Приложение

к постановлению Администрации

города Вологды

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Порядок осуществления контроля за исполнением эксплуатационных обязательств в отношении приватизированных объектов газоснабжения
(далее - порядок)**

1. Настоящий порядок регулирует отношения, связанные с осуществлением контроля за исполнением эксплуатационных обязательств в отношении объектов газоснабжения, которыми являются сети газораспределения, сети газопотребления и объекты таких сетей, используемые для газоснабжения потребителей газа, приватизированных в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее - приватизированное имущество) и применяется при проведении проверок исполнения эксплуатационных обязательств в отношении приватизированного имущества.

2. Эксплуатационными обязательствами являются обязанности покупателя или иного законного владельца по использованию объектов газоснабжения в целях оказания услуг по транспортировке и подаче газа потребителям, технологическому присоединению газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к газораспределительным сетям, их реконструкции, развитию газораспределительной системы и обеспечению безопасной эксплуатации объектов газоснабжения в соответствии с требованиями промышленной безопасности и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3. Эксплуатационные обязательства включаются в договор купли-продажи приватизированного имущества.

Существенным условием договора является право органа, уполномоченного на осуществление функций по приватизации объектов газоснабжения, расторгнуть договор в случае существенного нарушения предусмотренных пунктом 2 настоящего порядка эксплуатационных обязательств.

4. Контроль за исполнением условий эксплуатационных обязательств осуществляется Администрацией города Вологды (далее – уполномоченный орган).

5. Контроль за исполнением собственником и (или) законным владельцем условий эксплуатационных обязательств в отношении приватизированного имущества осуществляется посредством проведения уполномоченным органом плановых и внеплановых проверок в форме документарной и (или) выездной проверки.

6. Проверки проводятся должностными лицами уполномоченного органа,
а именно Департамента имущественных отношений Администрации города Вологды с привлечением специалистов Департамента жилищно-коммунального хозяйства
и экологии Администрации города Вологды, на основании распоряжения руководителя уполномоченного органа (далее – распоряжение) о назначении проверки.

7. В распоряжении о назначении проверки указывается:

а) наименование уполномоченного органа;

б) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, уполномоченного на проведение проверки, а также привлекаемых к проведению проверки экспертов
и представителей экспертных организаций;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии) либо наименование (в случае, если собственник и (или) законный владелец приватизированного имущества является юридическим лицом) собственника приватизированного имущества, в отношении которого проводится проверка;

г) место жительства (нахождения) собственника приватизированного имущества;

д) цели, задачи, предмет проверки и срок её проведения;

е) правовые основания проведения проверки;

ж) даты начала и окончания проведения проверки.

8. Плановые проверки проводятся в соответствии с ежегодным планом проверок, который утверждается руководителем уполномоченного органа
до 01 декабря года, предшествующего году проведения плановых проверок. Утвержденный ежегодный план проверок до 31 декабря текущего года размещается на официальном сайте уполномоченного органа в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и публикуется в газете «Вологодские новости».

9. В ежегодный план проверок включаются следующие сведения:

а) наименование и место нахождения собственника приватизированного имущества, в отношении которого принято решение о проведении плановой проверки;

б) основание проведения плановой проверки;

в) цель проведения плановой проверки;

г) срок проведения плановой проверки.

10. Основаниями для проведения плановой проверки и включения ее в ежегодный план проверок являются:

а) истечение трех лет со дня заключения договора купли-продажи приватизированного имущества и начала осуществления собственником и (или) законным владельцем его эксплуатации;

б) истечение трех лет со дня окончания последней плановой проверки.

11. Основаниями для проведения внеплановой проверки являются:

а) сообщения органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан о фактах, указывающих на нарушение собственником и (или) законным владельцем приватизированного имущества условий эксплуатационных обязательств;

б) истечение срока, установленного собственнику и (или) законному владельцу приватизированного имущества для устранения нарушений, выявленных при проведении последней плановой проверки.

12. Должностное лицо, уполномоченное на проведение проверки, уведомляет собственника и (или) законного владельца приватизированного имущества о начале проведения проверки посредством вручения ему под роспись копии распоряжения о назначении проверки:

а) не позднее, чем за три рабочих дня до дня начала плановой проверки;

б) не позднее, чем за 24 часа до дня начала внеплановой проверки.

13. Срок проведения плановой проверки не может превышать двадцати календарных дней, внеплановой проверки - десяти календарных дней.

14. В ходе плановой проверки должностное лицо, уполномоченное на проведение проверки, осуществляет проверку использования приватизированного имущества в целях оказания услуг по транспортировке и подаче газа потребителям, технологическому присоединению газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к газораспределительным сетям, их реконструкции, развитию газораспределительной системы и обеспечению безопасной эксплуатации объектов газоснабжения в соответствии с требованиями промышленной безопасности и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

15. В ходе внеплановой проверки должностное лицо, уполномоченное на проведение проверки, осуществляет проверку фактов, указывающих на нарушение собственником и (или) законным владельцем условий эксплуатационных обязательств в отношение приватизированного имущества, содержащихся в поступившем сообщении от органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан, либо устанавливает факт устранения (не устранения) нарушений, выявленных при проведении последней плановой проверки.

16. По окончании проверки должностное лицо, уполномоченное на проведение проверки, составляет акт проверки, в котором указываются:

а) сведения о дате, времени и месте составления акта проверки;

б) сведения о дате и номере распоряжения о назначении проверки;

в) сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) и должности лица, проводившего проверку, привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций;

г) сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) собственника и (или) законного владельца приватизированного имущества (в случае, если собственник и (или) законный владелец приватизированного имущества является юридическим лицом, указывается наименование организации), при участии представителя его фамилия, имя, отчество (при наличии);

д) сведения о продолжительности проведения проверки;

е) сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях эксплуатационных обязательств, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения;

ж) сведения о сроке, предоставленном собственнику и (или) законному владельцу приватизированного имущества, для устранения выявленных нарушений;

з) сведения об ознакомлении или об отказе в ознакомлении с актом проверки собственника и (или) законного владельца приватизированного имущества либо его уполномоченного представителя, о наличии их подписи или об отказе от совершения подписи.

17. Акт проверки оформляется непосредственно после её завершения в двух экземплярах, один из которых вручается собственнику и (или) законному владельцу приватизированного имущества либо его уполномоченному лицу под роспись.

 18. В случае выявления при проведении проверки нарушений условий эксплуатационных обязательств должностные лица уполномоченного органа, проводившие проверку, в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязаны принять меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности с выдачей предписания об устранении выявленных нарушений.

19. Собственник и (или) законный владелец приватизированного имущества, необоснованно препятствующий проведению проверки, уклоняющийся от проведения проверки и (или) не исполняющий в установленный срок предписаний уполномоченного органа об устранении выявленных нарушений, несёт ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

20. В случае существующего нарушения эксплуатационного обязательства собственником и (или) законным владельцем приватизированного имущества уполномоченный орган вправе обратиться в суд с исковым заявлением в соответствии с частью 17 статьи 30.5 Федерального закона № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»

21. Гражданам, индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам, органам государственной власти от которых поступила информация, послужившая основанием для проведения внеплановой проверки, уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня подписания акта проверки направляет уведомление о результатах внеплановой проверки способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

22. Собственник и (или) законный владелец приватизированного имущества вправе обжаловать акт проверки в соответствии с законодательством Российской Федерации.