



официальные ДОКУМЕНТЫ

ВОЛОГОДСКИЕ
НОВОСТИ

№ 23
[2150]
10 июня
2020 года

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 3 ИЮНЯ 2020 № 246
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ**

**В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 10 ФЕВРАЛЯ 2017 ГОДА № 36**

**«О РЕАЛИЗАЦИИ ОТДЕЛЬНЫХ ПОЛОЖЕНИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ 09 ЯНВАРЯ 2014
ГОДА № 10 «О ПОРЯДКЕ СООБЩЕНИЯ ОТДЕЛЬНЫМИ КАТЕГОРИЯМИ
ЛИЦ О ПОЛУЧЕНИИ ПОДАРКА В СВЯЗИ С ПРОТОКОЛЬНЫМИ
МЕРОПРИЯТИЯМИ, СЛУЖЕБНЫМИ КОМАНДИРОВКАМИ И ДРУГИМИ
ОФИЦИАЛЬНЫМИ МЕРОПРИЯТИЯМИ, УЧАСТИЕ В КОТОРЫХ
СВЯЗАНО С ИСПОЛНЕНИЕМ ИМИ СЛУЖЕБНЫХ (ДОЛЖНОСТНЫХ)
ОБЯЗАННОСТЕЙ, СДАЧИ И ОЦЕНКИ ПОДАРКА, РЕАЛИЗАЦИИ (ВЫКУПА)
И ЗАЧИСЛЕНИЯ СРЕДСТВ, ВЫРУЧЕННЫХ ОТ ЕГО РЕАЛИЗАЦИИ»**

На основании части 6 статьи 27, пункта 9 части 2 статьи 38 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПО-СТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Главы города Вологды от 10 февраля 2017 года № 36 «О реализации отдельных положений постановления Правительства Российской Федерации от 09 января 2014 года № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации» (с последующим изменением) следующие изменения:

- 1.1. В преамбуле слово и цифру «, части 3» исключить.
 - 1.2. В пункте 3:
 - 1.2.1. Абзац третий после слова «подарка» дополнить словами «, который прошивается, нумеруется и скрепляется негербовой (простой) печатью Вологодской городской Думы «Для документов»».
 - 1.2.2. Дополнить абзацами шестым-восьмым следующего содержания: «осуществляет прием заявления о выкупе подарка (далее - заявление); осуществляет регистрацию заявления в журнале регистрации заявлений о выкупе подарка, который прошивается, нумеруется и скрепляется негербовой (простой) печатью Вологодской городской Думы «Для документов», с последующим возвратом одного экземпляра заявления лицу, представившему заявление, и передачей второго экземпляра заявления в комиссию Вологодской городской Думы по поступлению и выбытию активов; организует совместно с комиссией Вологодской городской Думы по поступлению и выбытию активов оценку подарков для их выкупа.».
 - 1.3. Пункт 4 после слова «активов» дополнить словами «принимаящим заявление о выкупе подарка и регистрирующим его в журнале регистрации заявлений о выкупе подарка, с последующим возвратом одного экземпляра заявления лицу, представившему заявление, и передачей второго экземпляра заявления в комиссию Вологодской городской Думы по поступлению и выбытию активов.».
 - 1.4. Дополнить новыми пунктами 9, 10 следующего содержания:
 9. Утвердить форму заявления о выкупе подарка согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.
 10. Утвердить форму журнала регистрации заявлений о выкупе подарка согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.».
 - 1.5. Пункты 9-12 считать соответственно пунктами 11-14.
 - 1.6. Приложение № 1 изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
 - 1.7. Приложение № 2 изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
 - 1.8. Дополнить приложениями №№ 4, 5 согласно приложениям №№ 3, 4 к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Вологодской городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава города Вологды Ю.В. Сапожников

Приложение № 1
к постановлению Главы города Вологды
от 03.06.2020 № 246 .
«Приложение № 1
к постановлению Главы города Вологды
от 10 февраля 2017 года № 36
форма

Журнал

регистрации уведомлений о получении подарка

№ п/п	Дата уведомления о получении подарка	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), занимаемая должность лица, получившего подарок	Наименование организации, (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица), от которой (ого) получен подарок	Наименование подарка	Количество предметов	Реквизиты документов, подтверждающих стоимость подарка*	Стоимость подарка в рублях*	Дата регистрации уведомления	Дата передачи и подписи лица, получившего экземпляр уведомления после регистрации	Дата передачи и подписи члена комиссии о получении экземпляра уведомления после регистрации
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										

В журнале пронумеровано и прошнуровано
() страниц
(прописью)

Должностное лицо: _____
(наименование должности) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. « » 20__ г.

*Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.»

Приложение № 2
к постановлению Главы города Вологды
от 03.06.2020 № 246 .
«Приложение № 2
к постановлению Главы города Вологды
от 10 февраля 2017 года № 36
форма

**Акт
приема-передачи подарков на хранение**

« » 20__ года № _____

Настоящий акт составлен о том, что _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии),

занимаемая должность лица, получившего подарок(ки)
сдал(а), _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), занимаемая должность лица,

принимающего подарок(ки)
принявшему на ответственное хранение следующий(ие) подарок(ки):

№ п/п	Наименование подарка, его характеристика, описание	Количество предметов	Реквизиты документа, подтверждающего стоимость*	Стоимость подарка в рублях*	Примечание**
1.					
2.					

Приложение: _____ на _____ листах.
(наименование документа)
Сдал Принял _____

(подпись) (инициалы, фамилия) (подпись) (инициалы, фамилия)
Примечание:

Акт приема-передачи подарков на хранение оформляется в трех экземплярах: 1 экз. - для лица, сдавшего подарок, 2 экз. - для лица, получившего подарок, 3 экз. - для Отдела учета и отчетности (бухгалтерии) в целях принятия подарка к бухгалтерскому учету.

* Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.

** Заполняется при необходимости отражения в акте приема-передачи подарков на хранение иных необходимых сведений, например, о причине, по которой должностное лицо не смогло сдать подарок в установленный срок, повреждении подарка и т.д.».

Приложение № 3
к постановлению Главы города Вологды
от 03.06.2020 № 246 .
«Приложение № 4
к постановлению Главы города Вологды
от 10 февраля 2017 года № 36
форма

В отдел автоматизации
и материально-технического обеспечения
Управления по обеспечению деятельности
Вологодской городской Думы

от _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии),
занимаемая должность лица, подающего заявление
выкупе подарка)

Заявление о выкупе подарка

Прошу рассмотреть вопрос о выкупе подарка(ов), полученного(ых) мною, в связи с протокольным мероприятием, служебной командировкой, другим официальным мероприятием (нужное подчеркнуть) и сданного(ых) в установленном порядке по акту приема-передачи подарков на хранение № _____ от « » 20__ г. в отдел автоматизации и материально-технического обеспечения Управления по обеспечению деятельности Вологодской городской Думы:

(наименование подарка(ов), наименование протокольного мероприятия, служебной командировки, другого официального мероприятия, место и дата проведения)

« » 20__ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации заявлений о выкупе подарка: _____ « » 20__ г.

Примечание:

Заявление о выкупе подарка оформляется в двух экземплярах:

1 экз. - для лица, представившего заявление, 2 экз. - для комиссии Вологодской городской Думы по поступлению и выбытию активов в целях оценки подарков для их выкупа.».

Приложение № 4
к постановлению Главы города Вологды
от 03.06.2020 № 246 .
«Приложение № 5
к постановлению Главы города Вологды
от 10 февраля 2017 года № 36
форма

**Журнал
регистрации заявлений о выкупе подарка**

№ п/п	Дата заявления о выкупе подарка	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), занимаемая должность лица, подавшего заявление о выкупе подарка	Дата регистрации заявления о выкупе подарка	Дата передачи и подписи лица, получившего экземпляр уведомления после регистрации	Дата передачи и подписи члена комиссии о получении экземпляра заявления о выкупе подарка после регистрации
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

В журнале пронумеровано и прошнуровано
() страниц
(прописью)

Должностное лицо: _____
(наименование должности) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. « » 20__ г.».

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации города Вологды
От 4 июня 2020 года № 705**

**О внесении изменений в постановление Администрации города Вологды
от 20 декабря 2016 года № 1554**

На основании статей 27, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок завершения операций по исполнению бюджета города Вологды в текущем финансовом году, утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 20 декабря 2016 года № 1554 (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. В пункте 2:

1.1.1 Слова «платежные поручения» заменить словами «распоряжения о совершении казначейских платежей (далее – распоряжения)», слова «кассовых выплат» заменить словом «перечислений».

1.1.2. В сноске «*» слова «платежного документа» заменить словом «распоряжения».

1.2. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Управление Федерального казначейства по Вологодской области осуществляет в установленном порядке перечисления из бюджета города Вологды на основании распоряжений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, до последнего рабочего дня текущего финансового года включительно.».

1.3. В абзаце первом пункта 4 слова «кассовых выплат» заменить словом «перечислений».

1.4. В абзаце первом пункта 5 слова «кассовых расходов» заменить словом «перечислений».

1.5. Абзац второй пункта 6 изложить в следующей редакции:

«В случае если средства бюджета города Вологды завершеного финансового года возвращены в очередном финансовом году на единый счет бюджета по причине неверного указания в распоряжении реквизитов получателя платежа, получатель средств бюджета города Вологды в течение пяти рабочих дней со дня отражения этих средств на лицевом счете получателя бюджетных средств, но не позднее 1 февраля очередного финансового года, вправе представить в Управление Федерального казначейства по Вологодской области распоряжение для перечисления указанных средств по уточненным реквизитам.».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и вступает в силу с 1 января 2021 года.

Мэр города Вологды С.А.Воропанов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации города Вологды
От 4 июня 2020 года № 707
О внесении изменений в перечень муниципальных
учреждений, подведомственных управлению образования
Администрации города Вологды**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Вологодской городской Думы от 27 ноября 2009 года № 181 «Об учреждении Управления образования Администрации города Вологды», постановлением Администрации города Вологды от 18 октября 2016 года № 1364 «О создании Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 116 «Здоровячок», на основании статей 27, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в пункт 1.1 Перечня муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации города Вологды, утвержденного постановлением Администрации города Вологды от 15 марта 2016 года № 269 (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. Дополнить новым подпунктом 1.1.20 следующего содержания:

«1.1.20. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 116 «Здоровячок».».

1.2. Подпункты 1.1.20, 1.1.21 считать подпунктами 1.1.21, 1.1.22 соответственно.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды С.А. Воропанов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации города Вологды
От 4 июня 2020 года № 708
О внесении изменений в положение о финансово-
организационном отделе управления образования
Администрации города Вологды**

На основании статей 27, 42 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в пункт 3.1 Положения о финансово-организационном отделе Управления образования Администрации города Вологды, утвержденного постановлением Администрации города Вологды от 29 января 2019 года № 67, следующие изменения:

1.1. Дополнить новым подпунктом 3.1.25 следующего содержания:

«3.1.25. Осуществляет контроль за заключением подведомственными учреждениями энергосервисных договоров (контрактов) в соответствии с требованиями, установленными муниципальными правовыми актами.».

1.2. Подпункт 3.1.25 считать соответственно подпунктом 3.1.26.

2. Постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды С.А. Воропанов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации города Вологды
От 4 июня 2020 года № 710
О подготовке проекта о внесении изменений в проект
планировки территории в границах квартала Окружное
шоссе – улицы Гагарина – улицы Поселковой**

Руководствуясь статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Вологодской городской Думы от 30 июня 2005 года № 275 «О разграничении полномочий органов местного самоуправления муниципально-образовательного образования «Город Вологда» в области градостроительной деятельности» (с последующими изменениями), Правилами землепользования и застройки города Вологды, утвержденными решением Вологодской городской Думы от 26 июня 2009 года № 72 (с последующими изменениями), статьями 27, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Осуществить подготовку проекта о внесении изменений в проект планировки территории в границах квартала Окружное шоссе – улицы Гагарина – улицы Поселковой, утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 30 мая 2016 года № 604.

2. Утвердить порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта, указанного в пункте 1 настоящего постановления.

3. Департаменту градостроительства Администрации города Вологды обеспечить подготовку проекта, указанного в пункте 1 настоящего постановления.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды С.А.Воропанов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации
города Вологды
от 04.06.2020 № 710

**Порядок и сроки
проведения работ по подготовке проекта о внесении изменений
в проект планировки территории в границах квартала Окружное шоссе –
улицы Гагарина – улицы Поселковой**

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения работ
1.	Подготовка проекта о внесении изменений в проект планировки территории в границах квартала Окружное шоссе – улицы Гагарина – улицы Поселковой (далее – Проект)	Рекомендуемый срок не более одного года
2.	Проверка Департаментом градостроительства Администрации города Вологды подготовленного Проекта	В течение двадцати рабочих дней со дня поступления подготовленного Проекта
3.	Принятие решения о направлении Проекта Главе города Вологды или об отклонении Проекта и направлении его на доработку	В течение двадцати рабочих дней со дня поступления подготовленного Проекта
4.	Издание постановления Главы города Вологды о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по Проекту	Не позднее чем за тридцать календарных дней до дня рассмотрения Проекта на общественных обсуждениях или публичных слушаниях
5.	Организация и проведение Администрацией города Вологды общественных обсуждений или публичных слушаний по Проекту	Не менее одного месяца и не более трех месяцев со дня оповещения до дня опубликования в газете «Вологодские новости» заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по Проекту
6.	Оформление заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по Проекту	В течение десяти рабочих дней после окончания общественных обсуждений или публичных слушаний по Проекту
7.	Опубликование заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по Проекту в газете «Вологодские новости» и размещение на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	В течение десяти календарных дней со дня подписания заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по Проекту
8.	В случае принятия Мэром города Вологды решения об утверждении Проекта - принятие постановления Администрации города Вологды об утверждении Проекта	В течение двадцати рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по Проекту
9.	В случае принятия Мэром города Вологды решения об отклонении и направлении на доработку Проекта - направление письмом Департамента градостроительства Администрации города Вологды Проекта на доработку	В течение двадцати рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по Проекту
10.	Доработка Проекта	Порядок и сроки устанавливаются отдельно (в случае необходимости)
11.	Направление Главе города Вологды, официальное опубликование в газете «Вологодские новости» и размещение на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» постановления Администрации города Вологды об утверждении Проекта	В течение семи календарных дней со дня принятия постановления Администрации города Вологды об утверждении Проекта

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации города Вологды
От 4 июня 2020 года № 711
О подготовке проекта о внесении
изменений в проект планировки
Южного жилого района города Вологды**

Руководствуясь статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Вологодской городской Думы от 30 июня 2005 года № 275 «О разграничении полномочий органов местного самоуправления муниципально-образовательного образования «Город Вологда» в области градостроительной деятельности» (с последующими изменениями), Правилами землепользования и застройки города Вологды, утвержденными решением Вологодской городской Думы от 26 июня 2009 года № 72 (с последующими изменениями), статьями 27, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Осуществить подготовку проекта о внесении изменений в проект планировки Южного жилого района города Вологды, утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 09 августа 2012 года № 4560 (с последующими изменениями).

2. Утвердить порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта, указанного в пункте 1 настоящего постановления.

3. Департаменту градостроительства Администрации города Вологды обеспечить подготовку проекта, указанного в пункте 1 настоящего постановления.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды С.А.Воропанов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации
города Вологды
от 04.06.2020 № 711

**Порядок и сроки
проведения работ по подготовке проекта о внесении изменений в
проект планировки Южного жилого района города Вологды**

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения работ
1.	Подготовка проекта о внесении изменений в проект планировки Южного жилого района города Вологды (далее – Проект)	Рекомендуемый срок не более одного года
2.	Проверка Департаментом градостроительства Администрации города Вологды подготовленного Проекта	В течение двадцати рабочих дней со дня поступления подготовленного Проекта
3.	Принятие решения о направлении Проекта Главе города Вологды или об отклонении Проекта и направлении его на доработку	В течение двадцати рабочих дней со дня поступления подготовленного Проекта
4.	Издание постановления Главы города Вологды о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по Проекту	Не позднее чем за тридцать календарных дней до дня рассмотрения Проекта на общественных обсуждениях или публичных слушаниях
5.	Организация и проведение Администрацией города Вологды общественных обсуждений или публичных слушаний по Проекту	Не менее одного месяца и не более трех месяцев со дня оповещения до дня опубликования в газете «Вологодские новости» заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по Проекту
6.	Оформление заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по Проекту	В течение десяти рабочих дней после окончания общественных обсуждений или публичных слушаний по Проекту
7.	Опубликование заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по Проекту в газете «Вологодские новости» и размещение на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	В течение десяти календарных дней со дня подписания заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по Проекту

8.	В случае принятия Мэром города Вологды решения об утверждении Проекта - принятие постановления Администрации города Вологды об утверждении Проекта	В течение двадцати рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по Проекту
9.	В случае принятия Мэром города Вологды решения об отклонении и направлении на доработку Проекта - направление письмом Департамента градостроительства Администрации города Вологды Проекта на доработку	В течение двадцати рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по Проекту
10.	Доработка Проекта	Порядок и сроки устанавливаются отдельно (в случае необходимости)
11.	Направление Главе города Вологды, официальное опубликование в газете «Вологодские новости» и размещение на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» постановления Администрации города Вологды об утверждении Проекта	В течение семи календарных дней со дня принятия постановления Администрации города Вологды об утверждении Проекта

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 5 ИЮНЯ 2020 ГОДА № 715**

**О ПРОВЕДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНЫМ УНИТАРНЫМ ПРЕДПРИЯТИЕМ
ЖИЛИЩНО – КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ВОЛОГДА» «ВОЛОГДАГОРВОДОКАНАЛ»
РАБОТ ПО РЕКОНСТРУКЦИИ СЕТИ ВОДООТВЕДЕНИЯ
В РАЙОНЕ ТОПЛИВНОГО ПЕРЕУЛКА И УЛИЦЫ МОЖАЙСКОГО**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями), в целях реализации мероприятий в рамках национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги», в связи с письмом муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования «Город Вологда» «Вологдагорводоканал» (далее – МУП ЖКХ «Вологдагорводоканал») от 1 июня 2020 года № 1192, для обеспечения безопасности дорожного движения при выполнении работ по реконструкции сети водоотведения в районе Топливного переулка и улицы Можайского, на основании статей 27 и 44 Устава муниципального образования «Город Вологда» (с последующими изменениями) ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Согласовать МУП ЖКХ «Вологдагорводоканал» проведение работ по реконструкции сети водоотведения диаметром 300 мм протяженностью 160 м на проезжей части дороги в районе Топливного переулка и улицы Можайского с 00.00 часов 23 июня 2020 года до 00.00 часов 23 июля 2020 года (далее – период проведения работ).

2. Прекратить движение всех категорий транспортных средств по автомобильной дороге по улице Можайского на участке от дома № 1 (автозаправочная станция) до дома № 6а по Топливному переулку в соответствии со схемой организации дорожного движения транспорта в месте производства работ в период проведения работ.

3. Департаменту городского хозяйства Администрации города Вологды до начала работ проинформировать через средства массовой информации граждан и организации о сроках прекращения движения транспорта по автомобильной дороге по улице Можайского на участке от дома № 1 (автозаправочная станция) до дома № 6а по Топливному переулку и о возможных маршрутах объездов.

4. Рекомендовать:

4.1. МУП ЖКХ «Вологдагорводоканал» до начала проведения работ:

разработать и утвердить в Департаменте городского хозяйства Администрации города Вологды схему организации дорожного движения транспорта в месте производства работ;

установить технические средства организации дорожного движения в соответствии с согласованной схемой организации дорожного движения транспорта в месте производства работ.

4.2. Отделу ГИБДД УМВД по городу Вологде обеспечить надзор за движением транспорта и пешеходов в месте производства работ.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент городского хозяйства Администрации города Вологды.

6. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды С.А. Воропанов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 5 ИЮНЯ 2020 ГОДА № 716**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 15 МАЯ 2020 ГОДА № 598**

В соответствии с постановлением Правительства Вологодской области от 02 июня 2020 года № 643 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 27 марта 2020 года № 286», на основании статей 27, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда» постановляю:

1. Внести изменения в постановление Администрации города Вологды от 15 мая 2020 года № 598 «О согласовании графиков проведения профилактической дезинфекции мест общего пользования в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования «Город Вологда», исключив в наименовании, пунктах 1 и 5, приложении слово «профилактической».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и распространяется на правоотношения, возникшие со 02 июня 2020 года.

Мэр города Вологды С.А. Воропанов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 5 ИЮНЯ 2020 ГОДА № 718**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 26 ДЕКАБРЯ 2012 ГОДА № 7852**

Руководствуясь статьей 19 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (с последующими изменениями), на основании постановления территориальной избирательной комиссии города Вологды от 5 июня 2020 года № 133/872 «О согласовании проекта постановления Администрации города Вологды «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологды от 26 декабря 2012 года № 7852», статей 27, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Перечень избирательных участков, участков референдума, образованных на территории муниципального образования «Город Вологда» для проведения голосования и подсчета голосов избирателей, участников референдума при проведении выборов и референдумов, прилагаемый к постановлению Администрации города Вологды от 26 декабря 2012 года № 7852 «Об образовании на территории муниципального образования «Город Вологда» избирательных участков, участков референдума для проведения выборов и референдумов» (с последующими изменениями), изменения в части места нахождения помещения для голосования (наименования организации, адреса) отдельных избирательных участков, участков референдума согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды С.А. Воропанов

Приложение
к постановлению Администрации
города Вологды
от 05.06.2020 № 718

Изменения

**в Перечень избирательных участков, участков референдума,
образованных на территории муниципального образования «Город
Вологда» для проведения голосования и подсчета голосов избирателей,
участников референдума при проведении выборов и референдумов**

Номер избирательного участка, участка референдума	Место нахождения помещения для голосования (наименование организации, адрес)
1	3
258	Вологодский государственный университет пр. Победы, 71
259	Вологодский государственный университет пр. Победы, 71
260	Городская библиотека № 6 ул. Пролетарская, 73
274	Школа № 39 ул. Зосимовская, 109
284	Школа № 21 ул. Петрозаводская, 20
287	Центр творчества ул. Строителей, 10
288	Центр дополнительного образования детей ул. Чернышевского, 73
289	Центр дополнительного образования детей ул. Чернышевского, 73
326	МАУ «Учсервис» ул. Пригородная, 14а
327	МАУ «Учсервис» ул. Пригородная, 14а
369	Машиностроительный техникум ул. Ильюшина, 15

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 5 ИЮНЯ 2020 ГОДА № 719
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 23 МАРТА 2020 ГОДА № 366**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 1 июня 2020 года № 354 «Об определении даты проведения общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации», на основании статей 27, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Вологды от 23 марта 2020 года № 366 «О списке участков на территории муниципального образования «Город Вологда» для проведения 22 апреля 2020 года общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации» следующие изменения:

1.1. В наименовании цифры и слово «22 апреля» заменить цифрой и словом «1 июля».

1.2. В преамбуле:

1.2.1. После слов ««О назначении общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации»» дополнить словами и цифрами «(с последующими изменениями), Указом Президента Российской Федерации от 1 июня 2020 года № 354 «Об определении даты проведения общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации»».

1.2.2. Цифры и слово «22 апреля» заменить цифрой и словом «1 июля».

1.3. В пункте 1 после цифр «244/1804-7» дополнить словами «(с последующими изменениями)».

1.4. В пункте 2 цифры и слово «22 апреля» заменить цифрой и словом «1 июля».

1.5. В подпункте 4.1 цифры и слово «25 марта» заменить цифрами и словом «16 июня».

1.6. В пункте 5 цифры и слово «20 апреля» заменить цифрами и словом «29 июня».

2. Внести в Список участков на территории муниципального образования «Город Вологда» для проведения 22 апреля 2020 года общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации и подсчета голосов участников голосования, прилагаемый к постановлению Администрации города Вологды от 23 марта 2020 года № 366, следующие изменения:

2.1. В наименовании цифры и слово «22 апреля» заменить цифрой и словом «1 июля».

2.2. В наименовании столбца 4 таблицы слова и цифры «с 25.03.2020 по 21.04.2020» заменить словами и цифрами «с 16.06.2020 по 30.06.2020».

2.3. В наименовании столбца 5 таблицы цифры «22.04.2020» заменить цифрами «01.07.2020».

2.4. В части места нахождения помещения для голосования (наименования организации, адреса), телефонов участковых избирательных комиссий отдельных участков для общероссийского голосования согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды С.А. Воропанов

Приложение
к постановлению Администрации
города Вологды
от 05.06.2020 № 719

Изменения

**в Список участков на территории муниципального образования
«Город Вологда» для проведения 1 июля 2020 года общероссийского
голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию
Российской Федерации и подсчета голосов участников голосования**

Номер участка для общероссийского голосования	Место нахождения помещения для голосования (наименование организации, адрес)	Телефоны УИК с 16.06.2020 по 30.06.2020	Телефоны УИК в день общероссийского голосования 01.07.2020
1	3	4	5
258	Вологодский государственный университет пр. Победы, 71	72-35-31	72-07-84
259	Вологодский государственный университет пр. Победы, 71	72-35-31	75-07-84
260	Городская библиотека № 6 ул. Пролетарская, 73	72-01-79	72-01-79
284	Школа № 21 ул. Петрозаводская, 20	73-08-60	73-08-60
287	Центр творчества ул. Строителей, 10	55-98-77	55-98-77
288	Центр дополнительного образования детей ул. Чернышевского, 73	54-31-78	54-31-78
289	Центр дополнительного образования детей ул. Чернышевского, 73	54-31-78	54-31-78
326	МАУ «Учсервис» ул. Пригородная, 14а	70-98-02	70-98-02
327	МАУ «Учсервис» ул. Пригородная, 14а	73-56-00	73-56-00
369	Машиностроительный техникум ул. Ильюшина, 15	53-04-33 54-52-18	53-04-33 54-52-18

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 8 ИЮНЯ 2020 ГОДА № 722
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 10 ОКТЯБРЯ 2014 ГОДА № 7672**

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации города Вологды от 01 августа 2014 года № 5542 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации на территории муниципального образования «Город Вологда» (с последующими изменениями), на основании статей 27, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Вологды от 28 мая 2020 года № 685 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологды от 10 октября 2014 года № 7672», изложив гриф утверждения:

«Утверждена
постановлением
Администрации города Вологды
от 28 мая 2020 года № 685»
в следующей редакции:
«Утверждена
постановлением
Администрации города Вологды
от 10 октября 2014 года № 7672
(в редакции постановления
Администрации города Вологды
от 28 мая 2020 года № 685)».

2. Внести в муниципальную программу «Развитие градостроительства и инфраструктуры», утвержденную постановлением Администрации города Вологды от 10 октября 2014 года № 7672 (с последующими изменениями), следующие изменения:

- 2.1. В паспорте муниципальной программы:
- 2.1.1. Графу вторую строки «Целевые показатели муниципальной программы» дополнить новыми абзацами следующего содержания:
- «46. Прирост протяженности сети автомобильных дорог общего пользования местного значения в результате строительства автомобильных дорог и искусственных сооружений на них.
47. Создание (развитие) информационно-телекоммуникационного сервиса (информационной системы).
- 2.1.2. Строку «Объем финансового обеспечения муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Объем финансового обеспечения муниципальной программы	Общий объем финансирования – 9 326 313,7 тыс. руб., в том числе за счет средств бюджета города Вологды – 3 878 421,6 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2020 год – 764 391,1 тыс. рублей; 2021 год – 625 474,7 тыс. рублей; 2022 год – 504 124,4 тыс. рублей; 2023 год – 661 854,6 тыс. рублей; 2024 год – 665 499,0 тыс. рублей; 2025 год – 657 077,8 тыс. рублей
---	---

»,

2.1.3. Графу вторую строки «Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы» дополнить новыми абзацами следующего содержания:

«35. Прирост протяженности сети автомобильных дорог общего пользования местного значения в результате строительства автомобильных дорог и искусственных сооружений на них на 3,068 км.

36. Создание (развитие) информационно-телекоммуникационного сервиса (информационной системы).

2.1.4. Таблицу «Объекты, планируемые к софинансированию за счет бюджетных ассигнований Дорожного фонда Вологодской области в 2020 году» раздела 8 изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

- 2.2. В таблице «Система мероприятий муниципальной программы» приложения № 1:
- 2.2.1. Графу 6 строки 2.1 дополнить новым абзацем следующего содержания:
- «3. Прирост протяженности сети автомобильных дорог общего пользования местного значения в результате строительства автомобильных дорог и искусственных сооружений на них».
- 2.2.2. В графе 2 строки 2.6 слова «Реализация федерального проекта «Дорожная сеть»» заменить словами «Реализация регионального проекта «Дорожная сеть»».
- 2.2.3. В графе 2 строки 2.7 слова «Реализация федерального проекта «Жилье»» заменить словами «Реализация регионального проекта «Жилье»».
- 2.2.4. Строку 2 дополнить новой подстрокой следующего содержания:

2.8	Реализация регионального проекта «Общесистемные меры развития дорожного хозяйства»	МКУ «СГХ»	2020 год	2025 год	Создание (развитие) информационно-телекоммуникационного сервиса (информационной системы)
-----	--	-----------	----------	----------	--

»,

2.2.5. В графе 2 строки 6.2 слова «Реализация федерального проекта «Чистая вода»» заменить словами «Строительство и реконструкция (модернизация) объектов питьевого водоснабжения в рамках федерального проекта «Чистая вода»».

2.3. В Таблице 1 «Перечень целевых показателей муниципальной программы» приложения № 2:

2.3.1. Строку 2 «Осуществление дорожной деятельности и обеспечение безопасности дорожного движения на территории муниципального образования «Город Вологда»» дополнить новыми подстроками следующего содержания:

	Прирост протяженности сети автомобильных дорог общего пользования местного значения в результате строительства автомобильных дорог и искусственных сооружений на них	км	0	0	0	0	3,068	0	0
	Создание (развитие) информационно-телекоммуникационного сервиса (информационной системы)	условная единица	0	0	0	1	0	0	0

»,

2.3.2. В графе 2 строки 9 слова «Реализация федерального проекта «Чистая вода»» заменить словами «Строительство и реконструкция (модернизация) объектов питьевого водоснабжения в рамках федерального проекта «Чистая вода»».

2.4. Таблицу II «Методика расчета показателей муниципальной программы» приложения № 2 дополнить новыми строками следующего содержания:

Прирост протяженности сети автомобильных дорог общего пользования местного значения в результате строительства автомобильных дорог и искусственных сооружений на них	км	муниципальный контракт	ежегодно	не требуется
Создание (развитие) информационно-телекоммуникационного сервиса (информационной системы)	условная единица	муниципальный контракт	ежегодно	не требуется

»,

2.5. В таблице «График выполнения мероприятий муниципальной программы в 2020 году» приложения № 4 в строке 2.6 слова «Реализация федерального проекта «Дорожная сеть»» заменить словами «Реализация регионального проекта «Дорожная сеть»».

2.6. Приложение № 3 изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Департаменту городского хозяйства Администрации города Вологды обеспечить в течение двух рабочих дней со дня принятия настоящего постановления представление в Департамент экономического развития Администрации города Вологды актуальной редакции муниципальной программы «Развитие градостроительства и инфраструктуры».

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды С.А.Воропанов

Приложение № 1
к постановлению
Администрации города Вологды
от 08.06.2020 № 722
«Таблица 1

Объекты, планируемые к софинансированию за счет бюджетных ассигнований Дорожного фонда Вологодской области в 2020 году

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Заказчик	Мощность по проектно-сметной документации, км	Планируемые показатели результативности использования субсидии на осуществление дорожной деятельности за счет бюджетных ассигнований Дорожного фонда Вологодской области	Объем финансирования							
						Наименование показателя	Единица измерения	Значение	Всего, тыс. руб.	Реализация Федерального проекта «Дорожная сеть»		Областной бюджет, тыс. руб.	Местный бюджет, тыс. руб.
										Федеральный бюджет, тыс. руб.	Местный бюджет, тыс. руб.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения							607 521,421	304 000,000	3 070,707	270 405,642	30 045,071	
1.1	ул. Преображенского от Гагарина, 2а корпус 8 до Щетинина, 82	2020 г.	МКУ «Служба городского хозяйства»	1,5	ввод отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения (км), в том числе искусственных сооружений на них (п.м)	км	1,5	65 263,119	35 880,630	362,431	26 118,052	2 902,006	
1.2	ул. Ветюшкина от Предтеченская, 63/2 до Ветюшкина, 109	2020 г.	МКУ «Служба городского хозяйства»	1,7	ввод отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения (км), в том числе искусственных сооружений на них (п.м)	км	1,7	45 206,076	24 853,585	251,046	18 091,300	2 010,144	
1.3	ул. Можайского от пер. Топливный, 2 до Береговая, 1	2020 г.	МКУ «Служба городского хозяйства»	2,2	ввод отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения (км), в том числе искусственных сооружений на них (п.м)	км	2,2	121 297,124	66 687,239	673,608	48 542,649	5 393,628	
1.4	ул. Благовещенская от Благовещенская, 47 до Благовещенская, 102	2020 г.	МКУ «Служба городского хозяйства»	0,717	ввод отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения (км), в том числе искусственных сооружений на них (п.м)	км	0,717	28 435,586	15 633,435	157,913	11 379,814	1 264,424	
1.5	ул. Горького от Горького, 24 до Горького, 156	2020 г.	МКУ «Служба городского хозяйства»	2,785	ввод отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения (км), в том числе искусственных сооружений на них (п.м)	км	2,785	104 909,037	57 677,328	582,599	41 984,198	4 664,911	
1.6	ул. Гоголя от Гоголя, 88 до Гоголя, 103	2020 г.	МКУ «Служба городского хозяйства»	1,173	ввод отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения (км), в том числе искусственных сооружений на них (п.м)	км	1,173	29 438,055	16 184,577	163,481	11 780,998	1 309,000	
1.7	ул. Железнодорожная от Железнодорожная, 35 до Железнодорожная, 105	2020 г.	МКУ «Служба городского хозяйства»	1,46	ввод отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения (км), в том числе искусственных сооружений на них (п.м)	км	1,46	27 039,213	14 865,731	150,159	10 820,991	1 202,332	
1.8	ул. Мохова от Кирилова, 88 до Мохова, 49	2020 г.	МКУ «Служба городского хозяйства»	0,92	ввод отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения (км), в том числе искусственных сооружений на них (п.м)	км	0,92	38 117,332	20 956,306	211,680	15 254,412	1 694,935	
1.9	ул. Ананьинская от Ананьинская, 11а до Клубова, 87	2020 г.	МКУ «Служба городского хозяйства»	1,1	ввод отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения (км), в том числе искусственных сооружений на них (п.м)	км	1,1	40 374,819	22 197,436	224,217	16 157,849	1 795,317	
1.10	ул. Разина от Набережная 6-й армии, 201 до Карла Маркса 121	2020 г.	МКУ «Служба городского хозяйства»	1,215	ввод отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения (км), в том числе искусственных сооружений на них (п.м)	км	1,215	29 137,453	16 019,310	161,811	11 660,698	1 295,633	
1.11	ул. Архангельская от Конева, 35 до Архангельская, 17	2020 г.	МКУ «Служба городского хозяйства»	0,76	ввод отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения (км), в том числе искусственных сооружений на них (п.м)	км	0,76	23 726,441	13 044,422	131,762	9 495,232	1 055,026	

12	Выполнение мероприятий по организации ритуальных услуг и содержанию мест захоронения	МКУ «Ритуал»	Всего	24612,8	20006,9	20006,9	20006,9	20006,9	20006,9	124647,3			
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			МБ	24612,8	20006,9	20006,9	20006,9	20006,9	20006,9	124647,3			
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		МКУ «Градостроительный центр города Вологды»	Всего	4430,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4430,0		
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			МБ	4430,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4430,0			
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		Итого			Всего	29042,8	20006,9	20006,9	20006,9	20006,9	20006,9	129077,3	
					ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
			МБ	29042,8	20006,9	20006,9	20006,9	20006,9	20006,9	129077,3			
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
13	Выполнение мероприятий по строительству систем тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения	ДГХ	Всего	78425,1	64594,6	143029,4	20270,3	20270,3	20270,3	346860,0			
			ФБ	36972,0	15493,1	82602,1	0,0	0,0	0,0	135067,2			
			РБ	11044,4	35227,9	37633,4	0,0	0,0	0,0	83905,7			
			МБ	30408,7	13873,6	22793,9	20270,3	20270,3	20270,3	127887,1			
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		Итого	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Итого			Всего	78425,1	64594,6	143029,4	20270,3	20270,3	20270,3	346860,0
						ФБ	36972,0	15493,1	82602,1	0,0	0,0	0,0	135067,2
			РБ	11044,4	35227,9	37633,4	0,0	0,0	0,0	83905,7			
			МБ	30408,7	13873,6	22793,9	20270,3	20270,3	20270,3	127887,1			
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
14	Выполнение мероприятий по содержанию имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Город Вологда»	ДГХ	Всего	5007,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5007,4			
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
			МБ	5007,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5007,4			
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		МКУ «СГХ»	Всего	30491,9	6901,2	2143,8	41388,1	45032,5	36611,3	162568,8			
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
			МБ	30491,9	6901,2	2143,8	41388,1	45032,5	36611,3	162568,8			
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
			Итого			Всего	35499,3	6901,2	2143,8	41388,1	45032,5	36611,3	167576,2
						ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
			МБ	35499,3	6901,2	2143,8	41388,1	45032,5	36611,3	167576,2			
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
15	Выполнение мероприятий по охране окружающей среды	ДГХ	Всего	3630,0	3630,0	3630,0	3630,0	3630,0	3630,0	21780,0			
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
			МБ	3630,0	3630,0	3630,0	3630,0	3630,0	3630,0	21780,0			
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		МКУ «ЦГЗ г. Вологды»	Всего	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	300,0			
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
			МБ	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	300,0			
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		Итого			Всего	3680,0	3680,0	3680,0	3680,0	3680,0	3680,0	22080,0	
					ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
			МБ	3680,0	3680,0	3680,0	3680,0	3680,0	3680,0	22080,0			
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
16	Строительство и реконструкция (модернизация) объектов питьевого водоснабжения в рамках федерального проекта «Чистая вода»	ДГХ	Всего	0,0	292414,5	405097,7	0,0	0,0	0,0	697512,2			
			ФБ	0,0	252646,0	350004,5	0,0	0,0	0,0	602650,5			
			РБ	0,0	10527,0	14583,4	0,0	0,0	0,0	25110,4			
			МБ	0,0	29241,5	40509,8	0,0	0,0	0,0	69751,3			
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
17	Обеспечение деятельности МКУ «Служба городского хозяйства»	МКУ «СГХ»	Всего	54997,1	60423,0	60423,0	60423,0	60423,0	60423,0	357112,1			
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
			МБ	54997,1	60423,0	60423,0	60423,0	60423,0	60423,0	357112,1			
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
18	Реализация регионального проекта «Жилье»	МКУ «ГЦ г. Вологды»	Всего	60660,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	60660,2			
			ФБ	58000,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	58000,8			
			РБ	2416,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2416,7			
			МБ	242,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	242,7			
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
19	Реализация регионального проекта «Общесистемные меры развития дорожного хозяйства»	МКУ «СГХ»	Всего	80060,8	80060,8	80060,8	0,0	0,0	0,0	240182,4			
			ФБ	79260,1	79260,1	79260,1	0,0	0,0	0,0	237780,3			
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
			МБ	800,7	800,7	800,7	0,0	0,0	0,0	2402,1			
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			

Итого по муниципальной программе	ДГХ	Всего	118222,8	360639,1	551757,1	23900,3	23900,3	23900,3	1102319,9
		ФБ	36972,0	268139,1	432606,6	0,0	0,0	0,0	737717,7
		РБ	11044,4	45754,9	52216,8	0,0	0,0	0,0	109016,1
		МБ	70206,4	46745,1	66933,7	23900,3	23900,3	23900,3	255586,1
	ДГ	Всего	11624,0	11353,4	14316,0	13677,0	13677,0	13677,0	78324,4
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		РБ	0,0	221,6	0,0	0,0	0,0	0,0	221,6
		МБ	11624,0	11131,8	14316,0	13677,0	13677,0	13677,0	78102,8
	Административный департамент	Всего	398,0	398,0	398,0	398,0	398,0	398,0	2388,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБ	398,0	398,0	398,0	398,0	398,0	398,0	2388,0
	МКУ «СГХ»	Всего	1677874,1	2276525,8	1837811,2	713032,0	716676,4	708255,2	7930174,7
		ФБ	444420,4	1280619,9	986628,4	0,0	0,0	0,0	2711668,7
		РБ	595444,2	450413,3	450413,3	110859,9	110859,9	110859,9	1828850,5
		МБ	638009,5	545492,6	400769,5	602172,1	605816,5	597395,3	3389655,5
	МБУ «Дорремстрой»	Всего	8179,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	8179,4
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБ	8179,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	8179,4
	МКУ «Ритуал»	Всего	24612,8	20006,9	20006,9	20006,9	20006,9	20006,9	124647,3
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБ	24612,8	20006,9	20006,9	20006,9	20006,9	20006,9	124647,3
	МКУ «ЦГЗ г. Вологды»	Всего	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	300,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБ	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	300,0
	МКУ «ГЦ г. Вологды»	Всего	71728,5	1650,3	1650,3	1650,3	1650,3	1650,3	79980,0
		ФБ	58000,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	58000,8
		РБ	2416,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2416,7
		МБ	11311,0	1650,3	1650,3	1650,3	1650,3	1650,3	19562,5
	Итого	Всего	1912689,6	2670623,5	2425989,5	772714,5	776358,9	767937,7	9326313,7
		ФБ	539393,2	1548759,0	1419235,0	0,0	0,0	0,0	3507387,2
		РБ	608905,3	496389,8	502630,1	110859,9	110859,9	110859,9	1940504,9
		МБ	764391,1	625474,7	504124,4	661854,6	665499,0	657077,8	3878421,6
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Используемые сокращения:

ДГХ - Департамент городского хозяйства Администрации города Вологды;

ДГ - Департамент градостроительства Администрации города Вологды;

МКУ «СГХ» - муниципальное казенное учреждение «Служба городского хозяйства»;

МКУ «ГЦ г. Вологды» - муниципальное казенное учреждение «Градостроительный центр города Вологды»;

МКУ «ЦГЗ г. Вологды» - муниципальное казенное учреждение «Центр гражданской защиты города Вологды».

**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
05 июня 2020 года № 133/869**

**г. Вологда
О ГРАФИКЕ ПРИЁМА ЗАЯВЛЕНИЙ О ГОЛОСОВАНИИ ПО МЕСТУ
НАХОЖДЕНИЯ**

**ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕРОССИЙСКОГО ГОЛОСОВАНИЯ ПО ВОПРОСУ
ОДОБРЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В КОНСТИТУЦИЮ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

В соответствии со статьей 2 Закона Российской Федерации о поправке к Конституции Российской Федерации от 14 марта 2020 года № 1-ФКЗ «О совершенствовании регулирования отдельных вопросов организации и функционирования публичной власти», пунктом 5.6 Порядка общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации, утверждённого постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 20 марта 2020 года № 244/1804-7, постановлением Избирательной комиссии Вологодской области от 04 июня 2

1. Исключить членов участковых избирательных комиссий избирательных участков с правом решающего голоса из составов участковых комиссий согласно прилагаемому списку в приложении к настоящему постановлению.
2. Направить настоящее постановление в Избирательную комиссию Вологодской области.
3. Направить выписки из настоящего постановления в соответствующие участковые избирательные комиссии.
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вологодские новости».

Председатель территориальной избирательной комиссии города Вологды М.В. Зуев
Секретарь территориальной избирательной комиссии города Вологды О.А. Зубов

Приложение

к постановлению территориальной избирательной комиссии города Вологды от 05 июня 2020 года № 133/873

Список членов участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса, для исключения из составов участковых комиссий территориальная избирательная комиссия города Вологды Вологодская область

на основании подпункта «а» пункта 6 статьи 29 Федерального закона:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	УИК №
1	Шемнякова Лариса Викторовна	249
2	Атаева Олеся Александровна	308
3	Бородин Дмитрий Михайлович	308
4	Зайцев Юрий Николаевич	311
5	Богатырева Мария Александровна	345
6	Матынга Вадим Юрьевич	366

ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ПОСТАНОВЛЕНИЕ 05 июня 2020 года № 133/874 г. Вологда

О НАЗНАЧЕНИИ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ УЧАСТКОВОЙ КОМИССИИ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № 366 ОБРАЗОВАННОГО НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ВОЛОГДА»

Рассмотрев предложения по кандидатуре для назначения председателем участковой комиссии избирательного участка № 366 образованного на территории муниципального образования «Город Вологда» и в соответствии с пунктом 7 статьи 28 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», закона области от 28 декабря 2012 года № 2948-ОЗ «О формировании участковых избирательных комиссий в Вологодской области», постановления Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 17 февраля 2010 года № 192/1337-5 (с изменениями) «О Методических рекомендациях о порядке формирования территориальных избирательных комиссий, избирательных комиссий муниципальных образований, окружных и участковых избирательных комиссий», постановления территориальной избирательной комиссии города Вологды от 01 июня 2018 года № 79/366 (с последующими изменениями) «О формировании участковых избирательных комиссий на территории муниципального образования «Город Вологда», территориальная избирательная комиссия города Вологды, постановляет:

1. Назначить председателем участковой комиссии избирательного участка № 366 образованного на территории муниципального образования «Город Вологда» Курныгину Ирину Александровну, 1974 года рождения, высшее образование - специалитет, место работы Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 22 имени Ф.Я. Федулова», учитель, выдвинута Вологодской городской патриотико-краеведческой общественной организацией «ДЕРЖАТЬСЯ КОРНЕЙ».
2. Направить выписку из настоящего постановления в соответствующую участковую комиссию.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вологодские новости».

Председатель территориальной избирательной комиссии города Вологды М.В. Зуев
Секретарь территориальной избирательной комиссии города Вологды О.А. Зубов

ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ПОСТАНОВЛЕНИЕ 05 июня 2020 года № 133/875 г. Вологда

О СБОРЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ ДЛЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ЗАЧИСЛЕНИЯ В РЕЗЕРВ СОСТАВОВ УЧАСТКОВЫХ КОМИССИЙ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ВОЛОГДА»

В соответствии с пунктом 5 статьи 27 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» пунктами 11, 13 Порядка формирования резерва составов участковых комиссий, утвержденного постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 5 декабря 2012 года № 152/1137-6 (с последующими изменениями), постановлением Избирательной комиссии Вологодской области от 09 июня 2018 года № 62/273 «О формировании резерва составов участковых комиссий Вологодской области территориальными избирательными комиссиями», территориальная избирательная комиссия города Вологды, постановляет:

1. Провести сбор предложений для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий образованных на территории муниципального образования «Город Вологда» в период с 05 июня по 15 июня 2020 года включительно.
2. В связи со сбором предложений, указанным в пункте 1 настоящего постановления, в тот же период провести сбор предложений в резерв составов участковых комиссий на территории муниципального образования «Город Вологда» для избирательных участков, образуемых в местах временного пребывания избирателей.
3. Организовать прием предложений, указанных в пунктах 1 и 2 настоящего постановления, осуществить проверку представленных кандидатур на соответствии требованиям Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».
4. Опубликовать настоящее постановление и сообщение территориальной избирательной комиссии города Вологды о дополнительном зачислении в резерв составов участковых комиссий на территории муниципального образования «Город Вологда» (прилагается) в газете «Вологодские новости» и разместить на электронной странице территориальной избирательной комиссии города Вологды официального сайта Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Направить настоящее постановление в Избирательную комиссию Вологодской области.

Председатель территориальной избирательной комиссии города Вологды М.В. Зуев
Секретарь территориальной избирательной комиссии города Вологды О.А. Зубов

В территориальную избирательную комиссию города Вологды от гражданина Российской Федерации _____,

_____,
 (фамилия, имя, отчество)

предложенного _____

 (наименование субъекта права внесения предложения)

для назначения членом участковой избирательной комиссии, зачисления в резерв составов участковых комиссий.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,
 (фамилия, имя, отчество)

даю согласие на назначение меня членом участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса избирательного участка № _____.

« ____ » _____ 20__ года
 (подпись) (дата)

Даю свое согласие на зачисление моей кандидатуры в резерв составов участковых комиссий избирательного участка № _____.

« ____ » _____ 20__ года
 (подпись) (дата)

Уведомлен(а), что на основании пункта 2 части 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных» в рамках возложенных законодательством Российской Федерации на Избирательную комиссию Вологодской области, территориальную избирательную комиссию города Вологды, функций, полномочий и обязанностей мои персональные данные будут обрабатываться указанными органами, в том числе мои фамилия, имя, отчество, должность в составе участковой избирательной комиссии, а также субъект предложения моей кандидатуры в состав участковой избирательной комиссии (в резерв составов участковых комиссий) могут быть опубликованы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации.

С положениями Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», регулирующими деятельность членов избирательных комиссий, ознакомлен.

Подтверждаю, что я не подпадаю под ограничения, установленные пунктом 1 статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

О себе сообщаю следующие сведения:

дата рождения: « ____ » _____ года,

 (число) (месяц) (год)

место рождения: _____;

имею гражданство Российской Федерации,

вид документа: паспорт _____

_____;

(серия, номер и дата выдачи, наименование выдавшего органа)

место работы: _____

_____;

(наименование основного места работы или службы, должность, при их отсутствии – род занятий, является ли государственным либо муниципальным служащим)

сведения о наличии опыта работы в избирательных комиссиях: _____

_____;

образование: _____

_____;

(уровень образования, специальность, квалификация в соответствии с документом, подтверждающим сведения об образовании и (или) квалификации)

адрес места жительства: _____

_____;

(почтовый индекс, наименование субъекта Российской Федерации, район, город, иной населенный пункт, улица, номер дома, корпус, квартира)

телефон: _____;

(номер телефона с кодом города, номер мобильного телефона)

Адрес электронной почты (при наличии): _____;

« ____ » _____ 20__ года

(подпись) (дата)

Об изменениях в указанных мною сведениях о себе обязуюсь уведомлять.

« ____ » _____ 20__ года

(подпись) (дата)

Приложение

к постановлению территориальной избирательной комиссии города Вологды от 05 июня 2020 года № 133/875

Сообщение территориальной избирательной комиссии города Вологды о дополнительном зачислении в резерв составов участковых комиссий на территории муниципального образования «Город Вологда»

Территориальная избирательная комиссия города Вологды сообщает о проведении сбора предложений для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий на территории муниципального образования «Город Вологда» для каждой участковой избирательной комиссии, сформированной на территории муниципального образования «Город Вологда».

В связи с данным сбором предложений также проводится сбор предложений в резерв составов участковых комиссий на территории муниципального образования «Город Вологда» для избирательных участков, образуемых в местах временного пребывания избирателей.

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ПРИ ВНЕСЕНИИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО КАНДИДАТУРАМ В РЕЗЕРВ СОСТАВОВ УЧАСТКОВЫХ КОМИССИЙ (согласно Порядку формирования резерва составов участковых комиссий и назначения

нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденному постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 5 декабря 2012 года № 152/1137-6, с последующими изменениями)

Для политических партий, их региональных отделений, иных структурных подразделений

1. Решение полномочного (руководящего или иного) органа политической партии либо регионального отделения, иного структурного подразделения политической партии о внесении предложения о кандидатурах в резерв составов участковых комиссий, оформленное в соответствии с требованиями устава политической партии.

2. Если предложение о кандидатурах вносит региональное отделение, иное структурное подразделение политической партии, а в уставе политической партии не предусмотрена возможность такого внесения, – решение органа политической партии, уполномоченного делегировать региональному отделению, иному структурному подразделению политической партии полномочия по внесению предложений о кандидатурах в резерв составов участковых комиссий о делегировании указанных полномочий, оформленное в соответствии с требованиями устава.

Для иных общественных объединений

1. Нотариально удостоверенная или заверенная уполномоченным на то органом общественного объединения копия действующего устава общественного объединения.

2. Решение полномочного (руководящего или иного) органа общественного объединения о внесении предложения о кандидатурах в резерв составов участковых комиссий, оформленное в соответствии с требованиями устава, либо решение по этому же вопросу полномочного (руководящего или иного) органа регионального отделения, иного структурного подразделения общественного объединения, наделенного в соответствии с уставом общественного объединения правом принимать такое решение от имени общественного объединения.

3. Если предложение о кандидатурах вносит региональное отделение, иное структурное подразделение общественно-общественного объединения, указанный в пункте 2 вопрос не урегулирован, – решение органа общественного объединения, уполномоченного в соответствии с уставом общественного объединения делегировать полномочия по внесению предложений о кандидатурах в резерв составов участковых комиссий, о делегировании таких полномочий и решение органа, которому делегированы эти полномочия, о внесении предложений в резерв составов участковых комиссий.

Для иных субъектов права внесения кандидатур в резерв составов участковых комиссий (собрания избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы, представительные органы муниципальных образований)

Решение представительного органа муниципального образования, протокол собрания избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы.

Кроме того, всеми субъектами права внесения кандидатур должны быть представлены:

1. Две фотографии лица, предлагаемого в состав избирательной комиссии, размером 3 x 4 см (без уголка) <*>.
2. Письменное согласие гражданина Российской Федерации на его назначение членом участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, зачисление в резерв составов участковых комиссий.
3. Копия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации, содержащего сведения о гражданстве и месте жительства лица, кандидатура которого предложена для зачисления в резерв составов участковых комиссий.
4. Копия документа лица, кандидатура которого предложена в состав избирательной комиссии (трудовой книжки либо справки с основного места работы), подтверждающего сведения об основном месте работы или службы, о занимаемой должности, а при отсутствии основного места работы или службы - копия документа, подтверждающего сведения о роде занятий, то есть о деятельности, приносящей ему доход, или о статусе неработающего лица (пенсионер, безработный, учащийся (с указанием наименования учебного заведения), домохозяйка, временно неработающий).

Примечание. Документальным подтверждением статуса домохозяйки (домохозяина) может служить трудовая книжка с отметкой о последнем месте работы и соответствующее личное заявление с указанием статуса домохозяйки (домохозяина) либо только заявление.

В резерв составов участковых комиссий не зачисляются кандидатуры, не соответствующие требованиям, установленным пунктом 1 статьи 29 (за исключением подпунктов «ж», «з», «и», «к» и «л») Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», а также кандидатуры, в отношении которых отсутствуют документы, необходимые для зачисления в резерв составов участковых комиссий.

Форма письменного согласия гражданина Российской Федерации на его назначение членом участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, зачисление в резерв составов участковых комиссий, телефон территориальной избирательной комиссии города Вологды, иная справочная информация размещена на электронной странице территориальной избирательной комиссии города Вологды официального сайта Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Предложения направляются в период с 05 июня по 15 июня 2020 года включительно в территориальную избирательную комиссию города Вологды по адресу: Вологодская область, город Вологда, улица Ленина, д. 2, каб. 51.

Телефон «горячей линии» территориальной избирательной комиссии города Вологды - (8172) 72-01-13.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 9 ИЮНЯ 2020 ГОДА № 256
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 26 СЕНТЯБРЯ 2016 ГОДА № 393
«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРИНЯТИЯ ПРАВОВЫХ
АКТОВ ГЛАВЫ ГОРОДА ВОЛОГДЫ»**

На основании части 6 статьи 27, пункта 9 части 2 статьи 38 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок принятия правовых актов Главы города Вологды, утвержденный постановлением Главы города Вологды от 26 сентября 2016 года № 393, следующие изменения:

- 1.1. В абзаце пятом пункта 1.2 цифры «26» заменить цифрами «16».
- 1.2. Абзац четвертый пункта 1.3 исключить.
- 1.3. Пункт 2.1 после слова «оформляются» дополнить словами «и согласовываются».
- 1.4. Пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Вопросы рассмотрения проектов постановлений Главы города Вологды, принимаемых в части реализации собственных полномочий Главы города Вологды по решению вопросов местного значения, в электронном виде, регулируются соответствующим соглашением, заключаемым между Вологодской городской Думой, Администрацией города Вологды и Контрольно-счетной палатой города Вологды.».

- 1.5. Дополнить пунктом 2.4 следующего содержания:

«2.4. Проекты правовых актов Главы города Вологды, принимаемых в части реализации собственных полномочий Главы города Вологды по решению вопросов местного значения, подготовленные в Администрации города Вологды (далее также - Администрация), согласовываются в Администрации города Вологды в электронном виде с применением единой системы электронного документооборота органов местного самоуправления города Вологды (далее - СЭД «Дело») в порядке, установленном инструкцией по согласованию проектов муниципальных правовых актов в Администрации города Вологды в электронном виде, с учетом пункта 2.3 настоящего Порядка.

Проекты, подготовленные в Администрации города Вологды, считаются внесенными Администрацией на рассмотрение Главе города Вологды в случае направления проекта Мэром города Вологды или лицом, уполномоченным Мэром города Вологды, с использованием СЭД «Дело».».

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальных сайтах Вологодской городской Думы и Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава города Вологды Ю.В. Сапожников

**РАСПОРЯЖЕНИЕ
НАЧАЛЬНИКА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 4 ИЮНЯ 2020 ГОДА № 6**

О внесении изменений в основной состав Комиссии по подготовке предложений, касающихся регулирования трудовых отношений с руководителями муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации города Вологды

В связи с кадровыми изменениями в Администрации города Вологды, на основании статей 27, 42 Устава муниципального образования «Город Вологда», постановления Администрации города Вологды от 16 марта 2010 года № 923 «О наделении правом подписания муниципальных правовых актов по отдельным вопросам, отнесенным к полномочиям Администрации города Вологды» (с последующими изменениями):

1. Внести в основной состав Комиссии по подготовке предложений, касающихся регулирования трудовых отношений с руководителями муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации города Вологды, утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 24 марта 2010 года № 1102 (с последующими изменениями), (далее - Комиссия) следующие изменения:

- 1.1. Ввести в основной состав Комиссии Шананину Наталью Сергеевну, заместителя начальника Управления образова-

ния – начальника Финансово-организационного отдела Управления образования Администрации города Вологды в качестве заместителя председателя Комиссии.

- 1.2. Вывести из основного состава Комиссии Филиппову Галину Петровну.
2. Настоящее распоряжение подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Начальник Управления образования
Администрации города Вологды И.Л. Гуляева**

СОГЛАШЕНИЕ

о взаимодействия между Вологодской городской Думой, Администрацией города Вологды и Контрольно-счетной палатой города Вологды по вопросу рассмотрения проектов постановлений Главы города Вологды, принимаемых в части реализации собственных полномочий Главы города Вологды по решению вопросов местного значения, в электронном виде

г. Вологда 09 июня 2020 года

Вологодская городская Дума в лице Главы города Вологды Сапожникова Юрия Владимировича, действующего на основании Устава муниципального образования «Город Вологда», Регламента Вологодской городской Думы, Администрация города Вологды в лице Мэра города Вологды Воропанова Сергея Александровича, действующего на основании Устава муниципального образования «Город Вологда», и Контрольно-счетная палата города Вологды в лице Председателя Контрольно-счетной палаты города Вологды Корсакова Александра Николаевича, действующего на основании Положения о Контрольно-счетной палате города Вологды, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие Вологодской городской Думы, Администрации города Вологды и Контрольно-счетной палаты города Вологды по вопросу рассмотрения проектов постановлений Главы города Вологды, принимаемых в части реализации собственных полномочий Главы города Вологды по решению вопросов местного значения (за исключением проектов постановлений Главы города Вологды: о награждении наградами города Вологды, предусмотренными решением Вологодской городской Думы от 26 мая 2002 года № 485; о представлении (ходатайстве) к награждению государственными наградами, поощрениями Губернатора Вологодской области, Законодательного Собрания Вологодской области) (далее - проектов постановлений Главы города Вологды), в электронном виде.

1.2. В рамках взаимодействия Стороны осуществляют рассмотрение проектов постановлений Главы города Вологды посредством единой системы электронного документооборота органов местного самоуправления города Вологды (далее - ЕСЭД ОМСУ), реализованной на базе программно-технологического комплекса системы электронного документооборота «ДЕЛО» Администрации города Вологды, по телекоммуникационным каналам связи с обеспечением требований законодательства Российской Федерации по защите информации в электронной форме с использованием электронной подписи.

2. Взаимодействие Сторон

2.1. Стороны осуществляют взаимодействие по вопросу рассмотрения проектов постановлений Главы города Вологды в электронном виде в ЕСЭД ОМСУ в порядке, определенном Регламентом рассмотрения проектов постановлений Главы города Вологды, принимаемых в части реализации собственных полномочий Главы города Вологды по решению вопросов местного значения, в электронном виде, согласно приложению к настоящему Соглашению.

2.2. Стороны осуществляют взаимодействие по вопросу рассмотрения проектов постановлений Главы города Вологды в электронном виде в ЕСЭД ОМСУ только в целях реализации своих функций и полномочий.

3. Ответственность Сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по муниципальным правовым актам, регламентирующим порядок рассмотрения проектов постановлений Главы города Вологды в электронном виде, и настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств (стихийных бедствий, аварий, пожаров, массовых беспорядков, повреждений линий связи, забастовок, военных действий, противоправных и иных действий третьих лиц, вступления в силу законодательных актов, постановлений и распоряжений государственных органов власти), препятствующих выполнению Сторонами обязательств по настоящему Соглашению, а также других обязательств, не зависящих от воли Сторон и препятствующих выполнению Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению, Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств по настоящему Соглашению.

Взаимодействие в рамках настоящего Соглашения приостанавливается на время действия форс-мажорных обстоятельств и возобновляется после прекращения их действия.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует бессрочно.

4.2. Любая из Сторон может предложить изменения к действующему Соглашению. Изменения могут быть внесены только при согласии всех Сторон.

4.3. Все изменения к настоящему Соглашению оформляются в форме Дополнительного соглашения в письменном виде и действительны с момента его подписания всеми Сторонами.

- 4.4. Соглашение может быть расторгнуто по соглашению Сторон.

4.5. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5. Подписи Сторон

Вологодская городская Дума 160000, г. Вологда, ул. Козленская, д. 6 Глава города Вологды Ю.В. Сапожников	Администрация города Вологды 160000, г. Вологда, ул. Каменный мост, д. 4 Мэр города Вологды С.А. Воропанов	Контрольно-счетная палата города Вологды 160000, г. Вологда, ул. Козленская, д. 6 Председатель Контрольно-счетной палаты города Вологды А.Н. Корсаков
--	--	---

**ПРИЛОЖЕНИЕ К СОГЛАШЕНИЮ
О ВЗАИМОДЕЙСТВИИ МЕЖДУ ВОЛОГДСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМОЙ,
АДМИНИСТРАЦИЕЙ ГОРОДА ВОЛОГДЫ И КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТОЙ
ГОРОДА ВОЛОГДЫ ПО ВОПРОСУ РАССМОТРЕНИЯ
ПРОЕКТОВ ПОСТАНОВЛЕНИЙ
ГЛАВЫ ГОРОДА ВОЛОГДЫ, ПРИНИМАЕМЫХ В ЧАСТИ
РЕАЛИЗАЦИИ СОБСТВЕННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ГЛАВЫ ГОРОДА
ВОЛОГДЫ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО
ЗНАЧЕНИЯ, В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ**

Регламент
рассмотрения проектов постановлений Главы города Вологды, принимаемых в части реализации собственных полномочий Главы города Вологды по решению вопросов местного значения, в электронном виде

1. Общие положения

1.1. Рассмотрение проектов постановлений Главы города Вологды, принимаемых в части реализации собственных полномочий Главы города Вологды по решению вопросов местного значения (за исключением проектов постановлений Главы города Вологды: о награждении наградами города Вологды, предусмотренными решением Вологодской городской Думы от 26 мая 2002 года № 485; о представлении (ходатайстве) к награждению государственными наградами, поощрениями Губернатора Вологодской области, Законодательного Собрания Вологодской области) (далее также - проекты постановлений Главы города Вологды, проекты), разработанных Главой города Вологды, в Администрации города Вологды, в Контрольно-счетной палате города Вологды, осуществляется в электронном виде в единой системе электронного документооборота органов местного самоуправления города Вологды (далее - ЕСЭД ОМСУ), реализованной на базе программно-технологического комплекса системы электронного документооборота «ДЕЛО».

1.2. Проект постановления Главы города Вологды считается направленным на рассмотрение Главой города Вологды в случае:

- согласования проекта начальником Экспертно-правового отдела Вологодской городской Думы (далее - начальник ЭПО) в РКПД в разделе «Визы и подписи» ЕСЭД ОМСУ;

- направления проекта уполномоченным лицом Вологодской городской Думы в РКПД в разделе «Визы и подписи» ЕСЭД ОМСУ на рассмотрение заместителю Мэра города Вологды - начальнику Правового управления Администрации города Вологды (далее - начальник ПУ), при необходимости Председателю Контрольно-счетной палаты города Вологды, на подпись Главе города Вологды.

Проект постановления Главы города Вологды считается направленным на рассмотрение Администрацией города Вологды в случае согласования и направления проекта начальником ПУ на подпись Главе города Вологды в РКПД в разделе «Визы и подписи» ЕСЭД ОМСУ.

Проект постановления Главы города Вологды считается направленным на рассмотрение Контрольно-счетной палатой города Вологды в случае согласования и направления проекта Председателем Контрольно-счетной палаты города Вологды на рассмотрение начальнику ПУ и на подпись Главе города Вологды в РКПД в разделе «Визы и подписи» ЕСЭД ОМСУ.

1.3. В случае, если к проекту имеются документы, обосновывающие правомерность его принятия, на бумажном носителе, то такой проект направляется Главой города Вологды, Администрацией города Вологды, Контрольно-счетной палатой города Вологды на рассмотрение с приложением сканированных экземпляров указанных документов в формате pdf с использованием ЕСЭД ОМСУ.

1.4. Проект направляется в формате doc, docx или xls, xlsx. К проекту могут прилагаться документы в формате pdf либо файлы, подписанные электронной подписью в установленном порядке: пояснительная записка, приложения, заключения.

1.5. В РКПД проекта:

- лист согласования проекта формируется в электронном виде автоматически после добавления в разделе «Визы и подписи» ЕСЭД ОМСУ лиц, которым проект направляется на рассмотрение (указанное добавление осуществляется: уполномоченными работниками аппарата Вологодской городской Думы либо уполномоченными работниками Администрации города Вологды (должностными лицами Администрации города Вологды, работниками функциональных и отраслевых органов Администрации города Вологды) либо уполномоченными работниками Контрольно-счетной палаты города Вологды, направившими проект на рассмотрение; уполномоченным лицом Вологодской городской Думы при направлении проекта на рассмотрение в соответствии с абзацем третьим пункта 1.2, пунктом 3.4 настоящего Регламента; начальником ПУ при направлении проекта на рассмотрение в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Регламента);

- указатель рассылки к проекту формируется в электронном виде автоматически после заполнения соответствующих полей в разделах «Адресаты», «Дополнительные реквизиты» ЕСЭД ОМСУ (указанное заполнение осуществляется уполномоченными работниками аппарата Вологодской городской Думы либо уполномоченными работниками Администрации города Вологды (должностными лицами Администрации города Вологды, работниками функциональных и отраслевых органов Администрации города Вологды) либо уполномоченными работниками Контрольно-счетной палаты города Вологды, направившими проект на рассмотрение).

1.6. При создании новой версии проекта такой проект считается направленным на рассмотрение Главой города Вологды, Администрацией города Вологды, Контрольно-счетной палатой города Вологды в случае направления на рассмотрение новой версии проекта в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Регламента.

1.7. Действия пользователей Вологодской городской Думы, Администрации города Вологды и Контрольно-счетной палаты города Вологды в ЕСЭД ОМСУ осуществляются в соответствии с настоящим Регламентом.

2. Рассмотрение в Администрации города Вологды

проектов, направленных Главой города Вологды, Контрольно-счетной палатой города Вологды

2.1. При направлении Главой города Вологды, Контрольно-счетной палатой города Вологды проекта на рассмотрение в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Регламента с приложением всех необходимых документов через ЕСЭД ОМСУ, начальник ПУ направляет проект на рассмотрение (с указанием срока рассмотрения) соответствующих должностных лиц Администрации города Вологды, функциональных и отраслевых органов Администрации города Вологды по вопросам компетенции (при необходимости) в РКПД в разделе «Визы и подписи» ЕСЭД ОМСУ.

2.2. Правовое управление Администрации города Вологды обеспечивает рассмотрение поступивших проектов и подготовку единой позиции Администрации города Вологды по ним в срок, обозначенный в РКПД в разделе «Визы и подписи» ЕСЭД ОМСУ.

2.3. Если возникла необходимость в представлении дополнительных документов к проекту, такие документы считаются направленными, в случае их прикрепления в РКПД разделе «Визы и подписи» ЕСЭД ОМСУ уполномоченными работниками аппарата Вологодской городской Думы либо уполномоченными работниками Контрольно-счетной палаты города Вологды.

Если возникла необходимость замены ранее направленных документов к проекту, такие документы считаются направленными, в случае их прикрепления в РКПД в разделе «Файлы» в ЕСЭД ОМСУ уполномоченными работниками аппарата Вологодской городской Думы либо уполномоченными работниками Контрольно-счетной палаты города Вологды и направления на рассмотрение проекта в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Регламента.

2.4. После рассмотрения проекта начальником ПУ и соответствующие должностные лица Администрации города Вологды, функциональных и отраслевых органов Администрации города Вологды (в случае, если проект был направлен им на рассмотрение начальником ПУ), не позднее срока рассмотрения, указанного в РКПД, проставляют отметку в ЕСЭД ОМСУ в РКПД:

2.4.1. При отсутствии замечаний к проекту проставляется отметка «Согласовано» в разделе «Визы и подписи» ЕСЭД ОМСУ.

В случае отсутствия в разделе «Визы и подписи» ЕСЭД ОМСУ отметки о согласовании проекта Мэром города Вологды, в примечании к своей визе начальником ПУ делается запись «проект постановления Главы города Вологды согласован Мэром города Вологды».

2.4.2. При наличии замечаний к проекту проставляется отметка «Не согласовано» в разделе «Визы и подписи» ЕСЭД ОМСУ, в примечании делается соответствующая запись, замечания к проекту и конкретные предложения по их устранению (при наличии) прикрепляются в виде примечаний к визе либо в виде отдельного документа.

В этом случае проект подлежит повторному направлению на рассмотрение в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Регламента и согласованию лицами, ранее согласовавшими проект, путем создания уполномоченными работниками аппарата Вологодской городской Думы либо уполномоченными работниками Контрольно-счетной палаты города Вологды новой версии проекта с учетом согласованных в рабочем порядке замечаний (в случае, если они учитываются по результатам

согласования в рабочем порядке) и прикрепления проекта в РКПД в разделе «Файлы» в ЕСЭД ОМСУ. При этом первоначальная версия проекта не подлежит редактированию и удалению.

2.5. Отметка о согласовании проекта включает в себя наименование должности, фамилию и инициалы лица, согласующего проект, тип отметки в соответствии с подпунктами 2.4.1 - 2.4.2 пункта 2.4 настоящего Регламента, дату проставления отметки.

3. Рассмотрение Главой города Вологды

проектов, направленных Администрацией города Вологды, Контрольно-счетной палатой города Вологды

3.1. При направлении Администрацией города Вологды, Контрольно-счетной палатой города Вологды проекта на рассмотрение в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Регламента с приложением всех необходимых документов через ЕСЭД ОМСУ, уполномоченное лицо Вологодской городской Думы при наличии в РКПД в разделе «Визы и подписи» ЕСЭД ОМСУ проекта отметок о согласовании проекта всеми указанными в разделе лицами, распечатывает в РКПД на бумажный носитель проект в двух экземплярах без приложений, лист согласования проекта, указатель рассылки проекта и направляет их Главе города Вологды.

3.2. Глава города Вологды по результатам рассмотрения проекта подписывает проект на бумажном носителе в двух экземплярах либо письменно поручает:

- начальнику ЭПО проведение правовой и (или) антикоррупционной экспертиз проекта;

- при необходимости иным работникам аппарата Вологодской городской Думы, Председателю Контрольно-счетной палаты города Вологды рассмотрение проекта.

3.3. В случае подписания Главой города Вологды проекта на бумажном носителе уполномоченное лицо Вологодской городской Думы осуществляет действия, указанные в пункте 5.1 настоящего Регламента.

3.4. В случае письменного поручения Главы города Вологды, указанного в пункте 3.2 настоящего Регламента, уполномоченное лицо Вологодской городской Думы в РКПД в разделе «Визы и подписи» ЕСЭД ОМСУ добавляет указанных в поручении лиц и направляет им проект для проведения правовой и (или) антикоррупционной экспертиз проекта и (или) на рассмотрение.

3.5. Если возникла необходимость в представлении дополнительных документов к проекту, такие документы считаются направленными, в случае их прикрепления в РКПД разделе «Визы и подписи» ЕСЭД ОМСУ уполномоченными работниками Администрации города Вологды (должностными лицами Администрации города Вологды, работниками функциональных и отраслевых органов Администрации города Вологды) либо уполномоченными работниками Контрольно-счетной палаты города Вологды.

Если возникла необходимость замены ранее направленных документов к проекту, такие документы считаются направленными, в случае их прикрепления в РКПД в разделе «Файлы» в ЕСЭД ОМСУ уполномоченными работниками Администрации города Вологды (должностными лицами Администрации города Вологды, работниками функциональных и отраслевых органов Администрации города Вологды) либо уполномоченными работниками Контрольно-счетной палаты города Вологды и направления на рассмотрение проекта в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Регламента.

3.6. После рассмотрения проекта начальником ЭПО и другие согласующие лица (в случае, если проект был направлен им на рассмотрение Главой города Вологды) не позднее срока рассмотрения, указанного в РКПД, проставляют отметку в ЕСЭД ОМСУ в РКПД:

3.6.1. При отсутствии замечаний к проекту проставляется отметка «Согласовано» в разделе «Визы и подписи» ЕСЭД ОМСУ.

3.6.2. При наличии замечаний к проекту проставляется отметка «Не согласовано» в разделе «Визы и подписи» ЕСЭД ОМСУ, в примечании делается соответствующая запись, замечания к проекту и конкретные предложения по их устранению (при наличии) прикрепляются в виде примечаний к визе либо в виде отдельного документа.

В этом случае проект подлежит повторному направлению на рассмотрение в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Регламента и согласованию лицами, ранее согласовавшими проект, путем создания уполномоченными работниками Администрации города Вологды (должностными лицами Администрации города Вологды либо работниками функциональных и отраслевых органов Администрации города Вологды) либо уполномоченными работниками Контрольно-счетной палаты города Вологды новой версии проекта с учетом согласованных в рабочем порядке замечаний (в случае, если они учитываются по результатам согласования в рабочем порядке) и прикрепления проекта в РКПД в разделе «Файлы» в ЕСЭД ОМСУ. При этом первоначальная версия проекта не подлежит редактированию и удалению.

3.7. Отметка о согласовании проекта включает в себя наименование должности, фамилию и инициалы лица, согласующего проект, тип отметки в соответствии с подпунктами 3.6.1 - 3.6.2 пункта 3.6 настоящего Регламента, дату проставления отметки.

3.8. Начальником ЭПО либо по его поручению специалистом ЭПО при наличии замечаний по результатам проведения правовой и (или) антикоррупционной экспертизы проекта готовится заключение, которое прикрепляется в разделе «Визы и подписи» ЕСЭД ОМСУ с проставлением отметки в соответствии с подпунктом 3.6.2 пункта 3.6, пунктом 3.7 настоящего Регламента.

4. Рассмотрение в Контрольно-счетной палате города Вологды

проектов, направленных Главой города Вологды, Администрацией города Вологды

4.1. При направлении Главой города Вологды, Администрацией города Вологды проекта на рассмотрение в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Регламента с приложением всех необходимых документов через ЕСЭД ОМСУ, Председатель Контрольно-счетной палаты города Вологды обеспечивает в РКПД:

4.1.1. При отсутствии замечаний к проекту проставление отметки «Согласовано» в разделе «Визы и подписи» ЕСЭД ОМСУ.

4.1.2. При наличии замечаний к проекту проставление отметки «Не согласовано» в разделе «Визы и подписи» ЕСЭД ОМСУ, при этом в примечании делается соответствующая запись, замечания к проекту и конкретные предложения по их устранению (при наличии) прикрепляются в виде примечаний к визе либо в виде отдельного документа.

В этом случае проект подлежит повторному направлению на рассмотрение в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Регламента и согласованию лицами, ранее согласовавшими проект, путем создания уполномоченными работниками аппарата Вологодской городской Думы либо уполномоченными работниками Администрации города Вологды (должностными лицами Администрации города Вологды, работниками функциональных и отраслевых органов Администрации города Вологды) новой версии проекта с учетом согласованных в рабочем порядке замечаний (в случае, если они учитываются по результатам согласования в рабочем порядке) и прикрепления проекта в РКПД в разделе «Файлы» в ЕСЭД ОМСУ. При этом первоначальная версия проекта не подлежит редактированию и удалению.

4.2. Отметка о согласовании проекта включает в себя наименование должности, фамилию и инициалы лица, согласующего проект, тип отметки в соответствии с подпунктами 4.1.1 - 4.1.2 пункта 4.1 настоящего Регламента, дату проставления отметки.

4.3. Если возникла необходимость в представлении дополнительных документов к проекту, такие документы считаются направленными, в случае их прикрепления в РКПД разделе «Визы и подписи» ЕСЭД ОМСУ уполномоченными работниками аппарата Вологодской городской Думы либо уполномоченными работниками Администрации города Вологды (должностными лицами Администрации города Вологды, работниками функциональных и отраслевых органов Администрации города Вологды).

Если возникла необходимость замены ранее направленных документов к проекту, такие документы считаются направ-

ленными, в случае их приклеивания в РКПД в разделе «Файлы» в ЕСЭД ОМСУ уполномоченными работниками аппарата Вологодской городской Думы либо уполномоченными работниками Администрации города Вологды (должностными лицами Администрации города Вологды, работниками функциональных и отраслевых органов Администрации города Вологды) и направления на рассмотрение проекта в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Регламента.

5. Подписание, регистрация, тиражирование, рассылка, опубликование и хранение проектов
5.1. В случае подписания по результатам рассмотрения Главой города Вологды проекта на бумажном носителе в двух экземплярах уполномоченное лицо Вологодской городской Думы после получения подписанных экземпляров проекта:

5.1.1. Проставляет в РКПД в разделе «Визы и подписи» ЕСЭД ОМСУ отметку о подписании проекта Главой города Вологды.

5.1.2. Добавляет к подписанным на бумажном носителе Главой города Вологды экземплярам проекта, листу согласования проекта и указателю рассылки проекта приложения (при наличии приложений) в двух экземплярах.

5.1.3. Обеспечивает заверение гербовой печатью Главы города Вологды экземпляров подписанного на бумажном носителе Главой города Вологды проекта и приложений к нему (при наличии приложений).

5.1.4. Обеспечивает направление (передачу) экземпляров проекта, подписанных на бумажном носителе Главой города Вологды, приложений к нему (при наличии приложений), листа согласования проекта и указателя рассылки проекта (распечатанных в РКПД проекта), уполномоченному специалисту Управления делами Администрации города Вологды для их регистрации, тиражирования, рассылки, опубликования и хранения.

5.2. В случае письменного поручения Главы города Вологды, указанного в пункте 3.2 настоящего Регламента:

5.2.1. Уполномоченные работники аппарата Вологодской городской Думы либо уполномоченные работники Администрации города Вологды (должностные лица Администрации города Вологды, работники функциональных и отраслевых органов Администрации города Вологды) либо уполномоченные работники Контрольно-счетной палаты города Вологды, направившие проект на рассмотрение, в день согласования проекта всеми согласующими лицами, указанными в РКПД в разделе «Визы и подписи» ЕСЭД ОМСУ, уведомляют об этом уполномоченное лицо Вологодской городской Думы (уведомление направляется электронным сообщением на электронный адрес уполномоченного лица Вологодской городской Думы).

5.2.2. Уполномоченное лицо Вологодской городской Думы после получения уведомления, указанного в подпункте 5.2.1 пункта 5.2 настоящего Регламента, при наличии в РКПД в разделе «Визы и подписи» ЕСЭД ОМСУ проекта отметок о согласовании проекта всеми указанными в разделе лицами:

5.2.2.1. Распечатывает на бумажный носитель проект с приложениями (при наличии приложений) в двух экземплярах, лист согласования проекта, указатель рассылки проекта и направляет их Главе города Вологды на подпись;

5.2.2.2. После получения экземпляров проекта, подписанных на бумажном носителе Главой города Вологды, осуществляет действия, указанные в подпунктах 5.1.1, 5.1.3, 5.1.4 пункта 5.1 настоящего Регламента.

5.3. Регистрация, тиражирование, рассылка, опубликование и хранение проектов осуществляются в соответствии с Порядком принятия правовых актов Главы города Вологды, утвержденным постановлением Главы города Вологды от 26 сентября 2016 года № 393.

ПОПРАВКИ В ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО ПОМОГУТ СОКРАТИТЬ СРОК РЕГИСТРАЦИИ ДОГОВОРОВ УЧАСТИЯ В ДОЛЕВОМ СТРОИТЕЛЬСТВЕ

Правительство России внесло поправки в закон о регистрации недвижимости, в числе которых сокращение сроков государственной регистрации договоров участия в долевом строительстве. Согласно законопроекту, после регистрации договора с первым участником долевого строительства регистрация последующих проводится в течение пяти рабочих дней, при подаче электронных документов – в течение трех рабочих дней. Кадастровая палата разъяснила проект поправок, а также напомнила, как госрегистрация договора участия в долевом строительстве защищает интересы будущего владельца недвижимости.

Новый законопроект вносит изменения в Федеральный закон № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости». Согласно предложенным поправкам, после регистрации договора, заключенного застройщиком с первым участником долевого строительства, регистрация последующих договоров проводится органом регистрации прав в течение пяти рабочих дней со дня поступления документов, регистрация электронных договоров – в течение трех рабочих дней, следующих за днем поступления документов. При этом в случае обращения в МФЦ срок регистрации составит семь рабочих дней с даты приема документов.

В настоящее время регистрация договоров участия в долевом строительстве (ДДУ) занимает до семи рабочих дней со дня поступления документов в орган регистрации прав – как для первого участника долевого строительства, так и для последующих. При обращении в МФЦ регистрация ДДУ проводится в срок до 10 рабочих дней. Предполагается, что после вступления закона в силу сроки регистрации первого ДДУ останутся прежними, а для последующих – сократятся. Таким образом, регистрация договора с первым дольщиком требует больше времени, поскольку на данном этапе происходит правовая экспертиза представленных документов, в том числе касающихся строительства многоквартирного дома, проверка информации о застройщике и внесение соответствующих сведений в Единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН).

Договор участия в долевом строительстве подлежит обязательной государственной регистрации. В противном случае ДДУ не имеет правовой силы, даже если подписан обеими сторонами сделки. Только зарегистрированный договор наделяет покупателя официальным статусом дольщика и способен защитить его права и интересы в случае недобросовестного строительства или банкротства застройщика.

Документы для регистрации ДДУ заявитель может подать в орган регистрации прав через МФЦ. При этом если регистратору станет известно о финансовой несостоятельности застройщика, подделке представленных им документов или будут выявлены другие причины, препятствующие проведению регистрации договора, заявитель получит официальный отказ в регистрации договора с обоснованием. Таким образом, при помощи регистрационной процедуры будущий дольщик может обезопасить себя от мошенников еще на предварительном этапе заключения сделки. Подтверждением того, что государственная регистрация проведена, служит штамп регистрационной надписи на обратной стороне договора с указанием даты и номера регистрации.

Также сведения о зарегистрированных договорах долевого участия заинтересованные лица могут получить, запросив выписку из ЕГРН. Выписка о зарегистрированных договорах участия в долевом строительстве содержит сведения о земельном участке, на котором ведется строительство. При этом застройщик обозначается в ней как правообладатель участка, а зарегистрированные ДДУ – в качестве обременений прав на участок. Дольщики указываются как лица, в пользу которых установлены данные обременения. При наличии большого числа участников долевого строительства выписка о зарегистрированных ДДУ может оказаться очень объемной. Поэтому заказывать ее удобнее в электронном формате. К тому же это быстрее и дешевле. А в скором времени с помощью онлайн-сервиса Кадастровой палаты такую выписку можно получить самостоятельно всего за несколько минут.

Как ранее отметила заместитель Председателя Правительства Виктория Абрамченко, положения нового законопроекта сформированы исключительно по результатам анализа правоприменительной практики, и его реализация окажет положительное влияние на весь рынок недвижимости.

Кадастровая палата по Вологодской области

Пресс-служба тел. 8 (8172) 57-26-72

press@35.kadastr.ru

ОТЧЕТ о результатах деятельности муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 5» г. Вологды и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2019 год

Раздел 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ

1.1. Перечень разрешительных документов, на основании которых Учреждение осуществляет деятельность:

№ п/п	Наименование документа	Реквизиты документа	Срок действия документа
1	2	3	4
1	Лицензия на осуществление образовательной деятельности	Рег.номер 9117 от 03 июня 2016 года, серия 35Л01 №0001708 выдана Департаментом образования ВО на основании Приказа №1580 от 03 июня 2016 года	бессрочно
2	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе	ОПГН 1033500045138 от 11 мая 2000г.,серия 35 №002354452	бессрочно
3	Лист записи ЕГРЮЛ	За рег.№2163522186746 от 03.03.2016 г.	бессрочно
4	Устав	Утвержден Постановлением Администрации города Вологды №137 от 15.02.2016 г.	бессрочно
5	Об утверждении состава наблюдательного совета	Распоряжение начальника Департамента гуманитарной политики Администрации города Вологды №25 от 10 марта 2016 года, Распоряжение заместителя Мэра города Вологды по социальным вопросам №150 от 26.11.2018г., Распоряжение Заместителя Мэра города Вологды №51 от 12.12.2019г	На 3 года

1.2. Перечень видов деятельности, которые Учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами (за отчетный год и год, предшествующий отчетному):

N п/п	Наименование вида деятельности	2019г.	2018 г.
1.	Основные виды деятельности		
1.1.	Образовательная деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ: - дополнительные общеразвивающие программы в области искусств для детей; - дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств.	+	+
2.	Иные виды деятельности		
2.1.	Дополнительное образование детей и взрослых в рамках приносящей доход деятельности	+	+
2.2.	реализация дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ, соответствующих целям деятельности Учреждения и не предусмотренных в рамках основного вида деятельности Учреждения;	+	+
2.3.	организация и проведение на базе Учреждения учебно-методических мероприятий (семинаров, тренингов, конференций, мастер-классов, курсов повышения квалификации и др.), творческих детских конкурсов, концертов в сфере дополнительного образования детей;	+	+
2.4.	прокат (предоставление в аренду) сценических костюмов, атрибутов, музыкальных инструментов;	+	+
2.5.	преподавание спецкурсов и дисциплин (в том числе развитие речи, актерское мастерство) в сфере дополнительного образования детей;	+	+
2.6.	организация подготовительных курсов для поступления в Учреждение;	+	+
2.7.	выпуск и реализация учебных, учебно-методических пособий, аудио- и видеозаписей, направленных на развитие дополнительного образования детей;	+	+
2.8.	создание аранжировок, фонограмм, постановочных хореографических номеров, направленных на развитие дополнительного образования детей.	+	+

1.3. Состав наблюдательного совета Учреждения (за отчетный год и год, предшествующий отчетному):

2019 год		2018 год	
ФИО	Должность	ФИО	Должность
Верхова Ю.В.	Гл. специалист по управлению и распоряжению имуществом, переданным в оперативное управление образовательным учреждением Отдела муниципальной собственности Департамента имущественных отношений Администрации города Вологды	Верхова Ю.В.	Гл. специалист по управлению и распоряжению имуществом, переданным в оперативное управление образовательным учреждением Отдела муниципальной собственности Департамента имущественных отношений Администрации города Вологды
Ивакин Д.Н.	Заместитель Начальника Управления культуры и историко-культурного наследия Администрации города Вологды	Ивакин Д.Н.	Заместитель Начальника Управления культуры и историко-культурного наследия Администрации города Вологды
Жукова Н.В.	Представитель общественности, преподаватель БПОУ ВО «Вологодский областной колледж искусств», художественный руководитель музыкального лектория АУК ВО «Вологодская областная государственная филармония им. В.А. Гаврилина»	Мизинцева И.В.	Методист МАУДО «ДШИ № 5» г. Вологды
Шабанов А.А.	преподаватель МАУДО «ДШИ №5» г. Вологды	Смирнов Е.Л.	Директор ООО «Деловой центр», представитель общественности (по согласованию)
Студентова М.Н.	Педагог-организатор МАУДО «ДШИ №5» г. Вологды	Султаншин А.Ф.	Заведующий отделением инструментов народного оркестра БПОУ ВО «ВОКИ», художественный руководитель и дирижер МОРНИ «Перезвоны», представитель общественности (по согласованию)
Васильева О.В.	Генеральный директор- художественный руководитель АУК ВО «Вологодская областная государственная филармония им. В.А. Гаврилина», представитель общественности (по согласованию)	Васильева О.В.	Генеральный директор- художественный руководитель АУК ВО «Вологодская областная государственная филармония им. В.А. Гаврилина», представитель общественности (по согласованию)
Шишмакова Ю.В.	представитель общественности (по согласованию)	Шишмакова Ю.В.	представитель общественности (по согласованию)

1.4. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ):

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Потребители услуги (работы)
2.	Дополнительные образовательные услуги на платной основе (групповые): дополнительная общеразвивающая общеобразовательная программа (ДООП) «Живопись», художественная студия «Радуга», вокальная студия «Зареченские соловушки», студия народного творчества «Хоровод», группы раннего эстетического развития, подготовка к поступлению на музыкальное отделение «Тоника», «Палитра» – подготовка к поступлению на ДООП, «Живопись», «Дизайн»	Обучающиеся до 18 лет
3.	Организация и проведение конкурсов, концертов	Обучающиеся до и после 18 лет, ансамбли, коллективы и др.

1.5. Количество штатных единиц Учреждения:

№ п/п	Наименование показателя	Изменение цены (тарифа), руб.	
		с 01.09.2018г	01.09.2019г
1	2	3	4
1	Количество штатных единиц учреждения, всего: в том числе (по квалификации):	108,17	109,48
1.1.	Директор	1	1
1.2.	Заместитель директора по учебной работе	1	1
1.3.	Заместитель директора по хозяйственной работе	1	1
1.4.	Главный экономист	1	1
1.5.	Главный библиотекарь	0,5	0,5
1.6.	Документовед	1	1
1.7.	Специалист по охране труда	0,25	0,25
1.8.	Вахтер	4	4
1.9.	Педагог-организатор	1	1
1.10.	Преподаватель	83,42	84,66
1.11.	Концертмейстер	13,0	13,07
1.12.	Методист	1	1
2.	Фактическая численность, всего: в том числе (по квалификации):	54	53
2.1.	Директор	1	1
2.2.	Заместитель директора по учебной работе	1	1
2.3.	Заместитель директора по хозяйственной работе	1	1
2.6.	Главный библиотекарь	1	1
2.4.	Главный экономист	1	1
2.7.	Документовед	1	1
2.8.	Специалист по охране труда	1	1
2.9.	Вахтер	4	4
2.11.	Педагог-организатор	0	0
2.12.	Методист	1	0
2.13.	Преподаватель, концертмейстер	42	42

Причины изменения количества штатных единиц на конец года

1.6. Среднегодовая численность работников Учреждения и средняя заработная плата работников Учреждения:

№ п/п	Наименование показателя	Изменение цены (тарифа), руб.	
		с 01.09.2018г	01.09.2019г
1	2	3	4
1	Среднегодовая численность работников	49,1	47,0
	в том числе:		
1.1.	руководитель учреждения	1	1
1.2.	заместители руководителя	1,8	2
1.3.	артистический персонал		
1.4.	художественный персонал		
1.5.	специалисты		
1.6.	прочий персонал	5,8	4,8
1.7.	педагогические работники	40,5	39,2
2.	Средняя заработная плата работников, руб.	34648,34	36158,86
	в том числе:		
2.1.	руководитель учреждения	69413,51	77785,16
2.2.	заместители руководителя	40949,07	55591,66
2.3.	артистический персонал		
2.4.	художественный персонал		
2.5.	специалисты		
2.6.	прочий персонал	32235,63	22578,12
2.7.	педагогические работники	33855,35	35768,53

Раздел 2. РЕЗУЛЬТАТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Информация об исполнении муниципального задания (за отчетный год и год, предшествующий отчетному):

№ п/п	Муниципальное задание	Информация об исполнении муниципального задания	
		2019г.	2018г.
1.	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	102483 человеко - часы	121118 человеко - часы
2.	Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусств	113947 человеко - часы	89391 человеко - часы.

2.2. Объем финансового обеспечения (за отчетный год и год, предшествующий отчетному):

№ п/п	Наименование показателя	Бюджетные средства тыс. руб.		Фактически профинансировано, тыс. руб.		Фактически освоено, тыс. руб.	
		2019 г.	2018 г.	2019г.	2018г.	2019 г.	2018 г.
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Муниципальное задание, всего	30089,2	26791,94	30089,2	26791,94	30088,3	26791,94
	в том числе:						
1.1.							
2.	Развитие автономного учреждения в рамках программ, всего						
	в том числе:						
2.1.							
3.	Деятельность, связанная с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию						

2.3. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) Учреждения, и средняя стоимость для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) за отчетный год и год, предшествующий отчетному:

№ п/п	Вид услуги	Количество потребителей		Средняя стоимость, руб.	
		2019 г.	2018 г.	2019г.	2018 г.
1	2	3	4	5	6
1.	Бесплатные услуги (работы):			x	x
1.1.	Дополнительное образование детей и взрослых	517	507	x	x
2.	Частично платные услуги (работы):	-	-	-	-
2.1.					
3.	Полностью платные услуги (работы):				
3.1.	Дополнительные образовательные платные услуги	251	256	1313	1100
3.2.	Организация и проведение конкурсов	310	282	585	585
3.3.	Концерты	356	85	200	80
4.	Итого	1434	1130	x	x

2.4. Изменение цен (тарифов) на частично платные и полностью платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в течение отчетного года):

№ п/п	Вид услуги (работы)	Изменение цены (тарифа), руб.			
		с 01.09.2018г	01.09.2019г	с 20 г	с 20 г
1	2	3	4	5	6
1.	Частично платные услуги (работы):				
1.1.					
2.	Полностью платные услуги (работы):				
2.1.	Дополнительные образовательные услуги-группа раннего эстетического развития(групповая)	1550,00	1600,00		
2.2.	Дополнительные образовательные услуги-Подготовка к ДМШ(-групповая)	600,00	660,00		
2.3.	Дополнительные образовательные услуги-Студия народного творчества «Хоровод»(групповая)	950,00	1160,00		
2.4.	Организация концертов	150,00	200,00		

2.5. Суммы доходов, полученные Учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ) и иной, приносящей доход деятельности в отчетный год и год, предшествующий отчетному:

1	Наименование показателя	2019 г.		2018 г.	
		3	4	5	6
1.	Поступления от оказания учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, всего, тыс. руб.:	2345,48	2801,19		
	в том числе:				
1.1.	Дополнительные образовательные платные услуги, организация и проведение конкурсов, концертов	2274,23	2801,19		
1.2.	Иные доходы	71,25			
2.	Поступления от иной приносящей доход деятельности, всего, тыс. руб.:	2585,78	2519,58		
	в том числе:				
2.1.	Добровольные пожертвования	2585,78	2519,58		
3.	Общая сумма прибыли после налогообложения в отчетном периоде, образовавшаяся в связи с оказанием частично платных и полностью платных услуг (выполнения работ), тыс. руб.				

2.6. Показатели финансового состояния учреждения (в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности):

№ п/п	Наименование показателя	Изменение цены (тарифа), руб.		Изменения (увеличение, уменьшение), %
		на начало отчетного года, тыс. руб.	на конец отчетного года, тыс. руб.	
1	2	3	4	5
1.	Балансовая (остаточная) стоимость нефинансовых активов:	9780,55/2002,25	10541,59/2108,72	7,78%/5,31%
2.	Финансовые активы, всего:	27524,18	33127,03	20,35%
	из них:			
2.1.	дебиторская задолженность по доходам:	27064,73	32509,58	20,10%
2.2.	дебиторская задолженность по расходам, всего:	9,85	20,40	26,71%
	в том числе:			
2.2.1.	аванс за услуги коммунальные услуги, по заработной плате, страховым взносам	9,85	20,40	107,11%
2.3.	дебиторская задолженность, нереальная к взысканию			
3.	Обязательства, всего:	39962,39	41020,25	2,65%
	из них:			
3.1.	кредиторская задолженность, всего:	808,22	231,05	-71,41%
	в том числе:			
3.1.1.	Расчеты по прочим платежам в бюджет, по страховым взносам:	303,27	184,28	-39,23%
3.2.	Просроченная кредиторская задолженность, всего:	00,00	00,00	00,00

Причины образования просроченной кредиторской задолженности:

Причины образования дебиторской задолженности, нереальной к взысканию:

2.7. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей:

2.8. Показатели по поступлениям и выплатам Учреждения:

№ п/п	Наименование показателя	Утверждено на год, тыс. руб.		Кассовый расход, тыс. руб.	Процент исполнения, %
		3	4		
1	2	3	4	5	
1.	Остаток средств на начало года			439,93	
2.	Поступления, всего (с учетом возвратов)	35020,46	35020,46	35020,46	100,00
	в том числе:				
2.1.	субсидии на выполнение муниципального задания	30089,20	30089,20	30089,20	100,00
2.2.	целевые субсидии				
2.3.	бюджетные инвестиции				
2.4.	прочие поступления				
2.5.	аренда имущества				
2.6.	возвращено остатков субсидий прошлых лет				
3.	Поступления от оказания Учреждением услуг (выполнения работ), предоставленные которых осуществляется на платной основе, всего	2345,48	2345,48	2345,48	100,00

в том числе:				
3.1.				
4.	Поступления от иной, приносящей доход деятельности, всего:	2585,78	2585,78	100,00
в том числе:				
4.1.				
5.	Выплаты, всего (с учетом восстановленных кассовых выплат):	35460,39	34863,34	98,30
в том числе:				
5.1.	заработная плата (КОСГУ 211)	21328,33	21327,41	99,99
5.2.	прочие выплаты (КОСГУ 212)			
5.3.	начисления на выплате по оплате труда (КОСГУ 213)	6111,68	6111,68	100,00
5.4.	услуги связи (КОСГУ 221)	110,03	110,03	100,00
5.5.	транспортные услуги (КОСГУ 222)	4,80	4,80	
5.6.	коммунальные услуги (КОСГУ 223)	201,49	201,49	100,00
5.7.	арендная плата за пользование имуществом (КОСГУ 224)	4434,92	4434,92	100,00
5.8.	работы, услуги по содержанию имущества (КОСГУ 225)	650,43	650,43	100,00
5.9.	Прочие работы, услуги (КОСГУ 226)	1009,09	1009,09	100,00
5.10.	пособия по социальной помощи населению (КОСГУ 262)	97,48	97,48	100,00
5.11.	прочие расходы (КОСГУ 290)	71,70	71,70	100,00
5.12.	увеличение стоимости основных средств (КОСГУ 310)	1288,06	691,93	53,72
5.13.	увеличение стоимости материальных запасов (КОСГУ 340)	152,38	152,38	100,00
6.	Объем публичных обязательств перед физическими лицами в денежной форме, полномочия по исполнению которых переданы в установленном порядке Учреждению			
7.	Остаток средств на конец года		597,05	

2.9. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию _____.

2.10. Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры-жалобы отсутствуют.

Раздел 3. ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ИМУЩЕСТВА, ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА УЧРЕЖДЕНИЕМ

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3	4
1.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, тыс. руб.	904,41/00,00	904,41/00,00
2.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду, тыс. руб.		
3.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование, тыс. руб.		
4.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, тыс. руб.	8876,14/2002,24	9637,18/2108,71
5.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду, тыс. руб.		
6.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование, тыс. руб.		
7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, кв.м	258,6	258,6
8.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду, кв.м	69,0	69,0
9.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование, кв.м		
10.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	1	1
11.	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления, тыс. руб.		
12.*	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, учреждению на указанные цели, тыс. руб.		
13.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, тыс. руб.		
14.	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, тыс. руб.	6148,97/1714,36	6706,34/1986,36

Директор _____ Н.Н.Воробьева
(должность руководителя учреждения) (подпись) (инициалы, фамилия)
23 марта 2020 года

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Колосовым Николаем Павловичем, почтовый адрес: 160501, Вологодская обл., г. Вологда, ул. Профсоюзная, д. 26, кв. 2, email: nikolaykolosov@mail.ru, т. 89212359049, реестровый номер 28507, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 35:24:0203004:20, расположенного по адресу: Вологодская обл., г. Вологда, пер. 4-й Турундаевский, д. 7.

Смежный земельный участок, в отношении местоположения границ которого проводится согласование: 35:24:0203004:4 (расположен по адресу: Вологодская обл., г. Вологда, пер. 4-й Турундаевский, д. 5).

Заказчиком кадастровых работ является Соколова Маргарита Петровна, почтовый адрес: Вологодская обл., г. Вологда, ул. Центральная, д. 17, кв. 11, т.89211429997.

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится 13 июля 2020 г. в 09 часов 00 минут по адресу: Вологодская обл., г. Вологда, пер. 4-й Турундаевский, д. 7.

С проектом межевого плана указанного выше земельного участка можно ознакомиться по адресу: Вологодская обл., г. Вологда, ул. Профсоюзная, д. 26, кв. 2.

Требования о проведении согласования местоположения границ указанного выше земельного участка на местности принимаются в течение 15 дней со дня опубликования данного извещения, обоснованные возражения о местоположении границ земельного участка после ознакомления с проектами межевых планов принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного извещения по адресу: Вологодская обл., г. Вологда, ул. Профсоюзная, д. 26, кв. 2.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (ч. 12 ст. 39, ч. 2 ст. 40 ФЗ от 24.07.2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Конева Наталья Александровна, адрес: г. Вологда, ул. Карла Маркса, д. 103 «А», кв.16, konieva_natalia@mail.ru, 8-953-512-60-31, квалификационный аттестат 35-11-137, проводятся кадастровые работы по уточнению местоположения границы и площади земельного участка с КН 35:24:0103001:173, расположенного по адресу: Вологодская область, г. Вологда, с/тов. «Садик», участок № 22.

Заказчик кадастровых работ- Колобова Галина Валерьевна, почтовый адрес: Вологодская обл., г. Вологда, ул. Ярославская, д.30А, кв.15. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Вологодская область, г. Вологда, с/тов. «Садик», у участка № 22 «12» июля 2020г. в 17 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Вологда, ул. Карла Маркса, д. 103А, кв.16. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «11»июня 2020г по «11» июля 2020г. по вышеуказанному адресу.

Смежный земельный участок, с правообладателем которого требуется согласовать местоположение границ: земли муниципальной собственности г. Вологда, и земельный участок с КН 35:24:0103001:193, Вологодская обл. г. Вологда, с/тов. «Садик», земельные участки, расположенные в кадастровом квартале 35:24:0103001.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Павловой Марией Васильевной, 160022 Вологодская обл., г. Вологда, ул.Ярославская, д.23, кв.31, pavlova.kadast@mail.ru, т.89626683354, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность - 19959, выполняются кадастровые работы в отношении зем.участка: с КН 35:24:0302019:19, Вологодская обл.,г.Вологда,с/т «Незабудка», в границах кад. квартала 35:24:0302019; с КН 35:24:0203012:87, Вологодская обл.,г.Вологда,с/т «Торфяник-6»,уч.29, в границах кад. квартала 35:24:0203012; с КН 35:24:0302016:479, Вологодская обл.,г.Вологда,с/т «Бережок», ул.12,уч.21, в границах кад. квартала 35:24:0302016.

Заказчик кадастровых работ: Михайлов Максим Александрович ,г.Вологда,ул.Ярославская,28-27,т.89115007491;Манькова Елена Александровна, г.Вологда,ул.Пионерская,22а-7,т.89115197882;Ряснова Наталья Александровна, г.Вологда,ул.Мохова,52а

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится «13» июля 2020г. в 10:00, по адресу: Вологодская обл., г.Вологда,ул.Ленина, д.3, оф.311.

Требования о проведении согласования местоположения границ зем.участков на местности и обоснованные возражения о местоположении границ зем.участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «11»июня 2020г. по «10» июля 2020г. по адресу: Вологодская обл.г.Вологда,ул.Ленина,д.3, оф.311.

Смежные зем.участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование: 35:24:0302019:86, Вологодская обл, г.Вологда, с/т«Незабудка»; 35:24:0203012:159, Вологодская обл, г.Вологда,с/т«Торфяник-6»;35:24:0203012:88, Вологодская обл, г.Вологда,с/т«Торфяник-6»;уч.24; 35:24:0302016:361, Вологодская обл, г.Вологда,с/т«Бережок», ул.13,уч.20; 35:24:0302016:84, Вологодская обл, г.Вологда,с/т«Бережок», ул.12 Садовая,уч.19; 35:24:0302016:560, Вологодская обл, г.Вологда,с/т«Бережок».

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на зем.участок (ч12ст39, ч2ст40 Федерального закона от 24.07.2007г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Ухановым Юрием Александровичем, 160009, г.Вологда, ул. Чехова, д.18, оф.16, v3r35@ya.ru, контактный телефон 89095947968, N регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 35513, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 35:24:0103001:159, расположенного: Вологодская область, г. Вологда, с/тов. «Садик», участок № 1, кадастровый квартал 35:24:0103001.

Заказчиком кадастровых работ является Головкина Ольга Петровна, тел.: 89517379840.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится 11.07.2020 в 9:00 по адресу: Вологодская область, г. Вологда, с/тов. «Садик».

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г.Вологда, ул. Чехова, д.18, оф.16.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности и обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 10.06.2020 по 10.07.2020 г., по адресу: г.Вологда, ул. Чехова, д.18, оф.16.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ 35:24:0103001:193.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (ч.12 ст.39, ч.2 ст.40 Федерального закона от 24.07.2007 N221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).