Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ Г. ВОЛОГДЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 1 марта 2012 г. N 1051

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА

ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ "ГОРОД ВОЛОГДА"

В соответствии с решением Вологодской городской Думы от 30 сентября 2011 года N 770 "Об утверждении Положения о территориальном общественном самоуправлении в муниципальном образовании "Город Вологда", на основании статей 38, 44 Устава муниципального образования "Город Вологда" постановляю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P26) ведения Реестра территориального общественного самоуправления в муниципальном образовании "Город Вологда".

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете "Вологодские новости" и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Глава г. Вологды

Е.Б.ШУЛЕПОВ

Утвержден

Постановлением

Администрации г. Вологды

от 1 марта 2012 г. N 1051

ПОРЯДОК

ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО

САМОУПРАВЛЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ "ГОРОД ВОЛОГДА"

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Положением о территориальном общественном самоуправлении в муниципальном образовании "Город Вологда", утвержденным решением Вологодской городской Думы от 30 сентября 2011 года N 770, (далее - Положение) и определяет процедуру ведения Реестра территориального общественного самоуправления в муниципальном образовании "Город Вологда" (далее - Реестр, ТОС соответственно) в Администрации города Вологды.

2. Реестр является информационной базой, содержащей сведения о ТОС, уставы которых были зарегистрированы в Администрации города Вологды в соответствии с Положением, в том числе о ТОС, прекративших свою деятельность.

3. [Реестр](#P74) ведется Управлением информации и общественных связей Администрации города Вологды (далее - уполномоченный орган) на бумажном носителе в виде журнала по форме согласно приложению к настоящему Порядку путем внесения сведений, указанных в [пункте 4](#P36) настоящего Порядка.

Журнал нумеруется и прошивается. На оборотной стороне последнего листа журнала указывается количество пронумерованных и прошитых листов, проставляются подпись специалиста уполномоченного органа, ответственного за ведение Реестра, (далее - ответственный специалист) и печать Администрации города Вологды.

На оборотной стороне последнего листа журнала дополнительно указываются последний порядковый номер записи в Реестре и дата окончания ведения журнала (дата внесения последней реестровой записи). Данные записи удостоверяются подписью ответственного специалиста. В новом журнале нумерация реестровых записей продолжается.

Оконченные делопроизводством журналы хранятся в архиве Администрации города Вологды.

4. Реестровая запись содержит следующие сведения:

номер реестровой записи;

дата внесения записи;

дата регистрации устава ТОС, изменений и дополнений в устав ТОС, реквизиты соответствующих постановлений Администрации города Вологды;

наличие у ТОС статуса юридического лица (включая дату государственной регистрации ТОС в качестве юридического лица);

наименование ТОС (полное и сокращенное наименование ТОС - в случае регистрации ТОС в качестве юридического лица);

место нахождения ТОС;

описание границ территории, на которой действует ТОС;

фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные лица, имеющего право без доверенности действовать от имени ТОС (на основании письменного согласия на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" (с последующими изменениями). В отношении второго и последующего лиц, имеющих право без доверенности действовать от имени ТОС, в Реестре также указывается дата, с которой данные лица наделены подобными полномочиями;

о прекращении деятельности ТОС;

примечания.

5. Сведения о ТОС вносятся в Реестр ответственным специалистом на основании документов, включенных в соответствии с пунктом 3.4 Положения в учетные дела, в течение 10 рабочих дней со дня:

принятия постановления Администрации города Вологды о регистрации устава ТОС, изменений и дополнений в устав ТОС;

поступления в Администрацию города Вологды сведений о лицах, имеющих право без доверенности действовать от имени ТОС, сведений о прекращении у указанных лиц таких полномочий;

поступления в Администрацию города Вологды сведений о государственной регистрации ТОС в качестве юридического лица (с копиями подтверждающих документов);

принятия постановления Администрации города Вологды о прекращении деятельности ТОС и признании утратившими силу постановлений Администрации города Вологды о регистрации устава ТОС, изменений и дополнений в устав ТОС.

6. В отношении каждого ТОС ведется одна реестровая запись, за исключением случаев, предусмотренных [абзацем третьим](#P54) настоящего пункта и [пунктом 7](#P55) настоящего Порядка.

В случае изменения или дополнения сведений о ТОС, внесенных в Реестр, при внесении сведений в Реестр ответственным специалистом в скобках указывается дата их внесения, при этом реестровый номер записи не присваивается.

В случае если в журнале нет места для внесения записей об изменении или дополнении сведений о ТОС, ответственным специалистом в графе "Примечания" Реестра указывается номер реестровой записи, в которой будет продолжено внесение сведений о ТОС.

7. При выявлении ошибочности сведений, внесенных в Реестр, ответственным специалистом:

заносится в журнал новая реестровая запись, содержащая точные сведения;

ошибочная реестровая запись зачеркивается таким образом, чтобы зачеркнутый текст сохранился, при этом в графе "Примечания" Реестра указывается номер реестровой записи, в которой указаны точные сведения. После слов "исправленному верить" указываются фамилия, инициалы ответственного специалиста, внесшего исправление, дата внесения исправлений и ставится подпись ответственного исполнителя.

8. Сведения, содержащиеся в Реестре, подлежат в течение 10 рабочих дней со дня внесения соответствующих сведений в Реестр размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", за исключением персональных данных, согласие на размещение которых на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не дано субъектом персональных данных.

9. Содержащиеся в Реестре сведения о регистрации ТОС предоставляются бесплатно по запросу в виде выписки из Реестра или справки об отсутствии запрашиваемой информации:

гражданам, проживающим в границах территории, на которой осуществляется ТОС (при предъявлении паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, подтверждающего регистрацию физического лица по месту жительства);

органам местного самоуправления муниципального образования "Город Вологда" и органам государственной власти.

10. Выписка из Реестра, справка об отсутствии запрашиваемой информации представляются уполномоченным органом в течение месяца со дня поступления запроса в Администрацию города Вологды по адресу, указанному в запросе, путем направления заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, нарочным либо лично заявителю (его уполномоченному представителю).

Приложение

к Порядку

ведения Реестра территориального

общественного самоуправления в муниципальном

образовании "Город Вологда"

РЕЕСТР

территориального общественного самоуправления

в муниципальном образовании "Город Вологда"

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п | Дата внесения записи о территориальномобщественном самоуправлении (далее - ТОС)  | Дата и номер постановления Администрации города Вологдыо регистрации устава ТОС (о внесении изменений и дополнений в устав ТОС)  | Информация о наличии у ТОСстатуса юридического лица  | Наименование ТОС (полное и сокращенноенаименование ТОС - в случае регистрации ТОС в качестве юридического лица)  | Место нахожденияТОС  | Описание границ территории,на которой действует ТОС  | Ф.И.О., паспортные данные, должность лица, имеющегоправо без доверенности действовать отимени ТОС  | Сведения о прекращении деятельности ТОС(в т.ч. дата и номер постановления Администрации города Вологды)  | Примечание |
|  1  |  2  |  3  |  4  |  5  |  6  |  7  |  8  |  9  |  10  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |