**Объявление**

**о проведении конкурса по предоставлению грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для их финансовой поддержки**

Департамент экономического развития Администрации города Вологды (далее – Департамент) объявляет о приёме заявок на конкурс по предоставлению грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для их финансовой поддержки (далее – конкурс, гранты).

**Цель и основания проведения конкурса**

Гранты предоставляются на финансовое обеспечение затрат, необходимых для реализации бизнес-проектов в области экологии, охраны окружающей среды и рационального использования природных ресурсов в целях создания благоприятных условий на территории городского округа города Вологды для развития субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках реализации муниципальной программы «Экономическое развитие города Вологды», утвержденной постановлением Администрации города Вологды от 10 октября 2014 года № 7664 (с последующими изменениями).

Порядок предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для их финансовой поддержки утвержден постановлением Администрации города Вологды № 345 от 16 марта 2023 года (далее – Порядок).

**Сроки проведения конкурсного отбора, дата начала подачи заявок на получение гранта, дата окончания приема заявок:**

Срок проведения конкурсного отбора: 30 календарных дней

Дата начала подачи заявок: 19 марта 2024 года, 8.00 (МСК)

Дата окончания приема заявок: 17 апреля 2024 года, 17.00 (МСК)

**Конкурсная документация принимается по адресу:** 160000 г. Вологда, ул. Козленская, д.6, Департамент экономического развития Администрации города Вологды, кабинет 118, (8172)76-91-22, электронная почта: Kovalevskaya\_NE@vologda-city.ru, ответственное лицо: Ковалевская Наталья Евгеньевна.

Информация об условиях и порядке предоставления грантов,  формы документов размещены на официальном сайте Администрации города Вологды по адресу: <https://vologda.gosuslugi.ru/> в разделе «Муниципальные закупки и конкурсы».

**Результат предоставления гранта**

Реализация бизнес-проекта в полном объеме.

**Требования, которым должен соответствовать заявитель**

1. Право на участие в конкурсе на получение гранта имеют субъекты малого и среднего предпринимательства:

соответствующие критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, определенным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (с последующими изменениями) (далее - Федеральный закон № 209-ФЗ);

зарегистрированные в установленном порядке в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на территории городского округа города Вологды не позднее, чем за шесть месяцев до дня подачи заявки на участие в конкурсе.

2. По состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки:

1) заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) заявитель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) заявитель не получает средства из бюджета города Вологды на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

5) заявитель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» (с последующими изменениями);

6) у заявителя на едином налоговом счете отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у заявителя отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет города Вологды иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед городским округом городом Вологдой;

8) заявитель, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся заявителем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся заявителем;

10) заявитель не относится к субъектам малого и среднего предпринимательства, указанным в частях 3 и 4, пунктах 3 и 4 части 5 статьи 14 Федерального закона № 209-ФЗ.

3. Не ранее чем за 2 рабочих дня до дня подачи заявки:

у заявителя на счете(ах) должны находиться денежные средства в размере не менее 50 процентов от размера запрашиваемого гранта.

**Требования к перечню документов, подлежащих представлению заявителями:**

1. Для участия в конкурсе заявители (их уполномоченные представители) представляют следующие документы:

1) опись представленных документов в двух экземплярах (по одному экземпляру для Департамента и заявителя);

2) заявку по форме согласно приложению № 3 к Порядку на бумажном носителе и в электронном виде в формате текстового редактора;

3) бизнес-проект по форме согласно приложению № 4 к Порядку на бумажном носителе и в электронном виде в формате текстового редактора;

4) документы, подтверждающие полномочия лица на подписание документов, представленных в целях получения гранта;

5) выданную уполномоченным налоговым органом справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки (допускается представление указанной справки из личного кабинета налогоплательщика, полученной через информационный ресурс Федеральной налоговой службы России, заверенной руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем);

6) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) по состоянию на любую дату в течение периода, но не ранее чем за 30 календарных дней, предшествующей дате подачи заявки (допускается представление выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), распечатанной с официального сайта Федеральной налоговой службы России);

7) документ(ы) кредитной организации, подтверждающий(ие) наличие на счете(ах) заявителя денежных средств в размере не менее 50 процентов от размера запрашиваемого гранта по состоянию на дату не ранее чем за 2 рабочих дня до дня подачи заявки;

8) перечень затрат, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме согласно приложению № 1 к типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города Вологды субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, утвержденной постановлением Администрации города Вологды от 21 декабря 2022 года № 2086 «Об утверждении Типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города Вологды субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам» (с последующими изменениями) (далее - типовая форма соглашения);

9) значения результатов предоставления гранта по форме согласно приложению № 4 к типовой форме соглашения;

10) план мероприятий по достижению результатов предоставления гранта (контрольные точки) по форме согласно приложению № 5 к типовой форме соглашения.

Если представляемые документы содержат персональные данные, должны быть представлены согласия субъектов персональных данных на их обработку в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими изменениями).

1. Заявитель вправе представить дополнительно следующие документы:

1) копии расчетов по страховым взносам по форме КНД 1151111 за год, предшествующий году подачи заявки, и по состоянию на последнюю отчетную дату с отметкой налогового органа о приеме расчета по страховым взносам либо с приложением копий документов, подтверждающих представление расчета по страховым взносам в налоговый орган;

2) копии налоговых деклараций по налогам, подлежащим уплате заявителем, за год, предшествующий году подачи заявки, с отметкой налогового органа о приеме налоговой декларации либо с приложением копий документов, подтверждающих представление налоговой декларации в налоговый орган, копии патента за год, предшествующий году подачи заявки (для налогоплательщиков, применяющих патентную систему налогообложения).

**Категории получателей гранта:**

Право на участие в конкурсе и получение гранта имеют субъекты малого и среднего предпринимательства:

соответствующие критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, определенным статьей 4 Федерального закона № 209-ФЗ;

зарегистрированные в установленном порядке в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на территории городского округа города Вологды не позднее, чем за шесть месяцев до дня подачи заявки на участие в конкурсе.

**Требования, которым должны соответствовать бизнес-проекты:**

1) реализация бизнес-проекта осуществляется в области экологии, охраны окружающей среды и рационального использования природных ресурсов;

2) реализация бизнес-проекта осуществляется на территории городского округа города Вологды;

3) срок реализации бизнес-проекта не превышает двух лет;

4) долевое финансирование бизнес-проекта за счет собственных средств заявителя должно составлять не менее 50 процентов от размера расходов, предусмотренных на реализацию бизнес-проекта;

5) цель, ожидаемые результаты, на достижение которых направлен бизнес-проект, календарный план и расходы бизнес-проекта не должны совпадать по содержанию на 50 и более процентов с бизнес-проектами, на реализацию которых ранее предоставлялись субсидии из бюджета города Вологды в пределах двух предыдущих лет.

Средства гранта могут направляться на следующие виды расходов, непосредственно связанные с реализацией бизнес-проекта:

приобретение основных средств (за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, автомобилей), ранее не бывших в употреблении (эксплуатации);

приобретение (изготовление) и монтаж оборудования и технологической оснастки, ранее не бывших в употреблении (эксплуатации);

технологическое присоединение к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение);

оформление результатов интеллектуальной деятельности.

Не допускается направление гранта на финансирование затрат, связанных с уплатой налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и бюджеты государственных внебюджетных фондов, уплатой процентов по займам, предоставленным государственными микрофинансовыми организациями, а также по кредитам, привлеченным в кредитных организациях.

Не допускается размещение средств гранта на депозитах в кредитных организациях.

**Условия предоставления гранта:**

получатель гранта обеспечивает расходование средств гранта и средств долевого финансирования бизнес-проекта за счет собственных средств в размере не менее 50 процентов от размера гранта в срок до 10 декабря года предоставления гранта;

получатель гранта обязуется в течение срока реализации бизнес-проекта создать новые рабочие места (новое рабочее место) или сохранить на протяжении не менее 1 (одного) года не менее 100 процентов среднесписочной численности работников, зафиксированной по состоянию на 1 января года подачи заявки;

получатель гранта, являющийся индивидуальным предпринимателем, обязуется в течение 2 (двух) лет, начиная с года, следующего за годом предоставления гранта, не прекращать деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, не находиться в процедуре банкротства, получатель гранта - юридическое лицо в течение 2 (двух) лет, начиная с года, следующего за годом предоставления гранта, обязуется не прекращать деятельность, не ликвидироваться, не находиться в процедуре банкротства.

**Порядок подачи заявок:**

Для участия в конкурсе заявители (их уполномоченные представители) в течение срока, указанного в объявлении о проведении конкурса представляют в Департамент документы:

лично (через уполномоченного представителя заявителя);

посредством почтовой связи;

курьером.

Заявитель в рамках проведения конкурса вправе подать только одну заявку.

Расходы заявителя, связанные с подготовкой и подачей заявки и прилагаемых документов, не возмещаются.

Департамент осуществляет регистрацию заявок в день их получения.

**Порядок отзыва заявок:**

Заявитель вправе отозвать заявку до наступления даты окончания срока приема Департаментом заявок, указанного в объявлении о проведении конкурса. Для отзыва заявки заявитель направляет уведомление об отзыве заявки в адрес Департамента и документ (копию документа), подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае представления уведомления об отзыве заявки представителем заявителя), на основании которых Департамент прекращает рассмотрение заявки и представленных с ней документов. Уведомление об отзыве заявки регистрируется в Департаменте в день поступления в журнале регистрации.

Представленные в Департамент заявка и документы, которые отзываются заявителем, заявителю не возвращаются.

Если заявка была отозвана, заявитель вправе подать новую заявку в срок, установленный для подачи заявок.

Внесение изменений в заявку после ее регистрации не допускается.

**Порядок возврата заявок на доработку:**

Возврат заявок на доработку не допускается.

**Правила рассмотрения и оценки заявок.**

Департамент в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок рассматривает и проверяет заявки:

на предмет соответствия заявителя требованиям, установленным Порядком, в том числе требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурса;

на предмет соответствия бизнес-проекта требованиям, установленным Порядком, в том числе требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурса;

на предмет соответствия представленных с заявкой документов требованиям, установленным Порядком, в том числе требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурса, а также их достоверность.

Проверка заявок проводится путем анализа и сверки сведений, содержащихся в заявке и в прилагаемых документах, подтверждающих данные сведения, а также путем сверки с информацией, имеющейся в распоряжении Департамента, в том числе с использованием общедоступной информации, размещенной на официальных ресурсах органов государственной власти, других организаций.

В случае соответствия заявителя, заявки и бизнес-проекта требованиям, установленным Порядком, достоверности представленной информации, Департамент не позднее 5 рабочих дней после завершения срока рассмотрения заявок направляет заявку в Комиссию для рассмотрения и оценки.

Заявитель после передачи его заявки в Комиссию признается участником конкурса.

Департамент в срок не позднее 3 рабочих дней до дня заседания Комиссии направляет участникам конкурса информацию о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии.

**Порядок отклонения заявок, основания их отклонения:**

Департамент в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения заявок направляет заявителю почтовой связью или по адресу электронной почты, указанному в заявке, уведомление об отклонении заявки с указанием причин отклонения.

Основания для отклонения заявки:

несоответствие заявителя требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурса;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении конкурса;

несоответствие представленных заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурса;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки в целях подтверждения соответствия установленным требованиям;

подача заявки в Департамент после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

**Порядок оценки заявок:**

Оценку заявок проводит Комиссия в течение 7 рабочих дней со дня поступления заявок от Департамента в соответствии с порядком конкурсного отбора, оформляет свое решение протоколом, и направляет подписанный членами Комиссии – участниками заседания Комиссии протокол и рассмотренные заявки в Департамент.

Комиссия заслушивает участников конкурса (рассматривает заявки участников конкурса). По каждому рассматриваемому бизнес-проекту члены комиссии оценивают участников конкурса по следующим критериям:

Критерии оценки заявок, показатели критериев оценки

| № п/п | Критерий оценки | Единица измерения | Показатель критерия оценки | Количество баллов по критерию оценки | Коэффициент значимости критерия оценки |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Срок осуществления предпринимательской деятельности на дату подачи заявления на предоставление гранта (подтверждением критерия оценки является выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП, представляемая заявителем в составе заявки на конкурсный отбор) | лет | менее 1 года | 0 | 0,5 |
| от 1 до 2 лет включительно | 5 |
| свыше 2 лет | 10 |
| 2. | Направление расходования гранта (подтверждением критерия оценки является информация, содержащаяся в представленном бизнес-проекте) | % | менее 50% запрашиваемой суммы гранта будет направлено на приобретение основных средств | 0 | 1,5 |
| от 50% (включительно) до 100% запрашиваемой суммы гранта будет направлено на приобретение основных средств | 5 |
| 100% запрашиваемой суммы гранта будет направлено на приобретение основных средств | 10 |
| 3. | Соответствие ключевым направлениям, определенным Экологическим стандартом  городского округа города Вологды (подтверждением критерия оценки является информация, содержащаяся в представленном бизнес-проекте, и экологическом стандарте городского округа города Вологды, утвержденном постановлением Администрации города Вологды от 08.07.2022 № 998 (с последующими изменениями) | факт | полностью соответствует | 10 | 2,5 |
| частично соответствует | 5 |
| не соответствует | 0 |
| 4. | Создание (сохранение) рабочих мест (подтверждением критерия оценки является информация, содержащаяся в представленном бизнес-проекте) | рабочее место | реализация бизнес-проекта не предполагает создание новых рабочих мест и (или) сохранение на протяжении не менее 1 (одного) года не менее 100 процентов среднесписочной численности работников, зафиксированной по состоянию на 1 января года подачи заявки | 0 | 1 |
| реализация бизнес-проекта предполагает создание нового рабочего места и (или) сохранение на протяжении не менее 1 (одного) года не менее 100 процентов среднесписочной численности работников, зафиксированной по состоянию на 1 января года подачи заявки | 5 |
| реализация бизнес-проекта предполагает создание 2-х и более новых рабочих мест | 10 |
| 5. | Степень влияния бизнес-проекта на экологию, охрану окружающей среды и рациональное использование природных ресурсов (подтверждением критерия оценки является информация, содержащаяся в представленном бизнес-проекте) | факт | низкая степень (отсутствует оценка влияния бизнес-проекта на экологию, охрану окружающей среды и рациональное использование природных ресурсов) | 0 | 2,5 |
| средняя степень (оценка влияния бизнес-проекта на экологию, охрану окружающей среды и рациональное использование природных ресурсов обоснована в недостаточной степени, отсутствует непосредственное влияние на территории городского округа города Вологды) | 5 |
| высокая степень (наличие обоснованной оценки и детального описания степени влияния с указанием конкретных целевых показателей, в т.ч. непосредственного на территории городского округа города Вологды) | 10 |
| 6. | Степень готовности бизнес-проекта к внедрению (наличие места размещения, материально-технических ресурсов, проработка вопроса организации деятельности)  (подтверждением критерия оценки является информация, содержащаяся в представленном бизнес-проекте) | факт | низкая степень готовности к внедрению (наличие только бизнес-проекта) | 0 | 2 |
| средняя степень готовности к внедрению (наличие места размещения и материально-технических ресурсов) | 5 |
| высокая степень готовности к внедрению (наличие места размещения, материально-технических ресурсов, детально проработан вопрос организации деятельности) | 10 |

По каждому из критериев установлена система балльной оценки - условия, необходимые для получения определенного количества баллов, а также уровень значимости таких условий при оценке по критерию.

Балл по каждому критерию определяется Комиссией коллегиально путем открытого голосования большинством голосов членов Комиссии, принявших участие в заседании Комиссии. Общий балл по каждой заявке определяется путем сложения баллов по каждому критерию оценки, умноженных на соответствующий коэффициент значимости критерия оценки.

Комиссия формирует реестр (рейтинг) участников конкурса. Участнику конкурса с наибольшим общим баллом присваивается первый номер, последующие порядковые номера присваиваются участникам конкурса в порядке уменьшения общего балла.

В случае наличия участников конкурса, имеющих одинаковый общий балл, меньший порядковый номер присваивается участникам конкурса, представившим в Департамент заявку в более раннюю дату, а при совпадении дат - в более раннее время.

Основания для отказа в предоставлении гранта:

непризнание Комиссией участника конкурса победителем конкурса;

отсутствие нераспределенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантов.

Департамент не позднее 5 рабочих дней со дня получения протокола Комиссии направляет в адрес участников конкурса уведомление о принятом решении о предоставлении гранта или об отказе в предоставлении гранта (с указанием причин отказа в случае отказа в предоставлении гранта в соответствии с Порядком.

**Объем распределяемого гранта, порядок расчета размера гранта, правила распределения грантов по результатам отбора получателей грантов:**

Объем распределяемых средств в 2024 году – 5 000 000 (пять миллионов) рублей.

Размер гранта для одного субъекта малого и среднего предпринимательства – победителя конкурса рассчитывается по следующей формуле:

Ргр = 100 % х Збп, где:

Ргр – размер гранта, предоставляемый одному субъекту малого и среднего предпринимательства – победителю конкурса, рублей;

Збп – затраты победителя конкурса на реализацию бизнес-проекта за счет средств гранта, но не более 1 000 000 (одного миллиона) рублей.

Победителями конкурса признаются участники конкурса, заявкам которых присвоены наименьшие порядковые номера в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта.

В случае если участник конкурса признан Комиссией победителем конкурса с предоставлением ему гранта в размере остатка лимитов бюджетных обязательств участник конкурса в течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления от Департамента представляет в Департамент откорректированные заявку и бизнес-проект или заявление об отказе от получения гранта в размере остатка лимитов бюджетных обязательств.

Департамент рассматривает откорректированные заявку и бизнес-проект на предмет соответствия условиям предоставления гранта в течение 3 рабочих дней со дня их получения Департаментом.

В случае несоответствия откорректированных заявки, бизнес-проекта условиям предоставления гранта Департамент в течение 2 рабочих дней со дня истечения срока их проверки в письменном виде информирует участника конкурса об отказе в предоставлении гранта лично, или посредством почтовой связи, или по адресу электронной почты, указанному в заявке.

В случае соответствия откорректированной заявки и бизнес-проекта условиям предоставления гранта Департамент заключает с участником конкурса соглашение в соответствии с Порядком в установленный срок.

Департамент в течение 20 рабочих дней со дня получения протокола Комиссии разрабатывает и обеспечивает утверждение проекта постановления Администрации города Вологды о предоставлении из бюджета города Вологды грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для их финансовой поддержки.

Департамент не позднее 10 календарных дней со дня получения протокола Комиссии обеспечивает его размещение на официальном сайте Администрации города Вологды.

**Разъяснения положений объявления о проведении конкурса:**

В период с 19 марта 2024 года, 8.00 (МСК) по 17 апреля 2024 года, 17.00 (МСК) Департамент представляет разъяснения положений объявления о проведении конкурса путем проведения консультаций и направления информационных сообщений.

**Срок, в течение которого победитель (победители) конкурса должен подписать соглашение о предоставлении гранта.**

Предоставление гранта осуществляется на основании соглашения о предоставлении гранта, заключенного между Департаментом в лице его руководителя и участником конкурса – победителем в соответствии с принятым постановлением о предоставлении грантов.

Срок заключения соглашения о предоставлении гранта со стороны получателя гранта указывается в уведомлении.

Департамент обеспечивает заключение соглашения о предоставлении гранта с получателями гранта в течение 30 календарных дней со дня утверждения постановления о предоставлении грантов.

**Условия признания победителя (победителей) конкурса уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении гранта;**

Получатель гранта признается уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении гранта в случае отказа от его заключения и (или) неподписания соглашения о предоставлении гранта в срок, указанный в уведомлении.