

## **РАСПОРЯЖЕНИЕ НАЧАЛЬНИКА АДМИНИСТРАТИВНОГО ДЕПАРТАМЕНТА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 22 СЕНТЯБРЯ 2021 ГОДА № 34**

### **ОБ ОСВОБОЖДЕНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ОТ САМОВОЛЬНО УСТАНОВЛЕННЫХ ОБЪЕКТОВ ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА**

В соответствии с решением Вологодской городской Думы от 25 июня 2015 года № 422 «Об утверждении Положения о порядке освобождения земельных участков от самовольно установленных объектов движимого имущества» (с последующими изменениями), на основании постановления Администрации города Вологды от 16 марта 2010 года № 923 «О наделении правом подписания муниципальных правовых актов по отдельным вопросам, отнесенным к полномочиям Администрации города Вологды» (с последующими изменениями), статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды:

- Освободить земельные участки:
  - С кадастровым номером 35:24:0303006:492 по адресу: г. Вологда, ул. Карла Маркса, вблизи дома № 117 от самовольно установленного объекта движимого имущества: 1 киоска.
  - В границах кадастрового квартала 35:24:0501008 по адресу: г. Вологда, ул. Маршала Конева, вблизи дома № 16а от самовольно установленных объектов движимого имущества: 3 металлических гаражей.
  - В границах кадастрового квартала 35:24:0304001 по адресу: г. Вологда, ул. Лаврова, вблизи дома № 10 от самовольно установленных объектов движимого имущества: 16 металлических гаражей.
  - С кадастровым номером 35:24:0305022:3538 по адресу: г. Вологда, ул. Фрязиновская, вблизи домов №№ 26а, 26б от самовольно установленных объектов движимого имущества: 27 металлических гаражей, 1 хозяйственной постройки, 1 контейнера.
  - С кадастровым номером 35:24:0102001:62 и земельный участок в границах кадастрового квартала 35:24:0102001 по адресу: г. Вологда, ул. Александра Клубова, вблизи дома № 60 от самовольно установленных объектов движимого имущества: 1 металлического гаража, 6 хозяйственных построек, 2 ограждений.
  - В границах кадастрового квартала 35:24:0202029 по адресу: г. Вологда, ул. Герцена, вблизи домов №№ 61, 63а от самовольно установленных объектов движимого имущества: 1 конструкция.
  - В границах кадастрового квартала 35:24:0402008 по адресу: г. Вологда, ул. Восточная, вблизи дома № 1 от самовольно установленных объектов движимого имущества: 1 ограждения.
- Административному департаменту Администрации города Вологды организовать проведение работ по освобождению земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего распоряжения, в установленном порядке.
- Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на Административный департамент Администрации города Вологды.
- Настоящее распоряжение подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Заместитель Мэра города Вологды -  
начальник Административного департамента  
Администрации города Вологды А.Н. Никитин**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 17 СЕНТЯБРЯ 2021 ГОДА № 1455 О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ ОТДЕЛЬНЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ**

На основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды постановляю:

- Признать утратившими силу:
  - постановление Администрации города Вологды от 24 мая 2011 года № 2667 «О заключении концессионного соглашения в отношении полигона твердых бытовых отходов в урочище Пасынково Вологодского района», за исключением пункта 1;
  - постановление Администрации города Вологды от 24 июня 2011 года № 3464 «О внесении изменений в состав конкурсной комиссии по проведению конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении полигона твердых бытовых отходов в урочище Пасынково Вологодского района»;
  - постановление Администрации города Вологды от 11 июля 2011 года № 3803 «О внесении изменений в состав конкурсной комиссии по проведению конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении полигона твердых бытовых отходов в урочище Пасынково Вологодского района».
- Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Мэр города Вологды С.А. Воропанов**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 17 СЕНТЯБРЯ 2021 ГОДА № 1456 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 14 ИЮЛЯ 2014 ГОДА № 4921**

На основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологда ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в постановление Администрации города Вологды от 14 июля 2014 года № 4921 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на право организации розничного рынка на территории муниципального образования «Город Вологда» (с последующими изменениями) следующие изменения:
  - В наименовании и пункте 1 слово «разрешений» заменить словом «разрешения», слова «муниципального образования «Город Вологда»» заменить словами «городского округа города Вологды».
  - В преамбуле слова «муниципального образования «Город Вологда»» заменить словами «городского округа города Вологды».
- Внести изменение в административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на право организации розничного рынка на территории муниципального образования «Город Вологда», утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 14 июля 2014 года № 4921 (с последующими изменениями), изложив его в новой прилагаемой редакции.
- Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Мэр города Вологды С.А. Воропанов**

## **Административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на право организации розничного рынка на территории городского округа города Вологды**

1. Общие положения

- Административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на право организации розничного рынка на территории городского округа города Вологды (далее – административный регламент, муниципальная услуга соответственно) устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги.

Муниципальная услуга включает следующие подуслуги:

- выдача разрешения на право организации розничного рынка;
- продление срока действия разрешения на право организации розничного рынка;
- переоформление разрешения на право организации розничного рынка.

1.2. Заявителями при предоставлении муниципальной услуги являются индивидуальные предприниматели и юридические лица либо уполномоченные ими лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) (далее – заявители).

1.3. Место нахождения Департамента экономического развития Администрации города Вологды, его структурных подразделений (далее – Уполномоченный орган): г. Вологда, ул. Козленская, д. 6.

Почтовый адрес Уполномоченного органа: 160000, г. Вологда, ул. Козленская, д. 6.

График работы Уполномоченного органа:

понедельник – четверг: с 08.00 до 12.30 и с 13.30 до 17.00 (перерыв: с 12.30 до 13.30);  
пятница - неприёмный день;

суббота, воскресенье - выходные дни;

предпраздничные дни: с 08.00 до 12.30 и с 13.30 до 16.00 (перерыв: с 12.30 до 13.30).

График приема документов:

понедельник – четверг: с 08.00 до 12.30 и с 13.30 до 17.00 (перерыв: с 12.30 до 13.30);  
пятница - неприёмный день;

суббота, воскресенье - выходные дни;

предпраздничные дни: с 08.00 до 12.30 и с 13.30 до 16.00 (перерыв: с 12.30 до 13.30).

Личный прием руководителя Уполномоченного органа: последний четверг месяца с 8.00 до 12.30 и с 13.30 до 17.00 (перерыв: с 12.30 до 13.30).

Телефон для информирования по вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги: (8172) 72-96-78.

Адрес официального сайта Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт в сети «Интернет»): [www.vologda-portal.ru](http://www.vologda-portal.ru).

Адрес федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее также – Единый портал) в сети Интернет: [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru).

Адрес государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области» (далее также – Региональный портал) в сети Интернет: <https://gosuslugi35.ru>.

Место нахождения муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр организации предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Вологде» (далее – МФЦ): 160009, г. Вологда, ул. Мальцева, д. 52.

Почтовый адрес МФЦ: 160009, г. Вологда, ул. Мальцева, д. 52.

График работы МФЦ:

понедельник – пятница: с 08.00 до 20.00, без обеда;

суббота: с 09.00 до 14.00;

воскресенье - выходной.

Телефон/факс МФЦ: (8172) 72-45-19.

Адрес электронной почты МФЦ: [gkrc@mail.ru](mailto:gkrc@mail.ru).

1.4. Способы получения информации о правилах предоставления муниципальной услуги:

лично;

посредством телефонной связи;

посредством электронной почты;

посредством почтовой связи;

на информационных стендах в помещениях Уполномоченного органа, МФЦ;

в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

на официальном сайте Уполномоченного органа, МФЦ;

Едином портале;

на Региональном портале.

1.5. Порядок информирования о предоставлении муниципальной услуги.

1.5.1. Информирование о предоставлении муниципальной услуги осуществляется по следующим вопросам:

- место нахождения Уполномоченного органа, его структурных подразделений, МФЦ;
- должностные лица и муниципальные служащие Уполномоченного органа, уполномоченные предоставлять муниципальную услугу, номера их контактных телефонов;
- график работы Уполномоченного органа, МФЦ;
- адрес сайта в сети «Интернет» Уполномоченного органа, МФЦ;
- адрес электронной почты Уполномоченного органа, МФЦ;
- нормативные правовые акты по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе административный регламент (наименование, номер, дата принятия нормативного правового акта);
- ход предоставления муниципальной услуги;
- административные процедуры предоставления муниципальной услуги;
- срок предоставления муниципальной услуги;
- порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги;
- основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- досудебный и судебный порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц и муниципальных служащих Уполномоченного органа, МФЦ, ответственных за предоставление муниципальной услуги, а также решений, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги;
- иная информация о деятельности Уполномоченного органа в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

1.5.2. Информирование (консультирование) осуществляется специалистами Уполномоченного органа/МФЦ, ответственными за информирование, при обращении заявителей за информацией лично, по телефону, посредством почты или электронной почты.

Информирование проводится на русском языке в форме индивидуального и публичного информирования.

1.5.3. Индивидуальное устное информирование осуществляется должностными лицами, ответственными за информирование, при обращении заинтересованного лица за информацией лично или по телефону.

Специалист, ответственный за информирование, принимает все необходимые меры для предоставления полного и оперативного ответа на поставленные вопросы, в том числе с привлечением других сотрудников.

В случае если для подготовки ответа требуется более продолжительное время, специалист, ответственный за информирование, предлагает заинтересованному лицу перезвонить в определенный день и в определенное время, но не позднее 3 рабочих дней со дня обращения. К назначенному сроку должен быть подготовлен ответ по вопросам заявителя, в случае необходимости ответ готовится при взаимодействии с должностными лицами структурных подразделений органов и организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

В случае если предоставление информации, необходимой заинтересованному лицу, не представляется возможным посредством телефона, сотрудник Уполномоченного органа/МФЦ, принявший телефонный звонок, разъясняет заинтересованному лицу право обратиться с письменным обращением в Уполномоченный орган и требования к оформлению обращения.

При ответе на телефонные звонки специалист, ответственный за информирование, должен назвать свои фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), занимаемую должность и наименование структурного подразделения Уполномоченного органа.

Устное информирование должно проводиться с учетом требований официально-делового стиля речи. Во время разговора необходимо произносить слова четко, избегать «параллельных разговоров» с окружающими людьми и не прерывать разговор по причине поступления звонка на другой аппарат. В конце информирования специалист, ответственный за информирование, должен кратко подвести итоги и перечислить меры, которые необходимо принять (кто именно, когда и что должен сделать).

1.5.4. Индивидуальное письменное информирование осуществляется в виде письменного ответа на обращение заинтересованного лица в соответствии с законодательством о порядке рассмотрения обращений граждан.

Ответ на обращение составляется в простой, четкой форме с указанием фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии), номера телефона исполнителя, подписывается руководителем Уполномоченного органа и направляется способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

1.5.5. Публичное устное информирование осуществляется посредством привлечения средств массовой информации – радио, телевидения. Выступления должностных лиц, ответственных за информирование, по радио и телевидению согласовываются с руководителем Уполномоченного органа.

1.5.6. Публичное письменное информирование осуществляется путем публикации информационных материалов о правилах предоставления муниципальной услуги, а также административного регламента и муниципального правового акта об его утверждении:

- в средствах массовой информации;
- на сайте в сети «Интернет»;
- на Региональном портале;
- на информационных стендах Уполномоченного органа, МФЦ.

## II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

### 2.1. Наименование муниципальной услуги

Выдача разрешения на право организации розничного рынка.

### 2.2. Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу

Муниципальная услуга предоставляется Администрацией города Вологды через:

Уполномоченный орган;

МФЦ – в части приема заявления по выдаче разрешения на право организации розничного рынка (далее – заявление о предоставлении муниципальной услуги, заявление, разрешение), прилагаемых документов и передаче их на рассмотрение в Уполномоченный орган (при условии заключения соглашения о взаимодействии Администрации города Вологды с МФЦ по вопросам предоставления муниципальной услуги).

### 2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

2.3.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- по выдаче разрешения – выдача разрешения либо выдача уведомления об отказе в выдаче разрешения;
- по продлению срока действия разрешения – проставление соответствующей отметки о продлении на ранее выданном разрешении либо направление уведомления об отказе в продлении срока действия разрешения с обоснованием причин такого отказа;
- по переоформлению разрешения – выдача переоформленного разрешения либо направление уведомления об отказе в переоформлении разрешения с обоснованием причин такого отказа.

### 2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

2.4.1. Срок предоставления муниципальной услуги в части выдачи разрешения на право организации розничного рынка либо отказа в выдаче разрешения на право организации розничного рынка составляет не более 30 календарных дней со дня поступления заявления.

2.4.2. Срок предоставления муниципальной услуги в части продления или переоформления разрешения на право организации розничного рынка либо отказа в продлении срока действия разрешения, переоформлении разрешения составляет не более 15 календарных дней со дня поступления заявления.

### 2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с: Конституцией Российской Федерации; Федеральным законом от 30 декабря 2006 года № 271-ФЗ «О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации»;

Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 10 марта 2007 года № 148 «Об утверждении Правил выдачи разрешений на право организации розничного рынка»;

законом Вологодской области от 29 апреля 2007 года № 1584-ОЗ «О розничных рынках на территории Вологодской области»;

постановлением Правительства Вологодской области от 30 сентября 2008 года № 1843 «Об утверждении форм разрешения и уведомлений на право организации розничного рынка»;

постановлением Правительства Вологодской области от 25 марта 2013 года № 295 «Об утверждении плана организации розничных рынков области»;

Уставом городского округа города Вологды, утвержденным решением Вологодской городской Думы от 25 августа 2005 года № 301;

административным регламентом.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно

2.6.1. Для предоставления муниципальной услуги заявитель представляет (направляет):

- а) заявление по форме согласно приложению № 1 к административному регламенту;
- б) копии учредительных документов заявителя;
- в) доверенность или иные документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени заявителя, в случае подачи документов представителем заявителя.

2.6.2. Для продления разрешения на право организации розничного рынка заявитель представляет заявление согласно приложению № 1 к административному регламенту.

2.6.3. Для переоформления разрешения на право розничного рынка (в связи с реорганизацией юридического лица в форме преобразования, изменения его наименования или типа рынка) заявитель представляет:

- а) заявление согласно приложению № 1 к административному регламенту;
- б) копии учредительных документов.

2.6.4. Копии документов, прилагаемые к заявлению, представляются с предъявлением подлинников либо заверенные в нотариальном порядке.

2.6.5. Заявление и прилагаемые документы могут быть представлены следующими способами:

- путем обращения в Уполномоченный орган или в МФЦ лично либо через своих представителей;
- посредством почтовой связи в адрес Уполномоченного органа;
- по электронной почте в адрес Уполномоченного органа;
- посредством Регионального портала.

При обращении в электронной форме за получением муниципальной услуги заявление подписывается простой электронной подписью.

Документы, предусмотренные подпунктами «б» и «в» подпункта 2.6.1, подпунктом «б» подпункта 2.6.3 административного регламента, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью.

Документы не должны содержать подчисток либо приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

2.6.6. Не допускается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы и организации, не предусмотренных административным регламентом.

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций и которые заявитель вправе представить

2.7.1. Заявитель вправе по своему усмотрению представить в Уполномоченный орган:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;
- документ, подтверждающий право на объект или объекты недвижимости, расположенные на территории, в пределах которой предполагается организовать рынок, за исключением случаев, если права на объект или объекты недвижимости не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости - в случае подачи заявления на выдачу разрешения на право организации розничного рынка.

2.7.2. Запрещено требовать от заявителя:

предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

предоставления документов и информации, которые находятся в распоряжении Уполномоченного органа, государ-

ственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Вологодской области и муниципальными правовыми актами;

предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Основанием для отказа в приеме документов для предоставления муниципальной услуги является выявление несоблюдения установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности квалифицированной электронной подписи (в случае направления заявления и прилагаемых документов, указанных в подпункте 2.6.1 административного регламента, в электронной форме).

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.9.1. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги не имеется.

2.9.2. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

отсутствие права на объект или объекты недвижимости, расположенные в пределах территории, на которой предполагается организовать розничный рынок в соответствии с утвержденным органом исполнительной власти Вологодской области планом, предусматривающим организацию розничных рынков на территории Вологодской области;

несоответствие места расположения объекта или объектов недвижимости, принадлежащих заявителю, а также типа рынка, который предполагается организовать, указанному плану;

подача заявления о выдаче разрешения (продлении разрешения, переоформлении разрешения) на право организации розничного рынка с нарушением требований, установленных частями 1 и 2 статьи 5 Федерального закона от 30 декабря 2006 года № 271-ФЗ «О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 271-ФЗ), и (или) предоставление документов, прилагаемых к заявлению, содержащих недостоверные сведения;

отсутствие оснований, указанных в части 1 статьи 9 Федерального закона № 271-ФЗ, для продления или переоформления разрешения;

несоответствие места расположения объекта или объектов недвижимости, принадлежащих заявителю, а также типа рынка, который предполагается организовать, плану, указанному в статье 4 Федерального закона № 271-ФЗ.

2.10. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

Услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, не имеется.

2.11. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами

Предоставление муниципальной услуги осуществляется для заявителей на безвозмездной основе.

2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставленной муниципальной услуги

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и (или) при получении результата не должен превышать 15 минут.

2.13. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

2.13.1. При поступлении заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов в Уполномоченный орган специалист Уполномоченного органа, ответственный за прием и регистрацию заявления, (далее - специалист, ответственный за прием и регистрацию заявления) регистрирует заявление о предоставлении муниципальной услуги в день его поступления (при поступлении в электронном виде в нерабочее время – в ближайший рабочий день, следующий за днем поступления указанных документов).

2.13.2. При поступлении заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов в МФЦ специалист МФЦ, ответственный за прием документов, обеспечивает регистрацию заявления в день его поступления в МФЦ и направление заявления и прилагаемых к нему документов в Уполномоченный орган в течение 2-х рабочих дней со дня его поступления в МФЦ.

2.13.3. При поступлении заявления в электронном виде через Региональный портал специалист, ответственный за прием и регистрацию заявления, регистрирует заявление о предоставлении муниципальной услуги в течение 2-х рабочих дней со дня его поступления в информационную систему «Муниципальные электронные услуги города Вологды». Датой поступления указанного заявления является дата его поступления в информационную систему «Муниципальные электронные услуги города Вологды».

Проверка электронной подписи, которой подписаны заявление и прилагаемые документы, осуществляется специалистом, ответственным за прием и регистрацию заявления, в день поступления заявления и прилагаемых к нему документов с использованием имеющихся средств электронной подписи или средств информационной системы головного удостоверяющего центра, которая входит в состав инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие действующих и создаваемых информационных систем, используемых для предоставления муниципальной услуги. Проверка электронной подписи также осуществляется с использованием средств информационной системы аккредитованного удостоверяющего центра.

В случае направления заявления о предоставлении муниципальной услуги в электронном виде установление личности заявителя может осуществляться посредством идентификации и аутентификации в органе, предоставляющем муниципальную услугу, МФЦ с использованием информационных технологий, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме идентификация и аутентификация могут осуществляться в соответствии с частью 11 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

2.14.1. Центральный вход в здание Уполномоченного органа, в котором предоставляется муниципальная услуга, оборудуется вывеской, содержащей информацию о наименовании и режиме работы Уполномоченного органа.

Вход в здание, в котором предоставляется муниципальная услуга, оборудуется в соответствии с требованиями, обеспечивающими возможность беспрепятственного входа инвалидов в здание и выхода из него (пандус, поручни).

2.14.2. Гражданам, относящимся к категории инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников, обеспечиваются:

возможность самостоятельного передвижения по зданию, в котором предоставляется муниципальная услуга, в целях доступа к месту предоставления услуги, в том числе с помощью сотрудников Уполномоченного органа;

возможность высадки из транспортного средства и посадки в него перед входом в здание, где предоставляется муниципальная услуга, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью сотрудников Уполномоченного органа;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функций зрения и самостоятельного передвижения, по территории здания, в котором предоставляется муниципальная услуга;

содействие инвалиду при входе в здание, в котором предоставляется муниципальная услуга, и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта;

надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к местам предоставления муниципальной услуги с учетом ограничения их жизнедеятельности, в том числе дублирование необходимой для получения муниципальной услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;

обеспечение допуска в здание, в котором предоставляется муниципальная услуга, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 июня 2015 года № 386н;

оказание помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления муниципальной услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения муниципальной услуги документов и совершении ими других необходимых для получения муниципальной услуги действий;

обеспечение при необходимости допуска в здание, в котором предоставляется муниципальная услуга, сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика;



оказание сотрудниками Уполномоченного органа, предоставляющими муниципальную услугу, иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

2.14.3. На территории, прилегающей к зданию, в котором предоставляется муниципальная услуга, организуются места для парковки транспортных средств, в том числе места для парковки транспортных средств инвалидов. Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

2.14.4. Помещения, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

В помещениях Уполномоченного органа на видном месте устанавливаются схемы размещения средств пожаротушения и путей эвакуации.

2.14.5. Места ожидания и приема заявителей должны быть удобными, оборудованы столами, стульями, обеспечены бланками заявлений, образцами их заполнения, канцелярскими принадлежностями.

Места информирования, предназначенные для ознакомления заинтересованных лиц с информационными материалами, оборудуются информационными стендами, наглядной информацией, перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также текстом административного регламента.

Административный регламент, муниципальный правовой акт о его утверждении должны быть доступны для ознакомления на бумажных носителях.

Кабинеты, в которых осуществляется прием заявителей, оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием номера кабинета, наименования структурного подразделения (при наличии) Уполномоченного органа. Таблички на дверях кабинетов или на стенах должны быть видны посетителям.

2.15. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.15.1. Показателями доступности муниципальной услуги являются: информирование заявителей о предоставлении муниципальной услуги;

оборудование территорий, прилегающих к месторасположению Уполномоченного органа, его структурных подразделений (при наличии), местами парковки автотранспортных средств, в том числе для лиц с ограниченными возможностями; оборудование помещений Уполномоченного органа местами хранения верхней одежды заявителей, местами общего пользования;

соблюдение графика работы Уполномоченного органа;

оборудование мест ожидания и мест приема заявителей в Уполномоченном органе стульями, столами, обеспечение канцелярскими принадлежностями для предоставления возможности оформления документов;

время, затраченное на получение конечного результата муниципальной услуги.

2.15.2. Показателями качества муниципальной услуги являются:

количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность;

соблюдение сроков и последовательности выполнения всех административных процедур, предусмотренных настоящим административным регламентом;

количество обеспокоенных жалоб заявителей о несоблюдении порядка выполнения административных процедур, сроков регистрации запроса и предоставления муниципальной услуги, об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо о нарушении срока таких исправлений, а также в случае затребования должностными лицами Уполномоченного органа документов, платы, не предусмотренных настоящим административным регламентом.

2.15.3. Заявителям обеспечивается возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги при личном приеме, по телефону, по электронной почте, на Региональном портале.

2.16. Перечень классов средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением муниципальной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи

С учетом Требований к средствам электронной подписи, утвержденных приказом Федеральной службы безопасности Российской Федерации от 27 декабря 2011 года № 796, при обращении за получением муниципальной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, допускаются к использованию следующие классы средств электронной подписи: КС2, КС3, КВ1, КВ2 и КА1.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий)

3.1. Исчерпывающий перечень административных процедур

3.1.1. Предоставление подзаконных актов по выдаче разрешения включает в себя следующие административные процедуры:

прием и регистрация заявления;

рассмотрение заявления и прилагаемых документов и принятие решения;

выдача (направление) заявителю подготовленных документов.

3.1.2. Предоставление подзаконных актов по продлению срока действия разрешения включает в себя следующие административные процедуры:

прием и регистрация заявления;

рассмотрение заявления и прилагаемых документов и принятие решения;

выдача (направление) заявителю подготовленных документов.

3.1.3. Предоставление подзаконных актов по переоформлению разрешения включает в себя следующие административные процедуры:

прием и регистрация заявления;

рассмотрение заявления и прилагаемых документов и принятие решения;

выдача (направление) подготовленных документов заявителю.

3.1.4. Блок-схемы предоставления муниципальной услуги приведены в приложении № 2 к административному регламенту

3.2. Выдача разрешения на право организации розничного рынка

3.2.1. Административная процедура «прием и регистрация заявления и прилагаемых документов».

3.2.1.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала выполнения административной процедуры, является поступление в Уполномоченный орган заявления и прилагаемых документов.

Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за прием и регистрацию заявления в день поступления заявления (при поступлении в электронном виде в нерабочее время – в ближайший рабочий день, следующий за днем поступления указанных документов):

осуществляет регистрацию заявления и прилагаемых документов в журнале регистрации входящих обращений;

в случае личного обращения заявителя в Уполномоченный орган или в МФЦ выдает расписку в получении представленных документов с указанием их перечня (в случае представления документов через МФЦ расписка выдается МФЦ).

Специалист МФЦ, ответственный за прием и регистрацию заявления в МФЦ, при обращении заявителя в МФЦ, регистрирует заявление и прилагаемые документы в день их поступления.

После регистрации заявления и прилагаемые к нему документы направляются для рассмотрения должностному лицу Уполномоченного органа, ответственному за предоставление муниципальной услуги (далее – должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги).

3.2.1.2. Срок выполнения данной административной процедуры составляет 1 рабочий день, являющийся днем поступления заявления и прилагаемых документов (в случае обращения в МФЦ в сроки, установленные соглашением о взаимодействии, но не позднее 3 рабочих дней со дня поступления в МФЦ заявления и прилагаемых документов).

3.2.1.3. Результатом выполнения данной административной процедуры является получение должностным лицом, ответственным за предоставление муниципальной услуги, заявления и прилагаемых документов на рассмотрение.

3.2.2. Административная процедура «рассмотрение заявления и прилагаемых документов и принятие решения».

3.2.2.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала выполнения административной процедуры, является получение заявления и прилагаемых документов должностным лицом, ответственным за предоставление муниципальной услуги на рассмотрение.

3.2.2.2. В случае поступления заявления и прилагаемых документов в электронной форме должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги, в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов проводит проверку электронной подписи, которой подписаны заявление и прилагаемые документы.

Проверка электронной подписи осуществляется с использованием имеющихся средств электронной подписи или средств информационной системы головного удостоверяющего центра, которая входит в состав инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие действующих и создаваемых информационных систем, используемых для предоставления муниципальной услуги. Проверка электронной подписи также осуществляется с использованием средств информационной системы аккредитованного удостоверяющего центра.

3.2.2.3. Если в случае проверки электронной подписи установлено несоблюдение условий признания ее действительности, должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги, в течение 1 рабочего дня со дня окончания указанной проверки:

готовит уведомление об отказе в принятии заявления и прилагаемых документов с указанием причин их возврата за подписью руководителя Уполномоченного органа;

направляет заявителю указанное уведомление в электронной форме, подписанное усиленной квалифицированной

электронной подписью руководителя Уполномоченного органа, по адресу электронной почты заявителя.

После получения уведомления заявитель вправе обратиться повторно с заявлением о предоставлении муниципальной услуги, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного обращения.

3.2.2.4. В случае непредставления заявителем по своему усмотрению документов, указанных в подпункте 2.7.1 административного регламента, специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления обеспечивает направление межведомственных запросов (на бумажном носителе или в форме электронного документа):

в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Вологодской области для получения копии документов (сведений из документов):

- подтверждающих право на объект или объекты недвижимости, расположенные на территории, в пределах которой предполагается организовать рынок;

в Управление Федеральной налоговой службы по Вологодской области для получения копий документов (сведений из документов):

- выписки из Единого государственного реестра юридических лиц.

3.2.2.5. В течение 26 календарных дней со дня регистрации заявления о выдаче разрешения специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги:

проверяет заявление на наличие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных подпунктом 2.9.2 административного регламента;

в случае наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в подпункте 2.9.2 административного регламента, готовит проект уведомления об отказе в выдаче разрешения за подписью руководителя Уполномоченного органа;

в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в подпункте 2.9.2 административного регламента, готовит проект муниципального правового акта о выдаче разрешения, а также проект уведомления о выдаче разрешения за подписью руководителя Уполномоченного органа.

3.2.2.6. Срок исполнения административной процедуры составляет 29 календарных дней со дня поступления заявления и прилагаемых документов в Уполномоченный орган.

3.2.2.7. Результатом выполнения административной процедуры является принятие муниципального правового акта о разрешении либо подписание уведомления об отказе в выдаче разрешения, в котором приводится обоснование причин отказа.

3.2.3. Административная процедура «выдача (направление) подготовленных документов заявителю».

3.2.3.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала исполнения административной процедуры является принятый муниципальный правовой акт о разрешении или подписанное уведомление об отказе в выдаче разрешения.

Должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги, в течение одного рабочего дня со дня принятия муниципального правового акта о разрешении либо подписания уведомления об отказе в выдаче разрешения направляет (вручает) заявителю уведомление о выдаче разрешения с приложением копии муниципального правового акта о разрешении либо уведомление об отказе в выдаче разрешения.

Уведомления, предусмотренные настоящим подпунктом, направляются заявителю способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

3.2.3.2. Результатом выполнения административной процедуры является выдача (направление) заявителю уведомления о выдаче разрешения с приложением копии муниципального правового акта о разрешении либо уведомления об отказе в выдаче разрешения.

3.3. Продление срока действия разрешения

3.3.1. Административная процедура «приём и регистрация заявления».

3.3.1.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала исполнения данной административной процедуры, является поступление заявления в Уполномоченный орган.

3.3.1.2. Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за прием и регистрацию заявления, в день поступления заявления:

проводит проверку правильности заполнения заявления;

осуществляет регистрацию заявления;

в случае личного обращения заявителя в Уполномоченный орган или в МФЦ выдает расписку в получении заявления с указанием их перечня (в случае представления документов через МФЦ расписка выдается МФЦ).

3.3.1.3. Специалист МФЦ, ответственный за прием и регистрацию заявления в МФЦ, при обращении заявителя в МФЦ, регистрирует заявление и прилагаемые документы в день их поступления.

3.3.1.4. После регистрации заявления и прилагаемые к нему документы направляются для рассмотрения должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

3.3.1.5. Срок выполнения данной административной процедуры составляет 1 рабочий день со дня поступления заявления и прилагаемых документов в Уполномоченный орган (в случае обращения в МФЦ в сроки, установленные Соглашением о взаимодействии, но не позднее 3 рабочих дней со дня поступления в МФЦ заявления и прилагаемых документов).

3.3.1.6. Результатом выполнения данной административной процедуры является получение должностным лицом, ответственным за предоставление муниципальной услуги, заявления и прилагаемых документов на рассмотрение.

3.3.2. Административная процедура «рассмотрение заявления и прилагаемых документов и принятие решения».

3.3.2.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала исполнения административной процедуры, является поступление заявления и документов для рассмотрения должностному лицу Уполномоченного органа, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

3.3.2.2. В случае поступления заявления и прилагаемых документов в электронной форме должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги, в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов проводит проверку усиленной квалифицированной электронной подписи, которой подписаны заявление и прилагаемые документы.

Проверка усиленной квалифицированной электронной подписи осуществляется с использованием имеющихся средств электронной подписи или средств информационной системы головного удостоверяющего центра, которая входит в состав инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие действующих и создаваемых информационных систем, используемых для предоставления муниципальной услуги. Проверка усиленной квалифицированной электронной подписи также осуществляется с использованием средств информационной системы аккредитованного удостоверяющего центра.

3.3.2.3. Если в случае проверки усиленной квалифицированной электронной подписи установлено несоблюдение условий признания ее действительности, должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги, в течение 1 рабочего дня со дня окончания указанной проверки:

готовит уведомление об отказе в принятии заявления и прилагаемых документов с указанием причин их возврата за подписью руководителя Уполномоченного органа;

направляет заявителю указанное уведомление в электронной форме, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Уполномоченного органа, по адресу электронной почты заявителя.

После получения уведомления заявитель вправе обратиться повторно с заявлением о предоставлении услуги, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного обращения.

3.3.2.4. В течение 11 календарных дней со дня поступления заявления о продлении срока действия разрешения на право организации розничного рынка для рассмотрения должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги:

проверяет заявление на наличие основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренного подпунктом 2.9.2 административного регламента;

в случае наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в подпункте 2.9.2 административного регламента, готовит проект уведомления об отказе в продлении разрешения с указанием причин такого отказа;

в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в подпункте 2.9.2 административного регламента, готовит проект муниципального правового акта о продлении разрешения, а также проект уведомления о продлении разрешения.

3.3.2.5. Результатом выполнения административной процедуры является принятие муниципального правового акта о продлении срока действия разрешения либо подписание уведомления об отказе в продлении срока действия разрешения.

3.3.3. Административная процедура «выдача (направление) подготовленных документов заявителю».

3.3.3.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала исполнения административной процедуры является принятие муниципального правового акта о продлении срока действия разрешения либо подписание уведомления об отказе в продлении срока действия разрешения.

3.3.3.2. Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги, не позднее дня, следующего за днем принятия муниципального правового акта о продлении срока действия разрешения либо подписания уведомления об отказе в продлении срока действия разрешения, выдает (направляет) заявителю уведомление о продлении срока действия разрешения с приложением копии муниципального правового акта о продлении срока действия разрешения либо уведомление об отказе в продлении срока действия разрешения.

В случае предоставления гражданином заявления через МФЦ указанные уведомления направляются в МФЦ, если иной способ получения не указан заявителем при подаче заявления.

Документы, предусмотренные настоящим подпунктом, направляются способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

3.3.3.3. Результатом выполнения административной процедуры является выдача (направление) заявителю уведомления о продлении срока действия разрешения либо выдача (направление) уведомления об отказе в продлении срока действия разрешения.

3.4. Переоформление разрешения

3.4.1. Административная процедура «прием и регистрация заявления».

3.4.1.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала исполнения данной административной процедуры, является поступление заявления в Уполномоченный орган.

3.4.1.2. Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за прием и регистрацию заявления в день поступления заявления:

проводит проверку правильности заполнения заявления;

осуществляет регистрацию заявления и прилагаемых документов;

в случае личного обращения заявителя в Уполномоченный орган или в МФЦ выдает расписку в получении представленных документов с указанием их перечня (в случае представления документов через МФЦ расписка выдается МФЦ).

3.4.1.3. При поступлении заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов в МФЦ специалист МФЦ, ответственный за прием документов, обеспечивает регистрацию заявления в день его поступления в МФЦ и направление заявления и прилагаемых к нему документов в Уполномоченный орган в течение 2-х рабочих дней со дня его поступления в МФЦ.

3.4.1.4. После регистрации заявление и прилагаемые к нему документы направляются для рассмотрения должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

3.4.1.5. Срок выполнения данной административной процедуры составляет 1 рабочий день со дня поступления заявления и прилагаемых документов в Уполномоченный орган (в случае обращения в МФЦ - в сроки, установленные Соглашением о взаимодействии, но не позднее 3 рабочих дней со дня поступления в МФЦ заявления и прилагаемых документов).

3.4.1.6. Результатом выполнения данной административной процедуры является получение должностным лицом, ответственным за предоставление муниципальной услуги, заявления и прилагаемых документов на рассмотрение.

3.4.2. Административная процедура «рассмотрение заявления и принятие решения».

3.4.2.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала исполнения административной процедуры является поступление заявления и документов специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

3.4.2.2. В случае поступления заявления и прилагаемых документов в электронной форме должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги, в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов проводит проверку усиленной квалифицированной электронной подписи, которой подписаны заявление и прилагаемые документы.

3.4.2.3. Проверка усиленной квалифицированной электронной подписи осуществляется с использованием имеющихся средств электронной подписи или средств информационной системы головного удостоверяющего центра, которая входит в состав инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие действующих и создаваемых информационных систем, используемых для предоставления муниципальной услуги. Проверка усиленной квалифицированной электронной подписи также осуществляется с использованием средств информационной системы аккредитованного удостоверяющего центра.

3.4.2.4. Если в случае проверки усиленной квалифицированной электронной подписи установлено несоблюдение условий признания ее действительности, должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги, в течение 1 рабочего дня со дня окончания указанной проверки:

готовит уведомление об отказе в принятии заявления и прилагаемых документов с указанием причин их возврата за подписью руководителя Уполномоченного органа;

направляет заявителю указанное уведомление в электронной форме, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Уполномоченного органа, по адресу электронной почты заявителя.

После получения уведомления заявитель вправе обратиться повторно с заявлением о предоставлении услуги, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного обращения.

3.4.2.5. В случае непредоставления заявителем по своему усмотрению документов, указанных в подпункте 2.7.1 административного регламента, специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления обеспечивает направление межведомственных запросов (на бумажном носителе или в форме электронного документа):

в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Вологодской области для получения копии документов (сведений из документов):

подтверждающих право на объект или объекты недвижимости, расположенные на территории, в пределах которой предполагается организовать рынок;

в Управление Федеральной налоговой службы по Вологодской области для получения копий документов (сведений из документов):

выписки из Единого государственного реестра юридических лиц.

3.4.2.6. В течение 11 календарных дней со дня поступления заявления о переоформлении разрешения специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги:

проверяет заявление на наличие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренного подпунктом 2.9.2 административного регламента;

в случае наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в подпункте 2.9.2 административного регламента, готовит проект уведомления об отказе в переоформлении разрешения;

в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в подпункте 2.9.2 административного регламента, готовит проект муниципального правового акта о переоформлении разрешения, а также проект уведомления о переоформлении разрешения за подписью руководителя Уполномоченного органа.

3.4.2.7. Результатом выполнения административной процедуры является принятый муниципальный правовой акт о переоформлении разрешения либо подписанное уведомление об отказе в переоформлении разрешения.

3.4.3. Административная процедура «выдача (направление) подготовленных документов заявителю».

3.4.3.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала исполнения административной процедуры является принятый муниципальный правовой акт о переоформлении разрешения либо подписанное уведомление об отказе в переоформлении разрешения.

3.4.3.2. Должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги, не позднее дня, следующего за днем принятия муниципального правового акта о переоформлении разрешения либо подписания уведомления об отказе в переоформлении разрешения выдает (направляет) заявителю уведомление о переоформлении разрешения с приложением копии муниципального правового акта о переоформлении разрешения либо уведомление об отказе в переоформлении разрешения.

В случае предоставления гражданином заявления через МФЦ указанные уведомления направляются в МФЦ, если иной способ получения не указан заявителем при подаче заявления.

Документы, предусмотренные настоящим подпунктом, направляются заявителю способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

3.4.3.3. Результатом выполнения административной процедуры является выдача (направление) заявителю уведомления о переоформлении разрешения с приложением копии муниципального правового акта о переоформлении разрешения либо выдача (направление) уведомления об отказе в переоформлении разрешения.

IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами Уполномоченного органа положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также за принятием ими решений включает в себя текущий контроль и контроль полноты и качества предоставления муниципальной услуги.

4.2. Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также за принятием ими решений осуществляют должностные лица, определенные приказом руководителя Уполномоченного органа.

Текущий контроль осуществляется на постоянной основе.

4.3. Контроль над полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и установление нарушений прав заявителей, принятие решений об устранении соответствующих нарушений.

Контроль над полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги осуществляют должностные лица, определенные приказом руководителя Уполномоченного органа.

Проверки могут быть плановыми (осуществляться на основании годовых планов работы Уполномоченного органа) и внеплановыми.

Периодичность проверок: плановые - 1 раз в год; внеплановые - по конкретному обращению заявителя.

При проведении проверки могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки) или отдельные вопросы (тематические проверки). Вид проверки и срок ее проведения устанавливаются приказом руководителя Уполномоченного органа о проведении проверки с учетом периодичности комплексных проверок не менее 1 раза в год и тематических проверок - 1 раза в год.

Результаты проведения проверок оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению, который представляется руководителю Уполномоченного органа в течение 10 рабочих дней после завершения проверки.

4.4. Должностные лица, ответственные за предоставление муниципальной услуги, несут персональную ответственность за соблюдение порядка предоставления муниципальной услуги.

4.5. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений законодательства и административного регламента осуществляется привлечение виновных должностных лиц Уполномоченного органа к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.6. Ответственность за неисполнение, ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей по предоставлению муниципальной услуги, нарушение требований административного регламента, предусмотренная в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, возлагается на лиц, замещающих должности в Уполномоченном органе (структурном подразделении Уполномоченного органа - при наличии), и работников МФЦ, ответственных за предоставление муниципальной услуги.

4.7. Контроль со стороны граждан, их объединений и организаций за предоставлением муниципальной услуги осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалований решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, его должностных лиц либо муниципальных служащих, МФЦ, его работников

5.1. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование, оспаривание решений, действий (бездействия), принятых (осуществленных) при предоставлении муниципальной услуги.

Обжалование заявителями решений, действий (бездействия), принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги в досудебном (внесудебном) порядке, не лишает их права на обжалование указанных решений, действий (бездействия) в судебном порядке.

5.2. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования могут быть решения (действия, бездействие), принятые (осуществленные) при предоставлении муниципальной услуги.

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Вологодской области, муниципальными правовыми актами городского округа города Вологды для предоставления муниципальной услуги;
- 4) отказ заявителю в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Вологодской области, муниципальными правовыми актами городского округа города Вологды для предоставления муниципальной услуги;
- 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Вологодской области, муниципальными правовыми актами городского округа города Вологды;
- 6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Вологодской области, муниципальными правовыми актами городского округа города Вологды;
- 7) отказ Уполномоченного органа, его должностного лица, МФЦ, работника МФЦ в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;
- 8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;
- 9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Вологодской области, муниципальными правовыми актами городского округа города Вологды;
- 10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

В случаях, указанных в подпунктах 2, 5, 7, 9, 10 настоящего пункта, досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме.

5.3. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы заявителя.

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме.

Жалоба на решения и действия (бездействие) Уполномоченного органа, его должностного лица, муниципального служащего либо руководителя Уполномоченного органа может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Уполномоченного органа, Единого портала, Регионального портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ, его работника может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта МФЦ, Единого портала, Регионального портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба, поступившая в письменной форме или в электронном виде, подлежит регистрации в журнале учета жалоб на решения и действия (бездействие) Уполномоченного органа, его должностных лиц либо муниципальных служащих, МФЦ и его работников не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления.

5.4. В досудебном порядке могут быть обжалованы действия (бездействие) и решения:

должностных лиц Уполномоченного органа, муниципальных служащих - руководителю Уполномоченного органа; работника МФЦ - руководителю МФЦ;

МФЦ - учредителю МФЦ или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Вологодской области.

5.5. Процедура подачи жалоб, порядок их рассмотрения осуществляется в том числе с учетом особенностей рассмотрения жалоб на нарушение порядка предоставления муниципальных услуг в Администрации города Вологды, установленных постановлением Администрации города Вологды от 29 декабря 2012 года № 7950 (с последующими изменениями).

5.6. Жалоба должна содержать:

наименование Уполномоченного органа, его должностного лица либо муниципального служащего, МФЦ, его руководителя и (или) работника, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица, либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Уполномоченного органа, должностного лица Уполномоченного органа либо муниципального служащего, МФЦ, его работника;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением (бездействием) Уполномоченного органа, должностного лица Уполномоченного органа либо муниципального служащего, МФЦ, его работника. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.7. Жалоба, поступившая в Уполномоченный орган, МФЦ, учредителю МФЦ рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Уполномоченного органа, должностного лица Уполномоченного органа, МФЦ в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.8. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Вологодской области, муниципальными правовыми актами городского округа города Вологды;

в удовлетворении жалобы отказывается.

5.9. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.8 административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

5.10. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.9 административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых Уполномоченным органом, МФЦ в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.11. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.9 административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.12. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.





№ п/п	Наименование мероприятия муниципальной программы	Исполнитель, участник муниципальной программы*	Источник финансирования**	Финансовые затраты, тыс. руб.						
				2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2	Организация участия населения в решении вопросов местного значения и содействии гражданским институтам	МКУ «ЦРН»	Всего	17 288,9	18 945,3	18 845,3	18 845,3	18 338,2	18 741,7	111 004,7
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	17 288,9	18 945,3	18 845,3	18 845,3	18 338,2	18 741,7	111 004,7
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			Всего	0,0	800,0	800,0	800,0	845,4	864,0	4 109,4
		УИОС	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	0,0	800,0	800,0	800,0	845,4	864,0	4 109,4
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3	Организация и осуществление мероприятий с детьми и молодежью	МБУ «МЦ» ГОР. СОМ 35»	Всего	16 335,5	18 450,8	18 450,8	18 450,8	19 922,2	20 360,4	111 970,5
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	16 335,5	18 450,8	18 450,8	18 450,8	19 922,2	20 360,4	111 970,5
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			Всего	0,0	800,0	800,0	800,0	845,4	864,0	4 109,4
		УИОС	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	0,0	800,0	800,0	800,0	845,4	864,0	4 109,4
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			Всего	42 796,5	53 216,8	49 647,8	49 647,8	52 467,0	53 621,2	301 397,1
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
МАУ «ИИЦ «Вологда-Портал»	Всего	42 796,5	53 216,8	49 647,8	49 647,8	52 467,0	53 621,2	301 397,1		
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	МБ	42 796,5	53 216,8	49 647,8	49 647,8	52 467,0	53 621,2	301 397,1		
	ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	Всего	17 288,9	18 945,3	18 845,3	18 845,3	18 338,2	18 741,7	111 004,7		
МКУ «ЦРН»	Всего	17 288,9	18 945,3	18 845,3	18 845,3	18 338,2	18 741,7	111 004,7		
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	МБ	17 288,9	18 945,3	18 845,3	18 845,3	18 338,2	18 741,7	111 004,7		
	ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	Всего	16 335,5	18 450,8	18 450,8	18 450,8	19 922,2	20 360,4	111 970,5		
МБУ «МЦ» ГОР. СОМ 35»	Всего	16 335,5	18 450,8	18 450,8	18 450,8	19 922,2	20 360,4	111 970,5		
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	МБ	16 335,5	18 450,8	18 450,8	18 450,8	19 922,2	20 360,4	111 970,5		
	ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	Всего	76 420,9	91 412,9	87 743,9	87 743,9	91 572,8	93 587,3	528 481,7		
Итого	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	МБ	76 420,9	91 412,9	87 743,9	87 743,9	91 572,8	93 587,3	528 481,7		
	ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	Всего	76 420,9	91 412,9	87 743,9	87 743,9	91 572,8	93 587,3	528 481,7		

\* УИОС – Управление информации и общественных связей Администрации города Вологды;  
 МАУ «ИИЦ «Вологда-Портал» - муниципальное автономное учреждение «Информационно-издательский центр «Вологда - Портал»;  
 МКУ «ЦРН» - муниципальное казенное учреждение «Центр по работе с населением»;  
 МБУ «МЦ» ГОР.СОМ 35» - муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр «ГОР.СОМ 35»  
 \*\*ФБ – безвозмездные поступления из федерального бюджета;  
 РБ – безвозмездные поступления из областного бюджета (кроме дотаций);  
 МБ – налоговые и неналоговые доходы бюджета города Вологды и дотации из областного бюджета;  
 ВБ – внебюджетные источники финансирования.»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
 АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
 ОТ 20 СЕНТЯБРЯ 2021 ГОДА № 1459  
 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
 АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
 ОТ 29 ДЕКАБРЯ 2017 ГОДА № 1488**

На основании статей 134, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в постановление Администрации города Вологды от 29 декабря 2017 года № 1488 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Градостроительный центр города Вологды» (с последующими изменениями), заменив в преамбуле слова «муниципального образования «Город Вологда»» словами «городского округа города Вологды».

2. Внести в Положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Градостроительный центр города Вологды», утвержденное постановлением Администрации города Вологды от 29 декабря 2017 года № 1488 (с последующими изменениями), следующие изменения:

2.1. В пункте 1.1 слова «Об утверждении Методики оценки эффективности деятельности бюджетных, автономных, казенных учреждений муниципального образования «Город Вологда»» заменить словами «Об утверждении Методики оценки эффективности деятельности бюджетных, автономных, казенных учреждений городского округа города Вологды».

2.2. В разделе 2:

2.2.1. Таблицу № 1 пункта 2.3 изложить в следующей редакции:

«Таблица № 1

Наименование профессиональной квалификационной группы	Уровни общепрофессиональных должностей служащих	Оклад в рублях
1	2	3
Общепрофессиональные должности служащих первого уровня	1 квалификационный уровень	11508
	2 квалификационный уровень	11794
Общепрофессиональные должности служащих второго уровня	1 квалификационный уровень	12079
	2 квалификационный уровень	12364
	3 квалификационный уровень	12651
	4 квалификационный уровень	12936
	5 квалификационный уровень	13221
Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня	1 квалификационный уровень	13508
	2 квалификационный уровень	13793
	3 квалификационный уровень	14078
	4 квалификационный уровень	14364
	5 квалификационный уровень	14650
Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня	1 квалификационный уровень	14935
	2 квалификационный уровень	15220
	3 квалификационный уровень	15506

».

2.2.2. Таблицу № 2 пункта 2.4 изложить в следующей редакции:

«Таблица № 2

Наименование профессиональной квалификационной группы	Уровни общепрофессиональных профессий рабочих	Оклад в рублях
1	2	3
Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня	1 квалификационный уровень	10076
	2 квалификационный уровень	10361
Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня	1 квалификационный уровень	10645
	2 квалификационный уровень	10932
	3 квалификационный уровень	11216
	4 квалификационный уровень	11503

».

2.1.3 В абзаце шестом подпункта 2.6.4 пункта 2.6 слова «муниципального образования «Город Вологда»» заменить словами «городского округа города Вологды».

2.2. В пункте 3.2 раздела 3 цифры «21500,00» заменить цифрами «23650,00».

3. Департаменту градостроительства Администрации города Вологды обеспечить:

3.1. Ознакомление руководителя муниципального казенного учреждения «Градостроительный центр города Вологды» с настоящим постановлением.

3.2. Внесение соответствующих изменений в трудовой договор с руководителем муниципального казенного учреждения «Градостроительный центр города Вологды».

4. Руководителю муниципального казенного учреждения «Градостроительный центр города Вологды» обеспечить:

4.1. Ознакомление работников муниципального казенного учреждения «Градостроительный центр города Вологды» с настоящим постановлением.

4.2. Внесение соответствующих изменений в трудовые договоры с работниками муниципального казенного учреждения «Градостроительный центр города Вологды».

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 сентября 2021 года.

**Мэр города Вологды С.А. Воропанов**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
 АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
 ОТ 20 СЕНТЯБРЯ 2021 ГОДА № 1460  
 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ОТДЕЛЬНЫЕ  
 МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ**

На основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в постановление Администрации города Вологды от 25 ноября 2016 года № 1463 «О Поздравительном письме и Письме с выражением благодарности от имени Мэра города Вологды» (с последующими изменениями), заменив в преамбуле слова «муниципального образования «Город Вологда»» словами «городского округа города Вологды».

2. Внести в Положение о Поздравительном письме Мэра города Вологды, утвержденное постановлением Администрации города Вологды от 25 ноября 2016 года № 1463 (с последующими изменениями), следующие изменения:

2.1. В пункте 1.1, абзаце третьем подпункта 2.1.1 и абзаце третьем подпункта 2.1.2 слова «муниципального образования «Город Вологда»» заменить словами «городского округа города Вологды».

2.2. Дополнить пунктом 1.3 следующего содержания:

«1.3. В случае утраты Поздравительного письма его дубликат не выдается.».

3. Внести изменение в Положение о Письме с выражением благодарности Мэра города Вологды, утвержденное постановлением Администрации города Вологды от 25 ноября 2016 года № 1463 (с последующими изменениями), дополнив пунктом 1.3 следующего содержания:

«1.3. В случае утраты Письма с выражением благодарности его дубликат не выдается.».

4. Внести изменение в постановление Администрации города Вологды от 25 ноября 2016 года № 1464 «Об учреждении Диплома Мэра города Вологды» (с последующими изменениями), заменив в преамбуле и пункте 1 слова «муниципального образования «Город Вологда»» словами «городского округа города Вологды».

5. Внести в Положение о Дипломе Мэра города Вологды, утвержденное постановлением Администрации города Вологды от 25 ноября 2016 года № 1464 (с последующими изменениями), следующие изменения:

5.1. В пункте 1.1 слова «муниципального образования «Город Вологда»» заменить словами «городского округа города Вологды».

5.2. Дополнить пунктом 1.4 следующего содержания:

«1.4. В случае утраты Диплома его дубликат не выдается.».

5.3. В пункте 1 приложения слово «Я» заменить словом «Мною», слово «даю» словом «дано».

6. Внести изменение в постановление Администрации города Вологды от 23 декабря 2016 года № 1586 «Об утверждении Положения о Почетной грамоте Мэра города Вологды, Благодарности Мэра города Вологды, Благодарственным письме Мэра города Вологды» (с последующими изменениями), заменив в преамбуле слова «муниципального образования «Город Вологда»» словами «городского округа города Вологды».

7. Внести в раздел I «Общие положения» Положения о Почетной грамоте Мэра города Вологды, Благодарности Мэра города Вологды, Благодарственным письме Мэра города Вологды, утвержденное постановлением Администрации города Вологды от 23 декабря 2016 года № 1586 (с последующими изменениями), следующие изменения:

7.1. В пункте 1.1, подпунктах 1.2.1, 1.2.2 слова «муниципальное образование «Город Вологда»» в соответствующих падежах заменить словами «городской округ город Вологда» в соответствующих падежах.

7.2. Дополнить пунктом 1.5 следующего содержания:

«1.5. В случае утраты Почетной грамоты, Благодарности, Благодарственного письма дубликаты указанных поощрений не выдаются.».

8. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Мэр города Вологды С.А. Воропанов**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
 АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
 ОТ 20 СЕНТЯБРЯ 2021 ГОДА № 1461  
 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
 АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
 ОТ 08 АВГУСТА 2012 ГОДА № 4525**

На основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Вологды от 08 августа 2012 года № 4525 «Об утверждении Положения о пунктах временного размещения эвакуируемого населения, материальных и культурных ценностей на территории муниципального образования «Город Вологда»» (с последующими изменениями) следующие изменения:

1.1. В наименовании слова «эвакуируемого населения, материальных и культурных ценностей на территории муниципального образования «Город Вологда»» заменить словами «пострадавшего населения на территории городского округа города Вологды».

1.2. В преамбуле:

1.2.1. Слова «, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 2004 года № 303 «О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы» (с последующими изменениями)» исключить.

1.2.2. Слова «Устава муниципального образования «Город Вологда»» заменить словами «Устава городского округа города Вологды».

1.3. В пунктах 1, 2 и 5 слова «эвакуируемого населения, материальных и культурных ценностей» заменить словами «пострадавшего населения».

1.4. В пунктах 1 и 2 слова «муниципального образования «Город Вологда»» заменить словами «городского округа города Вологды».

1.5. Пункты 3, 4 и 6 изложить в следующей редакции:

«3. Руководителям органов Администрации города Вологды ознакомить руководителей подведомственных муниципальных организаций, на базе которых развертываются пункты временного размещения пострадавшего населения, с настоящим постановлением.

4. Руководителям муниципальных организаций, на базе которых развертываются пункты временного размещения пострадавшего населения, спланировать мероприятия по приему пострадавшего населения и определить места хранения материальных ценностей в случае угрозы или возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.»;

«6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Административный департамент Администрации города Вологды.».

2. Внести изменение в Положение о пунктах временного размещения эвакуируемого населения, материальных и культурных ценностей на территории муниципального образования «Город Вологда», утвержденное постановлением Администрации города Вологды от 08 августа 2012 года № 4525 (с последующими изменениями), изложив его в новой прилагаемой редакции.

3. Внести изменение в Перечень пунктов временного размещения эвакуированного населения на территории муниципального образования «Город Вологда», утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 08 августа 2012 года № 4525 (с последующими изменениями), изложив его в новой прилагаемой редакции.

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Мэр города Вологды С.А. Воропанов**

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации

города Вологды

от 08 августа 2021 года № 4525

(в редакции постановления Администрации города Вологды от 20.09.2021 № 1461)

**Положение  
 о пунктах временного размещения пострадавшего населения  
 на территории городского округа города Вологды**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок создания и развертывания пунктов временного размещения пострадавшего населения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера на территории городского округа города Вологды (далее также - город Вологда).



1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (с последующими изменениями), постановлением Правительства Вологодской области от 27 декабря 2011 года № 1662 «О проведении эвакуационных мероприятий в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера в Вологодской области» (с последующими изменениями), постановлением Главы города Вологды от 23 октября 2009 года № 5547 «О создании Эвакуационной комиссии города Вологды» (с последующими изменениями), постановлением Главы города Вологды от 15 апреля 2004 года № 1188 «О Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности города Вологды» (с последующими изменениями), постановлением Администрации города Вологды от 19 сентября 2012 года № 5407 «О проведении эвакуационных мероприятий в чрезвычайных ситуациях на территории муниципального образования «Город Вологда» (с последующими изменениями), постановлением Главы города Вологды от 7 февраля 2007 года № 390 «Об утверждении Перечня спасательных служб гражданской обороны города Вологды» (с последующими изменениями).

1.3. Пункты временного размещения пострадавшего населения на территории города Вологды (далее - ПВР) предназначены для приема, регистрации, организации питания, обеспечения предметами первой необходимости пострадавшего населения города Вологды и размещения материальных ценностей, выводимого (вывозимого) из опасных зон (объектов) при угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - ЧС).

#### 2. Создание и развертывание ПВР

2.1. Целью создания ПВР является обеспечение условий для первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения и сохранения материальных ценностей, оказавшихся в зоне ЧС.

2.2. ПВР создается заблаговременно в мирное время и развертывается при угрозе или возникновении ЧС.

Перечень ПВР города Вологды утверждается постановлением Администрации города Вологды.

2.3. ПВР создаются в организациях, пригодных для временного размещения и организации жизнеобеспечения пострадавшего населения, а также размещения материальных ценностей.

2.4. Каждому ПВР присваивается порядковый номер и определяется количественная вместимость для временного размещения пострадавшего населения.

2.5. Работа по организации приема, размещения и первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения, а также размещения и хранения материальных ценностей проводится администрацией ПВР по решению Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности города Вологды (далее - КЧС и ОПБ города Вологды) во взаимодействии с Эвакуационной комиссией города Вологды и спасательными службами гражданской обороны города Вологды. О ходе проведения эвакуационных мероприятий и размещения пострадавшего населения, материальных ценностей начальник ПВР докладывает в КЧС и ОПБ города Вологды в соответствии с планом предоставления срочных донесений ПВР (приложение № 1).

2.6. Основными задачами ПВР являются:

а) при повседневной деятельности:

разработка документации ПВР с указанием функциональных обязанностей всего личного состава ПВР;

заблаговременная подготовка помещений, инвентаря и средств связи к развертыванию ПВР;

обучение личного состава ПВР работе по приему и размещению пострадавшего населения, материальных ценностей в ЧС;

проведение учебных тренировок по отработке вопросов оповещения и сбора личного состава ПВР при ЧС;

участие в учениях и тренировках в соответствии с Планом основных мероприятий городского округа города Вологды в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

б) при возникновении ЧС:

оповещение и сбор личного состава ПВР;

полное развертывание ПВР (если ПВР не попадает в зону ЧС), подготовка к приему и размещению пострадавшего населения, материальных ценностей;

организация учета прибывающих на ПВР людей и их размещение;

проверка прибытия пострадавшего населения на ПВР (по спискам);

установление связи с КЧС и ОПБ города Вологды;

организация жизнеобеспечения пострадавшего населения;

оказание первой помощи пострадавшему населению;

информирование об обстановке прибывающих на ПВР людей;

обеспечение и поддержание общественного порядка в ПВР;

информирование пострадавшего населения об изменениях в сложившейся обстановке в районе ЧС, способах защиты от воздействия ЧС;

предоставление информации в КЧС и ОПБ города Вологды о количестве пострадавшего населения, материальных ценностей, размещенных в ПВР;

обеспечение пострадавшего населения продовольствием, одеждой и предметами первой необходимости;

подготовка (при необходимости) пострадавшего населения, материальных ценностей для дальнейшего длительного размещения.

#### 3. Организационно-штатная структура ПВР

3.1. Начальниками ПВР являются руководители организаций, на базе которых развертываются ПВР.

3.2. Штат ПВР создается заблаговременно и утверждается приказом начальника ПВР в следующем составе:

3.2.1. Начальник ПВР - 1 человек.

3.2.2. Заместитель начальника ПВР - 1 человек.

3.2.3. Комендант - 1 человек.

3.2.4. Группа встречи, приема, регистрации и размещения пострадавшего населения, материальных ценностей:

3.2.4.1. Начальник группы - 1 человек.

3.2.4.2. Учетчик - 4 человека.

3.2.5. Группа охраны общественного порядка:

3.2.5.1. Начальник группы - 1 человек.

3.2.5.2. Дружинник - 2 человека.

3.2.5.3. Сотрудник полиции - 2 человека.

3.2.6. Стол справок:

3.2.6.1. Начальник стола справок - 1 человек.

3.2.6.2. Дежурный - 1 человек.

3.2.7. Пункт социально-психологической помощи: психолог - 1 человек.

3.2.8. Комната матери и ребенка:

3.2.8.1. Старший дежурный - 1 человек.

3.2.8.2. Дежурный - 2 человека.

3.2.9. Медицинский пункт:

3.2.9.1. Начальник медицинского пункта - 1 человек.

3.2.9.2. Медицинская сестра - 2 человека.

3.2.10. Группа первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения:

3.2.10.1. Начальник группы - 1 человек.

3.2.10.2. Начальник пункта выдачи гуманитарной помощи - 1 человек.

3.2.10.3. Кладовщик - 2 человека.

3.2.10.4. Раздатчик - 2 человека.

3.2.10.5. Начальник пункта питания - 1 человек.

3.3. Для функционирования ПВР выделяются силы и средства спасательных служб гражданской обороны города Вологды и организаций, на базе которых они создаются:

группа охраны общественного порядка доукомплектовывается силами и средствами УМВД России по городу Вологде (2 - 3 сотрудника и транспорт);

медицинский пункт укомплектовывается силами лечебно-профилактических учреждений (3 человека);

пункт питания группы первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения ПВР создается на базе стационарной точки общественного питания, доукомплектовывается силами и средствами Спасательной службы гражданской обороны торговли, питания и материально-технического снабжения города Вологды;

пункт выдачи гуманитарной помощи группы первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения ПВР укомплектовывается силами и средствами Спасательной службы гражданской обороны торговли, питания и материально-технического снабжения города Вологды.

#### 4. Функциональные обязанности личного состава ПВР

4.1. Функциональные обязанности начальника ПВР

4.1.1. Начальник ПВР подчиняется председателю КЧС и ОПБ города Вологды. Начальнику ПВР подчиняется весь личный состав ПВР.

4.1.2. Начальник ПВР несет персональную ответственность за подготовку и приведение в готовность ПВР.

4.1.3. Начальник ПВР отвечает за своевременные:

оповещение и сбор личного состава ПВР;

развертывание ПВР, обеспечение его необходимым имуществом и документами для проведения эвакуационных мероприятий.

4.1.4. В режиме повседневной деятельности начальник ПВР обязан:

разрабатывать и корректировать документы ПВР;

заблаговременно подготавливать помещение, оборудование и средства связи для нормального функционирования ПВР;

организовать обучение, инструктаж личного состава ПВР и обеспечить постоянную и высокую его готовность;

поддерживать связь с КЧС и ОПБ города Вологды;

принимать участие в учениях и тренировках в соответствии с Планом основных мероприятий городского округа город Вологда в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на текущий год.

4.1.5. С получением распоряжения КЧС и ОПБ города Вологды на развертывание ПВР начальник ПВР обязан:

организовать оповещение и сбор личного состава ПВР;

произвести развертывание ПВР и подготовить его к приему и размещению пострадавшего населения, материальных ценностей;

организовать круглосуточное дежурство из числа личного состава ПВР;

организовать встречу, учет прибывающих на пункт людей, материальных ценностей и их размещение;

организовать и поддерживать постоянную связь с КЧС и ОПБ города Вологды, спасательными службами гражданской обороны города Вологды;

организовать жизнеобеспечение всех категорий пострадавшего населения (питание, тепловодоснабжение, бытовое обслуживание, обеспечение гуманитарной помощью);

организовать оказание первой помощи на ПВР пострадавшему населению до отправки в лечебные учреждения;

организовать информирование размещенных на ПВР людей о складывающейся обстановке;

контролировать работу личного состава ПВР;

своевременно докладывать председателю КЧС и ОПБ города Вологды о ходе приема и размещения пострадавшего населения, материальных ценностей согласно таблице срочных донесений;

обеспечивать поддержание общественного порядка на ПВР.

4.2. Функциональные обязанности заместителя начальника ПВР

4.2.1. Заместитель начальника ПВР подчиняется начальнику ПВР. При временном отсутствии начальника ПВР выполняет его обязанности в полном объеме.

4.2.2. В режиме повседневной деятельности заместитель начальника ПВР обязан:

участвовать в разработке необходимой документации для работы ПВР;

лично разрабатывать схему оповещения и сбора личного состава ПВР;

организовывать под руководством начальника ПВР обучение всего личного состава ПВР;

предусмотреть в Планах основных мероприятий городского округа города Вологды в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах организации, на базе которой создан ПВР, мероприятия по корректировке документации и обучению личного состава ПВР;

совместно с начальниками групп и пунктов уточнять списочный состав ПВР (приложение № 2), схему и порядок оповещения личного состава ПВР (приложение № 3).

4.2.3. С получением распоряжения КЧС и ОПБ города Вологды на развертывание ПВР заместитель начальника ПВР обязан:

принимать участие в организации оповещения личного состава ПВР;

организовать рабочие места ПВР;

вести Журнал учета полученных и отданных распоряжений, донесений и докладов ПВР;

организовать и поддерживать постоянную связь с начальником ПВР о ходе приема и размещения пострадавшего населения, материальных ценностей;

контролировать доведение сигналов и распоряжений до администрации ПВР и пострадавшего населения;

совместно с медицинскими работниками ПВР осуществлять контроль за проведением противоэпидемиологических мероприятий на ПВР;

организовать устойчивую работу средств связи и оповещения;

контролировать организацию питания и распределения гуманитарной помощи среди пострадавшего населения.

#### 4.3. Функциональные обязанности коменданта ПВР

4.3.1. Комендант ПВР подчиняется начальнику ПВР, отвечает за подготовку помещений ПВР к работе и приему пострадавшего населения, материальных ценностей, обеспечение его необходимым инвентарем и имуществом, поддержание чистоты и порядка в помещениях ПВР.

4.3.2. В режиме повседневной деятельности комендант ПВР обязан:

изучать документы ПВР, указанные в разделе 6 настоящего Положения, порядок развертывания и организацию работы ПВР;

изучать расположение рабочих и хозяйственных помещений ПВР, входы и выходы из них;

обеспечивать ПВР необходимым инвентарем и имуществом;

составлять расчет на распределение имущества по помещениям ПВР;

принимать участие в учениях и тренировках в соответствии с Планом основных мероприятий городского округа города Вологды в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на текущий год.

4.3.3. С получением распоряжения КЧС и ОПБ города Вологды на развертывание ПВР комендант ПВР обязан:

проверить состояние помещений ПВР и принять меры к пожарной безопасности;

установить указатели и разместить таблички в помещениях ПВР;

по прибытии на ПВР организовать комендантскую службу, выставить регулировщиков движения на путях подхода к ПВР;

обеспечить размещение личного состава ПВР в отведенных для ее работы помещениях;

обеспечить личный состав ПВР необходимыми повязками, канцелярскими принадлежностями, рабочим инвентарем;

поддерживать внутренний порядок в помещениях ПВР, местах размещения пострадавшего населения, материальных ценностей и на прилегающей территории;

поддерживать исправность систем жизнеобеспечения (тепло-, водо-, электроснабжения и канализации) и средств жаротушения, докладывать начальнику ПВР о возникших неисправностях и принятых мерах;

организовать выдачу прибывающему населению (при необходимости) постельных принадлежностей и других средств первой необходимости.

4.3.4. По окончании работы ПВР осуществить сбор выданного имущества и сдать под охрану помещения и оборудования ПВР.

4.4. Функциональные обязанности начальника группы встречи, приема, регистрации и размещения пострадавшего населения, материальных ценностей ПВР

4.4.1. Начальник группы встречи, приема, регистрации и размещения пострадавшего населения, материальных ценностей ПВР подчиняется начальнику ПВР и его заместителю, отвечает за ведение персонального учета, регистрацию и размещение пострадавшего населения, материальных ценностей.

4.4.2. В режиме повседневной деятельности ПВР начальник группы встречи, приема, регистрации и размещения пострадавшего населения, материальных ценностей ПВР обязан:

принимать участие в разработке необходимой документации для работы ПВР;

контролировать наличие списков пострадавшего населения, поступающего на ПВР;

организовать обучение личного состава группы встречи, приема, регистрации и размещения пострадавшего населения, материальных ценностей ПВР порядку практической работы согласно функциональным обязанностям;

принимать участие в учениях и тренировках в соответствии с Планом основных мероприятий городского округа города Вологды в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на текущий год.

4.4.3. С получением распоряжения КЧС и ОПБ города Вологды на развертывание ПВР начальник группы встречи, приема, регистрации и размещения пострадавшего населения, материальных ценностей ПВР обязан:

по прибытии на ПВР организовать работу по приему, регистрации и размещению прибывающего пострадавшего населения, материальных ценностей в помещениях ПВР;

принимать участие в организации встречи прибывающего пострадавшего населения, материальных ценностей и доводить порядок регистрации и размещения на ПВР;

организовать количественный и групповой учет прибывающего пострадавшего населения, материальных ценностей;

организовать размещение эвакуируемых материальных ценностей в предназначенных для этих целей помещениях, осуществлять постоянный контроль за порядком и качеством размещения пострадавшего населения;

обеспечить получение у старшего колонны (группы) прибывших пострадавших граждан информации о количестве граждан, не прибывших на ПВР, и причине неприбытия;

докладывать начальнику ПВР о количестве прибывшего пострадавшего населения, материальных ценностей.

4.5. Функциональные обязанности старшего

дежурного комнаты матери и ребенка ПВР

4.5.1. Старший дежурный комнаты матери и ребенка ПВР подчиняется начальнику ПВР и отвечает за учет и размещение детей.

4.5.2. В режиме повседневной деятельности старший дежурный комнаты матери и ребенка ПВР обязан:

изучить нормативные документы, связанные с порядком развертывания и организации работы ПВР;

обеспечить (совместно с комендантом ПВР) комнату матери и ребенка необходимым инвентарем и имуществом (детские кровати, постельные принадлежности, игрушки и т.д.);

знать основные приемы и правила ухода за детьми;

принимать участие в учениях и тренировках в соответствии с Планом основных мероприятий городского округа города Вологды в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на текущий год.

4.5.3. С получением распоряжения КЧС и ОПБ города Вологды на развертывание ПВР старший дежурный комнаты матери и ребенка ПВР обязан:

с прибытием на ПВР организовать работу комнаты матери и ребенка к приему детей и оказанию им необходимой помощи, выполнять распоряжения начальника ПВР;

участвовать в приеме, регистрации и размещении беременных женщин и матерей с малолетними детьми (до 7 лет); совместно с медицинским пунктом ПВР оказывать необходимую первичную медико-санитарную помощь беременным женщинам, детям;

организовывать поддержание необходимого порядка в комнате матери и ребенка;

докладывать начальнику ПВР об обстановке в комнате матери и ребенка.

4.6. Функциональные обязанности начальника

группы охраны общественного порядка ПВР

4.6.1. Начальник группы охраны общественного порядка (далее – ООП) ПВР подчиняется начальнику ПВР, представителю УМВД России по городу Вологде, входящему в состав КЧС и ОПБ города Вологды, и отвечает за охрану и поддержание порядка на ПВР.

4.6.2. В режиме повседневной деятельности начальник группы ООП ПВР обязан:

изучить и знать свои функциональные обязанности и обязанности личного состава группы ООП ПВР;

принимать участие в разработке необходимых документов для работы ПВР;

знать размещение всех предприятий, улиц и дорог, схему регулирования движения в районе ПВР;

принимать участие в учениях и тренировках в соответствии с Планом основных мероприятий городского округа города Вологды в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на текущий год.

4.6.3. С получением распоряжения КЧС и ОПБ города Вологды на развертывание ПВР начальник группы ООП ПВР обязан:

обеспечить общественный порядок и безопасность пострадавшего населения в период нахождения на ПВР, организовывать круглосуточную охрану ПВР, выполнять распоряжения начальника ПВР;

обеспечить организованную встречу пострадавшего населения и направлять его в места регистрации;

организовывать движение автотранспорта в районе ПВР и прилегающих к нему подъездах и обеспечивать безопасное и беспрепятственное передвижение пострадавшего населения;

обеспечить охрану личного имущества пострадавшего населения, следить за соблюдением установленного пропускного режима, внутреннего порядка на ПВР;

организовать своевременное выставление смен дежурных на ПВР;

принимать меры по пресечению панических действий, случаев самоуправства и мародерства;

поддерживать постоянную связь с УМВД России по городу Вологде.

4.7. Функциональные обязанности начальника стола справок ПВР

4.7.1. Начальник стола справок ПВР подчиняется начальнику ПВР.

4.7.2. В режиме повседневной деятельности начальник стола справок ПВР обязан:

изучить план размещения и порядок работы всех структурных подразделений ПВР;

изучить функции стола справок и свои функциональные обязанности;

изучить порядок эвакуации и места размещения пострадавшего населения;

принимать участие в учениях и тренировках в соответствии с Планом основных мероприятий городского округа города Вологды в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на текущий год.

4.7.3. С получением распоряжения КЧС и ОПБ города Вологды на развертывание ПВР начальник стола справок ПВР обязан:

по прибытии на ПВР организовать работу стола справок, выполнять распоряжения начальника ПВР;

собирать и обобщать поступающую информацию об обстановке, складывающейся в ЧС, количестве и состоянии пострадавшего населения на ПВР;

укомплектовать стол справок необходимыми справочными материалами;

при обращении граждан давать справки по вопросам размещения и жизнеобеспечения на ПВР;

знать места размещения структурных подразделений ПВР;

владеть объективной информацией о складывающейся обстановке в районе чрезвычайной ситуации, на пункте размещения и доводить ее до пострадавшего населения, начальника ПВР.

4.8. Функциональные обязанности начальника группы

первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения ПВР

4.8.1. Начальник группы первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения (далее - ЖПН) ПВР подчиняется начальнику ПВР, представителю Спасательной службы гражданской обороны торговли, питания и материально-технического снабжения города Вологды, отвечает за первоочередное вещевое и продовольственное обеспечение пострадавших на ПВР, организацию питания и распределение материальной и продовольственной гуманитарной помощи.

4.8.2. В режиме повседневной деятельности начальник группы ЖПН ПВР обязан:

изучить нормативные документы, связанные с порядком развертывания и организации работы ПВР;

знать свои функциональные обязанности, строго выполнять требования начальника ПВР;

знать места расположения продовольственных магазинов, столовых в районе расположения ПВР;

принимать участие в учениях и тренировках в соответствии с Планом основных мероприятий городского округа города Вологды в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на текущий год.

4.8.3. С получением распоряжения КЧС и ОПБ города Вологды на развертывание ПВР начальник группы ЖПН ПВР обязан:

по прибытии на ПВР развернуть пункт питания и пункт выдачи гуманитарной помощи пострадавшему населению;

организовать своевременное приготовление пищи, следить за ее качеством и нормами доведения до пострадавшего населения;

поддерживать постоянную связь с начальником Спасательной службы гражданской обороны торговли, питания материально-технического снабжения города Вологды;

организовать и контролировать прием, хранение и распределение гуманитарной помощи нуждающимся;

постоянно информировать начальника ПВР об организации питания и выдачи гуманитарной помощи пострадавшим.

4.9. Функциональные обязанности начальника

пункта выдачи гуманитарной помощи группы ЖПН ПВР

4.9.1. Начальник пункта по выдаче гуманитарной помощи группы ЖПН ПВР подчиняется начальнику группы ЖПН и выполняет все его распоряжения.

4.9.2. В режиме повседневной деятельности начальник пункта по выдаче гуманитарной помощи группы ЖПН ПВР обязан:

изучить задачи ПВР, свои задачи и функциональные обязанности, а также порядок поступления, учета и выдачи гуманитарной помощи;

знать месторасположение группы ЖПН города;

принимать участие в учениях и тренировках в соответствии с Планом основных мероприятий городского округа города Вологды в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на текущий год.

4.9.3. С получением распоряжения КЧС и ОПБ города Вологды на развертывание ПВР начальник пункта по выдаче гуманитарной помощи группы ЖПН ПВР обязан:

прибыть на ПВР и выполнять требования начальника группы ЖПН ПВР;

развернуть пункт распределения гуманитарной помощи ЖПН ПВР;

вести постоянный учет остро нуждающихся пострадавших граждан в вещевой и продовольственной гуманитарной помощи;

организовать своевременный и строгий учет материальных и продовольственных запасов, поступающей вещевой и продовольственной гуманитарной помощи;

по заданию начальника ПВР производить выдачу предметов вещевого снабжения непосредственно нуждающимся;

руководить работой кладовщиков и раздатчиков.

4.10. Функциональные обязанности начальника

пункта питания группы ЖПН ПВР

4.10.1. Начальник пункта питания группы ЖПН ПВР подчиняется начальнику группы ЖПН ПВР и выполняет все его распоряжения.

4.10.2. В режиме повседневной деятельности начальник пункта питания группы ЖПН ПВР обязан:

изучить задачи ПВР, свои задачи и функциональные обязанности, а также порядок организации питания на ПВР;

знать месторасположение продовольственных магазинов, столовых в районе развертывания ПВР;

принимать участие в учениях и тренировках в соответствии с Планом основных мероприятий городского округа города Вологды в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на текущий год.

4.10.3. С получением распоряжения КЧС и ОПБ города Вологды на развертывание ПВР начальник пункта питания группы ЖПН ПВР обязан:

прибыть на ПВР и выполнять требования начальника группы ЖПН ПВР;

развернуть пункт питания;

вести постоянный учет, хранение и распределение поступающего продовольствия;

организовать своевременное приготовление пищи в соответствии с нормами и медицинскими рекомендациями, следить за ее качеством и нормами доведения до пострадавшего населения;

руководить работой кладовщиков и раздатчиков.

4.11. Функциональные обязанности начальника медицинского пункта ПВР

4.11.1. Начальник медицинского пункта ПВР отвечает за организацию оказания первой помощи, первичной медико-санитарной помощи пострадавшему населению и больным без амбулаторного лечения из числа временно размещенного на ПВР пострадавшего населения, осуществление контроля за поддержанием необходимых санитарно-гигиенических условий размещения и предупреждения возникновения и распространения среди временно размещенного на ПВР пострадавшего населения инфекционных заболеваний.

Начальник медицинского пункта ПВР подчиняется начальнику ПВР и его заместителю.

4.11.2. В режиме повседневной деятельности начальник медицинского пункта ПВР обязан:

знать свои функциональные обязанности, порядок развертывания и работы ПВР и медицинского пункта;

знать порядок связи с лечебно-профилактическими учреждениями, расположенными на территории города Вологды;

принимать участие в учениях и тренировках в соответствии с Планом основных мероприятий городского округа города Вологды в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на текущий год.

4.11.3. С получением распоряжения КЧС и ОПБ города Вологды на развертывание ПВР начальник медицинского пункта ПВР обязан:

прибыть на ПВР, развернуть медицинский пункт, выполнять распоряжения начальника ПВР;

организовать оказание и оказывать первую помощь, первичную медико-санитарную помощь пострадавшему населению и больным без амбулаторного лечения из числа временно размещенного на ПВР пострадавшего населения;

осуществлять контроль и взаимодействие с ПВР за поддержанием необходимых санитарно-гигиенических условий размещения, водоснабжения и организацией питания;

оказывать помощь в работе комнаты матери и ребенка, руководить работой сотрудников медицинского пункта ПВР;

выявлять и изолировать (отправлять в медицинские организации) инфекционных больных;

регулярно докладывать начальнику ПВР о наличии больных, санитарно-гигиенической и эпидемиологической обстановке на ПВР.

4.12. Функциональные обязанности психолога

пункта социально-психологической помощи ПВР

4.12.1. Психолог пункта социально-психологической помощи ПВР подчиняется начальнику ПВР и отвечает за оказание своевременной психологической помощи прибывающему из районов чрезвычайной ситуации эвакуируемому населению.

4.12.2. В режиме повседневной деятельности психолог пункта социально-психологической помощи ПВР обязан:

знать задачи и месторасположение ПВР;

знать задачи пункта социально-психологической помощи ПВР и свои функциональные обязанности;

знать порядок связи с лечебно-профилактическими учреждениями, расположенными на территории города Вологды.

4.12.3. С получением распоряжения КЧС и ОПБ города Вологды на развертывание ПВР психолог пункта социально-психологической помощи ПВР обязан:

прибыть на ПВР и развернуть пункт социально-психологической помощи пострадавшему населению, выполнять распоряжения начальника ПВР;

выявлять источники психических расстройств у пострадавших в ЧС и вести учет особенностей их проявления;

осуществлять контроль и коррекцию развития психических расстройств у пострадавшего населения;

вести индивидуальное консультирование, в случае необходимости направлять пострадавших на стационарное лечение;

осуществлять контроль содержания информации, доводимой до пострадавшего населения, размещенного в ПВР;

осуществлять коррекцию психического состояния пострадавших и потерпевших с помощью лекарственных препаратов только по решению квалифицированных медицинских специалистов;

постоянно информировать начальника ПВР о морально-психологической обстановке среди пострадавшего населения, вносить предложения по ее укреплению.

5. Организация работы личного состава ПВР

5.1. Руководители организаций, на базе которых развертывается ПВР, организуют разработку документов ПВР, подготовку материально-технических средств и оборудования, имеющихся в организации для обеспечения работы ПВР, назначение и практическое обучение личного состава ПВР действиям в ЧС, несут персональную ответственность за готовность ПВР к развертыванию и размещению пострадавшего населения, материальных ценностей.

5.2. Свою повседневную деятельность личный состав ПВР осуществляет на основании мероприятий ПВР, включенных в План основных мероприятий городского округа города Вологды в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, в организации, на базе которой создан ПВР, согласованным с органом, уполномоченным на решение задач в области гражданской обороны и защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в границах города Вологды.

5.3. Годовые планы работы ПВР включают вопросы разработки и корректировки документов ПВР, обучения личного состава ПВР, проверки готовности ПВР к приему пострадавшего населения, материальных ценностей, материального обеспечения ПВР.

5.4. Не реже одного раза в год ПВР практически отрабатываются вопросы оповещения личного состава ПВР, развертывания и приведения в готовность ПВР, порядка ведения документации и действий личного состава ПВР в соответствии с функциональными обязанностями путем проведения объектовых тренировок, в том числе совместно с КЧС и ОПБ города Вологды и спасательными службами гражданской обороны города Вологды.

5.5. При получении распоряжения от КЧС и ОПБ города Вологды на развертывание ПВР личный состав ПВР выполняет мероприятия согласно плану действий личного состава ПВР (приложение № 4). В соответствии с планом действий производится подготовка всех помещений, инвентаря и средств оказания первой помощи к приему и размещению населения, материальных ценностей, уточняется порядок первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения. Устанавливается бесперебойная связь с КЧС и ОПБ города Вологды в соответствии с планом предоставления срочных донесений ПВР (приложение № 5).

5.6. С момента получения распоряжения от КЧС и ОПБ города Вологды на прием пострадавшего населения, материальных ценностей приводится в полную готовность личный состав ПВР к работе в ЧС, ведутся количественный и групповой учет, своевременное размещение пострадавшего населения, материальных ценностей, направляются доклады в КЧС и ОПБ города Вологды о количестве размещаемого населения, материальных ценностей, о ходе приема и размещения, о складывающейся в ПВР обстановке в соответствии с планом предоставления срочных донесений ПВР (приложение № 1).

5.7. Расходы на проведение мероприятий по временному размещению пострадавшего населения, в том числе на использование резервов материально-технических ресурсов жизнеобеспечения пострадавших, понесенные муниципальным образованием и организациями, развертывающими ПВР, финансируются в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

6. Перечень документов ПВР

6.1. Для обеспечения оптимальной работы ПВР при угрозе или возникновении ЧС в мирное время разрабатывается вся необходимая документация ПВР согласно данному Положению.

6.2. Основным документом, регламентирующим работу ПВР, является настоящее Положение.

6.3. В соответствии с настоящим Положением при ПВР формируется необходимый пакет документов, в который должны входить:

6.3.1. Постановление Администрации города Вологды, утверждающее Положение о пунктах временного размещения пострадавшего населения на территории города Вологды.



- 6.3.2. Положение о пунктах временного размещения пострадавшего населения на территории города Вологды.
- 6.3.3. План предоставления срочных донесений ПВР в КЧС и ОПБ города Вологды согласно приложению № 1 к настоящему Положению.
- 6.3.4. Список личного состава ПВР согласно приложению № 2 к настоящему Положению.
- 6.3.5. Схема оповещения и сбора личного состава ПВР согласно приложению № 3 к настоящему Положению.
- 6.3.6. План действий личного состава ПВР согласно приложению № 4 к настоящему Положению.
- 6.3.7. Организационная структура ПВР согласно приложению № 5 к настоящему Положению.
- 6.3.8. Примерный план размещения ПВР (схематично) согласно приложению № 6 к настоящему Положению.
- 6.3.9. Схема организации управления и связи ПВР согласно приложению № 7 к настоящему Положению.
- 6.3.10. Журнал регистрации прибывающего пострадавшего населения в ПВР согласно приложению № 8 к настоящему Положению.
- 6.3.11. Журнал полученных и отданных распоряжений, донесений и докладов ПВР согласно приложению № 9 к настоящему Положению.
- 6.3.12. Перечень инвентаря и имущества ПВР согласно приложению № 10 к настоящему Положению.
- 6.3.13. Журнал регистрации материальных ценностей, размещенных в ПВР, согласно приложению № 11 к настоящему Положению.
- 6.3.14. Типовые правила внутреннего распорядка ПВР согласно приложению № 12 к настоящему Положению.

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации города Вологды  
от 08 августа 2012 года № 4525  
(в редакции постановления Администрации города Вологды от 20.09.2021 № 1461)

**Перечень  
пунктов временного размещения пострадавшего населения  
на территории городского округа города Вологды**

№ ПВР	Наименование муниципального учреждения	Адрес развертывания	Количество мест для размещения
1.	2	3	4
1.	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 31»	г. Вологда, ул. Залинейная, д. 24-в	376
2.	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 22»	г. Вологда, 1 мкр. ПЗ-23, д. 17	376
3.	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 41»	г. Вологда, ул. Ярославская, д. 34-а	376
4.	МОУ «Лицей № 32»	г. Вологда, ул. Кирова, д. 35	376
5.	МАОУ «Центр образования № 42»	г. Вологда, ул. Северная, д. 34-а	376
6.	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 13»	г. Вологда, ул. Горького, д. 57	376
7.	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 5»	г. Вологда, ул. Пирогова, д. 26	376

Используемые сокращения:  
ПВР – пункт временного размещения;  
МОУ – муниципальное образовательное учреждение;  
МАОУ – муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

Приложение № 1  
к Положению о пунктах временного размещения  
пострадавшего населения на территории  
городского округа города Вологды

**План предоставления срочных донесений ПВР  
в КЧС и ОПБ города Вологды**

№ п/п	Наименование донесений	Сроки передачи (получения) донесений (распоряжений), способ передачи
1.	2	3
При получении распоряжения на развертывание ПВР		
1.	Подтверждение о получении сигнала (распоряжения)	немедленно после получения сигнала (распоряжения) доложить по телефону или нарочным: - содержание полученного сигнала (распоряжения); - время получения; - должность и фамилию лица, принявшего сигнал
2.	Доклад о ходе личного состава ПВР, проведение с ним инструктивных занятий	не позднее чем через 1 час 40 мин. по телефону или нарочным
3.	Доклад о ходе уточнения и корректировки документов, подготовки к развертыванию ПВР (укомплектованности личным составом и имуществом)	не позднее чем через 2 часа по телефону или нарочным
При получении распоряжения на прием пострадавшего населения, материальных ценностей		
4.	Донесение о полном развертывании и готовности к работе	не позднее чем через 2 часа по телефону или нарочным
5.	Донесение о начале приема пострадавшего населения, материальных ценностей и его размещения	немедленно после прибытия первых пострадавших по телефону или нарочным
6.	Доклад о ходе приема и размещения пострадавшего населения, материальных ценностей	не реже 1 раза в час по телефону или нарочным
7.	Донесение о всех происшествиях и изменениях в обстановке на ПВР	немедленно по телефону или нарочным
8.	Донесение об окончании приема и размещении пострадавшего населения, материальных ценностей	немедленно по телефону или нарочным

Примечание:  
1. При выходе из строя технических средств связи все донесения доставляются нарочным.  
2. Все данные в донесениях показываются с нарастающим итогом.

Начальник ПВР № \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Приложение № 2  
к Положению о пунктах временного размещения  
пострадавшего населения на территории  
городского округа города Вологды

**Список личного состава ПВР № \_\_\_\_\_**

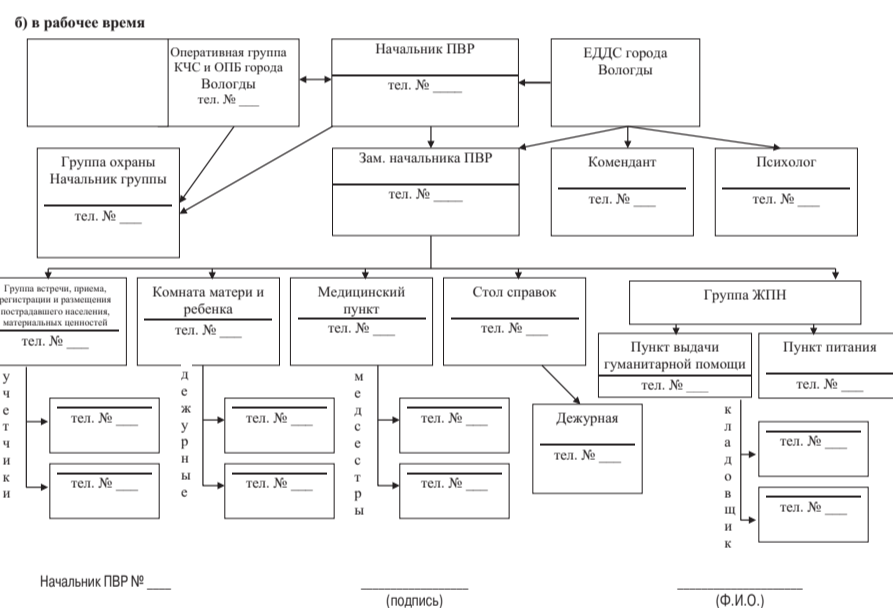
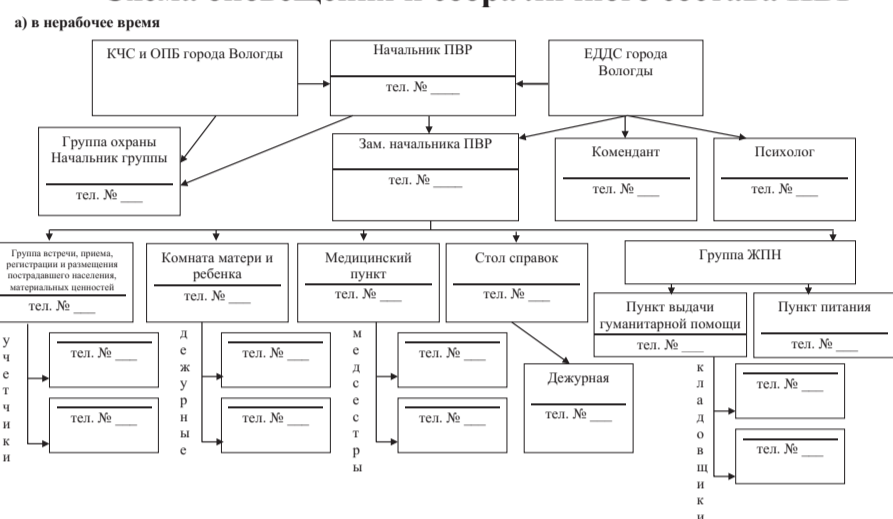
№ п/п	Должность в составе администрации ПВР	ФИО	Должность по месту работы	№ телефона		Домашний адрес
				служебный	домашний	
1.	2	3	4	5	6	7
1.	Начальник ПВР					
2.	Заместитель					
3.	Командант					
Группа встречи, приема, регистрации и размещения пострадавшего населения, материальных ценностей						
4.	Начальник группы					
5.	Учетчик					
6.	Учетчик					
7.	Учетчик					
8.	Учетчик					
Комната матери и ребенка						
9.	Старший дежурный					
10.	Дежурная					
11.	Дежурная					
Медицинский пункт						
12.	Начальник пункта (фельдшер)					
13.	Медсестра					
14.	Медсестра					
Стол справок						
15.	Начальник					
16.	Дежурный					
Группа охраны общественного порядка						
17.	Начальник группы					
18.	Полицейский					
19.	Полицейский					
20.	Дружинник					
21.	Дружинник					
Группа первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения						
22.	Начальник группы					

Пункт выдачи гуманитарной помощи						
23.	Начальник пункта					
24.	Кладовщик					
25.	Кладовщик					
26.	Раздатчик					
27.	Раздатчик					
1	2	3	4	5	6	7
Пункт питания						
28.	Начальник пункта питания					
Пункт социально-психологической помощи						
29.	Психолог					

Начальник ПВР № \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Приложение № 3  
к Положению о пунктах временного размещения  
пострадавшего населения на территории  
городского округа города Вологды

**Схема оповещения и сбора личного состава ПВР**



Начальник ПВР № \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Приложение № 4  
к Положению о пунктах временного размещения  
пострадавшего населения на территории  
городского округа города Вологды

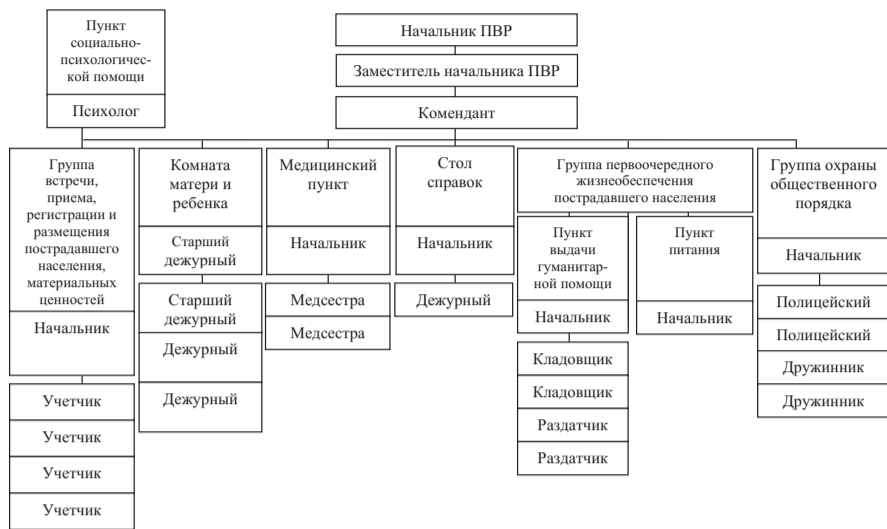
**План действий личного состава ПВР**

№ п/п	Проводимые мероприятия	Время выполнения (час/мин.)				Ответственные исполнители
		1 2 3	20 40	20 40	20 40	
При получении сигнала оповещения (распоряжения на развертывание)						
1.	Оповещение и сбор личного состава ПВР					Начальник ПВР
2.	Уточнение личного состава ПВР и функциональных обязанностей					Зам. начальника ПВР
3.	Установление связи с КЧС и ОПБ города Вологды					Зам. начальника ПВР
4.	Занятие своих рабочих мест личным составом ПВР					Начальники групп
5.	Организация охраны на ПВР					Начальник группы ООП
6.	Доклады начальников групп ПВР о готовности к работе. Организация дежурств на ПВР					Начальники групп
7.	Доклад начальника ПВР в КЧС и ОПБ города Вологды о готовности к приему пострадавшего населения, материальных ценностей					Начальник ПВР
При получении распоряжения на прием пострадавшего населения, материальных ценностей						
1.	Объявление сбора личного состава ПВР. Постановка задач					Начальник ПВР
2.	Выставление регулировщиков движения от группы ООП					Командант
3.	Организация охраны ПВР					Начальник группы ООП
4.	Прием пострадавшего населения, материальных ценностей: регистрация, учет и размещение					Начальник группы встречи, приема, регистрации и размещения
5.	Организация первичной медико-санитарной помощи					Начальник медицинского пункта
6.	Организация досуга пострадавших детей					Начальник комнаты матери и ребенка
7.	Организация психологической помощи на ПВР					Психолог
8.	Организация первоочередного обеспечения пострадавших					Начальник группы ЖПН
9.	Доклад начальника ПВР в КЧС и ОПБ города Вологды					Начальник ПВР

Начальник ПВР № \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Приложение № 5  
к Положению о пунктах временного размещения пострадавшего населения на территории городского округа города Вологды

**Организационная структура ПВР**



Начальник ПВР № \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Приложение № 6  
к Положению о пунктах временного размещения пострадавшего населения на территории городского округа города Вологды

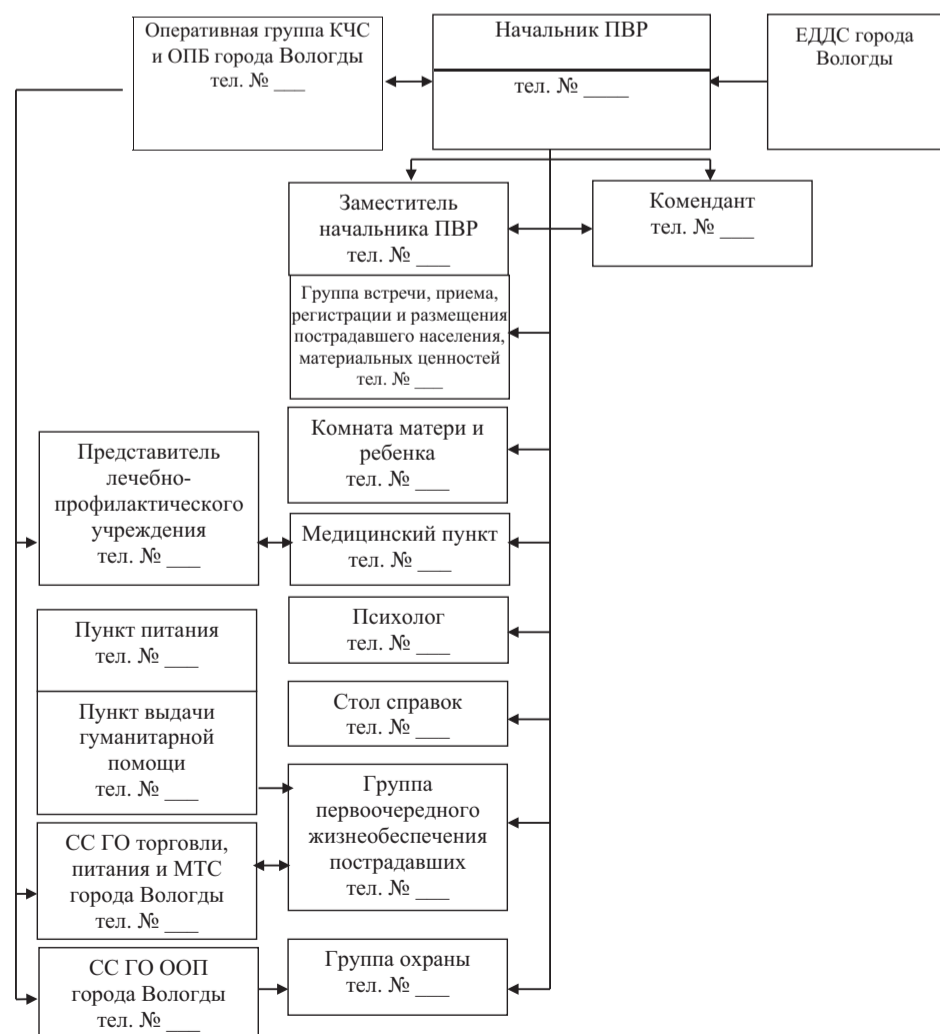
**Примерный план размещения ПВР на базе**



Начальник ПВР № \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Приложение № 7  
к Положению о пунктах временного размещения пострадавшего населения на территории городского округа города Вологды

**Схема организации управления и связи ПВР**



Начальник ПВР № \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Приложение № 8  
к Положению о пунктах временного размещения пострадавшего населения на территории городского округа города Вологды

**ЖУРНАЛ**

**регистрации прибывающего пострадавшего населения в ПВР № \_\_\_\_\_**

№ п/п	Ф.И.О. гражданина, размещенного в ПВР, дата рождения	Серия и номер документа, удостоверяющего личность	Адрес места жительства (регистрации)	Место работы	Время, час. мин.		Примечание
					прибытия	убытия	
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого:							

Начальник ПВР № \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Приложение № 9  
к Положению о пунктах временного размещения пострадавшего населения на территории городского округа города Вологды

**ЖУРНАЛ**

**учета полученных и отданных донесений (распоряжений) и докладов ПВР № \_\_\_\_\_**

№ п/п	Дата и время получения/передачи распоряжений, донесений, докладов	От кого поступило распоряжение, донесение, доклад	Содержание распоряжения, донесения, доклада	Кому передано распоряжение, донесение, доклад	Какое принято решение	Фамилия и роспись принявшего (передавшего) распоряжение, донесение, доклад	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6	7	8

Начальник ПВР № \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Приложение № 10  
к Положению о пунктах временного размещения пострадавшего населения на территории городского округа города Вологды

**Перечень инвентаря и имущества ПВР**

- Форма одежды для личного состава ПВР (по возможности единая).
- Бейджики.
- Таблички:
  - на дверях с наименованием кабинетов, размер шрифта надписей: основных - до 3 см, других - до 1 см. Размер 250 мм x 100 мм
  - Пример: 

НАЧАЛЬНИК ПВР
---------------
  - на рабочих столах таблички с креплением из ватмана. Размер 250 мм x 100 мм;
  - указатели направления движения пострадавших (изготавливаются в виде стрелки и устанавливаются в радиусе 500 м);
  - табличка на вход на ПВР размером 30 см x 40 см:
 

ПВР № _____
Организация _____
Адрес _____
- Имущество:
  - 2 мегафона;
  - счетные машинки (2 шт.);
  - телефоны (как минимум 2 шт.);
  - бумага, карандаши и др. канцелярские принадлежности;
  - аварийное освещение (свечи);
  - комплект противопожарного инвентаря и принадлежностей;
  - комплект хозяйственного инвентаря (молоток, щипцы, ножовка, гвоздодер);
  - укладочный ящик для имущества с замком;
  - небольшой металлический ящик для хранения всех документов ПВР.

Приложение № 11  
к Положению о пунктах временного размещения пострадавшего населения на территории городского округа города Вологды

**ЖУРНАЛ**

**регистрации материальных ценностей, размещенных в ПВР № \_\_\_\_\_**

№ п/п	Дата приема МЦ на ПВР	Покладатель (наименование организации, Ф.И.О. гражданина)	Наименование МЦ	Единица измерения	Количество (масса)	Фамилия принявшего на хранение, роспись	Фамилия получившего покладателя (дата, подпись)

Начальник ПВР № \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Используемые сокращения:  
ПВР – пункт временного размещения;  
МЦ – материальные ценности.

Приложение № 12  
к Положению о пунктах временного размещения пострадавшего населения на территории городского округа города Вологды

**Типовые правила внутреннего распорядка пункта временного размещения пострадавшего населения**

- Правила внутреннего распорядка пункта временного размещения пострадавшего населения (далее – ПВР) в чрезвычайной ситуации устанавливаются с целью обеспечения в ПВР условий для проживания размещенных на нем граждан, охраны общественного порядка, при условии поддержания ими в помещениях ПВР необходимых санитарных норм и правил пожарной безопасности.
- ПВР является общественным местом. Граждане, размещенные на ПВР, обязаны соблюдать требования настоящих Правил.
- Несоблюдение гражданами, размещенными (прибывшими) на ПВР, требований настоящих Правил влечет за собой принятие решения о выселении из ПВР нарушителей, а также их административную, уголовную и иную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- Для временного размещения на ПВР принимаются граждане, выведенные (вывезенные) из зоны чрезвычайной ситуации (из зоны предполагаемой чрезвычайной ситуации) и прошедшие регистрацию на ПВР. После регистрации и размещения граждан организуется пропускной режим допуска в здание ПВР.



5. Размещение граждан в помещениях ПВР осуществляется только личным составом ПВР. Самовольные действия граждан, прибывших на ПВР, по размещению или переоборудованию предоставленных помещений ПВР влекут за собой последствия в соответствии с пунктом 3 настоящих Правил.

6. Граждане, размещенные на ПВР, обязаны (при необходимости) пройти медицинский осмотр. Первичная медико-санитарная помощь в медицинском пункте ПВР оказывается бесплатно, при необходимости стационарного лечения нуждающиеся направляются в лечебные учреждения.

7. Горячее питание осуществляется на пункте питания ПВР в установленное на ПВР время. Категорически запрещается приготовление горячей пищи в жилых помещениях ПВР.

8. Ущерб помещениям, имуществу и оборудованию ПВР, нанесенный размещенными в нем гражданами, компенсируется за их счет. Ущербом считается порча помещений, а также мебели, постельных принадлежностей, имущества, инвентаря, оборудования ПВР или их хищение.

Родители отвечают за ущерб, нанесенный их несовершеннолетними детьми.

9. Размещенные на ПВР граждане обязаны соблюдать чистоту, правила общественной гигиены и пожарной безопасности.

Уборка жилых помещений производится по графику, утвержденному ПВР, силами размещенных в нем граждан.

10. Курение на территории ПВР разрешено в специально отведенных местах. В помещениях ПВР курение запрещено.

11. Не разрешается ведение личных переговоров по служебным телефонам ПВР. При наличии на ПВР телефонов-автоматов оплата за переговоры производится размещенными гражданами.

12. Прием размещенными на ПВР гражданами гостей возможен до 22 часов с разрешения личного состава ПВР и после их регистрации.

13. Размещенные на ПВР граждане обязаны соблюдать общественный порядок. После 23 часов запрещается без разрешения покидать помещение ПВР, нарушать тишину, смотреть телевизор и прослушивать радиопередачи. В помещениях ПВР и на его территории запрещается распивать спиртные напитки и принимать наркотические вещества. Нарушители привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

14. Запрещается приносить на территорию ПВР и хранить в помещениях ПВР огнестрельное, холодное, газовое и травматическое оружие, а также взрывоопасные и легковоспламеняющиеся вещества и жидкости.

15. Граждане, размещенные на ПВР, имеют право обращаться к начальнику ПВР по вопросам организации размещения и обеспечения товарами первой необходимости, а также по другим вопросам организации функционирования ПВР.

Начальник ПВР № \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
ОТ 21 СЕНТЯБРЯ 2021 ГОДА № 1474  
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
ОТ 10 ОКТЯБРЯ 2014 ГОДА № 7672**

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации города Вологды от 01 августа 2014 года № 5542 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации на территории городского округа города Вологды» (с последующими изменениями), на основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие градостроительства и инфраструктуры», утвержденную постановлением Администрации города Вологды от 10 октября 2014 года № 7672 (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. По тексту слова «муниципального образования «Город Вологда»» заменить словами «городского округа города Вологды», за исключением абзаца тринадцатого раздела 1 после слов «Правил благоустройства», раздела 2 после слов «Правил благоустройства».

1.2. В паспорте муниципальной программы:

1.2.1. Графу вторую строки «Задача(и) муниципальной программы» дополнить пунктом 11 следующего содержания:

«11. Организация обеспечения своевременного проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.».

1.2.2. Графу вторую строки «Целевые показатели муниципальной программы» дополнить пунктами 58, 59 следующего содержания:

«58. Приобретение троллейбусов.

59. Количество замененных лифтов в многоквартирных домах с истекшим назначенным сроком службы.».

1.2.3. Строку «Объем финансового обеспечения муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Объем финансового обеспечения муниципальной программы	Общий объем финансирования – 15 143 766,6 тыс. руб., в том числе за счет средств бюджета города Вологды – 4 825 455,5 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2020 год – 646 134,9 тыс. рублей; 2021 год – 1 008 184,6 тыс. рублей; 2022 год – 873 536,8 тыс. рублей; 2023 год – 835 605,1 тыс. рублей; 2024 год – 891 670,4 тыс. рублей; 2025 год – 570 323,7 тыс. рублей
---	--

».

1.2.4. В графе второй строки «Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы»:

1.2.4.1. В пункте 7 цифры «427» заменить цифрами «308».

1.2.4.2. Дополнить пунктами 47, 48 следующего содержания:

«47. Приобретение 3 троллейбусов.

48. Замена лифтов в многоквартирных домах с истекшим назначенным сроком службы в количестве 25 штук.».

1.3. Раздел 1 «Цель и задачи муниципальной программы» дополнить абзацами следующего содержания:

«Задача 11. Организация обеспечения своевременного проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

Решение поставленной задачи предполагает осуществление Департаментом полномочий в соответствии с жилищным кодексом Российской Федерации по участию в обеспечении своевременного проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах за счет взносов собственников помещений в таких домах на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, бюджетных средств и иных не запрещенных законом источников финансирования.».

1.4. Таблицу 1 «Объекты, планируемые к софинансированию за счет бюджетных ассигнований Дорожного фонда Вологодской области в 2021 году» раздела 8 изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.5. По тексту приложений №№ 1, 2, 4 слова «муниципального образования «Город Вологда»» заменить словами «городского округа города Вологды».

1.6. В таблице «Система мероприятий муниципальной программы» приложения № 1:

1.6.1. В графе второй строки 2.6 слова «Реализация регионального проекта «Дорожная сеть»» заменить словами «Реализация регионального проекта «Региональная и местная дорожная сеть Вологодской области»».

1.6.2. В графе второй строки 2.8 слова «Реализация регионального проекта «Общесистемные меры развития дорожного хозяйства»» заменить словами «Реализация регионального проекта «Общесистемные меры развития дорожного хозяйства Вологодской области»».

1.6.3. Графу шестую строки 10.1 изложить в следующей редакции:

«1. Доля муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории городского округа города Вологды, переведенных с перевозок по нерегулируемым тарифам на перевозки по регулируемым тарифам.

2. Приобретение троллейбусов.».

1.6.4. Дополнить строкой 11 следующего содержания:

11	Организация обеспечения своевременного проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах				
11.1	Выполнение мероприятий по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах	ДГХ	2021 год	2025 год	Количество замененных лифтов в многоквартирных домах с истекшим назначенным сроком службы

».

1.7. В таблице I «Перечень целевых показателей муниципальной программы» приложения № 2:

1.7.1. Подстроку «Количество объектов недвижимости в кадастровых кварталах, в отношении которых проведены комплексные кадастровые работы» строки 1 изложить в следующей редакции:

	Количество объектов недвижимости в кадастровых кварталах, в отношении которых проведены комплексные кадастровые работы	штука	3394	0	308	0	0	0	0
--	--	-------	------	---	-----	---	---	---	---

».

1.7.2. Строку 10 «Организация транспортного обслуживания населения в границах городского округа города Вологды» дополнить подстрокой следующего содержания:

	Приобретение троллейбусов	еди-ница	0	0	0	0	3	0	0
--	---------------------------	----------	---	---	---	---	---	---	---

».

1.7.3. Дополнить строкой 11 «Организация обеспечения своевременного проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах» следующего содержания:

11	Организация обеспечения своевременного проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах	Количество замененных лифтов в многоквартирных домах с истекшим назначенным сроком службы	штука	0	0	25	0	0	0	0
----	---	---	-------	---	---	----	---	---	---	---

».

1.8. Таблицу II «Методика расчета показателей муниципальной программы» приложения № 2 дополнить строками следующего содержания:

	Приобретение троллейбусов	единица	муниципальный контракт	ежегодно	не требуется
	Количество замененных лифтов в многоквартирных домах с истекшим назначенным сроком службы	штука	соглашение о предоставлении субсидии	ежегодно	не требуется

».

1.9. Приложение № 3 изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.10. В таблице «График выполнения мероприятий муниципальной программы в 2021 году» приложения № 4:

1.10.1. В графе 6 строки 1.1.4 цифры «427» заменить цифрами «308».

1.10.2. В строке 2.6 слова «Реализация регионального проекта «Дорожная сеть»» заменить словами «Реализация регионального проекта «Региональная и местная дорожная сеть Вологодской области»».

1.10.3. Дополнить строкой 11 следующего содержания:

11	Организация обеспечения своевременного проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах				
11.1	Выполнение мероприятий по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах				
11.1.1	Количество замененных лифтов в многоквартирных домах с истекшим назначенным сроком службы, штука	0	0	0	25

».

2. Департаменту городского хозяйства Администрации города Вологды обеспечить представление в Департамент экономического развития Администрации города Вологды актуальной редакции муниципальной программы «Развитие градостроительства и инфраструктуры» в течение двух рабочих дней со дня принятия настоящего постановления.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Мэр города Вологды С.А. Воропанов**

Приложение № 1 к постановлению  
Администрации города Вологды от 21.09.2021 № 1474  
«Таблица 1

**Объекты, планируемые к софинансированию за счет бюджетных ассигнований Дорожного фонда Вологодской области в 2021 году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Заказчик	Мощность по проектно-сметной документации, км	Планируемые показатели результативности использования субсидии на осуществление дорожной деятельности за счет бюджетных ассигнований Дорожного фонда Вологодской области			Объем финансирования								
					Наименование показателя	Единица измерения	Значение	Всего, тыс.руб.	Реализация регионального проекта «Региональная и местная дорожная сеть Вологодской области»		Областной бюджет, тыс. руб.	Местный бюджет, тыс.руб.	Субсидия на реализацию мероприятий по дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, в части прироста протяженности и увеличения объемов строительства автомобильных дорог и искусственных сооружений на них		Реализация регионального проекта «Общесистемные меры развития дорожного хозяйства Вологодской области»	
									Областной бюджет, тыс.руб.	Местный бюджет, тыс.руб.			Федеральный бюджет, тыс.руб.	Местный бюджет, тыс.руб.	Федеральный бюджет, тыс.руб.	Местный бюджет, тыс.руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения							732 383,929	304 000,000	3 070,707	382 781,900	42 531,322	834 049,300	92 672,144	59 839,000	604,434
1.1	ул. Воровского от Воровского, 60 до Бурмагиных, 4	2021 г.	МКУ «Служба городского хозяйства»	0,9	ввод отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения (км), в том числе искусственных сооружений на них (п.м)	км	0,9	41 041,855	23 611,328	238,498	15 472,826	1 719,203	0,000	0,000	0,000	0,000
1.2	ул. Южакова от Ленинградской, 132 до Южакова, 53	2021 г.	МКУ «Служба городского хозяйства»	1,1	ввод отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения (км), в том числе искусственных сооружений на них (п.м)	км	1,1	30 606,142	17 607,675	177,855	11 538,550	1 282,061	0,000	0,000	0,000	0,000
1.3	ул. Лечебная от Лечебной, 24 до Лечебной, 28	2021 г.	МКУ «Служба городского хозяйства»	0,33	ввод отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения (км), в том числе искусственных сооружений на них (п.м)	км	0,33	17 307,330	9 956,885	100,575	6 524,883	724,987	0,000	0,000	0,000	0,000
1.4	ул. Ловенецкого от Ловенецкого, 17 до Можайского, 34	2021 г.	МКУ «Служба городского хозяйства»	0,5	ввод отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения (км), в том числе искусственных сооружений на них (п.м)	км	0,5	15 125,394	8 701,621	87,895	5 702,291	633,588	0,000	0,000	0,000	0,000
1.5	ул. Галикинская от Чехова, 22 до Галинской, 107	2021 г.	МКУ «Служба городского хозяйства»	0,4	ввод отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения (км), в том числе искусственных сооружений на них (п.м)	км	0,4	15 600,150	8 974,747	90,654	5 881,274	653,475	0,000	0,000	0,000	0,000

1.6	ул. Галинская от Козленской, 40 до Герцена, 35	2021 г.	МКУ «Служба городского хозяйства»	0,2	ввод отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения (км), в том числе искусственных сооружений на них (п.м)	км	0,2	7 490,120	4 309,057	43,526	2 823,784	313,754	0,000	0,000	0,000	0,000
1.7	ул. Лермонтова от Лермонтова, 9 до Лермонтова, 33	2021 г.	МКУ «Служба городского хозяйства»	0,55	ввод отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения (км), в том числе искусственных сооружений на них (п.м)	км	0,55	17 245,135	9 921,105	100,213	6 501,435	722,382	0,000	0,000	0,000	0,000
1.8	ул. Студенческая от Студенческой, 6 до Студенческой, 13 (с Молочное)	2021 г.	МКУ «Служба городского хозяйства»	0,25	ввод отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения (км), в том числе искусственных сооружений на них (п.м)	км	0,25	10 067,236	5 791,668	58,502	3 795,359	421,707	0,000	0,000	0,000	0,000
1.9	ул. Студенческая от Шмидта, 2 до Студенческой, 6 (Молочное)	2021 г.	МКУ «Служба городского хозяйства»	0,35	ввод отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения (км), в том числе искусственных сооружений на них (п.м)	км	0,35	16 047,629	9 232,181	93,254	6 049,974	672,219	0,000	0,000	0,000	0,000
1.10	ул. Комсомольская от Советской, 11 до Шмидта, 2 (Молочное)	2021 г.	МКУ «Служба городского хозяйства»	0,3	ввод отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения (км), в том числе искусственных сооружений на них (п.м)	км	0,3	9 256,179	5 325,068	53,789	3 489,590	387,732	0,000	0,000	0,000	0,000
1.11	ул. Панкратова от Панкратова 80 до первый микрорайон ГПЗ-23, 3 корп. 2	2021 г.	МКУ «Служба городского хозяйства»	0,85	ввод отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения (км), в том числе искусственных сооружений на них (п.м)	км	0,85	19 447,279	11 187,995	113,010	7 331,646	814,627	0,000	0,000	0,000	0,000
1.12	ул. Октябрьская от Октябрьской, 55 до Кирова, 88	2021 г.	МКУ «Служба городского хозяйства»	0,35	ввод отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения (км), в том числе искусственных сооружений на них (п.м)	км	0,35	14 957,051	8 604,773	86,917	5 638,825	626,536	0,000	0,000	0,000	0,000
1.13	ул. Псковская от Псковской, 2 до Псковской, 16	2021 г.	МКУ «Служба городского хозяйства»	0,66	ввод отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения (км), в том числе искусственных сооружений на них (п.м)	км	0,66	41 602,241	23 933,718	241,755	15 684,092	1 742,677	0,000	0,000	0,000	0,000
1.14	ул. С. Премина от С. Премина, 1 до Ловенцево, 20	2021 г.	МКУ «Служба городского хозяйства»	1,5	ввод отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения (км), в том числе искусственных сооружений на них (п.м)	км	1,5	33 464,416	19 252,037	194,465	12 616,123	1 401,791	0,000	0,000	0,000	0,000
1.15	ул. Александра Клубова от Александра Клубова, 5а до Александра Клубова, 83	2021 г.	МКУ «Служба городского хозяйства»	2,81	ввод отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения (км), в том числе искусственных сооружений на них (п.м)	км	2,81	68 166,769	39 216,258	396,124	25 698,949	2 855,439	0,000	0,000	0,000	0,000
1.16	ул. Дальняя от Дальняя, 38 до Саммера, 60	2021 г.	МКУ «Служба городского хозяйства»	1,6	ввод отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения (км), в том числе искусственных сооружений на них (п.м)	км	1,6	79 849,553	45 937,349	464,014	30 103,372	3 344,819	0,000	0,000	0,000	0,000
1.17	ул. Новгородская от Новгородская, 33 до Новгородская, 39	2021 г.	МКУ «Служба городского хозяйства»	0,42	ввод отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения (км), в том числе искусственных сооружений на них (п.м)	км	0,42	23 344,156	13 429,864	135,655	8 800,773	977,864	0,000	0,000	0,000	0,000
1.18	ул. Некрасова от Чернышевского, 56 до Некрасова, 65	2021 г.	МКУ «Служба городского хозяйства»	1,5	ввод отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения (км), в том числе искусственных сооружений на них (п.м)	км	1,5	67 758,134	38 962,788	393,564	25 561,604	2 840,178	0,000	0,000	0,000	0,000
1.19	ул. Панкратова от Гончарная 35 до Петина 42	2020-2021 гг.	МКУ «Служба городского хозяйства»	0,274	ввод отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения (км), в том числе искусственных сооружений на них (п.м)	км	0,274	39,066	38,675	0,391	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
1.20	ул. Горького от Набережной 6 Армии 61 до Горького 24	2020-2021 гг.	МКУ «Служба городского хозяйства»	0,385	ввод отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения (км), в том числе искусственных сооружений на них (п.м)	км	0,385	5,261	5,208	0,053	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
1.21	ул. М. Поповича от Кубинской, 14 до Чкалова, 3	2021 г.	МКУ «Служба городского хозяйства»	0,46	ввод отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения (км), в том числе искусственных сооружений на них (п.м)	км	0,46	35 583,440	0,000	0,000	32 025,096	3 558,344	0,000	0,000	0,000	0,000
1.22	ул. Западная от Западная, 1 до Преображенского, 9	2021 г.	МКУ «Служба городского хозяйства»	0,369	ввод отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения (км), в том числе искусственных сооружений на них (п.м)	км	0,369	18 220,170	0,000	0,000	16 398,153	1 822,017	0,000	0,000	0,000	0,000
1.23	ул. Дорониная от Дальняя, 17 до Дорониная, 57	2021-2022 гг.	МКУ «Служба городского хозяйства»	1,2	ввод отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения (км), в том числе искусственных сооружений на них (п.м)	км	0,0	23 349,734	0,000	0,000	21 014,760	2 334,973	0,000	0,000	0,000	0,000
1.24	ул. Гончарная от Гончарная, 40 до Гагарина, 8	2021 г.	МКУ «Служба городского хозяйства»	0,42	ввод отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения (км), в том числе искусственных сооружений на них (п.м)	км	0,42	26 272,588	0,000	0,000	23 645,330	2 627,259	0,000	0,000	0,000	0,000
1.25	ул. Народная от Народная, 2 до Гончарная, 28	2021 г.	МКУ «Служба городского хозяйства»	0,204	ввод отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения (км), в том числе искусственных сооружений на них (п.м)	км	0,204	9 741,725	0,000	0,000	8 767,553	974,173	0,000	0,000	0,000	0,000
1.26	Ремонт автостоянок в г. Вологде	2021 г.	МКУ «Служба городского хозяйства»	0,1	ввод отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения (км), в том числе искусственных сооружений на них (п.м)	км	0,1	13 017,398	0,000	0,000	11 715,658	1 301,740	0,000	0,000	0,000	0,000
1.27	Ремонт тротуаров в г. Вологде	2021 г.	МКУ «Служба городского хозяйства»	8,8	ввод отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения (км), в том числе искусственных сооружений на них (п.м)	км	8,8	77 777,778	0,000	0,000	70 000,000	7 777,778	0,000	0,000	0,000	0,000
2	Капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения							79 672,222	0,000	0,000	71 705,000	7 967,222	0,000	0,000	0,000	0,000
2.1	ул. Гагарина от Окружного шоссе до ул. Галактическая	2020-2021 гг.	МКУ «Служба городского хозяйства»	1,367	ввод отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения (км), в том числе искусственных сооружений на них (п.м)	км	0,967	79 672,222	0,000	0,000	71 705,000	7 967,222	0,000	0,000	0,000	0,000
3	Строительство автомобильных дорог							949 672,111	0,000	0,000	20 655,600	2 295,067	834 049,300	92 672,144	0,000	0,000
3.1	Строительство пер. Сиверский в городе Вологде	2020-2021 гг.	МКУ «Служба городского хозяйства»	0,46	ввод построенных и реконструированных автомобильных дорог общего пользования местного значения (км), в том числе искусственных сооружений на них (п.м)	км	0,46	15 115,445	0,000	0,000	13 603,900	1 511,544	0,000	0,000	0,000	0,000
3.2	Строительство пер. Спортивный в городе Вологде	2021-2023 гг.	МКУ «Служба городского хозяйства»	0,5	ввод построенных и реконструированных автомобильных дорог общего пользования местного значения (км), в том числе искусственных сооружений на них (п.м)	км	0,0	7 835,222	0,000	0,000	7 051,700	783,522	0,000	0,000	0,000	0,000
3.3	Строительство ул. Ярославской на участке от дома № 27 до ул. Конева в г. Вологде (ул. Ярославская на участке от дома № 27 по ул. Ярославской до ул. Молодежной, ул. Поэта Александра Романова на участке от ул. Молодежной до ул. Маршала Конева). 2 этап	2020-2022 гг.	МКУ «Служба городского хозяйства»	0,474	ввод построенных и реконструированных автомобильных дорог общего пользования местного значения (км), в том числе искусственных сооружений на них (п.м)	км	0,00	84 444,444	0,000	0,000	0,000	0,000	76 000,000	8 444,444	0,000	0,000
3.4	Строительство ул. Ярославской на участке от дома № 27 до ул. Конева в г. Вологде (ул. Ярославская на участке от дома № 27 по ул. Ярославской до ул. Молодежной, ул. Поэта Александра Романова на участке от ул. Молодежной до ул. Маршала Конева). 1 этап, 3 этап, 4 этап	2021-2022 гг.	МКУ «Служба городского хозяйства»	1,453	ввод построенных и реконструированных автомобильных дорог общего пользования местного значения (км), в том числе искусственных сооружений на них (п.м)	км	0,00	842 277,000	0,000	0,000	0,000	0,000	758 049,300	84 227,700	0,000	0,000
4	Обеспечение безопасности дорожного движения							18 386,667	0,000	0,000	16 548,000	1 838,667	0,000	0,000	0,000	0,000
4.1	Выполнение работ по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них на территории городского округа Вологда (устройство комплектов оборудования «Умный пешеходный переход» в городе Вологде в количестве 13 штук)	2021 г.	МКУ «Служба городского хозяйства»	0,16	Протяженность автомобильных дорог (км), в том числе искусственных сооружений (п.м), поддерживаемых в надлежащем техническом состоянии	км	0,16	18 386,667	0,000	0,000	16 548,000	1 838,667	0,000	0,000	0,000	0,000
5	Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них на территории городского округа Вологда							111 111,111	0,000	0,000	100 000,000	11 111,111	0,000	0,000	0,000	0,000
5.1	Выполнение работ по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них на территории городского округа Вологда	2021 г.	МКУ «Служба городского хозяйства»	312,49	Протяженность автомобильных дорог (км), в том числе искусственных сооружений (п.м), поддерживаемых в надлежащем техническом состоянии	км	312,49	111 111,111	0,000	0,000	100 000,000	11 111,111	0,000	0,000	0,000	0,000
6	Внедрение интеллектуальных транспортных систем, предусматривающих автоматизацию процессов управления дорожным движением в городских агломерациях, включающих города с населением свыше 300 тысяч человек							60 443,434	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	59 839,000	604,434
6.1	Внедрение интеллектуальных транспортных систем, предусматривающих автоматизацию процессов управления дорожным движением в городских агломерациях, включающих города с населением свыше 300 тысяч человек	2021-2023 гг.	МКУ «Служба городского хозяйства»	-	Протяженность автомобильных дорог (км), в том числе искусственных сооружений (п.м), поддерживаемых в надлежащем техническом состоянии	у.е.	0	60 443,434	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	59 839,000	604,434









№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Финансирование							
			Всего	ФБ	РБ	МБ	ВБ	2015,0	2015,0	2015,0
1.17	Организация и проведение профилактической работы с обучающимися, в том числе с подростками группы социального риска	УО	Всего	567,0	453,6	453,6	453,6	2015,0	2015,0	5957,8
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	567,0	453,6	453,6	453,6	2015,0	2015,0	5957,8
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.18	Подготовка и повышение квалификации специалистов муниципальных учреждений по вопросам профилактики немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ	УО	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	30,0	30,0	60,0
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	30,0	30,0	60,0
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.19	Проведение тренингов для волонтеров (добровольцев) по вопросам профилактики немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ	УИОС, МБУ «МЦ «ГОРСОМ 35»	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	30,0	30,0	60,0
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	30,0	30,0	60,0
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.20	Изготовление информационных материалов по профилактике незаконного распространения и немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ и размещение их в СМИ, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	МАУ «ИИЦ «Вологда-Портал»	Всего	285,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	285,0
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	285,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	285,0
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.21	Изготовление, приобретение, размещение информационных материалов и иных информационных носителей по профилактике незаконного распространения и немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ	МАУ «ИИЦ «Вологда-Портал»	Всего	0,0	285,0	285,0	285,0	285,0	285,0	1425,0
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	0,0	285,0	285,0	285,0	285,0	285,0	1425,0
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.22	Проведение мероприятий МКУ «ЦГЗ г. Вологда» по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения на территории городского округа города Вологды	МКУ «ЦГЗ г. Вологда»	Всего	56940,3	58658,5	55658,5	55658,5	57740,3	57740,3	342396,4
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	56940,3	58658,5	55658,5	55658,5	57740,3	57740,3	342396,4
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.23	Выполнение мероприятий, направленных на профилактику мошенничества (изготовление и распространение информационных материалов)	МАУ «ИИЦ «Вологда-Портал»	Всего	0,0	110,0	10,0	10,0	0,0	0,0	130,0
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	0,0	110,0	10,0	10,0	0,0	0,0	130,0
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого по Программе	АД	Всего	8969,0	6038,0	6038,0	6038,0	6048,0	6048,0	39179,0	
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		МБ	8969,0	6038,0	6038,0	6038,0	6048,0	6048,0	39179,0	
		ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	МКУ «СТХ»	Всего	881,8	11579,0	1052,7	1052,7	2000,0	2000,0	4742,3	
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		РБ	823,9	11000,0	1000,0	1000,0	0,0	0,0	0,0	
		МБ	57,9	579,0	52,7	52,7	2000,0	2000,0	4742,3	
		ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	МБУ «МЦ «ГОРСОМ 35»	Всего	0,0	240,0	240,0	240,0	360,0	400,0	1480,0	
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		МБ	0,0	240,0	240,0	240,0	360,0	400,0	1480,0	
		ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	УО	Всего	567,0	453,6	453,6	453,6	2045,0	2045,0	6017,8	
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		МБ	567,0	453,6	453,6	453,6	2045,0	2045,0	6017,8	
		ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	УКИН	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	80,0	80,0	160,0	
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	80,0	80,0	160,0	
		ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	УФКМС	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	50,0	50,0	100,0	
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	50,0	50,0	100,0	
		ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	МКУ «ЦГЗ г. Вологда»	Всего	56950,3	58668,5	55668,5	55668,5	57750,3	57750,3	342456,4	
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		МБ	56950,3	58668,5	55668,5	55668,5	57750,3	57750,3	342456,4	
		ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	МАУ «ИИЦ «Вологда-Портал»	Всего	285,0	395,0	295,0	295,0	285,0	285,0	1840,0	
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		МБ	285,0	395,0	295,0	295,0	285,0	285,0	1555,0	
		ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Итого	Всего	67653,1	77374,1	63747,8	63747,8	68618,3	68658,3	409799,4		
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	РБ	823,9	11000,0	1000,0	1000,0	0,0	0,0	13823,9		
	МБ	66829,2	66374,1	62747,8	62747,8	68618,3	68658,3	395975,5		
	ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

Используемые сокращения:

ФБ - федеральный бюджет;

РБ - региональный бюджет;

МБ - местный бюджет;

ВБ - внебюджетные средства;

АД - Административный департамент Администрации города Вологды;

МКУ «ЦГЗ г. Вологда» - муниципальное казенное учреждение «Центр гражданской защиты города Вологды»;

МКУ «СТХ» - муниципальное казенное учреждение «Служба городского хозяйства»;

МАУ «ИИЦ «Вологда-Портал» - муниципальное автономное учреждение «Информационно-издательский центр «Вологда-Портал»;

МБУ «МЦ «ГОРСОМ 35» - муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр «ГОРСОМ 35»;

УИОС - Управление информации и общественных связей Администрации города Вологды;

УО - Управление образования Администрации города Вологды;

УФКМС - Управление физической культуры и массового спорта Администрации города Вологды;

УКИН - Управление культуры и историко-культурного наследия Администрации города Вологды.

## ВОЛОГДСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШЕНИЕ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ОТДЕЛЬНЫЕ РЕШЕНИЯ ВОЛОГДСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

Принято Вологодской городской Думой  
23 сентября 2021 года

На основании статьи 31 Устава городского округа города Вологды Вологодская городская Дума РЕШИЛА:

1. Внести:

в решение Совета самоуправления г. Вологды (городская Дума) от 07 июля 1994 года № 38 «О гербе города Вологды» (с последующими изменениями);

в Положение о гербе города Вологды, утвержденное решением Совета самоуправления г. Вологды (городской Думы) от 07 июля 1994 года № 38 (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 05 октября 2000 года № 201 «Об утверждении Положения о порядке и условиях продажи освободившихся жилых помещений жильцам коммунальных квартир» (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 23 ноября 2000 года № 220 «Об утверждении Положения о порядке предоставления и отмены льгот по арендной плате» (с последующим изменением);

в Положение о порядке предоставления и отмены льгот по арендной плате, утвержденное решением Вологодской городской Думы от 23 ноября 2000 года № 220 (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 22 февраля 2001 года № 278 «Об утверждении Положения о доплате к пенсии, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности города Вологды, и лицам, замещавшим должности муниципальной службы органов местного самоуправления города Вологды» (с последующими изменениями);

в Положение о доплате к пенсии, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности города Вологды, и лицам, замещавшим должности муниципальной службы органов местного самоуправления города Вологды, утвержденное решением Вологодской городской Думы от 22 февраля 2001 года № 278 (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 22 февраля 2001 года № 279 «Об утверждении Положения о пенсии за выслугу лет лицам, ранее замещавшим должности в органах представительной и исполнительной власти города Вологды» (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 21 июня 2001 года № 344 «О Реестре выборных муниципальных должностей города Вологды» (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 16 мая 2002 года № 478 «Об утверждении Положения о порядке сноса обгоревших и разрушенных муниципальных жилых домов» (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 16 мая 2002 года № 485 «О наградах города Вологды» (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 17 октября 2002 года № 518 «Об утверждении Положения об отчислении муниципальных унитарными предприятиями города Вологды части прибыли в бюджет города Вологды» (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 26 декабря 2002 года № 552 «Об установлении порядка продажи муниципального имущества на конкурсе, аукционе, специализированном аукционе, посредством публичного предложения, без объявления цены, преобразования унитарного предприятия в акционерное общество либо в общество с ограниченной ответственностью, продажи акций акционерных обществ по результатам доверительного управления» (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 24 июня 2004 года № 85 «Об утверждении Положения о помощнике депутата Вологодской городской Думы» (с последующими изменениями);

в Положение о помощнике депутата Вологодской городской Думы, утвержденное решением Вологодской городской Думы от 24 июня 2004 года № 85 (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 28 октября 2004 года № 141 «Об участковых пунктах полиции в городе Вологде» (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 28 октября 2004 года № 143 «О мерах социальной поддержки лиц, удостоенных звания «Почетный гражданин города Вологды»» (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 28 октября 2004 года № 145 «О пенсии за выслугу лет ветеранам органов местного самоуправления города Вологды, ранее замещавшим в органах власти и управления города Вологды должности руководителей и специалистов, и уволенных из этих органов в связи с выходом на государственную пенсию и ликвидацией Вологодского городского комитета КПСС» (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 29 декабря 2004 года № 199 «О создании Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав города Вологды» (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 03 марта 2005 года № 216 «О разграничении полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «Город Вологда» в области образования» (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 03 марта 2005 года № 217 «О социальной поддержке отдельных категорий граждан, проживающих и работающих в сельской местности» (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 30 июня 2005 года № 266 «Об оплате жилого помещения и коммунальных услуг и мерах по социальной поддержке населения» (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 30 июня 2005 года № 269 «Об организации работы по передаче муниципального имущества и организаций в государственную собственность Вологодской области и собственность муниципальных образований, передаваемых в связи с разграничением полномочий» (с последующими изменениями);

в Порядок организации работы по передаче муниципального имущества и организаций в государственную собственность Вологодской области и собственность муниципальных образований, передаваемых в связи с разграничением полномочий, утвержденный решением Вологодской городской Думы от 30 июня 2005 года № 269 (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 30 июня 2005 года № 294 «О разграничении полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «Город Вологда» в области жилищных отношений» (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 06 октября 2005 года № 309 «Об утверждении Положения о земельном налоге» (с последующими изменениями);

в Положение о земельном налоге, утвержденное решением Вологодской городской Думы от 06 октября 2005 года № 309 (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 24 ноября 2005 года № 354 «О компенсации расходов по оплате услуг отопления отдельным категориям граждан» (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 27 декабря 2005 года № 393 «Об утверждении Порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Вологды» (с последующими изменениями);

в Порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Вологды, утвержденный решением Вологодской городской Думы от 27 декабря 2005 года № 393 (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 27 декабря 2005 года № 412 «Об утверждении Положения о порядке и условиях командирования Главы города Вологды, депутатов Вологодской городской Думы и Мэра города Вологды» (с последующими изменениями);

в Положение о порядке и условиях командирования Главы города Вологды, депутатов Вологодской городской Думы и Мэра города Вологды, утвержденное решением Вологодской городской Думы от 27 декабря 2005 года № 412 (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 28 марта 2006 года № 39 «Об утверждении Положения о сроках приема и порядке рассмотрения предложений по персональному составу Административной комиссии в городе Вологде» (с последующими изменениями);

в Положение о сроках приема и порядке рассмотрения предложений по персональному составу Административной комиссии в городе Вологде, утвержденное решением Вологодской городской Думы от 28 марта 2006 года № 39 (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 25 апреля 2006 года № 67 «Об утверждении состава Административной комиссии в городе Вологде» (с последующим изменением);

в решение Вологодской городской Думы от 23 июня 2006 года № 106 «Об утверждении методики расчета годовой арендной платы за пользование муниципальными нежилыми помещениями (зданиями) и базовой ставки арендной платы» (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 23 июня 2006 года № 108 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Город Вологда»» (с последующими изменениями);

в Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Город Вологда», утвержденное решением Вологодской городской Думы от 23 июня 2006 года № 108 (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 27 июня 2006 года № 114 «Об утверждении Порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги и работы муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования «Город Вологда»» (с последующими изменениями);

в Порядок принятия решений об установлении тарифов на услуги и работы муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования «



в Положение о муниципальном специализированном жилищном фонде, утвержденное решением Вологодской городской Думы от 03 октября 2006 года № 162 (с последующими изменениями);

в Перечень категорий граждан, которым предоставляются служебные жилые помещения муниципального жилищного фонда, утвержденный решением Вологодской городской Думы от 03 октября 2006 года № 162 (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 03 октября 2006 года № 167 «О Должностном знаке Главы города Вологды»; в Положение о Должностном знаке Главы города Вологды, утвержденное решением Вологодской городской Думы от 03 октября 2006 года № 167 (с последующими изменениями);

в Описание Должностного знака Главы города Вологды, утвержденное решением Вологодской городской Думы от 03 октября 2006 года № 167 (с последующим изменением);

в решение Вологодской городской Думы от 08 ноября 2006 года № 205 «Об учреждении праздничной эмблемы города Вологды» (с последующим изменением);

в решение Вологодской городской Думы от 29 декабря 2006 года № 307 «Об утверждении Положения об удостоверении депутата Вологодской городской Думы, образца бланка удостоверения и его описания»;

в решение Вологодской городской Думы от 02 апреля 2007 года № 387 «О Порядке выявления и признания бесхозными брошенных транспортных средств и их изъятия с территории муниципального образования «Город Вологда» (с последующим изменением);

в Порядок выявления и признания бесхозными брошенных транспортных средств и их изъятия с территории муниципального образования «Город Вологда», утвержденный решением Вологодской городской Думы от 02 апреля 2007 года № 387 (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 02 апреля 2007 года № 391 «Об утверждении Положения о парках, скверах, садах, бульварах города Вологды» (с последующими изменениями);

в Положение о парках, скверах, садах, бульварах города Вологды, утвержденное решением Вологодской городской Думы от 02 апреля 2007 года № 391 (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 02 апреля 2007 года № 398 «О Порядке расчета, взимания и ставок платы за пользование водными объектами, находящимися в собственности муниципального образования «Город Вологда»»;

в Положение о порядке расчета, взимания и ставок платы за пользование водными объектами, находящимися в собственности муниципального образования «Город Вологда», утвержденный решением Вологодской городской Думы от 02 апреля 2007 года № 398;

в решение Вологодской городской Думы от 18 мая 2007 года № 401 «Об отдельных мерах социальной поддержки детей» (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 18 мая 2007 года № 402 «О мерах социальной поддержки малоимущих многодетных семей по оплате жилого помещения» (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 05 июля 2007 года № 480 «Об утверждении Правил использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории муниципального образования «Город Вологда», для личных и бытовых нужд»;

в Правила использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории муниципального образования «Город Вологда», для личных и бытовых нужд, утвержденные решением Вологодской городской Думы от 05 июля 2007 года № 480 (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 03 октября 2007 года № 537 «Об официальном сайте Вологодской городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»» (с последующими изменениями);

в Положение об официальном сайте Вологодской городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», утвержденное решением Вологодской городской Думы от 03 октября 2007 года № 537 (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 27 мая 2008 года № 811 «Об утверждении Методики определения арендной платы за пользование сооружениями, оборудованием и транспортными средствами, находящимися в собственности муниципального образования «Город Вологда»»;

в Методику определения арендной платы за пользование сооружениями, оборудованием и транспортными средствами, находящимися в собственности муниципального образования «Город Вологда», утвержденную решением Вологодской городской Думы от 27 мая 2008 года № 811 (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 02 июня 2008 года № 831 «О мерах социальной поддержки ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов» (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 30 июня 2008 года № 857 «О реализации права на участие в осуществлении отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки пенсионеров в виде заключения договора пожизненной ренты» (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 29 сентября 2008 года № 905 «Об утверждении Порядка закрепления муниципального имущества за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения и его использования»;

в Порядок закрепления муниципального имущества за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения и его использования, утвержденный решением Вологодской городской Думы от 29 сентября 2008 года № 905 (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 03 октября 2008 года № 940 «Об утверждении текста, музыки и Порядка использования гимна города Вологды»;

в Порядок использования гимна города Вологды, утвержденный решением Вологодской городской Думы от 03 октября 2008 года № 940 (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 17 ноября 2008 года № 961 «Об утверждении Положения о городской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений» (с последующими изменениями);

в Положение о городской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, утвержденное решением Вологодской городской Думы от 17 ноября 2008 года № 961 (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 22 декабря 2008 года № 1006 «Об утверждении Положения о социальной поддержке пенсионеров на условиях договора пожизненной ренты» (с последующими изменениями);

в Положение о социальной поддержке пенсионеров на условиях договора пожизненной ренты, утвержденное решением Вологодской городской Думы от 22 декабря 2008 года № 1006 (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 22 декабря 2008 года № 1009 «Об утверждении Положения о порядке подготовки и утверждения нормативов градостроительного проектирования муниципального образования «Город Вологда»» (с последующими изменениями);

в Положение о порядке подготовки и утверждения нормативов градостроительного проектирования муниципального образования «Город Вологда», утвержденное решением Вологодской городской Думы от 22 декабря 2008 года № 1009 (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 20 февраля 2009 года № 1058 «О реализации права на участие в осуществлении полномочий по организации, охране и использованию особо охраняемых природных территорий» (с последующим изменением);

в решение Вологодской городской Думы от 24 февраля 2009 года № 1070 «О реализации права на участие в осуществлении полномочий по определению расположения помещений, специально предназначенных для розничной продажи продукции средств массовой информации, специализирующихся на сообщениях и материалах эротического характера, на территории муниципального образования «Город Вологда»» (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 28 апреля 2009 года № 10 «Об утверждении штатов Вологодской городской Думы и структуры аппарата Вологодской городской Думы» (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 26 июня 2009 года № 73 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования «Город Вологда»» (с последующим изменением);

в Положение о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования «Город Вологда», утвержденное решением Вологодской городской Думы от 26 июня 2009 года № 73 (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 26 июня 2009 года № 79 «Об утверждении Положения о нагрудном знаке депутата Вологодской городской Думы, графического изображения нагрудного знака и его описания»;

в решение Вологодской городской Думы от 28 сентября 2009 года № 123 «Об установлении формы проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции» (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 28 сентября 2009 года № 124 «Об утверждении Положения о порядке формирования, ведения, обязательного опубликования Перечня имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Город Вологда», используемого для предоставления во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» (с последующими изменениями);

в Положение о порядке формирования, ведения, обязательного опубликования Перечня имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Город Вологда», используемого для предоставления во владение и (или)

пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденное решением Вологодской городской Думы от 28 сентября 2009 года № 124 (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 28 сентября 2009 года № 125 «Об утверждении Порядка планирования приватизации и принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества»;

в Порядок планирования приватизации и принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества, утвержденный решением Вологодской городской Думы от 28 сентября 2009 года № 125 (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 27 ноября 2009 года № 179 «Об утверждении структуры Администрации города Вологды» (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 27 ноября 2009 года № 181 «Об учреждении Управления образования Администрации города Вологды» (с последующим изменением);

в Положение об Управлении образования Администрации города Вологды, утвержденное решением Вологодской городской Думы от 27 ноября 2009 года № 181 (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 27 ноября 2009 года № 182 «Об учреждении Управления физической культуры и массового спорта Администрации города Вологды» (с последующими изменениями);

в Положение об Управлении физической культуры и массового спорта Администрации города Вологды, утвержденное решением Вологодской городской Думы от 27 ноября 2009 года № 182 (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 27 ноября 2009 года № 185 «О предоставлении информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Город Вологда»» (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 22 декабря 2009 года № 210 «Об утверждении Положения о ежегодных городских стипендиях одаренным детям»;

в Положение о ежегодных городских стипендиях одаренным детям, утвержденное решением Вологодской городской Думы от 22 декабря 2009 года № 210 (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 28 декабря 2009 года № 230 «О Порядке участия муниципального образования «Город Вологда» в организациях межмуниципального сотрудничества»;

в Порядок участия муниципального образования «Город Вологда» в организациях межмуниципального сотрудничества, утвержденный решением Вологодской городской Думы от 28 декабря 2009 года № 230 (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 28 декабря 2009 года № 231 «О реализации права на участие в осуществлении отдельных государственных полномочий» (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 24 февраля 2010 года № 259 «О реализации права на участие в осуществлении отдельных государственных полномочий» (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 25 марта 2010 года № 303 «О реализации права на участие в осуществлении государственных полномочий в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия» (с последующим изменением);

в решение Вологодской городской Думы от 25 марта 2010 года № 306 «Об экспертной комиссии муниципального образования «Город Вологда»» (с последующими изменениями);

в Положение об экспертной комиссии муниципального образования «Город Вологда», утвержденное решением Вологодской городской Думы от 25 марта 2010 года № 306 (с последующими изменениями);

в состав экспертной комиссии муниципального образования «Город Вологда», утвержденный решением Вологодской городской Думы от 25 марта 2010 года № 306 (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 06 мая 2010 года № 342 «О реализации права на участие в осуществлении государственных полномочий в отношении земельных участков, расположенных на территории муниципального образования «Город Вологда»» (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 28 мая 2010 года № 351 «Об утверждении Перечня иных мест, нахождение в которых может причинить вред здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию, и иных общественных мест, в которых в ночное время не допускается нахождение детей без сопровождения родителей (лиц, их заменяющих) и (или) лиц, осуществляющих мероприятия с участием детей, на территории муниципального образования «Город Вологда», в дополнение к перечню таких мест, установленному законом Вологодской области «Об охране семьи, материнства, отцовства и детства в Вологодской области»» (с последующими изменениями);

в Перечень иных мест, нахождение в которых может причинить вред здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию, и иных общественных мест, в которых в ночное время не допускается нахождение детей без сопровождения родителей (лиц, их заменяющих) и (или) лиц, осуществляющих мероприятия с участием детей, на территории муниципального образования «Город Вологда» в дополнение к перечню таких мест, установленному законом Вологодской области «Об охране семьи, материнства, отцовства и детства в Вологодской области»» (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 28 мая 2010 года № 351 (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 28 июня 2010 года № 396 «О реализации права на участие в осуществлении государственных полномочий по утверждению порядка формирования спортивных команд муниципального образования «Город Вологда» и осуществлению их обеспечения»;

в решение Вологодской городской Думы от 29 июня 2010 года № 400 «О реализации права на участие в осуществлении отдельных государственных полномочий, не переданных в установленном порядке» (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 28 сентября 2010 года № 426 «О реализации права на участие в осуществлении отдельных государственных полномочий» (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 30 ноября 2010 года № 484 «Об утверждении Положения о сроках приема и рассмотрения предложений по персональному составу Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав города Вологды, порядке рассмотрения данных предложений и перечне прилагаемых к ним документов» (с последующим изменением);

в Положение о сроках приема и рассмотрения предложений по персональному составу Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав города Вологды, порядке рассмотрения данных предложений и перечне прилагаемых к ним документов, утвержденное решением Вологодской городской Думы от 30 ноября 2010 года № 484 (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 25 февраля 2011 года № 549 «Об оказании поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, и создании условий для деятельности народных дружин» (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 01 марта 2011 года № 559 «О реализации права на участие в осуществлении отдельных государственных полномочий»;

в решение Вологодской городской Думы от 01 марта 2011 года № 563 «О создании Молодежного парламента города Вологды» (с последующими изменениями);

в Положение о Молодежном парламенте города Вологды, утвержденное решением Вологодской городской Думы от 01 марта 2011 года № 563 (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 02 марта 2011 года № 566 «Об утверждении Положения о порядке формирования, ведения, обязательного опубликования Перечня муниципального имущества, используемого для предоставления во владение и (или) пользование на долгосрочной основе социально ориентированным некоммерческим организациям, утвержденное решением Вологодской городской Думы от 02 марта 2011 года № 566;

в решение Вологодской городской Думы от 02 марта 2011 года № 567 «Об утверждении состава Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав города Вологды»;

в решение Вологодской городской Думы от 25 марта 2011 года № 596 «Об установлении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление микрорайона Лукьяново»;

в решение Вологодской городской Думы от 25 марта 2011 года № 597 «Об установлении мер социальной поддержки семьям в связи с рождением одновременно трех и более детей» (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 04 мая 2011 года № 650 «О наделении полномочиями в сфере реализации Федерального закона от 30 ноября 2010 года № 327-ФЗ «О передаче религиозным организациям имущества религиозного назначения, находящегося в государственной или муниципальной собственности» и внесении изменений в Порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Вологды» (с последующим изменением);

в решение Вологодской городской Думы от 29 сентября 2011 года № 763 «Об установлении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление микрорайона коттеджной застройки «Ананьино»;

в решение Вологодской городской Думы от 30 сентября 2011 года № 770 «Об утверждении Положения о территориальном общественном самоуправлении в муниципальном образовании «Город Вологда»»;

в Положение о территориальном общественном самоуправлении в муниципальном образовании «Город Вологда», утвержденное решением Вологодской городской Думы от 30 сентября 2011 года № 770 (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 30 сентября 2011 года № 772 «Об утверждении Порядка размещения нестационарных торговых объектов и объектов по оказанию услуг населению на территории муниципального образования «Город Вологда»»;







обязанностей, оценке подарков, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от их реализации» (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 27 февраля 2014 года № 1971 «О разграничении полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «Город Вологда» в сфере административных отношений, предусмотренных частью 2 статьи 2 закона Вологодской области от 28 ноября 2005 года № 1369-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере административных отношений»;

в решение Вологодской городской Думы от 28 марта 2014 года № 2044 «О реализации права на участие в осуществлении отдельных государственных полномочий в области предупреждения распространения туберкулеза»;

в решение Вологодской городской Думы от 28 марта 2014 года № 2048 «Об утверждении Перечней должностных лиц Вологодской городской Думы и Контрольно-счетной палаты города Вологды, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Вологодской области от 08 декабря 2010 года № 2429-ОЗ «Об административных правонарушениях в Вологодской области»» (с последующим изменением);

в решение Вологодской городской Думы от 28 марта 2014 года № 2063 «Об установлении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление «Бывалово»» (с последующим изменением);

в решение Вологодской городской Думы от 24 апреля 2014 года № 2066 «Об утверждении Положения о порядке реализации правотворческой инициативы граждан на территории муниципального образования «Город Вологда»;

в Положении о порядке реализации правотворческой инициативы граждан на территории муниципального образования «Город Вологда», утвержденное решением Вологодской городской Думы от 24 апреля 2014 года № 2066 (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 22 мая 2014 года № 2100 «Об утверждении схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Вологодской городской Думы»;

в решение Вологодской городской Думы от 27 ноября 2014 года № 105 «Об утверждении Положения о комиссии по контролю за исполнением условий при продаже муниципального имущества на конкурсе» (с последующим изменением);

в решение Вологодской городской Думы от 29 декабря 2014 года № 167 «О разграничении полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «Город Вологда» в сфере оказания поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создания условий для деятельности народных дружин»;

в решение Вологодской городской Думы от 29 декабря 2014 года № 174 «О реализации права на участие в осуществлении отдельных государственных полномочий, не переданных в установленном порядке» (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 19 февраля 2015 года № 202 «Об утверждении Порядка определения размера платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Город Вологда»;

в Порядок определения размера платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Город Вологда», утвержденный решением Вологодской городской Думы от 19 февраля 2015 года № 202 (с последующим изменением);

в решение Вологодской городской Думы от 19 февраля 2015 года № 203 «Об управлении и распоряжении земельными участками, находящимися в собственности муниципального образования «Город Вологда»» (с последующими изменениями), за исключением абзацев второго, четвертого-шестого, восьмого пункта 3;

в решение Вологодской городской Думы от 26 марта 2015 года № 297 «О разграничении полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «Город Вологда» в области земельных отношений» (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 23 апреля 2015 года № 313 «Об установлении границ территории муниципального образования «Город Вологда», на которой может быть создана народная дружина, за исключением пункта 1;

в решение Вологодской городской Думы от 28 мая 2015 года № 360 «Об утверждении Порядка определения цены земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Город Вологда», при заключении договора купли-продажи земельного участка без проведения торгов»;

в Порядок определения цены земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Город Вологда», при заключении договора купли-продажи земельного участка без проведения торгов, утвержденный решением Вологодской городской Думы от 28 мая 2015 года № 360 (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 26 ноября 2015 года № 628 «О налоге на имущество физических лиц» (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 26 октября 2015 года № 637 «Об утверждении Порядка определения размера арендной платы за предоставленные в аренду без торгов земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования «Город Вологда», об установлении ставок арендной платы в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории муниципального образования «Город Вологда»» (с последующими изменениями), за исключением абзацев второго-четвертого пункта 3;

в Порядок определения размера арендной платы за предоставленные в аренду без торгов земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования «Город Вологда», об установлении ставок арендной платы в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории муниципального образования «Город Вологда», утвержденный решением Вологодской городской Думы от 26 октября 2015 года № 637 (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 20 февраля 2016 года № 713 «О реализации права на участие в осуществлении отдельных государственных полномочий, не переданных в установленном порядке» (с последующим изменением);

в решение Вологодской городской Думы от 23 июня 2016 года № 865 «О приостановлении действия отдельных положений Правил землепользования и застройки города Вологды» (с последующим изменением);

в решение Вологодской городской Думы от 25 августа 2016 года № 907 «Об утверждении Порядка проведения конкурса на замещение должности Мэра города Вологды»;

в Порядок проведения конкурса на замещение должности Мэра города Вологды, утвержденный решением Вологодской городской Думы от 25 августа 2016 года № 907 (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 29 сентября 2016 года № 974 «Об утверждении условий контракта для Мэра города Вологды в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения»;

в условия контракта для Мэра города Вологды в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, утвержденные решением Вологодской городской Думы от 29 сентября 2016 года № 974 (с последующим изменением);

в решение Вологодской городской Думы от 26 мая 2017 года № 1177 «О мерах социальной поддержки гражданам Российской Федерации, заключившим с органами местного самоуправления города Вологды договоры о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы»;

в решение Вологодской городской Думы от 21 сентября 2017 года № 1243 «Об установлении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление «Московский»»;

в решение Вологодской городской Думы от 21 сентября 2017 года № 1244 «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Вологодской городской Думы и их проектов»;

в решение Вологодской городской Думы от 21 сентября 2017 года № 1271 «Об утверждении Порядка установления и прекращения публичных сервитутов в отношении земельных участков, расположенных на территории муниципального образования «Город Вологда»» (с последующим изменением);

в Порядок установления и прекращения публичных сервитутов в отношении земельных участков, расположенных на территории муниципального образования «Город Вологда», утвержденный решением Вологодской городской Думы от 21 сентября 2017 года № 1271 (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 21 декабря 2017 года № 1372 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования «Город Вологда»» (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 22 февраля 2018 года № 1412 «О реализации права на участие в осуществлении отдельных государственных полномочий»;

в решение Вологодской городской Думы от 22 февраля 2018 года № 1418 «О разграничении полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «Город Вологда»»;

в решение Вологодской городской Думы от 22 февраля 2018 года № 1420 «Об утверждении Порядка информирования населения о возможности распространения социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих, а также об угрозе возникновения и о возникновении эпидемий на территории муниципального образования «Город Вологда»»;

в Порядок информирования населения о возможности распространения социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих, а также об угрозе возникновения и о возникновении эпидемий на территории муниципального образования «Город Вологда», утвержденный решением Вологодской городской Думы от 22 февраля 2018 года № 1420;

в решение Вологодской городской Думы от 19 апреля 2018 года № 1472 «О приостановлении действия пункта 4 решения Вологодской городской Думы от 26 декабря 2011 года № 967 «О создании условий для деятельности общественных

объединений пожарной охраны на территории муниципального образования «Город Вологда»»;

в решение Вологодской городской Думы от 24 мая 2018 года № 1521 «Об утверждении Порядка принятия лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании «Город Вологда» и осуществляющими свои полномочия на постоянной основе, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций»;

в Порядок принятия лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании «Город Вологда» и осуществляющими свои полномочия на постоянной основе, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций», утвержденный решением Вологодской городской Думы от 24 мая 2018 года № 1521;

в решение Вологодской городской Думы от 28 июня 2018 года № 1537 «Об утверждении порядка и перечня случаев оказания на безвозвратной основе за счет средств бюджета города Вологды дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории муниципального образования «Город Вологда»»;

в Перечень случаев оказания на безвозвратной основе за счет средств бюджета города Вологды дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории муниципального образования «Город Вологда», установленный приложением к решению Вологодской городской Думы от 28 июня 2018 года № 1537 (с последующим изменением);

в решение Вологодской городской Думы от 28 июня 2018 года № 1564 «О разграничении полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «Город Вологда» в сфере добровольчества (волонтерства)»;

в решение Вологодской городской Думы от 28 июня 2018 года № 1565 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения в муниципальном образовании «Город Вологда» общественных обсуждений или публичных слушаний в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации»;

в Положение о порядке организации и проведения в муниципальном образовании «Город Вологда» общественных обсуждений или публичных слушаний в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, утвержденное решением Вологодской городской Думы от 28 июня 2018 года № 1565 (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 25 октября 2018 года № 1651 «Об установлении срока рассрочки оплаты арендуемого имущества при реализации субъектами малого и среднего предпринимательства преимущественного права на приобретение арендуемого недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Город Вологда»»;

в решение Вологодской городской Думы от 24 января 2019 года № 1713 «О разграничении полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «Город Вологда» в области обращения с животными»;

в решение Вологодской городской Думы от 24 января 2019 года № 1720 «Об установлении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление «Охмыльцево»»;

в решение Вологодской городской Думы от 24 января 2019 года № 1721 «Об установлении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление «Клубова»» (с последующим изменением);

в решение Вологодской городской Думы от 21 февраля 2019 года № 1737 «Об утверждении Порядка и условий финансирования бывшим наймодателем оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, находящихся на территории муниципального образования «Город Вологда»»;

в Порядок и условия финансирования бывшим наймодателем оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, находящихся на территории муниципального образования «Город Вологда», утвержденные решением Вологодской городской Думы от 21 февраля 2019 года № 1737;

в решение Вологодской городской Думы от 21 марта 2019 года № 1756 «О разграничении полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «Город Вологда» в сфере защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 21 марта 2019 года № 1775 «Об установлении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление «Баранково»»;

в решение Вологодской городской Думы от 21 марта 2019 года № 1776 «Об установлении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление «ПЗ»»;

в решение Вологодской городской Думы от 25 апреля 2019 года № 1780 «Об утверждении Методических рекомендаций по юридико-техническому оформлению проектов решений Вологодской городской Думы»;

в Методические рекомендации по юридико-техническому оформлению проектов решений Вологодской городской Думы, утвержденные решением Вологодской городской Думы от 25 апреля 2019 года № 1780 (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 25 апреля 2019 года № 1802 «Об установлении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление «Бригантина»»;

в решение Вологодской городской Думы от 30 мая 2019 года № 1845 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития муниципального образования «Город Вологда» на период до 2030 года» (с последующим изменением);

в Стратегию социально-экономического развития муниципального образования «Город Вологда» на период до 2030 года, утвержденную решением Вологодской городской Думы от 30 мая 2019 года № 1845 (с последующим изменением), за исключением абзаца девятого подраздела «Задачи» пункта 3.1.5 подраздела 3.1, абзаца одиннадцатого подраздела «Задачи» пункта 3.3.5 подраздела 3.3 раздела 3;

в решение Вологодской городской Думы от 27 июня 2019 года № 1851 «Об утверждении Порядка взаимодействия органов местного самоуправления муниципального образования «Город Вологда» с организациями добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями»;

в Порядок взаимодействия органов местного самоуправления муниципального образования «Город Вологда» с организациями добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями, утвержденный решением Вологодской городской Думы от 27 июня 2019 года № 1851;

в решение Вологодской городской Думы от 05 сентября 2019 года № 1889 «О реализации права на участие в осуществлении отдельных государственных полномочий»;

в решение Вологодской городской Думы от 05 сентября 2019 года № 1900 «О реализации права на участие в осуществлении отдельных государственных полномочий по ведомственному контролю»;

в решение Вологодской городской Думы от 20 сентября 2019 года № 3 «Об утверждении структуры Вологодской городской Думы» (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 19 декабря 2019 года № 89 «Об утверждении Положения о депутатских объединениях в Вологодской городской Думе», за исключением пункта 2;

в Положение о депутатских объединениях в Вологодской городской Думе, утвержденное решением Вологодской городской Думы от 19 декабря 2019 года № 89;

в решение Вологодской городской Думы от 26 марта 2020 года № 165 «Об утверждении Порядка организации и осуществления муниципального контроля за соблюдением Правил благоустройства муниципального образования «Город Вологда»»;

в Порядок организации и осуществления муниципального контроля за соблюдением Правил благоустройства муниципального образования «Город Вологда», утвержденный решением Вологодской городской Думы от 26 марта 2020 года № 165;

в Перечень должностных лиц Администрации города Вологды, уполномоченных на осуществление муниципального контроля за соблюдением Правил благоустройства муниципального образования «Город Вологда», утвержденный решением Вологодской городской Думы от 26 марта 2020 года № 165 (с последующим изменением);

в решение Вологодской городской Думы от 28 мая 2020 года № 187 «Об установлении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление «Прибрежный»»;

в решение Вологодской городской Думы от 25 июня 2020 года № 219 «Об условиях внесения в бюджет города Вологды платы по договорам на размещение и эксплуатацию нестационарных торговых объектов или объектов по оказанию услуг населению в период распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 25 июня 2020 года № 222 «Об освобождении от внесения арендной платы в бюджет города Вологды»;

в решение Вологодской городской Думы от 17 сентября 2020 года № 233 «Об утверждении Программы комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципального образования «Город Вологда» на 2020-2024 годы и на перспективу до 2035 года»;

в Программу комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципального образования «Город Вологда» на 2020-2024 годы и на перспективу до 2035 года, утвержденную решением Вологодской городской Думы от 17 сентября 2020 года № 233 (с последующими изменениями), за исключением абзаца восьмидесяти шестого подраздела 1.2 раздела 1;

в решение Вологодской городской Думы от 17 сентября 2020 года № 267 «Об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков с кадастровыми номерами 35:24:0501010:11, 35:24:0501010:22»;

в решение Вологодской городской Думы от 22 октября 2020 года № 271 «Об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков с кадастровыми номерами 35:24:0305026:35, 35:24:0305026:13»;



в решение Вологодской городской Думы от 24 декабря 2020 года № 348 «Об утверждении Порядка проведения независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Вологодской городской Думы и их проектов»;

в Порядок проведения независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Вологодской городской Думы и их проектов, утвержденный решением Вологодской городской Думы от 24 декабря 2020 года № 348 (с последующим изменением);

в решение Вологодской городской Думы от 18 февраля 2021 года № 356 «Об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков с кадастровыми номерами 35:24:0403003:7169, 35:24:0403003:7176, 35:24:0403003:926, 35:24:0403003:761» (с последующими изменениями);

в решение Вологодской городской Думы от 18 февраля 2021 года № 360 «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в виде единовременной денежной компенсации проведенного ими текущего ремонта муниципального специализированного жилого помещения маневренного фонда»;

в решение Вологодской городской Думы от 18 февраля 2021 года № 377 «О разграничении полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «Город Вологда» в сфере организации и осуществления общественного контроля»;

в решение Вологодской городской Думы от 18 февраля 2021 года № 378 «Об отдельных вопросах организации и осуществления общественного контроля в муниципальном образовании «Город Вологда»;

в Порядок посещения субъектами общественного контроля органов местного самоуправления муниципального образования «Город Вологда» и муниципальных организаций, утвержденный решением Вологодской городской Думы от 18 февраля 2021 года № 378;

в Порядок организации и проведения общественной проверки, утвержденный решением Вологодской городской Думы от 18 февраля 2021 года № 378;

в Порядок организации и проведения общественной экспертизы, утвержденный решением Вологодской городской Думы от 18 февраля 2021 года № 378;

в Порядок организации и проведения общественного обсуждения, утвержденный решением Вологодской городской Думы от 18 февраля 2021 года № 378;

в решение Вологодской городской Думы от 25 марта 2021 года № 392 «Об утверждении Порядка организации и проведения в муниципальном образовании «Город Вологда» общественных обсуждений проектов документов стратегического планирования»;

в Порядок организации и проведения в муниципальном образовании «Город Вологда» общественных обсуждений проектов документов стратегического планирования, утвержденный решением Вологодской городской Думы от 25 марта 2021 года № 392;

в решение Вологодской городской Думы от 25 марта 2021 года № 394 «Об утверждении Порядка организации и проведения в муниципальном образовании «Город Вологда» общественных обсуждений по проектам постановлений Администрации города Вологды, определяющих границы прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания»;

в Порядок организации и проведения в муниципальном образовании «Город Вологда» общественных обсуждений по проектам постановлений Администрации города Вологды, определяющих границы прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, утвержденный решением Вологодской городской Думы от 25 марта 2021 года № 394;

в решение Вологодской городской Думы от 23 апреля 2021 года № 407 «О реализации права на участие в осуществлении отдельных государственных полномочий»;

в решение Вологодской городской Думы от 23 апреля 2021 года № 419 «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в виде предоставления денежной выплаты на наем жилого помещения в связи с проведением капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме»;

в решение Вологодской городской Думы от 27 мая 2021 года № 432 «О реализации права на участие в осуществлении отдельных государственных полномочий»;

в решение Вологодской городской Думы от 27 мая 2021 года № 439 «Об утверждении Порядка предоставления на конкурсной основе муниципальных гарантий по инвестиционным проектам за счет средств бюджета города Вологды»;

в Порядок предоставления на конкурсной основе муниципальных гарантий по инвестиционным проектам за счет средств бюджета города Вологды, утвержденный решением Вологодской городской Думы от 27 мая 2021 года № 439, изменение, заменив по тексту слова «муниципальное образование «Город Вологда»» в соответствующих падежах словами «городской округ город Вологда» в соответствующих падежах.

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальных сайтах Вологодской городской Думы и Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава города Вологды Ю.В. Сапожников**

г. Вологда

23 сентября 2021 года

№ 470

## **ВОЛОГДСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШЕНИЕ**

### **О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ВОЛОГДСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ ОТ 26 НОЯБРЯ 2015 ГОДА № 628 «О НАЛОГЕ НА ИМУЩЕСТВО ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ»**

Принято Вологодской городской Думой

23 сентября 2021 года

На основании статьи 31 Устава городского округа города Вологды Вологодская городская Дума РЕШИЛА:

1. Внести в решение Вологодской городской Думы от 26 ноября 2015 года № 628 «О налоге на имущество физических лиц» (с последующими изменениями) следующие изменения:

1.1. Дополнить новым пунктом 9 следующего содержания:

«9. Установить налоговую льготу в отношении следующих категорий налогоплательщиков:

1) собственников объектов налогообложения, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее – реестр объектов культурного наследия), расположенных на территории городского округа города Вологды, при одновременном выполнении условий, предусмотренных подпунктом 9.1 настоящего пункта;

2) собственников объектов налогообложения в многоквартирных домах, включенных в реестр объектов культурного наследия, расположенных на территории городского округа города Вологды, при одновременном выполнении условий, предусмотренных подпунктом 9.2 настоящего пункта.

9.1. Право на освобождение от уплаты налога на имущество физических лиц предоставляется налогоплательщику – собственнику объекта налогообложения, включенного в реестр объектов культурного наследия, расположенного на территории городского округа города Вологды (далее – объект налогообложения), осуществившего в течение двух календарных лет подряд, начиная с 01 января 2020 года, вложения на проведение работ по сохранению объекта налогообложения на сумму 500 тыс. рублей и более.

Право на освобождение от уплаты налога на имущество физических лиц в соответствии с настоящим подпунктом возникает у налогоплательщика, начиная с календарного года, в котором сумма вложений на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия составила 500 тыс. рублей и более. Налоговая льгота предоставляется на срок 5 лет, начиная с года возникновения права на налоговую льготу. При этом сумма налоговой льготы за период ее использования не должна превышать сумму осуществленных налогоплательщиком вложений на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия.

Для целей настоящего подпункта под вложениями на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия понимаются документально подтвержденные затраты налогоплательщика на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, предусмотренных Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации» (с последующими изменениями), за исключением затрат (части затрат), возмещенных за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Налогоплательщик представляет в налоговый орган в соответствии с законодательством о налогах и сборах заявление о предоставлении налоговой льготы, а также копии следующих документов, подтверждающих осуществление вложений на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия:

договора (договоров) на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия;

акта приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, выданного органом охраны объектов культурного наследия в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации» (с последующими изменениями); справки о стоимости выполненных работ и затрат в отношении работ, указанных в акте приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия;

платежных документов, подтверждающих осуществление налогоплательщиком оплаты проведенных работ по сохранению объекта культурного наследия.

9.2. Право на освобождение от уплаты налога на имущество физических лиц предоставляется налогоплательщику – собственнику объекта налогообложения в многоквартирном доме, включенного в реестр объектов культурного наследия, расположенного на территории городского округа города Вологды (далее – многоквартирный дом), осуществившему совместно с другими собственниками многоквартирного дома в течение двух календарных лет подряд, начиная с 01 января 2020 года, вложения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия в отношении общего имущества в многоквартирном доме на сумму 500 тыс. рублей и более.

Право на освобождение от уплаты налога на имущество физических лиц в соответствии с настоящим подпунктом возникает у налогоплательщика, осуществившего вложения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, начиная с календарного года, в котором сумма общих вложений на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия в отношении общего имущества в многоквартирном доме составила 500 тыс. рублей и более. Налоговая льгота предоставляется на срок 5 лет, начиная с года возникновения права на налоговую льготу. При этом сумма налоговой льготы за период ее использования не должна превышать сумму осуществленных налогоплательщиком вложений на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия.

Для целей настоящего подпункта под вложениями на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия понимаются документально подтвержденные затраты налогоплательщика на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия в отношении общего имущества в многоквартирном доме, предусмотренные Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (с последующими изменениями), за исключением затрат (части затрат), возмещенных за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Налогоплательщик представляет в налоговый орган в соответствии с законодательством о налогах и сборах заявление о предоставлении налоговой льготы, а также копии следующих документов, подтверждающих осуществление вложений на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия:

протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащего решение о выполнении работ по сохранению объекта культурного наследия;

договора (договоров) на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия с указанием собственников помещений объекта культурного наследия и суммы платежей, внесенных каждым собственником на выполнение работ по сохранению объекта культурного наследия в отношении общего имущества в многоквартирном доме;

акта приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, выданного органом охраны объектов культурного наследия в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (с последующими изменениями); справки о стоимости выполненных работ и затрат в отношении работ, указанных в акте приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия;

платежных документов, подтверждающих осуществление налогоплательщиком оплаты проведенных работ по сохранению объекта культурного наследия.

В случае если протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащим решение о выполнении работ по сохранению объекта культурного наследия, закреплено право заключения договора на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия управляющей компанией, товариществом собственников жилья, жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом, налогоплательщики представляют в налоговый орган в соответствии с законодательством о налогах и сборах заявление о предоставлении налоговой льготы, а также копии следующих документов, подтверждающих осуществление вложений на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия:

протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащего решение о выполнении работ по сохранению объекта культурного наследия, с указанием собственников помещений в многоквартирном доме и суммы платежей, вносимых (внесенных) каждым собственником на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия в отношении общего имущества в многоквартирном доме;

договора (договоров) на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия;

акта приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, выданного органом охраны объектов культурного наследия в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (с последующими изменениями); справки о стоимости выполненных работ и затрат в отношении работ, указанных в акте приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия;

платежных документов, подтверждающих осуществление налогоплательщиком оплаты проведенных работ по сохранению объекта культурного наследия.

9.3. Налоговые льготы предоставляются налогоплательщикам, указанным в подпунктах 9.1 и 9.2 пункта 9 настоящего решения, в случае отсутствия задолженности по налогу на имущество физических лиц, пеням, штрафам за предыдущие налоговые периоды на день подачи заявления о предоставлении налоговой льготы в налоговый орган.».

1.2. Пункты 9 и 10 считать соответственно пунктами 10 и 11.

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальных сайтах Вологодской городской Думы и Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2020 года.

**Глава города Вологды Ю.В. Сапожников**

г. Вологда

23 сентября 2021 года

№ 476

## **ВОЛОГДСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШЕНИЕ**

### **О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ВОЛОГДСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ ОТ 21 ДЕКАБРЯ 2017 ГОДА № 1382 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МЕСТНЫХ НОРМАТИВОВ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ВОЛОГДА»**

Принято Вологодской городской Думой

23 сентября 2021 года

На основании статьи 31 Устава городского округа города Вологды Вологодская городская Дума РЕШИЛА:

1. Внести в решение Вологодской городской Думы от 21 декабря 2017 года № 1382 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования «Город Вологда»» изменение, заменив в наименовании, преамбуле, пунктах 1, 3 слова «муниципального образования «Город Вологда»» словами «городского округа города Вологды».

2. Внести в местные нормативы градостроительного проектирования муниципального образования «Город Вологда», утвержденные решением Вологодской городской Думы от 21 декабря 2017 года № 1382 (с последующими изменениями), следующие изменения:

2.1. По тексту слова «муниципальное образование «Город Вологда»» в соответствующих падежах заменить словами «городской округ город Вологда» в соответствующих падежах, за исключением абзаца второго подпункта 14.1.1 в части слов «муниципального образования «Город Вологда»», указанных после слов «Правилами благоустройства», подпункта 14.1.2 пункта 14.1, абзаца второго графы второй строки пятой таблицы 14.3.2 подпункта 14.3.3 пункта 14.3, подпункта 14.4.6 пункта 14.4, предложения второго абзаца первого графы второй строки седьмой таблицы 14.6.1 подпункта 14.6.1 пункта 14.6 раздела 14 части 1, абзаца двадцатого пункта 2.1 раздела 2, графы третьей строк первой-шестой, восьмой пункта 14 таблицы 8 пункта 4.1 раздела 4 части 2.

2.2. В части 1:

2.2.1. В пункте 2.1 раздела 2 слова «городского округа применительно к территории города Вологды, генеральном плане городского округа применительно к территории села Молочное города Вологды» заменить словами «городского округа города Вологды».

2.2.2. В разделе 4:

2.2.2.1. В пункте 1 примечаний к таблице 4.1.2 подпункта 4.1.2 пункта 4.1 слова и цифры «Министерства экономическо-го развития Российской Федерации от 01 сентября 2014 года № 540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков»» заменить словами и цифрами «Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10 ноября 2020 года № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков»».

2.2.2.2. В подпункте 4.2.15 пункта 4.2:

2.2.2.2.1. В графе третьей строки третьей таблицы 4.2.11 знак «<\*>» заменить знаком «<\*>».

2.2.2.2. Абзацы шестой, седьмой исключить.  
2.2.2.3. Дополнить новым абзацем шестым (в новой нумерации) следующего содержания:  
«<> Наибольшие значения принимаются для хоккейных и футбольных площадок, наименьшие - для площадок для настольного тенниса.»  
2.2.3. В пункте 1 примечаний к таблице 6.2.4 подпункта 6.2.4 пункта 6.2 раздела 6 слово «более» исключить.  
2.2.4. В таблице 7.2.3 подпункта 7.2.3 пункта 7.2 раздела 7:  
2.2.4.1. В графе второй строки восьмой раздела «Нормативные параметры застройки», строки пятой раздела «Инженерное обеспечение», строки восьмой раздела «Объекты транспортной инфраструктуры» аббревиатуру и цифры «СП 18.13330.2011» заменить аббревиатурой и цифрами «СП 18.13330.2019».  
2.2.4.2. В графе второй строки первой раздела «Объекты благоустройства производственных зон» слова «Объекты размещения, обезвреживания и утилизации твердых коммунальных отходов» заменить словами «Объекты обработки, утилизации и обезвреживания, захоронения твердых коммунальных отходов».  
2.2.5. В разделе 8:  
2.2.5.1. В абзаце восемьдесят третьем пункта 8.2 цифры «8.2.12» заменить цифрами «8.2.15».  
2.2.5.2. В графе второй строки шестой таблицы 8.3.7 подпункта 8.3.6 пункта 8.3, пункте 4 примечаний к таблице 8.4.6 подпункта 8.4.9 пункта 8.4, абзаце седьмом графы второй строки пятой раздела «Размещение инженерных сетей», абзаце третьем графы второй строки первой раздела «Размещение газопроводов» таблицы 8.8.1 подпункта 8.8.1 пункта 8.8 аббревиатуру и цифры «СП 18.13330.2011» заменить аббревиатурой и цифрами «СП 18.13330.2019».  
2.2.5.3. В графе второй строки третьей раздела «Сливные станции» таблицы 8.6.3 подпункта 8.6.4, примечании графы второй строки восьмой таблицы 8.6.5 подпункта 8.6.6 пункта 8.6, пункте 3 примечаний к таблице 8.8.3 подпункта 8.8.3 пункта 8.8 аббревиатуру и цифры «СП 32.13330.2012» заменить аббревиатурой и цифрами «СП 32.13330.2018».  
2.2.5.4. В графе второй строки второй раздела «Системы оповещения» таблицы 8.7.4 подпункта 8.7.5 пункта 8.7 аббревиатуру и цифры «СП 5.13130.2009» заменить аббревиатурами и цифрами «СП 484.1311500.2020, СП 485.1311500.2020».  
2.2.5.5. В графе второй строки четвертой раздела «Размещение газопроводов» таблицы 8.8.1 подпункта 8.8.1 пункта 8.8 аббревиатуру и цифры «, НПБ 105-03» исключить.  
2.2.6. В разделе 9:  
2.2.6.1. В таблице 9.3.19 подпункта 9.3.21 пункта 9.3:  
2.2.6.1.1. Наименования граф и раздела «Мостовые сооружения (мосты, эстакады, галереи, трубы, путепроводы)», нумерацию граф изложить в следующей редакции:  
«

Наименование показателей	Нормативные параметры и расчетные показатели
1	2
Мостовые сооружения (мосты, эстакады, галереи, трубы, путепроводы)	

»,  
2.2.6.1.2. В абзаце втором графы второй строки второй раздела «Мостовые сооружения (мосты, эстакады, галереи, трубы, путепроводы)», абзаце втором графы второй строки второй раздела «Тоннели, путепроводы тоннельного типа» аббревиатуру и цифры «СП 119.13330.2012» заменить аббревиатурой и цифрами «СП 119.13330.2017».  
2.2.6.2. В пункте 9.5:  
2.2.6.2.1. В графе второй строки шестой раздела «Наземные автостоянки» таблицы 9.5.4 подпункта 9.5.5, графе второй строки третьей, четвертой таблицы 9.5.6 подпункта 9.5.8, абзаце первом графы второй строки первой раздела «Моечные пункты» таблицы 9.5.15 подпункта 9.5.17 аббревиатуру и цифры «СП 113.13330.2012» заменить аббревиатурой и цифрами «СП 113.13330.2016».  
2.2.6.2.2. В абзаце первом графы второй строки первой раздела «Моечные пункты» таблицы 9.5.15 подпункта 9.5.17 аббревиатуру и цифры «, ВСН 01-89» исключить.  
2.2.6.2.3. Абзац первый графы второй строки второй таблицы 9.5.12 подпункта 9.5.14 после слов «автокомбинатов, троллейбусных» дополнить словом «парков».  
2.2.7. В абзаце первом графы второй строки второй, абзаце втором графы второй строки девятой, абзаце втором графы второй строки четырнадцатой таблицы 10.3 пункта 10.3 раздела 10 аббревиатуру и цифры «СП 19.13330.2011» заменить аббревиатурой и цифрами «СП 19.13330.2019».  
2.2.8. В разделе 11:  
2.2.8.1. В подпункте 11.2.4 пункта 11.2 слова и цифры «от 14 декабря 2009 года № 1007 «Об утверждении Положения об определении функциональных зон в лесопарковых зонах, площади и границ лесопарковых зон, зеленых зон»» заменить словами и цифрами «от 21 декабря 2019 года № 1755 «Об утверждении Правил изменения границ земель, на которых располагаются леса, указанные в пунктах 3 и 4 части 1 статьи 114 Лесного кодекса Российской Федерации, и определения функциональных зон в лесах, расположенных в лесопарковых зонах»».  
2.2.8.2. В пункте 11.4:  
2.2.8.2.1. В абзаце девятом цифры «11.4.3» заменить цифрами «11.4.4».  
2.2.8.2.2. В абзаце десятом цифры «11.4.4» заменить цифрами «11.4.5».  
2.2.8.2.3. В абзаце тринадцатом цифры «11.4.5» заменить цифрами «11.4.6».  
2.2.8.2.4. В абзаце шестнадцатом цифры «11.4.6» заменить цифрами «11.4.7».  
2.2.9. В абзаце первом графы второй строки пятой таблицы 12.3.4 подпункта 12.3.4 пункта 12.3 раздела 12 слова и цифры «Рекомендаций по расчету систем сбора, отведения и очистки поверхностного стока с сельских территорий, площадок предприятий и определению условий выпуска его в водные объекты. Дополнения к СП 32.13330.2012. Канализация. Наружные сети и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 2.04.03-85», одобренных ОАО «НИИ ВОДГЕО» 15 мая 2014 года,» исключить.  
2.2.10. В разделе 14:  
2.2.10.1. Абзац второй графы первой строки первой таблицы 14.2.2 подпункта 14.2.2 пункта 14.2 изложить в следующей редакции:  
«- игровые (дошкольного возраста)».  
2.2.10.2. В графе второй строки первой таблицы 14.4.3 подпункта 14.4.4 пункта 14.4 аббревиатуру и цифры «ГОСТ Р 52289-2004» заменить аббревиатурой и цифрами «ГОСТ Р 52289-2019».  
2.2.10.3. В абзаце шестом пункта 14.8 цифры «14.8.4» заменить цифрами «14.8.3».  
2.2.11. В абзаце втором сноски «<>» к таблице 16.1 пункта 16.1 раздела 16 слова и цифры «от 31 декабря 2012 года № 1166» заменить словами и цифрами «от 29 марта 2019 года № 205 «О несении служб участковым уполномоченным полиции на обслуживаемом административном участке и организации этой деятельности»».  
2.2.12. В графе второй строки второй таблицы 17.1 пункта 17.1 раздела 17 аббревиатуру и цифры «СП 8.13130.2009» заменить аббревиатурой и цифрами «СП 8.13130».  
2.2.13. В сноске «<>» к таблице 18.2 пункта 18.3 раздела 18 аббревиатуру и цифры «СанПиН 2.1.5.980-00» заменить аббревиатурой и цифрами «СанПиН 2.1.3684-21».  
2.3. В части 2:  
2.3.1. В абзаце девятом раздела «Введение» слово «региональных» заменить словами «в региональных нормативах».  
2.3.2. В разделе 2:  
2.3.2.1. В абзаце втором пункта 2.1 раздела 2 слова «Муниципальное образование «Город Вологда»» заменить словами «Городской округ город Вологда».  
2.3.2.2. Абзац тринадцатый пункта 2.3 исключить.  
2.3.3. Абзац двадцать четвертый раздела 3 изложить в следующей редакции:  
«- Энергетическая стратегия Российской Федерации на период до 2035 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 09 июня 2020 года № 1523-р».  
2.3.4. В разделе 4:  
2.3.4.1. В графе третьей таблицы 8 пункта 4.1:  
2.3.4.1.1. В строке первой пункта 5, строке второй пункта 6, строке первой пункта 7, строках шестой, седьмой пункта 8, строке первой пункта 10 аббревиатуру и цифры «СП 18.13330.2011» заменить аббревиатурой и цифрами «СП 18.13330.2019».  
2.3.4.1.2. В пункте 5:  
2.3.4.1.2.1. В строках четвертой-седьмой, девятой, одиннадцатой слова и цифры «распоряжение Правительства Российской Федерации от 03 июля 1996 года № 1063-р «О социальных нормативах и нормах»» исключить.  
2.3.4.1.2.2. В строке восьмой аббревиатуру и цифры «СП 31-103-99» заменить аббревиатурой и цифрами «СП 391.1325800.2017».  
2.3.4.1.2.3. В строке девятой аббревиатуру и цифры «СН 461-74» исключить.  
2.3.4.1.3. В строках четвертой, пятой пункта 8, строки второй пункта 12 аббревиатуру и цифры «ГОСТ Р 51617-2000» заменить аббревиатурой и цифрами «ГОСТ Р 51617-2014».  
2.3.4.1.4. В пункте 8:  
2.3.4.1.4.1. В строке второй аббревиатуру и цифры «СП 89.13330.2012» заменить аббревиатурой и цифрами «СП 89.13330.2016».

2.3.4.1.4.2. В строках пятой, седьмой аббревиатуру и цифры «СП 32.13330.2012» заменить аббревиатурой и цифрами «СП 32.13330.2018».  
2.3.4.1.4.3. В строке шестой аббревиатуру и цифры «СП 5.13130.2009» заменить аббревиатурами и цифрами «СП 484.1311500.2020, СП 485.1311500.2020», аббревиатуры и цифры «СН 461-74», «НПБ 88-2001\*» исключить.  
2.3.4.1.5. В строке пятой пункта 9 аббревиатуру и цифры «СП 113.13330.2012» заменить аббревиатурой и цифрами «СП 113.13330.2016».  
2.3.4.1.6. В строке первой пункта 10:  
2.3.4.1.6.1. Аббревиатуру и цифры «СП 19.13330.2011» заменить аббревиатурой и цифрами «СП 19.13330.2019».  
2.3.4.1.6.2. Слова и цифры «от 15 апреля 1998 года № 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан»» заменить словами и цифрами «от 29 июля 2017 года № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»».  
2.3.4.1.7. В строке второй пункта 11 слова и цифры «от 14 декабря 2009 года № 1007 «Об утверждении Положения об определении функциональных зон в лесопарковых зонах, площади и границ лесопарковых зон, зеленых зон»» заменить словами и цифрами «от 21 декабря 2019 года № 1755 «Об утверждении Правил изменения границ земель, на которых располагаются леса, указанные в пунктах 3 и 4 части 1 статьи 114 Лесного кодекса Российской Федерации, и определения функциональных зон в лесах, расположенных в лесопарковых зонах»».  
2.3.4.1.8. В строке второй пункта 12:  
2.3.4.1.8.1. Аббревиатуру и цифры «СП 2.1.7.1038-01» заменить аббревиатурой и цифрами «СанПиН 2.1.3684-21».  
2.3.4.1.8.2. Аббревиатуру и цифры «СНиП 2.01.28-85» заменить аббревиатурой и цифрами «СП 127.13330.2017».  
2.3.4.1.9. В строке первой пункта 19 аббревиатуру и цифры «СНиП 35-01-2001» заменить аббревиатурой и цифрами «СП 59.13330.2016».  
2.3.4.2. В графе первой строки второй таблицы 24 подпункта 4.2.19 пункта 4.2 слово «Эконом-класс» заменить словами «Стандартное жилье».  
2.4. В таблице 1 пункта 2 части 3:  
2.4.1. В графе первой строки семьдесят четвертой подраздела «Нормативные параметры общественно-деловых зон» раздела «Нормативы градостроительного проектирования общественно-деловых зон» слова «интернатов для общеобразовательных организаций, интернатов для общеобразовательных организаций» заменить словами «интернатов для общеобразовательных организаций».  
2.4.2. В графе второй строки двадцать девятой, тридцать второй раздела «Нормативы градостроительного проектирования производственных зон» аббревиатуру и цифры «СП 18.13330.2011» заменить аббревиатурой и цифрами «СП 18.13330.2019».  
2.4.3. В разделе «Нормативы градостроительного проектирования зон инженерной инфраструктуры»:  
2.4.3.1. В графе второй строки двадцать девятой цифры «8.4.8» заменить цифрами «8.4.5».  
2.4.3.2. В графе второй строки тридцать первой цифры «8.4.10» заменить цифрами «8.4.7».  
3. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальных сайтах Вологодской городской Думы и Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава города Вологды Ю.В. Сапожников  
г. Вологда  
23 сентября 2021 года  
№ 479

**ВОЛОГДСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА  
РЕШЕНИЕ  
О Внесении изменений  
в решение Вологодской городской думы от 30 июня 2005  
года № 275 «О разграничении полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «Город Вологда» в области градостроительной деятельности»**

Принято Вологодской городской Думой  
23 сентября 2021 года

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, на основании статьи 31 Устава городского округа города Вологды Вологодская городская Дума РЕШИЛА:

1. Внести в решение Вологодской городской Думы от 30 июня 2005 года № 275 «О разграничении полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «Город Вологда» в области градостроительной деятельности» (с последующими изменениями) следующие изменения:

- 1.1. В наименовании и преамбуле слова «муниципального образования «Город Вологда»» заменить словами «городского округа города Вологды».
- 1.2. В пункте 2:  
1.2.1. В абзаце шестом слова «развитии застроенной территории» заменить словами «комплексном развитии территории».
- 1.2.2. Абзацы десятый, одиннадцатый исключить.
2. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальных сайтах Вологодской городской Думы и Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава города Вологды Ю.В. Сапожников  
г. Вологда  
23 сентября 2021 года  
№ 480

**ВОЛОГДСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА  
РЕШЕНИЕ  
О Внесении изменений в решение Вологодской  
городской думы от 29 сентября 2007 года № 512 «Об  
учреждении департамента городского хозяйства  
Администрации города Вологды»**

Принято Вологодской городской Думой  
23 сентября 2021 года

В соответствии с частью 3 статьи 41 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании статьи 31 Устава городского округа города Вологды Вологодская городская Дума РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о Департаменте городского хозяйства Администрации города Вологды, утвержденное решением Вологодской городской Думы от 29 сентября 2007 года № 512 (с последующими изменениями), следующие изменения:
  - 1.1. В пункте 1.8 слова «, «муниципальное образование»» исключить.
  - 1.2. В пункте 2.2 слова «за сохранностью автомобильных дорог местного значения» заменить словами «на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве».
  - 1.3. В пункте 2.12 слова «в области использования и охраны» заменить словами «в области охраны и использования».
  - 1.4. Подпункт 3.1.14 пункта 3.1 изложить в следующей редакции:  
«3.1.14. В отношении выявленных бесхозяйных объектов теплоснабжения:
    - 3.1.14.1. Обеспечивает проведение проверки соответствия бесхозяйного объекта теплоснабжения требованиям промышленной безопасности, экологической безопасности, пожарной безопасности, требованиям безопасности в сфере теплоснабжения, требованиям к обеспечению безопасности в сфере электроэнергетики.
    - 3.1.14.2. Проверяет наличие документов, необходимых для безопасной эксплуатации объекта теплоснабжения.
    - 3.1.14.3. Обращается в орган, осуществляющий регистрацию прав на недвижимое имущество, для принятия на учет бесхозяйного объекта теплоснабжения.
    - 3.1.14.4. Уведомляет орган государственного энергетического надзора о выявлении бесхозяйного объекта теплоснабжения, направляет в орган государственного энергетического надзора заявление о выдаче разрешения на допуск в эксплуатацию бесхозяйного объекта теплоснабжения.
    - 3.1.14.5. Обеспечивает выполнение кадастровых работ в отношении бесхозяйного объекта теплоснабжения.
    - 3.1.14.6. Организует содержание и обслуживание выявленного бесхозяйного объекта теплоснабжения до даты регистрации права собственности на бесхозяйный объект теплоснабжения.
    - 3.1.14.7. Организует приведение бесхозяйного объекта теплоснабжения в соответствие с требованиями безопасно-



сти и (или) подготовку и утверждение документов, необходимых для безопасной эксплуатации бесхозного объекта теплоснабжения (при несоответствии бесхозного объекта теплоснабжения требованиям безопасности и (или) при отсутствии документов, необходимых для безопасной эксплуатации объекта теплоснабжения).

3.1.14.8. Определяет теплосетевую организацию, которая будет осуществлять содержание и обслуживание бесхозных объектов теплоснабжения.

3.1.14.9. Отвечает за соблюдение требований безопасности при техническом обслуживании бесхозного объекта теплоснабжения с даты выявления такого объекта и до даты определения организации по его содержанию и обслуживанию.». 1.5. В пункте 3.2:

1.5.1. В абзаце первом слова «за сохранностью автомобильных дорог местного значения» заменить словами «на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве».

1.5.2. В подпункте 3.2.4 слова «за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения» заменить словами «на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве».

1.6. В пункте 3.3:

1.6.1. В подпункте 3.3.3 слова «или коммерческого» исключить.

1.6.2. Подпункт 3.3.8 изложить в следующей редакции:

«3.3.8. Осуществляет полномочия собственника муниципальных жилых помещений при заключении договоров управления многоквартирными домами, договоров оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме, договоров об оказании коммунальных услуг, а также по несению расходов на содержание жилых помещений и коммунальные услуги до дня заселения жилых помещений муниципального жилищного фонда (включая выморочное имущество).».

1.6.3. Дополнить новым подпунктом 3.3.27 следующего содержания:

«3.3.27. Направляет в орган регистрации прав на недвижимое имущество документы (содержащиеся в них сведения), необходимые для внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости, в случае принятия решений (актов) о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции и (или) о признании жилого помещения, в том числе жилого дома, непригодным для проживания.».

1.6.4. Подпункты 3.3.27-3.3.29 считать соответственно подпунктами 3.3.28-3.3.30.

1.6.5. Дополнить подпунктом 3.3.31 следующего содержания:

«3.3.31. Участвует в реализации отдельных государственных полномочий, не переданных в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями), по реализации мероприятий по приспособлению жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов.».

1.7. В пункте 3.6:

1.7.1. В подпункте 3.6.10 слова «за соблюдением правил благоустройства городского округа города Вологды» заменить словами «в сфере благоустройства».

1.7.2. Дополнить подпунктом 3.6.11 следующего содержания:

«3.6.11. Обеспечивает осуществление мероприятий по уборке и содержанию земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, земель и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, очистке территорий от отходов в пределах средств, предусмотренных в бюджете города Вологды на указанные цели.».

1.8. Пункт 3.11 дополнить подпунктом 3.11.3 следующего содержания:

«3.11.3. Обеспечивает размещение на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о состоянии окружающей среды (экологической информации) в форме открытых данных, в соответствии с утвержденными правилами размещения и обновления такой информации.».

1.9. В пункте 3.12 слова «в области использования и охраны» заменить словами «в области охраны и использования».

1.10. Подпункт 3.18.1 пункта 3.18 изложить в следующей редакции:

«3.18.1. Разрабатывает предложения по включению видов услуг и работ муниципальных предприятий и учреждений в Перечень услуг и работ муниципальных предприятий и учреждений, тарифы на которые устанавливаются в соответствии с Порядком принятия решений об установлении тарифов на услуги и работы муниципальных предприятий и учреждений городского округа города Вологды, утвержденного решением Вологодской городской Думы от 27 июня 2006 года № 114 (с последующими изменениями) (далее - Перечень).».

1.11. В абзаце втором пункта 5.3 цифры и слова «20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые» заменить цифрами и словами «25 лет, имеющих среднее профессиональное образование или высшее образование и ищущих работу в течение года с даты выдачи им документа об образовании и о квалификации».

2. Установить, что изменения в Положение о Департаменте городского хозяйства Администрации города Вологды, внесенные настоящим решением, вступают в силу со дня их государственной регистрации в установленном порядке, за исключением изменений, предусмотренных подпунктом 1.6.3 пункта 1 настоящего решения, которые вступают в силу с 01 февраля 2022 года.

3. Департаменту городского хозяйства Администрации города Вологды в срок не позднее трех месяцев со дня принятия настоящего решения:

3.1. Обеспечить в установленном порядке государственную регистрацию изменений в Положение о Департаменте городского хозяйства Администрации города Вологды, внесенных настоящим решением.

3.2. Направить в Вологодскую городскую Думу информацию о государственной регистрации изменений в Положение о Департаменте городского хозяйства Администрации города Вологды, внесенных настоящим решением.

4. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальных сайтах Вологодской городской Думы и Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава города Вологды Ю.В. Сапожников**

г. Вологда

23 сентября 2021 года

№ 481

## ВОЛОГДСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШЕНИЕ О НАЗНАЧЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ ВОЛОГДСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ВОЛОГДА»

Принято Вологодской городской Думой

23 сентября 2021 года

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «Город Вологда», на основании статей 18, 26 и 31 Устава городского округа города Вологды Вологодская городская Дума РЕШИЛА:

1. Принять к рассмотрению внесенный депутатами Вологодской городской Думы, членами депутатского объединения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» в Вологодской городской Думе проект решения Вологодской городской Думы «О внесении изменений в Устав городского округа город Вологда».

2. Назначить по инициативе Вологодской городской Думы публичные слушания по проекту решения Вологодской городской Думы «О внесении изменений в Устав городского округа город Вологда» на 17 часов 00 минут 18 ноября 2021 года. Публичные слушания провести по адресу: г. Вологда, ул. Козленская, д. 6, 4-й этаж.

Назначить организатором проведения публичных слушаний Вологодскую городскую Думу.

3. Опубликовать проект решения Вологодской городской Думы «О внесении изменений в Устав городского округа город Вологда» в газете «Вологодские новости» не позднее 30 сентября 2021 года.

4. Утвердить прилагаемый Порядок ознакомления с проектом решения Вологодской городской Думы «О внесении изменений в Устав городского округа город Вологда», приема предложений и (или) замечаний по проекту решения Вологодской городской Думы «О внесении изменений в Устав городского округа город Вологда» и участия населения городского округа города Вологды в его обсуждении.

5. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальных сайтах Вологодской городской Думы и Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава города Вологды Ю.В. Сапожников**

г. Вологда

23 сентября 2021 года

№ 486

УТВЕРЖДЕН

решением Вологодской городской Думы

от 23 сентября 2021 года № 486

### ПОРЯДОК

## ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ РЕШЕНИЯ ВОЛОГДСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ВОЛОГДА», ПРИЕМА ПРЕДЛОЖЕНИЙ И (ИЛИ) ЗАМЕЧАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ ВОЛОГДСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ВОЛОГДА» И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА ВОЛОГДЫ В ЕГО ОБСУЖДЕНИИ

1. Ознакомление с проектом решения Вологодской городской Думы «О внесении изменений в Устав городского округа город Вологда» (далее - проект) осуществляется юридическими и физическими лицами самостоятельно с даты опубликования проекта в газете «Вологодские новости», обнародования на официальном сайте Вологодской городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Предложения и (или) замечания по проекту принимаются с даты опубликования проекта в газете «Вологодские новости» до 11 ноября 2021 года.

3. Предложения и (или) замечания должны быть оформлены в письменном виде по форме согласно приложению к настоящему Порядку с обязательным указанием:

фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), даты рождения, адреса места жительства (в случае, если участником публичных слушаний является физическое лицо);

наименования, места нахождения юридического лица, а также фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) представителя юридического лица (в случаях, если участником публичных слушаний является юридическое лицо).

Письменные предложения и (или) замечания должны быть подписаны участником публичных слушаний либо его уполномоченным представителем.

К предложениям и (или) замечаниям, представленным за подписью уполномоченного представителя участника публичных слушаний, должен быть приложен документ, подтверждающий полномочия представителя.

К предложениям и (или) замечаниям должно быть приложено письменное согласие физического лица на обработку его персональных данных, оформленное в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими изменениями).

4. Письменные предложения и (или) замечания принимаются Вологодской городской Думой в рабочие дни с 9.00 часов до 17.00 часов по адресу: г. Вологда, ул. Козленская, д. 6, 4-й этаж, кабинет № 405. Телефон для справок: 72-02-45.

5. Все поступившие в адрес Вологодской городской Думы с соблюдением требований пунктов 2-4 настоящего Порядка письменные предложения и замечания по проекту регистрируются в день поступления, оглашаются во время проведения публичных слушаний и включаются в протокол публичных слушаний.

6. Письменные предложения и (или) замечания к проекту, поступившие с нарушением требований пунктов 2-4 настоящего Порядка, не регистрируются и не включаются в протокол публичных слушаний.

7. Участники публичных слушаний, имеющие намерение принять личное участие в публичных слушаниях, должны зарегистрироваться у организатора проведения публичных слушаний. Регистрация участников публичных слушаний начинается за два часа до начала публичных слушаний по адресу: г. Вологда, ул. Козленская, д. 6, 4-й этаж.

Регистрация участников публичных слушаний начинается и осуществляется путем составления списка участников публичных слушаний (далее - Список участников) с указанием:

фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), даты рождения, адреса места жительства (в случае, если участником публичных слушаний является физическое лицо);

наименования, места нахождения юридического лица, а также фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) представителя юридического лица (в случаях, если участником публичных слушаний является юридическое лицо).

Для включения в Список участников необходимо представить:

документ, удостоверяющий личность;

документы, подтверждающие полномочия представителя юридического лица - участника публичных слушаний (для представителя юридического лица);

письменное согласие физического лица на обработку персональных данных, оформленное в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими изменениями).

Участники публичных слушаний, желающие выступить на публичных слушаниях, одновременно регистрируются в качестве выступающих путем внесения соответствующих сведений в Список участников.

8. Публичные слушания по проекту проводятся в порядке, установленном Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «Город Вологда», утвержденным решением Вологодской городской Думы от 30 ноября 2012 года № 1409 (с последующими изменениями).

Приложение

к Порядку ознакомления с проектом

решения Вологодской городской Думы

«О внесении изменений в Устав

городского округа город Вологда»,

приема предложений и (или) замечаний

по проекту решения Вологодской городской Думы

«О внесении изменений в Устав

городского округа город Вологда»

и участия населения городского

округа города Вологды в его обсуждении

В Вологодскую городскую Думу

от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения, адрес

\_\_\_\_\_

места жительства (в случае, если участником публичных слушаний является физическое

\_\_\_\_\_

лицо) или наименование, место нахождения юридического лица, а также фамилия,

\_\_\_\_\_

имя, отчество (последнее - при наличии) представителя юридического лица

\_\_\_\_\_

(в случаях, если участником публичных слушаний является юридическое лицо)

\_\_\_\_\_

### Предложения и (или) замечания по проекту решения Вологодской городской Думы «О внесении изменений в Устав городского округа город Вологда»

№ п/п	Текст проекта решения с указанием пункта (статьи, части), абзаца	Предложение и (или) замечание по тексту, указанному в графе 2	Обоснование
1	2	3	4

Подпись и дата\*

\*Письменные предложения и (или) замечания должны быть подписаны участником публичных слушаний либо его уполномоченным представителем.

ВОЛОГОДСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА  
РЕШЕНИЕ

Проект внесен депутатами Вологодской городской Думы, членами депутатского объединения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» в Вологодской городской Думе

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ВОЛОГДА

Принято Вологодской городской Думой \_\_\_\_\_ 2021 года

На основании статей 26, 31 Устава городского округа город Вологда Вологодская городская Дума РЕШИЛА:

1. Внести в решение Вологодской городской Думы от 25 августа 2005 года № 301 «О принятии Устава городского округа город Вологда» (с последующими изменениями) следующие изменения:

1.1. В наименовании, пункте 1 слова «город Вологда» заменить словами «города Вологды».

1.2. В преамбуле цифры и слова «17 Устава города» заменить цифрами и словами «31 Устава городского округа города Вологды».

2. Внести в Устав городского округа город Вологда, принятый решением Вологодской городской Думы от 25 августа 2005 года № 301 (с последующими изменениями), следующие изменения:

2.1. По тексту слова «городского округа город Вологда» заменить словами «городского округа города Вологды», слова «городском округе город Вологда» заменить словами «городском округе городе Вологде», слова «городскому округу город Вологда» заменить словами «городскому округу городу Вологде».

2.2. В части 3 статьи 18:

2.2.1. Абзац первый:

2.2.1.1. После слова «акта,» дополнить словами «в том числе посредством его размещения на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», возможность представления жителями городского округа своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта,».

2.2.1.2. После слова «решений» дополнить словами «, в том числе посредством их размещения на официальном сайте».

2.2.1.3. Дополнить предложением вторым следующего содержания: «Для размещения указанных материалов и информации, обеспечения возможности представления жителями городского округа своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей городского округа в публичных слушаниях с соблюдением требований об обязательном использовании для таких целей официального сайта может использоваться федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», порядок использования которой для целей настоящей статьи устанавливается Правительством Российской Федерации.».

2.2.2. В абзаце втором слова «общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется решением Вологодской городской Думы с учетом положений законодательства» заменить словами «публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством».

2.3. В статье 24:

2.3.1. Пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;».

2.3.2. В пункте 5 слова «за сохранностью автомобильных дорог местного значения» заменить словами «на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве».

2.3.3. В пункте 27 слова «контроля за их соблюдением» заменить словами «муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории городского округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности))».

2.3.4. В пункте 34 слова «использования и охраны» заменить словами «охраны и использования».

2.4. В статье 33:

2.4.1. В абзаце втором части 1 слова «членами Совета Федерации Федерального Собрания» заменить словом «сенаторами».

2.4.2. Пункт «а» части 5 изложить в следующей редакции:

«а) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;».

2.5 Пункт «а» части 1 статьи 39 изложить в следующей редакции:

«а) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;».

2.6. В статье 45:

2.6.1. В части 2:

2.6.1.1. Предложение второе, третье абзаца второго изложить в следующей редакции: «Должности Председателя, заместителя Председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты относятся к муниципальным должностям города Вологды. Кандидаты на должности Председателя, заместителя Председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты должны соответствовать следующим квалификационным требованиям:».

2.6.1.2. Дополнить новыми абзацами третьим-пятым следующего содержания:

«1) наличие высшего образования;

2) опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет;

3) знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, Устава Вологодской области, законов Вологодской области и иных нормативных правовых актов, Устава городского округа города Вологды и иных муниципальных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.».

2.6.1.3. Предложение второе абзаца девятого (в новой нумерации) после слова «Председателя» дополнить словами «, заместителя Председателя и аудиторов».

2.6.1.4. В абзаце десятом (в новой нумерации) слова «срок полномочий заместителя Председателя и аудиторов,» исключить.

2.6.1.5. Абзац двенадцатый (в новой нумерации) после слов «работникам Контрольно-счетной палаты» дополнить словами «за исключением должностного оклада заместителя Председателя Контрольно-счетной палаты,».

2.6.2. Часть 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контрольно-счетная палата города Вологды осуществляет следующие основные полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств бюджета города Вологды, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов бюджета города Вологды, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета города Вологды;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоря-

жения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета города Вологды, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета города Вологды и имущества, находящегося в собственности городского округа города Вологды;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов бюджета города Вологды, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном образовании, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета города Вологды в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения бюджета города Вологды, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Вологодскую городскую Думу и Главе города Вологды;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального образования, в пределах компетенции Контрольно-счетной палаты;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Вологодской области, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами Вологодской городской Думы.».

2.7. Статью 98 дополнить абзацами вторым, третьим следующего содержания:

«Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления города Вологды, осуществляется за счет предоставляемых бюджету города Вологды субвенций из соответствующих бюджетов.».

Органы местного самоуправления города Вологды имеют право направлять дополнительные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случае, если решение о таком использовании предусмотрено в решении Вологодской городской Думы о бюджете города Вологды.».

3. Установить, что изменения в Устав городского округа город Вологда, принятые настоящим решением, вступают в силу после их официального опубликования в газете «Вологодские новости» после государственной регистрации в установленном порядке.

Глава города Вологды Ю.В. Сапожников

г. Вологда

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 года

№ \_\_\_\_\_

## ВОЛОГОДСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШЕНИЕ О ГОРОДСКОЙ МОЛОДЕЖНОЙ СТИПЕНДИИ ИМЕНИ ХРИСТОФОРА ЛЕДЕНЦОВА

Принято Вологодской городской Думой

23 сентября 2021 года

В соответствии со статьей 20 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании статей 25, 31 Устава городского округа города Вологды Вологодская городская Дума РЕШИЛА:

1. Учредить городскую молодежную стипендию имени Христофора Леденцова (далее - стипендия) для студентов образовательных организаций, реализующих основные профессиональные образовательные программы, и молодых ученых в возрасте до 35 лет включительно, проявивших себя в развитии науки, образования, культуры и инноваций, проживающих на территории городского округа города Вологды.

2. Установить общее количество стипендиатов в год в количестве 10 человек, в том числе: из числа студентов - 5 человек, молодых ученых - 5 человек.

3. Размер стипендии устанавливается в размере:

для студентов – 4 000 рублей в месяц;

для молодых ученых – 10 000 рублей в месяц.

3. Установить, что:

3.1. Стипендия назначается ежегодно, на календарный год, вне зависимости от получаемых стипендиатами премий, стипендий и иных выплат и выплачивается ежемесячно.

3.2. Стипендия назначается по результатам конкурсного отбора.

3.3. Стипендия может назначаться одному и тому же лицу неоднократно.

3.4. Выплата стипендии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Вологды на соответствующий финансовый год и на плановый период.

4. Порядок назначения и выплаты стипендии, а также порядок отбора стипендиатов определяется постановлением Администрации города Вологды.

5. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальных сайтах Вологодской городской Думы и Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и вступает в силу с 01 января 2022 года.

Глава города Вологды Ю.В. Сапожников

г. Вологда

23 сентября 2021 года

№ 489

## ВОЛОГОДСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШЕНИЕ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В РЕШЕНИЕ ВОЛОГОДСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ ОТ 04 ИЮЛЯ 2011 ГОДА № 728 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ АДМИНИСТРАЦИЕЙ ГОРОДА ВОЛОГДЫ И ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ ОРГАНИЗАЦИЯМИ И УПОЛНОМОЧЕННЫМИ В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ЭКСПЕРТАМИ, УЧАСТВУЮЩИМИ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ТАКИХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ»

Принято Вологодской городской Думой

23 сентября 2021 года

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, на основании статьи 31 Устава городского округа города Вологды Вологодская городская Дума РЕШИЛА:

1. Внести в таблицу Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг Администрацией города Вологды и предоставляются организациями и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами, участвующими в предоставлении таких муниципальных услуг, утвержденного решением Вологодской городской Думы от 04 июля 2011 года № 728 (с последующими изменениями), изменение, изложив графу третью пункта 19 в следующей редакции:

«Выдача документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка:

- выданный и удостоверенный путем проставления «апостия» компетентным органом иностранного государства и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык - если ребенок родился на территории иностранного государства - участника Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 05 октября 1961 года (далее - Конвенция 1961 года);

- выданный компетентным органом иностранного государства и легализованный консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык - если ребенок родился на территории иностранного государства, не являющегося участником Конвенции 1961 года;



- выданный компетентным органом иностранного государства и скрепленный гербовой печатью, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык - если ребенок родился на территории иностранного государства, являющегося участником Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, заключенной в городе Минске 22 января 1993 года.»

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальных сайтах Вологодской городской Думы и Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава города Вологды Ю.В. Сапожников  
г. Вологда  
23 сентября 2021 года  
№ 490

### ВОЛОГОДСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШЕНИЕ

#### О Внесении изменений в решение Вологодской городской Думы от 28 декабря 2009 года № 231 «О реализации права на участие в осуществлении отдельных государственных полномочий»

Принято Вологодской городской Думой  
23 сентября 2021 года

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, на основании статьи 31 Устава городского округа города Вологды Вологодская городская Дума РЕШИЛА:

1. Внести в решение Вологодской городской Думы от 28 декабря 2009 года № 231 «О реализации права на участие в осуществлении отдельных государственных полномочий» (с последующими изменениями) следующие изменения:

1.1. В преамбуле слова «О некоторых вопросах реализации основного мероприятия «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством»» заменить словами «Об утверждении Правил выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг»».

1.2. Подпункт 1.4 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«1.4. Предоставлению молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства.»

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальных сайтах Вологодской городской Думы и Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава города Вологды Ю.В. Сапожников  
г. Вологда  
23 сентября 2021 года  
№ 491

### ВОЛОГОДСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШЕНИЕ О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ НЕКОТОРЫХ РЕШЕНИЙ ВОЛОГОДСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

Принято Вологодской городской Думой  
23 сентября 2021 года

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, на основании статьи 31 Устава городского округа города Вологды Вологодская городская Дума РЕШИЛА:

1. Признать утратившими силу:

решение Вологодской городской Думы от 19 декабря 2013 года № 1937 «Об утверждении Порядка организации и осуществления муниципального контроля в области торговой деятельности на территории муниципального образования «Город Вологда»;

решение Вологодской городской Думы от 02 июня 2014 года № 2128 «О внесении изменения в решение Вологодской городской Думы от 19 декабря 2013 года № 1937 «Об утверждении Порядка организации и осуществления муниципального контроля в области торговой деятельности на территории муниципального образования «Город Вологда»»;

пункты 5 и 6 решения Вологодской городской Думы от 25 июня 2015 года № 424 «О внесении изменений в отдельные решения Вологодской городской Думы»;

решение Вологодской городской Думы от 20 февраля 2016 года № 714 «О внесении изменения в решение Вологодской городской Думы от 19 декабря 2013 года № 1937 «Об утверждении Порядка организации и осуществления муниципального контроля в области торговой деятельности на территории муниципального образования «Город Вологда»»;

решение Вологодской городской Думы от 24 ноября 2016 года № 1016 «О внесении изменений в решение Вологодской городской Думы от 19 декабря 2013 года № 1937 «Об утверждении Порядка организации и осуществления муниципального контроля в области торговой деятельности на территории муниципального образования «Город Вологда»»;

решение Вологодской городской Думы от 19 января 2017 года № 1086 «О внесении изменений в решение Вологодской городской Думы от 19 декабря 2013 года № 1937 «Об утверждении Порядка организации и осуществления муниципального контроля в области торговой деятельности на территории муниципального образования «Город Вологда»»;

решение Вологодской городской Думы от 26 мая 2017 года № 1180 «О внесении изменений в решение Вологодской городской Думы от 19 декабря 2013 года № 1937 «Об утверждении Порядка организации и осуществления муниципального контроля в области торговой деятельности на территории муниципального образования «Город Вологда»»;

решение Вологодской городской Думы от 28 июня 2018 года № 1545 «О внесении изменения в решение Вологодской городской Думы от 19 декабря 2013 года № 1937 «Об утверждении Порядка организации и осуществления муниципального контроля в области торговой деятельности на территории муниципального образования «Город Вологда»»;

пункт 3 решения Вологодской городской Думы от 17 сентября 2020 года № 257 «О внесении изменений в отдельные решения Вологодской городской Думы».

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальных сайтах Вологодской городской Думы и Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава города Вологды Ю.В. Сапожников  
г. Вологда  
23 сентября 2021 года  
№ 493

### ВОЛОГОДСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШЕНИЕ О Внесении изменений в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества города Вологды на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов

Принято Вологодской городской Думой  
23 сентября 2021 года

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», статьей 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании статьи 31 Устава городского округа города Вологды Вологодская городская Дума РЕШИЛА:

1. Внести в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества города Вологды на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов, утвержденный решением Вологодской городской Думы от 26 ноября 2020 года № 314 (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. Абзац второй раздела 1 изложить в следующей редакции:

«В результате реализации Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества города Вологды ожидается поступление доходов в 2021 году не менее 58 612 тыс. руб.».

1.2. В разделе 2 таблицу дополнить пунктами 13-15 следующего содержания:

№ п/п	Наименование, назначение объекта	Местонахождение объекта	Предполагаемый срок приватизации	Акционерное общество
13.	Нежилое здание с кадастровым номером 35:24:0301004:230 площадью 458,8 кв. м с земельным участком с кадастровым номером 35:24:0301004:434 площадью 947 кв. м и движимое имущество: узел учета тепловой энергии, охранно-пожарная сигнализация, система видеонаблюдения	г. Вологда, ул. Монастырская, д. 14	2021 год	
14.	Нежилое здание с кадастровым номером 35:24:0304001:363 площадью 823 кв. м с земельным участком с кадастровым номером 35:24:0304001:43 площадью 2244 кв. м	г. Вологда, ул. Чернышевского, д. 117	2021 год	
15.	Право требования дебиторской задолженности Красовской Ж.Г. (ИНН 352508410508) перед бюджетом города Вологды	-	2021 год	

1.3. Дополнить разделом 3 следующего содержания:

«3. Перечень имущества, подлежащего приватизации путем внесения в уставный капитал акционерных обществ»

№ п/п	Наименование, назначение объекта	Местонахождение объекта	Предполагаемый срок приватизации	Акционерное общество
1.	Нежилое помещение (подвал) с кадастровым номером 35:24:0305018:3662 площадью 69 кв. м	г. Вологда, ул. Некрасова, д. 67	2021 год	ОАО «Фрязиново»
2.	Нежилые помещения с кадастровым номером 35:24:0305018:2284 площадью 68 кв. м	г. Вологда, ул. Некрасова, д. 69	2021 год	ОАО «Фрязиново»
3.	Нежилое помещение с кадастровым номером 35:24:0305020:3458 площадью 26,1 кв. м	г. Вологда, ул. Фрязиновская, д. 20	2021 год	ОАО «Фрязиново»
4.	Нежилое здание (мастерские) с кадастровым номером 35:24:0303008:120 площадью 203,6 кв. м с земельным участком с кадастровым номером 35:24:0303008:68 площадью 1536 кв. м	г. Вологда, ул. Пугачева, д. 22	2021 год	ОАО «Фрязиново»

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов, на официальных сайтах Вологодской городской Думы и Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава города Вологды Ю.В. Сапожников  
г. Вологда  
23 сентября 2021 года  
№ 495

### ВОЛОГОДСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШЕНИЕ О Внесении изменений в решение Вологодской городской Думы от 27 мая 2021 года № 437 «О внесении изменений в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества города Вологды на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов и об условиях приватизации здания с земельным участком по адресу: г. Вологда, ул. Бурмагиных, д. 19А»

Принято Вологодской городской Думой  
23 сентября 2021 года

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», статьей 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании статьи 31 Устава городского округа города Вологды, Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества города Вологды на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов Вологодская городская Дума РЕШИЛА:

1. Внести в решение Вологодской городской Думы 27 мая 2021 года № 437 «О внесении изменений в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества города Вологды на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов и об условиях приватизации здания с земельным участком по адресу: г. Вологда, ул. Бурмагиных, д. 19А» следующие изменения:

1.1. В преамбуле слова «муниципального образования «Город Вологда»» заменить словами «городского округа города Вологды».

1.2. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Установить начальную цену имущества, указанного в пункте 2 настоящего решения, в размере 5 000 000 (пять миллионов) рублей, в том числе цену двухэтажного нежилого здания - 2 300 (две тысячи триста) рублей с учетом НДС, цену земельного участка - 4 997 700 (четыре миллиона девятьсот девяносто семь тысяч семьсот) рублей без НДС.».

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов, на официальных сайтах Вологодской городской Думы и Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава города Вологды Ю.В. Сапожников  
г. Вологда  
23 сентября 2021 года  
№ 496

### ВОЛОГОДСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШЕНИЕ ОБ УСЛОВИЯХ ПРИВАТИЗАЦИИ НЕЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ ПО АДРЕСУ: Г. ВОЛОГДА, УЛ. ЛОВЕНЕЦКОГО, Д. 15

Принято Вологодской городской Думой  
23 сентября 2021 года

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», статьей 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании статьи 31 Устава городского округа города Вологды, Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества города Вологды на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов Вологодская городская Дума РЕШИЛА:

1. Приватизировать нежилое помещение площадью 29,7 кв. м (кадастровый номер 35:24:0501006:1325), расположенное по адресу: Вологодская область, г. Вологда, ул. Ловенецкого, д. 15, путем продажи на аукционе в электронной форме.

2. Установить начальную цену имущества, указанного в пункте 1 настоящего решения, в размере 711 000 (семьсот одиннадцать тысяч) рублей с учетом НДС.

3. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов, на официальных сайтах Вологодской городской Думы и Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава города Вологды Ю.В. Сапожников  
г. Вологда  
23 сентября 2021 года  
№ 497

### ВОЛОГОДСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШЕНИЕ О Внесении изменений в решение Вологодской городской Думы от 26 марта 2020 года № 152 «Об условиях приватизации здания и движимого имущества по адресу: г. Вологда, ул. Монастырская, д. 14 с земельным участком»

Принято Вологодской городской Думой  
23 сентября 2021 года

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», статьей 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании статьи 31 Устава городского округа города Вологды, Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества города Вологды на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов Вологодская городская Дума РЕШИЛА:

1. Внести в решение Вологодской городской Думы от 26 марта 2020 года № 152 «Об условиях приватизации здания и движимого имущества по адресу: г. Вологда, ул. Монастырская, д. 14 с земельным участком» (с последующим изменением) следующие изменения:

1.1. В преамбуле слова «муниципального образования «Город Вологда»» заменить словами «городского округа города Вологды», цифры и слова «2020 год и плановый период 2021 и 2022» заменить цифрами и словами «2021 год и плановый период 2022 и 2023».

1.2. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Установить начальную цену имущества, указанного в пункте 1 настоящего решения, в размере 2 400 000 (два миллиона четыреста тысяч) рублей, в том числе цену двухэтажного нежилого здания – 1 799 700 (один миллион семьсот девяносто девять тысяч семьсот) рублей с учетом НДС, цену охранно-пожарной сигнализации – 95 700 (девяносто пять тысяч семьсот) рублей с учетом НДС, цену системы видеонаблюдения – 46 600 (сорок шесть тысяч шестьсот) рублей с учетом НДС, цену узла учета тепловой энергии – 81 000 (восемьдесят одна тысяча) рублей с учетом НДС, цену земельного участка – 377 000 (триста семьдесят семь тысяч) рублей без НДС.».

2. Признать утратившим силу решение Вологодской городской Думы от 17 сентября 2020 года № 243 «О внесении изменения в решение Вологодской городской Думы от 26 марта 2020 года № 152 «Об условиях приватизации здания и движимого имущества по адресу: г. Вологда, ул. Монастырская, д. 14 с земельным участком»».

3. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов, на официальных сайтах Вологодской городской Думы и Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава города Вологды Ю.В. Сапожников  
г. Вологда  
23 сентября 2021 года  
№ 498

## ВОЛОГДСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШЕНИЕ

### ОБ УСЛОВИЯХ ПРИВАТИЗАЦИИ НЕЖИЛОГО ЗДАНИЯ С ЗЕМЕЛЬНЫМ УЧАСТКОМ ПО АДРЕСУ: Г. ВОЛОГДА, УЛ. ЧЕРНЫШЕВСКОГО, Д. 117

Принято Вологодской городской Думой  
23 сентября 2021 года

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», статьей 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании статьи 31 Устава городского округа города Вологды, Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества города Вологды на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов Вологодская городская Дума РЕШИЛА:

1. Приватизировать нежилое здание с кадастровым номером 35:24:0304001:363 общей площадью 823 кв. м с земельным участком с кадастровым номером 35:24:0304001:43 площадью 2244 кв. м по адресу: Вологодская область, г. Вологда, ул. Чернышевского, д. 117 путем продажи на аукционе в электронной форме.

2. Установить начальную цену имущества, указанного в пункте 1 настоящего решения, в размере 6 000 000 (шесть миллионов) рублей, в том числе цену нежилого здания – 4 047 800 (четыре миллиона сорок семь тысяч восемьсот) рублей с учетом НДС, цену земельного участка – 1 952 200 (один миллион девятьсот пятьдесят две тысячи двести) рублей без НДС.

3. Включить в качестве существенного условия в договор купли-продажи имущества, указанного в пункте 1 настоящего решения, обременения:

3.1. По обязанности покупателя использовать имущество, указанное в пункте 1 настоящего решения, в соответствии с постановлением Правительства Вологодской области от 24 декабря 2018 года № 1200 «Об утверждении предмета охраны, границы территории и требований к градостроительным регламентам в границах территории исторического поселения регионального значения город Вологда» (с последующими изменениями).

3.2. По обязанности покупателя использовать земельный участок с кадастровым номером 35:24:0304001:43 площадью 2244 кв. м по адресу: Вологодская область, г. Вологда, ул. Чернышевского, д. 117 в соответствии с Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (с последующими изменениями).

4. Установить, что дальнейшее отчуждение имущества, указанного в пункте 1 настоящего решения, допускается только при условии включения в соответствующий договор условия, указанного в пункте 3 настоящего решения.

5. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов, на официальных сайтах Вологодской городской Думы и Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава города Вологды Ю.В. Сапожников  
г. Вологда  
23 сентября 2021 года  
№ 499

## ВОЛОГДСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШЕНИЕ ОБ УСЛОВИЯХ ПРИВАТИЗАЦИИ ПРАВА ТРЕБОВАНИЯ ДЕБИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ

Принято Вологодской городской Думой  
23 сентября 2021 года

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», статьей 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании статьи 31 Устава городского округа города Вологды, Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества города Вологды на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов Вологодская городская Дума РЕШИЛА:

1. Приватизировать право требования дебиторской задолженности Красовской Жанны Германовны (15.07.1965 г.р., ИНН 352508410508) перед бюджетом города Вологды в размере 166 473 (сто шестьдесят шесть тысяч четыреста семьдесят три) рубля 78 коп. задолженности, возникшей по договору на аренду нежилых помещений от 20 октября 2010 года № 59/8: основной долг – 143 165 рублей 51 коп., пени – 23 308 рублей 27 коп.

2. Установить способ приватизации имущественного права, указанного в пункте 1 настоящего решения, - продажа на аукционе в электронной форме.

3. Установить начальную цену имущественного права, указанного в пункте 1 настоящего решения, в размере 166 473 (сто шестьдесят шесть тысяч четыреста семьдесят три) рубля 78 коп.

4. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов, на официальных сайтах Вологодской городской Думы и Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава города Вологды Ю.В. Сапожников  
г. Вологда  
23 сентября 2021 года  
№ 500

## ВОЛОГДСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШЕНИЕ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ВОЛОГДСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ ОТ 27 НОЯБРЯ 2014 ГОДА № 104 «ОБ ОЦЕНКЕ РЕГУЛИРУЮЩЕГО ВОЗДЕЙСТВИЯ ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ И ЭКСПЕРТИЗЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ВОЛОГДА»

Принято Вологодской городской Думой  
23 сентября 2021 года

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, на основании статьи 31 Устава городского округа города Вологды Вологодская городская Дума РЕШИЛА:

1. Внести в решение Вологодской городской Думы от 27 ноября 2014 года № 104 «Об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования «Город Вологда» (с последующими изменениями) следующие изменения:

1.1. По тексту слова «муниципального образования «Город Вологда»» заменить словами «городского округа города Вологды».

1.2. В пункте 1 слова «обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности» заменить словами «обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности».

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальных сайтах Вологодской городской Думы и Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава города Вологды Ю.В. Сапожников  
г. Вологда  
23 сентября 2021 года  
№ 501

## ВОЛОГДСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШЕНИЕ О ПОРЯДКЕ УСТАНОВЛЕНИЯ И ОЦЕНКИ ПРИМЕНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ, УСТАНОВЛИВАЕМЫХ НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ВОЛОГДСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

Принято Вологодской городской Думой  
23 сентября 2021 года

В соответствии с частью 6.1 статьи 7 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 5 статьи 2 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», на основании статьи 31 Устава городского округа города Вологды Вологодская городская Дума РЕШИЛА:

1. Определить, что установление и оценка применения содержащихся в нормативных правовых актах Вологодской городской Думы обязательных требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, иных форм оценки и экспертизы (далее - нормативные правовые акты Вологодской городской Думы, обязательные требования соответственно) с учетом принципов установления и оценки применения обязательных требований, определенных Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», осуществляется Администрацией города Вологды в порядке, утвержденном постановлением Администрации города Вологды.

2. Проекты нормативных правовых актов Вологодской городской Думы, содержащие обязательные требования, внесенные в Вологодскую городскую Думу в порядке правотворческой инициативы Главой города Вологды, депутатами Вологодской городской Думы, Президиумом Вологодской городской Думы, постоянными комитетами Вологодской городской Думы, Контрольно-счетной палатой города Вологды, прокуратурой города Вологды, органами территориального общественного самоуправления, гражданами в порядке правотворческой инициативы (далее – проект(ы)), направляются Вологодской городской Думой в Администрацию города Вологды для проведения органом(ами) Администрации города Вологды, ответственным(ыми) за исполнение такого нормативного(ых) правового(вых) акта(ов) Вологодской городской Думы (далее – уполномоченный орган), процедуры оценки применения обязательных требований, устанавливаемых в проекте(ах), и рассмотрения ее результатов Комиссией Администрации города Вологды по установлению и оценке применения обязательных требований (далее – Комиссия) в течение 5 рабочих дней со дня внесения указанных проектов.

3. Срок проведения уполномоченным органом процедуры оценки применения обязательных требований, устанавливаемых в проекте, и рассмотрения ее результатов Комиссией не может превышать 60 календарных дней со дня поступления проекта нормативного правового акта Вологодской городской Думы в уполномоченный орган.

4. Решение Комиссии по итогам рассмотрения результатов оценки применения обязательных требований, устанавливаемых в проекте (далее – решение), представляется в Вологодскую городскую Думу Администрацией города Вологды не позднее чем за 3 дня до заседания Президиума Вологодской городской Думы, на котором формируется проект окончательной повестки дня очередной сессии, и размещается уполномоченным органом на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном постановлением Администрации города Вологды.

5. Вологодская городская Дума рассматривает решение, поступившее от Администрации города Вологды, в порядке, установленном Регламентом Вологодской городской Думы.

6. Выводы, изложенные в решении, учитываются Вологодской городской Думой при принятии проекта.

7. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальных сайтах Вологодской городской Думы и Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава города Вологды Ю.В. Сапожников  
г. Вологда  
23 сентября 2021 года  
№ 502

## ВОЛОГДСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШЕНИЕ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ВОЛОГДСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ ОТ 25 МАРТА 2009 ГОДА № 2 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РЕГЛАМЕНТА ВОЛОГДСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ»

Принято Вологодской городской Думой  
23 сентября 2021 года

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании статьи 31 Устава городского округа города Вологды Вологодская городская Дума РЕШИЛА:

1. Внести в преамбулу решения Вологодской городской Думы от 25 марта 2009 года № 2 «Об утверждении Регламента Вологодской городской Думы» изменение, заменив слова «муниципального образования «Город Вологда»» словами «городского округа города Вологды».

2. Внести в Регламент Вологодской городской Думы, утвержденный решением Вологодской городской Думы от 25 марта 2009 года № 2 (с последующими изменениями), следующие изменения:

2.1. По тексту слова «муниципальное образование «Город Вологда»» в соответствующих падежах заменить словами «городской округ город Вологда» в соответствующих падежах.

2.2. В подпункте «д» пункта 4 статьи 23, пункте 6, абзаце седьмом пункта 7 статьи 57, абзаце втором пункта 2 статьи 58 слова «обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности» заменить словами «обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности».

2.3. В пункте 4 статьи 23:

2.3.1. Дополнить новым пунктом «е» следующего содержания:

«е) рассмотрения проектов решений, содержащих обязательные требования, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, иных форм оценки и экспертизы, решений Комиссии Администрации города Вологды по установлению и оценке применения обязательных требований по итогам рассмотрения результатов оценки применения обязательных требований, устанавливаемых в проекте».

2.3.2. Подпункты «е»-«и» считать соответственно подпунктами «ж»-«к».

2.4. В статье 57:

2.4.1. Пункт 6 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Проекты решений городской Думы, содержащие обязательные требования, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, иных форм оценки и экспертизы, рассматриваются в городской Думе при наличии письменного решения Комиссии Администрации города Вологды по установлению и оценке применения обязательных требований по итогам рассмотрения результатов оценки применения обязательных требований, устанавливаемых в проекте.».

2.4.2. Пункт 7 дополнить новым абзацем восьмым следующего содержания:

«информацию о том, содержит ли проект решения нормативного правового характера обязательные требования, кото-



рые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, иных форм оценки и экспертизы».

2.5. Абзац второй пункта 2 статьи 58 после слов «режимов чрезвычайных ситуаций,» дополнить словами «и (или) содержащий обязательные требования, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, иных форм оценки и экспертизы».

3. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальных сайтах Вологодской городской Думы и Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава города Вологды Ю. В. Сапожников**

г. Вологда

23 сентября 2021 года

№ 503

## ВОЛОГОДСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШЕНИЕ

### ОБ УСЛОВИЯХ ПРИВАТИЗАЦИИ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА

Принято Вологодской городской Думой

23 сентября 2021 года

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», статьей 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании статьи 31 Устава городского округа города Вологды, решения единственного акционера открытого акционерного общества «Фрязиново» № 111 от 14 сентября 2021 года, Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества города Вологды на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов Вологодская городская Дума РЕШИЛА:

1. Приватизировать следующие объекты недвижимого имущества путем внесения их в качестве вклада в уставный капитал открытого акционерного общества «Фрязиново» (ИНН 3525243009, ОГРН 1103525009070) в порядке оплаты размещаемых дополнительных именных обыкновенных бездокументарных акций в количестве 4 171 штуки номинальной стоимостью одной акции 1000 рублей при увеличении уставного капитала открытого акционерного общества «Фрязиново»:

1.1. Нежилое помещение (подвал) с кадастровым номером 35:24:0305018:3662 площадью 69 кв. м по адресу: Вологодская область, г. Вологда, ул. Некрасова, д. 67;

1.2. Нежилые помещения (Лит. А1) с кадастровым номером 35:24:0305018:2284 площадью 68 кв. м по адресу: Вологодская область, г. Вологда, ул. Некрасова, д. 69;

1.3. Нежилое помещение с кадастровым номером 35:24:0305020:3458 площадью 26,1 кв. м по адресу: Вологодская область, г. Вологда, ул. Фрязиновская, д. 20, пом. 20, 21, 22, 23;

1.4. Нежилое здание (мастерские) с кадастровым номером 35:24:0303008:120 площадью 203,6 кв. м по адресу: Вологодская область, г. Вологда, ул. Пугачева, д. 22;

1.5. Земельный участок с кадастровым номером 35:24:0303008:68 площадью 1536 кв. м с местоположением: Вологодская область, г. Вологда, ул. Пугачева, на земельном участке расположено здание мастерских. Адрес объекта: Вологодская обл., г. Вологда ул. Пугачева, 22.

2. Установить цену имущества, указанного в пункте 1 настоящего решения, в размере 4 171 000 (четыре миллиона сто семьдесят одна тысяча) рублей без учета НДС, в том числе:

360 000 (триста шестьдесят тысяч) рублей без НДС за имущество, указанное в подпункте 1.1 пункта 1 настоящего решения.

355 000 (триста пятьдесят пять тысяч) рублей без НДС за имущество, указанное в подпункте 1.2 пункта 1 настоящего решения.

578 000 (пятьсот семьдесят восемь тысяч) рублей без НДС за имущество, указанное в подпункте 1.3 пункта 1 настоящего решения.

2 135 000 (два миллиона сто тридцать пять тысяч) рублей без НДС за имущество, указанное в подпункте 1.4 пункта 1 настоящего решения.

743 000 (семьсот сорок три тысячи) рублей без НДС за имущество, указанное в подпункте 1.5 пункта 1 настоящего решения.

3. Включить в качестве существенного условия в договор купли-продажи имущества, указанного в пункте 1 настоящего решения, обременение по обязанности покупателя использовать имущество, указанное в подпункте 1.5 пункта 1 настоящего решения:

в соответствии с постановлениями Правительства Вологодской области от 28 декабря 2009 года № 2087 «Об утверждении границ зон охраны объектов культурного наследия, расположенных на территории г. Вологды, градостроительных регламентов и режимов использования земель в пределах указанных границ» (с последующими изменениями) и от 24 декабря 2018 года № 1200 «Об утверждении предмета охраны, границы территории и требований к градостроительным регламентам в границах территории исторического поселения регионального значения город Вологда» (с последующими изменениями),

в соответствии с Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (с последующими изменениями).

4. Установить, что дальнейшее отчуждение имущества, указанного в пункте 1 настоящего решения, допускается только при условии включения в соответствующий договор условия, указанного в пункте 3 настоящего решения.

5. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов, на официальных сайтах Вологодской городской Думы и Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава города Вологды Ю. В. Сапожников**

г. Вологда

23 сентября 2021 года

№ 504

## ВОЛОГОДСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШЕНИЕ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В НЕКОТОРЫЕ РЕШЕНИЯ ВОЛОГОДСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

Принято Вологодской городской Думой

23 сентября 2021 года

На основании статей 31 и 45 Устава городского округа города Вологды Вологодская городская Дума РЕШИЛА:

1. Внести в решение Вологодской городской Думы от 16 апреля 2008 года № 755 «Об определении размера и условий оплаты труда муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности города Вологды, органов местного самоуправления муниципального образования «Город Вологда» и внесении дополнения в решение Вологодской городской Думы от 24 декабря 2007 года № 693 «О Бюджете города Вологды на 2008 год» (с последующими изменениями) изменение, заменив по тексту слова «муниципального образования «Город Вологда»» словами «городского округа города Вологды».

2. Внести в Положение об условиях оплаты труда муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Город Вологда», утвержденное решением Вологодской городской Думы от 16 апреля 2008 года № 755 (с последующими изменениями), следующие изменения:

2.1. По тексту слова «муниципального образования «Город Вологда»» заменить словами «городского округа города Вологды».

2.2. Строку четвертую таблицы приложения № 1 исключить.

2.3. В строке третьей графы первой таблицы приложения № 2 слова «заместитель Председателя Контрольно-счетной палаты города Вологды;» исключить.

2.4. Строку третью таблицы приложения № 3 исключить.

3. Внести в Положение о денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности города Вологды, утвержденное решением Вологодской городской Думы от 16 апреля 2008 года № 755 (с последующими изменениями), следующие изменения:

3.1. По тексту слова «муниципального образования «Город Вологда»» заменить словами «городского округа города Вологды».

3.2. В пункте 1.4:

3.2.1. Предложение второе подпункта «в» после слов «выполнения заданий» дополнить словами «, за исключением заместителя Председателя Контрольно-счетной палаты города Вологды, которому размер премии за выполнение особо важных и сложных заданий определяется приказом Председателя Контрольно-счетной палаты города Вологды».

3.2.2. Абзац восьмой после слова «должность» дополнить словами «, за исключением заместителя Председателя Контрольно-счетной палаты города Вологды, которому единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь выплачиваются на основании приказа Председателя Контрольно-счетной палаты города Вологды».

3.3. Дополнить новым пунктом 1.5 следующего содержания:

«1.5. Ежемесячное денежное поощрение, ежемесячные процентные надбавки к должностному окладу (месячному денежному вознаграждению) за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, и за стаж работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны, премия за выполнение особо важных и сложных заданий, единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь учитываются во всех случаях исчисления среднего заработка.»

3.4. Пункт 1.5 считать пунктом 1.6.

3.5. Таблицу приложения дополнить строкой пятой следующего содержания:

«	
Заместитель Председателя Контрольно-счетной палаты города Вологды	40

».

4. Внести в решение Вологодской городской Думы от 28 сентября 2010 года № 421 «Об утверждении Положения об оплате расходов в краткосрочных служебных заграничных командировках лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, и лиц, замещающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Город Вологда»» изменение, заменив по тексту слова «муниципального образования «Город Вологда»» словами «городского округа города Вологды».

5. Внести в Положение об оплате расходов в краткосрочных служебных заграничных командировках лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, и лиц, замещающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Город Вологда», утвержденное решением Вологодской городской Думы от 28 сентября 2010 года № 421 (с последующими изменениями), следующие изменения:

5.1. По тексту слова «муниципального образования «Город Вологда»» заменить словами «городского округа города Вологды».

5.2. Пункт 1 после слова «Председателя» дополнить словами «и заместителя Председателя».

5.3. В пункте 2:

5.3.1. Абзац четвертый после слов «для Председателя» дополнить словами «и заместителя Председателя».

5.3.2. В абзаце шестом слова «Председателя Контрольно-счетной палаты города Вологды, подписанного заместителем Председателя Вологодской городской Думы, заместителем Председателя Контрольно-счетной палаты города Вологды» заменить словами «Председателя и заместителя Председателя Контрольно-счетной палаты города Вологды, подписанного заместителем Председателя Вологодской городской Думы, заместителем Председателя Контрольно-счетной палаты города Вологды, Председателем Контрольно-счетной палаты города Вологды соответственно».

5.4. Абзац первый пункта 3 после слова «Председателя» дополнить словами «и заместителя Председателя».

5.5. В пункте 4:

5.5.1. Абзац первый после слова «Председателя» дополнить словами «и заместителя Председателя».

5.5.2. Абзац первый подпункта «б» подпункта 4.2 после слов «должности Председателя» дополнить словами «и заместителя Председателя».

5.5.3. Подпункт 4.3 после слова «Председателя» дополнить словами «и заместителя Председателя».

5.5.4. Предложение первое подпункта 4.7 после слова «Председатель» дополнить словами «и заместитель Председателя».

6. Внести в решение Вологодской городской Думы от 29 сентября 2011 года № 759 «Об утверждении Положения о Контрольно-счетной палате города Вологды и структуры Контрольно-счетной палаты города Вологды» (с последующими изменениями) изменение, заменив в преамбуле слова «муниципального образования «Город Вологда»» словами «городского округа города Вологды».

7. Внести в Положение о Контрольно-счетной палате города Вологды, утвержденное решением Вологодской городской Думы от 29 сентября 2011 года № 759 (с последующими изменениями), следующие изменения:

7.1. По тексту слова «муниципального образования «Город Вологда»» заменить словами «городского округа города Вологды».

7.2. Пункт 3 после слова «независимости» дополнить словом «, открытости».

7.3. В пункте 4:

7.3.1. Подпункт 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.2. Должности Председателя, заместителя Председателя Контрольно-счетной палаты относятся к муниципальным должностям города Вологды. Сотрудники аппарата Контрольно-счетной палаты являются муниципальными служащими. На лиц, замещающих муниципальную должность города Вологды и должность муниципальной службы в городском округе городе Вологде, распространяются гарантии и компенсации, предусмотренные действующим законодательством.»

7.3.2. Подпункт 4.7 изложить в следующей редакции:

«4.7. Штатная численность и структура Контрольно-счетной палаты утверждаются решением Вологодской городской Думы по представлению Председателя Контрольно-счетной палаты с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости Контрольно-счетной палаты.»

7.4. Подпункт 6.1 пункта 6 изложить в следующей редакции:

«6.1. На должности Председателя Контрольно-счетной палаты и заместителя Председателя Контрольно-счетной палаты назначаются граждане Российской Федерации, соответствующие следующим квалификационным требованиям:

1) наличие высшего образования;

2) опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет;

3) знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, Устава Вологодской области, законов Вологодской области и иных нормативных правовых актов, Устава городского округа города Вологды и иных муниципальных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.»

7.5. Подпункты 8.1 и 8.2 пункта 8 изложить в следующей редакции:

«8.1. Контрольно-счетная палата осуществляет следующие полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств бюджета города Вологды, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов решений Вологодской городской Думы о бюджете города Вологды, проверка и анализ обоснованности его показателей; иных муниципальных правовых актов в сфере бюджетного законодательства;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета города Вологды;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) проведение экспертизы проектов решений Вологодской городской Думы по вопросам управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности городского округа города Вологды;

7) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета города Вологды, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета города Вологды и имущества, находящегося в собственности городского округа города Вологды;

8) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов бюджета города Вологды, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

9) анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном образовании, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

10) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета города Вологды в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения бюджета города Вологды, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Вологодскую городскую Думу и Главу города Вологды;

11) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

12) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального образования, в пределах компетенции Контрольно-счетной палаты;

13) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

14) контроль за выполнением программ и планов развития городского округа города Вологды по поручению Главы города Вологды, Вологодской городской Думы в пределах компетенции Контрольно-счетной палаты;

15) анализ показателей социально-экономического развития городского округа города Вологды по поручению Главы города Вологды, Вологодской городской Думы в пределах компетенции Контрольно-счетной палаты;

16) анализ экономической обоснованности цен и тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений по поручению Главы города Вологды, Вологодской городской Думы;

17) аудит эффективности, направленный на определение экономности и результативности использования бюджетных средств;

18) контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в ходе исполнения бюджета;

19) контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартального и годового отчетов об исполнении бюджета;

20) подготовка предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

21) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Вологодской области, Уставом городского округа города Вологды и нормативными правовыми актами Вологодской городской Думы.

8.2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой в отношении:

1) органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий городского округа города Вологды, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в собственности городского округа города Вологды (далее - проверяемые органы и организации);

2) иных лиц в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.».

7.6. Подпункт 11.2 пункта 11 изложить в следующей редакции:

«11.2. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий утверждаются Контрольно-счетной палатой в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации.».

7.7. Подпункт 14 пункта 14 после слова «сотрудникам» дополнить словами «, за исключением должностного оклада заместителя Председателя Контрольно-счетной палаты».

7.8. В пункте 16:

7.8.1. Дополнить новым подпунктом 16.3 следующего содержания:

«16.3. Руководители проверяемых органов и организаций обязаны обеспечивать должностных лиц Контрольно-счетной палаты, участвующих в контрольных мероприятиях, оборудованным рабочим местом с доступом к справочным правовым системам, сети «Интернет».».

7.8.2. Подпункты 16.3-16.6 считать соответственно подпунктами 16.4-16.7.

7.9. В пункте 17:

7.9.1. Подпункт 17.2 после слов «финансовый контроль» дополнить словами «или которые обладают информацией, необходимой для осуществления внешнего муниципального финансового контроля».

7.9.2. Дополнить подпунктом 17.6 следующего содержания:

«17.6. При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палате предоставляется необходимый для реализации ее полномочий постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.».

7.10. В пункте 18:

7.10.1. В подпункте 18.1 слова «выявленных нарушений» заменить словами «выявленных бюджетных и иных нарушений», слова «муниципальному образованию «Город Вологда»» заменить словами «городскому округу городу Вологде».

7.10.2. Подпункт 18.3 изложить в следующей редакции:

«18.3. Проверяемые органы и организации и их должностные лица в указанный в представлении срок или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня его получения обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-счетную палату о принятых по результатам выполнения представления решениях и мерах.

Срок выполнения представления может быть продлен по решению Контрольно-счетной палаты, но не более одного раза.».

7.10.3. Подпункт 18.4 после слова «предупреждению» дополнить словами «, невыполнения представлений Контрольно-счетной палаты».

7.10.4. Подпункт 18.7 дополнить предложением вторым следующего содержания: «Срок выполнения предписания может быть продлен по решению Контрольно-счетной палаты, но не более одного раза.».

7.10.5. Подпункт 18.8 изложить в следующей редакции:

«18.8. Невыполнение представления или предписания Контрольно-счетной палаты влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.».

7.11. Подпункт 20.2 пункта 20 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Контрольно-счетная палата вправе на основе заключенных соглашений о сотрудничестве и взаимодействии привлекать к участию в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольные, правоохранительные и иные органы и их представители, а также на договорной основе аудиторские, научно-исследовательские, экспертные и иные учреждения и организации, отдельных специалистов, экспертов, переводчиков.».

7.12. Пункт 21 исключить.

7.13. Пункты 22 и 23 считать соответственно пунктами 21 и 22.

7.14. Дополнить пунктом 23 (в новой нумерации) следующего содержания:

«23. Материальное и социальное обеспечение

должностных лиц Контрольно-счетной палаты

Меры по материальному и социальному обеспечению Председателя, заместителя Председателя, инспекторов и иных работников аппарата Контрольно-счетной палаты устанавливаются муниципальными правовыми актами городского округа города Вологды в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации.».

8. Внести в решение Вологодской городской Думы от 19 декабря 2013 года № 1938 «О реализации на территории муниципального образования «Город Вологда» отдельных требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции» (с последующими изменениями) следующие изменения:

8.1. По тексту слова «муниципального образования «Город Вологда»» заменить словами «городского округа города Вологды», слова «муниципальном образовании «Город Вологда»» заменить словами «городском округе городе Вологде».

8.2. Пункт 2 дополнить абзацем восьмым следующего содержания:

«заместитель Председателя Контрольно-счетной палаты города Вологды.».

9. Внести в Положение о деятельности комиссии Вологодской городской Думы по вопросам реализации на территории муниципального образования «Город Вологда» отдельных требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции, утвержденное решением Вологодской городской Думы от 19 декабря 2013 года № 1938 (с последующими изменениями), изменение, заменив по тексту слова «муниципального образования «Город Вологда»» словами «городского округа города Вологды», слова «муниципальном образовании «Город Вологда»» словами «городском округе городе Вологде».

10. Внести в Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих в муниципальном образовании «Город Вологда» выборные муниципальные должности, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте Вологодской городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования, утвержденный решением Вологодской городской Думы от 19 декабря 2013 года № 1938 (с последующими изменениями), изменение, заменив по тексту слова «муниципальном образовании «Город Вологда»» словами «городском округе городе Вологде».

11. Внести в Порядок принятия решения о применении к лицам, замещающим в муниципальном образовании «Город Вологда» выборные муниципальные должности, мер ответственности, предусмотренных частью 73-1 статьи 40 Федераль-

ного закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», утвержденный решением Вологодской городской Думы от 19 декабря 2013 года № 1938 (с последующими изменениями), изменение, заменив по тексту слова «муниципального образования «Город Вологда»» словами «городского округа города Вологды», слова «муниципальном образовании «Город Вологда»» словами «городском округе городе Вологде».

12. Внести в решение Вологодской городской Думы от 26 мая 2017 года № 1204 «Об утверждении Положения о материально-техническом и организационном обеспечении деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Город Вологда»» изменение, заменив по тексту слова «муниципального образования «Город Вологда»» словами «городского округа города Вологды», за исключением пункта 3.

13. Внести в Положение о материально-техническом и организационном обеспечении деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Город Вологда», утвержденное решением Вологодской городской Думы от 26 мая 2017 года № 1204 (с последующими изменениями), следующие изменения:

13.1. По тексту слова «муниципального образования «Город Вологда»» заменить словами «городского округа города Вологды».

13.2. Пункт 4.7 изложить в следующей редакции:

«4.7. На лиц, замещающих выборные и иные муниципальные должности города Вологды на постоянной основе, распространяются все нормы действующего законодательства, регулирующего данную сферу. От имени городского округа города Вологды представителем нанимателя (работодателем) для лиц, замещающих выборные и иные муниципальные должности города Вологды на постоянной основе, за исключением заместителя Председателя Контрольно-счетной палаты города Вологды, является Глава города Вологды, трудовые отношения с которыми регулируются Трудовым кодексом Российской Федерации и иными правовыми актами, содержащими нормы трудового права. Представителем нанимателя (работодателем) для лица, замещающего муниципальную должность заместителя Председателя Контрольно-счетной палаты города Вологды, является Председатель Контрольно-счетной палаты города Вологды. Трудовой договор с депутатом и иным лицом, замещающим муниципальную должность на постоянной основе, за исключением заместителя Председателя Контрольно-счетной палаты города Вологды, заключает Глава города Вологды, с Главой города Вологды трудовой договор заключает заместитель Председателя Вологодской городской Думы. Трудовой договор с заместителем Председателя Контрольно-счетной палаты города Вологды заключает Председатель Контрольно-счетной палаты города Вологды.».

14. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальных сайтах Вологодской городской Думы и Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и вступает в силу с 30 сентября 2021 года.

Глава города Вологды Ю.В. Сапожников

г. Вологда

23 сентября 2021 года

№ 505

## ВОЛОГДСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШЕНИЕ ОБ ОСВОБОЖДЕНИИ ОТ ДОЛЖНОСТИ ЗАМЕСТИТЕЛЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ КОНТРОЛЬНО- СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ ГОРОДА ВОЛОГДЫ

Принято Вологодской городской Думой

23 сентября 2021 года

В связи с сокращением должности муниципальной службы, замещаемой заместителем Председателя Контрольно-счетной палаты города Вологды, и отнесением с 30 сентября 2021 года должности заместителя Председателя Контрольно-счетной палаты города Вологды к муниципальной должности в соответствии с принятым Федеральным законом от 01 июля 2021 года № 255-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», рассмотрев приказ Контрольно-счетной палаты города Вологды от 26 июля 2021 года № 31 «О внесении изменений в штатное расписание Контрольно-счетной палаты города Вологды», на основании статьи 31 и части 2 статьи 45 Устава городского округа города Вологды, Положения о Контрольно-счетной палате города Вологды Вологодская городская Дума РЕШИЛА:

1. Освободить Данилову Ирину Валерьевну от должности заместителя Председателя Контрольно-счетной палаты города Вологды 29 сентября 2021 года.

2. Признать утратившим силу решение Вологодской городской Думы от 20 ноября 2019 года № 55 «О назначении на должность заместителя Председателя Контрольно-счетной палаты города Вологды».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

Глава города Вологды Ю.В. Сапожников

г. Вологда

23 сентября 2021 года

№ 506

## ВОЛОГДСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШЕНИЕ О НАЗНАЧЕНИИ НА ДОЛЖНОСТЬ ЗАМЕСТИТЕЛЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ ГОРОДА ВОЛОГДЫ

Принято Вологодской городской Думой

23 сентября 2021 года

Рассмотрев предложение о кандидатуре на должность заместителя Председателя Контрольно-счетной палаты города Вологды, внесенное Главой города Вологды Ю.В. Сапожниковым и Председателем Контрольно-счетной палаты города Вологды А.Н. Корсаковым, на основании статьи 31 и части 2 статьи 45 Устава городского округа города Вологды, Положения о Контрольно-счетной палате города Вологды Вологодская городская Дума РЕШИЛА:

1. Назначить на должность заместителя Председателя Контрольно-счетной палаты города Вологды Данилову Ирину Валерьевну.

2. Настоящее решение вступает в силу с 30 сентября 2021 года.

Глава города Вологды Ю.В. Сапожников

г. Вологда

23 сентября 2021 года

№ 507

## ВОЛОГДСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШЕНИЕ ОБ ОТСТАВКЕ С ВЫБОРНОЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ДОЛЖНОСТИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ И ДОСРОЧНОМ ПРЕКРАЩЕНИИ ПОЛНОМОЧИЙ ДЕПУТАТА ВОЛОГДСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ ПО ИЗБИРАТЕЛЬНОМУ ОКРУГУ № 17

Принято Вологодской городской Думой

23 сентября 2021 года

На основании пункта 2 части 10 статьи 40 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пункта «д», абзаца двенадцатого части 5 статьи 33 Устава городского округа города Вологды, рассмотрев заявление депутата Вологодской городской Думы Корытина Владимира Николаевича о досрочном сложении полномочий депутата Вологодской городской Думы по избирательному округу № 17 и принятии отставки по собственному желанию с выборной муниципальной должности города Вологды заместителя Председателя Вологодской городской Думы, замещаемой им на непостоянной основе Вологодская городская Дума РЕШИЛА:

1. Принять отставку по собственному желанию депутата Вологодской городской Думы Корытина Владимира Николаевича с выборной муниципальной должности города Вологды депутата, заместителя Председателя Вологодской городской Думы и прекратить досрочно его полномочия депутата Вологодской городской Думы по избирательному округу № 17 в связи с отставкой.

2. Признать утратившим силу решение Вологодской городской Думы от 20 сентября 2019 года № 5 «Об избрании Корытина Владимира Николаевича заместителем Председателя Вологодской городской Думы».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

Глава города Вологды Ю.В. Сапожников

г. Вологда

23 сентября 2021 года

№ 508



**ВОЛОГОДСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА**  
**РЕШЕНИЕ**  
**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ**  
**В БЮДЖЕТ ГОРОДА ВОЛОГДЫ НА 2021 ГОД**  
**И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2022 И 2023 ГОДОВ**

Принято Вологодской городской Думой  
23 сентября 2021 года

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в городском округе городе Вологде, на основании статьи 31 Устава городского округа города Вологды Вологодская городская Дума РЕШИЛА:

1. Внести в Бюджет города Вологды на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов, утвержденный решением Вологодской городской Думы от 24 декабря 2020 года № 321 (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. В разделе 1:

1.1.1. В пункте 1.1:

1.1.1.1. В абзаце втором цифры «11 587 846,5» заменить цифрами «11 691 463,0».

1.1.1.2. В абзаце третьем цифры «12 047 632,7» заменить цифрами «12 134 809,4».

1.1.1.3. В абзаце четвертом цифры «459 786,2» и «13,9» заменить цифрами «443 346,4» и «13,0» соответственно.

1.2. В абзаце втором пункта 2.2 раздела 2 цифры «8 246 105,6» заменить цифрами «8 246 305,6».

1.3. В разделе 3:

1.3.1. В абзаце втором пункта 3.2 цифры «241 526,2» заменить цифрами «241 514,0».

1.3.2. В абзаце втором подпункта 3.5.1 пункта 3.5 цифры «15 000,0» заменить цифрами «26 000,0».

1.3.3. В абзаце пятом пункта 3.6, пунктах 3.11 и 3.12 слова «муниципального образования «Город Вологда»» заменить словами «городского округа города Вологды».

1.4. В пункте 4.5 раздела 4:

1.4.1. В абзаце втором цифры «2 341 989,2» заменить цифрами «2 325 549,4».

1.4.2. В абзаце третьем цифры «2 594 068,0» заменить цифрами «2 577 628,2».

1.4.3. В абзаце четвертом цифры «2 766 086,3» заменить цифрами «2 749 646,5».

1.5. Приложения №№ 1, 2, 5-9 изложить в новой редакции согласно приложениям №№ 1-7 к настоящему решению.

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальных сайтах Вологодской городской Думы и Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава города Вологды Ю.В. Сапожников**

г. Вологда

23 сентября 2021 года

№ 474

Приложение № 1  
к решению Вологодской городской Думы  
от 23 сентября 2021 года № 474

«Приложение № 1

к Бюджету города Вологды на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов

**ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА**  
**ГОРОДА ВОЛОГДЫ НА 2021 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2022 И 2023 ГОДОВ**

(тыс. руб.)

№ п/п	Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование кода источника финансирования дефицита бюджета	Сумма		
			2021 год	2022 год	2023 год
1	2	3	4	5	6
1	000 01 02 00 00 00 0000 000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	299 407,9	333 220,3	172 018,3
2	000 01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации			
3	000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	143 938,5		
4	000 01 06 00 00 00 0000 000	Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов			
Всего:			443 346,4	333 220,3	172 018,3

Приложение № 2

к решению Вологодской городской Думы

от 23 сентября 2021 года № 474

«Приложение № 2

к Бюджету города Вологды на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов

**ОБЪЕМ ПОСТУПЛЕНИЯ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА ГОРОДА ВОЛОГДЫ,**  
**ФОРМИРУЕМЫЙ ЗА СЧЕТ НАЛОГОВЫХ И НЕНАЛОГОВЫХ**  
**ДОХОДОВ, А ТАКЖЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ, НА**  
**2021 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2022 И 2023 ГОДОВ**

(тыс. руб.)

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование кода доходов	Сумма		
		2021 год	2022 год	2023 год
1	2	3	4	5
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	3 445 157,3	3 332 203,3	3 416 135,0
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	8 246 305,6	8 905 351,5	7 465 649,4
2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	8 246 305,6	8 905 351,5	7 465 649,4
2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	397 957,8	364 461,1	364 461,1
2 02 15002 04 0000 150	Дотации бюджетам городских округов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	33 496,7		
2 02 15009 04 0000 150	Дотации бюджетам городских округов на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы и иные цели	364 461,1	364 461,1	364 461,1
2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	3 980 744,1	4 721 013,1	3 285 457,7
2 02 20077 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на финансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	1 000 738,2	2 614 722,2	1 000 000,0
2 02 20299 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	142 501,0	207 317,5	
2 02 20302 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов	5 937,5	8 638,2	3 121,8
2 02 25021 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий по стимулированию программ развития жилищного строительства субъектов Российской Федерации	19 117,0	33 822,7	29 000,0
2 02 25065 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию государственных программ субъектов Российской Федерации в области использования и охраны водных объектов		13 098,6	117 221,5
2 02 25173 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на создание детских технопарков «Кванториум»		21 444,2	21 357,1
2 02 25187 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на обновление материально - технической базы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность исключительно по адаптированным основным общеобразовательным программам	7 355,8		

2 02 25232 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования	534 301,1		
2 02 25243 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на строительство и реконструкцию (модернизацию) объектов питьевого водоснабжения	212 077,4	330 627,1	965 008,3
2 02 25299 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на финансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, связанных с реализацией федеральной целевой программы «Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019 - 2024 годы»	1 335,6		
2 02 25304 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	212 082,8	221 563,4	216 105,1
2 02 25418 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на внедрение интеллектуальных транспортных систем, предусматривающих автоматизацию процессов управления дорожным движением в городских агломерациях, включающих города с населением свыше 300 тысяч человек	59 839,0	79 260,1	79 260,1
2 02 25491 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на создание новых мест в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей		1 539,0	444,6
2 02 25497 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	7 567,0	7 406,2	7 161,0
2 02 25511 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на проведение комплексных кадастровых работ	222,3		
2 02 25519 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на поддержку отрасли культуры	7 043,6		4 609,1
2 02 25520 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий по созданию в субъектах Российской Федерации новых мест в общеобразовательных организациях	331 690,6	329 914,8	
2 02 25555 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию программ формирования современной городской среды	223 494,9	142 796,6	142 796,6
2 02 29999 04 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов	1 215 440,2	708 862,5	699 372,5
2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	3 859 650,5	3 819 297,3	3 815 150,6
2 02 30024 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	3 679 599,5	3 642 218,6	3 642 218,6
2 02 35120 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	110,4	328,4	45,4
2 02 35134 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 года № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов»	2 055,8	2 281,0	2 002,2
2 02 35135 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»	7 621,9	8 066,7	5 212,7
2 02 35176 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»	6 937,5	6 579,0	5 847,5
2 02 35303 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	138 081,0	138 081,0	138 081,0
2 02 35469 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года	3 489,4		
2 02 36900 04 0000 150	Единая субвенция бюджетам городских округов из бюджета субъекта Российской Федерации	21 755,0	21 742,6	21 743,2
2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	7 953,3	580,0	580,0
2 02 49999 04 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов	7 953,3	580,0	580,0
ВСЕГО:		11 691 463,0	12 237 554,8	10 881 784,3

Приложение № 3

к решению Вологодской городской Думы

от 23 сентября 2021 года № 474

«Приложение № 5

к Бюджету города Вологды на 2021 год

и плановый период 2022 и 2023 годов

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО РАЗДЕЛАМ,**  
**ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ**  
**И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ), ГРУППАМ**  
**ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА ГОРОДА**  
**ВОЛОГДЫ НА 2021 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2022 И 2023 ГОДОВ**

(тыс. руб.)

Наименование	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	2021 год	2022 год	2023 год
					6	7	8
1	2	3	4	5	6	7	8
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01				714 383,1	562 548,6	632 183,5
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			5 400,0	5 400,0	5 400,0
Вологодская городская Дума	01	02	82		5 400,0	5 400,0	5 400,0
Глава города Вологды	01	02	82 1 00		5 400,0	5 400,0	5 400,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	02	82 1 00 90000	100	5 400,0	5 400,0	5 400,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований Вологодская городская Дума	01	03	82		44 508,2	44 508,2	44 508,2
Депутаты Вологодской городской Думы	01	03	82 2 00		3 180,0	11 300,0	11 300,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	03	82 2 00 90000	100	3 180,0	11 300,0	11 300,0
Обеспечение деятельности Вологодской городской Думы	01	03	82 9 00		41 328,2	33 208,2	33 208,2
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	03	82 9 00 90000	100	36 745,0	29 850,0	29 850,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	03	82 9 00 90000	200	4 539,2	3 314,2	3 314,2
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	01	03	82 9 00 90000	800	44,0	44,0	44,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			172 210,4	103 523,4	173 325,8
Муниципальная программа «Создание условий для развития гражданского общества, информационной открытости и молодежной политики»	01	04	08		18 945,3	18 845,3	18 845,3
Мероприятие «Организация участия населения в решении вопросов местного значения и содействие гражданским институтам»	01	04	08 0 02		18 945,3	18 845,3	18 845,3

Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	04	08 0 02 90000	100	15 935,7	15 935,7	15 935,7
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	04	08 0 02 90000	200	2 831,3	2 731,3	2 731,3
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	01	04	08 0 02 90000	800	178,3	178,3	178,3
Администрация города Вологды	01	04	81		153 265,1	84 678,1	154 480,5
Обеспечение деятельности Администрации города Вологды	01	04	81 9 00		153 265,1	84 678,1	154 480,5
Реализация расходных обязательств муниципальных образований области в части обеспечения выплаты заработной платы работникам муниципальных учреждений и работникам органов местного самоуправления муниципальных образований области (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	04	81 9 00 70030	100	37 255,2	37 255,2	37 255,2
Осуществление отдельных государственных полномочий в сфере административных отношений в соответствии с законом области от 28 ноября 2005 года № 1369-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере административных отношений» за счет средств единой субвенции (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	04	81 9 00 72311	100	4 581,1	3 993,5	3 993,5
Осуществление отдельных государственных полномочий в сфере административных отношений в соответствии с законом области от 28 ноября 2005 года № 1369-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере административных отношений» за счет средств единой субвенции (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	04	81 9 00 72311	200	458,6	1 046,2	1 046,2
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	04	81 9 00 90000	100	110 085,2	41 398,2	111 200,6
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	04	81 9 00 90000	200	885,0	985,0	985,0
Судебная система	01	05			110,4	328,4	45,4
Реализация непрограммных направлений расходов бюджета	01	05	99		110,4	328,4	45,4
Реализация иных непрограммных направлений расходов бюджета	01	05	99 2 00		110,4	328,4	45,4
Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	05	99 2 00 51200	200	110,4	328,4	45,4
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06			49 999,3	49 988,1	49 988,1
Администрация города Вологды	01	06	81		29 061,0	29 049,8	29 049,8
Обеспечение деятельности Администрации города Вологды	01	06	81 9 00		29 061,0	29 049,8	29 049,8
Реализация расходных обязательств муниципальных образований области в части обеспечения выплаты заработной платы работникам муниципальных учреждений и работникам органов местного самоуправления муниципальных образований области (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	06	81 9 00 70030	100	7 169,3	7 169,3	7 169,3
Осуществление отдельных государственных полномочий в соответствии с законом области от 5 октября 2006 года № 1501-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Вологодской области отдельными государственными полномочиями в сфере регулирования цен (тарифов)» за счет средств единой субвенции (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	06	81 9 00 72312	100	22,9	11,7	11,7
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	06	81 9 00 90000	100	21 868,8	21 868,8	21 868,8
Контрольно-счетная палата города Вологды	01	06	83		20 938,3	20 938,3	20 938,3
Обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты города Вологды	01	06	83 9 00		20 938,3	20 938,3	20 938,3
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	06	83 9 00 90000	100	19 812,3	19 812,3	19 812,3
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	01	06	83 9 00 90000	200	1 088,0	1 088,0	1 088,0
Резервные фонды	01	11			4 992,5	5 000,0	5 000,0
Резервные фонды	01	11	85		4 992,5	5 000,0	5 000,0
Резервный фонд Администрации города Вологды	01	11	85 0 01		4 492,5	4 500,0	4 500,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	01	11	85 0 01 90000	800	4 492,5	4 500,0	4 500,0
Резервный фонд Администрации города Вологды на предупреждение и ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	01	11	85 0 02		500,0	500,0	500,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	01	11	85 0 02 90000	800	500,0	500,0	500,0
Прикладные научные исследования в области общегосударственных вопросов	01	12			11 305,0	320,0	320,0
Муниципальная программа «Экономическое развитие города Вологды»	01	12	06		320,0	320,0	320,0
Подпрограмма «Развитие системы стратегического планирования»	01	12	06 1		320,0	320,0	320,0
Мероприятие «Информационно-аналитическое обеспечение осуществления стратегического планирования и мониторинга социально-экономического развития города»	01	12	06 1 01		320,0	320,0	320,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	12	06 1 01 90000	200	320,0	320,0	320,0
Муниципальная программа «Развитие сферы культуры города Вологды»	01	13	02		14 874,0	14 874,0	14 874,0
Подпрограмма «Развитие архивного дела»	01	13	02 3		14 874,0	14 874,0	14 874,0
Мероприятие «Совершенствование условий хранения документов в муниципальном архиве города и обеспечение потребности населения в архивной информации»	01	13	02 3 01		14 874,0	14 874,0	14 874,0
Осуществление отдельных государственных полномочий в соответствии с законом области от 28 апреля 2006 года № 1443-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Вологодской области отдельными государственными полномочиями в сфере архивного дела» (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	13	02 3 01 72190	100	577,3	577,3	577,3
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	13	02 3 01 90000	100	11 560,2	11 560,2	11 560,2
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	13	02 3 01 90000	200	2 369,5	2 369,5	2 369,5
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	01	13	02 3 01 90000	800	367,0	367,0	367,0
Муниципальная программа «Экономическое развитие города Вологды»	01	13	06		1 729,9	1 729,9	1 729,9
Подпрограмма «Развитие системы стратегического планирования»	01	13	06 1		220,0	220,0	220,0

Мероприятие «Информационно-аналитическое обеспечение осуществления стратегического планирования и мониторинга социально-экономического развития города»	01	13	06 1 01		220,0	220,0	220,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	13	06 1 01 90000	200	220,0	220,0	220,0
Подпрограмма «Развитие промышленности, инвестиционной и внешнеэкономической деятельности»	01	13	06 4		1 509,9	1 509,9	1 509,9
Мероприятие «Создание условий для развития внешних связей»	01	13	06 4 02		1 509,9	1 509,9	1 509,9
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	13	06 4 02 90000	200	862,4	862,4	862,4
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	01	13	06 4 02 90000	800	647,5	647,5	647,5
Муниципальная программа «Развитие градостроительства и инфраструктуры»	01	13	07		38 805,6	9 810,0	9 925,5
Мероприятие «Выполнение мероприятий по содержанию имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа Вологодского»	01	13	07 0 14		38 805,6	9 810,0	9 925,5
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	13	07 0 14 90000	200	38 719,7	9 810,0	9 925,5
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	01	13	07 0 14 90000	800	85,9		
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами городского округа города Вологды»	01	13	11		142 841,5	136 051,9	136 051,9
Мероприятие «Обеспечение централизованного ведения бюджетного (бухгалтерского) учета»	01	13	11 0 01		142 841,5	136 051,9	136 051,9
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	13	11 0 01 90000	100	124 725,2	124 727,7	124 727,7
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	13	11 0 01 90000	200	18 013,8	11 224,2	11 224,2
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	01	13	11 0 01 90000	300	2,5		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	01	13	11 0 01 90000	800	100,0	100,0	100,0
Муниципальная программа «Совершенствование муниципального управления в городском округе городе Вологде»	01	13	12		5 135,0	5 135,0	5 135,0
Подпрограмма «Противодействие коррупции»	01	13	12 2		100,0	100,0	100,0
Мероприятие «Повышение уровня правового информирования населения города Вологды по вопросам противодействия коррупции»	01	13	12 2 01		100,0	100,0	100,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	13	12 2 01 90000	200	100,0	100,0	100,0
Подпрограмма «Автоматизация деятельности органов местного самоуправления»	01	13	12 3		5 035,0	5 035,0	5 035,0
Мероприятие «Обеспечение актуального состояния используемого программного обеспечения (информационных систем и ресурсов)»	01	13	12 3 01		4 935,0	4 935,0	4 935,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	13	12 3 01 90000	200	4 935,0	4 935,0	4 935,0
Мероприятие «Информатизация процесса предоставления муниципальных услуг»	01	13	12 3 02		100,0	100,0	100,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	13	12 3 02 90000	200	100,0	100,0	100,0
Резервные фонды	01	13	85		7,5		
Резервный фонд Администрации города Вологды	01	13	85 0 01		7,5		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	01	13	85 0 01 90000	300	7,5		
Реализация непрограммных направлений расходов бюджета	01	13	99		222 463,8	185 879,7	185 879,7
Реализация иных непрограммных направлений расходов бюджета	01	13	99 2 00		3 489,4		
Осуществление отдельных государственных полномочий в соответствии с законом области от 10 апреля 2020 года № 4687-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления Вологодской области отдельными государственными полномочиями по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года» (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	13	99 2 00 54690	200	3 489,4		
Исполнение функций органами местного самоуправления	01	13	99 1		218 974,4	185 879,7	185 879,7
Исполнение функций органами местного самоуправления	01	13	99 1 00		198 580,5	175 662,0	175 662,0
Осуществление отдельных государственных полномочий в соответствии с законом области от 10 декабря 2014 года № 3526-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	13	99 1 00 72250	100	73 008,3	63 864,8	63 864,8
Осуществление отдельных государственных полномочий в соответствии с законом области от 10 декабря 2014 года № 3526-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	13	99 1 00 72250	200	9 226,1	3 226,1	3 226,1
Содействие достижению и (или) поощрение достижения наилучших значений показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления. (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	13	99 1 00 74010	200	1 500,0		
Поощрение за качественное управление муниципальными финансами (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	13	99 1 00 74060	200	200,0		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	13	99 1 00 90000	100	45 075,8	45 075,8	45 075,8
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	13	99 1 00 90000	200	67 191,9	61 276,9	61 276,9
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	01	13	99 1 00 90000	800	2 378,4	2 218,4	2 218,4
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности	01	13	99 1 01		9 383,5	7 007,7	7 007,7
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	13	99 1 01 90000	200	912,7	900,0	900,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	01	13	99 1 01 90000	400	913,9		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	01	13	99 1 01 90000	800	7 556,9	6 107,7	6 107,7
Реализация функций, связанных с общегосударственным управлением	01	13	99 1 02		11 010,4	3 210,0	3 210,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	13	99 1 02 90000	200	4 596,8	3 090,0	3 090,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	01	13	99 1 02 90000	300	120,0	120,0	120,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	01	13	99 1 02 90000	800	6 293,6		
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02				3 471,8	3 471,8	3 471,8
Мобилизационная подготовка экономики	02	04			3 471,8	3 471,8	3 471,8
Администрация города Вологды	02	04	81		3 471,8	3 471,8	3 471,8
Обеспечение деятельности Администрации города Вологды	02	04	81 9 00		3 471,8	3 471,8	3 471,8
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	02	04	81 9 00 90000	100	3 471,8	3 471,8	3 471,8
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03				97 210,8	83 584,5	83 584,5
Гражданская оборона	03	09			58 668,5	55 668,5	55 668,5
Муниципальная программа «Обеспечение общественной безопасности»	03	09	05		58 668,5	55 668,5	55 668,5



Мероприятие «Выполнение мероприятий, направленных на обеспечение пожарной безопасности»	03	09	05 0 06		10,0	10,0	10,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03	09	05 0 06 90000	200	10,0	10,0	10,0
Мероприятие «Проведение мероприятий КУ «ЦГЗ г.Вологды» по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения на территории городского округа города Вологды»	03	09	05 0 09		58 658,5	55 658,5	55 658,5
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	03	09	05 0 09 90000	100	46 014,4	46 014,4	46 014,4
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03	09	05 0 09 90000	200	12 544,1	9 544,1	9 544,1
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	03	09	05 0 09 90000	800	100,0	100,0	100,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14			38 542,3	27 916,0	27 916,0
Муниципальная программа «Обеспечение общественной безопасности»	03	14	05		17 727,0	7 100,7	7 100,7
Мероприятие «Повышение активности участия граждан, общественных объединений в охране общественного порядка и профилактике правонарушений»	03	14	05 0 01		5 998,0	5 998,0	5 998,0
Субсидия Вологодской городской общественной организации содействия правопорядку «Муниципальная стража» (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	03	14	05 0 01 62010	600	5 998,0	5 998,0	5 998,0
Мероприятие «Обеспечение эксплуатации, внедрения, обслуживания, модернизации и замены технических средств, направленных на предупреждение правонарушений и преступлений в общественных местах и на улицах (установка, модернизация и замена систем фото-, видеофиксации нарушений общественного порядка, Правил дорожного движения аппаратно-программного комплекса «Безопасный город»)	03	14	05 0 02		11 579,0	1 052,7	1 052,7
Внедрение и (или) эксплуатация аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03	14	05 0 02 S1060	200	11 579,0	1 052,7	1 052,7
Мероприятие «Выполнение мероприятий по добровольной сдаче незаконно хранящегося оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и устройств»	03	14	05 0 03		40,0	40,0	40,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	03	14	05 0 03 90000	300	40,0	40,0	40,0
Мероприятие «Выполнение мероприятий, направленных на профилактику мошенничеств (изготовление и распространение информационных материалов)»	03	14	05 0 10		110,0	10,0	10,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	03	14	05 0 10 90000	600	110,0	10,0	10,0
Администрация города Вологды	03	14	81		20 815,3	20 815,3	20 815,3
Обеспечение деятельности Администрации города Вологды	03	14	81 9 00		20 815,3	20 815,3	20 815,3
Реализация расходных обязательств муниципальных образований области в части обеспечения выплаты заработной платы работникам муниципальных учреждений и работникам органов местного самоуправления муниципальных образований области (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	03	14	81 9 00 70030	100	5 139,2	5 139,2	5 139,2
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	03	14	81 9 00 90000	100	15 676,1	15 676,1	15 676,1
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>							
Общэкономические вопросы	04	01			2 821 613,0	4 222 750,1	2 560 549,0
Муниципальная программа «Экономическое развитие города Вологды»	04	01	06		1 391,9	1 391,9	1 391,9
Подпрограмма «Реализация кадровой политики»	04	01	06 2 01		605,1	605,1	605,1
Мероприятие «Повышение значимости рабочих профессий»	04	01	06 2 01		605,1	605,1	605,1
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	04	01	06 2 01 90000	600	605,1	605,1	605,1
Муниципальная программа «Совершенствование муниципального управления в городском округе городе Вологде»	04	01	12		786,8	786,8	786,8
Подпрограмма «Муниципальная кадровая политика»	04	01	12 1		786,8	786,8	786,8
Мероприятие «Формирование системы непрерывного обучения муниципальных служащих и работников Администрации города Вологды, в том числе обучение лиц, состоящих в кадровых резервах»	04	01	12 1 01		786,8	786,8	786,8
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	04	01	12 1 01 90000	100	100,0	100,0	100,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04	01	12 1 01 90000	200	686,8	686,8	686,8
Транспорт	04	08			25 654,6	39 171,0	39 102,9
Муниципальная программа «Развитие градостроительства и инфраструктуры»	04	08	07		25 654,6	39 171,0	39 102,9
Мероприятие «Организация транспортного обслуживания населения в границах городского округа города Вологды»	04	08	07 0 16		25 654,6	39 171,0	39 102,9
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04	08	07 0 16 90000	200	15 654,6	39 171,0	39 102,9
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	04	08	07 0 16 90000	800	10 000,0		
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			2 675 068,4	4 068 744,6	2 401 268,6
Муниципальная программа «Развитие градостроительства и инфраструктуры»	04	09	07		2 465 767,8	3 926 597,0	2 259 121,0
Мероприятие «Выполнение мероприятий по строительству автомобильных дорог местного значения»	04	09	07 0 02		1 027 868,7	2 796 665,9	1 134 061,9
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	04	09	07 0 02 90000	400	78 196,5	65 415,1	
Реализация мероприятий по дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, в части прироста протяженности и увеличения объемов строительства автомобильных дорог и искусственных сооружений на них (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	04	09	07 0 02 L3906	400	926 721,5	2 708 300,1	1 111 111,2
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения для обеспечения подъездов к земельным участкам, предоставляемым отдельным категориям граждан (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	04	09	07 0 02 S1360	400	22 950,7	22 950,7	22 950,7
Мероприятие «Выполнение мероприятий по капитальному ремонту автомобильных дорог местного значения»	04	09	07 0 03		37 381,2	77 234,6	67 705,6
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04	09	07 0 03 90000	200	5 182,4	9 529,0	
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	04	09	07 0 03 90000	800	251,2		
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04	09	07 0 03 S1350	200	31 947,6	67 705,6	67 705,6
Мероприятие «Выполнение мероприятий по ремонту автомобильных дорог местного значения»	04	09	07 0 04		584 953,6	357 878,5	347 535,5
Реализация социально значимого проекта «Народный бюджет» (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04	09	07 0 04 20010	200	10 754,8		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04	09	07 0 04 90000	200	110 034,8	10 343,0	
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	04	09	07 0 04 90000	800	22,0		
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04	09	07 0 04 S1350	200	464 142,0	347 535,5	347 535,5
Мероприятие «Выполнение мероприятий по содержанию улично-дорожной сети»	04	09	07 0 05		361 685,0	300 000,1	300 000,1

Выполнение отдельных государственных полномочий в соответствии с законом области от 6 мая 1996 года № 77-03 «О статусе административного центра Вологодской области» (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04	09	07 0 05 72280	200	50 571,0	50 571,0	50 571,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04	09	07 0 05 90000	200	190 660,1	249 429,1	249 429,1
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	04	09	07 0 05 90000	800	446,8		
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04	09	07 0 05 S1350	200	120 007,1		
Мероприятие «Выполнение мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения»	04	09	07 0 06		55 546,3	7 686,4	22 686,4
Реализация социально значимого проекта «Народный бюджет» (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04	09	07 0 06 20010	200	2 300,0		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04	09	07 0 06 90000	200	34 859,6	7 686,4	22 686,4
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04	09	07 0 06 S1350	200	18 386,7		
Мероприятие «Выполнение мероприятий по благоустройству»	04	09	07 0 08		9 577,6		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04	09	07 0 08 90000	200	9 577,6		
Мероприятие «Реализация регионального проекта «Жилье»	04	09	07 0 F1		21 241,2		
Реализация мероприятий по стимулированию программы развития жилищного строительства (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	04	09	07 0 F1 50210	400	21 241,2		
Мероприятие «Реализация регионального проекта «Региональная и местная дорожная сеть Вологодской области»	04	09	07 0 R1		307 070,7	307 070,7	307 070,7
Повышение безопасности дорожного движения, приведение в нормативное транспортно-эксплуатационное состояние дорожной сети городских агломераций (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04	09	07 0 R1 S1380	200	307 070,7	307 070,7	307 070,7
Мероприятие «Реализация регионального проекта «Общественные меры развития дорожного хозяйства Вологодской области»	04	09	07 0 R2		60 443,5	80 060,8	80 060,8
Реализация мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения и организации дорожного движения в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, в части внедрения автоматизированных и роботизированных технологий организации дорожного движения и контроля за соблюдением правил дорожного движения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04	09	07 0 R2 54180	200	60 443,5	80 060,8	80 060,8
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды на территории городского округа города Вологды»	04	09	09		209 300,6	142 147,6	142 147,6
Мероприятие «Благоустройство дворовых территорий городского округа города Вологды»	04	09	09 0 01		28 865,6		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04	09	09 0 01 90000	200	25 811,5		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	04	09	09 0 01 90000	800	3 054,1		
Мероприятие «Реализация регионального проекта «Формирование комфортной городской среды»	04	09	09 0 F2		180 435,0	142 147,6	142 147,6
Реализация мероприятий по благоустройству дворовых территорий (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04	09	09 0 F2 55551	200	180 435,0	142 147,6	142 147,6
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			119 498,1	113 442,6	118 785,6
Муниципальная программа «Экономическое развитие города Вологды»	04	12	06		12 448,1	12 003,6	12 003,6
Подпрограмма «Реализация кадровой политики»	04	12	06 2		750,0	750,0	750,0
Мероприятие «Повышение значимости рабочих профессий»	04	12	06 2 01		750,0	750,0	750,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04	12	06 2 01 90000	200	750,0	750,0	750,0
Подпрограмма «Развитие предпринимательства и туризма»	04	12	06 3		11 029,7	10 585,2	10 585,2
Мероприятие «Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства»	04	12	06 3 01		8 770,9	8 770,9	8 770,9
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	04	12	06 3 01 90000	600	8 770,9	8 770,9	8 770,9
Мероприятие «Организация мероприятий, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства и туризма»	04	12	06 3 02		2 258,8	1 814,3	1 814,3
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	04	12	06 3 02 90000	600	1 814,3	1 814,3	1 814,3
Благоустройство объектов туристской индустрии в муниципальных образованиях области (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04	12	06 3 02 S1780	200	444,5		
Подпрограмма «Развитие промышленности, инвестиционной и внешнеэкономической деятельности»	04	12	06 4		188,4	188,4	188,4
Мероприятие «Создание условий для устойчивого роста в сфере промышленности»	04	12	06 4 01		188,4	188,4	188,4
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04	12	06 4 01 90000	200	188,4	188,4	188,4
Подпрограмма «Развитие потребительского рынка»	04	12	06 5		480,0	480,0	480,0
Мероприятие «Создание условий для развития торговли и общественного питания»	04	12	06 5 01		480,0	480,0	480,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04	12	06 5 01 90000	200	480,0	480,0	480,0
Муниципальная программа «Развитие градостроительства и инфраструктуры»	04	12	07		2 491,5	2 223,5	2 223,5
Мероприятие «Выполнение мероприятий по осуществлению градостроительной деятельности»	04	12	07 0 01		2 491,5	2 223,5	2 223,5
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	04	12	07 0 01 90000	100	1 684,5	1 684,5	1 684,5
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04	12	07 0 01 90000	200	560,0	539,0	539,0
Проведение комплексных кадастровых работ (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04	12	07 0 01 L5110	200	247,0		
Администрация города Вологды	04	12	81		61 242,2	61 242,2	61 242,2
Обеспечение деятельности Администрации города Вологды	04	12	81 9 00		61 242,2	61 242,2	61 242,2
Реализация расходных обязательств муниципальных образований области в части обеспечения выплаты заработной платы работникам муниципальных образований области (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	04	12	81 9 00 70030	100	15 120,3	15 120,3	15 120,3
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	04	12	81 9 00 90000	100	46 121,9	46 121,9	46 121,9
Реализация непрограммных направлений расходов бюджета	04	12	99		43 316,3	37 973,3	43 316,3
Исполнение функций органами местного самоуправления	04	12	99 1 00		43 316,3	37 973,3	43 316,3
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	04	12	99 1 00 90000	100	39 339,8	35 596,8	39 339,8
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04	12	99 1 00 90000	200	3 741,3	2 141,3	3 741,3
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	04	12	99 1 00 90000	800	235,2	235,2	235,2
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05				1 087 083,7	973 261,7	1 58

Муниципальная программа «Развитие градостроительства и инфраструктуры»	05	01	07		8 946,6				
Мероприятие «Выполнение мероприятий по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах»	05	01	07 0 07		8 946,6				
Субсидия Фонду капитального ремонта многоквартирных домов Вологодской области на возмещение части затрат по замене в многоквартирных домах лифтов с истекшим назначенным сроком службы (Иные бюджетные ассигнования)	05	01	07 0 07 60010	800	8 946,6				
Муниципальная программа «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан»	05	01	10		171 398,1	251 853,2	15 615,0		
Подпрограмма «Расселение аварийного жилищного фонда на территории города Вологды»	05	01	10 2		171 398,1	251 853,2	15 615,0		
Мероприятие «Обеспечение исполнения судебных решений о внеочередном улучшении жилищных условий граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде»	05	01	10 2 01		2 957,5	1 600,0	1 600,0		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	05	01	10 2 01 90000	400	2 957,5	1 600,0	1 600,0		
Мероприятие «Выплата размера возмещения собственникам помещений, расположенных в аварийных жилых домах, по соглашению об изъятии объектов недвижимости»	05	01	10 2 02		10 890,8	10 890,8	10 890,8		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	05	01	10 2 02 90000	400	10 890,8	10 890,8	10 890,8		
Мероприятие «Реализация регионального проекта «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»	05	01	10 2 F3		157 549,8	239 362,4	3 124,2		
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда, с учетом необходимости развития малотажного жилищного строительства за счет средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	05	01	10 2 F3 67483	400	142 501,0	207 317,5			
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, с учетом необходимости развития малотажного жилищного строительства за счет средств областного бюджета (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	05	01	10 2 F3 67484	400	5 937,5	8 638,2	3 121,8		
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда, с учетом необходимости развития малотажного жилищного строительства за счет средств местных бюджетов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	01	10 2 F3 67485	400	9 076,5	23 406,7			
Коммунальное хозяйство	05	02			406 932,7	434 591,2	1 231 107,5		
Муниципальная программа «Развитие градостроительства и инфраструктуры»	05	02	07		406 932,7	434 591,2	1 231 107,5		
Мероприятие «Выполнение мероприятий по строительству (реконструкции), капитальному ремонту, ремонту и содержанию систем тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения»	05	02	07 0 13		171 291,1	33 269,1	129 759,5		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	02	07 0 13 90000	200	16 713,6	1 713,6	9 841,9		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	05	02	07 0 13 90000	400	9 769,8				
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	05	02	07 0 13 90000	800	17,7				
Капитальный ремонт гидротехнических сооружений, находящихся в муниципальной собственности, на капитальный ремонт и ликвидацию бесхозяйных гидротехнических сооружений; на строительство, реконструкцию объектов инженерной защиты и берегоукрепительных сооружений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	02	07 0 13 L0652	200	13 399,9	119 917,6			
Строительство, реконструкция и капитальный ремонт централизованных систем водоснабжения и водоотведения (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	05	02	07 0 13 S3040	400	93 641,8				
Строительство и реконструкция объектов газоснабжения (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	05	02	07 0 13 S3110	400	51 148,2	18 155,6			
Мероприятие «Реализация регионального проекта «Жилье»	05	02	07 0 F1		33 958,6	29 116,5			
Реализация мероприятий по стимулированию программ развития жилищного строительства (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	05	02	07 0 F1 50210	400	33 958,6	29 116,5			
Мероприятие «Реализация регионального проекта «Чистая вода»	05	02	07 0 F5		235 641,6	367 363,5	1 072 231,5		
Строительство и реконструкция (модернизация) объектов питьевого водоснабжения в рамках регионального проекта «Чистая вода» (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	05	02	07 0 F5 52430	400	235 641,6	367 363,5	1 072 231,5		
Благоустройство	05	03	07		380 922,4	194 624,0	303 129,4		
Муниципальная программа «Развитие градостроительства и инфраструктуры»	05	03	07		289 635,7	165 415,6	273 921,0		
Мероприятие «Выполнение мероприятий по благоустройству»	05	03	07 0 08		105 149,0	45 978,7	39 437,4		
Реализация социально значимого проекта «Народный бюджет» (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	03	07 0 08 20010	200	22 506,5				
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	03	07 0 08 90000	200	78 453,1	45 978,7	39 437,4		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	05	03	07 0 08 90000	400	4 155,6				
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	05	03	07 0 08 90000	800	33,8				
Мероприятие «Выполнение мероприятий по озеленению»	05	03	07 0 09		23 842,3	4 592,0	19 592,0		
Реализация социально значимого проекта «Народный бюджет» (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	03	07 0 09 20010	200	1 000,0				
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	03	07 0 09 90000	200	22 394,3	4 592,0	19 592,0		
Проведение мероприятий по предотвращению распространения сорного растения борщевик Сосновского (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	03	07 0 09 S1400	200	448,0				
Мероприятие «Выполнение мероприятий по освещению улиц»	05	03	07 0 10		109 698,8	72 506,3	87 506,3		
Реализация социально значимого проекта «Народный бюджет» (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	05	03	07 0 10 20010	400	2 386,9				
Выполнение отдельных государственных полномочий в соответствии с законом области от 6 мая 1996 года № 77-ОЗ «О статусе административного центра Вологодской области» (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	03	07 0 10 72280	200	59 012,9	59 012,9	59 012,9		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	03	07 0 10 90000	200	28 481,3	9 515,4	28 493,4		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	05	03	07 0 10 90000	400	19 817,7	3 978,0			
Мероприятие «Выполнение мероприятий по организации ритуальных услуг и содержанию мест захоронения»	05	03	07 0 12		50 945,6	42 338,6	127 385,3		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	05	03	07 0 12 90000	100	12 478,6	12 379,6	12 379,6		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	03	07 0 12 90000	200	12 644,8	9 943,8	9 943,8		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	05	03	07 0 12 90000	400	24 430,0	20 000,0	105 046,7		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	05	03	07 0 12 90000	800	15,2	15,2	15,2		
Обустройство и восстановление воинских захоронений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	03	07 0 12 L2990	200	1 377,0				
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды на территории городского округа города Вологды»	05	03	09		88 286,7	29 208,4	29 208,4		
Мероприятие «Благоустройство муниципальных территорий общего пользования»	05	03	09 0 02		262,8				
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	03	09 0 02 90000	200	262,8				
Мероприятие «Реализация регионального проекта «Формирование комфортной городской среды»	05	03	09 0 F2		88 023,9	29 208,4	29 208,4		
Реализация мероприятий по благоустройству общественных территорий (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	03	09 0 F2 55552	200	81 398,9	29 208,4	29 208,4		
Реализация мероприятий по цифровизации городского хозяйства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	03	09 0 F2 55553	200	1 222,3				
Реализация мероприятий по цифровизации городского хозяйства (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	05	03	09 0 F2 55553	400	5 402,7				
Реализация непрограммных направлений расходов бюджета	05	03	99		3 000,0				
Реализация иных непрограммных направлений расходов бюджета	05	03	99 2 00		3 000,0				
Резервный фонд Правительства Вологодской области (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	03	99 2 00 20970	200	3 000,0				
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05	07		118 883,9	92 193,3	32 940,6		
Муниципальная программа «Развитие градостроительства и инфраструктуры»	05	05	07		61 554,1	8 722,0	16 722,0		
Мероприятие «Обеспечение деятельности МКУ «Служба городского хозяйства»	05	05	07 0 17		61 554,1	8 722,0	16 722,0		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	05	05	07 0 17 90000	100	54 362,9	4 362,9	9 362,9		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	05	07 0 17 90000	200	6 921,6	4 060,8	7 060,8		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	05	05	07 0 17 90000	800	269,6	298,3	298,3		
Администрация города Вологды	05	05	81		57 329,8	2 329,8	16 218,6		
Обеспечение деятельности Администрации города Вологды	05	05	81 9 00		57 329,8	2 329,8	16 218,6		
Осуществление отдельных государственных полномочий в соответствии с законом области от 15 декабря 2017 года № 4260-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по лицензионному контролю» за счет средств единой субвенции (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	05	05	81 9 00 72313	100	554,2	554,2	554,2		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	05	05	81 9 00 90000	100	56 686,9	1 760,7	15 649,5		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	05	05	81 9 00 90000	200	78,8	5,0	5,0		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	05	05	81 9 00 90000	800	9,9	9,9	9,9		
Реализация непрограммных направлений расходов бюджета	05	05	99				81 141,5		
Исполнение функций органами местного самоуправления	05	05	99 1 03				81 141,5		
Исполнение муниципальных гарантий городского округа города Вологды	05	05	99 1 03 90000	800			81 141,5		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	06	05	07 0 G1						
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	06	05			3 091,9	36 498,8	3 166,0		
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	06	05	07		3 091,9	36 498,8	3 166,0		
Муниципальная программа «Развитие градостроительства и инфраструктуры»	06	05	07		1 853,3	35 261,4	1 928,0		
Мероприятие «Выполнение мероприятий по охране окружающей среды»	06	05	07 0 15		1 853,3	1 928,0	1 928,0		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	06	05	07 0 15 90000	200	1 853,3	1 928,0	1 928,0		
Мероприятие «Реализация регионального проекта «Чистая страна»	06	05	07 0 G1				33 333,4		
Разработка проектно-сметной документации на ликвидацию несанкционированных свалок в границах городов (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	06	05	07 0 G1 S3340	400			33 333,4		
Администрация города Вологды	06	05	81		1 238,6	1 237,4	1 238,0		
Обеспечение деятельности Администрации города Вологды	06	05	81 9 00		1 238,6	1 237,4	1 238,0		
Осуществление отдельных государственных полномочий в соответствии с законом области от 28 июня 2006 года № 1465-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере охраны окружающей среды» за счет средств единой субвенции (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	06	05	81 9 00 72314	100	816,0	806,7	806,7		
Осуществление отдельных государственных полномочий в соответствии с законом области от 28 июня 2006 года № 1465-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере охраны окружающей среды» за счет средств единой субвенции (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	07	01	01 0 01		6 401 173,5	5 712 556,4	5 072 744,3		
ОбРАЗОВАНИЕ	07	01			3 007 574,4	2 298 415,2	2 297 242,9		
Муниципальная программа «Развитие образования»	07	01	01		3 007 574,4	2 298 415,2	2 297 242,9		
Мероприятие «Выполнение ремонтных работ и мероприятий по комплексной безопасности образовательных организаций»	07	01	01 0 01		111 471,1				
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	01	01 0 01 90000	600	360,0				
Строительство, реконструкция, капитальный ремонт и ремонт зданий дошкольных образовательных организаций, организаций дополнительного образования муниципальной собственности (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	01	01 0 01 S1720	600	111 111,1				
Мероприятие «Обеспечение доступности муниципальных образовательных организаций и услуг в сфере образования для инвалидов и других маломобильных групп населения»	07	01	01 0 02		1 055,1	1 172,3			
Проведение работ по повышению уровня доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения объектов муниципальных образовательных организаций (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	01	01 0 02 S1410	600	1 055,1	1 172,3			
Подпрограмма «Развитие дошкольного образования»	07	01	01 1		2 895 048,2	2 297 242,9	2 297 242,9		
Мероприятие «Организация предоставления дошкольного образования на территории городского округа города Вологды»	07	01	01 1 01		2 327 416,9	2 297 242,9	2 297 242,9		
Реализация расходных обязательств муниципальных образований области в части обеспечения выплаты заработной платы работникам муниципальных учреждений и работникам органов местного самоуправления муниципальных образований области (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	01	01 1 01 70030	600	181 285,9	181 285,9	181 285,9		
Обеспечение дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях области, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	01	01 1 01 72010	600	1 676 035,4	1 676 035,4	1 676 035,4		
Осуществление отдельных государственных полномочий в соответствии с законом области от 17 декабря 2007 года № 1719-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере образования» (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	0								



Мероприятие «Реализация регионального проекта «Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет»	07	01	01 1 P2		450 643,1			
Создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	07	01	01 1 P2 52320	400	448 393,1			
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	07	01	01 1 P2 90000	400	2 250,0			
Общее образование	07	02			2 858 972,7	2 891 860,5	2 276 491,5	
Муниципальная программа «Развитие образования»	07	02	01		2 792 789,7	2 891 860,5	2 276 491,5	
Мероприятие «Выполнение ремонтных работ и мероприятий по комплексной безопасности образовательных организаций»	07	02	01 0 01		150 568,0			
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	02	01 0 01 90000	600	996,1			
Проведение мероприятий по антитеррористической защищенности образовательных организаций (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	02	01 0 01 S1140	600	38 303,9			
Строительство, реконструкция, капитальный ремонт и ремонт общеобразовательных организаций (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	02	01 0 01 S3260	600	111 268,0			
Подпрограмма «Развитие общего образования»	07	02	01 2		2 302 722,6	2 291 047,0	2 276 491,5	
Мероприятие «Организация предоставления на территории городского округа Вологды общего образования»	07	02	01 2 01		2 295 027,4	2 269 600,6	2 255 132,2	
Реализация социально значимого проекта «Народный бюджет» (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	02	01 2 01 20010	600	9 500,0			
Обеспечение дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях области, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	02	01 2 01 53031	600	138 081,0	138 081,0	138 081,0	
Обеспечение дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях области, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	02	01 2 01 72010	600	1 533 118,5	1 528 759,0	1 528 759,0	
Осуществление отдельных государственных полномочий в соответствии с законом области от 17 декабря 2007 года № 1719-ОЗ «О разделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере образования» (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	02	01 2 01 72020	600	48 913,7	35 455,2	35 455,2	
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	02	01 2 01 90000	600	343 839,8	331 218,8	331 219,1	
Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	02	01 2 01 L3041	600	216 411,1	227 076,4	221 617,9	
Проведение мероприятий по обеспечению условий для организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	02	01 2 01 S1440	600	5 163,3	9 010,2		
Мероприятие «Реализация регионального проекта «Современная школа»	07	02	01 2 E1		7 695,2	21 446,4	21 359,3	
Создание детских технопарков «Кванториум» (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	02	01 2 E1 51730	600		21 446,4	21 359,3	
Обновление материально-технической базы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность исключительно по адаптированным основным общеобразовательным программам (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	02	01 2 E1 51870	600	7 695,2			
Подпрограмма «Содействие созданию в городском округе Вологде (исходя из прогнозируемой потребности) новых мест в общеобразовательных организациях»	07	02	01 4		339 499,1	600 813,5		
Мероприятие «Введение новых мест в муниципальных общеобразовательных организациях городского округа Вологды путем капитального строительства объектов инфраструктуры общего образования»	07	02	01 4 03			263 132,0		
Строительство зданий, пристрой к зданиям общеобразовательных организаций, за исключением расходов, предусмотренных на финансирование субсидий из федерального бюджета (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	07	02	01 4 03 S3200	400		263 132,0		
Мероприятие «Реализация регионального проекта «Современная школа»	07	02	01 4 E1		339 499,1	337 681,5		
Строительство зданий, пристрой к зданиям общеобразовательных организаций (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	07	02	01 4 E1 55200	400	339 499,1	337 681,5		
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта»	07	02	03		66 183,0			
Мероприятие «Содержание и эксплуатация спортивных сооружений»	07	02	03 0 03		66 183,0			
Строительство и реконструкция объектов физической культуры и спорта муниципальной собственности (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	02	03 0 03 S3240	600	66 183,0			
Дополнительное образование детей	07	03			404 381,0	393 744,0	397 887,2	
Муниципальная программа «Развитие образования»	07	03	01		404 381,0	393 744,0	397 887,2	
Подпрограмма «Развитие дополнительного образования, отдыха и занятости детей»	07	03	01 3		404 381,0	393 744,0	397 887,2	
Мероприятие «Организация предоставления дополнительного образования на территории городского округа Вологды»	07	03	01 3 01		393 151,9	392 204,8	392 204,8	
Реализация расходных обязательств муниципальных образований области в части обеспечения выплаты заработной платы работникам муниципальных учреждений и работникам органов местного самоуправления муниципальных образований области (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	03	01 3 01 70030	600	54 746,4	54 746,4	54 746,4	
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	03	01 3 01 90000	600	338 405,5	337 458,4	337 458,4	
Мероприятие «Реализация регионального проекта «Культурная среда»	07	03	01 3 A1		11 229,1		5 237,7	
Оснащение образовательных учреждений в сфере культуры (детских школ искусств по видам искусств и училищ) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	03	01 3 A1 55190	600			5 237,7	
Модернизация (капитальный ремонт, реконструкция) муниципальных детских школ искусств по видам искусств (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	03	01 3 A1 55191	600	11 229,1			
Мероприятие «Реализация регионального проекта «Успех каждого ребенка»	07	03	01 3 E2		1 539,2		444,7	
Создание новых мест в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеобразовательных программ всех направленностей (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	03	01 3 E2 54910	600	1 539,2		444,7	
Молодежная политика	07	07			41 311,7	59 280,4	31 866,4	
Муниципальная программа «Развитие образования»	07	07	01		21 882,3	39 851,0	12 437,0	
Подпрограмма «Развитие дополнительного образования, отдыха и занятости детей»	07	07	01 3		19 513,7	38 151,0	10 737,0	
Мероприятие «Организация и проведение лагерей в каникулярный период»	07	07	01 3 02		15 741,6	35 861,9	8 447,9	
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	07	01 3 02 90000	600	15 741,6	35 861,9	8 447,9	
Мероприятие «Организация занятости неорганизованных детей в микрорайонах города в рамках реализации социально значимого проекта «Город детства»	07	07	01 3 03		1 430,0	1 040,0	1 040,0	
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	07	01 3 03 90000	600	1 430,0	1 040,0	1 040,0	
Мероприятие «Реализация общегородских воспитательных мероприятий»	07	07	01 3 04		2 342,1	1 249,1	1 249,1	
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	07	01 3 04 90000	600	2 342,1	1 249,1	1 249,1	
Подпрограмма «Во славу Отечества. Патриотическое воспитание детей и молодежи города Вологды»	07	07	01 5		2 368,6	1 700,0	1 700,0	

Мероприятие «Методическое, информационное и организационное обеспечение системы патриотического воспитания детей и молодежи»	07	07	01 5 01		100,0	100,0	100,0	
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	07	01 5 01 90000	600	100,0	100,0	100,0	
Мероприятие «Патриотическое воспитание детей и молодежи в ходе массовых мероприятий»	07	07	01 5 02		1 677,8	1 100,0	1 100,0	
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	07	01 5 02 90000	600	1 677,8	1 100,0	1 100,0	
Мероприятие «Содействие допризывной подготовке граждан к военной службе, формированию позитивного отношения к служению Отечеству»	07	07	01 5 03		590,8	500,0	500,0	
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	07	01 5 03 90000	600	590,8	500,0	500,0	
Муниципальная программа «Обеспечение общественной безопасности»	07	07	05		978,6	978,6	978,6	
Мероприятие «Предупреждение беспризорности, безнадзорности, профилактика правонарушений несовершеннолетних»	07	07	05 0 04		240,0	240,0	240,0	
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	07	05 0 04 90000	600	240,0	240,0	240,0	
Мероприятие «Организация и проведение профилактической работы с обучающимися, в том числе с подростками группы социального риска»	07	07	05 0 07		453,6	453,6	453,6	
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	07	05 0 07 90000	600	453,6	453,6	453,6	
Мероприятие «Изготовление, приобретение, размещение информационных материалов и иных информационных носителей по профилактике незаконного распространения и немедического потребления наркотических средств и психотропных веществ»	07	07	05 0 08		285,0	285,0	285,0	
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	07	05 0 08 90000	600	285,0	285,0	285,0	
Муниципальная программа «Создание условий для развития гражданского общества, информационной открытости и молодежной политики»	07	07	08		18 450,8	18 450,8	18 450,8	
Мероприятие «Организация и осуществление мероприятий с детьми и молодежью»	07	07	08 0 03		18 450,8	18 450,8	18 450,8	
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	07	08 0 03 90000	600	18 450,8	18 450,8	18 450,8	
Другие вопросы в области образования	07	09			88 933,7	69 256,3	69 256,3	
Муниципальная программа «Развитие образования»	07	09	01		69 418,6	51 400,0	51 400,0	
Мероприятие «Выполнение ремонтных работ и мероприятий по комплексной безопасности образовательных организаций»	07	09	01 0 01		67 960,4	50 000,0	50 000,0	
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	09	01 0 01 90000	600	67 960,4	50 000,0	50 000,0	
Подпрограмма «Развитие общего образования»	07	09	01 2		1 458,2	1 400,0	1 400,0	
Мероприятие «Выявление и поддержка одаренных детей и молодых талантов»	07	09	01 2 02		1 458,2	1 400,0	1 400,0	
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	07	09	01 2 02 90000	300	414,0	414,0	414,0	
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	09	01 2 02 90000	600	1 044,2	986,0	986,0	
Муниципальная программа «Развитие градостроительства и инфраструктуры»	07	09	07		1 658,8			
Мероприятие «Выполнение мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения»	07	09	07 0 06		1 658,8			
Реализация мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	09	07 0 06 S1450	600	1 658,8			
Администрация города Вологды	07	09	81		17 856,3	17 856,3	17 856,3	
Обеспечение деятельности Администрации города Вологды	07	09	81 9 00		17 856,3	17 856,3	17 856,3	
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	07	09	81 9 00 90000	100	17 835,4	17 854,4	17 854,4	
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	07	09	81 9 00 90000	200	0,9	0,9	0,9	
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	07	09	81 9 00 90000	800	20,0	1,0	1,0	
Культура	08	01			239 023,0	202 674,3	202 045,7	
Муниципальная программа «Развитие сферы культуры города Вологды»	08	01	02		227 572,5	193 976,6	193 348,0	
Подпрограмма «Развитие учреждений культуры»	08	01	02 1		227 572,5	193 976,6	193 348,0	
Мероприятие «Организация деятельности муниципальных библиотек как информационно-просветительских и культурных центров»	08	01	02 1 01		59 667,2	57 095,2	57 095,2	
Реализация расходных обязательств муниципальных образований области в части обеспечения выплаты заработной платы работникам муниципальных учреждений и работникам органов местного самоуправления муниципальных образований области (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	08	01	02 1 01 70030	600	19 500,0	19 500,0	19 500,0	
Комплектование книжных фондов муниципальных библиотек (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	08	01	02 1 01 74090	600	580,0	580,0	580,0	
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	08	01	02 1 01 90000	600	39 587,2	37 015,2	37 015,2	
Мероприятие «Организация и проведение культурно-досуговых мероприятий в учреждениях культуры»	08	01	02 1 02		93 475,9	81 947,7	81 947,7	
Реализация расходных обязательств муниципальных образований области в части обеспечения выплаты заработной платы работникам муниципальных учреждений и работникам органов местного самоуправления муниципальных образований области (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	08	01	02 1 02 70030	600	31 238,6	31 238,6	31 238,6	
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	08	01	02 1 02 90000	600	62 237,3	50 709,1	50 709,1	
Мероприятие «Обеспечение сохранности, развитие и популяризация лучших образцов традиционной народной культуры и народного творчества»	08	01	02 1 03		8 013,5	7 983,5	7 983,5	
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	08	01	02 1 03 90000	600	8 013,5	7 983,5	7 983,5	
Мероприятие «Организация и проведение общегородских мероприятий»	08	01	02 1 04		13 158,2	8 580,0	7 951,4	
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	08	01	02 1 04 90000	600	13 158,2	8 580,0	7 951,4	
Мероприятие «Обеспечение деятельности концертных организаций города»	08	01	02 1 05		53 257,7	38 370,2	38 370,2	
Реализация расходных обязательств муниципальных образований области в части обеспечения выплаты заработной платы работникам муниципальных учреждений и работникам органов местного самоуправления муниципальных образований области (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	08	01	02 1 05 70030	600	13 006,2	13 006,2	13 006,2	
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	08	01	02 1 05 90000	600	40 251,5	25 364,0	25 364,0	
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			11 450,5	8 697,7	8 697,7	
Муниципальная программа «Развитие сферы культуры города Вологды»	08	04						

Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	08	04	81 9 00 90000	100	8 948,1	7 652,7	7 652,7
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	08	04	81 9 00 90000	200	45,0	45,0	45,0
<b>ЗДРАВООХРАНЕНИЕ</b>							
Санитарно-эпидемиологическое благополучие	09	07			1 985,2	1 985,2	1 985,2
Муниципальная программа «Развитие градостроительства и инфраструктуры»	09	07	07		1 985,2	1 985,2	1 985,2
Мероприятие «Выполнение мероприятий по осуществлению отдельных государственных полномочий по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев»	09	07	07 0 11		1 985,2	1 985,2	1 985,2
Осуществление отдельных государственных полномочий в соответствии с законом области от 15 января 2013 года № 2966-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев» (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	09	07	07 0 11 72230	200	1 985,2	1 985,2	1 985,2
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>							
Пенсионное обеспечение	10	01			378 225,5	357 526,5	352 250,0
Социальные выплаты, за исключением публичных нормативных выплат	10	01	72 0 00		80 221,1	83 040,0	83 040,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	10	01	72 0 00 90000	300	80 221,1	83 040,0	83 040,0
Социальное обеспечение населения	10	03			199 160,1	175 642,2	170 365,7
Публичные нормативные выплаты	10	03	71 0 00		2 590,0	2 590,0	2 590,0
Публичные нормативные выплаты гражданам в рамках решения Вологодской городской Думы от 28 октября 2004 года № 143 «О мерах социальной поддержки лиц, удостоенных звания «Почетный гражданин города Вологды» (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	10	03	71 0 00 80020	300	2 590,0	2 590,0	2 590,0
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан»	10	03	04		161 632,2	145 427,2	145 107,2
Мероприятие «Обеспечение предоставления социальной поддержки пенсионеров на условиях договора пожизненной ренты»	10	03	04 0 01		1 000,0	1 000,0	1 000,0
Меры социальной поддержки пенсионеров в виде заключения договоров пожизненной ренты (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	10	03	04 0 01 80060	300	700,0	700,0	700,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	10	03	04 0 01 90000	300	300,0	300,0	300,0
Мероприятие «Обеспечение предоставления социальной поддержки ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов»	10	03	04 0 02		995,6		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	10	03	04 0 02 90000	300	995,6		
Мероприятие «Обеспечение предоставления социальной поддержки малоимущих многодетных семей по оплате жилого помещения»	10	03	04 0 04		1 410,2	1 410,2	1 410,2
Ежемесячная денежная компенсация части платы за жилое помещение малоимущим многодетным семьям (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	10	03	04 0 04 80010	200	14,1	14,1	14,1
Ежемесячная денежная компенсация части платы за жилое помещение малоимущим многодетным семьям (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	10	03	04 0 04 80010	300	1 396,1	1 396,1	1 396,1
Мероприятие «Обеспечение предоставления социальной поддержки отдельных категориям граждан, проживающих и работающих в сельской местности»	10	03	04 0 05		634,3	499,3	499,3
Ежемесячная денежная компенсация расходов по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, проживающих и работающих в сельской местности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	10	03	04 0 05 80030	200	5,0	5,0	5,0
Ежемесячная денежная компенсация расходов по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, проживающих и работающих в сельской местности (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	10	03	04 0 05 80030	300	629,3	494,3	494,3
Мероприятие «Обеспечение предоставления социальной поддержки отдельным категориям граждан в виде компенсации расходов по оплате услуг отопления отдельным категориям граждан»	10	03	04 0 06		28,0	28,0	28,0
Ежемесячная денежная компенсация платы за отопление отдельным категориям граждан (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	10	03	04 0 06 80040	300	28,0	28,0	28,0
Мероприятие «Обеспечение предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям педагогических работников»	10	03	04 0 07		5 560,0		
Частичная компенсация расходов по договору найма жилого помещения отдельным категориям педагогических работников (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	10	03	04 0 07 80080	200	48,6		
Частичная компенсация расходов по договору найма жилого помещения отдельным категориям педагогических работников (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	10	03	04 0 07 80080	300	5 511,4		
Мероприятие «Обеспечение предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям медицинских работников»	10	03	04 0 08		272,6		
Частичная компенсация расходов по договору найма жилого помещения отдельным категориям медицинских работников (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	10	03	04 0 08 80120	200	2,7		
Частичная компенсация расходов по договору найма жилого помещения отдельным категориям медицинских работников (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	10	03	04 0 08 80120	300	269,9		
Мероприятие «Обеспечение предоставления мер социальной поддержки гражданам Российской Федерации, сдавшим безвозмездно кровь и (или) ее компоненты в бюджетном учреждении здравоохранения Вологодской области «Вологодская областная станция переливания крови № 1»	10	03	04 0 09		5 750,0		
Единовременная денежная выплата гражданам Российской Федерации, сдавшим безвозмездно кровь и (или) ее компоненты (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	10	03	04 0 09 80110	300	5 750,0		
Мероприятие «Обеспечение предоставления мер социальной поддержки семьям в связи с рождением одновременно трех и более детей»	10	03	04 0 10		1 000,0		
Единовременная денежная выплата семьям в связи с рождением одновременно трех и более детей (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	10	03	04 0 10 80050	300	1 000,0		
Мероприятие «Обеспечение предоставления мер социальной поддержки детям из многодетных семей, обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях»	10	03	04 0 11		24 733,6	21 273,6	21 273,6
Осуществление отдельных государственных полномочий в соответствии с законом области от 17 декабря 2007 года № 1719-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере образования» (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	10	03	04 0 11 72200	200	340,0	273,6	273,6
Осуществление отдельных государственных полномочий в соответствии с законом области от 17 декабря 2007 года № 1719-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере образования» (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	10	03	04 0 11 72200	300	24 393,6	21 000,0	21 000,0
Мероприятие «Обеспечение предоставления мер социальной поддержки на оплату услуг по передаче данных и предоставлению доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с тарифами на оплату услуг связи родителям (законным представителям) детей-инвалидов, являющихся обучающимися муниципальных общеобразовательных организаций, обучение которых по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования производится на дому с использованием дистанционных образовательных технологий»	10	03	04 0 13		1 395,5	466,1	466,1
Осуществление отдельных государственных полномочий в соответствии с законом области от 17 декабря 2007 года № 1719-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере образования» (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	10	03	04 0 13 72200	300	1 395,5	466,1	466,1
Мероприятие «Обеспечение предоставления мер социальной поддержки обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся по адаптированным основным общеобразовательным программам индивидально на дому»	10	03	04 0 14		2 394,0	2 394,0	2 394,0
Осуществление отдельных государственных полномочий в соответствии с законом области от 17 декабря 2007 года № 1719-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере образования» (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	10	03	04 0 14 72200	200	35,6	23,4	23,4
Осуществление отдельных государственных полномочий в соответствии с законом области от 17 декабря 2007 года № 1719-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере образования» (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	10	03	04 0 14 72200	300	2 358,4	2 370,6	2 370,6
Мероприятие «Обеспечение комфортных условий жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения путем адаптации жилых помещений, прилегающих к ним территорий, транспорта для их нужд»	10	03	04 0 15			320,0	
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	10	03	04 0 15 90000	300		320,0	

Мероприятие «Обеспечение предоставления мер социальной поддержки педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций, проживающим и работающим в сельской местности»	10	03	04 0 16			30,0	
Осуществление отдельных государственных полномочий в соответствии с законом области от 17 декабря 2007 года № 1719-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере образования» (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	10	03	04 0 16 72200	300		30,0	
Мероприятие «Обеспечение предоставления мер социальной поддержки детям в виде бесплатного обеспечения продуктами детского питания молочной кухни»	10	03	04 0 17			3 600,0	3 600,0 3 600,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	10	03	04 0 17 90000	600		3 600,0	3 600,0 3 600,0
Мероприятие «Обеспечение предоставления мер социальной поддержки некоторым категориям медицинских работников по договорам ипотечного кредитования»	10	03	04 0 18			5 348,4	6 956,0 6 956,0
Публичные нормативные выплаты некоторым категориям медицинских работников в рамках решения Вологодской городской Думы от 25 июня 2020 года № 214 «О мерах социальной поддержки некоторых категорий медицинских работников» (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	10	03	04 0 18 80140	200		66,9	69,6 69,6
Публичные нормативные выплаты некоторым категориям медицинских работников в рамках решения Вологодской городской Думы от 25 июня 2020 года № 214 «О мерах социальной поддержки некоторых категорий медицинских работников» (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	10	03	04 0 18 80140	300		5 281,5	6 886,4 6 886,4
Мероприятие «Реализация регионального проекта «Финансовая поддержка семей при рождении детей»	10	03	04 0 P1			107 480,0	107 480,0 107 480,0
Осуществление отдельных государственных полномочий в соответствии с законом области от 10 декабря 2018 года № 4463-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по предоставлению единовременной денежной выплаты взамен предоставления земельного участка гражданам, имеющим трех и более детей» (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	10	03	04 0 P1 72300	200		1 588,4	1 588,4 1 588,4
Осуществление отдельных государственных полномочий в соответствии с законом области от 10 декабря 2018 года № 4463-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по предоставлению единовременной денежной выплаты взамен предоставления земельного участка гражданам, имеющим трех и более детей» (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	10	03	04 0 P1 72300	300		105 891,6	105 891,6 105 891,6
Муниципальная программа «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан»	10	03	10			34 925,9	27 613,0 22 656,5
Подпрограмма «Улучшение жилищных условий молодых семей»	10	03	10 1			10 186,5	10 186,3 9 094,1
Мероприятие «Оформление и выдача молодым семьям свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения и предоставление социальных выплат молодым семьям в установленном порядке»	10	03	10 1 01			10 186,5	10 186,3 9 094,1
Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	10	03	10 1 01 L4970	300		10 186,5	10 186,3 9 094,1
Подпрограмма «Расселение аварийного жилищного фонда на территории города Вологды»	10	03	10 2			8 124,2	500,0 500,0
Мероприятие «Обеспечение исполнения судебных решений о взыскании улучшений жилищных условий граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде»	10	03	10 2 01			6 357,5	
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	10	03	10 2 01 90000	800		6 357,5	
Мероприятие «Предоставление единовременной денежной выплаты отдельным категориям граждан на ремонт жилого помещения, предоставленного во исполнение судебного решения об обеспечении жильем помещением»	10	03	10 2 03			1 766,7	500,0 500,0
Единовременная денежная выплата на ремонт жилого помещения отдельным категориям граждан (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	10	03	10 2 03 80090	300		1 766,7	500,0 500,0
Подпрограмма «Улучшение жилищных условий ветеранов боевых действий, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, ветеранов Великой Отечественной войны и приравненных к ним лиц»	10	03	10 3			16 615,2	16 926,7 13 062,4
Мероприятие «Предоставление ветеранам боевых действий единовременной денежной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения в установленном порядке»	10	03	10 3 01			7 621,9	8 066,7 5 212,7
Осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах» (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	10	03	10 3 01 51350	300		7 621,9	8 066,7 5 212,7
Мероприятие «Предоставление инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов, единовременной денежной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения в установленном порядке»	10	03	10 3 02			6 937,5	6 579,0 5 847,5
Осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	10	03	10 3 02 51760	300		6 937,5	6 579,0 5 847,5
Мероприятие «Предоставление ветеранам Великой Отечественной войны и приравненным к ним лицам единовременной денежной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения в установленном порядке»	10	03	10 3 03			2 055,8	2 281,0 2 002,2
Осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 года № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов» (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	10	03	10 3 03 51340	300		2 055,8	2 281,0 2 002,2
Муниципальная программа «Совершенствование муниципального управления в городском округе городе Вологде»	10	03	12			12,0	12,0 12,0
Подпрограмма «Муниципальная кадровая политика»	10	03	12 1			12,0	12,0 12,0
Мероприятие «Формирование системы непрерывного обучения муниципальных служащих и работников Администрации города Вологды, в том числе обучение лиц, состоящих в кадровых резервах»	10	03	12 1 01			12,0	12,0 12,0
Ежемесячная денежная выплата гражданам Российской Федерации, заключившим с органами местного самоуправления города Вологды договоры о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	10	03	12 1 01 80130	300		12,0	12,0 12,0
Охрана семьи и детства	10	04				81 378,3	81 378,3 81 378,3
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан»	10	04	04			81 378,3	81 378,3 81 378,3
Мероприятие «Обеспечение предоставления мер социальной поддержки родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования»	10	04	04 0 12			81 378,3	81 378,3 81 378,3
Осуществление отдельных государственных полномочий в соответствии с законом области от 17 декабря 2007 года № 1719-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере образования» (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	10	04	04 0 12 72200	200		618,0	618,0 618,0
Осуществление отдельных государственных полномочий в соответствии с законом области от 17 декабря 2007 года № 1719-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере образования» (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	10	04	04 0 12 72200	300		75 500,0	75 500,0 75 500,0
Компенсация части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях городского округа города Вологды, реализующих образовательную программу дошкольного образования (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	10	04	04 0 12 80070	200		50,3	50,3 50,3
Компенсация части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях городского округа города Вологды, реализующих образовательную программу дошкольного образования (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	10	04	04 0 12 80070	300		5 210,0	5 210,0 5 210,0
Другие вопросы в области социальной политики	10	06				17 466,0	17 466,0 17 466,0
Муниципальная программа «Создание условий для развития гражданского общества, информационной открытости и молодежной политики»	10	06	08			800,0	800,0 800,0
Мероприятие «Организация участия населения в решении вопросов местного значения и содействие гражданским институтам»	10	06	08 0 02			800,0	800,0 800,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	10	06	08 0 02 90000	600		800,0	800,0 800,0
Администрация города Вологды	10	06	81			16 666,0	16 666,0 16 666,0
Обеспечение деятельности Администрации города Вологды	10	06	81 9 00			16 666,0	16 666,0 16 666,0



Осуществление отдельных государственных полномочий в соответствии с законом области от 17 декабря 2007 года № 1720-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству и по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (за исключением детей, обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях), лиц из числа детей указанных категорий» за счет средств единой субвенции (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	10	06	81 9 00 72315	100	12 994,6	12 994,6	12 994,6
Осуществление отдельных государственных полномочий в соответствии с законом области от 17 декабря 2007 года № 1720-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству и по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (за исключением детей, обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях), лиц из числа детей указанных категорий» за счет средств единой субвенции (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	10	06	81 9 00 72315	200	1 873,5	1 873,5	1 873,5
Осуществление отдельных государственных полномочий в соответствии с законом области от 17 декабря 2007 года № 1720-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству и по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (за исключением детей, обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях), лиц из числа детей указанных категорий» за счет средств единой субвенции (Иные бюджетные ассигнования)	10	06	81 9 00 72315	800	31,5	31,5	31,5
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	10	06	81 9 00 90000	100	1 147,1	1 147,1	1 147,1
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	10	06	81 9 00 90000	200	619,3	619,3	619,3
<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	11				239 137,4	126 308,4	126 308,4
Физическая культура	11	01			16 673,1	15 133,1	15 133,1
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта»	11	01	03		16 673,1	15 133,1	15 133,1
Мероприятие «Проведение физкультурно-оздоровительных занятий»	11	01	03 0 01		9 333,1	9 333,1	9 333,1
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	11	01	03 0 01 90000	600	9 373,1	9 333,1	9 333,1
Организация и проведение на территории муниципального образования по месту жительства и (или) по месту отдыха организованных занятий граждан физической культурой (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	11	01	03 0 01 S1760	600	1 500,0		
Мероприятие «Организация и проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа Вологда муниципальными учреждениями»	11	01	03 0 04		5 800,0	5 800,0	5 800,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	11	01	03 0 04 90000	600	5 800,0	5 800,0	5 800,0
Массовый спорт	11	02			80 675,0	26 319,4	26 319,4
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта»	11	02	03		80 675,0	26 319,4	26 319,4
Мероприятие «Обеспечение доступа к спортивным объектам (предоставление спортивных сооружений муниципальными учреждениями)»	11	02	03 0 02		22 609,5	22 569,5	22 569,5
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	11	02	03 0 02 90000	600	22 609,5	22 569,5	22 569,5
Мероприятие «Содержание и эксплуатация спортивных сооружений»	11	02	03 0 03		58 065,5	3 749,9	3 749,9
Реализация социально значимого проекта «Народный бюджет» (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	11	02	03 0 03 20010	600	2 450,0		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	11	02	03 0 03 90000	200	3 254,0		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	11	02	03 0 03 90000	600	3 749,9	3 749,9	3 749,9
Реализация мероприятий по обустройству объектов городской и сельской инфраструктуры для занятий физической культурой и спортом, в том числе видами спорта, популярными в молодежной среде (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	11	02	03 0 03 S1740	600	3 683,4		
Строительство и реконструкция объектов физической культуры и спорта муниципальной собственности (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	11	02	03 0 03 S3240	600	44 928,2		
Спорт высших достижений	11	03			132 453,4	75 520,0	75 520,0
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта»	11	03	03		132 453,4	75 520,0	75 520,0
Мероприятие «Участие спортивных сборных команд в физкультурно-спортивных мероприятиях различного уровня, осуществление их обеспечения, организация и проведение тренировочных сборов муниципальными учреждениями»	11	03	03 0 05		3 500,0	2 000,0	2 000,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	11	03	03 0 05 90000	600	3 500,0	2 000,0	2 000,0
Мероприятие «Содействие субъектам физической культуры и спорта через предоставление субсидий из бюджета города Вологды на социально значимые цели»	11	03	03 0 06		30 628,4	15 000,0	15 000,0
Субсидия автономной некоммерческой организации Баскетбольный клуб «Вологда-Чеваката» (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	11	03	03 0 06 62020	600	26 000,0	12 000,0	12 000,0
Субсидия автономной некоммерческой организации Городской футбольный клуб «ДЮСШОР-Вологда» (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	11	03	03 0 06 62030	600	4 628,4	3 000,0	3 000,0
Мероприятие «Стипендиальная поддержка лучших спортсменов городского округа Вологда»	11	03	03 0 07		1 800,0	1 800,0	1 800,0
Ежегодные городские стипендии лучшим спортсменам городского округа Вологда (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	11	03	03 0 07 80100	300	1 800,0	1 800,0	1 800,0
Мероприятие «Реализация муниципальными учреждениями программ спортивной подготовки в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки»	11	03	03 0 08		79 432,9	56 720,0	56 720,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	11	03	03 0 08 90000	400	2 500,0		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	11	03	03 0 08 90000	600	76 932,9	56 720,0	56 720,0
Мероприятие «Реализация регионального проекта «Спорт-норма жизни»	11	03	03 0 P5		17 092,1		
Участие в обеспечении подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Вологодской области (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	11	03	03 0 P5 S1730	600	17 092,1		
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	11	05			9 335,9	9 335,9	9 335,9
Администрация города Вологды	11	05	81		9 335,9	9 335,9	9 335,9
Обеспечение деятельности Администрации города Вологды	11	05	81 9 00		9 335,9	9 335,9	9 335,9
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	11	05	81 9 00 90000	100	9 313,9	9 313,9	9 313,9
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	11	05	81 9 00 90000	200	22,0	22,0	22,0
<b>СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ</b>	12				53 216,8	49 647,8	49 647,8
Периодическая печать и издательства	12	02			53 216,8	49 647,8	49 647,8
Муниципальная программа «Создание условий для развития гражданского общества, информационной открытости и молодежной политики»	12	02	08		53 216,8	49 647,8	49 647,8
Мероприятие «Информирование о деятельности органов местного самоуправления городского округа Вологда»	12	02	08 0 01		53 216,8	49 647,8	49 647,8
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	12	02	08 0 01 90000	600	53 216,8	49 647,8	49 647,8
<b>ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА</b>	13				95 193,6	137 155,0	185 000,0
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	13	01			95 193,6	137 155,0	185 000,0

Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами городского округа Вологда»	13	01	11		95 193,6	137 155,0	185 000,0
Мероприятие «Обеспечение исполнения обязательств по обслуживанию муниципального долга»	13	01	11 0 02		95 193,6	137 155,0	185 000,0
Процентные платежи по муниципальному долгу (Обслуживание государственного (муниципального) долга)	13	01	11 0 02 40110	700	95 193,6	137 155,0	185 000,0
Условно утвержденные расходы	00	00	00 0 00 00000	000		100 806,0	198 074,0
<b>ВСЕГО</b>					12 134 809,4	12 570 775,1	11 053 802,7

Приложение № 4  
к решению Вологодской городской Думы  
от 23 сентября 2021 года № 474  
«Приложение № 6  
к Бюджету города Вологды на 2021 год  
и плановый период 2022 и 2023 годов

### ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА ГОРОДА ВОЛОГДЫ НА 2021 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2022 И 2023 ГОДОВ

Наименование	Ведомство	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	2021 год	2022 год	2023 год
						(тыс. руб.)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Вологодская городская Дума	203					49 908,2	49 908,2	49 908,2
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	203	01				49 908,2	49 908,2	49 908,2
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	203	01	02			5 400,0	5 400,0	5 400,0
Вологодская городская Дума	203	01	02	82		5 400,0	5 400,0	5 400,0
Глава города Вологды	203	01	02	82 1 00		5 400,0	5 400,0	5 400,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	203	01	02	82 1 00 90000	100	5 400,0	5 400,0	5 400,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	203	01	03			44 508,2	44 508,2	44 508,2
Вологодская городская Дума	203	01	03	82		44 508,2	44 508,2	44 508,2
Депутаты Вологодской городской Думы	203	01	03	82 2 00		3 180,0	11 300,0	11 300,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	203	01	03	82 2 00 90000	100	3 180,0	11 300,0	11 300,0
Обеспечение деятельности Вологодской городской Думы	203	01	03	82 9 00		41 328,2	33 208,2	33 208,2
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	203	01	03	82 9 00 90000	100	36 745,0	29 850,0	29 850,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	203	01	03	82 9 00 90000	200	4 539,2	3 314,2	3 314,2
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	203	01	03	82 9 00 90000	800	44,0	44,0	44,0
Управление физической культуры и массового спорта Администрации города Вологды	209					293 980,0	206 855,0	179 441,0
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	209	07				60 596,6	80 546,6	53 132,6
Дополнительное образование детей	209	07	03			48 425,5	48 225,5	48 225,5
Муниципальная программа «Развитие образования»	209	07	03	01		48 425,5	48 225,5	48 225,5
Подпрограмма «Развитие дополнительного образования, отдыха и занятости детей»	209	07	03	01 3		48 425,5	48 225,5	48 225,5
Мероприятие «Организация предоставления дополнительного образования на территории городского округа Вологда»	209	07	03	01 3 01		48 425,5	48 225,5	48 225,5
Реализация расходных обязательств муниципальных образований области в части обеспечения выплаты заработной платы работникам муниципальных учреждений и работникам органов местного самоуправления муниципальных образований области (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	209	07	03	01 3 01 70030	600	16 226,4	16 226,4	16 226,4
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	209	07	03	01 3 01 90000	600	32 199,1	31 999,1	31 999,1
Молодежная политика	209	07	07			12 111,1	32 261,1	4 847,1
Муниципальная программа «Развитие образования»	209	07	07	01		12 111,1	32 261,1	4 847,1
Подпрограмма «Развитие дополнительного образования, отдыха и занятости детей»	209	07	07	01 3		12 111,1	32 261,1	4 847,1
Мероприятие «Организация и проведение лагерей в каникулярный период»	209	07	07	01 3 02		12 111,1	32 261,1	4 847,1
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	209	07	07	01 3 02 90000	600	12 111,1	32 261,1	4 847,1
Другие вопросы в области образования	209	07	09			60,0	60,0	60,0
Муниципальная программа «Развитие образования»	209	07	09	01		60,0	60,0	60,0
Подпрограмма «Развитие общего образования»	209	07	09	01 2		60,0	60,0	60,0
Мероприятие «Выявление и поддержка одаренных детей и молодых талантов»	209	07	09	01 2 02		60,0	60,0	60,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	209	07	09	01 2 02 90000	600	60,0	60,0	60,0
<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	209	11				233 383,4	126 308,4	126 308,4
Физическая культура	209	11	01			16 673,1	15 133,1	15 133,1
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта»	209	11	01	03		16 673,1	15 133,1	15 133,1
Мероприятие «Проведение физкультурно-оздоровительных занятий»	209	11	01	03 0 01		10 873,1	9 333,1	9 333,1
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	209	11	01	03 0 01 90000	600	9 373,1	9 333,1	9 333,1
Организация и проведение на территории муниципального образования по месту жительства и (или) по месту отдыха организованных занятий граждан физической культурой (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	209	11	01	03 0 01 S1760	600	1 500,0		
Мероприятие «Организация и проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа Вологда муниципальными учреждениями»	209	11	01	03 0 04		5 800,0	5 800,0	5 800,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	209	11	01	03 0 04 90000	600	5 800,0	5 800,0	5 800,0
Массовый спорт	209	11	02			77 421,0	26 319,4	26 319,4
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта»	209	11	02	03		77 421,0	26 319,4	26 319,4
Мероприятие «Обеспечение доступа к спортивным объектам (предоставление спортивных сооружений муниципальными учреждениями)»	209	11	02	03 0 02		22 609,5	22 569,5	22 569,5
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	209	11	02	03 0 02 90000	600	22 609,5	22 569,5	22 569,5
Мероприятие «Содержание и эксплуатация спортивных сооружений»	209	11	02	03 0 03		54 811,5	3 749,9	3 749,9

Реализация мероприятий по обустройству объектов городской и сельской инфраструктуры для занятий физической культурой и спортом, в том числе видами спорта, популярными в молодежной среде (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	209	11	02	03 0 03 S1740	600	3 683,4			
Строительство и реконструкция объектов физической культуры и спорта муниципальной собственности (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	209	11	02	03 0 03 S3240	600	44 928,2			
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта»	209	11	03	03	129 953,4	75 520,0	75 520,0		
Мероприятие «Участие спортивных сборных команд в физкультурно-спортивных мероприятиях различного уровня, осуществление их обеспечения, организация и проведение тренировочных сборов муниципальными учреждениями»	209	11	03	03 0 05	3 500,0	2 000,0	2 000,0		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	209	11	03	03 0 05 90000	600	3 500,0	2 000,0	2 000,0	
Мероприятие «Содействие субъектам физической культуры и спорта через предоставление субсидий из бюджета города Вологды на социально значимые цели»	209	11	03	03 0 06	30 628,4	15 000,0	15 000,0		
Субсидия автономной некоммерческой организации Баскетбольный клуб «Вологда-Чеваката» (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	209	11	03	03 0 06 62020	600	26 000,0	12 000,0	12 000,0	
Субсидия автономной некоммерческой организации Городской футбольный клуб «СДЮСШОР-Вологда» (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	209	11	03	03 0 06 62030	600	4 628,4	3 000,0	3 000,0	
Мероприятие «Стипендиальная поддержка лучших спортсменов городского округа города Вологды»	209	11	03	03 0 07	1 800,0	1 800,0	1 800,0		
Ежегодные городские стипендии лучшим спортсменам городского округа города Вологды (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	209	11	03	03 0 07 80100	300	1 800,0	1 800,0	1 800,0	
Мероприятие «Реализация муниципальными учреждениями программ спортивной подготовки в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки»	209	11	03	03 0 08	76 932,9	56 720,0	56 720,0		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	209	11	03	03 0 08 90000	600	76 932,9	56 720,0	56 720,0	
Мероприятие «Реализация регионального проекта «Спорт-норма жизни»	209	11	03	03 0 P5	17 092,1				
Участие в обеспечении подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Вологодской области (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	209	11	03	03 0 P5 S1730	600	17 092,1			
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	209	11	05		9 335,9	9 335,9	9 335,9		
Администрация города Вологды	209	11	05	81	9 335,9	9 335,9	9 335,9		
Обеспечение деятельности Администрации города Вологды	209	11	05	81 9 00	9 335,9	9 335,9	9 335,9		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	209	11	05	81 9 00 90000	100	9 313,9	9 313,9	9 313,9	
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	209	11	05	81 9 00 90000	200	22,0	22,0	22,0	
Управление культуры и историко-культурного наследия Администрации города Вологды	210				453 940,3	406 152,8	410 761,9		
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	210	01			14 874,0	14 874,0	14 874,0		
Другие общегосударственные вопросы	210	01	13		14 874,0	14 874,0	14 874,0		
Муниципальная программа «Развитие сферы культуры города Вологды»	210	01	13	02	14 874,0	14 874,0	14 874,0		
Подпрограмма «Развитие архивного дела»	210	01	13	02 3	14 874,0	14 874,0	14 874,0		
Мероприятие «Совершенствование условий хранения документов в муниципальном архиве города и обеспечение потребностей населения в архивной информации»	210	01	13	02 3 01	14 874,0	14 874,0	14 874,0		
Осуществление отдельных государственных полномочий в соответствии с законом области от 28 апреля 2006 года № 1443-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Вологодской области отдельными государственными полномочиями в сфере архивного дела» (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	210	01	13	02 3 01 72190	100	577,3	577,3	577,3	
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	210	01	13	02 3 01 90000	100	11 560,2	11 560,2	11 560,2	
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	210	01	13	02 3 01 90000	200	2 369,5	2 369,5	2 369,5	
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	210	01	13	02 3 01 90000	800	367,0	367,0	367,0	
ОБРАЗОВАНИЕ	210	07			200 043,3	188 604,5	193 842,2		
Дополнительное образование детей	210	07	03		199 983,6	188 574,5	193 812,2		
Муниципальная программа «Развитие образования»	210	07	03	01	199 983,6	188 574,5	193 812,2		
Подпрограмма «Развитие дополнительного образования, отдыха и занятости детей»	210	07	03	01 3	199 983,6	188 574,5	193 812,2		
Мероприятие «Организация предоставления дополнительного образования на территории городского округа города Вологды»	210	07	03	01 3 01	188 754,5	188 574,5	188 574,5		
Реализация расходных обязательств муниципальных образований области в части обеспечения выплаты заработной платы работникам муниципальных учреждений и работникам органов местного самоуправления муниципальных образований области (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	210	07	03	01 3 01 70030	600	38 520,0	38 520,0	38 520,0	
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	210	07	03	01 3 01 90000	600	150 234,5	150 054,5	150 054,5	
Мероприятие «Реализация регионального проекта «Культурная среда»	210	07	03	01 3 A1	11 229,1		5 237,7		
Оснащение образовательных учреждений в сфере культуры (детских школ искусств по видам искусств и училищ) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	210	07	03	01 3 A1 55190	600		5 237,7		
Модернизация (капитальный ремонт, реконструкция) муниципальных детских школ искусств по видам искусств (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	210	07	03	01 3 A1 55191	600	11 229,1			
Молодежная политика	210	07	07		29,7				
Муниципальная программа «Развитие образования»	210	07	07	01	29,7				
Подпрограмма «Развитие дополнительного образования, отдыха и занятости детей»	210	07	07	01 3	29,7				
Мероприятие «Организация и проведение лагерей в каникулярный период»	210	07	07	01 3 02	29,7				
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	210	07	07	01 3 02 90000	600	29,7			
Другие вопросы в области образования	210	07	09		30,0	30,0	30,0		
Муниципальная программа «Развитие образования»	210	07	09	01	30,0	30,0	30,0		
Подпрограмма «Развитие общего образования»	210	07	09	01 2	30,0	30,0	30,0		
Мероприятие «Выявление и поддержка одаренных детей и молодых талантов»	210	07	09	01 2 02	30,0	30,0	30,0		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	210	07	09	01 2 02 90000	600	30,0	30,0	30,0	

КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	210	08				239 023,0	202 674,3	202 045,7	
Культура	210	08	01			227 572,5	193 976,6	193 348,0	
Муниципальная программа «Развитие сферы культуры города Вологды»	210	08	01	02		227 572,5	193 976,6	193 348,0	
Подпрограмма «Развитие учреждений культуры»	210	08	01	02 1		227 572,5	193 976,6	193 348,0	
Мероприятие «Организация деятельности муниципальных библиотек как информационно-просветительских и культурных центров»	210	08	01	02 1 01		59 667,2	57 095,2	57 095,2	
Реализация расходных обязательств муниципальных образований области в части обеспечения выплаты заработной платы работникам муниципальных учреждений и работникам органов местного самоуправления муниципальных образований области (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	210	08	01	02 1 01 70030	600	19 500,0	19 500,0	19 500,0	
Комплектование книжных фондов муниципальных библиотек (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	210	08	01	02 1 01 74090	600	580,0	580,0	580,0	
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	210	08	01	02 1 01 90000	600	39 587,2	37 015,2	37 015,2	
Мероприятие «Организация и проведение культурно-досуговых мероприятий в учреждениях культуры»	210	08	01	02 1 02		93 475,9	81 947,7	81 947,7	
Реализация расходных обязательств муниципальных образований области в части обеспечения выплаты заработной платы работникам муниципальных учреждений и работникам органов местного самоуправления муниципальных образований области (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	210	08	01	02 1 02 70030	600	31 238,6	31 238,6	31 238,6	
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	210	08	01	02 1 02 90000	600	62 237,3	50 709,1	50 709,1	
Мероприятие «Обеспечение сохранности, развитие и популяризация лучших образцов традиционной народной культуры и народного творчества»	210	08	01	02 1 03		8 013,5	7 983,5	7 983,5	
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	210	08	01	02 1 03 90000	600	8 013,5	7 983,5	7 983,5	
Мероприятие «Организация и проведение общегородских мероприятий»	210	08	01	02 1 04		13 158,2	8 580,0	7 951,4	
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	210	08	01	02 1 04 90000	600	13 158,2	8 580,0	7 951,4	
Мероприятие «Обеспечение деятельности концертных организаций города»	210	08	01	02 1 05		53 257,7	38 370,2	38 370,2	
Реализация расходных обязательств муниципальных образований области в части обеспечения выплаты заработной платы работникам муниципальных учреждений и работникам органов местного самоуправления муниципальных образований области (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	210	08	01	02 1 05 70030	600	13 006,2	13 006,2	13 006,2	
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	210	08	01	02 1 05 90000	600	40 251,5	25 364,0	25 364,0	
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	210	08	04		11 450,5	8 697,7	8 697,7		
Муниципальная программа «Развитие сферы культуры города Вологды»	210	08	04	02	2 457,4	1 000,0	1 000,0		
Подпрограмма «Сохранение объектов культурного наследия, находящихся в собственности городского округа города Вологды»	210	08	04	02 2	2 457,4	1 000,0	1 000,0		
Мероприятие «Реализация мероприятий по обеспечению сохранности объектов культурного наследия, находящихся в собственности городского округа города Вологды»	210	08	04	02 2 01	2 457,4	1 000,0	1 000,0		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	210	08	04	02 2 01 90000	200	620,0			
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	210	08	04	02 2 01 90000	400	1 837,4	1 000,0	1 000,0	
Администрация города Вологды	210	08	04	81	8 993,1	7 697,7	7 697,7		
Обеспечение деятельности Администрации города Вологды	210	08	04	81 9 00	8 993,1	7 697,7	7 697,7		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	210	08	04	81 9 00 90000	100	8 948,1	7 652,7	7 652,7	
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	210	08	04	81 9 00 90000	200	45,0	45,0	45,0	
Управление опеки и попечительства Администрации города Вологды	215				36 669,5	25 559,5	25 559,5		
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	215	10			36 669,5	25 559,5	25 559,5		
Социальное обеспечение населения	215	10	03		20 003,5	8 893,5	8 893,5		
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан»	215	10	03	04	20 003,5	8 893,5	8 893,5		
Мероприятие «Обеспечение предоставления социальной поддержки малоимущим многодетным семьям по оплате жилого помещения»	215	10	03	04 0 04	1 410,2	1 410,2	1 410,2		
Ежемесячная денежная компенсация части платы за жилое помещение малоимущим многодетным семьям (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	215	10	03	04 0 04 80010	200	14,1	14,1	14,1	
Ежемесячная денежная компенсация части платы за жилое помещение малоимущим многодетным семьям (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	215	10	03	04 0 04 80010	300	1 396,1	1 396,1	1 396,1	
Мероприятие «Обеспечение предоставления социальной поддержки отдельным категориям граждан, проживающих и работающих в сельской местности»	215	10	03	04 0 05	634,3	499,3	499,3		
Ежемесячная денежная компенсация расходов по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, проживающих и работающих в сельской местности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	215	10	03	04 0 05 80030	200	5,0	5,0	5,0	
Ежемесячная денежная компенсация расходов по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, проживающих и работающих в сельской местности (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	215	10	03	04 0 05 80030	300	629,3	494,3	494,3	
Мероприятие «Обеспечение предоставления социальной поддержки отдельным категориям граждан в виде компенсации расходов по оплате услуг отопления отдельным категориям граждан»	215	10	03	04 0 06	28,0	28,0	28,0		
Ежемесячная денежная компенсация платы за отопление отдельным категориям граждан (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	215	10	03	04 0 06 80040	300	28,0	28,0	28,0	
Мероприятие «Обеспечение предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям педагогических работников»	215	10	03	04 0 07	5 560,0				
Частичная компенсация расходов по договору найма жилого помещения отдельным категориям педагогических работников (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	215	10	03	04 0 07 80080	200	48,6			
Частичная компенсация расходов по договору найма жилого помещения отдельным категориям педагогических работников (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	215	10	03	04 0 07 80080	300	5 511,4			
Мероприятие «Обеспечение предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям медицинских работников»	215	10	03	04 0 08	272,6				
Частичная компенсация расходов по договору найма жилого помещения отдельным категориям медицинских работников (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	215	10	03	04 0 08 80120	200	2,7			
Частичная компенсация расходов по договору найма жилого помещения отдельным категориям медицинских работников (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	215	10	03	04 0 08 80120	300	269,9			
Мероприятие «Обеспечение предоставления мер социальной поддержки гражданам Российской Федерации, сдавшим безвозмездно кровь и (или) ее компоненты в бюджетном учреждении здравоохранения Вологодской области «Вологодская областная станция переливания крови № 1»	215	10	03	04 0 09	5 750,0				



Единовременная денежная выплата гражданам Российской Федерации, сдавшим безвозмездно кровь и (или) ее компоненты (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	215	10	03	04 0 09 80110	300	5 750,0		
Мероприятие "Обеспечение предоставления мер социальной поддержки семьям в связи с рождением одновременно трех и более детей"	215	10	03	04 0 10		1 000,0		
Единовременная денежная выплата семьям в связи с рождением одновременно трех и более детей (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	215	10	03	04 0 10 80050	300	1 000,0		
Мероприятие "Обеспечение предоставления мер социальной поддержки некоторым категориям медицинских работников по договорам ипотечного кредитования"	215	10	03	04 0 18		5 348,4	6 956,0	6 956,0
Публичные нормативные выплаты некоторым категориям медицинских работников в рамках решения Вологодской городской Думы от 25 июня 2020 года № 214 "О мерах социальной поддержки некоторых категорий медицинских работников" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	215	10	03	04 0 18 80140	200	66,9	69,6	69,6
Публичные нормативные выплаты некоторым категориям медицинских работников в рамках решения Вологодской городской Думы от 25 июня 2020 года № 214 "О мерах социальной поддержки некоторых категорий медицинских работников" (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	215	10	03	04 0 18 80140	300	5 281,5	6 886,4	6 886,4
Другие вопросы в области социальной политики	215	10	06			16 666,0	16 666,0	16 666,0
Администрация города Вологды	215	10	06	81		16 666,0	16 666,0	16 666,0
Обеспечение деятельности Администрации города Вологды	215	10	06	81 9 00		16 666,0	16 666,0	16 666,0
Осуществление отдельных государственных полномочий в соответствии с законом области от 17 декабря 2007 года № 1720-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству и по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (за исключением детей, обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях), лиц из числа детей указанных категорий" за счет средств единой субвенции (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	215	10	06	81 9 00 72315	100	12 994,6	12 994,6	12 994,6
Осуществление отдельных государственных полномочий в соответствии с законом области от 17 декабря 2007 года № 1720-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству и по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (за исключением детей, обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях), лиц из числа детей указанных категорий" за счет средств единой субвенции (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	215	10	06	81 9 00 72315	200	1 873,5	1 873,5	1 873,5
Осуществление отдельных государственных полномочий в соответствии с законом области от 17 декабря 2007 года № 1720-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству и по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (за исключением детей, обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях), лиц из числа детей указанных категорий" за счет средств единой субвенции (Иные бюджетные ассигнования)	215	10	06	81 9 00 72315	800	31,5	31,5	31,5
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	215	10	06	81 9 00 90000	100	1 147,1	1 147,1	1 147,1
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	215	10	06	81 9 00 90000	200	619,3	619,3	619,3
Управление образования Администрации города Вологды	241					5 387 617,9	4 933 333,1	4 916 510,8
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	241	04				605,1	605,1	605,1
Общэкономические вопросы	241	04	01			605,1	605,1	605,1
Муниципальная программа "Экономическое развитие города Вологды"	241	04	01	06		605,1	605,1	605,1
Подпрограмма "Реализация кадровой политики"	241	04	01	06 2		605,1	605,1	605,1
Мероприятие "Повышение значимости рабочих профессий"	241	04	01	06 2 01		605,1	605,1	605,1
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	241	04	01	06 2 01 90000	600	605,1	605,1	605,1
ОБРАЗОВАНИЕ	241	07				5 273 481,4	4 823 616,0	4 806 793,7
Дошкольное образование	241	07	01			2 498 997,1	2 298 415,2	2 297 242,9
Муниципальная программа "Развитие образования"	241	07	01	01		2 498 997,1	2 298 415,2	2 297 242,9
Мероприятие "Выполнение ремонтных работ и мероприятий по комплексной безопасности образовательных организаций"	241	07	01	01 0 01		111 471,1		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	241	07	01	01 0 01 90000	600	360,0		
Строительство, реконструкция, капитальный ремонт и ремонт зданий дошкольных образовательных организаций, организаций дополнительного образования муниципальной собственности (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	241	07	01	01 0 01 S1720	600	111 111,1		
Мероприятие "Обеспечение доступности муниципальных образовательных организаций и услуг в сфере образования для инвалидов и других маломобильных групп населения"	241	07	01	01 0 02		1 055,1	1 172,3	
Проведение работ по повышению уровня доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения объектов муниципальных образовательных организаций (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	241	07	01	01 0 02 S1410	600	1 055,1	1 172,3	
Подпрограмма "Развитие дошкольного образования"	241	07	01	01 1		2 386 470,9	2 297 242,9	2 297 242,9
Мероприятие "Организация предоставления дошкольного образования на территории городского округа города Вологды"	241	07	01	01 1 01		2 327 416,9	2 297 242,9	2 297 242,9
Реализация расходных обязательств муниципальных образований области в части обеспечения выплаты заработной платы работникам муниципальных учреждений и работникам органов местного самоуправления муниципальных образований области (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	241	07	01	01 1 01 70030	600	181 285,9	181 285,9	181 285,9
Обеспечение дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях области, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	241	07	01	01 1 01 72010	600	1 676 035,4	1 676 035,4	1 676 035,4
Осуществление отдельных государственных полномочий в соответствии с законом области от 17 декабря 2007 года № 1719-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере образования" (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	241	07	01	01 1 01 72020	600	15 000,0	15 000,0	15 000,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	241	07	01	01 1 01 90000	600	455 095,6	424 921,6	424 921,6
Мероприятие "Строительство (реконструкция) муниципальных дошкольных образовательных организаций на территории городского округа города Вологды, создание дополнительных мест в муниципальных дошкольных образовательных организациях"	241	07	01	01 1 02		59 054,0		
Создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, за исключением расходов, предусмотренных на финансирование субсидий из федерального бюджета (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	241	07	01	01 1 02 S3320	400	59 054,0		

Общее образование	241	07	02			2 519 473,6	2 291 047,0	2 276 491,5
Муниципальная программа "Развитие образования"	241	07	02	01		2 453 290,6	2 291 047,0	2 276 491,5
Мероприятие "Выполнение ремонтных работ и мероприятий по комплексной безопасности образовательных организаций"	241	07	02	01 0 01		150 568,0		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	241	07	02	01 0 01 90000	600	996,1		
Проведение мероприятий по антитеррористической защищенности образовательных организаций (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	241	07	02	01 0 01 S1140	600	38 303,9		
Строительство, реконструкция, капитальный ремонт и ремонт общеобразовательных организаций (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	241	07	02	01 0 01 S3260	600	111 268,0		
Подпрограмма "Развитие общего образования"	241	07	02	01 2		2 302 722,6	2 291 047,0	2 276 491,5
Мероприятие "Организация предоставления на территории городского округа города Вологды общего образования"	241	07	02	01 2 01		2 295 027,4	2 269 600,6	2 255 132,2
Реализация социально значимого проекта "Народный бюджет" (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	241	07	02	01 2 01 20010	600	9 500,0		
Обеспечение дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях области, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	241	07	02	01 2 01 53031	600	138 081,0	138 081,0	138 081,0
Обеспечение дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях области, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	241	07	02	01 2 01 72010	600	1 533 118,5	1 528 759,0	1 528 759,0
Осуществление отдельных государственных полномочий в соответствии с законом области от 17 декабря 2007 года № 1719-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере образования" (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	241	07	02	01 2 01 72020	600	48 913,7	35 455,2	35 455,2
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	241	07	02	01 2 01 90000	600	343 839,8	331 218,8	331 219,1
Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	241	07	02	01 2 01 L3041	600	216 411,1	227 076,4	221 617,9
Проведение мероприятий по обеспечению условий для организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	241	07	02	01 2 01 S1440	600	5 163,3	9 010,2	
Мероприятие "Реализация регионального проекта "Современная школа"	241	07	02	01 2 E1		7 695,2	21 446,4	21 359,3
Создание детских технопарков "Кванториум" (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	241	07	02	01 2 E1 S1730	600		21 446,4	21 359,3
Обновление материально-технической базы в организациях, осуществляющих общеобразовательную деятельность исключительно по адаптированному основному общеобразовательному программам (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	241	07	02	01 2 E1 S1870	600	7 695,2		
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта"	241	07	02	03		66 183,0		
Мероприятие "Содержание и эксплуатация спортивных сооружений"	241	07	02	03 0 03		66 183,0		
Строительство и реконструкция объектов физической культуры и спорта муниципальной собственности (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	241	07	02	03 0 03 S3240	600	66 183,0		
Дополнительное образование детей	241	07	03			155 971,9	156 944,0	155 849,5
Муниципальная программа "Развитие образования"	241	07	03	01		155 971,9	156 944,0	155 849,5
Подпрограмма "Развитие дополнительного образования, отдыха и занятости детей"	241	07	03	01 3		155 971,9	156 944,0	155 849,5
Мероприятие "Организация предоставления дополнительного образования на территории городского округа города Вологды"	241	07	03	01 3 01		155 971,9	155 404,8	155 404,8
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	241	07	03	01 3 01 90000	600	155 971,9	155 404,8	155 404,8
Мероприятие "Реализация регионального проекта "Успех каждого ребенка"	241	07	03	01 3 E2			1 539,2	444,7
Создание новых мест в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	241	07	03	01 3 E2 S4910	600		1 539,2	444,7
Молодежная политика	241	07	07			10 195,1	8 043,5	8 043,5
Муниципальная программа "Развитие образования"	241	07	07	01		9 741,5	7 589,9	7 589,9
Подпрограмма "Развитие дополнительного образования, отдыха и занятости детей"	241	07	07	01 3		7 372,9	5 889,9	5 889,9
Мероприятие "Организация и проведение лагерей в каникулярный период"	241	07	07	01 3 02		3 600,8	3 600,8	3 600,8
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	241	07	07	01 3 02 90000	600	3 600,8	3 600,8	3 600,8
Мероприятие "Организация занятости неорганизованных детей в микрорайонах города в рамках реализации социального значимого проекта "Город детства"	241	07	07	01 3 03		1 430,0	1 040,0	1 040,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	241	07	07	01 3 03 90000	600	1 430,0	1 040,0	1 040,0
Мероприятие "Реализация общегородских воспитательных мероприятий"	241	07	07	01 3 04		2 342,1	1 249,1	1 249,1
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	241	07	07	01 3 04 90000	600	2 342,1	1 249,1	1 249,1
Подпрограмма "Во славу Отечества. Патриотическое воспитание детей и молодежи города Вологды"	241	07	07	01 5		2 368,6	1 700,0	1 700,0
Мероприятие "Методическое, информационное и организационное обеспечение системы патриотического воспитания детей и молодежи"	241	07	07	01 5 01		100,0	100,0	100,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	241	07	07	01 5 01 90000	600	100,0	100,0	100,0
Мероприятие "Патриотическое воспитание детей и молодежи в ходе массовых мероприятий"	241	07	07	01 5 02		1 677,8	1 100,0	1 100,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	241	07	07	01 5 02 90000	600	1 677,8	1 100,0	1 100,0
Мероприятие "Содействие добровольной подготовке граждан к военной службе, формированию позитивного отношения к служению Отечеству"	241	07	07	01 5 03		590,8	500,0	500,0

Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	241	07	07	01 5 03 90000	600	590,8	500,0	500,0
Муниципальная программа "Обеспечение общественной безопасности"	241	07	07	05		453,6	453,6	453,6
Мероприятие "Организация и проведение профилактической работы с обучающимися, в том числе с подростками группы социального риска"	241	07	07	05 0 07		453,6	453,6	453,6
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	241	07	07	05 0 07 90000	600	453,6	453,6	453,6
Другие вопросы в области образования	241	07	09			88 843,7	69 166,3	69 166,3
Муниципальная программа "Развитие образования"	241	07	09	01		69 328,6	51 310,0	51 310,0
Мероприятие "Выполнение ремонтных работ и мероприятий по комплексной безопасности образовательных организаций"	241	07	09	01 0 01		67 960,4	50 000,0	50 000,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	241	07	09	01 0 01 90000	600	67 960,4	50 000,0	50 000,0
Подпрограмма "Развитие общего образования"	241	07	09	01 2		1 368,2	1 310,0	1 310,0
Мероприятие "Выявление и поддержка одаренных детей и молодых талантов"	241	07	09	01 2 02		1 368,2	1 310,0	1 310,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	241	07	09	01 2 02 90000	300	414,0	414,0	414,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	241	07	09	01 2 02 90000	600	954,2	896,0	896,0
Муниципальная программа "Развитие градостроительства и инфраструктуры"	241	07	09	07		1 658,8		
Мероприятие "Выполнение мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения"	241	07	09	07 0 06		1 658,8		
Реализация мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	241	07	09	07 0 06 S1450	600	1 658,8		
Администрация города Вологды	241	07	09	81		17 856,3	17 856,3	17 856,3
Обеспечение деятельности Администрации города Вологды	241	07	09	81 9 00		17 856,3	17 856,3	17 856,3
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	241	07	09	81 9 00 90000	100	17 835,4	17 854,4	17 854,4
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	241	07	09	81 9 00 90000	200	0,9	0,9	0,9
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	241	07	09	81 9 00 90000	800	20,0	1,0	1,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	241	10				113 531,4	109 112,0	109 112,0
Социальное обеспечение населения	241	10	03			32 153,1	27 733,7	27 733,7
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан"	241	10	03	04		32 153,1	27 733,7	27 733,7
Мероприятие "Обеспечение предоставления мер социальной поддержки детям из многодетных семей, обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях"	241	10	03	04 0 11		24 733,6	21 273,6	21 273,6
Осуществление отдельных государственных полномочий в соответствии с законом области от 17 декабря 2007 года № 1719-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере образования" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	241	10	03	04 0 11 72020	200	340,0	273,6	273,6
Осуществление отдельных государственных полномочий в соответствии с законом области от 17 декабря 2007 года № 1719-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере образования" (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	241	10	03	04 0 11 72020	300	24 393,6	21 000,0	21 000,0
Мероприятие "Обеспечение предоставления мер социальной поддержки на оплату услуг по передаче данных и предоставлению доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в соответствии с тарифами на оплату услуг связи родителям (законным представителям) детей-инвалидов, являющихся обучающимися муниципальных общеобразовательных организаций, обучение которых по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования производится на дому с использованием дистанционных образовательных технологий"	241	10	03	04 0 13		1 395,5	466,1	466,1
Осуществление отдельных государственных полномочий в соответствии с законом области от 17 декабря 2007 года № 1719-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере образования" (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	241	10	03	04 0 13 72020	300	1 395,5	466,1	466,1
Мероприятие "Обеспечение предоставления мер социальной поддержки обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся по адаптированным основным общеобразовательным программам индивидуально на дому"	241	10	03	04 0 14		2 394,0	2 394,0	2 394,0
Осуществление отдельных государственных полномочий в соответствии с законом области от 17 декабря 2007 года № 1719-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере образования" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	241	10	03	04 0 14 72020	200	35,6	23,4	23,4
Осуществление отдельных государственных полномочий в соответствии с законом области от 17 декабря 2007 года № 1719-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере образования" (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	241	10	03	04 0 14 72020	300	2 358,4	2 370,6	2 370,6
Мероприятие "Обеспечение предоставления мер социальной поддержки педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций, проживающим и работающим в сельской местности"	241	10	03	04 0 16		30,0		
Осуществление отдельных государственных полномочий в соответствии с законом области от 17 декабря 2007 года № 1719-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере образования" (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	241	10	03	04 0 16 72020	300	30,0		
Мероприятие "Обеспечение предоставления мер социальной поддержки детям в виде бесплатного обеспечения продуктами детского питания молочной кухни"	241	10	03	04 0 17		3 600,0	3 600,0	3 600,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	241	10	03	04 0 17 90000	600	3 600,0	3 600,0	3 600,0
Охрана семьи и детства	241	10	04			81 378,3	81 378,3	81 378,3
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан"	241	10	04	04		81 378,3	81 378,3	81 378,3
Мероприятие "Обеспечение предоставления мер социальной поддержки родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования"	241	10	04	04 0 12		81 378,3	81 378,3	81 378,3
Осуществление отдельных государственных полномочий в соответствии с законом области от 17 декабря 2007 года № 1719-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере образования" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	241	10	04	04 0 12 72020	200	618,0	618,0	618,0
Осуществление отдельных государственных полномочий в соответствии с законом области от 17 декабря 2007 года № 1719-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере образования" (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	241	10	04	04 0 12 72020	300	75 500,0	75 500,0	75 500,0
Компенсация части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях городского округа города Вологды, реализующих образовательную программу дошкольного образования (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	241	10	04	04 0 12 80070	200	50,3	50,3	50,3

Компенсация части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях городского округа города Вологды, реализующих образовательную программу дошкольного образования (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	241	10	04	04 0 12 80070	300	5 210,0	5 210,0	5 210,0
Департамент городского хозяйства Администрации города Вологды	250					3 632 624,0	4 859 952,5	3 919 595,8
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	250	01				42 755,6	9 821,7	9 937,2
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	250	01	06			22,9	11,7	11,7
Администрация города Вологды	250	01	06	81		22,9	11,7	11,7
Обеспечение деятельности Администрации города Вологды	250	01	06	81 9 00		22,9	11,7	11,7
Осуществление отдельных государственных полномочий в соответствии с законом области от 5 октября 2006 года № 1501-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Вологодской области отдельными государственными полномочиями в сфере регулирования цен (тарифов)" за счет средств единой субвенции (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	250	01	06	81 9 00 72312	100	22,9	11,7	11,7
Другие общегосударственные вопросы	250	01	13			42 732,7	9 810,0	9 925,5
Муниципальная программа "Развитие градостроительства и инфраструктуры"	250	01	13	07		38 805,6	9 810,0	9 925,5
Мероприятие "Выполнение мероприятий по содержанию имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа города Вологды"	250	01	13	07 0 14		38 805,6	9 810,0	9 925,5
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	250	01	13	07 0 14 90000	200	38 719,7	9 810,0	9 925,5
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	250	01	13	07 0 14 90000	800	85,9		
Реализация непрограммных направлений расходов бюджета	250	01	13	99		3 927,1		
Исполнение функций органами местного самоуправления	250	01	13	99 1		3 927,1		
Реализация функций, связанных с общегосударственным управлением	250	01	13	99 1 02		3 927,1		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	250	01	13	99 1 02 90000	800	3 927,1		
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	250	03				11 579,0	1 052,7	1 052,7
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	250	03	14			11 579,0	1 052,7	1 052,7
Муниципальная программа "Обеспечение общественной безопасности"	250	03	14	05		11 579,0	1 052,7	1 052,7
Мероприятие "Обеспечение эксплуатации, внедрения, обслуживания, модернизации и замены технических средств, направленных на предупреждение правонарушений и преступлений в общественных местах и на улицах (установка, модернизация и замена систем фото-, видеофиксации нарушений общественного порядка, Правил дорожного движения аппаратно-программного комплекса "Безопасный город")"	250	03	14	05 0 02		11 579,0	1 052,7	1 052,7
Внедрение и (или) эксплуатация аппаратно-программного комплекса "Безопасный город" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	250	03	14	05 0 02 S1060	200	11 579,0	1 052,7	1 052,7
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	250	04				2 679 926,3	4 107 915,6	2 440 371,5
Транспорт	250	04	08			25 654,6	39 171,0	39 102,9
Муниципальная программа "Развитие градостроительства и инфраструктуры"	250	04	08	07		25 654,6	39 171,0	39 102,9
Мероприятие "Организация транспортного обслуживания населения в границах городского округа города Вологды"	250	04	08	07 0 16		25 654,6	39 171,0	39 102,9
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	250	04	08	07 0 16 90000	200	15 654,6	39 171,0	39 102,9
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	250	04	08	07 0 16 90000	800	10 000,0		
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	250	04	09			2 653 827,2	4 068 744,6	2 401 268,6
Муниципальная программа "Развитие градостроительства и инфраструктуры"	250	04	09	07		2 444 526,6	3 926 597,0	2 259 121,0
Мероприятие "Выполнение мероприятий по строительству автомобильных дорог местного значения"	250	04	09	07 0 02		1 027 868,7	2 796 665,9	1 134 061,9
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	250	04	09	07 0 02 90000	400	78 196,5	65 415,1	
Реализация мероприятий по дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, в части прироста протяженности и увеличения объемов строительства автомобильных дорог и искусственных сооружений на них (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	250	04	09	07 0 02 L3906	400	926 721,5	2 708 300,1	1 111 111,2
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения для обеспечения подъездов к земельным участкам, предоставляемым отдельным категориям граждан (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	250	04	09	07 0 02 S1360	400	22 950,7	22 950,7	22 950,7
Мероприятие "Выполнение мероприятий по капитальному ремонту автомобильных дорог местного значения"	250	04	09	07 0 03		37 381,2	77 234,6	67 705,6
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	250	04	09	07 0 03 90000	200	5 182,4	9 529,0	
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	250	04	09	07 0 03 90000	800	251,2		
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	250	04	09	07 0 03 S1350	200	31 947,6	67 705,6	67 705,6
Мероприятие "Выполнение мероприятий по ремонту автомобильных дорог местного значения"	250	04	09	07 0 04		584 953,6	357 878,5	347 535,5
Реализация социально значимого проекта "Народный бюджет" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	250	04	09	07 0 04 20010	200	10 754,8		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	250	04	09	07 0 04 90000	200	110 034,8	10 343,0	
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	250	04	09	07 0 04 90000	800	22,0		
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	250	04	09	07 0 04 S1350	200	464 142,0	347 535,5	347 535,5
Мероприятие "Выполнение мероприятий по содержанию улично-дорожной сети"	250	04	09	07 0 05		361 685,0	300 000,1	300 000,1
Выполнение отдельных государственных полномочий в соответствии с законом области от 6 мая 1996 года № 77-03 "О статусе административного центра Вологодской области" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	250	04	09	07 0 05 72280	200	50 571,0	50 571,0	50 571,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	250	04	09	07 0 05 90000	200	190 660,1	249 429,1	249 429,1
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	250	04	09	07 0 05 90000	800	446,8		
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	250	04	09	07 0 05 S1350	200	120 007,1		
Мероприятие "Выполнение мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения"	250	04	09	07 0 06		55 546,3	7 686,4	22 686,4
Реализация социально значимого проекта "Народный бюджет" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	250	04	09	07 0 06 20010	200	2 300,0		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	250	04	09	07 0 06 90000	200	34 859,6	7 686,4	22 686,4



Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	250	04	09	07 0 06 S1350	200	18 386,7		
Мероприятие "Выполнение мероприятий по благоустройству"	250	04	09	07 0 08		9 577,6		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	250	04	09	07 0 08 90000	200	9 577,6		
Мероприятие "Реализация регионального проекта "Региональная и местная дорожная сеть Вологодской области"	250	04	09	07 0 R1		307 070,7	307 070,7	307 070,7
Повышение безопасности дорожного движения, приведение в нормативное транспортно-эксплуатационное состояние дорожной сети городских агломераций (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	250	04	09	07 0 R1 S1380	200	307 070,7	307 070,7	307 070,7
Мероприятие "Реализация регионального проекта "Общественные меры развития дорожного хозяйства Вологодской области"	250	04	09	07 0 R2		60 443,5	80 060,8	80 060,8
Реализация мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения и организации дорожного движения в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, в части внедрения автоматизированных и роботизированных технологий организации дорожного движения и контроля за соблюдением правил дорожного движения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	250	04	09	07 0 R2 S4180	200	60 443,5	80 060,8	80 060,8
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории городского округа города Вологды"	250	04	09	09		209 300,6	142 147,6	142 147,6
Мероприятие "Благоустройство дворовых территорий городского округа города Вологды"	250	04	09	09 0 01		28 865,6		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	250	04	09	09 0 01 90000	200	25 811,5		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	250	04	09	09 0 01 90000	800	3 054,1		
Мероприятие "Реализация регионального проекта "Формирование комфортной городской среды"	250	04	09	09 0 F2		180 435,0	142 147,6	142 147,6
Реализация мероприятий по благоустройству дворовых территорий (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	250	04	09	09 0 F2 55551	200	180 435,0	142 147,6	142 147,6
Другие вопросы в области национальной экономики	250	04	12			444,5		
Муниципальная программа "Экономическое развитие города Вологды"	250	04	12	06		444,5		
Подпрограмма "Развитие предпринимательства и туризма"	250	04	12	06 3		444,5		
Мероприятие "Организация мероприятий, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства и туризма"	250	04	12	06 3 02		444,5		
Благоустройство объектов туристской индустрии в муниципальных образованиях области (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	250	04	12	06 3 02 S1780	200	444,5		
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	250	05				891 290,4	701 408,5	1 462 133,2
Жилищное хозяйство	250	05	01			8 981,4		2,4
Муниципальная программа "Развитие градостроительства и инфраструктуры"	250	05	01	07		8 946,6		
Мероприятие "Выполнение мероприятий по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах"	250	05	01	07 0 07		8 946,6		
Субсидия Фонду капитального ремонта многоквартирных домов Вологодской области на возмещение части затрат по замене в многоквартирных домах лифтов с истекшим назначенным сроком службы (Иные бюджетные ассигнования)	250	05	01	07 0 07 60010	800	8 946,6		
Муниципальная программа "Обеспечение жильем отдельных категорий граждан"	250	05	01	10		34,8		2,4
Подпрограмма "Расселение аварийного жилищного фонда на территории города Вологды"	250	05	01	10 2		34,8		2,4
Мероприятие "Реализация регионального проекта "Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда"	250	05	01	10 2 F3		34,8		2,4
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда, с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств местных бюджетов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	250	05	01	10 2 F3 6748S	200	34,8		2,4
Коммунальное хозяйство	250	05	02			406 932,7	434 591,2	1 231 107,5
Муниципальная программа "Развитие градостроительства и инфраструктуры"	250	05	02	07		406 932,7	434 591,2	1 231 107,5
Мероприятие "Выполнение мероприятий по строительству (реконструкции), капитальному ремонту, ремонту и содержанию систем тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения"	250	05	02	07 0 13		171 291,1	33 269,1	129 759,5
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	250	05	02	07 0 13 90000	200	16 713,6	1 713,6	9 841,9
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	250	05	02	07 0 13 90000	400	9 769,8		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	250	05	02	07 0 13 90000	800	17,7		
Капитальный ремонт гидротехнических сооружений, находящихся в муниципальной собственности, на капитальный ремонт и ликвидацию бесхозяйных гидротехнических сооружений; на строительство, реконструкцию объектов инженерной защиты и берегоукрепительных сооружений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	250	05	02	07 0 13 L0652	200	13 399,9	119 917,6	
Строительство, реконструкция и капитальный ремонт централизованных систем водоснабжения и водоотведения (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	250	05	02	07 0 13 S3040	400	93 641,8		
Строительство и реконструкция объектов газоснабжения (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	250	05	02	07 0 13 S3110	400	51 148,2	18 155,6	
Мероприятие "Реализация регионального проекта "Жилье"	250	05	02	07 0 F1		33 958,6		29 116,5
Реализация мероприятий по стимулированию программ развития жилищного строительства (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	250	05	02	07 0 F1 50210	400	33 958,6		29 116,5
Мероприятие "Реализация регионального проекта "Чистая вода"	250	05	02	07 0 F5		235 641,6	367 363,5	1 072 231,5
Строительство и реконструкция (модернизация) объектов питьевого водоснабжения в рамках регионального проекта "Чистая вода" (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	250	05	02	07 0 F5 52430	400	235 641,6	367 363,5	1 072 231,5
Благоустройство	250	05	03			356 492,4	174 624,0	198 082,7
Муниципальная программа "Развитие градостроительства и инфраструктуры"	250	05	03	07		265 205,7	145 415,6	168 874,3
Мероприятие "Выполнение мероприятий по благоустройству"	250	05	03	07 0 08		105 149,0	45 978,7	39 437,4
Реализация социально значимого проекта "Народный бюджет" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	250	05	03	07 0 08 20010	200	22 506,5		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	250	05	03	07 0 08 90000	200	78 453,1	45 978,7	39 437,4
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	250	05	03	07 0 08 90000	400	4 155,6		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	250	05	03	07 0 08 90000	800	33,8		
Мероприятие "Выполнение мероприятий по озеленению"	250	05	03	07 0 09		23 842,3	4 592,0	19 592,0
Реализация социально значимого проекта "Народный бюджет" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	250	05	03	07 0 09 20010	200	1 000,0		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	250	05	03	07 0 09 90000	200	22 394,3	4 592,0	19 592,0
Проведение мероприятий по предотвращению распространения сорного растения борщевик Сосновского (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	250	05	03	07 0 09 S1400	200	448,0		
Мероприятие "Выполнение мероприятий по освещению улиц"	250	05	03	07 0 10		109 698,8	72 506,3	87 506,3

Реализация социально значимого проекта "Народный бюджет" (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	250	05	03	07 0 10 20010	400	2 386,9		
Выполнение отдельных государственных полномочий в соответствии с законом области от 6 мая 1996 года № 77-03 "О статусе административного центра Вологодской области" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	250	05	03	07 0 10 72280	200	59 012,9	59 012,9	59 012,9
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	250	05	03	07 0 10 90000	200	28 481,3	9 515,4	28 493,4
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	250	05	03	07 0 10 90000	400	19 817,7	3 978,0	
Мероприятие "Выполнение мероприятий по организации ритуальных услуг и содержанию мест захоронения"	250	05	03	07 0 12		26 515,6	22 338,6	22 338,6
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	250	05	03	07 0 12 90000	100	12 478,6	12 379,6	12 379,6
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	250	05	03	07 0 12 90000	200	12 644,8	9 943,8	9 943,8
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	250	05	03	07 0 12 90000	800	15,2	15,2	15,2
Обустройство и восстановление воинских захоронений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	250	05	03	07 0 12 L2990	200	1 377,0		
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории городского округа города Вологды"	250	05	03	09		88 286,7	29 208,4	29 208,4
Мероприятие "Благоустройство муниципальных территорий общего пользования"	250	05	03	09 0 02		262,8		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	250	05	03	09 0 02 90000	200	262,8		
Мероприятие "Реализация регионального проекта "Формирование комфортной городской среды"	250	05	03	09 0 F2		88 023,9	29 208,4	29 208,4
Реализация мероприятий по благоустройству общественных территорий (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	250	05	03	09 0 F2 55552	200	81 398,9	29 208,4	29 208,4
Реализация мероприятий по цифровизации городского хозяйства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	250	05	03	09 0 F2 55553	200	1 222,3		
Реализация мероприятий по цифровизации городского хозяйства (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	250	05	03	09 0 F2 55553	400	5 402,7		
Реализация непрограммных направлений расходов бюджета	250	05	03	99		3 000,0		
Реализация иных непрограммных направлений расходов бюджета	250	05	03	99 2 00		3 000,0		
Резервный фонд Правительства Вологодской области (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	250	05	03	99 2 00 20970	200	3 000,0		
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	250	05	05			118 883,9	92 193,3	32 940,6
Муниципальная программа "Развитие градостроительства и инфраструктуры"	250	05	05	07		61 554,1	8 722,0	16 722,0
Мероприятие "Обеспечение деятельности МКУ "Служба городского хозяйства"	250	05	05	07 0 17		61 554,1	8 722,0	16 722,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	250	05	05	07 0 17 90000	100	54 362,9	4 362,9	9 362,9
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	250	05	05	07 0 17 90000	200	6 921,6	4 060,8	7 060,8
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	250	05	05	07 0 17 90000	800	269,6	298,3	298,3
Администрация города Вологды	250	05	05	81		57 329,8	2 329,8	16 218,6
Обеспечение деятельности Администрации города Вологды	250	05	05	81 9 00		57 329,8	2 329,8	16 218,6
Осуществление отдельных государственных полномочий в соответствии с законом области от 15 декабря 2017 года № 4260-03 "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по лицензионному контролю" за счет средств единой субвенции (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	250	05	05	81 9 00 90000	100	554,2	554,2	554,2
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	250	05	05	81 9 00 90000	100	56 686,9	1 760,7	15 649,5
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	250	05	05	81 9 00 90000	200	78,8	5,0	5,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	250	05	05	81 9 00 90000	800	9,9	9,9	9,9
Реализация непрограммных направлений расходов бюджета	250	05	05	99		81 141,5		
Исполнение функций органами местного самоуправления	250	05	05	99 1		81 141,5		
Исполнение муниципальных гарантий городского округа города Вологды	250	05	05	99 1 03		81 141,5		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	250	05	05	99 1 03 90000	800		81 141,5	
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	250	06	05			3 091,9	36 448,8	3 116,0
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	250	06	05			3 091,9	36 448,8	3 116,0
Муниципальная программа "Развитие градостроительства и инфраструктуры"	250	06	05	07		1 853,3	35 211,4	1 878,0
Мероприятие "Выполнение мероприятий по охране окружающей среды"	250	06	05	07 0 15		1 853,3	1 878,0	1 878,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	250	06	05	07 0 15 90000	200	1 853,3	1 878,0	1 878,0
Мероприятие "Реализация регионального проекта "Чистая страна"	250	06	05	07 0 G1			33 333,4	
Разработка проектно-сметной документации на ликвидацию несанкционированных свалок в границах городов (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	250	06	05	07 0 G1 S3340	400		33 333,4	
Администрация города Вологды	250	06	05	81		1 238,6	1 237,4	1 238,0
Обеспечение деятельности Администрации города Вологды	250	06	05	81 9 00		1 238,6	1 237,4	1 238,0
Осуществление отдельных государственных полномочий в соответствии с законом области от 28 июня 2006 года № 1465-03 "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере охраны окружающей среды" за счет средств единой субвенции (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	250	06	05	81 9 00 72314	100	816,0	806,7	806,7
Осуществление отдельных государственных полномочий в соответствии с законом области от 28 июня 2006 года № 1465-03 "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере охраны окружающей среды" за счет средств единой субвенции (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	250	06	05	81 9 00 72314	200	422,6	430,7	431,3
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	250	09				1 985,2	1 985,2	1 985,2
Санитарно-эпидемиологическое благополучие	250	09	07			1 985,2	1 985,2	1 985,2
Муниципальная программа "Развитие градостроительства и инфраструктуры"	250	09	07	07		1 985,2	1 985,2	1 985,2
Мероприятие "Выполнение мероприятий по осуществлению отдельных государственных полномочий по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев"	250	09	07	07 0 11				

Осуществление отдельных государственных полномочий в соответствии с законом области от 15 января 2013 года № 2966-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	250	09	07	07 0 11 72230	200	1 985,2	1 985,2	1 985,2
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	250	10				1 995,6	1 320,0	1 000,0
Социальное обеспечение населения	250	10	03			1 995,6	1 320,0	1 000,0
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан"	250	10	03	04		1 995,6	1 320,0	1 000,0
Мероприятие "Обеспечение предоставления социальной поддержки пенсионеров на условиях договора пожизненной ренты"	250	10	03	04 0 01		1 000,0	1 000,0	1 000,0
Меры социальной поддержки пенсионеров в виде заключения договоров пожизненной ренты (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	250	10	03	04 0 01 80060	300	700,0	700,0	700,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	250	10	03	04 0 01 90000	300	300,0	300,0	300,0
Мероприятие "Обеспечение предоставления социальной поддержки ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов"	250	10	03	04 0 02		995,6		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	250	10	03	04 0 02 90000	300	995,6		
Мероприятие "Обеспечение комфортных условий жизнедеятельности инвалидов и других малоподвижных групп населения путем адаптации жилых помещений, прилегающих к ним территорий, транспорта для их нужд"	250	10	03	04 0 15			320,0	
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	250	10	03	04 0 15 90000	300		320,0	
Контрольно-счетная палата города Вологды	274					20 938,3	20 938,3	20 938,3
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	274	01				20 938,3	20 938,3	20 938,3
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	274	01	06			20 938,3	20 938,3	20 938,3
Контрольно-счетная палата города Вологды	274	01	06	83		20 938,3	20 938,3	20 938,3
Обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты города Вологды	274	01	06	83 9 00		20 938,3	20 938,3	20 938,3
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	274	01	06	83 9 00 90000	100	19 812,3	19 812,3	19 812,3
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	274	01	06	83 9 00 90000	200	1 088,0	1 088,0	1 088,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	274	01	06	83 9 00 90000	800	38,0	38,0	38,0
Администрация города Вологды	925					2 259 131,1	1 967 269,7	1 333 013,2
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	925	01				585 907,0	467 006,4	536 525,8
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	925	01	04			172 210,4	103 523,4	173 325,8
Муниципальная программа "Создание условий для развития гражданского общества, информационной открытости и молодежной политики"	925	01	04	08		18 945,3	18 845,3	18 845,3
Мероприятие "Организация участия населения в решении вопросов местного значения и содействие гражданским институтам"	925	01	04	08 0 02		18 945,3	18 845,3	18 845,3
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	925	01	04	08 0 02 90000	100	15 935,7	15 935,7	15 935,7
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	925	01	04	08 0 02 90000	200	2 831,3	2 731,3	2 731,3
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	925	01	04	08 0 02 90000	800	178,3	178,3	178,3
Администрация города Вологды	925	01	04	81		153 265,1	84 678,1	154 480,5
Обеспечение деятельности Администрации города Вологды	925	01	04	81 9 00		153 265,1	84 678,1	154 480,5
Реализация расходных обязательств муниципальных образований области в части обеспечения выплаты заработной платы работникам муниципальных учреждений и работникам органов местного самоуправления муниципальных образований области (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	925	01	04	81 9 00 70030	100	37 255,2	37 255,2	37 255,2
Осуществление отдельных государственных полномочий в сфере административных отношений в соответствии с законом области от 28 ноября 2005 года № 1369-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере административных отношений" за счет средств единой субвенции (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	925	01	04	81 9 00 72311	100	4 581,1	3 993,5	3 993,5
Осуществление отдельных государственных полномочий в сфере административных отношений в соответствии с законом области от 28 ноября 2005 года № 1369-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере административных отношений" за счет средств единой субвенции (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	925	01	04	81 9 00 72311	200	458,6	1 046,2	1 046,2
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	925	01	04	81 9 00 90000	100	110 085,2	41 398,2	111 200,6
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	925	01	04	81 9 00 90000	200	885,0	985,0	985,0
Судебная система	925	01	05			110,4	328,4	45,4
Реализация непрограммных направлений расходов бюджета	925	01	05	99		110,4	328,4	45,4
Реализация иных непрограммных направлений расходов бюджета	925	01	05	99 2 00		110,4	328,4	45,4
Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	925	01	05	99 2 00 51200	200	110,4	328,4	45,4
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	925	01	06			29 038,1	29 038,1	29 038,1
Администрация города Вологды	925	01	06	81		29 038,1	29 038,1	29 038,1
Обеспечение деятельности Администрации города Вологды	925	01	06	81 9 00		29 038,1	29 038,1	29 038,1
Реализация расходных обязательств муниципальных образований области в части обеспечения выплаты заработной платы работникам муниципальных учреждений и работникам органов местного самоуправления муниципальных образований области (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	925	01	06	81 9 00 70030	100	7 169,3	7 169,3	7 169,3
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	925	01	06	81 9 00 90000	100	21 868,8	21 868,8	21 868,8
Резервные фонды	925	01	11			4 992,5	5 000,0	5 000,0
Резервные фонды	925	01	11	85		4 992,5	5 000,0	5 000,0
Резервный фонд Администрации города Вологды	925	01	11	85 0 01		4 492,5	4 500,0	4 500,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	925	01	11	85 0 01 90000	800	4 492,5	4 500,0	4 500,0
Резервный фонд Администрации города Вологды на предупреждение и ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	925	01	11	85 0 02		500,0	500,0	500,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	925	01	11	85 0 02 90000	800	500,0	500,0	500,0
Прикладные научные исследования в области общегосударственных вопросов	925	01	12			11 305,0	320,0	320,0
Муниципальная программа "Экономическое развитие города Вологды"	925	01	12	06		320,0	320,0	320,0
Подпрограмма "Развитие системы стратегического планирования"	925	01	12	06 1		320,0	320,0	320,0
Мероприятие "Информационно-аналитическое обеспечение осуществления стратегического планирования и мониторинга социально-экономического развития города"	925	01	12	06 1 01		320,0	320,0	320,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	925	01	12	06 1 01 90000	200	320,0	320,0	320,0
Муниципальная программа "Развитие градостроительства и инфраструктуры"	925	01	12	07		10 985,0		
Мероприятие "Выполнение мероприятий по осуществлению градостроительной деятельности"	925	01	12	07 0 01		10 985,0		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	925	01	12	07 0 01 90000	200	10 985,0		
Другие общегосударственные вопросы	925	01	13			368 250,6	328 796,5	328 796,5
Муниципальная программа "Экономическое развитие города Вологды"	925	01	13	06		1 729,9	1 729,9	1 729,9
Подпрограмма "Развитие системы стратегического планирования"	925	01	13	06 1		220,0	220,0	220,0
Мероприятие "Информационно-аналитическое обеспечение осуществления стратегического планирования и мониторинга социально-экономического развития города"	925	01	13	06 1 01		220,0	220,0	220,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	925	01	13	06 1 01 90000	200	220,0	220,0	220,0
Подпрограмма "Развитие промышленности, инвестиционной и внешнеэкономической деятельности"	925	01	13	06 4		1 509,9	1 509,9	1 509,9
Мероприятие "Создание условий для развития внешних связей"	925	01	13	06 4 02		1 509,9	1 509,9	1 509,9
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	925	01	13	06 4 02 90000	200	862,4	862,4	862,4
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	925	01	13	06 4 02 90000	800	647,5	647,5	647,5
Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами городского округа города Вологды"	925	01	13	11		142 841,5	136 051,9	136 051,9
Мероприятие "Обеспечение централизованного ведения бюджетного (бухгалтерского) учета"	925	01	13	11 0 01		142 841,5	136 051,9	136 051,9
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	925	01	13	11 0 01 90000	100	124 725,2	124 727,7	124 727,7
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	925	01	13	11 0 01 90000	200	18 013,8	11 224,2	11 224,2
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	925	01	13	11 0 01 90000	300	2,5		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	925	01	13	11 0 01 90000	800	100,0	100,0	100,0
Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления в городском округе городе Вологде"	925	01	13	12		5 135,0	5 135,0	5 135,0
Подпрограмма "Противодействие коррупции"	925	01	13	12 2		100,0	100,0	100,0
Мероприятие "Повышение уровня правового информирования населения города Вологды по вопросам противодействия коррупции"	925	01	13	12 2 01		100,0	100,0	100,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	925	01	13	12 2 01 90000	200	100,0	100,0	100,0
Подпрограмма "Автоматизация деятельности органов местного самоуправления"	925	01	13	12 3		5 035,0	5 035,0	5 035,0
Мероприятие "Обеспечение актуального состояния используемого программного обеспечения (информационных систем и ресурсов)"	925	01	13	12 3 01		4 935,0	4 935,0	4 935,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	925	01	13	12 3 01 90000	200	4 935,0	4 935,0	4 935,0
Мероприятие "Информатизация процесса предоставления муниципальных услуг"	925	01	13	12 3 02		100,0	100,0	100,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	925	01	13	12 3 02 90000	200	100,0	100,0	100,0
Резервные фонды	925	01	13	85		7,5		
Резервный фонд Администрации города Вологды	925	01	13	85 0 01		7,5		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	925	01	13	85 0 01 90000	300	7,5		
Реализация непрограммных направлений расходов бюджета	925	01	13	99		218 536,7	185 879,7	185 879,7
Реализация иных непрограммных направлений расходов бюджета	925	01	13	99 2 00		3 489,4		
Осуществление отдельных государственных полномочий в соответствии с законом области от 10 апреля 2020 года № 4687-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления Вологодской области отдельными государственными полномочиями по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	925	01	13	99 2 00 54690	200	3 489,4		
Исполнение функций органами местного самоуправления	925	01	13	99 1		215 047,3	185 879,7	185 879,7
Исполнение функций органами местного самоуправления	925	01	13	99 1 00		198 580,5	175 662,0	175 662,0
Осуществление отдельных государственных полномочий в соответствии с законом области от 10 декабря 2014 года № 3526-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	925	01	13	99 1 00 72250	100	73 008,3	63 864,8	63 864,8
Осуществление отдельных государственных полномочий в соответствии с законом области от 10 декабря 2014 года № 3526-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	925	01	13	99 1 00 72250	200	9 226,1	3 226,1	3 226,1
Содействие достижению и (или) поощрение достижения наилучших значений показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления. (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	925	01	13	99 1 00 74010	200	1 500,0		
Поощрение за качественное управление муниципальными финансами (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	925	01	13	99 1 00 74060	200	200,0		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	925	01	13	99 1 00 90000	100	45 075,8	45 075,8	45 075,8
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	925	01	13	99 1 00 90000	200	67 191,9	61 276,9	61 276,9
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	925	01	13	99 1 00 90000	800	2 378,4	2 218,4	2 218,4
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности	925	01	13	99 1 01		9 383,5	7 007,7	7 007,7



Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	925	01	13	99 1 01 90000	200	912,7	900,0	900,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	925	01	13	99 1 01 90000	400	913,9		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	925	01	13	99 1 01 90000	800	7 556,9	6 107,7	6 107,7
Реализация функций, связанных с общегосударственным управлением	925	01	13	99 1 02		7 083,3	3 210,0	3 210,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	925	01	13	99 1 02 90000	200	4 596,8	3 090,0	3 090,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	925	01	13	99 1 02 90000	300	120,0	120,0	120,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	925	01	13	99 1 02 90000	800	2 366,5		
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	925	02				3 471,8	3 471,8	3 471,8
Мобилизационная подготовка экономики	925	02	04			3 471,8	3 471,8	3 471,8
Администрация города Вологды	925	02	04	81		3 471,8	3 471,8	3 471,8
Обеспечение деятельности Администрации города Вологды	925	02	04	81 9 00		3 471,8	3 471,8	3 471,8
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	925	02	04	81 9 00 90000	100	3 471,8	3 471,8	3 471,8
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	925	03				85 631,8	82 531,8	82 531,8
Гражданская оборона	925	03	09			58 668,5	55 668,5	55 668,5
Муниципальная программа "Обеспечение общественной безопасности"	925	03	09	05		58 668,5	55 668,5	55 668,5
Мероприятие "Выполнение мероприятий, направленных на обеспечение пожарной безопасности"	925	03	09	05 06		10,0	10,0	10,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	925	03	09	05 06 90000	200	10,0	10,0	10,0
Мероприятие "Проведение мероприятий МКУ "ЦГЗ г. Вологды" по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения на территории городского округа Вологды"	925	03	09	05 06 09		58 658,5	55 658,5	55 658,5
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	925	03	09	05 09 90000	100	46 014,4	46 014,4	46 014,4
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	925	03	09	05 09 90000	200	12 544,1	9 544,1	9 544,1
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	925	03	09	05 09 90000	800	100,0	100,0	100,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	925	03	14			26 963,3	26 863,3	26 863,3
Муниципальная программа "Обеспечение общественной безопасности"	925	03	14	05		6 148,0	6 048,0	6 048,0
Мероприятие "Повышение активности участия граждан, общественных объединений в охране общественного порядка и профилактике правонарушений"	925	03	14	05 01		5 998,0	5 998,0	5 998,0
Субсидия Вологодской городской общественной организации содействия правопорядку "Муниципальная стража" (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	925	03	14	05 01 62010	600	5 998,0	5 998,0	5 998,0
Мероприятие "Выполнение мероприятий по добровольной сдаче незаконно хранящегося оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и устройств"	925	03	14	05 03		40,0	40,0	40,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	925	03	14	05 03 90000	300	40,0	40,0	40,0
Мероприятие "Выполнение мероприятий, направленных на профилактику мошенничества (изготовление и распространение информационных материалов)"	925	03	14	05 10		110,0	10,0	10,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	925	03	14	05 10 90000	600	110,0	10,0	10,0
Администрация города Вологды	925	03	14	81		20 815,3	20 815,3	20 815,3
Обеспечение деятельности Администрации города Вологды	925	03	14	81 9 00		20 815,3	20 815,3	20 815,3
Реализация расходных обязательств муниципальных образований области в части обеспечения выплаты заработной платы работникам муниципальных учреждений и работникам органов местного самоуправления муниципальных образований области (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	925	03	14	81 9 00 70030	100	5 139,2	5 139,2	5 139,2
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	925	03	14	81 9 00 90000	100	15 676,1	15 676,1	15 676,1
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	925	04				141 081,6	114 229,4	119 572,4
Общэкономические вопросы	925	04	01			786,8	786,8	786,8
Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления в городском округе Вологде"	925	04	01	12		786,8	786,8	786,8
Подпрограмма "Муниципальная кадровая политика"	925	04	01	12 1		786,8	786,8	786,8
Мероприятие "Формирование системы непрерывного обучения муниципальных служащих и работников Администрации города Вологды, в том числе обучение лиц, состоящих в кадровых резервах"	925	04	01	12 1 01		786,8	786,8	786,8
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	925	04	01	12 1 01 90000	100	100,0	100,0	100,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	925	04	01	12 1 01 90000	200	686,8	686,8	686,8
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	925	04	09			21 241,2		
Муниципальная программа "Развитие градостроительства и инфраструктуры"	925	04	09	07		21 241,2		
Мероприятие "Реализация регионального проекта "Жилье"	925	04	09	07 0 F1		21 241,2		
Реализация мероприятий по стимулированию программ развития жилищного строительства (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	925	04	09	07 0 F1 50210	400	21 241,2		
Другие вопросы в области национальной экономики	925	04	12			119 053,6	113 442,6	118 785,6
Муниципальная программа "Экономическое развитие города Вологды"	925	04	12	06		12 003,6	12 003,6	12 003,6
Подпрограмма "Реализация кадровой политики"	925	04	12	06 2		750,0	750,0	750,0
Мероприятие "Повышение значимости рабочих профессий"	925	04	12	06 2 01		750,0	750,0	750,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	925	04	12	06 2 01 90000	200	750,0	750,0	750,0
Подпрограмма "Развитие предпринимательства и туризма"	925	04	12	06 3		10 585,2	10 585,2	10 585,2
Мероприятие "Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства"	925	04	12	06 3 01		8 770,9	8 770,9	8 770,9
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	925	04	12	06 3 01 90000	600	8 770,9	8 770,9	8 770,9
Мероприятие "Организация мероприятий, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства и туризма"	925	04	12	06 3 02		1 814,3	1 814,3	1 814,3
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	925	04	12	06 3 02 90000	600	1 814,3	1 814,3	1 814,3
Подпрограмма "Развитие промышленности, инвестиционной и внешнеэкономической деятельности"	925	04	12	06 4		188,4	188,4	188,4

Мероприятие "Создание условий для устойчивого роста в сфере промышленности"	925	04	12	06 4 01		188,4	188,4	188,4
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	925	04	12	06 4 01 90000	200	188,4	188,4	188,4
Подпрограмма "Развитие потребительского рынка"	925	04	12	06 5		480,0	480,0	480,0
Мероприятие "Создание условий для развития торговли и общественного питания"	925	04	12	06 5 01		480,0	480,0	480,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	925	04	12	06 5 01 90000	200	480,0	480,0	480,0
Муниципальная программа "Развитие градостроительства и инфраструктуры"	925	04	12	07		2 491,5	2 223,5	2 223,5
Мероприятие "Выполнение мероприятий по осуществлению градостроительной деятельности"	925	04	12	07 0 01		2 491,5	2 223,5	2 223,5
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	925	04	12	07 0 01 90000	100	1 684,5	1 684,5	1 684,5
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	925	04	12	07 0 01 90000	200	560,0	539,0	539,0
Проведение комплексных кадастровых работ (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	925	04	12	07 0 01 L5110	200	247,0		
Администрация города Вологды	925	04	12	81		61 242,2	61 242,2	61 242,2
Обеспечение деятельности Администрации города Вологды	925	04	12	81 9 00		61 242,2	61 242,2	61 242,2
Реализация расходных обязательств муниципальных образований области в части обеспечения выплаты заработной платы работникам муниципальных учреждений и работникам органов местного самоуправления муниципальных образований области (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	925	04	12	81 9 00 70030	100	15 120,3	15 120,3	15 120,3
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	925	04	12	81 9 00 90000	100	46 121,9	46 121,9	46 121,9
Реализация непрограммных направлений расходов бюджета	925	04	12	99		43 316,3	37 973,3	43 316,3
Исполнение функций органами местного самоуправления	925	04	12	99 1 00		43 316,3	37 973,3	43 316,3
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	925	04	12	99 1 00 90000	100	39 339,8	35 596,8	39 339,8
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	925	04	12	99 1 00 90000	200	3 741,3	2 141,3	3 741,3
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	925	04	12	99 1 00 90000	800	235,2	235,2	235,2
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	925	05				195 793,3	271 853,2	120 659,3
Жилищное хозяйство	925	05	01			171 363,3	251 853,2	15 612,6
Муниципальная программа "Обеспечение жильем отдельных категорий граждан"	925	05	01	10		171 363,3	251 853,2	15 612,6
Подпрограмма "Расселение аварийного жилищного фонда на территории города Вологды"	925	05	01	10 2		171 363,3	251 853,2	15 612,6
Мероприятие "Обеспечение исполнения судебных решений о внеочередном улучшении жилищных условий граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде"	925	05	01	10 2 01		2 957,5	1 600,0	1 600,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	925	05	01	10 2 01 90000	400	2 957,5	1 600,0	1 600,0
Мероприятие "Выплата размера возмещения собственникам помещений, расположенных в аварийных жилых домах, по соглашению об изъятии объектов недвижимости"	925	05	01	10 2 02		10 890,8	10 890,8	10 890,8
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	925	05	01	10 2 02 90000	400	10 890,8	10 890,8	10 890,8
Мероприятие "Реализация регионального проекта "Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда"	925	05	01	10 2 F3		157 515,0	239 362,4	3 121,8
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда, с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	925	05	01	10 2 F3 67483	400	142 501,0	207 317,5	
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда, с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств областного бюджета (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	925	05	01	10 2 F3 67484	400	5 937,5	8 638,2	3 121,8
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда, с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств местных бюджетов (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	925	05	01	10 2 F3 67485	400	9 076,5	23 406,7	
Благоустройство	925	05	03			24 430,0	20 000,0	105 046,7
Муниципальная программа "Развитие градостроительства и инфраструктуры"	925	05	03	07		24 430,0	20 000,0	105 046,7
Мероприятие "Выполнение мероприятий по организации ритуальных услуг и содержанию мест захоронения"	925	05	03	07 0 12		24 430,0	20 000,0	105 046,7
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	925	05	03	07 0 12 90000	400	24 430,0	20 000,0	105 046,7
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	925	06					50,0	50,0
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	925	06	05				50,0	50,0
Муниципальная программа "Развитие градостроительства и инфраструктуры"	925	06	05	07			50,0	50,0
Мероприятие "Выполнение мероприятий по охране окружающей среды"	925	06	05	07 0 15			50,0	50,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	925	06	05	07 0 15 90000	200		50,0	50,0
ОБРАЗОВАНИЕ	925	07				867 052,2	619 789,3	18 975,8
Дошкольное образование	925	07	01			508 577,3		
Муниципальная программа "Развитие образования"	925	07	01	01		508 577,3		
Подпрограмма "Развитие дошкольного образования"	925	07	01	01 1		508 577,3		
Мероприятие "Строительство (реконструкция) муниципальных дошкольных образовательных организаций на территории городского округа Вологды, создание дополнительных мест в муниципальных дошкольных образовательных организациях"	925	07	01	01 1 02		57 934,2		
Создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, за исключением расходов, предусмотренных на финансирование субсидий из федерального бюджета (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	925	07	01	01 1 02 S3320	400	57 934,2		
Мероприятие "Реализация регионального проекта "Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет"	925	07	01	01 1 P2		450 643,1		
Создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	925	07	01	01 1 P2 S2320</				

Общее образование	925	07	02			339 499,1	600 813,5	
Муниципальная программа "Развитие образования"	925	07	02	01		339 499,1	600 813,5	
Подпрограмма "Содействие созданию в городском округе городе Вологде (исходя из прогнозируемой потребности) новых мест в общеобразовательных организациях"	925	07	02	01 4		339 499,1	600 813,5	
Мероприятие "Введение новых мест в муниципальных общеобразовательных организациях городского округа города Вологды путем капитального строительства объектов инфраструктуры общего образования"	925	07	02	01 4 03			263 132,0	
Строительство зданий, пристрой к зданиям общеобразовательных организаций, за исключением расходов, предусмотренных на финансирование субсидий из федерального бюджета (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	925	07	02	01 4 03 S3200	400		263 132,0	
Мероприятие "Реализация регионального проекта "Современная школа"	925	07	02	01 4 E1		339 499,1	337 681,5	
Строительство зданий, пристрой к зданиям общеобразовательных организаций (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	925	07	02	01 4 E1 55200	400	339 499,1	337 681,5	
Молодежная политика	925	07	07			18 975,8	18 975,8	18 975,8
Муниципальная программа "Обеспечение общественной безопасности"	925	07	07	05		525,0	525,0	525,0
Мероприятие "Предупреждение беспризорности, безнадзорности, профилактика правонарушений несовершеннолетних"	925	07	07	05 0 04		240,0	240,0	240,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	925	07	07	05 0 04 90000	600	240,0	240,0	240,0
Мероприятие "Изготовление, приобретение, размещение информационных материалов и иных информационных носителей по профилактике незаконного распространения и немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ"	925	07	07	05 0 08		285,0	285,0	285,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	925	07	07	05 0 08 90000	600	285,0	285,0	285,0
Муниципальная программа "Создание условий для развития гражданского общества, информационной открытости и молодежной политики"	925	07	07	08		18 450,8	18 450,8	18 450,8
Мероприятие "Организация и осуществление мероприятий с детьми и молодежью"	925	07	07	08 0 03		18 450,8	18 450,8	18 450,8
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	925	07	07	08 0 03 90000	600	18 450,8	18 450,8	18 450,8
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	925	10				226 029,0	221 535,0	216 578,5
Пенсионное обеспечение	925	10	01			80 221,1	83 040,0	83 040,0
Социальные выплаты, за исключением публичных нормативных выплат	925	10	01	72 0 00		80 221,1	83 040,0	83 040,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	925	10	01	72 0 00 90000	300	80 221,1	83 040,0	83 040,0
Социальное обеспечение населения	925	10	03			145 007,9	137 695,0	132 738,5
Публичные нормативные выплаты	925	10	03	71 0 00		2 590,0	2 590,0	2 590,0
Публичные нормативные выплаты гражданам в рамках решения Вологодской городской Думы от 28 октября 2004 года № 143 "О мерах социальной поддержки лиц, удостоенных звания "Почетный гражданин города Вологды" (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	925	10	03	71 0 00 80020	300	2 590,0	2 590,0	2 590,0
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан"	925	10	03	04		107 480,0	107 480,0	107 480,0
Мероприятие "Реализация регионального проекта "Финансовая поддержка семей при рождении детей"	925	10	03	04 0 P1		107 480,0	107 480,0	107 480,0
Осуществление отдельных государственных полномочий в соответствии с законом области от 10 декабря 2018 года № 4463-03 "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по предоставлению единовременной денежной выплаты взамен предоставления земельного участка гражданам, имеющим трех и более детей" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	925	10	03	04 0 P1 72300	200	1 588,4	1 588,4	1 588,4
Осуществление отдельных государственных полномочий в соответствии с законом области от 10 декабря 2018 года № 4463-03 "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по предоставлению единовременной денежной выплаты взамен предоставления земельного участка гражданам, имеющим трех и более детей" (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	925	10	03	04 0 P1 72300	300	105 891,6	105 891,6	105 891,6
Муниципальная программа "Обеспечение жильем отдельных категорий граждан"	925	10	03	10		34 925,9	27 613,0	22 656,5
Подпрограмма "Улучшение жилищных условий молодых семей"	925	10	03	10 1		10 186,5	10 186,3	9 094,1
Мероприятие "Оформление и выдача молодым семьям свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения и предоставление социальных выплат молодым семьям в установленном порядке"	925	10	03	10 1 01		10 186,5	10 186,3	9 094,1
Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	925	10	03	10 1 01 L4970	300	10 186,5	10 186,3	9 094,1
Подпрограмма "Расделение аварийного жилищного фонда на территории города Вологды"	925	10	03	10 2		8 124,2	500,0	500,0
Мероприятие "Обеспечение исполнения судебных решений о внеочередном улучшении жилищных условий граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде"	925	10	03	10 2 01		6 357,5		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	925	10	03	10 2 01 90000	800	6 357,5		
Мероприятие "Предоставление единовременной денежной выплаты отдельным категориям граждан на ремонт жилого помещения, предоставленного во исполнение судебного решения об обеспечении жильем помещением"	925	10	03	10 2 03		1 766,7	500,0	500,0
Единовременная денежная выплата на ремонт жилого помещения отдельным категориям граждан (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	925	10	03	10 2 03 80090	300	1 766,7	500,0	500,0
Подпрограмма "Улучшение жилищных условий ветеранов боевых действий, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, ветеранов Великой Отечественной войны и приравненных к ним лиц"	925	10	03	10 3		16 615,2	16 926,7	13 062,4
Мероприятие "Предоставление ветеранам боевых действий единовременной денежной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения в установленном порядке"	925	10	03	10 3 01		7 621,9	8 066,7	5 212,7
Осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ "О ветеранах" (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	925	10	03	10 3 01 51350	300	7 621,9	8 066,7	5 212,7
Мероприятие "Предоставление инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов, единовременной денежной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения в установленном порядке"	925	10	03	10 3 02		6 937,5	6 579,0	5 847,5
Осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	925	10	03	10 3 02 51760	300	6 937,5	6 579,0	5 847,5
Мероприятие "Предоставление ветеранам Великой Отечественной войны и приравненным к ним лицам единовременной денежной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения в установленном порядке"	925	10	03	10 3 03		2 055,8	2 281,0	2 002,2
Осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ "О ветеранах", в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 года № 714 "Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов" (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	925	10	03	10 3 03 51340	300	2 055,8	2 281,0	2 002,2
Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления в городском округе Вологде"	925	10	03	12		12,0	12,0	12,0
Подпрограмма "Муниципальная кадровая политика"	925	10	03	12 1		12,0	12,0	12,0

Мероприятие "Формирование системы непрерывного обучения муниципальных служащих и работников Администрации города Вологды, в том числе обучение лиц, состоящих в кадровых резервах"	925	10	03	12 1 01			12,0	12,0	12,0
Ежемесячная денежная выплата гражданам Российской Федерации, заключившим с органами местного самоуправления города Вологды договоры о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	925	10	03	12 1 01 80130	300		12,0	12,0	12,0
Другие вопросы в области социальной политики	925	10	06				800,0	800,0	800,0
Муниципальная программа "Создание условий для развития гражданского общества, информационной открытости и молодежной политики"	925	10	06	08			800,0	800,0	800,0
Мероприятие "Организация участия населения в решении вопросов местного значения и содействие гражданскими институтам"	925	10	06	08 0 02			800,0	800,0	800,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	925	10	06	08 0 02 90000	600		800,0	800,0	800,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	925	11					5 754,0		
Массовый спорт	925	11	02				3 254,0		
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта"	925	11	02	03			3 254,0		
Мероприятие "Содержание и эксплуатация спортивных сооружений"	925	11	02	03 0 03			3 254,0		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	925	11	02	03 0 03 90000	200		3 254,0		
Спорт высших достижений	925	11	03				2 500,0		
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта"	925	11	03	03			2 500,0		
Мероприятие "Реализация муниципальными учреждениями программ спортивной подготовки в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки"	925	11	03	03 0 08			2 500,0		
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	925	11	03	03 0 08 90000	400		2 500,0		
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	925	12					53 216,8	49 647,8	49 647,8
Периодическая печать и издательства	925	12	02				53 216,8	49 647,8	49 647,8
Муниципальная программа "Создание условий для развития гражданского общества, информационной открытости и молодежной политики"	925	12	02	08			53 216,8	49 647,8	49 647,8
Мероприятие "Информирование о деятельности органов местного самоуправления городского округа города Вологды"	925	12	02	08 0 01			53 216,8	49 647,8	49 647,8
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	925	12	02	08 0 01 90000	600		53 216,8	49 647,8	49 647,8
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА	925	13					95 193,6	137 155,0	185 000,0
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	925	13	01				95 193,6	137 155,0	185 000,0
Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами городского округа города Вологды"	925	13	01	11			95 193,6	137 155,0	185 000,0
Мероприятие "Обеспечение исполнения обязательств по обслуживанию муниципального долга"	925	13	01	11 0 02			95 193,6	137 155,0	185 000,0
Процентные платежи по муниципальному долгу (Обслуживание государственного (муниципального) долга)	925	13	01	11 0 02 40110	700		95 193,6	137 155,0	185 000,0
Условно утвержденные расходы	000	00	00	00 0 00 00000	000			100 806,0	198 074,0
ВСЕГО							12 134 809,4	12 570 775,1	11 053 802,7

Приложение № 5  
к решению Вологодской городской Думы  
от 23 сентября 2021 года № 474,  
«Приложение № 7  
к Бюджету города Вологды на 2021 год  
и плановый период 2022 и 2023 годов

**ОБЩИЙ ОБЪЕМ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ, НАПРАВЛЯЕМЫХ НА ИСПОЛНЕНИЕ ПУБЛИЧНЫХ НОРМАТИВНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ, НА 2021 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2022 И 2023 ГОДОВ**

(тыс. руб.)

Наименование публичных нормативных обязательств	Сумма		
	2021 год	2022 год	2023 год
1	2	3	4
Ежемесячная денежная компенсация расходов по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, проживающим и работающим в сельской местности	629,3	494,3	494,3
Компенсация части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования	5 210,0	5 210,0	5 210,0
Выплаты почетным гражданам города Вологды	2 590,0	2 590,0	2 590,0
Выплаты пенсионерам на условиях договора пожизненной ренты	700,0	700,0	700,0
Ежегодные городские стипендии лучшим спортсменам	1 800,0	1 800,0	1 800,0
Компенсация, выплачиваемая родителям (законным представителям) детей, посещающих государственные, муниципальные и частные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	75 500,0	75 500,0	75 500,0
Обеспечение социальной поддержки детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, из многодетных семей, в части предоставления денежных выплат на проезд (кроме такси) на городском транспорте, а также на автобусах пригородных и внутрирайонных маршрутов, и приобретение комплекта одежды для посещения школьных занятий, спортивной формы для занятий физической культурой	24 393,6	21 000,0	21 000,0
Социальная поддержка малоимущих многодетных семей по оплате жилого помещения	1 396,1	1 396,1	1 396,1
Ежемесячная компенсация расходов по оплате услуг отопления отдельным категориям граждан	28,0	28,0	28,0
Денежная компенсация на питание обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся по адаптированным основным общеобразовательным программам индивидуально-направленного обучения	2 358,4	2 370,6	2 370,6
Меры социальной поддержки отдельным категориям педагогических работников в виде частичной компенсации расходов по договору найма жилого помещения	5 511,4		
Меры социальной поддержки отдельным категориям медицинских работников в виде частичной компенсации расходов по договору найма жилого помещения	269,9		
Меры социальной поддержки гражданам Российской Федерации, сдавшим безвозмездно кровь и (или) ее компоненты в бюджетном учреждении здравоохранения Вологодской области «Вологодская областная станция переливания крови № 1»	5 750,0		
Ежемесячная денежная выплата на оплату услуг по передаче данных и предоставлению доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с тарифами на оплату услуг связи родителям (законным представителям) детей-инвалидов, являющихся обучающимися муниципальных общеобразовательных организаций, обучение которых по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования производится на дому с использованием дистанционных образовательных технологий	1 395,5	466,1	466,1
Единовременная денежная выплата семьям в связи с рождением одновременно трех и более детей	1 000,0		
Ежемесячная денежная выплата гражданам Российской Федерации, заключившим с органами местного самоуправления города Вологды договоры о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы	12,0	12,0	12,0
Единовременные денежные выплаты взамен предоставления земельного участка гражданам, имеющим трех и более детей	105 891,6	105 891,6	105 891,6
Единовременная денежная выплата на ремонт жилого помещения отдельным категориям граждан	1 766,7	500,0	500,0
Выплаты медицинским работникам учреждений здравоохранения Вологодской области в виде предоставления единовременной социальной выплаты для оплаты первоначального взноса и (или) ежемесячных социальных выплат в виде компенсации части ежемесячного платежа по ипотечному кредиту (займу) при приобретении построенного (созданного) жилого помещения либо жилого помещения, строящегося (создающегося) по договору участия в долевом строительстве	5 281,5	6 886,4	6 886,4
Единовременная выплата педагогическим работникам, проживающим и работающим в сельской местности, заключившим трудовой договор на неопределенный срок по основному месту работы о выполнении работы по должности «учитель»	30,0		
ВСЕГО:	241 514,0	224 845,1	224 845,1



Приложение № 6  
к решению Вологодской городской Думы  
от 23 сентября 2021 года № 474  
«Приложение № 8  
к Бюджету города Вологды на 2021 год  
и плановый период 2022 и 2023 годов

### ОБЪЕМ ДОХОДОВ И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ДОРОЖНОГО ФОНДА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА ВОЛОГДЫ НА 2021 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2022 И 2023 ГОДОВ

Наименование	Сумма (тыс. руб.)		
	2021 год	2022 год	2023 год
1	2	3	4
1. ДОХОДЫ	1 802 733,6	3 228 539,3	1 791 597,6
1.1. Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	8 174,2	8 456,1	8 984,4
1.2. Платежи, уплачиваемые в целях возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжелых и (или) крупногабаритных грузов	4 396,6	4 396,6	4 396,6
1.3. Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления городского округа специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжелых и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты городских округов	584,0	584,0	584,0
1.4. Субсидии бюджетам городских округов из Дорожного фонда Вологодской области	1 789 578,8	3 215 102,6	1 777 632,6
2. РАСХОДЫ	1 803 336,5	3 228 539,3	1 791 597,6
2.1. Проектирование, строительство (реконструкция) автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них (включая разработку документации по планировке территории в целях размещения автомобильных дорог, инженерные изыскания, разработку проектной документации, проведение необходимых государственных экспертиз, выкуп земельных участков и подготовку территории строительства)	862 765,3	2 469 647,3	1 030 628,5
2.2. Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них (включая проектирование соответствующих работ и проведение необходимых государственных экспертиз)	754 951,9	679 598,1	681 638,6
2.3. Мероприятия в целях повышения уровня безопасности участников дорожного движения	76 594,4	79 293,9	79 330,5
2.4. Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них	109 024,9		

\*.

Приложение № 7  
к решению Вологодской городской Думы  
от 23 сентября 2021 года № 474  
«Приложение № 9  
к Бюджету города Вологды на 2021 год  
и плановый период 2022 и 2023 годов

### ПРОГРАММА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ВНУТРЕННИХ ЗАИМСТВОВАНИЙ ГОРОДА ВОЛОГДЫ НА 2021 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2022 И 2023 ГОДОВ

Муниципальные внутренние заимствования	Сумма (тыс. руб.)					
	2021 год		2022 год		2023 год	
	Объем	Предельный срок погашения долговых обязательств	Объем	Предельный срок погашения долговых обязательств	Объем	Предельный срок погашения долговых обязательств
1	2	3	4	5	6	7
КРЕДИТЫ КРЕДИТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ В ВАЛЮТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	299 407,9	х	333 220,3	х	172 018,3	х
Привлечение кредитов от кредитных организаций	8 500 000,0	не превышающий 730 календарных дней с момента заключения контрактов	7 340 000,0	не превышающий 730 календарных дней с момента заключения контрактов	7 680 000,0	не превышающий 730 календарных дней с момента заключения контрактов
Погашение кредитов от кредитных организаций	8 200 592,1	х	7 006 779,7	х	7 507 981,7	х
БЮДЖЕТНЫЕ КРЕДИТЫ ИЗ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	0,0	х	0,0	х	0,0	х
Привлечение бюджетных кредитов, в том числе:	504 517,0	х	0,0	х	0,0	х
на пополнение остатка средств на едином счете бюджета города Вологды	304 517,0	не превышающий 240 дней, при условии возврата не позднее 15 декабря 2021 года	0,0	х	0,0	х
на покрытие временного кассового разрыва бюджета города Вологды	200 000,0	не позднее 24 декабря 2021 года	0,0	х	0,0	х
Погашение бюджетных кредитов, в том числе:	504 517,0	х	0,0	х	0,0	х
на пополнение остатка средств на едином счете бюджета города Вологды	304 517,0	х	0,0	х	0,0	х
на покрытие временного кассового разрыва бюджета города Вологды	200 000,0	х	0,0	х	0,0	х
Всего:	299 407,9	х	333 220,3	х	172 018,3	х

\*.

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 15 СЕНТЯБРЯ 2021 ГОДА № 1415

#### ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ЧАСОВ РАБОТЫ ДЛЯ ПРЕДПРИЯТИЙ РОЗНИЧНОЙ ТОРГОВЛИ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА ВОЛОГДЫ

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 30 декабря 2006 года № 271-ФЗ «О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации», на основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Установить на территории городского округа города Вологды часы работы для предприятий розничной торговли в пределах с 00.00 до 24.00.
- Руководителям предприятий розничной торговли, управляющим рынками компаниям, осуществляющим деятельность на территории городского округа города Вологды, принять к сведению, что погрузочно-разгрузочные и прочие работы, которые могут привести к нарушению покоя граждан и тишины в ночное время, является недопустимым в соответствии с требованиями закона Вологодской области от 28 января 2013 года № 2973-ОЗ «Об обеспечении покоя граждан и тишины в ночное время в Вологодской области» (с последующими изменениями).
- Рекомендовать руководителям предприятий розничной торговли, управляющим рынками компаниям, осуществляющим деятельность на территории городского округа города Вологды, установить режим работы в пределах, установленных в пункте 1 настоящего постановления.
- Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Исполняющий обязанности  
Мэра города Вологды  
первый заместитель Мэра города Вологды -  
начальник Департамента градостроительства  
Администрации города Вологды А.Н. Баранов

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 21 СЕНТЯБРЯ 2021 ГОДА № 1477

#### О ПРОВЕДЕНИИ В 2021 ГОДУ ОСЕННЕГО МЕСЯЧНИКА ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА ВОЛОГДЫ

В целях улучшения экологической обстановки и улично-дорожной сети на территории городского округа города Вологды, на основании статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Правил благоустройства муници-

пального образования «Город Вологда», утвержденных решением Вологодской городской Думы от 2 апреля 2007 года № 392 (с последующими изменениями), статьей 27, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Объявить 09 октября 2021 года днем проведения общегородского субботника по уборке и благоустройству территории городского округа города Вологды в рамках осеннего месячника по благоустройству территории городского округа города Вологды.
- Провести в период с 09 октября по 09 ноября 2021 года осенний месячник по благоустройству территории городского округа города Вологды с соблюдением введенных на территории Вологодской области ограничительных мероприятий, связанных с распространением эпидемии коронавирусной инфекции COVID – 19.
- Рекомендовать в период осеннего месячника по благоустройству территории городского округа города Вологды: юридическим и физическим лицам обратить особое внимание на необходимость соблюдения Правил благоустройства муниципального образования «Город Вологда», утвержденных решением Вологодской городской Думы от 2 апреля 2007 года № 392 (с последующими изменениями) (далее - Правила благоустройства), в части выполнения мероприятий по санитарной очистке и благоустройству территорий, определенных в соответствии с Правилами благоустройства; Управлению Роспотребнадзора по Вологодской области, Управлению Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Вологде, ОГИБДД УМВД России по городу Вологде, Отделу надзорной деятельности и профилактической работы по городу Вологде Управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Вологодской области обеспечить контроль за соблюдением требований законодательства на территории городского округа города Вологды в соответствии с их компетенцией.
- Департаменту городского хозяйства Администрации города Вологды организовать работы по сбору и вывозу смёта и мусора от муниципальных учреждений и предприятий городского округа города Вологды, с придорожных газонов и общественных территорий.
- Управлению информации и общественных связей Администрации города Вологды подготовить обращение в средствах массовой информации к населению города Вологды, трудовым коллективам, общественным объединениям по участию в проведении месячника по благоустройству территории городского округа города Вологды в общегородском субботнике.
- Административному департаменту Администрации города Вологды и Департаменту городского хозяйства Администрации города Вологды осуществлять контроль за выполнением требований Правил благоустройства по вопросам своей компетенции.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Департамент городского хозяйства Администрации города Вологды.
- Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды С.А. Воропанов

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 21 СЕНТЯБРЯ 2021 ГОДА № 1478

#### О ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ПЛАНИРОВКИ И ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ, ОГРАНИЧЕННОЙ УЛИЦАМИ СЕВЕРНОЙ – ДАЛЬНОЙ – ДОРНИНСКОЙ И ВЕТКОЙ ЖЕЛЕЗНОЙ ДОРОГИ

Рассмотрев заявление ООО «Стройтранс», зарегистрированное в Администрации города Вологды за вх. № 12-0-15/3427, руководствуясь статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Вологодской городской Думы от 30 июня 2005 года № 275 «О разграничении полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «Город Вологда» в области градостроительной деятельности» (с последующими изменениями), Правилами землепользования и застройки города Вологды, утвержденными решением Вологодской городской Думы от 26 июня 2009 года № 72 (с последующими изменениями), статьями 27, 44 Устава городского округа города Вологды, ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Осуществить подготовку проекта планировки и проекта межевания территории, ограниченной улицами Северной – Дальней – Дорнинской и веткой железной дороги.
- Утвердить порядок и сроки проведения работ по подготовке проектов, указанных в пункте 1 настоящего постановления.
- Рекомендовать Обществу с ограниченной ответственностью «Стройтранс» осуществить подготовку проектов, указанных в пункте 1 настоящего постановления.
- Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды С.А. Воропанов

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Администрации  
города Вологды  
от 21.09.2021 № 1478

#### Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта планировки и проекта межевания территории, ограниченной улицами Северной – Дальней – Дорнинской и веткой железной дороги

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения работ
1.	Подготовка проекта планировки и проекта межевания территории, ограниченной улицами Северной – Дальней – Дорнинской и веткой железной дороги (далее – Документация)	Рекомендуемый срок - не более одного года
2.	Проверка Департаментом градостроительства Администрации города Вологды подготовленной Документации на соответствие требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, по результатам которой Документация отклоняется и отправляется на доработку либо обеспечивается её рассмотрение на общественных обсуждениях или публичных слушаниях	В течение двадцати рабочих дней со дня поступления подготовленной Документации
3.	Издание постановления Главы города Вологды о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по Документации, организация и проведение Администрацией города Вологды общественных обсуждений или публичных слушаний по Документации, оформление и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по Документации в газете «Вологодские новости» и размещение на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Не менее одного месяца и не более трех месяцев со дня оповещения до дня опубликования в газете «Вологодские новости» заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по Документации
4.	В случае принятия Мэром города Вологды решения об утверждении Документации – принятие постановления Администрации города Вологды об утверждении Документации	В течение двадцати рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по Документации
5.	В случае принятия Мэром города Вологды решения об отклонении и направлении на доработку Документации – направление письмом Департамента градостроительства Администрации города Вологды Документации на доработку	В течение двадцати рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по Документации
6.	Доработка Документации	Порядок и сроки устанавливаются отдельно (в случае необходимости)
7.	Направление Главе города Вологды, официальное опубликование в газете «Вологодские новости» и размещение на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» постановления Администрации города Вологды об утверждении Документации	В течение семи календарных дней со дня принятия постановления Администрации города Вологды об утверждении Документации

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 23 СЕНТЯБРЯ 2021 ГОДА № 1488

#### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ПО ПРИНЯТИЮ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ (ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ) МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ В ВИДЕ ЧАСТИЧНОЙ КОМПЕНСАЦИИ РАСХОДОВ ПО ДОГОВОРУ НАЙМА ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями), решением Вологодской городской Думы от 21 февраля 2019 года № 1731 «О мерах социальной поддержки отдельных категорий педагогических работников» (с последующими изменениями), постановлением Администрации города Вологды от 27 февраля 2019 года № 202 «Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям педагогических работников в виде частичной компен-

сацией расходов по договору найма жилого помещения» (с последующими изменениями), постановлением Администрации города Вологды от 28 октября 2010 года № 5755 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (с последующими изменениями), на основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления муниципальной услуги по принятию решения о предоставлении (отказе в предоставлении) мер социальной поддержки отдельным категориям педагогических работников в виде частичной компенсации расходов по договору найма жилого помещения.

2. Внести изменение в Перечень муниципальных услуг городского округа города Вологды, утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 30 декабря 2016 года № 1617 (с последующими изменениями), дополнив пункт 9 строкой 6 следующего содержания:

	6. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) мер социальной поддержки отдельным категориям педагогических работников в виде частичной компенсации расходов по договору найма жилого помещения	а, в, г, е, ж, з, и	нет	нет
--	---	---------------------	-----	-----

3. Управлению опеки и попечительства Администрации города Вологды:

- обеспечить размещение в помещениях, в которых предоставляется муниципальная услуга, информационных материалов о возможности участия граждан в общественной оценке профессиональной деятельности муниципальных служащих Администрации города Вологды;
- обеспечить обязательное информирование граждан об изучении мнения населения в целях проведения общественной оценки профессиональной деятельности муниципальных служащих Администрации города Вологды при предоставлении результата муниципальной услуги;
- обеспечить размещение муниципальной услуги на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Мэр города Вологды С.А.Воропанов**

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации  
города Вологды  
от 23.09.2021 № 1488

### Административный регламент предоставления муниципальной услуги по принятию решения о предоставлении (отказе в предоставлении) мер социальной поддержки отдельным категориям педагогических работников в виде частичной компенсации расходов по договору найма жилого помещения

#### 1. Общие положения

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по принятию решения о предоставлении (отказе в предоставлении) мер социальной поддержки отдельным категориям педагогических работников в виде частичной компенсации расходов по договору найма жилого помещения устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги.

1.2. Заявителем является педагогический работник, соответствующий в совокупности следующим критериям (далее – заявитель):

поступил на работу с 1 марта 2019 года на постоянной основе в муниципальную образовательную организацию, расположенную на территории городского округа города Вологды, на должность учителя, воспитателя;

является нуждающимся в жилом помещении на территории городского округа города Вологды по основаниям, предусмотренным частью 1 статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации. При этом при наличии у педагогического работника и (или) членов его семьи нескольких жилых помещений, занимаемых по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений специализированного жилищного фонда и (или) принадлежащих им на праве собственности на территории городского округа города Вологды, определение уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения осуществляется исходя из суммарной общей площади всех указанных жилых помещений;

имеется письменное ходатайство руководителя муниципальной образовательной организации, расположенной на территории городского округа города Вологды, о нуждаемости педагогического работника в предоставлении мер социальной поддержки.

Мера социальной поддержки предоставляется в виде частичной компенсации расходов по договору найма жилого помещения в размере, установленном муниципальными правовыми актами городского округа города Вологды (далее – Компенсация).

#### 1.3. Порядок информирования о предоставлении муниципальной услуги.

Орган Администрации города Вологды, уполномоченный на предоставление муниципальной услуги, – Управление опеки и попечительства Администрации города Вологды (далее – Уполномоченный орган).

Место нахождения Уполномоченного органа:

почтовый адрес: 160000, г. Вологда, пр. Советский, д. 24;

телефон/факс: (8172) 72-12-75;

адрес электронной почты: oreka@vologda-city.ru.

Официальный сайт Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.vologda-portal.ru (далее – Интернет-сайт).

График работы Уполномоченного органа: понедельник – пятница – с 08.00 до 17.00, перерыв – с 12.30 до 13.30; суббота – воскресенье – выходные дни; предпраздничные дни – с 08.00 до 16.00, перерыв – с 12.30 до 13.30.

График приема заявлений о предоставлении муниципальной услуги:

понедельник, четверг – с 08.00 до 17.00, перерыв – с 12.30 до 13.30.

Телефон для информирования по вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги: (8172) 72-12-75.

Информацию о предоставлении муниципальной услуги можно получить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе на Интернет-сайте (www.vologda-portal.ru), на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (www.gosuslugi.ru), на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области (www.gosuslugi35.ru).

Заявитель вправе обратиться с заявлением о предоставлении муниципальной услуги в муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр организации предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Вологде» (далее – многофункциональный центр). Предоставление муниципальной услуги через многофункциональный центр осуществляется при условии заключения соглашения о взаимодействии с многофункциональным центром по вопросу предоставления муниципальной услуги.

Места нахождения и почтовые адреса многофункционального центра:

Мальцева ул., д. 52, Вологда, 160001, 8(8172) 72-33-44, 8(8172) 76-26-12;

Мира ул., д. 1, Вологда, 160000, 8(8172) 77-07-07.

Адрес электронной почты многофункционального центра: gkrс@mail.ru.

График работы многофункционального центра: понедельник – пятница – с 08.00 до 20.00 без обеда, суббота – с 09.00 до 14.00 без обеда, воскресенье – выходной.

#### 1.4. Способы и порядок получения информации о правилах предоставления муниципальной услуги

Информацию о правилах предоставления муниципальной услуги заявитель может получить следующими способами:

лично;

посредством телефонной, факсимильной связи;

посредством электронной связи;

посредством почтовой связи;

на информационных стендах в помещениях Уполномоченного органа;

в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования;

на Интернет-сайте, официальном сайте многофункционального центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций);

на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области.

1.5. Информация о правилах предоставления муниципальной услуги, а также настоящий административный регламент и постановление Администрации города Вологды об его утверждении размещаются:

на информационных стендах Уполномоченного органа, многофункционального центра;

в газете «Вологодские новости»;

на Интернет-сайте, официальном сайте многофункционального центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций);

на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области.

1.6. Информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистами Уполномоченного органа, ответственными за предоставление муниципальной услуги, специалистами многофункционального центра. Специалисты Уполномоченного органа, ответственные за информирование, определяются приказом Уполномоченного

органа, который размещается на Интернет-сайте и на информационном стенде Уполномоченного органа.

1.7. Информирование о правилах предоставления муниципальной услуги осуществляется по следующим вопросам: местонахождение Уполномоченного органа, многофункционального центра; специалисты Уполномоченного органа, ответственные за предоставление муниципальной услуги, и номера контактных телефонов;

графики работы Уполномоченного органа, многофункционального центра;

адреса Интернет-сайта, Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области;

адреса электронной почты Уполномоченного органа, многофункционального центра;

нормативные правовые акты по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе настоящий административный регламент (наименование, номер, дата принятия нормативного правового акта);

ход предоставления муниципальной услуги;

административные процедуры предоставления муниципальной услуги;

срок предоставления муниципальной услуги;

порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги;

основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

досудебный и судебный порядок обжалования действий (бездействия) Уполномоченного органа, должностных лиц, специалистов Уполномоченного органа, многофункционального центра, работников многофункционального центра;

иная информация о деятельности Уполномоченного органа в соответствии с Федеральным законом от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (с последующими изменениями), Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями).

1.8. Информирование (консультирование) осуществляется специалистами Уполномоченного органа, ответственными за информирование, при обращении заявителей за информацией лично или по телефону.

Информирование проводится на русском языке в форме индивидуального или публичного информирования.

Информация о предоставлении Компенсации в соответствии с настоящим административным регламентом размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение и получение указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (с последующими изменениями).

Информирование гражданина о правах, возникающих в связи с событием, наступление которого предоставляет ему возможность получения Компенсации, осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03 декабря 2020 года № 1994 «Об утверждении Правил информирования гражданина о правах, возникающих в связи с событием, наступление которого предоставляет ему возможность получения социальной защиты (поддержки), социальных услуг, предоставляемых в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи, иных социальных гарантий и выплат, а также об условиях их назначения и предоставления и о внесении изменений в Положение о Единой государственной информационной системе социального обеспечения».

1.8.1. Индивидуальное устное информирование осуществляется специалистами Уполномоченного органа, ответственными за информирование, при обращении заявителей за информацией лично или по телефону.

Специалист Уполномоченного органа, ответственный за информирование, принимает все необходимые меры для предоставления полного и оперативного ответа на поставленные вопросы, в том числе с привлечением других специалистов.

При ответе на телефонные звонки специалист Уполномоченного органа, ответственный за информирование, должен назвать фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), занимаемую должность и наименование структурного подразделения Уполномоченного органа.

Устное информирование должно проводиться с учетом требований официально-делового стиля речи. Во время разговора необходимо произносить слова четко, избегать «параллельных разговоров» с окружающими людьми и не прерывать разговор по причине поступления звонка на другой аппарат. В конце информирования специалист Уполномоченного органа, ответственный за информирование, должен кратко подвести итоги и перечислить меры, которые необходимо принять (кто именно, когда и что должен сделать).

1.8.2. Индивидуальное письменное информирование осуществляется в виде письменного ответа на обращение заинтересованного лица, электронной почтой в зависимости от способа обращения заявителя за информацией.

Ответ на заявление предоставляется в простой, четкой форме с указанием фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии), номера телефона исполнителя и подписывается руководителем Уполномоченного органа.

1.8.3. Публичное устное информирование осуществляется посредством привлечения средств массовой информации, в том числе радио, телевидения. Выступления специалистов Уполномоченного органа, ответственных за информирование, по радио и телевидению согласовываются с руководителем Уполномоченного органа.

1.8.4. Публичное письменное информирование осуществляется путем публикации информационных материалов о правилах предоставления муниципальной услуги, а также настоящего административного регламента и постановления Администрации города Вологды о его утверждении:

в газете «Вологодские новости»;

на Интернет-сайте, официальном сайте многофункционального центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций);

на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области;

на информационных стендах Уполномоченного органа, многофункционального центра.

Тексты информационных материалов печатаются удобным для чтения шрифтом (размер шрифта – не менее № 14) без исправлений, наиболее важные положения выделяются другим шрифтом (не менее № 18). В случае оформления информационных материалов в виде брошюр требования к размеру шрифта могут быть снижены (не менее № 10).

1.9. Состав действий, совершение которых обеспечивается заявителю при получении муниципальной услуги в электронном виде:

а) получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;

б) формирование запроса;

в) прием и регистрация Уполномоченным органом запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

г) получение сведений о ходе выполнения запроса;

д) досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, должностных лиц, специалистов Уполномоченного органа, многофункционального центра, работников многофункционального центра.

#### 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

##### 2.1. Наименование муниципальной услуги:

Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) меры социальной поддержки отдельным категориям педагогических работников в виде частичной компенсации расходов по договору найма жилого помещения.

##### 2.2. Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу.

###### 2.2.1. Муниципальная услуга предоставляется:

Администрацией города Вологды через Уполномоченный орган;

многофункциональным центром в части приема (выдачи) документов и передачи их на рассмотрение в Уполномоченный орган (при условии заключения соглашения о взаимодействии с многофункциональным центром по вопросу предоставления муниципальной услуги).

2.2.2. Специалисты Уполномоченного органа, ответственные за предоставление муниципальной услуги, определяются приказом руководителя Уполномоченного органа, который размещается на Интернет-сайте, на информационном стенде Уполномоченного органа.

2.2.3. Не допускается требовать от заявителя осуществления действий, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы и организации, не предусмотренных настоящим административным регламентом.

##### 2.3. Результат предоставления муниципальной услуги.

Результатом предоставления муниципальной услуги является:

1) решение о предоставлении меры социальной поддержки в виде Компенсации;

2) решение об отказе в предоставлении меры социальной поддержки в виде Компенсации.

##### 2.4. Срок предоставления муниципальной услуги.

Муниципальная услуга предоставляется в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления.

##### 2.5. Перечень нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги:

Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями);

Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими изменениями);

Федеральный закон от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (с последующими изменениями);

Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями);

постановление Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями);

Устав городского округа города Вологды, принятый решением Вологодской городской Думы от 25 августа 2005 года № 301 (с последующими изменениями);



решение Вологодской городской Думы от 21 февраля 2019 года № 1731 «О мерах социальной поддержки отдельных категорий педагогических работников» (с последующими изменениями);

постановление Администрации города Вологды от 27 февраля 2019 года № 202 «Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям педагогических работников в виде частичной компенсации расходов по договору найма жилого помещения» (с последующими изменениями);

настоящий административный регламент.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, порядок их представления, в том числе в электронной форме.

2.6.1. Для предоставления муниципальной услуги заявитель (представитель заявителя) представляет (направляет) следующие документы:

заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему административному регламенту (далее - заявление).

документ, удостоверяющий личность заявителя;

копию договора найма жилого помещения, заверенную нотариально, либо с предъявлением оригинала для сличения; согласие наймодателя на обработку его персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими изменениями);

копии финансовых лицевых счетов на жилые помещения, в которых заявитель и члены его семьи зарегистрированы по месту жительства на территории городского округа города Вологды (для лиц, имеющих регистрацию на территории городского округа города Вологды);

письменное ходатайство руководителя муниципального образовательного учреждения, расположенного на территории городского округа города Вологды, о нуждемости педагогического работника в предоставлении Компенсации, согласованное с начальником Управления образования Администрации города Вологды. Ходатайство должно включать в себя информацию о дате заключения трудового договора муниципальным образовательным учреждением, расположенным на территории городского округа города Вологды, с педагогическим работником и занимаемой им должности;

копию трудовой книжки, заверенную работодателем или нотариально, и (или) сведения о трудовой деятельности в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

копию документа с указанием реквизитов банковского счета, на который подлежат перечислению суммы Компенсации; согласие нанимателя (в случае если наниматель не является заявителем) и членов его семьи на обработку их персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими изменениями);

доверенность или иные документы, подтверждающие в соответствии с законодательством полномочия представителя заявителя (в случае подачи заявления через представителя).

Специалист Уполномоченного органа, многофункционального центра, осуществляющий прием документов, сверяет копии документов с подлинниками, делает на копии отметку о ее соответствии подлиннику и возвращает подлинники документов заявителю.

Все требуемые копии документов должны полностью воспроизводить информацию подлинного документа.

2.6.2. Заявитель (представитель заявителя) вправе представить в Уполномоченный орган документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета заявителя и всех членов его семьи.

В случае если с заявлением о предоставлении Компенсации не представлен документ, указанный в настоящем подпункте, Уполномоченный орган, многофункциональный центр не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении Компенсации направляет соответствующий межведомственный запрос в установленном порядке.

2.6.3. В течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении Компенсации Уполномоченный орган, многофункциональный центр готовит и направляет запросы в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Вологодской области о представлении сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, об объектах недвижимости и (или) их правообладателях, выданных:

в отношении заявителя и всех членов его семьи, об отсутствии или наличии зарегистрированных прав на жилые помещения на территории городского округа города Вологды (в первый раз - при обращении гражданина, в последующем - раз в полугодие (в срок до 1 февраля и 1 августа);

в отношении наймодателя, о наличии зарегистрированных прав на жилое помещение, указанное в договоре найма, представленном заявителем в соответствии с абзацем четвертым подпункта 2.6.1 настоящего пункта.

2.6.4. Документы, представленные заявителем, должны соответствовать следующим требованиям:

заявление должно быть заполнено от руки ручкой или машинным способом, распечатано посредством электронных печатающих устройств;

тексты документов написаны разборчиво;

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя, адрес его места жительства должны быть прописаны полностью;

заявление и прилагаемые документы не должны содержать подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иных неоговоренные исправления, серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание.

2.6.5. Заявление о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемые документы представляются заявителем на бумажном носителе в Уполномоченный орган или многофункциональный центр (при условии заключения соглашения о взаимодействии с многофункциональным центром по вопросу предоставления муниципальной услуги).

Заявитель вправе направить заявление и прилагаемые документы в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» либо государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области».

Заявление и прилагаемые документы, направляемые в электронном виде, подписываются допустимым видом электронной подписи.

2.6.6. Уполномоченный орган, многофункциональный центр не вправе требовать от заявителя:

предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

предоставления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам, органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями) услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Вологодской области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в перечень документов, определенной частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями). Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в Уполномоченный орган по собственной инициативе;

осуществления действий, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления услуг, включенных в Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг Администрацией города Вологды и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении таких муниципальных услуг, утвержденный решением Вологодской городской Думы от 4 июля 2011 года № 728 (с последующими изменениями);

предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленные ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) обманного или противоправного действия (бездействия) должностного лица, муниципального служащего Уполномоченного органа, работника многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя Уполномоченного органа, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

2.7. Уполномоченный орган, многофункциональный центр обеспечивает прием и регистрацию заявления и документов, представленных заявителем, в течение одного рабочего дня.

В течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и приложенных документов (в том числе документов, поступивших в ответ на межведомственные запросы) Уполномоченный орган принимает решение о назначении или об отказе в назначении Компенсации и уведомляет заявителя о принятом решении (при отказе - с указанием причин отказа) под роспись или путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении или в форме электронного документа.

2.8. Основанием для отказа в предоставлении Компенсации является:

несоответствие оформления заявления и приложенных документов требованиям, указанным в подпункте 2.6.1 пункта 2.6 настоящего административного регламента;

предоставление неполного пакета документов, который заявитель представляет (направляет) самостоятельно, указанного в подпункте 2.6.1 пункта 2.6 настоящего административного регламента;

подача заявления лицом, не уполномоченным на осуществление действий от имени заявителя;

несоответствие заявителя требованиям, установленным в пункте 1.2 настоящего административного регламента;

выявления недостоверных и (или) противоречивых сведений в документах, представленных для назначения Компенсации, либо представления недействительных документов.

2.9. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление муниципальной услуги: предоставление муниципальной услуги осуществляется на безвозмездной основе.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставленной муниципальной услуги: время ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

2.11. Срок и порядок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги.

2.11.1. Специалист Уполномоченного органа, многофункционального центра, ответственный за прием и регистрацию заявления, регистрирует заявление о предоставлении муниципальной услуги в электронном журнале регистрации заявлений (далее – Журнал регистрации) в течение одного рабочего дня.

При поступлении заявления в электронном виде в нерабочее время оно регистрируется специалистом Уполномоченного органа, многофункционального центра, ответственным за прием и регистрацию заявления, в Журнале регистрации в ближайший рабочий день, следующий за днем поступления указанного заявления.

2.11.2. В случае если заявитель направил заявление о предоставлении муниципальной услуги в электронном виде, специалист Уполномоченного органа, многофункционального центра, ответственный за прием и регистрацию заявления, в течение 2 рабочих дней со дня поступления такого заявления проводит проверку электронной подписи, которой подписаны заявление и прилагаемые документы.

Проверка осуществляется с использованием имеющихся средств электронной подписи или средств информационной системы головного удостоверяющего центра, которая входит в состав инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие действующих и создаваемых информационных систем, используемых для предоставления муниципальной услуги. Проверка электронной подписи также осуществляется с использованием средств информационной системы аккредитованного удостоверяющего центра.

2.12. Требования к помещениям, предназначенные для муниципальной услуги

2.12.1. Центральный вход в здание Уполномоченного органа, многофункционального центра, в котором предоставляется муниципальная услуга, должен оборудоваться вывеской, содержащей информацию о наименовании и режиме работы.

2.12.2. Помещения, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, должны соответствовать санитарным правилам и нормам.

В помещениях на видном месте должны быть помещены схемы размещения средств пожаротушения и путей эвакуации в экстренных случаях.

Помещения для приема граждан должны быть оборудованы противопожарной системой и средствами пожаротушения, системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, системой охраны.

2.12.3. Места информирования, предназначенные для ознакомления заявителя с информационными материалами, должны быть оборудованы информационным стендом.

Настоящий административный регламент, постановление Администрации города Вологды о его утверждении, нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги, должны быть доступны для ознакомления на бумажных носителях, а также в электронном виде (информационные системы общего пользования).

2.12.4. Места ожидания и приема заявителей должны соответствовать комфортным условиям, должны быть оборудованы столами, стульями для возможности оформления документов, обеспечены канцелярскими принадлежностями.

Прием заявителей осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях – местах предоставления муниципальной услуги.

Кабинеты ответственных должностных лиц оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием номера кабинета и наименования отдела.

Таблички на дверях или стенах должны быть установлены таким образом, чтобы при открытой двери таблички были видны и читаемы.

2.12.5. Доступность к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе обеспечение доступности для инвалидов указанных объектов, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

2.13. Показатели доступности и качества муниципальной услуги.

2.13.1. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

а) своевременности и полнота предоставляемой информации о муниципальной услуге;

б) определение специалистов Уполномоченного органа, ответственных за предоставление муниципальной услуги;

в) территориальная доступность Уполномоченного органа, многофункционального центра: располагается в незначительном удалении от центральной части города, с небольшим удалением от остановок общественного транспорта;

г) оборудование территорий, прилегающих к месту расположения Уполномоченного органа, многофункционального центра, местами парковки автотранспортных средств, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

д) доступность помещений, в которых предоставляется муниципальная услуга, зала ожидания, мест для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационных стендов с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов;

е) оборудование помещений Уполномоченного органа, многофункционального центра местами хранения верхней одежды заявителей, местами общего пользования;

ж) соблюдение графика работы Уполномоченного органа;

з) оборудование мест ожидания и мест приема заявителей в Уполномоченном органе стульями, столами, обеспечение канцелярскими принадлежностями для предоставления возможности оформления документов;

и) время, затраченное на получение конечного результата муниципальной услуги.

2.13.2. Показателями качества муниципальной услуги являются:

а) соблюдение сроков и последовательности выполнения всех административных процедур, предусмотренных настоящим административным регламентом;

б) количество обоснованных жалоб граждан о несоблюдении порядка выполнения административных процедур, сроков предоставления муниципальной услуги, истребовании документов, платы, не предусмотренных настоящим административным регламентом.

2.14. К использованию при обращении за получением муниципальной услуги, предоставляемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, допускаются электронные подписи класса КС1, КС2, КС3, КВ1, КВ2 и КА1, утвержденные приказом Федеральной службы безопасности Российской Федерации от 27 декабря 2011 года № 796.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения

административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, многофункциональном центре

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием, регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2) рассмотрение заявления, принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) меры социальной поддержки в виде Компенсации;

3) направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

3.2. Блок-схема предоставления муниципальной услуги приведена в приложении № 2 к настоящему административному регламенту.

3.3. Прием, регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Уполномоченный орган, в том числе через многофункциональный центр, на бумажном носителе или в электронной форме заявления и прилагаемых к нему документов в соответствии с подпунктом 2.6.1 пункта 2.6 настоящего административного регламента.

3.3.2. При личном обращении заявителя в Уполномоченный орган отметка о приеме заявления делается на копии или втором экземпляре с указанием даты приема заявления, количества принятых листов.

3.3.3. При личном обращении заявителя предварительное может получить консультанта специалиста Уполномоченного органа, ответственного за информирование, в отношении порядка представления и правильности оформления заявления.

3.3.4. Специалист Уполномоченного органа, многофункционального центра, ответственный за прием и регистрацию заявления, регистрирует заявление о предоставлении муниципальной услуги в Журнале регистрации в течение одного рабочего дня.

Заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поступившие в многофункциональный центр, направляются на исполнение в Уполномоченный орган не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления.

3.3.5. Исчерпывающий перечень оснований для возврата заявления и представленных документов:

1) заявителем представлен неполный комплект документов;



- 2) представленные документы утратили силу;  
3) подача заявления от имени заявителя не уполномоченным на то лицом.
- 3.3.6. При наличии оснований, предусмотренных подпунктом 3.3.5 пункта 3.3 настоящего административного регламента, заявление подлежит возврату заявителю не позднее 5 рабочих дней со дня поступления заявления с указанием причин и направляется способом, позволяющим подтвердить факт возврата.
- 3.3.7. Результатом выполнения административной процедуры является прием либо отказ в приеме и возврат заявления заявителю.
- 3.4. Рассмотрение заявления и прилагаемых документов, принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги.
- 3.4.1. Руководитель Уполномоченного органа не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления к нему заявления и прилагаемых документов, передает их специалисту Уполномоченного органа, ответственному за предоставление муниципальной услуги, (далее - ответственный исполнитель) путем наложения визы на заявление.
- 3.4.2. В случае поступления заявления и прилагаемых документов в электронном виде в течение 1 рабочего дня со дня регистрации поступивших документов проводится проверка электронных подписей, которыми подписаны заявление и прилагаемые документы.
- 3.4.3. В случае поступления заявления и прилагаемых документов на бумажном носителе, а также, в случае если в результате проверки электронной подписи установлено соблюдение условий признания ее действительности (при поступлении заявления и прилагаемых документов в электронном виде), ответственный исполнитель в течение 2 рабочих дней обеспечивает направление межведомственных запросов в соответствующие органы (при необходимости).
- Межведомственные запросы оформляются в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями).
- 3.4.5. Ответственный исполнитель в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления, а в случае направления межведомственных запросов - со дня поступления запрашиваемых сведений (документов), проверяет заявление и все представленные документы.
- Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 10 рабочих дней со дня поступления и регистрации заявления и прилагаемых документов в Уполномоченном органе, многофункциональном центре.
- 3.4.6. По результатам рассмотрения заявления и прилагаемых документов специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в течение 10 рабочих дней с даты поступления и регистрации заявления и прилагаемых документов в Уполномоченном органе, многофункциональном центре:
- в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении Компенсации, указанных в пункте 2.8 настоящего административного регламента, осуществляет подготовку решения о предоставлении меры социальной поддержки в виде Компенсации и обеспечивает его подписание руководителем Уполномоченного органа (заместителем руководителя Уполномоченного органа);
- при наличии оснований для отказа в предоставлении Компенсации, указанных в пункте 2.8 настоящего административного регламента, осуществляет подготовку решения об отказе в предоставлении меры социальной поддержки в виде Компенсации и обеспечивает его подписание руководителем Уполномоченного органа (заместителем руководителя Уполномоченного органа).
- 3.4.7. Результатом выполнения административной процедуры является:
- принятие решения о предоставлении меры социальной поддержки в виде Компенсации;  
принятие решения об отказе в предоставлении меры социальной поддержки в виде Компенсации.
- 3.5. Регистрация и выдача (направление) заявителю решения о предоставлении (отказе в предоставлении) меры социальной поддержки в виде Компенсации
- 3.5.1. Основанием для начала выполнения данной административной процедуры является поступление специалисту Уполномоченного органа, ответственному за предоставление меры социальной поддержки, двух экземпляров подписанного решения о предоставлении (отказе в предоставлении) меры социальной поддержки в виде Компенсации в форме письма Уполномоченного органа.
- 3.5.2. Регистрация решения о предоставлении (отказе в предоставлении) меры социальной поддержки в виде Компенсации осуществляется специалистом Уполномоченного органа, ответственным за предоставление меры социальной поддержки, не позднее 2 рабочих дней со дня его принятия.
- 3.5.3. Выдача (направление) заявителю решения о предоставлении (отказе в предоставлении) меры социальной поддержки в виде Компенсации осуществляется не позднее 5 рабочих дней с даты регистрации решения (письма Уполномоченного органа) путем:
- 1) направления по почте (электронной почте) в адрес заявителя почтовым отправлением;
  - 2) вручения заявителю или его уполномоченному представителю.
- 3.5.4. В случае направления ответа заявителю на заявление, полученное в электронной форме, ответ подлежит направлению исполнителем муниципальной услуги заявителю в электронной форме и (или) в письменной форме (в соответствии с запросом заявителя).
4. Порядок и формы контроля над исполнением административного регламента
- 4.1. Контроль над соблюдением и исполнением Уполномоченного органа, многофункционального центра положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, должностными лицами, специалистами Уполномоченного органа, а также за принятием ими решений включает в себя общий, текущий контроль.
- 4.2. Общий контроль над полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги специалистами Уполномоченного органа осуществляет руководитель Уполномоченного органа, работниками многофункционального центра – руководитель многофункционального центра.
- 4.3. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, Уполномоченным органом, многофункциональным центром осуществляется Администрацией города Вологды путем проведения плановых и внеплановых проверок полноты и качества исполнения положений настоящего административного регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги.
- 4.3.1. Периодичность проверок: плановые – 1 раз в год, внеплановые – по конкретному обращению заявителя.
- 4.3.2. При проведении проверки могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или отдельные вопросы (тематические проверки). Вид проверки и срок ее проведения устанавливаются приказом Уполномоченного органа о проведении проверки с учетом периодичности комплексных проверок не менее 1 раза в год и тематических проверок – 2 раз в год.
- 4.3.3. По результатам текущего контроля составляется справка о результатах текущего контроля и выявленных нарушениях, которая представляется руководителю Уполномоченного органа в течение 10 рабочих дней после завершения проверки.
- 4.4. Должностные лица, специалисты Уполномоченного органа, ответственные за предоставление муниципальной услуги, несут персональную ответственность за соблюдение порядка предоставления муниципальной услуги.
- 4.5. По результатам проведенных служебных проверок в случае выявления нарушений законодательства и настоящего административного регламента осуществляется привлечение виновных должностных лиц, специалистов Уполномоченного органа к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.6. Ответственность за неисполнение, ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей по предоставлению муниципальной услуги возлагается на должностных лиц, специалистов Уполномоченного органа в соответствии с Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с последующими изменениями), иными федеральными законами.
- 4.7. Руководитель и (или) работники многофункционального центра, не представившие (несвоевременно представившие) запрошенные и находящиеся в распоряжении многофункционального центра документы или информацию, подлежат административной, дисциплинарной или иной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
5. Досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, должностных лиц, специалистов Уполномоченного органа, многофункционального центра, работников многофункционального центра
- 5.1. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, должностных лиц, специалистов Уполномоченного органа, многофункционального центра, работников многофункционального центра.
- Заявитель вправе обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:
- нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями);
- нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16

Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями);

требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Вологодской области, муниципальными правовыми актами городского округа города Вологды, настоящим административным регламентом;

отказ заявителю в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Вологодской области, муниципальными правовыми актами городского округа города Вологды, настоящим административным регламентом;

отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Вологодской области, муниципальными правовыми актами городского округа города Вологды. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями);

требование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Вологодской области, муниципальными правовыми актами городского округа города Вологды;

отказ Уполномоченного органа, должностного лица, специалистов Уполномоченного органа, многофункционального центра, работника многофункционального центра в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями);

нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Вологодской области, муниципальными правовыми актами городского округа города Вологды. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями);

требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями). В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями).

5.2. Общие требования к порядку подачи и рассмотрения жалобы.

5.2.1. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Уполномоченный орган, Администрацию города Вологды на имя Мэра города Вологды, многофункциональный центр.

Жалоба на решения и действия (бездействия) специалиста Уполномоченного органа подается на имя руководителя Уполномоченного органа. Жалоба на решения и действия (бездействия) Уполномоченного органа, руководителя Уполномоченного органа подается в Администрацию города Вологды на имя Мэра города Вологды.

Жалоба на решения и действия (бездействия) специалиста многофункционального центра подается руководителю многофункционального центра. Жалоба на решения и действия (бездействия) многофункционального центра, руководителя многофункционального центра подается в Администрацию города Вологды на имя Мэра города Вологды или должностного лица, уполномоченного нормативным правовым актом Вологодской области.

5.2.2. Жалоба на решения и действия (бездействия) Уполномоченного органа, руководителя, специалиста Уполномоченного органа, направляется по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Интернет-сайта, Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области, а также принимается при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействия) многофункционального центра, руководителя, специалиста многофункционального центра направляется по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта многофункционального центра, Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области, а также принимается при личном приеме заявителя.

5.2.3. Процедура подачи жалоб, порядок их рассмотрения осуществляется в том числе с учетом особенностей рассмотрения жалоб на нарушение порядка предоставления муниципальных услуг в Администрации города Вологды, установленных постановлением Администрации города Вологды от 29 декабря 2012 года № 7950 «Об установлении особенностей рассмотрения жалоб на нарушение порядка предоставления муниципальных услуг в Администрации города Вологды» (с последующими изменениями).

5.2.5. Жалоба должна содержать:

наименование Уполномоченного органа, должностного лица, специалиста Уполномоченного органа, многофункционального центра, его руководителя и (или) специалиста, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) Уполномоченного органа, должностного лица, специалиста Уполномоченного органа, многофункционального центра, его руководителя и (или) специалиста;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Уполномоченного органа, должностного лица, специалиста Уполномоченного органа, многофункционального центра, руководителя и (или) специалиста многофункционального центра. Заявитель вправе представить документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.2.6. Жалоба, поступившая в Уполномоченный орган, Администрацию города Вологды, многофункциональный центр, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Уполномоченного органа, многофункционального центра в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.2.7. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Вологодской области, муниципальными правовыми актами городского округа города Вологды;

в удовлетворении жалобы отказывается.

5.2.8. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в подпункте 5.2.7 настоящего пункта, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.2.9. В случае признания жалобы, подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю, указанном в подпункте 5.2.8 настоящего пункта, дается информация о действиях, осуществляемых Уполномоченным органом, многофункциональным центром в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю, указанном в подпункте 5.2.8 настоящего пункта, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.2.10. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, муниципальный служащий, работник, наделенный полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с подпунктом 5.2.1 настоящего пункта, направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.2.11. Заявитель вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, действия (бездействия) должностных лиц, специалистов Уполномоченного органа, многофункционального центра, работников многофункционального центра в судебном порядке.



Приложение № 1  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги по принятию решения о предоставлении (отказе в предоставлении) мер социальной поддержки отдельным категориям педагогических работников в виде частичной компенсации расходов по договору найма жилого помещения

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Администрации города Вологды  
от 23.09.2021 № 1489

форма

В Управление опеки и попечительства  
Администрации города Вологды  
от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
о назначении, возобновлении (нужное подчеркнуть)  
мер социальной поддержки  
в виде частичной компенсации расходов  
по договору найма жилого помещения**

Я, \_\_\_\_\_,  
дата рождения: \_\_\_\_\_, адрес проживания: \_\_\_\_\_,  
контактный телефон: \_\_\_\_\_, документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_,  
серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

(когда, кем выдан)

ИНН \_\_\_\_\_, прошу назначить, возобновить (нужное подчеркнуть) мне меры социальной поддержки в виде частичной компенсации расходов по договору найма жилого помещения в соответствии с решением Вологодской городской Думы от 21 февраля 2019 года № 1731 «О мерах социальной поддержки отдельных категорий педагогических работников» (с последующими изменениями) (далее – Компенсация).

В состав моей семьи входят:

№ п/п	ФИО	Дата рождения	Степень родства	Документ, удостоверяющий личность (вид, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)	Документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета	Место жительства
1.						
2.						
3.						

Выплату прошу производить по следующим реквизитам:

\_\_\_\_\_ (наименование кредитной организации)

счет № \_\_\_\_\_

Обязуюсь письменно сообщить в Управление опеки и попечительства Администрации города Вологды обо всех обстоятельствах, влекущих прекращение, приостановление выплаты Компенсации (расторжение трудового договора с муниципальным образовательным учреждением, в том числе прекращение трудовых отношений по должности учителя или воспитателя, утрата оснований для признания нуждающимся в жилом помещении на территории городского округа города Вологды по основаниям, предусмотренным частью 1 статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации, исходя из суммарной общей площади всех жилых помещений, предоставленных мне и (или) членам моей семьи по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений специализированного жилищного фонда и (или) принадлежащих нам на праве собственности на территории городского округа города Вологды, внесение изменений в договор найма, прекращение действия договора найма, изменение состава семьи), в течение 3 рабочих дней со дня их наступления.

Я уведомлен, что в соответствии с законодательством Российской Федерации персональные данные передаются в Единую государственную информационную систему социального обеспечения (ЕГИССО). Достоверность предоставленных персональных данных и сведений подтверждаю.

Уведомляю, что основания возникновения права на меры социальной поддержки в виде частичной компенсации расходов по договору найма жилого помещения в соответствии с решением Вологодской городской Думы от 21 февраля 2019 года № 1731 «О мерах социальной поддержки отдельных категорий педагогических работников» (с последующими изменениями) возникли у меня с \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года.

Достоверность представленных сведений, указанных в настоящем заявлении и приложенных документах, подтверждаю.

Приложение: \_\_\_\_\_

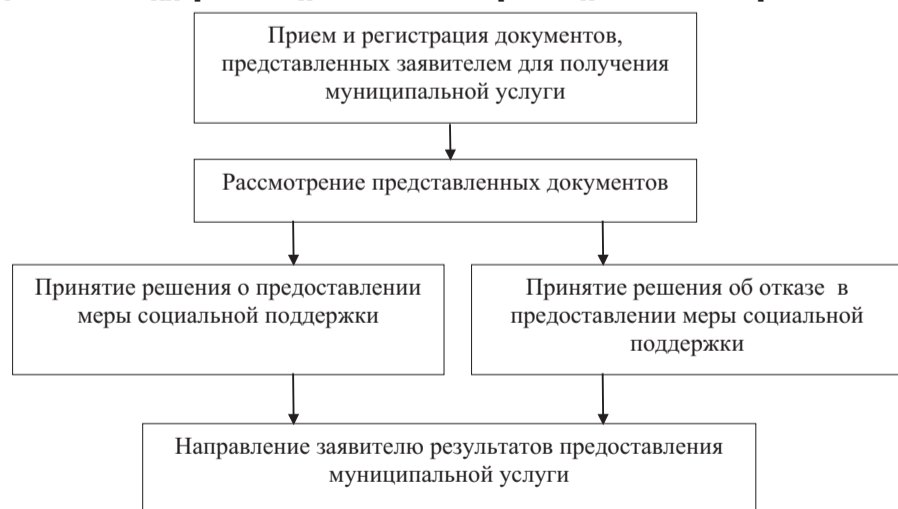
« » 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись заявителя)

ПРИНЯТО:

« » 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (подпись специалиста)

Приложение № 2  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги по принятию решения о предоставлении (отказе в предоставлении) мер социальной поддержки отдельным категориям педагогических работников в виде частичной компенсации расходов по договору найма жилого помещения

**БЛОК-СХЕМА  
последовательности действий предоставления муниципальной услуги  
по принятию решения о предоставлении (отказе в предоставлении) мер  
социальной поддержки отдельных категорий педагогических работников**



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
ОТ 23 СЕНТЯБРЯ 2021 ГОДА № 1489  
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА УСТАНОВЛЕНИЯ И ОЦЕНКИ ПРИМЕНЕНИЯ  
ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ, УСТАНОВЛИВАЕМЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ  
НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ НА ТЕРРИТОРИИ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА ВОЛОГДЫ**

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» (с последующими изменениями), решением Вологодской городской Думы от 23 сентября 2021 года № 502 «О порядке установления и оценки применения обязательных требований, устанавливаемых нормативными правовыми актами Вологодской городской Думы», на основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок установления и оценки применения обязательных требований, устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами на территории городского округа города Вологды.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды С.А. Воропанов

**Порядок  
установления и оценки применения обязательных требований,  
устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами  
на территории городского округа города Вологды**

## 1. Общие положения

Настоящий Порядок определяет правовые и организационные основы установления и оценки применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах обязательных требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, оценки соответствия продукции, иных форм оценки и экспертизы (далее – муниципальный нормативный правовой акт, обязательные требования соответственно).

## 2. Порядок установления обязательных требований

2.1. Органом Администрации города Вологды, ответственным за подготовку проекта муниципального нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования, (далее – разработчик) при установлении обязательных требований должны быть соблюдены принципы, установленные статьей 4 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» (с последующими изменениями) (далее – Федеральный закон № 247-ФЗ).

2.2. Проектом муниципального нормативного правового акта, содержащим обязательные требования, должны предусматриваться:

2.2.1. Содержание обязательных требований (условия, ограничения, запреты, обязанности).

2.2.2. Лица, обязанные соблюдать обязательные требования.

2.2.3. В зависимости от объекта установления обязательных требований:

осуществляемая деятельность, совершаемые действия, в отношении которых устанавливаются обязательные требования;

лица и используемые объекты, к которым предъявляются обязательные требования при осуществлении деятельности, совершении действий;

результаты осуществления деятельности, совершения действий, в отношении которых устанавливаются обязательные требования.

2.2.4. Формы оценки соблюдения обязательных требований.

2.2.5. Орган Администрации города Вологды, осуществляющий оценку соблюдения обязательных требований.

2.2.6. Срок его действия, который не может превышать шесть лет со дня его вступления в силу.

2.3. В целях обеспечения возможности проведения публичного обсуждения проекта муниципального нормативного правового акта разработчик в течение рабочего дня, следующего за днем направления проекта муниципального нормативного правового акта на согласование в заинтересованные органы Администрации города Вологды, обеспечивает размещение на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт):

проекта муниципального нормативного правового акта;

пояснительной записки к проекту муниципального нормативного правового акта;

информации о сроках проведения публичного обсуждения, устанавливаемых в соответствии с абзацем пятым настоящего пункта, разработчике, инициаторе проекта (в отношении проектов муниципальных нормативных правовых актов Вологодской городской Думы), об электронном и почтовом адресе, по которым можно направить (представить) предложения (замечания).

Разработчиком указывается срок для проведения публичного обсуждения и направления предложений (замечаний), который не может быть меньше 10 календарных дней. Срок проведения публичного обсуждения исчисляется со дня, следующего за днем размещения на официальном сайте документов и информации, указанных в настоящем пункте.

2.4. Предложения (замечания) граждане, организации могут направить по электронному или почтовому адресу, указанному на официальном сайте или представить их лично разработчику.

По внесенным предложениям (замечаниям) разработчик принимает меры по доработке проекта муниципального нормативного правового акта, а в случае несогласия с ними готовит дополнение к пояснительной записке, в котором указывает основания своего несогласия. О результатах рассмотрения предложений (замечаний) разработчик в письменной форме информирует граждан, организации, которые направили предложения (замечания) по проекту муниципального нормативного правового акта, в течение 15 календарных дней со дня регистрации соответствующих предложений (замечаний) разработчиком.

2.5. В случае если в отношении проекта муниципального нормативного правового акта необходимо проведение процедуры оценки регулирующего воздействия, проведение публичного обсуждения указанного проекта муниципального нормативного правового акта осуществляется в форме публичных консультаций, проводимых в соответствии с Порядком проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов городского округа города Вологды, утвержденным постановлением Администрации города Вологды от 16 декабря 2014 года № 9912 (с последующими изменениями).

2.6. После проведения процедур, указанных в пунктах 2.3 - 2.5 настоящего Порядка, разработчик обеспечивает направление проекта муниципального нормативного правового акта в Комиссию Администрации города Вологды по установлению и оценке применения обязательных требований (далее – Комиссия) для его рассмотрения.

2.6. Комиссия в течение 10 календарных дней со дня поступления проекта муниципального нормативного правового акта принимает одно из следующих решений:

о возможности принятия проекта муниципального нормативного правового акта;

о невозможности принятия муниципального нормативного правового акта.

3. Порядок оценки применения обязательных требований

3.1. Целью оценки применения обязательных требований является оценка достижения цели введения обязательных требований, эффективности введения обязательных требований, выявление избыточных обязательных требований.

3.2. Процедура оценки применения обязательных требований включает в себя следующие этапы:

формирование разработчиком проекта доклада, его публичное обсуждение на официальном сайте, доработка проекта доклада с учетом результатов его публичного обсуждения, утверждение и направление доклада для рассмотрения в Комиссию;

рассмотрение доклада Комиссией и принятие Комиссией одного из решений, указанных в пункте 3.14 настоящего Порядка.

3.3. Разработчик проводит оценку применения обязательных требований в отношении муниципального нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования, по истечении сроков его действия, установленных пунктом 8 Правил оценки применения обязательных требований, содержащихся в нормативных правовых актах, подготовки, рассмотрения доклада о достижении целей введения обязательных требований и принятия решения о продлении срока действия нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования, или о проведении оценки фактического воздействия нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2020 года № 2454 (далее – Правила), в соответствии с целями, указанными в пункте 3.1 настоящего Порядка, и готовит проект доклада, включающего информацию, указанную в пунктах 3.5 – 3.8 настоящего Порядка.

3.4. Источниками информации для подготовки доклада являются:

результаты применения обязательных требований;

результаты анализа осуществления контрольной деятельности;

результаты анализа административной и судебной практики;

предложения (замечания) граждан, организаций, к которым применяются обязательные требования, содержащиеся в муниципальном нормативном правовом акте (далее – субъекты регулирования);

предложения органов Администрации города Вологды, в том числе полученные при разработке проекта муниципального нормативного правового акта на этапе антикоррупционной экспертизы, оценки регулирующего воздействия, правовой экспертизы.

3.5. В доклад включается следующая информация:

общая характеристика оцениваемых обязательных требований;

результаты оценки применения обязательных требований;

выводы и предложения по итогам оценки применения обязательных требований.

3.6. Общая характеристика оцениваемых обязательных требований должна включать следующие сведения:

цели введения обязательных требований;

реквизиты муниципального нормативного правового акта и содержащиеся в нем обязательные требования;

сведения о внесенных в муниципальный нормативный правовой акт изменениях (при наличии);

сведения о полномочиях разработчика по установлению обязательных требований;

период действия муниципального нормативного правового акта и его отдельных положений (при наличии);

сфера осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности и конкретные общественные отношения (группа общественных отношений), на регулирование которых направлены обязательные требования;

основные группы субъектов регулирования, интересы которых затрагиваются оцениваемыми обязательными требованиями, количество таких субъектов.

3.7. Результаты оценки применения обязательных требований должны содержать следующую информацию:



соблюдение принципов установления и оценки применения обязательных требований, установленных Федеральным законом № 247-ФЗ;

достижение целей введения обязательных требований (снижение риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, на устранение которого направлено установление обязательных требований);

анализ влияния социально-экономических последствий реализаций установленных обязательных требований на деятельность субъектов регулирования;

количество и содержание обращений субъектов регулирования к разработчику, связанных с применением обязательных требований;

сведения о привлечении к ответственности за нарушение установленных муниципальным нормативным правовым актом обязательных требований, в случае если муниципальным нормативным правовым актом установлена такая ответственность, в том числе количество зафиксированных правонарушений;

количество и содержание вступивших в законную силу судебных актов, связанных с применением обязательных требований, по делам об оспаривании муниципальных нормативных правовых актов, в том числе об обжаловании постановлений Административной комиссии в городе Вологде о привлечении лиц к административной ответственности.

3.8. Выводы и предложения по итогам оценки применения обязательных требований должны содержать один из следующих выводов:

о целесообразности дальнейшего применения обязательных требований без внесения изменений в муниципальный нормативный правовой акт;

о целесообразности дальнейшего применения обязательных требований с внесением изменений в муниципальный нормативный правовой акт;

о нецелесообразности дальнейшего применения обязательных требований и прекращения срока действия муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования.

3.9. Вывод о целесообразности дальнейшего применения обязательных требований с внесением изменений в муниципальный нормативный правовой акт или о нецелесообразности дальнейшего применения обязательных требований и прекращения срока действия муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, формулируется при выявлении одного или нескольких из нижеперечисленных случаев:

невозможность исполнения обязательных требований, устанавливаемая в том числе при выявлении избыточности требований, несоразмерности расходов на их исполнение и администрирование с положительным эффектом (положительным влиянием на снижение рисков, в целях предупреждения которых установлены обязательные требования) от их исполнения и соблюдения;

наличие дублирующих и (или) аналогичных по содержанию обязательных требований в нескольких муниципальных нормативных правовых актах;

наличие в различных муниципальных нормативных правовых актах противоречащих друг другу обязательных требований;

наличие в муниципальном нормативном правовом акте неопределенных понятий, некорректных и (или) неоднозначных формулировок, не позволяющих единообразно применять и (или) исполнять обязательные требования;

наличие неактуальных требований, не соответствующих современному уровню развития науки и техники и (или) негативно влияющих на развитие предпринимательской деятельности и технологий;

противоречие обязательных требований принципам Федерального закона № 247-ФЗ и вышестоящим нормативным правовым актам;

отсутствие у разработчика предусмотренных законодательством Российской Федерации, Вологодской области, муниципальных правовыми актами городского округа города Вологды, полномочий по установлению соответствующих обязательных требований.

3.10. В целях публичного обсуждения проекта доклада разработчик размещает проект доклада на официальном сайте не позднее 30 календарных дней со дня истечения срока действия муниципального нормативного правового акта, указанного в пункте 3.3 настоящего Порядка.

3.11. Срок публичного обсуждения проекта доклада не может составлять менее 20 календарных дней со дня его размещения на официальном сайте.

Предложения (замечания) граждане, организации направляют по электронному или почтовому адресу, указанному на официальном сайте, или представляют лично разработчику.

3.12. Разработчик рассматривает все предложения (замечания), поступившие через официальный сайт, в течение 5 календарных дней со дня истечения срока публичного обсуждения проекта доклада в связи с проведением публичного обсуждения проекта доклада.

В случае согласия с поступившими предложениями (замечаниями) разработчик в течение 5 календарных дней со дня истечения срока публичного обсуждения проекта доклада, указанного в пункте 3.11 настоящего Порядка, осуществляет доработку проекта доклада и отражает поступившие предложения (замечания) в проекте доклада.

В случае несогласия с поступившими предложениями (замечаниями) разработчик в пределах срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, готовит мотивированные пояснения и отражает их в проекте доклада.

О результатах рассмотрения предложений (замечаний) разработчик в письменной форме информирует граждан, организации, которые направили предложения (замечания), в течение 30 календарных дней со дня регистрации соответствующих предложений (замечаний) следующим способом:

в случае направления предложений (замечаний) посредством почтового отправления - почтовым отправлением с уведомлением о вручении;

в случае непосредственного представления предложений (замечаний) разработчику - путем непосредственного вручения с отметкой о получении;

в случае направления предложений (замечаний) на электронный адрес разработчика - путем направления электронного документа на адрес электронной почты гражданина, организации, направившими соответствующие предложения (замечания).

В случае если гражданином, организацией, направившими предложения (замечания), был выбран способ направления информации, указанный в настоящем пункте, такая информация направляется гражданину, организации, которые направили предложения (замечания) выбранным им способом.

3.13. Разработчик направляет доработанный доклад, подписанный руководителем разработчика, для рассмотрения на заседании Комиссии с одновременным размещением доклада на официальном сайте.

3.14. Комиссия в соответствии с положением о ней в течение 10 календарных дней со дня поступления доклада рассматривает доклад и принимает одно из следующих решений:

о необходимости продления срока действия муниципального нормативного правового акта;

о необходимости дальнейшего применения обязательных требований с внесением изменений в муниципальный нормативный правовой акт;

об отсутствии необходимости обязательных требований и прекращения срока действия муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования.

3.15. На основании решения Комиссии, указанного в пункте 3.14 настоящего Порядка, разработчик готовит проект соответствующего муниципального нормативного правового акта либо изменения в него. Проект муниципального нормативного правового акта принимается в порядке, предусмотренном разделом 2 настоящего Порядка.

3.16. Разработчиком ежегодно до 31 января, следующего за отчетным годом, готовится информация о результатах оценки применения обязательных требований и размещается на официальном сайте.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 23 СЕНТЯБРЯ 2021 ГОДА № 1490

### О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 30 ДЕКАБРЯ 2013 ГОДА № 10583 И ОТДЕЛЬНЫХ ПОЛОЖЕНИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 26 ИЮНЯ 2018 ГОДА № 713

В соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с последующими изменениями), на основании статей 27 и 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившими силу с 1 января 2022 года: постановление Администрации города Вологды от 30 декабря 2013 года № 10583 «Об утверждении Порядка проведения обязательного общественного обсуждения закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Город Вологда»;

пункты 3 и 4 постановления Администрации города Вологды от 26 июня 2018 года № 713 «О внесении изменений в отдельные муниципальные правовые акты».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды С.А. Воропанов

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 24 СЕНТЯБРЯ 2021 ГОДА № 1494 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 25 ОКТЯБРЯ 2018 ГОДА № 1358

На основании статей 27, 42, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в постановление Администрации города Вологды от 25 октября 2018 года № 1358 «О реализации социально значимого проекта «Народный бюджет» (с последующими изменениями), заменив в преамбуле и пункте 1 слова «муниципального образования «Город Вологда»» словами «городского округа города Вологды».

2. Внести изменение в Положение о социально значимом проекте «Народный бюджет», утвержденное постановлением Администрации города Вологды от 25 октября 2018 года № 1358 (с последующими изменениями), заменив в пункте 1.4, подпунктах 4.2.1 и 4.2.2.4 пункта 4.2 слова «муниципального образования «Город Вологда»» словами «городского округа города Вологды».

3. Внести в состав организационного комитета социально значимого проекта «Народный бюджет», утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 25 октября 2018 года № 1358 (с последующими изменениями), следующие изменения:

3.1. Наименование должности Баранова Анатолия Николаевича изложить в следующей редакции: «первый заместитель Мэра города Вологды – начальник Департамента градостроительства Администрации города Вологды».

3.2. Ввести в состав организационного комитета социально значимого проекта «Народный бюджет» Колыгина Николая Михайловича, заместителя Мэра города Вологды по социальным вопросам.

3.3. Вывести из состава организационного комитета социально значимого проекта «Народный бюджет» В.Г. Цепу.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды С.А. Воропанов

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 22 СЕНТЯБРЯ 2021 ГОДА № 1479 ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДА ВОЛОГДЫ СУБСИДИИ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) УЧРЕЖДЕНИЙ), ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ РЕГУЛЯРНЫЕ ПЕРЕВОЗКИ ПАССАЖИРОВ ГОРОДСКИМ НАЗЕМНЫМ ЭЛЕКТРИЧЕСКИМ ТРАНСПОРТОМ ПО МУНИЦИПАЛЬНЫМ МАРШРУТАМ, В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ НЕДОПОЛУЧЕННЫХ ДОХОДОВ В СВЯЗИ С ОКАЗАНИЕМ УСЛУГ ПО ПЕРЕВОЗКЕ ПАССАЖИРОВ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктами 3.8, 3.9 Бюджета города Вологды на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов, утвержденного решением Вологодской городской Думы от 24 декабря 2020 года № 321 (с последующими изменениями), на основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета города Вологды субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам, в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров на территории города Вологды.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды С.А. Воропанов

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Администрации города Вологды  
от 22.09.2021 № 1479

## ПОРЯДОК предоставления из бюджета города Вологды субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам, в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров на территории города Вологды

1. Настоящий Порядок устанавливает в соответствии с пунктом 3.8 Бюджета города Вологды на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов, утвержденного решением Вологодской городской Думы от 24 декабря 2020 года № 321 (с последующими изменениями), механизм предоставления из бюджета города Вологды субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам, в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров на территории города Вологды (далее – субсидия).

Для целей настоящего Порядка под перевозчиками понимаются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории города Вологды, оказывающие услуги по перевозке пассажиров городским наземным электрическим транспортом на территории города Вологды.

2. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с решением Вологодской городской Думы от 24 декабря 2020 года № 321 «О Бюджете города Вологды на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» (с последующими изменениями) как до получателя бюджетных средств доводятся лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на 2021 год, является Департамент городского хозяйства Администрации города Вологды (далее – Департамент).

Планирование, учет и предоставление субсидии осуществляется Департаментом в соответствии с настоящим Порядком в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Вологды на соответствующий финансовый год и плановый период, и доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Сведения о субсидии в установленном порядке размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при формировании проекта решения о бюджете города Вологды (проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете города Вологды).

3. Получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидии, должен соответствовать следующим требованиям:

3.1. Отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

3.2. Отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет города Вологды субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед городским округом Вологодой (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам).

3.3. Получатель субсидии - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

3.4. Отсутствие сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтером получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг в реестре дисквалифицированных лиц.

3.5. Получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

3.6. Получатель субсидии не должен получать средства из бюджета города Вологды на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

4. Обязательными требованиями предоставления субсидии, которым перевозчик должен соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется подача заявления о предоставлении субсидии являются:

4.1. Осуществление перевозчиком регулярных перевозок пассажиров городским наземным электрическим транспортом по регулируемым тарифам на территории города Вологды.

4.2. Наличие заключенного с Департаментом по итогам проведения электронного аукциона муниципального контракта на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа городским наземным электрическим транспортом по регулируемым тарифам (далее – заказчик, Муниципальный контракт соответственно).

4.3. Наличие опыта, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии (не менее 1 года осуществления регулярных перевозок наземным электрическим транспортом).

4.4. Наличие кадрового состава, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии (не менее 5 водителей).

4.5. Наличие материально-технической базы, необходимой для достижения результатов предоставления субсидии (не менее 5 единиц наземного электрического транспорта).







**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ  
О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА № 29/Н**

Организатор аукциона: Департамент имущественных отношений Администрации города Вологды (далее – Департамент). Адрес местонахождения: город Вологда, ул. Ленина, д. 2, официальный сайт: www.vologda-portal.ru, электронный адрес: torgi@vologdaportal.ru; факс: 72-33-09; телефон 72-97-23, контактное лицо: Шумов Д.А., 72-17-40, контактное лицо: Каримова Е.Р.

Публичные торги проводятся в форме аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи предложений о цене.

Предмет аукциона: продажа объекта незавершенного строительства.

Аукцион по продаже объекта незавершенного строительства проводится на основании заочного решения Вологодского городского суда Вологодской области от 07 мая 2021 года по делу № 2-3734/2021 об изъятии объекта незавершенного строительства у собственника путем продажи с публичных торгов.

Резолютивная часть решения суда: изъять объект незавершенного строительства с кадастровым номером 35:24:0402008:354, адрес объект адрес объекта: Вологодская обл., г. Вологда, ул. Возрождения, участок № 27 по генплану, степень готовности 12% путем продажи с публичных торгов.

- Срок подачи (приема) заявок:

- начало подачи заявок 30 сентября 2021 года в 08 час.00 мин.

- окончание подачи заявок 10 ноября 2021 года в 16 час. 00 мин.

Место и порядок приема заявок: заявки на участие в аукционе принимаются по адресу: г. Вологда, ул. Ленина, дом 2, каб. № 77, в рабочие дни с 8 час. 00 мин. до 12 час. 30 мин. и с 13 час. 30 мин. до 16 час. 00 мин. (в предпраздничные до 15 час. 00 мин.) В связи с принятием комплекса мер по предотвращению распространения коронавирусной инфекции (2019-nCoV) заявки принимаются только по предварительному звонку, тел. 72-17-40, 72-97-23

Разъяснения по вопросам участия в аукционе можно получить по электронной почте torgi@vologdaportal.ru. Лицо, желающее участвовать в аукционе, вправе по письменному запросу получить документацию по объекту незавершенного строительства, информационное сообщение об аукционе.

Дата, время и место определения участников аукциона: 11 ноября 2021 года в 14 час.00 мин. по месту приема заявок. Заявитель становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

Место, дата и время проведения аукциона: г. Вологда, ул. Ленина, дом 2, каб. 38, 16 ноября 2021 года в 09 час. 00 мин.

Осмотр объекта на местности проводится самостоятельно в любое время.

Объект аукциона: объект незавершенного строительства, кадастровый номер 35:24:0402008:354, местоположение: Вологодская обл., г. Вологда, ул. Возрождения, участок № 11 по генплану, степень готовности – 12 %

Ограничения (обременения): отсутствуют.

Начальная цена: 186 700 руб. без НДС

Шаг аукциона (величина повышения объявленной цены): 1 800 руб.

Размер задатка: 37 340 руб.

Плательщиком по оплате задатка может быть только заявитель. Не допускается перечисление задатка иными лицами. Перечисленные иными, кроме заявителя, лицами денежные средства будут считаться ошибочно перечисленными.

Задаток на участие в аукционе должен поступить на специальный счет (счет организатора торгов) не позднее даты определения участников аукциона

Задаток вносится на специальный счет (счет организатора торгов):

Администрация города Вологды (Администрация города Вологды, л/с 05303089990) ИНН: 3525064930 КПП: 352501001  
Банк получателя: Отделение Вологда/УФК по Вологодской области, г. Вологда БИК: 011909101 Единый казначейский счет: 4010281044537000022 Казначейский счет: 03232643197010003000 ОКТМО: 19701000, назначение платежа - задаток для участия в аукционе.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора торгов является выписка с этого счета.

Сведения о земельном участке, на котором расположен объект незавершенного строительства:

земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, площадью 1409 кв.м, кадастровый номер 35:24:0402008:194, местоположение: Вологодская обл., г. Вологда, ул. Возрождения, (участок № 27 по ГП).

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование (назначение): малоэтажные жилые дома, для малоэтажной застройки.

Ограничения (обременения): согласно сведениям ЕГРН (приложение к извещению).

Земельный участок полностью расположен в границах приаэродромной территории аэродрома гражданской авиации Вологда (максимальная допустимая высота объекта в Балтийской системе высот равна 163,20 м), ограничения использования земельного участка указаны в приказе Северо-Западного межрегионального территориального управления воздушного транспорта Федерального агентства воздушного транспорта от 23 января 2020 года № 13-П «Об установлении приаэродромной территории аэродрома гражданской авиации Вологда», в Воздушном кодексе Российской Федерации.

Земельный участок полностью расположен в границах ориентировочной водоохранной зоны р. Золотухи (Содемы), ограничения использования земельного участка указаны в Водном кодексе Российской Федерации.

земельный участок расположен в границах 3 пояса зоны санитарной охраны артезианской скважины № 1 р/э (зона ограничений от химического загрязнения), ограничения использования земельного участка указаны в СанПиН 2.1.4.1110-02 «Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения»

Максимальный процент застройки земельного участка правил землепользования и застройки города Вологды, утвержденных решением Вологодской городской Думы от 26.06.2009 № 72 (с последующими изменениями) - 30%, зона застройки малоэтажными жилыми домами, Ж-1.

Условия участия в аукционе

Подать заявку на участие в аукционе может лицо, которое вправе приобрести объект незавершенного строительства в собственность (далее - заявитель).

Заявитель вносит задаток в размере, в сроки и в порядке, которые указаны в извещении о проведении аукциона. Если аукцион не состоялся, полученный задаток подлежит возврату. Задаток, внесенный заявителем, который участвовал в аукционе, но не был признан его победителем, возвращается данному заявителю в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

При заключении договора с лицом, выигравшим аукцион, сумма внесенного им задатка засчитывается в счет исполнения обязательств по заключаемому договору.

Перечень документов, представляемых претендентами для участия в аукционе:

а) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме согласно приложению к извещению с указанием реквизитов счета заявителя для возврата задатка.

б) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

в) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

г) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым такое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель заявителя). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц), либо нотариально удостоверенную доверенность от физического лица, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

д) документы, подтверждающие внесение задатка.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

а) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

б) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

в) подача заявки лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий.

Заявки на участие в аукционе, полученные после окончания установленного срока их приема, не рассматриваются и в тот же день возвращаются заявителям, при этом организатор аукциона возвращает указанным заявителям задаток в течение 5 рабочих дней с даты подписания протокола о результатах аукциона.

Заявитель вправе отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок. Организатор аукциона обязан вернуть задаток указанному заявителю в течение 5 рабочих дней с даты получения организатором аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

Аукцион признается несостоявшимся:

В случае если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одно предложение о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, либо если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подана ни одна заявка, аукцион признается несостоявшимся.

Порядок проведения аукциона

Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены предмета аукциона, указанной в извещении о проведении аукциона, на шаг аукциона, который устанавливается в пределах 1 процента начальной цены предмета аукциона, указанной в извещении о проведении аукциона.

Лицо, выигравшее аукцион, и организатор аукциона подписывают в день проведения аукциона протокол о его результатах, который в течение 3 рабочих дней со дня проведения аукциона подлежит размещению в порядке, установленном

пунктом 6 Правил проведения публичных торгов по продаже объектов незавершенного строительства, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2014 года № 1299.

Порядок заключения договора купли-продажи:

Лицо, выигравшее аукцион, и организатор аукциона подписывают договор купли-продажи объекта незавершенного строительства, являющегося предметом аукциона, в течение 3 дней со дня подписания протокола о результатах аукциона. При этом организатор аукциона подписывает договор купли-продажи от имени собственника объекта незавершенного строительства без доверенности.

При уклонении или отказе лица, выигравшего аукцион, от заключения в установленный срок договора купли-продажи результаты аукциона аннулируются организатором аукциона, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Приложение № 1 (форма заявки)

В Департамент имущественных отношений

Администрации города Вологды

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(полное наименование/ФИО, местонахождение/место жительства; ИНН, номер контактного телефона, банковские реквизиты для возврата задатка)

(далее - Заявитель), в лице \_\_\_\_\_,

действующего на основании \_\_\_\_\_,

1. Ознакомившись с информационным сообщением о проведении аукциона по продаже объекта незавершенного строительства \_\_\_\_\_,

(описание объекта аукциона, кадастровый номер, местоположение)

изучив объект продажи, прошу принять настоящую заявку на участие в аукционе № \_\_\_\_\_.

2. Подавая настоящую заявку на участие в аукционе, подтверждаю, что Заявитель не находится в состоянии реорганизации, ликвидации, банкротства, его деятельность не приостановлена. Гарантирую достоверность сведений, указанных в заявке и приложенных к ней документах, и подтверждаю право организатора аукциона запрашивать в уполномоченных органах и организациях информацию, подтверждающую представленные сведения.

3. Заявитель обязуется соблюдать условия проведения аукциона, предусмотренные извещением о проведении аукциона, Гражданским кодексом РФ, правилами проведения публичных торгов по продаже объектов незавершенного строительства, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2014 года № 1299.

4. Заявитель осведомлен о состоянии объекта незавершенного строительства, земельного участка на котором расположен объект незавершенного строительства, порядке и сроках отзыва настоящей заявки, и согласен с тем, что организатор аукциона не несет ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона, если данные действия предусмотрены федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами.

Приложение: документы на \_\_\_\_\_ листах.

Заявитель (его полномочный представитель): \_\_\_\_\_

(подпись) ( ФИО)

« \_\_\_\_\_ » 201 \_\_\_\_\_ г. м.п.

Отметка о принятии заявки: \_\_\_\_\_

(дата, время)

Представитель Департамента имущественных отношений Администрации города Вологды \_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

Приложение № 2

(проект договора)

**ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ  
ОБЪЕКТА НЕЗАВЕРШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА № \_\_\_\_\_**

« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ г. Вологда

Организатор торгов - Администрация города Вологды, в лице начальника Департамента имущественных отношений Администрации города Вологды Горячевой Анны Сергеевны, действующего на основании Положения о Департаменте имущественных отношений Администрации города Вологды, должностного регламента (должностной инструкции) по должности (далее – «Организатор торгов»), действующая от имени собственника объекта незавершенного строительства \_\_\_\_\_ на основании решения Вологодского городского суда \_\_\_\_\_, именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, и

именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», на основании протокола о результатах аукциона № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору «Продавец» обязуется передать в собственность «Покупателя», а «Покупатель» обязуется принять и оплатить объект незавершенного строительства \_\_\_\_\_ с кадастровым номером \_\_\_\_\_ с местоположением: \_\_\_\_\_ (далее – «Объект»).

1.2. «Объект» располагается на земельном участке с кадастровым номером \_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_ кв. м, местоположением \_\_\_\_\_.

1.3. «Продавец» гарантирует, что продаваемый «Объект» не обременен правами третьих лиц, третьи лица не имеют преимущественного права его покупки, право собственности на «Объект» не оспаривается, «Объект» под арестом, запретом отчуждения не находится, «Продавцу» ничего не известно о возможности его изъятия для государственных и иных нужд.

2. Цена Договора и порядок расчетов

2.1. Цена (стоимость) «Объекта» установлена в соответствии с протоколом о результатах аукциона и составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей.

2.2. «Покупатель» уплачивает на счет «Организатора торгов» сумму стоимости «Объекта» без учета суммы задатка: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей.

2.3. Перечисленный «Покупателем» по условиям аукциона задаток в сумме \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей засчитывается в оплату приобретаемого «Объекта».

2.4. Оплата «Покупателем» указанной в п.2.2 Договора суммы производится в течение пяти дней со дня подписания протокола о результатах аукциона на счет «Организатора торгов» по следующим реквизитам:

Администрация города Вологды (Администрация города Вологды, л/с 05303089990) ИНН: 3525064930 КПП: 352501001  
Банк получателя: Отделение Вологда/УФК по Вологодской области, г. Вологда БИК: 011909101 Единый казначейский счет: 4010281044537000022 Казначейский счет: 03232643197010003000 ОКТМО: 19701000.

Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на счет организатора торгов по указанным реквизитам.

3. Передача Участка и переход права собственности на Участок

3.1. Переход права собственности на «Объект» от «Продавца» к «Покупателю» оформляется после полной оплаты «Объекта», в порядке, предусмотренном Договором.

3.2. Право собственности «Покупателя» на «Объект» по Договору возникает после государственной регистрации перехода права собственности в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Вологодской области.

Расходы, связанные с такой регистрацией, в полном объеме несет «Покупатель».

3.3 «Объект» осмотрен, претензий к состоянию «Объекта» у Покупателя не имеется. «Объект» передается Продавцом и принимается Покупателем по акту приема-передачи в пятитдневный срок с момента его оплаты по Договору.

Покупатель несет расходы по содержанию «Объекта» с момента подписания акта приема-передачи.

4. Ответственность сторон

4.1. В случае нарушения установленного пунктом 2.4 настоящего Договора порядка оплаты стоимости «Объекта» «Покупатель» уплачивает «Продавцу» неустойку, устанавливаемую в размере одной трехсотой ключевой ставки Центрально-Российской Федерации, действующей на день выполнения денежного обязательства, от неуплаченной суммы за каждый день просрочки.

4.2. При нарушении «Покупателем» денежных обязательств по Договору «Продавец» вправе по своему выбору потребовать полной оплаты «Объекта» либо отказаться от исполнения Договора. При отказе от исполнения Договора «Продавец» направляет «Покупателю» уведомление об одностороннем расторжении Договора. В таком случае Договор считается расторгнутым с момента получения уведомления «Покупателем».

4.3. Расторжение Договора по иным основаниям допускается по соглашению «Сторон» или решению суда в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Расторжение настоящего Договора не освобождает «Покупателя» от уплаты неустойки в случае, если расторжение произошло вследствие нарушения «Покупателем» своих обязанностей по настоящему Договору.

4.5 Ответственность «Сторон», не урегулированная Договором, устанавливается действующим законодательством Российской Федерации.

4.6. В случае расторжения Договора по вине «Покупателя» средства, внесенные «Покупателем» на счет «Организатора торгов», включая задаток, не возвращаются.

5. Заключительные положения

5.1. Обязанности «Сторон», не урегулированные Договором, устанавливаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.











Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона: организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте организатором аукциона в течении трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течении трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и возратить его участникам внесенные задатки.

Приложение № 1 (форма заявки)  
В Департамент имущественных отношений  
Администрации города Вологды

## ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(полное наименование/ФИО, местонахождение/место жительства; ИНН, номер контактного телефона, банковские реквизиты для возврата задатка)

(далее - Заявитель), в лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании \_\_\_\_\_;

1. Ознакомившись с информационным сообщением о проведении аукциона по продаже земельного участка \_\_\_\_\_,

(описание объекта аукциона: площадь, кадастровый номер, местоположение) изучив объект продажи, прошу принять настоящую заявку на участие в аукционе № \_\_\_\_\_.

2. Подавая настоящую заявку на участие в аукционе, подтверждаю, что Заявитель не находится в состоянии реорганизации, ликвидации, банкротства, его деятельность не приостановлена. Гарантирую достоверность сведений, указанных в заявке и приложенных к ней документах, и подтверждаю право организатора аукциона запрашивать в уполномоченных органах и организациях информацию, подтверждающую представленные сведения.

3. Заявитель обязуется соблюдать условия проведения аукциона, предусмотренные извещением о проведении аукциона, Гражданским кодексом РФ, Земельным кодексом РФ.

4. Заявитель осведомлен о состоянии земельного участка, порядке и сроках отзыва настоящей заявки, праве организатора аукциона отказаться от проведения аукциона и согласен с тем, что организатор аукциона не несёт ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона, если данные действия предусмотрены федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами.

Приложение: документы на \_\_\_\_\_ листах.

Заявитель (его полномочный представитель): \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. м.п.

Отметка о принятии заявки: \_\_\_\_\_ (дата, время)

Представитель Департамента имущественных отношений Администрации города Вологды \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

Приложение № 2  
(проект договора)

## ДОГОВОР КУПИ-ПРОДАЖИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. г. Вологда  
Администрация города Вологды от имени городского округа город Вологда, именуемая в дальнейшем «Продавец», в лице \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_,

именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», на основании постановления Администрации города Вологды от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ и протокола № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

## 1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору «Продавец» обязуется передать в собственность «Покупателя», а «Покупатель» обязуется принять и оплатить земельный участок \_\_\_\_\_, категория земель: земли населенных пунктов, площадью \_\_\_\_\_ кв. м с кадастровым номером \_\_\_\_\_ с местоположением: \_\_\_\_\_ предназначенный для \_\_\_\_\_.

1.2. «Участок» свободен от объектов недвижимости, ограничений по его использованию не имеется.

1.3. «Продавец» гарантирует, что продаваемый «Участок» не обременен правами третьих лиц, третьи лица не имеют преимущественного права его покупки, право собственности на «Участок» не оспаривается, «Участок» под арестом, за претом отчуждения не находится, «Продавцу» ничего не известно о возможности его изъятия для государственных и иных нужд.

2. Цена Договора и порядок расчетов

2.1. Цена (стоимость) «Участка» установлена в соответствии с протоколом и составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей.

2.2. «Покупатель» уплачивает в бюджет города сумму стоимости «Участка» без учета суммы задатка: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей.

2.3. Перечисленный «Покупателем» по условиям аукциона задаток в сумме \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей засчитывается в оплату приобретаемого «Участка».

2.4. Оплата «Покупателем» указанной в п.2.2 Договора суммы производится в течение десяти дней со дня подписания настоящего договора в бюджет города Вологды по следующим реквизитам: Управление Федерального казначейства по Вологодской области (Администрация города Вологды, л/с 04303089990); ИНН 3525064930; КПП 352501001; Единый казначейский счет 40102810445370000022 - Номер счета банка получателя средств; Казначейский счет 0310064300000013000 - Номер счета получателя средств Отделение Вологда Банка России/УФК по Вологодской области г. Вологда; БИК 011909101; ОКТМО 19701000, КБК 92511406024040003430.

Датой оплаты считается дата поступления денежных средств в бюджет города Вологды по указанным реквизитам.

3. Передача Участка и переход права собственности на Участок

3.1. Переход права собственности на «Участок» от «Продавца» к «Покупателю» оформляется после полной оплаты «Участка», в порядке, предусмотренном Договором.

3.2. Право собственности «Покупателя» на «Участок» по Договору возникает после государственной регистрации перехода права собственности в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Вологодской области.

Расходы, связанные с такой регистрацией, в полном объеме несет «Покупатель».

3.3 «Участок» осмотрен, претензий к состоянию «Участка» у Покупателя не имеется. «Участок» передается Продавцом и принимается Покупателем по акту приема-передачи в пятидневный срок с момента его оплаты по Договору.

Покупатель несет расходы по содержанию «Участка» с момента подписания акта приема-передачи.

## 4. Ответственность сторон

4.1. В случае нарушения установленного пунктом 2.4 настоящего Договора порядка оплаты стоимости «Участка» «Покупатель» уплачивает «Продавцу» неустойку, устанавливаемую в размере одной трехсотой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на день выполнения денежного обязательства, от неуплаченной суммы за каждый день просрочки.

4.2. При нарушении «Покупателем» денежных обязательств по Договору «Продавец» вправе по своему выбору потребовать полной оплаты «Участка» либо отказаться от исполнения Договора. При отказе от исполнения Договора «Продавец» направляет «Покупателю» уведомление об одностороннем расторжении Договора. В таком случае Договор считается расторгнутым с момента получения уведомления «Покупателем».

4.3. Расторжение Договора по иным основаниям допускается по соглашению «Сторон» или решению суда в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Расторжение настоящего Договора не освобождает «Покупателя» от уплаты неустойки в случае, если расторжение произведено вследствие нарушения «Покупателем» своих обязанностей по настоящему Договору.

4.5 Ответственность «Сторон», не урегулированная Договором, устанавливается действующим законодательством Российской Федерации.

4.6. В случае расторжения Договора по вине «Покупателя» средства, внесенные «Покупателем» на счет «Продавца», включая задаток, не возвращаются.

## 5. Заключительные положения

5.1. Обязанности «Сторон», не урегулированные Договором, устанавливаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Все споры и разногласия «Стороны» будут стремиться урегулировать путем переговоров, а если такое урегулирование становится невозможным, то спор подлежит разрешению в судебном порядке.

5.3. В случае расторжения Договора по соглашению «Сторон» Договор прекращает свое действие с момента подписания соответствующего соглашения «Сторонами».

5.4. Последствия расторжения Договора определяются взаимным соглашением его «Сторон» или судом по требованию любой из сторон.

5.5. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения «Сторонами» обязательств по Договору.

5.6. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру – для каждой из «Сторон», третий экземпляр – для Управления Росреестра по Вологодской области.

б. Адреса и банковские реквизиты сторон

«Продавец»  
Администрация города Вологды  
160000, г. Вологда, ул. Каменный мост, д.4  
ИНН/КПП 3525064930/352501001  
р/с 40101810700000010002 в Отделение Вологда,  
г. Вологда,  
БИК 041909001 ОГРН 1033500051683  
т. 721740, 720035

«Покупатель»

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ФИО

м.п.

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ  
О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА № 1797/3**

Организатор аукциона: Департамент имущественных отношений Администрации города Вологды (далее – Департамент). Адрес местонахождения: город Вологда, ул. Ленина, д. 2, официальный сайт: www.vologda-portal.ru, электронный адрес: torgi@vologdaportal.ru; факс: 72-33-09; телефон 72-97-23, контактное лицо:– Шумов Д.А., 72-17-40, контактное лицо:– Каримова Е.Р.

Форма аукциона: открытый аукцион по составу участников и по форме подачи предложений о цене.

Предмет аукциона: продажа земельного участка для ведения садоводства.

Аукцион по продаже земельного участка проводится на основании распоряжения начальника Департамента имущественных отношений Администрации города Вологды «О проведении аукциона 35:24:0302003:114 в садоводческом товариществе «Медик» от 24 сентября 2021 года № 484.

- Срок подачи (приема) заявок:

- начало подачи заявок - Срок подачи (приема) заявок:

- начало подачи заявок 30 сентября 2021 года в 08 час. 00 мин.

- окончание подачи заявок 10 ноября 2021 года в 16 час. 00 мин.

Место и порядок приема заявок: заявки на участие в аукционе принимаются по адресу: г. Вологда, ул. Ленина, дом 2, каб. № 77, в рабочие дни с 8 час. 00 мин. до 12 час. 30 мин. и с 13 час. 30 мин. до 16 час. 00 мин. (в предпраздничные до 15 час. 00 мин.) В связи с принятием комплекса мер по предотвращению распространения коронавирусной инфекции (2019-пCoV) заявки принимаются только по предварительному звонку, тел. 72-17-40, 72-97-23

Разъяснения по вопросам участия в аукционе можно получить по электронной почте torgi@vologdaportal.ru. Лицо, желающее участвовать в аукционе, вправе по письменному запросу получить документацию по объекту незавершенного строительства, информационное сообщение об аукционе.

Дата, время и место определения участников аукциона: 11 ноября 2021 года в 14 час.50 мин. по месту приема заявок.

Заявитель становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявки.

Место, дата и время проведения аукциона: г. Вологда, ул. Ленина, дом 2, каб. 38, 16 ноября 2021 года в 16 час. 00 мин.

Осмотр объекта (земельного участка) на местности проводится самостоятельно в любое время.

Объект аукциона: земельный участок, находящийся в собственности городского округа города Вологды, с кадастровым номером 35:24:0302003:115, с местоположением: Вологодская область, город Вологда, садоводческое товарищество «Медик», участок 390, площадью 600 кв. м.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование (назначение): для садоводства.

Ограничения (обременения) согласно сведениям ЕГРН отсутствуют.

Земельный участок расположен в зоне ограничения застройки от обзорного трассового радиолокатора ОРЛ-Т.

Земельный участок расположен в территории паводка 1%.

Земельный участок свободен от объектов капитального строительства и объектов культурного наследия

Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства: зона садоводств, личного подсобного хозяйства (огородничества) (СХ-2), установленная Правилами землепользования и застройки города Вологды, утвержденными решением Вологодской городской Думы от 26.06.2009 № 72 (с последующими изменениями)

Информация о предварительных технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и о плате за подключение (технологическое присоединение): МУП ЖХХ «Вологдагорводоканал» № 7857 от 16.06.2021, МУП ЖХХ «Вологдагорводоканал» №7856 от 16.06.2021, АО «ВОЭК» № 7-4/07521 от 30.06.2021.

Информация о плате за технологическое подключение указана в вышеперечисленных технических условиях.

Начальная цена: 33 900 (тридцать три тысячи девятьсот) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона (величина повышения объявленной цены): 1 000 (одна тысяча) рублей 00 копеек.

Размер задатка: 33 900 (тридцать три тысячи девятьсот) рублей 00 копеек.

Плательщиком по оплате задатка может быть только заявитель. Не допускается перечисление задатка иными лицами.

Перечисленные иными, кроме заявителя, лицами денежные средства будут считаться ошибочно перечисленными.

Задаток на участие в аукционе должен поступить на специальный счет (счет организатора торгов) не позднее даты определения участников аукциона

Задаток вносится на специальный счет (счет организатора торгов):

Администрация города Вологды (Администрация города Вологды, л/с 05303089990) ИНН: 3525064930 КПП: 352501001  
Банк получателя: Отделение Вологда/УФК по Вологодской области, г. Вологда БИК: 011909101 Единый казначейский счет: 40102810445370000022 Казначейский счет: 03232643197010003000 ОКТМО: 19701000, назначение платежа - задаток для участия в аукционе.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора торгов является выписка с этого счета.

Условия участия в аукционе

Участником аукциона может быть физическое лицо, претендующие на заключение договора.

Перечень документов, представляемых претендентами для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе по установленной в извещении форме согласно приложению к извещению с указанием реквизитов счета заявителя для возврата задатка.
2. Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для физических лиц).
3. Документы, подтверждающие внесение задатка.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

В случае подачи заявки представителем претендента представляется надлежащим образом оформленная доверенность.  
Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1. Непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений.
2. Непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе.
3. Подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду.
4. Наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом в реестре недобросовестных участников аукциона.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменном виде организатора аукциона. Организатор аукциона возвращает внесенный задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомление о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе возвращает внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвращает задаток лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Порядок проведения аукциона

Аукцион проводится в указанное в настоящем извещении время, начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик земельного участка и начальной цены земельного участка, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.

Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены и каждой очередной цены в случае, если готовы купить земельный участок в соответствии с этой ценой.

Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом аукциона.

При отсутствии участников аукциона, готовых приобрести земельный участок в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену 3 раза.

Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер карточки которого был назван аукционистом последним.

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже земельного участка, называет цену продажи и номер карточки победителя аукциона.

Порядок определения победителя: победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок. Результаты аукциона оформляются протоколом.

Аукцион признается несостоявшимся:

в случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона;

в случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя.

Порядок заключения договора купли-продажи земельного участка:

Победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику направляется три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом цена земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанного договора ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет».

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, либо подана только одна заявка на участие в аукционе и единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, организатор аукциона в течении десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка. При этом цена земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи земельного участка заключается в соответствии с выше перечисленным порядком, засчитывается в оплату приобретаемого земельного участка. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договор купли-продажи земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

Победитель аукциона; лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе и признанное участником аукциона; заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в аукционе участник в течении тридцати дней со дня направления им проекта договора купли-продажи земельного участка должны подписать его и представить в уполномоченный орган.

Сведения о лицах, которые уклонились от заключения договора купли-продажи земельного участка включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Если договор купли-продажи земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора купли-продажи земельного участка этот участник не представил в уполномоченный орган подписанный им договор, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядится земельным участком иным образом в соответствии с Земельным Кодексом.

Условия и сроки платежа победителем: оплата осуществляется одновременно в течение 10 дней с момента подписания договора купли-продажи земельного участка.

Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона: организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте организатора аукциона в течении трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течении трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и возратить его участникам внесенные задатки.

Приложение № 1 (форма заявки)

В Департамент имущественных отношений

Администрации города Вологда

#### ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(полное наименование/ФИО, местонахождение/место жительства; ИНН, номер контактного телефона, банковские реквизиты для возврата задатка)

(далее - Заявитель), в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_,

1. Ознакомившись с информационным сообщением о проведении аукциона по продаже земельного участка \_\_\_\_\_,

(описание объекта аукциона: площадь, кадастровый номер, местоположение)

изучив объект продажи, прошу принять настоящую заявку на участие в аукционе № \_\_\_\_\_.

2. Подавая настоящую заявку на участие в аукционе, подтверждаю, что Заявитель не находится в состоянии реорганизации, ликвидации, банкротства, его деятельность не приостановлена. Гарантирую достоверность сведений, указанных в заявке и приложенных к ней документах, и подтверждаю право организатора аукциона запрашивать в уполномоченных органах и организациях информацию, подтверждающую представленные сведения.

3. Заявитель обязуется соблюдать условия проведения аукциона, предусмотренные извещением о проведении аукциона, Гражданским кодексом РФ, Земельным кодексом РФ.

4. Заявитель осведомлен о состоянии земельного участка, порядке и сроках отзыва настоящей заявки, праве организатора аукциона отказаться от проведения аукциона и согласен с тем, что организатор аукциона не несет ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона, если данные действия предусмотрены федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами.

Приложение: документы на \_\_\_\_\_ листах.

Заявитель (его полномочный представитель): \_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

« \_\_\_\_\_ » 201\_\_ г. м.п.

Отметка о принятии заявки: \_\_\_\_\_

(дата, время)

Представитель Департамента имущественных отношений Администрации города Вологда \_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

Приложение № 2

(проект договора)

#### ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ г. Вологда

Администрация города Вологда от имени городского округа город Вологда, именуемая в дальнейшем «Продавец», в лице \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, с другой стороны, и \_\_\_\_\_, именуемые в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», на основании постановления Администрации города Вологда от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ и протокола № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору «Продавец» обязуется передать в собственность «Покупателя», а «Покупатель» обязуется принять и оплатить земельный участок \_\_\_\_\_, категория земель: земли населенных пунктов, площадью \_\_\_\_\_ кв. м с кадастровым номером \_\_\_\_\_, предназначенный для \_\_\_\_\_.

1.2. «Участок» свободен от объектов недвижимости, ограничений по его использованию не имеется.

1.3. «Продавец» гарантирует, что продаваемый «Участок» не обременен правами третьих лиц, третьи лица не имеют преимущественного права его покупки, право собственности не оспаривается, «Участок» под арестом, зачетом отчуждения не находится, «Продавцу» ничего не известно о возможности его изъятия для государственных и иных нужд.

2. Цена Договора и порядок расчетов

2.1. Цена (стоимость) «Участка» установлена в соответствии с протоколом и составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей.

2.2. «Покупатель» уплачивает в бюджет города сумму стоимости «Участка» без учета суммы задатка: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей.

2.3. Перечисленный «Покупателем» по условиям аукциона задаток в сумме \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей засчитывается в оплату приобретаемого «Участка».

2.4. Оплата «Покупателем» указанной в п.2.2 Договора суммы производится в течение десяти дней со дня подписания настоящего договора в бюджет города Вологда по следующим реквизитам: Управление Федерального казначейства по Вологодской области (Администрация города Вологда, л/с 04303089990); ИНН 3525064930; КПП 352501001; Единый казначейский счет 40102810445370000022 - Номер счета банка получателя средств; Казначейский счет 0310064300000013000 - Номер счета получателя средств Отделение Вологда Банка России/УФК по Вологодской области г. Вологда; БИК 011909101; ОКТМО 19701000, КБК 92511406024040003430.

Датой оплаты считается дата поступления денежных средств в бюджет города Вологда по указанным реквизитам.

3. Передача Участка и переход права собственности на Участок

3.1. Переход права собственности на «Участок» от «Продавца» к «Покупателю» оформляется после полной оплаты «Участка», в порядке, предусмотренном Договором.

3.2. Право собственности «Покупателя» на «Участок» по Договору возникает после государственной регистрации перехода права собственности в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Вологодской области.

Расходы, связанные с такой регистрацией, в полном объеме несет «Покупатель».

3.3 «Участок» осмотрен, претензий к состоянию «Участка» у Покупателя не имеется. «Участок» передается Продавцом и принимается Покупателем по акту приема-передачи в пятидневный срок с момента его оплаты по Договору.

Покупатель несет расходы по содержанию «Участка» с момента подписания акта приема-передачи.

4. Ответственность сторон

4.1. В случае нарушения установленного пунктом 2.4 настоящего Договора порядка оплаты стоимости «Участка» «Покупатель» уплачивает «Продавцу» неустойку, устанавливаемую в размере одной трехсотой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на день выполнения денежного обязательства, от неуплаченной суммы за каждый день просрочки.

4.2. При нарушении «Покупателем» денежных обязательств по Договору «Продавец» вправе по своему выбору потребовать полной оплаты «Участка» либо отказаться от исполнения Договора. При отказе от исполнения Договора «Продавец» направляет «Покупателю» уведомление об одностороннем расторжении Договора. В таком случае Договор считается расторгнутым с момента получения уведомления «Покупателем».

4.3. Расторжение Договора по иным основаниям допускается по соглашению «Сторон» или решению суда в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Расторжение настоящего Договора не освобождает «Покупателя» от уплаты неустойки в случае, если расторжение произведено вследствие нарушения «Покупателем» своих обязанностей по настоящему Договору.

4.5. Ответственность «Сторон», не урегулированная Договором, устанавливается действующим законодательством Российской Федерации.

4.6. В случае расторжения Договора по вине «Покупателя» средства, внесенные «Покупателем» на счет «Продавца», включая задаток, не возвращаются.

5. Заключительные положения

5.1. Обязанности «Сторон», не урегулированные Договором, устанавливаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Все споры и разногласия «Стороны» будут стремиться урегулировать путем переговоров, а если такое урегулирование становится невозможным, то спор подлежит разрешению в судебном порядке.

5.3. В случае расторжения Договора по соглашению «Сторон» Договор прекращает свое действие с момента подписания соответствующего соглашения «Сторонами».

5.4. Последствия расторжения Договора определяются взаимным соглашением его «Сторон» или судом по требованию любой из сторон.

5.5. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения «Сторонами» обязательств по Договору.

5.6. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру – для каждой из «Сторон», третий экземпляр – для Управления Росреестра по Вологодской области.

6. Адреса и банковские реквизиты сторон

«Продавец»  
Администрация города Вологда  
160000, г. Вологда, ул. Каменный мост, д.4  
ИНН/КПП 3525064930/352501001  
р/с 40101810700000010002 в Отделение Вологда,  
г. Вологда,  
БИК 041909001 ОГРН 1033500051683  
т. 721740, 720035

«Покупатель»

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

м.п.

ФИО

#### ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА № 1794/3

Организатор аукциона: Департамент имущественных отношений Администрации города Вологда (далее – Департамент). Адрес местонахождения: город Вологда, ул. Ленина, д. 2, официальный сайт: www.vologda-portal.ru, электронный адрес: torgi@vologdaportal.ru; факс: 72-33-09; телефон 72-97-23, контактное лицо: – Шумов Д.А., 72-17-40, контактное лицо: – Каримова Е.Р.

Форма аукциона: открытый аукцион по составу участников и по форме подачи предложений о цене.

Предмет аукциона: продажа земельного участка для ведения садоводства.

Аукцион по продаже земельного участка проводится на основании распоряжения начальника Департамента имущественных отношений Администрации города Вологда «О проведении аукциона 35:24:0302006:4 в садоводческом товариществе «Педагог» от 24 сентября 2021 года № 487.

- Срок подачи (приема) заявок:

- начало подачи заявок - Срок подачи (приема) заявок:

- начало подачи заявок 30 сентября 2021 года в 08 час. 00 мин.

- окончание подачи заявок 10 ноября 2021 года в 16 час. 00 мин.

Место и порядок приема заявок: заявки на участие в аукционе принимаются по адресу: г. Вологда, ул. Ленина, дом 2, каб. № 77, в рабочие дни с 8 час. 00 мин. до 12 час. 30 мин. и с 13 час. 30 мин. до 16 час. 00 мин. (в предпраздничные до 15 час. 00 мин.) В связи с принятием комплекса мер по предотвращению распространения коронавирусной инфекции (2019-nCoV) заявки принимаются только по предварительному звонку, тел. 72-17-40, 72-97-23

Разъяснения по вопросам участия в аукционе можно получить по электронной почте torgi@vologdaportal.ru. Лицо, желающее участвовать в аукционе, вправе по письменному запросу получить документацию по объекту незавершенного строительства, информационное сообщение об аукционе.

Дата, время и место определения участников аукциона: 11 ноября 2021 года в 14 час. 20 мин. по месту приема заявок. Заявитель становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

Место, дата и время проведения аукциона: г. Вологда, ул. Ленина, дом 2, каб. 38, 16 ноября 2021 года в 11 час. 00 мин. Осмотр объекта (земельного участка) на местности проводится самостоятельно в любое время.

Объект аукциона: земельный участок, находящийся в собственности городского округа города Вологда, с кадастровым номером 35:24:0302006:4, с местоположением: Вологодская область, город Вологда, садоводческое товарищество «Педагог», участок 1360, площадью 600 кв. м.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование (назначение): для садоводства.

Ограничения (обременения) согласно сведениям ЕГРН отсутствуют.

Земельный участок расположен в зоне ограничения застройки от обзорного трассового радиолокатора ОРЛ-Т.

Земельный участок расположен в зоне: полосы воздушных подходов аэродрома Вологда.

Земельный участок свободен от объектов капитального строительства и объектов культурного наследия

Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства: зона садоводств, личного подсобного хозяйства (огородничества) (СХ-2), установленная Правилами землепользования и застройки города Вологда, утвержденными решением Вологодской городской Думы от 26.06.2009 № 72 (с последующими изменениями)

Информация о предварительных технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и о плате за подключение (технологическое присоединение): МУП ЖХХ «Вологдагорводоканал» № 7864 от 16.06.2021, МУП ЖХХ «Вологдагорводоканал» № 7865 от 16.06.2021, АО «ВОЭК» № 7-4/07073 от 21.06.2021.

Информация о плате за технологическое подключение указана в вышеперечисленных технических условиях.

Начальная цена: 33 900 (тридцать три тысячи девятьсот) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона (величина повышения объявленной цены): 1 000 (одна тысяча) рублей 00 копеек.

Размер задатка: 33 900 (тридцать три тысячи девятьсот) рублей 00 копеек.

Плательщиком по оплате задатка может быть только заявитель. Не допускается перечисление задатка иными лицами.

Перечисленные иными, кроме заявителя, лицами денежные средства будут считаться ошибочно перечисленными.

Задаток на участие в аукционе должен поступить на специальный счет (счет организатора торгов) не позднее даты определения участников аукциона



Задаток вносится на специальный счет (счет организатора торгов):  
Администрация города Вологды (Администрация города Вологды, л/с 05303089990) ИНН: 3525064930 КПП: 352501001  
Банк получателя: Отделение Вологда/УФК по Вологодской области, г. Вологда БИК: 011909101Единый казначейский счет: 40102810445370000022 Казначейский счет: 03232643197010003000 ОКТМО: 19701000, назначение платежа - задаток для участия в аукционе.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора торгов является выписка с этого счета.  
Условия участия в аукционе

Участником аукциона может быть физическое лицо, претендующие на заключение договора.

Перечень документов, представляемых претендентами для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе по установленной в извещении форме согласно приложению к извещению с указанием реквизитов счета заявителя для возврата задатка.

2. Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для физических лиц).

3. Документы, подтверждающие внесение задатка.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

В случае подачи заявки представителем претендента представляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1. Непредоставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений.  
2. Непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе.

3. Подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду.

4. Наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом в реестре недобросовестных участников аукциона.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменном виде организатора аукциона. Организатор аукциона возвращает внесенный задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомление о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе возвращает внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвращает задаток лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Порядок проведения аукциона

Аукцион проводится в указанное в настоящем извещении время, начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик земельного участка и начальной цены земельного участка, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.

Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены и каждой очередной цены в случае, если готовы купить земельный участок в соответствии с этой ценой.

Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом аукциона.

При отсутствии участников аукциона, готовых приобрести земельный участок в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену 3 раза.

Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер карточки которого был назван аукционистом последним.

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже земельного участка, называет цену продажи и номер карточки победителя аукциона.

Порядок определения победителя: победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок. Результаты аукциона оформляются протоколом.

Аукцион признается несостоявшимся:

в случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона;

в случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя.

Порядок заключения договора купли-продажи земельного участка:

Победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику направляется три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом цена земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанного договора ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет».

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, либо подана только одна заявка на участие в аукционе и единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, организатор аукциона в течении десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли - продажи земельного участка. При этом цена земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи земельного участка заключается в соответствии с выше перечисленным порядком, засчитывается в оплату приобретаемого земельного участка. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договор купли-продажи земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

Победитель аукциона; лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе и признанное участником аукциона; заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в аукционе участник в течении тридцати дней со дня направления им проекта договора купли-продажи земельного участка должны подписать его и представить в уполномоченный орган.

Сведения о лицах, которые уклонились от заключения договора купли-продажи земельного участка включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Если договор купли-продажи земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора купли-продажи земельного участка этот участник не представил в уполномоченный орган подписанный им договор, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядится земельным участком иным образом в соответствии с Земельным Кодексом.

Условия и сроки платежа победителем: оплата осуществляется одновременно в течение 10 дней с момента подписания договора купли-продажи земельного участка.

Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона: организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте организатором аукциона в течении трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течении трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и возвратить его участникам внесенные задатки.

Приложение № 1 (форма заявки)

В Департамент имущественных отношений  
Администрации города Вологды

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(полное наименование/ФИО, местонахождение/место жительства; ИНН, номер контактного телефона, банковские реквизиты для возврата задатка)

(далее - Заявитель), в лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании \_\_\_\_\_,

1. Ознакомившись с информационным сообщением о проведении аукциона по продаже земельного участка \_\_\_\_\_,

(описание объекта аукциона: площадь, кадастровый номер, местоположение) изучив объект продажи, прошу принять настоящую заявку на участие в аукционе № \_\_\_\_\_.

2. Подавая настоящую заявку на участие в аукционе, подтверждаю, что Заявитель не находится в состоянии реорганизации, ликвидации, банкротства, его деятельность не приостановлена. Гарантирую достоверность сведений, указанных в заявке и приложенных к ней документах, и подтверждаю право организатора аукциона запрашивать в уполномоченных органах и организациях информацию, подтверждающую представленные сведения.

3. Заявитель обязуется соблюдать условия проведения аукциона, предусмотренные извещением о проведении аукциона, Гражданским кодексом РФ, Земельным кодексом РФ.

4. Заявитель осведомлен о состоянии земельного участка, порядке и сроках отзыва настоящей заявки, праве организатора аукциона отказаться от проведения аукциона и согласен с тем, что организатор аукциона не несет ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона, если данные действия предусмотрены федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами.

Приложение: документы на \_\_\_\_\_ листах.

Заявитель (его полномочный представитель): \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_ г. м.п.

Отметка о принятии заявки: \_\_\_\_\_ (дата, время)

Представитель Департамента имущественных отношений Администрации города Вологды \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

Приложение № 2

(проект договора)

ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ г. Вологда  
Администрация города Вологды от имени городского округа город Вологда, именуемая в дальнейшем «Продавец», в лице \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, вместе именуемые

«Стороны», на основании постановления Администрации города Вологды от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ и протокола № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору «Продавец» обязуется передать в собственность «Покупателя», а «Покупатель» обязуется принять и оплатить земельный участок \_\_\_\_\_, категория земель: земли населенных пунктов, площадью \_\_\_\_\_ кв. м с кадастровым номером \_\_\_\_\_ с местоположением: \_\_\_\_\_ предназначенный для \_\_\_\_\_.

1.2. «Участок» свободен от объектов недвижимости, ограничений по его использованию не имеется.

1.3. «Продавец» гарантирует, что продаваемый «Участок» не обременен правами третьих лиц, третьи лица не имеют преимущественного права его покупки, право собственности на «Участок» не оспаривается, «Участок» под арестом, залоге, залоге отчуждения не находится, «Продавцу» ничего не известно о возможности его изъятия для государственных и иных нужд.

2. Цена Договора и порядок расчетов

2.1. Цена (стоимость) «Участка» установлена в соответствии с протоколом и составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей.

2.2. «Покупатель» уплачивает в бюджет города сумму стоимости «Участка» без учета суммы задатка: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей.

2.3. Перечисленный «Покупателем» по условиям аукциона задаток в сумме \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей засчитывается в оплату приобретаемого «Участка».

2.4. Оплата «Покупателем» указанной в п.2.2 Договора суммы производится в течение десяти дней со дня подписания настоящего договора в бюджет города Вологды по следующим реквизитам: Управление Федерального казначейства по Вологодской области (Администрация города Вологды, л/с 04303089990); ИНН 3525064930; КПП 352501001; Единый казначейский счет 40102810445370000022 - Номер счета банка получателя средств; Казначейский счет 03100643000000013000 - Номер счета получателя средств Отделение Вологда Банка России/УФК по Вологодской области г. Вологда; БИК 011909101; ОКТМО 19701000, КБК 92511406024040003430.

Датой оплаты считается дата поступления денежных средств в бюджет города Вологды по указанным реквизитам.

3. Передача Участка и переход права собственности на Участок

3.1. Переход права собственности на «Участок» от «Продавца» к «Покупателю» оформляется после полной оплаты «Участка», в порядке, предусмотренном Договором.

3.2. Право собственности «Покупателя» на «Участок» по Договору возникает после государственной регистрации перехода права собственности в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Вологодской области.

Расходы, связанные с такой регистрацией, в полном объеме несет «Покупатель».

3.3 «Участок» осмотрен, претензий к состоянию «Участка» у Покупателя не имеется. «Участок» передается Продавцом и принимается Покупателем по акту приема-передачи в пятидневный срок с момента его оплаты по Договору.

Покупатель несет расходы по содержанию «Участка» с момента подписания акта приема-передачи.

4. Ответственность сторон

4.1. В случае нарушения установленного пунктом 2.4 настоящего Договора порядка оплаты стоимости «Участка» «Покупатель» уплачивает «Продавцу» неустойку, устанавливаемую в размере одной трехсотой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на день выполнения денежного обязательства, от неуплаченной суммы за каждый день просрочки.

4.2. При нарушении «Покупателем» денежных обязательств по Договору «Продавец» вправе по своему выбору потребовать полной оплаты «Участка» либо отказаться от исполнения Договора. При отказе от исполнения Договора «Продавец» направляет «Покупателю» уведомление об одностороннем расторжении Договора. В таком случае Договор считается расторгнутым с момента получения уведомления «Покупателем».

4.3. Расторжение Договора по иным основаниям допускается по соглашению «Сторон» или решению суда в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Расторжение настоящего Договора не освобождает «Покупателя» от уплаты неустойки в случае, если расторжение произведено вследствие нарушения «Покупателем» своих обязанностей по настоящему Договору.

4.5 Ответственность «Сторон», не урегулированная Договором, устанавливается действующим законодательством Российской Федерации.

4.6. В случае расторжения Договора по вине «Покупателя» средства, внесенные «Покупателем» на счет «Продавца», включая задаток, не возвращаются.

5. Заключительные положения

5.1. Обязанности «Сторон», не урегулированные Договором, устанавливаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Все споры и разногласия «Стороны» будут стремиться урегулировать путем переговоров, а если такое урегулирование становится невозможным, то спор подлежит разрешению в судебном порядке.

5.3. В случае расторжения Договора по соглашению «Сторон» Договор прекращает свое действие с момента подписания соответствующего соглашения «Сторонами».

5.4. Последствия расторжения Договора определяются взаимным соглашением его «Сторон» или судом по требованию любой из сторон.

5.5. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения «Сторонами» обязательств по Договору.

5.6. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру – для каждой из «Сторон», третий экземпляр – для Управления Росреестра по Вологодской области.

6. Адреса и банковские реквизиты сторон

«Продавец»	«Покупатель»
Администрация города Вологды	_____
160000, г. Вологда, ул. Каменный мост, д.4	_____
ИНН/КПП 3525064930/352501001	_____
р/с 40101810700000010002 в Отделение Вологда,	_____
г. Вологда,	_____
БИК 041909001 ОГРН 1033500051683	_____
т. 721740, 720035	_____

\_\_\_\_\_

м.п.

ФИО

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ  
О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА № 1799/3**

Организатор аукциона: Департамент имущественных отношений Администрации города Вологды (далее – Департамент). Адрес местонахождения: город Вологда, ул. Ленина, д. 2, официальный сайт: www.vologda-portal.ru, электронный адрес: torgi@vologdaportal.ru; факс: 72-33-09; телефон 72-97-23, контактное лицо: Шумов Д.А., 72-17-40, контактное лицо: – Каримова Е.Р.

Форма аукциона: открытый аукцион по составу участников и по форме подачи предложений о цене.

Предмет аукциона: продажа земельного участка для ведения садоводства.

Аукцион по продаже земельного участка проводится на основании распоряжения начальника Департамента имущественных отношений Администрации города Вологды «О проведении аукциона 35:24:0302003:389 в садоводческом товариществе «Педагог» от 24 сентября 2021 года № 489.

- Срок подачи (приема) заявок:

- начало подачи заявок - Срок подачи (приема) заявок:

- начало подачи заявок 30 сентября 2021 года в 08 час.00 мин.

- окончание подачи заявок 10 ноября 2021 года в 16 час. 00 мин.

Место и порядок приема заявок: заявки на участие в аукционе принимаются по адресу: г. Вологда, ул. Ленина, дом 2, каб. № 77, в рабочие дни с 8 час. 00 мин. до 12 час. 30 мин. и с 13 час. 30 мин. до 16 час. 00 мин. (в предпраздничные до 15 час. 00 мин.) В связи с принятием комплекса мер по предотвращению распространения коронавирусной инфекции (2019-nCoV) заявки принимаются только по предварительному звонку, тел. 72-17-40, 72-97-23

Разъяснения по вопросам участия в аукционе можно получить по электронной почте torgi@vologdaportal.ru. Лицо, желающее участвовать в аукционе, вправе по письменному запросу получить документацию по объекту незавершенного строительства, информационное сообщение об аукционе.

Дата, время и место определения участников аукциона: 11 ноября 2021 года в 15 час. 10 мин. по месту приема заявок.

Заявитель становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

Место, дата и время проведения аукциона: г. Вологда, ул. Ленина, дом 2, каб. 38, 16 ноября 2021 года в 12 час. 00 мин. Осмотр объекта (земельного участка) на местности проводится самостоятельно в любое время.

Объект аукциона: земельный участок, находящийся в собственности городского округа города Вологды, с кадастровым номером 35:24:0302006:389, с местоположением: Вологодская область, город Вологда, садоводческое товарищество «Педагог», участок 1336, площадью 600 кв. м.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование (назначение): для садоводства.

Ограничения (обременения) согласно сведениям ЕГРН отсутствуют.

Земельный участок расположен в зоне ограничения застройки от обзорного трассового радиолокатора ОРЛ-Т.

Земельный участок свободен от объектов капитального строительства и объектов культурного наследия

Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства: зона садоводства, личного подсобного хозяйства (огородничества) (СХ-2), установленная Правилами землепользования и застройки города Вологды, утвержденными решением Вологодской городской Думы от 26.06.2009 № 72 (с последующими изменениями)

Информация о предварительных технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и о плате за подключение (технологическое присоединение): МУП ЖКХ «Вологдагорводоканал» № 7869 от 16.06.2021, МУП ЖКХ «Вологдагорводоканал» № 7868 от 16.06.2021, АО «ВОЭК» № 7-4/07071 от 21.06.2021.

Информация о плате за технологическое подключение указана в вышеперечисленных технических условиях.

Начальная цена: 33 900 (тридцать три тысячи девятьсот) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона (величина повышения объявленной цены): 1 000 (одна тысяча) рублей 00 копеек.

Размер задатка: 33 900 (тридцать три тысячи девятьсот) рублей 00 копеек.

Плательщиком по оплате задатка может быть только заявитель. Не допускается перечисление задатка иными лицами. Перечисленные иными, кроме заявителя, лицами денежные средства будут считаться ошибочно перечисленными.

Задаток на участие в аукционе должен поступить на специальный счет (счет организатора торгов) не позднее даты определения участников аукциона

Задаток вносится на специальный счет (счет организатора торгов):

Администрация города Вологды (Администрация города Вологды, л/с 05303089990) ИНН: 3525064930 КПП: 352501001 Банк получателя: Отделение Вологда/УФК по Вологодской области, г. Вологда БИК: 011909101Единый казначейский счет: 40102810445370000022 Казначейский счет: 03232643197010003000 ОКТМО: 19701000, назначение платежа - задаток для участия в аукционе.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора торгов является выписка с этого счета.

Условия участия в аукционе

Участником аукциона может быть физическое лицо, претендующие на заключение договора.

Перечень документов, представляемых претендентами для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе по установленной в извещении форме согласно приложению к извещению с указанием реквизитов счета заявителя для возврата задатка.

2. Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для физических лиц).

3. Документы, подтверждающие внесение задатка.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

В случае подачи заявки представителем претендента представляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1. Непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений.

2. Непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе.

3. Подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду.

4. Наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом в реестре недобросовестных участников аукциона.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменном виде организатора аукциона. Организатор аукциона возвращает внесенный задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомление о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе возвращает внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвращает задаток лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Порядок проведения аукциона

Аукцион проводится в указанном в настоящем извещении время, начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик земельного участка и начальной цены земельного участка, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.

Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены и каждой очередной цены в случае, если готовы купить земельный участок в соответствии с этой ценой.

Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом аукциона.

При отсутствии участников аукциона, готовых приобрести земельный участок в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену 3 раза.

Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер карточки которого был назван аукционистом последним.

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже земельного участка, называет цену продажи и номер карточки победителя аукциона.

Порядок определения победителя: победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок. Результаты аукциона оформляются протоколом.

Аукцион признается несостоявшимся:

в случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона;

в случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя.

Порядок заключения договора купли-продажи земельного участка:

Победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику направляется три экземпляра

подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом цена земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанного договора ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет».

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, либо подана только одна заявка на участие в аукционе и единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, организатор аукциона в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли - продажи земельного участка. При этом цена земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи земельного участка заключается в соответствии с выше перечисленным порядком, засчитывается в оплату приобретаемого земельного участка. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договор купли-продажи земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

Победитель аукциона; лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе и признанное участником аукциона; заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в аукционе участник в течение тридцати дней со дня направления им проекта договора купли-продажи земельного участка должны подписать его и представить в уполномоченный орган.

Сведения о лицах, которые уклонились от заключения договора купли-продажи земельного участка включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Если договор купли-продажи земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был подписан и представлен в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора купли-продажи земельного участка этот участник не представил в уполномоченный орган подписанный им договор, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядится земельным участком иным образом в соответствии с Земельным Кодексом.

Условия и сроки платежа победителем: оплата осуществляется одновременно в течение 10 дней с момента подписания договора купли-продажи земельного участка.

Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона: организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте организатора аукциона в течении трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течении трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и вернуть его участникам внесенные задатки.

Приложение № 1 (форма заявки)

В Департамент имущественных отношений

Администрации города Вологды

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(полное наименование/ФИО, местонахождение/место жительства; ИНН, номер контактного телефона, банковские реквизиты для возврата задатка)

(далее - Заявитель), в лице \_\_\_\_\_,

действующего на основании \_\_\_\_\_,

1. Ознакомившись с информационным сообщением о проведении аукциона по продаже земельного участка

\_\_\_\_\_,

(описание объекта аукциона: площадь, кадастровый номер, местоположение)

изучив объект продажи, прошу принять настоящую заявку на участие в аукционе № \_\_\_\_\_.

2. Подавая настоящую заявку на участие в аукционе, подтверждаю, что Заявитель не находится в состоянии реорганизации, ликвидации, банкротства, его деятельность не приостановлена. Гарантирую достоверность сведений, указанных в заявке и приложенных к ней документах, и подтверждаю право организатора аукциона запрашивать в уполномоченных органах и организациях информацию, подтверждающую представленные сведения.

3. Заявитель обязуется соблюдать условия проведения аукциона, предусмотренные извещением о проведении аукциона, Гражданским кодексом РФ, Земельным кодексом РФ.

4. Заявитель осведомлен о состоянии земельного участка, порядке и сроках отзыва настоящей заявки, праве организатора аукциона отказаться от проведения аукциона и согласен с тем, что организатор аукциона не несет ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона, если данные действия предусмотрены федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами.

Приложение: документы на \_\_\_\_\_ листах.

Заявитель (его полномочный представитель): \_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. м.п.

Отметка о принятии заявки: \_\_\_\_\_

(дата, время)

Представитель Департамента имущественных

отношений Администрации города Вологды \_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

Приложение № 2

(проект договора)

**ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № \_\_\_\_\_**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ г. Вологда

Администрация города Вологды от имени городского округа город Вологда, именуемая в дальнейшем «Продавец», в лице \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_,

именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, вместе именуемые

«Стороны», на основании постановления Администрации города Вологды от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

и протокола № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору «Продавец» обязуется передать в собственность «Покупателя», а «Покупатель» обязуется принять и оплатить земельный участок \_\_\_\_\_, категория земель: земли населенных пунктов, площадью \_\_\_\_\_ кв. м с кадастровым номером \_\_\_\_\_ с местоположением: \_\_\_\_\_ предназначенный для \_\_\_\_\_.

1.2. «Участок» свободен от объектов недвижимости, ограничений по его использованию не имеется.

1.3. «Продавец» гарантирует, что продаваемый «Участок» не обременен правами третьих лиц, третьи лица не имеют преимущественного права его покупки, право собственности на «Участок» не оспаривается, «Участок» под арестом, запретом отчуждения не находится, «Продавцу» ничего не известно о возможности его изъятия для государственных и иных нужд.

2. Цена Договора и порядок расчетов

2.1. Цена (стоимость) «Участка» установлена в соответствии с протоколом и составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей.

2.2. «Покупатель» уплачивает в бюджет города сумму стоимости «Участка» без учета суммы задатка: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей.

2.3. Перечисленный «Покупателем» по условиям аукциона задаток в сумме \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей засчитывается в оплату приобретаемого «Участка».

2.4. Оплата «Покупателем» указанной в п.2.2 Договора суммы производится в течение десяти дней со дня подписания настоящего договора в бюджет города Вологды по следующим реквизитам: Управление Федерального казначейства по Вологодской области (Администрация города Вологды, л/с 04303089990); ИНН 3525064930; КПП 352501001; Единый казначейский счет 40102810445370000022 - Номер счета банка получателя средств; Казначейский счет 0310064300000013000 - Номер счета получателя средств Отделение Вологда Банка России/УФК по Вологодской области к.с. Вологда; БИК 011909101; ОКТМО 19701000, КБК 92511406024040003430.

Датой оплаты считается дата поступления денежных средств в бюджет города Вологды по указанным реквизитам.

3. Передача Участка и переход права собственности на Участок

3.1. Переход права собственности на «Участок» от «Продавца» к «Покупателю» оформляется после полной оплаты «Участка», в порядке, предусмотренном Договором.

3.2. Право собственности «Покупателя» на «Участок» по Договору возникает после государственной регистрации перехода права собственности в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Вологодской области.

Расходы, связанные с такой регистрацией, в полном объеме несет «Покупатель».

3.3 «Участок» осмотрен, претензий к состоянию «Участка» у Покупателя не имеется. «Участок» передается Продавцом и принимается Покупателем по акту приемапередачи в пятидневный срок с момента его оплаты по Договору.







Приложение № 2  
(проект договора)

ДОГОВОР КУПИ-ПРОДАЖИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. г. Вологда  
Администрация города Вологды от имени городского округа город Вологда, именуемая в дальнейшем «Продавец», в лице \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», на основании постановления Администрации города Вологды от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ и протокола № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

- Предмет Договора
  - По настоящему Договору «Продавец» обязуется передать в собственность «Покупателя», а «Покупатель» обязуется принять и оплатить земельный участок \_\_\_\_\_, категория земель: земли населенных пунктов, площадью \_\_\_\_\_ кв. м с кадастровым номером \_\_\_\_\_ с местоположением: \_\_\_\_\_ предназначенный для \_\_\_\_\_.
  - «Участок» свободен от объектов недвижимости, ограничений по его использованию не имеется.
  - «Продавец» гарантирует, что продаваемый «Участок» не обременен правами третьих лиц, третьи лица не имеют преимущественного права его покупки, право собственности на «Участок» не оспаривается. «Участок» под арестом, запретом отчуждения не находится, «Продавцу» ничего не известно о возможности его изъятия для государственных и иных нужд.
- Цена Договора и порядок расчетов
  - Цена (стоимость) «Участка» установлена в соответствии с протоколом и составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей.
  - «Покупатель» уплачивает в бюджет города сумму стоимости «Участка» без учета суммы задатка: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей.
  - Перечисленные «Покупателем» по условиям аукциона задаток в сумме \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей засчитывается в оплату приобретаемого «Участка».
  - Оплата «Покупателем» указанной в п.2.2 Договора суммы производится в течение десяти дней со дня подписания настоящего договора в бюджет города Вологды по следующим реквизитам: Управление Федерального казначейства по Вологодской области (Администрация города Вологды, л/с 04303089990); ИНН 3525064930; КПП 352501001; Единый казначейский счет 40102810445370000022 - Номер счета банка получателя средств; Казначейский счет 03100643000000013000 - Номер счета получателя средств Отделение Вологда Банка России/УФК по Вологодской области г. Вологда; БИК 011909101; ОКТМО 19701000, БКБ 92511406024040003430.

Датой оплаты считается дата поступления денежных средств в бюджет города Вологды по указанным реквизитам.

- Передача Участка и переход права собственности на Участок
  - Переход права собственности на «Участок» от «Продавца» к «Покупателю» оформляется после полной оплаты «Участка», в порядке, предусмотренном Договором.
  - Право собственности «Покупателя» на «Участок» по Договору возникает после государственной регистрации перехода права собственности в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Вологодской области.
- Расходы, связанные с такой регистрацией, в полном объеме несет «Покупатель».
  - «Участок» осмотрен, претензий к состоянию «Участка» у Покупателя не имеется. «Участок» передается Продавцом и принимается Покупателем по акту приема-передачи в пятидневный срок с момента его оплаты по Договору. Покупатель несет расходы по содержанию «Участка» с момента подписания акта приема-передачи.
- Ответственность сторон
  - В случае нарушения установленного пунктом 2.4 настоящего Договора порядка оплаты стоимости «Участка» «Покупатель» уплачивает «Продавцу» неустойку, устанавливаемую в размере одной трехсотой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на день выполнения денежного обязательства, от неуплаченной суммы за каждый день просрочки.
  - При нарушении «Покупателем» денежных обязательств по Договору «Продавец» вправе по своему выбору потребовать полной оплаты «Участка» либо отказаться от исполнения Договора. При отказе от исполнения Договора «Продавец» направляет «Покупателю» уведомление об одностороннем расторжении Договора. В таком случае Договор считается расторгнутым с момента получения уведомления «Покупателем».
  - Расторжение Договора по иным основаниям допускается по соглашению «Сторон» или решению суда в соответствии с действующим законодательством.
  - Расторжение настоящего Договора не освобождает «Покупателя» от уплаты неустойки в случае, если расторжение произведено вследствие нарушения «Покупателем» своих обязанностей по настоящему Договору.
  - Ответственность «Сторон», не урегулированная Договором, устанавливается действующим законодательством Российской Федерации.
  - В случае расторжения Договора по вине «Покупателя» средства, внесенные «Покупателем» на счет «Продавца», включая задаток, не возвращаются.
- Заключительные положения
  - Обязанности «Сторон», не урегулированные Договором, устанавливаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
  - Все споры и разногласия «Стороны» будут стремиться урегулировать путем переговоров, а если такое урегулирование становится невозможным, то спор подлежит разрешению в судебном порядке.
  - В случае расторжения Договора по соглашению «Сторон» Договор прекращает свое действие с момента подписания соответствующего соглашения «Сторонами».
  - Последствия расторжения Договора определяются взаимным соглашением его «Сторон» или судом по требованию любой из сторон.
  - Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения «Сторонами» обязательств по Договору.
  - Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру – для каждой из «Сторон», третий экземпляр – для Управления Росреестра по Вологодской области.
  - Адреса и банковские реквизиты сторон

«Продавец» Администрация города Вологды 160000, г. Вологда, ул. Каменный мост, д.4 ИНН/КПП 3525064930/352501001 р/с 40101810700000010002 в Отделение Вологда, г. Вологда, БИК 041909001 ОГРН 1033500051683 т. 721740, 720035	«Покупатель» _____ _____ _____ _____ _____ _____
м.п.	ФИО

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

Комиссия, созданная при Административном департаменте Администрации города Вологды, на основании решения Вологодской городской Думы от 2 апреля 2007 года № 387 «О порядке выявления и признания бесхозными брошенных транспортных средств и их изъятия с территории муниципального образования «Город Вологда» (с последующими изменениями), обращается к владельцам:

- автомобиля марки Дэу Матиз, гос. регистрационный номер т703ас 35, серого цвета, расположенного за ТП-67 (напротив 6-го подъезда) во дворе дома № 37 по улице Можайского;
- автомобиля марки ВАЗ 2114, гос. регистрационный номер е402се 35, серебристого цвета, расположенного на парковке во дворе дома (напротив 1-го подъезда) № 26 по улице Пионерской;
- автомобиля марки ВАЗ 2110, гос. регистрационный номер к60брх 35, синего цвета, расположенного за домом № 26-а по улице Конева;
- автомобиля марки Газель грузовая, гос. регистрационный номер е497мр 35, серого цвета, расположенного на парковке вдоль проезда напротив дома № 9 по улице Конева.

В связи с тем, что данные транспортные средства нарушают архитектурный облик города Комиссия обращается к владельцам указанных автомобилей с требованием убрать его до 30 сентября 2021 года в места, предназначенные для стоянки, ремонта и (или) хранения транспортных средств.

В случае невыполнения данного требования, брошенные транспортные средства будут эвакуированы.

Контактный телефон: 72-33-57, 72-27-47.

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

Комиссия, созданная при Административном департаменте Администрации города Вологды, на основании решения Вологодской городской Думы от 2 апреля 2007 года № 387 «О порядке выявления и признания бесхозными брошенных транспортных средств и их изъятия с территории муниципального образования «Город Вологда» (с последующими изменениями), обращается к владельцам:

- автомобиля марки ВАЗ 2114, гос. регистрационный номер в489ев 35, серого цвета, расположенного на парковке вдоль проезжей части улицы С. Преминина напротив дома № 18 по улице Планерной;
- автомобиля марки Нива Шевроле, гос. регистрационный номер в343ке 35, зеленого цвета, расположенного на внутриквартальном проезде напротив торца дома № 16-а по улице Воркутинской.

В связи с тем, что данные транспортные средства нарушают архитектурный облик города Комиссия обращается к владельцам указанных автомобилей с требованием убрать его до 10 октября 2021 года в места, предназначенные для стоянки, ремонта и (или) хранения транспортных средств.

В случае невыполнения данного требования, брошенные транспортные средства будут эвакуированы.

Контактный телефон: 72-33-57, 72-27-47.

**СООБЩЕНИЕ О ВЫЯВЛЕНИИ САМОВОЛЬНО УСТАНОВЛЕННЫХ РЕКЛАМНЫХ КОНСТРУКЦИЙ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ВОЛОГДА».**

В соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», постановлением Администрации города Вологды от 27.01.2015 № 273 «О мероприятиях по демонтажу, хранению, уничтожению рекламных конструкций, установленных (или) эксплуатируемых без разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории муниципального образования «Город Вологда» Административный департамент Администрации города Вологды предписывает собственнику незаконно установленной рекламной конструкции, выявленной на территории города Вологды, в течении одного месяца с момента опубликования данного сообщения демонтировать указанную рекламную конструкцию:

Тип конструкции	Местоположение РК	Собственник РК
Баннеры	г. Вологда, ул. Новгородская, д. 41	RK 1298
Баннер	г. Вологда, ул. Северная, д. 26	RK 1299
Щитовая конструкция	г. Вологда, ул. Маршала Конева, д. 39	RK 1301

Собственникам незаконно установленных рекламных конструкций необходимо обратиться в Административный департамент Администрации города Вологды по адресу: г. Вологда, ул. Козленская, д. 6, каб. 512 тел. 8(8172) 72-12-47.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером Сошиной Анной Витальевной, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность - 21548, почтовый адрес: 160009 г. Вологда, ул. Мальцева, д. 52 оф. 506, e-mail: apparakutina@yandex.ru, тел: 8-921-235-27-09, член Ассоциации СРО «БОКИ».

В отношении земельных участков, расположенных по адресу: Вологодская область, г. Вологда, с/тов. «Керамик», Вологодская область, г. Вологда, участок № 35, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы и (или) площади земельных участков с К№№ 35:24:0404004:16, 35:24:0404008:59.

Заказчиками кадастровых работ являются: Корешков Александр Алексеевич, Болнокина Татьяна Николаевна.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ проводится по адресу: Вологодская обл., г. Вологда, с/тов. «Керамик», 01.11.2021 года в 11 часов. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Вологда, ул. Мальцева, д. 52 оф. 506, возражения по проекту межевого плана и требований к проведению согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 29.09.2021 г. по 01.11.2021 г. по вышеуказанному адресу.

Смежные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: К№35:24:000000:71 расположен Вологодская область, г. Вологда, К№35:24:0404004:112 расположен Вологодская область, г. Вологда, с/тов. «Керамик», участок №37 расположен Вологодская область, г. Вологда.

При проведении согласования местоположения границ при себе иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером Павловой Натальей Николаевной, ООО «Геосфера», почтовый адрес: 160022, г. Вологда, ул. Пошехонское ш., д.18, корп. А, оф.308, e-mail: pravlova@geo35.ru, тел. 8-8172-264-804, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность-32469, выполняются кадастровые работы по уточнению границ в отношении земельных участков с кадастровыми номерами 35:24:0102005:4630 (Вологодская область, г. Вологда, с/т «Прогресс» (д. Баранково)); 35:24:0302013:117 (Вологодская область, г. Вологда, с/тов. «Железнодорожник» ул. № 4), 35:24:0302013:118 (Вологодская область, г. Вологда, с/тов. «Железнодорожник» ул. № 4); 35:24:0302003:408 (Вологодская область, г. Вологда, с/т «Медик», участок 96).

Заказчиками кадастровых работ являются: Каменских Н.А. (г. Вологда, ул. Конева, д. 26Б, кв. 51, тел. 8 (911) 549-95-27), Крючкова Н.А. (г. Вологда, мкр. Первый микрорайон ГПЗ-23, д. №1, кв. 98, тел. 8 (953) 503-03-53), Евстафиева О.А. (г. Вологда, ул. Энгельса, д. 60, кв. 73, тел. +7 911 510-00-80).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресам: Вологодская область, г. Вологда, с/тов. «Прогресс», участок 129, 01 ноября 2021 с 10:00 до 10:30; Вологодская область, г. Вологда, с/тов «Железнодорожник» ул. № 4, участок №28, 01 ноября 2021 с 11:00 до 11:30; Вологодская область, г. Вологда, с/т «Медик», участок 96 01 ноября 2021 с 12:00 до 12:30.

С проектами межевых планов земельных участков можно ознакомиться по адресу: г. Вологда, ул. Пошехонское ш., д. 18, корп. А, оф.308. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 29.09.2021г. по 29.10.2021г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектами межевых планов принимаются с 29.09.2021г. по 29.10.2021г. по адресу: г. Вологда, ул. Пошехонское ш., д. 18, корп. А, оф.308.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: 35:24:0302021:42 (Вологодская область, г. Вологда, с/тов. «Прогресс»), 35:24:0302021:86 (Вологодская область, г. Вологда, с/тов. «Прогресс»), 35:24:0302021:181 (Вологодская область, г. Вологда, с/тов. «Прогресс»); 35:24:0302013:106 (Вологодская область, г. Вологда, с/тов «Железнодорожник» ул. № 5), 35:24:0302013:118 (Вологодская область, г. Вологда, с/тов «Железнодорожник» ул. № 4); 35:24:0302003:1017 (Вологодская область, г. Вологда, район стрельбища); а также смежные земельные участки, расположенные в кадастровых кварталах 35:24:0302021, 35:24:0302013, 35:24:0302003.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (ч. 12 ст. 39, ч. 2 ст. 40 ФЗ от 24.07.2007г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером Ульяновской Юлией Владимировной, г.Вологда, ул.Гагарина, д.25, ulia105@rambler.ru, т.(8172)70-51-76, квалификационный аттестат №35-13-318, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность №23992, выполняются кадастровые работы в отношении земельных участков: с К№ 35:24:0302019:9, 35:24:0302019:451, 35:24:0302019:452, расположенных: г.Вологда, с/т «Незабудка», в кадастровом квартале 35:24:0302019. Заказчик кадастровых работ Яковлева Елена Вениаминовна (г.Вологда, ул.Судоремонтная, 50-19).

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г.Вологда, с/т «Незабудка», на въезде в садоводческое товарищество «01» ноября 2021 г. в 12 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г.Вологда, Советский пр-т, д.34, оф.6. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности и обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «29» сентября 2021г. по «01» ноября 2021г. по адресу: г. Вологда, Советский пр-т, д.34, оф.6. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: земельный участок с К№ 35:24:0302019:86; земельные участки, расположенные в кадастровом квартале 35:24:0302019, местоположение: г.Вологда, с/т «Незабудка». При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).