

официальные ДОКУМЕНТЫ

ВОЛОГОДСКИЕ
НОВОСТИ

№ 40

[2220]

6 октября

2021 года

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 28 СЕНТЯБРЯ 2021 ГОДА № 1505

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТР ГРАЖДАНСКОЙ ЗАЩИТЫ ГОРОДА ВОЛОГДЫ»

В соответствии со статьями 134, 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, на основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в постановление Администрации города Вологды от 28 июля 2015 года № 5642 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Центр гражданской защиты города Вологды» (с последующими изменениями), заменив в преамбуле слова «Устава муниципального образования «Город Вологда»» словами «Устава городского округа города Вологды».

2. Внести в Положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Центр гражданской защиты города Вологды», утвержденное постановлением Администрации города Вологды от 28 июля 2015 года № 5642 (с последующими изменениями), следующие изменения:

2.1. В пункте 1.1 слова «Об утверждении Методики оценки эффективности деятельности бюджетных, автономных, казенных учреждений муниципального образования «Город Вологда»» заменить словами «Об утверждении Методики оценки эффективности деятельности бюджетных, автономных, казенных учреждений городского округа города Вологды».

2.2. В разделе 2 «Порядок и условия оплаты труда работников учреждения»:

2.2.1. Таблицу № 1 пункта 2.3 изложить в следующей редакции:

«Таблица № 1

Наименование профессиональной квалификационной группы	Уровни общеотраслевых профессий рабочих	Оклад в рублях
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащего второго уровня»	I	7 795,00
	II	10 021,00
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащего третьего уровня»	I	12 434,00
	V	13 278,00
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащего четвертого уровня»	I	15 376,00

».

2.2.2. Таблицу № 2 пункта 2.4 изложить в следующей редакции:

«Таблица № 2

Наименование профессиональной квалификационной группы	Уровни общеотраслевых профессий рабочих	Оклад в рублях
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»	I	6 991,00
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»	I	7 795,00

».

2.2.3. Таблицу № 3 пункта 2.5 изложить в следующей редакции:

«Таблица № 3

Наименование профессиональной квалификационной группы	Уровни общеотраслевых профессий рабочих	Оклад в рублях
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа второго уровня должностей работников, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах	I	10 021,00
	II	10 637,00
Профессиональная квалификационная группа третьего уровня должностей работников, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах	I	12 434,00
	II	12 621,00
Профессиональная квалификационная группа четвертого уровня должностей работников, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах	II	15 534,00

».

2.2.4. Таблицу № 4 пункта 2.6 изложить в следующей редакции:

«Таблица № 4

Наименование профессиональной квалификационной группы	Уровни общеотраслевых профессий рабочих	Оклад в рублях
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	IV	8 166,00

».

2.2.5. Таблицу № 5 пункта 2.7 изложить в следующей редакции:

«Таблица

№

5

Наименование профессиональной квалификационной группы	Уровни общеотраслевых профессий рабочих	Оклад в рублях
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»	IV	8 166,00

».

2.3. В абзаце шестом подпункта 2.9.5 слова «муниципального образования «Город Вологда»» заменить словами «городского округа города Вологды».

2.4. В пункте 3.3 цифры «21500» заменить цифрами «23650».

3. Административному департаменту Администрации города Вологды обеспечить:

3.1. Ознакомление руководителя муниципального казенного учреждения «Центр гражданской защиты города Вологды» с настоящим постановлением.

3.2. Внесение соответствующих изменений в трудовой договор с руководителем муниципального казенного учреждения «Центр гражданской защиты города Вологды».

4. Руководителю муниципального казенного учреждения «Центр гражданской защиты города Вологды» обеспечить:

4.1. Ознакомление работников муниципального казенного учреждения «Центр гражданской защиты города Вологды» с настоящим постановлением.

4.2. Внесение соответствующих изменений в трудовые договоры с работниками муниципального казенного учреждения «Центр гражданской защиты города Вологды».

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и распространению на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2021 года.

Мэр города Вологды С.А. Воропанов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 28 СЕНТЯБРЯ 2021 ГОДА № 1506

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 30 ОКТЯБРЯ 2009 ГОДА № 5730

В соответствии со статьей 134 Трудового кодекса Российской Федерации, на основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Главы города Вологды от 30 октября 2009 года № 5730 «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений, финансовое обеспечение которых относится к государственному полномочию субъекта Российской Федерации» (с последующими изменениями) следующие изменения:

1.1. В преамбуле слова и цифры «статья 38 Устава муниципального образования «Город Вологда»» заменить словами и цифрами «статьями 27, 44 Устава городского округа города Вологды».

1.2. В пункте 1 слова «муниципального образования «Город Вологда»» заменить словами «городского округа города Вологды».

2. В приложении № 4:

2.1. В пункте 4:

2.1.1. Цифры и слово «1 до 2,2» заменить цифрами и словом «1,1 до 2,42».

2.1.2. В подпункте 4.1:

2.1.2.1. Пункт 1 таблицы изложить в следующей редакции:

«

1	Количество обучающихся	0,5 – 1,2	0,5 - менее 400 чел., 0,6 - от 401 до 600 чел., 0,7 - от 601 до 800 чел., 0,8 - от 801 до 1 000 чел., 0,9 - от 1 001 до 1 200 чел., 1,0 - от 1 201 до 1 400 чел., 1,1 - от 1 401 до 1 600 чел., 1,2 - более 1 600 чел.
---	------------------------	-----------	---

».

2.1.2.2. В последнем абзаце цифру «1» заменить цифрами «1,1».

2.1.3. В подпункте 4.2:

2.1.3.1. Пункт 2 таблицы изложить в следующей редакции:

«

2	Количество воспитанников дошкольного возраста (от 3 до 7 лет)	0,5 – 0,9	0,5 - менее 100 чел., 0,6 - от 101 до 200 чел., 0,7 - от 201 до 300 чел., 0,8 - от 301 до 400 чел., 0,9 - 401 чел. и более
---	---	-----------	--

».

2.1.3.2. В последнем абзаце цифру «1» заменить цифрами «1,1».

2.2. В графе второй пункта 1 таблицы подпункта 9.4.1 пункта 9 слова «муниципального образования «Город Вологда»» заменить словами «городского округа города Вологды».

3. Управлению образования Администрации города Вологды обеспечить:

3.1. Ознакомление руководителей муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации города Вологды, с настоящим постановлением.

3.2. Внесение соответствующих изменений в трудовые договоры с руководителями муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации города Вологды.

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и распространению на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2021 года.

Мэр города Вологды С.А. Воропанов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 28 СЕНТЯБРЯ 2021 ГОДА № 1507

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 11 ДЕКАБРЯ 2014 ГОДА № 9795

В соответствии со статьями 134 Трудового кодекса Российской Федерации, на основании статей 27, 42 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение об оплате труда в муниципальном казенном учреждении «Многофункциональный центр организации предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Вологде», утвержденное постановлением Администрации города Вологды 11 декабря 2014 года № 9795 (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. В абзаце втором пункта 4.2 цифры «2,0» заменить цифрами «2,2».

1.2. В абзаце пятом подпункта 6.2.4.2 пункта 6.2 и в абзаце вторым подпункта 7.5.4.1 пункта 7.5 слова «муниципального образования «Город Вологда»» заменить словами «городского округа города Вологды».

2. Управлению делами Администрации города Вологды обеспечить:

2.1. Ознакомление руководителя муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр организации предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Вологде» с настоящим постановлением.

2.2. Внесение соответствующих изменений в трудовой договор с руководителем муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр организации предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Вологде».

3. Руководителю муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр организации предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Вологде» обеспечить:

3.1. Ознакомление работников муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр организации предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Вологде» с настоящим постановлением.

3.2. Внесение соответствующих изменений в трудовые договоры с работниками муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр организации предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Вологде».

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и распространению на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2021 года.

Мэр города Вологды С.А. Воропанов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 28 СЕНТЯБРЯ 2021 ГОДА № 1510

О СОГЛАСОВАНИИ РАЗМЕЩЕНИЯ ПАМЯТНИКА В ВИДЕ БРОНЗОВОГО БЮСТА НА ГРАНИТНОМ ПОСТАМЕНТЕ, УСТАНОВЛИВАЕМОГО В ЧЕСТЬ СОВЕТСКОГО ВОЕНАЧАЛЬНИКА ПЕТИНА НИКОЛАЯ НИКОЛАЕВИЧА, И ИНФОРМАЦИОННОЙ СТЕЛЫ ВБЛИЗИ МОУ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 16» ПО АДРЕСУ: Г. ВОЛОГДА, УЛ. ВОЗРОЖДЕНИЯ, Д. 1

Рассмотрев предложение Общероссийской общественно-государственной организации «Российское военно-историческое общество» и прилагаемые документы, в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ

«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями), постановлением Администрации города Вологды от 01 июня 2018 года № 608 «Об утверждении Порядка принятия архитектурных решений о размещении объектов монументально-декоративного искусства на территории муниципального образования «Город Вологда», на основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Согласовать размещение памятника в виде бронзового бюста на гранитном постаменте, устанавливаемого в честь советского военачальника Петина Николая Николаевича, и информационной стелы вблизи МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 16» по адресу: г. Вологда, ул. Возрождения, д. 1 (далее – объект).

2. Утвердить прилагаемые архитектурно-художественное решение памятника в виде бронзового бюста на гранитном постаменте, устанавливаемого в честь советского военачальника Петина Николая Николаевича, и текст надписи на информационной стеле вблизи МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 16» по адресу: г. Вологда, ул. Возрождения, д. 1.

3. Определить лицом, ответственным за финансирование, изготовление, установку и содержание объекта до передачи изготовленного и установленного памятника в собственность городского округа города Вологды, Общероссийскую общественно-государственную организацию «Российское военно-историческое общество».

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

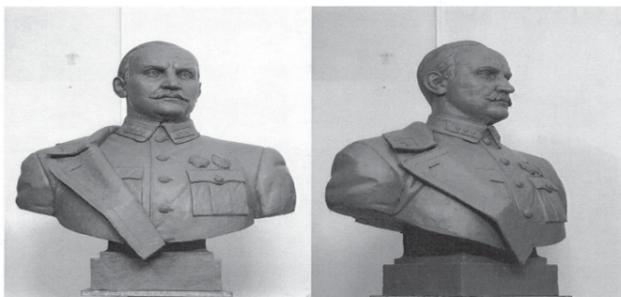
Мэр города Вологды С.А. Воропанов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации
города Вологды
от 28.09.2021 № 1510

Архитектурно-художественное решение памятника в виде бронзового бюста на гранитном постаменте, устанавливаемого в честь советского военачальника Петина Николая Николаевича, и текст надписи на информационной стеле вблизи МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 16» по адресу: г. Вологда, ул. Возрождения, д. 1.

Приложение № 2
к письму № 1565 «04» от 08.09.2021 г.

Бюст Н.Н. Петину в мягком материале



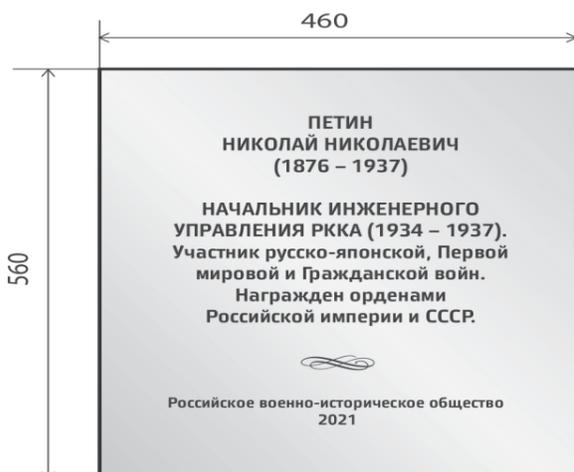
Приложение № 1
к письму № 1565 «04» от 08.09.2021 г.

Размещение скульптурной композиции

Адрес: Вологодская область, г. Вологда, ул. Возрождения, д. 1.



Размеры таблички



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 28 СЕНТЯБРЯ 2021 ГОДА № 1511
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ
ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 26 ЯНВАРЯ 2010 ГОДА № 227**

На основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в постановление Главы города Вологды от 26 января 2010 года № 227 «Об утверждении Перечня информации о деятельности Администрации города Вологды, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (с последующими изменениями), заменив в преамбуле слова «муниципального образования «Город Вологда»» словами «городского округа города Вологды».

2. Внести изменение в Перечень информации о деятельности Администрации города Вологды, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», утвержденный постановлением Главы города Вологды от 26 января 2010 года № 227 (с последующими изменениями), изложив его в новой прилагаемой редакции.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды С.А. Воропанов

УТВЕРЖЕН
постановлением Главы города Вологды
от 26 января 2010 года № 227
(в редакции постановления Администрации города Вологды
от 28.09.2021 № 1511)

**Перечень
информации о деятельности Администрации
города Вологды, размещаемой
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

№ п/п	Наименование информации	Ответственный исполнитель за предоставление информации	Срок обновления информации
1	2	3	4
1	Наименование и структура Администрации города Вологды, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов справочной службы	Управление делами	ежеквартально, не позднее 10 рабочих дней с начала месяца, следующего за истекшим кварталом
2	Сведения о полномочиях Администрации города Вологды, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия	Правовое управление	в течение 30 дней со дня принятия (изменения) соответствующего муниципального правового акта
3	Сведения о задачах и функциях органов Администрации города Вологды, их структурных подразделений, а также перечень муниципальных правовых актов, определяющих эти задачи и функции в соответствии с действующим законодательством	соответствующие органы Администрации города Вологды	в течение 30 дней со дня принятия (изменения) соответствующего муниципального правового акта
4	Перечень организаций, подведомственных органам Администрации города Вологды, сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб подведомственных организаций	органы Администрации города Вологды, которым подведомственны соответствующие организации	ежеквартально, не позднее 10 рабочих дней с начала месяца, следующего за истекшим кварталом
5	Сведения о Мэре города Вологды как руководителе Администрации города Вологды: Сведения в разделах: «Биография»; «Прием граждан»	Управление делами	ежеквартально, не позднее 10 рабочих дней с начала месяца, следующего за истекшим кварталом; в течение 10 рабочих дней со дня изменения соответствующих сведений
6	Сведения о руководителях органов Администрации города Вологды, их структурных подразделений, руководителей организаций, подведомственных органам Администрации города Вологды (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц - иные сведения о них)	органы Администрации города Вологды (в пределах компетенции каждого)	ежеквартально, не позднее 10 рабочих дней с начала месяца, следующего за истекшим кварталом
7	Перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении Администрации города Вологды, организаций, подведомственных органам Администрации города Вологды	органы Администрации города Вологды, осуществляющие ведение перечней информационных систем, банков данных, реестров, регистров в соответствии с муниципальными правовыми актами; органы Администрации города Вологды - в отношении подведомственных им организаций, осуществляющих ведение перечней информационных систем, банков данных, реестров, регистров	ежемесячно, не позднее 10 рабочих дней с начала месяца, следующего за месяцем принятия соответствующего муниципального правового акта, изменения соответствующих сведений
8	Сведения о средствах массовой информации, учрежденных органами местного самоуправления городского округа города Вологды	Управление информации и общественных связей	в течение 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего муниципального правового акта
9	Постановления Администрации города Вологды, в т.ч. являющиеся нормативными правовыми актами, подлежащие размещению на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с требованиями действующего законодательства	Правовое управление	в течение 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего муниципального правового акта
10	Сведения о решениях судов о признании недействующими нормативных правовых актов, принятых по вопросам компетенции Администрации города Вологды	Правовое управление	в течение 15 рабочих дней со дня вступления решения суда в законную силу
11	Сведения о государственной регистрации муниципальных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации	Правовое управление	в течение 30 календарных дней после регистрации муниципальных правовых актов
12	Административные регламенты, стандарты качества муниципальных услуг	органы Администрации города Вологды, предоставляющие муниципальные услуги в соответствии с разграничением, предусмотренном постановлением Администрации города Вологды от 30 декабря 2016 года № 1617	в течение 7 рабочих дней со дня принятия соответствующего муниципального правового акта
13	Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых Администрацией города Вологды к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами	органы Администрации города Вологды, в полномочия которых входит прием соответствующих обращений, заявлений и документов	в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу закона, иного нормативного правового акта, муниципального правового акта
14	Порядок обжалования муниципальных правовых актов (ссылка на соответствующие нормативные правовые акты)	Правовое управление	в течение 7 рабочих дней со дня внесения изменений в действующее законодательство
15	Сведения об участии Администрации города Вологды в целевых и иных программах	органы Администрации города Вологды, являющиеся разработчиками целевых и иных программ и ответственные за реализацию программ	в течение 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего правового акта
16	Сведения о мероприятиях, проводимых Администрацией города Вологды, об официальных визитах и рабочих поездках руководителей и официальных делегаций Администрации города Вологды	органы Администрации города Вологды, ответственные за проведение мероприятий, официальных визитов и рабочих поездок руководителей и официальных делегаций Администрации города Вологды	анонсы предстоящих мероприятий, визитов, поездок - не позднее 3 рабочих дней до даты мероприятия, визита, поездки; сведения о результатах мероприятий, визитов, поездок - не позднее 10 рабочих дней со дня завершения мероприятия, визита, поездки
17	Информация о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иная информация, подлежащая доведению органами местного самоуправления городского округа города Вологды до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации	Административный департамент, МКУ «Центр гражданской защиты города Вологды»	ежемесячно, не позднее 10 рабочих дней с начала месяца, следующего за истекшим месяцем

№ п/п	Наименование информации	Ответственный исполнитель за предоставленную информацию	Срок обновления информации
1	2	3	4
18	Информация о результатах проверок, проведенных Администрацией города Вологды, подведомственными ей организациями в пределах их полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в Администрации города Вологды, подведомственных организациях	органы Администрации города Вологды, проводившие проверку, органы Администрации города Вологды - в отношении подведомственных организаций, проводивших проверку, органы Администрации города Вологды, в которых проведена проверка, органы Администрации города Вологды - в отношении подведомственных организаций, в которых проведена проверка	ежеквартально, не позднее 10 рабочих дней с начала месяца, следующего за истекшим кварталом
19	Тексты официальных выступлений и заявлений Мэра города Вологды и его заместителей	Управление информации и общественных связей	по мере поступления информации
20. Статистическая информация о деятельности Администрации города Вологды, в том числе:			
20.1	Статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям Администрации города Вологды	Департамент экономического развития	до 10 числа второго месяца, следующего за истекшим кварталом
20.2	Сведения об использовании Администрацией города Вологды, подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств	Департамент финансов	ежеквартально, не позднее 10 рабочих дней с начала месяца, следующего за истекшим кварталом
20.3	Сведения о представленных органами местного самоуправления организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджет города Вологды	органы Администрации города Вологды, наделенные бюджетными полномочиями главных администраторов и (или) администраторов доходов	ежеквартально, не позднее 10 рабочих дней с начала месяца, следующего за истекшим кварталом
21. Информация о кадровом обеспечении Администрации города Вологды, в том числе:			
21.1	Порядок поступления граждан на муниципальную службу	Управление делами	в течение 5 рабочих дней со дня внесения изменений в действующее законодательство
21.2	Сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихся в Администрации города Вологды, с учетом особенностей, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»	Управление делами	ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным
21.3	Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы	Управление делами	в течение 7 рабочих дней со дня внесения изменений в правовую акт, устанавливающий квалификационные требования
21.4	Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы	Управление делами	не позднее чем за 15 календарных дней до даты проведения конкурсных процедур
21.5	Номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в Администрации города Вологды	Управление делами	в течение 7 рабочих дней со дня изменения соответствующих сведений
22. Информация о работе Администрации города Вологды с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, в том числе:			
22.1	Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность	Управление делами	в течение 10 рабочих дней со дня принятия муниципально-правового акта, устанавливающего порядок приема граждан, рассмотрения их обращений в Администрации города Вологды, муниципально-правового акта, устанавливающего время приема граждан (внесение изменений в соответствующий муниципальный правовой акт)
22.2	Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) руководителя органа Администрации города Вологды, иного должностного лица, к полномочиям которого отнесена организация приема лиц, указанных в пункте 22.1 настоящего Перечня, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера	Управление делами	в течение 10 рабочих дней со дня изменения соответствующих сведений
22.3	Обзоры обращений лиц, указанных в пункте 22.1 настоящего Перечня, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах	Управление делами	ежемесячно не позднее 10 рабочих дней с начала месяца, следующего за отчетным; ежеквартально не позднее 25 календарных дней с начала месяца, следующего за отчетным кварталом
23	Сведения о составе, задачах и деятельности координационных и консультативных органов Администрации города Вологды	органы Администрации города Вологды, ответственные за организационно-техническое обеспечение деятельности соответствующих координационных и консультативных органов	ежеквартально, не позднее 10 рабочих дней с начала месяца, следующего за отчетным кварталом
24	Символика городского округа города Вологды	Управление делами	в течение 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего муниципально-правового акта (изменений в него)
25	Сведения о мероприятиях, проведенных Администрацией города Вологды (заседания, совещания, встречи, пресс-конференции, семинары, брифинги)	органы Администрации города Вологды, ответственные за проведение мероприятия	в течение 5 рабочих дней со дня проведения мероприятия
26	Информация о побратимских связях городского округа города Вологды	Департамент экономического развития	не позднее 10 рабочих дней со дня подписания побратимского соглашения
27	Перечни и тексты соглашений об осуществлении межрегиональных и внутрирегиональных связей, о межмуниципальном сотрудничестве, а также иных договоров, соглашений, контрактов, заключенных (подписанных) Мэром города Вологды, имеющих общественную значимость	Департамент экономического развития	не позднее 10 рабочих дней со дня подписания соглашения о сотрудничестве
28	Сведения о проведенных в Администрации города Вологды официальных визитах и встречах зарубежных делегаций, делегаций российских городов	органы Администрации города Вологды, ответственные за проведение мероприятия	в течение 5 рабочих дней со дня проведения мероприятия
29	Тексты поздравлений Мэра города Вологды с праздничными и памятными датами, информация о поздравлении Почетных граждан города Вологды с юбилеем	Управление делами	за три дня до наступления соответствующей памятной или праздничной даты
30	Информация о лицах, награжденных Почетной грамотой Мэра города Вологды, информация о присвоении звания «Почетный гражданин города Вологды», о награждении знаком «За доблестный труд во благо Вологды», знаком «За заслуги перед Вологдой»	Управление делами	ежеквартально, не позднее 10 рабочих дней с начала месяца, следующего за истекшим кварталом
31	Отчет об исполнении бюджета города Вологды за отчетный период	Департамент финансов	в сроки, установленные действующим бюджетным законодательством
32	Сведения об экологической обстановке на территории городского округа города Вологды, о проведенных мероприятиях по охране окружающей среды в границах городского округа города Вологды, по участию в организации сбора (в том числе раздельного сбора), транспортирования, обработки, утилизации, обезвреживания, захоронения твердых коммунальных отходов	Отдел экологии Департамента городского хозяйства	в сроки, установленные действующим законодательством об охране окружающей среды
33	Информация о времени, месте проведения публичных слушаний, общественных обсуждений, материалы по вопросам, рассматриваемым на публичных слушаниях, общественных обсуждениях, итогах публичных слушаний, общественных обсуждений, проводимых на территории городского округа города Вологды	органы Администрации города Вологды, ответственные за проведение публичных слушаний, общественных обсуждений	в сроки, установленные муниципальными правовыми актами
34	Информация об объявлении архитектурных конкурсов на разработку отдельных социально значимых объектов, элементов городского благоустройства, о подведении итогов конкурса, проведения интерактивного голосования	Отдел архитектуры и дизайна Департамента градостроительства	в сроки, установленные муниципальными правовыми актами
35	Отчет Мэра города Вологды о своей деятельности и деятельности Администрации города Вологды	Департамент экономического развития	ежегодно, не позднее одного месяца после утверждения отчета об исполнении бюджета за предыдущий год
36	Сведения об эпидемиологической ситуации на территории городского округа города Вологды, о распространенности социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих, на территории городского округа города Вологды	заместитель Мэра города Вологды по социальным вопросам	в соответствии с требованиями законодательства о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения

№ п/п	Наименование информации	Ответственный исполнитель за предоставленную информацию	Срок обновления информации
1	2	3	4
37	Информация об угрозе возникновения и о возникновении эпидемии на территории городского округа города Вологды	заместитель Мэра города Вологды по социальным вопросам	в соответствии с требованиями законодательства о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения
38	Информация о масштабах потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции на территории городского округа города Вологды, о реализуемых и (или) планируемых мероприятиях по сокращению их потребления, в том числе на основании мониторинга и оценки эффективности реализации мероприятий, направленных на предотвращение воздействия окружающего табачного дыма, веществ, выделяемых при потреблении никотинсодержащей продукции, и сокращение потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции	заместитель Мэра города Вологды по социальным вопросам	в течение 10 рабочих дней со дня получения информации в соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 22 Федерального закона от 23 февраля 2013 года № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма, последствий потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции»
39	Информация об обращениях табачных организаций, направляемые в письменной форме или в форме электронных документов, и ответы на эти обращения	органы Администрации города Вологды, ответственные за рассмотрение обращений и подготовку ответов на них	в течение 10 рабочих дней со дня поступления обращений, дня направления ответов на обращения
40	Информация о лицах, пропавших без вести, месте их предполагаемого поиска, контактная информация координаторов мероприятий по поиску лиц, пропавших без вести, иная общедоступная информация, необходимая для эффективного поиска лиц, пропавших без вести	Административный департамент, МКУ «Центр гражданской защиты города Вологды»	в день поступления информации от органа внутренних дел
41	Перечень муниципальных учреждений городского округа города Вологды, органов Администрации города Вологды и других участников, оказывающих бесплатную юридическую помощь гражданам	органы Администрации города Вологды, которым подведомственны соответствующие муниципальные учреждения	в течение 10 рабочих дней со дня изменения перечня
42	Результаты обобщения практики осуществления в соответствующей сфере деятельности муниципального контроля, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений	органы Администрации города Вологды, уполномоченные на осуществление соответствующего муниципального контроля	не реже одного раза в год
43	Информация для собственников помещений в многоквартирных домах, включенных в областную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Вологодской области, о способах формирования фонда капитального ремонта, о порядке выбора способа формирования фонда капитального ремонта	Департамент городского хозяйства	ежегодно не позднее 1 марта, в течение 15 календарных дней со дня вступления в силу соответствующих изменений
44	Решение об определении управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация	Департамент городского хозяйства	в течение одного рабочего дня со дня принятия решения об определении управляющей организации
45	Информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	органы Администрации города Вологды, осуществляющие полномочия в сфере закупок	в сроки, определенные Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
46	Информация о внесении и рассмотрении инициативного проекта, о ходе его реализации; отчет об итогах реализации инициативного проекта	органы Администрации города Вологды, сопровождающие реализацию инициативного проекта	в сроки, установленные Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», муниципальными правовыми актами
47	Сведения о качестве питьевой воды, подаваемой абонентам с использованием централизованных систем водоснабжения на территории городского округа города Вологды, о планах мероприятий по приведению качества питьевой воды в соответствие с установленными требованиями и об итогах исполнения этих планов	Департамент городского хозяйства	в сроки, установленные Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»
48	Информация об ухудшении качества питьевой воды, выявленного по результатам исследований в процессе федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора или производственного контроля качества питьевой воды	Департамент городского хозяйства	не позднее дня, следующего за днем поступления информации об ухудшении качества питьевой воды
49	Перечень образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации города Вологды, (далее – Перечень) с указанием почтовых адресов образовательных учреждений, а также номеров телефонов, по которым можно получить информацию справочного характера об этих образовательных учреждениях	Управление образования	в течение 7 рабочих дней со дня изменения Перечня

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 28 СЕНТЯБРЯ 2021 ГОДА № 1512
ОБ УСЛОВИЯХ ПРИВАТИЗАЦИИ НЕЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ ПО АДРЕСУ:
Г. ВОЛОГДА, УЛ. ГОРЬКОГО, Д. 89**

Рассмотрев заявление общества с ограниченной ответственностью «ДАСТОР» (далее – ООО «ДАСТОР»), зарегистрированное в Администрации города Вологды 21 июля 2021 года № 3445, на основании отчета № 905-21/О об оценке рыночной стоимости, руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (с последующими изменениями) (далее – Федеральный закон от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ), решением Вологодской городской Думы от 25 октября 2018 года № 1651 «Об установлении срока рассрочки оплаты арендуемого имущества при реализации субъектами малого и среднего предпринимательства преимущественного права на приобретение арендуемого недвижимого имущества, находящегося в собственности городского округа города Вологды», Порядком управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Вологды, утвержденным решением Вологодской городской Думы от 27 декабря 2005 года № 393 (с последующими изменениями), на основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Продать нежилое помещение с кадастровым номером 35:24:0305008:168 площадью 77,4 кв.м, расположенное по адресу: г.Вологда, ул. Горького, д. 89.

2. Предложить арендатору указанного в пункте 1 настоящего постановления имущества – ООО «ДАСТОР», соответствующему условиям отнесения к категории субъектов малого и среднего предпринимательства, реализовать преимущественное право на его приобретение по цене, равной его рыночной стоимости и определенной независимым оценщиком в порядке, установленном Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» (с последующими изменениями), в сумме 2 276 183 (Два миллиона двести семьдесят шесть тысяч сто восемьдесят три) рубля без учета НДС.

3. Департаменту имущественных отношений Администрации города Вологды:

3.1. В сроки и в порядке, установленные Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ:

направить ООО «ДАСТОР» копию настоящего постановления, предложение о заключении договора купли-продажи имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления, проект договора купли-продажи;

в случае согласия ООО «ДАСТОР» на использование преимущественного права на приобретение арендуемого имущества обеспечить заключение от имени городского округа города Вологды договора купли-продажи имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления.

3.2. После подписания договора купли-продажи имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления, осуществить необходимые действия, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности на имущество, указанное в пункте 1 настоящего постановления.

4. С момента государственной регистрации перехода права собственности на имущество, указанное в пункте 1 настоящего постановления, исключить его из состава казны города Вологды и обеспечить внесение изменений в реестр объектов муниципальной собственности города Вологды.

5. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов, на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и является объявлением о продаже имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления.

Мэр города Вологды С.А.Воропанов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 29 СЕНТЯБРЯ 2021 ГОДА № 1515
ОБ ИЗЪЯТИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ
НОМЕРОМ 35:24:0305028:5 И ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В
МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ № 38 ПО УЛИЦЕ РАЗИНА**

Руководствуясь статьями 279, 281 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьями 49, 56.2, 56.3, 56.6, 56.7 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями), статьями 27, 44 Устава городского округа города Вологды, заключением об оценке соответствия помещения (многоквартирного дома) требованиям, установленным в Положении о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции от 27 июня 2016 года № 47, распоряжением начальника Департамента городского хозяйства Администрации города Вологды от 21 июля 2016 года № 16 «О признании многоквартирного дома по адресу: г. Вологда, ул. Разина, д. 38 аварийным и подлежащим сносу» (с последующими изменениями), ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Изъять земельный участок (категория земель – земли населенных пунктов) с кадастровым номером 35:24:0305028:5, находящийся в общей долевой собственности собственников жилых помещений, расположенный под многоквартирным (аварийным) домом, местоположение которого: Вологодская область, город Вологда, улица Разина, дом 38, площадью 1355 кв. м, с видом разрешенного использования «среднеэтажные жилые дома» с жилыми помещениями:

квартира (кадастровый номер 35:24:0305028:549), назначение: жилое помещение, площадь объекта: 73,5 кв. м, этажность (этаж): 2, адрес (местоположение) объекта: Российская Федерация, Вологодская область, город Вологда, улица Разина, дом 38, квартира 3 (общая долевая собственность, запись государственной регистрации права от 01 июля 2013 года № 35-35-01/065/2013-275);

комната (кадастровый номер 35:24:0305028:1326), назначение: жилое помещение, площадь объекта: 18,2 кв. м, этажность (этаж): 2, адрес (местоположение) объекта: Российская Федерация, Вологодская область, город Вологда, улица Разина, дом 38, квартира 4 (собственность, запись государственной регистрации права от 04 марта 2016 года № 35-35/001-35/101/001/2016-4739/2);

комната (кадастровый номер 35:24:0305028:1325), назначение: жилое помещение, площадь объекта: 30,9 кв. м, этажность (этаж): 2, адрес (местоположение) объекта: Российская Федерация, Вологодская область, город Вологда, улица Разина, дом 38, квартира 4 (собственность, запись государственной регистрации права от 25 ноября 2015 года № 35-35/001-35/101/012/2015-7768/2);

две комнаты (кадастровый номер 35:24:0305028:1289), назначение: жилое помещение, площадь объекта: 30,0 кв. м, этажность (этаж): 1, адрес (местоположение) объекта: Российская Федерация, Вологодская область, город Вологда, улица Разина, дом 38, квартира 6 (общая долевая собственность, запись государственной регистрации права от 11 декабря 2014 года № 35-35-01/087/2014-163, ограничение прав и обременение объекта недвижимости: ипотека в силу закона на основании договора купли-продажи двух комнат от 08 декабря 2014 года в пользу ООО «ПРОФИТ», срок действия ограничения с 11 декабря 2014 года по 05 марта 2015 года (запись государственной регистрации ограничения (обременения) от 11 декабря 2014 года № 35-35-01/087/2014-164), прочие ограничения прав и обременения объекта недвижимости на основании выписки Федеральной службы судебных приставов по Вологодской области от 25 октября 2018 года № 99275/18/35022-ИП (запись государственной регистрации ограничения (обременения) от 29 октября 2018 года № 35:24:0305028:1289-35/003/2018-3), прочие ограничения прав и обременения объекта недвижимости на основании выписки Федеральной службы судебных приставов по Вологодской области от 29 февраля 2016 года № 12841/15/35022-ИП (запись государственной регистрации ограничения (обременения) от 04 марта 2016 года № 35-35/004-35/004/003/2016-132/1), запрещение регистрации на основании выписки Федеральной службы судебных приставов по Вологодской области от 13 августа 2015 года № 172943/14/35022-ИП (запись государственной регистрации ограничения (обременения) от 20 февраля 2016 года № 35-35/012-35/012/003/2016-563/1));

комната (кадастровый номер 35:24:0305028:1274), назначение: жилое помещение, площадь объекта: 17,9 кв. м, этажность (этаж): 1, адрес (местоположение) объекта: Российская Федерация, Вологодская область, город Вологда, улица Разина, дом 38, квартира 6 (общая долевая собственность, запись государственной регистрации права от 13 мая 2019 года № 35:24:0305028:1274-35/001/2019-2, от 13 мая 2019 года № 35:24:0305028:1274-35/001/2019-1, от 01 декабря 2016 года № 35-35/001-35/001/706/2016-6478/2);

квартира (кадастровый номер 35:24:0305028:551), назначение: жилое помещение, площадь объекта: 73,4 кв. м, этажность (этаж): 2, адрес (местоположение) объекта: Российская Федерация, Вологодская область, город Вологда, улица Разина, дом 38, квартира 7 (общая долевая собственность, запись государственной регистрации права от 26 сентября 2017 года № 35:24:0305028:551-35/001/2017-2, от 13 марта 2015 года № 35-35/001-35/101/001/2015-6516/5, от 13 марта 2015 года № 35-35/001-35/101/001/2015-6516/2);

квартира (кадастровый номер 35:24:0305028:552), назначение: жилое помещение, площадь объекта: 74,2 кв. м, этажность (этаж): 2, адрес (местоположение) объекта: Российская Федерация, Вологодская область, город Вологда, улица Разина, дом 38, квартира 8 (собственность, запись государственной регистрации права от 19 июня 2017 года № 35:24:0305028:552-35/001/2017-1),

находящиеся в многоквартирном доме (кадастровый номер 35:24:0305028:114) по адресу: Вологодская область, город Вологда, улица Разина, дом 38, расположенном на земельном участке с кадастровым номером 35:24:0305028:5, для муниципальных нужд городского округа города Вологды на основании пункта 10 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации в связи с невыполнением собственниками изымаемого помещения требований о сносе или реконструкции данного многоквартирного дома.

2. Изъятие объектов недвижимости, указанных в пункте 1 настоящего постановления, осуществляется в рамках городской адресной программы № 5 по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, расположенного на территории муниципального образования «Город Вологда», на 2019-2025 годы, утвержденной постановлением Администрации города Вологды от 30 мая 2019 года № 622 (с последующими изменениями), путем предоставления собственникам таких объектов недвижимости денежного возмещения, определенного в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» (с последующими изменениями), взамен изымаемых объектов недвижимости или путем предоставления собственникам таких объектов недвижимости взамен изымаемых объектов недвижимости других жилых помещений с зачетом их стоимости при определении размера возмещения за изымаемые объекты недвижимости.

3. Изымаемые объекты недвижимости (комнаты, квартиры) от ограничений, обременений свободны, за исключением жилого помещения (двух комнат), указанного в пятом абзаце пункта 1 настоящего постановления.

4. В многоквартирном доме № 38 по улице Разина города Вологды (кадастровый номер 35:24:0305028:114) расположены не подлежащие изъятию жилые помещения (квартиры, комнаты), находящиеся в собственности городского округа города Вологды:

квартира (кадастровый номер 35:24:0305028:545), назначение: жилое помещение, общей площадью 73,4 кв. м, этаж: 1, с местонахождением: Вологодская область, город Вологда, улица Разина, дом 38, квартира 1;

комната в квартире, назначение: жилое помещение, общей площадью 13,5 кв. м, этаж: 1, с местонахождением: Вологодская область, город Вологда, улица Разина, дом 38, квартира 2;

комната в квартире, назначение: жилое помещение, общей площадью 17,6 кв. м, этаж: 1, с местонахождением: Вологодская область, город Вологда, улица Разина, дом 38, квартира 2;

комната в квартире, назначение: жилое помещение, общей площадью 17,8 кв. м, этаж: 1, с местонахождением: Вологодская область, город Вологда, улица Разина, дом 38, квартира 2;

квартира (кадастровый номер 35:24:0305028:547), назначение: жилое помещение, общей площадью 73,1 кв. м, этаж: 1, с местонахождением: Вологодская область, город Вологда, улица Разина, дом 38, квартира 5.

5. Установить, что собственники изымаемых объектов недвижимости до дня прекращения прав на изымаемые объекты недвижимости, указанные в пункте 1 настоящего постановления, владеют, пользуются и распоряжаются данными объектами недвижимости в соответствии с действующим законодательством.

6. Департаменту имущественных отношений Администрации города Вологды:

1. 2. 3. 4. 5. 6. 1. Направить в порядке, предусмотренном статьей 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации, в течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления его копию правообладателям изымаемых объектов не-

движимости, указанных в пункте 1 настоящего постановления, и в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Вологодской области.

6.2. Обеспечить в порядке, предусмотренном статьей 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации, в течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления его опубликование в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.3. Обеспечить в порядке, предусмотренном приказом Минкомсвязи России № 74, Минстроя России № 114/пр от 29 февраля 2016 года «Об утверждении состава, сроков и периодичности размещения информации поставщиками информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства» (с последующими изменениями), в течение 15 дней со дня принятия настоящего постановления его размещение в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства.

6.4. Обеспечить заключение муниципального контракта на проведение работ по оценке рыночной стоимости изымаемого имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления.

6.5. Определить потребность в средствах бюджета города Вологды для осуществления процедуры изъятия объектов недвижимости, указанных в пункте 1 настоящего постановления.

6.6. Направить в Департамент финансов Администрации города Вологды предложения о включении в бюджет города Вологды расходов на реализацию настоящего постановления с учетом требований бюджетного законодательства и срока, указанного в пункте 9 настоящего постановления.

6.7. Обеспечить в соответствии с нормами статьи 56.7 Земельного кодекса Российской Федерации подготовку соглашений об изъятии объектов недвижимости, указанных в пункте 1 настоящего постановления.

6.8. Обеспечить обращение в установленном порядке и сроки в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Вологодской области в целях государственной регистрации права собственности городского округа города Вологды на изымаемые объекты недвижимости, указанные в пункте 1 настоящего постановления.

7. Департаменту финансов Администрации города Вологды обеспечить учет настоящего постановления при планировании расходов бюджета города Вологды на проведение оценочных работ по определению выкупной цены изымаемого имущества, на нотариальное удостоверение сделок в отношении изымаемого имущества (долей), указанного в пункте 1 настоящего постановления и находящегося в общей долевой собственности граждан, с учетом подпункта 6.6 пункта 6 настоящего постановления.

8. Законным представителям несовершеннолетнего собственника изымаемого имущества, указанного в пятом абзаце пункта 1 настоящего постановления, обеспечить получение согласия органов опеки и попечительства и представление такого согласия в Департамент имущественных отношений Администрации города Вологды для подготовки проектов соглашений по изъятию имущества в установленном законом порядке.

9. Настоящее постановление действует в течение трех лет со дня его принятия.

Мэр города Вологды С.А. Воропанов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 29 СЕНТЯБРЯ 2021 ГОДА № 1518
О ПРИСУЖДЕНИИ В 2021 ГОДУ ГРАНТОВ МЭРА ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ПЕДАГОГИЧЕСКИМ РАБОТНИКАМ, РАБОТАЮЩИМ
С ОДАРЕННЫМИ ДЕТЬМИ
И ТАЛАНТЛИВОЙ МОЛОДЕЖЬЮ**

В целях стимулирования труда педагогических работников, работающих с одаренными детьми и талантливой молодежью, в соответствии с Положением о порядке присуждения и выплаты грантов Мэра города Вологды педагогическим работникам, работающим с одаренными детьми и талантливой молодежью, утвержденным постановлением Администрации города Вологды от 13 июля 2011 года № 3843 (с последующими изменениями), с учетом предложений конкурсной Комиссии по присуждению и выплате грантов Мэра города Вологды педагогическим работникам, работающим с одаренными детьми и талантливой молодежью, от 10 сентября 2021 года, на основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. За большой вклад в организацию и совершенствование работы с одаренными детьми и талантливой молодежью присудить в 2021 году пять грантов Мэра города Вологды в размере 30 000 (Тридцать тысяч) рублей каждый с учетом начисления на выплаты по оплате труда следующим педагогическим работникам:

Корчагиной Марии Георгиевны, учителю русского языка и литературы Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1 с углубленным изучением английского языка»;

Никоарз Марине Ивановне, учителю истории и обществознания Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 30»;

Смирнову Алексею Ивановичу, педагогу-организатору Муниципального учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр «Единство»;

Заседательской Наталье Алексеевны, тренеру-преподавателю муниципального автономного учреждения «Ледовый дворец»;

Кудряковой Ольге Владимировне, преподавателю Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Художественная школа имени Владимира Николаевича Корбакова».

2. Наградить Дипломом Мэра города Вологды педагогических работников, удостоенных гранта Мэра города Вологды в 2021 году и указанных в пункте 1 настоящего постановления.

3. Расходы, связанные с реализацией пункта 1 настоящего постановления, осуществить за счет средств бюджета города Вологды на 2021 год в рамках реализации мероприятия «Выявление и поддержка одаренных детей и молодых талантов» по подпрограмме «Развитие общего образования» муниципальной программы «Развитие образования», утвержденной постановлением Администрации города Вологды от 10 октября 2014 года № 7673 (с последующими изменениями).

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды С.А. Воропанов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 30 СЕНТЯБРЯ 2021 ГОДА № 1533
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 6 ИЮЛЯ 2015 ГОДА № 4990**

В соответствии со статьей 134 Трудового кодекса Российской Федерации, на основании статей 27 и 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в преамбулу постановления Администрации города Вологды от 6 июля 2015 года № 4990 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Центр содействия развитию предпринимательства и туризма» (с последующими изменениями), заменив слова «Устава муниципального образования «Город Вологда»» словами «Устава городского округа города Вологды».

2. Внести в Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Центр содействия развитию предпринимательства и туризма», утвержденное постановлением Администрации города Вологды от 6 июля 2015 года № 4990 (с последующими изменениями), следующие изменения:

2.1. В пункте 1.1 слова «казенных учреждений муниципального образования «Город Вологда»» заменить словами «казенных учреждений городского округа города Вологды».

2.2. Таблицу № 1 пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

« Таблица № 1

Наименование профессиональной квалификационной группы	Уровни общеотраслевых должностей и профессий	Оклад (должностной оклад), руб.
1	2	3
Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих		
Общеотраслевые должности служащих третьего уровня	1 квалификационный уровень	14 652,0
	3 квалификационный уровень	15 048,0
	4 квалификационный уровень	15 312,0
	5 квалификационный уровень	15 576,0
	Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых профессий рабочих	
Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня	1 квалификационный уровень	10 032,0

».

2.3. В абзаце четвертом подпункта 2.4.4 пункта 2.4, абзаце первом подпункта 3.5.5 пункта 3.5 слова «муниципального образования «Город Вологда»» заменить словами «городского округа города Вологды».

2.4. В абзаце втором пункта 3.2 цифры «21 500,0» заменить цифрами «23 650,0».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент экономического развития Администрации города Вологды.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2021 года.

Мэр города Вологды С.А. Воропанов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 30 СЕНТЯБРЯ 2021 ГОДА № 1534
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 28 НОЯБРЯ 2018 ГОДА № 1469**

На основании статей 27 и 44 Устава городского округа Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в постановление Администрации города Вологды от 28 ноября 2018 года № 1469 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия, обслуживающая муниципальные учреждения города Вологды» (с последующими изменениями), заменив в преамбуле слова «Устава муниципального образования «Город Вологда»» словами «Устава городского округа города Вологды».

2. Внести в Положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия, обслуживающая муниципальные учреждения города Вологды», утвержденное постановлением Администрации города Вологды от 28 ноября 2018 года № 1469 (с последующими изменениями), следующие изменения:

2.1. Таблицы № 1 и № 2 пункта 2.3 изложить в следующей редакции:

«Таблица № 1

Размеры окладов по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей служащих

Должности, отнесенные к квалификационному уровню	Оклад в рублях
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	9240
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»	
2 квалификационный уровень	9372
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»	
1 квалификационный уровень	10296 - 11220
4 квалификационный уровень	11880
5 квалификационный уровень	14520 - 16104
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»	
1 квалификационный уровень	16500 – 17160

Таблица № 2

Размеры окладов по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих

Профессии, отнесенные к квалификационному уровню	Оклад в рублях
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	8580

».

2.2. В абзаце шестом подпункта 2.5.4 пункта 2.5 слова «муниципального образования «Город Вологда»» заменить словами «городского округа города Вологды».

2.3. В абзаце первом пункта 3.2 цифры «21 500,00» заменить цифрами «23 650,00».

2.4. В абзаце первом подпункта 3.7.4.2 пункта 3.7 слова «муниципального образования «Город Вологда»» заменить словами «городского округа города Вологды».

3. Департаменту финансов Администрации города Вологды обеспечить:

3.1. Ознакомление руководителя муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия, обслуживающая муниципальные учреждения города Вологды» с настоящим постановлением.

3.2. Внесение соответствующих изменений в трудовой договор руководителя муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия, обслуживающая муниципальные учреждения города Вологды».

4. Руководителю муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия, обслуживающая муниципальные учреждения города Вологды» обеспечить:

4.1. Ознакомление работников муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия, обслуживающая муниципальные учреждения города Вологды» с настоящим постановлением.

4.2. Внесение соответствующих изменений в трудовые договоры с работниками муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия, обслуживающая муниципальные учреждения города Вологды».

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2021 года.

Мэр города Вологды С.А. Воропанов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 30 СЕНТЯБРЯ 2021 ГОДА № 1535
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 16 ЯНВАРЯ 2015 ГОДА № 27**

В соответствии со статьей 134 Трудового кодекса Российской Федерации, на основании статей 27 и 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в постановление Администрации города Вологды от 16 января 2015 года № 27 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Хозяйственная служба» (с последующими изменениями), заменив в преамбуле цифры и слова «38, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда»» цифрами и словами «27 и 44 Устава городского округа города Вологды».

2. Внести в Положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Хозяйственная служба», утвержденное постановлением Администрации города Вологды от 16 января 2015 года № 27 (с последующими изменениями), следующие изменения:

2.1. Таблицу № 1 пункта 2.3 изложить в следующей редакции:

«Таблица № 1

Наименование профессиональной квалификационной группы	Уровни общеотраслевых должностей служащих	Оклад в рублях
1		
Общеотраслевые должности служащих первого уровня	1 квалификационный уровень	5 170
	2 квалификационный уровень	5 766
Общеотраслевые должности служащих второго уровня	1 квалификационный уровень	6 040
	2 квалификационный уровень	6 864
	3 квалификационный уровень	8 923
Общеотраслевые должности служащих третьего уровня	1 квалификационный уровень	10 296

».

2.2. Таблицу № 2 пункта 2.4 изложить в следующей редакции:

«Таблица № 2

Наименование профессиональной квалификационной группы	Уровни общеотраслевых профессий рабочих	Оклад в рублях
1		
Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня	1 квалификационный уровень	5170
	2 квалификационный уровень	6258

».

2.3. В абзаце пятом подпункта 2.6.5 пункта 2.6 слова «муниципального образования «Город Вологда»» заменить словами «городского округа города Вологды».

2.4. В абзаце втором пункта 3.2 цифры «21500» заменить цифрами «23650».

2.5. В абзаце первом подпункта 3.6.6 пункта 3.6 слова «муниципального образования «Город Вологда»» заменить словами «городского округа города Вологды».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление делами Администрации города Вологды.

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2021 года.

Мэр города Вологды С.А. Воропанов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 30 СЕНТЯБРЯ 2021 ГОДА № 1536
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 31 ДЕКАБРЯ 2014 ГОДА № 10704**

В соответствии со статьей 134 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Главы города Вологды от 4 февраля 2009 года № 526 «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования «Город Вологда» (с последующими изменениями), на основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Вологды от 31 декабря 2014 года № 10704 «Об утверждении Положения о порядке оплаты труда руководителей муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации города Вологды, Управлению культуры и историко-культурного наследия Администрации города Вологды и Управлению физической культуры и массового спорта Администрации города Вологды» (с последующими изменениями), заменив в преамбуле слова «муниципального образования «Город Вологда»» словами «городского округа города Вологды».

2. Внести в Положение о порядке оплаты труда руководителей муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации города Вологды, Управлению культуры и историко-культурного наследия Администрации города Вологды и Управлению физической культуры и массового спорта Администрации города Вологды, утвержденное постановлением Администрации города Вологды от 31 декабря 2014 года № 10704 (с последующими изменениями), следующие изменения:

2.1. В пункте 2.1 цифры «21500» заменить цифрами «23650».

2.2. В абзацах восьмом и девятом подпункта 4.3.2 пункта 4.3, абзаце первом подпункта 4.6.2 пункта 4.6 слова «муниципального образования «Город Вологда»» заменить словами «городского округа города Вологды».

3. Управлению образования, Управлению культуры и историко-культурного наследия, Управлению физической культуры и массового спорта Администрации города Вологды обеспечить:

3.1. Ознакомление руководителей подведомственных муниципальных учреждений с настоящим постановлением.

3.2. Внесение соответствующих изменений в трудовые договоры с руководителями муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования, Управлению культуры и историко-культурного наследия, Управлению физической культуры и массового спорта Администрации города Вологды.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2021 года.

Мэр города Вологды С.А. Воропанов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 30 СЕНТЯБРЯ 2021 ГОДА № 1537
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 2 ИЮЛЯ 2015 ГОДА № 4939**

В соответствии со статьями 134, 135, 144 Трудового кодекса Российской Федерации, на основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в постановление Администрации города Вологды от 2 июля 2015 года № 4939 «О системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Управлению информации и общественных связей Администрации города Вологды» (с последующими изменениями), заменив в преамбуле слова «Устава муниципального образования «Город Вологда»» словами «Устава городского округа города Вологды».

2. Внести в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Управлению информации и общественных связей Администрации города Вологды, утвержденное постановлением Администрации города Вологды от 2 июля 2015 года № 4939 (с последующими изменениями), следующие изменения:

2.1. В пункте 1.1 раздела 1 слова «Об утверждении Методики оценки эффективности деятельности бюджетных, автономных, казенных учреждений муниципального образования «Город Вологда»» заменить словами «Об утверждении Методики оценки эффективности деятельности бюджетных, автономных, казенных учреждений городского округа города Вологды».

2.2 В разделе 2:

2.2.1. Таблицы №№ 1-3 пункта 2.3 изложить в следующей редакции:

«Таблица № 1

Наименование профессиональной квалификационной группы	Уровни общеотраслевых должностей служащих	Оклад в рублях
1		
Общеотраслевые должности служащих третьего уровня	1 квалификационный уровень	7 625,0
	2 квалификационный уровень	8 237,0
	3 квалификационный уровень	12 355,0
	4 квалификационный уровень	17 846,0
	5 квалификационный уровень	20 730,0
Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня	1 квалификационный уровень	24 024,0

Таблица № 2

Наименование профессиональной квалификационной группы	Уровни общеотраслевых должностей служащих	Оклад в рублях
1		
Должности работников печатных средств массовой информации второго уровня	1 квалификационный уровень	18 560,0
	2 квалификационный уровень	18 808,0
Должности работников печатных средств массовой информации третьего уровня	1 квалификационный уровень	19 219,0
	2 квалификационный уровень	20 592,0
	3 квалификационный уровень	22 651,0

Таблица № 3

Наименование профессиональной квалификационной группы	Уровни общеотраслевых должностей служащих	Оклад в рублях
1		
Должности работников учреждений телевидения, радиовещания и кинопроката третьего уровня	1 квалификационный уровень	20 592,0
	2 квалификационный уровень	21 965,0

».

2.2.2. Таблицу № 4 пункта 2.4 изложить в следующей редакции:

«Таблица № 4

Наименование профессиональной квалификационной группы	Уровни общеотраслевых профессий рабочих	Оклад в рублях
1		
Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня	1 квалификационный уровень	7 625,0
	2 квалификационный уровень	8 237,0

».

2.2.3. В абзаце шестом подпункта 2.6.6 слова «муниципального образования «Город Вологда»» заменить словами «городского округа города Вологды».

2.3. В пункте 3.2 раздела 3:

2.3.1. В абзаце втором цифры «21500» заменить цифрами «23650».

2.3.2. В абзаце четвертом слова и цифры «(для МАУ «ИИЦ «Вологда-Портал» - 0, 2, для МБУ «МЦ «ГОР.СОМ 35» и МКУ «ЦРН» не установлен)» заменить словом и цифрами «, составляющего 0,2».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление информации и общественных связей Администрации города Вологды.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и вступает в силу со дня подписания, за исключением подпунктов 2.2.1, 2.2.2 пункта 2.2 и подпунктов 2.3.1, 2.3.2 пункта 2.3, действие которых распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2021 года.

Мэр города Вологды С.А. Воропанов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 30 СЕНТЯБРЯ 2021 ГОДА № 1538
О ПРЕКРАЩЕНИИ ПРАВА ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ
МАУ ДО «ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ШКОЛА ИМ. В.Н. КОРБАКОВА» Г.
ВОЛОГДЫ НА АВТОМОБИЛЬ И ОБ УСЛОВИЯХ ЕГО ПРИВАТИЗАЦИИ**

Рассмотрев обращение МАУ ДО «Художественная школа им. В.Н. Корбакова» г. Вологды, руководствуясь статьями 296, 299 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (с последующими изменениями), Порядком управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Вологды, утвержденным решением Вологодской городской Думы от 27 декабря 2005 года № 393 (с последующими изменениями), Порядком взаимодействия муниципальных учреждений с органами Администрации города

Вологды при закреплении или прекращении права оперативного управления на имущество, утвержденным постановлением Администрации города Вологды от 16 марта 2012 года № 1393(с последующими изменениями), на основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Прекратить право оперативного управления МАУ ДО «Художественная школа им. В.Н. Корбакова» г. Вологды на автомобиль ВА3-21043 (инвентарный номер 101052311510001, 2002 года выпуска, идентификационный номер (VIN) ХТА 21043020917857, модель 2103, № двигателя 6958312, кузов (кабина, прицеп) № 0917857, государственный регистрационный знак А968КМ35).
2. Включить в состав казны города Вологды автомобиль, указанный в пункте 1 настоящего постановления.
3. Приватизировать автомобиль, указанный в пункте 1 настоящего постановления, путем продажи на аукционе в электронной форме.
4. Установить начальную цену приватизируемого движимого имущества в размере 33 000 (Тридцать три тысячи) рублей с учетом НДС.
5. МАУ ДО «Художественная школа им. В.Н. Корбакова» г. Вологды осуществить действия по прекращению регистрации автомобиля, указанного в пункте 1 настоящего постановления, в органах ГИБДД и передать данный автомобиль по акту приема-передачи в состав казны города Вологды.
6. Департаменту имущественных отношений Администрации города Вологды:
 - 6.1. Принять от МАУ ДО «Художественная школа им. В.Н. Корбакова» г. Вологды в состав казны города Вологды по акту приема-передачи автомобиль, указанный в пункте 1 настоящего постановления.
 - 6.2. Исключить из состава казны города Вологды вышеуказанный автомобиль с момента его передачи по акту приема-передачи новому собственнику.
 - 6.3. Внести соответствующие изменения в реестр объектов муниципальной собственности города Вологды.
7. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальных сайтах Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов, Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды С.А. Воропанов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 30 СЕНТЯБРЯ 2021 ГОДА № 1539 О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТЫХ АУКЦИОНОВ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА РАЗМЕЩЕНИЕ И ЭКСПЛУАТАЦИЮ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА ВОЛОГДЫ

Руководствуясь статьей 447 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (с последующими изменениями), приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 года № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса» (с последующими изменениями), Порядком размещения нестационарных торговых объектов и объектов по оказанию услуг населению на территории городского округа города Вологды, утвержденным решением Вологодской городской Думы от 30 сентября 2011 года № 772 (с последующими изменениями), постановлением Администрации города Вологды от 18 июля 2011 года № 3951 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа города Вологды» (с последующими изменениями), на основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести открытые аукционы на право заключения договоров на размещение и эксплуатацию нестационарных торговых объектов сроком на семь лет на территории городского округа города Вологды по следующим адресам:
 - 1.1. ул. Некрасова, вблизи дома № 72 (35:24:0305013:20), киоск (для субъектов МСП), общей площадью 24 кв. м, со специализацией – продовольственные товары.
 - 1.2. ул. Ананьинская, вблизи дома № 52 (в границах кадастрового квартала 35:24:0104006), павильон, общей площадью 20 кв. м, со специализацией – хлебобулочные изделия.
 - 1.3. ул. Ананьинская, вблизи дома № 52 (в границах кадастрового квартала 35:24:0104006), павильон, общей площадью 20 кв. м, со специализацией – рыбная продукция.
 - 1.4. ул. Ананьинская, вблизи дома № 52 (в границах кадастрового квартала 35:24:0104006), павильон, общей площадью 20 кв. м, со специализацией – молочная продукция.
 - 1.5. ул. Преображенского, вблизи дома № 47 (в границах кадастрового квартала 35:24:0401006), киоск, общей площадью 15 кв. м, со специализацией – плодово-овощная продукция.
 - 1.6. ул. Преображенского, вблизи дома № 47 (в границах кадастрового квартала 35:24:0401006), киоск, общей площадью 15 кв. м, со специализацией – мясная продукция.
 - 1.7. ул. Преображенского, вблизи дома № 47 (в границах кадастрового квартала 35:24:0401006), киоск, общей площадью 15 кв. м, со специализацией – рыбная продукция.
 - 1.8. ул. Ленинградская, вблизи дома № 100 (в границах кадастрового квартала 35:24:0401005), киоск/автомат (для субъектов МСП), общей площадью 5 кв. м, со специализацией – продовольственные товары (кофе, чай, соки, безалкогольные напитки на вынос).
 - 1.9. ул. Ленина, вблизи дома № 21 (35:24:0202001:40), киоск (для субъектов МСП), общей площадью 6 кв. м, со специализацией – продовольственные товары (кофе, чай, соки, безалкогольные напитки на вынос).
 - 1.10. ул. Северная, вблизи дома № 15 (в границах кадастрового квартала 35:24:0305022), киоск (для субъектов МСП), общей площадью 15 кв. м, со специализацией – продовольственные товары (молочная продукция).
 - 1.11. ул. Ленинградская, вблизи дома № 100, павильон (для субъектов МСП), общей площадью 15 кв. м, со специализацией – непродовольственные товары (фейерверки).
 - 1.12. ул. Ленинградская, вблизи дома № 95 (в границах кадастрового квартала 35:24:0402011), киоск, общей площадью 5 кв. м, со специализацией – проездные билеты.
2. Провести открытый аукцион на право заключения договора на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта сроком на три года, общей площадью 800 кв. м, по адресу: года Вологда, ул. Окружное шоссе, вблизи дома № 23 (в границах кадастрового квартала 35:24:0402013), торговая площадка – садовый центр, со специализацией – непродовольственные товары (открытая торговая площадка).
3. Определить Департамент экономического развития Администрации города Вологды организатором проведения на территории городского округа города Вологды открытых аукционов, указанных в пунктах 1 и 2 настоящего постановления.
4. Назначить заместителя Мэра города Вологды - начальника Департамента экономического развития Администрации города Вологды, а в период его временного отсутствия – лицо, исполняющее обязанности руководителя Департамента экономического развития Администрации города Вологды, правом утверждения документации об открытых аукционах, указанных в пунктах 1 и 2 настоящего постановления.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент экономического развития Администрации города Вологды.
6. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды С.А. Воропанов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 30 СЕНТЯБРЯ 2021 ГОДА № 1540 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 19 ОКТЯБРЯ 2009 ГОДА № 5459

В соответствии со статьей 134 Трудового кодекса Российской Федерации, на основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в постановление Главы города Вологды от 19 октября 2009 года № 5459 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования, Управлению физической культуры и массового спорта, Управлению культуры и историко-культурного наследия Администрации города Вологды, относимых к основному персоналу» (с последующими изменениями), заменив в преамбуле слова и цифры «статья 38 Устава муниципального образования «Город Вологда»» словами и цифрами «статьи 27, 44 Устава городского округа города Вологды».

2. Внести в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования, Управлению физической культуры и массового спорта, Управлению культуры и историко-культурного наследия Администрации города Вологды, утвержденное постановлением Главы города Вологды от 19 октября 2009 года № 5459 (с последующими изменениями) (далее – Примерное положение), следующие изменения:
 - 2.1. В пункте 1.2, абзаце седьмом подпункта 3.2.4.1 пункта 3.2 слова «муниципального образования «Город Вологда»» заменить словами «городского округа города Вологды».
 - 2.2. Приложение № 1 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Руководителям муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования, Управлению физической культуры и массового спорта, Управлению культуры и историко-культурного наследия Администрации города Вологды, обеспечить:
 - 3.1. Знакомление работников подведомственных муниципальных учреждений с настоящим постановлением.
 - 3.2. Внесение соответствующих изменений в трудовые договоры с работниками подведомственных муниципальных учреждений.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 сентября 2021 года.

Мэр города Вологды С.А. Воропанов

Приложение
к постановлению Администрации
города Вологды
от 30.09.2021 № 1540
«Приложение № 1
к Примерному положению
об оплате труда работников муниципальных
учреждений, подведомственных Управлению
образования, Управлению физической культуры
и массового спорта, Управлению культуры
и историко-культурного наследия
Администрации города Вологды»

МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ, СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ) ПО ДОЛЖНОСТЯМ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ ГРУППАМ

Должности, отнесенные к квалификационному уровню	Оклад (должностной оклад, ставка заработной платы) в рублях
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА «ОБЩЕОТРАСЛЕВЫЕ ПРОФЕССИИ РАБОЧИХ ПЕРВОГО УРОВНЯ»	
Гардеробщик, дворник, сторож, вахтер, уборщик служебных помещений, рабочий, грузчик, матрос, мойщик посуды, кухонный рабочий, кастаньянда, кладовщик, садовник, жестянщик, шкипер, истопник, оператор, контролер, ремонтровщик, осветитель, машинист по стирке белья	4200
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА «ОБЩЕОТРАСЛЕВЫЕ ПРОФЕССИИ РАБОЧИХ ВТОРОГО УРОВНЯ»	
Повар, шеф-повар, слесарь, электромонтер, водитель, тракторист, моторист, монтажник, лаборант, маляр, мастер участка, рулевой, плотник, столяр, токарь, плиточник, отделочник, штукатур, радиотехник, радист, электрогазосварщик, старший ремонтровщик, на-стройщик музыкальных инструментов	5170
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА «ОБЩЕОТРАСЛЕВЫЕ ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩИХ ПЕРВОГО УРОВНЯ»	
Агент по снабжению, кассир, секретарь, счетовод, комендант, экспедитор, дежурный, делопроизводитель, помощник механика, судов-ой механик, рулевой, штурман	5170
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА «ОБЩЕОТРАСЛЕВЫЕ ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩИХ ВТОРОГО УРОВНЯ»	
Диспетчер, инспектор по кадрам, заведующий складом, заведующий хозяйством, мастер участка (включая старшего), механик, энергетик, техник, начальник (мастер) участка, капитан	5491
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА «ОБЩЕОТРАСЛЕВЫЕ ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩИХ ТРЕТЬЕГО УРОВНЯ»	
Аудитор, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, документовед, инженер, программист, специалист по кадрам, экономист, юристконсульт	5903
Заместитель главного бухгалтера, главный инженер, главные специалисты: в отделах, отделений, мастерских	6589
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА «ОБЩЕОТРАСЛЕВЫЕ ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩИХ ЧЕТВЕРТОГО УРОВНЯ»	
Начальники отделов, руководитель (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения	6864
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ УЧЕБНО-ВСПОМОГАТЕЛЬНОГО ПЕРСОНАЛА ПЕРВОГО УРОВНЯ	
Вожатый	5170
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ УЧЕБНО-ВСПОМОГАТЕЛЬНОГО ПЕРСОНАЛА ВТОРОГО УРОВНЯ	
Младший воспитатель	5170
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА ДОЛЖНОСТЕЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ПЕРВОГО УРОВНЯ	
Инструктор по физической культуре, старший вожатый	5491
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА ДОЛЖНОСТЕЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ВТОРОГО УРОВНЯ	
Инструктор-методист, педагог дополнительного образования, социальный педагог, педагог-организатор, тренер-преподаватель	5629
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА ДОЛЖНОСТЕЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ТРЕТЬЕГО УРОВНЯ	
Воспитатель, мастер производственного обучения, методист, педагог-психолог (психолог), старший тренер-преподаватель, старший инструктор-методист	5903
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА ДОЛЖНОСТЕЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ЧЕТВЕРТОГО УРОВНЯ	
Преподаватель, руководитель физического воспитания, старший методист	6041
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА «ДОЛЖНОСТИ ТЕХНИЧЕСКИХ ИСПОЛНИТЕЛЕЙ И АРТИСТОВ ВСПОМОГАТЕЛЬНОГО СОСТАВА»	
Костюмер, контролер билетов	5170
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА «ДОЛЖНОСТИ РАБОТНИКОВ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВА И КИНЕМАТОГРАФИИ СРЕДНЕГО ЗВЕНА»	
Заведующий костюмерной, руководитель кружка, любительского объединения, клуба по интересам, аккомпаниатор, культурорганизатор, ассистенты: режиссера, дирижера, балетмейстера, хормейстера; помощник режиссера	5491
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА «ДОЛЖНОСТИ РАБОТНИКОВ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВА И КИНЕМАТОГРАФИИ ВЕДУЩЕГО ЗВЕНА»	
Концертмейстер, помощник главного режиссера (главного дирижера, художественного руководителя, главного балетмейстера), мастер-художник, художник, библиотекар, библиограф, методист библиотеки, клубного учреждения, редактор библиотеки, клубного учреждения, артист-вокалист (солист), артист оркестра, артист эстрадного оркестра (ансамбля), артист хора, артист драмы, артист духового оркестра, артист ансамбля народных инструментов, хранитель фондов, звукооператор, монтажер, хореограф, аккомпаниатор-концертмейстер, администратор (старший администратор), редактор (музыкальный редактор), лектор (экскурсовод), менеджер культурно-досуговых организаций клубного типа, парков культуры и отдыха, городских садов, других аналогичных культурно-досуговых организаций, менеджер по культурно-массовому досугу	5629
Главный библиотекар, главный библиограф, главный редактор библиотеки	5766
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА «ДОЛЖНОСТИ РУКОВОДЯЩЕГО СОСТАВА УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВА И КИНЕМАТОГРАФИИ»	
Главный хормейстер, главный художник, главный балетмейстер, режиссер-постановщик, балетмейстер-постановщик, главный дирижер, заведующий отделом (сектором) библиотеки, режиссер (дирижер, балетмейстер, хормейстер), звукорежиссер, заведующий отделом (сектором), директор творческого коллектива, руководитель клубного формирования – любительского объединения, студии, коллектива самодельного искусства, клуба по интересам	5903
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА ВТОРОГО УРОВНЯ	
Инструктор-методист, тренер-преподаватель, тренер по адаптивной физической культуре, инструктор спортооружений (включая старшего), заведующий спортооружениями, тренер, инструктор по адаптивной физической культуре, инструктор по спорту, хореограф	5491
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА «МЕДИЦИНСКИЙ И ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ ПЕРСОНАЛ ПЕРВОГО УРОВНЯ»	
Санитарка	5170
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА «СРЕДНИЙ МЕДИЦИНСКИЙ И ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ ПЕРСОНАЛ»	
Инструктор-дезинфектор (дезинфектор), инструктор по лечебной физкультуре, медицинская сестра (включая старшую), диетическая сестра, фельдшер	5491
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА «ВРАЧИ И ПРОВИЗОРЫ»	
Врач	5629
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ	
Заведующий (начальник) структурным подразделением: отделом, отделением, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими образовательную программу дополнительного образования детей	6864

».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 30 СЕНТЯБРЯ 2021 ГОДА № 1541 ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ПО СОГЛАСОВАНИЮ ВКЛЮЧЕНИЯ В ГРАНИЦЫ ТЕРРИТОРИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ КОМПЛЕКСНОМУ РАЗВИТИЮ ПО ИНИЦИАТИВЕ ПРАВООБЛАДАТЕЛЕЙ, ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ОБЪЕКТОВ КОММУНАЛЬНОЙ, ТРАНСПОРТНОЙ, СОЦИАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУР И О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 30 ДЕКАБРЯ 2016 ГОДА № 1617

В соответствии со статьей 70 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями), постановлением Правительства Российской Федерации от 19 августа 2020 года № 1260 «Об утверждении Правил согласования включения в границы территории, подлежащей комплексному развитию по инициативе правообладате-

лей земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества, земельных участков для размещения объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур», на основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды, постановления Администрации города Вологды от 28 октября 2010 года № 5755 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (с последующими изменениями) ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент по предоставлению муниципальной услуги по согласованию включения в границы территории, подлежащей комплексному развитию по инициативе правообладателей, земельных участков для размещения объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур (далее - муниципальная услуга).

2. Департаменту градостроительства Администрации города Вологды:

обеспечить размещение в помещениях, в которых предоставляется муниципальная услуга, информационных материалов о возможности участия граждан в общественной оценке профессиональной деятельности муниципальных служащих Администрации города Вологды;

обеспечить обязательное информирование граждан об изучении мнения населения в целях проведения оценки профессиональной деятельности муниципальных служащих Администрации города Вологды при предоставлении результата муниципальной услуги;

обеспечить размещение муниципальной услуги на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области.

3. Внести изменение в пункт 2 Перечня муниципальных услуг городского округа города Вологды, утвержденного постановлением Администрации города Вологды от 30 декабря 2016 года № 1617 (с последующими изменениями), дополнив строкой 24 следующего содержания:

№	Наименование муниципальной услуги	Содержание	Срок	Цена	Иные условия
24.	Согласование включения в границы территории, подлежащей комплексному развитию по инициативе правообладателей, земельных участков для размещения объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур	а, в, г, ж, и	нет	нет	

».

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды С.А. Воропанов

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

города Вологды

от 30.09.2021 № 1541

Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги по согласованию включения в границы территории, подлежащей комплексному развитию по инициативе правообладателей, земельных участков для размещения объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур

1. Общие положения

1.1. Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги по согласованию включения в границы территории, подлежащей комплексному развитию по инициативе правообладателей, земельных участков для размещения объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур (далее соответственно - административный регламент, муниципальная услуга) устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги.

1.2. Заявителями при предоставлении муниципальной услуги являются физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, юридические лица, являющиеся правообладателями земельных участков и (или) объектов недвижимого имущества, расположенных в границах территории комплексного развития территории, либо которым земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, предоставлены в аренду, в безвозмездное пользование в соответствии с земельным законодательством, либо их уполномоченные представители (далее – правообладатели, заявители).

1.3. Информация о месте нахождения, графике работы Департамента градостроительства Администрации города Вологды (далее – Уполномоченный орган), муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр организации предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Вологде» (далее – МФЦ).

Почтовый адрес Уполномоченного органа: 160000, г. Вологда, ул. Ленина, д. 2.

Адрес электронной почты Уполномоченного органа: dg@vologda-city.ru.

График работы Уполномоченного органа: понедельник - пятница: с 08.00 до 17.00, перерыв: с 12.30 до 13.30; суббота, воскресенье - выходные дни; предпраздничные дни: с 08.00 до 16.00, перерыв: с 12.30 до 13.30.

График приема документов: вторник, среда: с 10.00 до 12.00 (по предварительной записи по понедельникам на текущую неделю с 09.00 до 12.00).

График выдачи результата предоставления муниципальной услуги: понедельник – четверг с 14.00 до 17.00.

График личного приема руководителя Уполномоченного органа: четверг (по предварительной записи): с 15.00 до 17.00.

Телефоны для информирования по вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги: (8172) 72-24-32, 72-52-49.

Адрес официального сайта Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Интернет-сайт): www.vologda-portal.ru.

Адрес федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал) в сети «Интернет»: <https://www.gosuslugi.ru>.

Адрес государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области» (далее - Региональный портал) в сети «Интернет»: <https://gosuslugi35.ru>.

Места нахождения и почтовые адреса МФЦ:

Мальцева ул., д. 52, Вологда, 160001; Мира ул., д. 1, Вологда, 160000, телефон 8(8172) 77-07-07.

График работы МФЦ: понедельник, пятница: с 08.00 до 18.00 (без обеда), вторник – четверг: с 08.00 до 20.00 (без обеда), суббота: с 09.00 до 13.00 (без обеда), выходной день - воскресенье.

1.4. Способы получения информации о правилах предоставления муниципальной услуги:

лично;

посредством телефонной связи;

посредством электронной почты, посредством почтовой связи;

на информационных стендах в помещениях Уполномоченного органа, МФЦ;

в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования:

на Интернет-сайте;

на Едином портале;

на Региональном портале.

1.5. Порядок информирования о предоставлении муниципальной услуги

1.5.1. Информирование о предоставлении муниципальной услуги осуществляется по следующим вопросам:

о месте нахождения, графике работы Уполномоченного органа, МФЦ;

о специалистах Уполномоченного органа, ответственных за предоставление муниципальной услуги, и номерах контактных телефонов;

об адресах официального сайта, электронной почты Уполномоченного органа, МФЦ;

о нормативных правовых актах по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о настоящем административном регламенте (наименование, номер, дата принятия нормативного правового акта);

о ходе предоставления муниципальной услуги;

о сроках предоставления муниципальной услуги;

о порядке и формах контроля за предоставлением муниципальной услуги;

об административных процедурах, осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги;

о порядке обжалования действий (бездействия) должностных лиц и муниципальных служащих Уполномоченного органа, работников МФЦ, а также принимаемых ими решений в ходе предоставления муниципальной услуги;

иная информация о деятельности Уполномоченного органа в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (с последующими изменениями).

1.5.2. Информирование (консультирование) осуществляется специалистами Уполномоченного органа (МФЦ), ответственными за информирование, при обращении заявителей за информацией лично, по телефону, посредством почты или электронной почты.

Информирование проводится на русском языке в форме индивидуального и (или) публичного информирования.

1.5.3. Индивидуальное устное информирование осуществляется специалистами Уполномоченного органа, ответственными за информирование, при обращении заявителей за информацией лично или по телефону.

Специалист, ответственный за информирование, принимает все необходимые меры для предоставления полного и оперативного ответа на поставленные вопросы, в том числе с привлечением других сотрудников.

В случае если для подготовки ответа требуется более продолжительное время, специалист, ответственный за информирование, предлагает заинтересованным лицам перезвонить в определенный день и в определенное время, но не позд-

нее 3 рабочих дней со дня обращения. К назначенному сроку должен быть подготовлен ответ по вопросам заявителей, в случае необходимости ответ готовится при взаимодействии с должностными лицами структурных подразделений органов и организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

В случае если предоставление информации, необходимой заявителю, не представляется возможным посредством телефона, специалист Уполномоченного органа (МФЦ), принявший телефонный звонок, разъясняет заявителю право обратиться с письменным обращением в Уполномоченный орган и требования к оформлению обращения.

При ответе на телефонные звонки специалист, ответственный за информирование, должен назвать фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), занимаемую должность и наименование структурного подразделения Уполномоченного органа.

Устное информирование должно проводиться с учетом требований официально-делового стиля речи. Во время разговора необходимо произносить слова четко, избегать «параллельных разговоров» с окружающими людьми и не прерывать разговор по причине поступления звонка на другой аппарат. В конце информирования специалист, ответственный за информирование, должен кратко подвести итоги и перечислить меры, которые необходимо принять (кто именно, когда и что должен сделать).

1.5.4. Индивидуальное письменное информирование осуществляется в виде письменного ответа на обращение заинтересованного лица, ответа в электронном виде электронной почтой (в зависимости от способа обращения заявителя за информацией).

Ответ на заявление предоставляется в простой, четкой форме с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), номера телефона исполнителя, подписывается руководителем Уполномоченного органа и направляется в течение 5 рабочих дней со дня поступления обращения способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

1.5.5. Публичное устное информирование осуществляется посредством привлечения средств массовой информации: радио, телевидения.

Выступления должностных лиц, ответственных за информирование, по радио и телевидению согласовываются с руководителем Уполномоченного органа.

1.5.6. Письменное информирование осуществляется путем публикации информационных материалов о правилах предоставления муниципальной услуги, а также настоящего административного регламента и муниципального правового акта о его утверждении:

в средствах массовой информации;

на официальном сайте в сети «Интернет»;

на Едином портале;

на Региональном портале;

на информационных стендах Уполномоченного органа, МФЦ.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

Согласование включения в границы территории, подлежащей комплексному развитию по инициативе правообладателей, земельных участков для размещения объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур.

2.2. Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу

Муниципальная услуга предоставляется:

Администрацией города Вологды в лице Уполномоченного органа;

МФЦ - в части приема документов и передачи их на рассмотрение в Уполномоченный орган (при условии заключения соглашения о взаимодействии с МФЦ по вопросу оказания муниципальной услуги).

2.2.1. Не допускается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы и организации, не предусмотренных настоящим административным регламентом.

2.3. Описание результата предоставления муниципальной услуги

Результатом предоставления муниципальной услуги является:

уведомление о согласовании включения земельного участка в границы территории, подлежащей комплексному развитию по инициативе правообладателей;

уведомление об отказе в согласовании включения земельного участка в границы территории, подлежащей комплексному развитию по инициативе правообладателей.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги составляет:

20 рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых документов в Уполномоченный орган (в случае, если заявление подано в отношении земельного участка, находящегося в собственности городского округа города Вологды, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа города Вологды) или со дня получения документов органами исполнительной власти (в случае, если заявление подано в отношении земельного участка, находящегося в собственности Российской Федерации или в собственности субъекта Российской Федерации).

2.5. Нормативные правовые акты, непосредственно регулирующие отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги:

Градостроительный кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями);

Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями);

постановление Правительства Российской Федерации от 19 августа 2020 года № 1260 «Об утверждении Правил согласования включения в границы территории, подлежащей комплексному развитию по инициативе правообладателей земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества, земельных участков для размещения объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур»;

Устав городского округа города Вологды;

настоящий административный регламент.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель предоставляет самостоятельно

2.6.1. При обращении за муниципальной услугой заявитель представляет (направляет):

2.6.1.1. Заявление о включении земельного участка в границы территории, подлежащей комплексному развитию по инициативе правообладателей. Заявление составляется в свободной форме или по форме, размещенной на официальном сайте Уполномоченного органа, Региональном портале в сети «Интернет».

В заявлении должны быть указаны:

наименование Уполномоченного органа;

сведения о местоположении территории комплексного развития, в границы которой предполагается включение земельного участка;

кадастровые номера земельных участков (при их наличии), в отношении которых подано заявление;

способ уведомления о принятом решении.

Заявление заполняется разборчиво, в машинописном виде или от руки.

Заявление от имени юридического лица подписывается руководителем юридического лица либо уполномоченным представителем юридического лица и заверяется печатью (при наличии).

Заявление от имени индивидуального предпринимателя подписывается индивидуальным предпринимателем либо уполномоченным представителем индивидуального предпринимателя.

Заявление от имени физического лица подписывается физическим лицом либо уполномоченным представителем физического лица.

Заявление по просьбе заявителя может быть заполнено специалистом, ответственным за прием документов, с помощью компьютера или от руки. В последнем случае заявитель (его уполномоченный представитель) вписывает в заявление от руки свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) полностью и ставит подпись.

Заявление составляется в единственном экземпляре - оригинале.

При заполнении заявления не допускается использование сокращений слов и аббревиатур.

Форма заявления на предоставление муниципальной услуги размещается на официальном сайте Уполномоченного органа, Региональном портале в сети «Интернет» с возможностью бесплатного копирования (скачивания).

2.6.1.2. Проект договора о комплексном развитии территории, в границы которой предполагается включение земельного участка (далее – проект договора).

2.6.1.3. Чертеж или чертежи планировки территории, подлежащие включению в основную часть проекта планировки территории, подлежащей комплексному развитию по инициативе правообладателей.

2.6.1.4. Чертежи межевания территории, подлежащие включению в основную часть проекта межевания территории, подлежащей комплексному развитию по инициативе правообладателей.

2.6.1.5. Соглашение о разграничении обязанностей по осуществлению мероприятий по комплексному развитию территории по инициативе правообладателей (далее – соглашение) (в случае, если комплексное развитие территории по инициативе правообладателей осуществляется двумя или более правообладателями).

2.6.1.6. Копия документа, удостоверяющего личность заявителя, в случае, если с заявлением обращается физическое лицо.

2.6.1.7. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (в случае обращения за получением муниципальной услуги представителя заявителя).

В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлено:

доверенность, заверенная нотариально (в случае обращения за получением муниципальной услуги представителя физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя);

доверенность, подписанная правомочным должностным лицом организации и печатью (при наличии) либо копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (в случае обращения за получением муниципальной услуги представителя юридического лица).

2.6.2. Заявление и прилагаемые документы могут быть представлены следующими способами:
путем личного обращения в Уполномоченный орган или в МФЦ либо через своих представителей;
посредством почтовой связи;
по электронной почте;
посредством Регионального портала.

2.6.3. Заявление и документы, предоставляемые в форме электронного документа, должны соответствовать требованиям Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (с последующими изменениями) и Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями).

Заявление в форме электронного документа подписывается по выбору заявителя (если заявителем является физическое лицо):

простой электронной подписью заявителя (представителя заявителя);
усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (представителя заявителя).
Заявление от имени юридического лица заверяется по выбору заявителя простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью (если заявителем является юридическое лицо):
лица, действующего от имени юридического лица без доверенности;
представителя юридического лица, действующего на основании доверенности, выданной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документ, подтверждающий полномочия представителя юридического лица, представленный в форме электронного документа, удостоверяется усиленной электронной подписью правомочного должностного лица организации.

Документ, подтверждающий полномочия представителя физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, представленный в форме электронного документа, удостоверяется усиленной электронной подписью нотариуса.

2.6.4. В случае представления документов на бумажном носителе копии документов представляются с предъявлением подлинников (после проведения сверки подлинники документов незамедлительно возвращаются заявителю) либо заверенными печатью юридического лица (при наличии) и подписью руководителя, иного должностного лица, уполномоченного на это юридическим лицом, либо нотариально.

2.6.5. В случае представления документов физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем, на бумажном носителе копии документов представляются с предъявлением подлинников (после проведения сверки подлинники документов незамедлительно возвращаются заявителю) либо заверенные нотариально.

2.6.6. Документы не должны содержать подчисток либо приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

В случае представления документов на иностранном языке они должны быть переведены заявителем на русский язык. Верность перевода и подлинность подписи переводчика должны быть нотариально удостоверены.

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций и которые заявитель вправе представить

2.7.1. Документы, которые заявитель вправе представить в Уполномоченный орган отсутствуют.

2.7.2. Запрещено требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Вологодской области и муниципальными правовыми актами городского округа города Вологда;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями).

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Основанием для отказа в приеме документов является несоблюдение требований к оформлению заявления и прилагаемых документов, установленных подпунктами 2.6.1, 2.6.3 настоящего административного регламента.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.9.1. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством не предусмотрены.

2.9.2. Основания для принятия Уполномоченным органом решения об отказе в согласовании включения земельного участка в границы территории, подлежащей комплексному развитию:

земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности, предназначен в соответствии с документами территориального планирования и (или) утвержденной в соответствии с законодательством Российской Федерации чертежами по планировке территории для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения, не предусмотренных чертежами;

земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности, зарезервирован для государственных или муниципальных нужд;

земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности, предназначен для размещения объектов, предусмотренных государственными, муниципальными программами или инвестиционными программами субъектов естественных монополий;

в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, действует решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка, принятое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, либо размещено извещение о проведении аукциона по продаже этого земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды этого земельного участка в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности, обременен правами третьих лиц;

земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности, является ограниченным в обороте или изъятым из оборота;

земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности, не является смежным по отношению к одному или нескольким земельным участкам правообладателей земельных участков;

в соответствии с чертежами земельного участка, находящийся в государственной или муниципальной собственности, предназначен для размещения объекта капитального строительства, не являющегося объектом коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур.

После устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в согласовании включения земельного участка в границы территории, подлежащей комплексному развитию по инициативе правообладателей, может быть оспорен в судебном порядке.

2.10. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги: не имеется.

2.11. Размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

Предоставление муниципальной услуги осуществляется для заявителей на безвозмездной основе.

2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставленной муниципальной услуги

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и (или) при получении результата не должен превышать 15 минут.

2.13. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме
Регистрация заявления, в том числе в электронной форме, осуществляется Уполномоченным органом в день его поступления (при поступлении в электронном виде в нерабочее время - в ближайший рабочий день, следующий за днем поступления указанных документов).

2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

2.14.1. Центральный вход в здание Уполномоченного органа, в котором предоставляется муниципальная услуга, должен быть оборудован вывеской, содержащей информацию о наименовании и режиме работы Уполномоченного органа.

Вход в здание, в котором предоставляется муниципальная услуга, должен быть оборудован в соответствии с требованиями, обеспечивающими возможность беспрепятственного входа инвалидов в здание и выхода из него (пандус, поручни).

2.14.2. Гражданам, относящимся к категории инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников, обеспечиваются:

возможность самостоятельного передвижения по зданию, в котором предоставляется муниципальная услуга, в целях доступа к месту предоставления услуги, в том числе с помощью сотрудников Уполномоченного органа;

возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в здание, где предоставляется муниципальная услуга, в том числе с использованием кресла-коляски и при необходимости с помощью сотрудников Уполномоченного органа;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функций зрения и самостоятельного передвижения, по территории здания, в котором предоставляется муниципальная услуга;

содействие инвалиду при входе в здание, в котором предоставляется муниципальная услуга, и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта;

надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к местам предоставления муниципальной услуги с учетом ограничения их жизнедеятельности, в том числе дублирование необходимой для предоставления муниципальной услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;

обеспечение допуска в здание, в котором предоставляется муниципальная услуга, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 июня 2015 года № 386н;

оказание помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления муниципальной услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения муниципальной услуги документов и совершении ими других необходимых для получения муниципальной услуги действий;

обеспечение при необходимости допуска в здание, в котором предоставляется муниципальная услуга, сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика;

оказание сотрудниками Уполномоченного органа, предоставляющими муниципальную услугу, иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

2.14.3. На территории, прилегающей к зданию, в котором предоставляется муниципальная услуга, должны быть организованы места для парковки транспортных средств, в том числе места для парковки транспортных средств инвалидов. Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

2.14.4. Помещения, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

В помещениях Уполномоченного органа на видном месте устанавливаются схемы размещения средств пожаротушения и путей эвакуации.

2.14.5. Места ожидания и приема заявителей должны быть удобными, оборудованы столами, стульями, обеспечены бланками заявлений, образцами их заполнения, канцелярскими принадлежностями.

Места информирования, предназначенные для ознакомления заинтересованных лиц с информационными материалами, должны быть оборудованы информационными стендами, наглядной информацией, перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также текстом настоящего административного регламента.

Настоящий административный регламент, муниципальный правовой акт о его утверждении должны быть доступны для ознакомления на бумажных носителях.

Кабинеты, в которых осуществляется прием заявителей, оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием номера кабинета, наименования структурного подразделения Уполномоченного органа. Таблички на дверях или стенах должны быть установлены таким образом, чтобы при открытии двери таблички были видны и читаемы.

2.15. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.15.1. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

информирование заявителей о предоставлении муниципальной услуги;

оборудование территорий, прилегающих к месторасположению Уполномоченного органа, его структурных подразделений, местами парковки автотранспортных средств, в том числе для лиц с ограниченными возможностями;

оборудование помещений Уполномоченного органа местами хранения верхней одежды заявителей, местами общего пользования;

соблюдение графика работы Уполномоченного органа;

оборудование мест ожидания и мест приема заявителей в Уполномоченном органе стульями, столами, обеспечение канцелярскими принадлежностями для предоставления возможности оформления документов;

время, затраченное на получение конечного результата муниципальной услуги.

2.15.2. Показателями качества муниципальной услуги являются:

количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность;

соблюдение сроков и последовательности выполнения всех административных процедур, предусмотренных настоящим административным регламентом;

количество обоснованных жалоб заявителей о несоблюдении порядка выполнения административных процедур, сроков регистрации запроса и предоставления муниципальной услуги, об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо о нарушении срока таких исправлений, а также в случае затребования должностными лицами Уполномоченного органа документов, платы, не предусмотренных настоящим административным регламентом.

2.15.3. Заявителям обеспечивается возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги при личном приеме, по телефону, по электронной почте, на Региональном портале.

2.16. Перечень классов средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением муниципальной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи

С учетом Требований к средствам электронной подписи, утвержденных приказом Федеральной службы безопасности Российской Федерации от 27 декабря 2011 года № 796, при обращении за получением муниципальной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, допускаются к использованию следующие классы средств электронной подписи: КС1, КС2, КС3, КВ1, КВ2 и КА1.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий)

3.1. Исчерпывающий перечень административных процедур

3.1.1. Предоставление муниципальной услуги включает выполнение следующих административных процедур:

прием и регистрация заявления и прилагаемых документов;

рассмотрение заявления, направление в орган исполнительной власти или принятие решения о согласовании (отказе в согласовании) включения земельного участка в границы территории, подлежащей комплексному развитию;

уведомление заявителя о принятом решении.

3.2. Прием и регистрация заявления и прилагаемых документов

3.2.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала выполнения административной процедуры, является поступление в Уполномоченный орган, в том числе через МФЦ, заявления и прилагаемых документов.

3.2.2. Специалист Уполномоченного органа, ответственный за прием и регистрацию заявлений, в день поступления заявления и прилагаемых документов (при поступлении в электронном виде в нерабочее время - в ближайший рабочий день, следующий за днем поступления указанных документов) проверяет наличие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего административного регламента. В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов - осуществляет регистрацию заявления и прилагаемых документов в электронном журнале регистрации заявлений. В случае наличия оснований для отказа в приеме документов - в течение одного рабочего дня направляет отказ в приеме заявления и приложенных документов с указанием причин отказа.

В случае личного обращения заявителя в Уполномоченный орган или в МФЦ выдает расписку в получении представленных документов с указанием их перечня (в случае представления документов через МФЦ расписка выдается МФЦ).

3.2.4. После регистрации заявление и прилагаемые к нему документы направляются для рассмотрения специалисту Уполномоченного органа, ответственному за предоставление муниципальной услуги (далее - специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги).

3.2.5. Срок выполнения данной административной процедуры составляет 3 рабочих дня со дня поступления заявления и прилагаемых документов в Уполномоченный орган (в случае обращения в МФЦ в сроки, установленные Соглашением о взаимодействии, но не позднее 3 рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых документов в МФЦ).

3.2.6. Результатом выполнения данной административной процедуры является получение специалистом, ответственным за предоставление муниципальной услуги, заявления и прилагаемых документов на рассмотрение.

3.3. Рассмотрение заявления, направление в орган исполнительной власти или принятие решения о согласовании (отказе в согласовании) включения земельного участка в границы территории, подлежащей комплексному развитию.

3.3.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала выполнения административной процедуры, является поступление зарегистрированного заявления и прилагаемых документов специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

3.3.2. Специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в течение пяти дней со дня поступления заявления и прилагаемых документов в Уполномоченный орган направляет проект договора, чертеж или чертежи планировки территории, подлежащие включению в основную часть проекта планировки территории, подлежащей комплексно-

му развитию по инициативе правообладателей, чертежи межевания территории, подлежащие включению в основную часть проекта межевания территории, подлежащей комплексному развитию по инициативе правообладателей и соглашение (при наличии) для согласования в:

федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на предоставление земельных участков, находящихся в собственности Российской Федерации, если в границы территории, подлежащей комплексному развитию по инициативе правообладателей, предполагается включить земельные участки, находящиеся в собственности Российской Федерации;

орган исполнительной власти Вологодской области, уполномоченный на предоставление земельных участков, находящихся в собственности Вологодской области, если в границы территории, подлежащей комплексному развитию, предполагается включить земельные участки, находящиеся в собственности Вологодской области.

По результатам принятого решения органами исполнительной власти специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, готовит уведомление о принятом решении органа исполнительной власти и передает его специалисту Уполномоченного органа, ответственному за делопроизводство.

3.3.3. Специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в случае, если в границы территории, подлежащей комплексному развитию, предполагается включить земельные участки, находящиеся в собственности городского округа города Вологды, а так же земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, расположенные на территории городского округа города Вологды, проверяет заявление и прилагаемые документы на наличие оснований для отказа в принятии решения об отказе в согласовании включения земельного участка в границы территории, подлежащей комплексному развитию по инициативе правообладателей, предусмотренные подпунктом 2.9.2 настоящего административного регламента.

3.3.4. По результатам рассмотрения заявления и прилагаемых документов специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в течение 20 рабочих дней с даты поступления в Уполномоченный орган заявления и прилагаемых документов:

в случае отсутствия оснований для отказа в согласовании включения земельного участка в границы территории, подлежащей комплексному развитию, указанных в подпункте 2.9.2 настоящего административного регламента, осуществляет подготовку уведомления о согласовании включения земельного участка в границы территории, подлежащей комплексному развитию, и обеспечивает его подписание руководителем Уполномоченного органа (заместителем руководителя Уполномоченного органа);

при наличии оснований для отказа в согласовании включения земельного участка в границы территории, подлежащей комплексному развитию, указанных в подпункте 2.9.2 настоящего административного регламента, осуществляет подготовку уведомления об отказе в согласовании включения земельного участка в границы территории, подлежащей комплексному развитию, с указанием оснований отказа, и обеспечивает его подписание руководителем Уполномоченного органа (заместителем руководителя Уполномоченного органа).

3.3.5. Результатом выполнения административной процедуры являются:

уведомление о согласовании включения земельного участка в границы территории, подлежащей комплексному развитию по инициативе правообладателей;

уведомление об отказе в согласовании включения земельного участка в границы территории, подлежащей комплексному развитию по инициативе правообладателей.

3.3.6. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 20 рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых документов в Уполномоченный орган (20 рабочих дней со дня получения документов органами исполнительной власти, в случае направления их в порядке, установленном подпунктом 3.3.2 настоящего административного регламента).

3.4. Уведомление заявителя о принятом решении.

3.4.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является поступление специалисту Уполномоченного органа, ответственному за делопроизводство, подписанных документов, указанных в подпункте 3.3.5 настоящего административного регламента.

3.4.2. Специалист Уполномоченного органа, ответственный за делопроизводство, обеспечивает направление полученных документов заявителю в течение 1 рабочего дня со дня подписания. Документы направляются на адрес, указанный в заявлении.

3.4.3. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 1 рабочий день с даты принятия решений, указанных в подпунктах 3.3.4, 3.3.5 настоящего административного регламента.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Контроль за соблюдением и исполнением специалистами Уполномоченного органа положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги должностными лицами и специалистами Уполномоченного органа, а также за принятием ими решений включает в себя текущий контроль и контроль полноты и качества предоставления муниципальной услуги.

4.2. Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также за принятием ими решений осуществляется руководителем Уполномоченного органа. Текущий контроль осуществляется на постоянной основе.

4.3. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и установление нарушений прав заявителей, принятие решений об устранении соответствующих нарушений.

Проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляются на основании приказов руководителя Уполномоченного органа.

Проверки могут быть плановыми (осуществляется на основании полугодовых или годовых планов работы Уполномоченного органа) и внеплановыми.

Внеплановые проверки осуществляются в соответствии с приказом руководителя Уполномоченного органа на основании информации о нарушении законодательства, регулирующего предоставление муниципальной услуги.

По результатам проведения проверки составляется справка о результатах проверки и выявленных нарушениях, которая предоставляется руководителю Уполномоченного органа в течение 10 рабочих дней после завершения проверки.

4.4. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений законодательства и настоящего административного регламента, за неисполнение, ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей по исполнению муниципальной услуги осуществляется привлечение виновных должностных лиц и (или) специалистов, муниципальных служащих Уполномоченного органа, работников МФЦ к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Контроль со стороны граждан, их объединений и организаций за предоставлением муниципальной услуги осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, должностных лиц либо муниципальных служащих Уполномоченного органа, МФЦ, его работников

5.1. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование, оспаривание решений, действий (бездействия), принятых (осуществленных) при предоставлении муниципальной услуги.

Обжалование заявителями решений, действий (бездействия), принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги, в досудебном (внесудебном) порядке не лишает их права на обжалование указанных решений, действий (бездействия) в судебном порядке.

5.2. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования могут быть решения (действия, бездействие), принятые (осуществленные) при предоставлении муниципальной услуги.

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Вологодской области, муниципальными правовыми актами городского округа города Вологды для предоставления муниципальной услуги;
- 4) отказ заявителю в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Вологодской области, муниципальными правовыми актами городского округа города Вологды для предоставления муниципальной услуги;
- 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Вологодской области, муниципальными правовыми актами городского округа города Вологды;
- 6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Вологодской области, муниципальными правовыми актами городского округа города Вологды;
- 7) отказ Уполномоченного органа, должностного лица, муниципального служащего Уполномоченного органа, МФЦ, работника МФЦ в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;
- 8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;
- 9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Вологодской области, муниципальными правовыми актами городского округа города Вологды;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

- а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, и не включенных в представленный ранее комплект документов;
- в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;
- г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица, муниципального служащего Уполномоченного органа, МФЦ, его работника при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя Уполномоченного органа, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель.

В случаях, указанных в подпунктах 2, 5, 7, 9, 10 настоящего пункта, досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме.

5.3. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы заявителя в Уполномоченный орган или МФЦ.

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме.

Жалоба на решения и действия (бездействия) Уполномоченного органа, его должностного лица, муниципального служащего может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Интернет-сайта, Единого портала либо Регионального портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействия) МФЦ, его работника может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Единого портала либо Регионального портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба, поступившая в письменной форме или в электронном виде, подлежит регистрации в журнале учета жалоб на решения и действия (бездействия) Уполномоченного органа, его должностных лиц либо муниципальных служащих, МФЦ и его работников не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления.

5.4. В досудебном порядке могут быть обжалованы действия (бездействие) и решения:

- должностных лиц Уполномоченного органа, муниципальных служащих - руководителю Уполномоченного органа, Мэру города Вологды;
- работника МФЦ - руководителю МФЦ;
- руководителя МФЦ, МФЦ - Мэру города Вологды, должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Вологодской области.

5.5. Процедура подачи жалоб, порядок их рассмотрения осуществляется в том числе с учетом особенностей рассмотрения жалоб на нарушение порядка предоставления муниципальных услуг в Администрации города Вологды, установленных постановлением Администрации города Вологды от 29 декабря 2012 года № 7950 «Об установлении особенностей рассмотрения жалоб на нарушение порядка предоставления муниципальных услуг в Администрации города Вологды» (с последующими изменениями).

5.6. Жалоба должна содержать:

- наименование Уполномоченного органа, его должностного лица либо муниципального служащего, МФЦ, его руководителя и (или) работника, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;
- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица, либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) Уполномоченного органа, должностного лица либо муниципального служащего Уполномоченного органа, МФЦ, его работника;
- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Уполномоченного органа, должностного лица либо муниципального служащего Уполномоченного органа, МФЦ, его работника.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.7. Жалоба, поступившая в Уполномоченный орган, МФЦ, учредителю МФЦ, рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Уполномоченного органа, должностного лица, муниципального служащего Уполномоченного органа, МФЦ в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.8. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

- жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Вологодской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Вологда», а также в иных формах;

- в удовлетворении жалобы отказывается.

5.9. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.8 настоящего административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

5.10. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанным в пункте 5.9 настоящего административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых Уполномоченным органом, МФЦ в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносится извещение за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги (в соответствии с порядком, определенным муниципальным правовым актом).

5.11. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.9 настоящего административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.12. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.13. Заявитель вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, действия (бездействия) Уполномоченного органа, должностных лиц либо муниципальных служащих Уполномоченного органа, МФЦ, работников МФЦ в судебном порядке.

РАСПОРЯЖЕНИЕ НАЧАЛЬНИКА АДМИНИСТРАТИВНОГО ДЕПАРТАМЕНТА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 29 СЕНТЯБРЯ 2021 ГОДА № 35 ОБ ОСВОБОЖДЕНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ОТ САМОВОЛЬНО УСТАНОВЛЕННЫХ ОБЪЕКТОВ ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА

В соответствии с решением Вологодской городской Думы от 25 июня 2015 года № 422 «Об утверждении Положения о порядке освобождения земельных участков от самовольно установленных объектов движимого имущества» (с последующими изменениями), на основании постановления Администрации города Вологды от 16 марта 2010 года № 923 «О наделении правом подписания муниципальных правовых актов по отдельным вопросам, отнесенным к полномочиям Администрации города Вологды» (с последующими изменениями), статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды:

1. Освободить земельные участки:
 - 1.1. С кадастровым номером 35:24:0202030:936 по адресу: г. Вологда, ул. Козленская, вблизи дома № 71 от самовольно установленного объекта движимого имущества: 1 металлического гаража.
 - 1.2. С кадастровым номером 35:24:0402010:101 и земельный участок в границах кадастрового квартала 35:24:0402010 по адресу: г. Вологда, ул. Костромская, вблизи дома № 3а от самовольно установленного объекта движимого имущества: 1 металлического гаража.
 - 1.3. В границах кадастрового квартала 35:24:0101005 по адресу: г. Вологда, ул. Полевая, вблизи дома № 13 (вблизи ГСК «Лукьяново») от самовольно установленного объекта движимого имущества: 1 металлического гаража.
 - 1.4. В границах кадастрового квартала 35:24:0401006 по адресу: г. Вологда, ул. Преображенского, вблизи дома № 41 «а» от самовольно установленного объекта движимого имущества: 1 металлического гаража.
 - 1.5. В границах кадастрового квартала 35:24:0402006 по адресу: г. Вологда, ул. Ярославская, вблизи дома № 11 от самовольно установленного объекта движимого имущества: 1 металлического гаража.
 - 1.6. В границах кадастрового квартала 35:24:0501009 по адресу: г. Вологда, ул. Ярославская, вблизи дома № 17 «а» от самовольно установленного объекта движимого имущества: 1 металлического гаража.

2. Административному департаменту Администрации города Вологды организовать проведение работ по освобождению земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего распоряжения, в установленном порядке.

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на Административный департамент Администрации города Вологды.

4. Настоящее распоряжение подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Заместитель Мэра города Вологды -
начальник Административного департамента
Администрации города Вологды А.Н. Никитин**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 30 СЕНТЯБРЯ 2021 ГОДА № 1543
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 31 ИЮЛЯ 2015 ГОДА № 5736**

На основании статьи 134 Трудового кодекса Российской Федерации, статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в постановление Администрации города Вологды от 31 июля 2015 года № 5736 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Департаменту городского хозяйства Администрации города Вологды, и о признании утратившими силу отдельных муниципальных правовых актов» (с последующими изменениями), заменив в преамбуле слова «Устава муниципального образования «Город Вологда»» словами «Устава городского округа города Вологды».

2. Внести в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Департаменту городского хозяйства Администрации города Вологды, утвержденное постановлением Администрации города Вологды от 31 июля 2015 года № 5736 (с последующими изменениями), следующие изменения:

2.1. В пункте 1.1 раздела 1 слова «казенных учреждений муниципального образования «Город Вологда»» заменить словами «казенных учреждений городского округа города Вологды» (с последующими изменениями).

2.2. В разделе 2:

2.2.1. Таблицы №№ 1, 2, пункта 2.3 изложить в следующей редакции:

«Таблица № 1

Наименование профессиональной квалификационной группы	Уровни общеотраслевых должностей служащих	Оклад в рублях
1	2	3
Общеотраслевые должности служащих первого уровня	1 квалификационный уровень	11508
	2 квалификационный уровень	11 794
Общеотраслевые должности служащих второго уровня	1 квалификационный уровень	12 079
	2 квалификационный уровень	12 364
	3 квалификационный уровень	12 651
	4 квалификационный уровень	12 936
	5 квалификационный уровень	13 221
Общеотраслевые должности служащих третьего уровня	1 квалификационный уровень	13 508
	2 квалификационный уровень	13 793
	3 квалификационный уровень	14 078
	4 квалификационный уровень	14 364
	5 квалификационный уровень	14 650
Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня	1 квалификационный уровень	14 935
	2 квалификационный уровень	15 220
	3 квалификационный уровень	15 506

Таблица № 2

Наименование профессиональной квалификационной группы	Уровни общеотраслевых должностей служащих	Оклад в рублях
1	2	3
Должности работников сельского хозяйства третьего уровня	1 квалификационный уровень	13 508

»,

2.2.2. Таблицу № 3 пункта 2.4 изложить в следующей редакции:

«Таблица № 3

Наименование профессиональной квалификационной группы	Уровни общеотраслевых профессий рабочих	Оклад в рублях
1	2	3
Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня	1 квалификационный уровень	10 076
	2 квалификационный уровень	10 361
Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня	1 квалификационный уровень	10 645
	2 квалификационный уровень	10 932
	3 квалификационный уровень	11 216
	4 квалификационный уровень	11 503

»,

2.2.3. В абзаце шестом подпункта 2.6.5 пункта 2.6 слова «муниципального образования «Город Вологда»» заменить словами «городского округа города Вологды».

2.3. В разделе 3:

2.3.1. В абзаце первом пункта 3.2 слова и цифры «21 500 (двадцать одна тысяча пятьсот)» заменить словами и цифрами «23 650 (двадцать три тысячи шестьсот пятьдесят)».

2.3.2. В абзаце седьмом пункта 3.6 слова и цифры «составы Комиссий утверждены постановлением Администрации города Вологды от 23 октября 2015 года № 8104 (с последующими изменениями)» заменить словами и цифрами «и дополнительные составы Комиссий утверждены постановлением Администрации города Вологды от 10 июня 2021 года № 798».

2.3.3. В абзаце первом подпункта 3.7.5 пункта 3.7 слова и цифры «муниципального образования «Город Вологда», утвержденной постановлением Администрации города Вологды от 11 февраля 2021 года № 135» заменить словами и цифрами «городского округа города Вологды, утвержденной постановлением Администрации города Вологды от 11 февраля 2021 года № 135 (с последующими изменениями)».

2.4. В приложении № 1:

2.4.1. В форме № 2:

2.4.1.1. В графе второй пункта 2 таблицы слова «муниципального образования «Город Вологда»» заменить словами «городского округа города Вологды».

2.4.1.2. Под таблицей слова «, по установлению премиальных выплат по итогам работы за месяц» исключить.

2.4.2. В форме № 3 слова «муниципального образования «Город Вологда»» заменить словами «городского округа города Вологды».

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 сентября 2021 года.

Мэр города Вологды С.А. Воропанов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 30 СЕНТЯБРЯ 2021 ГОДА № 1544
ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА
В ОТНОШЕНИИ ЗЕМЕЛЬ, ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОБСТВЕННОСТЬ НА
КОТОРЫЕ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА, И ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ**

Рассмотрев ходатайство ПАО «Россети Северо-Запад», представленные документы, руководствуясь статьей 3.6 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» (с последующими изменениями), главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 27, 44 Устава городского округа города Вологды, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить на основании ходатайства публичного акционерного общества «Россети Северо-Запад» (ИНН 7802312751, ОГРН 1047855175785, место нахождения: город Санкт-Петербург, пл. Конституции, д. 3, литер А, помещ. 16Н) публичный сервитут в целях размещения объекта электросетевого хозяйства ВЛ 0,4 кВ Автосервис от КТП Хашабаев в отношении земель, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков:

с кадастровым номером 35:24:0303005:125, адрес (местоположение) которого: Вологодская область, г. Вологда, ул. Саммера, д. 70;

с кадастровым номером 35:24:0303005:494, адрес (местоположение) которого: Вологодская обл., г. Вологда, ул. Саммера;

с кадастровым номером 35:24:0303005:94, адрес (местоположение) которого: Вологодская область, г. Вологда, ст. Промышленная.

2. Установить срок публичного сервитута - 49 лет.

3. Срок, в течение которого использование земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего постановления, в соответствии с его видом разрешенного использования будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением публичного сервитута (включая срок реконструкции, ремонта инженерного сооружения), не устанавливается.

4. Порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон установлен постановлением Правительства Российской Федерации от 24 февраля 2009 года № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон» (с последующими изменениями).

5. График проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут, в случае установления публичного сервитута в отношении земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам, не установлен.

6. Утвердить границу публичного сервитута в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

7. Плата за публичный сервитут не устанавливается в соответствии с пунктом 4 статьи 3.6 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» (с последующими изменениями).

8. Департаменту градостроительства Администрации города Вологды в течение пяти рабочих дней со дня принятия настоящего постановления:

8.1. Обеспечить опубликование настоящего постановления (за исключением приложений к нему) в газете «Вологодские новости» и на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8.2. Направить копию настоящего постановления правообладателям земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего постановления.

8.3. Направить копию настоящего постановления в Управление Росреестра по Вологодской области.

8.4. Направить в адрес ПАО «Россети Северо-Запад» копию настоящего постановления, сведения о лицах, являющихся правообладателями земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего постановления, в соответствии с требованиями подпункта 5 пункта 7 статьи 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации.

9. ПАО «Россети Северо-Запад» привести земельные участки в состояние, пригодное для его использования в соответствии с видом разрешенного использования, в срок, предусмотренный пунктом 8 статьи 39.50 Земельного кодекса Российской Федерации.

Мэр города Вологды С.А. Воропанов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 30 СЕНТЯБРЯ 2021 ГОДА № 1545
ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА
В ОТНОШЕНИИ ЗЕМЕЛЬ, ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОБСТВЕННОСТЬ НА
КОТОРЫЕ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА, И ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ**

Рассмотрев ходатайство ПАО «Россети Северо-Запад», представленные документы, руководствуясь статьей 3.6 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» (с последующими изменениями), главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 27, 44 Устава городского округа города Вологды, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить на основании ходатайства публичного акционерного общества «Россети Северо-Запад» (ИНН 7802312751, ОГРН 1047855175785, место нахождения: город Санкт-Петербург, пл. Конституции, д. 3, литер А, помещ. 16Н) публичный сервитут в целях размещения объекта электросетевого хозяйства ВЛ 0,4 кВ № 3 от КТП Головино по ВЛ 10 кВ «Родина» в отношении земель, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков:

с кадастровым номером 35:24:0503002:2826, адрес (местоположение) которого: Российская Федерация, Вологодская область, муниципальное образование «Город Вологда», город Вологда, улица Минская, № 50;

с кадастровым номером 35:24:0503002:2831, адрес (местоположение) которого: Российская Федерация, Вологодская область, муниципальное образование «Город Вологда», город Вологда, переулок Лисицынский, № 19а.

2. Установить срок публичного сервитута - 49 лет.

3. Срок, в течение которого использование земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего постановления, в соответствии с его видом разрешенного использования будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением публичного сервитута (включая срок реконструкции, ремонта инженерного сооружения), не устанавливается.

4. Порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон установлен постановлением Правительства Российской Федерации от 24 февраля 2009 года № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон» (с последующими изменениями).

5. График проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут, в случае установления публичного сервитута в отношении земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам, не установлен.

6. Утвердить границу публичного сервитута в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

7. Плата за публичный сервитут не устанавливается в соответствии с пунктом 4 статьи 3.6 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» (с последующими изменениями).

8. Департаменту градостроительства Администрации города Вологды в течение пяти рабочих дней со дня принятия настоящего постановления:

8.1. Обеспечить опубликование настоящего постановления (за исключением приложений к нему) в газете «Вологодские новости» и размещение на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8.2. Направить копию настоящего постановления правообладателям земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего постановления.

8.3. Направить копию настоящего постановления в Управление Росреестра по Вологодской области.

8.4. Направить в адрес ПАО «Россети Северо-Запад» копию настоящего постановления, сведения о лицах, являющихся правообладателями земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего постановления, в соответствии с требованиями подпункта 5 пункта 7 статьи 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации.

9. ПАО «Россети Северо-Запад» привести земельные участки в состояние, пригодное для его использования в соответствии с видом разрешенного использования, в срок, предусмотренный пунктом 8 статьи 39.50 Земельного кодекса Российской Федерации.

Мэр города Вологды С.А. Воропанов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 30 СЕНТЯБРЯ 2021 ГОДА № 1546
ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА
В ОТНОШЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С
КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 35:24:0503002:363**

Рассмотрев ходатайство ПАО «Россети Северо-Запад», представленные документы, руководствуясь пунктом 3 статьи 3.6 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» (с последующими изменениями), пунктом 1 статьи 39.37, пунктом 4 статьи 39.38, статьями 39.39, 39.43, 39.45 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 27, 44 Устава городского округа города Вологды, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить на основании ходатайства публичного акционерного общества «Россети Северо-Запад» (ИНН 7802312751, ОГРН 1047855175785, место нахождения: город Санкт-Петербург, пл. Конституции, д. 3, литер А, помещ. 16Н) публичный сервитут в целях размещения объекта электросетевого хозяйства ЗТП-1/400 кВ УКРМ ф. УКРМ, являющегося частью сооружения с кадастровым номером 35:24:0503002:2976, находящегося в собственности ПАО «Россети Северо-Запад», в отношении части земельного участка с кадастровым номером 35:24:0503002:363, (адрес (местоположение) которого установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир нежилой дом. Почтовый адрес ориентира: Вологодская область, г. Вологда, ш. Московское, д. 44).

2. Установить срок публичного сервитута - 49 лет.

3. Срок, в течение которого использование части земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления, в соответствии с его видом разрешенного использования будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением публичного сервитута (включая срок реконструкции, ремонта инженерного сооружения), не устанавливается.

4. Порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на зе-

мельные участки в границах таких зон установлен постановлением Правительства Российской Федерации от 24 февраля 2009 года № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон» (с последующими изменениями).

5. Утвердить границу публичного сервитута в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

6. Плата за публичный сервитут не устанавливается в соответствии с пунктом 4 статьи 3.6 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» (с последующими изменениями).

7. Департаменту градостроительства Администрации города Вологды в течение пяти рабочих дней со дня принятия настоящего постановления:

7.1. Обеспечить опубликование настоящего постановления (за исключением приложений к нему) в газете «Вологодские новости» и размещение на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7.2. Направить копию настоящего постановления правообладателям земельного участка с кадастровым номером 35:24:0503002:363.

7.3. Направить копию настоящего постановления в Управление Росреестра по Вологодской области.

7.4. Направить в адрес ПАО «Россети Северо-Запад» копию настоящего постановления, сведения о лицах, являющихся правообладателями земельного участка с кадастровым номером 35:24:0503002:363, в соответствии с требованиями подпункта 5 пункта 7 статьи 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации.

8. ПАО «Россети Северо-Запад»:

8.1. Привести земельный участок в состояние, пригодное для его использования в соответствии с видом разрешенного использования, в срок, предусмотренный пунктом 8 статьи 39.50 Земельного кодекса Российской Федерации.

8.2. Обеспечить заключение соглашения об осуществлении публичного сервитута в порядке, установленном статьей 39.47 Земельного кодекса Российской Федерации.

Мэр города Вологды С.А. Воропанов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 30 СЕНТЯБРЯ 2021 ГОДА № 1547
ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА
В ОТНОШЕНИИ ЗЕМЕЛЬ, ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОБСТВЕННОСТЬ НА
КОТОРЫЕ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА, И ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ**

Рассмотрев ходатайство ПАО «Россети Северо-Запад», представленные документы, руководствуясь статьей 3.6 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» (с последующими изменениями), главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 27, 44 Устава городского округа города Вологды, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить на основании ходатайства публичного акционерного общества «Россети Северо-Запад» (ИНН 7802312751, ОГРН 1047855175785, место нахождения: город Санкт-Петербург, пл. Конституции, д. 3, литер А, помеш. 16Н) публичный сервитут в целях размещения объекта электросетевого хозяйства ВЛ 0,4 кВ № 2 от КТП Головино по ВЛ 10 кВ «Родина» в отношении земель, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков:

с кадастровым номером 35:24:0503002:2825, адрес (местоположение) которого: Российская Федерация, Вологодская область, муниципальное образование «Город Вологда», город Вологда, улица Минская, № 30;
с кадастровым номером 35:24:0503002:2826, адрес (местоположение) которого: Российская Федерация, Вологодская область, муниципальное образование «Город Вологда», город Вологда, улица Минская, № 50;
с кадастровым номером 35:24:0503002:2827, адрес (местоположение) которого: Российская Федерация, Вологодская область, муниципальное образование «Город Вологда», город Вологда, улица Минская, № 28;
с кадастровым номером 35:24:0503002:2837, адрес (местоположение) которого: Российская Федерация, Вологодская область, муниципальное образование «Город Вологда», город Вологда, улица Минская, № 40;
с кадастровым номером 35:24:0503002:604, адрес (местоположение) которого: Вологодская область, г. Вологда, ул. Головиновская, д. 20а.

2. Установить срок публичного сервитута - 49 лет.

3. Срок, в течение которого использование земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего постановления, в соответствии с его видом разрешенного использования будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением публичного сервитута (включая срок реконструкции, ремонта инженерного сооружения), не устанавливается.

4. Порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон установлен постановлением Правительства Российской Федерации от 24 февраля 2009 года № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон» (с последующими изменениями).

5. График проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут, в случае установления публичного сервитута в отношении земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам, не установлен.

6. Утвердить границу публичного сервитута в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

7. Плата за публичный сервитут не устанавливается в соответствии с пунктом 4 статьи 3.6 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» (с последующими изменениями).

8. Департаменту градостроительства Администрации города Вологды в течение пяти рабочих дней со дня принятия настоящего постановления:

8.1. Обеспечить опубликование настоящего постановления (за исключением приложений к нему) в газете «Вологодские новости» и на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8.2. Направить копию настоящего постановления правообладателям земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего постановления.

8.3. Направить копию настоящего постановления в Управление Росреестра по Вологодской области.

8.4. Направить в адрес ПАО «Россети Северо-Запад» копию настоящего постановления, сведения о лицах, являющихся правообладателями земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего постановления, в соответствии с требованиями подпункта 5 пункта 7 статьи 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации.

9. ПАО «Россети Северо-Запад» привести земельные участки в состояние, пригодное для его использования в соответствии с видом разрешенного использования, в срок, предусмотренный пунктом 8 статьи 39.50 Земельного кодекса Российской Федерации.

Мэр города Вологды С.А. Воропанов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 1 ОКТЯБРЯ 2021 ГОДА № 1559
О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ ОТДЕЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ**

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (с последующими изменениями), на основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившими силу:

постановление Администрации города Вологды от 30 мая 2013 года № 4315 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Город Вологда»;

постановление Администрации города Вологды от 18 ноября 2013 года № 9252 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологды от 30 мая 2013 года № 4315»;

постановление Администрации города Вологды от 17 сентября 2014 года № 6933 «О внесении изменений в административный регламент осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Город Вологда»;

постановление Администрации города Вологды от 12 декабря 2014 года № 9839 «О внесении изменений в административный регламент осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Город Вологда»;

постановление Администрации города Вологды от 11 марта 2015 года № 1651 «О внесении изменения в административный регламент осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Город Вологда»;

постановление Администрации города Вологды от 27 августа 2015 года № 6463 «О внесении изменения в администра-

тивный регламент осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Город Вологда»;

постановление Администрации города Вологды от 24 ноября 2015 года № 8909 «О внесении изменений в административный регламент осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Город Вологда»;

постановление Администрации города Вологды от 04 марта 2016 года № 226 «О внесении изменений в административный регламент осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Город Вологда»;

постановление Администрации города Вологды от 29 апреля 2016 года № 480 «О внесении изменений в административный регламент осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Город Вологда»;

постановление Администрации города Вологды от 30 июня 2016 года № 763 «О внесении изменений в административный регламент осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Город Вологда»;

постановление Администрации города Вологды от 29 декабря 2016 года № 1599 «О внесении изменений в административный регламент осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Город Вологда»;

постановление Администрации города Вологды от 28 марта 2017 года № 302 «О внесении изменений в административный регламент осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Город Вологда»;

постановление Администрации города Вологды от 28 февраля 2018 года № 183 «О внесении изменений в административный регламент осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Город Вологда»;

постановление Администрации города Вологды от 29 мая 2018 года № 586 «О внесении изменений в административный регламент осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Город Вологда»;

постановление Администрации города Вологды от 02 июля 2018 года № 756 «Об утверждении административного регламента исполнения государственной функции по осуществлению лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории муниципального образования «Город Вологда»

постановление Администрации города Вологды от 21 августа 2018 года № 980 «О внесении изменений в административный регламент осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Город Вологда»;

постановление Администрации города Вологды от 06 марта 2019 года № 233 «О внесении изменений в административный регламент осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Город Вологда»;

постановление Администрации города Вологды от 27 марта 2019 года № 337 «О внесении изменений в административный регламент осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Город Вологда».

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и вступает в силу с 01 января 2022 года.

Мэр города Вологды С.А. Воропанов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 1 ОКТЯБРЯ 2021 ГОДА № 1560
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 4 ДЕКАБРЯ 2013 ГОДА № 9720**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, на основании статей 27 и 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в преамбулу постановления Администрации города Вологды от 4 декабря 2013 года № 9720 «Об утверждении Порядка предоставления муниципальных гарантий» (с последующими изменениями), заменив слова «муниципального образования «Город Вологда»» словами «городского округа города Вологды».

2. Внести в Порядок предоставления муниципальных гарантий, утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 4 декабря 2013 года № 9720 (с последующими изменениями), следующие изменения:

2.1. По тексту (включая текст приложений № 1 - № 3) слова «муниципальное образование «Город Вологда»» в соответствующих падежах заменить словами «городской округ город Вологда» в соответствующих падежах.

2.2. Пункт 1.1 дополнить предложением следующего содержания: «Настоящий Порядок не распространяется на муниципальные гарантии по инвестиционным проектам за счет средств бюджета города Вологды, предоставляемые на конкурсной основе.».

2.3. Пункт 1.8 дополнить предложением следующего содержания: «Муниципальная гарантия, обеспечивающая исполнение обязательств принципала по кредиту (займу, за исключением облигационного), предоставляется при условии установления в кредитном договоре (договоре займа) и (или) договоре о предоставлении указанной муниципальной гарантии обязательств кредитора (займодавца) осуществлять со своей стороны контроль за целевым использованием средств указанного кредита (займа).».

2.4. В приложении № 2:

2.4.1. Раздел 4 дополнить пунктом 4.7 следующего содержания:

«4.7. Бенефициар обязан осуществлять со своей стороны контроль за целевым использованием средств кредита (займа), обеспеченного Гарантией.».

2.4.2. Пункт 7.1 раздела 7 изложить в следующей редакции:

«7.1. Гарантия, обеспечивающая исполнение обязательств Принципала по кредиту (займу, в том числе облигационному), подлежит отзыву Гарантом только в следующих случаях:

изменение без предварительного письменного согласия Гаранта указанных в Гарантии условий основного обязательства, которые не могут быть изменены без предварительного письменного согласия Гаранта;

нецелевое использование средств кредита (займа, в том числе облигационного), обеспеченного Гарантией.».

2.5. Пункт 3.1 раздела 3 приложения № 3 изложить в следующей редакции:

«3.1. Гарантия, обеспечивающая исполнение обязательств Принципала по кредиту (займу, в том числе облигационному), подлежит отзыву Гарантом только в следующих случаях:

изменение без предварительного письменного согласия Гаранта указанных в Гарантии условий основного обязательства, которые не могут быть изменены без предварительного письменного согласия Гаранта;

нецелевое использование средств кредита (займа, в том числе облигационного), обеспеченного Гарантией.».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды С.А. Воропанов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 1 ОКТЯБРЯ 2021 ГОДА № 1562
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 26 ФЕВРАЛЯ 2010 ГОДА № 505**

На основании статей 27, 42 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Вологды от 26 февраля 2010 года № 505 «Об утверждении Типового положения о Комиссии по подготовке предложений, касающихся регулирования трудовых отношений с руководителями подведомственных муниципальных учреждений, при органе Администрации города Вологды» (с последующими изменениями) следующие изменения:

1.1. В преамбуле слова «муниципального образования «Город Вологда»» заменить словами «городского округа города Вологды».

1.2. Пункт 6 исключить.

2. Внести изменение в Типовое положение о Комиссии по подготовке предложений, касающихся регулирования трудовых отношений с руководителями подведомственных муниципальных учреждений, при органе Администрации города Вологды, утвержденное постановлением Администрации города Вологды от 26 февраля 2010 года № 505 (с последующими изменениями), заменив в пункте 1.2 слова «муниципального образования «Город Вологда»» словами «городского округа города Вологды».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды С.А. Воропанов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 1 ОКТЯБРЯ 2021 ГОДА № 1567

О СПИСАНИИ И ОБ УСЛОВИЯХ ПРОДАЖИ ИМУЩЕСТВА

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178 - ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (с последующими изменениями), Порядком управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Вологды, утвержденным решением Вологодской городской Думы от 27 декабря 2005 года № 393 (с последующими изменениями), Порядком управления муниципальным имуществом, составляющим казну города Вологды, утвержденным постановлением Администрации города Вологды от 20 июля 2010 года № 3770 (с последующими изменениями), на основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

Списать аварийный, подлежащий сносу жилой дом общей площадью 293,0 кв. м по адресу: г. Вологда, ул. Гоголя, д. 48.

Продать путем продажи на аукционе в электронной форме строительные материалы от разборки объекта, указанного в пункте 1 настоящего постановления, со следующими условиями:

Покупатель за счет собственных средств обязан:

произвести разборку (демонтаж) объекта, указанного в пункте 1 настоящего постановления;

убрать (вывезти) полученные при разборке объекта, указанного в пункте 1 настоящего постановления, материалы и строительный мусор;

обеспечить подготовку лицом, имеющим действующий квалификационный аттестат кадастрового инженера, и представить в Департамент имущественных отношений Администрации города Вологды акт обследования объекта, указанного в пункте 1 настоящего постановления, подтверждающего его отсутствие.

Установить срок проведения работ, указанных в подпункте 2.1 пункта 2 настоящего постановления, - 90 календарных дней со дня передачи покупателю объекта, указанного в пункте 1 настоящего постановления, по акту приема-передачи.

Установить начальную цену строительных материалов от разборки 5 479 (Пять тысяч четыреста семьдесят девять) рублей с учетом НДС.

Исключить из состава казны города Вологды объект, указанный в пункте 1 настоящего постановления, после выполнения покупателем обязанностей, указанных в подпункте 2.1 пункта 2 настоящего постановления.

Департаменту имущественных отношений Администрации города Вологды:

Исключить из реестра объектов муниципальной собственности города Вологды объект, указанный в пункте 1 настоящего постановления.

Снять с государственного кадастрового учета объект, указанный в пункте 1 настоящего постановления, в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Вологодской области.

5.3. Уведомить Департамент городского хозяйства Администрации города Вологды об исключении из реестра объектов муниципальной собственности города Вологды объекта, указанного в пункте 1 настоящего постановления.

6. Департаменту градостроительства Администрации города Вологды исключить из государственного адресного реестра сведения об объекте, указанном в пункте 1 настоящего постановления, после выполнения покупателем обязанностей, указанных в подпункте 2.1 пункта 2 настоящего постановления.

7. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов, на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды С.А. Воропанов

РАСПОРЯЖЕНИЕ НАЧАЛЬНИКА ДЕПАРТАМЕНТА ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 1 ОКТЯБРЯ 2021 ГОДА № 248 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В РАСПОРЯЖЕНИЕ НАЧАЛЬНИКА ДЕПАРТАМЕНТА ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 22 ОКТЯБРЯ 2020 ГОДА № 219

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2018 года № 1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», на основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды, постановления Администрации города Вологды от 16 марта 2010 года № 923 «О наделении правом подписания муниципальных правовых актов по отдельным вопросам, отнесенным к полномочиям Администрации города Вологды» (с последующими изменениями):

Внести изменение в Перечень организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, утвержденный распоряжением начальника Департамента городского хозяйства Администрации города Вологды от 22 октября 2020 года № 219 с последующими изменениями), дополнить строками 2 - 4 следующего содержания:

2	ООО «ВолЖилКом»	3507314338	10.08.2021
3	ООО «УК «ЖилКомСтрой»	3525376785	12.08.2021
4	ООО «УправКом»	3507310710	12.08.2021

».

Департаменту городского хозяйства Администрации города Вологды разместить Перечень организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства.

Настоящее распоряжение подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Начальник Департамента
городского хозяйства
Администрации города Вологды А.А. Шумилов**

КАДАСТРОВАЯ ПАЛАТА ПОСТАВИЛА НА УЧЕТ БОЛЕЕ 522 ТЫС. КВ. М ЖИЛЬЯ НА ВОЛОГОДЧИНЕ В 2021 ГОДУ

За 8 месяцев 2021 года Кадастровая палата поставила на учет около 2,5 тыс. индивидуальных жилых домов и 34 многоквартирных дома, расположенных на территории Вологодской области. Всего в 2021 году построено более 522 тыс. кв. м. жилья.

Больше всего индивидуальное жилье строится в Череповце, Вологодском и Великоустюжском районе, а также в городе Вологде и Череповце.

Самым маленьким оказался одноэтажный деревянный домик площадью 11,9 кв. м. в деревне Лоза Вытегорского района, а самый большой – трехэтажный кирпичный жилой дом в городе Вологде площадью 914,2 кв. м.

Кадастровый учет и государственная регистрация прав на созданный объект индивидуального жилищного строительства проводятся одновременно.

Для кадастрового учета и государственной регистрации прав на жилой дом нужны следующие документы: паспорт, заявление о постановке на учет, технический план здания, квитанция об оплате госпошлины за регистрацию права соб-

ственности. За изготовлением технического плана необходимо обратиться к кадастровому инженеру (КИ), который должен иметь действующий квалификационный аттестат КИ и быть членом саморегулируемой организации КИ.

Помимо технического плана может понадобиться правоустанавливающий документ на земельный участок, если в Едином государственном реестре недвижимости нет информации о правах заявителя на такой объект недвижимости.

Узнать, есть ли информация о правах на земельный участок в ЕГРН, можно с помощью сервиса «Справочная информация по объектам недвижимости в режиме online» на сайте Росреестра.

Единая учетно-регистрационная процедура проводится в срок до двенадцати рабочих дней при подаче документов через МФЦ, а при использовании электронных сервисов – в течение десяти рабочих дней.

С оформлением жилых помещений в многоквартирных домах дело обстоит немного иначе.

«Граждане, купившие квартиру в строящемся доме, полностью исключены из процедуры постановки на учет построенных объектов недвижимости. Кадастровые номера присваиваются одновременно всем помещениям, расположенным в здании, в том числе и квартирам. При этом дольщику необходимо обратиться лишь за регистрацией своего права», – отметил эксперт Кадастровой палаты по Вологодской области Марина Позднякова.

Состав пакета документов для регистрации права на квартиру зависит от условий приобретения недвижимости. Например, использовался ли материнский капитал или ипотека, есть ли среди владельцев недвижимости несовершеннолетние и др. В любом случае потребуется договор участия в долевом строительстве, акт приема-передачи и государственная пошлина.

Подтверждением кадастрового учета и регистрации прав служит выписка из ЕГРН. Это правоподтверждающий документ, который требуется при проведении любых сделок с недвижимым имуществом.

Справочно

Кадастровая палата напоминает, что с июля 2021 года в Вологодской области запущен проект «Земля для стройки», благодаря которому с помощью Публичной кадастровой карты (ПКК) можно выбрать для строительства жилья земельный участок.

После подбора участка нужно подать обращение через ПКК в Комитет градостроительства и архитектуры Вологодской области. В дальнейшем Комитет рассмотрит это обращение и примет соответствующее решение.

Наибольшее количество земли для строительства выделено в Шекснинском районе – более 100 тыс. кв. м, Нюксенском – более 40 тыс. кв. м. и в Вологодском – более 37 тыс. кв. м. Также предлагаются к приобретению участки в г. Вологде и Череповце, в Харовском, Бабушкинском, Никольском, Кадуйском, Череповецком, Сокольском и Междуреченском районах.

Пресс-служба Кадастровой палаты по Вологодской области

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА № 30/Н

Организатор аукциона: Департамент имущественных отношений Администрации города Вологды (далее – Департамент). Адрес местонахождения: город Вологда, ул. Ленина, д. 2, официальный сайт: www.vologda-portal.ru, электронный адрес: torgi@vologdaportal.ru; факс: 72-33-09; телефон 72-97-23, контактное лицо: – Шумов Д.А., 72-17-40, контактное лицо: – Каримова Е.Р.

Публичные торги проводятся в форме аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи предложений о цене.

Предмет аукциона: продажа объекта незавершенного строительства.

Аукцион по продаже объекта незавершенного строительства проводится на основании решения Вологодского городского суда Вологодской области от 23 сентября 2019 года по делу № 2-7197/2019 об изъятии объекта незавершенного строительства у собственника путем продажи с публичных торгов.

Резолютивная часть решения суда: изъять объект незавершенного строительства площадью 163 кв.м., адрес объекта: Вологодская обл., г. Вологда, ул. Костромская/ул. Возрождения (участок № 11 по ГП), кадастровый номер 35:24:0402008:4475 в целях его реализации путем продажи с публичных торгов.

- Срок подачи (приема) заявок:

- начало подачи заявок 07 октября 2021 года в 08 час.00 мин.

- окончание подачи заявок 17 ноября 2021 года в 16 час. 00 мин.

Место и порядок приема заявок: заявки на участие в аукционе принимаются по адресу: г. Вологда, ул. Ленина, дом 2, каб. № 77, в рабочие дни с 8 час. 00 мин. до 12 час. 30 мин. и с 13 час. 30 мин. до 16 час. 00 мин. (в предпраздничные до 15 час. 00 мин.) В связи с принятием комплекса мер по предотвращению распространения коронавирусной инфекции (2019-nCoV) заявки принимаются только по предварительному звонку, тел. 72-17-40, 72-97-23

Разъяснения по вопросам участия в аукционе можно получить по электронной почте torgi@vologdaportal.ru. Лицо, желающее участвовать в аукционе, вправе по письменному запросу получить документацию по объекту незавершенного строительства, информационное сообщение об аукционе.

Дата, время и место определения участников аукциона: 18 ноября 2021 года в 14 час.00 мин. по месту приема заявок. Заявитель становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

Место, дата и время проведения аукциона: г. Вологда, ул. Ленина, дом 2, каб. 38, 23 ноября 2021 года в 09 час. 00 мин.

Осмотр объекта на местности проводится самостоятельно в любое время.

Объект аукциона: объект незавершенного строительства, кадастровый номер 35:24:0402008:4475, местоположение: Вологодская обл., г. Вологда, ул. Возрождения/Костромская, уч. 11 по г.п., степень готовности – 75 %

Ограничения (обременения):

- 35:24:0402008:4475-35/073/2021-33 (постановление о запрете на совершение действий по регистрации от 11.03.2021 № 633325394);

- 35:24:0402008:4475-35/081/2020-31 (выписка о запрете на совершение действий по регистрации ОСП по г. Вологде № 2 № 481064152/3523 от 14.10.2020);

- 35:24:0402008:4475-35/081/2020-30 (выписка о запрете на совершение действий по регистрации ОСП по г. Вологде № 2 № 480393695/3523 от 12.10.2020);

- 35:24:0402008:4475-35/081/2020-29 (выписка о запрете на совершение действий по регистрации ОСП по г. Вологде № 2 № 480393361/3523 от 12.10.2020);

- 35:24:0402008:4475-35/081/2020-28 (выписка о запрете на совершение действий по регистрации ОСП по г. Вологде № 2 № 480393707/3523 от 12.10.2020);

- 35:24:0402008:4475-35/081/2020-27 (выписка о запрете на совершение действий по регистрации Управление Федеральной службы судебных приставов по Вологодской области № ил 133425/18/35023-ИП от 23.01.2020);

- 35:24:0402008:4475-35/081/2020-26 (выписка о запрете на совершение действий по регистрации Управление Федеральной службы судебных приставов по Вологодской области № ил 67889/19/35023-ИП от 23.01.2020);

- 35:24:0402008:4475-35/081/2020-19 (выписка о запрете на совершение действий по регистрации Управление Федеральной службы судебных приставов по Вологодской области № ил 70546/19/35023-ИП от 15.10.2019).

Начальная цена: 14 280 000 руб. без НДС

Шаг аукциона (величина повышения объявленной цены): 142 800 руб.

Размер задатка: 2 856 000 руб.

Плательщиком по оплате задатка может быть только заявитель. Не допускается перечисление задатка иными лицами. Перечисленные иными, кроме заявителя, лицами денежные средства будут считаться ошибочно перечисленными.

Задаток на участие в аукционе должен поступить на специальный счет (счет организатора торгов) не позднее даты определения участников аукциона

Задаток вносится на специальный счет (счет организатора торгов):

Администрация города Вологды (Администрация города Вологды, л/с 05303089990) ИНН: 3525064930 КПП: 352501001 Банк получателя: Отделение Вологда/УФК по Вологодской области, г. Вологда БИК: 011909101Единый казначейский счет: 4010281044537000022 Казначейский счет: 03232643197010003000 ОКТМО: 19701000, назначение платежа - задаток для участия в аукционе.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора торгов является выписка с этого счета.

Сведения о земельном участке, на котором расположен объект незавершенного строительства:

земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, площадью 1447 кв.м, кадастровый номер 35:24:0402008:196, местоположение: Вологодская обл., г. Вологда.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование (назначение): для индивидуального жилищного строительства.

Ограничения (обременения): согласно сведениям ЕГРН (приложение к извещению).

Земельный участок расположен в границах ограничений от химического загрязнения (Земельный участок расположен в границах 3 пояса зоны санитарной охраны артезианской скважины № 1 р/э).

Земельный участок расположен в охранный зоне объекта: «Газораспределительные сети от ГРС г.Вологда». Протяженность 87126,98 м. Адрес объекта: Вологодская область, Вологодский район, г. Вологда.

Земельный участок расположен в границах приаэродромной территории аэродрома гражданской авиации Вологда.

Максимальный процент застройки земельного участка правил землепользования и застройки города Вологды, утверж-

денных решением Вологодской городской Думы от 26.06.2009 № 72 (с последующими изменениями) - 30%, зона застройки малоэтажными жилыми домами, Ж-1.

Условия участия в аукционе

Подать заявку на участие в аукционе может лицо, которое вправе приобрести объект незавершенного строительства в собственность (далее - заявитель).

Заявитель вносит задаток в размере, в сроки и в порядке, которые указаны в извещении о проведении аукциона. Если аукцион не состоялся, полученный задаток подлежит возврату. Задаток, внесенный заявителем, который участвовал в аукционе, но не был признан его победителем, возвращается данному заявителю в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

При заключении договора с лицом, выигравшим аукцион, сумма внесенного им задатка засчитывается в счет исполнения обязательств по заключенному договору.

Перечень документов, представляемых претендентами для участия в аукционе:

а) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме согласно приложению к извещению с указанием реквизитов счета заявителя для возврата задатка.

б) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

в) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

г) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым такое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель заявителя). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц), либо нотариально удостоверенную доверенность от физического лица, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

д) документы, подтверждающие внесение задатка.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

а) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

б) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

в) подача заявки лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий.

Заявки на участие в аукционе, полученные после окончания установленного срока их приема, не рассматриваются и в тот же день возвращаются заявителям, при этом организатор аукциона возвращает указанным заявителям задаток в течение 5 рабочих дней с даты подписания протокола о результатах аукциона.

Заявитель вправе отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до установленной даты и времени начала рассмотрения заявок. Организатор аукциона обязан вернуть задаток указанному заявителю в течение 5 рабочих дней с даты получения организатором аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

Аукцион признается несостоявшимся:

В случае если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо если после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одно предложение о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, либо если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подана ни одна заявка, аукцион признается несостоявшимся.

Порядок проведения аукциона

Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены предмета аукциона, указанной в извещении о проведении аукциона, на шаг аукциона, который устанавливается в пределах 1 процента начальной цены предмета аукциона, указанной в извещении о проведении аукциона.

Лицо, выигравшее аукцион, и организатор аукциона подписывают в день проведения аукциона протокол о его результатах, который в течение 3 рабочих дней со дня проведения аукциона подлежит размещению в порядке, установленном пунктом 6 Правил проведения публичных торгов по продаже объектов незавершенного строительства, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2014 года № 1299.

Порядок заключения договора купли-продажи:

Лицо, выигравшее аукцион, и организатор аукциона подписывают договор купли-продажи объекта незавершенного строительства, являвшегося предметом аукциона, в течение 3 дней со дня подписания протокола о результатах аукциона. При этом организатор аукциона подписывает договор купли-продажи от имени собственника объекта незавершенного строительства без доверенности.

При уклонении или отказе лица, выигравшего аукцион, от заключения в установленный срок договора купли-продажи результаты аукциона аннулируются организатором аукциона, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Приложение № 1 (форма заявки)

В Департамент имущественных отношений

Администрации города Вологды

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

(полное наименование/ФИО, местонахождение/место жительства; ИНН, номер контактного телефона, банковские реквизиты для возврата задатка)

(далее - Заявитель), в лице _____,

действующего на основании _____,

1. Ознакомившись с информационным сообщением о проведении аукциона по продаже объекта незавершенного строительства _____,

(описание объекта аукциона, кадастровый номер, местоположение)

изучив объект продажи, прошу принять настоящую заявку на участие в аукционе № _____.

2. Подавая настоящую заявку на участие в аукционе, подтверждаю, что Заявитель не находится в состоянии реорганизации, ликвидации, банкротства, его деятельность не приостановлена. Гарантирую достоверность сведений, указанных в заявке и приложенных к ней документах, и подтверждаю право организатора аукциона запрашивать в уполномоченных органах и организациях информацию, подтверждающую представленные сведения.

3. Заявитель обязуется соблюдать условия проведения аукциона, предусмотренные извещением о проведении аукциона, Гражданским кодексом РФ, правилами проведения публичных торгов по продаже объектов незавершенного строительства, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2014 года № 1299.

4. Заявитель осведомлен о состоянии объекта незавершенного строительства, земельного участка на котором расположен объект незавершенного строительства, порядке и сроках отзыва настоящей заявки, и согласен с тем, что организатор аукциона не несет ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона, если данные действия предусмотрены федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами.

Приложение: документы на _____ листах.

Заявитель (его полномочный представитель): _____

(подпись) _____ (ФИО)

« _____ » 201 ____ г. м.п.

Отметка о принятии заявки: _____

(дата, время)

Представитель Департамента имущественных

отношений Администрации города Вологды _____

(подпись) _____ (ФИО)

Приложение № 2

(проект договора)

ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ

ОБЪЕКТА НЕЗАВЕРШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА № _____

« _____ » 20 ____ г. _____ г. Вологда

Организатор торгов - Администрация города Вологды, в лице начальника Департамента имущественных отношений Администрации города Вологды Горячевой Анны Сергеевны, действующего на основании Положения о Департаменте имущественных отношений Администрации города Вологды, должностного регламента (должностной инструкции) по должности (далее - «Организатор торгов»), действующая от имени собственника объекта незавершенного строитель-

ства _____ на основании решения Вологодского городского суда _____, именуем _____ в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, и _____, именуем _____ в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», на основании протокола о результатах аукциона № _____ от _____ 20 ____ года заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору «Продавец» обязуется передать в собственность «Покупателя», а «Покупатель» обязуется принять и оплатить объект незавершенного строительства _____ с кадастровым номером _____ с местоположением: _____ (далее - «Объект»).

1.2. «Объект» располагается на земельном участке с кадастровым номером _____, площадью _____ кв. м, местоположением _____.

1.3. «Продавец» гарантирует, что продаваемый «Объект» не обременен правами третьих лиц, третьи лица не имеют преимущественного права его покупки, право собственности на «Объект» не оспаривается, «Объект» под арестом, запретом отчуждения не находится, «Продавцу» ничего не известно о возможности его изъятия для государственных и иных нужд.

2. Цена Договора и порядок расчетов

2.1. Цена (стоимость) «Объекта» установлена в соответствии с протоколом о результатах аукциона и составляет _____ (_____) рублей.

2.2. «Покупатель» уплачивает на счет «Организатора торгов» сумму стоимости «Объекта» без учета суммы задатка: _____ (_____) рублей.

2.3. Перечисленный «Покупателем» по условиям аукциона задаток в сумме _____ (_____) рублей засчитывается в оплату приобретаемого «Объекта».

2.4. Оплата «Покупателем» указанной в п.2.2 Договора суммы производится в течение пяти дней со дня подписания протокола о результатах аукциона на счет «Организатора торгов» по следующим реквизитам:

Администрация города Вологды (Администрация города Вологды, л/с 05303089990) ИНН: 3525064930 КПП: 352501001
Банк получателя: Отделение Вологда/УФК по Вологодской области, г. Вологда БИК: 011909101 Единый казначейский счет: 4010281044537000022 Казначейский счет: 03232643197010003000 ОКТМО: 1970100.

Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на счет организатора торгов по указанному реквизиту.

3. Передача Участка и переход права собственности на Участок

3.1. Переход права собственности на «Объект» от «Продавца» к «Покупателю» оформляется после полной оплаты «Объекта», в порядке, предусмотренном Договором.

3.2. Право собственности «Покупателя» на «Объект» по Договору возникает после государственной регистрации перехода права собственности в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Вологодской области.

Расходы, связанные с такой регистрацией, в полном объеме несет «Покупатель».

3.3 «Объект» осмотрен, претензий к состоянию «Объекта» у Покупателя не имеется. «Объект» передается Продавцом и принимается Покупателем по акту приема-передачи в пятидневный срок с момента его оплаты по Договору.

Покупатель несет расходы по содержанию «Объекта» с момента подписания акта приема-передачи.

4. Ответственность сторон

4.1. В случае нарушения установленного пунктом 2.4 настоящего Договора порядка оплаты стоимости «Объекта» «Покупатель» уплачивает «Продавцу» неустойку, устанавливаемую в размере одной трехсотой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на день выполнения денежного обязательства, от неуплаченной суммы за каждый день просрочки.

4.2. При нарушении «Покупателем» денежных обязательств по Договору «Продавец» вправе по своему выбору потребовать полной оплаты «Объекта» либо отказаться от исполнения Договора. При отказе от исполнения Договора «Продавец» направляет «Покупателю» уведомление об одностороннем расторжении Договора. В таком случае Договор считается расторгнутым с момента получения уведомления «Покупателем».

4.3. Расторжение Договора по иным основаниям допускается по соглашению «Сторон» или решению суда в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Расторжение настоящего Договора не освобождает «Покупателя» от уплаты неустойки в случае, если расторжение произведено вследствие нарушения «Покупателем» своих обязанностей по настоящему Договору.

4.5 Ответственность «Сторон», не урегулированная Договором, устанавливается действующим законодательством Российской Федерации.

4.6. В случае расторжения Договора по вине «Покупателя» средства, внесенные «Покупателем» на счет «Организатора торгов», включая задаток, не возвращаются.

5. Заключительные положения

5.1. Обязанности «Сторон», не урегулированные Договором, устанавливаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Все споры и разногласия «Стороны» будут стремиться урегулировать путем переговоров, а если такое урегулирование становится невозможным, то спор подлежит разрешению в судебном порядке.

5.3. В случае расторжения Договора по соглашению «Сторон» Договор прекращает свое действие с момента подписания соответствующего соглашения «Сторонами».

5.4. Последствия расторжения Договора определяются взаимным соглашением его «Сторон» или судом по требованию любой из сторон.

5.5. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения «Сторонами» обязательств по Договору.

5.6. Настоящий Договор составлен в 4 (четыре) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру - для каждой из «Сторон», третий экземпляр - «Организатора торгов», четвертый - для Управления Росреестра по Вологодской области.

6. Адреса и банковские реквизиты сторон

«Продавец» _____ «Покупатель» _____

Администрация города Вологды _____

160000, г. Вологда, ул. Каменный мост, д.4 _____

ИНН/КПП 3525064930/352501001 _____

р/с 4010181070000010002 в Отделение Вологда, г. Во-

логда, _____

БИК 041909001 ОГРН 1033500051683 _____

т. 721740, 720035 _____

_____ А.С. Горячева,

действующая от имени _____

ФИО

м.п.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 6 ОКТЯБРЯ 2021 ГОДА № 632 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ОТДЕЛЬНЫЕ ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА ВОЛОГДЫ

На основании части 6 статьи 27, пункта 9 части 2 статьи 38 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести:

в постановление Главы города Вологды от 28 октября 2016 года № 457 «Об утверждении Порядка рассмотрения проекта решения Вологодской городской Думы о бюджете города Вологды и утверждения бюджета города Вологды на очередной финансовый год и плановый период»;

в Порядок рассмотрения проекта решения Вологодской городской Думы о бюджете города Вологды и утверждения бюджета города Вологды на очередной финансовый год и плановый период, утвержденный постановлением Главы города Вологды от 28 октября 2016 года № 457 (с последующими изменениями);

в постановление Главы города Вологды от 22 марта 2017 года № 103 «Об утверждении формы сводного заключения постоянного комитета Вологодской городской Думы по бюджету и налогам на проект решения Вологодской городской Думы об исполнении бюджета города Вологды за очередной финансовый год»;

в форму сводного заключения постоянного комитета Вологодской городской Думы по бюджету и налогам на проект решения Вологодской городской Думы об исполнении бюджета города Вологды за отчетный финансовый год, утвержденную постановлением Главы города Вологды от 22 марта 2017 года № 103;

в постановление Главы города Вологды от 23 ноября 2017 года № 576 «О реализации в Вологодской городской Думе отдельных положений действующего законодательства в сфере муниципальной службы и противодействия коррупции» (с последующими изменениями);

в постановление Главы города Вологды от 08 октября 2019 года № 666 «О создании в Вологодской городской Думе комиссии по вопросам реализации на территории муниципального образования «Город Вологда» отдельных требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции» (с последующими изменениями), за исключением абзацев второго, третьего пункта 4, изменение, заменив по тексту слова «муниципальное образование «Город Вологда»» в соответствующих падежах словами «городской округ город Вологда» в соответствующих падежах.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Вологодской городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава города Вологды Ю.В. Сапожников

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 4 ОКТЯБРЯ 2021 ГОДА № 633 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ

В ОТДЕЛЬНЫЕ ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА ВОЛОГДЫ

На основании статей 27, 38 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Вологодской городской Думе, утвержденный постановлением Главы города Вологды от 19 декабря 2016 года № 537 (с последующими изменениями), изменение, заменив в абзаце вторым слова «Корытин Владимир Николаевич» словами «Чуранов Сергей Аверинович».

2. Внести в пункт 17 таблицы приложения № 1 к Положению о рассмотрении обращений граждан в Вологодской городской Думе, утвержденному постановлением Главы города Вологды от 13 июня 2017 года № 248 (с последующими изменениями), следующие изменения:

2.1. В графе второй слова «Корытин Владимир Николаевич» исключить.

2.2. В графе третьей слова и цифры «Korytin@vgd35.ru» исключить.

3. Внести в пункт 3 постановления Главы города Вологды от 08 октября 2019 года № 666 «О создании в Вологодской городской Думе комиссии по вопросам реализации на территории городского округа города Вологды отдельных требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции» (с последующими изменениями) изменение, изложив абзац второй и третий в следующей редакции:

«Никулин Сергей Геннадьевич, депутат, заместитель Председателя Вологодской городской Думы;

Чуранов Сергей Аверинович, депутат, заместитель Председателя Вологодской городской Думы.»

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Вологодской городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава города Вологды Ю.В. Сапожников

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 4 ОКТЯБРЯ 2021 ГОДА № 1573 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 10 АПРЕЛЯ 2009 ГОДА № 1854

В соответствии со статьями 156, 158 Жилищного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06 апреля 2018 № 213/пр «Об утверждении Методических рекомендаций по установлению размера платы за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения, а также по установлению порядка определения предельных индексов изменения размера такой платы», на основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Главы города Вологды от 10 апреля 2009 года № 1854 «Об установлении размера платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда и за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, или если принятое решение о выборе способа управления этим домом не было реализовано, либо если собственники помещений в многоквартирном доме на их общем собрании не приняли решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения» (с последующими изменениями) следующие изменения:

1.1. Слова и цифры «статей 38, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда» заменить словами и цифрами «статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды».

1.2. Приложение к постановлению изложить в новой прилагаемой редакции.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Администрации города Вологды и вступает в силу со дня опубликования.

Исполняющий обязанности
Мэра города Вологды
первый заместитель Мэра города Вологды -
начальник Департамента градостроительства
Администрации города Вологды А.Н. Баранов

Приложение
к постановлению
Главы города Вологды
от 10 апреля 2009 года № 1854
(в редакции постановления Администрации города Вологды от 04.10.2021 № 1573)

Размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда и размер платы за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом или если принятое решение о выборе способа управления этим домом не было реализовано либо если собственники помещений в многоквартирном доме на их общем собрании не приняли решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения

№ п/п	Типы многоквартирных домов (конструктивные, технические характеристики, степень благоустройства, перечень инженерного оборудования)	Размер платы за 1 кв.м общей площади жилого помещения в месяц, руб. коп.*
1.	Жилые помещения в домах свыше 3-х этажей, имеющие все виды благоустройства (с лифтом): централизованное отопление, горячее водоснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение, газоснабжение или электрические плиты	23,51
2.	Жилые помещения в домах свыше 3-х этажей, имеющие все виды благоустройства (без лифта): централизованное отопление, горячее водоснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение, газоснабжение или электрические плиты	19,68
3.	Жилые помещения в домах ниже 3-х этажей, со всеми видами благоустройства: централизованное отопление, горячее водоснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение, газоснабжение или электрические плиты	19,38
4.	Жилые помещения с частичными видами благоустройства в домах свыше 3-х этажей	19,09
5.	Жилые помещения с частичными видами благоустройства в домах ниже 3-х этажей	17,95
6.	Жилые помещения неблагоустроенные	13,83
7.	Жилые дома, признанные в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу (непригодными для проживания)	14,52

*без расходов на оплату холодной воды, горячей воды, электрической энергии, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, за отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме.

Размер расходов в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату холодной воды, горячей воды, электрической энергии, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, за отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме определяется управляющей организацией в порядке, установленном частями 9.2, 9.3 статьи 156 Жилищного кодекса Российской Федерации.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 4 ОКТЯБРЯ 2021 ГОДА № 1574 О ТАРИФАХ НА РИТУАЛЬНЫЕ УСЛУГИ МУП «РИТУАЛ-СПЕЦСЛУЖБА» ПО РЫТЬЮ МОГИЛ И ЗАХОРОНЕНИЮ

Руководствуясь статьей 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями) и Порядком принятия решений об установлении тарифов на услуги и работы муниципальных предприятий и учреждений городского округа города Вологды, утвержденным решением Вологодской городской Думы от 27 июня 2006 года № 114 (с последующими изменениями), в соответствии с Перечнем услуг и работ муниципальных предприятий и учреждений, тарифы на которые устанавливаются в соответствии с Порядком принятия решений об установлении тарифов на услуги и работы муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования «Город Вологда», утвержденным решением Вологодской городской Думы от 27 июня 2006 года № 114, утвержденным постановлением Главы города Вологды от 12 декабря 2007 года № 5836 (с последующими изменениями), на основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить на срок по 31 декабря 2022 года (включительно) муниципальному унитарному предприятию «Ритуал-спецслужба» тарифы на ритуальные услуги по рытью могил и захоронению, оплачиваемые за счет личных средств граждан, в летний период (с 1 мая по 30 ноября включительно) согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Установить на срок по 31 декабря 2022 года (включительно) муниципальному унитарному предприятию «Ритуал-спецслужба» тарифы на ритуальные услуги по рытью могил и захоронению, оплачиваемые за счет личных средств граждан, в зимний период (с 1 декабря по 30 апреля включительно) согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившими силу:
постановление Администрации города Вологды от 26 декабря 2012 года № 7874 «О тарифах на ритуальные услуги МУП «Ритуал-спецслужба», за исключением пункта 2;

постановление Администрации города Вологды от 9 января 2014 года № 19 «О внесении изменения в постановление Администрации города Вологды от 26 декабря 2012 года № 7874»;

постановление Администрации города Вологды от 31 декабря 2014 года № 10723 «О внесении изменения в постановление Администрации города Вологды от 26 декабря 2012 года № 7874»;

пункт 3 постановления Администрации города Вологды от 21 декабря 2015 года № 9695 «О внесении изменений в отдельные муниципальные правовые акты»;

постановление Администрации города Вологды от 14 февраля 2017 года № 151 «О внесении изменения в постановление Администрации города Вологды от 26 декабря 2012 года № 7874»;

пункт 2 постановления Администрации города Вологды от 10 января 2018 года № 5 «О внесении изменений в отдельные муниципальные правовые акты»;

пункт 2 постановления Администрации города Вологды от 29 декабря 2018 года № 1667 «О внесении изменений в отдельные муниципальные правовые акты»;

пункт 2 постановления Администрации города Вологды от 24 апреля 2019 года № 473 «О внесении изменений в отдельные муниципальные правовые акты»;

пункт 2 постановления Администрации города Вологды от 20 января 2020 года № 46 «О внесении изменений в отдельные муниципальные правовые акты»;

пункт 2 постановления Администрации города Вологды от 25 января 2021 года № 58 «О внесении изменений в отдельные муниципальные правовые акты».

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и вступает в силу с даты опубликования.

Исполняющий обязанности
Мэра города Вологды
первый заместитель Мэра города Вологды -
начальник Департамента градостроительства
Администрации города Вологды А.Н. Баранов

Приложение № 1
к постановлению Администрации
города Вологды
от 04.10.2021 № 1574

Тарифы на услуги МУП «Ритуал-спецслужба» по рытью могил и захоронению, оплачиваемые за счет личных средств граждан, в летний период (с 1 мая по 30 ноября включительно)

№ п/п	Наименование услуг	Единица измерения	Тариф на услугу (без НДС) в руб.
1	2	3	4
1. Участки без ограды			
1.1.	Рытье могил вручную размером 2,3 x 1,0 x 1,5 м	одна услуга	4 202
1.2.	Захоронение в могилу размером 2,3 x 1,0 x 1,5 м	одна услуга	1 091
1.3.	Рытье могил вручную размером 2,0 x 1,0 x 1,5 м	одна услуга	3 601
1.4.	Захоронение в могилу размером 2,0 x 1,0 x 1,5 м	одна услуга	764
1.5.	Рытье могил вручную размером 1,5 x 0,7 x 1,5 м	одна услуга	1964
1.6.	Захоронение в могилу размером 1,5 x 0,7 x 1,5 м	одна услуга	573
1.7.	Рытье могил вручную размером 1,0 x 0,6 x 1,5 м	одна услуга	1 091
1.8.	Захоронение в могилу размером 1,0 x 0,6 x 1,5 м	одна услуга	502
2. Участки в ограде, цокольном ограждении, при подхоронении			
2.1.	Рытье могил вручную размером 2,3 x 1,0 x 1,5 м	одна услуга	4 857
2.2.	Захоронение в могилу размером 2,3 x 1,0 x 1,5 м	одна услуга	1 091
2.3.	Рытье могил вручную размером 2,0 x 1,0 x 1,5 м	одна услуга	4 147
2.4.	Захоронение в могилу размером 2,0 x 1,0 x 1,5 м	одна услуга	764
2.5.	Рытье могил вручную размером 1,5 x 0,7 x 1,5 м	одна услуга	2 237
2.6.	Захоронение в могилу размером 1,5 x 0,7 x 1,5 м	одна услуга	573
2.7.	Рытье могил вручную размером 1,0 x 0,6 x 1,5 м	одна услуга	1 255
2.8.	Захоронение в могилу размером 1,0 x 0,6 x 1,5 м	одна услуга	502
3. Рытье могил для урны и захоронение урны			
3.1.	Рытье могил вручную размером 0,75 x 0,4 x 0,7 м	одна услуга	469
3.2.	Захоронение в могилу размером 0,75 x 0,4 x 0,7 м	одна услуга	409

Приложение № 2
к постановлению Администрации
города Вологды
от 04.10.2021 № 1574

Тарифы на услуги МУП «Ритуал-спецслужба» по рытью могил и захоронению, оплачиваемые за счет личных средств граждан, в зимний период (с 1 декабря по 30 апреля включительно)

№ п/п.	Наименование услуг	Единица измерения	Тариф на услугу (без НДС) в руб.
1	2	3	4
1. Глубина промерзания до 0,5 м			
1. Участки без ограды			
1.1.	Рытье могил вручную размером 2,3 x 1,0 x 1,5 м	одна услуга	7 963
1.2.	Захоронение в могилу размером 2,3 x 1,0 x 1,5 м	одна услуга	1 200

1.3.	Рытье могил вручную размером 2,0 x 1,0 x 1,5 м	одна услуга	6 738
1.4.	Захоронение в могилу размером 2,0 x 1,0 x 1,5 м	одна услуга	1 037
1.5.	Рытье могил вручную размером 1,5 x 0,7 x 1,5 м	одна услуга	3 675
1.6.	Захоронение в могилу размером 1,5 x 0,7 x 1,5 м	одна услуга	737
1.7.	Рытье могил вручную размером 1,0 x 0,6 x 1,5 м	одна услуга	2 450
1.8.	Захоронение в могилу размером 1,0 x 0,6 x 1,5 м	одна услуга	628
2. Участки в ограде, цокольном ограждении, при подхоронении			
2.1.	Рытье могил вручную размером 2,3 x 1,0 x 1,5 м	одна услуга	9 188
2.2.	Захоронение в могилу размером 2,3 x 1,0 x 1,5 м	одна услуга	1 200
2.3.	Рытье могил вручную размером 2,0 x 1,0 x 1,5 м	одна услуга	7 779
2.4.	Захоронение в могилу размером 2,0 x 1,0 x 1,5 м	одна услуга	1 037
2.5.	Рытье могил вручную размером 1,5 x 0,7 x 1,5 м	одна услуга	4 226
2.6.	Захоронение в могилу размером 1,5 x 0,7 x 1,5 м	одна услуга	737
2.7.	Рытье могил вручную размером 1,0 x 0,6 x 1,5 м	одна услуга	2 818
2.8.	Захоронение в могилу размером 1,0 x 0,6 x 1,5 м	одна услуга	628
3. Рытье могил для урны и захоронение урны			
3.1.	Рытье могил вручную размером 0,75 x 0,4 x 0,7 м	одна услуга	1 103
3.2.	Захоронение в могилу размером 0,75 x 0,4 x 0,7 м	одна услуга	513
II. Глубина промерзания до 1,0 м			
1. Участки без ограды			
1.1.	Рытье могил вручную размером 2,3 x 1,0 x 1,5 м	одна услуга	11 693
1.2.	Захоронение в могилу размером 2,3 x 1,0 x 1,5 м	одна услуга	1 146
1.3.	Рытье могил вручную размером 2,0 x 1,0 x 1,5 м	одна услуга	10 524
1.4.	Захоронение в могилу размером 2,0 x 1,0 x 1,5 м	одна услуга	990
1.5.	Рытье могил вручную размером 1,5 x 0,7 x 1,5 м	одна услуга	5 554
1.6.	Захоронение в могилу размером 1,5 x 0,7 x 1,5 м	одна услуга	703
1.7.	Рытье могил вручную размером 1,0 x 0,6 x 1,5 м	одна услуга	3 508
1.8.	Захоронение в могилу размером 1,0 x 0,6 x 1,5 м	одна услуга	599
2. Участки в ограде, цокольном ограждении, при подхоронении			
2.1.	Рытье могил вручную размером 2,3 x 1,0 x 1,5 м	одна услуга	13 447
2.2.	Захоронение в могилу размером 2,3 x 1,0 x 1,5 м	одна услуга	1 146
2.3.	Рытье могил вручную размером 2,0 x 1,0 x 1,5 м	одна услуга	12 102
2.4.	Захоронение в могилу размером 2,0 x 1,0 x 1,5 м	одна услуга	990
2.5.	Рытье могил вручную размером 1,5 x 0,7 x 1,5 м	одна услуга	6 373
2.6.	Захоронение в могилу размером 1,5 x 0,7 x 1,5 м	одна услуга	703
2.7.	Рытье могил вручную размером 1,0 x 0,6 x 1,5 м	одна услуга	4 034
2.8.	Захоронение в могилу размером 1,0 x 0,6 x 1,5 м	одна услуга	599
3. Рытье могил для урны и захоронение урны			
3.1.	Рытье могил вручную размером 0,75 x 0,4 x 0,7 м	одна услуга	1 812
3.2.	Захоронение в могилу размером 0,75 x 0,4 x 0,7 м	одна услуга	490

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 4 ОКТЯБРЯ 2021 ГОДА № 1578
О КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ТОРГОВ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ
ДОГОВОРА О КОМПЛЕКСНОМ РАЗВИТИИ ТЕРРИТОРИИ**

В соответствии со статьей 69 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 04 мая 2021 года № 701 «Об утверждении Правил проведения торгов на право заключения договора о комплексном развитии территории, Правил определения начальной цены торгов на право заключения договора о комплексном развитии территории при принятии решения о комплексном развитии территории Правительством Российской Федерации и Правил заключения договора о комплексном развитии территории посредством проведения торгов в электронной форме», на основании статей 27, 42, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Создать в Администрации города Вологды Комиссию по проведению торгов на право заключения договора о комплексном развитии территории (далее – Комиссия).
- Утвердить прилагаемые Положение о Комиссии и состав Комиссии.
- Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Исполняющий обязанности Мэра города Вологды
первый заместитель Мэра города Вологды -
начальник Департамента градостроительства
Администрации города Вологды А.Н. Баранов**

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации города Вологды
от 04.10.2021 № 1578

**Положение
о Комиссии по проведению торгов на право заключения
договора о комплексном развитии территории**

- Общие положения
 - Настоящее Положение определяет цели, задачи, функции, состав и порядок работы Комиссии по проведению торгов на право заключения договора о комплексном развитии территории (далее - Комиссия).
 - Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом Администрации города Вологды, осуществляющим функции по обеспечению процедуры проведения торгов на право заключения договоров о комплексном развитии территории жилой застройки, о комплексном развитии территории нежильной застройки, за исключением случаев заключения договора о комплексном развитии территории нежильной застройки с правообладателем (правообладателями) в соответствии с пунктами 2 и 4 части 7 статьи 66 или со статьей 70 Градостроительного кодекса Российской Федерации, о комплексном развитии незастроенной территории, осуществляемом в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 65 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее - торги) и определению их результатов.
 - Комиссия в своей деятельности руководствуется нормативными актами Российской Федерации и Вологодской области, нормативными правовыми актами городского округа города Вологды, настоящим Положением.
 - Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Департаментом градостроительства Администрации города Вологды.
- Цели и задачи Комиссии
 - Целью работы Комиссии является определение победителя торгов.
 - Задачи Комиссии:
 - обеспечение для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей равных возможностей участия в торгах; развитие добросовестной конкуренции в сфере комплексного развития территории;
 - обеспечение гласности и прозрачности процедуры проведения торгов.
- Функции Комиссии
 Комиссия обеспечивает проведение процедуры торгов, в том числе выполняет следующие функции:
 - рассмотрение заявок на участие в торгах и приложенных документов;
 - проверка правильности оформления представленных участниками торгов заявок на участие в торгах и иных документов и определение их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации и перечню, содержащемуся в извещении о проведении торгов;
 - принятие решения о соответствии или несоответствии участников торгов установленным требованиям;
 - оформление протокола приема заявок на участие в торгах;
 - определение победителя торгов;
 - ведение протокола о результатах торгов;
 - подписание протоколов, оформленных в процессе проведения торгов.
- Состав и порядок работы Комиссии

- Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.
- Руководство работой Комиссии осуществляет председатель Комиссии. В случае временного отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.
- Секретарь Комиссии:
 - Осуществляет подготовку заседаний Комиссии, учет и контроль прохождения документации по работе Комиссии, обеспечивает сохранность, формирует дела с последующей передачей на архивное хранение документации, находящейся в ее ведении.
 - Своевременно уведомляет членов Комиссии о дне, времени и месте проведения заседания Комиссии, обеспечивает членов Комиссии необходимыми материалами.
- При временном отсутствии секретаря Комиссии его функции выполняет член Комиссии, определенный председателем Комиссии.
- Комиссия правомочна осуществлять функции, предусмотренные настоящим Положением, если на заседании Комиссии присутствует не менее пятидесяти процентов от общего числа членов Комиссии. Члены Комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы заседаний Комиссии. Каждый член Комиссии имеет один голос.
- Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании Комиссии. При равенстве голосов решение принимается лицом, председательствующим на заседании Комиссии. Член Комиссии, не согласный с принятым решением, имеет право изложить свое мнение в письменном виде и приложить его к протоколу.
- Решения Комиссии в день их принятия оформляются протоколами, которые подписывают члены Комиссии, принявшие участие в заседании Комиссии.
- Торги ведет один из членов Комиссии, который выбирается путем открытого голосования членов Комиссии большинством голосов.
- Полномочия Комиссии
 - Принятие решения о признании претендента участником торгов или об отказе претенденту в допуске к участию в торгах.
 - Определение победителя торгов.
 - Принятие решения о признании торгов несостоявшимися.
- Ответственность
 - Члены Комиссии и лица, участвующие в заседаниях Комиссии, обязаны не разглашать ставшую им известной в связи с работой Комиссии информацию, отнесенную к категории информации для служебного пользования.
 - Члены Комиссии, виновные в нарушении законодательства о порядке проведения торгов, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации города Вологды
от 04.10.2021 № 1578

**Состав
Комиссии по проведению торгов на право заключения
договора о комплексном развитии территории**

Баранов Анатолий Николаевич	первый заместитель Мэра города Вологды - начальник Департамента градостроительства Администрации города Вологды, председатель Комиссии по проведению торгов на право заключения договора о комплексном развитии территории (далее – Комиссия);
Лебедева Анна Вадимовна	заместитель начальника Департамента градостроительства Администрации города Вологды по вопросам градостроительства, заместитель председателя Комиссии;
Озерова Анна Викторовна	главный специалист по развитию застроенных территорий Отдела перспективного планирования и застройки Департамента градостроительства Администрации города Вологды, секретарь Комиссии;
Кудрявцева Светлана Васильевна	начальник Отдела перспективного планирования и застройки Департамента градостроительства Администрации города Вологды;
Полякова Ольга Ивановна	начальник Отдела землепользования Департамента градостроительства Администрации города Вологды;
Баженова Ольга Николаевна	начальник Жилищного управления Департамента имущественных отношений Администрации города Вологды

**КАДАСТРОВАЯ ПАЛАТА ПОСТАВИЛА НА УЧЕТ БОЛЕЕ 522
ТЫС. КВ. М ЖИЛЬЯ НА ВОЛОГОДЧИНЕ В 2021 ГОДУ**

За 8 месяцев 2021 года Кадастровая палата поставила на учет около 2,5 тыс. индивидуальных жилых домов и 34 многоквартирных дома, расположенных на территории Вологодской области. Всего в 2021 году построено более 522 тыс. кв. м. жилья.

Больше всего индивидуальное жилье строится в Череповцеком, Вологодском и Великоустюгском районе, а также в городе Вологде и Череповце.

Самым маленьким оказался одноэтажный деревянный домик площадью 11,9 кв. м. в деревне Лоза Вытегорского района, а самый большой – трехэтажный кирпичный жилой дом в городе Вологде площадью 914,2 кв. м.

Кадастровый учет и государственная регистрация прав на созданный объект индивидуального жилищного строительства проводятся одновременно.

Для кадастрового учета и государственной регистрации прав на жилой дом нужны следующие документы: паспорт, заявление о постановке на учет, технический план здания, квитанция об оплате госпошлины за регистрацию права собственности. За изготовлением технического плана необходимо обратиться к кадастровому инженеру (КИ), который должен иметь действующий квалификационный аттестат КИ и быть членом саморегулируемой организации КИ.

Помимо технического плана может понадобиться правоустанавливающий документ на земельный участок, если в Едином государственном реестре недвижимости нет информации о правах заявителя на такой объект недвижимости.

Узнать, есть ли информация о правах на земельный участок в ЕГРН, можно с помощью сервиса «Справочная информация по объектам недвижимости в режиме online» на сайте Росреестра.

Единая учетно-регистрационная процедура проводится в срок до двенадцати рабочих дней при подаче документов через МФЦ, а при использовании электронных сервисов – в течение десяти рабочих дней.

С оформлением жилых помещений в многоквартирных домах дело обстоит немного иначе. «Граждане, купившие квартиру в строящемся доме, полностью исключены из процедуры постановки на учет построенных объектов недвижимости. Кадастровые номера присваиваются одновременно всем помещениям, расположенным в здании, в том числе и квартирам. При этом дольщику необходимо обратиться лишь за регистрацией своего права», – отметил эксперт Кадастровой палаты по Вологодской области Марина Поздныкова.

Состав пакета документов для регистрации права на квартиру зависит от условий приобретения недвижимости. Например, использовался ли материнский капитал или ипотека, есть ли среди владельцев недвижимости несовершеннолетние и др. В любом случае потребуются договор участия в долевом строительстве, акт приема-передачи и государственная пошлина.

Подтверждением кадастрового учета и регистрации прав служит выписка из ЕГРН. Это правоподтверждающий документ, который требуется при проведении любых сделок с недвижимым имуществом.

Справочно
Кадастровая палата напоминает, что с июля 2021 года в Вологодской области запущен проект «Земля для стройки», благодаря которому с помощью Публичной кадастровой карты (ПКК) можно выбрать для строительства жилья земельный участок.

После подбора участка нужно подать обращение через ПКК в Комитет градостроительства и архитектуры Вологодской области. В дальнейшем Комитет рассмотрит это обращение и примет соответствующее решение.

Наибольшее количество земли для строительства выделено в Шекснинском районе – более 100 тыс. кв. м, Нюксенском – более 40 тыс. кв. м. и в Вологодском – более 37 тыс. кв. м. Также предлагаются к приобретению участки в г. Вологде и Череповце, в Харовском, Бабушкинском, Никольском, Кадуйском, Череповецком, Сокольском и Междуреченском районах.

Пресс-служба Кадастровой палаты по Вологодской области

КАДАСТРОВАЯ ПАЛАТА НАЗВАЛА САМЫЕ ИНТЕРЕСНЫЕ СЕЛА, ВКЛЮЧЕННЫЕ В ЕГРН В СЕНТЯБРЕ 2021 ГОДА

В сентябре 2021 года Кадастровая палата по Вологодской области внесла в Единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН) границы населенных пунктов: деревни Зеленая Грива, Колесов Лог, Осиновая Гарь, Кобылкино, Средние Чуди. А еще реестр пополнился сведениями о границах деревни Пузово и Малый Дор в Кичменгско-Городецком районе, где проживает всего по три человека.

Всего в Единый государственный реестр недвижимости внесено около 2 тыс. населенных пунктов – это почти 23,4% от общего количества населенных пунктов, расположенных на территории Вологодской области. За год количество таких сведений в ЕГРН увеличилось более чем в два раза.

«Кадастровой палате по Вологодской области совместно с органами местного самоуправления предстоит еще большая работа по наполнению госреестра недвижимости сведениями о границах между субъектами РФ, границах муниципальных образований, границах населенных пунктов, территориальных зон. Наличие таких сведений в ЕГРН позволит органам местного самоуправления продуктивнее управлять земельными ресурсами региона, а также гарантирует собственникам объектов недвижимости уменьшение числа земельных споров», – комментирует эксперт Кадастровой палаты по Вологодской области Екатерина Железна.

Сведения о границах населенных пунктов также необходимы при проведении кадастровых работ, уточнении местоположения объектов недвижимости, образования объектов недвижимости с целью их правильного отнесения к определенной категории земель.

Границы сельских, городских населенных пунктов отделяют земли населенных пунктов от других категорий. Категория земельного участка определяет, каким образом можно использовать такой объект недвижимости.

На землях населенных пунктов возможно строительство малоэтажных и многоэтажных застроек, дачных и садовых домов, офисных зданий, производственных объектов, социально-культурного значения и другие.

Включение земельных участков в границы населенных пунктов не влечет за собой прекращение прав собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев и арендаторов таких объектов недвижимости.

Информацию о границах населенных пунктов можно посмотреть на публичной кадастровой карте Росреестра.

Пресс-служба Кадастровой палаты по Вологодской области

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комиссия, созданная при Административном департаменте Администрации города Вологды, на основании решения Вологодской городской Думы от 2 апреля 2007 года № 387 «О порядке выявления и признания бесхозными брошенных транспортных средств и их изъятия с территории муниципального образования «Город Вологда» (с последующими изменениями), обращается к владельцам:

автомобиля марки Дзу Нексия, гос. регистрационный номер х388хх 35, синего цвета, расположенного на парковке вблизи дома № 116 по улице Герцена со стороны улицы Левичева;

автомобиля марки Ауди, гос. регистрационный номер в429уу 35, белого цвета, расположенного на парковке во дворе (напротив 1-го подъезда) дома № 103-а по улице Ветошкина;

автомобиля марки Опель, гос. регистрационный номер в149ес 35, красного цвета, расположенного на парковке с торца дома № 98 по улице Герцена.

В связи с тем, что данные транспортные средства нарушают архитектурный облик города Комиссия обращается к владельцам указанных автомобилей с требованием убрать его до 15 октября 2021 года в места, предназначенные для стоянки, ремонта и (или) хранения транспортных средств.

В случае невыполнения данного требования, брошенные транспортные средства будут эвакуированы.

Контактный телефон: 72-33-57, 72-27-47.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комиссия, созданная при Административном департаменте Администрации города Вологды, на основании решения Вологодской городской Думы от 2 апреля 2007 года № 387 «О порядке выявления и признания бесхозными брошенных транспортных средств и их изъятия с территории муниципального образования «Город Вологда» (с последующими изменениями), обращается к владельцам:

автомобиля марки shonpa Eado, гос. регистрационный номер е346нм 35, черного цвета, расположенного на проезде между домами № 9 и № 13 по Пошехонскому шоссе;

автомобиля марки ВАЗ 2115, гос. регистрационный номер т463вн 35, голубого цвета, расположенного на проезде с торца дома № 45 по улице Предтеченской.

В связи с тем, что данные транспортные средства нарушают архитектурный облик города Комиссия обращается к владельцам указанных автомобилей с требованием убрать его до 17 октября 2021 года в места, предназначенные для стоянки, ремонта и (или) хранения транспортных средств.

В случае невыполнения данного требования, брошенные транспортные средства будут эвакуированы.

Контактный телефон: 72-33-57, 72-27-47.

ИЗВЕЩЕНИЕ

В соответствии с законом Вологодской области от 28 ноября 2005 года № 1369-03 «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере административных отношений» (с последующими изменениями), «Положением о сроках приема и рассмотрения предложений по персональному составу Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав города Вологды, порядке рассмотрения данных предложений и перечне прилагаемых к ним документов», утвержденным решением Вологодской городской Думы от 25 ноября 2010 года, Администрация города Вологды принимает предложения по персональному составу Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав города Вологды.

Согласно порядку формирования Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав города Вологды свои предложения по персональному составу на имя Главы города Вологды могут вносить органы государственной власти Вологодской области, органы местного самоуправления и общественные объединения.

Одновременно с предложением кандидатуры члена Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав города Вологды предоставляются документы, удостоверяющие личность, о наличии высшего образования, месте работы кандидата, характеристика с места работы.

Предложения необходимо направить в течение 10 дней со дня опубликования данного извещения в Управление административных отношений Департамента гуманитарной политики Администрации города Вологды по адресу: г. Вологда, ул. Козленская, 6, каб. 313 (с 14.00 до 17.00 час. в рабочие дни).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Кадастровым инженером Мелёхиным А.Ю. (ООО «Гортехинвентаризация», Вологодская область, г. Вологда, ул. Ленинградская, д. 14, тел. 8 (8172) 33-08-08, 33-08-30, e-mail: ame12003@mail.ru, квалификационный аттестат № 35-13-323, в отношении земельного участка с кадастровым номером 35:24:0104004:61, расположенного: Вологодская область, г. Вологда, с/т «Кирпичник», выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и площади. Смежным земельным участком, с правообладателем которого нужно согласовать местоположение границ является земельный участок с кадастровым номером 35:24:0104004:231 (адрес: Вологодская область, г. Вологда, д. Екимцево).

Заказчиком кадастровых работ является Вяткин Илья Владимирович, Вологодская обл., г. Вологда, ул. Ленинградская, д. 14, тел. 89215328814.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Российская Федерация, муниципальное образование «Город Вологда», город Вологда, садовое товарищество «Кирпичник», участок 12 25 ноября 2021 года с 10:00 до 10:30 часов.

С проектом межевых планов земельных участков можно ознакомиться по вышеуказанному адресу ООО «Гортехинвентаризация» с 8 до 17 часов в рабочие дни в течении 30 дней со дня опубликования данного извещения.

Возражения по проектам межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются после ознакомления с проектом межевого плана в течении 30 дней со дня опубликования данного извещения по вышеуказанному адресу ООО «Гортехинвентаризация».

При проведении согласования местоположения границ при себе иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Кольчевой Татьяной Леонидовной, г. Вологда, ул. Гагарина, д.70, кв.283 tanata08@mail.ru, т. 8-900-560-20-60, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность №20651, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с К№ 35:24:0404002:89, расположенного: Вологодская обл., г. Вологда, садоводческое некоммерческое товарищество «Керамик-2», (участок 60), в кадастровом квартале 35:24:0404002.

Заказчиком кадастровых работ является Булатова Л. В., Вологодская обл., г. Вологда, ул. Ильюшина, д.2, кв.105.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Вологодская обл., г. Вологда, садоводческое некоммерческое товарищество «Керамик-2», (участок 60), «8» ноября 2021 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Вологда, ул. Гагарина, д.70, кв.283.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с «6» октября 2021 г. по «8» ноября 2021 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельного участка после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «6» октября 2021 г. по «8» ноября 2021 г. по адресу: г. Вологда, ул. Гагарина, д.70, кв.283.

Смежный земельный участок, с правообладателями которого требуется согласовать местоположение границы: 35:24:0404002:8.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Максимовской Олесей Николаевной (г. Вологда, ул. Козленская, д. 43, оф. 2, 50-05-35, №35-16-530, реестровый номер 37551, адрес электронной почты: profkadastr35@mail.ru) выполняются кадастровые работы по уточнению границ и площади земельных участков с кадастровыми номерами:

1. 35:24:0302019:16, Вологодская область, г. Вологда, с/тов. «Незабудка». Заказчик: Иванов Сергей Валентинович (адрес: г. Вологда, ул. Добролюбова, д.52, кв. 130, тел. +7921-063-98-34). Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Вологда, ул. Козленская, д. 43, оф. 2, 08 ноября 2021 г. в 10 часов 00 минут.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: 35:24:0302019:13, Вологодская область, г. Вологда, с/тов. «Незабудка» и 35:24:0302019:16, Вологодская область, г. Вологда, Доронино.

2. 35:24:0101007:525, Вологодская область, г. Вологда, с/тов. «Садовод», участок 24. Заказчик: Сеничева Нина Васильевна (адрес: г. Вологда, ул. Преображенского, д. 47, кв. 4, тел. +7921-715-64-49). Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Вологда, ул. Козленская, д. 43, оф. 2, 08 ноября 2021 г. в 12 часов 00 минут.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: 35:24:0101007:382, 35:24:0101007:373 и 35:24:0101007:1, Вологодская область, г. Вологда, участок №35, участок №25 и Вологодская область, г. Вологда, соответственно.

3. 35:24:0404002:3У1, Вологодская область, г. Вологда, с/тов. «Керамик-2», участок 395. Заказчик: Игнатъева Тамара Александровна (адрес: г. Вологда, ул. Ильюшина, д. 2, кв. 8, тел. +7953-505-02-41). Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Вологда, ул. Козленская, д. 43, оф. 2, 08 ноября 2021 г. в 13 часов 00 минут.

Смежный земельный участок, с правообладателем которого требуется согласовать местоположение границ: 35:24:0404002:371, Вологодская область, г. Вологда, участок №394.

С проектами межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: г. Вологда, ул. Козленская, д. 43, оф. 2.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 06 октября 2021 г. по 08 ноября 2021 г. по адресу: г. Вологда, ул. Козленская, д. 43. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Урюпиным Дмитрием Сергеевичем, квалификационный аттестат №35-10-17 (г. Вологда, ул. Возрождения, д.26-б, кв.45, 8921-123-43-12, реестровый номер 2142) в отношении земельного участка с кадастровым номером: 35:24:0101008:328 расположенные по адресу: Вологодская область, г. Вологда, с/тов. «Виктория», участок 77, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и площади земельных участков. Заказчики кадастровых работ: Суприкан Георгий Ншанович (тел. 89110458373)

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Вологодская область, г. Вологда, с/тов. «Виктория», участок 77 на границах земельных участков в 14 часов 00 минут 15 ноября 2021г.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Вологда, ул. Возрождения д.26-б, кв.45.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 6 октября 2021г. по 15 ноября 2021г. по адресу: 160002, г. Вологда, ул. Возрождения д.26-б, кв.45.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

- Вологодская область, г. Вологда, с/тов. «Виктория», участок 75 кадастровый номер 35:24:0101008:351.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).