



# официальные ДОКУМЕНТЫ

ВОЛОГОДСКИЕ  
НОВОСТИ

№ 41

[2383]

11 октября  
2024 года

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 1 ОКТЯБРЯ 2024 ГОДА № 1500 ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЙ О СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ ДЕПАРТАМЕНТА АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ

В соответствии с постановлением Администрации города Вологды от 31 июля 2024 года № 1069 «О передаче функций, выполняемых Управлением архитектуры Администрации города Вологды, Департаменту архитектуры и градостроительства Администрации города Вологды и о передаче отдельных функций, выполняемых Департаментом градостроительства Администрации города Вологды, Департаменту имущественных отношений Администрации города Вологды», на основании статей 27, 42, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение об Отделе разрешительной документации на строительство Департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Вологды;

Положение об Отделе комплексного развития территорий Департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Вологды;

Положение об Отделе информационной системы обеспечения градостроительной деятельности Департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Вологды;

Положение об Отделе по правовому, документационному и организационному обеспечению Департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Вологды;

Положение о Секторе градостроительной документации Департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Вологды;

Положение о Секторе архитектурных решений и дизайна городской среды Департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Вологды.

2. Признать утратившими силу:

постановление Администрации города Вологды от 24 июня 2016 года № 716 «Об утверждении Положения о структурных подразделениях Департамента градостроительства Администрации города Вологды», за исключением пункта 2;

постановление Администрации города Вологды от 24 января 2017 года № 51 «О внесении изменения в постановление Администрации города Вологды от 24 июня 2016 года № 716»;

постановление Администрации города Вологды от 14 апреля 2017 года № 373 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологды от 24 июня 2016 года № 716»;

постановление Администрации города Вологды от 19 ноября 2018 года № 1434 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологды от 24 июня 2016 года № 716»;

постановление Администрации города Вологды от 21 декабря 2018 года № 1608 «Об утверждении Положения об Отделе по правовому, документационному и организационному обеспечению Департамента градостроительства Администрации города Вологды», за исключением пункта 2;

постановление Администрации города Вологды от 29 декабря 2018 года № 1683 «Об утверждении Положения об Отделе землепользования Департамента градостроительства Администрации города Вологды», за исключением пункта 3;

постановление Администрации города Вологды от 07 февраля 2019 года № 120 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологды от 24 июня 2016 года № 716»;

постановление Администрации города Вологды от 13 марта 2019 года № 270 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологды от 24 июня 2016 года № 716»;

постановление Администрации города Вологды от 16 мая 2019 года № 549 «О внесении изменений в некоторые муниципальные правовые акты»;

постановление Администрации города Вологды от 19 августа 2019 года № 1067 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологды от 24 июня 2016 года № 716»;

постановление Администрации города Вологды от 18 октября 2019 года № 1493 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологды от 24 июня 2016 года № 716».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Администрации города Вологды и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и вступает в силу с 01 октября 2024 года.

Исполняющий обязанности  
Мэра города Вологды А.Н. Накрошаев

УТВЕЖДЕНО  
постановлением  
Администрации города Вологды  
от 01.10.2024 № 1500

### Положение о Секторе архитектурных решений и дизайна городской среды Департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Вологды

1. Общие положения

1.1. Сектор архитектурных решений и дизайна городской среды Департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Вологды (далее по тексту - Сектор) является структурным подразделением Департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Вологды (далее по тексту - Департамент).

1.2. Сектор в своей деятельности подотчетен и подконтролен заместителю начальника Департамента по градостроительной политике и архитектурному облику города, начальнику Департамента.

1.3. Сектор в своей деятельности руководствуется настоящим Положением, муниципальными правовыми актами городского округа города Вологды, Уставом городского округа города Вологды, законодательством Вологодской области и Российской Федерации, Конституцией Российской Федерации.

2. Задачи Сектора

Основными задачами Сектора являются:

2.1. Формирование градостроительной политики и архитектурно-художественного облика городского округа, осуществление градостроительных мероприятий, направленных на решение текущих и перспективных задач комплексного социально-экономического развития городского округа города Вологды.

2.2. Организация работы по формированию единой городской политики в области праздничного и тематического оформления города, определение приоритетных направлений в данной сфере.

3. Функции Сектора

В соответствии с возложенными задачами Сектор осуществляет следующие функции:

3.1. По формированию градостроительной политики и архитектурно-художественного облика городского округа, осуществлению градостроительных мероприятий, направленных на решение текущих и перспективных задач комплексного социально-экономического развития городского округа города Вологды:

3.1.1. Осуществляет деятельность по определению внешнего облика объектов городской среды, сохранению и улучшению внешнего архитектурного градостроительного облика зданий и сооружений и на территории городского округа города Вологды.

3.1.2. Определяет внешний облик объектов городской среды: малых архитектурных форм, элементов внешнего благоустройства, нестационарных объектов на территории города.

3.1.3. Организует согласование архитектурных решений о размещении объектов монументально-декоративного искусства на территории города Вологды.

3.1.4. Обеспечивает согласование архитектурных решений переоборудования фасадов зданий и их конструктивных элементов.

3.1.5. Обеспечивает согласование информационных конструкций, вывесок и ведет контроль соблюдения и реализации дизайн-кода города Вологды.

3.1.6. Обеспечивает разработку и утверждение паспортов фасадов зданий и сооружений на территории города Вологды (далее - паспорт фасада).

3.1.7. Организует ведение реестра выданных паспортов фасада.

3.1.8. Рассматривает и рекомендует к применению архитектурно-художественный вид нестационарных объектов на территории городского округа города Вологды.

3.1.9. Обеспечивает рассмотрение эскизных проектов изображений, надписей, рисунков, графических изображений и объектов уличного искусства (стрит-арт, граффити, муралы) на фасадах и ограждениях объектов капитального строительства, некапитальных строений на территории городского округа города Вологды.

3.1.10. Обеспечивает предоставление муниципальных услуг по: согласованию архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства на территории городского округа города Вологды; выдаче паспорта фасада.

3.1.11. Участвует в подготовке предложений по благоустройству и озеленению общественных пространств для реализации соответствующих мероприятий в рамках муниципальных, региональных программ на территории городского округа в части компетенции Сектора.

3.1.12. Участвует в рассмотрении архитектурных концепций и проектов благоустройства территорий города Вологды.

3.1.13. Участвует в разработке Правил землепользования и застройки городского округа, внесении в них изменений в части компетенции Сектора.

3.1.14. Участвует в разработке местных нормативов градостроительного проектирования городского округа города Вологды, внесении в них изменений в части компетенции Сектора.

3.1.15. Участвует в разработке Правил благоустройства городского округа, внесении в них изменений в части компетенции Сектора.

3.1.16. Участвует в подготовке технических заданий на разработку проектной документации по объектам благоустройства, проектов художественного оформления городского округа по вопросам компетенции Сектора.

3.1.17. Участвует в прогнозировании, определении объема при формировании и осуществлении муниципальных закупок в части компетенции Сектора.

3.2. По организации работы по формированию единой городской политики в области праздничного и тематического оформления города, определению приоритетных направлений в данной сфере: разрабатывает проекты праздничного и тематического оформления городского пространства, участвует в работе по их реализации в части компетенции Сектора.

3.3. По решению вопросов общей компетенции:

3.3.1. Разрабатывает и принимает участие в подготовке проектов муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Сектора.

3.3.2. Готовит и принимает участие в подготовке заключений на проекты муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Сектора.

3.3.3. По размещению сведений о муниципальных услугах (функциях) городского округа города Вологды в Реестре муниципальных услуг (функций) городского округа города Вологды (далее - Реестр) в части компетенции Сектора:

3.3.3.1. Формирует сведения о муниципальных услугах (функциях) городского округа города Вологды и направляет в уполномоченный орган по ведению информационного ресурса «Реестр государственных услуг (функций) Вологодской области» (далее - Уполномоченный орган Вологодской области) сформированные сведения для внесения в Реестр в части компетенции Сектора.

3.3.3.2. Формирует сведения об изменении (исключении) сведений о муниципальных услугах (функциях) городского округа города Вологды, размещенных в Реестре, и направляет в Уполномоченный орган Вологодской области сформированные сведения для внесения в Реестр в части компетенции Сектора.

3.3.3.3. Проводит мониторинг и анализ сведений о муниципальных услугах (функциях) городского округа города Вологды, размещенных в Реестре, на предмет их достоверности и полноты в части компетенции Сектора.

3.3.4. Обеспечивает:

согласование проектов договоров, соглашений, поступивших на согласование в Департамент, в части, отнесенной к компетенции Сектора;

подготовку материалов, представляемых на заседания комитетов Вологодской городской Думы, на заседания, совещания, проводимые в Администрации города Вологды, по вопросам, входящим в компетенцию Сектора;

подготовку ответов по исполнению служебной корреспонденции на поступившие устные и письменные обращения граждан по вопросам, отнесенным к компетенции Сектора;

подготовку должностных инструкций специалистов Сектора, а также изменений и дополнений к ним.

3.3.5. Готовит необходимые отчеты, аналитические справки, информацию по вопросам, входящим в компетенцию Сектора.

3.3.6. Участвует в подготовке проектов договоров и муниципальных контрактов в области архитектурно-градостроительной деятельности.

3.3.7. Ведет работу по изучению практики заключения и исполнения гражданско-правовых договоров, судебной практики по направлению деятельности Сектора; вносит соответствующие предложения по улучшению работы Сектора.

3.3.8. Обеспечивает подготовку и представление в установленном порядке информации по направлению деятельности Сектора для последующего ее размещения на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или в средствах массовой информации.

3.3.9. Обеспечивает деятельность консультативных и координационных органов, образованных по вопросам деятельности Сектора.

3.3.10. Обеспечивает соответствующий режим хранения и защиты информации, составляющей государственную, служебную, коммерческую и иную тайну, полученной в процессе деятельности Сектора.

- 3.3.11. Работает с архивными материалами, обеспечивает их учет и сохранность.  
3.3.12. Рассматривает обращения граждан и юридических лиц по вопросам компетенции Сектора.  
3.3.13. Осуществляет прием граждан и представителей организаций по вопросам компетенции Сектора.

#### 4. Полномочия Сектора

Сектор для решения поставленных задач и выполнения возложенных на него функций в пределах своей компетенции имеет право:

- 4.1. Вносить предложения об образовании консультативных и координационных органов Администрации города Вологды по вопросам, отнесенным к компетенции Сектора.  
4.2. Давать в пределах своей компетенции разъяснения по вопросам применения норм, правил и стандартов в области архитектуры.  
4.3. Давать заключения по проектам муниципальных правовых актов в части компетенции Сектора.  
4.4. Вносить предложения по финансированию для разработки муниципальных программ.  
4.5. Осуществлять иные полномочия, предусмотренные законодательством.

#### 5. Организация деятельности Сектора

- 5.1. Руководство деятельностью Сектора на основе единоначалия осуществляет заведующий Сектором.  
5.2. Заведующий Сектором подчиняется заместителю начальника Департамента по градостроительной политике и архитектурному облику города, начальнику Департамента, назначается и освобождается от должности в установленном порядке.

##### 5.3. Заведующий Сектором:

- 5.3.1. Организует выполнение возложенных на Сектора задач и функций, несет персональную ответственность за их выполнение.

5.3.2. Представляет Департамент по вопросам, входящим в компетенцию Сектора, по поручению заместителя начальника Департамента по градостроительной политике и архитектурному облику города.

5.3.3. Распределяет должностные обязанности между специалистами Сектора, обеспечивает подготовку должностных инструкций по штатным должностям специалистов Сектора и представляет их для утверждения.

5.3.4. Проводит планерные совещания со специалистами Сектора, совещания и другие мероприятия с участием заинтересованных лиц по вопросам, входящим в компетенцию Сектора.

5.3.5. Дает поручения и задания в пределах компетенции Сектора, обязательные для исполнения специалистами Сектора, в том числе по рассмотрению писем и обращений граждан и юридических лиц.

5.3.6. Осуществляет контроль за соблюдением специалистами Сектора трудовой дисциплины.

5.3.7. Вносит в установленном порядке предложения по: численности специалистов Сектора;

замещению вакантных должностей специалистов Сектора;

переподготовке, повышению квалификации специалистов Сектора;

поощрению и привлечению к дисциплинарной ответственности специалистов Сектора.

5.3.8. Вносит заместителю начальника Департамента по градостроительной политике и архитектурному облику города предложения по представлению специалистов Сектора к наградам и поощрениям города Вологды, Вологодской области, к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Российской Федерации.

#### 6. Взаимодействие Сектора с другими

структурными подразделениями Департамента, органами

Администрации города Вологды, организациями, органами

местного самоуправления и органами государственной власти

6.1. Сектор координирует свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями Департамента.

6.2. Сектор осуществляет в порядке, установленном Регламентом Администрации города Вологды, взаимодействие с органами Администрации города Вологды.

6.3. Сектор не имеет права направлять от своего имени информацию в органы государственной власти и органы местного самоуправления по своей инициативе и по их запросу.

Документы, направляемые в органы государственной власти и органы местного самоуправления, должны быть подписаны Мэром города Вологды или начальником Департамента.

6.4. Сектор в пределах своей компетенции осуществляет взаимодействие с муниципальными учреждениями, подведомственными Департаменту.

УТВЕЖДЕНО

постановлением

Администрации города Вологды

от 01.10.2024 № 1500

### Положение об Отделе разрешительной документации на строительство Департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Вологды

#### 1. Общие положения

1.1. Отдел разрешительной документации на строительство (далее – Отдел) является структурным подразделением Департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Вологды (далее – Департамент).

1.2. Отдел в своей деятельности подотчетен и подконтролен заместителю начальника Департамента по градостроительной политике и архитектурному облику города, начальнику Департамента.

1.3. Отдел в своей деятельности руководствуется настоящим Положением, муниципальными правовыми актами городского округа города Вологды, Уставом городского округа города Вологды, законодательством Вологодской области и Российской Федерации, Конституцией Российской Федерации.

#### 2. Задачи Отдела

Основными задачами Отдела являются:

2.1. Формирование градостроительной политики и осуществление градостроительных мероприятий, направленных на решение текущих и перспективных задач комплексного социально-экономического развития городского округа.

2.2. Ведение государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности субъекта Российской Федерации (далее – ГИСОГД), осуществляемой на территории городского округа города Вологды.

2.3. Организация строительства муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства на территории городского округа в части, отнесенной к компетенции Отдела.

2.4. Управление и распоряжение земельными ресурсами, находящимися в собственности городского округа города Вологды, в целях их рационального использования при реализации градостроительной политики и размещении объектов жилищного, коммунального, социального, промышленного и иного назначения на территории городского округа города Вологды в части соблюдения местных нормативов градостроительного проектирования и технических регламентов.

2.5. Обеспечение осуществления полномочий органов местного самоуправления по согласованию переустройства и (или) перепланировки жилых помещений и принятию решений о переводе жилых помещений в нежилые или нежилых в жилые в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации.

2.6. Осуществление подготовки решений о признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом либо решений об отказе в признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» (с последующими изменениями).

2.7. Осуществление отдельных государственных полномочий, не переданных в установленном порядке (в случае принятия Вологодской городской Думой решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий), в части компетенции Отдела.

#### 3. Функции Отдела

В соответствии с возложенными задачами Отдел осуществляет следующие функции:

3.1. По формированию градостроительной политики и осуществлению градостроительных мероприятий, направленных на решение текущих и перспективных задач комплексного социально-экономического развития городского округа в части, отнесенной к компетенции Отдела, в том числе:

3.1.1. Обеспечивает разработку и утверждение местных нормативов градостроительного проектирования городского округа: разрабатывает и представляет на утверждение местные нормативы градостроительного проектирования городского округа города Вологды, а также изменения в них.

3.1.2. Участвует в разработке и утверждении правил землепользования и застройки: участвует в осуществлении проверки проекта правил землепользования и застройки городского округа, проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки, представленных для рассмотрения, на соответствие их требованиям технических регламентов, генеральному плану городского округа.

3.1.3. Обеспечивает выдачу разрешений на строительство, реконструкцию, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа города Вологды, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами:

3.1.3.1. Рассматривает заявления правообладателей земельных участков о выдаче разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа города Вологды.

3.1.3.2. Проверяет соответствие материалов, содержащихся в проектной документации на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, или схем планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта требованиям градостроительного плана земельного участка.

3.1.3.3. Готовит и обеспечивает выдачу разрешения на строительство и реконструкцию объектов капитального строительства в установленном порядке.

3.1.3.4. Направляет в налоговый орган по Вологодской области ежегодно либо по его запросу в установленные сроки следующие сведения:

а) сведения о дате выдачи разрешения на строительство жилых домов (многоквартирных домов) на земельных участках, приобретенных (предоставленных) в собственность физическими и (или) юридическими лицами для осуществления жилищного строительства на основании договора о комплексном развитии территории, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности;

б) сведения об изменении даты выдачи разрешения на строительство жилых домов (многоквартирных домов) на земельных участках, приобретенных (предоставленных) в собственность физическими и (или) юридическими лицами для осуществления жилищного строительства на основании договора о комплексном развитии территории, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, о прекращении действия такого разрешения на строительство.

3.1.3.5. Готовит и обеспечивает выдачу разрешения на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства и реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа города Вологды.

3.1.3.6. Направляет в установленные сроки копию разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора, в случае, если выдано разрешение на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, указанных в подпункте 5.1 части 1 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора, в случае, если выдано разрешение на ввод в эксплуатацию иных объектов капитального строительства.

3.1.3.7. Направляет в уполномоченный орган Администрации города Вологды информацию о выявленных объектах капитального строительства, строящихся на территории городского округа без разрешения на строительство.

3.1.4. Рассматривает уведомления о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, расположенных на территории городского округа города Вологды:

3.1.4.1. Проводит проверку соответствия указанных в уведомлениях о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, и обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным Градостроительным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и действующим на дату поступления уведомлений, а также допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в соответствии с разрешенным использованием земельного участка и ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации.

3.1.4.2. Обеспечивает направление застройщику уведомлений о соответствии указанных в уведомлениях о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке либо о несоответствии указанных в уведомлениях о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке.

3.1.5. Рассматривает уведомления об окончании строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, расположенных на территории городского округа города Вологды:

3.1.5.1. Проводит проверку соответствия указанных в уведомлениях об окончании строительства параметров построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома действующим на дату поступления уведомлений о планируемом строительстве предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, и обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным Градостроительным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами.

3.1.5.2. Проводит проверку соответствия параметров построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома указанным предельным параметрам и обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, действующим на дату поступления уведомлений об окончании строительства.

3.1.5.3. Обеспечивает направление застройщику уведомлений о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности либо о несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности с указанием всех оснований для направления таких уведомлений.

3.1.6. Обеспечивает размещение в единой информационной системе жилищного строительства документов, предусмотренных частью 6.3 статьи 23.3 Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (с последующими изменениями), в части компетенции Отдела.

3.1.7. Предоставляет по запросу федерального органа исполнительной власти (его территориального органа), уполномоченного Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственную регистрацию прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости (далее - орган регистрации прав), разрешения на строительство, выданные Администрацией города Вологды (сведения, содержащиеся в данном документе), если такие документы являются основанием для государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

3.1.8. Обеспечивает осуществление полномочий органов местного самоуправления в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (с последующими изменениями) в части компетенции Отдела.

3.1.9. Обеспечивает в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2015 года № 1532 «Об утверждении Правил предоставления документов, направляемых или предоставляемых в соответствии с частями 1, 3 - 13, 15, 15(1), 15.2 статьи 32 Федерального закона «О государственной регистрации недвижимости» в федеральный орган исполнительной власти (его территориальные органы), уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости» (с последующими изменениями), направление в орган регистрации прав документов, воспроизводящих сведения, содержащиеся в решении о переводе жилого помещения в нежилое помещение, нежилого помещения в жилое помещение, включая кадастровый номер и назначение помещения, в отношении которого осуществляется перевод, либо в акте приемочной комиссии, подтверждающем завершение переустройства и (или) перепланировки и (или) иных работ (в случае, если для такого перевода требовалось проведение соответственно переустройства, перепланировки или иных работ в отношении помещения), в решении о признании жилого дома садовым домом или садового дома жилым домом, включая сведения о кадастровом номере садового или жилого дома.

3.1.10. Осуществляет подготовку и реализацию решений о сносе самовольной постройки, решений о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями в случаях и порядке, предусмотренных статьей 222 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.1.11. Участвует в планировании и обеспечивает осуществление дорожной деятельности и развитие транспортной инфраструктуры городского округа города Вологды в отношении автомобильных дорог местного значения, улично-дорожной сети городского округа города Вологды в части проектирования, строительства и реконструкции автомобильных дорог, улиц, мостов, путепроводов, проектирования и капитального ремонта мостов и путепроводов в части, отнесенной к компетенции Отдела.

3.2. По ведению ГИСОГД, осуществляемой на территории городского округа города Вологды, в части, отнесенной к компетенции Отдела:

3.2.1. Ведет работу по наполнению ГИСОГД в части, отнесенной к компетенции Отдела.

3.2.2. Оказывает муниципальную услугу по выдаче разрешения на строительство объекта капитального строительства, расположенного на территории городского округа города Вологды.

3.2.3. Оказывает муниципальную услугу по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию объекта капитального строительства, расположенного на территории городского округа города Вологды.

3.2.4. Оказывает муниципальную услугу по выдаче уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости (недопустимости) размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, расположенного на территории городского округа города Вологды.

3.2.5. Оказывает муниципальную услугу по выдаче уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности в границах городского округа города Вологды.

3.2.6. Обеспечивает хранение документированных сведений в сфере градостроительной деятельности, размещенных в ГИСОГД на территории городского округа города Вологды.

3.2.7. Организует предоставление сведений из ИСОГД в части, отнесенной к компетенции Отдела.

3.3. По организации строительства муниципального жилищного фонда, созданию условий для жилищного строительства на территории городского округа в части, отнесенной к компетенции Отдела:

3.3.1. Участвует в разработке и организации реализации муниципальных программ, разделов муниципальных программ в области градостроительства и капитального строительства на территории городского округа; осуществляет мониторинг их выполнения в части, отнесенной к компетенции Отдела.

3.3.2. Осуществляет сбор информации, характеризующей состояние строительства жилых домов на территории городского округа, в том числе ведет в установленном порядке учет и систематизацию строящихся жилых домов на территории городского округа с момента выдачи разрешения на строительство до его завершения и оформления разрешения на ввод объекта в эксплуатацию; обобщает и анализирует реализацию на территории городского округа города Вологды приоритетных национальных проектов.

3.4. По управлению и распоряжению земельными ресурсами, находящимися в собственности городского округа города Вологды, в целях их рационального использования при реализации градостроительной политики и размещении объектов жилищного, коммунального, социального, промышленного и иного назначения на территории городского округа города Вологды:

3.4.1. Составляет и заверяет декларации о бесхозяйных объектах недвижимости, расположенных на территории городского округа города Вологды (за исключением линейных объектов, сооружений инженерной инфраструктуры, необходимых для эксплуатации и обслуживания линейных объектов), о созданных объектах недвижимости, расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности и предоставленных в аренду на срок 5 лет и менее (за исключением линейных объектов, сооружений инженерной инфраструктуры, необходимых для эксплуатации и обслуживания линейных объектов).

3.4.2. Обеспечивает принятие решений и проведение на территории городского округа города Вологды мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов незавершенных строительством, зданий, расположенных на территории городского округа города Вологды, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости в соответствии со статьей 69.1 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» в части, отнесенной к компетенции Отдела.

3.5. По обеспечению осуществления полномочий органов местного самоуправления по согласованию переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирном доме и принятию решений о переводе жилых помещений в нежилые или нежилых в жилые в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации:

3.5.1. Разрабатывает и представляет на утверждение административные регламенты оказания муниципальных услуг по согласованию переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирном доме и принятию решений о переводе жилых помещений в нежилые или нежилых в жилые.

3.5.2. Рассматривает заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещений в многоквартирном доме, в том числе:

3.5.2.1. Готовит проекты муниципальных правовых актов о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирном доме.

3.5.2.2. Готовит документы установленной формы, подтверждающие принятие решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирном доме.

3.5.2.3. Готовит акт приемочной комиссии, подтверждающий завершение переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирном доме.

3.5.2.4. Выдает (направляет) заявителю муниципальный правовой акт о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирном доме.

3.5.2.5. На основании статьи 28 Жилищного кодекса Российской Федерации направляет акт приемочной комиссии, подтверждающий завершение переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирном доме, в орган или организацию, осуществляющие государственный учет объектов недвижимого имущества в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (с последующими изменениями).

3.5.2.6. Устанавливает порядок приведения самовольно переустроенных и (или) перепланированных помещений в многоквартирном доме в прежнее состояние их собственниками или нанимателями по договорам социального найма.

3.5.3. Рассматривает заявления о переводе жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение, в том числе:

3.5.3.1. Готовит проекты муниципальных правовых актов о переводе жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение или об отказе в переводе жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение.

3.5.3.2. Готовит уведомления о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение по установленной форме.

3.5.3.3. Выдает (направляет) заявителю муниципальный правовой акт о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение.

3.5.3.4. Готовит информацию о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещения собственникам помещений, примыкающих к помещению, в отношении которого принято указанное решение.

3.5.3.5. Обеспечивает осуществление полномочий органов местного самоуправления в соответствии со статьями 15 и 19 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (с последующими изменениями) в части компетенции, а также направление сведений в орган регистрации прав, документов (содержащихся в них сведений) для внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости в случае принятия решений (актов) о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение либо об утверждении акта приемочной комиссии (если для перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение осуществлены переустройство помещений и (или) иные работы, требование об осуществлении которых содержится в документе, предусмотренном частью 5 статьи 23 Жилищного кодекса Российской Федерации).

3.5.4. Участвует в рассмотрении обращений о самовольно выполненных переводе жилых помещений в нежилые (нежилых в жилые), переустройстве и (или) перепланировке помещений в многоквартирном доме, за исключением таких обращений в отношении муниципального жилищного фонда.

3.5.5. Информировывает Государственную жилищную инспекцию Вологодской области о выявленных фактах самовольных перевода жилых помещений в нежилые (нежилых в жилые), переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирном доме, за исключением таких фактов в отношении муниципального жилищного фонда.

3.5.6. Обеспечивает формирование пакета документов, необходимого для подготовки и направления в суд исковых заявлений, предусмотренных частью 5 статьи 29 Жилищного кодекса Российской Федерации, в случае неприведения самовольно переустроенных и (или) перепланированных помещений в многоквартирном доме в прежнее состояние их собственниками или нанимателями по договорам социального найма.

3.5.7. Формирует и ведет электронную базу данных о переустройстве и перепланировке помещений в многоквартирном доме, переводе жилых (нежилых) помещений в нежилые (жилые) помещения, о техническом состоянии, внешнем виде жилых и нежилых зданий, сооружений.

3.6. Осуществляет подготовку решений о признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом либо решений об отказе в признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» (с последующими изменениями).

3.7. По выполнению функций по реализации отдельных государственных полномочий, не переданных в установленном порядке (в случае принятия Вологодской городской Думой решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий):

3.7.1. По составлению и выдаче документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 августа 2011 года № 686 «Об утверждении Правил выдачи документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала», решением Вологодской городской Думы от 30 марта 2012 года № 1066 «О реализации права на участие в осуществлении отдельных государственных полномочий, не переданных в установленном порядке»: обеспечивает проведение обследования объекта индивидуального жилищного строительства, строительство (реконструкция) которого осуществлялось с привлечением средств материнского (семейного) капитала, выдачу акта освидетельствования.

3.8. По решению вопросов общей компетенции:

3.8.1. Разрабатывает и принимает участие в подготовке проектов муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

3.8.2. Готовит и принимает участие в подготовке заключений на проекты муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

3.8.3. Обеспечивает проведение мониторинга действующих муниципальных нормативных правовых актов по сфере деятельности Отдела, в том числе проведение ежемесячного мониторинга действующего законодательства по вопросам компетенции Отдела, предусматривающего (исключающего) необходимость включения (исключения) должностей муниципальной службы Отдела в (из) Перечень (Перечня) должностей муниципальной службы в Администрации города Вологды, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие Администрации города Вологды обязаны представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением Главы города Вологды от 28 августа 2009 года № 4450 (с последующими изменениями).

3.8.4. Представляет в установленном порядке в Правовое управление Администрации города Вологды информацию об актах прокурорского реагирования, судебных актах федеральных судов, предписаниях Федеральной антимонопольной службы, принятых в отношении муниципальных нормативных правовых актов по вопросам компетенции Отдела, с приложением копий указанных актов прокурорского реагирования, судебных актов, предписаний Федеральной антимонопольной службы.

3.8.5. По формированию и предоставлению сведений о муниципальных услугах (функциях) городского округа города Вологды в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа города Вологды (далее - Реестр) в части компетенции Отдела:

3.8.5.1. Формирует сведения о муниципальных услугах (функциях) городского округа города Вологды и направляет в уполномоченный орган по ведению информационного ресурса «Реестр государственных услуг (функций) Вологодской области» (далее - Уполномоченный орган Вологодской области) сформированные сведения для внесения в Реестр в части компетенции Отдела.

3.8.5.2. Формирует сведения об изменении (исключении) сведений о муниципальных услугах (функциях) городского округа города Вологды, размещенных в Реестре, и направляет в Уполномоченный орган Вологодской области сформированные сведения для внесения в Реестр в части компетенции Отдела.

3.8.5.3. Проводит мониторинг и анализ сведений о муниципальных услугах (функциях) городского округа города Вологды, размещенных в Реестре, на предмет их достоверности и полноты в части компетенции Отдела.

3.8.6. Обеспечивает:

согласование проектов договоров, соглашений, поступивших на согласование в Департамент, в части, отнесенной к компетенции Отдела;

подготовку материалов, представляемых на заседания комитетов Вологодской городской Думы, на заседания, совещания, проводимые в Администрации города Вологды, по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

подготовку ответов по исполнению служебной корреспонденции на поступившие устные и письменные обращения граждан по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела;

подготовку должностных инструкций специалистов Отдела, а также изменений и дополнений к ним.

3.8.7. Готовит отчеты, аналитические справки, информацию по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

3.8.8. Участвует в подготовке проектов договоров и муниципальных контрактов в области градостроительной деятельности.

3.8.9. Ведет работу по изучению практики заключения и исполнения гражданско-правовых договоров, судебной практики по направлению деятельности Отдела; вносит соответствующие предложения по улучшению работы Департамента.

3.8.10. Обеспечивает подготовку и представление информации по направлению деятельности Отдела для последующего ее размещения на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или в средствах массовой информации.

3.8.11. Организует проведение публичных слушаний или общественных обсуждений, назначенных по инициативе Главы города Вологды, и оказывает содействие в проведении публичных слушаний или общественных обсуждений, назначенных по инициативе Вологодской городской Думы или населения города Вологды, по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.

3.8.12. Обеспечивает деятельность консультативных и координационных органов, образованных по вопросам деятельности Отдела.

3.8.13. Обеспечивает соответствующий режим хранения и защиты информации, составляющей государственную, служебную, коммерческую и иную тайну, полученной в процессе деятельности Отдела.

3.8.14. Обеспечивает подготовку и предоставление по запросу саморегулируемых организаций информации, необходимой для выполнения возложенных на них федеральными законами функций, в части, отнесенной к компетенции Отдела.

3.8.15. Работает с архивными материалами, обеспечивает их учет и сохранность.

3.8.16. Рассматривает обращения граждан и юридических лиц по вопросам компетенции Отдела.

3.8.17. Осуществляет прием граждан и представителей организаций по вопросам компетенции Отдела.

3.8.18. Осуществляет ведение электронного документооборота в системе электронного документооборота органов местного самоуправления города Вологды.

3.8.19. По участию в организации и осуществлении мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в части компетенции Отдела:

участвует в определении перечня объектов, подлежащих маскировке;

участвует в мероприятиях по приспособлению в мирное время и при переводе гражданской обороны с мирного на военное время заглубленных помещений и других сооружений подземного пространства для укрытия населения;

участвует в подготовке в мирное время и обеспечении строительства при переводе гражданской обороны с мирного на военное время быстровозводимых защитных сооружений гражданской обороны с упрощенным внутренним оборудованием и укрытий простейшего типа.

#### 4. Полномочия Отдела

Отдел для решения поставленных задач и выполнения возложенных на него функций в пределах своей компетенции имеет право:

4.1. Давать разъяснения по вопросам применения действующих норм, правил и стандартов в области градостроительства.

4.2. Посещать в установленном порядке объекты строительства, реконструкции, земельные участки, предоставленные для размещения объектов капитального строительства.

4.3. Вносить предложения об образовании консультативных и координационных органов Администрации города Вологды по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.

4.4. Проводить семинары, конференции, «круглые столы» по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.

4.5. Осуществлять иные полномочия, предусмотренные законодательством.

#### 5. Организация деятельности Отдела

5.1. Руководство деятельностью Отдела на основе единоначалия осуществляет начальник Отдела.

5.2. Начальник Отдела подчиняется заместителю начальника Департамента по градостроительной политике и архитектурному облику города, начальнику Департамента; назначается и освобождается от должности в установленном порядке.

5.3. Начальник Отдела:

5.3.1. Организует выполнение возложенных на Отдел задач и функций, несет персональную ответственность за их выполнение.

5.3.2. Представляет Департамент по вопросам, входящим в компетенцию Отдела, по поручению заместителя начальника Департамента по градостроительной политике и архитектурному облику города, начальника Департамента.

5.3.3. Распределяет должностные обязанности между специалистами Отдела, обеспечивает подготовку должностных инструкций по штатным должностям специалистов Отдела и представляет их для утверждения.

5.3.4. Проводит планерные совещания со специалистами Отдела, совещания и другие мероприятия с участием заинтересованных лиц по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

5.3.5. Дает поручения и задания в пределах компетенции Отдела, обязательные для исполнения специалистами Отдела, в том числе по рассмотрению писем и обращений граждан и юридических лиц.

5.3.6. Осуществляет контроль за соблюдением специалистами Отдела трудовой дисциплины.

5.3.7. Вносит предложения по:

численности специалистов Отдела;

замещению вакантных должностей специалистов Отдела;

переподготовке, повышению квалификации специалистов Отдела;

поощрению и привлечению к дисциплинарной ответственности специалистов Отдела.

5.3.8. Вносит заместителю начальника Департамента по градостроительной политике и архитектурному облику города предложения по представлению специалистов Отдела к наградам и поощрениям города Вологды, Губернатора Вологодской области, к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Российской Федерации.

#### 6. Взаимодействие Отдела с другими

структурными подразделениями Департамента, органами Администрации города Вологды, организациями, органами местного самоуправления и органами государственной власти

6.1. Отдел координирует свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями Департамента.

6.2. Отдел осуществляет в порядке, установленном Регламентом Администрации города Вологды, взаимодействие с органами Администрации города Вологды.

6.3. Отдел не имеет права направлять от своего имени информацию в органы государственной власти и органы местного самоуправления по своей инициативе и по их запросу.

Документы, направляемые в органы государственной власти и органы местного самоуправления, должны быть подписаны Мэром города Вологды или начальником Департамента.

6.4. Отдел в пределах своей компетенции осуществляет взаимодействие с муниципальными учреждениями, подведомственными Департаменту.

УТВЕЖДЕНО

постановлением

Администрации города Вологды

от 01.10.2024 № 1500

### Положение о Секторе градостроительной документации Департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Вологды

#### 1. Общие положения

1.1. Сектор градостроительной документации Департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Вологды (далее - Сектор) является структурным подразделением Департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Вологды (далее - Департамент).

1.2. Сектор в своей деятельности подотчетен и подконтролен заместителю начальника Департамента по градостроительной политике и архитектурному облику города, начальнику Департамента.

1.3. Сектор в своей деятельности руководствуется настоящим Положением, муниципальными правовыми актами городского округа города Вологды, Уставом городского округа города Вологды, законодательством Вологодской области и Российской Федерации, Конституцией Российской Федерации.

#### 2. Задачи Сектора

Основной задачей Сектора является формирование градостроительной политики и архитектурно-художественного облика городского округа, осуществление градостроительных мероприятий, направленных на решение текущих и перспективных задач комплексного социально-экономического развития городского округа города Вологды

#### 3. Функции Сектора

В соответствии с возложенной задачей Сектор осуществляет следующие функции:

3.1. По формированию градостроительной политики и архитектурно-художественного облика городского округа, осуществлению градостроительных мероприятий, направленных на решение текущих и перспективных задач комплексного социально-экономического развития городского округа города Вологды:

3.1.1. Обеспечивает разработку, утверждение и реализацию генерального плана городского округа города Вологды, внесение в него изменений.

3.1.2. Обеспечивает подготовку и утверждение единого документа территориального планирования и градостроительного зонирования городского округа города Вологды, внесение в него изменений.

3.1.3. Обеспечивает разработку и утверждение правил землепользования и застройки городского округа, внесение в них изменений.

3.1.4. Организует работу по подготовке и утверждению документации по планировке территории городского округа.

3.1.5. Обеспечивает проведение публичных слушаний или общественных обсуждений по проектам генерального плана, правил землепользования и застройки, разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства на территории городского округа города Вологды, разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, планировки территории, проектам межевания территории линейных объектов, единого документа территориального планирования и градостроительного зонирования городского округа города Вологды.

3.1.6. Готовит документы и материалы для проведения публичных слушаний или общественных обсуждений.

3.1.7. Обеспечивает предоставление муниципальных услуг:

по предоставлению разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории городского округа города Вологды;

по предоставлению разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства на территории городского округа города Вологды.

3.1.8. Участвует в рассмотрении документов стратегического планирования, концепциях развития территории городского округа города Вологды.

3.1.9. Участвует в разработке местных нормативов градостроительного проектирования городского округа города Вологды.

3.1.10. Участвует в принятии решений о комплексном развитии территорий в части подготовки предложений о комплексном развитии территорий.

3.1.11. Участвует в разработке, внесении изменений в Правила благоустройства городского округа города Вологды.

3.1.12. Участвует в подготовке технических заданий на разработку проектной документации по объектам благоустройства по вопросам компетенции Сектора.

3.1.13. Участвует в рассмотрении и согласовании документов территориального планирования Российской Федерации, Вологодской области, Вологодского муниципального округа в части рационального использования земель и соблюдения требований документов градостроительного зонирования.

3.1.14. Участвует в рассмотрении и согласовании документации по планировке территории, подготовка которой осуществляется на основании решений уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления.

3.1.15. Участвует в подготовке предложений о совместной разработке документов территориального планирования Вологодской области, Вологодского муниципального округа и городского округа города Вологды в части рационального использования земель и соблюдения требований документов градостроительного зонирования.

3.1.16. Согласовывает материалы по описанию границ муниципальных образований, смежных с территорией городского округа города Вологды.

3.1.17. Участвует в прогнозировании, определении объема при формировании и осуществлении муниципальных закупок в части компетенции Сектора.

3.1.18. Обеспечивает в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2015 года № 1532 «Об утверждении Правил предоставления документов, направляемых или предоставляемых в соответствии с частями 1, 3 – 13, 15, 15(1), 15.2 статьи 32 Федерального закона «О государственной регистрации недвижимости» в федеральный орган исполнительной власти (его территориальные органы), уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости» (с последующими изменениями), направление в уполномоченный орган:

документов, воспроизводящих сведения, содержащиеся в правовом акте, которым утверждены или изменены правила землепользования и застройки, включая сведения о территориальных зонах, устанавливаемых правилами землепользования и застройки, в том числе сведения об установлении и изменении границ территориальных зон, количестве территориальных зон, перечне видов разрешенного использования земельных участков для каждой территориальной зоны, а также о содержании ограничений использования объектов недвижимости в пределах территориальных зон;

документ, воспроизводящий сведения, содержащиеся в решении об утверждении проекта межевания территории (в отношении линейных объектов) или его части, в том числе описание местоположения границ земельных участков, подлежащих образованию в соответствии с утвержденным проектом межевания территории (линейных объектов).

3.1.19. Участвует в разработке муниципальных программ в части компетенции Сектора.

3.2. По решению вопросов общей компетенции:

3.2.1. Разрабатывает и принимает участие в подготовке проектов муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Сектора.

3.2.2. Готовит и принимает участие в подготовке заключений на проекты муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Сектора.

3.2.3. По размещению сведений о муниципальных услугах (функциях) городского округа города Вологды в Реестре муниципальных услуг (функций) городского округа города Вологды (далее - Реестр) в части компетенции Сектора:

3.2.3.1. Формирует сведения о муниципальных услугах (функциях) городского округа города Вологды и направляет в уполномоченный орган по ведению информационного ресурса «Реестр государственных услуг (функций) Вологодской области» (далее - Уполномоченный орган Вологодской области) сформированные сведения для внесения в Реестр в части компетенции Сектора.

3.2.3.2. Формирует сведения об изменении (исключении) сведений о муниципальных услугах (функциях) городского округа города Вологды, размещенных в Реестре, и направляет в Уполномоченный орган Вологодской области сформированные сведения для внесения в Реестр в части компетенции Сектора.

3.2.3.3. Проводит мониторинг и анализ сведений о муниципальных услугах (функциях) городского округа города Вологды, размещенных в Реестре, на предмет их достоверности и полноты в части компетенции Сектора.

3.2.4. Обеспечивает:

согласование проектов договоров, соглашений, поступивших на согласование в Департамент, в части, отнесенной к компетенции Сектора;

подготовку материалов, представляемых на заседания комитетов Вологодской городской Думы, на заседания, совещания, проводимые в Администрации города Вологды, по вопросам, входящим в компетенцию Сектора;

подготовку ответов по исполнению служебной корреспонденции на поступившие устные и письменные обращения граждан по вопросам, отнесенным к компетенции Сектора;

подготовку должностных инструкций специалистов Сектора, а также изменений и дополнений к ним.

3.2.5. Готовит необходимые отчеты, аналитические справки, информацию по вопросам, входящим в компетенцию Сектора.

3.2.6. Участвует в подготовке проектов договоров и муниципальных контрактов в области градостроительной деятельности в части компетенции Сектора.

3.2.7. Ведет работу по изучению практики заключения и исполнения гражданско-правовых договоров, судебной практики по направлению деятельности Сектора; вносит соответствующие предложения по улучшению работы Сектора.

3.2.8. Обеспечивает подготовку и представление информации по направлению деятельности Сектора для последующего ее размещения на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или в средствах массовой информации в части компетенции Сектора.

3.2.9. Обеспечивает деятельность консультативных и координационных органов, образованных по вопросам деятельности Сектора.

3.2.10. Обеспечивает соответствующий режим хранения и защиты информации, составляющей государственную, служебную, коммерческую и иную тайну, полученной в процессе деятельности Сектора.

3.2.11. Работает с архивными материалами, обеспечивает их учет и сохранность.

3.2.12. Рассматривает обращения граждан и юридических лиц по вопросам компетенции Сектора.

3.2.13. Осуществляет прием граждан и представителей организаций по вопросам компетенции Сектора.

3.2.14. Осуществляет ведение электронного документооборота в системе электронного документооборота органов местного самоуправления.

#### 4. Полномочия Сектора

Сектор для решения поставленных задач и выполнения возложенных на него функций в пределах своей компетенции имеет право:

4.1. Вносить предложения об образовании консультативных и координационных органов Администрации города Вологды по вопросам, отнесенным к компетенции Сектора.

4.2. Давать в пределах своей компетенции разъяснения по вопросам применения норм, правил и стандартов в области архитектуры.

4.3. Давать заключения по проектам муниципальных правовых актов в части компетенции Сектора.

4.4. Вносить предложения при разработке муниципальных программ в части компетенции Сектора.

4.5. Осуществлять иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

#### 5. Организация деятельности Сектора

5.1. Руководство деятельностью Сектора на основе единоначалия осуществляет заведующий Сектором.

5.2. Заведующий Сектором подчиняется заместителю начальника Департамента по градостроительной политике и архитектурному облику города, начальнику Департамента, назначается и освобождается от должности в установленном порядке.

5.3. Заведующий Сектором:

5.3.1. Организует выполнение возложенных на Сектора задач и функций, несет персональную ответственность за их выполнение.

5.3.2. Представляет Департамент по вопросам, входящим в компетенцию Сектора, по поручению заместителя начальника Департамента по градостроительной политике и архитектурному облику города, начальника Департамента.

5.3.3. Распределяет должностные обязанности между специалистами Сектора, обеспечивает подготовку должностных инструкций по штатным должностям специалистов Сектора и представляет их для утверждения.

5.3.4. Проводит совещания со специалистами Сектора, совещания и другие мероприятия с участием заинтересованных лиц по вопросам, входящим в компетенцию Сектора.

5.3.5. Дает поручения и задания в пределах компетенции Сектора, обязательные для исполнения специалистами Сектора, в том числе по рассмотрению писем и обращений граждан и юридических лиц.

5.3.6. Осуществляет контроль за соблюдением специалистами Сектора трудовой дисциплины.

5.3.7. Вносит в установленном порядке предложения по: численности специалистов Сектора;

замещению вакантных должностей специалистов Сектора;

переподготовке, повышению квалификации специалистов Сектора;

поощрению и привлечению к дисциплинарной ответственности специалистов Сектора.

5.3.8. Вносит заместителю начальника Департамента по градостроительной политике и архитектурному облику города предложения по представлению специалистов Сектора к наградам и поощрениям города Вологды, Губернатора Вологодской области, к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Российской Федерации.

#### 6. Взаимодействие Сектора с другими

структурными подразделениями Департамента, органами

Администрации города Вологды, организациями, органами

местного самоуправления и органами государственной власти

6.1. Сектор координирует свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями Департамента.

6.2. Сектор осуществляет в порядке, установленном Регламентом Администрации города Вологды, взаимодействие с органами Администрации города Вологды.

6.3. Сектор не имеет права направлять от своего имени информацию в органы государственной власти и органы местного самоуправления по своей инициативе и по их запросу.

Документы, направляемые в органы государственной власти и органы местного самоуправления, должны быть подписаны Мэром города Вологды или начальником Департамента.

6.4. Сектор в пределах своей компетенции осуществляет взаимодействие с муниципальными учреждениями, подведомственными Департаменту.

УТВЕЖДЕНО

постановлением

Администрации города Вологды

от 01.10.2024 № 1500

### Положение

## об Отделе по правовому, документационному и организационному обеспечению Департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Вологды

### 1. Общие положения

1.1. Отдел по правовому, документационному и организационному обеспечению Департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Вологды (далее - Отдел) является структурным подразделением Департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Вологды (далее - Департамент).

1.2. Отдел в своей деятельности подотчетен и подконтролен начальнику Департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Вологды (далее - начальник Департамента).

1.3. Отдел в своей деятельности руководствуется настоящим Положением, муниципальными правовыми актами городского округа города Вологды, Уставом городского округа города Вологды, законодательством Вологодской области, законодательством Российской Федерации, Конституцией Российской Федерации.

### 2. Задачи Отдела

Основными задачами Отдела являются:

2.1. Документационное обеспечение деятельности Департамента и организация делопроизводства по официальным, служебным документам, обращениям граждан.

2.2. Правовое обеспечение деятельности Департамента.

2.3. Обеспечение контроля исполнения официальных документов, поручений Мэра города Вологды, Главы города Вологды, начальника Департамента, служебных писем и обращений граждан.

2.4. Обеспечение деятельности начальника Департамента, документационное обеспечение деятельности руководителей структурных подразделений Департамента.

2.5. Обеспечение подготовки и проведения мероприятий с участием начальника Департамента.

2.6. Обеспечение планирования работы и основных мероприятий Департамента.

2.7. Осуществление отдельных полномочий по финансово-бюджетным вопросам.

### 3. Функции Отдела

Отдел в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

3.1. По документационному обеспечению деятельности Департамента и организации делопроизводства по официальным, служебным документам, обращениям граждан:

3.1.1. Осуществляет контроль за соблюдением в структурных подразделениях Департамента установленного порядка работы с документами, в том числе соответствия оформления документов требованиям Инструкции по делопроизводству в Администрации города Вологды.

3.1.2. Организует работу по рассмотрению и исполнению служебных документов, принятию решений о продлении сроков исполнения, о снятии с контроля служебных документов, адресованных Мэру города Вологды, относящихся к компетенции Департамента.

3.1.3. Составляет номенклатуру дел Департамента на очередной год и предоставляет в Управление делами Администрации города Вологды. Осуществляет контроль за формированием и ведением дел в соответствии с утвержденной номенклатурой дел Администрации города Вологды в структурных подразделениях Департамента.

3.1.4. Обеспечивает формирование дел и хранение исполненных документов, связанных с рассмотрением служебной корреспонденции и обращений граждан.

3.1.5. Обрабатывает в установленном порядке документы, законченные делопроизводством, передает дела в архивный сектор отдела делопроизводства и архива Управления делами Администрации города Вологды.

3.1.6. Осуществляет контроль за формированием и ведением дел в соответствии с номенклатурой дел в структурных подразделениях Департамента.

3.1.7. Обеспечивает обучение основам делопроизводства работников Департамента.

3.1.8. Оказывает структурным подразделениям Департамента методическую и консультативную помощь по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.

3.2. По правовому обеспечению деятельности Департамента:

3.2.1. По поручению начальника Департамента разрабатывает проекты муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Департамента; проекты договоров, соглашений, приказов по вопросам деятельности Департамента.

3.2.2. Проводит правовую экспертизу:

проектов муниципальных правовых актов, соглашений, муниципальных контрактов, договоров по вопросам деятельности Департамента, разрабатываемых специалистами Отдела или поступивших на согласование в Отдел;

материалов, представляемых на заседания комитетов Вологодской городской Думы, на заседания, совещания, проводимые в Администрации города Вологды по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

проектов письменных разъяснений по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

проектов ответов на обращения граждан, органов Администрации города Вологды, Вологодской городской Думы, Контрольно-счетной палаты города Вологды, организаций и государственных органов, поступивших на рассмотрение или на согласование в Отдел;

должностных инструкций специалистов Департамента, а также изменений и дополнений к ним;

проектов приказов по вопросам деятельности Департамента.

3.2.3. Осуществляет антикоррупционную экспертизу муниципальных нормативных правовых актов и их проектов.

3.2.4. Участвует в:

подготовке материалов на заседания постоянных комитетов Вологодской городской Думы, на совещания, проводимые в Администрации города Вологды по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

работе консультативных и координационных органов по вопросам компетенции Департамента;

судебных заседаниях по доверенности, выданной специалистам Отдела Мэром города Вологды при рассмотрении судами общей юрисдикции, арбитражными судами дел по вопросам компетенции Департамента, а также иных дел по согласованию с Правовым управлением Администрации города Вологды.

3.2.5. Проводит анализ принятых муниципальных правовых актов по вопросам компетенции Департамента.

3.2.6. Ведет перечень и составляет подборку документов, регламентирующих деятельность Администрации города Вологды по вопросам архитектуры и градостроительства.

3.2.7. Организует работу и осуществляет контроль за своевременным мониторингом действующих муниципальных правовых актов, а также обеспечивает проведение мониторинга действующего законодательства по вопросам компетенции Департамента, в том числе предусматривающего (исключающего) необходимость включения (исключения) должностей муниципальной службы Департамента из (в) Перечень должностей муниципальной службы Администрации города Вологды, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие Администрации города Вологды обязаны представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением Главы города Вологды от 28 августа 2009 года № 4450 (с последующими изменениями).

3.2.8. Вносит начальнику Департамента предложения об изменении структуры Департамента в целях повышения эффективности деятельности Департамента.

3.2.9. Представляет в установленном порядке в Правовое управление Администрации города Вологды информацию об актах прокурорского реагирования, судебных актах федеральных судов, предписаниях Федеральной антимонопольной службы, принятых в отношении муниципальных нормативных правовых актов по вопросам компетенции Департамента, с приложением копий указанных актов прокурорского реагирования, судебных актов, предписаний Федеральной антимонопольной службы.

3.2.10. Осуществляет подготовку и направление в суды исковых заявлений по основаниям, установленным законодательством, в рамках компетенции Департамента.

3.3. По контролю исполнения официальных документов, поручений Мэра города Вологды, начальника Департамента, служебных писем и обращений граждан:

3.3.1. Координирует текущую работу Департамента, связанную с деятельностью структурных подразделений Департамента по исполнению официальных документов, рассмотрению служебных писем и обращений граждан.

3.3.2. Осуществляет контроль за сроками исполнения официальных документов, поручений, служебных писем, обращений граждан, соответствием подготавливаемой исполнителями информации поручениям начальника Департамента.

3.3.3. Осуществляет подготовку информации начальнику Департамента по исполнительской дисциплине структурных подразделений и сотрудников Департамента.

3.4. По обеспечению деятельности начальника Департамента, документационному обеспечению деятельности руководителей структурных подразделений Департамента:

3.4.1. Координирует текущую работу Департамента, связанную с деятельностью структурных подразделений Департамента по исполнению служебных документов и рассмотрению обращений граждан.

3.4.2. По поручению начальника Департамента рассматривает служебные документы и обращения граждан, готовит проекты служебных писем.

3.5. По обеспечению планирования работы и основных мероприятий Департамента:

3.5.1. Разрабатывает регламент Департамента.

3.5.2. Разрабатывает на основании сведений, представленных заместителями начальника Департамента, руководителями структурных подразделений Департамента:

распорядок приема граждан и представителей организаций начальником Департамента, заместителями начальника Департамента;

регламентные мероприятия начальника Департамента, заместителей начальника Департамента;

планы работы Департамента на год, планы основных мероприятий Департамента на месяц, неделю.

3.5.3. Осуществляет в установленном порядке контроль исполнения, проводит анализ исполнения и готовит сведения об исполнении планов работы Департамента.

3.5.4. В соответствии с распоряжением Администрации города Вологды от 27 мая 2013 года № 226 «Об оценке эффективности и результативности деятельности органов Администрации города Вологды, профессиональной деятельности работников Администрации города Вологды» осуществляет подготовку плана работы Отдела, подготовку и направление отчета о выполнении плана (проделанной работе) Отдела начальнику Департамента.

3.5.5. Обеспечивает:

подготовку необходимых отчетов, аналитических справок по вопросам, входящим в компетенцию Департамента, а также статистической информации;

подготовку и представление в установленном порядке информации по вопросам компетенции Департамента для последующего ее размещения на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или в средствах массовой информации;

работу по защите персональных данных в Департаменте;

соответствующий режим хранения и защиты информации, составляющей государственную, служебную, коммерческую и иную тайну, полученной в процессе деятельности.

работу в Департаменте с резервом управленческих кадров города Вологды, с кадровым резервом для замещения вакантных должностей муниципальной службы.

3.6. По осуществлению муниципальных закупок:

3.6.1. Прогнозирует, определяет объем и участвует в формировании и осуществлении муниципальных закупок в рамках компетенции Департамента.

3.6.2. Осуществляет ведомственный контроль за соблюдением требований Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации подведомственными муниципальными организациями.

3.6.3. Осуществляет ведомственный контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского округа Вологда в отношении подведомственных муниципальных организаций в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.7. По осуществлению отдельных полномочий по финансово-бюджетным вопросам:

3.7.1. Обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств муниципальными учреждениями, подведомственными Департаменту, в соответствии с доведенным уведомлением о бюджетных ассигнованиях и лимитах бюджетных обязательств по вопросам компетенции Департамента.

3.7.2. Ежегодно представляет расчеты к проекту бюджета по всем статьям расходов по Департаменту и муниципальным учреждениям, подведомственным Департаменту.

3.7.3. Осуществляет подготовку предложений в Департамент финансов Администрации города Вологды для составления кассового плана в виде прогноза кассовых поступлений в бюджет (кассовых выплат из бюджета).

3.7.4. Обеспечивает внесение изменений в показатели кассового плана в отношении муниципальных учреждений, подведомственных Департаменту, и Департамента.

3.7.5. Участвует в разработке проектов муниципальных программ по вопросам компетенции Департамента.

3.7.6. Определяет потребность в средствах, необходимых для реализации муниципальных целевых программ по вопросам компетенции Департамента.

3.8. Осуществляет иные функции по вопросам компетенции.

#### 4. Полномочия Отдела

4.1. Отдел для решения поставленных задач и выполнения возложенных на него функций в пределах своей компетенции имеет право:

4.1.1. Давать разъяснения по вопросам компетенции Отдела.

4.1.2. Вносить начальнику Департамента предложения по вопросам, относящимся к компетенции Отдела, участвовать в их рассмотрении.

4.1.3. Знакомиться с документами для выполнения возложенных на Отдел задач и функций.

4.1.4. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов Администрации города Вологды необходимую информацию для решения вопросов, входящих в компетенцию Отдела.

4.1.5. Возвращать исполнителям на доработку документы, подготовленные с нарушением установленных требований.

4.1.6. Вносить предложения об образовании и упразднении консультативных и координационных органов Администрации города Вологды по вопросам компетенции Отдела.

4.1.7. Участвовать и проводить совещания, семинары, конференции, «круглые столы» по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела, по поручению начальника Департамента.

4.1.8. Осуществлять иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

#### 5. Организация деятельности Отдела

5.1. Руководство деятельностью Отдела на основе единоначалия осуществляет начальник Отдела.

5.2. Начальник Отдела подчиняется начальнику Департамента.

5.3. Начальник Отдела:

5.3.1. Организует выполнение возложенных на Отдел задач и функций, несет персональную ответственность за их выполнение.

5.3.2. Представляет Департамент по вопросам, входящим в компетенцию Отдела, по поручению начальника Департамента.

5.3.3. Распределяет должностные обязанности между специалистами Отдела, обеспечивает подготовку должностных инструкций по штатным должностям специалистов Отдела и представление их для утверждения.

5.3.4. Дает поручения и задания в пределах компетенции Отдела, обязательные для исполнения специалистами Отдела, в том числе по рассмотрению писем и обращений граждан и юридических лиц.

5.3.5. Осуществляет контроль за соблюдением специалистами Отдела трудовой дисциплины.

5.3.6. Вносит в установленном порядке предложения по:

численности специалистов Отдела;

замещению вакантных должностей муниципальной службы Отдела;

переподготовке, повышению квалификации специалистов Отдела;

поощрению и привлечению к дисциплинарной ответственности специалистов Отдела.

5.3.7. Вносит начальнику Департамента в установленном порядке предложения по представлению специалистов Отдела к наградам города Вологды, Вологодской области, к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Российской Федерации.

5.3.8. В период временного отсутствия начальника Отдела его обязанности исполняет лицо, уполномоченное в установленном порядке.

5.4. Специалисты Отдела несут ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и функций.

#### 6. Взаимодействие с другими органами Администрации

города Вологды, организациями, органами местного самоуправления и органами государственной власти

6.1. Отдел взаимодействует по вопросам своей компетенции с органами местного самоуправления города Вологды, органами Администрации города Вологды, органами государственной власти Российской Федерации, учреждениями и иными организациями города Вологды.

6.2. Отдел не имеет права от своего имени и по своей инициативе предоставлять информацию органам государственной власти, в том числе по их запросу. Информация может быть подготовлена начальнику Департамента по его поручению.

УТВЕЖДЕНО  
постановлением  
Администрации города Вологды  
от 01.10.2024 № 1500

### Положение об Отделе информационной системы обеспечения градостроительной деятельности Департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Вологды

#### 1. Общие положения

1.1. Отдел информационной системы обеспечения градостроительной деятельности (далее - Отдел) является структурным подразделением Департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Вологды (далее - Департамент).

1.2. Отдел в своей деятельности подотчетен и подконтролен заместителю начальника Департамента по развитию территорий и обеспечению градостроительной деятельности, начальнику Департамента.

1.3. Отдел в своей деятельности руководствуется настоящим Положением, муниципальными правовыми актами городского округа города Вологды, Уставом городского округа города Вологды, законодательством Вологодской области и Российской Федерации, Конституцией Российской Федерации.

#### 2. Задачи Отдела

Основными задачами Отдела являются:

2.1. Формирование градостроительной политики и осуществление градостроительных мероприятий, направленных на решение текущих и перспективных задач комплексного социально-экономического развития городского округа города Вологды, в части, отнесенной к компетенции Отдела.

2.2. Ведение государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности субъекта Российской Федерации (далее - ГИСОГД) в части, касающейся осуществления градостроительной деятельности на территории городского округа города Вологды, и предоставление сведений, документов и материалов, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности (далее - ИСОГД).

2.3. Ведение Государственного адресного реестра (далее - ГАР) в Федеральной информационной адресной системе (далее - ФИАС).

2.4. Рассмотрение проектной документации инженерных коммуникаций.

#### 3. Функции Отдела

В соответствии с возложенными задачами Отдел осуществляет следующие функции:

3.1. По формированию градостроительной политики и осуществлению градостроительных мероприятий, направленных на решение текущих и перспективных задач комплексного социально-экономического развития городского округа города Вологды, в части, отнесенной к компетенции Отдела, в том числе:

3.1.1. Участвует в подготовке документов территориального планирования городского округа города Вологды:

3.1.1.1. Участвует в обеспечении разработки генерального плана городского округа города Вологды, а также внесении изменений в него в части, касающейся вопросов информационного обеспечения градостроительной деятельности.

3.1.1.2. Участвует в реализации генерального плана городского округа города Вологды, в том числе в разработке плана реализации генерального плана городского округа города Вологды, в части, касающейся вопросов информационного обеспечения градостроительной деятельности.

3.1.1.3. Участвует в рассмотрении проектов схем территориального планирования Российской Федерации, Вологодской области, Вологодского муниципального округа в части, касающейся вопросов информационного обеспечения градостроительной деятельности.

3.1.1.4. Участвует в подготовке предложений о совместной разработке документов территориального планирования Вологодской области, Вологодского муниципального округа и городского округа города Вологды в части, касающейся вопросов информационного обеспечения градостроительной деятельности.

3.1.1.5. Участвует в проведении картографических работ и инженерных изысканий для подготовки документов территориального планирования и документации по планировке территорий городского округа города Вологды.

3.1.1.6. Участвует в подготовке единого документа территориального планирования и градостроительного зонирования городского округа города Вологды, внесении в него изменений в части, отнесенной к компетенции Отдела.

3.1.2. Участвует в подготовке и утверждении местных нормативов градостроительного проектирования городского округа города Вологды в части компетенции Отдела.

3.1.3. Участвует в установленном порядке в подготовке документации по планировке территории городского округа города Вологды в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации в части, касающейся вопросов информационного обеспечения градостроительной деятельности.

3.1.4. Участвует в подготовке разрешений на строительство, реконструкцию, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа города Вологды, в части, отнесенной к компетенции Отдела.

3.1.4.1. Предоставляет из ИСОГД документы и сведения для строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа города Вологды.

3.1.4.2. Предоставляет из ИСОГД исходные материалы и данные для производства инженерных изысканий для подготовки проектной документации на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства на территории городского округа города Вологды; принимает материалы инженерных изысканий и осуществляет их регистрацию в ИСОГД.

3.1.4.3. Участвует в рассмотрении проектов строительства и реконструкции инженерных коммуникаций в части, отнесенной к компетенции Отдела.

3.1.4.4. Принимает материалы исполнительных съемок, контролирует их нанесение на топографическую основу масштабом 1:500; осуществляет их регистрацию в ИСОГД.

3.1.4.5. Участвует в создании специальных карт, в том числе в электронной форме.

3.2. По ведению и наполнению ГИСОГД, в части, касающейся осуществления градостроительной деятельности на территории городского округа города Вологды, и предоставления сведений, документов и материалов, содержащихся в ИСОГД.

3.2.1. Ведет работу по наполнению ГИСОГД в части, отнесенной к компетенции Отдела.

3.2.2. Оказывает муниципальную услугу по присвоению адресов объектам адресации, изменяет и аннулирует адреса в границах городского округа города Вологды.

3.2.3. Осуществляет сбор, документирование, обработку, систематизацию, учет, хранение, актуализацию и размещение в электронной форме сведений, документов, материалов в части градостроительной деятельности на территории городского округа города Вологды в ГИСОГД.

3.2.4. Оказывает муниципальную услугу по рассмотрению уведомлений о планируемом сносе объекта капитального строительства, расположенного на территории городского округа города Вологды.

3.2.5. Оказывает муниципальную услугу по рассмотрению уведомлений о завершении сноса объекта капитального строительства, расположенного на территории городского округа города Вологды.

3.2.6. Формирует дела о застроенных и подлежащих застройке земельных участках.

3.2.7. Обеспечивает хранение документированных сведений в сфере градостроительной деятельности, размещенных в ГИСОГД на территории городского округа город Вологда.

3.2.8. Организует предоставление в установленном порядке сведений из ИСОГД в части, отнесенной к компетенции Отдела.

3.3. По ведению ГАР в ФИАС:

3.3.1. Присваивает адреса объектам адресации, изменяет и аннулирует адреса в границах городского округа города Вологды.

3.3.2. Подготавливает проекты муниципальных правовых актов о присвоении наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального, регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах городского округа, изменении, аннулировании таких наименований, размещает информацию в ГАР.

3.3.3. Размещает сведения о присвоении, изменении и аннулировании объектов адресации, элементов улично-дорожной сети, элементов планировочной структуры в границах городского округа города Вологды и обеспечивает достоверность, полноту и актуальность таких сведений в ГАР.

3.4. По рассмотрению проектной документации инженерных коммуникаций: рассматривает проектную документацию инженерных коммуникаций и осуществляет ввод данных в ИСОГД о проектируемых объектах инженерных сетей и сооружений и ведение базы данных «проектируемые сети» в виде слоев электронной карты.

3.5. По решению вопросов общей компетенции:

3.5.1. Разрабатывает и принимает участие в подготовке проектов муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

3.5.2. Готовит и принимает участие в подготовке заключений на проекты муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

3.5.3. Обеспечивает проведение мониторинга действующих муниципальных нормативных правовых актов по сфере деятельности Отдела, в том числе проведение ежемесячного мониторинга действующего законодательства по вопросам компетенции Отдела, предусматривающего (исключающего) необходимость включения (исключения) должностей муниципальной службы Отдела в (из) Перечень (Перечня) должностей муниципальной службы в Администрации города Вологды, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие Администрации города Вологды обязаны представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением Главы города Вологды от 28 августа 2009 года № 4450 (с последующими изменениями).

3.5.4. Представляет в установленном порядке в Правовое управление Администрации города Вологды информацию об актах прокурорского реагирования, судебных актах федеральных судов, предписаниях Федеральной антимонопольной службы, принятых в отношении муниципальных нормативных правовых актов по вопросам компетенции Отдела, с приложением копий указанных актов прокурорского реагирования, судебных актов и предписаний Федеральной антимонопольной службы.

3.5.5. Готовит отчеты, аналитические справки, информацию по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

3.5.6. Участвует в подготовке проектов договоров и муниципальных контрактов в области архитектурно-градостроительной деятельности в части, отнесенной к компетенции Отдела.

3.5.7. Ведет работу по изучению практики заключения и исполнения гражданско-правовых договоров, судебной практики по направлению деятельности Отдела.

3.5.8. Обеспечивает подготовку и представление информации по направлению деятельности Отдела для последующего ее размещения на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или в средствах массовой информации в части компетенции Отдела.

3.5.9. Готовит материалы, схемы и иную информацию для организации проведения выборов на территории городского округа города Вологды и других общегородских мероприятий, использующих в основе адресный план городского округа города Вологды.

3.5.10. Организует проведение публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.

3.5.11. Обеспечивает деятельность консультативных и координационных органов, образованных по вопросам деятельности Отдела.

3.5.12. Обеспечивает подготовку и предоставление по запросам саморегулируемых организаций информации, необходимой для выполнения возложенных на них функций, в части, отнесенной к компетенции Отдела.

3.5.13. Рассматривает предложения саморегулируемых организаций по вопросам формирования и реализации осуществляемой политики в отношении предмета саморегулирования в части, отнесенной к компетенции Отдела.

3.5.14. Обеспечивает соответствующий режим хранения и защиты информации, составляющей государственную, служебную, коммерческую и иную тайну, полученной в процессе деятельности Отдела.

3.5.15. Работает с архивными материалами, обеспечивает их учет и сохранность.

3.5.16. Рассматривает обращения граждан и юридических лиц по вопросам компетенции Отдела.

3.5.17. Консультирует граждан и представителей организаций по вопросам компетенции Отдела.

3.5.18. Осуществляет ведение электронного документооборота в системе электронного документооборота органов местного самоуправления города Вологды.

#### 4. Полномочия Отдела

Отдел для решения поставленных задач и выполнения возложенных на него функций в пределах своей компетенции имеет право:

4.1. Давать разъяснения по вопросам применения действующих норм, правил и стандартов в области архитектуры и градостроительства.

4.2. Вносить предложения об образовании консультативных и координационных органов по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.

4.3. Проводить семинары, конференции, «круглые столы» по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.

4.4. Осуществлять иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

#### 5. Организация деятельности Отдела

5.1. Руководство деятельностью Отдела на основе единоначалия осуществляет начальник Отдела.

5.2. Начальник Отдела подчиняется заместителю начальника Департамента по развитию территорий и обеспечению градостроительной деятельности, начальнику Департамента; назначается и освобождается от должности в установленном порядке.

5.3. Начальник Отдела:

5.3.1. Организует выполнение возложенных на Отдел задач и функций, несет персональную ответственность за их выполнение.

5.3.2. Представляет Департамент по вопросам, входящим в компетенцию Отдела, по поручению заместителя начальника Департамента по вопросам градостроительства, начальника Департамента.

5.3.3. Распределяет должностные обязанности между специалистами Отдела, обеспечивает подготовку должностных инструкций по штатным должностям специалистов Отдела и представляет их для утверждения.

5.3.4. Проводит совещания со специалистами Отдела, совещания и другие мероприятия с участием заинтересованных лиц по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

5.3.5. Дает поручения и задания в пределах компетенции Отдела, обязательные для исполнения специалистами Отдела, в том числе по рассмотрению писем и обращений граждан и юридических лиц.

5.3.6. Осуществляет контроль за соблюдением специалистами Отдела трудовой дисциплины.

5.3.7. Вносит предложения по:

численности специалистов Отдела;

замещению вакантных должностей специалистов Отдела;

переподготовке, повышению квалификации специалистов Отдела;

поощрению и привлечению к дисциплинарной ответственности специалистов Отдела.

5.3.8. Вносит заместителю начальника Департамента по развитию территорий и обеспечению градостроительной деятельности предложения по представлению специалистов Отдела к наградам и поощрениям города Вологды, Губернатора Вологодской области, к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Российской Федерации.

5.4. В период временного отсутствия начальника Отдела его обязанности исполняет должностное лицо, уполномоченное в установленном порядке.

6. Взаимодействие Отдела с другими структурными подразделениями Департамента, органами Администрации города Вологды, организациями, органами местного самоуправления и органами государственной власти

6.1. Отдел координирует свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями Департамента.

6.2. Отдел осуществляет в порядке, установленном Регламентом Администрации города Вологды, взаимодействие с органами Администрации города Вологды.

6.3. Отдел не имеет права направлять от своего имени информацию в органы государственной власти и органы местного самоуправления по своей инициативе и по их запросу.

Документы, направляемые в органы государственной власти и органы местного самоуправления, должны быть подписаны Мэром города Вологды или начальником Департамента.

6.4. Отдел в пределах своей компетенции осуществляет взаимодействие с муниципальными учреждениями, подведомственными Департаменту.

УТВЕЖДЕНО  
постановлением  
Администрации города Вологды  
от 01.10.2024 № 1500

### Положение об Отделе комплексного развития территорий Департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Вологды

#### 1. Общие положения

1.1. Отдел комплексного развития территорий (далее - Отдел) является структурным подразделением Департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Вологды (далее - Департамент).

1.2. Отдел в своей деятельности подотчетен и подконтролен заместителю начальника Департамента по развитию территорий и обеспечению градостроительной деятельности, начальнику Департамента.

1.3. Отдел в своей деятельности руководствуется настоящим Положением, муниципальными правовыми актами городского округа города Вологды, Уставом городского округа города Вологды, законодательством Вологодской области и Российской Федерации, Конституцией Российской Федерации.

#### 2. Задачи Отдела

Основными задачами Отдела являются:

2.1. Формирование градостроительной политики и осуществление градостроительных мероприятий, направленных на решение текущих и перспективных задач комплексного развития территорий и социально-экономического развития городского округа, в части, отнесенной к компетенции Отдела.

2.2. Ведение государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности субъекта Российской Федерации (далее - государственная информационная система обеспечения градостроительной деятельности) в части, отнесенной к компетенции Отдела.

#### 3. Функции Отдела

В соответствии с возложенными задачами Отдел осуществляет следующие функции:

3.1. По формированию градостроительной политики и осуществлению градостроительных мероприятий, направленных на решение текущих и перспективных задач комплексного развития территорий и социально-экономического развития городского округа, в части, отнесенной к компетенции Отдела, в том числе:

3.1.1. Обеспечивает выполнение полномочий органов местного самоуправления в сфере комплексного развития территорий городского округа:

3.1.1.1. Осуществляет сбор инициативных предложений, предварительный анализ территорий на предмет возможности применения к ним процедур комплексного развития территории.

3.1.1.2. Осуществляет разработку проекта градостроительной концепции территории для комплексного развития.

3.1.1.3. Готовит проекты муниципальных правовых актов о комплексном развитии территорий.

3.1.1.4. Участвует в организации и проведении собраний собственников жилых помещений в «ветхих» многоквартирных домах, в части, отнесенной к компетенции Отдела.

3.1.1.5. Готовит проекты договоров о комплексном развитии территории в границах городского округа для их заключения, обеспечивает согласование проектов договоров о комплексном развитии территории и осуществляет контроль за их исполнением в части компетенции Отдела.

3.1.1.6. Обеспечивает рассмотрение заявлений о согласовании включения в границы территории, подлежащей комплексному развитию по инициативе правообладателей, земельных участков для размещения объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур в соответствии с Правилами согласования включения в границы территории, подлежащей комплексному развитию по инициативе правообладателей, земельных участков для размещения объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 19 августа 2020 года № 1260.

3.1.1.7. Осуществляет сопровождение заключенных договоров о развитии территории и контроль за выполнением их условий.

3.1.2. Участвует в подготовке документов территориального планирования и градостроительного зонирования городского округа, в части компетенции Отдела:

3.1.2.1. Участвует в реализации генерального плана городского округа, в том числе в разработке плана реализации генерального плана городского округа в части рационального использования земель и соблюдения требований документов градостроительного зонирования.

3.1.2.2. Участвует в подготовке предложений о внесении изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки городского округа, документацию по планировке территории.

3.1.2.3. Обеспечивает осуществление проверки проекта генерального плана и правил землепользования и застройки городского округа, представленных для рассмотрения; проекта о внесении изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки городского округа; при обнаружении несоответствия проекта требованиям действующего законодательства и (или) условиям муниципального контракта вносит предложения о возвращении проекта на доработку.

3.1.3. Обеспечивает осуществление проверки документации по планировке территории, подготовленной в рамках комплексного развития территории.

3.1.4. Обеспечивает подготовку и выдачу градостроительных планов земельных участков, расположенных на территории городского округа города Вологды.

3.1.5. Обеспечивает размещение в единой информационной системе жилищного строительства документов, предусмотренных частью 6.3 статьи 23.3 Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (с последующими изменениями), в части компетенции Отдела.

3.1.6. Обеспечивает размещение информации в информационной системе «Государственная автоматизированная информационная система «Управление» Вологодской области».

3.2. По ведению государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности в части, отнесенной к компетенции Отдела:

3.2.1. Вводит соответствующие данные в информационную систему обеспечения градостроительной деятельности в части, отнесенной к компетенции Отдела.

3.2.2. Организует предоставление сведений из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности в части, отнесенной к компетенции Отдела.

3.2.3. Оказывает муниципальную услугу по выдаче градостроительного плана земельного участка.

3.3. По решению вопросов общей компетенции:

3.3.1. Разрабатывает и принимает участие в подготовке проектов муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

3.3.2. Готовит и принимает участие в подготовке заключений на проекты муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

3.3.3. Обеспечивает проведение мониторинга действующих муниципальных нормативных правовых актов по сфере деятельности Отдела, в том числе проведение ежемесячного мониторинга действующего законодательства по вопросам компетенции Отдела, предусматривающего (исключающего) необходимость включения (исключения) должностей муниципальной службы Отдела в (из) Перечень (Перечня) должностей муниципальной службы в Администрации города Вологды, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие Администрации города Вологды обязаны представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением Главы города Вологды от 28 августа 2009 года № 4450 (с последующими изменениями).

3.3.4. Представляет в установленном порядке в Правовое управление Администрации города Вологды информацию об актах прокурорского реагирования, судебных актах федеральных судов, предписаниях Федеральной антимонопольной службы, принятых в отношении муниципальных нормативных правовых актов по вопросам компетенции Отдела, с приложением копий указанных актов прокурорского реагирования, судебных актов, предписаний Федеральной антимонопольной службы.

3.3.5. По размещению сведений о муниципальных услугах (функциях) городского округа города Вологды в Реестре муниципальных услуг (функций) городского округа города Вологды (далее - Реестр) в части компетенции Отдела:

3.3.5.1. Формирует сведения о муниципальных услугах (функциях) городского округа города Вологды и направляет в уполномоченный орган по ведению информационного ресурса «Реестр государственных услуг (функций) Вологодской области» (далее - Уполномоченный орган Вологодской области) сформированные сведения для внесения в Реестр в части компетенции Отдела.

3.3.5.2. Формирует сведения об изменении (исключении) сведений о муниципальных услугах (функциях) городского округа города Вологды, размещенных в Реестре, и направляет в Уполномоченный орган Вологодской области сформированные сведения для внесения в Реестр в части компетенции Отдела.

3.3.5.3. Проводит мониторинг и анализ сведений о муниципальных услугах (функциях) городского округа города Вологды, размещенных в Реестре, на предмет их достоверности и полноты в части компетенции Отдела.

3.3.6. Обеспечивает:

согласование проектов договоров, соглашений, поступивших на согласование в Департамент, в части, отнесенной к компетенции Отдела;

подготовку материалов, представляемых на заседания комитетов Вологодской городской Думы, на заседания, совещания, проводимые в Администрации города Вологды, по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

подготовку ответов по исполнению служебной корреспонденции на поступившие устные и письменные обращения граждан по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела;

подготовку должностных инструкций специалистов Отдела, а также изменений и дополнений к ним.

3.3.7. Готовит отчеты, аналитические справки, информацию по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

3.3.8. Участвует в подготовке проектов договоров и муниципальных контрактов в области архитектурно-градостроительной деятельности.

3.3.9. Ведет работу по изучению практики заключения и исполнения гражданско-правовых договоров, судебной практики по направлению деятельности Отдела; вносит предложения по улучшению работы Отдела.

3.3.10. Обеспечивает подготовку и представление информации по направлению деятельности Отдела для последующего ее размещения на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или в средствах массовой информации.

3.3.11. Обеспечивает деятельность консультативных и координационных органов, образованных по вопросам деятельности Отдела.

3.3.12. Обеспечивает соответствующий режим хранения и защиты информации, составляющей государственную, служебную, коммерческую и иную тайну, полученной в процессе деятельности Отдела.

3.3.13. Работает с архивными материалами, обеспечивает их учет и сохранность.

3.3.14. Рассматривает обращения граждан и юридических лиц по вопросам компетенции Отдела.

3.3.15. Консультирует граждан и представителей организаций по вопросам компетенции Отдела.

3.3.16. Осуществляет ведение электронного документооборота в системе электронного документооборота органов местного самоуправления города Вологды.

#### 4. Полномочия Отдела

Отдел для решения поставленных задач и выполнения возложенных на него функций в пределах своей компетенции имеет право:

4.1. Посещать в установленном порядке объекты строительства, реконструкции, земельные участки, планируемые для реализации процедуры комплексного развития территории.

4.2. Вносить предложения об образовании консультативных и координационных органов Администрации города Вологды по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.

4.3. Проводить семинары, конференции, «круглые столы» по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.

4.4. Осуществлять иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

#### 5. Организация деятельности Отдела

5.1. Руководство деятельностью Отдела на основе единоначалия осуществляет начальник Отдела.

5.2. Начальник Отдела подчиняется заместителю начальника Департамента по развитию территорий и обеспечению градостроительной деятельности, начальнику Департамента; назначается и освобождается от должности в установленном порядке.

5.3. Начальник Отдела:

5.3.1. Организует выполнение возложенных на Отдел задач и функций, несет персональную ответственность за их выполнение.

5.3.2. Представляет Департамент по вопросам, входящим в компетенцию Отдела, по поручению заместителя начальника Департамента по развитию территорий и обеспечению градостроительной деятельности, начальника Департамента.

5.3.3. Распределяет должностные обязанности между специалистами Отдела, обеспечивает подготовку должностных инструкций по штатным должностям специалистов Отдела и представляет их для утверждения в установленном порядке.

5.3.4. Проводит совещания со специалистами Отдела, совещания и другие мероприятия с участием заинтересованных лиц по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

5.3.5. Дает поручения и задания в пределах компетенции Отдела, обязательные для исполнения специалистами Отдела, в том числе по рассмотрению писем и обращений граждан и юридических лиц.

5.3.6. Осуществляет контроль за соблюдением специалистами Отдела трудовой дисциплины.

5.3.7. Вносит предложения по:

численности специалистов Отдела;

замещению вакантных должностей специалистов Отдела;

переподготовке, повышению квалификации специалистов Отдела;

поощрению и привлечению к дисциплинарной ответственности специалистов Отдела.

5.3.8. Вносит заместителю начальника Департамента по развитию территорий и обеспечению градостроительной деятельности предложения по представлению специалистов Отдела к наградам и поощрениям города Вологды, Губернатора Вологодской области, к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Российской Федерации.

6. Взаимодействие Отдела с другими

структурными подразделениями Департамента, органами

Администрации города Вологды, организациями, органами

местного самоуправления и органами государственной власти

6.1. Отдел координирует свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями Департамента.

6.2. Отдел осуществляет в порядке, установленном Регламентом Администрации города Вологды, взаимодействие с органами Администрации города Вологды.

6.3. Отдел не имеет права направлять от своего имени информацию в органы государственной власти и органы местного самоуправления по своей инициативе и по их запросу.

Документы, направляемые в органы государственной власти и органы местного самоуправления, должны быть подписаны Мэром города Вологды или начальником Департамента.

6.4. Отдел в пределах своей компетенции осуществляет взаимодействие с муниципальными учреждениями, подведомственными Департаменту.

### РАСПОРЯЖЕНИЕ НАЧАЛЬНИКА ДЕПАРТАМЕНТА ЦИФРОВИЗАЦИИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 7 ОКТЯБРЯ 2024 ГОДА № 28 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ОТДЕЛЬНЫЕ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

На основании статей 27 и 42 Устава городского округа города Вологды, постановления Администрации города Вологды от 16 марта 2010 года № 923 «О наделении правом подписания муниципальных правовых актов по отдельным вопросам, отнесенным к полномочиям Администрации города Вологды» (с последующими изменениями):

1. Внести в состав Комиссии по рассмотрению жалоб на нарушение порядка предоставления муниципальных услуг в Администрации города Вологды (далее в настоящем пункте – Комиссия), утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 29 декабря 2012 года № 7949 (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. Включить в состав Комиссии Лебедеву Анну Вадимовну, начальника Департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Вологды.

1.2. Исключить из состава Комиссии Д.И. Позднякова.

2. Внести в состав Комиссии по повышению качества предоставления муниципальных услуг городского округа города Вологды (далее в настоящем пункте – Комиссия), утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 26 мая 2016 года № 583 (с последующими изменениями), следующие изменения:

2.1. Включить в состав Комиссии Лебедеву Анну Вадимовну, начальника Департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Вологды.

2.2. Исключить из состава Комиссии Д.И. Позднякова.

3. Настоящее распоряжение подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Заместитель Мэра города Вологды –  
начальник Департамента цифровизации  
Администрации города Вологды А.В. Корюкаев**

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 8 ОКТЯБРЯ 2024 ГОДА № 467 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ОТДЕЛЬНЫЕ ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА ВОЛОГДЫ

На основании части 6 статьи 27, пункта 9 части 2 статьи 38 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение о рассмотрении обращений граждан в Вологодской городской Думе, утвержденное постановлением Главы города Вологды от 13 июня 2017 года № 248 (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. В абзаце втором пункта 1.10 слова «, депутата, председателя постоянного комитета Вологодской городской Думы (замещающего выборную муниципальную должность на постоянной основе)» исключить.

1.2. В абзаце втором пункта 3.1, в пункте 6.1 слова «, депутат, председатель постоянного комитета Вологодской городской Думы (замещающий выборную муниципальную должность на постоянной основе)» исключить.

1.3. В пункте 3.10 слова «, либо заместители Председателя Вологодской городской Думы, либо депутат, председатель постоянного комитета Вологодской городской Думы (замещающий выборную муниципальную должность на постоянной основе)» заменить словами «либо заместители Председателя Вологодской городской Думы».

1.4. В пункте 4.1 слова «, депутату, председателю постоянного комитета Вологодской городской Думы (замещающему выборную муниципальную должность на постоянной основе), поступившие» заменить словами «и поступившие».

1.5. В пункте 4.3 слова «, депутата, председателя постоянного комитета Вологодской городской Думы (замещающего выборную муниципальную должность на постоянной основе)» исключить.

1.6. Приложение № 1 изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Внести в приложение к постановлению Главы города Вологды от 03 сентября 2024 года № 409 «О внесении изменений в постановление Главы города Вологды от 13 июня 2017 года № 248 «Об утверждении Положения о рассмотрении обращений граждан в Вологодской городской Думе»» следующие изменения:

2.1. В абзаце втором пункта 2.7 слова «, депутата, – председателя постоянного комитета Вологодской городской Думы (замещающего выборную муниципальную должность на постоянной основе)» исключить.

2.2. В абзаце втором пункта 4.1, в пункте 8.1 слова «, депутат, – председатель постоянного комитета Вологодской городской Думы (замещающий выборную муниципальную должность на постоянной основе)» исключить.

2.3. В пункте 4.7 слова «, депутату – председателю постоянного комитета Вологодской городской Думы (замещающему выборную муниципальную должность на постоянной основе)» исключить.

2.4. В пункте 4.11 слова «, либо заместители Председателя Вологодской городской Думы, либо депутат, – председатель постоянного комитета Вологодской городской Думы (замещающий выборную муниципальную должность на постоянной основе)» заменить словами «либо заместители Председателя Вологодской городской Думы».

2.5. В пункте 5.1 слова «, депутату – председателю постоянного комитета Вологодской городской Думы (замещающему выборную муниципальную должность на постоянной основе), поступившие» заменить словами «и поступившие»

2.6. В пункте 5.3 слова «, депутата, – председателя постоянного комитета Вологодской городской Думы (замещающего выборную муниципальную должность на постоянной основе)» исключить.

2.7. В пункте 6.13 слова «, депутата – председателя постоянного комитета Вологодской городской Думы (замещающего выборную муниципальную должность на постоянной основе)» исключить.

2.8. Приложение № 1 изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Вологодской городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и вступает в силу со дня опубликования, за исключением пункта 2, который вступает в силу с 01 января 2025 года.

**Глава города Вологды Ю.В. Сапожников**



Приложение № 1  
к постановлению Главы города Вологды  
от 08.10.2024 № 467.  
«Приложение № 1  
к Положению о рассмотрении обращений граждан  
в Вологодской городской Думе

**Перечень  
адресов электронной почты депутатов Вологодской городской Думы**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество депутата	Адрес электронной почты
1.	Петрова Светлана Михайловна	petrovasm@vgd35.ru
2.	Баландин Евгений Александрович	balandin@vgd35.ru
3.	Федорчук Артем Александрович	fedorchuk@vgd35.ru
4.	Сапожников Юрий Владимирович	sapozhnikov@vgd35.ru
5.	Седов Антон Валентинович	sedov@vgd35.ru
6.	Разина Светлана Юрьевна	razina@vgd35.ru
7.	Пешков Олег Александрович	peshkov@vgd35.ru
8.	Лобачева Наталья Вячеславовна	lobacheva@vgd35.ru
9.	Осокин Максим Игоревич	osokin@vgd35.ru
10.	Анчукова Наталия Владимировна	anchukova@vgd35.ru
11.	Соколова Ирина Викторовна	sokolovaiv@vgd35.ru
12.	Борисов Александр Игоревич	borisov@vgd35.ru
13.	Выдров Максим Андреевич	vydrov@vgd35.ru
14.	Маньк Михаил Сергеевич	manyk@vgd35.ru
15.	Наумов Дмитрий Вячеславович	naumov@vgd35.ru
16.	Тихомиров Михаил Станиславович	tikhomirov@vgd35.ru
17.	Попова Валентина Михайловна	popovam@vgd35.ru
18.	Саркисов Альберт Дмитриевич	sarkisov@vgd35.ru
19.	Чистяков Андрей Георгиевич	chistyakov@vgd35.ru
20.	Никулин Сергей Геннадьевич	nikulin@vgd35.ru
21.	Мочалова Надежда Васильевна	mochalova@vgd35.ru
22.	Козырев Михаил Елканович	kozyrev@vgd35.ru
23.	Малованина Наталья Леонидовна	malovanina@vgd35.ru
24.	Волков Евгений Гурьевич	volkov@vgd35.ru
25.	Аверьянов Василий Львович	averyanov@vgd35.ru
26.	Чуранов Сергей Авенирович	churanov.sa@list.ru
27.	Суриков Михаил Юрьевич	surikov@vgd35.ru
28.	Громов Михаил Сергеевич	gromov@vgd35.ru
29.	Богачева Наталия Сергеевна	bogacheva@vgd35.ru
30.	Марсова Ольга Арнольдовна	marsova@vgd35.ru

».

Приложение № 2  
к постановлению Главы города Вологды  
от 08.10.2024 № 467  
«Приложение № 1  
к Положению о рассмотрении обращений граждан,  
обращений и сообщений физических и юридических лиц  
в Вологодской городской Думе

**Перечень  
адресов электронной почты депутатов Вологодской городской Думы**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество депутата	Адрес электронной почты
1.	Петрова Светлана Михайловна	petrovasm@vgd35.ru
2.	Баландин Евгений Александрович	balandin@vgd35.ru
3.	Федорчук Артем Александрович	fedorchuk@vgd35.ru
4.	Сапожников Юрий Владимирович	sapozhnikov@vgd35.ru
5.	Седов Антон Валентинович	sedov@vgd35.ru
6.	Разина Светлана Юрьевна	razina@vgd35.ru
7.	Пешков Олег Александрович	peshkov@vgd35.ru
8.	Лобачева Наталья Вячеславовна	lobacheva@vgd35.ru
9.	Осокин Максим Игоревич	osokin@vgd35.ru
10.	Анчукова Наталия Владимировна	anchukova@vgd35.ru
11.	Соколова Ирина Викторовна	sokolovaiv@vgd35.ru
12.	Борисов Александр Игоревич	borisov@vgd35.ru
13.	Выдров Максим Андреевич	vydrov@vgd35.ru
14.	Маньк Михаил Сергеевич	manyk@vgd35.ru
15.	Наумов Дмитрий Вячеславович	naumov@vgd35.ru
16.	Тихомиров Михаил Станиславович	tikhomirov@vgd35.ru
17.	Попова Валентина Михайловна	popovam@vgd35.ru
18.	Саркисов Альберт Дмитриевич	sarkisov@vgd35.ru
19.	Чистяков Андрей Георгиевич	chistyakov@vgd35.ru
20.	Никулин Сергей Геннадьевич	nikulin@vgd35.ru
21.	Мочалова Надежда Васильевна	mochalova@vgd35.ru
22.	Козырев Михаил Елканович	kozyrev@vgd35.ru
23.	Малованина Наталья Леонидовна	malovanina@vgd35.ru
24.	Волков Евгений Гурьевич	volkov@vgd35.ru
25.	Аверьянов Василий Львович	averyanov@vgd35.ru
26.	Чуранов Сергей Авенирович	churanov.sa@list.ru
27.	Суриков Михаил Юрьевич	surikov@vgd35.ru
28.	Громов Михаил Сергеевич	gromov@vgd35.ru
29.	Богачева Наталия Сергеевна	bogacheva@vgd35.ru
30.	Марсова Ольга Арнольдовна	marsova@vgd35.ru

».

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
ОТ 4 ОКТЯБРЯ 2024 ГОДА № 1520  
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
ОТ 27 АПРЕЛЯ 2024 ГОДА № 535**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Федеральным законом от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения» (с последующими изменениями), Федеральным законом от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (с последующими изменениями), Порядком осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования регионального или межмуниципального, местного значения на территории Вологодской области, утвержденным постановлением Правительства Вологодской области от 07 февраля 2012 года № 84 (с последующими изменениями), в целях обеспечения безопасности дорожного движения при организации строительно-монтажных работ на объекте: «Строительство мостового перехода через реку Вологда и автодороги от перекрестка ул. Некрасова с ул. Чернышевского до транспортной развязки через железную дорогу Москва - Архангельск в городе Вологде» (далее – строительно-монтажные работы), на основании статей 27 и 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Вологды от 27 апреля 2024 года № 535 «О временном прекращении движения транспорта по автомобильной дороге общего пользования местного значения по улице Некрасова от перекрестка улиц Некрасова - набережная 6-Армии до перекрестка улиц Некрасова - Чернышевского» изменение, изложив пункт 1 в следующей редакции:

«1. Прекратить движение транспорта по улице Некрасова от перекрестка улиц Некрасова - набережная 6-Армии до перекрестка улиц Некрасова - Чернышевского на период выполнения строительно-монтажных работ с 13 мая 2024 года по 01 декабря 2024 года.».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Исполняющий обязанности  
Мэра города Вологда А.Н. Накрошаев

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
ОТ 4 ОКТЯБРЯ 2024 ГОДА № 1525  
О ПРОВЕДЕНИИ В 2024 ГОДУ ОСЕННЕГО МЕСЯЧНИКА ПО  
БЛАГОУСТРОЙСТВУ ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА ВОЛОГДЫ**

В целях улучшения экологической обстановки, обеспечения благоустройства территории городского округа города Вологды, на основании статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Правил благоустройства городского округа города Вологды, утвержденных решением Вологодской городской Думы от 2 апреля 2007 года № 392 (с последующими изменениями) (далее - Правила благоустройства), статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести в период с 28 сентября 2024 года по 27 октября 2024 года осенний месячник по благоустройству территории городского округа города Вологды.

2. Объявить 05 октября 2024 года днем проведения общегородского субботника по уборке и благоустройству территории городского округа города Вологды в рамках осеннего месячника по благоустройству территории городского округа города Вологды.

3. Рекомендовать в период осеннего месячника по благоустройству территории городского округа города Вологды: юридическим и физическим лицам обратить особое внимание на необходимость соблюдения Правил благоустройства в части выполнения мероприятий по санитарной очистке и благоустройству территорий, определенных в соответствии с Правилами благоустройства;

обеспечить уборку и вывоз мусора с прилегающих территорий в соответствии с подпунктами 3.6.1 – 3.6.4 Правил благоустройства;

Управлению Роспотребнадзора по Вологодской области, Управлению Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Вологде, ОГИБДД УМВД России по городу Вологде, Отделу надзорной деятельности и профилактической работы по городу Вологде Управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Вологодской области обеспечить контроль за соблюдением требований законодательства на территории городского округа города Вологды в соответствии с компетенцией.

4. Департаменту городского хозяйства Администрации города Вологды: обеспечить мешками для мусора и перчатками организации, осуществляющие уборку городских территорий городского округа города Вологды;

организовать работы по сбору и вывозу смета и мусора от муниципальных учреждений и предприятий городского округа города Вологды, с придорожных газонов и общественных территорий.

5. Управлению информации и общественных связей Администрации города Вологды разместить в средствах массовой информации обращение об участии коллективов, предприятий, учреждений, организаций, учащихся, студентов и населения по месту жительства в осеннем месячнике по благоустройству территории городского округа города Вологды и в общегородском субботнике.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Департамент городского хозяйства Администрации города Вологды.

7. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и распространяется на правоотношения, возникшие с 28 сентября 2024 года.

Исполняющий обязанности  
Мэра города Вологды А.Н. Накрошаев

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
ОТ 4 ОКТЯБРЯ 2024 ГОДА № 1526  
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
ОТ 01 АПРЕЛЯ 2013 ГОДА № 2697**

На основании статей 27, 42 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение об Управлении по правовому и организационному обеспечению Департамента городского хозяйства Администрации города Вологды, утвержденное постановлением Администрации города Вологды от 1 апреля 2013 года № 2697 (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. Пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Организация деятельности межведомственной комиссии по оценке жилых помещений (домов) в части компетенции Управления.».

1.2. Абзац первый пункта 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. По организации деятельности межведомственной комиссии по оценке жилых помещений (домов) в части компетенции Управления.».

1.3. Подпункты 3.2.1, 3.2.3 исключить.

1.4. Абзац первый подпункта 3.2.2 исключить.

1.5. Подпункты 3.2.2.1 - 3.2.2.9 считать соответственно подпунктами 3.2.1 - 3.2.9.

1.6. В подпункте 3.3.2 слова «Готовит аналитические и информационные материалы» заменить словами «Участствует в подготовке информации».

1.7. Подпункт 3.3.3 исключить.

1.8. В подпункте 3.4.1 слова «Организует в установленные планирование» заменить словами «Участствует в планировании».

1.9. Подпункт 3.7.5 исключить.

1.10. В подпункте 3.8:

1.10.1. Абзац первый после слов «связанной с» дополнить словами «регулированием трудовых отношений с руководителями муниципальных организаций, подведомственных Департаменту.».

1.10.2. Дополнить новым подпунктом 3.8.1 следующего содержания:

«3.8.1. Организует работу по регулированию трудовых отношений с руководителями муниципальных организаций, подведомственных Департаменту, в части компетенции Департамента.».

1.10.3. Подпункты 3.8.1 - 3.8.3 считать соответственно подпунктами 3.8.2 - 3.8.4.

1.11. Подпункты 3.10.3 - 3.10.7, пункты 3.11 - 3.15 считать соответственно пунктами 3.11 - 3.1.20.

1.12. В подпункте 3.19.1 (в новой нумерации) слово «Осуществляет» заменить словом «Обеспечивает».

1.13. Подпункты 4.1.3, 4.1.4 исключить.

1.14. Подпункты 4.1.5, 4.1.6 считать соответственно подпунктами 4.1.3, 4.1.4.

1.15. Подпункт 5.3.9 после слова «Подписывает» дополнить словами «ответы на обращения граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц, иностранных граждан и лиц без гражданства.».

2. Внести в Положение об Отделе правовой и кадровой работы Управления по правовому и организационному обеспечению Департамента городского хозяйства Администрации города Вологды, утвержденное постановлением Администрации города Вологды от 1 апреля 2013 года № 2697 (с последующими изменениями), следующие изменения:

2.1. Пункт 2.2 изложить в следующей редакции:  
«2.2. Организация деятельности межведомственной комиссии по оценке жилых помещений (домов) в части компетенции Отдела.».

2.2. Подпункт 3.1.5 исключить.

2.3. Абзац первый пункта 3.2 изложить в следующей редакции:  
«3.2. По организации деятельности межведомственной комиссии по оценке жилых помещений (домов) в части компетенции Отдела:».

2.4. Подпункты 3.2.1, 3.2.3 исключить.

2.5. Абзац первый подпункта 3.2.2 исключить.

2.6. Подпункты 3.2.2.1 - 3.2.2.8 считать соответственно подпунктами 3.2.1 - 3.2.8.

2.7. Дополнить подпунктом 3.2.9 следующего содержания:  
«3.2.9. Обеспечивает предоставление муниципальной услуги по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории городского округа Вологды.».

2.8. В подпункте 3.3.2 слова «Готовит аналитические и информационные материалы» заменить словами «Готовит информацию».

2.9. Подпункт 3.3.3 исключить.

2.10. Подпункты 3.4.1, 3.4.2 исключить.

2.11. Подпункт 3.4.3 считать подпунктом 3.4.1 и изложить его в следующей редакции:  
«3.4.1. Участвует в планировании ежегодных основных и дополнительных оплачиваемых отпусков муниципальных служащих Департамента.».

2.12. Подпункты 3.4.4 - 3.4.7, 3.4.9 - 3.4.11, 3.4.13, 3.4.18, 3.4.19, 3.4.21 исключить.

2.13. Подпункты 3.4.8, 3.4.12, 3.4.14 - 3.4.17, 3.4.20 считать соответственно подпунктами 3.4.2 - 3.4.8.

2.14. В подпункте 3.5.1 слова «Изучает деловые, профессиональные качества и другие индивидуальные способности» заменить словами «Участвует совместно с руководителями структурных подразделений Департамента в изучении деловых, профессиональных качеств и других индивидуальных способностей».

2.15. Подпункты 3.5.2, 3.5.4, 3.5.5, 3.5.7, 3.5.8 исключить.

2.16. Подпункты 3.5.3, 3.5.6, 3.5.9 - 3.5.11 считать соответственно подпунктами 3.5.2 - 3.5.6.

2.17. В подпункте 3.5.2 (в новой нумерации) слова «организует их переподготовку и повышение» заменить словами «дает предложения по их переподготовке и повышению».

2.18. В абзаце первом подпункта 3.5.5 (в новой нумерации) слова «Организует прохождение» заменить словами «Участвует в прохождении».

2.19. Подпункт 3.6.1 изложить в следующей редакции:  
«3.6.1. Организует и обеспечивает проведение заседаний Комиссии по социально-бытовым вопросам.».

2.20. Подпункты 3.6.2 - 3.6.6 исключить.

2.21. Подпункты 3.7.4, 3.7.5, 3.7.7 исключить.

2.22. Подпункты 3.7.6, 3.7.8, 3.7.9 считать соответственно подпунктами 3.7.4 - 3.7.6.

2.23. Подпункт 3.8.2 исключить.

2.24. Подпункты 3.8.3 - 3.8.8 считать соответственно подпунктами 3.8.2 - 3.8.7.

2.25. В подпункте 3.8.2 (в новой нумерации) слова «проектов постановлений Администрации города Вологды» заменить словом «документов».

2.26. Подпункты 4.1.3, 4.1.4 исключить.

2.27. Подпункты 4.1.5, 4.1.6 считать соответственно подпунктами 4.1.3, 4.1.4.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 октября 2024 года.

**Исполняющий обязанности**  
**Мэра города Вологда А.Н. Накрошаев**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ**  
**ОТ 7 ОКТЯБРЯ 2024 ГОДА № 1530**  
**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ**  
**ОТ 20 ДЕКАБРЯ 2021 ГОДА № 1973**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями), постановлением Администрации города Вологды от 28 октября 2010 года № 5755 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (с последующими изменениями), на основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги по принятию решения о назначении (отказе в назначении) выплаты гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 20 декабря 2021 года № 1973 (с последующими изменениями), следующие изменения:
  - Пункт 2.3 дополнить абзацами пятым и шестым следующего содержания:  
«Результат предоставления муниципальной услуги, оформленный в форме документа на бумажном носителе, может быть предоставлен другому законному представителю несовершеннолетнего в порядке, предусмотренном частью 2 статьи 5 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями) и в сроки, установленные пунктом 2.4 настоящего административного регламента.
  - Результат предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, не может быть представлен другому законному представителю, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении услуги выразил письменно желание получить запрашиваемый результат лично.».
  - Приложение № 2 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
  - Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Исполняющий обязанности**  
**Мэра города Вологды А.Н. Накрошаев**

Приложение  
к постановлению Администрации  
города Вологды  
от 07.10.2024 № 1530  
«Приложение № 2  
к административному регламенту  
по предоставлению муниципальной услуги по принятию решения о назначении (отказе в назначении) выплаты гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими  
имущества первой необходимости вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

форма

Руководителю Административного департамента Администрации города Вологды

от

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

зарегистрированного(ой) по адресу:

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

способ получения результата: \_\_\_\_\_

(лично или другому законному представителю  
несовершеннолетнего)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью) (последнее – при наличии),  
сведения о документе, удостоверяющем лич-  
ность другого законного представителя несовер-  
шеннолетнего (в случае, если заявитель выража-  
ет желание выдать результат предоставления му-  
ниципальной услуги, оформленный в форме до-  
кумента на бумажном носителе, другому закон-  
ному представителю несовершеннолетнего))

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, представителю и (или) законному представителю несовершеннолетнего или недееспособного лица,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, подтверждающие полномочия представителя)

выплату финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости вследствие чрезвычайной ситуации, произошедшей на территории городского округа города Вологды «\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, в результате которой пострадали:

(указывается наименование и адрес объекта недвижимого имущества, перечень разрушений)

(указывается перечень пострадавшего имущества первой необходимости)

на моих несовершеннолетних детей:

К заявлению прилагаю следующие документы:

1.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

2.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

иных лиц, представителем и (или) законным представителем которых я являюсь:

1.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

2.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

На обработку предоставленных персональных данных путем их сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования, передачи (распространения, предоставления, доступа), извлечения, записи, блокирования, обезличивания, удаления, уничтожения с целью назначения выплаты в порядке, установленном муниципальными правовыми актами, согласен(на).

Разрешаю обработку своих персональных данных, персональных данных несовершеннолетнего лица, персональных данных недееспособного лица посредством внесения их в электронные базы данных, включения в списки (реестры), отчетные формы. Я не возражаю против обмена (приема, передачи) моими персональными данными, персональными данными несовершеннолетнего лица, персональными данными недееспособного лица с органами и организациями, имеющими сведения, необходимые для назначения выплаты, или осуществляющими выплату:

(указывается способ выплаты: через кредитные организации или через организации почтовой связи)

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании заявления, поданного в Административный департамент Администрации города Вологды.

Банковские реквизиты для выплаты:

Лицевой счет: \_\_\_\_\_  
Расчетный счет: \_\_\_\_\_  
Наименование банка: \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_  
КПП \_\_\_\_\_  
Номер банковской карты \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы заявителя)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_

Достоверность представленных сведений, указанных в настоящем заявлении и приложенных документах, подтверждаю.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года / \_\_\_\_\_  
(подпись / расшифровка подписи заявителя)

Заявление зарегистрировано:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись / расшифровка подписи специалиста) ».

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
ОТ 7 ОКТЯБРЯ 2024 ГОДА № 1533  
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ  
ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 29 АВГУСТА 2014 ГОДА № 6268**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями), на основании статей 27 и 42 Устава городского округа города Вологды постановляю:

1. Внести в состав Комиссии по контролю за подготовкой и организацией работы городского хозяйства в отопительный период на территории городского округа города Вологды (далее – Комиссия), утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 29 августа 2014 года № 6268 (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. Ввести в состав Комиссии:

Попову Юлию Олеговну, начальника Департамента городского хозяйства Администрации города Вологды, в качестве председателя Комиссии;

Артюгину Ольгу Николаевну, начальника Отдела организации содержания и капитального ремонта жилищного фонда Департамента городского хозяйства Администрации города Вологды, в качестве секретаря Комиссии в части проверки потребителей тепловой энергии в многоквартирных домах.

1.2. Вывести из состава Комиссии М.В. Заиграева, О.В. Кулькову.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Исполняющий обязанности  
Мэра города Вологды А.Н. Накрошаев

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
ОТ 7 ОКТЯБРЯ 2024 ГОДА № 1534  
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
ОТ 18 ДЕКАБРЯ 2007 ГОДА № 6001**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, на основании статей 27 и 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджета города Вологды, утвержденный постановлением Главы города Вологды от 18 декабря 2007 года № 6001 (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. В подпункте 2.4 пункта 2 слова «и бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального образования «Город Вологда»» заменить словами «города Вологды и бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений городского округа города Вологды».

1.2. В пункте 4:

1.2.1. Подпункт 4.2.6 после слов «Российской Федерации,» дополнить словами «не позднее дня осуществления начисления суммы, подлежащей оплате,».

1.2.2. Дополнить новым подпунктом 4.2.8 следующего содержания:

«4.2.8. Установление регламента реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет города Вологды, пеням и штрафам по ним, разработанный в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.».

1.2.3. Подпункт 4.2.8 считать подпунктом 4.2.9.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Исполняющий обязанности  
Мэра города Вологды А.Н. Накрошаев

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
ОТ 7 ОКТЯБРЯ 2024 ГОДА № 1536  
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
ОТ 22 ИЮЛЯ 2010 ГОДА № 3842**

На основании статей 27, 42 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в пункт 2 постановления Администрации города Вологды от 22 июля 2010 года № 3842 «О создании Комиссии по подготовке предложений, касающихся регулирования трудовых отношений с руководителями муниципальных учреждений, подведомственных Управлению информации и общественных связей Администрации города Вологды» (с последующими изменениями), изложив его в следующей редакции:

«2. Утвердить прилагаемый состав Комиссии.».

2. Внести изменение в состав Комиссии по подготовке предложений, касающихся регулирования трудовых отношений с руководителями муниципальных учреждений, подведомственных Управлению информации и общественных связей Администрации города Вологды, утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 22 июля 2010 года № 3842 (с последующими изменениями), изложив его в новой редакции.

3. Признать утратившим силу дополнительный состав Комиссии по подготовке предложений, касающихся регулирования трудовых отношений с руководителями муниципальных учреждений, подведомственных Управлению информации и общественных связей Администрации города Вологды, утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 22 июля 2010 года № 3842 (с последующими изменениями).

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Исполняющий обязанности  
Мэра города Вологды А.Н. Накрошаев

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
города Вологды  
от 22 июля 2010 года № 3842  
(в редакции постановления  
Администрации города Вологды  
от 07.10.2024 № 1536)

**Состав  
Комиссии по подготовке предложений, касающихся регулирования  
трудовых отношений с руководителями муниципальных  
учреждений, подведомственных Управлению информации и  
общественных связей Администрации города Вологды**

Санкина Анна Владимировна	начальник Управления информации и общественных связей Администрации города Вологды, председатель Комиссии по подготовке предложений, касающихся регулирования трудовых отношений с руководителями муниципальных учреждений, подведомственных Управлению информации и общественных связей Администрации города Вологды (далее – Комиссия);
Рыжков Евгений Константинович	заместитель начальника Управления информации и общественных связей Администрации города Вологды, заместитель председателя Комиссии;
Пшеницына Елена Ивановна	главный специалист по взаимодействию с подведомственными муниципальными учреждениями по финансово-экономическим вопросам Управления информации и общественных связей Администрации города Вологды, секретарь Комиссии;
Бакуркова Ирина Павловна	начальник отдела информации и общественно-политических коммуникаций Управления информации и общественных связей Администрации города Вологды;
Зарубалова Татьяна Леонидовна	консультант по правовому обеспечению Управления информации и общественных связей Администрации города Вологды

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
ОТ 7 ОКТЯБРЯ 2024 ГОДА № 1538  
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
ОТ 22 ДЕКАБРЯ 2010 ГОДА № 6959**

На основании статей 27, 42, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Вологды от 22 декабря 2010 года № 6959 «О создании Комиссии по подготовке предложений, касающихся регулирования трудовых отношений с руководителями муниципальных учреждений, подведомственных Департаменту экономического развития Администрации города Вологды, и утверждении основного состава Комиссии» (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. В наименовании слова «, и утверждении основного состава Комиссии» исключить.

1.2. В преамбуле слова «муниципального образования «Город Вологда»» заменить словами «городского округа города Вологды».

1.3. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Утвердить прилагаемый состав Комиссии.».

2. Внести изменение в основной состав Комиссии по подготовке предложений, касающихся регулирования трудовых отношений с руководителями муниципальных учреждений, подведомственных Департаменту экономического развития Администрации города Вологды, утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 22 декабря 2010 года (с последующими изменениями), изложив его в новой редакции.

2. Дополнительный состав Комиссии по подготовке предложений, касающихся регулирования трудовых отношений с руководителями муниципальных учреждений, подведомственных Департаменту экономического развития Администрации города Вологды, утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 22 декабря 2010 года (с последующими изменениями), признать утратившим силу.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Исполняющий обязанности  
Мэра города Вологды А.Н. Накрошаев

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
города Вологды  
от 22 декабря 2010 года № 6959  
(в редакции постановления Администрации города Вологды  
от 07.10.2024 № 1538)

**Состав**

**Комиссии по подготовке предложений, касающихся  
регулирования трудовых отношений с руководителями  
муниципальных учреждений, подведомственных Департаменту  
экономического развития Администрации города Вологды**

Пахнина Светлана Юрьевна	заместитель Мэра города Вологды - начальник Департамента экономического развития Администрации города Вологды, председатель Комиссии по подготовке предложений, касающихся регулирования трудовых отношений с руководителями муниципальных учреждений, подведомственных Департаменту экономического развития Администрации города Вологды (далее – Комиссия);
Уханов Вадим Николаевич	заместитель начальника Департамента экономического развития Администрации города Вологды - начальник отдела по экономической политике Департамента экономического развития Администрации города Вологды;
Коричева Евгения Ивановна	помощник заместителя Мэра города Вологды - начальника Департамента экономического развития Администрации города Вологды;
Петрова Ирина Германовна	заместитель начальника Департамента экономического развития Администрации города Вологды - начальник отдела торговли, туризма и межмуниципальных связей Департамента экономического развития Администрации города Вологды;
Баюкова Ольга Игоревна	главный специалист по корпоративному управлению отдела по экономической политике Департамента экономического развития Администрации города Вологды, секретарь Комиссии.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
ОТ 7 ОКТЯБРЯ 2024 ГОДА № 1539**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ  
ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ В АРЕНДУ БЕЗ ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями), Федеральным законом от 22 июля 2024 года № 194-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации», постановлением Администрации города Вологды от 28 октября 2010 года № 5755 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (с последующими изменениями), на основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в подпункт 2.11.2 пункта 2.11 раздела 2 административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков в аренду без проведения торгов, утвержденного постановлением Администрации города Вологды от 24 декабря 2019 года № 1792 (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. Подпункт 8 после слов «комплексном развитии территории» дополнить словами «либо принято решение о ее комплексном развитии в случае, если для реализации указанного решения не требуется заключения договора о комплексном развитии территории».

1.2. В подпункте 9 слова «территории, или» заменить словами «территории либо принято решение о ее комплексном развитии в случае, если для реализации указанного решения не требуется заключения договора о комплексном развитии территории, или».

1.3. В подпункте 10 слова «территории, и» заменить словами «территории, либо расположен в границах территории, в отношении которой принято решение о ее комплексном развитии в случае, если для реализации указанного решения не требуется заключения договора о комплексном развитии территории, и».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Исполняющий обязанности  
Мэра города Вологды А.Н. Накрошаев

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
ОТ 7 ОКТЯБРЯ 2024 ГОДА № 1540  
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ОТДЕЛЬНЫЕ  
МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ**

На основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги по заключению договора на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта или объекта по оказанию услуг населению без проведения торгов, утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 07 сентября 2017 года № 1027 (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. Подпункт 2.6.1 пункта 2.6 дополнить абзацем следующего содержания:

«5) при подаче заявления о заключении договора на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта или объекта по оказанию услуг населению на основании подпункта «д» подпункта 2.2.2 пункта 2.2 Порядка размещения нестационарных торговых объектов - справку о наличии личного подсобного хозяйства, если владелец нестационарного торгового объекта планирует реализовывать продукцию, произведенную в личном подсобном хозяйстве.».

1.2. В абзаце втором подпункта 2.7.1 пункта 2.7 слова «киоск, автомойка, автостоянка, шиномонтаж или бахчевой развал» заменить словами «киоск, бахчевой развал, автомойка, автостоянка, шиномонтаж или общественный туалет».

2. Внести в Требования к архитектурно-художественному виду нестационарных торговых объектов и объектов по оказанию услуг населению на территории городского округа города Вологды, утвержденные постановлением Администрации города Вологды от 1 августа 2016 года № 920 (с последующими изменениями), следующие изменения:

2.1. Пункт 1.3 дополнить новым абзацем десятым следующего содержания:

«общественный туалет нестационарного типа - некапитальное строение заводского изготовления, объект модульного типа с санитарно-гигиеническим помещением, оборудованным унитазом и раковиной, с возможностью подключения к инженерным сетям»;

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Исполняющий обязанности  
Мэра города Вологды А.Н. Накрошаев

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
ОТ 7 ОКТЯБРЯ 2024 ГОДА № 1541  
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ  
ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 16 ДЕКАБРЯ 2014 ГОДА № 9912**

На основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов городского округа города Вологды, утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 16 декабря 2014 года № 9912 (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. В пункте 2:

1.1.1. В подпункте 2.3 слова и цифры «не более 30 и не менее 14» заменить словами и цифрами «не более 25 и не менее 5».

1.1.2. Абзац пятый подпункта 2.5 изложить в следующей редакции:

«Разработчик проекта акта готовит сводку предложений и (или) замечаний по результатам публичных консультаций по проекту акта, по форме согласно приложению 2.1 к настоящему Порядку, в которой указываются содержание предложений и (или) замечаний, результаты их рассмотрения, и размещает ее на официальном интернет-портале правовой информации Вологодской области ([www.pravo.gov35.ru](http://www.pravo.gov35.ru)) в течение 10 рабочих дней со дня окончания публичных консультаций по проекту акта.».

1.2. Абзац второй подпункта 3.5 пункта 3 изложить в следующей редакции:

«В случае поступления в уполномоченный орган замечаний и (или) предложений от субъектов, указанных в настоящем пункте, уполномоченный орган рассматривает их в порядке, предусмотренном подпунктом 2.5 пункта 2 настоящего Порядка, и готовит сводку предложений и (или) замечаний по результатам публичных консультаций по акту по форме согласно приложению 6.1 к настоящему Порядку, в которой указываются содержание предложений и (или) замечаний, результаты их рассмотрения, и размещает ее на официальном интернет-портале правовой информации Вологодской области ([www.pravo.gov35.ru](http://www.pravo.gov35.ru)) в течение срока подготовки заключения по результатам экспертизы акта.».

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Исполняющий обязанности  
Мэра города Вологды А.Н. Накрошаев

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
ОТ 7 ОКТЯБРЯ 2024 ГОДА № 1542  
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
ОТ 10 ЯНВАРЯ 2014 ГОДА № 86**

В соответствии со статьями 9 и 21 Бюджетного кодекса Российской Федерации и приказом Министерства финансов Российской Федерации от 24 мая 2022 года № 82н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (с последующими изменениями), на основании статей 27 и 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в раздел 1 перечня и правил отнесения расходов бюджета города Вологды на коды целевых статей и видов расходов, применяемых при составлении и исполнении бюджета города Вологды, утвержденных постановлением Администрации города Вологды от 10 января 2014 года № 86 (с последующими изменениями), дополнив подраздел «Направления расходов, предназначенные для отражения расходов бюджета города Вологды на осуществление публичных нормативных выплат» следующим направлением расходов:

«80210 Единовременная денежная выплата гражданам Российской Федерации для обеспечения дровами семей участников специальной военной операции, проживающих на территории городского округа города Вологды в домах с печным отоплением.».

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета города Вологды на предоставление мер социальной поддержки гражданам Российской Федерации для обеспечения дровами семей участников специальной военной операции, проживающих на территории городского округа города Вологды в домах с печным отоплением, в виде единовременной денежной выплаты в рамках решения Вологодской городской Думы от 27 июня 2024 года № 1216 «О мерах социальной поддержки отдельным категориям лиц в связи с проведением специальной военной операции.».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Исполняющий обязанности  
Мэра города Вологды А.Н. Накрошаев

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
ОТ 7 ОКТЯБРЯ 2024 ГОДА № 1545  
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ  
ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 18 ИЮЛЯ 2011 ГОДА № 3951**

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями), от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» (с последующими изменениями), приказом Департамента сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Вологодской области от 27 июня 2024 года № 218 «О порядке разработки и утверждения органами местного самоуправления муниципальных образований области схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории области», на основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Вологды от 28 июля 2011 года № 3951 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа города Вологды» (с последующими изменениями) следующие изменения:

1.1. В названии и пункте 1 слово «схема» в соответствующих падежах заменить словом «Схема» в соответствующих падежах.

1.2. В преамбуле слова и цифры «приказом Департамента экономического развития Вологодской области от 21 марта 2014 года № 74-О «О порядке разработки и утверждения органами местного самоуправления муниципальных образований области схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории области»» заменить словами и цифрами «приказом Департамента сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Вологодской области от 27 июня 2024 года № 218 «О порядке разработки и утверждения органами местного самоуправления муниципальных образований области схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории области»».

2. Внести в Схему размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа города Вологды, утвержденную постановлением Администрации города Вологды от 18 июля 2011 года № 3951 (с последующими изменениями), следующие изменения:

2.1. В графе 2 строки 1.12 цифры «35:24:0401011:143» заменить словами и цифрами «в границах кадастрового квартала 35:24:0401011».

2.2. В графе 2 строки 1.19 цифры «35:24:0201014:58» заменить словами и цифрами «в границах кадастрового квартала 35:24:0201014».

2.3. В графе 2 строки 1.20 цифры «35:24:0201017:56» заменить словами и цифрами «в границах кадастрового квартала 35:24:0201017».

2.4. В графе 2 строки 1.22 цифры «35:24:0102005:534» заменить словами и цифрами «в границах кадастрового квартала 35:24:0102005».

2.5. В графе 2 строки 1.23 цифры «35:24:0102005:532» заменить словами и цифрами «в границах кадастрового квартала 35:24:0102005».

2.6. В графе 2 строки 1.24 слова и цифры «в границах земельного участка 35:24:0201005:34» заменить словами и цифрами «в границах кадастрового квартала 35:24:0201005».

2.7. В графе 2 строки 1.28 цифры «35:24:0305013:20» заменить словами и цифрами «в границах кадастрового квартала 35:24:0305013».

2.8. В графе 2 строки 1.31 цифры «35:24:0304001:163» заменить словами и цифрами «в границах кадастрового квартала 35:24:0304001».

2.9. В графе 2 строки 1.37 цифры «35:24:0501006:40» заменить словами и цифрами «в границах кадастрового квартала 35:24:0501006».

2.10. Строки 1.41, 1.42, 1.48, 1.94, 1.95, 1.109, 1.155, 1.244 исключить.

2.11. Строки 1.43 – 1.47, 1.49 – 1.93, 1.96 – 1.108, 1.110 – 1.154, 1.156 – 1.243, 1.245 – 1.265 считать строками 1.41 – 1.257 соответственно.

2.12. В графе 2 строки 1.46 (в новой нумерации) цифры «35:24:0203011:10» заменить словами и цифрами «в границах кадастрового квартала 35:24:0203011».

2.13. В графе 2 строки 1.54 (в новой нумерации) цифры «35:24:0305022:46» заменить словами и цифрами «в границах кадастрового квартала 35:24:0305022».

2.14. В графе 2 строки 1.56 (в новой нумерации) цифры «35:24:0401006:123» заменить словами и цифрами «в границах кадастрового квартала 35:24:0401006».

2.15. В графе 2 строки 1.67 (в новой нумерации) цифры «35:24:0401012:90» заменить словами и цифрами «в границах кадастрового квартала 35:24:0401012».

2.16. В графе 2 строки 1.70 (в новой нумерации) цифры «35:24:0303006:351» заменить словами и цифрами «в границах кадастрового квартала 35:24:0303006».

2.17. В графе 2 строки 1.78 (в новой нумерации) цифры «35:24:0401011:147» заменить словами и цифрами «в границах кадастрового квартала 35:24:0401011».

2.18. В графе 2 строки 1.80 (в новой нумерации) цифры «35:24:0302009:38» заменить словами и цифрами «в границах кадастрового квартала 35:24:0302009».

2.19. В графе 2 строки 1.87 (в новой нумерации) цифры «35:24:0202045:291» заменить словами и цифрами «в границах кадастрового квартала 35:24:0202045».

2.20. В графе 2 строки 1.90 (в новой нумерации) цифры «35:24:0401003:27» заменить словами и цифрами «в границах кадастрового квартала 35:24:0401003».

2.21. В графе 2 строки 1.92 (в новой нумерации) цифры «35:24:0401012:87» заменить словами и цифрами «в границах кадастрового квартала 35:24:0401012».

2.22. В графе 2 строки 1.105 (в новой нумерации) цифры «35:24:0304002:18» заменить словами и цифрами «в границах кадастрового квартала 35:24:0304002».

2.23. В графе 2 строки 1.153 (в новой нумерации) цифры «35:24:0303006:505» заменить словами и цифрами «в границах кадастрового квартала 35:24:0303006».

2.24. В графе 5 строки 1.247 (в новой нумерации) цифру «4» заменить цифрой «6».

2.25. Дополнить строкой 1.258 следующего содержания:

1.258	ул. Советский проспект, вблизи дома № 63, вблизи остановки (в границах кадастрового квартала 35:24:0202038)	государст-венная неразграни-ченная	земельный участок	10	1	до 7 лет	выпечка и кондитерские изделия собственного производства	киоск
-------	---	------------------------------------	-------------------	----	---	----------	--	-------

»,  
2.26. Строки 2.1, 2.4, 2.5, 2.13, 2.14, 2.17, 2.24, 2.25, 2.35, 2.49 исключить.  
2.27. Строки 2.2, 2.3, 2.6 – 2.12, 2.15, 2.16, 2.18 – 2.23, 2.26 – 2.34, 2.36 – 2.48, 2.50 – 2.70 считать строками 2.1 – 2.60 соответственно.

2.28. В графе 9 строки 2.1 (в новой нумерации) слово «киоск» заменить словом «павильон».

2.29. В графе 2 строки 2.6 (в новой нумерации) цифры «35:24:0203009:320» заменить словами и цифрами «в границах кадастрового квартала 35:24:0203009».

2.30. В графе 2 строки 2.7 (в новой нумерации) цифры «35:24:0501006:55» заменить словами и цифрами «в границах кадастрового квартала 35:24:0501006».

2.31. В графе 2 строки 2.19 (в новой нумерации) цифры «35:24:0402013:67» заменить словами и цифрами «в границах кадастрового квартала 35:24:0402013».

2.32. В графе 2 строки 2.24 (в новой нумерации) цифры «35:24:0203011:113» заменить словами и цифрами «в границах кадастрового квартала 35:24:0203011».

2.33. В графе 2 строки 2.39 (в новой нумерации) цифры «35:24:0201018:49» заменить словами и цифрами «в границах кадастрового квартала 35:24:0201018».

2.34. В графе 2 строки 2.57 (в новой нумерации) слова и цифры «в границах земельного участка 35:24:0401012:70» заменить словами и цифрами «в границах кадастрового квартала 35:24:0401012».

2.35. Дополнить строкой 2.61 следующего содержания:

2.61	Пошехонское шоссе, вблизи дома № 23А, (в границах кадастрового квартала 35:24:0501013)	государст-венная неразграни-ченная	земельный участок	24	1	до 7 лет	ритуальная продукция	павильон
------	--	------------------------------------	-------------------	----	---	----------	----------------------	----------

»,  
2.36. В графе 2 строки 3.3 цифры «35:24:0201020:55» заменить словами и цифрами «в границах кадастрового квартала 35:24:0201020».

2.37. В графе 2 строки 3.4 цифры «35:24:0201018:33» заменить словами и цифрами «в границах кадастрового квартала 35:24:0201018».

2.38. Строки 3.13, 3.16, 3.47 исключить.

2.39. Строки 3.14, 3.15, 3.17-3.46 считать строками 3.13-3.44 соответственно.

2.40. В графе 2 строки 3.16 (в новой нумерации) цифры «35:24:0201018:43» заменить словами и цифрами «в границах кадастрового квартала 35:24:0201018».

2.41. В графе 2 строки 3.24 (в новой нумерации) слова и цифры «в границах земельного участка 35:24:0305017:9» заменить словами и цифрами «в границах кадастрового квартала 35:24:0305017».

2.42. В графе 2 строки 3.36 (в новой нумерации) слова и цифры «в границах земельного участка 35:24:0305021:413» заменить словами и цифрами «в границах кадастрового квартала 35:24:0305021».

2.43. В графе 2 строки 3.41 (в новой нумерации) цифры «35:24:0203009:150» заменить словами и цифрами «в границах кадастрового квартала 35:24:0203009».

2.44. Дополнить строкой 3.45 следующего содержания:

3.45	Пошехонское шоссе, вблизи остановки «Большинный комплекс» (в границах кадастрового квартала 35:24:0501013)	государст-венная неразграни-ченная	земельный участок	336	1	до 7 лет	продоволь-ственные/ непродоволь-ственные товары	павильон (для субъектов МСП*)
------	--	------------------------------------	-------------------	-----	---	----------	---	-------------------------------

»,  
2.45. В графе 2 строки 4.42 цифры «35:24:0305018:105» заменить словами и цифрами «в границах кадастрового квартала 35:24:0305018».

2.46. В графе 2 строки 4.43 слова и цифры «в границах земельного участка 35:24:0201005:39» заменить словами и цифрами «в границах кадастрового квартала 35:24:0201005».

2.47. В графе 2 строки 6.2 цифры «35:24:0305022:53» заменить словами и цифрами «в границах кадастрового квартала 35:24:0305022».

2.48. В графе 2 строки 6.7 цифры «35:24:0201005:24» заменить словами и цифрами «в границах кадастрового квартала 35:24:0201005».

2.49. В графе 2 строки 6.10 цифры «35:24:0303006:584» заменить словами и цифрами «в границах кадастрового квартала 35:24:0303006».

2.50. Строку 6.11 исключить.

2.51. Строки 6.12 – 6.35 считать строками 6.11 – 6.34 соответственно.

2.52. В графе 2 строки 6.22 (в новой нумерации) цифры «35:24:0202044:350» заменить словами и цифрами «в границах кадастрового квартала 35:24:0202044».

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Исполняющий обязанности  
Мэра города Вологды А.Н. Накрошаев

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
ОТ 9 ОКТЯБРЯ 2024 ГОДА № 1596  
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ  
ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 10 АВГУСТА 2011 ГОДА № 4487**

На основании статей 27 и 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа города Вологды субсидий на иные цели, утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 10 августа 2011 года № 4487 (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. Абзац восьмой пункта 1.2 слова «в том числе имеющих разовый характер» заменить словами «также имеющих разовый характер, в том числе путем возмещения расходов».

1.2. Абзац четвертый пункта 2.1 после слов «симпозиумов, выставок» дополнить словами «, платежные документы (в случае возмещения расходов)».

1.3. Абзац восьмой пункта 2.13 после слов «определенные соглашения» дополнить словами «, возмещены расходы».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Исполняющий обязанности  
Мэра города Вологды А.Н. Накрошаев

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
ОТ 9 ОКТЯБРЯ 2024 ГОДА № 1597  
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА  
ВОЛОГДЫ ОТ 30 ИЮНЯ 2011 ГОДА № 3595**

На основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Вологды от 30 июня 2011 года № 3595 «Об определении границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции» (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. В пункте 3:

1.1.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«3. Определить границы прилегающих территорий к многоквартирным домам в целях применения частей 2 - 4 статьи 2 Закона Вологодской области от 14 октября 2014 года № 3437-ОЗ «Об установлении ограничений в сфере розничной продажи алкогольной продукции и безалкогольных тонизирующих напитков» (с последующими изменениями), на расстоянии 40 метров от зданий многоквартирных домов.».

1.1.2. Абзац второй после слов «естественных преград» дополнить словами «до центра входа для посетителей в объект.».

1.2. Пункт 5 считать пунктом 4.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», вступает в силу с даты подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2024 года.

Исполняющий обязанности  
Мэра города Вологды А.Н. Накрошаев

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
ОТ 9 ОКТЯБРЯ 2024 ГОДА № 1598  
О ПОДГОТОВКЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ДОКУМЕНТАЦИЮ ПО ПЛАНИРОВКЕ  
ТЕРРИТОРИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ДЛЯ КОМПЛЕКСНОГО ОСВОЕНИЯ  
В ЦЕЛЯХ ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ПО АДРЕСУ: ВОЛОГДСКАЯ  
ОБЛАСТЬ, Г. ВОЛОГДА, УЛ. ЗАЛИНЕЙНАЯ – «МКР БЕЛОЗЕРСКИЙ»**

Руководствуясь статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 02 февраля 2024 года № 112 «Об утверждении Правил подготовки документации по планировке территории, подготовка которой осуществляется на основании решений уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, принятия решения об утверждении документации по планировке территории, внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, а также подготовки и утверждения проекта планировки территории в отношении территорий исторических поселений федерального и регионального значения», решением Вологодской городской Думы от 30 июня 2005 года № 275 «О разграничении полномочий органов местного самоуправления городского округа города Вологды в области градостроительной деятельности», Правилами землепользования и застройки городского округа города Вологды, утвержденными решением Вологодской городской Думы от 26 июня 2009 года № 72 (с последующими изменениями), статьями 27, 44 Устава городского округа города Вологды, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Осуществить подготовку изменений в проект планировки земельного участка для комплексного освоения в целях жилищного строительства по адресу: Вологодская область, г. Вологда, ул. Залинейная – «МКР Белозерский», утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 23 декабря 2013 года № 10339, и проект межевания земельного участка для комплексного освоения в целях жилищного строительства по адресу: Вологодская область, г. Вологда, ул. Залинейная – МКР «Белозерский», утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 11 июля 2014 года № 4906.
2. Утвердить прилагаемое задание на разработку изменений в документацию по планировке территории, указанную в пункте 1 настоящего постановления.
3. Утвердить прилагаемое задание на выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, указанной в пункте 1 настоящего постановления.
4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Исполняющий обязанности  
Мэра города Вологды А.Н. Накрошаев**

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
города Вологды  
от 09.10.2024 № 1598

**ЗАДАНИЕ**

**на разработку изменений в документацию по планировке территории земельного участка для комплексного освоения в целях жилищного строительства по адресу: Вологодская область, г. Вологда, ул. Залинейная – «МКР Белозерский»**

№ п/п	Наименование позиции	Содержание
1.	Вид разрабатываемой документации по планировке территории	Проект планировки территории Проект межевания территории в виде отдельного документа
2.	Инициатор подготовки документации по планировке территории	Администрация города Вологды, ОГРН: 1033500051683. Дата регистрации: 22.06.2000 г. Адрес: 160000, Вологодская область, город Вологда, ул. Каменный мост, д. 4 e-mail: admgor@vologda-city.ru
3.	Источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории	Местный бюджет
4.	Вид и наименование планируемого к размещению объекта капитального строительства, его основные характеристики (назначение, местоположение, площадь объекта капитального строительства и др.)	Документацией по планировке территории предусмотреть размещение объектов местного значения в соответствии с местными нормативами градостроительного проектирования городского округа города Вологды, утвержденными решением Вологодской городской Думы от 21 декабря 2017 года № 1382 (с последующими изменениями), генеральным планом городского округа города Вологды, утвержденным решением Вологодской городской Думы от 29 декабря 2014 года № 171 (с последующими изменениями): - детский сад (250 мест); - реконструкция стадиона МОУ «СОШ № 31»; - улично-дорожную сеть и др. Документацией по планировке территории предусмотреть: - многоэтажную жилую застройку; - зону экспериментального деревянного строительства, предназначенную для размещения жилой застройки с использованием технологий деревянного домостроения; - объекты инженерной инфраструктуры (по результатам расчета нагрузок); - объекты обслуживания населения (по результатам расчетов). Местоположение, площадь зон объектов капитального строительства определить документацией по планировке территории. Местоположение: Российская Федерация, Вологодская область, городской округ город Вологда, микрорайон, ограниченный улицами Белозерское шоссе – Залинейная – пер. Прудный
5.	Поселения, муниципальные округа, городские округа, муниципальные районы, субъекты Российской Федерации, в отношении территорий которых осуществляется подготовка документации по планировке территории	Городской округ город Вологда
6.	Состав документации по планировке территории	Документацию по планировке территории выполнить в составе, предусмотренном требованиями ст. 42, 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации. В случае необходимости разделы могут содержать иные материалы для обоснования положений по планировке территории либо дополнительные данные на указанных чертежах, не предусмотренные законодательством (по согласованию с заказчиком). Объединение нескольких чертежей в один допускается при условии обеспечения читаемости линий и условных обозначений графических материалов
7.	Информация о земельных участках (при наличии), включенных в границы территории, в отношении которой планируется подготовка документации по планировке территории, а также об ориентировочной площади такой территории	Ориентировочная площадь территории в границах проектирования 31,5 га: земли, государственная собственность на которые не разграничена (12,14 га); 35:24:0102004:75; 35:24:0102005:253; 35:24:0102005:254; 35:24:0102005:2660; 35:24:0102005:2782; 35:24:0102005:289; 35:24:0102005:2914; 35:24:0102005:2915; 35:24:0102005:2955; 35:24:0102005:2956; 35:24:0102005:2989; 35:24:0102005:3042; 35:24:0102005:3269; 35:24:0102005:340; 35:24:0102005:3407; 35:24:0102005:3417; 35:24:0102005:3418; 35:24:0102005:3419; 35:24:0102005:342; 35:24:0102005:3420; 35:24:0102005:3421; 35:24:0102005:3422; 35:24:0102005:3423; 35:24:0102005:3424; 35:24:0102005:3425; 35:24:0102005:3426; 35:24:0102005:3427; 35:24:0102005:3428; 35:24:0102005:3429; 35:24:0102005:343; 35:24:0102005:3430; 35:24:0102005:3431; 35:24:0102005:3432; 35:24:0102005:3433; 35:24:0102005:3434; 35:24:0102005:3435; 35:24:0102005:3436; 35:24:0102005:3437; 35:24:0102005:3438; 35:24:0102005:3439; 35:24:0102005:344; 35:24:0102005:3440; 35:24:0102005:3441; 35:24:0102005:3442; 35:24:0102005:3443; 35:24:0102005:3444; 35:24:0102005:3445; 35:24:0102005:347; 35:24:0102005:348; 35:24:0102005:3484; 35:24:0102005:349; 35:24:0102005:352; 35:24:0102005:3803; 35:24:0102005:3841; 35:24:0102005:4628; 35:24:0102005:512; 35:24:0102005:514; 35:24:0102005:516; 35:24:0102005:532; 35:24:0102005:534; 35:24:0102005:561; 35:24:0102005:594; 35:24:0102005:702; 35:24:0102005:703; 35:24:0102005:704; 35:24:0102005:705; 35:24:0102005:706; 35:24:0102005:707; 35:24:0102005:710

8.	Цель подготовки документации по планировке территории	1. Выделение элементов планировочной структуры. 2. Установление границ территорий общего пользования. 3. Установление границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства. 4. Установление красных линий. 5. Определение характеристик и очередности планируемого развития территории. 6. Определение местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков
9.	Формы представления документации по планировке территории, требования к оформлению, комплектации	Документация по планировке территории, направляемая на электронном носителе или в форме электронного документа, должна соответствовать формату, позволяющему осуществить ее размещение в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности субъектов Российской Федерации. Форматы электронных документов: текстовые материалы, расчеты, графики – в форматах, совместимых с Microsoft Office (.doc, xls, pdf); графические материалы (чертежи и схемы) – в формате AutoCAD и в форматах pdf; сведения о границах, зонах, территориях для внесения в реестр границ Единого государственного реестра недвижимости, в том числе XML-схема (наименование: interact_entry_boundaries_v02)

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
города Вологды  
от 09.10.2024 № 1598

**ЗАДАНИЕ**

**на выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки изменений в документацию по планировке территории земельного участка для комплексного освоения в целях жилищного строительства по адресу: Вологодская область, г. Вологда, ул. Залинейная – «МКР Белозерский»**

№ п/п	Наименование позиции	Содержание
1.	Наименование	микрорайон Белозерский
2.	Местоположение	Городской округ город Вологда, территория в районе Белозерского шоссе в городе Вологде. Ориентировочная площадь 31,5 га
3.	Инициатор на выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории	Администрация города Вологды ОГРН: 1033500051683. Дата регистрации: 22.06.2000 г. Адрес: 160000, Вологодская область, город Вологда, ул. Каменный мост, д. 4 e-mail: admgor@vologda-city.ru
4.	Источник финансирования на выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории	Местный бюджет
5.	Вид изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории	<b>Инженерно-геодезические изыскания.</b> Составление цифрового топографического плана для обеспечения процесса проектирования картографическими и топографическими материалами в границах прилагаемой схемы: 1. Произвести актуализацию имеющейся в Департаменте архитектуры и градостроительства Администрации г. Вологды существующей топографической основы в М 1:500, высота сечения рельефа 0,5 м. 2. Система координат МСК-35. 3. Система высот Балтийская 1977 г. 4. Согласовать местоположение инженерных сетей с собственниками (эксплуатирующими организациями) таких сетей. Инженерно-геологические изыскания. Изучение инженерно-геологических условий рассматриваемой территории с использованием материалов инженерных изысканий, размещенных в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности. Составление отчета (общего анализа), содержащего в том числе сведения о наличии предполагаемых опасных природных процессов и явлений, специфических грунтов на рассматриваемой территории. В случае необходимости: проведение буровых работ с подробным описанием грунтов, указанием даты бурения, уровней залегания грунтовых вод
6.	Цель и задачи выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории	Получение достоверных и достаточных материалов и данных, необходимых для характеристики природных условий территории (в отношении которой планируется осуществить подготовку документации по планировке территории), факторов техногенного воздействия на окружающую среду и прогнозирования изменения природных условий, предварительной оценки инженерно-геодезических и инженерно-геологических условий для строительства индивидуальных жилых домов. Инженерно-геодезические изыскания выполняются с целью получения данных о ситуации и рельефе местности путём создания инженерно-топографического плана в качестве топографической основы для подготовки документации по планировке. Инженерно-геологические изыскания выполняются с целью получения материалов об инженерно-геологических условиях, необходимых для подготовки документации по планировке, в том числе для разработки мероприятий по инженерной защите от опасных природных процессов и техногенных процессов и устранению или ослаблению их влияния, подготовки предложений и рекомендаций для принятия решений по организации и такой защите. Ведение государственного фонда материалов и данных инженерных изысканий и формирования информационных систем обеспечения градостроительной деятельности всех уровней. Получение материалов: - о природных условиях территории и факторах техногенного воздействия на окружающую среду, прогнозов их изменения для обеспечения рационального и безопасного использования территории; - необходимых для обоснования проведения мероприятий по организации поверхностного стока вод, частичному или полному осушению территории и других подобных мероприятий, инженерной защиты и благоустройства; - необходимых для установления границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства, уточнения их предельных параметров, установления границ земельных участков
7.	Виды работ в составе инженерных изысканий	Состав и объем инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории, метод их выполнения устанавливаются с учетом требований технических регламентов программой инженерных изысканий в соответствии с действующим законодательством. При проведении инженерно-геологических изысканий выполнить не менее 5 скважин
8.	Требования к точности, надёжности, достоверности и обеспеченности данных и характеристик, получаемых при инженерных изысканиях	Выполненные инженерные изыскания должны соответствовать требованиям действующего законодательства, в том числе: - СП 438.1325800.2019 «Свод правил. Инженерные изыскания при планировке территорий. Общие требования»; - СП 47.13330.2016 «Инженерные изыскания для строительства. Основные положения (актуализированная редакция)»; - СП 11-104-97 «Система нормативных документов в строительстве. Инженерно-геодезические изыскания для строительства»; - СП 11-105-97 «Инженерно-геологические изыскания для строительства»; - ГОСТ 25100-2020 «Межгосударственный стандарт. Грунты. Классификация»; - СП 131.13330.2020 «Свод правил. Строительная климатология. СНиП 23-01-99*»; - приказ Минстроя России от 25.04.2017 г. № 739/пр «Об утверждении требований к цифровым топографическим картам и цифровым топографическим планам, используемым при подготовке графической части документации по планировке территории»; - иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Вологодской области и городского округа города Вологды

9.	Требования к материалам и результатам инженерных изысканий	Технические отчёты по инженерным изысканиям должны быть выполнены на бумажных носителях и в электронном виде на флеш-накопителе в рабочих форматах (dwg, doc, xls и т.д.) и формате pdf. Требования к форматам отчётных материалов и к картографическим данным на электронных носителях: - форматы векторных данных: AutoCAD (.dwg) должен поддерживаться всеми версиями AutoCAD, начиная с 2013 года. Использование других векторных форматов подлежит дополнительному согласованию с заказчиком; - форматы основной, сопроводительной, дополняющей документации: *.doc, *.xls, *.pdf
----	--	---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
ОТ 9 ОКТЯБРЯ 2024 ГОДА № 1599**

**О ПОДГОТОВКЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ,  
ПРЕДУСМАТРИВАЮЩЕЙ РАЗМЕЩЕНИЕ ЛИНЕЙНОГО  
ОБЪЕКТА УЛИЧНО-ДОРОЖНОЙ СЕТИ УЛИЦЫ МЕСТНОГО  
ЗНАЧЕНИЯ – ПЕРЕУЛКА ОСЕННЕГО В ГОРОДЕ ВОЛОГДЕ**

Рассмотрев заявление ООО «ВекторСтройПроект», зарегистрированное в Администрации города Вологды за вх. № 16-0-29/357, руководствуясь статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 02 февраля 2024 № 112 «Об утверждении Правил подготовки документации по планировке территории, подготовка которой осуществляется на основании решений уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, принятия решения об утверждении документации по планировке территории, внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, а также подготовки и утверждения проекта планировки территории в отношении территорий исторических поселений федерального и регионального значения», решением Вологодской городской Думы от 30 июня 2005 года № 275 «О разграничении полномочий органов местного самоуправления городского округа города Вологды в области градостроительной деятельности», Правилами землепользования и застройки городского округа города Вологды, утвержденными решением Вологодской городской Думы от 26 июня 2009 года № 72 (с последующими изменениями), статьями 27, 44 Устава городского округа города Вологды, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Осуществить подготовку документации по планировке территории, предусматривающей размещение линейного объекта улично-дорожной сети улицы местного значения – переулка Осеннего в городе Вологде.
2. Утвердить прилагаемое задание на разработку документации по планировке территории, указанной в пункте 1 настоящего постановления.
3. Утвердить прилагаемое задание на выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, указанной в пункте 1 настоящего постановления.
4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Исполняющий обязанности  
Мэра города Вологды А.Н. Накрошаев**

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
города Вологды  
от 09.10.2024 № 1599

**ЗАДАНИЕ  
на разработку документации по планировке территории,  
предусматривающей размещение линейного объекта улично-дорожной  
сети улицы местного значения – переулка Осеннего в городе Вологде**

№ п/п	Наименование позиции	Содержание
1.	Вид разрабатываемой документации по планировке территории	Проект планировки территории; проект межевания территории в виде отдельного документа
2.	Инициатор подготовки документации по планировке территории	Общество с ограниченной ответственностью «ВекторСтройПроект», e-mail: v-s-p@list.ru, адрес: г. Вологда, ул. Челюскинцев, д. 3, оф. 516, ОГРН 1143525002653 Дата регистрации: 12.02.2014 г.
3.	Источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории	Местный бюджет
4.	Вид и наименование планируемого к размещению объекта капитального строительства, его основные характеристики (назначение, местоположение, площадь объекта капитального строительства и др.)	Вид объекта: улица в границах населенного пункта (04.01.001.002). Наименование объекта: улица местного значения – переулок Осенний в городе Вологде. Назначение объекта: улица в зоне жилой застройки. Транспортные и пешеходные связи на территории жилых районов (микрорайонов). Обеспечение непосредственного доступа к зданиям и земельным участкам. Местоположение: Российская Федерация, Вологодская область, город Вологда, пер. Осенний. Площадь объекта капитального строительства: 3104 кв.м. Вид работ: строительство
5.	Поселения, муниципальные округа, городские округа, муниципальные районы, субъекты Российской Федерации, в отношении территорий которых осуществляется подготовка документации по планировке территории	Городской округ город Вологда
6.	Состав документации по планировке территории	Состав документации должен соответствовать постановлению Правительства Российской Федерации от 12 мая 2017 года № 564 «Об утверждении Положения о составе и содержании документации по планировке территории, предусматривающей размещение одного или нескольких линейных объектов»
7.	Информация о земельных участках (при наличии), включенных в границы территории, в отношении которой планируется подготовка документации по планировке территории, а также об ориентировочной площади такой территории	35:24:0101005:1146, 35:24:0000000:4072, 35:24:0000000:4071 Ориентировочная площадь территории: 3104 кв.м
8.	Цель подготовки документации по планировке территории	Подготовка документации по планировке территории осуществляется в целях обеспечения устойчивого развития территорий, в том числе выделения элементов планировочной структуры, установления границ зон планируемого размещения линейного объекта, установления границ земельных участков
9.	Формы представления документации по планировке территории, требования к оформлению, комплектации	Документация по планировке территории, направляемая на электронном носителе или в форме электронного документа, должна соответствовать формату, позволяющему осуществить ее размещение в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности субъектов Российской Федерации. Форматы электронных документов: текстовые материалы, расчеты, графики – в форматах, совместимых с Microsoft Office (.doc, .xls, .pdf); графические материалы (чертежи и схемы) – в формате AutoCAD и в форматах pdf; сведения о границах, зонах, территориях, для внесения в реестр границ Единого государственного реестра недвижимости, в том числе XML-схема (наименование: interact_entry_boundaries v02)

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
города Вологды  
от 09.10.2024 № 1599

**ЗАДАНИЕ  
на выполнение инженерных изысканий для разработки  
документации по планировке территории, предусматривающей  
размещение линейного объекта улично-дорожной сети улицы  
местного значения – переулка Осеннего в городе Вологде**

№ п/п	Наименование позиции	Содержание
1.	Местоположение	Российская Федерация, Вологодская область, город Вологда, пер. Осенний
2.	Вид изысканий	1. Инженерно-геодезические изыскания; 2. Инженерно-геологические изыскания; 3. Инженерно-гидрометеорологические изыскания; 4. Инженерно-экологические изыскания
3.	Инициатор на выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории	Общество с ограниченной ответственностью «ВекторСтройПроект», e-mail: v-s-p@list.ru, адрес: г. Вологда, ул. Челюскинцев, д. 3, оф. 516, ОГРН 1143525002653. Дата регистрации: 12.02.2014 г.
4.	Источник финансирования на выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории	Местный бюджет
5.	Вид изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории	Инженерно-геодезические изыскания. Составление цифрового топографического плана для обеспечения процесса проектирования картографическими и топографическими материалами в границах прилагаемой схемы: 1. Произвести актуализацию имеющейся в Администрации города Вологды существующей топографической основы в М 1:500, высота сечения рельефа 0,5 м. 2. Система координат МСК-35. 3. Система высот Балтийская 1977 г. 4. Согласовать местоположение инженерных сетей с собственниками (эксплуатирующими организациями) таких сетей. Инженерно-геологические изыскания. Изучение инженерно-геологических условий рассматриваемой территории с использованием материалов инженерных изысканий, размещенных в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности. Составление отчета (общего анализа), содержащего в том числе сведения о наличии предполагаемых опасных природных процессов и явлений, специфических грунтов на рассматриваемой территории. В случае необходимости: проведение буровых работ с подробным описанием грунтов, указанием даты бурения, уровней залегания грунтовых вод
6.	Цель и задачи выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории	Получение достоверных и достаточных материалов и данных, необходимых для характеристики природных условий территории (в отношении которой планируется осуществить подготовку документации по планировке территории), факторов техногенного воздействия на окружающую среду и прогнозирования изменения природных условий, предварительной оценки инженерно-геодезических и инженерно-геологических условий для строительства индивидуальных жилых домов. Инженерно-геодезические изыскания выполняются с целью получения данных о ситуации и рельефе местности путём создания инженерно-топографического плана в качестве топографической основы для подготовки документации по планировке. Инженерно-геологические изыскания выполняются с целью получения материалов об инженерно-геологических условиях, необходимых для подготовки документации по планировке, в том числе для разработки мероприятий по инженерной защите от опасных природных процессов и техногенных процессов и устранению или ослаблению их влияния, подготовки предложений и рекомендаций для принятия решений по организации и такой защите. Ведение государственного фонда материалов и данных инженерных изысканий и формирования информационных систем обеспечения градостроительной деятельности всех уровней. Получение материалов: - о природных условиях территории и факторах техногенного воздействия на окружающую среду, прогнозов их изменения для обеспечения рационального и безопасного использования территории; - необходимых для обоснования проведения мероприятий по организации поверхностного стока вод, частичному или полному осушению территории и других подобных мероприятий, инженерной защиты и благоустройства; - необходимых для установления границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства, уточнения их предельных параметров, установления границ земельных участков
7.	Виды работ в составе инженерных изысканий	Состав и объем инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории, метод их выполнения устанавливаются с учетом требований технических регламентов программой инженерных изысканий в соответствии с действующим законодательством
8.	Требования к точности, надёжности, достоверности и обеспеченности данных и характеристик, получаемых при инженерных изысканиях	Выполненные инженерные изыскания должны соответствовать требованиям действующего законодательства, в том числе: - СП 438.1325800.2019 «Свод правил. Инженерные изыскания при планировке территории. Общие требования»; - СП.47.13330.2016 «Инженерные изыскания для строительства. Основные положения (актуализированная редакция)»; - СП 11-104-97 «Система нормативных документов в строительстве. Инженерно-геодезические изыскания для строительства»; - СП 11-105-97 «Инженерно-геологические изыскания для строительства»; - СП 317.1325800.2017 «Инженерно-геодезические изыскания для строительства. Общие правила производства работ»; - СП 446.1325800.2019 «Инженерно-геологические изыскания для строительства. Общие правила производства работ»; - СП 502.1325800.2021 «Инженерно-экологические изыскания для строительства. Общие правила производства работ»; - СП 482.1325800.2020 «Инженерно-гидрометеорологические изыскания для строительства. Общие правила производства работ». - ГОСТ 25100-2020 «Межгосударственный стандарт. Грунты. Классификация»; - СП 131.13330.2020 «Свод правил. Строительная климатология. СНиП 23-01-99*»; - приказ Минстроя России от 25.04.2017 №739/пр «Об утверждении требований к цифровым топографическим картам и цифровым топографическим планам, используемым при подготовке графической части документации по планировке территории»; - иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Вологодской области и городского округа города Вологды
9.	Требования к материалам и результатам инженерных изысканий	Технические отчёты по инженерным изысканиям должны быть выполнены на бумажных носителях и в электронном виде на флеш-накопителе в рабочих форматах (dwg, doc, xls и т.д.) и формате pdf. Требования к форматам отчётных материалов и к картографическим данным на электронных носителях: - форматы векторных данных: AutoCAD (.dwg) должен поддерживаться всеми версиями AutoCAD, начиная с 2013 года. Использование других векторных форматов подлежит дополнительному согласованию с заказчиком; - форматы основной, сопроводительной, дополняющей документации: *.doc, *.xls, *.pdf

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
ОТ 9 ОКТЯБРЯ 2024 ГОДА № 1600  
О ПОДГОТОВКЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ,  
ПРЕДУСМАТРИВАЮЩЕЙ РАЗМЕЩЕНИЕ ЛИНЕЙНОГО  
ОБЪЕКТА УЛИЧНО-ДОРОЖНОЙ СЕТИ УЛИЦЫ МЕСТНОГО  
ЗНАЧЕНИЯ – ПЕРЕУЛКА ЗИМНЕГО В ГОРОДЕ ВОЛОГДЕ**

Рассмотрев заявление ООО «ВекторСтройПроект», зарегистрированное в Администрации города Вологды за вх. № 16-0-29/357, руководствуясь статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 02 февраля 2024 № 112 «Об утверждении Правил подготовки документации по планировке территории, подготовка которой осуществляется на основании решений уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, принятия решения об утверждении документации по планировке территории, внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, а также подготовки и утверждения проекта планировки территории в отношении территорий исторических поселений федерального и регионального значения», решением Вологодской городской Думы от 30 июня 2005 года № 275 «О разграничении полномочий органов местного самоуправления городского округа города Вологды в области градостроительной деятельности», Правилами землепользования и застройки городского округа города Вологды, утвержденными решением Вологодской городской Думы от 26 июня 2009 года № 72 (с последующими изменениями), статьями 27, 44 Устава городского округа города Вологды, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Осуществить подготовку документации по планировке территории, предусматривающей размещение линейного объекта улично-дорожной сети улицы местного значения – переулка Зимнего в городе Вологде.

2. Утвердить прилагаемое задание на разработку документации по планировке территории, указанной в пункте 1 настоящего постановления.

3. Утвердить прилагаемое задание на выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, указанной в пункте 1 настоящего постановления.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Исполняющий обязанности  
Мэра города Вологды А.Н. Накрошаев**

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
города Вологды  
от 09.10.2024 № 1600

**ЗАДАНИЕ  
на выполнение инженерных изысканий для разработки документации  
по планировке территории, предусматривающей размещение  
линейного объекта улично-дорожной сети улицы местного  
значения – переулка Зимнего в городе Вологде**

№ п/п	Наименование позиции	Содержание
1.	Местоположение	Российская Федерация, Вологодская область, город Вологда, пер. Зимний
2.	Вид изысканий	1. Инженерно-геодезические изыскания; 2. Инженерно-геологические изыскания; 3. Инженерно-гидрометеорологические изыскания; 4. Инженерно-экологические изыскания
3.	Инициатор на выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории	Общество с ограниченной ответственностью «ВекторСтройПроект», e-mail: v-s-p@list.ru, адрес: г. Вологда, ул. Челюскинцев, д. 3, оф. 516, ОГРН 1143525002653. Дата регистрации: 12.02.2014 г.
4.	Источник финансирования на выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории	Местный бюджет
5.	Вид изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории	Инженерно-геодезические изыскания. Составление цифрового топографического плана для обеспечения процесса проектирования картографическими и топографическими материалами в границах прилагаемой схемы: 1. Произвести актуализацию имеющейся в Администрации города Вологды существующей топографической основы в М 1:500, высота сечения рельефа 0,5 м. 2. Система координат МСК-35. 3. Система высот Балтийская 1977 г. 4. Согласовать местоположение инженерных сетей с собственниками (эксплуатирующими организациями) таких сетей. Инженерно-геологические изыскания. Изучение инженерно-геологических условий рассматриваемой территории с использованием материалов инженерных изысканий, размещенных в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности. Составление отчета (общего анализа), содержащего, в том числе, сведения о наличии предполагаемых опасных природных процессов и явлений, специфических грунтов на рассматриваемой территории. В случае необходимости: проведение буровых работ с подробным описанием грунтов, указанием даты бурения, уровней залегания грунтовых вод
6.	Цель и задачи выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории	Получение достоверных и достаточных материалов и данных, необходимых для характеристики природных условий территории (в отношении которой планируется осуществить подготовку документации по планировке территории), факторов техногенного воздействия на окружающую среду и прогнозирования изменения природных условий, предварительной оценки инженерно-геодезических и инженерно-геологических условий для строительства индивидуальных жилых домов. Инженерно-геодезические изыскания выполняются с целью получения данных о ситуации и рельефе местности путём создания инженерно-топографического плана в качестве топографической основы для подготовки документации по планировке. Инженерно-геологические изыскания выполняются с целью получения материалов об инженерно-геологических условиях, необходимых для подготовки документации по планировке, в том числе для разработки мероприятий по инженерной защите от опасных природных процессов и техногенных процессов и устранению или ослаблению их влияния, подготовки предложений и рекомендаций для принятия решений по организации такой защиты. Ведение государственного фонда материалов и данных инженерных изысканий и формирования информационных систем обеспечения градостроительной деятельности всех уровней. Получение материалов: - о природных условиях территории и факторах техногенного воздействия на окружающую среду, прогнозов их изменения для обеспечения рационального и безопасного использования территории; - необходимых для обоснования проведения мероприятий по организации поверхностного стока вод, частичному или полному осушению территории и других подобных мероприятий, инженерной защиты и благоустройства; - необходимых для установления границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства, уточнения их предельных параметров, установления границ земельных участков
7.	Виды работ в составе инженерных изысканий	Состав и объем инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории, метод их выполнения устанавливаются с учетом требований технических регламентов программ инженерных изысканий в соответствии с действующим законодательством

8.	Требования к точности, надёжности, достоверности и обеспеченности данных и характеристик, получаемых при инженерных изысканиях	Выполненные инженерные изыскания должны соответствовать требованиям действующего законодательства, в том числе: - СП 438.1325800.2019 «Свод правил. Инженерные изыскания при планировке территорий. Общие требования»; - СП.47.13330.2016 «Инженерные изыскания для строительства. Основные положения (актуализированная редакция)»; - СП 11-104-97 «Система нормативных документов в строительстве. Инженерно-геодезические изыскания для строительства»; - СП 11-105-97 «Инженерно-геологические изыскания для строительства»; - СП 317.1325800.2017 «Инженерно-геодезические изыскания для строительства. Общие правила производства работ»; - СП 446.1325800.2019 «Инженерно-геологические изыскания для строительства. Общие правила производства работ»; - СП 502.1325800.2021 «Инженерно-экологические изыскания для строительства. Общие правила производства работ»; - СП 482.1325800.2020 «Инженерно-гидрометеорологические изыскания для строительства. Общие правила производства работ». - ГОСТ 25100-2020 «Межгосударственный стандарт. Грунты. Классификация»; - СП 131.13330.2020 «Свод правил. Строительная климатология. СНиП 23-01-99*»; - приказ Минстроя России от 25.04.2017 г. № 739/пр «Об утверждении требований к цифровым топографическим картам и цифровым топографическим планам, используемым при подготовке графической части документации по планировке территории»; - иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Вологодской области и городского округа города Вологды
9.	Требования к материалам и результатам инженерных изысканий	Технические отчёты по инженерным изысканиям должны быть выполнены на бумажных носителях и в электронном виде на флеш-накопителе в рабочих форматах (dwg, doc, xls и т.д.) и формате pdf). Требования к форматам отчётных материалов и к картографическим данным на электронных носителях: - форматы векторных данных: AutoCAD (.dwg) должен поддерживаться всеми версиями AutoCAD, начиная с 2013 года. Использование других векторных форматов подлежит дополнительному согласованию с заказчиком; - форматы основной, сопроводительной, дополняющей документации: *.doc, *.xls, *.pdf

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
города Вологды  
от 09.10.2024 № 1600

**ЗАДАНИЕ  
на разработку документации по планировке территории,  
предусматривающей размещение линейного  
объекта улично-дорожной сети  
улицы местного значения – переулка Зимнего в городе Вологде**

№ п/п	Наименование позиции	Содержание
1.	Вид разрабатываемой документации по планировке территории	Проект планировки территории; проект межевания территории в виде отдельного документа
2.	Инициатор подготовки документации по планировке территории	Общество с ограниченной ответственностью «ВекторСтройПроект», e-mail: v-s-p@list.ru, адрес: г. Вологда, ул. Челюскинцев, д. 3, оф. 516, ОГРН 1143525002653. Дата регистрации: 12.02.2014 г.
3.	Источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории	Местный бюджет
4.	Вид и наименование планируемого к размещению объекта капитального строительства, его основные характеристики (назначение, местоположение, площадь объекта капитального строительства и др.)	Вид объекта: улица в границах населенного пункта (04.01.001.002). Наименование объекта: улица местного значения – переулок Зимний в городе Вологде. Назначение объекта: улица в зоне жилой застройки. Транспортные и пешеходные связи на территории жилых районов (микрорайонов). Обеспечение непосредственного доступа к зданиям и земельным участкам. Местоположение: Российская Федерация, Вологодская область, город Вологда, пер. Зимний. Площадь объекта капитального строительства: 2775 кв. м. Вид работ: строительство
5.	Поселения, муниципальные округа, городские округа, муниципальные районы, субъекты Российской Федерации, в отношении территорий которых осуществляется подготовка документации по планировке территории	Городской округ город Вологда
6.	Состав документации по планировке территории	Состав документации должен соответствовать постановлению Правительства Российской Федерации от 12 мая 2017 года № 564 «Об утверждении Положения о составе и содержании документации по планировке территории, предусматривающей размещение одного или нескольких линейных объектов»
7.	Информация о земельных участках (при наличии), включенных в границы территории, в отношении которой планируется подготовка документации по планировке территории, а также об ориентировочной площади такой территории	35:24:0101005:1144, 35:24:0000000:4072, 35:24:0000000:4071 Ориентировочная площадь территории: 2775 кв. м
8.	Цель подготовки документации по планировке территории	Подготовка документации по планировке территории осуществляется в целях обеспечения устойчивого развития территорий, в том числе выделения элементов планировочной структуры, установления границ зон планируемого размещения линейного объекта, установления границ земельных участков
9.	Формы представления документации по планировке территории, требования к оформлению, комплектации	Документация по планировке территории, направляемая на электронном носителе или в форме электронного документа, должна соответствовать формату, позволяющему осуществить ее размещение в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности субъектов Российской Федерации. Форматы электронных документов: текстовые материалы, расчеты, графики – в форматах, совместимых с Microsoft Office (.doc, xls, pdf); графические материалы (чертежи и схемы) – в формате AutoCAD и в форматах pdf; сведения о границах, зонах, территориях для внесения в реестр границ Единого государственного реестра недвижимости, в том числе XML-схема (наименование: interact entry boundaries v02)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
ОТ 10 ОКТЯБРЯ 2024 ГОДА № 1626  
О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ ОТДЕЛЬНЫХ  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ**

На основании статей 27, 42 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившими силу:

постановление Администрации города Вологды от 24 марта 2010 года № 1102 «Об утверждении основного состава Комиссии по подготовке предложений, касающихся регулирования трудовых отношений с руководителями муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации города Вологды»;

постановление Администрации города Вологды от 27 июля 2015 года № 5565 «О внесении изменений в основной состав Комиссии по подготовке предложений, касающихся регулирования трудовых отношений с руководителями муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации города Вологды»;

распоряжение начальника Департамента гуманитарной политики Администрации города Вологды от 04 февраля 2016 года № 9 «О внесении изменений в основной состав Комиссии по подготовке предложений, касающихся регулирования трудовых отношений с руководителями муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации города Вологды»;



распоряжение начальника Управления образования Администрации города Вологды от 14 октября 2016 года № 7 «О внесении изменений в основной состав Комиссии по подготовке предложений, касающихся регулирования трудовых отношений с руководителями муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации города Вологды»;

распоряжение начальника Управления образования Администрации города Вологды от 27 декабря 2016 года № 8 «О внесении изменений в основной состав Комиссии по подготовке предложений, касающихся регулирования трудовых отношений с руководителями муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации города Вологды»;

распоряжение начальника Управления образования Администрации города Вологды от 25 августа 2017 года № 8 «О внесении изменений в основной состав Комиссии по подготовке предложений, касающихся регулирования трудовых отношений с руководителями муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации города Вологды»;

распоряжение начальника Управления образования Администрации города Вологды от 15 сентября 2017 года № 11 «О внесении изменений в основной состав Комиссии по подготовке предложений, касающихся регулирования трудовых отношений с руководителями муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации города Вологды»;

распоряжение начальника Управления образования Администрации города Вологды от 22 января 2018 года № 1 «О внесении изменений в основной состав Комиссии по подготовке предложений, касающихся регулирования трудовых отношений с руководителями муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации города Вологды»;

распоряжение начальника Управления образования Администрации города Вологды от 13 декабря 2018 года № 14 «О внесении изменений в основной состав Комиссии по подготовке предложений, касающихся регулирования трудовых отношений с руководителями муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации города Вологды»;

распоряжение начальника Управления образования Администрации города Вологды от 16 мая 2019 года № 10 «О внесении изменений в основной состав Комиссии по подготовке предложений, касающихся регулирования трудовых отношений с руководителями муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации города Вологды»;

распоряжение начальника Управления образования Администрации города Вологды от 18 февраля 2020 года № 2 «О внесении изменений в основной состав Комиссии по подготовке предложений, касающихся регулирования трудовых отношений с руководителями муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации города Вологды»;

распоряжение начальника Управления образования Администрации города Вологды от 04 июня 2020 года № 6 «О внесении изменений в основной состав Комиссии по подготовке предложений, касающихся регулирования трудовых отношений с руководителями муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации города Вологды»;

распоряжение начальника Управления образования Администрации города Вологды от 18 мая 2021 года № 2 «О внесении изменений в основной состав Комиссии по подготовке предложений, касающихся регулирования трудовых отношений с руководителями муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации города Вологды»;

распоряжение начальника Управления образования Администрации города Вологды от 19 января 2024 года № 1 «О внесении изменений в основной состав Комиссии по подготовке предложений, касающихся регулирования трудовых отношений с руководителями муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации города Вологды».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Исполняющий обязанности  
Мэра города Вологды А.Н. Накрошаев

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 10 ОКТЯБРЯ 2024 ГОДА № 1627 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ОТДЕЛЬНЫЕ ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ

На основании статей 27, 42, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение об Административном департаменте Администрации города Вологды, утвержденное постановлением Администрации города Вологды от 31 декабря 2014 года № 10705 (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. Пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Осуществление на территории городского округа города Вологды муниципального контроля в сфере благоустройства по вопросам компетенции Департамента.».

1.2. Пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. По осуществлению на территории городского округа города Вологды муниципального контроля в сфере благоустройства по вопросам компетенции Департамента.

3.2.1. Осуществляет муниципальный контроль в сфере благоустройства в порядке, установленном решением Вологодской городской Думы.

3.2.2. Обеспечивает внесение сведений в реестр видов контроля и единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

3.2.3. Обеспечивает разработку и утверждение программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории городского округа города Вологды по вопросам компетенции Департамента в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

3.2.4. Обеспечивает формирование и своевременное направление в прокуратуру города Вологды, Управление информации и общественных связей Администрации города Вологды плана проведения плановых контрольных мероприятий Администрацией города Вологды на очередной год по всем видам контроля, осуществляемого органами Администрации города Вологды.

3.2.5. Координирует деятельность органов Администрации города Вологды, осуществляющих муниципальный контроль.

3.2.6. Осуществляет на основе системы показателей результативности и эффективности муниципального контроля подготовку доклада о муниципальном контроле в сфере благоустройства по вопросам компетенции Департамента с указанием сведений о достижении ключевых показателей и сведений об индикативных показателях видов контроля, в том числе о влиянии профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий на достижение ключевых показателей.

3.2.7. Осуществляет подготовку сводного доклада об осуществлении муниципального контроля и эффективности такого контроля на территории городского округа города Вологды в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.».

2. Внести в Положение об Административно-техническом отделе Административного департамента Администрации города Вологды, утвержденное постановлением Администрации города Вологды от 31 июля 2015 года № 5779 (с последующими изменениями), следующие изменения.

2.1. Пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Осуществление на территории городского округа города Вологды муниципального контроля в сфере благоустройства по вопросам компетенции Департамента.».

2.2. Пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. По осуществлению на территории городского округа города Вологды муниципального контроля в сфере благоустройства по вопросам компетенции Департамента.

3.1.1. Осуществляет муниципальный контроль в сфере благоустройства в порядке, установленном решением Вологодской городской Думы.

3.1.2. Обеспечивает внесение сведений в реестр видов контроля и единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

3.1.3. Обеспечивает разработку и утверждение программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории городского округа города Вологды по вопросам компетенции Департамента в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

3.1.4. Обеспечивает формирование и своевременное направление в прокуратуру города Вологды, Управление информации и общественных связей Администрации города Вологды плана проведения плановых контрольных мероприятий Администрацией города Вологды на очередной год по всем видам контроля, осуществляемого органами Администрации города Вологды.

3.1.5. Координирует деятельность органов Администрации города Вологды, осуществляющих муниципальный контроль.

3.1.6. Осуществляет на основе системы показателей результативности и эффективности муниципального контроля подготовку доклада о муниципальном контроле в сфере благоустройства по вопросам компетенции Департамента с указанием сведений о достижении ключевых показателей и сведений об индикативных показателях видов контроля, в том числе о влиянии профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий на достижение ключевых показателей.

3.1.7. Осуществляет подготовку сводного доклада об осуществлении муниципального контроля и эффективности такого контроля на территории городского округа города Вологды в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.».

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и вступает в силу с 1 декабря 2024 года.

Исполняющий обязанности  
Мэра города Вологды А.Н. Накрошаев

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 10 ОКТЯБРЯ 2024 ГОДА № 1622 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 16 ИЮЛЯ 2015 ГОДА № 5270

На основании статей 27, 42 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в пункт 2 постановления Администрации города Вологды от 16 июля 2015 года № 5270 «О создании Комиссии по подготовке предложений, касающихся регулирования трудовых отношений с руководителями муниципальных учреждений, подведомственных Административному департаменту Администрации города Вологды» (с последующими изменениями), изложив его в следующей редакции:

«2. Утвердить прилагаемый состав Комиссии.».

2. Внести изменение в основной состав Комиссии по подготовке предложений, касающихся регулирования трудовых отношений с руководителями муниципальных учреждений, подведомственных Административному департаменту Администрации города Вологды, утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 16 июля 2015 года № 5270 (с последующими изменениями), изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Признать утратившим силу дополнительный состав Комиссии по подготовке предложений, касающихся регулирования трудовых отношений с руководителями муниципальных учреждений, подведомственных Административному департаменту Администрации города Вологды, утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 16 июля 2015 года № 5270 (с последующими изменениями).

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Исполняющий обязанности  
Мэра города Вологды А.Н. Накрошаев

Приложение  
к постановлению  
Администрации города Вологды  
от 10.10.2024 № 1622  
«УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Администрации города Вологды  
от 16 июля 2015 года № 5270

### Состав Комиссии по подготовке предложений, касающихся регулирования трудовых отношений с руководителями муниципальных учреждений, подведомственных Административному департаменту Администрации города Вологды

Никитин Алексей Николаевич	заместитель Мэра города Вологды - начальник Административного департамента Администрации города Вологды, председатель Комиссии по подготовке предложений, касающихся регулирования трудовых отношений с руководителями муниципальных учреждений, подведомственных Административному департаменту Администрации города Вологды (далее – Комиссия);
Земсков Артур Валерьевич	заместитель начальника Административного департамента - начальник Управления по административным отношениям, пожарной безопасности, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Административного департамента Администрации города Вологды, заместитель председателя Комиссии;
Красновский Дмитрий Михайлович	помощник заместителя Мэра города Вологды - начальника Административного департамента Администрации города Вологды, секретарь Комиссии;
Лазаренко Александр Петрович	начальник Административно-технического отдела Административного департамента Администрации города Вологды;
Некрасова Елена Борисовна	главный специалист по рекламе Административного департамента Администрации города Вологды.».

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 10 ОКТЯБРЯ 2024 ГОДА № 1628 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 16 МАРТА 2010 ГОДА № 923

На основании статей 27 и 44 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Вологды от 16 марта 2010 года № 923 «О наделении правом подписания муниципальных правовых актов по отдельным вопросам, отнесенным к полномочиям Администрации города Вологды» (с последующими изменениями) следующие изменения:

1.1. В пункте 2:

1.1.1. Подпункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Распоряжения начальника Департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Вологды издаются по отнесенным к полномочиям Администрации города Вологды вопросам:

2.3.1. Утверждения и внесения изменений в уставы подведомственных Департаменту архитектуры и градостроительства Администрации города Вологды муниципальных учреждений, признания их утратившими силу, их отмены.

2.3.2. Отказа в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

2.3.3. Отказа в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

2.3.4. Присвоения (изменения, аннулирования) адреса объектам адресации.

2.3.5. Признания утратившими силу, отмены постановлений Администрации города Вологды, Главы Администрации города Вологды, Главы города Вологды, распоряжений начальника Департамента градостроительства Администрации города Вологды, распоряжений начальника Департамента градостроительства и инфраструктуры Администрации города Вологды, распоряжений начальника Департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Вологды, об утверждении градостроительных планов земельных участков на территории городского округа города Вологды.

2.3.6. Премирования руководителей муниципальных учреждений, подведомственных Департаменту архитектуры и градостроительства Администрации города Вологды.

2.3.7. Создания и утверждения состава комиссии по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок в целях реализации задач и функций Департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Вологды.

2.3.8. Осуществления закупки товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) с ценой контракта до десяти миллионов рублей для обеспечения муниципальных нужд в целях реализации задач и функций Департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Вологды.

2.3.9. Изменения существенных условий договора (муниципального контракта) на поставку товара, выполнение работы, оказание услуги для нужд городского округа города Вологды в пределах невыполненных обязательств по контракту на дату получения обращения поставщика (подрядчика, исполнителя) о необходимости изменения существенных условий контракта в соответствии с частью 65.1 статьи 112 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с последующими изменениями) в отношении договоров (муниципальных контрактов), заключенных муниципальными учреждениями, подведомственными Департаменту архитектуры и градостроительства Администрации города Вологды.

2.3.10. Согласования (отказа в согласовании) переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирном доме.

2.3.11. Перевода (отказа в переводе) жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение.».

1.1.2. Подпункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Распоряжения начальника Департамента имущественных отношений Администрации города Вологды издаются по отнесенным к полномочиям Администрации города Вологды вопросам:

2.5.1. Приема в муниципальную собственность федерального имущества и (или) имущества субъектов Российской Федерации, предназначенного для решения вопросов местного значения городского округа.

2.5.2. Приема в собственность городского округа города Вологды движимого и недвижимого имущества.

2.5.3. Создания приемочной комиссии для приема в собственность городского округа города Вологды движимого и недвижимого имущества.

2.5.4. Включения имущества в казну, исключения из состава казны муниципального имущества в случаях возникновения (прекращения) права хозяйственного ведения, оперативного управления.

2.5.5. Закрепления муниципального имущества на праве хозяйственного ведения и оперативного управления за муниципальными предприятиями и учреждениями, прекращения указанных прав, изъятия неиспользуемого или используемого не по назначению имущества; согласования списания недвижимого имущества; передачи капитальных вложений в основные средства.

2.5.6. О внесении изменений в перечень особо ценного движимого имущества и (или) об исключении имущества из категории особо ценного движимого имущества муниципального автономного или бюджетного учреждения.

2.5.7. Списания и исключения из состава казны города Вологды имущества, принадлежащего на праве собственности городскому округу Вологды.

2.5.8. Преобразования объектов недвижимого имущества.

2.5.9. Проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в собственности городского округа города Вологды, либо земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного в границах городского округа города Вологды.

2.5.10. Проведения аукциона по продаже земельного участка, находящегося в собственности городского округа города Вологды, либо земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного в границах городского округа города Вологды.

2.5.11. Отказа в предоставлении в аренду земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории городского округа города Вологды, на которых расположены здания, сооружения, а также для садоводства, огородничества, сельскохозяйственного производства.

2.5.12. Принятия решений по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости на территории городского округа города Вологды.

2.5.13. Утверждения схем расположения земельных участков на кадастровом плане территории.

2.5.14. Утверждения карты-плана территории.

2.5.15. Отказа в утверждении схем расположения земельных участков на кадастровом плане территории.

2.5.16. Отказа в предоставлении в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории городского округа города Вологды, в части вопросов компетенции Департамента имущественных отношений Администрации города Вологды.

2.5.17. Установления категории земель земельных участков в части вопросов компетенции Департамента имущественных отношений Администрации города Вологды.

2.5.18. Отказа в постановке на учет граждан в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно для индивидуального жилищного строительства на территории городского округа города Вологды, в соответствии с законом Вологодской области от 8 апреля 2015 года № 3627-ОЗ «О бесплатном предоставлении в собственность отдельным категориям граждан земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, на территории Вологодской области» (с последующими изменениями) (далее - «учет граждан», «Закон № 3627-ОЗ» соответственно).

2.5.19. Постановки на учет (снятия с учета) граждан в соответствии с Законом № 3627-ОЗ.

2.5.20. Предоставления (отказа в предоставлении) в собственность бесплатно земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории городского округа города Вологды в соответствии с Законом № 3627-ОЗ.

2.5.21. Предоставления (отказа в предоставлении) единовременной денежной выплаты взамен предоставления земельного участка гражданам, имеющим трех и более детей, состоящим на учете в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно для индивидуального жилищного строительства на территории городского округа города Вологды в соответствии с Законом № 3627-ОЗ.

2.5.22. Предоставления в собственность бесплатно земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа города Вологды в соответствии со статьей 3.7 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» (с последующими изменениями) (далее - Федеральный закон № 137-ФЗ).

2.5.23. Перераспределения земель и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земель и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории городского округа города Вологды.

2.5.24. Отказа в заключении соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности.

2.5.25. Предварительного согласования предоставления земельного участка (отказа в предварительном согласовании

предоставления земельного участка), находящегося в собственности городского округа города Вологды, либо земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного в границах городского округа города Вологды.

2.5.26. Установления соответствия разрешенного использования земельного участка классификатору видов разрешенного использования земельных участков.

2.5.27. Отказа в предоставлении в безвозмездное пользование, собственность земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории городского округа города Вологды, на которых расположены здания, сооружения, а также для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества, сельскохозяйственного производства.

2.5.28. Отказа в установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в собственности городского округа города Вологды, либо земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного в границах городского округа города Вологды.

2.5.29. Прекращения права пожизненного наследуемого владения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, расположенными на территории городского округа города Вологды.

2.5.30. Прекращения права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, а также земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, расположенными на территории городского округа города Вологды.

2.5.31. Продажи земельных участков, находящихся в собственности городского округа города Вологды, либо земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах городского округа города Вологды.

2.5.32. Создания и утверждения состава комиссии по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок в целях реализации задач и функций Департамента имущественных отношений Администрации города Вологды.

2.5.33. Осуществления закупки товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) с ценой контракта до десяти миллионов рублей для обеспечения муниципальных нужд в целях реализации задач и функций Департамента имущественных отношений Администрации города Вологды.

2.5.34. Внесения изменений, признания утратившими силу, отмены постановлений Администрации города Вологды, Главы Администрации города Вологды, Главы города Вологды, распоряжений руководителей органов Администрации города Вологды в связи с уточнением характеристик земельных участков (площади, границ, разрешенного использования, местоположения земельных участков, категории земель), имен и наименований правообладателей земельных участков, устранением технических ошибок в части вопросов компетенции Департамента имущественных отношений Администрации города Вологды.».

1.1.3. Подпункт 2.13 изложить в следующей редакции:

«2.13. Распоряжения начальника Жилищного управления Администрации города Вологды издаются по отнесенным к полномочиям Администрации города Вологды вопросам:

2.13.1. Признания молодых семей нуждающимися в жилом помещении в рамках мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

2.13.2. Признания молодых семей участниками мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

2.13.3. Включения в список граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в целях обеспечения жильем граждан в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 года № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства, созданию объектов туристской инфраструктуры и иному развитию территорий» (с последующими изменениями) и Федеральным законом № 137-ФЗ.

2.13.4. Учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма.

2.13.5. Учета граждан, уволенных с военной службы в запас или отставку, в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

2.13.6. Учета малоимущих граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

2.13.7. Учета заявлений граждан, нуждающихся в муниципальных специализированных жилых помещениях.

2.13.8. Включения в число граждан, изъявивших желание получить государственный жилищный сертификат в планируемом году.

2.13.9. Предоставления жилого помещения по договору социального найма.

2.13.10. Заключения договоров социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда.

2.13.11. Предоставления муниципального специализированного жилого помещения.

2.13.12. Предоставления жилого помещения маневренного фонда.

2.13.13. Предоставления служебного жилого помещения.

2.13.14. Включения жилого помещения муниципального жилищного фонда в специализированный жилищный фонд с отнесением к маневренному жилищному фонду.

2.13.15. Включения жилого помещения муниципального жилищного фонда в специализированный жилищный фонд с отнесением к жилым помещениям, используемым в качестве общежитий.

2.13.16. Включения жилого помещения муниципального жилищного фонда в специализированный жилищный фонд с отнесением к служебным жилым помещениям.

2.13.17. Исключения квартиры из числа служебных.

2.13.18. Предоставления единовременной денежной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах» (с последующими изменениями) и Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с последующими изменениями).

2.13.19. Принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии на приобретение (строительство) жилого помещения и (или) субсидии на уплату процентов собственникам жилых помещений в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, в рамках реализации региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на территории Вологодской области, в соответствии с постановлением Правительства Вологодской области от 22 ноября 2021 года № 1309 «Об установлении для собственников жилых помещений в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, дополнительной меры поддержки по обеспечению жильем помещений».

2.13.20. Внесения изменений, признания утратившими силу, отмены постановлений Администрации города Вологды, Главы Администрации города Вологды, Главы города Вологды, распоряжений руководителей органов Администрации города Вологды в связи с устранением технических ошибок в части вопросов компетенции Жилищного управления Администрации города Вологды.

2.13.21. Создания и утверждения состава комиссии по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок в целях реализации задач и функций Жилищного управления Администрации города Вологды.

2.13.22. Осуществления закупки товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) с ценой контракта до десяти миллионов рублей для обеспечения муниципальных нужд в целях реализации задач и функций Жилищного управления Администрации города Вологды.».

1.2. В пункте 5:

1.2.1. Подпункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. О внесении изменений и дополнений, признании утратившими силу, об отмене постановлений Администрации города Вологды, Главы Администрации города Вологды, Главы города Вологды, распоряжений руководителей органов Администрации города Вологды в связи с уточнением характеристик земельных участков (площади, границ, разрешенного использования местоположения земельных участков, категории земель), имен и наименований правообладателей земельных участков, устранением технических ошибок в части вопросов в сфере землепользования, архитектуры и градостроительства, признании утратившими силу, отмены постановлений Администрации города Вологды, Главы Администрации города Вологды, Главы города Вологды, распоряжений руководителей органов Администрации города Вологды об утверждении градостроительных планов земельных участков на территории городского округа города Вологды.»

1.2.2. Подпункт 5.12 изложить в следующей редакции:

«5.12. О присвоении (изменении, аннулировании) адресов объектам адресации в части вопросов компетенции Департамента имущественных отношений Администрации города Вологды и Департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Вологды.»

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Исполняющий обязанности  
Мэра города Вологды А.Н. Накрошаев

## РАСПОРЯЖЕНИЕ НАЧАЛЬНИКА АДМИНИСТРАТИВНОГО ДЕПАРТАМЕНТА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 8 ОКТЯБРЯ 2024 ГОДА № 66 ОБ ОСВОБОЖДЕНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ОТ САМОВОЛЬНО УСТАНОВЛЕННЫХ ОБЪЕКТОВ ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА

В соответствии с решением Вологодской городской Думы от 25 июня 2015 года № 422 «Об утверждении Положения о порядке освобождения земельных участков от самовольно установленных объектов движимого имущества» (с последующими изменениями), на основании постановления Администрации города Вологды от 16 марта 2010 года № 923 «О наделении правом подписания муниципальных правовых актов по отдельным вопросам, отнесенным к полномочиям Администрации города Вологды» (с последующими изменениями), статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды:

1. Освободить земельные участки:

1.1. В границах кадастрового квартала 35:24:0401014 по адресу: г. Вологда, ул. Гагарина, вблизи дома № 716 от самовольно установленного объекта движимого имущества: 1 металлического гаража.

1.2. С кадастровыми номерами 35:24:0304001:9, 35:24:0301001:11 и в границах кадастрового квартала 35:24:0304001 по адресу: г. Вологда, Железнодорожная, 11, 13а от самовольно установленного объекта движимого имущества: 1 ограждения.

1.3. В границах кадастрового квартала 35:24:0103002 по адресу: г. Вологда, ул. Копрецовская, вблизи дома № 21 от самовольно установленного объекта движимого имущества: 1 конструкции.

1.4. В границах кадастрового квартала 35:24:0403002 по адресу: г. Вологда, ш. Окружное (ГСК «Окружной») от самовольно установленных объектов движимого имущества: 1 сооружения, 2 ограждений.

1.5. В границах кадастрового квартала 35:24:0104013 по адресу: г. Вологда, ул. 7-я Садовая, вблизи дома № 6 от самовольно установленного объекта движимого имущества: 1 ограждения.

1.6. В границах кадастрового квартала 35:24:0104013 по адресу: г. Вологда, ул. Сиреневая, вблизи дома № 21 от самовольно установленного объекта движимого имущества: 1 ограждения.

1.7. С кадастровым номером 35:24:0202037:86 и в границах кадастрового квартала 35:24:0202037 по адресу: г. Вологда, пер. Движенческий, 9 от самовольно установленных объектов движимого имущества: 2 сооружений, 2 ограждений, 10 конструкций.

1.8. С кадастровыми номерами 35:24:0201001:358, 35:24:0201001:1641 и в границах кадастрового квартала 35:24:0201001 по адресу: г. Вологда, ул. Мохова, вблизи дома № 57, стр. 1, ул. Ударников, вблизи дом № 34 от самовольно установленного объекта движимого имущества: 1 ограждения.

2. Предложить владельцам самовольно установленных объектов движимого имущества, указанных в пункте 1, в добровольном порядке исполнить требование настоящего распоряжения в сроки, предусмотренные Положением о порядке освобождения земельных участков от самовольно установленных объектов движимого имущества, утвержденным решением Вологодской городской Думы от 25 июня 2015 года № 422 (с последующими изменениями).

3. Административному департаменту Администрации города Вологды организовать проведение работ по освобождению земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего распоряжения, в установленном порядке.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на Административный департамент Администрации города Вологды.

5. Настоящее распоряжение подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель Мэра города Вологды -  
начальник Административного департамента  
Администрации города Вологды А.Н. Никитин

### ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комиссия, созданная при Административном департаменте Администрации города Вологды, на основании решения Вологодской городской Думы от 2 апреля 2007 года № 387 «О порядке выявления и признания бесхозными брошенных транспортных средств и их изъятия с территории городского округа города Вологды» (с последующими изменениями), обращается к владельцам автомобилей марки Газель, государственный регистрационный номер А 196 СВ 35, цвет белый; Опель, государственный регистрационный номер В 780 ВТ 35, цвет черный;

ВАЗ, государственный регистрационный номер Т 847 ОН 35, цвет серебристый, размещенных на парковке с лицевого фасада дома № 32 по Окружному шоссе в г. Вологде.

В связи с тем, что данные транспортные средства нарушают архитектурный облик города Комиссия обращается к владельцу указанного автомобиля с требованием убрать его до 24 октября 2024 года в места, предназначенные для стоянки, ремонта и (или) хранения транспортных средств.

В случае невыполнения данного требования, брошенное транспортное средство будет эвакуировано.

Контактный телефон: 72-24-00, 72-27-47.

### ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Администрация города Вологды информирует о наличии земельного участка с кадастровым номером 35:24:0302023:88 (категория земель – земли населенных пунктов) с местоположением: Вологодская область, г. Вологда, с/тов. «Ручеек», дорога 3, участок 1, площадью 838 кв. м, который может быть предоставлен гражданам для ведения садоводства в аренду сроком на 3 года.

Ознакомиться со схемой расположения данного земельного участка, который может быть предоставлен для указанных выше целей возможно на Публичной кадастровой карте, для чего достаточно обратиться к интернет-ресурсу по адресу: [pkk.gosreestr.ru](http://pkk.gosreestr.ru).

Заявления граждан о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка принимаются в течение 30-ти дней со дня размещения и опубликования настоящего извещения по электронной почте: [admgor@vologda-city.ru](mailto:admgor@vologda-city.ru), [di@vologda-city.ru](mailto:di@vologda-city.ru).

Дополнительную информацию можно получить по тел. (8172) 72-63-84.

### ИЗВЕЩЕНИЕ АДМИНИСТРАТИВНОЙ КОМИССИИ В ГОРОДЕ ВОЛОГДЕ.

В соответствии с решением Вологодской городской Думы «Об утверждении Положения о сроках приема и порядке рассмотрения предложений по персональному составу Административной комиссии в городе Вологде» от 28 марта 2006 года № 39 (с последующими изменениями), Администрация города Вологды готовит изменения в персональный состав Административной комиссии в городе Вологде.

Согласно порядку формирования Административной комиссии в городе Вологде, свои предложения по персональному составу могут вносить органы государственной власти Вологодской области, органы местного самоуправления городского округа города Вологды и общественные объединения.

Одновременно с предложением кандидатуры члена Административной комиссии предоставляются в письменном виде на имя Мэра города Вологды:

копии документов, удостоверяющих личность кандидата;  
копии документов об образовании;

копия трудовой книжки (выписка из трудовой книжки), при наличии у кандидата в состав Комиссии трудовой книжки, и (или) сведения о трудовой деятельности в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации); характеристика с последнего места работы (учебы, службы) или характеристика от инициатора выдвижения кандидата;

письменное согласие кандидата на включение в состав Комиссии;  
письменное согласие кандидата на обработку его персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими изменениями).

Предложения необходимо направить в течение 14 календарных дней со дня опубликования данного извещения в Управление по административным отношениям, пожарной безопасности, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Административного департамента Администрации города Вологды по адресу: г. Вологда, ул. Козленская 6, каб. 320, с 9.00 до 12.30 в рабочие дни.

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

Дата оформления заключения: 10 октября 2024 года

Наименование проекта, рассмотренного на публичных обсуждениях: проект решения Вологодской городской Думы «Об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков с кадастровыми номерами 35:24:0402005:20, 35:24:0402005:3141, 35:24:0402005:2422, 35:24:0402005:3911».

В публичных обсуждениях приняли участие 12 участников.

Реквизиты протокола публичных обсуждений, на основании которого подготовлено заключение о результатах публичных обсуждений:

Протокол публичных обсуждений по проекту решения Вологодской городской Думы «Об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков с кадастровыми номерами 35:24:0402005:20, 35:24:0402005:3141, 35:24:0402005:2422, 35:24:0402005:3911» от 10 октября 2024 года.

Перечень предложений и замечаний участников публичных обсуждений и аргументированных рекомендаций организатора публичных обсуждений (далее - Перечень):

№ пп	Содержание внесенных предложений и (или) замечаний участников публичных обсуждений	Аргументированные рекомендации организатора публичных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных обсуждений предложений и (или) замечаний
1	Отсутствие возможности установления публичного сервитута в отношении земель, государственная собственность на которые не разграничена и земельных участков с кадастровыми номерами 35:24:0402005:20, 35:24:0402005:3141, 35:24:0402005:2422, 35:24:0402005:3911. 1. Расстояние от окон до края планируемого проезда составляет 3,0 метра. Улицы и внутридворовые проезды должны быть выполнены согласно норм ТКП 45-3.03-227-2010 «Улицы населенных пунктов. Строительные нормы проектирования». Так, расстояние от края проездов и пешеходных путей до стены здания, как правило, следует принимать от 5 до 8 м. – для зданий до 9 этажей. Проезды следует предусматривать с двух продольных сторон многосекционных зданий и со всех сторон односекционных многоэтажных зданий СП 4.13130.20134 (п. 5.3.12). 2. Ширина планируемого проезда составляет 3 метра, и не обеспечивает безопасный путь для пешеходов. Возможность обустройства тротуара также отсутствует, т.к. имеется несоответствие положениям п. 11.5 (таблица 11.2а СП-42.13330.2016). 3. Под планируемой проезжей частью расположена теплоцентраль. 4. Данный земельный участок используется как пешеходная зона, в частности, школьниками. Установление публичного сервитута для обустройства проезда повлечет нарушение требований к санитарно-эпидемиологическому благополучию жителей нашего дома по уровню шума и запыленности. Отсутствие необходимости установления публичного сервитута в отношении земель, государственная собственность на которые не разграничена и земельных участков с кадастровыми номерами 35:24:0402005:20, 35:24:0402005:3141, 35:24:0402005:2422, 35:24:0402005:3911. Публичный сервитут устанавливается, только если интересы неопределенного круга лиц нельзя обеспечить другим способом. В настоящее время имеется возможность обустройства проезда между земельными участками с кадастровыми номерами 35:24:0402005:2469/1 и 35:24:0402005:2469/2, расположение которого позволяет соблюсти необходимые требования законодательства.  (Данные предложения поступили от 1 участника публичных обсуждений)	Предложения подлежат учету.
2	Категорически против установления публичного сервитута в отношении земельного участка с кадастровым номером 35:24:0402005:3911 в целях проезда или прохода от ул. Ленинградской до ул. Возрождения. Земельный участок с кадастровым номером 35:24:0402005:3911 является общим имуществом собственников квартир 5-ти этажного многоквартирного дома по адресу: г. Вологда, ул. Возрождения, д. 34 и имеет вид разрешенного использования «для эксплуатации и обслуживания жилого дома». Целью установления публичного сервитута, согласно опубликованному проекту решения Вологодской городской Думы является обеспечение проезда или прохода от ул. Ленинградской до ул. Возрождения. Таким образом, установление публичного сервитута повлечет резкое увеличение интенсивности автомобильного движения внутри жилого квартала, и, в частности под окнами дома № 34 по ул. Возрождения (расстояние от стены дома до предполагаемого проезда составляет менее 5 метров), что повлечет невозможность использовать земельный участок в соответствии с установленным видом разрешенного использования. Указанные обстоятельства создадут повышенную опасность и угрозу для жизни и здоровья жителей многоквартирного дома и всего жилого квартала (пожилых людей, детей). Такое резкое увеличение автомобильного трафика идет в разрез с СП 51.13330.2011 Защита от шума (СП 51-23-03-2003) и Законом Вологодской области (от 28.01.2013 № 2973-03) «Об обеспечении покоя граждан и тишины в ночное время в Вологодской области» в соответствии с которым покой граждан и тишина должны быть обеспечены в ночное время в период с 22.00 до 07.00 часов в жилых помещениях, в любых помещениях многоквартирных домов, на придомовых территориях, парковках, детских и спортивных площадках, на улицах, площадях, в скверах, парках, в медицинских, социальных и образовательных организациях с круглосуточным пребыванием людей. Следовательно, шум от автомобилей и выхлопные газы существенно ухудшат качество жизни жильцов нашего дома. Согласно исследованиям влиятельных участников рынка недвижимости (ЦИАН, Домклик, Этажи и др.) нахождение многоквартирного дома в непосредственной близости к автомобильному проезду с высоким трафиком снижает стоимость квартир в нем на 10-25%, что также является ущемлением прав и законных интересов жильцов нашего дома. В проекте решения Вологодской городской Думы обозначена цель установления публичного сервитута, однако, обоснование и необходимость прохода и проезда с ул. Ленинградской до ул. Возрождения через жилой квартал в нем отсутствуют. В соответствии с п. 7 «Обзора судебной практики по делам об установлении сервитута на земельный участок» (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 26.04.2017) сервитут может быть установлен только в случае отсутствия у собственника земельного участка (объекта недвижимости) иной возможности реализовать свое право пользования принадлежащим ему участком (объектом). Вместе с тем, проезд с ул. Ленинградской до ул. Возрождения осуществляется по главным улицам: ул. Ярославская и ул. Петина. При этом протяженность частей этих улиц по границе нашего жилого квартала составляет всего - 570 м ул. Ленинградская и ул. Возрождения, - 375 м ул. Ярославская и ул. Петина. Также существуют и альтернативные выезды на ул. Возрождения по землям государственной незаграниченной собственности (отражены в приложении). Таким образом, принятие решения Вологодской городской думой будет идти в разрез с практикой Верховного суда РФ и с сущностью сервитута, подразумевающего ограничение прав собственника земельного участка в случае отсутствия иных путей для прохода/проезда к чужому земельному участку. Согласно пункту 3.5.81 «Нормативов градостроительного проектирования муниципального образования «Город Вологда», основной проезд имеет две полосы движения шириной 2,75 метра плюс тротуар шириной один метр, второстепенный проезд имеет одну полосу движения шириной 3,5 метра плюс тротуар 0,75 метра. Часть земельного участка 35:24:0402005:3911, планируемая для проезда с ул. Ленинградской до ул. Возрождения имеет ширину 4,1 метра, что не соответствует вышеуказанным нормативам и не может являться проездом. Под указанной частью земельного участка 35:24:0402005:3911 расположены водопроводные сети (отражены в приложении). На данной части земельного участка строителями соседних домов выложены железобетонные плиты, которые укладывались на асфальтовое покрытие, предназначенное для пешеходного тротуара, чтобы не повредить водопровод. Плиты планируют снять и вывезти по окончании строительных работ. Следовательно, после вывоза плит останется асфальтовое покрытие, не предназначенное по нагрузке для проезда автомобилей. То есть, организация проезда может нанести существенный вред водопроводным сетям. Обращаем Ваше внимание, что в соответствии с пунктом 17.2 Постановления Правительства РФ от 23.10.1993 N 1090 -О Правилах дорожного движения» в жилой зоне запрещаются сквозное движение механических транспортных средств, за нарушение которого статьей 12.28 КоАП РФ предусмотрена административная ответственность. Ввиду вышеизложенного, считаю, что установление публичного сервитута на часть земельного участка 35:24:0402005:3911 невозможно, так как будет существенно затрагивать права и законные интересы собственников квартир жилого дома № 34 по ул. Возрождения.  (Данные предложения поступили от 11 участников публичных обсуждений)	Предложение подлежит учету.

Выводы по результатам публичных обсуждений:

1. Все необходимые процедуры в рамках публичных обсуждений выполнены надлежащим образом и соответствуют требованиям действующего законодательства и нормативным правовым актам муниципального образования «Город Вологда».

2. Поступившие предложения и (или) замечания лиц, являющихся участниками публичных обсуждений, признаны организатором публичных обсуждений подлежащими учету при принятии решения об утверждении (отклонении) Проекта.

В соответствии с пунктом 1.7 Положения о порядке организации и проведения в муниципальном образовании «Город Вологда» общественных обсуждений или публичных слушаний в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, утвержденного решением Вологодской городской Думы от 28 июня 2018 года № 1565 (с последующими изменениями), результаты публичных обсуждений носят для органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления города Вологды рекомендательный характер.

Начальник Департамента имущественных отношений  
Администрации города Вологды Д.А.Дугинов

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ ОБСУЖДЕНИЙ**

Дата оформления заключения: 10 октября 2024 года

Наименование проекта, рассмотренного на публичных обсуждениях: проект решения Вологодской городской Думы «Об установлении публичного сервитута в отношении земельного участка с кадастровым номером 35:24:0401002:2243».

Реквизиты протокола публичных обсуждений, на основании которого подготовлено заключение о результатах публичных обсуждений:

Протокол публичных обсуждений по проекту решения Вологодской городской Думы «Об установлении публичного сервитута в отношении земельного участка с кадастровым номером 35:24:0401002:2243» от 10 октября 2024 года.

Инициатор публичных обсуждений – Мэр города Вологды.

Публичные обсуждения назначены постановлением Главы города Вологды от 11 сентября 2024 года № 424 «О назначении публичных обсуждений по проекту решения Вологодской городской Думы «Об установлении публичного сервитута в отношении земельного участка с кадастровым номером 35:24:0401002:2243».

Оповещение о начале публичных обсуждений по проекту решения Вологодской городской думы «Об установлении публичного сервитута в отношении земельного участка с кадастровым номером 35:24:0401002:2243» опубликовано 13 сентября 2024 года в газете «Вологодские новости» № 37 (2379) и на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Организатор проведения публичных обсуждений - Администрация города Вологды.

В соответствии с постановлением Главы города Вологды от 11 сентября 2024 года № 424 «О назначении публичных обсуждений по проекту решения Вологодской городской Думы «Об установлении публичного сервитута в отношении земельного участка с кадастровым номером 35:24:0401002:2243» предложения и (или) замечания по Проекту принимались с 20 сентября 2024 года до 9 октября 2024 года (включительно):

в письменной форме путем направления почтовым отправлением или в форме электронного документа по адресу электронной почты: dg@vologda-city.ru; посредством информационного сервиса Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области (http://gosuslugi35.ru) для рассмотрения предложений и (или) замечаний по проекту муниципального правового акта, вынесенному на общественные обсуждения в городском округе города Вологды.

Сведения о количестве участников публичных обсуждений, которые приняли участие в публичных обсуждениях: 0 участников.

Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных обсуждений: отсутствуют.

Выводы по результатам публичных обсуждений:

1. Все необходимые процедуры в рамках публичных обсуждений выполнены надлежащим образом и соответствуют требованиям действующего законодательства и нормативным правовым актам городского округа города Вологды.

2. Ввиду отсутствия предложений и (или) замечаний физических и юридических лиц по проекту, вынесенному на публичные обсуждения, Администрации города Вологды внести в Вологодскую городскую Думу проект решения Вологодской городской Думы «Об установлении публичного сервитута в отношении земельного участка с кадастровым номером 35:24:0401002:2243».

Начальник Департамента имущественных отношений

Администрации города Вологды Д.А.Дугинов

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ ОБСУЖДЕНИЙ**

Дата оформления заключения: 10 октября 2024 года

Наименование проекта, рассмотренного на публичных обсуждениях: проект решения Вологодской городской Думы «Об установлении публичного сервитута в отношении земельного участка с кадастровым номером 35:24:0401006:138».

Реквизиты протокола публичных обсуждений, на основании которого подготовлено заключение о результатах публичных обсуждений:

Протокол публичных обсуждений по проекту решения Вологодской городской Думы «Об установлении публичного сервитута в отношении земельного участка с кадастровым номером 35:24:0401006:138» от 10 октября 2024 года.

Инициатор публичных обсуждений – Мэр города Вологды.

Публичные обсуждения назначены постановлением Главы города Вологды от 10 сентября 2024 года № 418 «О назначении публичных обсуждений по проекту решения Вологодской городской Думы «Об установлении публичного сервитута в отношении земельного участка с кадастровым номером 35:24:0401006:138».

Оповещение о начале публичных обсуждений по проекту решения Вологодской городской думы «Об установлении публичного сервитута в отношении земельного участка с кадастровым номером 35:24:0401006:138» опубликовано 13 сентября 2024 года в газете «Вологодские новости» № 37 (2379) и на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Организатор проведения публичных обсуждений - Администрация города Вологды.

В соответствии с постановлением Главы города Вологды от 10 сентября 2024 года № 418 «О назначении публичных обсуждений по проекту решения Вологодской городской Думы «Об установлении публичного сервитута в отношении земельного участка с кадастровым номером 35:24:0401006:138» предложения и (или) замечания по Проекту принимались с 20 сентября 2024 года до 9 октября 2024 года (включительно):

в письменной форме путем направления почтовым отправлением или в форме электронного документа по адресу электронной почты: dg@vologda-city.ru; посредством информационного сервиса Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области (http://gosuslugi35.ru) для рассмотрения предложений и (или) замечаний по проекту муниципального правового акта, вынесенному на общественные обсуждения в городском округе города Вологды.

Сведения о количестве участников публичных обсуждений, которые приняли участие в публичных обсуждениях: 0 участников.

Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных обсуждений: отсутствуют.

Выводы по результатам публичных обсуждений:

1. Все необходимые процедуры в рамках публичных обсуждений выполнены надлежащим образом и соответствуют требованиям действующего законодательства и нормативным правовым актам городского округа города Вологды.

2. Ввиду отсутствия предложений и (или) замечаний физических и юридических лиц по проекту, вынесенному на публичные обсуждения, Администрации города Вологды внести в Вологодскую городскую Думу проект решения Вологодской городской Думы «Об установлении публичного сервитута в отношении земельного участка с кадастровым номером 35:24:0401006:138».

Начальник Департамента имущественных отношений

Администрации города Вологды Д.А.Дугинов

**ОТДЕЛЕНИЕ ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ПО ГОРОДУ ВОЛОГДЕ И ВОЛОГДСКОМУ МУНИЦИПАЛЬНОМУ ОКРУГУ КУ ВО «ЦЗН ВОЛОГДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

16 октября 2024 года в 10.00 часов проводит совещание, совместно со специалистом Государственной инспекции труда в Вологодской области на тему: «Порядок расследования несчастных случаев. Подготовка организаций к переходу на ЕТН с 1 января 2025 года: нормы выдачи СИЗ» по адресу: г. Вологда, ул. М. Конева, д. 15, 2 этаж, 2-х этажный корпус, актовый зал (Здание отделения занятости населения по городу Вологде и Вологодскому муниципальному округу).

Подтвердить участие в семинаре-совещании необходимо в срок до 16 октября 2024 года по электронной почте otispolvolcnz35@yandex.ru или по телефону 73-96-39, количество мест ограничено.

Совещание проводится бесплатно, ориентировочная продолжительность – 2 часа.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровый инженер Лаунер Мария Николаевна, почтовый адрес: 160000 г. Вологда, ул. Пречистенская Набережная д. 14, E-mail: meridolg@yandex.ru, тел.: +79210681690, № регистрации: 14997.

Выполняет кадастровые работы в отношении земельных участков с кадастровым № 35:24:0302002:24; 35:24:0302002:25; 35:24:0302002:26: расположенных Вологодская область, г. Вологда, с/т «Сухона».

Заказчиком кадастровых работ является Малышева Полина Михайловна, место жительства г. Вологда, Ново-Архангельское шоссе д. 19 а, кв. 43. Тел. 89218329577

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: 160000 г. Вологда, ул. Пречистенская Набережная д. 14, 14.11.2024 в 9:00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 160000 г. Вологда, ул. Пречистенская Набережная д. 14.»

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 11.10.2024 по 11.11.2024, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 11.10.2024 по 11.11.2024 по адресу: 160000 г. Вологда, ул. Пречистенская Набережная д. 14.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ в кадастровом квартале 35:24:0302002 расположенных Вологодская область, г. Вологда, с/т «Сухона».

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером Ключевой Анастасией Сергеевной, ООО «Базис», 160011, Вологодская обл., г. Вологда, ул. Герцена 83-а, e-mail: pranse@bk.ru, 89517349058, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность-35751, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и площади земельного участка с кадастровым номером 35:24:0104008:161, расположенного по адресу: Вологодская область, г. Вологда, с/т «Майский», уч.к 215.

Заказчиком кадастровых работ является: Клопов Сергей Вениаминович (адрес: г. Вологда, ул. Ленинградская, д 79, кв.2), 89814329050.

Смежный земельный участок, с правообладателем которого требуется согласовать местоположение границ, является земельный участок с КН№ 35:24:0104008:406, а также смежные земельные участки расположенные в кадастровом квартале 35:24:0104008.

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Вологодская обл., г. Вологда, с/т «Майский», уч. 215 «12» ноября 2024г. с 10:00 до 11:00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 160011, Вологодская обл., г. Вологда, ул. Герцена 83-а, тел. 89517349058 с 9:00-12:00 и с 13:00-16:00 (понедельник – пятница). Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности и обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «11» октября 2024г. до «11» ноября 2024г., по адресу: 160011, Вологодская обл., г. Вологда, ул. Герцена 83-а.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером Павловым Сергеем Юрьевичем адрес: 160004, г. Вологда, ул. Октябрьская, д. 43, оф.16, тел. +7 953 503 91 09, Email: garantkadastr@yandex.ru, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 30193 в отношении земельных участков с кадастровыми номерами:

1. 35:24:0103001:193, расположенный по адресу: Вологодская область, г. Вологда, с/тов. «Садик». Заказчиком кадастровых работ является Лопوشин Тамара Викторовна, почтовый адрес: г. Вологда, ул. Текстильщиков, д. 16, кв. 46, тел. 89211445950, проводятся кадастровые работы по уточнению местоположения границ и площади земельного участка.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится 11 ноября 2024 г по адресу: 1. в 10 часов 00 минут Вологодская область, г. Вологда, ул. Октябрьская, д. 43, оф. 16

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 160004, г. Вологда, ул. Октябрьская, д. 43, оф.16, ООО «Гарант Кадастр» с понедельника по пятницу с 9.00 до 16.00.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются в течении 30 дней после выхода объявления в СМИ, по адресу: 160004, г. Вологда, ул. Октябрьская, д. 43, оф.16, ООО «Гарант Кадастр».

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

-земельный участок с кадастровым номером 35:24:0103001:167, расположенный: Вологодская область, г. Вологда, с/тов. «Садик»;

-земельный участок с кадастровым номером 35:24:0103001:162, расположенный: Вологодская область, г. Вологда, с/тов. «Садик», участок № 4;

-земельный участок с кадастровым номером 35:24:0103001:105, расположенный: Вологодская область, г. Вологда, с/тов. «Берег-2»;

- земельные участки, расположенные в кадастровом квартале 35:24:0103001, Вологодская обл, г Вологда;

- земельные участки, расположенные в кадастровом квартале 35:24:0000000, Вологодская обл, г Вологда.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером Дранищиной Галиной Александровной, квалификационный аттестат №35-15-486 (г.Вологда, ул.Челюскинцев, д.9 оф.302, тел.89814328640, 89210636067, e-mail zemleustr@inbox.ru) выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельных участков с кадастровыми номерами:

-35:24:0302007:322, 35:24:0302007:156, расположенные по адресу: Вологодская обл., г.Вологда, с/т «Разлив», линия 5, участок 148, 149. Заказчик кадастровых работ. Золотарев А.И., г.Вологда, с/т «Разлив», линия 5, участок 151, 89005312704.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

- Вологодская обл., г.Вологда, с/т «Разлив», в кадастровом квартале 35:24:0302007, кадастровый номер 35:24:0302007:564.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г.Вологда, ул. Челюскинцев, д.9 оф.302 в 10.00 11 ноября 2024г.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г.Вологда, ул.Челюскинцев, д.9 оф.302. Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 11 октября 2024г. по 11 ноября 2024г. по адресу: г.Вологда, ул. Челюскинцев, д.9, оф.302.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Свидетельство ПИ № Ту 35-0006 выдано Управление Россывязькомнадзора по Вологодской области от 10.02.09 г.

При перепечатке и любом другом использовании материалов ссылка на «Вологодские новости» обязательна.

Редакция не ведет частную переписку, не выступает ходатаем в официальных учреждениях. Рукописи и фотографии не рецензируются и не возвращаются. Письма в редакцию публикуются и оплачиваются по ее усмотрению. Ответственность за достоверность фактов несут авторы материалов, за содержание рекламы – рекламодатели. Мнение редакции может не совпадать с точкой зрения авторов.

Все товары и услуги, подлежащие сертификации, должны иметь соответствующий сертификат.

Заказ № 2553. Подписание номера по графику в 15.00 10.10.2024 г. Номер подписан в печать фактически в 10.00

10.10.2024 г. ООО «Типография «Премьер». г. Вологда, ул. Козленская, д. 63, оф. 43.

**ВОЛОГДСКИЕ НОВОСТИ** 16+

Издатель — Муниципальное автономное учреждение «Информационно-издательский центр «Вологда-Портал».

Учредитель — Администрация г. Вологды.

Главный редактор: Мокиевский Е.В.

Тираж: 300 экземпляров. В розницу цена свободная.

Телефоны: 21-20-38 (доб. 221).

Отдел рекламы: 8-958-585-08-08.

e-mail: reklama@vologda-portal.ru

Адрес редакции и издателя: г. Вологда, ул. Козленская, 11

Подписной индекс для предприятий и организаций 4026.

Подписной индекс для индивидуальных подписчиков 51095.