



официальные ДОКУМЕНТЫ

**ВОЛОГОДСКИЕ
НОВОСТИ**

Полта Мунципальности
Исполнительная Палата Вологда

№ **20**
[2414]
16 мая
2025 года

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 7 МАЯ 2025 ГОДА № 641

О ПОДГОТОВКЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ ЖИЛОГО МИКРОРАЙОНА ПО УЛИЦЕ КУБИНСКОЙ В ОТНОШЕНИИ ПЛАНИРОВОЧНОГО ЭЛЕМЕНТА, ОГРАНИЧЕННОГО УЛИЦАМИ ИГОРЯ БАТАЛОВА – КУБИНСКОЙ – БОЛОТНОЙ – БЕЛОЗЕРСКИМ ШОССЕ

Рассмотрев заявление индивидуального предпринимателя Роздухова Максима Евгеньевича, зарегистрированное в Администрации города Вологды за вх. № 12-0-15/829, руководствуясь статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 02 февраля 2024 года № 112 «Об утверждении Правил подготовки документации по планировке территории, подготовка которой осуществляется на основании решений уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, принятия решения об утверждении документации по планировке территории, внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, а также подготовки и утверждения проекта планировки территории в отношении территорий исторических поселений федерального и регионального значения», решением Вологодской городской Думы от 30 июня 2005 года № 275 «О разграничении полномочий органов местного самоуправления городского округа города Вологды в области градостроительной деятельности» (с последующими изменениями), Правилами землепользования и застройки городского округа города Вологды, утвержденными решением Вологодской городской Думы от 26 июня 2009 года № 72 (с последующими изменениями), статьями 27, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Осуществить подготовку изменений в проект планировки территории жилого микрорайона по улице Кубинской в отношении планировочного элемента, ограниченного улицами Игоря Баталова – Кубинской – Болотной – Белозерским шоссе, утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 02 октября 2017 года № 1136 (с последующими изменениями).

2. Утвердить прилагаемое задание на разработку изменений в проект планировки территории, указанный в пункте 1 настоящего постановления с приложением информации об инициаторе.

3. Утвердить прилагаемое задание на выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки изменений в проект планировки территории, указанный в пункте 1 настоящего постановления с приложением информации об инициаторе.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды А.Н.Накрошаев

Приложение

к заданию на разработку изменений в проект планировки территории жилого микрорайона по улице Кубинской в отношении планировочного элемента, ограниченного улицами Игоря Баталова – Кубинской – Болотной – Белозерским шоссе

Данные об инициаторе, предусмотренные постановлением Правительства Российской Федерации от 2 февраля 2024 года № 112 «Об утверждении Правил подготовки документации по планировке территории, подготовка которой осуществляется на основании решений уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, принятия решения об утверждении документации по планировке территории, внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, а также подготовки и утверждения проекта планировки территории в отношении территорий исторических поселений федерального и регионального значения»

| | |
|--|---|
| Инициатор подготовки документации по планировке территории | Индивидуальный предприниматель Роздухов Максим Евгеньевич, ОГРНИП 304352521100085 ИНН 352500101378 160009, г. Вологда, ул. Зосимовская д.91, кв.72, e-mail: sidorkov.sls@gmail.com |
|--|---|

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
города Вологды
от 07.05.2025 № 641

ЗАДАНИЕ

на выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки изменений в проект планировки территории жилого микрорайона по улице Кубинской в отношении планировочного элемента, ограниченного улицами Игоря Баталова – Кубинской – Болотной – Белозерским шоссе

| Наименование позиции | Содержание |
|--|--|
| 1. Наименование | Внесение изменений в проект планировки территории жилого микрорайона по улице Кубинской в отношении планировочного элемента, ограниченного улицами Игоря Баталова – Кубинской – Болотной – Белозерским шоссе |
| 2. Местоположение | Территория, ограниченная улицами Игоря Баталова – Кубинской – Болотной – Белозерским шоссе, в кадастровом квартале № 35:24:0102005 |
| 3. Инициатор подготовки документации по планировке территории | Индивидуальный предприниматель Роздухов Максим Евгеньевич (информация об инициаторе содержится в приложении к настоящему заданию) |
| 3. Источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории | За счет собственных средств ИП Роздухов М.Е. |
| 4. Вид изысканий, необходимые для подготовки документации по планировке территории | Инженерно-геодезические; Инженерно-геологические; Инженерно-метеорологические и инженерно-экологические изыскания в составе инженерно-геодезических и инженерно-геологических изысканий |
| 5. Цель и задачи выполнения инженерных изысканий, необходимые для подготовки документации по планировке территории | Получение сведений о природных условиях территории изысканий, необходимых и достаточных для принятия решений о функциональном назначении территорий, в целях обеспечения их устойчивого развития, сохранения окружающей среды, создания условий для привлечения инвестиций, выделения элементов планировочной структуры и зон планируемого размещения объектов, зашты территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и составления прогноза изменения природных условий, необходимых для планировки территории. Выполнение комплекса инженерно-геологических работ в объеме, достаточном для разработки проекта планировки территории |
| 6. Виды работ в составе инженерных изысканий | Составление программ инженерных изысканий, согласование их с Заказчиком. Инженерно-геодезические изыскания: - создание инженерно-топографического плана масштаба 1:500 с сечением рельефа 0,5 м, совмещенного с планом подземных конструкций и коммуникаций; - согласование местоположения, залегания, диаметров и других характеристик инженерных коммуникаций с эксплуатирующими службами; - составление технического отчета. Инженерно-геологические изыскания: - буровые работы (расстояние между горными выработками и их количество на площадке согласовать с Заказчиком); - проведение визуального полевого определения границ залегания грунтов, путем описания в буровом журнале; - проведение визуального полевого определения уровней грунтовых вод, путем замера УГВ в процессе бурения; - на участках распространения специфических грунтов, развития опасных геологических процессов, глубину горных выработок определить в соответствии с требованиями СП 11-105-97; - выполнение мероприятий по выявлению специфических свойств грунтов (плывунность, карст, суффозия, просадочность и др.); |

| | | |
|----|--|--|
| | | - плановая и высотная разбивка и привязка инженерногеологических выработок; - лабораторные работы в испытательной грунтовой лаборатории (при необходимости); - подготовка и выпуск технического отчета или справки по проведенным инженерно-геологическим изысканиям в соответствии с нормативными документами. Инженерно-экологические изыскания: - маршрутное/рекогносцировочное обследование территории участка работ; - радиационное обследование территории - пешеходная гамма-съемка (при необходимости); - измерение плотности потока радона (ППР) в точках (при необходимости); - исследование почва-грунтов на загрязненность по химическим, микробиологическим, санитарно паразитологическим показателям (при необходимости); - исследование проб подземных грунтовых вод на загрязнения (при необходимости). - получение справок от Департаментов и уполномоченных органов; - подготовка и выпуск технического отчета по проведенным инженерно-экологическим изысканиям в соответствии с нормативными документами. Инженерно-гидрометеорологические изыскания: - сбор и анализ материалов гидрометеорологической и картографической изученности местности; - оценка гидрологического режима окружающих водных объектов (при наличии) и климата; - в случае проявления неблагоприятных инженерногидрометеорологических процессов выполнить их детальное изучение и рекомендации по снижению их негативного воздействия на окружающую среду и обеспечению устойчивости проектируемых зданий и сооружений; - составление технического отчета и справки с выводами по результатам инженерно-гидрометеорологических изысканий |
| 7. | Требования к точности, надёжности, достоверности и обеспеченности данных и характеристик, получаемых при инженерных изысканиях | Выполненные инженерные изыскания должны соответствовать требованиям действующего законодательства, в том числе: Федеральный закон Российской Федерации от 30 декабря 2009 года №384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» СП 47.13330.2016 «Инженерные изыскания для строительства. Основные положения» СП 11-104-97 «Инженерно-геодезические изыскания» Инструкция по топографической съемке в масштабах 1:5000, 1:2000, 1:1000, 1:500, М. ФГУП «Недра», 1982 г. Условные знаки для топографических планов масштабов 1:5000, 1:2000, 1:1000, 1:500, изд. 2004 г. Инструкция по съемке и составлению планов подземных коммуникаций, изд. 1978 г. СП 11-105-97 «Инженерно-геологические изыскания для строительства»; СП 11-102-97 «Инженерно-экологические изыскания для строительства»; СП 22.13330.2016 Основания зданий и сооружений. Актуализированная редакция СНиП 2.02.01-83»; СП 20.13330.2016 Нагрузки и воздействия - иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Вологодской области и городского округа города Вологды. Техническая документация разрабатывается в соответствии с действующей нормативной документацией, необходимые лабораторные исследования и инструментальные измерения проводятся согласно утвержденным методикам |
| 8. | Требования к материалам и результатам инженерных изысканий | Обеспечить отображение современного экологического состояния окружающей природной среды по компонентам. Выполнить покомпонентный анализ и комплексную оценку экологического риска, в том числе: качественные количественный прогноз загрязнения атмосферного воздуха и возможного воздействия объекта на водную среду; прогноз возможных изменений геологической среды; прогноз ухудшения качества состояния земель в зоне воздействия объекта, нанесения ущерба растительному и животному миру; прогноз социальных последствий. Выдать рекомендации и предложения по предотвращению и снижению неблагоприятных последствий, восстановлению и оздоровлению природной среды. Технические отчеты по инженерным изысканиям должны быть выполнены на бумажных носителях и в электронном виде на флеш-накопителе в рабочих форматах (dwg, doc, xls и т.д.) и формате pdf). Требования к форматам отчётных материалов и к картографическим данным на электронных носителях: - форматы векторных данных: AutoCAD (.dwg) должен поддерживаться всеми версиями AutoCAD, начиная с 2013 года. Использование других векторных форматов подлежит дополнительному согласованию с Заказчиком; - форматы основной, сопроводительной, дополняющей документации: *.doc, *.xls, *.pdf |

Приложение

к заданию на выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки изменений в проект планировки территории жилого микрорайона по улице Кубинской в отношении планировочного элемента, ограниченного улицами Игоря Баталова – Кубинской – Болотной – Белозерским шоссе

Данные об инициаторе, предусмотренные постановлением Правительства Российской Федерации от 2 февраля 2024 года № 112 «Об утверждении Правил подготовки документации по планировке территории, подготовка которой осуществляется на основании решений уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, принятия решения об утверждении документации по планировке территории, внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, а также подготовки и утверждения проекта планировки территории в отношении территорий исторических поселений федерального и регионального значения»

| | |
|--|---|
| Инициатор подготовки документации по планировке территории | Индивидуальный предприниматель Роздухов Максим Евгеньевич, ОГРНИП 304352521100085 ИНН 352500101378 160009, г. Вологда, ул. Зосимовская д. 91, кв. 72, e-mail: sidorkov.sls@gmail.com |
|--|---|

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
города Вологды
от 07.05.2025 № 641

ЗАДАНИЕ

на разработку изменений в проект планировки территории жилого микрорайона по улице Кубинской в отношении планировочного элемента, ограниченного улицами Игоря Баталова – Кубинской – Болотной – Белозерским шоссе

| Наименование позиции | Содержание |
|---|--|
| 1. Вид разрабатываемой документации по планировке территории | Проект планировки территории |
| 2. Инициатор подготовки документации по планировке территории | Индивидуальный предприниматель Роздухов Максим Евгеньевич (информация об инициаторе содержится в приложении к настоящему заданию) |
| 3. Источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории | За счет собственных средств ИП Роздухов М.Е. |
| 4. Вид и наименование планируемого к размещению объекта капитального строительства, его основные характеристики (назначение, местоположение, площадь объекта капитального строительства и др.) | Вид объекта строительства: Жилищный фонд: - многоквартирные жилые дома, расположенные по адресу: г. Вологда, Белозерское шоссе, назначение: жилое. Объекты социального назначения: - объект торговли по адресу: г. Вологда, Белозерское шоссе, назначение: нежилое; - детский сад (строительство), 100 мест востр.-пристр., г. Вологда, Белозерское шоссе; - детский сад (строительство), 100 мест востр.-пристр., г. Вологда, ул. Кубинская; - детский сад (строительство), 300 мест, г. Вологда, ул. Кубинская. Площадь объектов капитального строительства и иные характеристики определяются проектом планировки территории и уточняются при подготовке проектной документации |
| 5. Поселения, муниципальные округа, городские округа, муниципальные районы, субъекты Российской Федерации, в отношении территорий которых осуществляется подготовка документации по планировке территории | Городской округ город Вологда |
| 6. Состав документации по планировке территории | Проект планировки территории в составе, предусмотренном требованиями статьи 42 градостроительного кодекса Российской Федерации. Основная часть. Материалы по обоснованию. Объединение нескольких чертежей в один допускается при условии обеспечения читаемости линий и условных обозначений графических материалов |

| | | |
|----|---|--|
| 7. | Информация о земельных участках (при наличии), включенных в границы территории, в отношении которой планируется подготовка документации по планировке территории, а также об ориентировочной площади такой территории | Территория кадастрового квартала 35:24:0102005, земельные участки с кадастровыми номерами 35:24:0102005:3448, 35:24:0102005:4457, 35:24:0102005:4458, 35:24:0102005:4486, 35:24:0102005:4464, 35:24:0102005:4462, 35:24:0102005:4488 Части земельных участков: 35:24:0000000:3820, 35:24:0102005:4487, 35:24:0102005:4477, 35:24:0102005:711, 35:24:0102005:712 Несформированные земельные участки, расположенные в кадастровом квартале 35:24:0102005 Ориентировочная площадь территории, в отношении которой планируется подготовка документации по планировке территории, составляет 20 га |
| 8. | Цель подготовки документации по планировке территории | - установление, изменение границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства, связанного с увеличением или уменьшением площади зон планируемого размещения объектов капитального строительства более чем на 10 процентов; - изменение характеристик объектов капитального строительства (назначения, местоположения, площади объекта капитального строительства и др.) жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур |
| 9. | Формы представления документации по планировке территории, оформлению, комплектации | Документация по планировке территории, направляемая на электронном носителе или в форме электронного документа, должна соответствовать формату, позволяющему осуществить ее размещение в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности субъектов Российской Федерации. Форматы электронных документов: - текстовые материалы, расчеты, графики - в форматах, совместимых с Microsoft Office (.doc, xls, pdf); - графические материалы (чертежи и схемы) - в формате dwg (AutoCAD) и в форматах pdf. Слой утверждаемой части документации по планировке территории, а именно: граница проекта планировки, красные линии, отступы от красных линий, границы элементов планировочной структуры, зоны планируемого размещения ОКС, границы элементов планировочной структуры и слои проекта межевания территории: граница проекта межевания, земельные участки для изъятия, земельные участки проектные представить в формате mif/mid и в формате «свс» в системе координат МСК35 зона 2 (в соответствии с заданной структурой слоев) |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 7 МАЯ 2025 ГОДА № 643
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ОТДЕЛЬНЫЕ
МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ**

На основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в пункт 2 постановления Администрации города Вологды от 4 мая 2011 года № 2309 «О знаке «За доблестный труд во благо Вологды»» (с последующими изменениями) следующие изменения:
 - 1.1. Подпункт 2.3 после слова «знака» дополнить словами «и удостоверения к знаку».
 - 1.2. Дополнить подпунктом 2.5 следующего содержания:
«2.5. Согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.».
2. Внести в Положение о знаке «За доблестный труд во благо Вологды», утвержденное постановлением Администрации города Вологды от 4 мая 2011 года № 2309 (с последующими изменениями), следующие изменения:
 - 2.1. В пункте 1.5 раздела 1 слово «Управления» заменить словами «Департамента управления».
 - 2.2. В разделе 3:
 - 2.2.1. В абзаце третьем пункта 3.2 после слов «Администрации города Вологды» дополнить словами «, согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.».
 - 2.2.2. В пункте 3.3 слова и цифры «, в соответствии с Порядком представления организациями, расположенными на территории городского округа города Вологды, документов к награждению граждан и трудовых коллективов и их рассмотрения в Администрации города Вологды, утвержденным постановлением Администрации города Вологды от 3 сентября 2012 года № 5114» исключить.
 - 2.3. В пункте 5.1 раздела 5 слова «опубликованию в средствах массовой информации и» исключить.
3. Внести изменение в форму Протокола вручения знака «За доблестный труд во благо Вологды», утвержденную постановлением Администрации города Вологды от 4 мая 2011 года № 2309 (с последующими изменениями), изложив ее в новой прилагаемой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
4. Внести изменение в форму Согласия на обработку персональных данных лица, представляемого к награждению знаком «За доблестный труд во благо Вологды», утвержденную постановлением Администрации города Вологды от 4 мая 2011 года № 2309 (с последующими изменениями), изложив ее в новой прилагаемой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
5. Утвердить форму Согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.
6. Внести в пункт 2 постановления Администрации города Вологды от 9 апреля 2012 года № 1903 «О знаке «За заслуги в развитии образования города Вологды»» (с последующими изменениями) следующие изменения:
 - 6.1. Подпункт 2.3 после слова «знака» дополнить словами «и удостоверения к знаку».
 - 6.2. Дополнить подпунктом 2.5 следующего содержания:
«2.5. Согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.».
7. Внести в Положение о знаке «За заслуги в развитии образования города Вологды», утвержденное постановлением Администрации города Вологды от 9 апреля 2012 года № 1903 (с последующими изменениями), следующие изменения:
 - 7.1. В разделе 3:
 - 7.1.1. Абзац третий пункта 3.3 после слова «Вологды» дополнить словами «, согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.».
 - 7.1.2. Пункт 3.4 раздела 3 изложить в следующей редакции:
«3.4. Документы, поступившие в Администрацию города Вологды, регистрируются в организационном отделе Департамента управления делами Администрации города Вологды и подлежат рассмотрению на Комиссии по предварительному рассмотрению документов к награждению, утвержденной постановлением Главы города Вологды от 24 июля 2009 года № 3773 (с последующими изменениями).».
 - 7.2. Пункт 5.1 раздела 5 дополнить словами «, которое подлежит размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».».
8. Внести изменение в форму Протокола вручения знака «За заслуги в развитии образования города Вологды», утвержденную постановлением Администрации города Вологды от 9 апреля 2012 года № 1903 (с последующими изменениями), изложив ее в новой прилагаемой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.
9. Внести изменение в форму Согласия на обработку персональных данных лица, представляемого к награждению знаком «За заслуги в развитии образования города Вологды», утвержденную постановлением Администрации города Вологды от 9 апреля 2012 года № 1903 (с последующими изменениями), изложив ее в новой прилагаемой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.
10. Утвердить форму Согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.
11. Внести изменение в постановление Администрации города Вологды от 31 марта 2015 года № 2314 «О знаке «За доблестную службу Вологде: защита и честь»» (с последующими изменениями), дополнив подпункт 2.3 пункта 2 после слова «знака» словами «и удостоверения к знаку».

12. Внести в Положение о знаке «За доблестную службу Вологде: защита и честь», утвержденное постановлением Администрации города Вологды от 31 марта 2015 года № 2314 (с последующими изменениями), следующие изменения:
 - 12.1. В пункте 1.5 раздела 1 слово «Управления» заменить словами «Департамента управления».
 - 12.2. В пункте 3.3 раздела 3 слова и цифры «в соответствии с Порядком представления организациями, расположенными на территории городского округа города Вологды, документов к награждению граждан и трудовых коллективов и их рассмотрения в Администрации города Вологды, утвержденным постановлением Администрации города Вологды от 3 сентября 2012 года № 5114 (с последующими изменениями)» исключить.
 - 12.3. В пункте 5.1 раздела 5 слова «, которое подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»» исключить.
13. Внести изменение в форму Протокола вручения знака «За доблестную службу Вологде: защита и честь», утвержденную постановлением Администрации города Вологды от 31 марта 2015 года № 2314 (с последующими изменениями), изложив ее в новой прилагаемой редакции согласно приложению № 7 к настоящему постановлению.
14. Внести изменение в форму Согласия на обработку персональных данных лица, представляемого к награждению знаком «За доблестную службу Вологде: защита и честь», утвержденную постановлением Администрации города Вологды от 31 марта 2015 года № 2314 (с последующими изменениями), изложив ее в новой прилагаемой редакции согласно приложению № 8 к настоящему постановлению.
15. Внести в пункт 2 постановления Администрации города Вологды от 1 октября 2015 года № 7561 «О медали «Во имя детей»» (с последующими изменениями) следующие изменения:
 - 15.1. Подпункт 2.3 после слова «медали» дополнить словами «и удостоверения к медали».
 - 15.2. Дополнить подпунктом 2.5 следующего содержания:
«2.5. Согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.».
16. Внести в Положение о медали «Во имя детей», утвержденное постановлением Администрации города Вологды от 1 октября 2015 года № 7561 (с последующими изменениями), следующие изменения:
 - 16.1. В пункте 1.5 раздела 1 слово «Управления» заменить словами «Департамента управления».
 - 16.2. В разделе 3:
 - 16.2.1. Абзац третий пункта 3.2 после слова «Вологды» дополнить словами «, согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.».
 - 16.2.2. В пункте 3.3 слова и цифры «в соответствии с Порядком представления организациями, расположенными на территории городского округа города Вологды, документов к награждению граждан и трудовых коллективов и их рассмотрения в Администрации города Вологды, утвержденным постановлением Администрации города Вологды от 03 сентября 2012 года № 5114» исключить.
 - 16.3. В пункте 5.1 раздела 5 слова «опубликованию в газете «Вологодские новости» и» исключить.
17. Внести изменение в форму Протокола вручения медали «Во имя детей», утвержденную постановлением Администрации города Вологды от 1 октября 2015 года № 7561 (с последующими изменениями), изложив ее в новой прилагаемой редакции согласно приложению № 9 к настоящему постановлению.
18. Внести изменение в форму Согласия на обработку персональных данных лица, представляемого к награждению медалью «Во имя детей», утвержденную постановлением Администрации города Вологды от 1 октября 2015 года № 7561 (с последующими изменениями), изложив ее в новой прилагаемой редакции согласно приложению № 10 к настоящему постановлению.
19. Утвердить форму Согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, согласно приложению № 11 к настоящему постановлению.
20. Внести в пункт 2 постановления Администрации города Вологды от 18 января 2021 года № 30 «О медали «За поддержку науки, образования, культуры и инноваций имени Христофора Леденцова»» (с последующими изменениями) следующие изменения:
 - 20.1. Подпункт 2.3 после слова «медали» дополнить словами «и удостоверения к медали».
 - 20.2. Дополнить подпунктом 2.5 следующего содержания:
«2.5. Согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.».
21. Внести в Положение о медали «За поддержку науки, образования, культуры и инноваций имени Христофора Леденцова», утвержденное постановлением Администрации города Вологды от 18 января 2021 года № 30 (с последующими изменениями), следующие изменения:
 - 21.1. В пункте 3.3 раздела III, пункте 4.2 раздела IV, пунктах 5.4, 5.6 раздела V слово «Управление» в соответствующих падежах заменить словами «Департамент управления» в соответствующих падежах.
 - 21.2. Пункт 3.2 раздела III дополнить новым абзацем четвертым следующего содержания:
«согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.».
 - 21.3. Пункт 4.6 раздела IV изложить в следующей редакции:
«4.6. Постановление Администрации города Вологды о награждении Медалью подлежит размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».».
22. Внести изменение в форму Протокола вручения медали «За поддержку науки, образования, культуры и инноваций имени Христофора Леденцова», утвержденную постановлением Администрации города Вологды от 18 января 2021 года № 30 (с последующими изменениями), изложив ее в новой прилагаемой редакции согласно приложению № 12 к настоящему постановлению.
23. Внести изменение в форму Согласия на обработку персональных данных лица, представляемого к награждению медалью «За поддержку науки, образования, культуры и инноваций имени Христофора Леденцова», утвержденную постановлением Администрации города Вологды от 18 января 2021 года № 30 (с последующими изменениями), изложив ее в новой прилагаемой редакции согласно приложению № 13 к настоящему постановлению.
24. Утвердить форму Согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, согласно приложению № 14 к настоящему постановлению.
25. Внести в пункт 2 постановления Администрации города Вологды от 19 сентября 2023 года № 1617 «О памятном знаке «За сохранение семейных ценностей»» следующие изменения:
 - 25.1. Подпункт 2.3 после слова «знака» дополнить словами «и удостоверения к памявному знаку».
 - 25.2. Дополнить подпунктом 2.4 следующего содержания:
«2.4. Согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.».
26. Внести в Положение о памятном знаке «За сохранение семейных ценностей», утвержденное постановлением Администрации города Вологды от 19 сентября 2023 года № 1617, следующие изменения:
 - 26.1. Пункт 2.1 раздела II дополнить словами «, и отмечающих юбилейную дату со дня бракосочетания 50, 55, 60, 65, 70, 75 и 80 лет в год награждения».
 - 26.2. В пункте 3.3 раздела III, пункте 4.3 раздела IV, пунктах 5.3, 5.5 раздела V слово «Управление» в соответствующих падежах заменить словами «Департамент управления» в соответствующих падежах.
 - 26.3. Пункт 3.2 раздела III дополнить новым абзацем четвертым следующего содержания:
«согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.».
- 26.4. В разделе IV:
 - 26.4.1. В пункте 4.1 слова «, в соответствии с Порядком представления организациями, расположенными на территории городского округа города Вологды, документов к награждению граждан и трудовых коллективов и их рассмотрения в Администрации города Вологды, утвержденным постановлением Администрации города Вологды от 3 сентября 2012 года № 5114 (с последующими изменениями)» исключить.
 - 26.4.2. Пункт 4.4 изложить в следующей редакции:
«4.4. Постановление Администрации города Вологды о награждении Памятным знаком подлежит размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».».
27. Внести изменение в форму Протокола вручения памятного знака «За сохранение семейных ценностей», утвержденную постановлением Администрации города Вологды от 19 сентября 2023 года № 1617, изложив ее в новой прилагаемой редакции согласно приложению № 15 к настоящему постановлению.
28. Внести изменение в форму Согласия на обработку персональных данных лица, представляемого к награждению памятным знаком «За сохранение семейных ценностей», утвержденную постановлением Администрации города Вологды от 19 сентября 2023 года № 1617, изложив ее в новой прилагаемой редакции согласно приложению № 16 к настоящему постановлению.
29. Утвердить форму Согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, согласно приложению № 17 к настоящему постановлению.
30. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды А.Н. Накрошаев

Приложение № 1
к постановлению Администрации города Вологды
от 07.05.2025 № 643
«УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации города Вологды
от 4 мая 2011 года № 2309
Форма № 3
Направляется
в организационный отдел
Департамента управления делами
Администрации города Вологды

**ПРОТОКОЛ
вручения знака и удостоверения к знаку
«За доблестный труд во благо Вологды»**

(место вручения) (дата вручения)
Мною, _____
(фамилия, имя, отчество и должность вручающего)

по постановлению Администрации города Вологды от _____ № _____
вручен знак «За доблестный труд во благо Вологды» № _____
и удостоверение к знаку «За доблестный труд во благо Вологды» № _____

(кому – фамилия, имя, отчество награждённого лица)

Подпись вручившего _____
МП _____

Приложение № 2
к постановлению Администрации города Вологды
от 07.05.2025 № 643
«УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации города Вологды
от 4 мая 2011 года № 2309
Форма № 4

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных лица,
представляемого к награждению знаком
«За доблестный труд во благо Вологды»
(далее – согласие)**

Мною, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
зарегистрированным (ой) по адресу: _____

№ _____ выдан (кем и когда) _____
(документ, удостоверяющий личность)

дано согласие _____ Администрации города Вологды
160000, Вологодская область, г. Вологда, ул. Каменный мост, д. 4,
ИНН 3525064930; ОГРН 1033500051683

(наименование и адрес операторов, указанный в Едином государственном реестре юридических лиц, ИНН, ОГРН)

на обработку моих персональных данных с целью представления меня к награждению знаком «За доблестный труд во благо Вологды» в соответствии с постановлением Администрации города Вологды от 4 мая 2011 года № 2309 «О знаке «За доблестный труд во благо Вологды»».

Согласие распространяется на следующие персональные данные:

фамилия, имя, отчество (при наличии); должность, место работы (службы); дата рождения (число, месяц, год); сведения об образовании (специальность, наименование учебного заведения, год окончания); ученая степень, ученое звание; сведения о периодах трудовой деятельности; стаж работы; отношение к воинской обязанности и воинском звании; сведения о документе, удостоверяющем личность; сведения о награждениях и поощрениях; адрес регистрации; иные сведения, предоставленные мной.

С вышеуказанными персональными данными могут быть совершены следующие действия, совершаемые с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств, которые необходимы для достижения указанной выше цели, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, а также осуществление иных действий с моими персональными данными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Я ознакомлен(а) с тем, что:

для достижения указанной в согласии цели Администрация города Вологды может проверить достоверность предоставленных сведений путем направления межведомственного запроса;

согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия и до даты его отзыва в письменной форме;

согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме.

Мне разъяснены юридические последствия в случае моего отказа на предоставление согласия на обработку персональных данных.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах. Согласие на обработку персональных данных является конкретным, предметным, информативным, сознательным и однозначным.

(фамилия, инициалы лица, давшего согласие) (подпись)
« _____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 3
к постановлению Администрации города Вологды
от 07.05.2025 № 643
Форма

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных для распространения**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
контактная информация: _____
(номер телефона)

(адрес электронной почты или почтовый адрес)
даю согласие _____ Администрации города Вологды
160000, Вологодская область, г. Вологда, ул. Каменный мост, д. 4,

(наименование и адрес оператора, указанный в Едином государственном реестре юридических лиц)
3525064930
(идентификационный номер налогоплательщика (ИНН организации))
1033500051683
(основной государственный регистрационный номер (ОГРН организации))

на распространение моих персональных данных на следующем информационном ресурсе:

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Адрес информационного ресурса (адрес, состоящий из наименования протокола (http или https), сервера (www), домена, имени каталога на сервере и имя файла веб-страницы) |
|-------|--|--|
| 1 | Официальный сайт Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | https://vologda.gosuslugi.ru/ |

с целью размещения сведений обо мне, как о гражданине, награжденном знаком «За доблестный труд во благо Вологды» в соответствии с постановлением Администрации города Вологды от 4 мая 2011 года № 2309 «О знаке «За доблестный труд во благо Вологды»», в следующем порядке:

| Категории персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных | Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных | Разрешаю к распространению (да/нет) | Порядковый номер информационного ресурса |
|--|---|-------------------------------------|--|
| Персональные данные | Фамилия | | 1 |
| | Имя | | 1 |
| | Отчество | | 1 |
| | Наименование замещаемой (занимаемой) должности | | 1 |
| | Место работы, службы | | 1 |

Я устанавливаю запреты:

| Категории персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных | Перечень персональных данных, на которые устанавливаются запреты и ограничения | Запрет на передачу (кроме предоставления доступа) персональных данных оператором неограниченному кругу лиц (да/нет) | Запрет на обработку (кроме получения доступа) персональных данных неограниченным кругом лиц (да/нет) | Запрет на условия обработки (кроме получения доступа) персональных данных неограниченным кругом лиц (да/нет) |
|--|--|---|--|--|
| Персональные данные | Фамилия | | | |
| | Имя | | | |
| | Отчество | | | |
| | Наименование замещаемой (занимаемой) должности | | | |
| | Место работы | | | |

| | |
|-------------------------------|---|
| Да / Нет (нужное подчеркнуть) | Я разрешаю Администрации города Вологды передавать указанные мною персональные данные по внутренней сети Администрации города Вологды |
|-------------------------------|---|

| | |
|-------------------------------|---|
| Да / Нет (нужное подчеркнуть) | Я разрешаю Администрации города Вологды передавать указанные мною персональные данные с использованием информационно-телекоммуникационных сетей |
|-------------------------------|---|

| | |
|-------------------------------|---|
| Да / Нет (нужное подчеркнуть) | Я запрещаю Администрации города Вологды передачу указанных мною персональных данных |
|-------------------------------|---|

Я ознакомлен(а) с тем, что:

1) Настоящее согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, действует с даты его подписания до даты его отзыва в письменной форме.

2) Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных мною для распространения, будет прекращена оператором по моему письменному требованию, которое должно включать в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, мой адрес электронной почты или почтовый адрес), а также перечень моих персональных данных, обработка которых подлежит прекращению. Указанные в данном требовании мои персональные данные могут обрабатываться только оператором, которому оно направлено.

(фамилия, инициалы лица, давшего согласие)
« _____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

Приложение № 4
к постановлению Администрации города Вологды
от 07.05.2025 № 643
«УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации города Вологды
от 9 апреля 2012 года № 1903
Форма № 3
Направляется
в организационный отдел
Департамента управления делами
Администрации города Вологды

**ПРОТОКОЛ
вручения знака и удостоверения к знаку
«За заслуги в развитии образования города Вологды»**

(место вручения) (дата вручения)
Мною, _____
(фамилия, имя, отчество и должность вручающего)

по постановлению Администрации города Вологды от _____ № _____
вручен знак «За заслуги в развитии образования города Вологды» № _____
и удостоверение к знаку «За заслуги в развитии образования города Вологды» № _____

(кому – фамилия, имя, отчество награждённого лица)

Подпись вручившего _____

Приложение № 5

к постановлению Администрации города Вологды
от 07.05.2025 № 643
«УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации города Вологды
от 9 апреля 2012 года № 1903
Форма № 4

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных лица,
представляемого к награждению знаком
«За заслуги в развитии образования города Вологды»
(далее – согласие)**

Мною, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
зарегистрированным (ой) по адресу: _____

№ _____ выдан (кем и когда) _____
(документ, удостоверяющий личность)

дано согласие _____ Администрации города Вологды

160000, Вологодская область, г. Вологда, ул. Каменный мост, д. 4,

ИНН 3525064930; ОГРН 1033500051683

(наименование и адрес операторов, указанный в Едином государственном реестре юридических лиц, ИНН, ОГРН)

на обработку моих персональных данных с целью представления меня к награждению знаком «За заслуги в развитии образования города Вологды» в соответствии с постановлением Администрации города Вологды от 9 апреля 2012 года № 1903 «О знаке «За заслуги в развитии образования города Вологды»».

Согласие распространяется на следующие персональные данные:

фамилия, имя, отчество (при наличии); должность, место работы (службы); дата рождения (число, месяц, год); сведения об образовании (специальность, наименование учебного заведения, год окончания); ученая степень, ученое звание; сведения о периодах трудовой деятельности; стаж работы; отношение к воинской обязанности и воинском звании; сведения о документе, удостоверяющем личность; сведения о награждениях и поощрениях; адрес регистрации; иные сведения, предоставленные мной.

С вышеуказанными персональными данными могут быть совершены следующие действия, совершаемые с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств, которые необходимы для достижения указанной выше цели, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, а также осуществление иных действий с моими персональными данными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Я ознакомлен(а) с тем, что:

для достижения указанной в согласии цели Администрация города Вологды может проверить достоверность предоставленных сведений путем направления межведомственного запроса;

согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия и до даты его отзыва в письменной форме;

согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме.

Мне разъяснены юридические последствия в случае моего отказа на предоставление согласия на обработку персональных данных.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах. Согласие на обработку персональных данных является конкретным, предметным, информативным, сознательным и однозначным.

(фамилия, инициалы лица, давшего согласие) _____ (подпись) _____
« _____ » _____ 20__ г.

Приложение № 6
к постановлению Администрации города Вологды
от 07.05.2025 № 643
Форма

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

контактная информация: _____

(номер телефона)

_____ (адрес электронной почты или почтовый адрес)

даю согласие _____ Администрации города Вологды

160000, Вологодская область, г. Вологда, ул. Каменный мост, д. 4,
(наименование и адрес оператора, указанный в Едином государственном реестре юридических лиц)

3525064930

(идентификационный номер налогоплательщика (ИНН организации))

1033500051683

(основной государственный регистрационный номер (ОГРН организации))

на распространение моих персональных данных на следующем информационном ресурсе:

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Адрес информационного ресурса (адрес, состоящий из наименования протокола (http или https), сервера (www), домена, имени каталога на сервере и имя файла веб-страницы) |
|-------|--|--|
| 1 | Официальный сайт Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | https://vologda.gosuslugi.ru/ |

с целью размещения сведений обо мне, как о гражданине, награжденном знаком «За заслуги в развитии образования города Вологды» в соответствии с постановлением Администрации города Вологды от 9 апреля 2012 года № 1903 «О знаке «За заслуги в развитии образования города Вологды»», в следующем порядке:

| Категории персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных | Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных | Разрешаю к распространению (да/нет) | Порядковый номер информационного ресурса |
|--|---|-------------------------------------|--|
| Персональные данные | Фамилия | | 1 |
| | Имя | | 1 |
| | Отчество | | 1 |
| | Наименование замещаемой (занимаемой) должности | | 1 |
| | Место работы, службы | | 1 |

Я устанавливаю запреты:

| Категории персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных | Перечень персональных данных, на которые устанавливаются запреты и ограничения | Запрет на передачу (кроме предоставления доступа) персональных данных оператором неограниченному кругу лиц (да/нет) | Запрет на обработку (кроме получения доступа) персональных данных неограниченным кругом лиц (да/нет) | Запрет на условия обработки (кроме получения доступа) персональных данных неограниченным кругом лиц (да/нет) |
|--|--|---|--|--|
| Персональные данные | Фамилия | | | |
| | Имя | | | |
| | Отчество | | | |
| | Наименование замещаемой (занимаемой) должности | | | |
| | Место работы | | | |

| | |
|-------------------------------|---|
| Да / Нет (нужное подчеркнуть) | Я разрешаю Администрации города Вологды передавать указанные мною персональные данные по внутренней сети Администрации города Вологды |
|-------------------------------|---|

| | |
|-------------------------------|---|
| Да / Нет (нужное подчеркнуть) | Я разрешаю Администрации города Вологды передавать указанные мною персональные данные с использованием информационно-телекоммуникационных сетей |
|-------------------------------|---|

| | |
|-------------------------------|---|
| Да / Нет (нужное подчеркнуть) | Я запрещаю Администрации города Вологды передачу указанных мною персональных данных |
|-------------------------------|---|

Я ознакомлен(а) с тем, что:

1) Настоящее согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, действует с даты его подписания до даты его отзыва в письменной форме.

2) Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных мною для распространения, будет прекращена оператором по моему письменному требованию, которое должно включать в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, мой адрес электронной почты или почтовый адрес), а также перечень моих персональных данных, обработка которых подлежит прекращению. Указанные в данном требовании мои персональные данные могут обрабатываться только оператором, которому оно направлено.

(фамилия, инициалы лица, давшего согласие)

(подпись)

« _____ » _____ 20__ г.

Приложение № 7
к постановлению Администрации города Вологды
от 07.05.2025 № 643
«УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации города Вологды
от 31 марта 2015 года № 2314
Форма
Направляется
в организационный отдел
Департамента управления делами
Администрации города Вологды

ПРОТОКОЛ

вручения знака и удостоверения к знаку «За доблестную службу Вологде: защита и честь»

(место вручения) _____ (дата вручения) _____

Мною, _____

(фамилия, имя, отчество и должность вручающего)

по постановлению Администрации города Вологды от _____ № _____

вручен знак «За доблестную службу Вологде: защита и честь» № _____

и удостоверение к знаку «За доблестную службу Вологде: защита и честь» № _____

(кому – фамилия, имя, отчество награждённого лица)

Подпись вручившего _____

Приложение № 8
к постановлению Администрации города Вологды
от 07.05.2025 № 643
«УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации города Вологды
от 31 марта 2015 года № 2314
Форма

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных лица, представляемого к награждению знаком «За доблестную службу Вологде: защита и честь» (далее – согласие)

Мною, _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

зарегистрированным (ой) по адресу: _____

№ _____ выдан (кем и когда) _____

(документ, удостоверяющий личность)

дано согласие _____ Администрации города Вологды

160000, Вологодская область, г. Вологда, ул. Каменный мост, д. 4,

ИНН 3525064930; ОГРН 1033500051683

(наименование и адрес операторов, указанный в Едином государственном реестре юридических лиц, ИНН, ОГРН)

на обработку моих персональных данных с целью представления меня к награждению знаком «За доблестную службу Вологде: защита и честь» в соответствии с постановлением Администрации города Вологды от 31 марта 2015 года № 2314 «О знаке «За доблестную службу Вологде: защита и честь»».

Согласие распространяется на следующие персональные данные:

фамилия, имя, отчество (при наличии); должность, место работы (службы); дата рождения (число, месяц, год); сведения об образовании (специальность, наименование учебного заведения, год окончания); ученая степень, ученое звание; сведения о периодах трудовой деятельности; стаж работы; отношение к воинской обязанности и воинском звании; сведения о документе, удостоверяющем личность; сведения о награждениях и поощрениях; адрес регистрации; иные сведения, предоставленные мной.

С вышеуказанными персональными данными могут быть совершены следующие действия, совершаемые с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств, которые необходимы для достижения указанной выше цели, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, а также осуществление иных действий с моими персональными данными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Я ознакомлен(а) с тем, что:

для достижения указанной в согласии цели Администрация города Вологды может проверить достоверность предоставленных сведений путем направления межведомственного запроса;

согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия и до даты его отзыва в письменной форме;

согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме.

Мне разъяснены юридические последствия в случае моего отказа на предоставление согласия на обработку персональных данных.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах. Согласие на обработку персональных данных является конкретным, предметным, информативным, сознательным и однозначным.

(фамилия, инициалы лица, давшего согласие)

(подпись)

« _____ » _____ 20__ г.

».

Приложение № 9
к постановлению Администрации города Вологды
от 07.05.2025 № 643
«УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации города Вологды
от 1 октября 2015 года № 7561
Форма
Направляется
в организационный отдел
Департамента управления делами
Администрации города Вологды

**ПРОТОКОЛ
вручения медали и удостоверения к медали «Во имя детей»**

(место вручения) _____ (дата вручения) _____
Мною, _____
(фамилия, имя, отчество и должность вручающего)

по постановлению Администрации города Вологды от _____ № _____
вручена медаль «Во имя детей» № _____
и удостоверение к медали «Во имя детей» № _____

(кому – фамилия, имя, отчество награждённого лица)

Подпись вручившего _____
МП _____

»,
Приложение № 10
к постановлению Администрации города Вологды
от 07.05.2025 № 643
«УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации города Вологды
от 1 октября 2015 года № 7561
Форма

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных лица,
представляемого к награждению медалью «Во имя детей»
(далее – согласие)**

Мною, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
зарегистрированным (ой) по адресу: _____
№ _____ выдан (кем и когда) _____
(документ, удостоверяющий личность)

дано согласие _____ Администрации города Вологды
_____ 160000, Вологодская область, г. Вологда, ул. Каменный мост, д. 4,
ИНН 3525064930; ОГРН 1033500051683
(наименование и адрес операторов, указанный в Едином государственном реестре юридических лиц, ИНН, ОГРН)

на обработку моих персональных данных с целью представления меня к награждению медалью «Во имя детей» в соответствии с постановлением Администрации города Вологды от 1 октября 2015 года № 7561 «О медали «Во имя детей»».

Согласие распространяется на следующие персональные данные:

фамилия, имя, отчество (при наличии); должность, место работы (службы); дата рождения (число, месяц, год); сведения об образовании (специальность, наименование учебного заведения, год окончания); ученая степень, ученое звание; сведения о периодах трудовой деятельности; стаж работы; отношение к воинской обязанности и воинском звании; сведения о документе, удостоверяющем личность; сведения о награждениях и поощрениях; адрес регистрации; иные сведения, предоставленные мной.

С вышеуказанными персональными данными могут быть совершены следующие действия, совершаемые с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств, которые необходимы для достижения указанной выше цели, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, а также осуществление иных действий с моими персональными данными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Я ознакомлен(а) с тем, что:

для достижения указанной в согласии цели Администрация города Вологды может проверить достоверность предоставленных сведений путем направления межведомственного запроса;

согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия и до даты его отзыва в письменной форме;

согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме.

Мне разъяснены юридические последствия в случае моего отказа на предоставление согласия на обработку персональных данных.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах. Согласие на обработку персональных данных является конкретным, предметным, информативным, сознательным и однозначным.

(фамилия, инициалы лица, давшего согласие) _____ (подпись) _____
« ____ » _____ 20 ____ г.

»,
Приложение № 11
к постановлению Администрации города Вологды
от 07.05.2025 № 643
Форма

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных для распространения**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
контактная информация: _____
(номер телефона)

(адрес электронной почты или почтовый адрес)

даю согласие _____ Администрации города Вологды
_____ 160000, Вологодская область, г. Вологда, ул. Каменный мост, д. 4,
(наименование и адрес оператора, указанный в Едином государственном реестре юридических лиц)
3525064930
(идентификационный номер налогоплательщика (ИНН организации)
1033500051683
(основной государственный регистрационный номер (ОГРН организации)

на распространение моих персональных данных на следующем информационном ресурсе:

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Адрес информационного ресурса (адрес, состоящий из наименования протокола (http или https), сервера (www), домена, имени каталога на сервере и имя файла веб-страницы) |
|-------|--|--|
| 1 | Официальный сайт Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | https://vologda.gosuslugi.ru/ |

с целью размещения сведений обо мне, как о гражданине, награжденном медалью «Во имя детей» в соответствии с постановлением Администрации города Вологды от 1 октября 2015 года № 7561 «О медали «Во имя детей»», в следующем порядке:

| Категории персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных | Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных | Разрешаю к распространению (да/нет) | Порядковый номер информационного ресурса |
|--|---|-------------------------------------|--|
| Персональные данные | Фамилия | | 1 |
| | Имя | | 1 |
| | Отчество | | 1 |
| | Наименование замещающей (занимаемой) должности Место работы, службы | | 1 |

Я устанавливаю запреты:

| Категории персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных | Перечень персональных данных, на которые устанавливаются запреты и ограничения | Запрет на передачу (кроме предоставления доступа) оператором неограниченному кругу лиц (да/нет) | Запрет на обработку (кроме получения доступа) персональных данных неограниченным кругом лиц (да/нет) | Запрет на условия обработки (кроме получения доступа) персональных данных неограниченным кругом лиц (да/нет) |
|--|--|---|--|--|
| Персональ-ные данные | Фамилия | | | |
| | Имя | | | |
| | Отчество | | | |
| | Наименование замещающей (занимаемой) должности Место работы | | | |

| | |
|-------------------------------|---|
| Да / Нет (нужное подчеркнуть) | Я разрешаю Администрации города Вологды передавать указанные мною персональные данные по внутренней сети Администрации города Вологды |
|-------------------------------|---|

| | |
|-------------------------------|---|
| Да / Нет (нужное подчеркнуть) | Я разрешаю Администрации города Вологды передавать указанные мною персональные данные с использованием информационно-телекоммуникационных сетей |
|-------------------------------|---|

| | |
|-------------------------------|---|
| Да / Нет (нужное подчеркнуть) | Я запрещаю Администрации города Вологды передачу указанных мною персональных данных |
|-------------------------------|---|

Я ознакомлен(а) с тем, что:

1) Настоящее согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, действует с даты его подписания до даты его отзыва в письменной форме.

2) Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных мною для распространения, будет прекращена оператором по моему письменному требованию, которое должно включать в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, мой адрес электронной почты или почтовый адрес), а также перечень моих персональных данных, обработка которых подлежит прекращению. Указанные в данном требовании мои персональные данные могут обрабатываться только оператором, которому оно направлено.

(фамилия, инициалы лица, давшего согласие) _____ (подпись) _____
« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 12
к постановлению Администрации города Вологды
от 07.05.2025 № 643
«УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации города Вологды
от 18 января 2021 года № 30
Форма
Направляется
в организационный отдел
Департамента управления делами
Администрации города Вологды

**ПРОТОКОЛ
вручения медали и удостоверения к медали
«За поддержку науки, образования, культуры и инноваций
имени Христофора Леденцова»**

(место вручения) _____ (дата вручения) _____
Мною, _____
(фамилия, имя, отчество и должность вручающего)

по постановлению Администрации города Вологды от _____ № _____
вручена медаль «За поддержку науки, образования, культуры и инноваций имени Христофора Леденцова» № _____
и удостоверение к медали «За поддержку науки, образования, культуры и инноваций имени Христофора Леденцова» № _____

(кому – фамилия, имя, отчество награждённого лица)

Подпись вручившего _____
МП _____

»,
Приложение № 13
к постановлению Администрации города Вологды
от 07.05.2025 № 643
«УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации города Вологды
от 18 января 2021 года № 30
Форма

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных лица,
представляемого к награждению медалью «За поддержку науки,
образования, культуры и инноваций имени Христофора Леденцова»
(далее – согласие)**

Мною, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
зарегистрированным (ой) по адресу: _____
№ _____ выдан (кем и когда) _____
(документ, удостоверяющий личность)

дано согласие _____ Администрации города Вологды
160000, Вологодская область, г. Вологда, ул. Каменный мост, д. 4,
ИНН 3525064930; ОГРН 1033500051683
(наименование и адрес операторов, указанный в Едином государственном реестре юридических лиц, ИНН, ОГРН)

на обработку моих персональных данных с целью представления меня к награждению медалью «За поддержку науки, образования, культуры и инноваций имени Христофора Леденцова» в соответствии с постановлением Администрации города Вологды от 18 января 2021 года № 30 «О медали «За поддержку науки, образования, культуры и инноваций имени Христофора Леденцова»».

Согласие распространяется на следующие персональные данные:
фамилия, имя, отчество (при наличии); должность, место работы (службы); дата рождения (число, месяц, год); сведения об образовании (специальность, наименование учебного заведения, год окончания); ученая степень, ученое звание; сведения о периодах трудовой деятельности; стаж работы; отношение к воинской обязанности и воинском звании; сведения о документе, удостоверяющем личность; сведения о награждениях и поощрениях; адрес регистрации; иные сведения, предоставленные мной.

С вышеуказанными персональными данными могут быть совершены следующие действия, совершаемые с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств, которые необходимы для достижения указанной выше цели, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, а также осуществление иных действий с моими персональными данными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Я ознакомлен(а) с тем, что:
для достижения указанной в согласии цели Администрация города Вологды может проверить достоверность предоставленных сведений путем направления межведомственного запроса;

согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия и до даты его отзыва в письменной форме;

согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме.

Мне разъяснены юридические последствия в случае моего отказа на предоставление согласия на обработку персональных данных.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах. Согласие на обработку персональных данных является конкретным, предметным, информативным, сознательным и однозначным.

(фамилия, инициалы лица, давшего согласие) _____ (подпись) _____
« ____ » _____ 20 ____ г. ».

Приложение № 14
к постановлению Администрации города Вологды
от 07.05.2025 № 643
Форма

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных для распространения**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
контактная информация: _____
(номер телефона)

(адрес электронной почты или почтовый адрес)

даю согласие _____ Администрации города Вологды
160000, Вологодская область, г. Вологда, ул. Каменный мост, д. 4,
(наименование и адрес оператора, указанный в Едином государственном реестре юридических лиц)
3525064930
(идентификационный номер налогоплательщика (ИНН организации))
1033500051683
(основной государственный регистрационный номер (ОГРН организации))

на распространение моих персональных данных на следующем информационном ресурсе:

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Адрес информационного ресурса (адрес, состоящий из наименования протокола (http или https), сервера (www), домена, имени каталога на сервере и имя файла веб-страницы) |
|-------|--|--|
| 1 | Официальный сайт Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | https://vologda.gosuslugi.ru/ |

с целью размещения сведений обо мне, как о гражданине, награжденном медалью «За поддержку науки, образования, культуры и инноваций имени Христофора Леденцова» в соответствии с постановлением Администрации города Вологды от 18 января 2021 года № 30 «О медали «За поддержку науки, образования, культуры и инноваций имени Христофора Леденцова»», в следующем порядке:

| Категории персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных | Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных | Разрешаю к распространению (да/нет) | Порядковый номер информационного ресурса |
|--|---|-------------------------------------|--|
| Персональные данные | Фамилия | | 1 |
| | Имя | | 1 |
| | Отчество | | 1 |
| | Наименование замещаемой (занимаемой) должности | | 1 |
| | Место работы, службы | | 1 |

Я устанавливаю запреты:

| Категории персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных | Перечень персональных данных, на которые устанавливаются запреты и ограничения | Запрет на передачу (кроме предоставления доступа) персональных данных оператором неограниченному кругу лиц (да/нет) | Запрет на обработку (кроме получения доступа) персональных данных неограниченным кругом лиц (да/нет) | Запрет на условия обработки (кроме получения доступа) персональных данных неограниченным кругом лиц (да/нет) |
|--|--|---|--|--|
| Персональные данные | Фамилия | | | |
| | Имя | | | |
| | Отчество | | | |
| | Наименование замещаемой (занимаемой) должности | | | |
| | Место работы | | | |

Да / Нет (нужное подчеркнуть) Я разрешаю Администрации города Вологды передавать указанные мною персональные данные по внутренней сети Администрации города Вологды

Да / Нет (нужное подчеркнуть) Я разрешаю Администрации города Вологды передавать указанные мною персональные данные с использованием информационно-телекоммуникационных сетей

Да / Нет (нужное подчеркнуть) Я запрещаю Администрации города Вологды передачу указанных мною персональных данных

Я ознакомлен(а) с тем, что:

1) Настоящее согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, действует с даты его подписания до даты его отзыва в письменной форме.

2) Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных мною для распространения, будет прекращена оператором по моему письменному требованию, которое должно включать в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, мой адрес электронной почты или почтовый адрес), а также перечень моих персональных данных, обработка которых подлежит прекращению. Указанные в данном требовании мои персональные данные могут обрабатываться только оператором, которому оно направлено.

(фамилия, инициалы лица, давшего согласие) _____ (подпись) _____
« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 15
к постановлению Администрации города Вологды
от 07.05.2025 № 643
«УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации города Вологды
от 19 сентября 2023 года № 1617
Форма
Направляется
в организационный отдел
Департамента управления делами
Администрации города Вологды

**ПРОТОКОЛ
вручения памятного знака и удостоверения к памявному знаку
«За сохранение семейных ценностей»**

(место вручения) _____ (дата вручения) _____
Мною, _____
(фамилия, имя, отчество и должность вручающего)

по постановлению Администрации города Вологды от _____ № _____
вручен памятный знак «За сохранение семейных ценностей» № _____
и удостоверение к памявному знаку «За сохранение семейных ценностей» № _____

(кому – фамилия, имя, отчество награжденного лица)

Подпись вручившего _____
МП _____

»,
Приложение № 16
к постановлению Администрации города Вологды
от 07.05.2025 № 643
«УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации города Вологды
от 19 сентября 2023 года № 1617
Форма

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных лица,
представляемого к награждению памятным знаком
«За сохранение семейных ценностей»
(далее – согласие)**

Мною, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
зарегистрированным (ой) по адресу: _____

№ _____ выдан (кем и когда) _____
(документ, удостоверяющий личность)

дано согласие _____ Администрации города Вологды
160000, Вологодская область, г. Вологда, ул. Каменный мост, д. 4,
ИНН 3525064930; ОГРН 1033500051683
(наименование и адрес операторов, указанный в Едином государственном реестре юридических лиц, ИНН, ОГРН)

на обработку моих персональных данных с целью представления меня к награждению памятным знаком «За сохранение семейных ценностей» в соответствии с постановлением Администрации города Вологды от 19 сентября 2023 года № 1617 «О памятном знаке «За сохранение семейных ценностей»».

Согласие распространяется на следующие персональные данные:
фамилия, имя, отчество (при наличии); должность, место работы (службы); дата рождения (число, месяц, год); сведения об образовании (специальность, наименование учебного заведения, год окончания); ученая степень, ученое звание; сведения о периодах трудовой деятельности; стаж работы; отношение к воинской обязанности и воинском звании; сведения о документе, удостоверяющем личность; сведения о награждениях и поощрениях; адрес регистрации; иные сведения, предоставленные мной.

С вышеуказанными персональными данными могут быть совершены следующие действия, совершаемые с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств, которые необходимы для достижения указанной выше цели, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, а также осуществление иных действий с моими персональными данными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Я ознакомлен(а) с тем, что:
для достижения указанной в согласии цели Администрация города Вологды может проверить достоверность предоставленных сведений путем направления межведомственного запроса;

согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия и до даты его отзыва в письменной форме;

согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме.

Мне разъяснены юридические последствия в случае моего отказа на предоставление согласия на обработку персональных данных.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах. Согласие на обработку персональных данных является конкретным, предметным, информативным, сознательным и однозначным.

(фамилия, инициалы лица, давшего согласие) _____ (подпись) _____
« ____ » _____ 20 ____ г.

».

Приложение № 17
к постановлению Администрации города Вологды
от 07.05.2025 № 643
Форма

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных для распространения**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
контактная информация: _____
(номер телефона)

_____ (адрес электронной почты или почтовый адрес)

даю согласие _____ Администрации города Вологды
160000, Вологодская область, г. Вологда, ул. Каменный мост, д. 4,
(наименование и адрес оператора, указанный в Едином государственном реестре юридических лиц)
3525064930
(идентификационный номер налогоплательщика (ИНН организации))
1033500051683
(основной государственный регистрационный номер (ОГРН организации))

на распространение моих персональных данных на следующем информационном ресурсе:

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Адрес информационного ресурса (адрес, состоящий из наименования протокола (http или https), сервера (www), домена, имени каталога на сервере и имя файла веб-страницы) |
|-------|--|--|
| 1 | Официальный сайт Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | https://volgoda.gosuslugi.ru/ |

с целью размещения сведений обо мне, как о гражданине, награжденном памятным знаком «За сохранение семейных ценностей» в соответствии с постановлением Администрации города Вологды от 19 сентября 2023 года № 1617 «О памятном знаке «За сохранение семейных ценностей», в следующем порядке:

| Категории персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных | Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных | Разрешаю к распространению (да/нет) | Порядковый номер информационного ресурса |
|--|---|-------------------------------------|--|
| Персональные данные | Фамилия | | 1 |
| | Имя | | 1 |
| | Отчество | | 1 |
| | Наименование замещающей (занимаемой) должности | | 1 |
| | Место работы, службы | | 1 |

Я устанавливаю запреты:

| Категории персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных | Перечень персональных данных, на которые устанавливаются запреты и ограничения | Запрет на передачу (кроме предоставления доступа) персональных данных оператором неограниченному кругу лиц (да/нет) | Запрет на обработку (кроме получения доступа) персональных данных неограниченным кругом лиц (да/нет) | Запрет на условия обработки (кроме получения доступа) персональных данных неограниченным кругом лиц (да/нет) |
|--|--|---|--|--|
| Персональные данные | Фамилия | | | |
| | Имя | | | |
| | Отчество | | | |
| | Наименование замещающей (занимаемой) должности | | | |
| | Место работы | | | |

| | |
|-------------------------------|---|
| Да / Нет (нужное подчеркнуть) | Я разрешаю Администрации города Вологды передавать указанные мною персональные данные по внутренней сети Администрации города Вологды |
|-------------------------------|---|

| | |
|-------------------------------|---|
| Да / Нет (нужное подчеркнуть) | Я разрешаю Администрации города Вологды передавать указанные мною персональные данные с использованием информационно-телекоммуникационных сетей |
|-------------------------------|---|

| | |
|-------------------------------|---|
| Да / Нет (нужное подчеркнуть) | Я запрещаю Администрации города Вологды передачу указанных мною персональных данных |
|-------------------------------|---|

Я ознакомлен(а) с тем, что:

- Настоящее согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, действует с даты его подписания до даты его отзыва в письменной форме.
- Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных мною для распространения, будет прекращена оператором по моему письменному требованию, которое должно включать в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, мой адрес электронной почты или почтовый адрес), а также перечень моих персональных данных, обработка которых подлежит прекращению. Указанные в данном требовании мои персональные данные могут обрабатываться только оператором, которому оно направлено.

_____ (фамилия, инициалы лица, давшего согласие)

« _____ » 20__ г.

_____ (подпись)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 7 МАЯ 2025 ГОДА № 624
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ОТДЕЛЬНЫЕ
МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями), постановлением Администрации города Вологды от 28 октября 2010 года № 5755 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (с последующими изменениями), на основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги по включению в список граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в целях обеспечения жильем граждан в соответствии с Федеральными законами от 24 июля 2008 года № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства, созданию объектов туристской инфраструктуры и иному развитию территорий» (с последующими изменениями) и от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» (с последующими изменениями), утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 26 июня 2019 года № 759 (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. Пункт 2.5 исключить.

1.2. Пункты 2.6 - 2.16 считать пунктами 2.5 - 2.15 соответственно.

1.3. Абзац восьмой подпункта 2.5.2 пункта 2.5 (в новой нумерации) изложить в следующей редакции:

«При предоставлении муниципальной услуги установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в Уполномоченном органе, МФЦ с использованием информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентифика-

ции физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации».

1.4. В пункте 2.11 (в новой нумерации) после слова «минут» дополнить словами «в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий муниципальную услугу, или МФЦ».

1.5. В подпункте 2.13.6 пункта 2.13 (в новой нумерации) после слова «документов» дополнить словами «и (или) информации».

1.6. В подпункте 3.3.2 пункта 3.2 цифры «2.7» заменить цифрами «2.6».

1.7. В подпункте 3.3.3 пункта 3.2 цифры «2.6», «2.7», «2.9» заменить цифрами «2.5», «2.6», «2.8» соответственно.

1.8. Разделы 4 и 5 исключить.

2. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма на территории городского округа города Вологды», утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 10 января 2012 года № 3 (с последующими изменениями):

2.1. Пункт 2.5 исключить.

2.2. Пункты 2.6 - 2.13 считать пунктами 2.5 - 2.12 соответственно.

2.3. Абзац шестой пункта 2.5 (в новой нумерации) изложить в следующей редакции:

«При предоставлении муниципальной услуги установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в Уполномоченном органе, МФЦ с использованием информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации».

2.4. В пункте 2.9 (в новой нумерации) после слова «минут» дополнить словами «в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий муниципальную услугу, или МФЦ».

2.5. В абзаце седьмом пункта 2.11 (в новой нумерации) после слова «документов» дополнить словами «и (или) информации».

2.6. В пункте 3.3 цифры «2.6» заменить цифрами «2.5».

2.7. Разделы 4 и 5 исключить.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодский новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды А.Н.Накрошаев

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 7 МАЯ 2025 ГОДА № 625
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ
РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ
ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ИНФОРМАЦИИ ОБ ОБЪЕКТАХ
УЧЕТА ИЗ РЕЕСТРА МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями), постановлением Администрации города Вологды от 28 октября 2010 года № 5755 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (с последующими изменениями), на основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению информации об объектах учета из реестра муниципального имущества, утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 27 апреля 2017 года № 444 (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. Абзац двадцать первый пункта 1.3 раздела 1 изложить в следующей редакции:
«график работы МФЦ (Мальцева ул., д. 52, Мира ул., д. 1): понедельник, вторник, четверг, пятница: с 08.00 до 18.00 (без перерыва на обед), среда: с 8.00 до 20.00 (без перерыва на обед), суббота: с 09.00 до 13.00 (без перерыва на обед), воскресенье: выходной.».

1.2. В разделе 2:

1.2.1. Пункт 2.6 исключить.

1.2.2. Пункты 2.7 - 2.21 считать пунктами 2.6 - 2.20 соответственно.

1.2.3. Пункт 2.7 (в новой нумерации):

1.2.3.1. В абзаце девятом цифры «2.7» заменить цифрами «2.6».

1.2.3.2. Дополнить новым абзацем следующего содержания:

«При предоставлении муниципальной услуги установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации.».

1.2.4. В абзаце четвертом пункта 2.12 (в новой нумерации) цифры «2.7» заменить цифрами «2.6».

1.2.5. Пункт 2.15 (в новой нумерации) изложить в следующей редакции:

«2.15. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в Уполномоченный орган или МФЦ не должен превышать 15 минут.».

1.2.6. В пункте 2.17 (в новой нумерации):

1.2.6.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.17. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.».

1.2.6.2. Во втором абзаце подпункта 2.17.5 (в новой нумерации) после слова «документов» дополнить словами «и (или) информации».

1.3. В разделе 3:

1.3.1. В подпункте 3.3.1 пункта 3.3 цифры «2.7» заменить цифрами «2.6».

1.3.2. В пункте 3.4:

1.3.2.1. В абзацах втором, третьем и четвертом подпункта 3.4.4 цифры «2.7» заменить цифрами «2.6».

1.3.2.2. В абзаце пятом подпункта 3.4.8 цифры «2.7» заменить цифрами «2.6».

1.4. Разделы 4 и 5 исключить.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды А.Н.Накрошаев

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 7 МАЯ 2025 ГОДА № 626
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ПО ПРИНЯТИЮ ГРАЖДАН
НА УЧЕТ В КАЧЕСТВЕ НУЖДАЮЩИХСЯ В ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями), законом Вологодской области от 29 июня 2005 года № 1306-ОЗ «О порядке определения размера дохода и стоимости имущества в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда», постановлением Администрации города Вологды от 28 октября 2010 года № 5755 «Об утверждении Порядка разработки и утвержде-

ния административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (с последующими изменениями), на основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги по принятию граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 30 декабря 2013 г. № 10592 (с последующими изменениями), следующие изменения:

- 1.1. В пункте 1.3 раздела 1:
 - 1.1.1. В абзаце пятом цифры «72-33-09» заменить цифрами «72-58-88».
 - 1.1.2. В абзаце шестом цифры «72-33-09» заменить цифрами «76-03-81».
 - 1.2. Пункт 2.5 исключить.
 - 1.3. Пункты 2.6 – 2.16 считать пунктами 2.5 – 2.15.
 - 1.4. Абзац тринадцатый подпункта 2.5.6 пункта 2.5 (в новой нумерации) изложить в следующей редакции:

«При предоставлении муниципальной услуги установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в Уполномоченном органе, МФЦ с использованием информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации».
 - 1.5. В абзаце втором подпункта 2.6.2.2 пункта 2.6 (в новой нумерации) слова «об инвентаризационной стоимости» заменить словами «о кадастровой стоимости».
 - 1.6. В пункте 2.11 (в новой нумерации) после слова «минут» дополнить словами «в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий муниципальную услугу, или МФЦ».
 - 1.7. В абзаце втором подпункта 2.13.5 пункта 2.13 (в новой нумерации) после слова «документов» дополнить словами «и (или) информации».
 - 1.8. В подпункте 3.2.1 пункта 3.2 цифры «2.6.1 – 2.6.5» заменить цифрами «2.5.1 - 2.5.5».
 - 1.9. В пункте 3.3:
 - 1.9.1. В подпункте 3.3.2 цифры «2.7.1 - 2.7.3» заменить цифрами «2.6.1-2.6.3».
 - 1.9.2. В подпункте 3.3.4 цифры «2.9.2» заменить цифрами «2.8.2».
 - 1.10. Разделы 4 и 5 исключить.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды А.Н. Накрошаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 7 МАЯ 2025 ГОДА № 627

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ В АРЕНДУ БЕЗ ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями), постановлением Администрации города Вологды от 28 октября 2010 года № 5755 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (с последующими изменениями), на основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков в аренду без проведения торгов, утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 24 декабря 2019 года № 1792 (с последующими изменениями), следующие изменения:

- 1.1. В разделе 2:
 - 1.1.1. Пункт 2.5 исключить.
 - 1.1.2. Пункты 2.6 - 2.17 считать пунктами 2.5 - 2.16 соответственно.
 - 1.1.3. В пункте 2.5 (в новой нумерации):
 - 1.1.3.1. В абзаце девятом подпункта 2.5.5 слова и цифры «подпункте 2.6.1 пункта 2.6» заменить словами и цифрами «подпункте 2.5.1 пункта 2.5».
 - 1.1.3.2. Абзац первый подпункта 2.5.6 изложить в следующей редакции:

«2.5.6. В целях предоставления муниципальной услуги установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в Уполномоченном органе, МФЦ с использованием информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (с последующими изменениями)».
 - 1.1.4. В абзаце первом подпункта 2.7.2 пункта 2.7 (в новой нумерации) слова и цифры «подпункте 2.8.1 пункта 2.8» заменить словами и цифрами «подпункте 2.7.1 пункта 2.7».
 - 1.1.5. В абзаце одиннадцатом пункта 2.9 (в новой нумерации) слова и цифры «подпунктом 2.6.1 пункта 2.6» заменить словами и цифрами «подпунктом 2.5.1 пункта 2.5».
 - 1.1.6. Пункт 2.12 (в новой нумерации) изложить в следующей редакции:

«2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и (или) при получении результата предоставления муниципальной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в Уполномоченный орган или МФЦ не должен превышать 15 минут.»
 - 1.1.7. Пункт 2.14 (в новой нумерации) изложить в следующей редакции:

«2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.»
 - 1.2. В пункте 3.3 раздела 3:
 - 1.2.1. В подпункте 3.3.2 слова и цифры «подпункте 2.10» заменить словами и цифрами «пункте 2.9».
 - 1.2.2. В подпункте 3.3.3 слова и цифры «подпункте 2.8.1 пункта 2.8» заменить словами и цифрами «подпункте 2.7.1 пункта 2.7».
 - 1.2.3. В подпункте 3.3.4 слова и цифры «подпунктом 2.11.2 пункта 2.11» заменить словами и цифрами «подпунктом 2.10.2 пункта 2.10».
 - 1.3. Разделы 4, 5 исключить.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды А.Н. Накрошаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 7 МАЯ 2025 ГОДА № 628

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПЕРЕДАЧА ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В СОБСТВЕННОСТИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА ВОЛОГДЫ, В СОБСТВЕННОСТИ ГРАЖДАН (ПРИВАТИЗАЦИЯ ЖИЛИЩНОГО ФОНДА)»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями), постановлением Администрации города Вологды от 28 октября 2010 года № 5755 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (с последующими изменениями), на основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Передача жилых помещений, находящихся в собственности городского округа города Вологды, в собственность граждан (приватизация жилищного фонда)»,

утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 28 июня 2022 года № 961 (с последующими изменениями), следующие изменения:

- 1.1. В разделе 1:
 - 1.1.1. Абзац восемнадцатый пункта 1.3 изложить в следующей редакции:

«график работы МФЦ (Мальцева ул., д. 52, Мира ул., д. 1): понедельник, вторник, четверг, пятница: с 08.00 до 18.00 (без перерыва на обед), среда: с 8.00 до 20.00 (без перерыва на обед), суббота: с 09.00 до 13.00 (без перерыва на обед), воскресенье: выходной.».
 - 1.1.2. Абзацы седьмой, одиннадцатый, тринадцатый пункта 1.7 исключить.
- 1.2. В разделе 2:
 - 1.2.1. Пункт 2.5 исключить.
 - 1.2.2. Пункты 2.6 - 2.16 считать пунктами 2.5 - 2.15 соответственно.
 - 1.2.3. Подпункт 2.5.3 пункта 2.5 (в новой нумерации) дополнить новым абзацем следующего содержания:

«При предоставлении муниципальной услуги установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в Уполномоченном органе, МФЦ с использованием информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации».
 - 1.2.4. В абзаце шестом пункта 2.8 (в новой нумерации) цифры «2.6.1» заменить цифрами «2.5.1».
 - 1.2.5. Пункт 2.11 (в новой нумерации) изложить в следующей редакции:

«2.11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги установление личности заявителя непосредственно в Уполномоченный орган или МФЦ не должен превышать 15 минут.»
 - 1.2.6. В пункте 2.13 (в новой нумерации):
 - 1.2.6.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».
 - 1.2.6.2. Абзац второй подпункта 2.13.5 (в новой нумерации) после слова «документов» дополнить словами «и (или) информации».
- 1.3. В разделе 3:
 - 1.3.1. В подпунктах 3.2.1, 3.2.5 пункта 3.2 цифры «2.6» заменить цифрами «2.5».
 - 1.3.2. В пункте 3.3:
 - 1.3.2.1. В подпункте 3.3.1 цифры «2.6» заменить цифрами «2.5».
 - 1.3.2.2. В подпункте 3.3.2 цифры «2.6.2» заменить цифрами «2.5.2».
 - 1.3.2.3. В абзацах третьем и четвертом подпункта 3.3.3 цифры «2.9» заменить цифрами «2.8».
 - 1.4. Разделы 4 и 5 исключить.
2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды А.Н. Накрошаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 7 МАЯ 2025 ГОДА № 629

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПРИЗНАНИЕ МОЛОДОЙ СЕМЬИ УЧАСТНИЦЕЙ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЖИЛЬЕМ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ ФЕДЕРАЛЬНОГО ПРОЕКТА «СОДЕЙСТВИЕ СУБЪЕКТАМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В РЕАЛИЗАЦИИ ПОЛНОМОЧИЙ ПО ОКАЗАНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ ГРАЖДАН В ОБЕСПЕЧЕНИИ ЖИЛЬЕМ И ОПЛАТЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ» ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПНЫМ И КОМФОРТНЫМ ЖИЛЬЕМ И КОММУНАЛЬНЫМИ УСЛУГАМИ ГРАЖДАН РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями), постановлением Администрации города Вологды от 28 октября 2010 года № 5755 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (с последующими изменениями), на основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание молодой семьи участницей мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 12 февраля 2018 года № 120 (с последующими изменениями), следующие изменения:
 - 1.1. Пункт 2.5 исключить.
 - 1.2. Пункты 2.6 – 2.18 считать пунктами 2.5 – 2.17 соответственно.
 - 1.3. В подпункте 2.5.4 пункта 2.5 (в новой нумерации):
 - 1.3.1. В абзаце первом цифры «2.6.1», «2.6.2», «2.6.3» заменить цифрами «2.5.1», «2.5.2», «2.5.3» соответственно.
 - 1.3.2. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«При предоставлении муниципальной услуги установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в Уполномоченном органе, МФЦ с использованием информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации».
 - 1.4. В абзаце третьем пункта 2.10 (в новой нумерации) цифры «2.6.1-2.6.3» заменить цифрами «2.5.1-2.5.3».
 - 1.5. В пункте 2.13 (в новой нумерации) после цифр и слова «15 минут» дополнить словами «в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий муниципальную услугу, или МФЦ».
 - 1.6. В абзацах первом и втором подпункта 2.14.1 пункта 2.14 (в новой нумерации) после слова «документов» дополнить словами «и (или) информации».
 - 1.7. В разделе 3:
 - 1.7.1. В подпунктах 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3 пункта 3.2 цифры «2.6.2» заменить цифрами «2.5.2».
 - 1.7.2. В подпункте 3.3.2 пункта 3.3, подпункте 3.4.1, 3.4.2 пункта 3.4 цифры «2.6.2» заменит цифрами «2.5.2».
 - 1.7.3. В подпункте 3.5.2 пункта 3.5 цифры «2.6.3» заменить цифрами «2.5.3».
 - 1.7.4. В пункте 3.6 цифры «2.6.3», «2.11» заменить цифрами «2.5.3», «2.10» соответственно.
 - 1.8. Разделы 4 и 5 исключить.
 2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды А.Н. Накрошаев

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 7 МАЯ 2025 ГОДА № 630
О ПОРЯДКЕ СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОТЧЕТА О РЕЗУЛЬТАТАХ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ГОРОДСКОГО
ОКРУГА ГОРОДА ВОЛОГДЫ И ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ
ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА НИМИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА**

В соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», пунктом 10 статьи 2 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», подпунктом 7.2 пункта 7 статьи 14 Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2007 года № 684 «Об утверждении Правил опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 ноября 2021 года № 171н «Об утверждении Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества» на основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений городского округа города Вологды и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества.
2. Признать утратившим силу постановление Администрации города Вологды от 28 декабря 2011 года № 8043 «Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений муниципального образования «Город Вологда» и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества».
3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды А.Н. Накрошаев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
города Вологды
от 07.05.2025 № 630

**ПОРЯДОК
составления и утверждения отчета о результатах деятельности
муниципальных учреждений городского округа города Вологды и об
использовании закрепленного за ними муниципального имущества.**

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к составлению и утверждению отчета о результатах деятельности муниципального учреждения городского округа города Вологды и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества (далее – Отчет, учреждение соответственно).

2. Отчет составляется учреждениями в соответствии с настоящим Порядком с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны, Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

3. Отчет составляется в валюте Российской Федерации (в части показателей формируемых в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, в соответствии с рекомендуемыми образцами сведений, приведенными в приложении к Общим требованиям к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 ноября 2021 года № 171н.

4. Отчеты бюджетного и казенного учреждений утверждаются их руководителями и представляются на согласование в орган Администрации города Вологды, в подведомственности которого находится учреждение, (далее – Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя) не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

Отчет автономного учреждения утверждается руководителем учреждения и представляется на рассмотрение в наблюдательный совет учреждения с учетом требований Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях». После рассмотрения наблюдательным советом Отчет не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, представляется на согласование в Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя.

5. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в течение десяти рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета, рассматривает Отчет и согласовывает его либо возвращает учреждению на доработку с указанием причин, послуживших основанием для необходимости его доработки.

6. Учреждение, получившее Отчет на доработку, устраняет недостатки и повторно направляет его на рассмотрение в Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в течение 5 рабочих дней после поступления Отчета на доработку.

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя в течение 5 рабочих дней, следующих за датой поступления Отчета, рассматривает представленный учреждением доработанный Отчет и согласовывает его.

7. Утвержденный и согласованный Отчет размещается учреждением на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) не позднее 1 мая года, следующего за отчетным, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Отчет автономного учреждения также подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» не позднее 1 июня года, следующего за отчетным.

8. Показатели Отчета, формируемые в денежном выражении, должны быть сопоставимы с показателями, включаемыми в состав бюджетной и бухгалтерской отчетности бюджетных учреждений.

9. Отчеты учреждений, содержащие сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, утверждаются и представляются в Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, на бумажном носителе не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 7 МАЯ 2025 ГОДА № 631
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 12 ЯНВАРЯ 2017 ГОДА № 11**

На основании статей 27 и 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в пункт 3 постановления Администрации города Вологды от 12 января 2017 года № 11 «Об утверждении Порядка размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий городского округа города Вологды на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и представления указанными лицами данной информации» (с последующими изменениями), заменив слово «Управление» словами «Департамент управления».

2. Внести изменение в Порядок размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий городского округа города Вологды на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и представления указанными лицами данной информации, утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 12 января 2017 года № 11 (с последующими изменениями), заменив в пунктах 6, 7 слово «Управление» словами «Департамент управления».

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды А.Н. Накрошаев

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 7 МАЯ 2025 ГОДА № 632
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 14 ИЮНЯ 2016 ГОДА № 667**

На основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в наименование и пункт 1 постановления Администрации города Вологды от 14 июня 2016 года № 667 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Департамента экономического развития Админист-

страции города Вологды» (с последующими изменениями), дополнив после слов «экономического развития» словами «и туризма».

2. Внести изменение в наименование и абзац первый нормативных затрат на обеспечение функций Департамента экономического развития Администрации города Вологды, утвержденных постановлением Администрации города Вологды от 14 июня 2016 года № 667 (с последующими изменениями), дополнив после слов «экономического развития» словами «и туризма».

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды А.Н. Накрошаев

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 7 МАЯ 2025 ГОДА № 634
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 20 ДЕКАБРЯ 2021 ГОДА № 1955**

На основании статей 27 и 42 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Вологды от 20 декабря 2021 года № 1955 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги по созданию семейного (родового) захоронения» (с последующими изменениями) изменение, заменив в пункте 3 слова «Департаменту городского хозяйства» словами «Департаменту строительства, благоустройства и содержания территорий».

2. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги по созданию семейного (родового) захоронения, утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 20 декабря 2021 года № 1955 (с последующими изменениями), следующие изменения:

2.1. В абзаце втором пункта 1.1 слова «на территориях общественных кладбищ, расположенных на территории городского округа города Вологды» заменить словами «на территориях муниципальных общественных кладбищ городского округа города Вологды».

2.2. В пункте 1.3:

2.2.1. В абзаце втором слова «Департамент городского хозяйства» заменить словами «Департамент строительства, благоустройства и содержания территорий».

2.2.2. В абзаце пятом цифры «, 8(8172)72-20-59» исключить.

2.2.3. Абзац шестой изложить в следующей редакции:

«адрес электронной почты dsbst@vologda-city.ru.».

2.2.4. В абзацах седьмом и десятом цифры «8(8172)72-15-30» заменить цифрами «8(8172)72-40-87».

2.2.5. Абзацы восьмой, девятый изложить в следующей редакции:

«Место нахождения Отдела благоустройства Уполномоченного органа, обеспечивающего предоставление муниципальной услуги в Уполномоченном органе:

почтовый адрес: 160000, г. Вологда, ул. Марии Ульяновой, дом № 6а, кабинет № 203».

2.3. В пункте 1.7 абзац тринадцатый исключить.

2.4. Пункт 2.5 исключить.

2.5. Пункты 2.6 - 2.16 считать пунктами 2.5 - 2.15 соответственно.

2.6. В пункте 2.11 (в новой нумерации) слова «Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги» заменить словами «Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий муниципальную услугу, или МФЦ».

2.7. В подпункте 2.13.5 (в новой нумерации) после слова «документов» дополнить словами «и (или) информации».

2.8. Разделы 4 и 5 исключить.

2.9. В Приложении № 1 слова «В Департамент городского хозяйства» заменить словами «В Департамент строительства, благоустройства и содержания территорий».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды А.Н. Накрошаев

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 7 МАЯ 2025 ГОДА № 637
ОБ УСЛОВИЯХ ПРИВАТИЗАЦИИ НЕЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ ПО АДРЕСУ:
Г. ВОЛОГДА, УЛ. НОВГОРОДСКАЯ, Д. 23**

Рассмотрев заявление индивидуального предпринимателя Куликовой Елены Сергеевны (далее – ИП Куликова Е.С.), зарегистрированное в Администрации города Вологды от 30 января 2025 года № 454, на основании отчета № 82/1/25 об оценке рыночной стоимости, руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (с последующими изменениями) (далее – Федеральный закон от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ), решением Вологодской городской Думы от 25 октября 2018 года № 1651 «Об установлении срока рассрочки оплаты арендуемого имущества при реализации субъектами малого и среднего предпринимательства преимущественного права на приобретение арендуемого недвижимого имущества, находящегося в собственности городского округа города Вологды» (с последующими изменениями), Порядком управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Вологды, утвержденным решением Вологодской городской Думы от 27 декабря 2005 года № 393 (с последующими изменениями), статьями 27, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Продать нежилое помещение с кадастровым номером 35:24:0501010:5445 общей площадью 47,3 кв. м, расположенное по адресу: Вологодская область, г. Вологда, ул. Новгородская, д. 23.

2. Предложить арендатору указанного в пункте 1 настоящего постановления имущества – ИП Куликовой Е.С., соответствующему условиям отнесения к категории субъектов малого и среднего предпринимательства, реализовать преимущественное право на его приобретение по цене, равной его рыночной стоимости и определенной независимым оценщиком в порядке, установленном Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» (с последующими изменениями), в сумме 2 683 000,00 (два миллиона шестьсот восемьдесят три тысячи) рублей без учета НДС.

3. Департаменту имущественных отношений Администрации города Вологды:

3.1. В сроки и в порядке, установленные Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ:

направить ИП Куликовой Е.С. копию настоящего постановления, предложение о заключении договора купли-продажи имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления, проект договора купли-продажи;

в случае согласия ИП Куликовой Е.С. на использование преимущественного права на приобретение арендуемого имущества обеспечить заключение от имени городского округа города Вологды договора купли-продажи имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления.

3.2. После подписания договора купли-продажи имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления, осуществить необходимые действия, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности на имущество, указанное в пункте 1 настоящего постановления.

4. С момента государственной регистрации перехода права собственности на имущество, указанное в пункте 1 настоящего постановления, исключить его из состава казны города Вологды и обеспечить внесение изменений в реестр объектов муниципальной собственности города Вологды.

5. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов, на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и является объявлением о продаже имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления.

Мэр города Вологды А.Н. Накрошаев

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 7 МАЯ 2025 ГОДА № 638**

**ОБ УСЛОВИЯХ ПРИВАТИЗАЦИИ НЕЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ ПО АДРЕСУ:
Г. ВОЛОГДА, УЛ. ЧЕЛЮСКИНЦЕВ, Д. 51**

Рассмотрев заявление общества с ограниченной ответственностью «Общепитторг» (далее – ООО «Общепитторг»), зарегистрированное в Администрации города Вологды от 30 января 2025 года № 455, на основании отчета № 82/2/25 об оценке рыночной стоимости, руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (с последующими изменениями) (далее - Федеральный закон от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ), решением Вологодской городской Думы от 25 октября 2018 года № 1651 «Об установлении срока рассрочки оплаты арендуемого имущества при реализации субъектами малого и среднего предпринимательства преимущественного права на приобретение арендуемого недвижимого имущества, находящегося в собственности городского округа города Вологды» (с последующими изменениями), Порядком управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Вологды, утвержденным решением Вологодской городской Думы от 27 декабря 2005 года № 393 (с последующими изменениями), статьями 27, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Продать нежилое помещение с кадастровым номером 35:24:0201023:2872 общей площадью 48,2 кв. м, расположенное по адресу: Вологодская область, г. Вологда, ул. Челюскинцев, д. 51.

2. Предложить арендатору указанного в пункте 1 настоящего постановления имущества – ООО «Общепитторг», соответствующему условиям отнесения к категории субъектов малого и среднего предпринимательства, реализовать преимущественное право на его приобретение по цене, равной его рыночной стоимости и определенной независимым оценщиком в порядке, установленном Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» (с последующими изменениями), в сумме 2 729 000,00 (Два миллиона семьсот двадцать девять тысяч) рублей без учета НДС.

3. Департаменту имущественных отношений Администрации города Вологды:

3.1. В сроки и в порядке, установленные Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ:

направить ООО «Общепитторг» копию настоящего постановления, предложение о заключении договора купли-продажи имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления, проект договора купли-продажи;

в случае согласия ООО «Общепитторг» на использование преимущественного права на приобретение арендуемого имущества обеспечить заключение от имени городского округа города Вологды договора купли-продажи имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления.

3.2. После подписания договора купли-продажи имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления, осуществить необходимые действия, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности на имущество, указанное в пункте 1 настоящего постановления.

4. С момента государственной регистрации перехода права собственности на имущество, указанное в пункте 1 настоящего постановления, исключить его из состава казны города Вологды и обеспечить внесение изменений в реестр объектов муниципальной собственности города Вологды.

5. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов, на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и является объявлением о продаже имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления.

Мэр города Вологды А.Н. Накрошаев

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 7 МАЯ 2025 ГОДА № 642**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 14 МАРТА 2025 ГОДА № 333**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями), на основании статей 27 и 44 Устава городского округа города Вологды постановляю:

1. Внести в постановление Администрации города Вологды от 14 марта 2025 года № 333 «Об объемах поставки природного сетевого газа на 2026 год» изменения, изложив приложение № 1 и приложение № 2 в новой редакции согласно приложениям к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды А.Н. Накрошаев

Приложение № 1
к постановлению
Администрации города Вологды
от 14 марта 2025 года № 333
в редакции постановления
Администрации города Вологды
от 07.05.2025 № 642

**Объемы поставки природного сетевого газа
на выработку тепловой энергии
для теплоснабжения объектов за счет средств бюджета
города Вологды и платежей населения на 2026 год**

| № п/п | Наименование предприятия | Объем газа на 2026 г. тыс. м³ | В том числе по периодам: | | | |
|--|--|----------------------------------|--------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| | | | 1 квартал тыс. м³ | 2 квартал тыс. м³ | 3 квартал тыс. м³ | 4 квартал тыс. м³ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Предприятия - производители тепловой энергии | | | | | | |
| 1 | Вологодская ТЭЦ ПАО «ТЭК-2» | 114 545,00 | 47 622,00 | 18 008,00 | 7 887,00 | 41 028,00 |
| 2 | АО «Вологодский оптико-механический завод» | 29 735,00 | 13 011,00 | 4 539,00 | 2 348,00 | 9 837,00 |
| 3 | ОАО «Совхоз «Заречье» | 2 094,00 | 903,00 | 334,00 | 212,00 | 645,00 |
| 4 | АО «Агростройконструкция» | 23 447,00 | 9 350,00 | 3 900,00 | 2 650,00 | 7 547,00 |
| 5 | ОАО «Стройиндустрия» | 11 357,00 | 3 940,00 | 2 132,00 | 1 580,00 | 3 705,00 |
| 6 | СХПК «Комбинат «Тепличный» | 4 217,60 | 1 780,80 | 593,50 | 327,40 | 1 515,90 |
| 7 | УПТК ПАО «Вологдавтодор» | 195,00 | 97,50 | 23,40 | 8,60 | 65,50 |
| 8 | АО «ПАТП 2» | 364,75 | 131,24 | 64,60 | 52,00 | 116,91 |
| Коммунально-бытовые предприятия | | | | | | |
| 9 | ООО «Энерго-Центр» | 1 465,00 | 560,00 | 235,00 | 160,00 | 510,00 |
| 10 | ООО «Вологдаагрострой-Сервис» | 1 495,00 | 578,00 | 289,00 | 171,00 | 457,00 |
| 11 | АО «Вологдаагрострой-Сервис» | 130 700,00 | 50 186,91 | 22 539,43 | 12 292,67 | 45 680,99 |
| 12 | ООО «ТеплоЦентрСтрой» | 1 620,00 | 600,00 | 270,00 | 190,00 | 560,00 |
| 13 | ООО «Аспект-В» | 750,00 | 345,00 | 80,00 | 35,00 | 290,00 |
| 14 | ООО «ТеплоЭнергоСбыт» | 7 269,26 | 2 961,01 | 1 360,14 | 497,79 | 2 450,32 |
| 15 | ООО «ЗАПАДНАЯ КОТЕЛЬНОЯ» | 82 650,00 | 33600 | 12650 | 7 900,00 | 28 500,00 |
| Муниципальные потребители | | | | | | |
| 16 | МАУ ДО «Центр творчества» | 60,33 | 28,31 | 6,72 | 1,98 | 23,32 |
| 17 | МБУ «Физкультурно-спортивный центр города Вологды» | 18,85 | 9,06 | 2,41 | 0,70 | 6,68 |

Приложение № 2
к постановлению

Администрации города Вологды
от 14 марта 2025 года № 333
в редакции постановления
Администрации города Вологды
от 07.05.2025 № 642

**Предельные уровни расчетных объемов потребностей теплоснабжающих
организаций коммунального комплекса города Вологды в природном
сетевом газе на 2026 год**

| № п/п | Наименование организации | Расчетный объем газа, | В том числе: |
|--|--|--------------------------|---|
| | | тыс. м³ | за счет средств бюджета города Вологды и платежей населения, тыс. м³ |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Предприятия-производители тепловой энергии | | | |
| 1 | Вологодская ТЭЦ ПАО «ТЭК-2» | 331 400,00 | 114 545,00 |
| 2 | АО «Вологодский оптико-механический завод» | 39 281,10 | 29 735,00 |
| 3 | ОАО «Совхоз «Заречье» | 2 094,00 | 2 094,00 |
| 4 | АО «Агростройконструкция» | 23 447,00 | 23 447,00 |
| 5 | ОАО «Стройиндустрия» | 11 357,00 | 11 357,00 |
| 6 | СХПК «Комбинат «Тепличный» | 29 930,00 | 4 217,60 |
| 7 | УПТК ПАО «Вологдаавтодор» | 309,59 | 195,00 |
| 8 | АО «ПАТП 2» | 364,75 | 364,75 |
| Коммунально-бытовые предприятия | | | |
| 9 | ООО «Энерго-Центр» | 1 465,00 | 1 465,00 |
| 10 | ООО «Вологдаагрострой-Сервис» | 1 495,00 | 1 495,00 |
| 11 | АО «Вологдаагрострой-Сервис» | 130 700,00 | 130 700,00 |
| 12 | ООО «ТеплоЦентрСтрой» | 1 620,00 | 1 620,00 |
| 13 | ООО «Аспект-В» | 750,00 | 750,00 |
| 14 | ООО «ТеплоЭнергоСбыт» | 7 269,26 | 7 269,26 |
| 15 | ООО «ЗАПАДНАЯ КОТЕЛЬНОЯ» | 82 650,00 | 82 650,00 |
| Муниципальные потребители | | | |
| 16 | МАУ ДО «Центр творчества» | 60,33 | 60,33 |
| 17 | МБУ «Физкультурно-спортивный центр города Вологды» | 18,85 | 18,85 |
| Всего | | 664 175,88 | 411 983,79 |

**РАСПОРЯЖЕНИЕ
НАЧАЛЬНИКА ДЕПАРТАМЕНТА ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 7 МАЯ 2025 ГОДА № 1787
ОБ ОСВОБОЖДЕНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ
ОТ САМОВОЛЬНО УСТАНОВЛЕННЫХ ОБЪЕКТОВ ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА**

В соответствии с решением Вологодской городской Думы от 25 июня 2015 года № 422 «Об утверждении Положения о порядке освобождения земельных участков от самовольно установленных объектов движимого имущества» (с последующими изменениями), протоколом заседания Межведомственной комиссии по освобождению земельных участков от самовольно установленных объектов движимого имущества при Администрации города Вологды от 21 апреля 2025 года № 6, на основании постановления Администрации города Вологды от 16 марта 2010 года № 923 «О наделении правом подписания муниципальных правовых актов по отдельным вопросам, отнесенным к полномочиям Администрации города Вологды» (с последующими изменениями), статьями 27, 44 Устава городского округа города Вологды:

1. Освободить земельные участки:

1.1. В границах кадастрового квартала 35:24:0401012 по адресу: г. Вологда, мкр. Первый микрорайон ГПЗ-23, вблизи дома № 20 от самовольно установленных объектов движимого имущества: 17 металлических гаражей.

1.2. В границах кадастрового квартала 35:24:0501003 по адресу: г. Вологда, ул. Планерная, вблизи дома № 18 от самовольно установленных объектов движимого имущества: 5 металлических гаражей.

1.3. В границах кадастрового квартала 35:24:0501007 по адресу: г. Вологда, ул. Можайского, вблизи домов №№ 58, 60 от самовольно установленных объектов движимого имущества: 16 конструкций.

1.4. В границах кадастрового квартала 35:24:0501003 по адресу: г. Вологда, пер. Школьный, вблизи дома № 7 от самовольно установленных объектов движимого имущества: 2 металлических гаражей.

2. Предложить владельцам самовольно установленных объектов движимого имущества, указанных в пункте 1, в добровольном порядке исполнить требование настоящего распоряжения в сроки, предусмотренные Положением о порядке освобождения земельных участков от самовольно установленных объектов движимого имущества, утвержденным решением Вологодской городской Думы от 25 июня 2015 года № 422 (с последующими изменениями).

3. Департаменту имущественных отношений Администрации города Вологды организовать проведение работ по освобождению земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего распоряжения, в установленном порядке.

4. Настоящее распоряжение подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Начальник Департамента
имущественных отношений
Администрации города Вологды С.В. Аксёнов

**РАСПОРЯЖЕНИЕ
НАЧАЛЬНИКА ДЕПАРТАМЕНТА ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 7 МАЯ 2025 ГОДА № 1788
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РАСПОРЯЖЕНИЕ НАЧАЛЬНИКА
ДЕПАРТАМЕНТА ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 15 АПРЕЛЯ 2025 ГОДА № 1499**

В соответствии с решением Вологодской городской Думы от 25 июня 2015 года № 422 «Об утверждении Положения о порядке освобождения земельных участков от самовольно установленных объектов движимого имущества» (с последующими изменениями), протоколом заседания Межведомственной комиссии по освобождению земельных участков от самовольно установленных объектов движимого имущества при Администрации города Вологды от 21 марта 2025 года № 6, на основании постановления Администрации города Вологды от 16 марта 2010 года № 923 «О наделении правом подписания муниципальных правовых актов по отдельным вопросам, отнесенным к полномочиям Администрации города Вологды» (с последующими изменениями), статьями 27, 44 Устава городского округа города Вологды:

1. Внести в пункт 1 распоряжения начальника Департамента имущественных отношений Администрации города Вологды от 15 апреля 2025 года № 1499 «Об освобождении земельных участков от самовольно установленных объектов движимого имущества» следующие изменения:

- 1.1. Подпункт 1.6 исключить.
- 1.2. Подпункт 1.7 считать подпунктом 1.6.

2. Настоящее распоряжение подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Начальник Департамента
имущественных отношений
Администрации города Вологды С.В. Аксёнов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 12 МАЯ 2025 ГОДА № 646**

**О ПОДГОТОВКЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ В
МИКРОРАЙОНОВ, ОГРАНИЧЕННЫХ ПРОЕКТИРУЕМЫМИ УЛИЦАМИ В
ГРАНИЦАХ КАДАСТРОВОГО КВАРТАЛА 35:24:0302008 В ГОРОДЕ ВОЛОГДЕ**

Рассмотрев заявление Некрасова Алексея Викторовича, зарегистрированное в Администрации города Вологды за № № 12-0/82-(0)-0, руководствуясь статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 02 февраля 2024 года № 112 «Об утверждении Правил подготовки документации по

планировке территории, подготовка которой осуществляется на основании решений уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, принятия решения об утверждении документации по планировке территории, внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, а также подготовки и утверждения проекта планировки территории в отношении территорий исторических поселений федерального и регионального значения», решением Вологодской городской Думы от 30 июня 2005 года № 275 «О разграничении полномочий органов местного самоуправления городского округа города Вологды в области градостроительной деятельности» (с последующими изменениями), Правилами землепользования и застройки городского округа города Вологды, утвержденными решением Вологодской городской Думы от 26 июня 2009 года № 72 (с последующими изменениями), статьями 27, 44 Устава городского округа города Вологды, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Осуществить подготовку документации по планировке территории микрорайонов, ограниченных проектируемыми улицами в границах кадастрового квартала 35:24:0302008 в городе Вологде.

2. Утвердить прилагаемое задание на разработку документации по планировке территории, указанной в пункте 1 настоящего постановления, с приложением информации об инициаторе.

3. Утвердить прилагаемое задание на выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, указанной в пункте 1 настоящего постановления, с приложением информации об инициаторе.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», за исключением приложений к заданиям, предусмотренным пунктами 2, 3 настоящего постановления.

Мэр города Вологды А.Н.Накрошаев

УТВЕРЖЕНО
постановлением Администрации
города Вологды
от 12.05.2025 № 646

ЗАДАНИЕ

на разработку документации по планировке территории микрорайонов, ограниченных проектируемыми улицами в границах кадастрового квартала 35:24:0302008 в городе Вологде

| Наименование позиции | Содержание |
|--|---|
| 1. Вид разрабатываемой документации по планировке территории | Проект планировки территории |
| 2. Инциатор подготовки документации по планировке территории | Некрасов Алексей Викторович (информация об инициаторе содержится в приложении к настоящему заданию) |
| 3. Источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории | За счет собственных средств инициатора Некрасова Алексея Викторовича |
| 4. Вид и наименование планируемого к размещению объекта капитального строительства, его основные характеристики (назначение, местоположение, площадь объекта капитального строительства и др.) | Вид и наименование объектов капитального строительства: 1. Объекты социального назначения: - общеобразовательная организация - школа на 217 мест; - дошкольная образовательная организация - детский сад на 153 места; - магазин; - почта. 2. Жилищный фонд: - индивидуальные жилые дома. 3. Объекты инженерно-транспортной инфраструктуры. Ориентировочная площадь в границах планировочного элемента - 135 га. Кадастровый квартал 35:24:0302008 |
| 5. Поселения, муниципальные округа, городские округа, муниципальные районы, субъекты Российской Федерации, в отношении территорий которых осуществляется подготовка документации по планировке территории | Городской округ город Вологда |
| 6. Состав документации по планировке территории | Проект планировки территории в составе, предусмотренном требованиями статьи 42 Градостроительного кодекса Российской Федерации. Основная часть. Материалы по обоснованию. Объединение нескольких чертежей в один допускается при условии обеспечения читаемости линий и условных обозначений графических материалов |
| 7. Информация о земельных участках (при наличии), включенных в границы территории, в отношении которой планируется подготовка документации по планировке территории, а также об ориентировочной площади такой территории | Планируемая площадь - 135 га Земельные участки в кадастровом квартале 35:24:0302008 |
| 8. Цель подготовки документации по планировке территории | Подготовка проектов планировки территории осуществляется в целях обеспечения устойчивого развития территорий, выделения элементов планировочной структуры, установления границ территорий общего пользования, границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства, определения характеристик и очередности планируемого развития территории |
| 9. Формы представления документации по планировке территории, оформлению, комплектации | Документация по планировке территории, направляемая на электронном носителе или в форме электронного документа, должна соответствовать формату, позволяющему осуществить ее размещение в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности субъектов Российской Федерации. Форматы электронных документов: - текстовые материалы, расчеты, графики – в форматах, совместимых с Microsoft Office (.doc, .xls, .pdf); - графические материалы (чертежи и схемы) – в формате dwg (AutoCAD) и в форматах pdf. Слой утверждаемой части документации по планировке территории, а именно: граница проекта планировки, красные линии, отступы от красных линий, границы элементов планировочной структуры, зоны планируемого размещения ОКС, границы элементов планировочной структуры представить в формате tif/mid и в формате «cvs» в системе координат МСК35 зона 2 (в соответствии с заданной структурой слоев) |

УТВЕРЖЕНО
постановлением Администрации
города Вологды
от 12.05.2025 № 646

ЗАДАНИЕ

на выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории микрорайонов, ограниченных проектируемыми улицами в границах кадастрового квартала 35:24:0302008 в городе Вологде

| Наименование позиции | Содержание |
|--|--|
| 1. Наименование | Документация по планировке территории микрорайонов, ограниченных проектируемыми улицами в границах кадастрового квартала 35:24:0302008 в городе Вологде |
| 2. Местоположение | Россия, Вологодская область, г. Вологда, кадастровый квартал 35:24:0302008. Ориентировочная площадь в границах планировочного элемента – 135 га |
| 3. Инициатор подготовки документации по планировке территории | Некрасов Алексей Викторович (информация об инициаторе содержится в приложении к настоящему заданию) |
| 3. Источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории | За счет собственных средств инициатора Некрасова Алексея Викторовича |
| 4. Вид изысканий, необходимые для подготовки документации по планировке территории | Инженерно-геодезические; Инженерно-геологические; Инженерно-метеорологические и инженерно-экологические изыскания в составе инженерно-геодезических и инженерно-геологических изысканий |
| 5. Цель и задачи выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории | Получение сведений о природных условиях территории, изысканий необходимых и достаточных для принятия решений о функциональном назначении территорий, в целях обеспечения их устойчивого развития, сохранения окружающей среды, создания условий для привлечения инвестиций, выделения элементов планировочной структуры и зон планируемого размещения объектов, защиты территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и составления прогноза изменения природных условий, необходимых для планировки территории. Выполнение комплекса инженерных изысканий в объеме, достаточном для разработки проекта планировки территории. Получение отчетов по результатам инженерно-геодезических, геологических, экологических и климатических изысканий |

| | |
|---|--|
| 6. Виды работ в составе инженерных изысканий | Инженерно-геодезические изыскания: - создание инженерно-топографического плана масштаба 1:500 с сечением рельефа 0,5 м, совмещенного с планом подземных конструкций и коммуникаций; - согласование местоположения, залегания, диаметров и других характеристик инженерных коммуникаций с эксплуатирующими службами; - составление технического отчета Инженерно-геологические изыскания: - буровые работы; - расстояние между горными выработками по трассе или на площадке строительства выполнить в соответствии с требованиями СП 11-105-97; - проведение визуального полевого определения границ залегания грунтов, путем описания в буровом журнале. Обязательное ведение бурового журнала с заполнением всех граф; - проведение визуального полевого определения уровней грунтовых вод, путем замера УГВ в процессе бурения. - на участках распространение специфических грунтов, развития опасных геологических процессов, глубину горных выработок определить в соответствии с требованиями СП 11-105-97; - выполнение мероприятий по выявлению специфических свойств грунтов (плавучность, карст, суффозия, прорадачность и др.); - плановая и высотная разбивка и привязка инженерно-геологических выработок; - выполнение лабораторных работ в испытательной грунтовой лаборатории; - составление технического отчета Инженерно-экологические изыскания: - сбор имеющихся материалов о природных условия района (площадки) для их обобщения и анализа; - маршрутные инженерно-экологические наблюдения на площадке объекта строительства; - геоэкологическое опробование компонентов окружающей среды; - исследование и оценка радиационной обстановки; - исследование вредных физических воздействий (электромагнитного излучения, шума, вибрации) - составление технического отчета Инженерно-гидрометеорологические изыскания: Инженерно-гидрометеорологические изыскания выполняются Для комплексного изучения гидрометеорологических условий территории (района, площадки, участка, трассы) и (или) акватории намечаемого строительства, с целью получения необходимых и достаточных материалов для обоснования и подготовки документов при различных видах градостроительной деятельности |
| 7. Требования к точности, надежности, достоверности и обеспеченности данных и характеристик, получаемых при инженерных изысканиях | Выполненные инженерные изыскания должны соответствовать требованиям действующего законодательства, в том числе: - СП 438.1325800.2019 «Свод правил. Инженерные изыскания при планировке территорий. Общие требования»; - СП 47.13330.2016 «Инженерные изыскания для строительства. Основные положения (актуализированная редакция)»; - СП 11-104-97 «Система нормативных документов в строительстве. Инженерно-геодезические изыскания для строительства»; - СП 11-105-97 «Инженерно-геологические изыскания для строительства»; - ГОСТ 25100-2020 «Межгосударственный стандарт. Грунты. Классификация»; - СП 131.13330.2020 «Свод правил. Строительная климатология. СНиП 23-01-99*»; - приказ Минстроя России от 25 апреля 2017 года №739/пр «Об утверждении требований к цифровым топографическим картам и цифровым топографическим планам, используемым при подготовке графической части документации по планировке территории»; - иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Вологодской области и городского округа города Вологды. |
| 8. Требования к материалам и результатам инженерных изысканий | Обеспечить отображение современного экологического состояния окружающей природной среды по компонентам. Выполнить покомпонентный анализ и комплексную оценку экологического риска, в том числе: качественные, количественный прогноз загрязнения атмосферного воздуха и возможного воздействия объекта на водную среду; прогноз возможных изменений геологической среды; прогноз ухудшения качественного состояния земель в зоне воздействия объекта, нанесения ущерба растительному и животному миру; прогноз социальных последствий. Выдать рекомендации и предложения по предотвращению и снижению неблагоприятных последствий, восстановлению и оздоровлению природной среды. Состав документации определяется нормативными документами, действующими на момент выполнения работ. Требования к форматам отчетных материалов и к картографическим данным на электронных носителях: - форматы векторных данных: AutoCAD (.dwg) должен поддерживаться всеми версиями AutoCAD, начиная с 2013 года. Использование других векторных форматов подлежит дополнительному согласованию с Заказчиком; - форматы основной, сопроводительной, дополняющей документации: *.doc, *.xls, *.pdf. |

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 12 МАЯ 2025 ГОДА № 647

О ПОДГОТОВКЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ, ОГРАНИЧЕННОЙ УЛИЦАМИ СУДОРЕМОНТНАЯ – КАРЛА МАРКСА – ПЕР. СУДОРЕМОНТНЫЙ И РЕКОЙ ВОЛОГДОЙ

Рассмотрев заявление Общества с ограниченной ответственностью специализированный застройщик «СеверСтройИнвест», зарегистрированное в Администрации города Вологды за вх. № 12-0-15/904, руководствуясь статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 02 февраля 2024 № 112 «Об утверждении Правил подготовки документации по планировке территории, подготовки которой осуществляется на основании решений уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, принятия решения об утверждении документации по планировке территории, внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, а также подготовки и утверждения проекта планировки территории в отношении территорий исторических поселений федерального и регионального значения», решением Вологодской городской Думы от 30 июня 2005 года № 275 «О разграничении полномочий органов местного самоуправления городского округа города Вологды в области градостроительной деятельности» (с последующими изменениями), Правилами землепользования и застройки городского округа города Вологды, утвержденными решением Вологодской городской Думы от 26 июня 2009 года № 72 (с последующими изменениями), статьями 27, 44 Устава городского округа города Вологды, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Осуществить подготовку документации по планировке территории, ограниченной улицами Судоремонтная – Карла Маркса – пер. Судоремонтный и рекой Вологдой.

2. Утвердить прилагаемое задание на разработку документации по планировке территории, указанной в пункте 1 настоящего постановления.

3. Утвердить прилагаемое задание на выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, указанной в пункте 1 настоящего постановления.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды А.Н.Накрошаев

У
УТВЕРЖЕНО
постановлением Администрации
города Вологды
от 12.05.2025 № 647

ЗАДАНИЕ

на разработку документации по планировке территории, ограниченной улицами Судоремонтная – Карла Маркса – пер. Судоремонтный и рекой Вологдой

| Наименование позиции | Содержание |
|--|---|
| 1. Вид разрабатываемой документации по планировке территории | Проект планировки территории |
| 2. Инциатор подготовки документации по планировке территории | Общество с ограниченной ответственностью Специализированный застройщик «СеверСтройИнвест», сокращенное наименование - ООО СЗ «СеверСтройИнвест», Директор Кебиков Артём Михайлович, ОГРН 1183525003353, 160001, Вологодская обл., г. Вологда, ул. Кирова, дом 6, пом.1, e-mail: arsenal11@mail.ru |
| 3. Источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории | За счет собственных средств ООО СЗ «СеверСтройИнвест» |

| | | |
|----|---|---|
| 4. | Вид и наименование планируемого к размещению объекта капитального строительства, его основные характеристики (назначение, местоположение, площадь объекта капитального строительства и др.) | Вид объекта строительства: Жилищный фонд: - многоквартирный жилой дом № 1, местоположение: ул. Судоремонтный переулоч, г. Вологда, земельный участок с кадастровым номером 35:24:0303007:3862. Площадь застройки – 720,0 кв. м; - многоквартирный жилой дом № 2, местоположение: ул. Судоремонтный переулоч, г. Вологда, земельный участок с кадастровым номером 35:24:0303007:3520. Площадь застройки – 1420,0 кв. м; - многоквартирный жилой дом № 3, местоположение: ул. Судоремонтный переулоч, г. Вологда, земельный участок с кадастровым номером 35:24:0303007:3520. Площадь застройки – 756,0 кв. м; - многоквартирный жилой дом № 4, местоположение: ул. Судоремонтный переулоч, г. Вологда, земельный участок с кадастровым номером 35:24:0303007:3491. Площадь застройки – 720,0 кв. м; - многоквартирный жилой дом № 5, местоположение: ул. Судоремонтный переулоч, г. Вологда, земельный участок с кадастровым номером 35:24:0303007:3493. Площадь застройки – 720,0 кв. м; - многоквартирный жилой дом № 6, местоположение: ул. Судоремонтный переулоч, г. Вологда, земельный участок с кадастровым номером 35:24:0303007:3492. Площадь застройки – 720,0 кв. м; - многоквартирный жилой дом № 7, местоположение: ул. Судоремонтный переулоч, г. Вологда, земельные участки с кадастровыми номерами 35:24:0303007:3492, 35:24:0303007:3494. Площадь застройки – 720,0 кв. м; - многоквартирный жилой дом № 8, местоположение: ул. Судоремонтный переулоч, г. Вологда, земельные участки с кадастровыми номерами 35:24:0303007:90, 35:24:0303007:1395. Площадь застройки – 794,0 кв. м; - многоквартирный жилой дом № 9, местоположение: ул. Судоремонтный переулоч, г. Вологда, земельный участок с кадастровым номером 35:24:0303007:3522. Площадь застройки – 794,0 кв. м; - многоквартирный жилой дом № 10, местоположение: ул. Судоремонтный переулоч, г. Вологда, земельный участок с кадастровым номером 35:24:0303007:3521. Площадь застройки – 794,0 кв. м. Объект культурно-просветительного назначения: - Культурно-досуговый центр, по адресу: г. Вологда, Заречный район, ул. Судоремонтная – пер. Судоремонтный, 4000 кв. м назначение: нежилое |
| 5. | Поселения, муниципальные округа, городские округа, муниципальные районы, субъекты Российской Федерации, в отношении территорий которых осуществляется подготовка документации по планировке территории | Городской округ город Вологда |
| 6. | Состав документации по планировке территории | Проект планировки территории в составе, предусмотренном требованиями статьи 42, Градостроительного кодекса Российской Федерации. Основная часть. Материалы по обоснованию. Объединение нескольких чертежей в один допускается при условии обеспечения читаемости линий и условных обозначений графических материалов. |
| 7. | Информация о земельных участках (при наличии), включенных в границы территории, в отношении которой планируется подготовка документации по планировке территории, а также об ориентировочной площади такой территории | Кадастровый квартал 35:24:0303007, Земельные участки с кадастровыми номерами: 35:24:0303007:57, 35:24:0303007:85, 35:24:0303007:88, 35:24:0303007:118, 35:24:0303007:431, 35:24:0303007:18, 35:24:0303007:1896, 35:24:0303007:1337, 35:24:0303007:2677, 35:24:0303007:3511, 35:24:0303007:107, 35:24:0303007:3525, 35:24:0303007:71, 35:24:0303007:3512, 35:24:0303007:428, 35:24:0303007:73, 35:24:0303007:1890, 35:24:0303007:3523, 35:24:0303007:1340, 35:24:0303007:427, 35:24:0303007:2678, 35:24:0303007:2679, 35:24:0303007:2829, 35:24:0303007:60, 35:24:0303007:3522, 35:24:0303007:2693, 35:24:0303007:74, 35:24:0303007:3510, 35:24:0303007:1893, 35:24:0303007:3862, 35:24:0303007:1437, 35:24:0303007:3521, 35:24:0303007:19, 35:24:0303007:445, 35:24:0303007:2669, 35:24:0303007:1892, 35:24:0303007:2671, 35:24:0303007:3491, 35:24:0303007:3492, 35:24:0303007:90, 35:24:0303007:16, 35:24:0303007:3861, 35:24:0303007:1395, 35:24:0303007:2699, 35:24:0303007:102, 35:24:0303007:3493, 35:24:0303007:3494, 35:24:0303007:1924, 35:24:0303007:15. Ориентировочная площадь территории – 35 га. |
| 8. | Цель подготовки документации по планировке территории | Подготовка проектов планировки территории осуществляется в целях обеспечения устойчивого развития территорий, выделения элементов планировочной структуры, установления границ территорий общего пользования, границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства, определения характеристик и очередности планируемого развития территории. |
| 9. | Формы представления документации по планировке территории, оформлению, комплектации | Документация по планировке территории, направляемая на электронном носителе или в форме электронного документа, должна соответствовать формату, позволяющему осуществить ее размещение в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности субъектов Российской Федерации. Форматы электронных документов: - текстовые материалы, расчеты, графики – в форматах, совместимых с Microsoft Office (.doc, xls, pdf); - графические материалы (чертежи и схемы) – в формате dwg (AutoCAD) и в форматах pdf. Слои утверждаемой части документации по планировке территории, а именно: граница проекта планировки, красные линии, отступы от красных линий, границы элементов планировочной структуры, зоны планируемого размещения ОКС, границы элементов планировочной структуры представить в формате tif/mid и в формате «cvs» в системе координат МСК35 зона 2 (в соответствии с заданной структурой слоев) |

ТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
города Вологды
от 12.05.2025 № 647

ЗАДАНИЕ

на выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, ограниченной улицами Судоремонтная – Карла Маркса – пер. Судоремонтный и рекой Вологодой

| Наименование позиции | Содержание |
|--|--|
| 1. Наименование | Документация по планировке территории, ограниченной улицами Судоремонтная – Карла Маркса – пер. Судоремонтный и рекой Вологодой. |
| 2. Местоположение | Россия, Вологодская область, г. Вологда, Территория, ограниченная улицами Судоремонтная, Карла Маркса, пер. Судоремонтный и рекой Вологодой. Ориентировочная площадь территории 35 га |
| 3. Инициатор подготовки документации по планировке территории | Общество с ограниченной ответственностью Специализированный застройщик «СеверСтройИнвест», Директор Кебилов Артём Михайлович, ОГРН 1183525003353, 160001, Вологодская обл., г. Вологда, ул. Кирова, дом 6, пом. 1, e-mail: arsenal1.1@mail.ru |
| 3. Источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории | За счет собственных средств ООО СЗ «СеверСтройИнвест» |
| 4. Вид изысканий, необходимые для подготовки документации по планировке территории | 1. Инженерно-геодезические; 2. Инженерно-геологические; 3. Инженерно-метеорологические и инженерно-экологические изыскания в составе инженерно-геодезических и инженерно-геологических изысканий. |
| 5. Цель и задачи выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории | Получение сведений о природных условиях территории изысканий, необходимых и достаточных для принятия решений о функциональном назначении территорий, в целях обеспечения их устойчивого развития, сохранения окружающей среды, создания условий для привлечения инвестиций, выделения элементов планировочной структуры и зон планируемого размещения объектов, защиты территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и составления прогноза изменения природных условий, необходимых для планировки территории. Выполнение комплекса инженерных изысканий в объеме, достаточном для разработки проекта планировки территории. Получение отчетов по результатам инженерно-геодезических, геологических, экологических и климатических изысканий |

| | | |
|----|--|--|
| 6. | Виды работ в составе инженерных изысканий | Инженерно-геодезические изыскания: - создание инженерно-топографического плана масштаба 1:1000 с сечением рельефа 0,5 м, совмещенного с планом подземных конструкций и коммуникаций; - согласование местоположения, залегания, диаметров и других характеристик инженерных коммуникаций с эксплуатирующими службами; - составление технического отчета Инженерно-геологические изыскания: - буровые работы; - расстояние между горными выработками по трассе или на площадке строительства выполнить в соответствии с требованиями СП 11-105-97; - проведение визуального полевого определения границ залегания грунтов, путем описания в буровом журнале. Обязательное ведение бурового журнала с заполнением всех граф; - проведение визуального полевого определения уровней грунтовых вод, путем замера УГВ в процессе бурения. - на участках распространения специфических грунтов, развития опасных геологических процессов, глубинных горных выработок определить в соответствии с требованиями СП 11-105-97; - выполнение мероприятий по выявлению специфических свойств грунтов (плывуность, карст, суффозия, просадочность и др.); - плановая и высотная разбивка и привязка инженерно-геологических выработок; - выполнение лабораторных работ в испытательной грунтовой лаборатории; - составление технического отчета Инженерно-экологические изыскания: - сбор имеющихся материалов о природных условиях района (площадки) для их обобщения и анализа; - маршрутные инженерно-экологические наблюдения на площадке объекта строительства; - геологическое опробование компонентов окружающей среды; - исследование и оценка радиационной обстановки; - исследование вредных физических воздействий (электромагнитного излучения, шума, вибрации); - составление технического отчета Инженерно-гидрометеорологические изыскания: - сбор и анализ материалов гидрометеорологической и картографической изысканности местности; - оценка гидрологического режима окружающих водных объектов (при наличии) и климата; - в случае проявления неблагоприятных инженерно-гидрометеорологических процессов выполнить их детальное изучение и выдать рекомендации по снижению их негативного воздействия на окружающую среду и обеспечению устойчивости проектируемых зданий и сооружений; - составление технического отчета или справки с выводами по результатам инженерно-гидрометеорологических изысканий или справки. |
| 7. | Требования к точности, надёжности, достоверности и обеспеченности данных и характеристик, получаемых при инженерных изысканиях | Выполненные инженерные изыскания должны соответствовать требованиям действующего законодательства, в том числе: - СП 438.1325800.2019 «Свод правил. Инженерные изыскания при планировке территорий. Общие требования»; - СП 47.13330.2016 «Инженерные изыскания для строительства. Основные положения (актуализированная редакция)»; - СП 11-104-97 «Система нормативных документов в строительстве. Инженерно-геодезические изыскания для строительства»; - СП 11-105-97 «Инженерно-геологические изыскания для строительства»; - ГОСТ 25100-2020 «Межгосударственный стандарт. Грунты. Классификация»; - СП 131.13330.2020 «Свод правил. Строительная климатология. СНиП 23-01-99*»; - приказ Минстроя России от 25 апреля 2017 года №739/пр «Об утверждении требований к цифровым топографическим картам и цифровым топографическим планам, используемым при подготовке графической части документации по планировке территории»; - иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Вологодской области и городского округа города Вологды |
| 8. | Требования к материалам и результатам инженерных изысканий | Обеспечить отображение современного экологического состояния окружающей природной среды по компонентам. Выполнить покомпонентный анализ и комплексную оценку экологического риска, в том числе: качественные количественный прогноз загрязнения атмосферного воздуха и возможного воздействия объекта на водную среду; прогноз возможных изменений геологической среды; прогноз ухудшения качественного состояния земель в зоне воздействия объекта, нанесения ущерба растительному и животному миру; прогноз социальных последствий Выдать рекомендации и предложения по предотвращению и снижению неблагоприятных последствий, восстановлению и оздоровлению природной среды. Состав документации определяется нормативными документами, действующими на момент выполнения работ. Требования к форматам отчётных материалов и к картографическим данным на электронных носителях: - форматы векторных данных: AutoCAD (.dwg) должен поддерживаться всеми версиями AutoCAD, начиная с 2013 года. Использование других векторных форматов подлежит дополнительному согласованию с Заказчиком; - форматы основной, сопроводительной, дополняющей документации: *.doc, *.xls, *.pdf |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 13 МАЯ 2025 ГОДА № 121
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ**

В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 19 МАРТА 2018 ГОДА № 132 «О НАДЕЛЕНИИ БЮДЖЕТНЫМИ ПОЛНОМОЧИЯМИ АДМИНИСТРАТОРА ДОХОДОВ БЮДЖЕТА ГОРОДА ВОЛОГДЫ В ОТНОШЕНИИ ДОХОДОВ, ГЛАВНЫМ АДМИНИСТРАТОРОМ КОТОРЫХ ЯВЛЯЕТСЯ ВОЛОГОДСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА»

На основании части 6 статьи 27, пункта 9 части 2 статьи 38 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Внести в таблицу Перечня доходов бюджета города Вологды, закрепленных за Вологодской городской Думой, утвержденного постановлением Главы города Вологды от 19 марта 2018 года № 132 (с последующими изменениями), изменение, дополнив ее строкой девятой следующего содержания:

| | | |
|---|----------------------|--|
| « | 20311705040040513180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов |
|---|----------------------|--|

».
2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Вологодской городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и вступает в силу со дня опубликования.

Глава города Вологды Ю.В. Сапожников

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 13 МАЯ 2025 ГОДА № 649**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 23 АВГУСТА 2019 ГОДА № 1091

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями), на основании статей 27, 42 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение о комиссии по оценке необходимости проведения текущего и (или) капитального ремонта в жилых помещениях, предлагаемых гражданам по договору социального найма, утвержденное постановлением Администрации города Вологды от 23 августа 2019 года № 1091 (с последующими изменениями), (далее – Комиссия) следующие изменения:

1. Пункт 4 изложить в следующей редакции:
«4. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации города Вологды.».
- 1.2. Пункт 8 исключить.
2. Внести изменения в состав Комиссии по оценке необходимости проведения текущего и (или) капитального ремонта в жилых помещениях, предлагаемых гражданам по договору социального найма, утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 23 августа 2019 года № 1091 (с последующими изменениями), изложив его в новой прилагаемой редакции.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды А.Н. Накрошаев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации города Вологды
от 23.08.2019 года № 1091
(в редакции постановления
Администрации города Вологды
от 13.05.2025 № 649)

**СОСТАВ
комиссии по оценке необходимости проведения текущего
и (или) капитального ремонта в жилых помещениях,
предлагаемых гражданам по договору социального найма**

Семенова Виктория Александровна, начальник Отдела организации содержания муниципального жилищного фонда Жилищного управления Администрации города Вологды, председатель Комиссии;
Аникина Елена Александровна, начальник Отдела по учету и реализации жилищных прав граждан Жилищного управления Администрации города Вологды, заместитель председателя Комиссии;
Добрякова Мария Федоровна, консультант по организации ремонта муниципальных жилых помещений Отдела организации содержания муниципального жилищного фонда Жилищного управления Администрации города Вологды;
Бобкова Наталия Вячеславовна, консультант по жилищным вопросам и судебной практике Отдела по учету и реализации жилищных прав граждан Жилищного управления Администрации города Вологды, секретарь Комиссии;
Чуркина Яна Игоревна, главный инспектор по заключению договоров социального найма Сектора социального найма Жилищного управления Администрации города Вологды.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 13 МАЯ 2025 ГОДА № 651
О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 25 ОКТЯБРЯ 2022 ГОДА № 1748**

На основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу постановление Администрации города Вологды от 25 октября 2022 года № 1748 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Вологды в 2022 году субсидии управляющим организациям - меры финансовой поддержки на проведение капитального ремонта многоквартирных домов за счет иного межбюджетного трансферта из областного бюджета бюджету муниципального образования области на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Вологодской области».

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды А.Н. Накрошаев

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 13 МАЯ 2025 ГОДА № 653
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ОТДЕЛЬНЫЕ ПОСТАНОВЛЕНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ**

На основании статей 27, 42 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в пункт 3.30 Положения о Департаменте управления делами Администрации города Вологды, утвержденно-го постановлением Администрации города Вологды от 12 мая 2011 года № 2458 (с последующими изменениями), следующие изменения:

- 1.1. В подпункте 3.30.2 после слов «в электронный вид» дополнить словами «в пределах компетенции Департамента».
- 1.2. Подпункт 3.30.3 исключить.
- 1.3. Подпункт 3.30.4 считать подпунктом 3.30.3.
2. Внести в Положение о Департаменте по транспорту и цифровизации Администрации города Вологды, утвержденное постановлением Администрации города Вологды от 10 января 2025 года № 15 (с последующими изменениями), следующие изменения:
 - 2.1. В разделе 2:
 - 2.1.1. Дополнить новым пунктом 2.4 следующего содержания:
«2.4. Реализация требований Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями) в пределах компетенции Департамента.»
 - 2.1.2. Пункты 2.4-2.6 считать пунктами 2.5-2.7 соответственно.
 - 2.2. В разделе 3:
 - 2.2.1. Дополнить новым пунктом 3.4 следующего содержания:
«3.4. По реализации требований Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями):
 - 3.4.1. Участвует в переводе муниципальных услуг, предоставляемых органами Администрации города Вологды, для которых не разработаны типовые административные регламенты, в электронный вид в пределах компетенции Департамента.
 - 3.4.2. Участвует в проведении комплекса мероприятий по проектированию межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг в пределах компетенции Департамента.»
 - 2.2.2. Пункты 3.4-3.7 считать пунктами 3.5-3.8 соответственно.
 3. Внести в Положение об отделе развития муниципальной службы Департамента управления делами Администрации города Вологды, утвержденное постановлением Администрации города Вологды от 29 декабря 2023 года № 2252 (с последующими изменениями), следующие изменения:
 - 3.1. В разделе 2:
 - 3.1.1. Дополнить новым пунктом 2.11 следующего содержания:
«2.11. Реализация требований Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями), организация проведения мероприятий по повышению качества и доступности муниципальных услуг, в том числе по предоставлению муниципальных услуг в электронной форме и межведомственному информационному взаимодействию при предоставлении муниципальных услуг.»
 - 3.1.2. Пункт 2.11 считать пунктом 2.12.
 - 3.2. В разделе 3:
 - 3.2.1. Подпункт 3.2.8 пункта 3.2 изложить в следующей редакции:
«3.2.8. Готовит в установленном порядке:
совместно с руководителями соответствующих органов Администрации города Вологды (за исключением Управления опеки и попечительства Администрации города Вологды) заключения о прохождении муниципальными служащими условной испытаний;
уведомление о не прохождении испытания муниципальным служащим.»
 - 3.2.2. Дополнить новым пунктом 3.11 следующего содержания:
«3.11. По реализации требований Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями), организации проведения мероприятий по повышению качества и доступности муниципальных услуг, в том числе по предоставлению муниципальных услуг в электронной форме и межведомственному информационному взаимодействию при предоставлении муниципальных услуг:
 - 3.11.1. Осуществляет разработку мероприятий и координацию деятельности органов Администрации города Вологды по реализации мероприятий по повышению качества и доступности муниципальных услуг, в том числе по предоставлению муниципальных услуг в электронной форме и межведомственному информационному взаимодействию при предоставлении муниципальных услуг.

3.11.2. Участвует в переводе муниципальных услуг, предоставляемых органами Администрации города Вологды, в электронный вид в пределах компетенции Отдела.

3.11.3. Участвует в согласовании проектов административных регламентов предоставления (исполнения) муниципальных услуг (функций) (внесения в них изменений), разрабатываемых органами Администрации города Вологды в пределах компетенции Отдела.».

3.2.3. Пункт 3.11 считать пунктом 3.12.

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды А.Н. Накрошаев

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 13 МАЯ 2025 ГОДА № 657
О ВРЕМЕННОМ ПРЕКРАЩЕНИИ ДВИЖЕНИЯ ТРАНСПОРТА
И ПЕШЕХОДОВ ПО МОСТОВОМУ СООРУЖЕНИЮ ЧЕРЕЗ
РЕКУ СОДЕМА НА УЛ. ПЕТИНА В ГОРОДЕ ВОЛОГДА**

В соответствии с Федеральным законом от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения» (с последующими изменениями), Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Федеральным законом от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (с последующими изменениями), Порядком осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования регионального или межмуниципального, местного значения на территории Вологодской области, утвержденным постановлением Правительства Вологодской области от 07 февраля 2012 года № 84 (с последующими изменениями), в целях обеспечения безопасности дорожного движения до окончания выполнения работ по капитальному ремонту мостового сооружения через реку Содема на ул. Петина в городе Вологда, на основании статей 27 и 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В целях обеспечения безопасности дорожного движения прекратить движение транспортных средств и пешеходов по мостовому сооружению через реку Содема на ул. Петина с 18 мая 2025 года по 28 ноября 2025 года.

2. Департаменту по транспорту и цифровизации Администрации города Вологды:

2.1. Проинформировать через средства массовой информации граждан и организации о сроках введения временного прекращения движения автотранспорта и ограничения пешеходного сообщения по мостовому сооружению через реку Содема на ул. Петина, а также о возможных маршрутах объездов.

2.2. Обеспечить организацию дорожного движения городского общественного транспорта на период временного прекращения движения транспортных средств по мостовому сооружению через реку Содема на ул. Петина.

2.3. После принятия акта о введении временного прекращения движения направить его копию, а также схему организации дорожного движения в Госавтоинспекцию УМВД России «Вологда».

3. Рекомендовать ООО «Строймост»:

3.1. Разработать и утвердить в установленном порядке проект организации дорожного движения транспорта на период выполнения строительно - монтажных работ.

3.2. Установить технические средства организации дорожного движения в соответствии с утвержденным проектом.

4. Рекомендовать Госавтоинспекцию УМВД России «Вологда» обеспечить контроль движения транспорта и пешеходов в местах проведения работ.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент по транспорту и цифровизации Администрации города Вологды.

6. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологда А.Н. Накрошаев

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 13 МАЯ 2025 ГОДА № 662
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 13 НОЯБРЯ 2024 ГОДА № 1797**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением Правительства Вологодской области от 26 августа 2019 года № 791 «О государственной программе «Развитие агропромышленного, рыбохозяйственного комплексов и торговли Вологодской области», решением Вологодской городской Думы от 19 декабря 2024 года № 105 «О Бюджете города Вологды на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов», на основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Вологды от 13 ноября 2024 года № 1797 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета города Вологды организациям и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат на приобретение мобильных пунктов быстрого питания» следующие изменения:

1.1. В преамбуле:

1.1.1. Слова и цифры «постановлением Правительства Вологодской области от 24 декабря 2019 года № 1300 «О государственной программе «Экономическое развитие Вологодской области»» заменить словами и цифрами «постановлением Правительства Вологодской области от 26 августа 2019 года № 791 «О государственной программе «Развитие агропромышленного, рыбохозяйственного комплексов и торговли Вологодской области»»;

1.1.2. Слова и цифры «решением Вологодской городской Думы от 21 декабря 2023 года № 1082 «О Бюджете города Вологды на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» заменить словами и цифрами «решением Вологодской городской Думы от 19 декабря 2024 года № 105 «О Бюджете города Вологды на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов»».

1.2. В пункте 1 слово «мобильных» исключить.

1.3. Пункт 2 после слова «развития» дополнить словами «и туризма».

2. Порядок предоставления субсидии из бюджета города Вологды организациям и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат на приобретение мобильных пунктов быстрого питания, утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 13 ноября 2024 года № 1797 (с последующими изменениями), изложить в новой прилагаемой редакции.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды А.Н. Накрошаев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
города Вологды
от 13 ноября 2024 года № 1797
(в редакции постановления Администрации города Вологды
от 13.05.2025 № 662)

**Порядок
предоставления субсидии из бюджета города Вологды организациям
и индивидуальным предпринимателям на возмещение части
затрат на приобретение пунктов быстрого питания**

1. Общие требования
1.1. Настоящий Порядок определяет условия и порядок предоставления из бюджета города Вологды в 2025 году субсидии организациям и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат на приобретение пунктов быстрого питания (далее – субсидия).

1.2. Для целей настоящего Порядка понятие «пункт быстрого питания» используется в том же значении, что и в Правилах предоставления и распределения субсидий муниципальным образованиям на приобретение пунктов быстрого питания, утвержденных постановлением Правительства Вологодской области от 26 августа 2019 года № 791 «О государственной программе «Развитие агропромышленного, рыбохозяйственного комплексов и торговли Вологодской области» (далее – Правила).

1.3. Целью предоставления субсидии является создание условий для обеспечения жителей городского округа города Вологды услугами общественного питания.

Предоставление субсидии осуществляется из бюджета города Вологды на реализацию комплекса процессных мероприятий «Развитие потребительского рынка»

муниципальной программы «Экономическое развитие города Вологды», утвержденной постановлением Администрации города Вологды от 30 августа 2024 года № 1349, в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Вологодской городской Думы от 19 декабря 2024 года № 105 «О Бюджете города Вологды на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов».

Способ предоставления субсидии – возмещение затрат.

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого как до получателя бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на 2025 год, является Администрация города Вологды.

Планирование, учет и предоставление субсидий осуществляется Департаментом экономического развития и туризма Администрации города Вологды (далее – Департамент) в соответствии с Порядком в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Вологды на соответствующий финансовый год, и доведенных лимитов бюджетных обязательств.

1.5. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

1.6. Субсидия предоставляется по результатам проведения отбора путем запроса предложений в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

1.7. Критерии отбора получателей субсидии для предоставления субсидии:

участником отбора является организация любой формы собственности или индивидуальный предприниматель, осуществляющие деятельность по коду вида экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) – 56.10) (далее – получатель субсидии), который приобрел не ранее года, предшествующего году предоставления субсидии, пункт быстрого питания стоимостью не ниже 1 100 000,00 рублей по договору купли-продажи пункта быстрого питания либо заключил договор (договоры) лизинга с российскими лизинговыми организациями со сроком лизинга, не превышающим 8 лет.

2. Порядок проведения отбора

2.1. Объявления о проведении отбора размещается Департаментом на едином портале и официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://vologda.gosuslugi.ru/>, подраздел «Торговля и услуги» раздела «Деятельность») (далее - Сайт) после доведения лимитов бюджетных обязательств, но не позднее 1 сентября текущего финансового года, с указанием следующей информации:

сроки проведения отбора;

дата начала подачи предложений участников отбора;

дата окончания приема предложений участников отбора, которая не может быть ранее 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Департамента;

результат предоставления субсидии;

доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

требования к участникам отбора и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям в соответствии с пунктами 2.4 и 2.6 настоящего Порядка;

критерии отбора в соответствии с пунктом 1.7 настоящего Порядка;

порядок подачи участниками отбора предложений и требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений, подаваемых участниками отбора, в соответствии с приложением к настоящему Порядку;

порядок отзыва предложений, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата предложений, порядок внесения изменений в предложения;

порядок возврата предложений на доработку;

правила рассмотрения и оценки предложений участников отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, дата начала и окончания срока такого предоставления;

порядок отклонения предложений, а также информацию об основаниях их отклонения;

объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный правовым актом, правила распределения субсидии по результатам отбора, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - Соглашение);

условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на Сайте и на едином портале (при проведении отбора в системе «Электронный бюджет»), которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора).

2.2. Внесение изменений в объявление о проведении отбора осуществляется не позднее наступления даты окончания приема предложений участников отбора получателей субсидий с соблюдением следующих условий:

срок подачи участниками отбора предложений должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема предложений указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

при внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий изменение способа отбора получателей субсидий не допускается;

в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий после наступления даты начала приема предложений в объявление о проведении отбора получателей субсидий включается положение, предусматривающее право участников отбора получателей субсидий внести изменения в предложение;

участники отбора получателей субсидий, подавшие предложение, уведомляются о внесении изменений в объявление

о проведении отбора получателей субсидий не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий, с использованием системы «Электронный бюджет».

2.3. Участник отбора вправе запросить разъяснения положений объявления о проведении отбора в течение 2 рабочих дней с даты размещения объявления.

Департамент направляет разъяснения участнику отбора в течение 1 рабочего дня с даты поступления запроса.

2.4. Участник отбора по состоянию на дату рассмотрения предложения и заключения соглашения должен соответствовать следующим требованиям:

участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

участник отбора не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

участник отбора не получает средства из бюджета города Вологды в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, установленные подпунктом 1.3 пункта 1 настоящего Порядка;

участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» (с последующими изменениями);

у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет города Вологды иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед городским округом городом Вологдой;

участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице, являющихся участниками отбора.

У участника отбора на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи предложения на едином налоговом счете отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.5. Взаимодействие Департамента с участниками отбора при проведении отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме на Портале предоставления мер финансовой государственной поддержки государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://promote.budget.gov.ru>) (далее – система «Электронный бюджет»).

Доступ к системе «Электронный бюджет» обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

2.6. Для участия в отборе участник отбора формирует предложение в электронной форме (далее – заявка) посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и осуществляет представление в систему «Электронный бюджет» электронных копий следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

2.6.1. Заявку согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2.6.2. Заверенную подписью уполномоченного лица участника отбора и скрепленную печатью участника отбора копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц (выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) по состоянию на дату не ранее чем за 30 дней до предоставления документов.

2.6.3. Заверенные подписью уполномоченного лица участника отбора и скрепленные печатью участника отбора копии документов, подтверждающих полномочия руководителя (уполномоченного лица) участника отбора (для юридических лиц).

2.6.4. Копию паспорта участника отбора (для индивидуальных предпринимателей).

2.6.5. Заверенную подписью уполномоченного лица участника отбора и скрепленную печатью участника отбора копию справки кредитной организации либо выписки с расчетного счета (допускается представление указанных документов из личного кабинета, полученных через информационный ресурс кредитной организации и заверенных руководителем получателя субсидии) о состоянии расчетного счета получателя субсидии и наличии денежных средств, по состоянию не более чем за 30 дней до даты подачи заявки.

2.6.6. Заверенные подписью уполномоченного лица участника отбора и скрепленные печатью участника отбора копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты на приобретение пунктов быстрого питания:

2.6.6.1. Договора купли-продажи пункта быстрого питания.

2.6.6.2. Платежных документов, подтверждающих оплату приобретенного пункта быстрого питания, а также документов, на которые была дана ссылка назначения платежа в платежном поручении.

2.6.6.3. Документов, подтверждающих получение пункта быстрого питания (товарные накладные, универсальные передаточные документы и (или) иные первичные учетные документы), счета-фактуры (или счета).

2.6.7. Заверенные подписью уполномоченного лица участника отбора и скрепленные печатью участника отбора копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты по уплате первого взноса договора (договоров) лизинга с российскими лизинговыми организациями:

2.6.7.1. Договора лизинга.

2.6.7.2. Платежных документов об оплате первоначального лизингового платежа.

2.6.8. Заверенные подписью уполномоченного лица участника отбора и скрепленные печатью участника отбора копии актов о приеме-передаче объекта основных средств формы № ОС-1 (или иных первичных учетных документов, подтверждающих факт приема-передачи объекта основных средств) или копии актов приема-передачи оборудования по договорам лизинга.

2.6.9. Заверенную подписью уполномоченного лица участника отбора и скрепленную печатью участника отбора копию паспорта транспортного средства или выписки из электронного паспорта транспортного средства (если приобретенная техника относится к транспортным средствам).

2.6.10. Заверенную подписью уполномоченного лица участника отбора и скрепленную печатью участника отбора копию свидетельства о регистрации транспортного средства (если приобретенная техника относится к транспортным средствам и другим видам техники).

2.6.11. Заверенную подписью уполномоченного лица участника отбора и скрепленную печатью участника отбора ко-

пию документов, подтверждающих дату выпуска пункта быстрого питания (технического паспорта завода-изготовителя с указанием заводского номера и даты выпуска, при отсутствии технического паспорта - сервисной книжки или гарантийного талона изготовителя с указанием заводского номера и даты выпуска, при отсутствии указанных документов - фотографию идентификационной таблички (шильды), или маркировки, нанесенной изготовителем с указанием заводского номера и даты выпуска техники, или иных документов, подтверждающих дату выпуска приобретенного пункта быстрого питания).

2.6.12. Копию документа об использовании участника отбора права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость (в отношении получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость).

2.6.13. Фотографию, содержащую изображение пункта быстрого питания, внешний вид которого оформлен путем нанесения дизайн-кода в соответствии с едиными требованиями, установленными правовым актом Министерства сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Вологодской области (далее - дизайн-код), с возможностью определения даты фотофиксации.

2.6.14. Справку налогового органа, подтверждающую отсутствие на едином налоговом счете задолженности участника отбора по уплате налогов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на текущую дату не более чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки.

2.6.15. Справки участника отбора, подтверждающие, что участник отбора соответствует требованиям, указанным в абзацах 2-8 пункта 2.4 настоящего Порядка.

2.6.16. Реквизиты расчетного или корреспондентского счета, открытого в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях получателя субсидии.

2.6.17. Предварительный расчет размера субсидии в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка.

2.6.18. Согласие получателя субсидии на осуществление в отношении его проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение.

2.7. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

2.8. Заявки принимаются Департаментом в течение 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления об отборе на едином портале и Сайте.

2.9. Участник отбора несет ответственность за полноту заявки, ее содержание и соответствие требованиям настоящего Порядка, а также за достоверность предоставленных сведений и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Внесение изменений в заявку после ее регистрации не допускается.

Возврат заявок на доработку после окончания срока подачи заявок не допускается.

2.10. Расходы участника отбора, связанные с подготовкой и подачей заявки и прилагаемых документов, не возмещаются.

2.11. Участник отбора вправе отозвать заявку до наступления даты окончания срока приема Департаментом заявок путем заполнения в системе «Электронном бюджете» уведомления об отзыве заявки, на основании которого Департамент переводит заявку в статус «отозванной» и она считается возвращенной.

Если заявка была отозвана, участник отбора вправе подать новую заявку в срок, установленный для подачи заявок.

2.12. Доступ Департаменту в системе «Электронный бюджет» к заявкам для их рассмотрения открывается с даты начала приема заявок.

Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента (или уполномоченного лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Департамент в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок рассматривает и проверяет заявки на предмет соответствия установленным в пунктах 2.4 и 2.6 настоящего Порядка требованиям.

Департаменту запрещено требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.4 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Департамента имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию Департаменту по собственной инициативе.

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным в пункте 2.4 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.4 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» путем предоставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

2.13. В случае установления оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 2.18 настоящего Порядка, Департамент в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения заявок направляет заявителю на юридический/фактический адрес почтовой связью или по адресу электронной почты, указанные в заявке, уведомление об отклонении заявки с указанием причин отклонения.

2.14. Отбор получателей субсидии признается несостоявшимся в следующих случаях:

по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки;

2.15. Отбор может быть отменен по решению Департамента. Размещение объявления об отмене проведения отбора допускается не позднее, чем за 1 рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора.

Объявление об отмене отбора размещается на едином портале и Сайте и содержит информацию о причинах отмены отбора.

Участники отбора, подавшие заявки, информируются Департаментом об отмене проведения отбора по юридическому/фактическому адресу почтовой связью или по адресу электронной почты, указанных в заявке.

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале и Сайте.

2.16. В случае если участники отбора соответствуют критериям отбора, указанным в пункте 1.7 настоящего Порядка, и отсутствуют основания для отклонения заявки, указанные в пункте 2.18 настоящего Порядка, приоритет в отборе отдается участнику отбора, заявка которого поступила первой.

В случае если заявка, поступившая первой, будет отклонена по основаниям, указанным в пункте 2.18 настоящего Порядка, приоритет в отборе отдается участнику отбора, заявка которого присвоен следующий порядковый номер.

2.17. По результатам рассмотрения заявок Департамент в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения заявок определяет победителя (победителей) отбора и принимает одно из следующих решений:

2.17.1. О предоставлении субсидии участнику отбора.

2.17.2. Об отказе в предоставлении субсидии с указанием основания отказа.

2.18. Основаниями для отклонения заявки участника отбора и отказа в предоставлении субсидии:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.4 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка;

несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора и настоящим Порядком;

недостоверность информации, содержащейся в документах, предоставленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных в объявлении о проведении отбора для подачи заявок;

отсутствие свободных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

2.19. Результат рассмотрения заявок оформляется протоколом об итогах проведения отбора. Протокол подведения итогов отбора формируется автоматически на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на Сайте не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Протокол подведения итогов отбора включает в себя следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки, показателей критериев оценки (при необходимости);

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протокола рассмотрения заявок и протокола подведения итогов отбора путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.

2.20. Участник отбора после устранения причин возврата документов вправе повторно обратиться за предоставлением субсидии в соответствии с Порядком.

3. Порядок предоставления субсидии

3.1. Размер субсидии (S) каждому получателю субсидии, предоставляемой из бюджета города Вологды, определяется по следующей формуле:

$S = C \times V_k \times N$, где:

C - базовая стоимость единицы пункта быстрого питания, которая устанавливается в размере 1 100 000,00 рублей (за исключением затрат на транспортировку, доставку, таможенное оформление, проведение работ по монтажу, обучению персонала);

V_k - уровень компенсации затрат на приобретение единицы пункта быстрого питания, принимаемый в объеме 50% базовой стоимости пункта быстрого питания;

N - количество пунктов быстрого питания, единиц.

3.2. Предоставление субсидии осуществляется на основании Соглашения.

Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости) заключается по типовой форме, утвержденной постановлением Администрации города Вологды от 21 декабря 2022 года № 2086 «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города Вологды субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам» (с последующими изменениями) (далее - Типовая форма).

3.3. Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия:

затраты на приобретение пунктов быстрого питания по договору купли-продажи;

затраты по уплате первого взноса договора (договоров) лизинга пункта быстрого питания с российскими лизинговыми организациями.

3.4. Результатом предоставления субсидии являются количество приобретенных пунктов быстрого питания и обеспечение работы пункта быстрого питания в году предоставления субсидии и в течение 3 лет, следующих за годом получения субсидии.

3.5. Департамент в течение 3 рабочих дней после утверждения протокола об итогах проведения отбора направляет получателю субсидии проект Соглашения.

Получатель субсидии в течение 1 рабочего дня с даты получения проекта Соглашения направляет в адрес Департамента Соглашение, подписанное уполномоченным лицом и заверенное печатью (при наличии).

Получатель субсидии считается уклонившимся от заключения Соглашения в случае непредставления в адрес Департамента, подписанного уполномоченным лицом и заверенного печатью (при наличии) экземпляра Соглашения в течение 2 рабочих дней с даты получения проекта Соглашения.

3.6. Перечисление субсидии Департаментом осуществляется в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования в порядке, установленном постановлением Администрации города Вологды от 31 декабря 2014 года № 10713 «Об организации исполнения бюджета города Вологды».

3.7. Перечисление субсидии получателю субсидии осуществляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Департаментом решения о перечислении субсидии.

Перечисление субсидии получателю субсидии осуществляется на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

3.8. Обязательным условием является включение в Соглашение в случае уменьшения главным распорядителем бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

3.9. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель субсидии направляет отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии (далее - отчет) в сроки, установленные Соглашением, по форме, определенной Типовой формой (но не реже одного раза в квартал).

Департамент вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности (с указанием ее наименования) о достижении значений результатов, характеристик.

4.2. Ежеквартально по состоянию на первое число месяца, не позднее 10 рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом, а также не позднее десятого рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления субсидии получатель субсидии предоставляет в Департамент отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии в порядке и по формам, которые установлены в Соглашении для проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии.

4.3. Департамент осуществляет проверку и принятие отчетов, указанных в подпунктах 4.1, 4.2 настоящего пункта, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня представления указанных отчетов. В случае отсутствия замечаний Департамент принимает отчеты. В случае наличия замечаний Департамент в течение 1 рабочего дня после проверки поступивших отчетов направляет уведомление получателю субсидии об устранении замечаний. Получатель субсидии в течение 2 рабочих дней устраняет замечания и представляет отчетность в Департамент.

4.4. Департамент обеспечивает проверку отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предо-

ставления субсидии (контрольных точек), отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии и направляет их ежеквартально в срок не позднее 15 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, в Департамент финансов Администрации города Вологды в целях формирования информации о мониторинге достижения результатов предоставления субсидии в отношении субсидий, предоставляемых из бюджета города Вологды.

4.5. Департамент проводит мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

5.1. Получатель субсидии обязан обеспечить соблюдение условий и порядка предоставления и использования субсидии, предусмотренных настоящим Порядком, в течение всего срока предоставления субсидии.

5.2. Департамент как главный распорядитель бюджетных средств городского округа города Вологды осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения значений результатов предоставления субсидии, а орган муниципального финансового контроля осуществляет проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.3. Получатель субсидии несет ответственность за нецелевое использование субсидии, несоблюдение условий, установленных при ее предоставлении, и недостоверность предоставляемых сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, получатель субсидии возвращает субсидию в бюджет города Вологды.

5.5. Средства субсидии подлежат возврату в доход бюджета города Вологды на основании требования Департамента - не позднее 10-го рабочего дня со дня получения получателем субсидии указанного требования; представления и (или) предписания органа муниципального финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.6. При отказе получателя субсидии в добровольном порядке возместить денежные средства взыскание производится в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.7. Разногласия и споры, возникающие в процессе предоставления и использования субсидии, решаются в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение

к Порядку предоставления субсидии из бюджета города Вологды организациям и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат на приобретение пунктов быстрого питания форма

В Департамент экономического развития и туризма Администрации города Вологды

ЗАЯВКА

на участие в отборе для предоставления из бюджета города Вологды в году субсидии организациям и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат на приобретение пунктов быстрого питания

(полное наименование организации или фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

направляет на рассмотрение предложение на участие в отборе для предоставления из бюджета города Вологды в _____ году субсидии организациям и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат на приобретение пунктов быстрого питания, и сообщает следующие сведения:

1. Юридический/фактический адрес: _____

2. Телефон, адрес электронной почты: _____

3. Банковские реквизиты:
ИНН _____,
р/сч. № _____,
наименование банка _____,
корр.счет _____, БИК _____,
ОКПО _____.

4. Подтверждаю, что вся информация, содержащаяся в представленных документах, является подлинной, и не возражаю против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов, представленных для участия в отборе на предоставление субсидий.

5. Даю согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом предложении, иной информации, связанной с соответствующим отбором.

Приложение:

1.
2.
3.
...

/_____/

(подпись) (Ф.И.О. (последнее - при наличии))

М.П. (при наличии)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 13 МАЯ 2025 ГОДА № 648

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ПО ВНЕСЕНИЮ ИЗМЕНЕНИЙ В ДОГОВОР СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями), постановлением Администрации города Вологды от 28 октября 2010 года № 5755 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (с последующими изменениями), на основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги по внесению изменений в договор социального найма жилого помещения, утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 1 июля 2019 года № 797 (с последующими изменениями), изложив его в новой редакции.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды А.Н. Накрошаев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
города Вологды
от 01 июля 2019 года № 797
(в редакции постановления
Администрации города Вологды
от 13.05.2025 № 648)

Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги по внесению изменений в договор социального найма жилого помещения

1. Общие положения

1.1. Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги по внесению изменений в договор социального найма жилого помещения (далее - муниципальная услуга) устанавливает требования к предоставлению муниципальной услуги по внесению изменений в договор социального найма занимаемого жилого помещения, определяет сроки и последовательность действий (административные процедуры) (далее - административный регламент).

1.2. Получателем муниципальной услуги является гражданин Российской Федерации, проживающий в жилом помещении, предоставленном по договору социального найма, находящемся в собственности городского округа города Вологды (далее - заявитель).

1.3. Орган Администрации города Вологды, уполномоченный на предоставление муниципальной услуги, - Жилищное управление Администрации города Вологды (далее - Уполномоченный орган).

Место нахождения Уполномоченного органа: г. Вологда, ул. Ленина, д. 2.

Почтовый адрес: Ленина ул., д. 2, Вологда, 160000.

Справочный телефон: (8-172) 72-58-88;

факс: (8-172) 76-03-81.

Адрес электронной почты: zhu@vologda-city.ru.

График работы Уполномоченного органа: понедельник - пятница: с 08.00 до 17.00 (в предпраздничные дни: с 08.00 до 16.00), перерыв: с 12.30 до 13.30, выходные дни: суббота, воскресенье.

График работы специалистов, осуществляющих прием документов и консультирование заявителей, обратившихся лично: вторник: с 9.00 до 12.00, единое окно.

Телефон для информирования по вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги: (8-172) 72-58-88.

Адрес официального сайта Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Интернет-сайт): <https://vologda.gosuslugi.ru>.

Адрес Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области: <http://gosuslugi35.ru>.

Адрес Единого портала государственных и муниципальных услуг: www.gosuslugi.ru.

Место нахождения (почтовый адрес) муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр организации предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Вологде» (далее - МФЦ): г. Вологда, ул. Мальцева, д. 52 (предоставление муниципальной услуги через МФЦ осуществляется при условии заключения соглашения о взаимодействии с МФЦ по вопросу предоставления муниципальной услуги).

Адреса, справочные телефоны МФЦ:

Мальцева ул., д. 52, Вологда, 160001, 8(8172) 77-07-07, 8(8172) 20-51-00;

Мира ул., д. 1, Вологда, 160000, 8(8172) 77-07-07, 8(8172) 20-51-00;

адрес электронной почты: gkrc@mail.ru;

графики работы:

Мальцева ул., д. 52: понедельник: с 08.00 до 18.00, вторник - четверг: с 08.00 до 20.00, пятница: с 08.00 до 18.00, суббота: с 09.00 до 13.00, выходной день - воскресенье;

Мира ул., д. 1: понедельник - пятница: с 08.00 до 20.00, суббота: с 09.00 до 13.00, выходной день - воскресенье.

1.4. Способы и порядок получения информации о правилах предоставления муниципальной услуги.

Информацию о правилах предоставления муниципальной услуги заявитель может получить следующими способами: лично;

посредством телефонной, факсимильной связи;

посредством электронной связи;

посредством почтовой связи;

на информационных стендах в помещениях Уполномоченного органа, МФЦ (при условии заключения соглашений о взаимодействии с МФЦ);

в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования;

- на Интернет-сайте, на официальном сайте МФЦ (при условии заключения соглашений о взаимодействии с МФЦ);

- на Едином портале государственных и муниципальных услуг;

- на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области.

1.5. Информация о правилах предоставления муниципальной услуги, а также настоящий административный регламент и постановление Администрации города Вологды о его утверждении размещаются:

на информационных стендах Уполномоченного органа, МФЦ (при условии заключения соглашений о взаимодействии с МФЦ);

в газете «Вологодские новости»;

на Интернет-сайте, на официальном сайте МФЦ (при условии заключения соглашений о взаимодействии с МФЦ);

на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области;

на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

1.6. Информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистами Уполномоченного органа, МФЦ, работниками МФЦ (при условии заключения соглашений о взаимодействии с МФЦ), ответственными за информирование.

Специалисты Уполномоченного органа, ответственные за информирование, определяются приказом руководителя Уполномоченного органа, который размещается на Интернет-сайте и на информационном стенде Уполномоченного органа.

1.7. Информирование о правилах предоставления муниципальной услуги осуществляется по следующим вопросам: место нахождения Уполномоченного органа, его структурных подразделений, МФЦ (при условии заключения соглашений о взаимодействии с МФЦ);

должностные лица и муниципальные служащие Уполномоченного органа, уполномоченные предоставлять муниципальную услугу, и номера контактных телефонов;

графики работы Уполномоченного органа, МФЦ (при условии заключения соглашений о взаимодействии с МФЦ);

адреса Интернет-сайта, официального сайта МФЦ (при условии заключения соглашений о взаимодействии с МФЦ);

адреса электронной почты Администрации города Вологды, МФЦ (при условии заключения соглашений о взаимодействии с МФЦ);

ход предоставления муниципальной услуги;

административные процедуры предоставления муниципальной услуги;

срок предоставления муниципальной услуги;

основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

иная информация о деятельности Уполномоченного органа в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (с последующими изменениями), Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями).

1.8. Информирование (консультирование) осуществляется специалистами Уполномоченного органа, МФЦ (при условии заключения соглашений о взаимодействии с МФЦ), ответственными за информирование, при обращении заявителей за информацией лично, по телефону, посредством почты или электронной почты.

Информирование проводится на русском языке в форме индивидуального или публичного информирования.

1.8.1. Индивидуальное устное информирование осуществляется специалистами Уполномоченного органа, МФЦ, работниками МФЦ (при условии заключения соглашений о взаимодействии с МФЦ), ответственными за информирование, при обращении заявителей за информацией лично или по телефону.

Специалисты Уполномоченного органа, МФЦ, работник МФЦ (при условии заключения соглашений о взаимодействии с МФЦ), ответственные за информирование, принимают все необходимые меры для предоставления полного и оперативного ответа на поставленные вопросы, в том числе с привлечением других сотрудников Уполномоченного органа, МФЦ (при условии заключения соглашений о взаимодействии с МФЦ).

При ответе на телефонные звонки специалист Уполномоченного органа, работник МФЦ (при условии заключения соглашений о взаимодействии с МФЦ), ответственные за информирование, должны назвать фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), занимаемую должность и наименование структурного подразделения Уполномоченного органа, МФЦ.

Устное информирование должно проводиться с учетом требований официально-делового стиля речи. Во время разговора необходимо произносить слова четко, избегать «параллельных разговоров» с окружающими людьми и не прерывать разговор по причине поступления звонка на другой аппарат. В конце информирования специалист Уполномоченного органа, работник МФЦ (при условии заключения соглашений о взаимодействии с МФЦ), ответственный за информирование, должен кратко подвести итоги и перечислить меры, которые необходимо принять (кто именно, когда и что должен сделать).

1.8.2. Индивидуальное письменное информирование осуществляется в виде письменного ответа на обращение заинтересованного лица, электронной почтой в зависимости от способа обращения заявителя за информацией.

Ответ на заявление предоставляется в простой, четкой форме с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), номера телефона исполнителя и подписывается руководителем Уполномоченного органа.

1.8.3. Публичное устное информирование осуществляется посредством привлечения средств массовой информации: радио, телевидения. Выступления специалистов Уполномоченного органа, ответственных за информирование, по радио и телевидению согласовываются с руководителем Уполномоченного органа.

1.8.4. Публичное письменное информирование осуществляется путем публикации информационных материалов о правилах предоставления муниципальной услуги, а также настоящего административного регламента и постановления Администрации города Вологды о его утверждении:

в газете «Вологодские новости»;

на Интернет-сайте;

на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области;

на Едином портале государственных и муниципальных услуг;

на информационных стендах Уполномоченного органа, МФЦ (при условии заключения соглашений о взаимодействии с МФЦ).

Тексты информационных материалов печатаются удобным для чтения шрифтом (размер шрифта - не менее № 14) без исправлений, наиболее важные положения выделяются другим шрифтом (не менее № 18). В случае оформления информационных материалов в виде брошюр применяется шрифт не менее № 10.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги.

2.1. Наименование муниципальной услуги.

«Внесение изменений в договор социального найма жилого помещения».

2.2. Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу.

2.2.1. Муниципальная услуга предоставляется:

Администрацией города Вологды в лице Жилищного управления Администрации города Вологды;

МФЦ по месту жительства заявителя - в части консультирования, приема заявления и документов, выдачи решения о предоставлении муниципальной услуги (при условии заключения соглашения о взаимодействии с МФЦ).

Рассмотрение вопросов о даче согласия на внесение изменений в договор социального найма (за исключением случаев вселения нанимателем в жилое помещение, занимаемое им по договору социального найма, своего супруга, своих детей и родителей или заключения одного договора социального найма всех занимаемых жилых помещений гражданами, проживающими в одной квартире, пользующимися в ней жилыми помещениями на основании отдельных договоров социального найма и объединившимися в одну семью) осуществляет Комиссия по жилищным вопросам (далее - Комиссия).

Работу Комиссии организует Уполномоченный орган.

На вселение нанимателем в жилое помещение, занимаемое им по договору социального найма, своего супруга, своих детей и родителей не требуется согласие наймодателя.

На вселение к родителям их несовершеннолетних детей не требуется согласие остальных членов семьи нанимателя и согласие наймодателя.

2.2.2. Специалисты Уполномоченного органа, ответственные за предоставление муниципальной услуги, определяют решение Уполномоченного органа, которое размещается на Интернет-сайте, на информационном стенде Уполномоченного органа.

2.2.3. Не допускается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления услуг, включенных в Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг Администрации города Вологды и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении таких муниципальных услуг, утвержденный решением Вологодской городской Думы от 4 июля 2011 года № 728 (с последующими изменениями).

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги.

2.3.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

заключение (направление) дополнительного соглашения к договору социального найма жилого помещения;

мотивированный отказ в заключении дополнительного соглашения к договору социального найма жилого помещения.

2.3.2. Результатом при предоставлении муниципальной услуги в электронном виде являются:

1) уведомление о приеме и регистрации запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о факте приема запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и начале процедуры предоставления муниципальной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления муниципальной услуги, либо мотивированный отказ в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении муниципальной услуги и возможности получить результат предоставления муниципальной услуги;

3) заключение дополнительного соглашения к договору социального найма жилого помещения или мотивированный отказ в заключении дополнительного соглашения к договору социального найма жилого помещения.

Заявителю обеспечивается доступ к результату предоставления услуги, полученному в форме электронного документа на сайтах: «Единый портал государственных и муниципальных услуг» либо государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области» (в том числе в едином личном кабинете), в течение срока, установленного законодательством Российской Федерации. Заявителю предоставляется возможность сохранения электронного документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги и подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, на своих технических средствах, а также возможность направления такого электронного документа в иные органы (организации).

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги.

2.4.1. Общий срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 15 рабочих дней со дня регистрации заявления.

2.4.2. Срок выдачи (направления) документов, которые являются результатом предоставления муниципальной услуги, составляет 5 календарных дней со дня принятия решения.

2.4.3. В случае представления заявителем заявления через МФЦ срок принятия решения по внесению изменений в договор социального найма, исчисляется со дня передачи МФЦ такого заявления в Уполномоченный орган.

2.5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, порядок их представления, в том числе в электронной форме.

2.5.1. Для предоставления муниципальной услуги заявитель представляет (направляет) в Уполномоченный орган либо МФЦ следующие документы:

1) заявление по форме согласно приложению №1, приложению №2 к административному регламенту. Данное заявление подписывается всеми проживающими совместно с заявителем дееспособными членами семьи;

2) копию документа, удостоверяющего личность заявителя и совершеннолетних членов его семьи (паспорт или иной документ, заменяющий паспорт (военный билет, временное удостоверение личности гражданина, выдаваемое взамен военного билета, временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта);

3) нотариально удостоверенная или приравненная к ней доверенность на представителя заявителя в случае подачи заявления и документов представителем заявителя, а также документ, удостоверяющий его личность;

4) документ, подтверждающий постоянное проживание гражданина и лиц, указанных в заявлении в качестве членов семьи, на территории городского округа города Вологды (копия лицевого счета с места регистрации по месту жительства, иного документа о регистрации по месту жительства) со сведениями о регистрации по месту жительства заявителя и всех членов его семьи, выданный не ранее чем за 10 календарных дней до дня подачи заявления;

5) нотариально заверенное согласие в письменной форме по внесению изменений в договор социального найма занимаемого жилого помещения зарегистрированных совместно с нанимателем в жилом помещении членов его семьи, в том числе временно отсутствующих членов его семьи, - в случае невозможности личного присутствия указанных граждан при подаче заявления (за исключением вселения к родителям их несовершеннолетних детей, супругов и родителей);

6) разрешение органов опеки и попечительства (в случае осуществления опеки или попечительства над заявителем или кем-либо из членов семьи заявителя);

7) свидетельство о смерти нанимателя жилого помещения (в случае смерти нанимателя);

8) документы, подтверждающие родственные (супружеские) отношения заявителя с нанимателем (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака; судебные решения о признании членом семьи нанимателя; справка с нового места жительства бывшего нанимателя или ксерокопия страниц 2, 3, 5 (6) паспорта бывшего нанимателя с отметкой о регистрации по новому месту жительства).

Копии документов должны быть представлены с предъявлением подлинников (для обозрения). Специалист Уполномоченного органа, работник МФЦ, принявшие документы, делают отметку о соответствии копий документов их подлинникам.

Копии документов, направленные по почте, должны быть заверены органом, выдавшим документ, либо заверены нотариально.

9) письменное согласие на обработку персональных данных. В случае если для предоставления муниципальной услуги необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем, и если в соответствии с федеральным законом обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, при обращении за получением муниципальной услуги заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия. Указанные документы могут быть представлены в том числе в форме электронного документа. Действие настоящего пункта не распространяется на лиц, признанных в установленном порядке безвестно отсутствующими, и на разыскиваемых лиц, местонахождение которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

2.5.2. Заявление заполняется разборчиво в машинописном виде или от руки. Заявление заверяется подписью заявителя.

При заполнении заявления не допускается использование сокращений слов и аббревиатур. Ответы на содержащиеся в заявлении вопросы должны быть конкретными и исчерпывающими.

Документы не должны содержать подчисток либо приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также серьезных погрешностей, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемые документы представляются заявителем в Уполномоченный орган, МФЦ (при условии заключения соглашений о взаимодействии с МФЦ) на бумажном носителе.

Заявитель вправе направить заявление и прилагаемые документы в электронной форме с использованием Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области либо Единого портала государственных и муниципальных услуг.

При обращении в электронной форме за получением муниципальной услуги заявление и каждый прилагаемый к нему документ подписываются допустимым видом электронной подписи.

При предоставлении муниципальной услуги установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в Уполномоченном органе, МФЦ с использованием информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных», внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации».

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме идентификация и аутентификация могут осуществляться в соответствии с частью 11 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями).

2.5.3. Запрещено требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями) государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Вологодской области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в перечень документов, определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями). Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие муниципальную услугу, по собственной инициативе;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Уполномоченного органа, муниципального служащего Уполномоченного органа, МФЦ, работника МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя Уполномоченного органа, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

2.6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги.

2.7.1. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

2.7.2. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

2.7.2.1. Несоответствие заявителя требованиям, установленным в пункте 1.2 настоящего административного регламента.

2.7.2.2. Непредставление или неполное представление документов, указанных в пункте 2.5.1. настоящего административного регламента, обязанность по представлению которых возложена на заявителя.

2.8. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги.

Услуга выдачи документа, подтверждающего постоянное проживание гражданина и лиц, указанных в заявлении в качестве членов семьи, на территории городского округа города Вологды (копия лицевого счета с места регистрации по месту жительства, иного документа о регистрации по месту жительства).

2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания.

Предоставление муниципальной услуги осуществляется для заявителей на безвозмездной основе.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставленной муниципальной услуги.

Время ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должно превышать 15 минут в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий муниципальную услугу, или МФЦ.

2.11. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги подлежит обязательной регистрации в Уполномоченном органе в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых документов.

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья указанных объектов.

2.12.1. Центральный вход в здание Уполномоченного органа, в котором предоставляется муниципальная услуга, оборудуется вывеской, содержащей информацию о наименовании и режиме работы.

2.12.2. Помещения, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, должны соответствовать санитарным правилам и нормам.

В помещениях на видном месте помещаются схемы размещения средств пожаротушения и путей эвакуации в экстренных случаях.

Помещения для приема граждан оборудуются противопожарной системой и средствами пожаротушения, системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, системой охраны.

2.12.3. Места информирования, предназначенные для ознакомления заявителя с информационными материалами, оборудуются информационным стендом, содержащим визуальную, текстовую и мультимедийную информацию о правилах предоставления муниципальной услуги. На информационных стендах размещается следующая информация: режим работы Уполномоченного органа, включая график приема заявителей; условия и порядок получения информации от Уполномоченного органа; номера кабинетов Уполномоченного органа, где проводятся прием и информирование заявителей, фамилии, имена, отчества (последние - при наличии) и должности специалистов, осуществляющих прием и информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги; номера телефонов, почтовый и электронный адреса Уполномоченного органа; реквизиты нормативных правовых актов, которые регламентируют порядок предоставления муниципальной услуги, настоящий административный регламент; перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги; форма заявления; перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги. Уполномоченный орган размещает в занимаемых им помещениях иную информацию, необходимую для оперативного информирования о порядке предоставления муниципальной услуги.

Настоящий административный регламент, муниципальный правовой акт о его утверждении, нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги, перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги, форма заявления доступны для ознакомления на бумажных носителях, а также в электронном виде (информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»).

2.12.4. Места ожидания и приема заявителей должны соответствовать комфортным условиям, оборудоваться столами, стульями для возможности оформления документов, обеспечиваться канцелярскими принадлежностями.

Прием заявителей осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях - местах предоставления муниципальной услуги.

Кабинеты ответственных специалистов оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием номера кабинета и наименования отдела структурного подразделения Уполномоченного органа.

Таблички на дверях или стенах устанавливаются таким образом, чтобы при открытой двери таблички были видны и читаемы.

2.12.5. Вход в здание Уполномоченного органа, где ведется прием граждан, оборудуется кнопкой вызова с информационной табличкой, которая расположена на высоте, обеспечивающей беспрепятственный доступ лиц с ограниченными возможностями здоровья.

На автомобильных стоянках у зданий, в которых исполняется муниципальная услуга, предусматриваются места для парковки автомобилей лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.12.6. Доступность к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе и обеспечение доступности для инвалидов указанных объектов, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

2.13. Показатели доступности и качества муниципальной услуги.

2.13.1. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

актуальность и полнота информации о порядке предоставления муниципальной услуги; возможность выбора способа подачи документов.

2.13.2. Показателями качества муниципальной услуги являются:

соблюдение сроков и последовательности выполнения всех административных процедур, предусмотренных настоящим административным регламентом;

количество обоснованных жалоб заявителей о несоблюдении порядка выполнения административных процедур, сро-

ков регистрации запроса и предоставления муниципальной услуги, об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо о нарушении срока таких исправлений, а также в случае затребования должностными лицами Уполномоченного органа документов, платы, не предусмотренных настоящим административным регламентом.

2.14. Перечень классов средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением муниципальной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи.

К использованию при обращении за получением муниципальной услуги, предоставляемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, допускаются электронные подписи класса КС2, утвержденные приказом Федеральной службы безопасности Российской Федерации от 27 декабря 2011 года № 796 (с последующими изменениями).

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах.

3.1. Предоставление муниципальной услуги.

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

В случае рассмотрения заявления Комиссией, за исключением случаев, предусмотренных ч. 1 ст. 70 Жилищного кодекса Российской Федерации в части вселения нанимателем в жилое помещение, занимаемое им по договору социального найма, своего супруга, своих детей и родителей, и случаев, предусмотренных ч. 1 ст. 82 Жилищного кодекса Российской Федерации:

1) прием и регистрация представленного заявителем письменного заявления и документов по внесению изменений в договор социального найма жилого помещения (приложение № 1, приложение № 2).

Процедура приема, проверки и регистрации заявления производится в течение 3 рабочих дней со дня подачи заявления.

Результатом административной процедуры является регистрация заявления.

2) рассмотрение заявления и документов по внесению изменений в договор социального найма жилого помещения на заседании Комиссии, установление оснований для дачи согласия (отказа в даче согласия) по внесению изменений в договор социального найма жилого помещения.

Результатом административной процедуры является протокол, утвержденный Комиссией.

3) выдача (направление) заявителю уведомления о даче согласия либо об отказе в даче согласия по внесению изменений в договор социального найма жилого помещения.

Результатом административной процедуры является уведомление о даче согласия либо об отказе в даче согласия.

4) заключение (направление) дополнительного соглашения к договору социального найма жилого помещения (в случае принятия Комиссией решения о даче согласия по внесению изменений в договор социального найма жилого помещения).

3.2. Прием от заявителя письменного заявления по внесению изменений в договор социального найма жилого помещения с соответствующими документами.

При личном обращении заявителя или его уполномоченного представителя в Уполномоченный орган либо в МФЦ специалист Уполномоченного органа либо специалист МФЦ, ответственный за прием документов, устанавливает предмет обращения и личность заявителя, проверяет наличие всех необходимых документов, представляемых для получения муниципальной услуги, и соответствие представленных документов установленным требованиям.

Документы, прилагаемые к заявлению, представляемые в копиях, подаются специалисту Уполномоченного органа либо специалисту МФЦ одновременно с оригиналами. Специалист Уполномоченного органа либо специалист МФЦ заверяет копию документа после проверки ее соответствия оригиналу, а оригинал документа возвращает Заявителю (за исключением документов, которые должны быть представлены в Уполномоченный орган либо в МФЦ в оригинале).

При обращении Заявителя в МФЦ заявление и представленные документы передаются в Уполномоченный орган в день их приема и регистрации по акту приема-передачи.

3.3. Прием и первичная обработка заявлений, поступивших в электронном виде через «Единый портал государственных и муниципальных услуг» либо государственную информационную систему «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области», состоят в проверке подлинности электронной подписи через установленный федеральный информационный ресурс, ее соответствия требованиям действующего законодательства.

В случае если заявление о предоставлении муниципальной услуги и приложенные к нему документы, направленные заявителем в электронном виде через «Единый портал государственных и муниципальных услуг» либо государственную информационную систему «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области», подписаны электронной подписью в соответствии с требованиями действующего законодательства и электронная подпись подтверждена, а заявления и документы регистрируются в порядке, предусмотренном настоящим административным регламентом, и передаются для работы специалисту, уполномоченному на рассмотрение документов.

В случае если заявление о предоставлении муниципальной услуги в электронном виде и прилагаемые к нему документы не подписаны электронной подписью в соответствии с требованиями действующего законодательства либо электронная подпись не подтверждена, а также, если заявление о предоставлении муниципальной услуги в электронном виде подписано электронной подписью в соответствии с требованиями действующего законодательства и подтверждена ее подлинность, но прилагаемые к заявлению документы не подписаны электронной подписью либо подлинность данной подписи не подтверждена, специалист в течение пяти рабочих дней направляет заявителю уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги в связи с непредставлением заявителем полного комплекта документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.4. Специалист Уполномоченного органа принимает на личном приеме представленные заявителем в целях получения муниципальной услуги заявление и прилагаемые к нему документы и выдает расписку о приеме заявления и документов.

Специалист Уполномоченного органа после приема заявлений проводит их правовую экспертизу. Специалист Уполномоченного органа вправе проверять представленные заявителем сведения и документы путем направления обращений в органы власти, должностным лицам, предприятиям, учреждениям и организациям.

3.5. При возможности получения необходимых достоверных сведений иным способом, в том числе в электронном виде, они могут быть использованы вместо документов, представленных заявителем.

3.6. Рассмотрение заявления по внесению изменений в договор социального найма жилого помещения на заседании Комиссии.

Основанием для начала административной процедуры является поступление зарегистрированного заявления и приложенных документов в Комиссию.

Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о Комиссии по жилищным вопросам, утвержденным постановлением Главы города Вологды от 24 января 2006 года № 168 (с последующими изменениями).

Специалист Уполномоченного органа в течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявления проверяет заявление и все представленные документы и после проверки представляет их для рассмотрения на заседании Комиссии.

Не позднее чем через 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых документов утверждается протокол Комиссии.

На основании утвержденного протокола Комиссии не позднее чем через 15 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых документов специалист Уполномоченного органа выдает лично или направляет почтой заявителю уведомление о даче согласия либо отказе в даче согласия на заключение дополнительного соглашения к договору социального найма жилого помещения.

3.7. Заключение (направление) дополнительного соглашения к договору социального найма жилого помещения осуществляется в течение 15 рабочих дней с даты регистрации заявления в случае соответствия заявления требованиям пункта 2.5.1. настоящего административного регламента и наличия согласия Комиссии о внесении изменений в договор социального найма жилого помещения (в случаях, когда оно требуется в соответствии с настоящим административным регламентом).

Приложение № 1
к Административному регламенту
по предоставлению муниципальной услуги по внесению изменений в договор социального найма жилого помещения
В Комиссию по жилищным вопросам при Администрации города Вологды
от _____

_____;
проживающего (ей) по адресу:
г. Вологда _____

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу внести изменения в договор социального найма жилого помещения по адресу: г. Вологда, _____
_____;

заключенный с нанимателем _____
_____ (Ф.И.О.)

_____;
в связи с вселением в качестве члена семьи нанимателя _____
_____ (указать фамилию, имя, отчество, степень родства)

К заявлению прилагаю следующие документы:

- _____.
- _____.
- _____.
- _____.

Дата _____ Подпись _____

Согласие и подписи членов семьи нанимателя:

1. _____

(согласен, подпись, инициалы, фамилия)

2. _____

(согласен, подпись, инициалы, фамилия)

3. _____

(согласен, подпись, инициалы, фамилия)

Приложение № 2
к Административному регламенту
по предоставлению муниципальной услуги по внесению изменений в договор социального найма жилого помещения
В Комиссию по жилищным вопросам при Администрации города Вологды
от _____

_____;
проживающего (ей) по адресу:
г. Вологда _____

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу внести изменения в договор социального найма жилого помещения по адресу:

г. Вологда, _____
_____;

заключенный с нанимателем _____
_____ (Ф.И.О.)

_____;
в связи с _____

_____ (указать причину изменения договора социального найма: признание нанимателем другого члена семьи по согласию
всех членов семьи в связи со смертью или выездом прежнего нанимателя на другое постоянное место жительства)

К заявлению прилагаю следующие документы:

- _____.
- _____.
- _____.
- _____.

Дата _____ Подпись _____

Согласие и подписи членов семьи нанимателя:

1. _____

(согласен, подпись, инициалы, фамилия)

2. _____

(согласен, подпись, инициалы, фамилия)

3. _____

(согласен, подпись, инициалы, фамилия)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 14 МАЯ 2025 ГОДА № 122 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 05 ОКТЯБРЯ 2007 ГОДА № 4503 «О ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕРАХ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ЕДИНОВРЕМЕННОГО ХАРАКТЕРА БЫВШИХ РАБОТНИКОВ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА ВОЛОГДЫ, УВОЛЕННЫХ В СВЯЗИ С ВЫХОДОМ НА ПЕНСИЮ ИЗ ЭТИХ ОРГАНОВ»

На основании статей 27, 38 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Главы города Вологды от 05 октября 2007 года № 4503 «О дополнительных мерах социальной поддержки единовременного характера бывших работников органов местного самоуправления города Вологды, уволенных в связи с выходом на пенсию из этих органов» (с последующими изменениями) изменение, изложив пункт 3 в следующей редакции:

«3. Департаменту управления делами Администрации города Вологды, Управлению по обеспечению деятельности Главы города Вологды и Вологодской городской Думы, ответственному работнику Контрольно-счетной палаты города Вологды

своевременно формировать заявку на выделение средств из бюджета города Вологды на реализацию настоящего постановления.».

2. Внести в Положение о дополнительных мерах социальной поддержки единовременного характера бывших работников органов местного самоуправления города Вологды, уволенных в связи с выходом на пенсию из этих органов, утвержденное постановлением Главы города Вологды от 05 октября 2007 года № 4503 (с последующими изменениями), изменение, изложив абзац первый пункта 2.3 в следующей редакции:

«2.3. Ветеран подает заявление об оказании единовременной материальной помощи (далее в настоящем разделе – заявление) соответственно в Департамент управления делами Администрации города Вологды, Управление по обеспечению деятельности Главы города Вологды и Вологодской городской Думы, ответственному работнику Контрольно-счетной палаты города Вологды (далее – Кадровая служба) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.».

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальных сайтах Вологодской городской Думы и Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и вступает в силу со дня опубликования.

Глава города Вологды Ю.В. Сапожников

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 14 МАЯ 2025 ГОДА № 123 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 17 СЕНТЯБРЯ 2018 ГОДА № 459 «О НАЗНАЧЕНИИ КООРДИНАТОРА (ПРЕДСЕДАТЕЛЯ) ГОРОДСКОЙ ТРЕХСТОРОННЕЙ КОМИССИИ ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ СОЦИАЛЬНО-ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ»

На основании части 6 статьи 27, статьи 38 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Главы города Вологды от 17 сентября 2018 года № 459 «О назначении координатора (председателя) городской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений» (с последующими изменениями) изменение, заменив в пункте 1 слова «Пахнину Светлану Юрьевну, заместителя Мэра города Вологды – начальника Департамента экономического развития Администрации города Вологды» словами «Корюкаева Алексея Владимировича, заместителя Мэра города Вологды по внутренней политике».

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальных сайтах Вологодской городской Думы и Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и вступает в силу со дня опубликования.

Глава города Вологды Ю.В. Сапожников

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 15 МАЯ 2025 ГОДА № 124 О НАЗНАЧЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ ВОЛОГДСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ВОЛОГДСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ ОТ 29 ДЕКАБРЯ 2014 ГОДА № 171 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ГЕНЕРАЛЬНОГО ПЛАНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА ВОЛОГДЫ» ПРИМЕНИТЕЛЬНО К ЧАСТИ НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА ВОЛОГДЫ»

Руководствуясь статьями 5.1, 24, 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Вологодской городской Думы от 28 июня 2018 года № 1565 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения в городском округе городе Вологде общественных обсуждений или публичных слушаний в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации», на основании постановления Администрации города Вологды от 07 марта 2025 года № 296 «О подготовке предложений о внесении изменений в генеральный план городского округа города Вологды применительно к части населенного пункта городского округа города Вологды», статей 18, 38 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести по инициативе Мэра города Вологды общественные обсуждения по проекту решения Вологодской городской Думы «О внесении изменений в решение Вологодской городской Думы от 29 декабря 2014 года № 171 «Об утверждении генерального плана городского округа города Вологды» применительно к части населенного пункта городского округа города Вологды».

2. Назначить организатором проведения общественных обсуждений Администрацию города Вологды.

3. Администрации города Вологды обеспечить выполнение функций организатора проведения общественных обсуждений, в том числе организовать:

3.1. Опубликование оповещения о начале общественных обсуждений с соблюдением требований Градостроительного кодекса Российской Федерации 16 мая 2025 года.

3.2. Размещение с 23 мая 2025 года до 29 мая 2025 года (включительно) на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://vologda.gosuslugi.ru>) проекта, указанного в пункте 1 настоящего постановления.

3.3. Проведение экспозиции проекта, указанного в пункте 1 настоящего постановления, и информационных материалов к нему с 23 мая 2025 года до 29 мая 2025 года (включительно). Место размещения экспозиции – в здании Администрации города Вологды по адресу: г. Вологда, ул. Ленина, д. 2, 1 этаж.

3.4. Посещение экспозиции и консультирование посетителей экспозиции, указанной в подпункте 3.3 пункта 3 настоящего постановления, по адресу: г. Вологда, ул. Ленина, д. 2, 1 этаж, начиная с 23 мая 2025 года по рабочим дням с 09 часов 00 минут до 11 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 16 часов 00 минут до 29 мая 2025 года (включительно). Посещение экспозиции и консультирование посетителей осуществляется по предварительной записи по телефонам: (8172) 21 04 09, (8172) 21 04 53.

3.5. Ведение книги (журнала) учета посетителей экспозиции, указанной в подпункте 3.3 пункта 3 настоящего постановления.

3.6. Подготовку и оформление протокола и заключения о результатах общественных обсуждений.

3.7. Опубликование заключения о результатах общественных обсуждений в газете «Вологодские новости» и размещение его на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://vologda.gosuslugi.ru>).

4. Утвердить прилагаемый Порядок приема предложений и (или) замечаний по проекту решения Вологодской городской Думы «О внесении изменений в решение Вологодской городской Думы от 29 декабря 2014 года № 171 «Об утверждении генерального плана городского округа города Вологды» применительно к части населенного пункта городского округа города Вологды» и участия населения городского округа города Вологды в его обсуждении.

5. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава города Вологды Ю.В. Сапожников

УТВЕРЖДЕН
постановлением Главы города Вологды
от 15.05.2025 № 124

**Порядок
приема предложений и (или) замечаний по проекту решения Вологодской
городской Думы «О внесении изменений в решение Вологодской
городской Думы от 29 декабря 2014 года № 171 «Об утверждении
генерального плана городского округа города Вологды» применительно
к части населенного пункта городского округа города Вологды» и
участия населения городского округа города Вологды в его обсуждении**

1. Участие населения городского округа города Вологды в общественных обсуждениях по проекту решения Вологодской городской Думы «О внесении изменений в решение Вологодской городской Думы от 29 декабря 2014 года № 171 «Об утверждении генерального плана городского округа города Вологды» применительно к части населенного пункта городского округа города Вологды» (далее – Проект) обеспечивается путем приема предложений и (или) замечаний участников общественных обсуждений в письменной форме в месте проведения экспозиции Проекта, а также почтовым отправлением по адресу: 160000, г. Вологда, ул. Ленина, д. 2 или в форме электронного документа по адресу электронной почты: dag@vologda-city.ru, либо посредством информационного сервиса Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области (<http://gosuslugi35.ru>) для рассмотрения предложений и (или) замечаний по проекту муниципального правового акта, вынесенному на общественные обсуждения в городском округе городе Вологде (далее – Портал), либо путем внесения записи в книгу (журнал) учета посетителей экспозиции Проекта, ведение которой осуществляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, а также путем их рассмотрения и включения в протокол общественных обсуждений.

2. Предложения и (или) замечания по Проекту принимаются с 23 мая 2025 года до 29 мая 2025 года (включительно).

3. Письменные предложения и (или) замечания должны быть оформлены в письменном виде по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку с обязательным указанием:

фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии), даты рождения, адреса места жительства (в случае, если участником общественных обсуждений является физическое лицо) с приложением документов, подтверждающих такие сведения;

наименования, основного государственного регистрационного номера, места нахождения юридического лица, а также фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) представителя юридического лица (в случае, если участником общественных обсуждений является юридическое лицо) с приложением копий документов, подтверждающих такие сведения.

Письменные предложения и (или) замечания должны быть подписаны участником общественных обсуждений либо его уполномоченным представителем.

К письменным предложениям и (или) замечаниям, представленным за подписью уполномоченного представителя участника общественных обсуждений, должен быть приложен документ, подтверждающий полномочия представителя.

К письменным предложениям и (или) замечаниям должно быть приложено согласие физического лица на обработку его персональных данных, оформленное в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими изменениями). Примерная форма для письменного согласия на обработку персональных данных приведена в приложении № 3 к настоящему Порядку.

4. Внесение письменных предложений и (или) замечаний по Проекту посредством записи в книгу (журнале) учета посетителей экспозиции Проекта осуществляется в месте проведения экспозиции Проекта по адресу: 160000, г. Вологда, ул. Ленина, д. 2, 1 этаж, в рабочие дни с 09 часов 00 минут до 11 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 16 часов 00 минут. Посещение экспозиции и консультирование посетителей осуществляется по предварительной записи по телефонам: (8172) 21 04 09, (8172) 21 04 53.

5. Предложения и (или) замечания посредством Портала принимаются от участника общественных обсуждений либо его уполномоченного представителя с прикреплением сканированных документов, подтверждающих полномочия представителя, в электронном виде, через Портал либо через ссылку на Портал, размещенную на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://vologda.gosuslugi.ru>).

Для подтверждения сведений об участниках общественных обсуждений используется единая система идентификации и аутентификации. Не требуется представление документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и (или) замечания посредством Портала (при условии, что эти сведения содержатся на Портале).

6. Предложения и (или) замечания, поступившие с соблюдением требований пунктов 2-5 настоящего Порядка, регистрируются, принимаются к рассмотрению и включаются в протокол общественных обсуждений.

7. Предложения и (или) замечания, поступившие с нарушением требований пунктов 2-5 настоящего Порядка, не включаются в протокол общественных обсуждений.

8. Предложения и (или) замечания не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений.

9. Участниками общественных обсуждений по Проекту являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлен данный Проект, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства. При подаче письменных предложений и (или) замечаний указанные лица представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

10. Общественные обсуждения по Проекту проводятся в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации в порядке, установленном Положением о порядке организации и проведения в городском округе городе Вологде общественных обсуждений или публичных слушаний в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, утвержденным решением Вологодской городской Думы от 28 июня 2018 года № 1565 (с последующими изменениями).

Приложение № 1
к Порядку приема предложений и (или) замечаний по проекту
решения Вологодской городской Думы «О внесении изменений в решение Вологодской городской Думы
от 29 декабря 2014 года

№ 171 «Об утверждении генерального плана городского округа города Вологды» применительно к части населенного пункта городского округа города Вологды» и участия населения городского округа города Вологды в его обсуждении

**Книга (журнал) учета посетителей экспозиции проекта
решения Вологодской городской Думы «О внесении изменений
в решение Вологодской городской Думы от 29 декабря
2014 года № 171 «Об утверждении генерального плана
городского округа города Вологды» применительно к части
населенного пункта городского округа города Вологды»**

| № п/п | ФИО (для физических лиц) наименование, ОГРН (для юридических лиц) | Дата рождения (для физических лиц) | Дата посещения экспозиции | Документ, удостоверяющий личность (для физических лиц) и представителей физических и юридических лиц | Адрес регистрации по месту жительства (для физических лиц) | Подпись лица – посетителя экспозиции о согласии на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»* | Предложение и (или) замечание по проекту решения Вологодской городской Думы «О внесении изменений в решение Вологодской городской Думы от 29 декабря 2014 года № 171 «Об утверждении генерального плана городского округа города Вологды» применительно к части населенного пункта городского округа города Вологды» |
|-------|---|------------------------------------|---------------------------|--|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | | | | | | | |

* Подпись удостоверяет согласие гражданина на обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, уничтожение, удаление) Администрацией города Вологды (ИНН 3525064930, г. Вологда, ул. Каменный мост, д. 4), Вологодской городской Думой (ИНН 3525103570, г. Вологда, ул. Козленская, д. 6) вышеуказанных персональных данных в целях рассмотрения предложений и (или) замечаний по проекту решения Вологодской городской Думы «О внесении изменений в решение Вологодской городской Думы от 29 декабря 2014 года № 171 «Об утверждении генерального плана городского округа города Вологды» применительно к части населенного пункта городского округа города Вологды» со дня подачи предложений и (или) замечаний до дня письменного отзыва данного согласия в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 2

к Порядку приема предложений и (или) замечаний по проекту решения Вологодской городской Думы «О внесении изменений в решение Вологодской городской Думы от 29 декабря 2014 года № 171 «Об утверждении генерального плана городского округа города Вологды» применительно к части населенного пункта городского округа города Вологды» и участия населения городского округа города Вологды в его обсуждении

В Администрацию города Вологды

от _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения, адрес места

жительства (в случае, если участником общественных обсуждений является физическое

лицо) или наименование, ОГРН, место нахождения юридического лица, а также фамилия,

имя, отчество (последнее – при наличии) представителя юридического лица

(в случаях, если участником общественных обсуждений является юридическое лицо)

**Предложения и (или) замечания
по проекту решения Вологодской городской Думы «О внесении
изменений в решение Вологодской городской Думы от 29 декабря
2014 года № 171 «Об утверждении генерального плана городского
округа города Вологды» применительно к части населенного
пункта городского округа города Вологды» (далее – проект)**

| № п/п | Предложение и (или) замечание по рассматриваемому на общественных обсуждениях проекту | Обоснование |
|-------|---|-------------|
| 1 | 2 | 3 |
| | | |

Подпись и дата* _____

* Письменные предложения и (или) замечания должны быть подписаны участником общественных обсуждений либо его уполномоченным представителем.

Приложение № 3

к Порядку приема предложений и (или) замечаний
по проекту решения Вологодской городской Думы «О внесении изменений в решение Вологодской городской Думы
от 29 декабря 2014 года № 171

«Об утверждении генерального плана городского округа города Вологды» применительно к части населенного пункта
городского округа города Вологды» и участия населения городского округа города Вологды в его обсуждении

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество)

дата рождения: _____, паспорт: _____, (серия и номер)

выдан _____,

(кем и когда выдан)

проживающий(ая) по адресу: _____, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю Администрации города Вологды (ИНН 3525064930, г. Вологда, ул. Каменный мост, д. 4), Вологодской городской Думе (ИНН 3525103570, г. Вологда, ул. Козленская, д. 6) согласие на обработку моих персональных данных, а именно:

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)*;

дата рождения;

данные паспорта гражданина Российской Федерации;

адрес места жительства;

номер домашнего (мобильного) телефона;

адрес электронной почты (при наличии);

дополнительные данные, которые я сообщил(а) в целях рассмотрения предложений и (или) замечаний по проекту решения Вологодской городской Думы «О внесении изменений в решение Вологодской городской Думы от 29 декабря 2014 года № 171 «Об утверждении генерального плана городского округа города Вологды» применительно к части населенного пункта городского округа города Вологды (далее – проект).

С вышеуказанными персональными данными могут быть совершены следующие действия: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Персональные данные обрабатываются с использованием средств автоматизации, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях, или без использования таких средств.

Данное согласие вступает в силу с момента передачи вышеперечисленных персональных данных и действует до истечения срока хранения в соответствии с архивным законодательством.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах. Согласие на обработку персональных данных является конкретным, предметным, информативным, сознательным и однозначным.

Личная подпись и дата _____

*Согласие на обработку персональных данных предоставляется физическими лицами (участник общественных обсуждений, уполномоченный представитель участника общественных обсуждений), чьи персональные данные подлежат обработке в связи с рассмотрением предложений и (или) замечаний по проекту.

ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

Наименование проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях:

Проект о внесении изменений в решение Вологодской городской Думы от 29 декабря 2014 года № 171 «Об утверждении генерального плана городского округа города Вологды» применительно к части населенного пункта городского округа города Вологды.

Перечень информационных материалов к проекту:

Проект постановления Администрации города Вологды «О внесении изменений в решение Вологодской городской Думы от 29 декабря 2014 года № 171 «Об утверждении генерального плана городского округа города Вологды» применительно к части населенного пункта городского округа города Вологды (далее – Проект).

Информационные материалы по Проекту с 23 мая 2025 года до 29 мая 2025 года (включительно) подлежат размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://vologda.gosuslugi.ru>) и в месте экспозиции Проекта по адресу: г. Вологда, ул. Ленина, д. 2, 1 этаж.

Общественные обсуждения проводятся в срок: не более одного месяца со дня оповещения до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений в газете «Вологодские новости».

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, представлен на экспозиции по адресу: г. Вологда, ул. Ленина, д. 2, 1 этаж.

Экспозиция открыта с 23 мая 2025 года до 29 мая 2025 года (включительно).

Посещение экспозиции возможно по рабочим дням с 09 часов 00 минут до 11 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 16 часов 00 минут. Посещение экспозиции и консультирование посетителей осуществляется по предварительной записи по телефону: 21-04-09, 21-04-53.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, размещен на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://vologda.gosuslugi.ru>).

Период размещения Проекта на официальном сайте: с 23 мая 2025 года до 29 мая 2025 года (включительно).

В период размещения Проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и проведения экспозиции участники общественных обсуждений имеют право вносить предложения и замечания:

- в письменной форме в месте проведения экспозиции Проекта, а также почтовым отправлением по адресу: 160000, г. Вологда, ул. Ленина, д. 2 или в форме электронного документа по адресу электронной почты: dag@vologda-city.ru;

- посредством информационного сервиса Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области (<http://gosuslugi35.ru>) для рассмотрения предложений и (или) замечаний по проекту муниципального правового акта, вынесенному на общественные обсуждения в городском округе городе Вологде;

- посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Организатор общественных обсуждений: Администрация города Вологды, Департамент архитектуры и градостроительства Администрации города Вологды, по адресу: г. Вологда, ул. Ленина, д. 2, тел. 21-04-09, 21-04-53.

Порядок, срок и форма внесения участниками общественных обсуждений предложений и (или) замечаний по Проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях, утверждены постановлением Главы города Вологды от 15 мая 2025 года № 124 «О назначении общественных обсуждений по проекту о внесении изменений в решение Вологодской городской Думы от 29 декабря 2014 года № 171 «Об утверждении генерального плана городского округа города Вологды» применительно к части населенного пункта городского округа города Вологды.

РАСПОРЯЖЕНИЕ НАЧАЛЬНИКА ДЕПАРТАМЕНТА ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 13 МАЯ 2025 ГОДА № 1821 ОБ ОСВОБОЖДЕНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ОТ САМОВОЛЬНО УСТАНОВЛЕННЫХ ОБЪЕКТОВ ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА

В соответствии с решением Вологодской городской Думы от 25 июня 2015 года № 422 «Об утверждении Положения о порядке освобождения земельных участков от самовольно установленных объектов движимого имущества» (с последующими изменениями), протоколом заседания Межведомственной комиссии по освобождению земельных участков от самовольно установленных объектов движимого имущества при Администрации города Вологды от 14 апреля 2025 года № 5, на основании постановления Администрации города Вологды от 16 марта 2010 года № 923 «О наделении правом подписания муниципальных правовых актов по отдельным вопросам, отнесенным к полномочиям Администрации города Вологды» (с последующими изменениями), статьями 27, 44 Устава городского округа города Вологды:

1. Освободить земельные участки:

1.1. С кадастровым номером 35:24:0201022:172 по адресу: г. Вологда, ул. Путьская, вблизи дома № 1 от самовольно установленного объекта движимого имущества: 1 павильона.

1.2. С кадастровым номером 35:24:0305029:12 по адресу: г. Вологда, ул. Пугачева, вблизи дома № 75 от самовольно установленного объекта движимого имущества: 1 киоска.

1.3. В границах кадастрового квартала 35:24:0401001 по адресу: г. Вологда, ул. Гагарина, вблизи дома № 2а, корпус 1 от самовольно установленных объектов движимого имущества: 1 ограждения, 1 конструкции.

1.4. В границах кадастрового квартала 35:24:0502003 по адресу: г. Вологда, ул. Московская, вблизи дома № 9 от самовольно установленных объектов движимого имущества: 4 контейнеров.

1.5. В границах кадастрового квартала 35:24:0401013 по адресу: г. Вологда, ул. Гагарина, вблизи дома № 58 от самовольно установленных объектов движимого имущества: 2 конструкций.

1.6. В границах кадастровых кварталов 35:24:0302017, 35:24:0303006 по адресу: г. Вологда, ул. Тепенькинская, вблизи домов №№ 9, 9б от самовольно установленных объектов движимого имущества: 1 металлического гаража, 1 хозяйственной постройки.

1.7. С кадастровым номером 35:24:0305025:30 по адресу: г. Вологда, ул. Северная, вблизи дома № 4 от самовольно установленных объектов движимого имущества: 6 металлических гаражей.

1.8. С кадастровым номером 35:24:0302019:6 по адресу: г. Вологда, с/т «Незабудка» от самовольно установленных объектов движимого имущества: 2 сооружений, 1 ограждения.

2. Предложить владельцам самовольно установленных объектов движимого имущества, указанных в пункте 1, в добровольном порядке исполнить требование настоящего распоряжения в сроки, предусмотренные Положением о порядке освобождения земельных участков от самовольно установленных объектов движимого имущества, утвержденным решением Вологодской городской Думы от 25 июня 2015 года № 422 (с последующими изменениями).

3. Департаменту имущественных отношений Администрации города Вологды организовать проведение работ по осво-

ждению земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего распоряжения, в установленном порядке.

4. Настоящее распоряжение подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Начальник Департамента
имущественных отношений
Администрации города Вологды С.В. Аксёнов**

РАСПОРЯЖЕНИЕ НАЧАЛЬНИКА ДЕПАРТАМЕНТА ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 14 МАЯ 2025 ГОДА № 1853 ОБ ОСВОБОЖДЕНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ОТ САМОВОЛЬНО УСТАНОВЛЕННЫХ ОБЪЕКТОВ ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА

В соответствии с решением Вологодской городской Думы от 25 июня 2015 года № 422 «Об утверждении Положения о порядке освобождения земельных участков от самовольно установленных объектов движимого имущества» (с последующими изменениями), протоколом заседания Межведомственной комиссии по освобождению земельных участков от самовольно установленных объектов движимого имущества при Администрации города Вологды от 28 апреля 2025 года № 7, на основании постановления Администрации города Вологды от 16 марта 2010 года № 923 «О наделении правом подписания муниципальных правовых актов по отдельным вопросам, отнесенным к полномочиям Администрации города Вологды» (с последующими изменениями), статьями 27, 44 Устава городского округа города Вологды:

1. Освободить земельные участки:

1.1. С кадастровым номером 35:24:0202034:33 по адресу: г. Вологда, ул. Герцена (вблизи дома № 21 по ул. Пирогова) от самовольно установленных объектов движимого имущества: 1 ограждения, 2 конструкций.

1.2. В границах кадастрового квартала 35:24:0202017 по адресу: г. Вологда, ул. Зосимовская, вблизи дома № 32 от самовольно установленных объектов движимого имущества: 1 ограждения, 1 конструкции.

1.3. В границах кадастрового квартала 35:24:0303005 по адресу: г. Вологда, ул. Саммера, вблизи дома № 68в от самовольно установленных объектов движимого имущества: 2 конструкций.

1.4. С кадастровым номером 35:24:0303006:2125 по адресу: г. Вологда, ул. Северная, вблизи дома № 26 от самовольно установленного объекта движимого имущества: 1 металлического гаража.

1.5. С кадастровым номером 35:24:0401010:153 по адресу: г. Вологда, ул. Тендрякова (вблизи домов № 140а по ул. Ленинградской и № 2 соор. 1 по ул. Щетинина) от самовольно установленных объектов движимого имущества: 14 металлических гаражей.

1.6. В границах кадастрового квартала 35:24:0401014 по адресу: г. Вологда, ул. Поселковая, вблизи дома № 6б от самовольно установленного объекта движимого имущества: 1 металлического гаража.

1.7. С кадастровыми номерами 35:24:0202005:626, 35:24:0202005:46 и в границах кадастрового квартала 35:24:0202005 по адресу: г. Вологда, наб. Пречистенская, вблизи дома № 40 от самовольно установленного объекта движимого имущества: 1 ограждения.

2. Предложить владельцам самовольно установленных объектов движимого имущества, указанных в пункте 1, в добровольном порядке исполнить требование настоящего распоряжения в сроки, предусмотренные Положением о порядке освобождения земельных участков от самовольно установленных объектов движимого имущества, утвержденным решением Вологодской городской Думы от 25 июня 2015 года № 422 (с последующими изменениями).

3. Департаменту имущественных отношений Администрации города Вологды организовать проведение работ по освобождению земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего распоряжения, в установленном порядке.

4. Настоящее распоряжение подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Начальник Департамента
имущественных отношений
Администрации города Вологды С.В. Аксёнов**

РАСПОРЯЖЕНИЕ НАЧАЛЬНИКА ДЕПАРТАМЕНТА СТРОИТЕЛЬСТВА, БЛАГОУСТРОЙСТВА И СОДЕРЖАНИЯ ТЕРРИТОРИЙ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 12 МАЯ 2025 ГОДА № 58 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 10 ИЮНЯ 2021 ГОДА № 798

В соответствии со статьями 27, 42 Устава городского округа города Вологды, постановлением Администрации города Вологды от 16 марта 2010 года № 923 «О наделении правом подписания муниципальных правовых актов по отдельным вопросам, отнесенным к полномочиям Администрации города Вологды» (с последующими изменениями):

1. Внести в состав Комиссии по подготовке предложений, касающихся регулирования трудовых отношений с руководителем муниципального казенного учреждения «Ритуал», утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 10 июня 2021 года № 798 (с последующими изменениями), (далее в настоящем пункте - Комиссия) следующие изменения:

1.1. Наименование должности Постникова Артема Алексеевича изложить в следующей редакции:

«первый заместитель Мэра города Вологды - начальник Департамента строительства, благоустройства и содержания территорий Администрации города Вологды, председатель Комиссии по подготовке предложений, касающихся регулирования трудовых отношений с руководителем муниципального казенного учреждения «Ритуал» (далее - Комиссия)».

1.2. Ввести в состав Комиссии Неустроеву Марину Владимировну, заместителя начальника Департамента строительства, благоустройства и содержания территорий Администрации города Вологды по экономике и финансам.

2. Внести в состав Комиссии по подготовке предложений, касающихся регулирования трудовых отношений с руководителем муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства и ремонта», утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 10 июня 2021 года № 798 (с последующими изменениями), (далее в настоящем пункте - Комиссия) следующие изменения:

2.1. Наименование должности Постникова Артема Алексеевича изложить в следующей редакции:

«первый заместитель Мэра города Вологды - начальник Департамента строительства, благоустройства и содержания территорий Администрации города Вологды, председатель Комиссии по подготовке предложений, касающихся регулирования трудовых отношений с руководителем муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства и ремонта» (далее - Комиссия)».

2.2. Ввести в состав Комиссии Неустроеву Марину Владимировну, заместителя начальника Департамента строительства, благоустройства и содержания территорий Администрации города Вологды по экономике и финансам.

3. Внести в состав Комиссии по подготовке предложений, касающихся регулирования трудовых отношений с руководителем муниципального казенного учреждения «Зеленстрой», утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 10 июня 2021 года № 798 (с последующими изменениями), (далее в настоящем пункте - Комиссия) следующие изменения:

3.1. Наименование должности Постникова Артема Алексеевича изложить в следующей редакции:

«первый заместитель Мэра города Вологды - начальник Департамента строительства, благоустройства и содержания территорий Администрации города Вологды, председатель Комиссии по подготовке предложений, касающихся регулирования трудовых отношений с руководителем муниципального казенного учреждения «Зеленстрой» (далее - Комиссия)».

3.2. Ввести в состав Комиссии Неустроеву Марину Владимировну, заместителя начальника Департамента строительства, благоустройства и содержания территорий Администрации города Вологды по экономике и финансам.

4. Внести в состав Комиссии по подготовке предложений, касающихся регулирования трудовых отношений с руководителем муниципального бюджетного учреждения «Ритуал-спецслужба», утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 10 июня 2021 года № 798 (с последующими изменениями), (далее в настоящем пункте - Комиссия) следующие изменения:

4.1. Наименование должности Постникова Артема Алексеевича изложить в следующей редакции:

«первый заместитель Мэра города Вологды - начальник Департамента строительства, благоустройства и содержания территорий Администрации города Вологды, председатель Комиссии по подготовке предложений, касающихся регулирования трудовых отношений с руководителем муниципального бюджетного учреждения «Ритуал-спецслужба» (далее - Комиссия)».

4.2. Ввести в состав Комиссии Неустроеву Марину Владимировну, заместителя начальника Департамента строительства, благоустройства и содержания территорий Администрации города Вологды по экономике и финансам.

5. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Первый заместитель Мэра города Вологды -
начальник Департамента строительства,
благоустройства и содержания территорий
Администрации города Вологды А.А. Постников**

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ ВОЛОГОДСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ВОЛОГОДСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ ОТ 02 АПРЕЛЯ 2007 ГОДА № 392 «О ПРАВИЛАХ БЛАГОУСТРОЙСТВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА ВОЛОГДЫ»

Дата оформления заключения: 07 мая 2025 года

Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях: проект решения Вологодской городской Думы «О внесении изменений в решение Вологодской городской Думы от 02 апреля 2007 года № 392 «О Правилах благоустройства городского округа города Вологды».

Сведения о количестве участников общественных обсуждений, которые приняли участие в общественных обсуждениях: 0.

Реквизиты протокола общественных обсуждений, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений:

Протокол общественных обсуждений по проекту решения Вологодской городской Думы «О внесении изменений в решение Вологодской городской Думы от 02 апреля 2007 года № 392 «О Правилах благоустройства городского округа города Вологды» от 07 мая 2025 года.

Общественные обсуждения по проекту решения Вологодской городской Думы «О внесении изменений в решение Вологодской городской Думы от 02 апреля 2007 года № 392 «О Правилах благоустройства городского округа города Вологды» проведены на основании постановления Главы города Вологды от 03 апреля 2025 года № 74 «О назначении общественных обсуждений по проекту решения Вологодской городской Думы «О внесении изменений в решение Вологодской городской Думы от 02 апреля 2007 года № 392 «О Правилах благоустройства городского округа города Вологды», которое опубликовано в газете «Вологодские новости» № 13 (2408) 04 апреля 2025 года и размещено на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://vologda.gosuslugi.ru/>) 03 апреля 2025 года.

Перечень предложений и (или) замечаний участников общественных обсуждений и аргументированных рекомендаций организатора общественных обсуждений (далее - Перечень):

| № пп | Содержание внесенных предложений и (или) замечаний участников общественных обсуждений | Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и (или) замечаний |
|---|---|---|
| Предложения и (или) замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения | | |
| 1. | Не поступали | |
| Предложения и (или) замечания иных участников общественных обсуждений | | |
| 1 | Не поступали | |

Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний и выводы по результатам общественных обсуждений: предложения и (или) замечания от участников общественных обсуждений не поступали.

Выводы по результатам общественных обсуждений:

1. Все необходимые процедуры в рамках общественных обсуждений выполнены надлежащим образом и соответствуют требованиям действующего законодательства и нормативным правовым актам городского округа города Вологды.

2. В соответствии с пунктом 1.7 Положения о порядке организации и проведения в городском округе городе Вологде общественных обсуждений или публичных слушаний в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, утвержденного решением Вологодской городской Думы от 28 июня 2018 года № 1565 (с последующими изменениями), результаты общественных обсуждений носят для органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления города Вологды рекомендательный характер.

Настоящее заключение о результатах общественных обсуждений подготовлено в двух экземплярах.

Исполняющий обязанности
начальника Департамента
строительства, благоустройства
и содержания территорий
Администрации города Вологды Д.С. Марков

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

Дата оформления заключения: 12 мая 2025 года

Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях: проект схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории, на котором расположен многоквартирный дом с кадастровым номером 35:24:0303001:238 и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества по Старому шоссе, 7.

Общественные обсуждения назначены постановлением Главы города Вологды от 24 апреля 2025 года № 95 «О назначении общественных обсуждений по проекту схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории, на котором расположен многоквартирный дом с кадастровым номером 35:24:0303001:238 и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества по Старому шоссе, 7» и проведены с соблюдением требований статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Положения о порядке организации и проведения в городском округе городе Вологде общественных обсуждений или публичных слушаний в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, утвержденного решением Вологодской городской Думы от 28 июня 2018 года № 1565 (с последующими изменениями).

Реквизиты протокола общественных обсуждений, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений: протокол общественных обсуждений по проекту схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории, на котором расположен многоквартирный дом с кадастровым номером 35:24:0303001:238 и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества по Старому шоссе, 7, от 12 мая 2025 года.

Оповещение жителей городского округа города Вологды о проведении общественных обсуждений: оповещение о начале общественных обсуждений по проекту схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории, на котором расположен многоквартирный дом с кадастровым номером 35:24:0303001:238 и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества по Старому шоссе, 7, опубликовано в газете «Вологодские новости» от 25 апреля 2025 года № 17 (2411) и размещено 25 апреля 2025 года на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://vologda.gosuslugi.ru>.

Организатор проведения общественных обсуждений: Администрация города Вологды.

Информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников общественных обсуждений: в соответствии с постановлением Главы города Вологды от 24 апреля 2025 года № 95 в период с 02 мая 2025 года до 08 мая 2025 года (включительно) принимались предложения и (или) замечания участников общественных обсуждений в письменной форме в месте проведения экспозиции проекта, а также почтовым отправлением по адресу: 160000, г. Вологда, ул. Ленина, д. 2 или в форме электронного документа по адресу электронной почты: dio@vologda-city.ru, либо посредством информационного сервиса Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области (<http://gosuslugi35.ru>) для рассмотрения предложений и (или) замечаний по проекту муниципального правового акта, вынесенному на общественные обсуждения в городском округе городе Вологде, либо путем внесения записи в книгу (журнал) учета посетителей экспозиции Проекта.

Сведения о количестве участников общественных обсуждений, которые приняли участие в общественных обсуждениях: участники общественных обсуждений отсутствуют.

Содержание внесенных предложений и (или) замечаний участников общественных обсуждений: предложения и (или) замечания) отсутствуют.

Выводы по результатам общественных обсуждений:

1. Все необходимые процедуры в рамках общественных обсуждений выполнены надлежащим образом и соответствуют требованиям действующего законодательства и нормативным правовым актам городского округа города Вологды.

2. Предложения и (или) замечания участников общественных обсуждений отсутствуют.

3. В соответствии с частью 13 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с учетом протокола общественных обсуждений и заключения о результатах общественных обсуждений принять решение об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории, на котором расположен многоквартирный дом с кадастровым номером 35:24:0303001:238 и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества по Старому шоссе, 7.

4. В соответствии с пунктом 1.7 Положения о порядке организации и проведения в городском округе городе Вологде общественных обсуждений или публичных слушаний в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, утвержденного решением Вологодской городской Думы от 28 июня 2018 года № 1565 (с последующими изменениями), результаты общественных обсуждений носят для органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления города Вологды рекомендательный характер.

Начальник Департамента
имущественных отношений
Администрации города Вологды С.В. Аксёнов

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

Дата оформления заключения: 12 мая 2025 года

Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях: проект схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории, на котором расположен многоквартирный дом с кадастровым номером 35:24:0303001:239 и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества по Старому шоссе, 7а.

Общественные обсуждения назначены постановлением Главы города Вологды от 24 апреля 2025 года № 96 «О назначении общественных обсуждений по проекту схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории, на котором расположен многоквартирный дом с кадастровым номером 35:24:0303001:239 и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества по Старому шоссе, 7а» и проведены с соблюдением требований статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Положения о порядке организации и проведения в городском округе городе Вологде общественных обсуждений или публичных слушаний в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, утвержденного решением Вологодской городской Думы от 28 июня 2018 года № 1565 (с последующими изменениями).

Реквизиты протокола общественных обсуждений, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений: протокол общественных обсуждений по проекту схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории, на котором расположен многоквартирный дом с кадастровым номером 35:24:0303001:239 и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества по Старому шоссе, 7а, от 12 мая 2025 года.

Оповещение жителей городского округа города Вологды о проведении общественных обсуждений: оповещение о начале общественных обсуждений по проекту схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории, на котором расположен многоквартирный дом с кадастровым номером 35:24:0303001:239 и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества по Старому шоссе, 7а., опубликовано в газете «Вологодские новости» от 25 апреля 2025 года № 17 (2411) и размещено 25 апреля 2025 года на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://vologda.gosuslugi.ru>.

Организатор проведения общественных обсуждений: Администрация города Вологды.

Информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников общественных обсуждений: в соответствии с постановлением Главы города Вологды от 24 апреля 2025 года № 96 в период с 02 мая 2025 года до 08 мая 2025 года (включительно) принимались предложения и (или) замечания участников общественных обсуждений в письменной форме в месте проведения экспозиции проекта, а также почтовым отправлением по адресу: 160000, г. Вологда, ул. Ленина, д. 2 или в форме электронного документа по адресу электронной почты: dio@vologda-city.ru, либо посредством информационного сервиса Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области (<http://gosuslugi35.ru>) для рассмотрения предложений и (или) замечаний по проекту муниципального правового акта, вынесенному на общественные обсуждения в городском округе городе Вологде, либо путем внесения записи в книгу (журнал) учета посетителей экспозиции Проекта.

Сведения о количестве участников общественных обсуждений, которые приняли участие в общественных обсуждениях: участники общественных обсуждений отсутствуют.

Содержание внесенных предложений и (или) замечаний участников общественных обсуждений: предложения и (или) замечания) отсутствуют.

Выводы по результатам общественных обсуждений:

1. Все необходимые процедуры в рамках общественных обсуждений выполнены надлежащим образом и соответствуют требованиям действующего законодательства и нормативным правовым актам городского округа города Вологды.

2. Предложения и (или) замечания участников общественных обсуждений отсутствуют.

3. В соответствии с частью 13 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с учетом протокола общественных обсуждений и заключения о результатах общественных обсуждений принять решение об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории, на котором расположен многоквартирный дом с кадастровым номером 35:24:0303001:239 и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества по Старому шоссе, 7а.

4. В соответствии с пунктом 1.7 Положения о порядке организации и проведения в городском округе городе Вологде общественных обсуждений или публичных слушаний в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, утвержденного решением Вологодской городской Думы от 28 июня 2018 года № 1565 (с последующими изменениями), результаты общественных обсуждений носят для органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления города Вологды рекомендательный характер.

Начальник Департамента
имущественных отношений
Администрации города Вологды С.В.Аксёнов

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

Дата оформления заключения: 12 мая 2025 года

Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях: проект схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории, на котором расположен многоквартирный дом с кадастровым номером 35:24:0303001:226 и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества по Старому шоссе, 10.

Общественные обсуждения назначены постановлением Главы города Вологды от 24 апреля 2025 года № 94 «О назначении общественных обсуждений по проекту схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории, на котором расположен многоквартирный дом с кадастровым номером 35:24:0303001:226 и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества по Старому шоссе, 10» и проведены с соблюдением требований статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Положения о порядке организации и проведения в городском округе городе Вологде общественных обсуждений или публичных слушаний в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, утвержденного решением Вологодской городской Думы от 28 июня 2018 года № 1565 (с последующими изменениями).

Реквизиты протокола общественных обсуждений, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений: протокол общественных обсуждений по проекту схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории, на котором расположен многоквартирный дом с кадастровым номером 35:24:0303001:226 и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества по Старому шоссе, 10, от 12 мая 2025 года.

Оповещение жителей городского округа города Вологды о проведении общественных обсуждений: оповещение о начале общественных обсуждений по проекту схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории, на котором расположен многоквартирный дом с кадастровым номером 35:24:0303001:226 и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества по Старому шоссе, 10., опубликовано в газете «Вологодские новости» от 25 апреля 2025 года № 17 (2411) и размещено 25 апреля 2025 года на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://vologda.gosuslugi.ru>.

Организатор проведения общественных обсуждений: Администрация города Вологды.

Информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников общественных обсуждений: в соответствии с постановлением Главы города Вологды от 24 апреля 2025 года № 94 в период с 02 мая 2025 года до 08 мая 2025 года (включительно) принимались предложения и (или) замечания участников общественных обсуждений в письменной форме в месте проведения экспозиции проекта, а также почтовым отправлением по адресу: 160000, г. Вологда, ул. Ленина, д. 2 или в форме электронного документа по адресу электронной почты: dio@vologda-city.ru, либо посредством информационного сервиса Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области (<http://gosuslugi35.ru>) для рассмотрения предложений и (или) замечаний по проекту муниципального правового акта, вынесенному на общественные обсуждения в городском округе городе Вологде, либо путем внесения записи в книгу (журнал) учета посетителей экспозиции Проекта.

Сведения о количестве участников общественных обсуждений, которые приняли участие в общественных обсуждениях: участники общественных обсуждений отсутствуют.

Содержание внесенных предложений и (или) замечаний участников общественных обсуждений: предложения и (или) замечания отсутствуют.

Выводы по результатам общественных обсуждений:

- Все необходимые процедуры в рамках общественных обсуждений выполнены надлежащим образом и соответствуют требованиям действующего законодательства и нормативным правовым актам городского округа города Вологды.
- Предложения и (или) замечания участников общественных обсуждений отсутствуют.
- В соответствии с частью 13 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с учетом протокола общественных обсуждений и заключения о результатах общественных обсуждений принять решение об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории, на котором расположен многоквартирный дом с кадастровым номером 35:24:0303001:226 и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества по Старому шоссе, 10.

4. В соответствии с пунктом 1.7 Положения о порядке организации и проведения в городском округе городе Вологде общественных обсуждений или публичных слушаний в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, утвержденного решением Вологодской городской Думы от 28 июня 2018 года № 1565 (с последующими изменениями), результаты общественных обсуждений носят для органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления города Вологды рекомендательный характер.

Начальник Департамента
имущественных отношений
Администрации города Вологды С.В.Аксёнов

УВЕДОМЛЕНИЕ О ВЫЯВЛЕНИИ НАРУШЕНИЙ РАЗМЕЩЕНИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ КОНСТРУКЦИЙ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА ВОЛОГДЫ

Административный департамент Администрации города Вологды (далее – Департамент) обращается к собственникам зданий, помещений, владельцам информационных конструкций, размещенных на фасадах зданий по адресам:

| № | Адрес |
|---|--------------------------------------|
| | г. Вологда, ул. Ленинградская, д.36 |
| | г. Вологда, ул. Некрасова, д.45 |
| | г. Вологда, ул. Благовещенская, д.53 |
| | г. Вологда, ул. Можайского, д.46 |
| | г. Вологда, ул. Ленинградская, д.30 |
| | г. Вологда, ул. Благовещенская, д.21 |
| | г. Вологда, ул. Горького, д.113 |

В связи с тем, что информационные конструкции на указанных зданиях размещены с нарушением требований Правил благоустройства городского округа города Вологды, утвержденных решением Вологодской городской Думы от 02 апреля 2007 года № 392 (далее – Правила благоустройства), Департамент сообщает собственникам зданий, помещений, владельцам информационных конструкций о необходимости устранения в течение 30 дней с момента опубликования данного уведомления нарушений Правил благоустройства, в части размещения информационных конструкций.

Информацию об устранении нарушений (фотоотчет) предоставить по адресу: 160000, г. Вологда, ул. Козленская, д. 6, каб. 512, в Административный департамент Администрации города Вологды.

В случае невыполнения требований нарушители будут привлечены к административной ответственности в соответствии с действующим законодательством, а также осуществлен демонтаж информационных конструкций, размещенных с нарушением Правил благоустройства, за счет средств городского бюджета с последующим предъявлением требований о возмещении необходимых расходов, понесенных Департаментом в связи с демонтажем и хранением информационных конструкций.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАСЕДАНИЯ СОГЛАСИТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО ВОПРОСУ СОГЛАСОВАНИЯ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ КОМПЛЕКСНЫХ КАДАСТРОВЫХ РАБОТ

В отношении объектов недвижимого имущества, расположенных на территории кадастрового квартала (территориях нескольких смежных кадастровых кварталов):

субъект Российской Федерации Вологодская область
муниципальное образование городской округ город Вологда
населенный пункт город Вологда

№ кадастрового квартала (нескольких смежных кадастровых кварталов)
35:24:0101002

(Иные сведения, позволяющие определить местоположение территории, на которой

выполняются комплексные кадастровые работы)

В соответствии с соответствием с Соглашением о предоставлении из федерального бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам от 30 января 2025 года № 321-20-2025 выполняются комплексные кадастровые работы.

Уведомляем всех заинтересованных лиц о завершении подготовки проекта карты-плана территории, с которым можно ознакомиться по адресу работы согласительной комиссии: г. Вологда, ул. Ленина, д. 2, каб. 60

(Адрес работы согласительной комиссии)

или на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Администрация города Вологды <https://vologda.gosuslugi.ru>
(Наименование заказчика комплексных кадастровых работ) (Адрес сайта)

Министерство имущественных отношений и градостроительной деятельности Вологодской области <https://mio.gov35.ru>
(Наименование исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого проводятся комплексные кадастровые работы) (Адрес сайта)

Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Вологодской области <https://rosreestr.ru>
(Наименование органа кадастрового учета) (Адрес сайта)

Заседание согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков, в отношении которых проводятся комплексные кадастровые работы территории кадастрового квартала (нескольких смежных кадастровых кварталов)

35:24:0101002
состоится по адресу: г. Вологда, ул. Ленина, д. 2, каб. 38
« 06 » июня 2025 г. в 14 часов 00 минут.

Для участия в согласовании местоположения границ при себе необходимо иметь документ удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ земельных участков содержащегося в проекте карты-плана территории, можно представить в согласительную комиссию в письменной форме в период с « 16 » мая 2025 г. по « 05 » июня 2025 г. и с « 07 » июня 2025 г. по « 11 » июля 2025 г.

Возражения оформляются в соответствии с частью 15 статьи 42.10 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» и включают в себя сведения о лице, направившем данное возражение, в том числе фамилию, имя и (при наличии) отчество, а также адрес правообладателя и (или) адрес электронной почты правообладателя, реквизиты документа, удостоверяющего его личность, обоснование причин его несогласия с местоположением границы земельного участка, кадастровый номер земельного участка (при наличии) или обозначение образуемого земельного участка в соответствии с проектом карты-плана территории. К указанным возражениям должны быть приложены копии документов, подтверждающих право лица, направившего данное возражение, на такой земельный участок, или иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права на такой земельный участок, а также документы, определяющие (определявшие) местоположение границ при образовании такого земельного участка (при наличии).

В случае отсутствия таких возражений местоположение границ земельных участков считается согласованным.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комиссия, созданная при Административном департаменте Администрации города Вологды, на основании решения Вологодской городской Думы от 2 апреля 2007 года № 387 «О порядке выявления и признания бесхозными брошенных транспортных средств и их изъятия с территории городского округа города Вологды» (с последующими изменениями), обращается к владельцу автомобиля марки:

ВАЗ, государственный регистрационный номер отсутствует (VIN номер: ХТА21150043595851), серого цвета, размещенного у дома № 2 по улице Конева в г. Вологде;

Снегу, государственный регистрационный номер К 420 ТЕ 29, цвет вишня, размещенного на проезде во дворе дома № 22 по улице Пролетарской в г.Вологде;

ВАЗ 2104, государственный регистрационный номер С 338 ВУ 35, размещенному на проезде вблизи дома № 26 в 1 мкр. ПЗ в г.Вологде (в непосредственной близости к д/саду «Ручеек»);

Шевроле Ланос, государственный регистрационный номер К 712 СА 35, цвет вишня, размещенного на автостоянке у дома № 105-Б по улице Герцена в г.Вологде;

ВАЗ 2110, государственный регистрационный номер отсутствует, черного цвета, размещенного на проезде во дворе дома № 18 по улице Петрозаводской в г.Вологде.

В связи с тем, что данное транспортное средство нарушает архитектурный облик города Комиссия обращается к владельцу указанного автомобиля с требованием убрать его до 28 мая 2025 года в места, предназначенные для стоянки, ремонта и (или) хранения транспортных средств.

В случае невыполнения данного требования, брошенное транспортное средство будет эвакуировано.

Контактный телефон: 72-24-00, 72-27-47.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комиссия, созданная при Административном департаменте Администрации города Вологды, на основании решения Вологодской городской Думы от 2 апреля 2007 года № 387 «О порядке выявления и признания бесхозными брошенных транспортных средств и их изъятия с территории городского округа города Вологды» (с последующими изменениями), обращается к владельцу автомобиля марки:

УАЗ Патриот, государственный регистрационный номер В 923 ОУ 35, черного цвета, размещенного с края проезжей части улицы Добролюбова (н/ч сторона) в г. Вологде у дома № 9;

Дэу Нексия, государственный регистрационный номер отсутствует, серозеленого цвета, размещенного на проезде между домами № 97 и № 99 по улице Гоголя в г.Вологде.

В связи с тем, что данное транспортное средство нарушает архитектурный облик города Комиссия обращается к владельцу указанного автомобиля с требованием убрать его до 30 мая 2025 года в места, предназначенные для стоянки, ремонта и (или) хранения транспортных средств.

В случае невыполнения данного требования, брошенное транспортное средство будет эвакуировано.

Контактный телефон: 72-24-00, 72-27-47.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Администрация города Вологды проводит аукцион в электронной форме на право заключения договора о комплексном развитии территории жилой застройки в границах улиц Гагарина, Республиканской, Панкратова, Петина, Преображенского, Западной.

Дата и время начала проведения торгов:

22 мая 2025 года в 10 часов 00 минут (время московское).

Дата и время начала приема заявок:

05 апреля 2025 года с 9 часов 00 минут (время московское).

Дата и время окончания приема заявок:

19 мая 2025 года до 9 часов 00 минут (время московское).

Извещение о проведении аукциона размещено:

на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов: www.torgi.gov.ru (ГИС Торги);

на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а именно <https://vologda.gosuslugi.ru> в разделе «Муниципальные закупки и конкурсы» - «Продажа, аренда имущества».

Адрес электронной площадки, на которой будут проводиться торги:

<https://rb.roseltorg.ru/>.

Наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора торгов:

Департамент имущественных отношений Администрации города Вологды,

Адрес местонахождения: г. Вологда, ул. Ленина, д. 2, тел.: 72-33-09, сайт (сайт продавца): <https://vologda.gosuslugi.ru/>, адрес электронной почты: dio@vologda-city.ru.

Структурное подразделение органа местного самоуправления в сфере градостроительной деятельности – Департамент архитектуры и градостроительства Администрации города Вологды. Адрес местонахождения: г. Вологда, ул. Ленина, д. 2, тел.: 8(817-2)21-00-60, 8(817-2)72-49-02, 8(817-2)72-32-89 сайт (сайт продавца): <https://vologda.gosuslugi.ru/>, адрес электронной почты: dag@vologda-city.ru.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером **Павловой Натальей Николаевной**, ООО «Геосфера», почтовый адрес: 160022, г. Вологда, ул. Пошехонское ш., д. 18, офис 100, e-mail: pravlova@geosfera35.ru, тел. 8-8172-264-805, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность – 32469, выполняются кадастровые работы по уточнению границ в отношении земельных участков с кадастровыми номерами **35:24:0000000:63** (Вологодская область, г. Вологда, с/тов. «Акация», участок № 26, 123) и **35:24:0303002:77** (Вологодская область, г. Вологда, с/т «Акация», уч-к. 23).

Заказчиками кадастровых работ являются: **Борисова Т. С.** (г. Вологда, ул. Сухонская, д. 15, кв. 5, тел. +7 900 509-27-54); **Данилов Ф. А.** (г. Вологда, ул. Конева, д. 8А, кв. 41, тел. +7 953 516-98-36).

Собрания заинтересованных лиц по поводу согласований местоположения границ состоятся по адресам: Вологодская область, г. Вологда, с/тов. «Акация», участок № 26, 123, **16 июня 2025 г. с 10:00 до 10:30**, Вологодская область, г. Вологда, с/т. «Акация», уч-к. 23, **16 июня 2025 г. с 11:00 до 11:30**.

С проектами межевых планов земельных участков можно ознакомиться по адресу: г. Вологда, ул. Пошехонское ш., д. 18, офис 100. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с **16.05.2025г. по 15.06.2025г.**, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектами межевых планов принимаются с **16.05.2025г. по 15.06.2025г.** по адресу: г. Вологда, ул. Пошехонское ш., д. 18, офис 100.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: **35:24:0000000:65** (Вологодская область, г. Вологда, р-н. Заречья); **35:24:0000000:105** (Вологодская область, г. Вологда, с/тов. «Акация», участок № 27, 54); **35:24:0302008:126** (Вологодская область, г. Вологда, с/тов. «Акация»), а также смежные земельные участки, расположенные в кадастровых кварталах **35:24:0303002**, **35:24:0302008**.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (ч. 12 ст. 39, ч. 2 ст. 40 ФЗ от 24.07.2007г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером **Гороховой Марией Вадимовной**, 160024 г. Вологда, ул. Северная, д.36, кв.124, e-mail: maria.gorokhova2014@yandex.ru, т. 89005341671, реестровый номер 31404, выполняются кадастровые работы в отношении земельных участков с кадастровым номером 35:24:0303006:14 (Вологодская область, г. Вологда, ул. Дьяконовская).

Заказчиком кадастровых работ является Крайнева Марина Игоревна (г. Вологда, ул. Фрязиновская, д. 19, кв. 47, т. 89216811813).

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится 16 июня 2025 г. в 10 ч 00 мин. по адресу: Вологодская область г. Вологда, ул. Дьяконовская, д.7.

Смежные земельные участки, с правообладателем которого требуется согласовать границы: 35:24:0303006:7253 – Вологодская область, г. Вологда, ул. Дьяконовская.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Вологда, ул. Северная, д.36, кв.124. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 16 мая 2025 г. по 16 июня 2025 г., по адресу: г. Вологда, ул. Северная, д.36, кв.124.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером **Крехалева Ириной Николаевной**, почтовый адрес: 160014, г. Вологда, ул. Возрождения, д. 86, кв. 141, e-mail: i.krehaleva@airgeo.ru, тел. 8-911-517-18-08, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, 21977, выполняются кадастровые работы в отношении земельных участков с К№ 35:24:0103001:107 (Вологодская область, г. Вологда, с/т «Берег-2», участок № 10). Заказчиками кадастровых работ являются: Столетнева Н. П. (г. Вологда, пер. Долгий, д.8, кв.47, тел. +7 931 500-23-43). Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Вологодская область, г. Вологда, с/т «Берег-2», участок № 10, 15 июня 2025г. в 11 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Вологда, ул. Мальцева, д.52, оф.506. Требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности

принимаются с 16.05.2025г. по 14.06.2025г., обоснованные возражения о местоположении границ земельного участка после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 16.05.2025г. по 14.06.2025г. по адресу: г. Вологда, ул. Мальцева, д.52, оф.506. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: 35:24:0103001:106 (Вологодская область, г. Вологда, с/т «Берег-2»), 35:24:0103001:108 (Вологодская область, г. Вологда, с/т «Берег-2»), а также смежные участки, расположенные в квартале 35:24:0103001. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (ч. 12 ст. 39, ч. 2 ст. 40 ФЗ от 24.07.2007г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером **Тихановой Любовью Александровной**, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность – 1211, адрес: 160004 г. Вологда, ул. Октябрьская, д. 51, оф. 503, т. 547-666 выполняются кадастровые работы по уточнению границ земельных участков:

К№ 35:24:0101005:126, расположенного по адресу: Вологодская область, г. Вологда, с/тов «Союз», уч-к 60. Заказчик: **Смирнова Татьяна Васильевна** (адрес: Вологодская область, г. Вологда, ул. Благовещенская, д. 91, кв. 216).

К№ 35:24:0101005:127, расположенного по адресу: Вологодская область, г. Вологда, с/тов «Союз», уч-к 58. Заказчик: **Лоренц Ольга Владимировна** (адрес: Вологодская область, г. Вологда, ул. Усадебная, д. 12).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Вологодская область, г. Вологда, с/тов «Союз», уч-к 60 19 июня 2025 года в 10 часов.

С проектами межевых планов земельных участков можно ознакомиться по адресу: 160004 г. Вологда, ул. Октябрьская, д. 51, офис 503, т. 547-666.

Возражения по проектам межевых планов и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются по 19 июня 2025 года по адресу: 160004 г. Вологда, ул. Октябрьская, д. 51, офис 503, т. 547-666.

Смежный земельный участок с правообладателем которого требуется согласовать местоположение границ: К№ 35:24:0101005:129, расположенный по адресу: Вологодская область, г. Вологда, п. Лукьяново.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровый инженер **Лаунер Мария Николаевна**, почтовый адрес: 160000 г. Вологда, ул. Пречистенская Набережная д.14, E-mail: meridolg@yandex.ru, тел.: +79210681690, № регистрации: 14997.

Выполняет кадастровые работы в отношении земельных участков с кадастровым № 35:24:0101005:174; 35:24:0101005:148, расположенных Вологодская область, г. Вологда, с/т «Союз».

Заказчиком кадастровых работ является **Зубарева Светлана Федоровна**, место жительства г. Вологда, ул. М. Поповича, д. 22, кв. 8. Тел. 89517417402

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: 160000 г. Вологда, ул. Пречистенская Набережная д.14, 18.06.2025 в 9:00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 160000 г. Вологда, ул. Пречистенская Набережная д.14.»

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 16.05.2025 по 16.06.2025, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 16.05.2025 по 16.06.2025 по адресу: 160000 г. Вологда, ул. Пречистенская Набережная д.14.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ в кадастровом квартале 35:24:0101005 расположенных Вологодская область, г. Вологда, с/т «Союз».

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером **Матросовой Ксенией Анатольевной**, квалификационный аттестат № 35-15-461 (160029, Вологодская обл., г. Вологда, наб 6 Армии, д. 201, помещ. 18, тел. 8-911-524-82-87, e-mail: lexy-1993@yandex.ru) выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельных участков с кадастровыми номерами:

– **35:24:0404007:289**, расположен по адресу: Вологодская область, г. Вологда, с/т «Ясное», участок № 13, заказчик кадастровых работ **Сергеев Сергей Константинович**, почтовый адрес: 160024, Вологодская область, г. Вологда, ул. Северная, д. 36в, кв. 238, тел. 8-921-233-88-18.

– **35:24:0404007:290** (расположен по адресу: Вологодская область, г. Вологда, с/т «Ясное», участок № 14) заказчик кадастровых работ **Сергеева Вера Валентиновна**, почтовый адрес: 160029, Вологодская область, г. Вологда, ул. Северная, д. 5, кв. 138, тел. 8-900-547-41-31.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ, являются:

- земельный участок с кадастровым номером 35:24:0404007:71, расположенный по адресу: Вологодская область, г. Вологда, с/тов. «Ясное»;

- земельный участок с кадастровым номером 35:24:0404007:68, расположенный по адресу: Вологодская область, г. Вологда, с/тов. «Ясное»;

- земельный участок с кадастровым номером 35:24:0404007:81, расположенный по адресу: Вологодская область, г. Вологда, с/тов. «Ясное»;

- а также иные смежные земельные участки расположенные в кадастровом квартале 35:24:0404007 (адрес: Вологодская область, г. Вологда, с/тов. «Ясное»).

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится 17 июня 2025 года. по адресу: Вологодская область, г. Вологда, с/тов. «Ясное», участка № 13 в 10 часов 00 мин и Вологодская область, г. Вологда, с/тов. «Ясное», участка № 14 в 11 часов 00 мин.

С проектами межевых планов земельных участков можно ознакомиться по адресу: Вологодская обл., г. Вологда, наб 6 Армии, д. 201, помещ. 18. Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проектах межевых планов, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 16 мая 2025 г. по 17 июня 2025 г. по адресу: Вологодская обл., г. Вологда, наб 6 Армии, д. 201, помещ. 18.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 ФЗ от 24 июля 2007г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).