УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

города Вологды

от 28 декабря 2021 года № 2036

(в редакции постановления

Администрации города Вологды

от 19.11.2024 № 1833)

ПОРЯДОК

НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ГОРОДСКОЙ МОЛОДЕЖНОЙ

СТИПЕНДИИ ИМЕНИ ХРИСТОФОРА ЛЕДЕНЦОВА

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2020 года № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации» (с последующими изменениями), решением Вологодской городской Думы от 23 сентября 2021 года № 489 «О городской молодежной стипендии имени Христофора Леденцова» (с последующими изменениями).

1.2. Порядок определяет процедуры назначения и выплаты городской молодежной стипендии имени Христофора Леденцова (далее - Стипендия), конкурсного отбора стипендиатов (далее - Конкурс) и критерии Конкурса.

1.3. Стипендия учреждена в целях поддержки и развития научно-исследовательского потенциала городского округа города Вологды.

1.3.1. Стипендия назначается студентам образовательных организаций, реализующих основные профессиональные образовательные программы, аспирантам образовательных и научных организаций и ученым (кандидатам наук и докторам наук) образовательных и научных организаций в возрасте до 35 лет включительно, обучающимся и (или) работающим на территории городского округа города Вологды, и проявившим себя в развитии науки, образования, культуры и инноваций (далее - студенты, аспиранты, ученые, город Вологда соответственно).

1.3.2. Стипендии назначаются постановлением Администрации города Вологды на основании решения Экспертной комиссии по присуждению ежегодных городских молодежных стипендий имени Христофора Леденцова (далее - Экспертная комиссия) в размере, определенном решением Вологодской городской Думы от 23 сентября 2021 года № 489 «О городской молодежной стипендии имени Христофора Леденцова» (с последующими изменениями), и выплачиваются ежемесячно в течение календарного года с даты назначения.

1.4. Задачи назначения Стипендии:

1.4.1. Выявление и поддержка талантливой молодежи.

1.4.2. Повышение интереса молодежи к научно-исследовательской деятельности, вовлечение молодежи в поиск лучших решений.

1.4.3. Формирование кадрового потенциала для научной, производственной и административной деятельности.

1.4.4. Содействие внедрению результатов научно-исследовательских работ для актуальных производственных, технических и экономических задач, имеющих практическое значение для дальнейшего развития предприятий и организаций города Вологды.

1.5. Стипендия предоставляется за высокие достижения в научно-исследовательской деятельности на территории города Вологды и предназначается для проведения новых научных исследований на территории города Вологды в соответствии с календарным планом их выполнения.

1.6. Управление информации и общественных связей Администрации города Вологды является уполномоченным органом Администрации города Вологды по организации назначения и выплаты Стипендии (далее - уполномоченный орган).

1.7. Управление по молодежной политике Администрации города Вологды оказывает содействие уполномоченному органу в привлечении молодежи к участию в конкурсном отборе стипендиатов на городскую молодежную стипендию имени Христофора Леденцова.

2. Порядок проведения конкурса

2.1. Для организации проведения Конкурса уполномоченный орган не позднее, чем за 5 дней до начала приема документов на участие в Конкурсе размещает на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) извещение о приеме документов на участие в Конкурсе с указанием даты начала и окончания приема документов и перечня документов.

2.2. Конкурс проводится по следующим категориям участников в возрасте до 35 лет включительно:

2.2.1. Студенты образовательных организаций, реализующих основные профессиональные образовательные программы на территории городского округа города Вологды, и проявившие себя в развитии науки, образования, культуры и инноваций.

2.2.1. Аспиранты образовательных и научных организаций, обучающиеся на территории городского округа города Вологды, и проявившие себя в развитии науки, образования, культуры и инноваций.

2.2.3. Ученые (кандидаты наук и доктора наук) образовательных и научных организаций, работающие на территории городского округа города Вологды, и проявившие себя в развитии науки, образования, культуры и инноваций.

2.3. Выдвижение кандидатов для участия в Конкурсе осуществляется путем самовыдвижения.

2.4. Для участия в Конкурсе кандидат на соискание Стипендии лично либо посредством почтовой связи в сроки, указанные в извещении о приеме документов на участие в Конкурсе на официальном сайте, представляет в уполномоченный орган в печатном виде на бумажном носителе следующие документы:

[заявление](#Par151) кандидата на соискание Стипендии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, и копии документов, указанных в заявлении;

[согласие](#Par217) на обработку персональных данных кандидата на соискание Стипендии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

копию документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации;

страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (далее - СНИЛС);

реквизиты расчетного счета для перечисления Стипендии;

доклад о своих высоких достижениях в научно-исследовательской деятельности на территории города Вологды, имеющих практическое значение для дальнейшего развития города Вологды, в формате Word, объёмом не более 10 страниц; шрифт Times New Roman, кегль 13, 1,5 интервал (далее – Доклад);

календарный план новых научных исследований на территории города Вологды по форме согласно приложению № 3 на очередной календарный год;

ходатайство образовательной или научной организации по форме согласно приложению № 4;

опись представленных документов в произвольной форме в 2 экземплярах.

2.5. Уполномоченный орган принимает документы в течение 10 рабочих дней со дня объявления в извещении дня начала приема документов и регистрирует их в день поступления с указанием даты и времени поступления.

2.6. В течение 5 рабочих дней со дня окончания приема документов уполномоченный орган проверяет представленные документы на соответствие перечню, установленному в [пункте 2.4](#Par74) настоящего Порядка.

2.7. Основаниями для отказа в участии в Конкурсе являются:

2.7.1. Несоответствие кандидата на соискание Стипендии категориям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.7.2. Представление кандидатом на соискание Стипендии документов, содержащих недостоверные сведения.

2.7.3. Представление кандидатом на соискание Стипендии неполного комплекта документов, предусмотренных [пунктом 2.4](#Par74) настоящего Порядка.

2.7.4. Поступление документов на участие в Конкурсе по истечении установленного срока приема документов.

2.8. В случае наличия оснований для отказа в участии в Конкурсе, предусмотренных [пунктом 2.7](#Par90) настоящего Порядка, уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока проверки документов, предусмотренного [пунктом 2.6](#Par89) настоящего Порядка, уведомляет кандидата на соискание Стипендии посредством электронной почты, социальной сети «ВКонтакте» (при наличии страницы) либо по телефону, указанным в заявлении кандидата на соискание Стипендии об отказе в участии в Конкурсе с обоснованием причин отказа.

2.9. В случае отсутствия оснований для отказа в участии в Конкурсе, предусмотренных [пунктом 2.7](#Par90) настоящего Порядка, уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока проверки документов, предусмотренного [пунктом 2.6](#Par89) настоящего Порядка:

уведомляет кандидата на соискание Стипендии посредством электронной почты, социальной сети «ВКонтакте» (при наличии страницы) либо по телефону, указанным в заявлении кандидата на соискание Стипендии, о прохождении проверки документов, принятии заявления для участия в Конкурсе, дате, времени и месте заседания Экспертной комиссии;

направляет документы кандидата на соискание Стипендии, представленные для участия в Конкурсе в Экспертную комиссию.

2.10. Конкурс стипендиатов проводится Экспертной комиссией, состав которой утверждается муниципальным правовым актом по вопросам компетенции Администрации города Вологды.

2.11. Экспертная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя и членов Экспертной комиссии.

2.12. Заседание Экспертной комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие не менее двух третей его членов.

2.13. Заседания Экспертной комиссии проводятся не позднее 20 декабря года, предшествующего году назначения стипендии, отдельно по каждой категории участников Конкурса, определённой пунктом 2.2 настоящего Порядка.

2.14. На заседании Экспертной комиссии проводится публичная защита докладов кандидатов на соискание Стипендии.

2.15. Кандидатам на соискание Стипендии предоставляется время для выступления не более 7 минут.

2.16. Во время публичной защиты Доклада кандидат представляет презентацию, выполненную в форматах PDF или Power Point, которая предоставляется в уполномоченный орган не позднее 3 рабочих дней до дня заседания Экспертной комиссии.

2.17. Оценка в отношении кандидатов на соискание Стипендии производится Экспертной комиссией по балльной системе раздельно по каждому критерию согласно [приложению №](#Par274) 5 к настоящему Порядку.

2.18. Итоговый результат оценки кандидатов на соискание Стипендии складывается путем сложения баллов по всем критериям.

2.19. Решение Экспертной комиссии принимается на основании рейтингов, составленных по суммам баллов отдельно по каждой категории участников Конкурса, определенной пунктом 2.2 настоящего Порядка.

Кандидатам на соискание Стипендии, набравшим наибольшее количество баллов, присваиваются первые номера в рейтингах участников Конкурса, далее номера присваиваются в зависимости от количества набранных баллов остальным кандидатам на соискание Стипендии по убыванию.

2.20. Первые пять кандидатов на соискание Стипендии из числа студентов - кандидатов на соискание Стипендии, первые пять кандидатов на соискание Стипендии из числа аспирантов - кандидатов на соискание Стипендии, первые пять кандидатов из числа ученых на соискание Стипендии - кандидатов на соискание Стипендии становятся стипендиатами городской молодежной стипендии имени Христофора Леденцова (далее - Степендиаты) на очередной календарный год.

2.22. Решение Экспертной комиссии оформляется протоколом и с документами кандидатов на соискание Стипендии передается в уполномоченный орган не позднее 3 рабочих дней со дня проведения заседания Экспертной комиссии.

2.23. Уполномоченный орган не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения Экспертной комиссией информирует кандидатов на соискание Стипендии о результатах Конкурса посредством электронной почты, социальной сети «ВКонтакте» либо по телефону, указанным в заявлении на соискание Стипендии.

2.24. В течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола заседания Экспертной комиссии уполномоченный орган разрабатывает и обеспечивает утверждение в установленном порядке постановления Администрации города Вологды о назначении Стипендии.

3. Порядок выплаты Стипендии

3.1. Стипендиатам вручаются именные свидетельства, подписанные Мэром города Вологды.

3.2. Выплата стипендий осуществляется в течение очередного финансового года за счет средств бюджета города Вологды путем ежемесячного перечисления денежных средств на расчетный счет стипендиата в соответствии с постановлением Администрации города Вологды.

3.3. Выплата стипендии прекращается в следующих случаях:

достижения стипендиатом возраста 36 лет;

отчисление или увольнение стипендиата из образовательной и научной организации.

3.4. В случае отчисления или увольнения из образовательной и научной организации стипендиат обязан не позднее 10 календарных дней со дня отчисления или увольнения из образовательной организации сообщить об этом в уполномоченный орган.

3.5. Излишне выплаченные суммы стипендии возвращаются стипендиатом в бюджет города Вологды не позднее 30 календарных дней со дня выплаты.

3.6. В случае нарушения срока возврата Стипендии в бюджет города Вологды, установленного [пунктом 3.](#Par132)5 настоящего Порядка, уполномоченный орган принимает меры к их взысканию в судебном порядке.