

официальные ДОКУМЕНТЫ

вологдские
НОВОСТИ

№ 1

[2395]

10 января
2025 года

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 27 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА № 2087 ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ЯРМАРОК НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА ВОЛОГДЫ В 2025 ГОДУ

В целях создания условий для обеспечения населения города Вологды услугами торговли, в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» (с последующими изменениями), постановлением Правительства Вологодской области от 19 апреля 2010 года № 437 «Об утверждении порядка организации ярмарок и требований к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Вологодской области» (с последующими изменениями), постановлением Администрации города Вологды от 9 июля 2018 года № 775 «Об утверждении Перечня мест проведения ярмарок на территории городского округа города Вологды» (с последующими изменениями), на основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать в 2025 году на территории городского округа города Вологды ярмарки и продажу товаров (выполнение работ, оказание услуг) на них (далее – ярмарка) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Муниципальному бюджетному учреждению «Центр содействия развитию предпринимательства и туризма» обеспечить:

2.1. Организацию и проведение ярмарки в соответствии с порядком, утвержденным постановлением Правительства Вологодской области от 19 апреля 2010 года № 437 (с последующими изменениями) (далее – Порядок проведения ярмарки).

2.2. Представление в Департамент экономического развития Администрации города Вологды (с 15 января 2025 года в Департамент экономического развития и туризма Администрации города Вологды) информации о проведении ярмарки не позднее следующего дня после проведения ярмарки:

2.3. Публикацию в средствах массовой информации и на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о месте, сроках проведения, режиме работы ярмарки, перечне реализуемых товаров (выполнении работ, оказании услуг), и плана мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) в рамках ее проведения, содержащего организационные вопросы проведения ярмарки, в том числе порядок и сроки принятия заявок на участие, порядок и условия предоставления торговых мест на ярмарке и другие сведения по усмотрению организатора ярмарки не позднее чем за три календарных дня до согласованной даты начала проведения ярмарки.

3. Департаменту экономического развития Администрации города Вологды (с 15 января 2025 года Департаменту экономического развития и туризма Администрации города Вологды) обеспечить:

3.1. Согласование решений о проведении ярмарки и контроль за организацией ярмарки в соответствии с Порядком проведения ярмарок.

3.2. Направление в Департамент сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Вологодской области:
- уведомления о планируемой ярмарке в срок не позднее двух рабочих дней до начала проведения ярмарки;
- отчета о проведении ярмарки в срок не позднее трех рабочих дней с даты окончания ярмарки.

4. Департаменту городского хозяйства Администрации города Вологды (с 15 января 2025 года Департаменту транспорта и цифровизации Администрации города Вологды) обеспечить организацию движения городского транспорта общего пользования во время проведения ярмарок.

5. Административному департаменту Администрации города Вологды:

5.1. Организовать взаимодействие с Управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Вологде по обеспечению безопасности дорожного движения и охране общественного порядка во время проведения ярмарок.

5.2. Определить места стоянки автотранспортных средств на период проведения ярмарок и согласовать их с Управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Вологде.

6. Рекомендовать Управлению Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Вологде назначить уполномоченного представителя полиции по обеспечению охраны общественного порядка и безопасности дорожного движения во время проведения ярмарок.

7. Рекомендовать юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и гражданам, участвующим в ярмарках, соблюдать обязанности участников ярмарок в соответствии с законодательством.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент экономического развития Администрации города Вологды в срок до 14 января 2025 года, на Департамент экономического развития и туризма Администрации города Вологды с 15 января 2025 года.

9. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды А.Н. Накрошаев

Приложение
к постановлению Администрации
города Вологды
от 27.12.2024 № 2087

План мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории городского округа города Вологды на 2025 год

№ п/п	Дата (период) проведения ярмарки	Наименование ярмарки
1	2	3
1. Площадь Кремлевская (в границах кадастровых кварталов 35:24:0201007, 35:24:0201008)		
1.1	01-07 января	Универсальная ярмарка «Рождественская ярмарка»
1.2	2 марта	Универсальная ярмарка «Вологодская масленица»
1.3	11, 18, 25 января; 01, 08, 15, 22 февраля; 01, 08, 15, 22, 29 марта; 05, 12, 19 апреля; 03, 10, 17, 24, 31 мая; 07, 14, 21 июня; 05, 12, 19, 26 июля; 02, 09, 16, 23, 30 августа; 06, 20, сентября; 04, 18, 25 октября; 01, 08, 15, 22, 29 ноября; 06, 13, 20 декабря	Специализированная ярмарка «Фермерская ярмарка «Сделано на Вологодчине»
2. Площадь Революции (в границах кадастрового квартала 35:24:0202008)		
2.1	26 апреля	Универсальная ярмарка «Дачный сезон»
2.2	01 мая	Универсальная ярмарка «Праздник Весны и труда»
2.3	09 мая	Универсальная ярмарка «День Победы»
2.4	01 июня	Универсальная ярмарка «День защиты детей»
2.5	12 июня	Универсальная ярмарка «День независимости России»
2.6	28 июня	Универсальная ярмарка «С днем Рождения, Вологда»
2.7	17 августа	Универсальная ярмарка «Яблочно-медовый спас»
2.8	01 сентября	Универсальная ярмарка «День знаний»
2.9	13 сентября	Универсальная ярмарка «Дары осени»

№ п/п	Дата (период) проведения ярмарки	Наименование ярмарки
1	2	3
2.10	27 сентября	Универсальная ярмарка «Дары осени»
2.11	11 октября	Универсальная ярмарка «Дары осени»
2.12	4 ноября	Универсальная ярмарка «День народного единства»
2.13	27-28 декабря	Универсальная ярмарка «Новогодняя ярмарка»
3. Площадь Торговая (в границах кадастрового квартала 35:24:0201008)		
3.1	01 января-31 декабря	Универсальная ярмарка «Подарки из Вологды»
4. ул. Герцена, вблизи дома № 68 (в границах кадастрового квартала 35:24:0202039)		
4.1	01 января-31 декабря	Универсальная ярмарка
5. пр. Победы аллея по пр. Победы (в границах кадастрового квартала 35:24:0201012)		
5.1	27-29 июня	Универсальная ярмарка «Вологодский вернисаж»
6. Площадь Анатолия Семеновича Дрыгина (в границах кадастрового квартала 35:24:0202011)		
6.1	01 января – 31 декабря	специализированная ярмарка в рамках проведения городских мероприятий

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 27 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА № 2091 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ ОТДЕЛЬНЫЕ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

На основании статей 27, 42 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение о Межведомственной комиссии по освобождению земельных участков от самовольно установленных объектов движимого имущества при Администрации города Вологды, утвержденное постановлением Администрации города Вологды от 18 сентября 2015 года № 7154 (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. В пункте 1.4 слово «неделю» заменить словом «месяц».
1.2. В пунктах 1.5, 3.1 слова «Административный департамент» заменить словами «Департамент имущественных отношений» в соответствующих падежах.

2. Внести в состав Межведомственной комиссии по освобождению земельных участков от самовольно установленных объектов движимого имущества при Администрации города Вологды (далее – Комиссия), утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 18 сентября 2015 года № 7154 (с последующими изменениями), следующие изменения:

2.1. Ввести в состав Комиссии:
Дугинова Дмитрия Алексеевича, начальника Департамента имущественных отношений Администрации города Вологды, в качестве председателя Комиссии;

Ельдецову Юлию Александровну, начальника Отдела правового обеспечения и контроля Департамента имущественных отношений Администрации города Вологды, в качестве заместителя председателя Комиссии.

2.2. Наименование должности Кирилловой Анастасии Александровны изложить в следующей редакции:
«главный специалист по муниципальному земельному контролю Отдела правового обеспечения и контроля Департамента имущественных отношений Администрации города Вологды, секретарь Комиссии».

2.3. Наименование должности Калязимовой Елены Алексеевны изложить в следующей редакции:
«главный инспектор по муниципальному земельному контролю Отдела правового обеспечения и контроля Департамента имущественных отношений Администрации города Вологды».

2.4. Вывести из состава Комиссии А.Н. Никитина, А.П. Лазаренко, А.Н. Тузова, С.А. Яскевич.

3. Внести в Перечень координационных и консультативных органов Администрации города Вологды, утвержденный постановлением Главы города Вологды от 18 июля 2008 года № 3866 (с последующими изменениями), следующие изменения:

3.1. В разделе 6:

3.1.1. Пункт 6.3 исключить.

3.1.2. Пункты 6.4 – 6.10 считать пунктами 6.3 – 6.9 соответственно.

3.2. Раздел 7 дополнить пунктом 7.5 следующего содержания:

«7.5. Межведомственная комиссия по освобождению земельных участков от самовольно установленных объектов движимого имущества при Администрации города Вологды.»

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды А.Н. Накрошаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 27 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА № 2102 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПЕРЕЧЕНЬ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА ВОЛОГДЫ, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ) ПОЛЬЗОВАНИЕ НА ДОЛГОСРОЧНОЙ ОСНОВЕ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

Руководствуясь Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (с последующими изменениями), решением Вологодской городской Думы от 28 сентября 2009 года № 124 «Об утверждении Положения о порядке формирования, ведения, обязательного опубликования Перечня имущества, находящегося в собственности городского округа города Вологды, используемого для предоставления во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» (с последующими изменениями), на основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в Перечень имущества, находящегося в собственности городского округа города Вологды, используемого для предоставления во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 30 ноября 2010 года № 6506 (с последующими изменениями), изложив его в новой прилагаемой редакции.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды А.Н. Накрошаев

**ПЕРЕЧЕНЬ
ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА ВОЛОГДЫ,
ИСПОЛЪЗУЕМОГО ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ) ПОЛЬЗОВАНИЕ НА ДОЛГОСРОЧНОЙ ОСНОВЕ
СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ
ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

№ п/п	Номер в реестре имущества <1>	Адрес (местоположение) объекта <2>	Структурированный адрес объекта											Вид объекта недвижимости и движимое имущество <6>	Сведения о недвижимом имуществе или его части							
			Наименование субъекта Российской Федерации <3>	Наименование муниципального района/городского округа/внутригородского поселения/территории города федерального значения	Наименование городского поселения/сельского поселения/внутригородского района городского округа	Вид населенного пункта	Наименование населенного пункта	Тип элементной планировочной структуры	Наименование элемента планировочной структуры	Тип элемента улично-дорожной сети	Наименование элемента улично-дорожной сети	Номер дома (включая литеру) <4>	Тип и номер корпуса, строения, владения <5>		Кадастровый номер <7>		Номер части объекта недвижимости согласно сведениям государственного кадастра недвижимости <8>	Основная характеристика объекта недвижимости <9>			Наименование объекта учета <10>	
															Номер	Тип (кадастровый, условный, устаревший)		Тип (площадь - для земельных участков, зданий, помещений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания - для сооружений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания согласно проектной документации - для объектов незавершенного строительства)	Фактическое значение/Проектируемое значение (для объектов незавершенного строительства)	Единица измерения (для площади - кв. м; для протяженности - м; для глубины залегания - м; для объема - куб. м)		
1	101764	г. Вологда, Пошехонское шоссе, д. 21	Вологодская область	Городской округ город Вологда	Вологда	город	Вологда			шоссе	Пошехонское	21		нежилое помещение	35:24:0501013:824	кадастровый	35:24:0501013:824/1	площадь	277,2	кв.м	нежилое помещение	
2	101713	г. Вологда, Пошехонское шоссе, д. 21	Вологодская область	Городской округ город Вологда	Вологда	город	Вологда			шоссе	Пошехонское	21		нежилое помещение	35:24:0501013:803	кадастровый		площадь	54,8	кв.м	нежилое помещение	
3	100753	г. Вологда, ул. Герцена, д. 116	Вологодская область	Городской округ город Вологда	Вологда	город	Вологда			улица	Герцена	116		нежилое помещение	35:24:0202045:2081	кадастровый		площадь	58,6	кв.м	нежилое помещение	
4	100895	г. Вологда, ул. Маршала Конева, д. 33	Вологодская область	Городской округ город Вологда	Вологда	город	Вологда			улица	Маршала Конева	33		нежилое помещение	35:24:0502008:4287	кадастровый		площадь	68,7	кв.м	нежилое помещение	
5	100895	г. Вологда, ул. Маршала Конева, д. 33	Вологодская область	Городской округ город Вологда	Вологда	город	Вологда			улица	Маршала Конева	33		нежилое помещение	35:24:0502008:4288	кадастровый		площадь	45,1	кв.м	нежилое помещение	
6	101251	г. Вологда, ул. Маяковского, д. 246	Вологодская область	Городской округ город Вологда	Вологда	город	Вологда			улица	Маяковского	246		нежилое помещение	35:24:0201003:1667	кадастровый		площадь	89,1	кв.м	нежилое помещение	
7	101251	г. Вологда, ул. Маяковского, д. 246	Вологодская область	Городской округ город Вологда	Вологда	город	Вологда			улица	Маяковского	246		нежилое помещение	35:24:0201003:1667	кадастровый		площадь	53,3	кв.м	нежилое помещение	
8	101579	г. Вологда, ул. Пионерская, д. 32	Вологодская область	Городской округ город Вологда	Вологда	город	Вологда			улица	Пионерская	32		нежилое помещение	35:24:0203011:1878	кадастровый		площадь	85,5	кв.м	нежилое помещение	
9	100343	г. Вологда, Первый микрорайон ГПЗ-23, д. 3 корп. 2	Вологодская область	Городской округ город Вологда	Вологда	город	Вологда		микро-район		Первый микрорайон ГПЗ-23	3	2	нежилое помещение	35:24:0401012:3773	кадастровый		площадь	34	кв.м	нежилое помещение	
10	100953	г. Вологда, с. Молочное, ул. Мира, д. 7в	Вологодская область	Городской округ город Вологда	Вологда	село	Молочное			улица	Мира	7в		нежилое помещение	35:24:0601003:984	кадастровый		площадь	68,1	кв.м	нежилое помещение	
11	101371	г. Вологда, ул. Зосимовская, д. 36	Вологодская область	Городской округ город Вологда	Вологда	город	Вологда			улица	Зосимовская	36		нежилое помещение	35:24:0202017:548	кадастровый		площадь	48,8	кв.м	нежилое помещение	
12	100950	г. Вологда, ул. Пионерская, д. 32	Вологодская область	Городской округ город Вологда	Вологда	город	Вологда			улица	Пионерская	32		нежилое помещение	35:24:0203011:2182	кадастровый		площадь	98,9	кв.м	нежилое помещение	
13	101421	г. Вологда, ул. Горького, д. 115	Вологодская область	Городской округ город Вологда	Вологда	город	Вологда			улица	Горького	115		здание	35:24:0305024:71	кадастровый		площадь	245,5	кв.м	здание	
14	1464	г. Вологда, ул. Горького, д. 115	Вологодская область	Городской округ город Вологда	Вологда	город	Вологда			улица	Горького	115		земельный участок	35:24:0305024:692	кадастровый		площадь	1054	кв.м	земельный участок	
15	100320	г. Вологда, Советский проспект, д. 24	Вологодская область	Городской округ город Вологда	Вологда	город	Вологда			проспект	Советский	24		нежилое помещение	35:24:0202014:304	кадастровый		площадь	108,9	кв.м	нежилое помещение	
16	101000	г. Вологда, ул. Новгородская, д. 23	Вологодская область	Городской округ город Вологда	Вологда	город	Вологда			улица	Новгородская	23		нежилое помещение	35:24:0501010:4629	кадастровый		площадь	52,1	кв.м	нежилое помещение	
17	101641	г. Вологда, ул. Мишкульская, д. 9	Вологодская область	Городской округ город Вологда	Вологда	город	Вологда			улица	Мишкульская	9		нежилое помещение	35:24:0501007:1880	кадастровый		площадь	62,9	кв.м	нежилое помещение	
18	100551	г. Вологда, ул. Ильюшина, д. 9	Вологодская область	Городской округ город Вологда	Вологда	город	Вологда			улица	Ильюшина	9		нежилое помещение	35:24:0401013:3500	кадастровый		площадь	290	кв.м	нежилое помещение	
19	100562	г. Вологда, Первый микрорайон ГПЗ-23, д. 5	Вологодская область	Городской округ город Вологда	Вологда	город	Вологда		микро-район		Первый микрорайон ГПЗ-23	5		нежилое помещение	35:24:0401012:3652	кадастровый		площадь	79,2	кв.м	нежилое помещение	
20	100929	г. Вологда, ул. Маяковского, д. 246	Вологодская область	Городской округ город Вологда	Вологда	город	Вологда			улица	Маяковского	246		нежилое помещение	35:24:0201003:1676	кадастровый		площадь	67,4	кв.м	нежилое помещение	
21	100093	г. Вологда, ул. Челюскинцев, д. 51	Вологодская область	Городской округ город Вологда	Вологда	город	Вологда			улица	Челюскинцев	51		нежилое помещение	35:24:0201023:2872	кадастровый		площадь	48,2	кв.м	нежилое помещение	
22	100817	г. Вологда, ул. Беляева, д. 20	Вологодская область	Городской округ город Вологда	Вологда	город	Вологда			улица	Беляева	20		нежилое помещение	35:24:0502003:1269	кадастровый		площадь	130,5	кв.м	нежилое помещение	
23	100838	г. Вологда, ул. Разина, д. 58	Вологодская область	Городской округ город Вологда	Вологда	город	Вологда			улица	Разина	58		нежилое помещение	35:24:0305029:340	кадастровый		площадь	196,9	кв.м	нежилое помещение	
24	101298	г. Вологда, Первый микрорайон ГПЗ-23, д. 3, к. 2	Вологодская область	Городской округ город Вологда	Вологда	город	Вологда		микро-район		Первый микрорайон ГПЗ-23	3	2	нежилое помещение	35:24:0401012:3772	кадастровый		площадь	178,7	кв.м	нежилое помещение	
25	100908	г. Вологда, Советский проспект, д. 133	Вологодская область	Городской округ город Вологда	Вологда	город	Вологда			проспект	Советский	133		нежилое помещение	35:24:0203009:696	кадастровый		площадь	707,6	кв.м	нежилое помещение	
26	100907	г. Вологда, Советский проспект, д. 133	Вологодская область	Городской округ город Вологда	Вологда	город	Вологда			проспект	Советский	133		нежилое помещение	35:24:0203009:1421	кадастровый		площадь	158,1	кв.м	нежилое помещение	
27	101580	г. Вологда, ул. Пионерская, д. 32	Вологодская область	Городской округ город Вологда	Вологда	город	Вологда			улица	Пионерская	32		нежилое помещение	35:24:0203011:1911	кадастровый		площадь	223,2	кв.м	нежилое помещение	
28	500321	г. Вологда, ул. Монастырская, д. б/н	Вологодская область	Городской округ город Вологда	Вологда	город	Вологда			улица	Монастырская	б/н		здание	35:24:0301004:255	кадастровый		площадь	27,4	кв.м	здание	
29	500320	г. Вологда, ул. Монастырская, д. 166	Вологодская область	Городской округ город Вологда	Вологда	город	Вологда			улица	Монастырская	166		здание	35:24:0301004:234	кадастровый		площадь	224,8	кв.м	здание	
30	504351	г. Вологда, ул. Монастырская, д. 166	Вологодская область	Городской округ город Вологда	Вологда	город	Вологда			улица	Монастырская	166		движимое имущество								
31	101006	г. Вологда, ул. Разина, д. 41	Вологодская область	Городской округ город Вологда	Вологда	город	Вологда			улица	Разина	41		нежилое помещение	35:24:0305025:728	кадастровый		площадь	55,4	кв.м	нежилое помещение	
32	101647	г. Вологда, ул. Беляева, д. 10	Вологодская область	Городской округ город Вологда	Вологда	город	Вологда			улица	Беляева	10		нежилое помещение	35:24:0502003:1294	кадастровый		площадь	664,9	кв.м	нежилое помещение	
33	500377	г. Вологда, ул. Старое шоссе, за ГСК «Звезда»	Вологодская область	Городской округ город Вологда	Вологда	город	Вологда			улица	Старое шоссе			сооружение	35:24:0302002:485	кадастровый		площадь	2176,5	кв.м	сооружение	
34	911	г. Вологда, ул. Народная, д. 14	Вологодская область	Городской округ город Вологда	Вологда	город	Вологда			улица	Народная	14		земельный участок	35:24:0401001:68	кадастровый		площадь	1022	кв.м	земельный участок	
35	609	г. Вологда, пер. Содемский, д. 4	Вологодская область	Городской округ город Вологда	Вологда	город	Вологда			переулок	Содемский	4		земельный участок	35:24:0202043:16	кадастровый		площадь	734	кв.м	земельный участок	
36	1513512383	г. Вологда, пер. Рыбный, земельный участок № 3	Вологодская область	Городской округ город Вологда	Вологда	город	Вологда			переулок	Рыбный			земельный участок	35:24:0102002:1476	кадастровый		площадь	3151	кв.м	земельный участок	

Утвержден
 постановлением Администрации города Вологды
 от 30 ноября 2010 года № 6506
 (в редакции постановления Администрации города Вологды
 от 27.12.2024 № 2102)

Сведения о движимом имуществе <11>						Сведения о праве аренды или безвозмездного пользования имуществом <12>										Указать одно из значений (изменения в перечне) <13>	Сведения о правовом акте, в соответствии с которым имущество включено в перечень (изменены сведения об имуществе в перечне) <14>			
Тип: оборудование, машины, механизмы, установочные средства, транспортные средства, инвентарь, инструменты, иное	Государственный регистрационный знак (при наличии)	Наименование объекта учета	Марка, модель	Год выпуска	Кадастровый номер объекта недвижимого имущества, в том числе земельного участка, в (на) котором расположен объект	организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства					субъекта малого и среднего предпринимательства						Наименование органа, принявшего документ	Вид документа	Реквизиты документа	
						Правообладатель		Документы основания			Правообладатель			Документы основания					Дата	Номер
23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43
											ООО «Вологдатепло-сервис»	1023500899278	3525089607	01.03.2016	31.01.2027	в перечне	Администрация города Вологды	постановление	30.11.2010	6506
											ООО УК «Бывалово»	1063525105676	3525168986	01.03.2016	28.02.2026	в перечне	Администрация города Вологды	постановление	30.11.2010	6506
											ИП Порошин Алексей Дмитриевич	306290130500231	290126641005	27.12.2022	26.12.2027	в перечне	Администрация города Вологды	постановление	30.11.2010	6506
											ИП Широков Дмитрий Андреевич	305352530500096	352512969546	14.06.2022	13.06.2027	в перечне	Администрация города Вологды	постановление	30.11.2010	6506
											ИП Иванова Полина Евгеньевна	317352500031126	352535405419	22.08.2017	21.08.2027	в перечне	Администрация города Вологды	постановление	30.11.2010	6506
											ООО «Гортепло-сервис»	1033500043400	3525118833	10.04.2015	09.04.2025	в перечне	Администрация города Вологды	постановление	30.11.2010	6506
											ООО «Гортепло-сервис»	1033500043400	3525118833	10.04.2015	09.04.2025	в перечне	Администрация города Вологды	постановление	30.11.2010	6506
											ООО «Торговая компания «ИНТРО»	1023500899003	3525107101	01.12.2010	30.11.2026	в перечне	Администрация города Вологды	постановление	30.11.2010	6506
											ИП Широков Дмитрий Андреевич	305352530500096	352512969546	08.08.2022	07.08.2027	в перечне	Администрация города Вологды	постановление	30.11.2010	6506
											ООО «Прелесть»	1033500040705	3525049386	02.03.2015	01.03.2025	в перечне	Администрация города Вологды	постановление	30.11.2010	6506
											ООО «Эколайн»	1053500043156	3525150450	12.05.2022	11.05.2027	в перечне	Администрация города Вологды	постановление	30.11.2010	6506
											ИП Лисицкий Валерий Анатольевич	314352509900055	352504273089	19.05.2021	18.05.2026	в изменениях в перечень	Администрация города Вологды	постановление	04.08.2017	839
											ОАО ОБ «Северо-Запад»	1053500136018	3525157021	26.10.2016	25.10.2031	в изменениях в перечень	Администрация города Вологды	постановление	23.07.2018	866
											ОАО ОБ «Северо-Запад»	1053500136018	3525157021	26.10.2016	25.10.2031	в изменениях в перечень	Администрация города Вологды	постановление	23.07.2018	866
											ООО «Радость»	1153525003785	3525342867	13.03.2017	12.03.2025	в изменениях в перечень	Администрация города Вологды	постановление	19.11.2018	1443
											ИП Куликова Елена Сергеевна	316352500053972	352901275195	03.07.2017	30.06.2026	в изменениях в перечень	Администрация города Вологды	постановление	05.09.2019	1250
											ИП Шаболкина Жанна Владимировна	316352500053961	352509551075	23.04.2018	22.04.2028	в изменениях в перечень	Администрация города Вологды	постановление	05.09.2019	1250
																в изменениях в перечень	Администрация города Вологды	постановление	05.09.2019	1250
											ИП Колохова Ольга Андреевна	314352519900012	352531918515	02.12.2019	01.12.2024	в изменениях в перечень	Администрация города Вологды	постановление	05.09.2019	1250
											ИП Туликова Ирина Викторовна	304352520400102	352500432387	11.12.2015	10.12.2028	в изменениях в перечень	Администрация города Вологды	постановление	05.09.2019	1250
											ООО «Общепитторг»	1183525013385	3525424291	27.11.2018	26.11.2026	в изменениях в перечень	Администрация города Вологды	постановление	05.09.2019	1250
											ИП Барсегян Ани Аршаковна	321352500050931	352539264575	01.06.2022	31.05.2027	в изменениях в перечень	Администрация города Вологды	постановление	05.09.2019	1250
											ИП Широков Дмитрий Андреевич	305352530500096	352512969546	29.10.2019	28.10.2024	в изменениях в перечень	Администрация города Вологды	постановление	05.09.2019	1250
											ООО «ВолСтройТорг»	1123525015680	3525287581	11.02.2019	10.02.2026	в изменениях в перечень	Администрация города Вологды	постановление	05.09.2019	1250
											ООО «Дана»	1173525035045	3525410838	16.03.2020	15.03.2035	в изменениях в перечень	Администрация города Вологды	постановление	08.12.2020	1782
											ООО «Дана»	1173525035045	3525410838	16.03.2020	15.03.2035	в изменениях в перечень	Администрация города Вологды	постановление	08.12.2020	1782
											ИП Тараканов Антон Павлович	319352500039162	352529376713	25.02.2020	24.02.2030	в изменениях в перечень	Администрация города Вологды	постановление	08.12.2020	1782
											ООО «Дана»	1173525035045	3525410838	11.05.2021	10.05.2026	в изменениях в перечень	Администрация города Вологды	постановление	24.11.2021	1803
											ООО «Дана»	1173525035045	3525410838	11.05.2021	10.05.2026	в изменениях в перечень	Администрация города Вологды	постановление	24.11.2021	1803
иное		узел учета тепловой энергии			35:24:0301004:234						ООО «Дана»	1173525035045	3525410838	11.05.2021	10.05.2026	в изменениях в перечень	Администрация города Вологды	постановление	24.11.2021	1803
											ИП Блинова Светлана Викторовна	321352500012755	352525847866	09.02.2021	31.12.2024	в изменениях в перечень	Администрация города Вологды	постановление	06.05.2022	637
																в изменениях в перечень	Администрация города Вологды	постановление	06.05.2022	637
											ООО «Металл Строй Инвест»	1203500024860	3525463773	15.08.2022	14.08.2027	в изменениях в перечень	Администрация города Вологды	постановление	23.09.2022	1593
											ООО «КЭС»	1163525052240	3525366427	06.02.2023	23.01.2028	в изменениях в перечень	Администрация города Вологды	постановление	31.10.2022	1780
											ООО «ЭльКадастрой»	1173525022461	3525405059	06.02.2023	23.01.2028	в изменениях в перечень	Администрация города Вологды	постановление	31.10.2022	1780
											ИП Пуляев Александр Валентинович	313352521100030	352526280315	18.04.2023	17.04.2028	в изменениях в перечень	Администрация города Вологды	постановление	30.12.2022	2182

37	1513512384	г. Вологда, пер. Рыбный, земельный участок № 5	Вологодская область	Городской округ город Вологда	Вологда	город	Вологда		переулок	Рыбный			земельный участок	35:24:0102002:1478	кадастровый		площадь	2409	кв.м	земельный участок
38	505761	г. Вологда	Вологодская область	Городской округ город Вологда	Вологда	город	Вологда						движимое имущество							
39	510728	г. Вологда	Вологодская область	Городской округ город Вологда	Вологда	город	Вологда						движимое имущество							
40	300776	г. Вологда	Вологодская область	Городской округ город Вологда	Вологда	город	Вологда						движимое имущество							
41	510876	г. Вологда	Вологодская область	Городской округ город Вологда	Вологда	город	Вологда						движимое имущество							
42	510877	г. Вологда	Вологодская область	Городской округ город Вологда	Вологда	город	Вологда						движимое имущество							
43	510878	г. Вологда	Вологодская область	Городской округ город Вологда	Вологда	город	Вологда						движимое имущество							
44	510879	г. Вологда	Вологодская область	Городской округ город Вологда	Вологда	город	Вологда						движимое имущество							
45	510881	г. Вологда	Вологодская область	Городской округ город Вологда	Вологда	город	Вологда						движимое имущество							
46	510882	г. Вологда	Вологодская область	Городской округ город Вологда	Вологда	город	Вологда						движимое имущество							
47	101578	г. Вологда, ул. Пионерская, д. 32	Вологодская область	Городской округ город Вологда	Вологда	город	Вологда		улица	Пионерская	32	часть нежилых помещений	35:24:020301:1:909	кадастровый	позиция по экспликации: 1 этаж, № 73	площадь	10,8	кв.м	нежилая постройка	
48	100905	г. Вологда, ул. Залинейная, д. 26а	Вологодская область	Городской округ город Вологда	Вологда	город	Вологда		улица	Залинейная	26а	нежилая постройка	35:24:0102005:3382	кадастровый		площадь	108,1	кв.м	нежилая постройка	
49	101605	г. Вологда, ул. Предтеченская, д. 57а	Вологодская область	Городской округ город Вологда	Вологда	город	Вологда		улица	Предтеченская	57а	часть жилых помещений	35:24:0202020:23	кадастровый	часть позиции по экспликации: 1 этаж, № 19	площадь	2	кв.м	здание	
50	101544	г. Вологда, ул. Зосимовская, д. 58	Вологодская область	Городской округ город Вологда	Вологда	город	Вологда		улица	Зосимовская	58	часть жилых помещений	35:24:0202024:44	кадастровый	часть позиции по экспликации: 1 этаж, № 31	площадь	1	кв.м	здание	

Департамент имущественных отношений Администрации города Вологды

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 27 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА № 2095
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 09 ЯНВАРЯ 2023 ГОДА № 1**

На основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации города Вологды от 09 января 2023 года № 1 «Об утверждении Порядка освобождения от внесения платы за присмотр и уход за отдельными категориями детей и возмещения внесенной платы за присмотр и уход за отдельными категориями детей в муниципальных образовательных организациях городского округа города Вологды, реализующих образовательную программу дошкольного образования» (с последующими изменениями), исключив в названии и пункте 1 слова «и возмещения внесенной платы за присмотр и уход за отдельными категориями детей».

2. Внести в Порядок освобождения от внесения платы за присмотр и уход за отдельными категориями детей и возмещения внесенной платы за присмотр и уход за отдельными категориями детей в муниципальных образовательных организациях городского округа города Вологды, реализующих образовательную программу дошкольного образования, утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 09 января 2023 года № 1 (с последующими изменениями), следующие изменения:

2.1. В названии слова «и возмещения внесенной платы за присмотр и уход за отдельными категориями детей» исключить.

2.2. В пункте 1 слова «и возмещения внесенной платы за присмотр и уход за отдельными категориями детей в муниципальных образовательных организациях городского округа города Вологды, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее - освобождение от внесения платы за присмотр и уход, возмещение внесенной платы за присмотр и уход)» заменить словами «в муниципальных образовательных организациях городского округа города Вологды, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее - освобождение от внесения платы за присмотр и уход».

2.3. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Родительская плата не взимается за присмотр и уход за:

а) детьми-инвалидами, детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми с туберкулезной интоксикацией;

б) детьми граждан Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке после 18 февраля 2022 года;

в) детьми граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Запорожской области, Херсонской области, вынужденно покинувших территории Запорожской области, Херсонской области, прибывших на территорию городского округа Вологды после 30 сентября 2022 года;

г) детьми из семей лиц, принимающих (принимавших) участие, выполняющих (выполнявших) задачи в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей (далее - участники специальной военной операции, специальная военная операция), проживающими на территории городского округа Вологды, а именно:

военнослужащих и граждан, уволенных с военной службы;

лиц, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;

лиц, осуществляющих (ранее осуществлявших) оказание добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации;

лиц, заключивших контракт (имеющих (имевших) иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

сотрудников федеральных органов исполнительной государственной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, и лиц, уволенных со службы в федеральных органах исполнительной государственной власти и федеральных государственных органах, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

лиц, проходящих (ранее проходивших) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации;

лиц, проходящих (ранее проходивших) службу в органах принудительного исполнения Российской Федерации;

сотрудников органов принудительного исполнения Российской Федерации и лиц, уволенных со службы в органах принудительного исполнения Российской Федерации;

сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации и лиц, уволенных со службы в органах внутренних дел Российской Федерации;

сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации и лиц, уволенных со службы в уголовно-исполнительной системе Российской Федерации;

лиц, проходящих (ранее проходивших) службу в органах и организациях прокуратуры Российской Федерации и лиц, уволенных со службы в органах и организациях прокуратуры Российской Федерации;

сотрудников Следственного комитета Российской Федерации, ранее проходивших службу в следственном управлении Следственного комитета Российской Федерации по Вологодской области и в дальнейшем направленных в порядке перевода для прохождения службы в следственные управления Следственного комитета Российской Федерации по Донецкой

Народной Республике, Луганской Народной Республике, Запорожской области, Херсонской области;

лиц, погибших (умерших) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы (службы, должностных обязанностей, выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии, содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации) в ходе специальной военной операции;

д) младшими братьями (сестрами) граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждан, проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, граждан, осуществляющих оказание добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции, проживающими на территории городского округа города Вологды;

е) младшими братьями (сестрами) погибших (умерших) граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждан, проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, граждан, осуществляющих оказание добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции, проживающими на территории городского округа города Вологды.»

2.4. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Заявитель одновременно с заявлением представляет следующие документы и (или) их копии:

справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (в отношении детей-инвалидов);

документ, подтверждающий назначение опеки и попечительства в отношении обучающегося (в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);

справка, выданная медицинской организацией, о наличии у обучающегося туберкулезной интоксикации (для детей с туберкулезной интоксикацией);

документ, подтверждающий статус лица, вынужденно покинувшего территорию Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей (в отношении детей, указанных в подпунктах «б», «в» пункта 2 настоящего Порядка);

справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выданная участнику специальной военной операции или члену его семьи федеральным органом исполнительной власти (федеральным государственным органом), направившим (привлекавшим) участника специальной военной операции для участия в специальной военной операции (в отношении детей, указанных в подпунктах «г» - «е» пункта 2 настоящего Порядка);

свидетельство о заключении брака заявителя с участником специальной военной операции (в отношении детей, проживающих в семьях участников специальной военной операции, но не состоящих с ними в родстве);

свидетельство о рождении участника специальной военной операции (в отношении детей, указанных в подпунктах «д», «е» пункта 2 настоящего Порядка);

извещение о гибели (смерти) участника специальной военной операции либо заключение военно-врачебной комиссии, подтверждающее причинную связь смерти участника специальной военной операции с увечьем (ранением, травмой, контузией) или заболеванием, полученных в ходе участия в специальной военной операции (в отношении детей, указанных в абзаце четвертом подпункта «г» - «е» пункта 2 настоящего Порядка);

свидетельство о смерти участника специальной военной операции (в отношении детей, указанных в подпункте «е» пункта 2 настоящего Порядка).»

2.5. Пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Плата за присмотр и уход за детьми, указанными в пункте 2 настоящего Порядка, не взимается с даты издания распорядительного акта, указанного в пункте 10 настоящего Порядка.»

2.6. Подпункты «е» - «и» пункта 13 исключить.

2.7. Пункт 17 исключить.

2.8. Пункт 18 считать пунктом 17.

2.9. Пункты 19 - 28 исключить.

2.10. Приложение № 2 исключить.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», вступает в силу с даты подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 сентября 2024 года.

Мэр города Вологды А.Н. Накрошаев

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 27 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА № 2096
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ В ВИДЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ
БЕСПЛАТНЫМ ГОРЯЧИМ ПИТАНИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ
С 5 ПО 11 КЛАССЫ В 2024 ГОДУ**

На основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок предоставления мер социальной поддержки в виде обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся с 5 по 11 классы в 2024 году, утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 14 июня 2023 года № 839 (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.14. В графе 2 строки 1.221 (в новой нумерации) цифры «35:24:0502006:49» заменить словами и цифрами «в границах кадастрового квартала 35:24:0502006».

1.15. Дополнить строками 1.251-1.257 следующего содержания:

1.251	ул. 1-й мкр. ГПЗ-23, вблизи дома № 6 (в границах кадастрового квартала 35:24:0401012)	государст-венная не-разграни-ченная	земель-ный уча-сток	150	1	до 7 лет	рыбная продукция	павильон (для субъектов МСП*)
1.252	Окружное шоссе, вблизи дома № 26 и остановки общественного транспор-та (в границах кадастрового квартала 35:24:0403003)	государст-венная не-разграни-ченная	земель-ный уча-сток	28	1	до 7 лет	хлебобулоч-ные из-делия	павильон (для субъектов МСП*)
1.253	ул. Набережная 6-й Армии, вблизи дома № 97 (в границах кадастрового квартала 35:24:0304010)	государст-венная не-разграни-ченная	земель-ный уча-сток	8	1	до 7 лет	кофе, чай, безалко-голь-ные напитки на вынос, выпечка	киоск-станка (для субъектов МСП*)
1.254	ул. Набережная 6-й Армии, вблизи дома № 113 (у моста) (в гра-ницах кадастрового квартала 35:24:0304010)	государст-венная не-разграни-ченная	земель-ный уча-сток	8	1	до 7 лет	кофе, чай, безалко-голь-ные напитки на вынос, выпечка	киоск-станка (для субъектов МСП*)
1.255	перекресток ул. Ленинградская, Ма-ряковского, Сергея Орлова	государст-венная не-разграни-ченная	земель-ный уча-сток	8	1	до 7 лет	кофе, чай, безалко-голь-ные напитки на вынос, выпечка	киоск-станка (для субъектов МСП*)
1.256	ул. Сергея Орлова, вблизи дома № 15	государст-венная не-разграни-ченная	земель-ный уча-сток	8	1	до 7 лет	кофе, чай, безалко-голь-ные напитки на вынос, выпечка	киоск-станка (для субъектов МСП*)
1.257	парк Ежовка (в границах кадастро-вого квартала 35:24:0502009)	государст-венная не-разграни-ченная	земель-ный уча-сток	150	1	до 7 лет	продо-вольствен-ные товары с услугами обществен-ного пи-тания	павильон

»,
1.16. В графе 8 строки 2.19 слова «непродовольственные товары» заменить словами «непродовольственные товары с услугами шиномонтажа и автосервиса».

1.17. В графе 2 строки 2.44 слова и цифры «в границах земельного участка 35:24:0402005:61» заменить словами и цифрами «в границах кадастрового квартала 35:24:0402005».

1.18. Строку 2.55 исключить.

1.19. Строки 2.56 – 2.61 считать строками 2.55 – 2.60 соответственно.

1.20. В графе 2 строки 3.6 цифры «35:24:0402013:76» заменить словами и цифрами «в границах кадастрового кварта-ла 35:24:0402013».

1.21. В графе 2 строки 3.8 слова и цифры «в границах земельного участка 35:24:0601002:8» заменить словами и цифра-ми «в границах кадастрового квартала 35:24:0601002».

1.22. Строку 3.12 исключить.

1.23. Строки 3.13 – 3.45 считать строками 3.12 – 3.44 соответственно.

1.24. В графе 2 строки 3.17 (в новой нумерации) слова и цифры «в границах земельного участка 35:24:0402011:71» за-менить словами и цифрами «в границах кадастрового квартала 35:24:0402011».

1.25. В графе 2 строки 3.24 (в новой нумерации) слова и цифры «в границах земельного участка 35:24:0501012:7» заме-нить словами и цифрами «в границах кадастрового квартала 35:24:0501012».

1.26. В графе 2 строки 3.33 (в новой нумерации) слова и цифры «в границах земельного участка 35:24:0401014:108» за-менить словами и цифрами «в границах кадастрового квартала 35:24:0401014».

1.27. В графе 2 строки 3.38 (в новой нумерации) цифры «35:24:0401013:200» заменить словами и цифрами «в границах кадастрового квартала 35:24:0401013».

1.28. Дополнить строками 3.45 – 3.46 следующего содержания:

3.45	площадь им. И.В. Бабушина (в гра-ницах кадастрового квартала 35:24:0202036)	государст-венная не-разграни-ченная	земель-ный уча-сток	132	4	до 7 лет	продо-вольствен-ные товары с услугами обществен-ного пи-тания, кофе, безал-коголь-ные напит-ки, сувениры, про-дукция народно-ху-дожествен-ных про-мыслов	4 объекта с ви-дом киоск/па-ви-льон площадью 84 кв.м, 40 кв.м, 4 кв.м, 4 кв.м
3.46	бульвар по ул. Ильющина	государст-венная не-разграни-ченная	земель-ный уча-сток	361,9	7	до 7 лет	обществен-ное пи-тание, продо-воль-ствен-ные товары, цветочная продук-ция, кофе, безалко-голь-ные напитки, пе-чатная продукция, мороженое, слад-кая вата	7 объектов (11 торговых мест) с видом киоск/ па-вильон/ ролл-бар/холо-диль-ный ларь площадью 119 кв.м, 119 кв.м, 58,8 кв.м, 44,1 кв.м, 10 кв.м, 10 кв.м, 1 кв.м

»,
1.29. Строку 4.32 исключить.

1.30. Строки 4.33 – 4.73 считать строками 4.32 – 4.72 соответственно.

1.31. В графе 2 строки 4.43 (в новой нумерации) цифры «35:24:0502005:298» заменить словами и цифрами «в границах кадастрового квартала 35:24:0502005».

1.32. В графе 2 строки 6.3 цифры «35:24:0501008:162» заменить словами и цифрами «в границах кадастрового кварта-ла 35:24:0501008».

1.33. В графе 2 строки 6.5 цифры «35:24:0502006:35» заменить словами и цифрами «в границах кадастрового кварта-ла 35:24:0502006».

1.34. Строки 6.8, 6.12, 6.16, 6.17, 6.21, 6.26 – 6.28, 6.30, 6.32 исключить.

1.35. Строки 6.9 – 6.11, 6.13 – 6.15, 6.18 – 6.20, 6.22 – 6.25, 6.29, 6.31, 6.33, 6.34 считать строками 6.8 – 6.24 соответ-ственно.

1.36. В графе 2 строки 6.11 (в новой нумерации) цифры «35:24:0502006:25» заменить словами и цифрами «в границах кадастрового квартала 35:24:0502006».

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официаль-ном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды А.Н. Накрошаев

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 27 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА № 2098
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 24 ЯНВАРЯ 2012 ГОДА № 278**

На основании статей 27 и 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок представления и принятия отчетности об исполнении бюджета города Вологды и бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений городского округа города Вологды, утвержденный по-становлением Администрации города Вологды от 24 января 2012 года № 278 (с последующими изменениями), следу-ющие изменения:

1.1. Абзацы четвертый и пятый пункта 2 после слова «подписи» дополнить словами «в статусе «На проверке»».

1.2. Абзацы второй – четвертый пункта 3 изложить в следующей редакции:

«Годовой отчетности – не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным;

квартальной отчетности – не позднее 8 числа месяца, следующего за отчетным периодом, форму 0503127 – не позд-нее 2 рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом, формы 0503128, 0503160, 0503164, 0503169, 0503173, 0503178, 0503295, 0503296, 0503738, 0503760, 0503769, 0503773, 0503779 – не позднее 12 числа месяца, следующего за отчетным периодом, формы 0503128-НП, 0503190, 0503738-НП, 0503790 – не позднее 16 числа месяца, следующего за от-четным периодом;

месячной отчетности – не позднее 7 числа месяца, следующего за отчетным периодом, за декабрь отчетного года – не позднее 12 января года, следующего за отчетным, форму 0503127 – не позднее 2 рабочего дня месяца, следующего за от-четным периодом, формы 0503128-НП и 0503738-НП – не позднее 16 числа месяца, следующего за отчетным периодом.».

1.3. В пункте 4:

1.3.1. В абзаце втором слова «, представивший данную отчетность и направляет уведомление о несоответствии отчет-ности требованиям по составлению на бумажном носителе» заменить словами «в электронном виде посредством перево-да представленной отчетности в статус «На доработке» в автоматизированной системе «WEB-консолидация», отразив со-держание выявленного несоответствия в разделе «Комментарий»».

1.3.2. В абзаце четвертом слово «Департамента» заменить словом «Министерства».

1.3.3. Дополнить новым абзацем пятым следующего содержания:

«По итогам проведенной камеральной проверки отчетности, включении данных представленной отчетности в консоли-дированную отчетность, представленная отчетность переводится в статус «Принята».».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды А.Н. Накрошаев

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 27 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА № 2099
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 18 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА № 1999**

На основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в пункт 5 Порядка организации сбора заявления и документов для предоставления двухразово-го бесплатного питания детям-инвалидам и инвалидам, обучающимся по образовательным программам начального обще-го, основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях городского округа города Вологды, утвержденном постановлением Администрации города Вологды от 18 декабря 2024 года № 1999, заменив цифру и слова «2 рабочих дней» цифрой и словами «1 рабочего дня».

2. Внести изменение в пункт 6 Порядка организации сбора заявления и документов для предоставления двухразово-го бесплатного питания или денежной компенсации на питание детям-инвалидам и инвалидам, обучающимся по образо-вательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных обще-образовательных организациях городского округа города Вологды, обучение которых организовано индивидуально на дому, утвержденного постановлением Администрации города Вологды от 18 декабря 2024 года № 1999, заменив цифру и слова «2 рабочих дней» цифрой и словами «1 рабочего дня».

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официаль-ном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды А.Н. Накрошаев

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 27 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА № 2100
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 13 НОЯБРЯ 2024 ГОДА № 1797**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Россий-ской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, му-ниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением Правительства Вологодской области от 24 декабря 2019 года № 1300 «О государственной программе «Экономическое развитие Вологодской области», на основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок предоставления субсидии из бюджета города Вологды организациям и индивидуальным пред-принимателям на возмещение части затрат на приобретение мобильных пунктов быстрого питания, утвержденный поста-новлением Администрации города Вологды от 13 ноября 2024 года № 1797, следующие изменения:

1.1. В пункте 9 цифры и слово «26 ноября» заменить цифрами и словом «20 декабря».

1.2. Подпункт 9.12 пункта 9 изложить в следующей редакции:

«9.12. Документа об использовании получателями субсидии права на освобождение от исполнения обязанностей на-логоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость (в отношении получателей субсид-дии, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость).».

1.3. Подпункт 9.13 пункта 9 изложить в следующей редакции:

«9.13. Фотографий, содержащих изображения мобильного пункта быстрого питания, внешний вид которого оформлен путем нанесения дизайн-кода в соответствии с едиными требованиями, установленными приказом Департамента сель-ского хозяйства от 06 сентября 2024 года № 332 (далее - дизайн-код), с возможностью определения даты фотофиксации.».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и рас-пространяется на правоотношения, возникшие с 13 ноября 2024 года.

Мэр города Вологды А.Н. Накрошаев

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 27 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА № 2101
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 30 АВГУСТА 2024 ГОДА № 1347**

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации города Вологды от 1 августа 2014 года № 5542 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их форми-рования и реализации на территории городского округа города Вологды» (с последующими изменениями), на основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в муниципальную программу «Создание условий для развития гражданского общества и инфор-мационной открытости», утвержденную постановлением Администрации города Вологды от 30 августа 2024 года № 1347, изложив приложение № 3 в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды А.Н. Накрошаев

Приложение к постановлению Администрации города Вологды от 27.12.2024 № 2101 «Приложение № 3 к муниципальной программе «Создание условий для развития гражданского общества и информационной открытости»»

Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы

№ п/п	Наименование муниципальной про-граммы, структурного элемента му-ниципальной программы	Ответственный исполнитель, соис-полнитель, участ-ник муниципальной программы	Источник фи-нансиро-вания	Финансовые затраты, тыс. руб.						
				2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год	Всего
1	Муниципальная программа «Созда-ние условий для развития граждан-ского общества и информационной открытости»	УИОС	Всего	22 875,8	19 975,8	19 975,8	19 975,8	19 975,8	19 975,8	122 754,8
			МБТ	8 290,0	8 290,0	8 290,0	0,0	0,0	0,0	24 870,0
			МБ	14 585,8	11 685,8	11 685,8	19 975,8	19 975,8	19 975,8	97 884,8
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		УИОС, МАУ «ИИЦ «Вологда-Портал»	Всего	88 184,2	88 684,2	89 184,2	89 684,2	90 184,2	90 684,2	536 605,2
			МБТ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	82 684,2	82 684,2	82 684,2	82 684,2	82 684,2	82 684,2	496 105,2
			ВБ	5 500,0	6 000,0	6 500,0	7 000,0	7 500,0	8 000,0	40 500,0
		УИОС, МКУ «ЦРН»	Всего	25 385,6	25 385,6	25 385,6	25 385,6	25 385,6	25 385,6	152 313,6
			МБТ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	25 385,6	25 385,6	25 385,6	25 385,6	25 385,6	25 385,6	152 313,6
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Итого	Всего	136 445,6	134 045,6	134 545,6	135 045,6	135 545,6	136 045,6	811 673,6
			МБТ	8 290,0	8 290,0	8 290,0	0,0	0,0	0,0	24 870,0
			МБ	122 655,6	119 755,6	119 755,6	128 045,6	128 045,6	128 045,6	746 303,6
			ВБ	5 500,0	6 000,0	6 500,0	7 000,0	7 500,0	8 000,0	40 500,0

№	Наименование мероприятия	Исполнитель	Финансирование							
			Всего	88 184,2	88 684,2	89 184,2	89 684,2	90 184,2	90 684,2	536 605,2
1	Комплекс процессных мероприятий «Информирование о деятельности органов местного самоуправления городского округа Вологда и иных актуальных вопросах жизнедеятельности»	УИОС, МАУ «ИИЦ «Вологда-Портал»	МБТ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	82 684,2	82 684,2	82 684,2	82 684,2	82 684,2	82 684,2	496 105,2
			ВБ	5 500,0	6 000,0	6 500,0	7 000,0	7 500,0	8 000,0	40 500,0
			Итого	88 184,2	88 684,2	89 184,2	89 684,2	90 184,2	90 684,2	536 605,2
2	Комплекс процессных мероприятий «Организация участия населения в решении вопросов местного значения и содействие гражданским институтам»	УИОС, МКУ «ЦРН»	МБТ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	25 385,6	25 385,6	25 385,6	25 385,6	25 385,6	25 385,6	152 313,6
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			Итого	25 385,6	25 385,6	25 385,6	25 385,6	25 385,6	25 385,6	152 313,6
3	Комплекс процессных мероприятий «Сбор и анализ информации об общественных объединениях: общественных организациях, общественных движениях, территориальных общественных самоуправлениях, региональных (местных) отделениях политических партий, действующих на территории городского округа Вологда»	УИОС	МБТ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			Итого	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4	Комплекс процессных мероприятий «Поддержка научного и творческого потенциала талантливой молодежи»	УИОС	МБТ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	1 260,0	1 260,0	1 260,0	1 260,0	1 260,0	1 260,0	7 560,0
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			Итого	1 260,0	1 260,0	1 260,0	1 260,0	1 260,0	1 260,0	7 560,0
5	Комплекс процессных мероприятий «Организация участия социально ориентированных некоммерческих организаций в мероприятиях, направленных на решение вопросов местного значения городского округа Вологда»	УИОС	МБТ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	4 100,0	1 200,0	1 200,0	1 200,0	1 200,0	1 200,0	10 100,0
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			Итого	4 100,0	1 200,0	1 200,0	1 200,0	1 200,0	1 200,0	10 100,0
6	Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение выполнения функций Управления информации и общественных связей Администрации города Вологда»	УИОС	МБТ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	17 515,8	17 515,8	17 515,8	17 515,8	17 515,8	17 515,8	105 094,8
			ВБ	8 290,0	8 290,0	8 290,0	0,0	0,0	0,0	24 870,0
			Итого	25 805,8	25 805,8	25 805,8	17 515,8	17 515,8	17 515,8	130 000,0

Используемые сокращения:

МБТ – безвозмездные поступления из федерального и регионального бюджета;

МБ – расходы за счет налоговых и неналоговых доходов местного бюджета;

ВБ – внебюджетные источники финансирования;

МКУ «ЦРН» – муниципальное казенное учреждение «Центр по работе с населением»;

МАУ «ИИЦ «Вологда-Портал» – муниципальное автономное учреждение «Информационно-издательский центр «Вологда-Портал»;

УИОС – Управление информации и общественных связей Администрации города Вологда.»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 27 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА № 2103 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 29 АПРЕЛЯ 2008 ГОДА № 2165

На основании статей 27 и 44 Устава городского округа города Вологда ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в пункт 6.1 раздела 6 Порядка регистрации и учета муниципального долга города Вологда, утвержденного постановлением Главы города Вологда от 29 апреля 2008 года № 2165 (с последующими изменениями), заменив слова «государственным органам исполнительной власти» словами «исполнительным органам Вологодской области».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологда А.Н. Накрошаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 27 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА № 2104 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 10 МАРТА 2006 ГОДА № 836

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» (с последующими изменениями), постановлением Правительства Российской Федерации от 28 февраля 2018 года № 205 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации по вопросам исполнения государственных функций федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору», постановлением Правительства Российской Федерации от 28 сентября 2022 года № 1708 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», на основании статей 27, 42, 44 Устава городского округа города Вологда ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение о межведомственной комиссии по оценке жилых помещений (домов), утвержденное постановлением Главы города Вологда от 10 марта 2006 года № 836 (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. В пункте 4 слово «градостроительства» заменить словами «архитектуры и градостроительства», слова «Департамента имущественных отношений» заменить словами «Жилищного управления», слова «Бюджетного учреждения в сфере государственной кадастровой оценки Вологодской области «Бюро кадастровой оценки и технической инвентаризации»», «Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Вологодской области» исключить.

1.2. В пункте 6 слова «заместитель председателя» заменить словами «один из членов Комиссии по поручению председателя Комиссии».

2. Внести в состав межведомственной комиссии по оценке жилых помещений (домов) (далее – Комиссия), утвержденный постановлением Главы города Вологда от 10 марта 2006 года № 836 (с последующими изменениями), следующие изменения:

2.1. Ввести в состав Комиссии:

Доста Лилию Николаевну, начальника Отдела разрешительной документации на строительство Департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Вологда.

2.2. Вывести из состава Комиссии О.В. Кулькову, И.И. Охупкину, С.В. Коротаеву, А.А. Малышкину.

2.3. Наименование должности Гольдберга Константина Владимировича изложить в следующей редакции: «заместитель начальника Департамента городского хозяйства Администрации города Вологда по жилищному хозяйству, председатель межведомственной комиссии по оценке жилых помещений (домов) (далее – Комиссия)».

2.4. Наименование должности Таничевой Алены Александровны изложить в следующей редакции:

«заместитель начальника Жилищного управления Администрации города Вологда – начальник Отдела по учету и реализации жилищных прав граждан Жилищного управления Администрации города Вологда».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», распространяется на правоотношения, возникшие с 14 октября 2024 года.

Мэр города Вологда А.Н. Накрошаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 27 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА № 2105 О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ ОТДЕЛЬНЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ

На основании статей 27, 42 Устава городского округа города Вологда ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившими силу с 15 января 2025 года:

пункт 2 постановления Администрации города Вологда от 7 декабря 2018 года № 1530 «Об утверждении Положения об Отделе экономики Департамента городского хозяйства Администрации города Вологда», за исключением пунктов 2 и 3;

постановление Администрации города Вологда от 23 апреля 2019 года № 464 «О внесении изменений в Положение об Отделе экономики Департамента городского хозяйства Администрации города Вологда»;

постановление Администрации города Вологда от 14 июня 2019 года № 695 «О внесении изменений в Положение об Отделе экономики Департамента городского хозяйства Администрации города Вологда»;

пункт 3 постановления Администрации города Вологда от 12 августа 2019 года № 1035 «О внесении изменений в отдельные муниципальные правовые акты»;

постановление Администрации города Вологда от 18 октября 2019 года № 1492 «О внесении изменения в Положение об Отделе экономики Департамента городского хозяйства Администрации города Вологда»;

постановление Администрации города Вологда от 31 января 2022 года № 100 «О внесении изменений в отдельные муниципальные правовые акты»;

постановление Администрации города Вологда от 17 мая 2022 года № 679 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологда от 7 декабря 2018 года № 1530»;

постановление Администрации города Вологда от 30 декабря 2022 года № 2178 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологда от 7 декабря 2018 года № 1530».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологда А.Н. Накрошаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 27 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА № 2107 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 11 ФЕВРАЛЯ 2021 ГОДА № 136

На основании статей 27, 42 Устава городского округа города Вологда ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Состав рабочей группы по вопросам проведения голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории городского округа города Вологда», утвержденный постановлением Администрации города Вологда от 11 февраля 2021 года № 136 (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. Включить в состав рабочей группы:

Накрошаева Андрея Николаевича, Мэра города Вологда в качестве председателя рабочей группы по вопросам проведения голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории городского округа города Вологда» (далее – рабочая группа);

Попову Юлию Олеговну, начальника Департамента городского хозяйства Администрации города Вологда;

Аксенова Сергея Васильевича, заместителя начальника Департамента городского хозяйства Администрации города Вологда по благоустройству;

Артюшенкову Анну Андреевну, директора МАУ «ИИЦ «Вологда-Портал».

1.2. Должность Шулаевой Н.Б. изложить в следующей редакции: «ведущий специалист Отдела благоустройства, озеленения и экологии Департамента городского хозяйства Администрации города Вологда».

1.3. Исключить из состава рабочей группы С.А. Воропанова, А.Б. Гостинцева, Л.В. Степанова, Е.А. Земчихину.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологда А.Н. Накрошаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 27 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА № 2108 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 07 МАЯ 2018 ГОДА № 504 И ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ ОТДЕЛЬНЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ

На основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологда ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав Координационного совета по туризму города Вологда (далее – Координационный совет), утвержденный постановлением Администрации города Вологда от 07 мая 2018 года № 504 (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. Ввести в состав Координационного совета Накрошаева Андрея Николаевича, Мэра города Вологда, в качестве председателя Координационного совета.

1.2. Вывести из состава Координационного совета С.А. Воропанова, Н.Н. Маркелову.

2. Признать утратившими силу:

постановление Администрации города Вологда от 20 декабря 2010 года № 6929 «О создании Совета по содействию в подготовке квалифицированных рабочих кадров и специалистов города Вологда»;

постановление Администрации города Вологда от 18 июля 2011 года № 3918 «О внесении изменений в состав Совета по содействию в подготовке квалифицированных рабочих кадров и специалистов города Вологда»;

пункт 6 постановления Администрации города Вологда от 30 сентября 2011 года № 5816 «О внесении изменений в отдельные муниципальные правовые акты»;

постановление Администрации города Вологда от 05 июля 2013 года № 5478 «О внесении изменения в постановление Администрации города Вологда от 20 декабря 2010 года № 6929»;

пункт 2 постановления Администрации города Вологда от 21 марта 2014 года № 1952 «О внесении изменений в отдельные муниципальные правовые акты»;

постановление Администрации города Вологда от 07 апреля 2014 года № 2353 «О внесении изменений в состав Совета по содействию в подготовке квалифицированных рабочих кадров и специалистов города Вологда»;

пункт 2 постановления Администрации города Вологда от 15 января 2015 года № 4 «О внесении изменений в отдельные муниципальные правовые акты»;

постановление Администрации города Вологда от 14 апреля 2015 года № 2652 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологда от 20 декабря 2010 года № 6929 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологда от 28 сентября 2010 года № 5165 и о создании Совета по содействию в подготовке квалифицированных рабочих кадров и специалистов города Вологда»;

пункт 2 постановления Администрации города Вологда от 14 апреля 2015 года № 2653 «О признании утратившими силу отдельных правовых актов Администрации города Вологда и о внесении изменений в постановление Администрации города Вологда от 18 июля 2011 года № 3918 «О внесении изменений в состав Совета по содействию в подготовке квалифицированных рабочих кадров и специалистов города Вологда и об утверждении рабочих групп Совета»;

пункт 6 постановления Администрации города Вологда от 24 июля 2015 года № 5557 «О внесении изменений в отдельные муниципальные правовые акты»;

постановление Администрации города Вологда от 14 октября 2015 года № 7864 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологда от 20 декабря 2010 года № 6929»;

постановление Администрации города Вологда от 12 февраля 2016 года № 134 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологда от 20 декабря 2010 года № 6929»;

постановление Администрации города Вологда от 17 августа 2016 года № 1001 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологда от 20 декабря 2010 года № 6929»;

пункт 2 постановления Администрации города Вологда от 14 сентября 2016 года № 1173 «О внесении изменений в отдельные муниципальные правовые акты»;

постановление Администрации города Вологда от 15 декабря 2016 года № 1538 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологда от 20 декабря 2010 года № 6929»;

постановление Администрации города Вологда от 22 марта 2017 года № 288 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологда от 20 декабря 2010 года № 6929»;

постановление Администрации города Вологда от 10 ноября 2017 года № 1257 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологда от 20 декабря 2010 года № 6929»;

пункт 1 постановления Администрации города Вологда от 01 декабря 2017 года № 1341 «О внесении изменений в отдельные муниципальные правовые акты»;

постановление Администрации города Вологда от 18 мая 2018 года № 545 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологда от 20 декабря 2010 года № 6929»;

постановление Администрации города Вологда от 19 ноября 2018 года № 1435 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологда от 20 декабря 2010 года № 6929»;

пункт 7 постановления Администрации города Вологда от 29 апреля 2019 года № 493 «О внесении изменений в отдельные муниципальные правовые акты»;

пункт 7 постановления Администрации города Вологда от 27 августа 2019 года № 1128 «О внесении изменений в отдельные муниципальные правовые акты».

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологда А.Н. Накрошаев

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 27 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА № 2109
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ОТДЕЛЬНЫЕ
МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ**

На основании статей 27, 42 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав конкурсной комиссии по присуждению гранта имени П.А. Колесникова в области образования, утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 22 сентября 2011 года № 5525 (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. Должность Бандяк Ольги Александровны изложить в следующей редакции:
«методист МАОУ ДО «Центр творчества» (по согласованию)».

1.2. Должность Вертугиной Ольги Александровны после слова «творчества» дополнить словами «(по согласованию)».

2. Внести в состав городской межведомственной комиссии по организации летнего оздоровления, отдыха, труда детей и подростков (далее в настоящем пункте – Комиссия), утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 17 апреля 2013 года № 3248 (с последующими изменениями), следующие изменения:

2.1. Ввести в состав Комиссии Белозерцеву Юлию Валерьевну, специалиста по дополнительному образованию отдела общего и дополнительного образования Управления образования Администрации города Вологды, в качестве секретаря Комиссии.

2.2. Вывести из состава Комиссии Е.В. Рассветалову.

2.3. Должность Бандяк Ольги Александровны изложить в следующей редакции:
«методист МАОУ ДО «Центр творчества» (по согласованию)».

3. Внести в состав организационного комитета ежегодного городского смотра-конкурса «Педагог года» (далее в настоящем пункте – оргкомитет), утвержденного постановлением Администрации города Вологды от 4 марта 2016 года № 228 (с последующими изменениями), следующие изменения:

3.1. Ввести в состав оргкомитета Шихову Светлану Михайловну, главного специалиста по выполнению функций главного администратора доходов в отношении муниципальных учреждений финансово-организационного отдела Управления образования Администрации города Вологды.

3.2. Вывести из состава Комиссии Н.В. Марченко.

3.3. Должность Бандяк Ольги Александровны изложить в следующей редакции:
«методист МАОУ ДО «Центр творчества» (по согласованию)».

4. Внести в состав Комиссии по рассмотрению ходатайств по вопросам, связанным с присвоением звания «Почетный гражданин города Вологды», награждением знаком «За заслуги перед Вологдой» (далее в настоящем пункте – Комиссия), утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 6 апреля 2017 года № 348 (с последующими изменениями), следующие изменения:

4.1. Ввести в состав Комиссии Макову Людмилу Владимировну, консультанта по вопросам награждения граждан и организаций города Вологды организационного отдела Управления делами Администрации города Вологды, в качестве секретаря Комиссии.

4.2. Вывести из состава Комиссии М.И. Вахрушеву.

5. Внести в состав Комиссии по рассмотрению ходатайств о награждении медалью «За поддержку науки, образования, культуры и инноваций имени Христофора Леденцова» (далее в настоящем пункте – Комиссия), утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 18 января 2021 года № 31 (с последующими изменениями), следующие изменения:

5.1. Ввести в состав Комиссии Макову Людмилу Владимировну, консультанта по вопросам награждения граждан и организаций города Вологды организационного отдела Управления делами Администрации города Вологды, в качестве секретаря Комиссии.

5.2. Вывести из состава Комиссии М.И. Вахрушеву, В.В. Приятелива.

5.3. Должность Шепеля Константина Владимировича изложить в следующей редакции:

«председатель Вологодского городского отделения регионального объединения работодателей «Союз промышленников и предпринимателей Вологодской области» (по согласованию)».

6. Внести в состав Координационного совета по патриотическому воспитанию детей и молодежи города Вологды (далее в настоящем пункте – Совет), утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 19 июля 2019 года № 893 (с последующими изменениями), следующие изменения:

6.1. Должность Накрошаева Андрея Николаевича изложить в следующей редакции:

«Мэр города Вологды, председатель Совета».

6.2. Вывести из состава Совета А.Н. Никитина, В.В. Приятелива.

6.3. Должность Бандяк Ольги Александровны изложить в следующей редакции:

«методист МАОУ ДО «Центр творчества», секретарь Совета (по согласованию)».

7. Внести в состав Координационного совета по развитию местного отделения Российского движения детей и молодежи «Движение Первых» в городском округе городе Вологде (далее в настоящем пункте – Совет), утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 12 января 2024 года № 8 (с последующими изменениями), следующие изменения:

7.1. Должность Накрошаева Андрея Николаевича изложить в следующей редакции:

«Мэр города Вологды, председатель Совета».

7.2. Должность Бандяк Ольги Александровны изложить в следующей редакции:

«методист МАОУ ДО «Центр творчества» (по согласованию)».

8. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды А.Н. Накрошаев

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 27 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА № 2110
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В СОСТАВ КОМИССИИ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ПО ЭТИКЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ
РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
И ПРЕДПРИЯТИЙ ГОРОДА ВОЛОГДЫ**

На основании статей 27 и 42 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав Комиссии Администрации города Вологды по этике и урегулированию конфликта интересов руководителей муниципальных учреждений и предприятий города Вологды (далее – Комиссия), утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 23 марта 2020 года № 361 (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. Включить в состав Комиссии Шарипова Алексея Александровича, индивидуального предпринимателя, члена Общественного совета города Вологды (по согласованию), в качестве члена Комиссии.

1.2. Исключить из состава Комиссии Седова Антона Валентиновича.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды А.Н. Накрошаев

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 27 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА № 2113
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 08 НОЯБРЯ 2024 ГОДА № 1742**

В целях исполнения наказания лицами, осужденными к исправительным работам, руководствуясь статьями 16.1, 20 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями), статьей 50 Уголовного кодекса Российской Федерации, статьей 39 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации, решением Вологодской городской Думы от 24 февраля 2010 года № 259 «О реализации права на участие в осуществлении отдельных государственных полномочий» (с последующими изменениями), на основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Перечень организаций для отбывания наказания лицами, осужденными к исправительным работам, не имеющими основного места работы, утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 08 ноября 2024 года № 1742 (с последующим изменением), следующие изменения:

1.1. Исключить строку 9.

1.2. Строки 10 - 75 считать строками 9 - 74 соответственно.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды А.Н. Накрошаев

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 27 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА № 2086
О РЕАЛИЗАЦИИ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО
ОКРУГА ГОРОДА ВОЛОГДЫ КОНКУРСА
«ЛУЧШЕЕ НОВОГОДНЕЕ ОФОРМЛЕНИЕ
МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА»**

В целях формирования праздничного настроения у жителей города, создания комплексного праздничного облика города в преддверии и в период проведения новогодних и рождественских праздников, повышения уровня эстетической выразительности фасадов домов и придомовых территорий, на основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Реализовать на территории городского округа города Вологды конкурс «Лучшее новогоднее оформление многоквартирного дома».

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Положение о конкурсе «Лучшее новогоднее оформление многоквартирного дома».

2.2. Состав конкурсной комиссии по организации и проведению конкурса «Лучшее новогоднее оформление многоквартирного дома».

3. Департаменту городского хозяйства Администрации города Вологды обеспечить организационное сопровождение конкурса «Лучшее новогоднее оформление многоквартирного дома».

4. Управлению информации и общественных связей Администрации города Вологды обеспечить информационное сопровождение конкурса «Лучшее новогоднее оформление многоквартирного дома».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Департамент городского хозяйства Администрации города Вологды.

6. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды А.Н. Накрошаев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации города Вологды
от 27.12.2024 № 2086

Положение

о конкурсе «Лучшее новогоднее оформление многоквартирного дома»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия проведения на территории городского округа города Вологды конкурса «Лучшее новогоднее оформление многоквартирного дома» (далее - Конкурс).

1.2. Конкурс проводится в целях формирования праздничного настроения у жителей и гостей города, создания праздничного облика города в преддверии и в период проведения новогодних и рождественских праздников, повышения уровня эстетической выразительности фасадов домов и придомовых территорий.

1.3. Учредителем Конкурса является Администрация города Вологды.

1.4. Участниками Конкурса могут быть организации, осуществляющие управление многоквартирными домами, товарищества собственников жилья, жилищные кооперативы и иные специализированные потребительские кооперативы, советы домов, физические лица, проживающие в многоквартирных домах, в отношении которых подана заявка на участие в Конкурсе.

1.5. Конкурс проводится в один этап с 27 декабря 2024 года по 13 января 2025 года по следующим номинациям:

- Лучшее зимнее новогоднее оформление дворовой территории;

- Лучшее зимнее новогоднее оформление окна (балкона);

- Лучшее зимнее новогоднее оформление подъезда (входной группы).

1.6. При оформлении дворовой территории, окна (балкона), подъезда (входной группы) многоквартирного дома новогодней и рождественской атрибутикой необходимо соблюдать правила пожарной безопасности.

2. Формирование и организация работы конкурсной комиссии

2.1. Состав конкурсной комиссии утверждается постановлением Администрации города Вологды. В состав конкурсной комиссии включаются представители Администрации города Вологды, муниципальных учреждений города Вологды.

2.2. В состав конкурсной комиссии входят председатель конкурсной комиссии, заместитель председателя конкурсной комиссии, секретарь и члены конкурсной комиссии.

2.3. Руководство работой конкурсной комиссии осуществляет председатель конкурсной комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя конкурсной комиссии.

2.4. Конкурсная комиссия:

обеспечивает размещение в средствах массовой информации сведений о Конкурсе, его условиях, сроках проведения и о его результатах;

осуществляет оценку представленных фотоматериалов указанных в заявках объектов номинаций и оценивает их с учетом критериев, указанных в оценочном листе участников Конкурса согласно приложению № 2 к настоящему Положению (далее – оценочный лист);

определяет победителей Конкурса.

2.5. Заседание конкурсной комиссии о подведении итогов Конкурса считается правомочным, если в нем принимает участие не менее двух третей ее членов.

2.6. Показатели каждой номинации членами конкурсной комиссии оцениваются в баллах по критериям, определенным для каждой номинации в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению, путем заполнения оценочных листов членами конкурсной комиссии.

2.7. Оценку представленных фотоматериалов конкурсных работ осуществляет конкурсная комиссия.

3. Порядок проведения Конкурса

3.1. Прием заявок для участия в Конкурсе осуществляет Департамент городского хозяйства Администрации городского округа города Вологды по электронной почте edgh@vologda-city.ru по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению в срок по 09 января 2025 года.

3.2. Участники вправе подать заявку для участия в Конкурсе в нескольких номинациях. Одновременно с заявкой предоставляются фотографии новогоднего оформления по каждой номинации.

3.3. Заявку и фотоматериалы для участия в Конкурсе необходимо направлять на электронный адрес одним сообщением.

3.4. Требования к фотографиям, представляемым на Конкурс:

- фотографии должны быть цветными, сделаны крупным планом, хорошего качества, в электронном виде;

- количество фотографий не более пяти (общий вид, элементы) по каждой номинации.

4. Подведение итогов Конкурса

4.1. Подведение итогов Конкурса осуществляется на заседании конкурсной комиссии по подведению итогов Конкурса не позднее 14 января 2025 года.

4.2. Конкурсная комиссия проводит оценку конкурсных объектов и по результатам оценок определяет одного победителя в каждой из номинаций по оценочным листам.

4.3. В каждой номинации определяются победители, набравшие наибольшее количество баллов по критериям в соответствующей номинации (1, 2, 3 места).

4.4. Результаты Конкурса оформляются протоколом конкурсной комиссии, который подписывается членами конкурсной комиссии, присутствующими на заседании.

4.5. Результаты Конкурса размещаются на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 2-х рабочих дней со дня подведения итогов Конкурса и подписания протокола конкурсной комиссией.

4.6. Победители Конкурса в каждой номинации награждаются дипломами. Участники Конкурса награждаются благодарственными письмами.

4.7. Конкурс в соответствующей номинации считается несостоявшимся, если количество участников Конкурса, направивших заявки на участие в Конкурсе в данной номинации, составляет менее трех. Решение о признании Конкурса в соответствующей номинации несостоявшимся принимается конкурсной комиссией.

4.8. Решение конкурсной комиссии о признании Конкурса в соответствующей номинации несостоявшимся размещается на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 2-х рабочих дней со дня принятия конкурсной комиссией решения о признании Конкурса несостоявшимся.

Приложение № 1
к Положению
о конкурсе «Лучшее новогоднее
оформление многоквартирного дома»

ЗАЯВКА на участие в конкурсе «Лучшее новогоднее оформление многоквартирного дома»

Рассмотрев условия и порядок проведения на территории городского округа города Вологды конкурса «Лучшее новогоднее оформление многоквартирного дома»,

(Ф.И.О. участника (полностью) или полное наименование организации)
сообщает о согласии участвовать в конкурсе «Лучшее новогоднее оформление многоквартирного дома» в номинации:

и прилагает следующие материалы:

(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Почтовый адрес, телефон:

Я,

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)), даю согласие Департаменту городского хозяйства Администрации города Вологды (г. Вологда, ул. М. Ульяновой, д. 6а) на обработку моих персональных данных в целях рассмотрения настоящей заявки в соответствии с действующим законодательством.

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в настоящей заявке. Действия с персональными данными включают в себя: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Согласие действует с момента подачи данной заявки до моего письменного отзыва данного согласия.

(дата) (подпись участника или уполномоченного представителя организации)

Приложение № 2
к Положению
о конкурсе «Лучшее новогоднее
оформление многоквартирного дома»

Оценочный лист участников конкурса «Лучшее новогоднее оформление многоквартирного дома»

(полное наименование юридического лица, Ф.И.О гражданина)

(адрес расположения объекта номинации)

Наименование номинации / критерии	Максимальное количество баллов	Количество баллов, присвоенное членам конкурсной комиссии
Номинация «Лучшее зимнее новогоднее оформление дворовой территории»:	100	
соответствие оформления новогодней тематике	20	
использование светового оформления	20	
наличие скульптур из снега, снежной горки, елки, новогодних украшений	20	
креативный подход	20	
основное впечатление	20	
Номинация «Лучшее зимнее новогоднее оформление окна (балкона)»:	100	
соответствие оформления новогодней тематике	20	
использование светового оформления	20	
цветовое сочетание, гармония красок	20	
креативный подход	20	
основное впечатление	20	
Номинация «Лучшее зимнее новогоднее оформление подъезда (входной группы)»:	100	
надлежащее санитарное состояние, безопасность, общее впечатление (эстетичность, оригинальность, красочность) представленных материалов	20	
соответствие оформления новогодней тематике	20	
использование светового оформления	20	
креативный подход	20	
основное впечатление	20	

« ____ » 20 ____ года

(подпись члена Комиссии, расшифровка)

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации города Вологды
от 27.12.2024 № 2086

СОСТАВ конкурсной комиссии по организации и проведению конкурса «Лучшее новогоднее оформление многоквартирного дома»

Попова Юлия Олеговна	начальник Департамента городского хозяйства Администрации города Вологды, председатель конкурсной комиссии;
Гольдберг Константин Владимирович	заместитель начальника Департамента городского хозяйства Администрации города Вологды по жилищному хозяйству, заместитель председателя конкурсной комиссии;
Смирнова Елена Васильевна	главный специалист по осуществлению полномочий собственника муниципальных помещений Отдела организации содержания и капитального ремонта жилищного фонда Департамента городского хозяйства Администрации города Вологды, секретарь конкурсной комиссии;
Громова Елена Анатольевна	директор муниципального казенного учреждения «Центр по работе с населением» (по согласованию);
Малова Елизавета Павловна	начальник отдела озеленения МКУ «Зеленстрой» (по согласованию)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 27 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА № 2084 О СОЗДАНИИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО ПОВЫШЕНИЮ НАДЕЖНОСТИ ОБЪЕКТОВ ЭЛЕКТРОЭНЕРГЕТИКИ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА ВОЛОГДЫ

В целях повышения надежности объектов электроэнергетики, снижения рисков аварийных ситуаций на территории города Вологды, на основании статей 27, 42 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Создать рабочую группу по повышению надежности объектов электроэнергетики на территории городского округа города Вологды (далее – Рабочая группа).
- Утвердить прилагаемый состав Рабочей группы.
- Рабочей группе в срок до 01 февраля 2025 года разработать предложения по повышению надежности объектов электроэнергетики для снижения рисков аварийных ситуаций на территории городского округа города Вологды.
- Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды А.Н. Накрошаев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
города Вологды
от 27.12.2024 № 2084

СОСТАВ рабочей группы по повышению надежности объектов электроэнергетики на территории городского округа города Вологды

Аксенов Сергей Васильевич	заместитель начальника Департамента городского хозяйства Администрации города Вологды по благоустройству;
Грашничев Евгений Александрович	заместитель начальника Департамента городского хозяйства Администрации города Вологды по коммунальному хозяйству;
Дьякова Ирина Евгеньевна	исполняющий обязанности руководителя муниципального казенного учреждения «Служба городского хозяйства»;
Толкачев Иван Петрович	директор муниципального казенного учреждения «Зеленстрой»;
Ипатов Павел Валерьевич	заместитель технического директора по развитию АО «Вологодская областная энергетическая компания»;
Чурляев Александр Владимирович	главный инженер АО «Вологодская областная энергетическая компания»;
	представитель ПАО «Россети Северо-Запад» (по направлению руководителя)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 28 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА № 2130

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОЕКТА ПЛАНИРОВКИ, ПРЕДУСМАТРИВАЮЩЕГО РАЗМЕЩЕНИЕ ЛИНЕЙНОГО ОБЪЕКТА УЛИЧНО-ДОРОЖНОЙ СЕТИ УЛИЦЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ – ПЕРЕУЛКА ОСЕННЕГО В ГОРОДЕ ВОЛОГДЕ

На основании заявления ООО «ВекторСтройПроект», зарегистрированного 15 октября 2024 года за вх. № 12-0-15/85, в соответствии с заключением о результатах общественных обсуждений, руководствуясь статьями 41.1, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Вологодской городской Думы от 30 июня 2005 года № 275 «О разграничении полномочий органов местного самоуправления городского округа города Вологды в области градостроительной деятельности», статьями 27, 44 Устава городского округа города Вологды, ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Утвердить прилагаемый проект планировки территории, предусматривающий размещение линейного объекта улично-дорожной сети улицы местного значения – переулка Осеннего в городе Вологде.
- Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды А.Н. Накрошаев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
города Вологды
от 28.12.2024 № 2130

Проект планировки территории, предусматривающий размещение линейного объекта улично-дорожной сети улицы местного значения – переулка Осеннего в городе Вологде

Вологда
2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Проект планировки территории (основная часть)

Раздел 1. «Проект планировки территории. Графическая часть»

Чертеж красных линий

Чертеж границ зон планируемого размещения линейных объектов

Раздел 2. «Положение о размещении линейных объектов»

Введение

- Наименование, основные характеристики и назначение планируемых для размещения линейных объектов, а также линейных объектов, подлежащих реконструкции в связи с изменением их местоположения
 - Перечень субъектов Российской Федерации, перечень муниципальных районов, городских округов в составе субъектов Российской Федерации, перечень поселений, населенных пунктов, внутригородских территорий городов федерального значения, на территориях которых устанавливаются зоны планируемого размещения линейного объекта
 - Перечень координат характерных точек границ зон планируемого размещения линейного объекта
 - Перечень координат характерных точек границ зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих реконструкции в связи с изменением их местоположения
 - Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, входящих в состав линейного объекта в границах зон их планируемого размещения
 - Информация о необходимости осуществления мероприятий по защите сохраняемых объектов капитального строительства, существующих и строящихся на момент подготовки проекта планировки территории, а также объектов капитального строительства, планируемых к строительству в соответствии с ранее утвержденной документацией по планировке территории, от возможного негативного воздействия в связи с размещением линейного объекта
 - Информация о необходимости осуществления мероприятий по сохранению объектов культурного наследия от возможного негативного воздействия в связи с размещением линейного объекта
 - Информация о необходимости осуществления мероприятий по охране окружающей среды
 - Информация о необходимости осуществления мероприятий по защите территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе по обеспечению пожарной безопасности и гражданской обороне
 - Очередность строительства проектируемого линейного объекта
- Проект планировки территории (основная часть)
- Раздел 1. «Проект планировки территории. Графическая часть»
- Раздел 2. «Положение о размещении линейных объектов»

Введение

Подготовка проекта планировки территории осуществляется в целях выделения элементов планировочной структуры, установления границ территорий общего пользования, границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства, определения характеристик и очередности планируемого развития территории.

В соответствии с приказом Минстроя России от 25 апреля 2017 года № 738/пр «Об утверждении видов элементов планировочной структуры» проектом планировки территории выделяются следующие элементы планировочной структуры – улично-дорожная сеть.

Проект планировки территории состоит из основной части, которая подлежит утверждению, и материалов по ее обоснованию.

В данном томе представлена основная часть проекта планировки территории, которая включает в себя следующие разделы:

- раздел 1 «Проект планировки территории. Графическая часть»;
- раздел 2 «Положение о размещении линейных объектов».

Раздел 1 «Проект планировки территории. Графическая часть» включает в себя: чертеж красных линий, объединенный с чертежом границ зон планируемого размещения линейного объекта и чертежом границ зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих реконструкции в связи с изменением их местоположения, М 1:2000.

Графическая часть проекта планировки территории подготовлена в соответствии с системой координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.

Зона планируемого размещения линейного объекта «Проектирование и строительство переулка Осеннего в городе Вологде» разработана в соответствии с генеральным планом и правилами землепользования и застройки.

Основания для выполнения работ:
Муниципальный контракт между Муниципальным казенным учреждением «Градостроительный центр города Вологды», действующим от имени городского округа города Вологды и Обществом с ограниченной ответственностью «Дорсервис» от 02.05.2024 г. № ЭА-15/2024.

Сведения о заказчике работ:
Муниципальное казенное учреждение «Градостроительный центр города Вологды». Юр./почтовый адрес: 160000, Вологодская область, г. Вологда, Советский проспект, д. 2А, эл. почта: gsc35.info@vologda-city.ru.

Сведения об исполнителе работ:
- Общество с ограниченной ответственностью «Дорсервис»:
Юр./почтовый адрес: 160031, г. Вологда, ул. Хлюстова, д. 18В, кабинет 305, эл. почта: dorservis_4@mail.ru;

- Общество с ограниченной ответственностью ПИИ «Севердорпроект»:
Юридический адрес: 160009, Вологодская область, г. Вологда, ул. Челюскинцев, д.62, помещ. 1, почтовый адрес: 160025, Вологодская область, г. Вологда, ул. Прядильщиков, д. 9, 3 этаж, каб. 60/26, эл. почта: piispr@mail.ru;

- Общество с ограниченной ответственностью «ВекторСтройПроект»:
Юридический адрес: 160000, г. Вологда, ул. Челюскинцев, д. 3, оф 516, эл. почта: v-s-p@list.ru.

Проект планировки территории, предусматривающий размещение линейного объекта улично-дорожной сети улицы местного значения – переулка Осеннего в городе Вологде, выполнен в соответствии с требованиями действующего законодательства, а именно:

- Градостроительного кодекса Российской Федерации;
- Земельного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 30 декабря 2015 года № 431-ФЗ «О геодезии, картографии и пространственных данных и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;
- Федерального закона от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;
- постановления Правительства РФ от 12 мая 2017 года № 564 «Об утверждении Положения о составе и содержании проектов планировки территории, предусматривающих размещение одного или нескольких линейных объектов»;
- приказа Минстроя России от 25 апреля 2017 года № 738/пр «Об утверждении видов элементов планировочной структуры»;

- приказа Минстроя России от 25 апреля 2017 года № 740/пр «Об установлении случаев подготовки и требований к подготовке, входящей в состав материалов по обоснованию проекта планировки территории схемы вертикальной планировки, инженерной подготовки и инженерной защиты территории»;

- приказа Минстроя России от 25 апреля 2017 года № 739/пр «Об утверждении требований к цифровым топографическим картам и цифровым топографическим планам, используемым при подготовке графической части документации по планировке территории»;

- СП 42.13330.2016 «Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*» Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» (с последующими изменениями);

- постановления Правительства Вологодской области от 28 декабря 2009 года № 2087 (с последующими изменениями) «Об утверждении границ зон охраны объектов культурного наследия, расположенных на территории г. Вологды, градостроительных регламентов и режимов использования земель в пределах указанных границ»;

- постановления Правительства Вологодской области от 24 декабря 2018 года № 1200 (с последующими изменениями) «Об утверждении предмета охраны, границы территории и требований к градостроительным регламентам в границах территории исторического поселения регионального значения город Вологда»;

- приказа Минкультуры России от 19 марта 2024 года № 494 «О внесении изменения в перечень исторических поселений, имеющих особое значение для истории и культуры Российской Федерации, утвержденный приказом Министерства культуры Российской Федерации от 04 апреля 2023 года № 839, и утверждении границ территории, предмета охраны и требований к градостроительным регламентам в границах территории исторического поселения федерального значения город Вологда Вологодской области»;

- генерального плана городского округа города Вологды, утвержденного решением Вологодской городской Думы от 29 декабря 2014 года № 171 (с последующими изменениями) (далее – Генеральный план города Вологды);

- местных нормативов градостроительного проектирования городского округа города Вологды, утвержденных решением Вологодской городской Думы от 21 декабря 2017 года № 1382 (с последующими изменениями);

- Правил землепользования и застройки городского округа города Вологды, утвержденных решением Вологодской городской Думы от 26 июня 2009 года № 72 (с последующими изменениями);

- постановления Администрации города Вологды от 09 октября 2024 года № 1599 «О подготовке документации по планировке территории, предусматривающей размещение линейного объекта улично-дорожной сети улицы местного значения – переулка Осеннего в городе Вологде».

1. Наименование, основные характеристики и назначение планируемых для размещения линейных объектов, а также линейных объектов, подлежащих реконструкции в связи с изменением их местоположения

Наименование линейного объекта – участок улично-дорожной сети переулок Осенний в городе Вологде.

Назначение – код ОКФ-2:220.42.11.10.120. Дороги автомобильные, в том числе улично-дорожная сеть, и прочие автомобильные и пешеходные дороги.

Принадлежность к объектам транспортной инфраструктуры и к другим объектам, функционально-технологические особенности которых влияют на их безопасность: объект относится к объектам транспортной инфраструктуры.

Таблица 1

Основные технико-экономические показатели объекта	
Наименование показателей	По проекту
Вид дороги	улица местного значения в границах населенного пункта
Назначение объекта	улицы и дороги местного значения
Расчетная скорость, км/ч	60
Количество полос движения	2
Ширина полосы движения	≥3,0 м
Тип дорожной одежды	переходный
Тип покрытия	гравийно-песчаная смесь
Тротуары, шт.	2
Ширина тротуара	≥1,5 м
Тип дорожной одежды	капитальный
Тип покрытия	асфальтобетон
Пропускная способность	509 легк.авт./ч
Интенсивность грузовых автомобилей	2 авт/сут
Интенсивность легковых автомобилей	70 авт/сут
Грузонапряженность	800 т/год
Транзитное движение	10%

Согласно Генеральному плану города Вологды переулок Осенний является улицей местного значения. В соответствии с пунктом 11.5 СП 42.13330.2016 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*» ширина улицы местного значения должна составлять от 15 до 30 м.

Проектируемый участок переулка Осеннего расположен на участке с кадастровым номером 35:24:0101005:1146 в границах красных линий, утвержденных постановлением Администрации города Вологда от 23 мая 2016 года № 550 «Об утверждении проекта планировки территории жилой застройки мкр. Лукьяново в границах квартала, ограниченного улицей Полевой и переулком Летним, в городе Вологде».

Начало трассы ПК 0+00.00. Конец трассы ПК 1+83.07. Протяженность трассы 0,183 км.

Проектная линия продольного профиля запроектирована с учетом проекта планировки прилегающей территории. Ширина проезжей части 7,0 м. Количество полос движения – две. Поперечный уклон проезжей части – 20 ‰. Газон укрепляется засевом трав по слою растительного грунта – 0,15 м.

2. Перечень субъектов Российской Федерации, перечень муниципальных районов, городских округов в составе субъектов Российской Федерации, перечень поселений, населенных пунктов, внутригородских территорий городов федерального значения, на территориях которых устанавливаются зоны планируемого размещения линейного объекта

Таблица 2

Перечень административно-территориальных образований, на территориях которых устанавливаются зоны планируемого размещения линейного объекта

Административно-территориальные образования		
1 уровень	2 уровень	3 уровень
Вологодская область	Городские округа Вологодской области	Городской округ город Вологда
ОКТМО 19	ОКТМО 19701000	ОКТМО 19701000001

3. Перечень координат характерных точек границ зон планируемого размещения линейного объекта

Характерные точки границ зоны планируемого размещения линейного объекта «Проектирование и строительство переулка Осеннего в городе Вологде» привязываются к координатам геодезической сети в системе координат МСК-35.

Таблица 3

Перечень координат характерных точек границ зон планируемого размещения линейного объекта		
Номер точки	X, м	Y, м
1	356663.10	2323840.36

2	356681.76	2323833.14
3	356683.47	2323837.57
4	356850.69	2323839.95
5	356850.57	2323838.04
6	356859.66	2323837.63
7	356859.66	2323856.31
8	356851.63	2323856.77
9	356851.54	2323854.97
10	356689.31	2323852.66
11	356690.79	2323856.42
12	356671.15	2323861.15
1	356663.10	2323840.36

Таблица 4

Перечень координат характерных точек границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства, проектируемых в составе линейного объекта

Наружное освещение, ВЛ 0,4 кВ		
номер точки	X, м	Y, м
1	356712.20	2323910.92
2	356710.33	2323911.62
3	356698.30	2323879.87
4	356687.71	2323852.36
5	356697.70	2323851.74
6	356726.58	2323852.11
7	356760.85	2323852.60
8	356793.04	2323853.08
9	356821.41	2323853.42
10	356849.16	2323853.78
11	356849.13	2323855.78
12	356821.38	2323855.42
13	356793.02	2323855.08
14	356758.88	2323854.60
15	356758.84	2323853.11
16	356755.25	2323853.03
17	356755.20	2323854.53
18	356735.24	2323854.24
19	356735.25	2323853.76
20	356732.87	2323853.67
21	356732.87	2323854.20
22	356713.15	2323853.94
23	356713.15	2323853.72
24	356707.06	2323853.53
25	356707.02	2323853.86
26	356697.75	2323853.74
27	356690.56	2323854.18
28	356700.17	2323879.16
1	356712.20	2323910.92

Существующие красные линии утверждены постановлением Администрации города Вологда от 23 мая 2016 года № 550 «Об утверждении проекта планировки территории жилой застройки мкр. Лукьяново в границах квартала, ограниченно улицей Полевой и переулком Летним, в городе Вологде».

4. Перечень координат характерных точек границ зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих реконструкции в связи с изменением их местоположения

Таблица 5

Кабельная линия 0,4 кВ		
Номер точки	X, м	Y, м
1	356690.68	2323835.41
2	356698.02	2323854.18
3	356695.67	2323854.95
4	356688.34	2323836.28
1	356690.68	2323835.41
Кабельная линия 10 кВ		
Номер точки	X, м	Y, м
5	356686.72	2323835.32
6	356693.89	2323854.22
7	356691.47	2323855.05
8	356684.32	2323836.27
5	356686.72	2323835.32
Кабельная линия 0,4 кВ		
Номер точки	X, м	Y, м
9	356693.12	2323836.79
10	356701.37	2323836.93
11	356727.58	2323837.38
12	356733.65	2323837.44
13	356741.91	2323837.45
14	356748.57	2323837.54
15	356771.44	2323837.86
16	356779.94	2323838.04
17	356791.61	2323838.23
18	356811.47	2323838.44
19	356819.96	2323838.67
20	356829.13	2323838.77
21	356838.55	2323838.96
22	356839.89	2323860.29
23	356837.89	2323860.41
24	356836.67	2323840.92
25	356829.10	2323840.77
26	356819.92	2323840.67
27	356811.43	2323840.44
28	356791.59	2323840.23
29	356779.89	2323840.04
30	356771.41	2323839.86
31	356748.54	2323839.54
32	356741.89	2323839.45
33	356733.63	2323839.44
34	356727.55	2323839.38
35	356701.34	2323838.93
36	356693.54	2323838.79
37	356692.41	2323839.31
38	356697.85	2323853.31
39	356697.85	2323854.04
40	356695.85	2323854.06
41	356695.85	2323853.69
42	356689.94	2323838.46
43	356691.03	2323837.74
9	356693.12	2323836.79
Воздушная линия 0,4 кВ		
Номер точки	X, м	Y, м
44	356666.69	2323792.15
45	356669.59	2323799.57
46	356680.41	2323827.99
47	356689.80	2323852.23
48	356697.70	2323851.74
49	356726.58	2323852.11
50	356759.44	2323852.58
51	356754.71	2323838.27
52	356756.61	2323837.64
53	356761.56	2323852.61
54	356792.43	2323853.07
55	356800.74	2323837.31
56	356802.51	2323838.24
57	356794.64	2323853.12
58	356821.41	2323853.42
59	356849.16	2323853.78
60	356849.13	2323855.78
61	356839.36	2323860.42
62	356837.05	2323860.40
63	356836.59	2323859.53
64	356844.75	2323855.70
65	356821.38	2323855.42
66	356795.40	2323855.10
67	356799.41	2323859.29
68	356797.96	2323860.67
69	356792.58	2323855.08

70	356761.36	2323854.61
71	356758.76	2323858.51
72	356758.82	2323854.57
73	356758.84	2323853.11
74	356755.25	2323853.03
75	356755.23	2323854.53
76	356735.24	2323854.24
77	356735.25	2323853.76
78	356732.87	2323853.67
79	356732.87	2323854.20
80	356732.78	2323854.66
81	356726.56	2323854.11
82	356713.15	2323853.94
83	356713.15	2323853.72
84	356707.06	2323853.53
85	356707.04	2323853.86
86	356697.75	2323853.74
87	356690.54	2323854.18
88	356712.19	2323911.10
89	356710.31	2323911.78
90	356706.27	2323901.22
91	356687.85	2323852.72
92	356678.55	2323828.71
93	356667.73	2323800.29
94	356664.83	2323792.88
44	356666.69	2323792.15

5. Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, входящих в состав линейного объекта в границах зон их планируемого размещения

Проектом планировки территории предусматривается размещение объектов капитального строительства, проектируемых в составе линейного объекта, а именно: ВЛ 0,4 кВ (сети наружного освещения).

Размещение планируемых объектов капитального строительства, не являющихся линейными объектами, проектом не предусмотрено, в связи с этим предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, входящих в состав линейных объектов в границах зон их планируемого размещения, не устанавливаются.

Для обеспечения требуемых условий эксплуатации и соответствующих параметров по надежности функционирования существующих инженерных коммуникаций предусмотрена реконструкция кабельных линий электропередач КЛ 0,4 кВ, воздушных линий 0,4 кВ.

1. На ВЛИ 0,4 кВ, согласно ПУЭ заземляются опоры не более чем через 100 м - для районов с числом грозных часов в году от 40 до 60 (ПУЭ изд. 7 п.2.4.46).

2. В соответствии с ПУЭ 7 изд. п. 1.7.103 общее сопротивление растеканию заземлителей всех повторных заземлений ВЛ 0,4 кВ должно быть не более 10 Ом, каждого повторного - 30 Ом.

3. В качестве заземляющих проводников используются элементы стоек опор. Для заземления устройств грозозащиты (ОПН) используется отдельный заземляющий спуск из стали оцинкованной d 10 мм по ГОСТ 9.307-89.

4. Глубина заложения заземлителя в общем случае не менее 0,5 м от уровня земли.

5. Присоединение заземляющих выпусков к заземлителям производится: в земле – сваркой, выше уровня грунта – посредством плашечного зажима.

6. При соединении заземлителей из круглой стали длина сварного шва должна быть не менее шести диаметров. Сварные швы обработать антикоррозионным составом.

7. После монтажа заземляющего устройства произвести замеры сопротивления и в случае невыполнения требований ПУЭ 7 издание забить дополнительные вертикальные электроды (сталь d18 мм) для обеспечения нормируемого значения сопротивления заземляющего устройства.

6. Информация о необходимости осуществления мероприятий по защите сохраняемых объектов капитального строительства, существующих и строящихся на момент подготовки проекта планировки территории, а также объектов капитального строительства, планируемых к строительству в соответствии с ранее утвержденной документацией по планировке территории, от возможного негативного воздействия в связи с размещением линейного объекта

Объекты капитального строительства, строящиеся на момент подготовки проекта планировки территории, в границах зоны планируемого размещения линейных объектов отсутствуют.

В зоне планируемого размещения линейных объектов расположены следующие существующие объекты капитального строительства: ВЛ 0,4 кВ, КЛ 0,4 кВ, КЛ 10 кВ.

При производстве работ следует руководствоваться правилами устройства электроустановок, правилами технической эксплуатации, правилами техники безопасности при эксплуатации технических установок.

Перечень мероприятий по защите сохраняемых объектов капитального строительства включает проведение наблюдений за состоянием, своевременным выявлением и развитием имеющихся отклонений сооружений, их оснований и окружающей среды, разработку проектных данных, разработку мероприятий по предупреждению и устранению возможных негативных последствий, обеспечение сохранности существующей застройки, находящейся в зоне влияния строительства, а также сохранение окружающей природной среды.

Ожидаемые уровни звукового давления в период эксплуатации не превышают нормируемые величины на границе территории, непосредственно прилегающей к жилым домам.

7. Информация о необходимости осуществления мероприятий по сохранению объектов культурного наследия от возможного негативного воздействия в связи с размещением линейного объекта

В соответствии с письмом Комитета по охране объектов культурного наследия Вологодской области 09 июля 2024 года № ОКН-20240703-18662660916-3 в границах зоны планируемого размещения линейного объекта объекты культурного наследия, включенные в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, отсутствуют, в связи с чем необходимости в охранных мероприятиях нет.

8. Информация о необходимости осуществления мероприятий по охране окружающей среды

Размещение, проектирование, строительство, реконструкция, ввод в эксплуатацию, эксплуатация объектов, оказывающих прямое или косвенное негативное воздействие на окружающую среду, осуществляются в соответствии с требованиями в области охраны окружающей среды. При этом должны предусматриваться мероприятия по охране окружающей среды, восстановлению природной среды, рациональному использованию и воспроизводству природных ресурсов, обеспечению экологической безопасности.

В целях охраны геологической среды, почвенного покрова проектом должны быть предусмотрены следующие мероприятия общего характера:

- обязательное соблюдение границ территории, отведенной под производство работ на всем протяжении периода подготовительных и строительно-монтажных работ;
- использование при монтажных и земляных работах исправной техники при отсутствии на ней подтеков масла и топлива;
- оснащение места производства работ и временной производственной базы контейнерами для сбора бытовых и производственных отходов и регулярный вывоз последних в специально отведенные для этих целей места;
- выполнение работ минимально необходимым количеством технических средств;
- поддержание техники и автотранспорта в исправном состоянии за счет проведения в установленное время техосмотра, техобслуживания и планово-предупредительного ремонта;
- работа двигателей на топливе, соответствующем стандартам;
- запрещается сбрасывать отходы бурения, канализационные стоки, неочищенные сточные воды с буровой на рельеф почвы и водоносные горизонты.

Для предотвращения негативного шумового воздействия на окружающую среду в период реконструкции и строительства рекомендуется: соблюдать график использования техники с высокими уровнями шума; ограничить скорость движения автомашин по территории строительства.

С целью предотвращения химического загрязнения почв необходимо по возможности использовать при строительстве материалы, инертные по отношению к окружающей среде и не вызывающие её загрязнение. Все строительные материалы должны соответствовать требованиям нормативных документов и иметь соответствующие паспорта и сертификаты.

Все отходы по мере их накопления и согласно требованиям их хранения необходимо собирать раздельным способом и накапливать на специально отведенных и оборудованных площадках с твердым покрытием. Обращение с отходами необходимо проводить в соответствии с их классом опасности для окружающей среды. В случае временного складирования излишков грунта, размещать их следует таким образом, чтобы исключить их размыв поверхностным стоками в период дождей.

Выполнение мероприятий по сбору и размещению бытовых и производственных отходов позволит исключить их отрицательное воздействие на окружающую среду в процессе строительства. По завершении строительных работ или эксплуатации объектов производится рекультивация нарушенной территории. При некорректном выборе и/или применении технологии рекультивационные работы могут привести к увеличению масштабов нарушения территории, эскалации эрозийных процессов.

Согласно сведениям ЕГРН часть территории проекта планировки находится в границах зоны подтопления (№35:24-6.319).

В соответствии со статьей 67.1 Водного кодекса Российской Федерации предусмотрены мероприятия по инженерной защите территории и объектов от негативного воздействия вод при планировании строительства объектов капитального строительства, а именно:

- 1) повышение отметок проезда;

2) устройство водоотводных канав и водосборов на съездах для отвода поверхностного стока.

9. Информация о необходимости осуществления мероприятий по защите территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе по обеспечению пожарной безопасности и гражданской обороне

В соответствии с требованиями Федерального закона от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» и ГОСТ 12.1.004-91 «Пожарная безопасность. Общие требования» объект не принадлежит к взрывоопасным объектам.

Система предотвращения пожара для линейного объекта предусматривается с обеспечением минимально возможной вероятности возникновения пожара и обеспечивается:

- применением пожаробезопасных строительных материалов;
- применением безопасного в пожарном отношении инженерно-технического оборудования, прошедшего соответствующие испытания и сертификацию;
- привлечением организаций, имеющих соответствующие опыт и лицензии, для осуществления проектирования, монтажа, наладки, эксплуатации и технического обслуживания;
- выполнением комплекса организационно-технических мероприятий по предотвращению пожара в процессе эксплуатации объекта.

Противопожарный режим на объекте следует проводить в соответствии с требованиями противопожарного режима в Российской Федерации.

Участок проектирования линейного объекта пересекают существующие сооружения: воздушные линии электропередачи.

Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 февраля 2009 года № 160 утверждены Правила установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон, которые определяют порядок установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства, а также особые условия использования земельных участков, расположенных в пределах охранных зон, обеспечивающие безопасное функционирование и эксплуатацию указанных объектов.

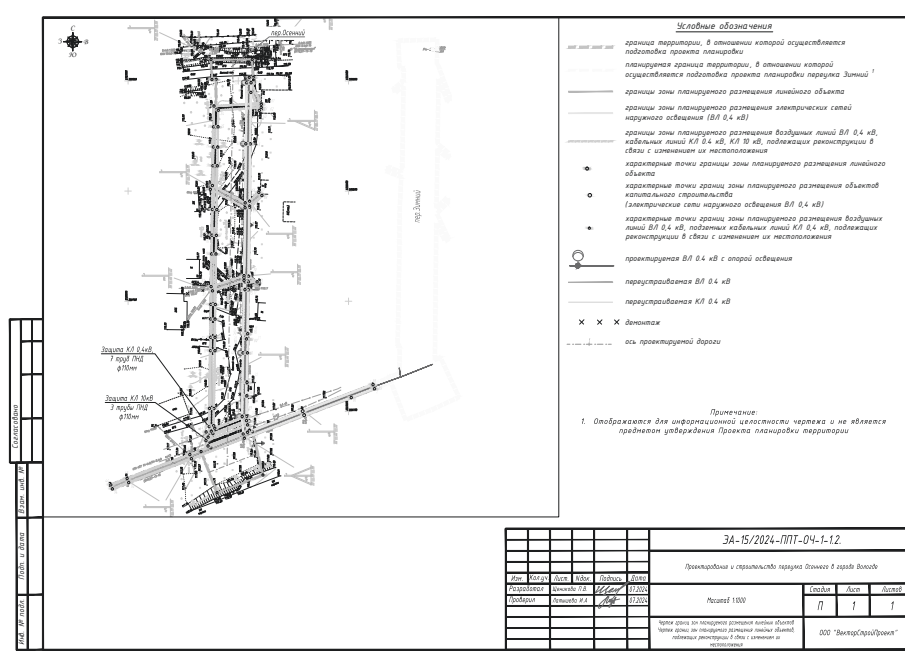
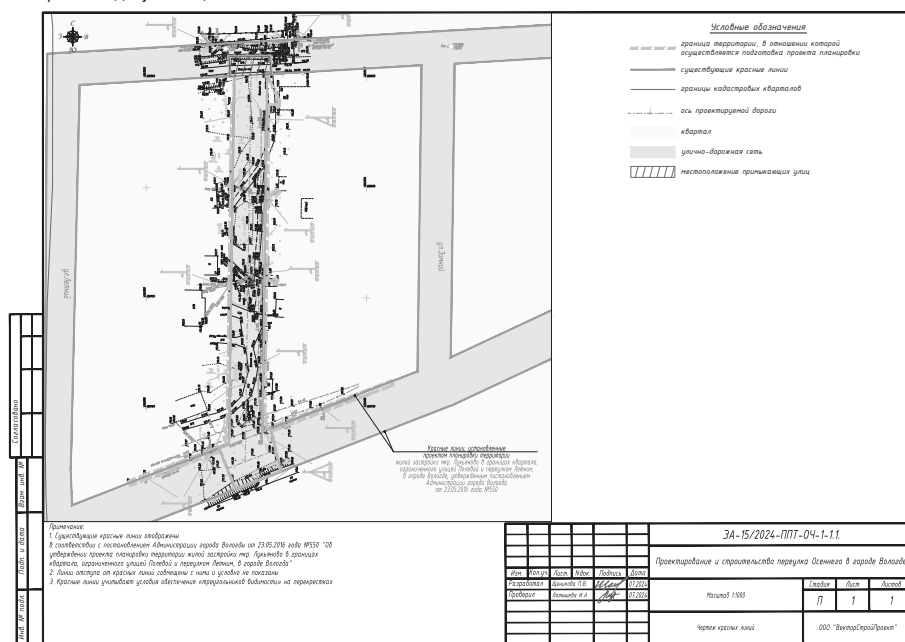
В охранных зонах в целях обеспечения безопасных условий эксплуатации и исключения возможности повреждения линий электропередачи и иных объектов электросетевого хозяйства устанавливаются особые условия использования территории.

Для обеспечения безаварийного функционирования и эксплуатации объектов электросетевого хозяйства в охранных зонах сетевыми организациями или организациями, действующими на основании соответствующих договоров с сетевыми организациями, осуществляются:

- а) прокладка и содержание просек воздушных линий электропередачи и по периметру подстанций и распределительных устройств в случае, если указанные зоны расположены в лесных массивах и зеленых насаждениях;
- б) вырубка и опиловка деревьев и кустарников в пределах минимально допустимых расстояний до их кроны, а также вырубка деревьев, угрожающих падением.

10. Очередность строительства проектируемого линейного объекта

В случае необходимости количество очередей строительства и их границы могут быть определены при разработке проектной и рабочей документации линейного объекта.



ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 28 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА № 2131 ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОЕКТА ПЛАНИРОВКИ, ПРЕДУСМАТРИВАЮЩЕГО РАЗМЕЩЕНИЕ ЛИНЕЙНОГО ОБЪЕКТА УЛИЧНО-ДОРОЖНОЙ СЕТИ УЛИЦЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ – ПЕРЕУЛКА ЗИМНЕГО В ГОРОДЕ ВОЛОГДЕ

На основании заявления ООО «ВекторСтройПроект», зарегистрированного 15 октября 2024 года за вх. № 12-0-15/86, в соответствии с заключением о результатах общественных обсуждений, руководствуясь статьями 41.1, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Вологодской городской Думы от 30 июня 2005 года № 275 «О разграничении полномочий органов местного самоуправления городского округа города Вологды в области градостроительной деятельности», статьями 27, 44 Устава городского округа города Вологды, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый проект планировки территории, предусматривающий размещение линейного объекта улично-дорожной сети улицы местного значения – переулка Зимнего в городе Вологде.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды А.Н. Накрошаев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
города Вологды
от 28.12.2024 № 2131

**Проект планировки территории, предусматривающий
размещение линейного объекта улично-дорожной сети улицы
местного значения – переулка Зимнего в городе Вологде**

Вологда
2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Проект планировки территории (основная часть)

Раздел 1. «Проект планировки территории. Графическая часть»

Чертеж красных линий

Чертеж границ зон планируемого размещения линейных объектов

Раздел 2. «Положение о размещении линейных объектов»

Введение

1. Наименование, основные характеристики и назначение планируемых для размещения линейных объектов, а также линейных объектов, подлежащих реконструкции в связи с изменением их местоположения

2. Перечень субъектов Российской Федерации, перечень муниципальных районов, городских округов в составе субъектов Российской Федерации, перечень поселений, населенных пунктов, внутригородских территорий городов федерального значения, на территориях которых устанавливаются зоны планируемого размещения линейного объекта

3. Перечень координат характерных точек границ зон планируемого размещения линейного объекта

4. Перечень координат характерных точек границ зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих реконструкции в связи с изменением их местоположения

5. Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, входящих в состав линейного объекта в границах зон их планируемого размещения

6. Информация о необходимости осуществления мероприятий по защите сохраняемых объектов капитального строительства, существующих и строящихся на момент подготовки проекта планировки территории, а также объектов капитального строительства, планируемых к строительству в соответствии с ранее утвержденной документацией по планировке территории, от возможного негативного воздействия в связи с размещением линейного объекта

7. Информация о необходимости осуществления мероприятий по сохранению объектов культурного наследия от возможного негативного воздействия в связи с размещением линейного объекта

8. Информация о необходимости осуществления мероприятий по охране окружающей среды

9. Информация о необходимости осуществления мероприятий по защите территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе по обеспечению пожарной безопасности и гражданской обороне

10. Очередность строительства проектируемого линейного объекта

Проект планировки территории (основная часть)

Раздел 1. «Проект планировки территории. Графическая часть»

Раздел 2. «Положение о размещении линейных объектов»

Введение

Подготовка проекта планировки территории осуществляется в целях выделения элементов планировочной структуры, установления границ территорий общего пользования, границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства, определения характеристик и очередности планируемого развития территории.

В соответствии с приказом Минстроя России от 25 апреля 2017 года № 738/пр «Об утверждении видов элементов планировочной структуры» проектом планировки территории выделяются следующие элементы планировочной структуры: улично-дорожная сеть.

Проект планировки территории состоит из основной части, которая подлежит утверждению и материалов по ее обоснованию.

В данном томе представлена основная часть проекта планировки территории, которая включает в себя следующие разделы:

- раздел 1 «Проект планировки территории. Графическая часть»;
- раздел 2 «Положение о размещении линейных объектов».

Раздел 1 «Проект планировки территории. Графическая часть» включает в себя: чертеж красных линий, объединенный с чертежом границ зон планируемого размещения линейного объекта и чертежом границ зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих реконструкции в связи с изменением их местоположения, М 1:2000.

Графическая часть проекта планировки территории подготовлена в соответствии с системой координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.

Зона планируемого размещения линейного объекта «Проектирование и строительство переулка Зимнего в городе Вологде» определена в соответствии с генеральным планом городского округа города Вологды, утвержденным решением Вологодской городской Думы от 29 декабря 2014 года № 171 (с последующими изменениями), Правилами землепользования и застройки городского округа города Вологды, утвержденными решением Вологодской городской Думы от 26 июня 2009 года № 72 (с последующими изменениями).

Основания для выполнения работ:

Муниципальный контракт между Муниципальным казенным учреждением «Градостроительный центр города Вологды», действующим от имени городского округа города Вологды, и Обществом с ограниченной ответственностью «Дорсервис» от 02 мая 2024 года № ЭА-14/2024.

Сведения о заказчике работ:

Муниципальное казенное учреждение «Градостроительный центр города Вологды». Юр./почтовый адрес: 160000, Вологодская область, г. Вологда, Советский проспект, д. 2А, эл. почта: gsc35.info@volgoda-city.ru.

Сведения об исполнителе работ:

- Общество с ограниченной ответственностью «Дорсервис»:

Юр./почтовый адрес: 160031, г. Вологда, ул. Хлюстова, д. 18В, кабинет 305, эл. почта: dorservis_4@mail.ru;

- Общество с ограниченной ответственностью ПИИ «Севердорпроект»:

Юридический адрес: 160009, Вологодская область, г. Вологда, ул. Челюскинцев, д. 62, помещ. 1, почтовый адрес: 160025, Вологодская область, г. Вологда, ул. Прядильщиков, д. 9, 3 этаж, каб.60/26, эл. почта: piisdpr@mail.ru;

- Общество с ограниченной ответственностью «ВекторСтройПроект»:

Юридический адрес: 160000, г. Вологда, ул. Челюскинцев, д.3, оф 516, эл. почта: v-s-p@list.ru.

Проект планировки территории, предусматривающий размещение линейного объекта улично-дорожной сети улицы местного значения – переулка Зимнего в городе Вологде выполнен в соответствии с требованиями действующего законодательства, а именно:

- Градостроительного кодекса Российской Федерации;
- Земельного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 30 декабря 2015 года № 431-ФЗ «О геодезии, картографии и пространственных данных и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;
- Федерального закона от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 12 мая 2017 года № 564 «Об утверждении Положения о составе и содержании проектов планировки территории, предусматривающих размещение одного или нескольких линейных объектов»;
- приказа Минстроя России от 25 апреля 2017 года № 738/пр «Об утверждении видов элементов планировочной структуры»;
- приказа Минстроя России от 25 апреля 2017 года № 740/пр «Об установлении случаев подготовки и требований к подготовке, входящей в состав материалов по обоснованию проекта планировки территории схемы вертикальной планировки, инженерной подготовки и инженерной защиты территории»;
- приказа Минстроя России от 25 апреля 2017 года № 739/пр «Об утверждении требований к цифровым топографическим картам и цифровым топографическим планам, используемым при подготовке графической части документации по планировке территории»;
- СП 42.13330.2016 «Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*» Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» (с последующими изменениями);
- постановления Правительства Вологодской области от 28 декабря 2009 года № 2087 (с последующими изменениями) «Об утверждении границ зон охраны объектов культурного наследия, расположенных на территории г. Вологды, градостроительных регламентов и режимов использования земель в пределах указанных границ»;
- постановления Правительства Вологодской области от 24 декабря 2018 года № 1200 (с последующими изменениями) «Об утверждении предмета охраны, границы территории и требований к градостроительным регламентам в границах территории исторического поселения регионального значения город Вологда»;
- приказа Минкультуры России от 19 марта 2024 года № 494 «О внесении изменения в перечень исторических поселений, имеющих особое значение для истории и культуры Российской Федерации, утвержденный приказом Министерства культуры Российской Федерации от 04 апреля 2023 года № 839, и утверждении границ территории, предмета охраны и тре-

бований к градостроительным регламентам в границах территории исторического поселения федерального значения город Вологда Вологодской области»;

– генерального плана городского округа города Вологды, утвержденного решением Вологодской городской Думы от 29 декабря 2014 года № 171 (с последующими изменениями), (далее – Генеральный план города Вологды);

– местных нормативов градостроительного проектирования городского округа города Вологды, утвержденных решением Вологодской городской Думы от 21.12.2017 г. № 1382 (с последующими изменениями);

– Правил землепользования и застройки городского округа города Вологды, утвержденных решением Вологодской городской Думы от 26 июня 2009 года № 72 (с последующими изменениями);

– постановления Администрации города Вологды от 09 октября 2024 года № 1600 «О подготовке документации по планировке территории, предусматривающей размещение линейного объекта улично-дорожной сети улицы местного значения – переулка Зимнего в городе Вологде».

1. Наименование, основные характеристики и назначение планируемых для размещения линейных объектов, а также линейных объектов, подлежащих реконструкции в связи с изменением их местоположения

Наименование линейного объекта – участок улично-дорожной сети переулок Зимний в городе Вологде.

Назначение – код ОКОФ-2: 220.42.11.10.120. Дороги автомобильные, в том числе улично-дорожная сеть, и прочие автомобильные и пешеходные дороги.

Принадлежность к объектам транспортной инфраструктуры и к другим объектам, функционально-технологические особенности которых влияют на их безопасность: объект относится к объектам транспортной инфраструктуры.

Таблица 1

Основные технико-экономические показатели объекта

Наименование показателей	По проекту
Вид дороги	улица местного значения в границах населенного пункта
Назначение объекта	улицы и дороги местного значения
Расчетная скорость, км/ч	60
Количество полос движения	2
Ширина полосы движения	≥3,0 м
Тип дорожной одежды	переходный
Тип покрытия	гравийно-песчаная смесь
Тротуары, шт:	2
Ширина тротуара	≥1,5 м
Тип дорожной одежды	капитальный
Тип покрытия	асфальтобетон
Пропускная способность	509 легк.авт./ч
Интенсивность грузовых автомобилей	2 авт./сут
Интенсивность легковых автомобилей	70 авт./сут
Грузонапряженность	800 т/год
Транзитное движение	10 %

Согласно Генеральному плану города Вологды переулок Зимний является улицей местного значения. В соответствии с пунктом 11.5 СП 42.13330.2016 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*» ширина улицы местного значения должна составлять от 15 до 30 м.

Проектируемый участок переулка Зимнего расположен на участке с кадастровым номером 35:24:0101005:1144, в границах красных линий, утвержденных постановлением Администрации города Вологда от 23 мая 2016 года № 550 «Об утверждении проекта планировки территории жилой застройки мкр. Лукьяново в границах квартала, ограниченного улицей Полевой и переулок Летним, в городе Вологде».

Начало трассы ПК 0+00.00. Конец трассы ПК1+54.82. Протяженность трассы 0,154 км.

Проектная линия продольного профиля запроектирована с учетом проекта планировки прилегающей территории. Ширина проезжей части 7,0 м. Количество полос движения – две. Поперечный уклон проезжей части – 20 %. Газон укрепляется засеваем трав по слою растительного грунта – 0,15 м.

Таблица 2

Основные технические показатели проектной линии продольного профиля

№п/п	Показатели	Проектные
1	Расчетная скорость, км/час	60
2	Минимальный радиус вертикальных кривых: а) выпуклых, м б) вогнутых, м	4699 1877
3	Максимальный продольный уклон, %	40

2.Перечень субъектов Российской Федерации, перечень муниципальных районов, городских округов в составе субъектов Российской Федерации, перечень поселений, населенных пунктов, внутригородских территорий городов федерального значения, на территориях которых устанавливаются зоны планируемого размещения линейного объекта

Таблица 3

Перечень административно-территориальных образований, на территориях которых устанавливаются зоны планируемого размещения линейного объекта

Административно-территориальные образования		
1 уровень	2 уровень	3 уровень
Вологодская область ОКТМО 19	Городские округа Вологодской области ОКТМО 19701000	Городской округ город Вологда ОКТМО 19701000001

3. Перечень координат характерных точек границ зон планируемого размещения линейного объекта

Характерные точки границ зон планируемого размещения линейного объекта «Проектирование и строительство переулка Зимнего в городе Вологде» привязываются к координатам геодезической сети в системе координат МСК-35.

Таблица 4

Перечень координат характерных точек границ зон планируемого размещения линейного объекта

Номер точки	X, м	Y, м
1	356696.19	2323925.89
2	356714.79	2323918.67
3	356716.48	2323923.06
4	356855.53	2323925.03
5	356856.17	2323923.09
6	356868.26	2323922.63
7	356868.68	2323940.25
8	356856.38	2323940.05
9	356723.01	2323938.15
10	356724.64	2323941.66
11	356706.49	2323950.08
12	356700.89	2323938.00
1	356696.19	2323925.89

Таблица 5

Перечень координат характерных точек границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства, проектируемых в составе линейного объекта

Наружное освещение, ВЛ 0,4 кВ		
Номер точки	X, м	Y, м
1	356712.11	2323910.89
2	356716.88	2323922.00
3	356722.06	2323937.07
4	356724.38	2323937.01
5	356756.94	2323937.49
6	356790.05	2323937.87
7	356821.37	2323938.40
8	356856.23	2323938.94
9	356856.20	2323940.94
10	356821.34	2323940.40
11	356790.03	2323939.67
12	356756.91	2323939.49
13	356724.38	2323939.01
14	356720.65	2323939.10
15	356715.00	2323922.69
16	356710.27	2323911.68
1	356712.11	2323910.89

Существующие красные линии утверждены постановлением Администрации города Вологда от 23 мая 2016 года № 550 «Об утверждении проекта планировки территории жилой застройки мкр. Лукьяново в границах квартала, ограниченного улицей Полевой и переулок Летним, в городе Вологде».

4. Перечень координат характерных точек границ зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих реконструкции в связи с изменением их местоположения

Таблица 6

Воздушная линия 0,4 кВ		
Номер точки	X, м	Y, м
1	356715.48	2323917.94

2	356716.88	2323922.00
3	356722.06	2323937.07
4	356724.38	2323937.01
5	356756.94	2323937.49
6	356790.47	2323937.88
7	356819.10	2323938.37
8	356806.36	2323923.92
9	356809.08	2323917.17
10	356810.02	2323918.03
11	356810.95	2323918.07
12	356808.68	2323923.52
13	356821.81	2323938.41
14	356854.60	2323938.90
15	356847.91	2323925.46
16	356844.64	2323921.09
17	356846.63	2323920.59
18	356849.62	2323924.40
19	356857.60	2323940.48
20	356843.06	2323945.86
21	356841.11	2323945.73
22	356840.68	2323944.83
23	356851.06	2323940.85
24	356821.67	2323940.41
25	356817.15	2323945.39
26	356815.76	2323945.40
27	356814.97	2323944.77
28	356819.08	2323940.37
29	356792.45	2323939.91
30	356796.92	2323944.51
31	356796.02	2323945.15
32	356794.69	2323945.03
33	356789.82	2323940.08
34	356778.23	2323945.52
35	356777.28	2323943.76
36	356785.66	2323939.82
37	356720.65	2323939.10
38	356714.98	2323922.65
39	356713.59	2323918.58
1	356715.48	2323917.94
Кабельная линия 0,4 кВ		
40	356729.88	2323922.12
41	356730.52	2323922.25
42	356740.84	2323922.53
43	356755.21	2323922.75
44	356760.28	2323922.84
45	356771.83	2323923.04
46	356776.75	2323923.07
47	356784.77	2323923.13
48	356793.30	2323923.28
49	356806.97	2323923.98
50	356809.71	2323923.47
51	356809.79	2323923.40
52	356811.32	2323924.63
53	356810.89	2323925.42
54	356807.07	2323925.99
55	356793.23	2323925.28
56	356784.74	2323925.13
57	356776.73	2323925.07
58	356771.81	2323925.04
59	356760.25	2323924.84
60	356755.18	2323924.75
61	356740.80	2323924.53
62	356730.29	2323924.25
63	356729.47	2323924.07
40	356729.88	2323922.12

5. Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, входящих в состав линейного объекта в границах зон их планируемого размещения

Проектом планировки территории предусматривается размещение объектов капитального строительства, проектируемых в составе линейного объекта, а именно:
- ВЛ 0,4 кВ (сети наружного освещения).

Размещение планируемых объектов капитального строительства, не являющихся линейными объектами, проектом не предусмотрено, в связи с этим предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, входящих в состав линейных объектов в границах зон их планируемого размещения, не устанавливаются.

Для обеспечения требуемых условий эксплуатации и соответствующих параметров по надежности функционирования существующих инженерных коммуникаций предусмотрена реконструкция воздушных линий 0,4 кВ.

1. На ВЛ 0,4кВ согласно ПУЭ заземляются опоры не более чем через 100 м - для районов с числом грозных часов в году от 40 до 60 (ПУЭ изд.7 п.2.4.46).

2. В соответствии с ПУЭ 7 изд. п. 1.7.103 общее сопротивление растеканию заземлителей всех повторных заземлений ВЛ 0,4кВ должно быть не более 10 Ом, каждого повторного – 30 Ом.

3. В качестве заземляющих проводников используются элементы стоек опор. Для заземления устройств грозозащиты (ОПН) используется отдельный заземляющий спуск из стали оцинкованной d 10мм по ГОСТ 9.307-89.

4. Глубина заложения заземлителя в общем случае не менее 0,5 м от уровня земли.

5. Присоединение заземляющих выпусков к заземлителям производится: в земле – сваркой, выше уровня грунта – посредством плашечного зажима.

6. При соединении заземлителей из круглой стали длина сварного шва должна быть не менее шести диаметров. Сварные швы обработать антикоррозионным составом.

7. После монтажа заземляющего устройства произвести замеры сопротивления и в случае невыполнения требований ПУЭ (7 издание) забить дополнительные вертикальные электроды (сталь d18 мм) для обеспечения нормируемого значения сопротивления заземляющего устройства.

8. Информация о необходимости осуществления мероприятий по защите сохраняемых объектов капитального строительства, существующих и строящихся на момент подготовки проекта планировки территории, а также объектов капитального строительства, планируемых к строительству в соответствии с ранее утвержденной документацией по планировке территории, от возможного негативного воздействия в связи с размещением линейного объекта

Объекты капитального строительства, строящиеся на момент подготовки проекта планировки территории, в границах зоны планируемого размещения линейных объектов отсутствуют.

В зоне планируемого размещения линейных объектов расположены следующие существующие объекты капитального строительства: ВЛ 0,4 кВ, КЛ 0,4 кВ.

При производстве работ следует руководствоваться правилами устройства электроустановок, правилами технической эксплуатации, правилами техники безопасности при эксплуатации технических установок.

Перечень мероприятий по защите сохраняемых объектов капитального строительства включает проведение наблюдений за состоянием, своевременным выявлением и развитием имеющихся отклонений сооружений, их оснований и окружающей среды от проектных данных, разработка мероприятий по предупреждению и устранению возможных негативных последствий, обеспечение сохранности существующей застройки, находящейся в зоне влияния строительства, а также сохранение окружающей природной среды.

Ожидаемые уровни звукового давления в период эксплуатации не превышают нормируемые величины на границе территории, непосредственно прилегающей к жилым домам.

7. Информация о необходимости осуществления мероприятий по сохранению объектов культурного наследия от возможного негативного воздействия в связи с размещением линейного объекта

В соответствии с письмом Комитета по охране объектов культурного наследия Вологодской области 09 июля 2024 года № ОКН-20240703-1866266019-3 в границах зоны планируемого размещения линейного объекта объекты культурного наследия, включенные в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, отсутствуют, в связи с чем необходимости в охранных мероприятиях нет.

8. Информация о необходимости осуществления мероприятий по охране окружающей среды

Размещение, проектирование, строительство, реконструкция, ввод в эксплуатацию, эксплуатация объектов, оказывающих прямое или косвенное негативное воздействие на окружающую среду, осуществляются в соответствии с требованиями в области охраны окружающей среды. При этом должны предусматриваться мероприятия по охране окружающей среды, восстановлению природной среды, рациональному использованию и воспроизводству природных ресурсов, обеспечению экологической безопасности.

В целях охраны геологической среды, почвенного покрова проектом должны быть предусмотрены следующие мероприятия общего характера:
- обязательное соблюдение границ территории, отведенной под производство работ на всем протяжении периода подготовительных и строительно-монтажных работ;

- использование при монтажных и земляных работах исправной техники при отсутствии на ней подтеков масла и топлива;
- оснащение места производства работ и временной производственной базы контейнерами для сбора бытовых и производственных отходов и регулярный вывоз последних в специально отведенные для этих целей места;
- выполнение работ минимально необходимым количеством технических средств;
- поддержание техники и автотранспорта в исправном состоянии на протяжении всего времени техосмотра, техобслуживания и планово-предупредительного ремонта;
- работа двигателей на топливе, соответствующем стандартам;
- запрещается сбрасывать отходы бурения, канализационные стоки, неочищенные сточные воды с буровой на рельеф почвы и водоносные горизонты.

Для предотвращения негативного шумового воздействия на окружающую среду в период реконструкции и строительства рекомендуется: соблюдать график использования техники с высокими уровнями шума; ограничить скорость движения автомашин по территории строительства.

С целью предотвращения химического загрязнения почв необходимо по возможности использование при строительстве материалов, инертных по отношению к окружающей среде и не вызывающих ее загрязнение. Все строительные материалы должны соответствовать требованиям нормативных документов и иметь соответствующие паспорта и сертификаты.

Все отходы по мере их накопления и согласно требованиям их хранения необходимо собирать раздельным способом и накапливать на специально отведенных и оборудованных площадках с твердым покрытием. Обращение с отходами необходимо проводить в соответствии с их классом опасности для окружающей среды. В случае временного складирования излишков грунта, размещать их следует таким образом, чтобы исключить их размыв поверхностными стоками в период дождей.

Выполнение мероприятий по сбору и размещению бытовых и производственных отходов позволит исключить их отрицательное воздействие на окружающую среду в процессе строительства. По завершении строительных работ или эксплуатации объектов производится рекультивация нарушенной территории. При некорректном выборе и/или применении технологии рекультивационные работы могут привести к увеличению масштабов нарушения территории, эскалации эрозийных процессов.

Согласно сведениям ЕГРН часть территории проекта планировки находится в границах зоны подтопления (№ 35-24-6.319).

В соответствии со статьей 67.1 Водного кодекса Российской Федерации предусмотрены мероприятия по инженерной защите территории и объектов от негативного воздействия вод при планировании строительства объектов капитального строительства, а именно:

- 1) повышение отметок проезда;
- 2) устройство водоотводных канав и водосбросов на съездах для отвода поверхностного стока.

9. Информация о необходимости осуществления мероприятий по защите территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе по обеспечению пожарной безопасности и гражданской обороне

В соответствии с требованиями Федерального закона от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» и ГОСТ 12.1.004-91 «Пожарная безопасность. Общие требования» объект не принадлежит к взрывоопасным объектам.

Система предотвращения пожара для линейного объекта предусматривается с обеспечением минимально возможной вероятности возникновения пожара и обеспечивается:

- применением пожаробезопасных строительных материалов;
- применением безопасного в пожарном отношении инженерно-технического оборудования, прошедшего соответствующие испытания и сертификацию;
- привлечением организаций, имеющих соответствующий опыт и лицензии, для осуществления проектирования, монтажа, наладки, эксплуатации и технического обслуживания;
- выполнением комплекса организационно-технических мероприятий по предотвращению пожара в процессе эксплуатации объекта.

Противопожарный режим на объекте проводить в соответствии с требованиями противопожарного режима в Российской Федерации.

Участок проектирования линейного объекта пересекает существующие сооружения: воздушные линии электропередач.

Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 г. № 160 утверждены Правила установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон, которые определяют порядок установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства, а также особые условия использования земельных участков, расположенных в пределах охранных зон, обеспечивающие безопасное функционирование и эксплуатацию указанных объектов.

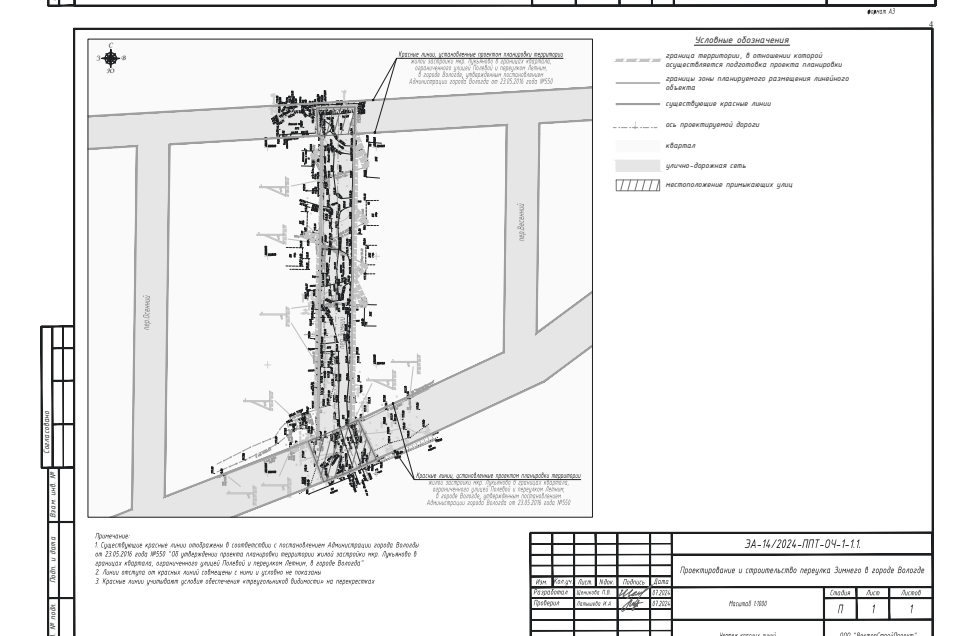
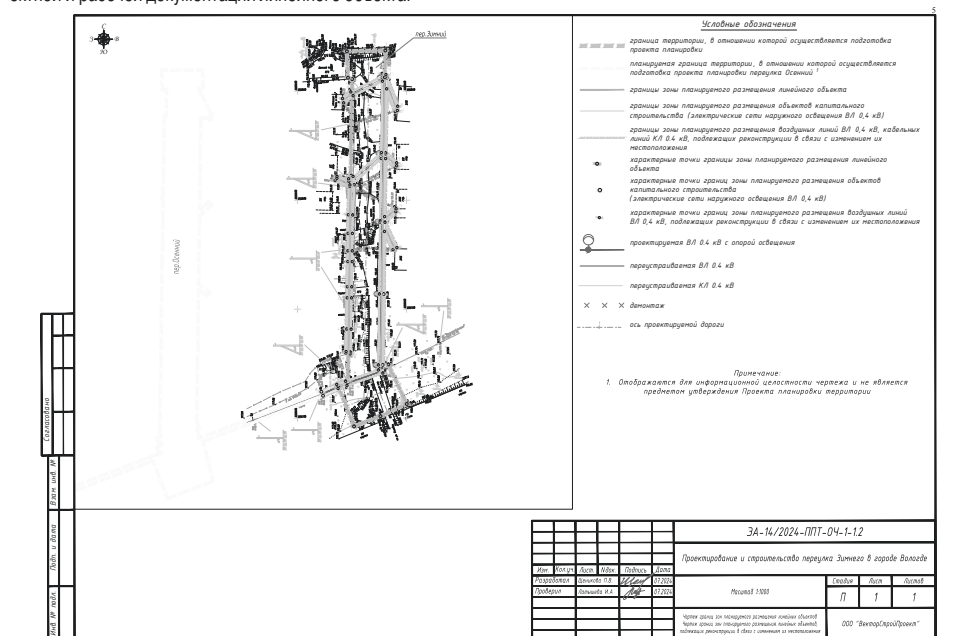
В охранных зонах в целях обеспечения безопасных условий эксплуатации и исключения возможности повреждения линий электропередачи и иных объектов электросетевого хозяйства устанавливаются особые условия использования территорий.

Для обеспечения безаварийного функционирования и эксплуатации объектов электросетевого хозяйства в охранных зонах сетевыми организациями или организациями, действующими на основании соответствующих договоров с сетевыми организациями, осуществляются:

- а) прокладка и содержание просек вдоль воздушных линий электропередачи и по периметру подстанций и распределительных устройств в случае, если указанные зоны расположены в лесных массивах и зеленых насаждениях;
- б) вырубка и опилка деревьев и кустарников в пределах минимально допустимых расстояний до их кроны, а также вырубка деревьев, угрожающих падением.

10. Очередность строительства проектируемого линейного объекта

В случае необходимости количество очередей строительства и их границы могут быть определены при разработке проектной и рабочей документации линейного объекта.



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 28 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА № 2126
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ**

**ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОТДЕЛЕ ПО ПРАВОВОМУ И ДОКУМЕНТАЦИОННОМУ
ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕПАРТАМЕНТА ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО
ХОЗЯЙСТВА И ЭКОЛОГИИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ**

На основании статей 27, 42 Устава городского округа города Вологды:

1. Утвердить прилагаемое Положение об Отделе по правовому и документационному обеспечению Департамента жилищно-коммунального хозяйства и экологии Администрации города Вологды.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и вступает в силу с 15 января 2025 года.

Мэр города Вологды А.Н. Накрошаев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации города Вологды
от 28.12.2024 № 2126

**Положение
об Отделе по правовому и документационному обеспечению
Департамента жилищно-коммунального хозяйства и экологии
Администрации города Вологды**

1. Общие положения

1.1. Отдел правового и документационного обеспечения (далее - Отдел) является структурным подразделением Департамента жилищно-коммунального хозяйства и экологии Администрации города Вологды (далее - Департамент).

1.2. Отдел в своей деятельности подотчетен и подконтролен начальнику Департамента.

1.3. Отдел в своей деятельности руководствуется настоящим Положением, правовыми актами органов местного самоуправления города Вологды, Уставом городского округа города Вологды, законодательством Вологодской области и Российской Федерации, Конституцией Российской Федерации.

1.4. Отдел имеет необходимые для работы штампы.

2. Задачи Отдела

Основными задачами Отдела являются:

2.1. Правовое обеспечение деятельности Департамента.

2.2. Организация деятельности межведомственной комиссии по оценке жилых помещений (домов) в части компетенции Отдела

2.3. Участие в профилактике коррупционных и иных правонарушений в части компетенции Отдела.

2.4. Участие в формировании и реализации кадровой политики Департамента.

2.5. Участие в организации прохождения муниципальной службы в Департаменте.

2.6. Организация документационного оформления трудовых отношений с руководителями муниципальных предприятий, подведомственных Департаменту.

2.7. Участие в рассмотрении ходатайств о награждении граждан, трудовых коллективов организаций по направлению деятельности Отдела.

2.8. Выполнение функций по реализации отдельных государственных полномочий, переданных в установленном порядке законом Вологодской области от 28 ноября 2005 года № 1369-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере административных отношений» (с последующими изменениями) в сфере административных отношений, в части компетенции Отдела.

2.9. Выполнение функций в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации по реализации отдельных государственных полномочий, не переданных в установленном порядке, в отношении которых Вологодской городской Думой принято решение о реализации права на участие в их осуществлении, в части компетенции Отдела.

2.10. Документационное обеспечение деятельности Департамента и организация делопроизводства по официальным, служебным документам, обращениям граждан.

2.11. Контроль исполнения официальных документов, поручений Мэра города Вологды, начальника Департамента, служебных писем и обращений граждан.

2.12. Организация работ по ведению архива Департамента.

2.13. Обеспечение планирования аппаратной работы и основных мероприятий Департамента.

2.14. Обеспечение подготовки и проведения мероприятий с участием начальника Департамента.

3. Функции Отдела

В соответствии с возложенными задачами Отдел осуществляет следующие функции:

3.1. По правовому обеспечению деятельности Департамента:

3.1.1. Проводит правовую экспертизу:

проектов муниципальных правовых актов, разрабатываемых специалистами Департамента;

проектов муниципальных правовых актов, поступивших на согласование в Департамент;

проектов муниципальных контрактов, договоров, подготовленных специалистами Департамента или поступивших на согласование в Департамент;

проектов положений о структурных подразделениях Департамента;

проектов должностных инструкций по штатным должностям муниципальных служащих, иных работников Департамента, а также должностных регламентов руководителей подведомственных предприятий;

проектов приказов по вопросам деятельности Департамента;

проектов трудовых договоров с руководителями подведомственных Департаменту муниципальных предприятий.

3.1.2. Осуществляет антикоррупционную экспертизу муниципальных нормативных правовых актов и их проектов.

3.1.3. Осуществляет правовое, информационное обеспечение структурных подразделений Департамента.

3.1.4. Ведет судебную деятельность по вопросам компетенции Департамента.

3.1.5. Оказывает консультативную правовую помощь специалистам предприятий, подведомственных Департаменту, осуществляет правовое консультирование в устной и (или) письменной форме граждан, указанных в части 1 статьи 20 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации», по вопросам, относящимся к компетенции Департамента.

3.2. По организации деятельности межведомственной комиссии по оценке жилых помещений (домов) в части компетенции Отдела:

3.2.1. Обеспечивает оформление актов обследования помещений межведомственной комиссией.

3.2.2. Оформляет заключения межведомственной комиссии.

3.2.3. На основании заключения межведомственной комиссии готовит проект муниципального правового акта о признании помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (за исключением жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации и многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности), а также о дальнейшем использовании помещения, сроках отселения физических и юридических лиц в случае признания дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции или о признании необходимости проведения ремонтно-восстановительных работ (далее - муниципальный правовой акт).

3.2.4. Направляет в письменной или электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая единый портал или региональный портал государственных и муниципальных услуг (при его наличии), муниципальный правовой акт и заключение межведомственной комиссии заявителю, а также в случае признания жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции - в орган государственного жилищного надзора (муниципального жилищного контроля) по месту нахождения такого помещения или дома в 5-дневный срок со дня принятия муниципального правового акта.

3.2.5. Направляет муниципальный правовой акт в соответствующий федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления, собственнику жилья и заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия муниципального правового акта, в случае выявления оснований для признания жилого помещения непригодным для проживания вследствие наличия вредного воздействия факторов среды обитания, представляющих особую опасность для жизни и здоровья человека либо представляющих угрозу разрушения здания по причине его аварийного состояния.

3.2.6. Направляет в письменной форме не позднее чем за 20 дней до начала работы межведомственной комиссии посредством почтового отправления с уведомлением о вручении, а также в форме электронного документа с использованием единого портала в федеральный орган исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющий полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества, и правообладателю такого имущества уведомление о дате начала работы межведомственной комиссии, а также размещает такое уведомление на межведомственном портале по управлению государственной собственностью в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в случае, если межведомственной комиссией проводится оценка жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации или многоквартирного дома, находящегося в федеральной собственности.

3.2.7. Направляет в орган регистрации прав на недвижимое имущество документы (содержащиеся в них сведения), не-

обходимые для внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости, в случае принятия решений (актов) о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции и (или) о признании жилого помещения, в том числе жилого дома, непригодным для проживания.

3.2.8. Обеспечивает направление в федеральный орган исполнительной власти (его территориальный орган), уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, в форме электронных документов или электронных образов документов в соответствии со статьей 32 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», принятых до дня вступления в силу Федерального закона от 26 мая 2021 года № 148-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственной регистрации недвижимости» решений о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции и (или) о признании жилого помещения, в том числе жилого дома, непригодным для проживания.

3.2.9. Обеспечивает предоставление муниципальной услуги по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории городского округа города Вологды.

3.3. По участию в профилактике коррупционных и иных правонарушений в части компетенции Отдела:

3.3.1. Участвует в подготовке предложений о включении должностей муниципальной службы в перечень должностей муниципальной службы в Администрации города Вологды, установленный муниципальным нормативным правовым актом, при назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3.3.2. Участвует в принятии мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе.

3.3.3. Организует оказание муниципальным служащим Департамента консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнении обязанностей.

3.3.4. Организует правовое просвещение муниципальных служащих Департамента.

3.4. По участию в формировании и реализации кадровой политики в Департаменте:

3.4.1. Участвует в подготовке предложений по совершенствованию организационной структуры и штатной численности Департамента.

3.4.2. Участвует в подготовке информации по вопросам кадровой политики и муниципальной службы Департамента.

3.5. По участию в организации прохождения муниципальной службы в Департаменте:

3.5.1. Участвует в планировании ежегодных основных и дополнительных оплачиваемых отпусков муниципальных служащих Департамента.

3.5.2. Участвует в подготовке изменений и дополнений в должностные инструкции муниципальных служащих, иных работников Департамента при изменении полномочий органов местного самоуправления, организационной структуры Администрации города Вологды, Департамента или положений о структурных подразделениях Департамента.

3.5.3. Организует проведение служебных проверок, связанных с прохождением муниципальной службы, в установленном порядке.

3.5.4. Участвует в проверке жалоб граждан, представлений прокуратуры на действия муниципальных служащих Департамента.

3.5.5. Вносит предложения о применении к муниципальным служащим и иным работникам Департамента дисциплинарных взысканий.

3.5.6. Вносит предложения о поощрениях муниципальных служащих и иных работников Департамента.

3.5.7. Консультирует работников Департамента по вопросам, связанным с трудовыми отношениями и прохождением муниципальной службы.

3.5.8. Совместно с руководителями структурных подразделений участвует в формировании кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы.

3.5.9. Совместно с руководителями структурных подразделений Департамента обеспечивает контроль за прохождением муниципальных служащими условиями испытаний при замещении муниципальных должностей.

3.5.10. Принимает участие в рассмотрении случаев нарушения трудовой дисциплины, а также трудовых споров, возникающих между работниками и Департаментом по применению законодательных и иных нормативных правовых актов о труде, муниципальной службе.

3.5.11. Участвует в прохождении практики студентами высших учебных заведений городского округа в структурных подразделениях Департамента.

3.6. Организует документационное оформление трудовых отношений с руководителями муниципальных предприятий, подведомственных Департаменту.

3.7. Участвует в рассмотрении ходатайств о награждении граждан, трудовых коллективов организаций по направлению деятельности Отдела, обеспечивает торжественное вручение по поручению Мэра города Вологды наград начальником Департамента.

3.8. По выполнению функций по реализации отдельных государственных полномочий, переданных в установленном порядке законом Вологодской области от 28 ноября 2005 года № 1369-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере административных отношений» (с последующими изменениями) в сфере административных отношений, в части компетенции Отдела:

обеспечивает правовое сопровождение при составлении протоколов об административных правонарушениях и осуществлении производства по делам об административных правонарушениях в отношении дел, по которым должностные лица Департамента наделены соответствующими полномочиями.

3.9. По выполнению функций в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации по реализации отдельных государственных полномочий, не переданных в установленном порядке, в отношении которых Вологодской городской Думой принято решение о реализации права на участие в их осуществлении, в части компетенции Отдела:

выполняет функции в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, решением Вологодской городской Думы от 24 февраля 2010 года № 259 «О реализации права на участие в осуществлении отдельных государственных полномочий» (с последующими изменениями).

3.10. По документационному обеспечению деятельности Департамента и организации делопроизводства по официальным, служебным документам, обращениям граждан:

3.10.1. Обеспечивает прием, обработку, регистрацию, учет официальных документов.

3.10.2. Обеспечивает прием, регистрацию, учет служебной корреспонденции, поступившей в Департамент, передачу, исходя из оценки ее содержания, на рассмотрение начальнику Департамента или его заместителям в соответствии с распределением обязанностей, направление исполнителям на рассмотрение, подготовку к отправке и отправку служебной корреспонденции.

3.10.3. Обеспечивает прием, регистрацию, учет письменных и устных обращений граждан, передачу, исходя из оценки их содержания, на рассмотрение начальнику Департамента или его заместителям в соответствии с распределением обязанностей, направление исполнителям на рассмотрение, подготовку к отправке и отправку ответов на обращения граждан.

3.10.4. Обеспечивает продление сроков исполнения документов, снятие с контроля служебных документов, относящихся к компетенции Департамента.

3.10.5. Организует работу по координации рассмотрения сообщений граждан, поступающих из открытых источников, относящихся к компетенции Департамента.

3.10.6. Ведет информационно-справочную работу по служебным документам и обращениям граждан, анализ обращений, поступивших в Департамент.

3.10.7. Обеспечивает формирование в дела и хранение исполненных документов, связанных с рассмотрением служебных писем и обращений граждан.

3.10.8. Организует техническое обеспечение работы начальника Департамента и его заместителей.

3.10.9. Оказывает структурным подразделениям Департамента методическую и консультативную помощь по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.

3.11. По контролю исполнения официальных документов, поручений Мэра города Вологды, начальника Департамента, служебных писем и обращений граждан:

3.11.1. Координирует текущую работу Департамента, связанную с деятельностью структурных подразделений Департамента по исполнению официальных документов, рассмотрению служебных писем и обращений граждан.

3.11.2. Осуществляет контроль за сроками исполнения официальных документов, поручений, служебных писем, обращений граждан.

3.11.3. Осуществляет подготовку информации начальнику Департамента по исполнительской дисциплине подразделений Департамента.

3.12. По организации работ по ведению архива Департамента:

3.12.1. Осуществляет выполнение работ по ведению архива.

3.12.2. Принимает на хранение документы от структурных подразделений Департамента, специалистов.

3.12.3. Ведет учет и обеспечивает сохранность принятых в архив дел в соответствии с Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях.

3.12.4. Организует работу экспертной комиссии Департамента.

3.12.5. Организует совместно со структурными подразделениями Департамента ежегодное составление (через год по-

сле завершения дел в производстве) годовых разделов сводных описей дел постоянного хранения и по личному составу и представляет их на рассмотрение в Департамент управления делами Администрации города Вологды.

- 3.12.6. Контролирует сохранность и правильность оформления дел в делопроизводстве.
- 3.12.7. Составляет номенклатуру дел.
- 3.13. По обеспечению планирования аппаратной работы и основных мероприятий Департамента:
- 3.13.1. Разрабатывает регламент Департамента.
- 3.13.2. Разрабатывает на основании сведений, представленных заместителями начальника Департамента, руководителями структурных подразделений Департамента:
 - распорядок приема граждан и представителей организаций начальником Департамента, заместителями начальника Департамента;
 - регламентные мероприятия начальника Департамента, заместителей начальника Департамента;
 - планы аппаратной работы Департамента на полугодие, планы основных мероприятий Департамента на месяц, неделю.
- 3.13.3. Осуществляет в установленном порядке контроль исполнения планов аппаратной работы Департамента.
- 3.14. По обеспечению подготовки и проведения мероприятий с участием начальника Департамента:
- 3.14.1. Обеспечивает документационное, информационное, организационное, протокольное, материально-техническое обеспечение официальных мероприятий с участием или по поручению начальника Департамента.
- 3.14.2. Обеспечивает подготовку планерных, оперативных совещаний, проводимых начальником Департамента, оформление документов протокольного характера с поручениями начальника Департамента, контроль за их исполнением.
- 3.14.3. Организует прием граждан начальником Департамента, осуществляет документационное и информационное обеспечение приема граждан.

- 3.15. По решению вопросов общей компетенции:
- 3.15.1. Готовит проекты муниципальных правовых актов, принимает участие в подготовке материалов на заседания постоянных комитетов Вологодской городской Думы по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.
- 3.15.2. Готовит заключения на проекты муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Департамента.
- 3.15.3. Представляет в установленном порядке в Правовое управление Администрации города Вологды информацию об актах прокурорского реагирования, судебных актах федеральных судов, предписаниях Федеральной антимонопольной службы, принятых в отношении муниципальных нормативных правовых актов по вопросам компетенции Департамента, с приложением копий указанных актов прокурорского реагирования и судебных актов.
- 3.15.4. Участвует в подготовке в установленном порядке проектов договоров и муниципальных контрактов по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента.
- 3.15.5. Обеспечивает представление интересов Департамента в судах и других органах.
- 3.15.6. Обеспечивает осуществление функций учредителя подведомственных Департаменту муниципальных предприятий по направлению деятельности Отдела, в том числе:
 - по внесению предложений по вопросам создания, определения цели, предмета и вида деятельности, реорганизации и ликвидации подведомственных Департаменту муниципальных предприятий, осуществляет реализацию принятых решений по указанным вопросам;
 - по участию в разработке и утверждении уставов подведомственных муниципальных предприятий, обеспечивает своевременное внесение изменений и дополнений в них, контролирует своевременное представление их на регистрацию;
 - по участию в подготовке документов о согласовании предоставления недвижимого имущества в аренду, залог, списания движимого и недвижимого имущества, закрепленного за муниципальными предприятиями.
- 3.15.7. Участвует в проведении публичных слушаний, общественных обсуждений, назначенных по инициативе Главы города Вологды, Мэра города Вологды, и оказывает содействие в проведении публичных слушаний, общественных обсуждений, назначенных по инициативе Вологодской городской Думы или населения города Вологды, по вопросам, входящим в компетенцию Департамента.
- 3.15.8. Готовит необходимые отчеты, аналитические справки, информацию по вопросам деятельности Отдела.
- 3.15.9. Обеспечивает деятельность консультативных и координационных органов, образованных по вопросам деятельности Отдела.
- 3.15.10. Обеспечивает соответствующий режим хранения и защиты информации, составляющей служебную, коммерческую и иную тайну, полученной в процессе деятельности Отдела.
- 3.15.11. Рассматривает обращения граждан и юридических лиц по вопросам компетенции Отдела.
- 3.15.12. Осуществляет прием граждан и представителей организаций по вопросам компетенции Отдела.

4. Полномочия Отдела

- 4.1. Отдел для решения поставленных задач и выполнения возложенных на него функций в пределах своей компетенции имеет право:
 - 4.1.1. Запрашивать информацию, статистические и иные данные.
 - 4.1.2. Давать разъяснения по вопросам деятельности Отдела.
 - 4.1.3. Проводить совещания, семинары, конференции, «круглые столы» по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.
 - 4.1.4. Осуществлять иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.
5. Организация деятельности Отдела
 - 5.1. Руководство деятельностью Отдела на основе единоначалия осуществляет начальник Отдела.
 - 5.2. Начальник Отдела подчиняется начальнику Департамента, назначается на должность и освобождается от замещаемой должности Мэром города Вологды.
 - 5.3. Начальник Отдела:
 - 5.3.1. Организует выполнение возложенных на Отдел задач и функций, несет персональную ответственность за их выполнение.
 - 5.3.2. Представляет Департамент по вопросам, входящим в компетенцию Отдела, по поручению начальника Департамента.
 - 5.3.3. Обеспечивает подготовку и внесение положения об Отделе и должностных инструкций по штатным должностям специалистов Отдела для утверждения.
 - 5.3.4. Проводит планерные совещания со специалистами Отдела, совещания и другие мероприятия с участием заинтересованных лиц по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.
 - 5.3.5. Дает поручения и задания в пределах компетенции Отдела, обязательные для исполнения специалистами Отдела, в том числе по рассмотрению писем и обращений граждан и юридических лиц.
 - 5.3.6. Осуществляет контроль за соблюдением специалистами Отдела трудовой дисциплины.
 - 5.3.7. Вносит в установленном порядке предложения по:
 - численности специалистов Отдела;
 - замещению вакантных должностей специалистов Отдела;
 - переподготовке, повышению квалификации специалистов Отдела;
 - поощрению и привлечению к дисциплинарной ответственности специалистов Отдела.
 - 5.3.8. Вносит начальнику Департамента в установленном порядке предложения по представлению специалистов Отдела к наградам города Вологды, Вологодской области, к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Российской Федерации.
 - 5.3.9. Подписывает ответы на обращения граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц, иностранных граждан и лиц без гражданства, письма по направлениям деятельности Отдела, за исключением информации в органы государственной власти и органы местного самоуправления.
 - 5.4. В период временного отсутствия начальника Отдела его обязанности исполняет должностное лицо, уполномоченное в установленном порядке.

6. Взаимодействие Отдела с другими структурными подразделениями Департамента, органами Администрации города Вологды, организациями, органами местного самоуправления и органами государственной власти

- 6.1. Отдел координирует свою деятельность во взаимодействии с другими отделами Департамента.
- 6.2. Отдел осуществляет в порядке, установленном регламентом Администрации города Вологды, взаимодействие с органами Администрации города Вологды.
- 6.3. Отдел не имеет права направлять от своего имени информацию в органы государственной власти и органы местного самоуправления по своей инициативе и по их запросу.
- 6.4. Отдел осуществляет взаимодействие с муниципальными учреждениями, подведомственными Департаменту, по направлению деятельности Отдела.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 28 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА № 2127

О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДА ВОЛОГДЫ ВОЛОГОДСКОМУ РЕГИОНАЛЬНОМУ ОТДЕЛЕНИЮ ВСЕРОССИЙСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ВЕТЕРАНОВ (ПЕНСИОНЕРОВ) ВОЙНЫ, ТРУДА, ВООРУЖЕННЫХ СИЛ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Вологодской городской Думы от 19 декабря 2024 года № 105 «О Бюджете города Вологды на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов», муниципальной программой «Создание условия для развития гражданского общества и информационной открытости», утвержденной постановлением Администрации города Вологды от 30 августа 2024 года № 1347 (с последующими изменениями), на основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из бюджета города Вологды Вологодскому региональному отделению Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление информации и общественных связей Администрации города Вологды.
3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и вступает в силу с 1 января 2025 года.

Мэр города Вологды А.Н. Накрошаев

УТВЕРЖДЕН постановлением Администрации города Вологды от 28.12.2024 № 2127

Порядок предоставления субсидии из бюджета города Вологды Вологодскому региональному отделению Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов

1. Настоящий Порядок определяет условия и порядок предоставления из бюджета города Вологды в 2025 году субсидии Вологодскому региональному отделению Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов (далее – субсидия) в целях реализации мероприятий, направленных на формирование в обществе уважительного отношения к старшему поколению, на гражданско-патриотическое, военно-патриотическое, духовно-нравственное и трудовое воспитание граждан в рамках муниципальной программы «Создание условий для развития гражданского общества и информационной открытости», утвержденной постановлением Администрации города Вологды от 30 августа 2024 года № 1347 (с последующими изменениями).
2. Способ предоставления субсидии – финансовое обеспечение затрат.
3. Получателем субсидии является Вологодское региональное отделение Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов (далее – получатель субсидии).
4. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого как до получателя бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на 2025 год, является Администрация города Вологды. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Администрации города Вологды как получателя средств бюджета города Вологды на цель, указанную в пункте 1 настоящего Порядка. Планирование, учет и предоставление субсидии осуществляется Управлением информации и общественных связей Администрации города Вологды (далее – Управление) в соответствии с настоящим Порядком в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Вологды на соответствующий финансовый год, и доведенных лимитов бюджетных обязательств.
5. Сведения о субсидии в установленном порядке размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.
6. Получатель субсидии должен соответствовать по состоянию не более чем за 30 дней до дня подачи заявления на получение субсидии следующим требованиям:
 - 6.1. Получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.
 - 6.2. Получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.
 - 6.3. Получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.
 - 6.4. Получатель субсидии не получает средства из бюджета города Вологды на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком.
 - 6.5. Получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» (с последующими изменениями).
 - 6.6. У получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.
 - 6.7. У получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет города Вологды иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед городским округом городом Вологодой.
 - 6.8. Получатель субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
 - 6.9. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии, являющегося юридическим лицом.
 7. Обязательным условием предоставления субсидии является согласие получателя субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат получателя субсидии, на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидии, в отношении их проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверок органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии, договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат получателя субсидии.
 8. Для получения субсидии получатель субсидии представляет в Управление заявление в срок до 15 января 2025 года на предоставление субсидии с приложением следующих документов:
 - копии устава получателя субсидии со всеми изменениями, заверенной надлежащим образом;
 - выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, выданной не более чем за 30 (тридцать) календарных дней до дня подачи заявления (допускается представление выписки, полученной с официального сайта Федеральной налоговой службы Российской Федерации, заверенной руководителем получателя субсидии);
 - выданной уполномоченным налоговым органом справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по состоянию не более чем за 30 дней до дня подачи заявления (допускается представление указанной справки из личного кабинета налогоплательщика, полученной через информационный ресурс Федеральной налоговой службы России, заверенной руководителем получателя субсидии);
 - справки кредитной организации либо выписки с расчетного счета (допускается представление указанных документов из личного кабинета, полученных через информационный ресурс кредитной организации и заверенных руководителем получателя субсидии) о состоянии расчетного счета получателя субсидии и наличия денежных средств, по состоянию не более чем за 30 дней до дня подачи заявления;
 - заверенных руководителем и главным бухгалтером получателя субсидии справки и соблюдения требований, указанных в подпунктах 6.1 - 6.5, 6.7-6.9 пункта 6 настоящего Порядка;
 - согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии;
 - сведения о реквизитах расчетного или корреспондентского счета, открытого получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, на который подлежат перечислению средства субсидии;
 - план мероприятий по достижению результата предоставления субсидии (показателей), утвержденный руководителем получателя субсидии, в котором отражаются контрольные точки по достижению результата предоставления субсидии;

план расходования целевых средств.

9. Управление регистрирует заявление с приложенными к нему документами, указанными в пункте 8 настоящего Порядка, в течение 1 (одного) рабочего дня со дня их поступления.

10. Управление в течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации заявления с приложенными к нему документами, указанными в пункте 8 настоящего Порядка, обеспечивает рассмотрение документов на предмет их соответствия требованиям настоящего Порядка и принимает одно из следующих решений:

10.1. О предоставлении субсидии получателю субсидии – в случае представления получателем субсидии заявления и документов, соответствующих требованиям пункта 8 настоящего Порядка и подтверждающих выполнение требований пункта 6 настоящего Порядка.

10.2. Об отказе в предоставлении субсидии с указанием основания(ий) для отказа.

11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации; несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям пункта 8 настоящего Порядка или представление (представление не в полном объеме) указанных документов;

несоответствие получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка.

12. Решение, указанное в подпункте 10.1 пункта 10 настоящего Порядка, в виде письменного уведомления Управления вместе с двумя экземплярами проекта соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) направляется в адрес получателя субсидии с предложением их подписания получателем субсидии заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо нарочно в течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия такого решения.

13. Решение, указанное в подпункте 10.2 пункта 10 настоящего Порядка, с указанием основания(ий) для отказа в предоставлении субсидии в виде письменного уведомления Управления направляется в адрес получателя субсидии заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо нарочно в течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия такого решения.

14. Размер субсидии определяется в пределах средств, предусмотренных на данные цели в бюджете города Вологды, с учетом предусмотренных соглашением результатов предоставления субсидии.

В соглашение включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

15. Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости) заключаются по типовой форме, утвержденной постановлением Администрации города Вологды (далее – Типовая форма).

16. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при его ликвидации соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет города Вологды.

17. Не позднее 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем получения документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, получатель субсидии направляет в Управление подписанные два экземпляра соглашения для их подписания Управлением.

18. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 17 настоящего Порядка, Управлением направляется один экземпляр соглашения, подписанный со стороны Управления, в адрес получателя субсидии.

19. Субсидия подлежит перечислению на расчетный или корреспондентский счет получателя субсидии, открытый получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, реквизиты которого указаны в соглашении, не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня заключения соглашения.

20. Получателю субсидии, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, запрещается приобретение за счет полученных из бюджета города Вологды средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций в случаях, определенных Порядком. Указанное положение является обязательным условием, включаемым в соглашение, договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат получателя субсидии.

21. Получателю субсидии, запрещается нецелевое использование средств субсидии, в том числе размещение их на банковских депозитах, в иных финансовых инструментах, для приобретения ценных бумаг, для получения дополнительно дохода.

22. Результатом предоставления субсидии является проведение мероприятий, направленных на формирование в обществе уважительного отношения к старшему поколению, на гражданско-патриотическое, военно-патриотическое, духовно-нравственное и трудовое воспитание граждан.

Точная дата завершения и конечные значения результатов (конкретные количественные характеристики итогов) предоставления субсидии устанавливаются в соглашении. Степень достижения значения результатов (конкретные количественные характеристики итогов) предоставления субсидии устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидии. Степень достижения значения результата предоставления субсидии и его характеристик оцениваются Управлением путем сопоставления фактических и плановых значений.

Результаты предоставления субсидии должны соответствовать типам результатов предоставления субсидии, определенным в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии.

23. Средства субсидии могут направляться получателем субсидии на следующие виды расходов:

- оплата труда, налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджетную систему;
- оплата товаров, работ, услуг;
- арендная плата, оплата коммунальных платежей;
- оборудование помещений;
- прочие расходы, связанные с реализацией соглашения.

24. В целях обеспечения контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение:

24.1. Получатель субсидии представляет в Управление:

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, а также характеристик результата (при их установлении), отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия в сроки, установленные соглашением (но не реже одного раза в квартал), по форме, определенной Типовой формой;

отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии в сроки, установленные в соглашении (но не реже одного раза в квартал) по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным периодом, а также не позднее десятого рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления субсидии, в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации для проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии.

Управление вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности (с указанием ее наименования) о достижении значений результатов, характеристик.

24.2. Получатель субсидии обязан обеспечить соблюдение условий и порядка предоставления и использования субсидии, предусмотренных настоящим Порядком, в течение всего срока предоставления субсидии.

24.3. Управление проводит мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

24.4. Управление проверяет соблюдение получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, органы муниципального финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

24.5. Управление осуществляет проверку и принятие отчетов, указанных в подпункте 24.1 настоящего пункта, в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней со дня представления указанных отчетов. В случае отсутствия замечаний Управление принимает отчеты. В случае наличия замечаний Управление в течение 1 (одного) рабочего дня после проверки поступивших отчетов направляет уведомление получателю субсидии об устранении замечаний. Получатель субсидии в течение 2 (двух) рабочих дней устраняет замечания и представляет отчетность в Управление.

24.6. Управление направляет отчеты, указанные в подпункте 24.1 настоящего пункта ежеквартально в срок не позднее 15 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, в Департамент финансов Администрации города Вологды в целях формирования информации о мониторинге достижения результатов предоставления субсидии в отношении субсидий, предоставляемых из бюджета города Вологды.

25. Получатель субсидии несет ответственность за недостоверность предоставляемых в Управление сведений, нарушение условий предоставления субсидии, а также нецелевое использование средств субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

26. За нарушение условий и порядка предоставления субсидий получатель субсидии несет следующие меры ответственности:

возврат субсидии в бюджет города Вологды в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств и(или) органами государственного (муниципального) финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии;

уплата получателем субсидии пени в случае недостижения в установленные соглашением сроки значения результата предоставления субсидии в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии до дня возврата субсидии (части субсидии) в соответствующий бюджет).

27. Средства субсидии подлежат возврату в бюджет города Вологды на основании: требования главного распорядителя бюджетных средств, в срок не позднее 10-го рабочего дня со дня получения получателем субсидии указанного требования;

представления и (или) предписания органа муниципального финансового контроля в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

28. В случае наличия неиспользованного в срок до 10 декабря года предоставления субсидии остатка средств субсидии он подлежит возврату в бюджет города Вологды в пределах сроков, предусмотренных порядком завершения финансового года, утвержденным постановлением Администрации города Вологды.

29. При отказе получателя субсидии в добровольном порядке возместить денежные средства взыскание производится в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

30. Проверки соблюдения условий и порядка предоставления и использования субсидии ее получателем осуществляются Управлением и (или) органами муниципального финансового контроля в порядке, определенном муниципальными правовыми актами.

31. Разногласия и споры, возникающие в процессе предоставления и использования субсидии, решаются в порядке, установленном законодательством.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 28 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА № 2128 ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ДЕПАРТАМЕНТЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ЭКОЛОГИИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ И ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ДЕПАРТАМЕНТУ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ЭКОЛОГИИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями), постановлением Администрации города Вологды от 13 ноября 2024 года № 1799 «О передаче отдельных функций, выполняемых Административным департаментом Администрации города Вологды и Департаментом экономического развития Администрации города Вологды, Департаменту жилищно-коммунального хозяйства и экологии Администрации города Вологды», постановлением Администрации города Вологды от 13 ноября 2024 года № 1807 «О передаче отдельных функций, выполняемых Департаментом городского хозяйства Администрации города Вологды Департаменту жилищно-коммунального хозяйства и экологии Администрации города Вологды», на основании статей 27, 42, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о Департаменте жилищно-коммунального хозяйства и экологии Администрации города Вологды;

Перечень муниципальных предприятий, подведомственных Департаменту жилищно-коммунального хозяйства и экологии Администрации города Вологды.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и вступает в силу с 15 января 2025 года.

Мэр города Вологды А.Н. Накрошаев

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации города Вологды
от 28.12.2024 № 2128

Перечень муниципальных предприятий, подведомственных Департаменту жилищно-коммунального хозяйства и экологии Администрации города Вологды

Муниципальное унитарное предприятие жилищно-коммунального хозяйства городского округа города Вологды «Вологдагорводоканал».

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации города Вологды
от 28.12.2024 № 2128

Положение о Департаменте жилищно-коммунального хозяйства и экологии Администрации города Вологды

1. Общие положения

1.1. Департамент жилищно-коммунального хозяйства и экологии Администрации города Вологды (далее по тексту - Департамент) является функциональным органом Администрации города Вологды.

1.2. Департамент в своей деятельности руководствуется настоящим Положением, муниципальными правовыми актами городского округа города Вологды, Уставом городского округа города Вологды, законодательством Вологодской области и Российской Федерации, Конституцией Российской Федерации.

1.3. Департамент имеет необходимые для работы бланки, штампы и печать установленного образца.

2. Задачи Департамента

Основными задачами Департамента являются:

2.1. Организация в границах городского округа города Вологды электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

2.2. Организация содержания муниципального жилищного фонда, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством в пределах компетенции Департамента.

2.3. Организация осуществления полномочий органов местного самоуправления в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации по участию в обеспечении своевременного проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах за счет взносов собственников помещений в таких домах на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, бюджетных средств и иных не запрещенных законом источников финансирования, по подготовке краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта в случае, если это предусмотрено нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

2.4. Организация благоустройства территории городского округа города Вологды в соответствии с Правилами благоустройства городского округа города Вологды.

2.5. Участие в организации на территории городского округа города Вологды деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов.

2.6. Организация мероприятий по охране окружающей среды в границах городского округа города Вологды, в том числе организация и проведение в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений о намечаемой (планируемой) хозяйственной и иной деятельности на территории городского округа города Вологды.

2.7. Осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения.

2.8. Осуществление регионального государственного экологического контроля (надзора) в отношении объектов, находящихся на территории городского округа города Вологды, за исключением объектов, подлежащих региональному государственному экологическому контролю (надзору) органом исполнительной государственной власти Вологодской области, уполномоченным в сфере охраны окружающей среды.

2.9. Осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, обеспечение установления правил использования водных объектов общего пользования, рас-

положенных на территории городского округа города Вологды, для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, и информирование населения об ограничениях водопользования на водных объектах общего пользования, расположенных на территории городского округа города Вологды, а также установление правил использования водных объектов для рекреационных целей.

2.10. Осуществление на территории городского округа города Вологды муниципального жилищного контроля: участие в реализации единой государственной политики в области муниципального контроля при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории городского округа города Вологды, по вопросам компетенции Департамента;

организация и осуществление муниципального жилищного контроля на территории городского округа города Вологды; участие в проверках, проводимых прокуратурой города Вологды;

в случае выявления нарушений законодательства, ответственность за которые предусмотрена Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях или законом Вологодской области от 8 декабря 2010 года № 2429-ОЗ «Об административных правонарушениях в Вологодской области», обеспечение составления протоколов об административных правонарушениях (в случае наделения должностных лиц такими полномочиями) или направление их в орган, должностные лица которого уполномочены составлять протоколы об административных правонарушениях;

размещение в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с законодательством Российской Федерации информации: о мероприятиях, связанных с осуществлением муниципального жилищного контроля, с размещением соответствующих актов, содержащих результаты осуществления таких мероприятий; о нормативных правовых актах органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере жилищно-коммунального хозяйства с указанием их реквизитов по направлению деятельности Департамента; о поступивших обращениях по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и о результатах их рассмотрения по направлению деятельности Департамента;

на основе системы показателей результативности и эффективности муниципального контроля осуществление подготовки доклада о муниципальном жилищном контроле в границах городского округа города Вологды с указанием сведений о достижении ключевых показателей и сведений об индикативных показателях видов контроля, в том числе о влиянии профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий на достижение ключевых показателей.

2.11. Выполнение функций по реализации отдельных государственных полномочий по региональному государственно-му лицензионному контролю за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами в отношении деятельности, действий (бездействия) юридических лиц независимо от организационно-правовой формы, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами на основании лицензии, на территории городского округа города Вологды, переданных в установленном порядке законом Вологодской области от 15 декабря 2017 года № 4260-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по региональному государственному лицензионному контролю за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами» (с последующими изменениями).

2.12. Осуществление полномочий, установленных частью 1.1 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2.13. Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах городского округа города Вологды в части компетенции Департамента.

2.14. Участие в организации и осуществлении первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа города Вологды в части компетенции Департамента.

2.15. Участие в организации и осуществлении мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических и иных средств в части компетенции Департамента.

2.16. Организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории городского округа города Вологды, в части компетенции Департамента.

2.17. Установление тарифов на услуги, оказываемые подведомственными муниципальными предприятиями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями, если иное не предусмотрено федеральными законами:

разработка предложений по включению видов услуг и работ муниципальных предприятий в Перечень услуг и работ муниципальных предприятий и учреждений, тарифы на которые устанавливаются в соответствии с Порядком принятия решений об установлении тарифов на услуги и работы муниципальных предприятий и учреждений городского округа города Вологды, утвержденным решением Вологодской городской Думы от 27 июня 2006 года № 114 (с последующими изменениями) (далее - Перечень);

рассмотрение документов и материалов об установлении тарифов на услуги и работы муниципальных предприятий, включенных в Перечень, готовит заключения об экономически обоснованном тарифе, а также о необходимости корректировки действующего тарифа;

подготовка проектов муниципальных правовых актов об установлении тарифов на услуги и работы муниципальных предприятий, включенных в Перечень;

разработка муниципальных правовых актов, устанавливающих порядок формирования тарифов на услуги и работы муниципальных предприятий, методики расчета тарифов на услуги и работы предприятий, размер платы по которым устанавливается муниципальными правовыми актами.

2.18. Участие в управлении муниципальным имуществом, составляющим казну городского округа города Вологды, в части инженерных сетей и сооружений, относящихся к содержанию инженерных сетей, в части компетенции Департамента.

2.19. Участие в осуществлении мер по противодействию коррупции в границах городского округа в части компетенции Департамента.

2.20. Осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа города Вологды в установленном порядке, в части компетенции Департамента.

2.21. Осуществление отдельных государственных полномочий, не переданных в установленном порядке (в случае принятия Вологодской городской Думой решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий), в части компетенции Департамента.

2.22. Реализация иных задач по решению вопросов общей компетенции.

3. Основные функции Департамента

В соответствии с возложенными задачами Департамент осуществляет следующие функции:

3.1. По организации в границах городского округа города Вологды электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации:

3.1.1. Разрабатывает и обеспечивает утверждение программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры городского округа.

3.1.2. Организует в установленном порядке и контролирует проведение мероприятий по подготовке жилищно-коммунального и энергетического хозяйства к работе в осенне-зимний период, в том числе по созданию необходимого запаса топлива на территории городского округа.

3.1.3. Проводит мониторинг состояния объектов жилищно-коммунального назначения.

3.1.4. Организует обеспечение надежного теплоснабжения потребителей на территории городского округа города Вологды, в том числе принятие мер по организации обеспечения теплоснабжения потребителей в случае неисполнения теплоснабжающими организациями или теплосетевыми организациями, управляющими организациями, обслуживающими организациями, товариществами собственников жилья своих обязательств либо отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств.

3.1.5. Обеспечивает в соответствии с действующим законодательством разработку и представляет на утверждение схему теплоснабжения городского округа города Вологды, в том числе присвоение статуса единой теплоснабжающей организации.

3.1.6. Рассматривает обращения потребителей по вопросам качества и надежности теплоснабжения.

3.1.7. Обеспечивает выполнение требований, установленных правилами оценки готовности городских округов к отопительному периоду.

3.1.8. Осуществляет проверку готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду совместно с единой теплоснабжающей организацией, с которой в соответствующей системе теплоснабжения заключены договор теплоснабжения, договор поставки тепловой энергии (мощности) и (или) теплоносителя и (или) договор оказания услуг по передаче тепловой энергии, теплоносителя.

3.1.9. Рассматривает и вносит на согласование предложения по выводу источников тепловой энергии, тепловых сетей в ремонт и из эксплуатации в случаях, установленных Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении» (с последующими изменениями), инвестиционные программы организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения.

3.1.10. Согласовывает инвестиционные программы организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

3.1.11. Готовит предложения в исполнительный орган Вологодской области в области регулирования цен (тарифов) о принятии решения об отмене регулирования тарифов на тепловую энергию (мощность).

3.1.12. Составляет топливно-энергетический баланс городского округа города Вологды.

3.1.13. Готовит, вносит на утверждение сводный годовой план ремонтов источников тепловой энергии и тепловых сетей на территории городского округа города Вологды и направляет его собственникам, иным законным владельцам источников тепловой энергии и тепловых сетей и единой теплоснабжающей организации в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.

3.1.14. В отношении выявленных бесхозяйных объектов теплоснабжения:

3.1.14.1. Обеспечивает проведение проверки соответствия бесхозяйного объекта теплоснабжения требованиям про-

мышленной безопасности, экологической безопасности, пожарной безопасности, требованиям безопасности в сфере теплоснабжения, требованиям к обеспечению безопасности в сфере электроэнергетики.

3.1.14.2. Проверяет наличие документов, необходимых для безопасной эксплуатации объекта теплоснабжения.

3.1.14.3. Обращается в орган, осуществляющий регистрацию прав на недвижимое имущество, для принятия на учет бесхозяйного объекта теплоснабжения.

3.1.14.4. Обеспечивает выполнение кадастровых работ в отношении бесхозяйного объекта теплоснабжения.

3.1.14.5. Уведомляет орган государственного энергетического надзора о выявлении бесхозяйного объекта теплоснабжения, направляет в орган государственного энергетического надзора заявление о выдаче разрешения на допуск в эксплуатацию бесхозяйного объекта теплоснабжения.

3.1.14.6. Организует содержание и обслуживание выявленного бесхозяйного объекта теплоснабжения до даты регистрации права собственности на бесхозяйный объект теплоснабжения.

3.1.14.7. Организует приведение бесхозяйного объекта теплоснабжения в соответствие с требованиями безопасности и (или) подготовку и утверждение документов, необходимых для безопасной эксплуатации бесхозяйного объекта теплоснабжения (при несоответствии бесхозяйного объекта теплоснабжения требованиям безопасности и (или) при отсутствии документов, необходимых для безопасной эксплуатации объекта теплоснабжения).

3.1.14.8. Обеспечивает подготовку к отопительному периоду бесхозяйных объектов теплоснабжения, в отношении которых не определена организация по содержанию и обслуживанию.

3.1.14.9. Определяет теплосетевую организацию, которая будет осуществлять содержание и обслуживание бесхозяйных объектов теплоснабжения.

3.1.14.10. Отвечает за соблюдение требований безопасности при техническом обслуживании бесхозяйного объекта теплоснабжения с даты выявления такого объекта и до даты определения организации по его содержанию и обслуживанию.

3.1.15. Осуществляет в ценовых зонах теплоснабжения полномочия органов местного самоуправления в случае отнесения городского округа города Вологды к ценовой зоне теплоснабжения в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении» (с последующими изменениями).

3.1.16. Утверждает и ежегодно актуализирует порядок (план) действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций и инцидентов в сфере теплоснабжения в муниципальном образовании (в том числе с применением электронного моделирования аварийных ситуаций и инцидентов) с учетом положений, предусмотренных Федеральным законом № 190-ФЗ.

Согласовывает порядок (план) действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и владельцев тепловых сетей, не являющихся теплосетевыми организациями.

Обеспечивает готовность к отопительному периоду муниципальных образований, в том числе выполнение обязательных требований, установленных статьей 20 Федерального закона № 190-ФЗ и Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду, и проведение оценки обеспечения лицами, перечисленными в пунктах 2-6 части 1 статьи 20 Федерального закона № 190-ФЗ, готовности к отопительному периоду в соответствии с порядком проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду.

3.1.17. Обеспечивает реализацию иных полномочий органов местного самоуправления, установленных действующим законодательством в сфере теплоснабжения, за исключением полномочий, отнесенных к компетенции Главы города Вологды и Вологодской городской Думы.

3.1.18. Организует водоснабжение населения на территории городского округа города Вологды, в том числе принимает меры по организации водоснабжения населения и (или) водоотведения в случае невозможности исполнения организациями, осуществляющими горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, своих обязательств либо в случае отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств.

3.1.19. Определяет гарантирующую организацию для централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения городского округа города Вологды.

3.1.20. Рассматривает и вносит предложения по согласованию вывода объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения в ремонт и из эксплуатации.

3.1.21. Обеспечивает в соответствии с действующим законодательством разработку и представляет на утверждение схему водоснабжения и водоотведения городского округа города Вологды.

3.1.22. Готовит и вносит на утверждение технические задания по разработке инвестиционных программ организаций в сфере водоснабжения и водоотведения.

3.1.23. Согласовывает инвестиционные программы организаций в сфере водоснабжения и водоотведения.

3.1.24. Обеспечивает установление нормативов состава сточных вод.

3.1.25. Обеспечивает принятие решений о порядке и сроках прекращения горячего водоснабжения с использованием открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения) и об организации перевода абонентов, объекты капитального строительства которых подключены (технологически присоединены) к таким системам, на иную систему горячего водоснабжения в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении» (с последующими изменениями) (далее - Закон о водоснабжении).

3.1.26. Заключает от имени городского округа города Вологды соглашения об условиях осуществления регулируемой деятельности в сфере водоснабжения и водоотведения в случаях, предусмотренных Законом о водоснабжении.

3.1.27. Обеспечивает реализацию иных полномочий органов местного самоуправления, установленных Законом о водоснабжении, за исключением полномочий, отнесенных к компетенции Главы города Вологды и Вологодской городской Думы.

3.1.28. Разрабатывает и обеспечивает реализацию муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

3.1.29. Обеспечивает разработку и представление на утверждение требований к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций коммунального комплекса, цены (тарифы) на товары, услуги которых подлежат установлению органами местного самоуправления.

3.1.30. Участвует в информационном обеспечении мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, определенных в качестве обязательных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также предусмотренных соответствующей муниципальной программой в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

3.1.31. Осуществляет координацию мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности и контроль за их проведением муниципальными предприятиями и учреждениями.

3.1.32. Осуществляет иные полномочия в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, отнесенные Федеральным законом от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (с последующими изменениями), другими федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, за исключением полномочий, отнесенных к компетенции Главы города Вологды и Вологодской городской Думы.

3.1.33. Организует работы по внедрению систем учета коммунальных ресурсов, получаемых населением.

3.1.34. Осуществляет координацию согласования объемов поставки природного газа организациям - поставщикам тепловой энергии для теплоснабжения муниципальных казенных и бюджетных учреждений и населения.

3.1.35. Организует подготовку населения к использованию газа в соответствии с межрегиональными и региональными программами газификации жилищно-коммунального хозяйства (социальная догазификация), промышленных и иных организаций.

3.1.36. Осуществляет согласование схем расположения объектов газоснабжения, используемых для обеспечения населения газом.

3.1.37. Осуществляет сбор и анализ данных о фактическом расходовании электрической, тепловой энергии, водоснабжения и водоотведения на территории городского округа.

3.1.38. Готовит и вносит на рассмотрение проекты муниципальных правовых актов об утверждении лимитов на водопотребление и водоотведение для организаций, на тепловую, электрическую энергию для муниципальных казенных и бюджетных учреждений.

3.1.39. Осуществляет взаимодействие с организациями, осуществляющими эксплуатацию объектов и сетей инженерной инфраструктуры, с целью предупреждения и (или) ликвидации аварийных ситуаций и их последствий.

3.1.40. Участвует в приеме в собственность городского округа города Вологды объектов коммунального назначения и сетей инженерной инфраструктуры, находящихся в федеральной собственности, собственности субъектов Российской Федерации, собственности иных муниципальных образований, собственности юридических и физических лиц.

3.1.41. Предоставляет информацию об организациях, выдающих технические условия на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям газораспределения, по запросам правообладателей земельных участков.

3.1.42. Осуществляет внесение сведений в единый реестр видов контроля и единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий по вопросам компетенции Департамента.

3.2. Осуществляет мониторинг соблюдения владельцами инженерных коммуникаций технических требований и условий, подлежащих обязательному исполнению при прокладке, переносе, переустройстве инженерных коммуникаций, их эксплуатации.

3.3. По организации содержания муниципального жилищного фонда, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством в пределах компетенции Департамента:

3.3.1. Осуществляет полномочия по представлению собственника муниципальных жилых помещений на общем собрании собственников помещений, по проведению собрания собственников помещений в многоквартирном доме, созывает в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством, общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме (за исключением созыва общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме для решения вопроса об избрании совета многоквартирного дома, создания товарищества собственников жилья).

3.3.2. Осуществляет полномочия собственника муниципальных жилых помещений при заключении договоров управле-

ния многоквартирными домами, договоров оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме, договоров об оказании коммунальных услуг.

3.3.3. Обеспечивает принятие решения об определении в порядке и на условиях, которые установлены Правительством Российской Федерации, управляющей организации, имеющей лицензию на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами и включенной в перечень организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, а также в срок, установленный Жилищным кодексом Российской Федерации, уведомление всех собственников помещений в многоквартирном доме о принятии решения об определении управляющей организации, об условиях договора управления этим домом и об условиях прекращения договора управления с данной управляющей организацией.

3.3.4. Формирует перечень организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация.

3.3.5. Осуществляет полномочия наймодателя жилых помещений муниципального жилищного фонда в части: обеспечения участия в надлежащем содержании и ремонте общего имущества в многоквартирном доме, в котором находится сданное в наем жилое помещение;

обеспечения предоставления нанятому необходимым коммунальных услуг надлежащего качества; обеспечения информирования нанятого о проведении капитального ремонта или реконструкции дома не позднее чем за 30 дней до дня начала работ;

обеспечения участия в своевременной подготовке дома, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;

разработки и представления на утверждение муниципальных правовых актов об установлении размера платы за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения; предельных индексов изменения размера платы за содержание жилого помещения.

3.3.6. Обеспечивает управление многоквартирным домом, все помещения в котором находятся в собственности городского округа города Вологды.

3.3.7. Информировывает собственников помещений в многоквартирных домах о способах формирования фонда капитального ремонта, о порядке выбора способа формирования фонда капитального ремонта и о последствиях непринятия ими решения о выборе способа формирования фонда капитального ремонта в соответствии с жилищным законодательством.

3.3.8. Разрабатывает и представляет на утверждение порядок и перечень случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

3.3.9. Осуществляет полномочия бывшего наймодателя помещений муниципального жилищного фонда по вопросам, связанным с организацией капитального ремонта многоквартирных домов, в которых требовалось проведение капитального ремонта на дату приватизации первого жилого помещения.

3.3.10. Проводит в установленном порядке открытые конкурсы по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами.

3.3.11. Обеспечивает равные условия для деятельности управляющих организаций независимо от их организационно-правовых форм.

3.3.12. Содействует повышению уровня квалификации лиц, управляющих многоквартирными домами, и лиц, имеющих намерение осуществлять такую деятельность.

3.3.13. Разрабатывает и представляет на утверждение муниципальные правовые акты по вопросу установления порядка и условий предоставления отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг при отсутствии у них задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг или при заключении и (или) выполнении гражданами соглашений по ее погашению.

3.3.14. Предоставляет по запросам граждан информацию, указанную в частях 2 и 3 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации.

3.3.15. Размещает в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства информацию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3.16. Обеспечивает принятие решения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (за исключением жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, Вологодской области и многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности, собственности Вологодской области), а также предъявление собственникам помещений требования о сносе или реконструкции в разумный срок многоквартирного дома, признанного аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

3.3.17. Направляет в орган регистрации прав на недвижимое имущество документы (содержащиеся в них сведения), необходимые для внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости, в случае принятия решений (актов) о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции и (или) о признании жилого помещения, в том числе жилого дома, непригодным для проживания.

3.3.18. Организует постоянный мониторинг состояния многоквартирных домов (за исключением многоквартирных жилых домов, находящихся в собственности Вологодской области), признанных аварийными и подлежащими сносу и находящихся на территории городского округа города Вологды.

3.3.19. Организует аттестацию экспертов, привлекаемых Департаментом к осуществлению экспертизы в целях муниципального контроля в пределах своей компетенции.

3.3.20. Участвует в реализации отдельных государственных полномочий, не переданных в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями), по реализации мероприятий по приспособлению жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов.

3.4. По осуществлению полномочий по владению и пользованию муниципальными нежилыми помещениями и зданиями в части компетенции Департамента:

3.4.1. Осуществляет полномочия по представлению собственника муниципальных нежилых помещений в многоквартирном доме на общем собрании собственников помещений, по проведению общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

3.4.2. Осуществляет полномочия собственника муниципальных нежилых помещений при заключении договоров управления многоквартирными домами, договоров оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме, договоров предоставления коммунальных услуг.

3.5. Обеспечивает осуществление полномочий органов местного самоуправления в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации по участию в обеспечении своевременного проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах за счет взносов собственников помещений в таких домах на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, бюджетных средств и иных не запрещенных законом источников финансирования, по подготовке краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта в случае, если это предусмотрено нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

3.6. По организации благоустройства территории городского округа города Вологды в соответствии с Правилами благоустройства городского округа города Вологды; организации мест массового отдыха населения:

3.6.1. Выдает разрешения на производство земляных работ (вне строительных площадок) по прокладке и ремонту инженерных коммуникаций и подземных сооружений (в случае, если для прокладки или переустройства инженерных коммуникаций не требуется выдача разрешения на строительство), при благоустройстве, установке рекламных конструкций, временных сооружений и контролирует соблюдение правил и установленных сроков производства земляных работ.

3.6.2. Осуществляет муниципальный контроль в сфере благоустройства в части компетенции Департамента.

3.6.3. Обеспечивает осуществление мероприятий по уборке и содержанию земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, земель и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, очистке территорий от отходов в пределах средств, предусмотренных в бюджете города Вологды на указанные цели.

3.7. По участию в организации на территории городского округа города Вологды деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов:

3.7.1. Обеспечивает создание и содержание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, за исключением установленных законодательством Российской Федерации случаев, когда такая обязанность лежит на других лицах.

3.7.2. Определяет схему размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведет реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов.

3.7.3. Организует экологическое воспитание и формирование экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами.

3.8. По организации мероприятий по охране окружающей среды в границах городского округа города Вологды, в том числе организации и проведению в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений о намечаемой (планируемой) хозяйственной и иной деятельности на территории городского округа города Вологды, в рамках полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения:

3.8.1. Разрабатывает и организует исполнение муниципальных программ в области охраны окружающей среды.

3.8.2. Определяет основные направления природоохранной деятельности, осуществляемой за счет бюджета города Вологды.

3.8.3. Обеспечивает размещение на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о состоянии окружающей среды (экологической информации) в форме от-

крытых данных в соответствии с утвержденными правилами размещения и обновления такой информации.

3.8.4. Осуществляет выявление объектов накопленного вреда окружающей среде и организацию ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности городского округа города Вологды.

3.8.5. Осуществляет по согласованию с уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти обследование и оценку объектов накопленного вреда окружающей среде применительно к территории, расположенной в границах земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и расположенных на территории городского округа города Вологды, за исключением оценки воздействия объектов накопленного вреда окружающей среде на жизнь и здоровье граждан.

3.8.6. Организует и обеспечивает проведение в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений о намечаемой (планируемой) хозяйственной и иной деятельности на территории городского округа города Вологды.

3.9. По осуществлению муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения в порядке, установленном решением Вологодской городской Думы.

3.10. По осуществлению в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, обеспечению установления правил использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории городского округа города Вологды, для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, и информированию населения об ограничениях водопользования на водных объектах общего пользования, расположенных на территории городского округа города Вологды, а также установлению правил использования водных объектов для рекреационных целей:

3.10.1. Осуществляет отдельные полномочия по владению, пользованию и распоряжению водными объектами, находящимися в муниципальной собственности, в том числе:

3.10.1.1. Осуществляет подготовку и заключение от имени городского округа города Вологды договоров водопользования по утвержденной Правительством Российской Федерации форме:

принимает заявления физических лиц или индивидуальных предпринимателей о предоставлении водного объекта в пользование с выдачей (направлением) заявителю расписки с указанием перечня и даты поступления документов;

осуществляет учет и хранение представленных заявителями документов; рассматривает и оценивает поступившие от заявителей документы, а также проверяет расчеты параметров водопользования и размера платы за пользование водным объектом;

определяет условия использования водного объекта; оценивает возможность использования водного объекта для заявленной цели;

оформляет договор водопользования и представляет (направляет) его на подпись заявителю; размещает на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и публикует в официальном печатном издании сообщение о приеме документов от других претендентов на предоставление в пользование акватории водного объекта, указанной заявителем в представленных им документах, а также о заявленной цели ее использования, месте расположения, наименовании водного объекта и его характеристиках;

направляет заявителю мотивированный отказ в предоставлении водного объекта для заявленной цели в случае признания невозможным использования водного объекта для заявленной цели;

обеспечивает согласование условий водопользования с заинтересованными исполнительными органами государственной власти и органами местного самоуправления по вопросам, отнесенным к их компетенции.

3.10.1.2. Осуществляет водохозяйственные мероприятия и мероприятия по охране водных объектов.

3.10.2. Осуществляет меры по предотвращению негативного воздействия вод и ликвидации его последствий.

3.10.3. Осуществляет меры по охране водных объектов, находящихся в муниципальной собственности.

3.10.4. Организует работу по разработке и согласованию правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, а также ставок платы за пользование водными объектами, находящимися в муниципальной собственности, порядка расчета и взимания такой платы.

3.10.5. Готовит информацию об ограничениях использования водных объектов, находящихся в муниципальной собственности, для официального опубликования и размещения на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.10.6. Организует разработку и согласование правил использования водных объектов для рекреационных целей.

3.11. По реализации отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа города Вологды в установленном порядке Законом Вологодской области от 28 июня 2006 года № 1465-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере охраны окружающей среды»:

3.11.1. Осуществляет региональный государственный экологический контроль (надзор) в отношении объектов, находящихся на территории городского округа города Вологды, за исключением объектов, подлежащих региональному государственному экологическому контролю (надзору) органом исполнительной власти Вологодской области, уполномоченным в сфере охраны окружающей среды.

3.11.2. Вносит предложения по формированию перечня должностных лиц, осуществляющих региональный государственный экологический контроль (надзор) в отношении объектов хозяйственной и иной деятельности независимо от форм собственности, находящихся на территории городского округа города Вологды, за исключением объектов, подлежащих региональному государственному экологическому контролю (надзору) органом исполнительной государственной власти Вологодской области, уполномоченным в сфере охраны окружающей среды.

3.11.3. Обеспечивает подготовку программ профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по региональному экологическому контролю (надзору) и размещение их в установленном порядке на официальном сайте Администрации города Вологды.

3.11.4. Осуществляет учет объектов регионального экологического контроля (надзора) в соответствии с Положением, утвержденным постановлением Правительства Вологодской области от 8 ноября 2021 года № 1269.

3.11.5. Обеспечивает подготовку доклада о региональном государственном экологическом контроле (надзоре) с указанием сведений о достижении ключевых показателей и сведений об индикативных показателях, в том числе о влиянии профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий на достижение ключевых показателей.

3.11.6. Обеспечивает подготовку отчетов, аналитических справок и иной информации в пределах предоставленной компетенции.

3.11.7. Обеспечивает рассмотрение заявлений контролируемых лиц в рамках досудебного обжалования решений контрольного (надзорного) органа, в том числе действия (бездействие) должностных лиц.

3.12. По осуществлению на территории городского округа города Вологды муниципального жилищного контроля:

3.12.1. Участвует в реализации единой государственной политики в области муниципального контроля при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории городского округа города Вологды, по вопросам компетенции Департамента.

3.12.2. Организует и осуществляет муниципальный жилищный контроль на территории городского округа города Вологды.

3.12.2.1. Участвует в проверках, проводимых прокуратурой города Вологды.

3.12.2.2. В случае выявления нарушений законодательства, ответственность за которые предусмотрена Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях или законом Вологодской области от 8 декабря 2010 года № 2429-ОЗ «Об административных правонарушениях в Вологодской области», обеспечивает составление протоколов об административных правонарушениях (в случае наделения должностных лиц такими полномочиями) или направление их в орган, должностные лица которого уполномочены составлять протоколы об административных правонарушениях.

3.12.2.3. Размещает в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с законодательством Российской Федерации информации: о мероприятиях, связанных с осуществлением муниципального жилищного контроля, с размещением соответствующих актов, содержащих результаты осуществления таких мероприятий; о нормативных правовых актах органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере жилищно-коммунального хозяйства с указанием их реквизитов по направлению деятельности Департамента; о поступивших обращениях по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и о результатах их рассмотрения по направлению деятельности Департамента.

3.12.2.4. На основе системы показателей результативности и эффективности муниципального контроля осуществляет подготовку доклада о муниципальном жилищном контроле в границах городского округа города Вологды с указанием сведений о достижении ключевых показателей и сведений об индикативных показателях видов контроля, в том числе о влиянии профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий на достижение ключевых показателей.

3.13. Выполняет функции по реализации отдельных государственных полномочий по региональному государственному лицензионному контролю за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами в отношении деятельности, действий (бездействия) юридических лиц независимо от организационно-правовой формы, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами на основании лицензии, на территории городского округа города Вологды, переданных в установленном порядке законом Вологодской области от 15 декабря 2017 года № 4260-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по региональному лицензионному контролю за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами».

3.14. По осуществлению полномочий, установленных частью 1.1 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации:

на основании обращения собственников помещений в многоквартирном доме, председателя совета многоквартирного дома, органов управления товарищества собственников жилья либо органов управления жилищного кооператива или органов управления иного специализированного потребительского кооператива, указанных в части 8 статьи 20 Жилищно-

го кодекса Российской Федерации, общественных объединений, иных некоммерческих организаций о невыполнении юридическим лицом независимо от организационно-правовой формы или индивидуальным предпринимателем, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирным домом (далее - управляющая организация), обязательств, предусмотренных частью 2 статьи 162 Жилищного кодекса Российской Федерации, проведение внеплановой проверки деятельности управляющей организации.

3.15. По выполнению функций в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации по реализации отдельных государственных полномочий в жилищной сфере:

3.15.1. Осуществляет осмотр жилого помещения собственника, использующих его не по назначению, систематически нарушающих права и интересы соседей либо бесхозяйственно обращающихся с жильем, допуская его разрушение.

3.15.2. Готовит акты о техническом и санитарном состоянии жилого помещения собственника, использующих его не по назначению либо бесхозяйственно обращающихся с жильем.

3.15.3. Выдает предупреждение собственнику жилого помещения, использующим его не по назначению, систематически нарушающим права и интересы соседей либо бесхозяйственно обращающимся с жильем, допуская его разрушение, о необходимости устранения нарушений, а если они влекут разрушение помещения, назначает собственнику соразмерный срок для приведения его в соответствие с установленными санитарными и техническими правилами и нормами.

3.15.4. Осуществляет контроль за выполнением выданного предупреждения собственником жилого помещения, использующими его не по назначению, и сроков для приведения его в соответствие с установленными санитарными и техническими правилами и нормами.

3.15.5. Готовит и направляет в суд иски о продаже с публичных торгов жилого помещения собственника.

3.15.6. Обеспечивает передачу материалов в отношении собственника жилого помещения о выявленных нарушениях, содержащих признаки преступлений, в правоохранительные органы.

3.16. По участию в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах городского округа города Вологды в части компетенции Департамента: участвует в разработке и реализации мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма, обеспечивая безопасность объектов коммунального комплекса, жилых микрорайонов, в том числе организуя мероприятия по укреплению чердаков и подвалов; обеспечивает незамедлительное устранение экстремистских надписей, изображений и символов пропаганды нацизма в местах их размещения в части компетенции Департамента.

3.17. По участию в организации и осуществлении первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа города Вологды в части компетенции Департамента:

3.17.1. Контролирует обеспечение надлежащего состояния водопроводных сетей, пожарных гидрантов, за исключением жилых помещений, домов.

3.17.2. Принимает участие в обеспечении беспрепятственного проезда пожарной техники к месту пожара, за исключением жилых помещений, домов.

3.17.3. Взаимодействует с муниципальными организациями в области обеспечения первичных мер пожарной безопасности, за исключением жилых помещений, домов.

3.18. По участию в организации и осуществлении мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, в части компетенции Департамента:

3.18.1. Участвует в разработке и реализации мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию объектов гражданской обороны.

3.18.2. Организуя разработку и проведение мероприятий, направленных на повышение надежности функционирования систем и источников газо-, энерго- и водоснабжения.

3.18.3. Обеспечивает создание и подготовку резерва мобильных средств для очистки и транспортировки воды.

3.18.4. Обеспечивает создание на водопроводных станциях необходимых запасов реагентов, реактивов, консервантов и дезинфицирующих средств.

3.18.5. Обеспечивает создание запасов резервуаров и емкостей, сборно-разборных трубопроводов, мобильных резервных и автономных источников энергии, другого необходимого оборудования и технических средств.

3.18.6. Участвует в разработке и реализации плана мероприятий по территориальной обороне в части компетенции Департамента.

3.19. По организации и осуществлению мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий, находящихся на территории городского округа города Вологды, в части компетенции Департамента обеспечивает контроль и координацию деятельности находящихся в подведомственности Департамента муниципальных организаций по мобилизационной подготовке:

3.19.1. Участвует в выполнении мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации в соответствии с Положением о мобилизационной подготовке Администрации города Вологды.

3.20. По установлению тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами:

3.20.1. Разрабатывает предложения по включению видов услуг и работ муниципальных предприятий в Перечень услуг и работ муниципальных предприятий, тарифы на которые устанавливаются в соответствии с Порядком принятия решений об установлении тарифов на услуги и работы муниципальных предприятий городского округа города Вологды, утвержденным решением Вологодской городской Думы от 27 июня 2006 года № 114 (с последующими изменениями) (далее - Перечень).

3.20.2. Рассматривает документы и материалы об установлении тарифов на услуги и работы муниципальных предприятий, включенные в Перечень, готовит заключения об экономически обоснованном тарифе, а также о необходимости корректировки действующего тарифа.

3.20.3. Готовит проекты муниципальных правовых актов об установлении тарифов на услуги и работы муниципальных предприятий, включенные в Перечень.

3.20.4. Разрабатывает муниципальные правовые акты, устанавливающие порядок формирования тарифов на услуги и работы муниципальных предприятий, методику расчета тарифов на услуги и работы предприятий, размер платы по которым устанавливается муниципальными правовыми актами.

3.21. По участию в управлении муниципальным имуществом, составляющим казну городского округа города Вологды (далее - имущество казны), в части компетенции Департамента:

3.21.1. Участвует в приеме и передаче имущества казны при заключении и расторжении договоров владения и (или) пользования.

3.21.2. Организует содержание имущества казны в части объектов инженерной инфраструктуры.

3.21.3. Участвует в списании имущества казны в части объектов инженерной инфраструктуры.

3.22. Организует деятельность по сохранению и использованию объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), выявленных объектов культурного наследия, находящихся в собственности городского округа города Вологды и включенных в состав казны города Вологды, в части текущего ремонта и надлежащей эксплуатации указанных объектов в пределах компетенции Департамента.

3.23. Готовит мотивированные заключения о необходимости (об отсутствии необходимости) безвозмездного приобретения имущества общего пользования, расположенного в границах территории садоводства или огородничества, в собственности городского округа города Вологды в случае, если такое имущество может находиться в собственности муниципального образования.

3.24. По участию в осуществлении мер по противодействию коррупции в границах городского округа в части компетенции Департамента:

3.24.1. Обеспечивает соблюдение муниципальными служащими Департамента ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с последующими изменениями) (далее - Закон о противодействии коррупции).

3.24.2. Принимает меры по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе.

3.24.3. Оказывает муниципальным служащим и работникам Департамента консультативную помощь по вопросам, связанным с применением на практике установленных Законом о противодействии коррупции ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнением обязанностей.

3.24.4. Организует правовое просвещение муниципальных служащих и работников Департамента.

3.24.5. Проводит служебные проверки в отношении муниципальных служащих Департамента.

3.25. По осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа города Вологды в установленном порядке, в части компетенции Департамента:

3.25.1. Законом Вологодской области от 28 ноября 2005 года № 1369-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере административных отношений» (с последующими изменениями) обеспечивает составление специалистами Департамента протоколов об административных правонарушениях в пределах полномочий, предоставленных действующим законодательством, обеспечивает их направление для рассмотрения в уполномоченный орган или должностному лицу.

3.25.2. Законом Вологодской области от 5 октября 2006 года № 1501-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Вологодской области отдельными государственными полномочиями в сфере регулирования цен (тарифов)» (с последующими изменениями) в сфере регулирования цен (тарифов) рассматривает материалы и готовит проекты муниципальных правовых актов об установлении подлежащих государственному регулированию цен (тарифов) в соответствии с законодательством Российской Федерации на следующие товары (услуги):

топливо твердое, топливо печное бытовое и керосин, реализуемые гражданам, управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным или иным специализированным потребительским кооперативам, созданным в целях удовлетворения потребностей граждан в жилье.

3.26. По осуществлению отдельных государственных полномочий, не переданных в установленном порядке (в случае принятия Вологодской городской Думой решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий), в части компетенции Департамента:

3.26.1. По выполнению функций в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, решением Вологодской городской Думы от 24 февраля 2010 года № 259 «О реализации права на участие в осуществлении отдельных государственных полномочий» (с последующими изменениями):

3.26.1.1. Предупреждает собственника жилого помещения, использующего его не по назначению, систематически нарушающего права и интересы соседей либо бесхозяйственно обращающегося с жильем, допуская его разрушение, о необходимости устранения нарушений, а если они влекут разрушение помещения - назначает собственнику соразмерный срок для ремонта помещения в соответствии со статьей 287.7 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.26.1.2. Готовит и направляет от имени Администрации города Вологды в суд иск о продаже с публичных торгов жилого помещения с выплатой собственнику вырученных от продажи средств за вычетом расходов на исполнение судебного решения, если собственник жилого помещения после предупреждения продолжает нарушать права и интересы соседей или использовать жилое помещение не по назначению либо без уважительных причин не произвел необходимый ремонт, в соответствии со статьей 287.7 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.26.2. По выполнению функций в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2007 года № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» (с последующими изменениями), решением Вологодской городской Думы от 24 февраля 2010 года № 259 «О реализации права на участие в осуществлении отдельных государственных полномочий» (с последующими изменениями):

3.26.2.1. Рассматривает вопросы о предоставлении управляющим организациям, товариществам собственников жилья либо жилищным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам бюджетных средств на капитальный ремонт многоквартирных домов:

3.26.2.1.1. Разрабатывает и представляет на утверждение в установленном порядке муниципальную адресную программу по проведению капитального ремонта многоквартирных домов.

3.26.2.1.2. Обеспечивает принятие решений о включении в муниципальную адресную программу многоквартирных домов, подлежащих капитальному ремонту, при наличии решений общих собраний членов товариществ собственников жилья, членов жилищных, жилищно-строительных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов либо собственников помещений в многоквартирных домах об участии в указанной адресной программе.

3.26.2.1.3. Готовит в установленном порядке предложения о включении в региональную адресную программу по проведению капитального ремонта многоквартирных домов перечня многоквартирных домов, подлежащих капитальному ремонту.

3.26.2.1.4. Осуществляет в установленном порядке расходование средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, предусмотренных на проведение капитального ремонта многоквартирных домов.

3.26.2.1.5. Осуществляет представление первичных документов, подтверждающих целевое назначение расходов на капитальный ремонт многоквартирных домов.

3.26.2.1.6. Представляет в уполномоченный орган исполнительной власти Вологодской области отчет об использовании субсидий на капитальный ремонт многоквартирных домов по установленной форме.

3.26.2.2. Участвует в подготовке и реализации региональных программ по модернизации систем коммунальной инфраструктуры.

3.26.2.3. Обеспечивает реализацию иных полномочий Администрации города Вологды в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2007 года № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» (с последующими изменениями) в сфере капитального ремонта многоквартирных домов и модернизации систем коммунальной инфраструктуры.

3.26.3. По выполнению функций в соответствии с Федеральным законом от 14 марта 1995 года № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях» (с последующими изменениями), законом Вологодской области от 7 мая 2014 года № 3361-ОЗ «Об особо охраняемых природных территориях Вологодской области» в части компетенции Департамента:

3.26.3.1. Обеспечивает принятие решений об образовании, реорганизации и ликвидации особо охраняемых природных территорий местного значения.

3.26.3.2. Обеспечивает утверждение и изменение границ особо охраняемых природных территорий местного значения.

3.26.3.3. Обеспечивает охрану особо охраняемых природных территорий местного значения.

3.26.4. По выполнению функций в соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 1995 года № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» (с последующими изменениями), решением Вологодской городской Думы от 1 марта 2011 года № 559 «О реализации права на участие в осуществлении отдельных государственных полномочий» участвует в организации по требованию населения общественных экологических экспертиз путем осуществления государственной регистрации заявлений общественных объединений и других негосударственных некоммерческих организаций об их проведении.

3.26.5. По осуществлению дополнительных мер социальной поддержки для отдельных категорий граждан в соответствии с решением Вологодской городской Думы от 2 июня 2008 года № 831 «О мерах социальной поддержки ветеранов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов» (с последующими изменениями):

организуя и контролирует предоставление мер социальной поддержки в виде бесплатной замены и установки газового оборудования жилых помещений, проведения бесплатного текущего ремонта жилых помещений, бесплатной замены и (или) ремонта внутриквартирных инженерных сетей и санитарно-технического оборудования в соответствии с порядком предоставления и финансирования, определяемым постановлением Администрации города Вологды.

3.27. При организации и осуществлении муниципального контроля, предусмотренного настоящим Положением, за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также требований, установленных федеральными законами, законами Вологодской области, в случаях, если соответствующие виды контроля относятся к вопросам местного значения:

3.27.1. Организует и осуществляет муниципальный контроль на территории городского округа города Вологды.

3.27.2. Обеспечивает подготовку программ профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю и размещение их в установленном порядке на официальном сайте Администрации города Вологды.

3.27.3. В рамках проведения оценки результативности и эффективности деятельности контрольных органов осуществляет подготовку доклада о достижении ключевых показателей и сведений об индикативных показателях видов контроля, в том числе о влиянии профилактических мероприятий и контрольных мероприятий на достижение ключевых показателей и направление его в уполномоченный орган для подготовки сводного доклада об осуществлении видов контроля и эффективности такого контроля на территории городского округа города Вологды.

3.28. Осуществляет реализацию иных вопросов местного значения, иных отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа города Вологды в установленном порядке, и иных отдельных переданных государственных полномочий (в случае принятия Вологодской городской Думой решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий), исполнение которых обеспечивается Администрацией города Вологды в соответствии с действующим законодательством, в пределах, определенных муниципальными правовыми актами.

3.29. По решению вопросов общей компетенции:

3.29.1. Готовит проекты муниципальных правовых актов, а также участвует в подготовке материалов на заседания постоянных комитетов Вологодской городской Думы по вопросам, входящим в компетенцию Департамента.

3.29.2. Согласовывает проекты муниципальных правовых актов по вопросам компетенции Департамента.

3.29.3. Готовит в установленном порядке проекты договоров и муниципальных контрактов по вопросам компетенции Департамента.

3.29.4. Осуществляет антикоррупционную экспертизу муниципальных нормативных правовых актов и их проектов.

3.29.5. Осуществляет функции администратора доходов бюджета города Вологды и администратора источников внутреннего финансирования дефицита бюджета города Вологды в части компетенции Департамента, выполняя в установленном порядке контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начислением, оперативным учетом, представлением сведений для ведения бухгалтерского учета, взысканием и принятием решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним, представлением прогнозов поступлений в установленном порядке на очередной финансовый год.

3.29.6. Ведет реестр расходных обязательств Администрации города Вологды по вопросам, входящим в компетенцию Департамента.

3.29.7. Обеспечивает:

передачу статистической информации по вопросам, входящим в компетенцию Департамента, в Департамент экономического развития и туризма Администрации города Вологды;

представление в Правовое управление Администрации города Вологды актов прокурорского реагирования, судебных актов федеральных судов, актов антимонопольного органа, принятых в отношении муниципальных нормативных правовых актов по вопросам компетенции Департамента;

работу с государственной автоматизированной системой «Управление» (далее - ГАС «Управление»), включая внесение и передачу данных в ГАС «Управление».

3.29.8. Представляет в Департамент финансов Администрации города Вологды предложения по формированию расходной части бюджета по направлениям деятельности Департамента.

3.29.9. Прогнозирует, определяет объем, участвует в осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в части компетенции Департамента.

3.29.10. Участвует в составлении прогнозов социально-экономического развития городского округа города Вологды по вопросам, входящим в компетенцию Департамента.

3.29.11. Готовит и выдает предписания в пределах компетенции Департамента.

3.29.12. Осуществляет отдельные функции учредителя подведомственных Департаменту муниципальных организаций в соответствии с муниципальными правовыми актами, в том числе:

контролирует деятельность подведомственных муниципальных предприятий, а также является для них отраслевым курирующим органом Администрации города Вологды в пределах предоставленных прав;

вносит предложения по вопросам создания, определения цели, предмета и вида деятельности, реорганизации и ликвидации подведомственных муниципальных предприятий, осуществляет реализацию принятых решений по указанным вопросам;

участвует в разработке и утверждении уставов подведомственных муниципальных предприятий, обеспечивает своевременное внесение изменений и дополнений в них, контролирует своевременное представление их на регистрацию;

разрабатывает и согласовывает с уполномоченным органом Администрации города Вологды по имущественным отношениям порядок и источники формирования уставного фонда муниципальной предприятия;

разрабатывает и вносит на согласование в уполномоченный орган Администрации города Вологды по имущественным отношениям предложения по подведомственным муниципальным предприятиям о создании филиалов и открытии представительств, их участия в иных юридических лицах, в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;

проводит анализ основных показателей экономической эффективности, подводит итоги финансово-хозяйственной деятельности подведомственных муниципальных предприятий за отчетный период, принимает экономически обоснованные решения в области управления подведомственными муниципальными предприятиями и составляет сводный план по отрасли;

обеспечивает участие специалистов Департамента в заседаниях Комиссии по оценке эффективности деятельности подведомственных муниципальных унитарных предприятий Администрации города Вологды;

контролирует выполнение объемных и качественных показателей деятельности подведомственных муниципальных предприятий;

согласовывает программы, разработанные подведомственными муниципальными предприятиями, по улучшению качества товаров, выполнению работ, оказанию услуг;

проводит оценку состояния дебиторской и кредиторской задолженности подведомственных предприятий, содействует принятию мер по снижению уровня задолженности;

организует встречи и переговоры, направленные на взаимодействие с подведомственными муниципальными предприятиями для решения задач в соответствии с их уставной деятельностью;

представляет интересы муниципального предприятия коммунального комплекса в Министерстве энергетики, коммунальной инфраструктуры и тарифного регулирования Вологодской области по вопросам утверждения тарифов на выполняемые работы и оказываемые услуги;

участвует в осуществлении контроля за деятельностью подведомственных предприятий в части обеспечения сохранности и использования по назначению муниципального имущества;

готовит по запросу уполномоченного органа Администрации города Вологды по имущественным отношениям предварительное заключение о возможности приобретения и распоряжения муниципальным имуществом подведомственными муниципальными предприятиями;

согласовывает (предварительно одобряет) предоставление недвижимого имущества в аренду, залог, списание движимого и недвижимого имущества, закрепленного за муниципальными предприятиями;

участвует в подготовке документов по технической инвентаризации и паспортизации объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности, в части компетенции Департамента;

согласовывает подведомственным муниципальным предприятиям совершение крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность руководителя подведомственного муниципального предприятия, а также сделок, связанных с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, уступкой прав требования, переводом долга, осуществлением заимствований, заключение договоров простого товарищества и иных сделок, совершение которых в соответствии с уставом предприятия согласовывается его учредителем;

представляет интересы городского округа города Вологды в органах управления хозяйственных обществ;

вносит предложения по определению позиции городского округа города Вологды при управлении находящимися в собственности городского округа города Вологды акциями, долями хозяйственных обществ;

участвует в регулировании трудовых отношений с руководителями подведомственных муниципальных предприятий, вносит в установленном порядке предложения для установления (изменения) должностных окладов и стимулирующих выплат руководителям подведомственных муниципальных предприятий;

осуществляет в установленном порядке проверку исполнения показателей премирования по итогам работы за отчетный период руководителями подведомственных муниципальных предприятий; согласовывает штатные расписания подведомственных муниципальных учреждений;

контролирует разработку, утверждение и реализацию подведомственными муниципальными предприятиями планов по применению профессиональных стандартов;

обеспечивает заключение от имени городского округа города Вологды договоров купли-продажи имущества для последующего закрепления в установленном порядке на праве хозяйственного ведения за подведомственными муниципальными предприятиями;

обеспечивает перечисление денежных средств на увеличение уставного фонда подведомственных муниципальных предприятий в соответствии с решением собственника.

3.29.13. Обеспечивает информирование жителей городского округа по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента, в том числе через средства массовой информации, обеспечивает подготовку и представление в установленном порядке информации по вопросам компетенции Департамента для последующего ее размещения на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или в средствах массовой информации.

3.29.14. Обеспечивает деятельность консультативных и координационных органов Администрации города Вологды, образованных по вопросам компетенции Департамента.

3.29.15. Обеспечивает соответствующий режим хранения и защиты информации, составляющей государственную, служебную, коммерческую и иную тайну, полученной в процессе деятельности Департамента.

3.29.16. Обеспечивает подготовку необходимых отчетов, аналитических справок, информации по вопросам деятельности Департамента.

3.29.17. Рассматривает обращения граждан и юридических лиц по вопросам компетенции Департамента.

3.29.18. Осуществляет прием граждан и представителей организаций по вопросам компетенции Департамента.

3.29.19. Изучает передовой опыт управления в сфере жилищно-коммунального хозяйства, готовит предложения по совершенствованию структуры Департамента и договорных отношений Департамента в данных сферах.

3.29.20. Организует делопроизводство и контроль за его состоянием.

3.29.21. Обеспечивает работу системы электронного документооборота в Департаменте.

3.29.22. Участвует в формировании резерва управленческих кадров города Вологды, кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации города Вологды.

3.29.23. Рассматривает предложения саморегулируемых организаций по вопросам формирования и реализации осуществляемой политики в отношении предмета саморегулирования в части компетенции Департамента.

3.29.24. Предоставляет по запросу саморегулируемых организаций информацию, необходимую для выполнения возложенных на них федеральными законами функций.

3.29.25. Представляет в Правовое управление Администрации города Вологды акты прокурорского реагирования, судебные акты федеральных судов, предписания Федеральной антимонопольной службы, принятые в отношении муниципальных нормативных правовых актов по вопросам компетенции Департамента.

3.29.26. Обеспечивает проведение мониторинга действующих муниципальных нормативных правовых актов по сфере деятельности Департамента, в том числе проведение ежемесячного мониторинга действующего законодательства по вопросам компетенции Департамента, предусматривающего (исключающего) необходимость включения (исключения) должностей муниципальной службы Департамента в (из) Перечень (Перечня) должностей муниципальной службы в Администрации города Вологды, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие Администрации города Вологды обязаны представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3.29.27. Обеспечивает осуществление специалистами Департамента, имеющими высшее юридическое образование, правового консультирования в устной и (или) письменной форме в рамках реализации полномочий, указанных в пункте 1 решения Вологодской городской Думы от 2 июля 2012 года № 1227 «О реализации права на участие в осуществлении отдельных государственных полномочий в сфере оказания бесплатной юридической помощи» (с последующим изменением), которое оказывается гражданам Российской Федерации, относящимся к категориям граждан, указанным в части 1 статьи 20 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации» (с последующими изменениями), по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для рассмотрения обращений граждан.

4. Полномочия Департамента

4.1. Департамент для решения поставленных задач и выполнения возложенных на него функций в пределах своей компетенции имеет право:

4.1.1. Запрашивать сведения, необходимые для выполнения своих функций.

4.1.2. Вносить предложения по образованию консультативных и координационных органов по вопросам деятельности Департамента.

4.1.3. Проводить совещания, семинары, конференции, заседания Градостроительного совета города Вологды, «круглые столы» по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента.

4.1.4. Осуществлять иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

5. Организация деятельности Департамента

5.1. Руководство деятельностью Департамента на основе единоначалия осуществляет начальник Департамента.

5.2. Начальник Департамента подчиняется Мэру города Вологды, назначается на должность и освобождается от должности Мэром города Вологды.

5.3. Начальник Департамента имеет в своем подчинении заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности Мэром города Вологды.

5.4. Начальник Департамента:

5.4.1. Вносит на рассмотрение в установленном порядке проекты муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Департамента.

5.4.2. Представляет Администрацию города Вологды в органах местного самоуправления, в органах государственной власти, иных органах и организациях по вопросам, входящим в компетенцию Департамента, по поручению Мэра города Вологды.

5.4.3. В соответствии с муниципальными правовыми актами подписывает:

финансовые документы;

служебные письма на обращения граждан и юридических лиц, договоры и соглашения и иные документы по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

документы о проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом;

муниципальные контракты (договоры) в пределах средств, предусмотренных Департаменту в бюджете города Вологды;

исковые заявления по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

доверенности в отношении работников Департамента;

статистические отчеты и иную информацию, предоставляемую в федеральные органы государственной власти, органы исполнительной власти Вологодской области, иные организации.

5.4.4. Обеспечивает разработку предложений по структуре, численности и штату Департамента, представляет их в установленном порядке на утверждение Мэру города Вологды.

5.4.5. Вносит в установленном порядке предложения по замещению вакантных должностей, освобождению от должности специалистов Департамента, о поощрении и привлечении их к дисциплинарной ответственности.

5.4.6. Вносит в установленном порядке предложения по переподготовке, повышению квалификации специалистов Департамента.

5.4.7. Представляет в установленном порядке специалистов Департамента к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Российской Федерации, наградами и поощрениями Вологодской области, наградами города Вологды.

5.4.8. Издает, вносит изменения, отменяет и признает утратившими силу муниципальные правовые акты в части вопросов, отнесенных к полномочиям начальника Департамента, полномочиям Департамента, в соответствии с настоящим Положением и постановлениями Администрации города Вологды, разграничивающими полномочия должностных лиц Администрации города Вологды по подписанию муниципальных правовых актов, приказы по вопросам организации деятельности Департамента.

5.4.9. Несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Департамент задач и выполнение функций.

5.4.10. Подписывает от имени городского округа города Вологды:

договоры водопользования;

договоры управления многоквартирными домами, договоры оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме, договоры предоставления коммунальных услуг.

5.4.11. Издает приказы по вопросам своей компетенции в соответствии с Положением о Департаменте.

5.4.12. Проводит планерные совещания со специалистами Департамента, совещания и другие мероприятия с участием заинтересованных лиц по вопросам, входящим в компетенцию Департамента.

5.4.13. Осуществляет прием граждан и представителей организаций по вопросам компетенции Департамента.

5.4.14. Несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Департамент задач и выполнение функций.

5.4.15. Организует работу по рассмотрению и исполнению служебных документов, принятию решений о продлении сроков исполнения, о снятии с контроля служебных документов, адресованных Мэру города Вологды, относящихся к компетенции Департамента.

5.5. В период временного отсутствия начальника Департамента его обязанности исполняет должностное лицо, уполномоченное Мэром города Вологды по представлению начальника Департамента.

5.6. Заместитель начальника Департамента подписывает:

разрешения на производство земляных работ (вне строительных площадок);

документы о проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом.

5.7. В состав Департамента входят отделы и сектор, которые являются структурными подразделениями Департамента.

6. Взаимодействие Департамента с другими органами

Администрации города Вологды, организациями, органами местного самоуправления и органами государственной власти

6.1. Департамент осуществляет свою деятельность во взаимодействии с иными органами Администрации города Вологды, органами местного самоуправления, органами государственной власти, организациями, гражданами в порядке, установленном Регламентом Администрации города Вологды.

6.2. Документы, направляемые Департаментом в органы местного самоуправления и органы государственной власти, должны быть подписаны Мэром города Вологды.

Информация за подписью начальника Департамента может быть представлена по поручению Мэра города Вологды.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 28 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА № 2129

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОТДЕЛЕ СОДЕРЖАНИЯ УЛИЧНО-ДОРОЖНОЙ СЕТИ ДЕПАРТАМЕНТА СТРОИТЕЛЬСТВА, БЛАГОУСТРОЙСТВА И СОДЕРЖАНИЯ ТЕРРИТОРИЙ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ

На основании статей 27, 42 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об Отделе содержания улично-дорожной сети Департамента строительства, благоустройства и содержания территорий Администрации города Вологды.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и вступает в силу с 15 января 2025 года.

Мэр города Вологды А.Н. Накрошаев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации города Вологды

от 28.12.2024 № 2129

Положение об Отделе содержания улично-дорожной сети Департамента строительства, благоустройства и содержания территорий Администрации города Вологды

1. Общие положения

1.1. Отдел содержания улично-дорожной сети (далее - Отдел) является структурным подразделением Департамента строительства, благоустройства и содержания территорий Администрации города Вологды (далее - Департамент).

1.2. Отдел в своей деятельности подотчетен и подконтролен начальнику Департамента, заместителю начальника Департамента по содержанию территорий.

1.3. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Вологодской области, Уставом городского округа города Вологды, правовыми актами органов местного самоуправления города Вологды и настоящим Положением.

1.4. Отдел имеет необходимые для работы штампы.

2. Задачи Отдела

Основными задачами Отдела являются:

2.1. Осуществление дорожной деятельности в части содержания автомобильных дорог местного значения в границах городского округа города Вологды и обеспечения безопасности дорожного движения на них, включая содержание парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах городского округа города Вологды, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления до-

рожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации в части компетенции Отдела.

2.2. Организация благоустройства территории городского округа города Вологды в соответствии с Правилами благоустройства городского округа города Вологды в части компетенции Отдела, в том числе организация работы по освобождению земельных участков от самовольно установленных ограждений, металлических гаражей и контейнеров.

2.3. Организация деятельности по сохранению и использованию объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), выявленных объектов культурного наследия, находящихся в собственности городского округа города Вологды и включенных в состав казны города Вологды, в части текущего ремонта и надлежащей эксплуатации произведений монументального искусства в части компетенции Отдела.

2.4. Участие в организации и осуществлении первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа города Вологды в части компетенции Отдела.

2.5. Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах городского округа города Вологды, в части компетенции Отдела.

2.6. Участие в организации и осуществлении мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств в части компетенции Отдела.

2.7. Осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа города Вологды в установленном порядке, в части компетенции Отдела.

3. Функции Отдела

В соответствии с возложенными задачами Отдел осуществляет следующие функции:

3.1. По осуществлению дорожной деятельности в части содержания автомобильных дорог местного значения в границах городского округа города Вологды и обеспечения безопасности дорожного движения на них, включая содержание парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах городского округа города Вологды, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации в части компетенции Отдела:

3.1.1. Осуществляет функции владельца автомобильных дорог местного значения в соответствии с Федеральным законом от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (с последующими изменениями) (далее - Закон об автомобильных дорогах).

3.1.2. Обеспечивает присвоение наименования и идентификационных номеров автомобильным дорогам местного значения.

3.1.3. Обеспечивает предоставление в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по оказанию государственных услуг и управлению государственным имуществом в сфере дорожного хозяйства, сведений об автомобильных дорогах местного значения для внесения их в единый государственный реестр автомобильных дорог.

3.1.4. Осуществляет планирование дорожной деятельности и обеспечивает осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения, в части содержания автомобильных дорог.

3.1.5. Проводит оценку технического состояния автомобильных дорог местного значения на соответствие транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильных дорог требованиям законодательства Российской Федерации.

3.1.6. Разрабатывает и представляет на утверждение:

порядок содержания и ремонта автомобильных дорог местного значения;

перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения;

перечень автомобильных дорог необщего пользования местного значения;

порядок установления стоимости и перечень услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения;

порядок выдачи согласия в письменной форме владельца автомобильной дороги местного значения на строительство, реконструкцию, являющихся сооружениями пересечения автомобильной дороги местного значения с другими автомобильными дорогами и примыкания автомобильной дороги местного значения к другой автомобильной дороге, а также на капитальный ремонт, ремонт данных пересечения или примыкания в отношении автомобильных дорог местного значения и перечень документов, необходимых для выдачи такого согласия;

порядок установления и использования полос отвода автомобильных дорог местного значения.

3.1.7. Участвует в разработке нормативов финансовых затрат на содержание автомобильных дорог местного значения и правил расчета размера ассигнований местного бюджета на указанные цели.

3.1.8. Обеспечивает использование автомобильных дорог при организации и проведении мероприятий по гражданской обороне, мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации, ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций на автомобильных дорогах в соответствии с законодательством Российской Федерации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

3.1.9. Участвует в приеме в собственность городского округа Вологды автомобильных дорог, исключенных из перечня автомобильных дорог общего пользования федерального значения или перечня автомобильных дорог необщего пользования федерального значения, а также автомобильных дорог, исключенных из перечня автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения либо перечня автомобильных дорог необщего пользования регионального или межмуниципального значения.

3.1.10. Требует от владельцев железнодорожных путей установки на железнодорожных переездах устройств, предназначенных для обеспечения безопасности дорожного движения, а также принимает меры по требованию владельцев железнодорожных путей в случаях, если дорожные сооружения угрожают безопасности движения железнодорожного транспорта.

3.1.11. Обеспечивает заключение договоров о присоединении объекта дорожного сервиса к автомобильной дороге местного значения с владельцами объектов дорожного сервиса.

3.1.12. Обеспечивает заключение соглашений об установлении частных сервитутов в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения в целях строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов дорожного сервиса, их эксплуатации, установки и эксплуатации рекламных конструкций.

3.1.13. Обеспечивает заключение договоров о прокладке, переносе или переустройстве инженерных коммуникаций и их эксплуатации в границах полосы отвода автомобильных дорог местного значения с владельцами таких инженерных коммуникаций, содержащих технические требования и условия, подлежащие обязательному исполнению владельцами инженерных коммуникаций при их прокладке, переустройстве, переносе и эксплуатации.

3.1.14. Участвует в обеспечении транспортной безопасности в соответствии с компетенцией, установленной Федеральным законом от 9 февраля 2007 года № 16-ФЗ «О транспортной безопасности» (с последующими изменениями) (далее - Закон о транспортной безопасности), другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в части компетенции Отдела.

3.1.15. Обеспечивает осуществление функций субъекта транспортной инфраструктуры в соответствии с Законом о транспортной безопасности в части компетенции Отдела.

3.1.16. Осуществляет муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве.

3.2. По организации благоустройства территории городского округа города Вологды в соответствии с Правилами благоустройства городского округа города Вологды в части компетенции Отдела, в том числе организация работы по освобождению земельных участков от самовольно установленных ограждений, металлических гаражей и контейнеров:

3.2.1. Разрабатывает и представляет на утверждение в установленном порядке пообъектный план благоустройства городского округа, контролирует его исполнение в части компетенции Отдела.

3.2.2. Участвует в процедуре выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа, в части проверки соответствия выполненного благоустройства территории проектной документацией по строительству объекта.

3.2.3. Определяет объемы необходимого ремонта элементов благоустройства, утраченных в процессе строительства.

3.2.4. Обеспечивает согласование проектной документации, необходимой для получения разрешения на осуществление земляных работ вне строительных площадок по строительству и ремонту инженерных коммуникаций, строительству подземных сооружений, а также благоустройству, установке и ремонту временных конструкций и сооружений в пределах компетенции Отдела.

3.2.5. Обеспечивает осуществление мероприятий по уборке и содержанию земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, земель и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, очистке территорий от отходов в пределах средств, предусмотренных в бюджете города Вологды на указанные цели.

3.2.6. Обеспечивает проведение работ по освобождению земельных участков, организацию работ по разборке (сносу) и утилизации или захоронению оставшихся элементов, конструкций в отношении прекративших существование зданий, сооружений, помещений или машино-мест в них, объектов незавершенного строительства, единых недвижимых комплексов на земельных участках, находящихся в собственности городского округа города Вологды, на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена и расположенных на территории городского округа города Вологды.

3.2.7. Организует исполнение муниципальных правовых актов об освобождении земельных участков от самовольно установленных ограждений, металлических гаражей и контейнеров; обеспечивает исполнение решений суда об освобождении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и находящихся на территории городского округа города Вологды.

3.2.8. Готовит заключения о необходимости (об отсутствии необходимости) безвозмездного приобретения имущества общего пользования, расположенного в границах территории садоводства или огородничества (далее - имущество обще-

го пользования), в собственность городского округа города Вологды в случае, если такое имущество может находиться в собственности городского округа.

3.2.9. Обеспечивает разработку и утверждение схем уборки территорий городского округа города Вологды.

3.2.10. Обеспечивает разработку и принятие муниципального правового акта о порядке разработки и утверждения схемы уборки территорий городского округа города Вологды.

3.2.11. Обеспечивает доведение до сведения лиц, ответственных за уборку территорий, схемы уборки территорий городского округа города Вологды.

3.2.12. Обеспечивает принятие муниципального правового акта, определяющего сроки начала и окончания весенне-летнего и осенне-зимнего периода.

3.3. Организует деятельность по сохранению и использованию объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), выявленных объектов культурного наследия, находящихся в собственности городского округа города Вологды и включенных в состав казны города Вологды, в части текущего ремонта и надлежащей эксплуатации произведений монументального искусства, в части компетенции Отдела.

3.4. По участию в организации и осуществлении первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа города Вологды в части компетенции Отдела:

3.4.1. Принимает участие в обеспечении беспрепятственного проезда пожарной техники к месту пожара.

3.4.2. Взаимодействует с муниципальными организациями в области обеспечения первичных мер пожарной безопасности.

3.5. По участию в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах городского округа города Вологды, в части компетенции Отдела:

3.5.1. Участвует в разработке и реализации мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма, обеспечивая безопасность объектов массового пребывания людей.

3.6. По участию в организации и осуществлении мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств в части компетенции Отдела:

3.6.1. Участвует в разработке и реализации мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию объектов гражданской обороны в части компетенции Отдела.

3.6.2. Участвует в разработке и реализации плана мероприятий по территориальной обороне в части компетенции Отдела.

3.7. По осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа города Вологды в установленном порядке, в части компетенции Отдела:

3.7.1. Законом Вологодской области от 28 ноября 2005 года № 1369-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере административных отношений» (с последующими изменениями) обеспечивает составление специалистами Отдела протоколов об административных правонарушениях в пределах полномочий, предоставленных законодательством, обеспечивает их направление для рассмотрения в уполномоченный орган или должностному лицу.

3.7.2. Законом Вологодской области от 6 мая 1996 года № 77-ОЗ «О статусе административного центра Вологодской области» (с последующими изменениями) осуществляет мероприятия, необходимые для развития инфраструктуры и создания облика города Вологды как административного центра Вологодской области.

3.8. По решению вопросов общей компетенции:

3.8.1. Готовит проекты муниципальных правовых актов, а также участвует в подготовке материалов на заседания постоянных комитетов Вологодской городской Думы по вопросам по вопросам компетенции Отдела.

3.8.2. Согласовывает проекты муниципальных правовых актов по вопросам компетенции Отдела, подготовку заключений на проекты муниципальных правовых актов по направлению деятельности.

3.8.3. Обеспечивает осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд по направлению деятельности.

3.8.4. Готовит в установленном порядке проекты договоров и муниципальных контрактов по вопросам компетенции Отдела.

3.8.5. Обеспечивает контроль выполнения условий заключенных муниципальных контрактов по направлению деятельности.

3.8.6. Осуществляет антикоррупционную экспертизу муниципальных нормативных правовых актов и их проектов по вопросам компетенции Отдела.

3.8.7. Осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств бюджета города Вологды в отношении средств, выделенных в бюджете города Вологды на реализацию возложенных на Департамент задач и содержание Департамента, в том числе:

3.8.7.1. Представляет в Департамент финансов Администрации города Вологды предложения по формированию расходной части бюджета города Вологды по вопросам компетенции Отдела.

3.8.7.2. Ведет в установленном порядке реестр расходных обязательств главного распорядителя бюджетных средств по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

3.8.8. Осуществляет функции главного администратора доходов бюджета города Вологды в части компетенции Отдела, выполняя в установленном порядке формирование перечня подведомственных ему администраторов доходов бюджета, представление сведений, необходимых для составления проекта бюджета, сведений для составления и ведения кассового плана, формирование и представление бюджетной отчетности главного администратора доходов бюджета, начисление, учет, контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, взимание и принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет.

3.8.9. Осуществляет функции главного администратора источников внутреннего финансирования дефицита бюджета в соответствии с бюджетным законодательством и решением Вологодской городской Думы о бюджете города Вологды в части компетенции Отдела.

3.8.10. Участвует в составлении прогнозов социально-экономического развития городского округа города Вологды по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

3.8.11. Участвует в разработке программы социально-экономического развития городского округа города Вологды, в части компетенции Отдела.

3.8.12. Обеспечивает разработку муниципальных программ по направлению деятельности.

3.8.13. Готовит и выдает предписания в пределах компетенции Отдела.

3.8.14. Осуществляет отдельные функции учредителя подведомственных Отделу муниципальных организаций в соответствии с муниципальными правовыми актами, в том числе:

контролирует деятельность подведомственных муниципальных учреждений, а также является для них отраслевым курирующим органом Администрации города Вологды в пределах предоставленных прав;

ведет перечень подведомственных Департаменту муниципальных учреждений, расположенных на территории городского округа города Вологды;

организует размещение информации о подведомственных муниципальных учреждениях на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.bus.gov.ru;

вносит предложения по вопросам создания, определения цели, предмета и вида деятельности, реорганизации и ликвидации подведомственных муниципальных учреждений, осуществляет реализацию принятых решений по указанным вопросам;

участвует в разработке и утверждении уставов подведомственных муниципальных учреждений, обеспечивает своевременное внесение изменений и дополнений в них, контролирует своевременное представление их на регистрацию;

осуществляет проверку эффективного и правомерного использования бюджетных средств подведомственными муниципальными учреждениями;

проводит мониторинг просроченной дебиторской и кредиторской задолженности подведомственных муниципальных учреждений;

организует встречи и переговоры, направленные на взаимодействие с подведомственными муниципальными учреждениями для решения задач в соответствии с их уставной деятельностью;

участвует в осуществлении контроля за деятельностью подведомственных учреждений в части обеспечения сохранности и использования по назначению муниципального имущества;

готовит по запросу уполномоченного органа Администрации города Вологды по имущественным отношениям предварительное заключение о возможности приобретения и распоряжения муниципальным имуществом подведомственными муниципальными учреждениями;

согласовывает (предварительно одобряет) предоставление недвижимого имущества в аренду, залог, списание движимого и недвижимого имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями;

участвует в подготовке документов по технической инвентаризации и паспортизации объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности, в части компетенции Отдела;

участвует в регулировании трудовых отношений с руководителями подведомственных муниципальных учреждений, вносит в установленном порядке предложения для установления (изменения) должностных окладов и стимулирующих выплат руководителям подведомственных муниципальных учреждений;

осуществляет в установленном порядке проверку исполнения показателей премирования по итогам работы за отчетный период руководителями подведомственных муниципальных учреждений; согласовывает штатные расписания подведомственных муниципальных учреждений;

контролирует разработку, утверждение и реализацию подведомственными муниципальными учреждениями планов по применению профессиональных стандартов;

обеспечивает заключение от имени городского округа города Вологды договоров купли-продажи имущества для последующего закрепления в установленном порядке на праве оперативного управления за подведомственными муниципальными учреждениями.

3.8.15. Обеспечивает информирование жителей городского округа по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела, в том числе через средства массовой информации, обеспечивает подготовку и представление в установленном порядке информации по вопросам компетенции Отдела для последующего ее размещения на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или в средствах массовой информации.

3.8.16. Обеспечивает осуществление муниципальных услуг в соответствии с требованиями действующего законодательства по направлению деятельности.

3.8.17. Осуществляет работу в государственных информационных автоматизированных системах по направлению деятельности Отдела.

3.8.18. Обеспечивает выполнение функций, предусмотренных Положением об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации города Вологды, утвержденным постановлением Администрации города Вологды от 29 октября 2019 года № 1529 «О создании и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации города Вологды».

3.8.19. Обеспечивает организацию исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Губернатора области и Администрации Губернатора области в полном объеме и в установленные сроки.

3.8.20. Обеспечивает деятельность консультативных и координационных органов Администрации города Вологды, образованных по вопросам компетенции Отдела.

3.8.21. Обеспечивает соответствующий режим хранения и защиты информации, составляющей государственную, служебную, коммерческую и иную тайну, полученной в процессе деятельности Отдела.

3.8.22. Обеспечивает подготовку необходимых отчетов, аналитических справок, информации по вопросам деятельности Отдела.

3.8.23. Рассматривает обращения граждан и юридических лиц по вопросам компетенции Отдела.

3.8.24. Осуществляет прием граждан и представителей организаций по вопросам компетенции Отдела.

3.8.25. Осуществляет подготовку ответов на сообщения граждан, поступившие через социальные сети, систему «Инцидент Менеджмент», в части компетенции Отдела.

3.8.26. Изучает передовой опыт управления в сфере благоустройства, готовит предложения по совершенствованию структуры Департамента и договорных отношений Департамента в данных сферах.

3.8.27. Организует делопроизводство и контроль за его состоянием в Отделе.

3.8.28. Обеспечивает работу Отдела в системе электронного документооборота.

3.8.29. Готовит предложения для формирования резерва управленческих кадров города Вологды, кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации города Вологды.

3.8.30. Рассматривает предложения саморегулируемых организаций по вопросам формирования и реализации осуществляемой политики в отношении предмета саморегулирования в части компетенции Отдела.

3.8.31. Предоставляет по запросу саморегулируемых организаций информацию, необходимую для выполнения возложенных на них федеральными законами функций.

3.8.32. Представляет в установленном порядке в Правовое управление Администрации города Вологды акты прокурорского реагирования, судебные акты федеральных судов, предписания Федеральной антимонопольной службы, принятые в отношении муниципальных нормативных правовых актов по вопросам компетенции Отдела.

3.8.33. Обеспечивает проведение публичных слушаний и общественных обсуждений, назначенных по инициативе Главы города Вологды или Мэра города Вологды, и оказывает содействие в проведении публичных слушаний, общественных обсуждений, назначенных по инициативе Вологодской городской Думы или населения города Вологды, по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

4. Полномочия Отдела

Отдел для решения поставленных задач и выполнения возложенных на него функций в пределах своей компетенции имеет право:

1. Давать разъяснения по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.
2. Вносить предложения об образовании или упразднении консультативных и координационных органов Администрации города Вологды по вопросам компетенции Отдела.
3. Проводить совещания, семинары, конференции, «круглые столы» по вопросам компетенции Отдела.
4. Посещать в установленном порядке подведомственные Департаменту муниципальные организации по направлению деятельности Отдела.
5. Запрашивать информацию, статистические и иные данные.
6. Осуществлять иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

5. Организация деятельности Отдела

5.1. Руководство деятельностью Отдела на основе единоначалия осуществляет начальник Отдела.

5.2. Начальник Отдела подчиняется начальнику Департамента, заместителю начальника Департамента по содержанию территорий, назначается и освобождается от должности в установленном порядке.

5.3. Начальник Отдела:

1. Организует выполнение возложенных на Отдел задач и функций, несет персональную ответственность за их выполнение.
2. Представляет Департамент по вопросам, входящим в компетенцию Отдела, по поручению начальника Департамента или заместителя начальника Департамента по содержанию территорий.
3. Составляет протоколы об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Вологодской области об административных правонарушениях в пределах своей компетенции.
- 3.4. Распределяет должностные обязанности между специалистами Отдела, обеспечивает подготовку должностных инструкций по штатным должностям специалистов Отдела и представляет их для утверждения в установленном порядке.
- 3.5. Проводит планерные совещания со специалистами Отдела, совещания и другие мероприятия с участием заинтересованных лиц по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.
- 3.6. Дает поручения и задания в пределах компетенции Отдела, обязательные для исполнения специалистами Отдела, в том числе по рассмотрению писем и обращений граждан и юридических лиц.
- 3.7. Осуществляет контроль соблюдения специалистами Отдела трудовой дисциплины.
- 3.8. Вносит в установленном порядке предложения по: численности специалистов Отдела; замещению вакантных должностей специалистов Отдела; переподготовке, повышению квалификации специалистов Отдела; поощрению и привлечению специалистов Отдела к дисциплинарной ответственности.
- 3.9. Вносит заместителю начальника Департамента по содержанию территорий в установленном порядке предложения по представлению специалистов Отдела к наградам города Вологды, Вологодской области, присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Российской Федерации.
- 3.10. В период временного отсутствия начальника Отдела его обязанности исполняет должностное лицо, уполномоченное в установленном порядке.

6. Взаимодействие Отдела с другими

структурными подразделениями Департамента, органами Администрации города Вологды, организациями, органами местного самоуправления и органами государственной власти

1. Отдел координирует свою деятельность со структурными подразделениями Департамента.
2. Отдел осуществляет в порядке, установленном Регламентом Администрации города Вологды, взаимодействие с органами Администрации города Вологды.
3. Отдел не имеет права направлять от своего имени информацию в органы государственной власти и органы местного самоуправления по своей инициативе и по их запросу. Документы, направленные в органы государственной власти и органы местного самоуправления, должны быть подписаны руководителем Департамента или Мэром города Вологды.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 28 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА № 2132 ОБ УТВЕРЖДЕНИИ

ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОТДЕЛЕ СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕМОНТА СОЦИАЛЬНЫХ ОБЪЕКТОВ ДЕПАРТАМЕНТА СТРОИТЕЛЬСТВА, БЛАГОУСТРОЙСТВА И СОДЕРЖАНИЯ ТЕРРИТОРИЙ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ

В целях повышения эффективности деятельности Администрации города Вологды, на основании статей 27, 42 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об Отделе строительства, ремонта социальных объектов Департамента строительства, благоустройства и содержания территорий Администрации города Вологды.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и вступает силу с 15 января 2025 года.

Мэр города Вологды А.Н. Накрошаев
УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации города Вологды
от 28.12.2024 № 2132

Положение об Отделе строительства, ремонта социальных объектов Департамента строительства, благоустройства и содержания территорий Администрации города Вологды

1. Общие положения

1.1. Отдел строительства, ремонта социальных объектов (далее - Отдел) является структурным подразделением Департамента строительства, благоустройства и содержания территорий Администрации города Вологды (далее - Департамент).

1.2. Отдел в своей деятельности подотчетен и подконтролен начальнику Департамента, заместителю начальника Департамента по строительству и ремонту.

1.3. Отдел в своей деятельности руководствуется настоящим Положением, правовыми актами органов местного самоуправления города Вологды, Уставом городского округа города Вологды, законодательством Вологодской области и Российской Федерации, Конституцией Российской Федерации.

1.4. Отдел имеет необходимые для работы штампы.

2. Задачи Отдела

Основными задачами Отдела являются:

1. Организация строительства и ремонта муниципальных объектов.
2. Организация благоустройства территорий городского округа города Вологды в части компетенции Отдела.
3. Осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа города Вологды в установленном порядке, в части компетенции Отдела.
4. Осуществление отдельных государственных полномочий, не переданных в установленном порядке (в случае принятия Вологодской городской Думой решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий), в части компетенции Отдела.
5. Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах городского округа города Вологды, в части компетенции Отдела.
6. Участие в организации и осуществлении первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа города Вологды в части компетенции Отдела.
7. Участие в организации и осуществлении мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, в части компетенции Отдела.
8. Участие в осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке, в части компетенции Отдела.

3. Функции Отдела

В соответствии с возложенными задачами Отдел осуществляет следующие функции:

1. По организации строительства и ремонта муниципальных объектов:
 - 1.1. Осуществляет планирование, сбор предложений по строительству социальных объектов, объектов муниципального жилищного фонда, социальной и инженерной инфраструктуры для муниципальных нужд.
 - 1.2. Осуществляет разработку и реализацию муниципальных программ в области строительства.
 - 1.3. Организует строительство муниципального жилищного фонда на территории городского округа города Вологды.
 - 1.4. Организует строительство муниципальных социальных объектов на территории городского округа города Вологды.
 - 1.5. Организует строительство (создание) объектов городской инфраструктуры.
 - 1.6. Организует проектирование, строительство, создание, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт объектов капитального строительства, линейных объектов, уличного освещения, инженерных сетей для муниципальных нужд подведомственными муниципальными учреждениями по направлению деятельности Отдела.
 - 1.7. Обеспечивает подготовку технических заданий на разработку проектной документации и мероприятий по подготовке такой документации.
 - 1.8. Организует прохождение государственной экспертизы проектной документации и государственной экспертизы инженерных изысканий.
 - 1.9. Обеспечивает размещение информации в государственных информационных системах по строительству и ремонту муниципальных объектов.
 - 1.10. Организует выполнение работ по сносу самовольных построек.
2. По организации благоустройства территорий городского округа города Вологды в части компетенции Отдела:
 - 2.1. Обеспечивает мониторинг общественных пространств, парков, садов, скверов, бульваров города Вологды в части компетенции Отдела.
 - 2.2. Обеспечивает разработку и реализацию муниципальной программы, проектов по формированию современной городской среды на территории городского округа города Вологды.
 - 2.3. Обеспечивает проведение ежегодного мониторинга состояния объектов благоустройства в рамках муниципальной программы по формированию современной городской среды на территории городского округа города Вологды.
 - 2.4. Обеспечивает устройство дополнительного уличного освещения территории путем размещения архитектурной и (или) художественной подсветки на фасадах зданий, строений, сооружений (включая некапитальные строения, сооружения) и объектов благоустройства (их элементов) вокруг данной территории.
 - 2.5. Обеспечивает разработку и принятие постановления Администрации города Вологды о создании дополнительного уличного освещения территории путем размещения муниципальной архитектурной и (или) художественной подсветки.
 - 2.6. Обеспечивает принятие предложений заинтересованных лиц для участия в муниципальной программе по формированию современной городской среды на территории городского округа города Вологды.
 - 2.7. Обеспечивает принятие постановления Администрации города Вологды, устанавливающего порядок принятия предложений для участия в муниципальной программе по формированию современной городской среды на территории городского округа города Вологды.
 - 2.8. Обеспечивает проведение голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы по формированию современной городской среды на территории городского округа города Вологды.
 - 2.9. Обеспечивает проведение мероприятий по инвентаризации объектов благоустройства и актуализацию паспортов благоустройства объектов, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы по формированию современной городской среды на территории городского округа города Вологды.
3. По осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа города Вологды в установленном порядке, в части компетенции Отдела:
 - 3.1. Законом Вологодской области от 6 мая 1996 года № 77-03 «О статусе административного центра Вологодской области» (с последующими изменениями): осуществляет мероприятия, необходимые для развития инфраструктуры и создания облика города Вологды как административного центра Вологодской области.
 - 3.2. Законом Вологодской области от 28 ноября 2005 года № 1369-03 «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере административных отношений» (с последующими изменениями): обеспечивает составление специалистами Отдела протоколов об административных правонарушениях в пределах полномочий, предоставленных законодательством, обеспечивает их направление для рассмотрения в уполномоченный орган или должностному лицу.
 - 3.3. По осуществлению отдельных государственных полномочий, не переданных в установленном порядке (в случае принятия Вологодской городской Думой решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий), в части компетенции Отдела: осуществляет реализацию отдельных непереданных государственных полномочий (в случае принятия Вологодской городской Думой решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий), исполнение которых обеспечивается Администрацией города Вологды в соответствии с действующим законодательством, в пределах, определенных муниципальными правовыми актами.
 - 3.4. По участию в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма в границах городского округа города Вологды, в части компетенции Отдела: участвует в разработке и реализации мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма, обеспечивая безопасность мест массового пребывания людей.
 - 3.5. По участию в организации и осуществлении первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа города Вологды в части компетенции Отдела: взаимодействует с муниципальными организациями в области обеспечения первичных мер пожарной безопасности.
 - 3.6. По участию в организации и осуществлении мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, за-

шите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, в части компетенции Отдела:

обеспечивает создание, подготовку и поддержание в готовности сил и средств территориальной и гражданской обороны;

участвует в разработке и реализации плана мероприятий по территориальной обороне.

3.8. По участию в осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке в части компетенции Отдела: обеспечивает контроль и координацию деятельности находящихся в подведомственности Департамента муниципальных учреждений по мобилизационной подготовке;

участвует в выполнении мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации в соответствии с Положением о мобилизационной подготовке Администрации города Вологды.

3.9. По решению вопросов общей компетенции:

3.9.1. Готовит проекты муниципальных правовых актов, а также участвует в подготовке материалов на заседания постоянных комитетов Вологодской городской Думы по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

3.9.2. Согласовывает проекты муниципальных правовых актов по вопросам компетенции Отдела.

3.9.3. Готовит в установленном порядке проекты договоров и муниципальных контрактов по вопросам компетенции Отдела.

3.9.4. Осуществляет антикоррупционную экспертизу муниципальных нормативных правовых актов и их проектов.

3.9.5. Участвует в составлении прогнозов социально-экономического развития городского округа города Вологды по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

3.9.6. Осуществляет отдельные функции учредителя подведомственных муниципальных организаций в соответствии с муниципальными правовыми актами, в части компетенции Отдела, в том числе:

контролирует деятельность подведомственных муниципальных учреждений, а также является для них отраслевым курирующим органом Администрации города Вологды в пределах предоставленных прав;

ведет перечень подведомственных Департаменту муниципальных учреждений, расположенных на территории городского округа города Вологды;

вносит предложения по вопросам создания, определения цели, предмета и вида деятельности, реорганизации и ликвидации подведомственных муниципальных учреждений, осуществляет реализацию принятых решений по указанным вопросам;

участвует в разработке и утверждении уставов подведомственных муниципальных учреждений, обеспечивает своевременное внесение изменений и дополнений в них, контролирует своевременное представление их на регистрацию;

осуществляет проверку эффективного и правомерного использования бюджетных средств подведомственными муниципальными учреждениями;

проводит мониторинг просроченной дебиторской и кредиторской задолженности подведомственных муниципальных учреждений;

организует встречи и переговоры, направленные на взаимодействие с подведомственными муниципальными учреждениями для решения задач в соответствии с их уставной деятельностью;

участвует в осуществлении контроля за деятельностью подведомственных учреждений в части обеспечения сохранности и использования по назначению муниципального имущества;

готовит по запросу уполномоченного органа Администрации города Вологды по имущественным отношениям предварительное заключение о возможности приобретения и распоряжения муниципальным имуществом подведомственными муниципальными учреждениями;

согласовывает (предварительно одобряет) предоставление недвижимого имущества в аренду, залог, списание движимого и недвижимого имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями;

участвует в подготовке документов по технической инвентаризации и паспортизации объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности, в части компетенции Отдела;

осуществляет в установленном порядке проверку исполнения показателей премирования по итогам работы за отчетный период руководителями подведомственных муниципальных учреждений;

контролирует разработку, утверждение и реализацию подведомственными муниципальными учреждениями планов по применению профессиональных стандартов;

обеспечивает заключение от имени городского округа города Вологды договоров купли-продажи имущества для последующего закрепления в установленном порядке на праве оперативного управления за подведомственными муниципальными учреждениями;

представляет интересы городского округа города Вологды в органах управления хозяйственных обществ;

вносит предложения по определению позиции городского округа города Вологды при управлении находящимися в собственности городского округа города Вологды акциями, долями хозяйственных обществ.

3.9.7. Обеспечивает информирование жителей городского округа по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела, в том числе через средства массовой информации, обеспечивает подготовку и представление в установленном порядке информации по вопросам компетенции Отдела для последующего ее размещения на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или в средствах массовой информации.

3.9.8. Обеспечивает деятельность консультативных и координационных органов Администрации города Вологды, образованных по вопросам компетенции Отдела.

3.9.9. Обеспечивает соответствующий режим хранения и защиты информации, составляющей государственную, служебную, коммерческую и иную тайну, полученной в процессе деятельности Отдела.

3.9.10. Обеспечивает подготовку необходимых отчетов, аналитических справок, информации по вопросам деятельности Отдела.

3.9.11. Рассматривает обращения граждан и юридических лиц по вопросам компетенции Отдела.

3.9.12. Осуществляет прием граждан и представителей организаций по вопросам компетенции Отдела.

3.9.13. Изучает передовой опыт управления в сфере строительства и ремонта, готовит предложения по совершенствованию структуры Отдела.

3.9.14. Организует делопроизводство и контроль за его состоянием в Отделе.

3.9.15. Обеспечивает работу в системе электронного документооборота в Отделе.

3.9.16. Участвует в формировании резерва управленческих кадров города Вологды, кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации города Вологды.

3.9.17. Рассматривает предложения саморегулируемых организаций по вопросам формирования и реализации осуществляемой политики в отношении предмета саморегулирования, в части компетенции Отдела.

3.9.18. Предоставляет по запросу саморегулируемых организаций информацию, необходимую для выполнения возложенных на них федеральными законами функций.

3.9.19. Представляет в Правовое управление Администрации города Вологды акты прокурорского реагирования, судебные акты федеральных судов, предписания Федеральной антимонопольной службы, принятые в отношении муниципальных нормативных правовых актов по вопросам компетенции Отдела.

4. Полномочия Отдела

Отдел для решения поставленных задач и выполнения, возложенных на него функций в пределах своей компетенции имеет право:

4.1. Запрашивать информацию, статистические и иные данные.

4.2. Давать разъяснения по вопросам деятельности Отдела.

4.3. Проводить совещания, семинары, конференции, «круглые столы» по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.

4.4. Осуществлять иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

5. Организация деятельности Отдела

5.1. Руководство деятельностью Отдела на основе единоначалия осуществляет начальник Отдела.

5.2. Начальник Отдела подчиняется начальнику Департамента, заместителю начальника Департамента по строительству и ремонту, назначается на должность и освобождается от замещаемой должности начальником Департамента.

5.3. Начальник Отдела:

5.3.1. Организует выполнение возложенных на Отдел задач и функций, несет персональную ответственность за их выполнение.

5.3.2. Представляет Департамент по вопросам, входящим в компетенцию Отдела, по поручению начальника Департамента.

5.3.3. Обеспечивает подготовку и внесение в установленном порядке положения об Отделе и должностных инструкций по штатным должностям специалистов Отдела для утверждения.

5.3.4. Проводит планерные совещания со специалистами Отдела, совещания и другие мероприятия с участием заинтересованных лиц по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

5.3.5. Дает поручения и задания в пределах компетенции Отдела, обязательные для исполнения специалистами Отдела, в том числе по рассмотрению писем и обращений граждан и юридических лиц.

5.3.6. Осуществляет контроль за соблюдением специалистами Отдела трудовой дисциплины.

5.3.7. Вносит в установленном порядке предложения по: численности специалистов Отдела;

замещению вакантных должностей специалистов Отдела;

переподготовке, повышению квалификации специалистов Отдела;

поощрению и привлечению к дисциплинарной ответственности специалистов Отдела.

5.3.8. Вносит начальнику Департамента в установленном порядке предложения по представлению специалистов Отдела к наградам города Вологды, Вологодской области, к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Российской Федерации.

5.3.9. Подписывает ответы на обращения граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц, иностранных граждан и лиц без гражданства, письма по направлениям деятельности Отдела, за исключением информации в органы государственной власти и органы местного самоуправления.

5.4. В период временного отсутствия начальника Отдела его обязанности исполняет должностное лицо, уполномоченное в установленном порядке.

6. Взаимодействие Отдела с другими

структурными подразделениями Департамента, органами Администрации города Вологды, организациями, органами местного самоуправления и органами государственной власти

6.1. Отдел координирует свою деятельность во взаимодействии с другими отделами Департамента.

6.2. Отдел осуществляет в порядке, установленном Регламентом Администрации города Вологды, взаимодействие с органами Администрации города Вологды.

6.3. Отдел не имеет права направлять от своего имени информацию в органы государственной власти и органы местного самоуправления по своей инициативе и по их запросу.

6.4. Отдел осуществляет взаимодействие с муниципальными учреждениями, подведомственными Департаменту, по направлению деятельности Отдела.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 28 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА № 2133 ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОТДЕЛЕ СТРОИТЕЛЬСТВА И РЕМОНТА УЛИЧНО-ДОРОЖНОЙ СЕТИ ДЕПАРТАМЕНТА СТРОИТЕЛЬСТВА, БЛАГОУСТРОЙСТВА И СОДЕРЖАНИЯ ТЕРРИТОРИЙ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ

В целях повышения эффективности деятельности Администрации города Вологды, на основании статей 27, 42 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об Отделе строительства и ремонта улично-дорожной сети Департамента строительства, благоустройства и содержания территорий Администрации города Вологды.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и вступает в силу с 15 января 2025 года.

Мэр города Вологды А.Н. Накрошаев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации города Вологды
от 28.12.2024 № 2133

Положение об Отделе строительства и ремонта улично-дорожной сети Департамента строительства, благоустройства и содержания территорий Администрации города Вологды

1. Общие положения

1.1. Отдел строительства и ремонта улично-дорожной сети (далее - Отдел) является структурным подразделением Департамента строительства, благоустройства и содержания территорий Администрации города Вологды (далее - Департамент).

1.2. Отдел в своей деятельности подотчетен и подконтролен начальнику Департамента, заместителю начальника Департамента по строительству и ремонту.

1.3. Отдел в своей деятельности руководствуется настоящим Положением, правовыми актами органов местного самоуправления города Вологды, Уставом городского округа города Вологды, законодательством Вологодской области и Российской Федерации, Конституцией Российской Федерации.

1.4. Отдел имеет необходимые для работы штатные.

2. Задачи Отдела

Основными задачами Отдела являются:

2.1. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа города Вологды и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), в границах городского округа города Вологды, организация дорожного движения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации в части компетенции Отдела.

2.2. Участие в создании условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах городского округа города Вологды в части компетенции Отдела.

2.3. Осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа города Вологды в установленном порядке, в части компетенции Отдела.

2.4. Осуществление отдельных государственных полномочий, не переданных в установленном порядке (в случае принятия Вологодской городской Думой решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий), в части компетенции Отдела.

2.5. Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах городского округа города Вологды, в части компетенции Отдела.

2.6. Участие в организации и осуществлении первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа города Вологды в части компетенции Отдела.

2.7. Участие в организации и осуществлении мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, в части компетенции Отдела.

2.8. Участие в осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке в части компетенции Отдела.

3. Функции Отдела

В соответствии с возложенными задачами Отдел должен обеспечивать выполнение следующих функций:

3.1. По дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа города Вологды и обеспечению безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), организацию дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации:

3.1.1. Организует строительство (создание) объектов городской инфраструктуры на улично-дорожной сети города Вологды.

3.1.2. Организует проектирование, строительство, создание, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт объектов капитального строительства, линейных объектов, уличного освещения, инженерных сетей для муниципальных нужд, в том числе подведомственными муниципальными учреждениями по направлению деятельности Департамента.

3.1.3. Обеспечивает подготовку технических заданий на разработку проектной документации и мероприятий по подготовке такой документации по направлению деятельности Отдела.

3.1.4. Организует прохождение государственной экспертизы проектной документации и государственной экспертизы инженерных изысканий.

3.1.5. Обеспечивает размещение информации в государственных информационных системах по строительству и ремонту муниципальных объектов улично-дорожной сети.

3.1.6. Участвует в разработке следующих муниципальных правовых актов: порядка содержания и ремонта автомобильных дорог местного значения;

порядка установления стоимости и перечня услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения;

порядка выдачи согласия в письменной форме владельца автомобильной дороги местного значения на строительство, реконструкцию, являющихся сооружениями пересечения автомобильной дороги местного значения, с другими автомобильными дорогами и примыкания автомобильной дороги местного значения к другой автомобильной дороге, а также на капитальный ремонт, ремонт данных пересечения или примыкания в отношении автомобильных дорог местного значения и перечня документов, необходимых для выдачи такого согласия;

нормативов финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт, автомобильных дорог местного значения и правил расчета размера ассигнований местного бюджета на указанные цели.

3.1.7. Участвует в обеспечении мероприятий по безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах местного значения, в том числе на объектах улично-дорожной сети, в границах городского округа города Вологды при осуществлении дорожной деятельности в соответствии с Федеральным законом от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения» (с последующими изменениями) по вопросам строительства и ремонта улично-дорожной сети.

3.1.8. Обеспечивает осуществление функций владельца автомобильных дорог местного значения в соответствии с Федеральным законом от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (с последующими изменениями) по вопросам строительства и ремонта улично-дорожной сети.

3.1.9. Участвует в реализации мер по обеспечению транспортной безопасности объектов транспортной инфраструктуры по направлению деятельности.

3.1.10. Организует разработку основных направлений инвестиционной политики в области развития автомобильных дорог местного значения по вопросам строительства и ремонта улично-дорожной сети.

3.1.11. Осуществляет планирование дорожной деятельности и обеспечивает осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в части строительства и ремонта автомобильных дорог местного значения.

3.1.12. Участвует в разработке муниципальных программ, проектов в части строительства и ремонта автомобильных дорог местного значения.

3.1.13. Обеспечивает выдачу согласия в письменной форме на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт пересечений и примыканий, определяющего порядок осуществления и объем работ, а также содержащего технические требования и условия, подлежащие обязательному исполнению лицами, осуществляющими строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт пересечений и примыканий.

3.1.14. Обеспечивает выполнение работ по ликвидации построенных пересечений или примыканий с последующей компенсацией затрат на выполнение этих работ за счет лиц, виновных в незаконном возведении указанных сооружений, иных объектов, в случае, предусмотренном частью 8 статьи 20 Федерального закона от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (с последующими изменениями).

3.1.15. Обеспечивает выдачу согласия в письменной форме на реконструкцию, капитальный ремонт и ремонт примыканий объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам местного значения, содержащего технические требования и условия, подлежащие обязательному исполнению лицами, осуществляющими реконструкцию, капитальный ремонт и ремонт примыканий объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам.

3.1.16. Обеспечивает выполнение работ по ликвидации возведенных объектов дорожного сервиса или примыканий объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам местного значения с последующей компенсацией затрат на выполнение этих работ за счет лиц, виновных в незаконном возведении объектов дорожного сервиса или примыканий, в случае, предусмотренном частью 12 статьи 22 Федерального закона от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (с последующими изменениями).

3.1.17. Обеспечивает выполнение работ по ликвидации проложенных, перенесенных, переустроенных инженерных коммуникаций с последующей компенсацией затрат на выполнение этих работ за счет лиц, виновных в незаконных прокладке, переносе, переустройстве таких сооружений, иных объектов, в случае, предусмотренном частью 7 статьи 19 Федерального закона от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (с последующими изменениями).

3.1.18. Обеспечивает мониторинг улично-дорожной сети города Вологды в части компетенции Отдела.

3.1.19. Обеспечивает участие в реализации мероприятий по совершенствованию организации дорожного движения на территории городского округа города Вологды.

3.2. По участию в создании условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах городского округа города Вологды в части компетенции Отдела:

3.2.1. Осуществляет оценку существующего состояния дорожно-транспортных условий.

3.2.2. Участвует в разработке и реализации мероприятий по совершенствованию организации дорожного движения на территории городского округа, оценке их эффективности.

3.2.3. Участвует в проведении комплексных, контрольных и специальных проверок содержания улично-дорожной сети городского округа, технических средств организации дорожного движения.

3.2.4. Участвует в обеспечении транспортной безопасности в соответствии с компетенцией Отдела.

3.3. По осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа города Вологды в установленном порядке, в части компетенции Отдела:

3.3.1. Обеспечивает составление специалистами Отдела протоколов об административных правонарушениях в пределах полномочий, предоставленных действующим законодательством, обеспечивает их направление для рассмотрения в уполномоченный орган или должностному лицу, предусмотренных Законом Вологодской области от 28 ноября 2005 года № 1369-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере административных отношений» (с последующими изменениями).

3.3.2. Осуществляет мероприятия, необходимые для развития инфраструктуры и создания облика города Вологды как административного центра Вологодской области в сфере реализации функций административного центра Вологодской области, предусмотренных Законом Вологодской области от 6 мая 1996 года № 77-ОЗ (с последующими изменениями).

3.4. По осуществлению отдельных государственных полномочий, не переданных в установленном порядке (в случае принятия Вологодской городской Думой решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий), в части компетенции Отдела:

3.4.1. Обеспечивает реализацию иных вопросов местного значения, иных отдельных переданных государственных полномочий (в случае принятия Вологодской городской Думой решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий), исполнение которых обеспечивается Администрацией города Вологды в соответствии с действующим законодательством, в пределах, определенных муниципальными правовыми актами.

3.5. По участию в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма в границах городского округа города Вологды, в части компетенции Отдела:

участвует в разработке и реализации мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма, обеспечивая безопасность мест массового пребывания людей.

3.6. По участию в организации и осуществлении первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа города Вологды, в части компетенции Отдела:

взаимодействует с муниципальными организациями в области обеспечения первичных мер пожарной безопасности; участвует в обеспечении беспрепятственного проезда пожарной техники к месту пожара.

3.7. По участию в организации и осуществлении мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, в части компетенции Отдела:

обеспечивает создание, подготовку и поддержание в готовности сил и средств территориальной и гражданской обороны;

участвует в разработке и реализации плана мероприятий по территориальной обороне.

3.8. По участию в осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке, в части компетенции Отдела:

обеспечивает контроль и координацию деятельности находящихся в подведомственности Департамента муниципальных учреждений по мобилизационной подготовке;

участвует в выполнении мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации в соответствии с Положением о мобилизационной подготовке Администрации города Вологды.

3.9. По решению вопросов общей компетенции:

3.9.1. Готовит проекты муниципальных правовых актов, а также участвует в подготовке материалов на заседания постоянных комитетов Вологодской городской Думы по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

3.9.2. Согласовывает проекты муниципальных правовых актов по вопросам компетенции Отдела.

3.9.3. Готовит в установленном порядке проекты договоров и муниципальных контрактов по вопросам компетенции Отдела.

3.9.4. Осуществляет антикоррупционную экспертизу муниципальных нормативных правовых актов и их проектов.

3.9.5. Участвует в составлении прогнозов социально-экономического развития городского округа города Вологды по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

3.9.6. Осуществляет отдельные функции учредителя подведомственных муниципальных организаций в соответствии с муниципальными правовыми актами, в части компетенции Отдела, в том числе:

контролирует деятельность подведомственных муниципальных учреждений, а также является для них отраслевым курирующим органом Администрации города Вологды в пределах предоставленных прав;

ведет перечень подведомственных Департаменту муниципальных учреждений, расположенных на территории городского округа города Вологды;

вносит предложения по вопросам создания, определения цели, предмета и вида деятельности, реорганизации и ликвидации подведомственных муниципальных учреждений, осуществляет реализацию принятых решений по указанным вопросам;

участвует в разработке и утверждении уставов подведомственных муниципальных учреждений, обеспечивает своевременное внесение изменений и дополнений в них, контролирует своевременное представление их на регистрацию;

осуществляет проверку эффективного и правомерного использования бюджетных средств подведомственными муниципальными учреждениями;

проводит мониторинг просроченной дебиторской и кредиторской задолженности подведомственных муниципальных учреждений;

организует встречи и переговоры, направленные на взаимодействие с подведомственными муниципальными учреждениями для решения задач в соответствии с их уставной деятельностью;

участвует в осуществлении контроля за деятельностью подведомственных учреждений в части обеспечения сохранности и использования по назначению муниципального имущества;

готовит по запросу уполномоченного органа Администрации города Вологды по имущественным отношениям предварительное заключение о возможности приобретения и распоряжения муниципальным имуществом подведомственными муниципальными учреждениями;

согласовывает (предварительно одобряет) предоставление недвижимого имущества в аренду, залог, списание движимого и недвижимого имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями;

участвует в подготовке документов по технической инвентаризации и паспортизации объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности, в части компетенции Отдела;

осуществляет в установленном порядке проверку исполнения показателей премирования по итогам работы за отчетный период руководителями подведомственных муниципальных учреждений;

контролирует разработку, утверждение и реализацию подведомственными муниципальными учреждениями планов по применению профессиональных стандартов;

обеспечивает заключение от имени городского округа города Вологды договоров купли-продажи имущества для последующего закрепления в установленном порядке на праве оперативного управления за подведомственными муниципальными учреждениями;

представляет интересы городского округа города Вологды в органах управления хозяйственных обществ;

вносит предложения по определению позиции городского округа города Вологды при управлении находящимися в собственности городского округа города Вологды акциями, долями хозяйственных обществ.

3.9.7. Обеспечивает информирование жителей городского округа по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела, в том числе через средства массовой информации, обеспечивает подготовку и представление в установленном порядке информации по вопросам компетенции Отдела для последующего ее размещения на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или в средствах массовой информации.

3.9.8. Обеспечивает деятельность консультативных и координационных органов Администрации города Вологды, образованных по вопросам компетенции Отдела.

3.9.9. Обеспечивает соответствующий режим хранения и защиты информации, составляющей государственную, служебную, коммерческую и иную тайну, полученной в процессе деятельности Отдела.

3.9.10. Обеспечивает подготовку необходимых отчетов, аналитических справок, информации по вопросам деятельности Отдела.

3.9.11. Рассматривает обращения граждан и юридических лиц по вопросам компетенции Отдела.

3.9.12. Осуществляет прием граждан и представителей организаций по вопросам компетенции Отдела.

3.9.13. Изучает передовой опыт управления в сфере строительства и ремонта, готовит предложения по совершенствованию структуры Отдела.

3.9.14. Организует делопроизводство и контроль за его состоянием в Отделе.

3.9.15. Обеспечивает работу в системе электронного документооборота в Отделе.

3.9.16. Участвует в формировании резерва управленческих кадров города Вологды, кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации города Вологды.

3.9.17. Рассматривает предложения саморегулируемых организаций по вопросам формирования и реализации осуществляемой политики в отношении предмета саморегулирования в части компетенции Отдела.

3.9.18. Предоставляет по запросу саморегулируемых организаций информацию, необходимую для выполнения возложенных на них федеральными законами функций.

3.9.19. Представляет в Правовое управление Администрации города Вологды акты прокурорского реагирования, судебные акты федеральных судов, предписания Федеральной антимонопольной службы, принятые в отношении муниципальных нормативных правовых актов по вопросам компетенции Отдела.

4. Полномочия Отдела

Отдел для решения поставленных задач и выполнения, возложенных на него функций в пределах своей компетенции имеет право:

4.1. Запрашивать информацию, статистические и иные данные.

4.2. Давать разъяснения по вопросам деятельности Отдела.

4.3. Проводить совещания, семинары, конференции, «круглые столы» по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.

4.4. Осуществлять иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

5. Организация деятельности Отдела

5.1. Руководство деятельностью Отдела на основе единоначалия осуществляет начальник Отдела.

5.2. Начальник Отдела подчиняется начальнику Департамента, заместителю начальника Департамента по строительству и ремонту, назначается на должность и освобождается от замещаемой должности начальником Департамента.

5.3. Начальник Отдела:

5.3.1. Организует выполнение возложенных на Отдел задач и функций, несет персональную ответственность за их выполнение.

5.3.2. Представляет Департамент по вопросам, входящим в компетенцию Отдела, по поручению начальника Департамента.

5.3.3. Обеспечивает подготовку и внесение в установленном порядке положения об Отделе и должностных инструкций по штатным должностям специалистов Отдела для утверждения.

5.3.4. Проводит планерные совещания со специалистами Отдела, совещания и другие мероприятия с участием заинтересованных лиц по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

5.3.5. Дает поручения и задания в пределах компетенции Отдела, обязательные для исполнения специалистами Отдела, в том числе по рассмотрению писем и обращений граждан и юридических лиц.

5.3.6. Осуществляет контроль за соблюдением специалистами Отдела трудовой дисциплины.

5.3.7. Вносит в установленном порядке предложения по:

численности специалистов Отдела;

замещению вакантных должностей специалистов Отдела;

переподготовке, повышению квалификации специалистов Отдела;

поощрению и привлечению к дисциплинарной ответственности специалистов Отдела.

5.3.8. Вносит начальнику Департамента в установленном порядке предложения по представлению специалистов Отдела к наградам города Вологды, Вологодской области, к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Российской Федерации.

5.3.9. Подписывает ответы на обращения граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц, иностранных граждан и лиц без гражданства, письма по направлениям деятельности Отдела, за исключением информации в органы государственной власти и органы местного самоуправления.

5.4. В период временного отсутствия начальника Отдела его обязанности исполняет должностное лицо, уполномоченное в установленном порядке.

6. Взаимодействие Отдела с другими

структурными подразделениями Департамента, органами

Администрации города Вологды, организациями, органами

местного самоуправления и органами государственной власти

местного самоуправления и органами государственной власти

местного самоуправления и органами государственной власти

местного самоуправления и органами государственной власти

местного самоуправления и органами государственной власти

местного самоуправления и органами государственной власти

местного самоуправления и органами государственной власти

местного самоуправления и органами государственной власти

местного самоуправления и органами государственной власти

местного самоуправления и органами государственной власти

местного самоуправления и органами государственной власти

местного самоуправления и органами государственной власти

местного самоуправления и органами государственной власти

местного самоуправления и органами государственной власти

местного самоуправления и органами государственной власти

местного самоуправления и органами государственной власти

местного самоуправления и органами государственной власти

местного самоуправления и органами государственной власти

местного самоуправления и органами государственной власти

местного самоуправления и органами государственной власти

местного самоуправления и органами государственной власти

местного самоуправления и органами государственной власти

местного самоуправления и органами государственной власти

местного самоуправления и органами государственной власти

местного самоуправления и органами государственной власти

местного самоуправления и органами государственной власти

местного самоуправления и органами государственной власти

местного самоуправления и органами государственной власти

местного самоуправления и органами государственной власти

местного самоуправления и органами государственной власти

местного самоуправления и органами государственной власти

местного самоуправления и органами государственной власти

местного самоуправления и органами государственной власти

местного самоуправления и органами государственной власти

местного самоуправления и органами государственной власти

местного самоуправления и органами государственной власти

местного самоуправления и органами государственной власти

местного самоуправления и органами государственной власти

местного самоуправления и органами государственной власти

местного самоуправления и органами государственной власти

местного самоуправления и органами государственной власти

местного самоуправления и органами государственной власти

местного самоуправления и органами государственной власти

местного самоуправления и органами государственной власти

местного самоуправления и органами государственной власти

местного самоуправления и органами государственной власти

местного самоуправления и органами государственной власти

местного самоуправления и органами государственной власти

местного самоуправления и органами государственной власти

местного самоуправления и органами государственной власти

Мэр города Вологды А.Н. Накрошаев

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации города Вологды

от 28.12.2024 № 2134

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 28 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА № 2134 ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОТДЕЛЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА ДЕПАРТАМЕНТА СТРОИТЕЛЬСТВА, БЛАГОУСТРОЙСТВА И СОДЕРЖАНИЯ ТЕРРИТОРИЙ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ

На основании статей 27, 42 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об Отделе благоустройства Департамента строительства, благоустройства и содержания территорий Администрации города Вологды.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и вступает в силу с 15 января 2025 года.

Положение об Отделе благоустройства Департамента строительства, благоустройства и содержания территорий Администрации города Вологды

1. Общие положения

1.1. Отдел благоустройства (далее - Отдел) является структурным подразделением Департамента строительства, благоустройства и содержания территорий Администрации города Вологды (далее - Департамент).

1.2. Отдел в своей деятельности подотчетен и подконтролен начальнику Департамента, заместителю начальника Департамента по содержанию территорий.

1.3. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Россий-

ской Федерации и Вологодской области, Уставом городского округа города Вологды, правовыми актами органов местного самоуправления города Вологды и настоящим Положением.

1.4. Отдел имеет необходимые для работы штампы.

2. Задачи Отдела

Основными задачами Отдела являются:

2.1. Организация благоустройства территории городского округа города Вологды в соответствии с Правилами благоустройства городского округа города Вологды в части компетенции Отдела, обустройство мест массового отдыха населения.

2.2. Организация и осуществление муниципального контроля в части компетенции Отдела.

2.3. Участие в осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающих на территории городского округа города Вологды.

2.4. Организация ритуальных услуг и содержания мест захоронения, обеспечение реализации полномочий органов местного самоуправления по увековечению памяти погибших при защите Отечества.

2.5. Организация деятельности по сохранению и использованию объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), выявленных объектов культурного наследия, находящихся в собственности городского округа города Вологды и включенных в состав казны города Вологды, в части текущего ремонта и надлежащей эксплуатации произведений монументального искусства в части компетенции Отдела.

2.6. Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах городского округа города Вологды, в части компетенции Отдела.

2.7. Участие в организации и осуществлении мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств в части компетенции Отдела.

2.8. Осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа города Вологды в установленном порядке, в части компетенции Отдела.

2.9. Осуществление отдельных государственных полномочий, не переданных в установленном порядке (в случае принятия Вологодской городской Думой решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий), в части компетенции Отдела.

3. Функции Отдела

В соответствии с возложенными задачами Отдел осуществляет следующие функции:

3.1. По организации благоустройства территории городского округа города Вологды в соответствии с Правилами благоустройства городского округа города Вологды, обустройству мест массового отдыха населения:

3.1.1. Разрабатывает и представляет на утверждение Правила благоустройства городского округа города Вологды, обеспечивает проведение общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам Правил благоустройства городского округа города Вологды, а также проектам, предусматривающим внесение изменений в них.

3.1.2. Осуществляет планирование мероприятий по благоустройству и озеленению территории городского округа города Вологды и прогнозирование задач по благоустройству в целях обеспечения рационального и перспективного развития территории городского округа города Вологды.

3.1.3. Участвует в разработке и реализации муниципальных программ в сфере благоустройства, озеленения, обустройства мест массового отдыха населения.

3.1.4. Осуществляет учет объектов благоустройства и озеленения, закрепленных за Департаментом на праве оперативного управления.

3.1.5. Ежегодно проводит мониторинг состояния объектов благоустройства и озеленения, находящихся в собственности городского округа города Вологды.

3.1.6. Разрабатывает и представляет на утверждение пообъектный план благоустройства городского округа, контролирует его исполнение в части компетенции Отдела.

3.1.7. Участвует в приеме в собственность городского округа города Вологды объектов благоустройства, находящихся в федеральной собственности, собственности субъектов Российской Федерации, иных муниципальных образований, юридических и физических лиц в части компетенции Отдела.

3.1.8. Организует размещение и содержание малых архитектурных форм на территории города Вологды.

3.1.9. Обеспечивает праздничное оформление города в части компетенции Отдела.

3.1.10. Организует содержание и охрану муниципальных зеленых насаждений, в том числе:

3.1.10.1. Согласовывает проекты новых посадок деревьев и кустарников на территории улиц, площадей, парков, скверов и кварталов многоэтажной застройки, цветочного оформления скверов и парков, а также капитального ремонта и реконструкции объектов ландшафтной архитектуры.

3.1.10.2. Осуществляет учет зеленых насаждений, включенных в состав капитальных вложений объектов основных средств Департамента.

3.1.10.3. Осуществляет муниципальную услугу по выдаче порубочных билетов на вырубку деревьев и кустарников.

3.1.10.4. Разрабатывает административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на право вырубki зеленых насаждений, готовит изменения в него.

3.1.10.5. Предпринимает меры к возмещению ущерба, нанесенного зеленым насаждениям, в том числе:

заключает с лицами, допустившими или планирующими допустить повреждение или уничтожение зеленых насаждений озелененных территорий общего пользования городского округа города Вологды, в том числе в случае замены травянистой растительности твердыми покрытиями, вырубki или повреждения деревьев и (или) кустарников, соглашения о возмещении ущерба и о проведении компенсационного озеленения;

определяет размер восстановительной стоимости поврежденных или уничтоженных зеленых насаждений в соответствии с Правилами благоустройства городского округа города Вологды;

определяет техническую характеристику поврежденных или уничтоженных зеленых насаждений для расчета их восстановительной стоимости;

разрабатывает и обеспечивает принятие постановления Администрации города Вологды, устанавливающего видовой состав и возраст высаживаемых зеленых насаждений, в случаях повреждения или уничтожения зеленых насаждений на озелененных территориях общего пользования городского округа города Вологды, вносит изменения в него;

разрабатывает и обеспечивает принятие постановления Администрации города Вологды о порядке расчета восстановительной стоимости зеленых насаждений вносит изменения в него.

3.1.10.6. Ежегодно проводит мониторинг состояния муниципальных зеленых насаждений с целью контроля их наличия, формирования планов посадок и рубок, создания объектов озеленения и выявления несанкционированных рубок.

3.1.10.7. Разрабатывает и обеспечивает принятие муниципального правового акта о правилах создания, содержания и охраны зеленых насаждений города Вологды.

3.1.11. Организует разработку концепции цветочного оформления территории городского округа города Вологды

3.1.12. Организует проведение конкурсов по цветочному оформлению территории городского округа города Вологды.

3.2. При организации и осуществлении муниципального контроля в части компетенции Отдела:

3.2.1. Организует и осуществляет муниципальный контроль в сфере благоустройства в части компетенции Отдела.

3.2.2. Обеспечивает подготовку программ профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю и размещение их в установленном порядке на официальном сайте Администрации города Вологды.

3.2.3. В рамках проведения оценки результативности и эффективности деятельности контрольных органов осуществляет подготовку доклада о достижении ключевых показателей и сведений об индикативных показателях видов контроля, в том числе о влиянии профилактических мероприятий и контрольных мероприятий на достижение ключевых показателей и направление его в уполномоченный орган для подготовки сводного доклада об осуществлении видов контроля и эффективности такого контроля на территории городского округа города Вологды.

3.2.4. Обеспечивает подготовку руководств и программ по соблюдению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами по видам муниципального контроля и размещение их в установленном порядке на официальном сайте Администрации города Вологды.

3.2.5. Обеспечивает проведение мониторинга эффективности муниципального контроля.

3.2.6. Осуществляет внесение сведений в единый реестр видов контроля и единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий по вопросам компетенции Отдела.

3.2.7. Осуществляет организацию аттестации экспертов, привлекаемых Департаментом к осуществлению экспертизы в целях муниципального контроля, в пределах компетенции Отдела.

3.2.8. Обеспечивает осуществление иных полномочий, предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

3.3. По участию в осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории городского округа, в том числе:

3.3.1. Обеспечивает подготовку муниципального правового акта, определяющего места, разрешенные для выгула животных.

3.3.2. Рассматривает документы, подготовленные и направленные в Администрацию города Вологды общественным инспектором в области обращения с животными по результатам осуществления общественного контроля в области обращения с животными.

3.3.3. В соответствии с постановлением Правительства Вологодской области от 16 января 2023 года № 55 «Об установлении Порядка предотвращения причинения животными без владельцев вреда жизни или здоровью граждан на территории Вологодской области»:

3.3.3.1. Осуществляет мероприятия по выявлению, отлову с последующим помещением в приют для животных и содержанию животных без владельцев, обитающих на территории городского округа.

3.3.3.2. Осуществляет мониторинг состояния популяции животных без владельцев.

3.3.3.3. Проводит профилактику случаев, при которых животные без владельцев представляют угрозу причинения вреда жизни или здоровью граждан, либо способствуют ее возникновению.

3.4. По организации ритуальных услуг и содержанию мест захоронения, обеспечению реализации полномочий органов местного самоуправления по увековечению памяти погибших при защите Отечества:

3.4.1. Готовит предложения по созданию мест погребения, проектированию и строительству муниципальных кладбищ.

3.4.2. Участвует в выборе земельного участка для размещения и определения размера земельного участка для муниципального кладбища.

3.4.3. Обеспечивает приостановление или прекращение деятельности на месте погребения и принимает меры по устранению допущенных нарушений и ликвидации неблагоприятного воздействия места погребения на окружающую природную среду и здоровье человека, а также по созданию нового места погребения при нарушении санитарных и экологических требований к содержанию места погребения.

3.4.4. Осуществляет организацию похоронного дела на территории городского округа.

3.4.5. Оказывает содействие лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего и оплатить связанные с погребением расходы, в получении в установленные законодательством Российской Федерации сроки справки о смерти, разрешения на перевозку тела (останков) умершего, а также проездных документов, включая документы на пересечение государственных границ.

3.4.6. Обеспечивает обозначение и регистрацию мест захоронения, организует перезахоронение останков погибших (при обнаружении старых военных и ранее неизвестных захоронений на территории городского округа).

3.4.7. В случае смерти получателя пожизненной ренты обеспечивает организацию его погребения в соответствии с Порядком заключения и исполнения договоров пожизненной ренты, утвержденным постановлением Главы города Вологды от 24 сентября 2009 года № 5032 (с последующими изменениями).

3.4.8. Разрабатывает и представляет на утверждение проекты муниципальных правовых актов по вопросам похоронного дела.

3.4.9. В рамках полномочий по увековечению памяти погибших при защите Отечества в части компетенции Отдела:

3.4.9.1. Осуществляет мероприятия по содержанию в порядке и благоустройству воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества, которые находятся на территории городского округа города Вологды.

3.4.9.2. Создает резерв площадей для новых воинских захоронений.

3.4.9.3. Осуществляет взаимодействие с уполномоченным федеральным органом исполнительной власти по увековечению памяти погибших при защите Отечества в целях организации централизованного учета мемориальных сооружений, находящихся вне воинских захоронений и содержащих Вечный огонь или Огонь памяти.

3.4.9.4. Организует ведение государственного учета воинских захоронений на территории городского округа города Вологды.

3.4.9.5. Уведомляет уполномоченный орган государственной власти Вологодской области об обнаружении непогребенных останков погибших при защите Отечества или неизвестных воинских захоронений в течение трех рабочих дней в случае подтверждения таких фактов.

3.4.9.6. Организует работу по установке надписи и обозначения, содержащих информацию о воинском захоронении.

3.4.9.7. Организует установку информационных надписей и обозначений на воинские захоронения, памятники Великой Отечественной войны, находящиеся в ведении органов местного самоуправления городского округа города Вологды.

3.5. Участвует в сохранении и использовании объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), выявленных объектов культурного наследия, находящихся в собственности городского округа города Вологды и включенных в состав казны города Вологды, в части текущего ремонта и надлежащей эксплуатации произведений монументального искусства в части компетенции Отдела.

3.6. По участию в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах городского округа города Вологды, в части компетенции Отдела:

участвует в разработке и реализации мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма, обеспечивая безопасность объектов мест массового пребывания людей в части компетенции Отдела.

3.7. По участию в организации и осуществлении мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств в части компетенции Отдела:

3.7.1. Участвует в разработке и реализации мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию объектов гражданской обороны в части компетенции Отдела.

3.7.2. Обеспечивает создание, подготовку и поддержание в готовности сил и средств гражданской обороны для выполнения мероприятий по срочному захоронению трупов на базе специализированных ритуальных организаций.

3.7.3. Организует проведение мероприятий по учету и захоронению трупов с соблюдением установленных законодательством правил.

3.7.4. Участвует в разработке и реализации плана мероприятий по территориальной обороне в части компетенции Отдела.

3.8. По осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа города Вологды в установленном порядке, в части компетенции Отдела:

3.8.1. Законом Вологодской области от 28 ноября 2005 года № 1369-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере административных отношений» (с последующими изменениями): обеспечивает составление специалистами Отдела протоколов об административных правонарушениях в пределах полномочий, предоставленных действующим законодательством, обеспечивает их направление для рассмотрения в уполномоченный орган или должностному лицу.

3.8.2. Законом Вологодской области от 6 мая 1996 года № 77-ОЗ «О статусе административного центра Вологодской области» (с последующими изменениями): осуществляет мероприятия, необходимые для развития инфраструктуры и создания облика города Вологды как административного центра Вологодской области.

3.8.3. Законом Вологодской области от 15 января 2013 года № 2966-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев» (с последующими изменениями): обеспечивает мероприятия при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев.

3.9. По осуществлению отдельных государственных полномочий, не переданных в установленном порядке (в случае принятия Вологодской городской Думой решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий), в части компетенции Департамента:

обеспечивает организацию розыска собственника безнадзорного животного, содержание и прием в муниципальную собственность безнадзорных животных в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.10. По решению вопросов общей компетенции:

3.10.1. Готовит проекты муниципальных правовых актов, а также участвует в подготовке материалов на заседания постоянных комитетов Вологодской городской Думы по вопросам по вопросам компетенции Отдела.

3.10.2. Согласовывает проекты муниципальных правовых актов по вопросам компетенции Отдела, подготовку заключений на проекты муниципальных правовых актов по направлению деятельности.

3.10.3. Обеспечивает осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд по направлению деятельности.

3.10.4. Готовит в установленном порядке проекты договоров и муниципальных контрактов по вопросам компетенции Отдела.

3.10.5. Обеспечивает контроль выполнения условий заключенных муниципальных контрактов по направлению деятельности.

3.10.6. Осуществляет антикоррупционную экспертизу муниципальных нормативных правовых актов и их проектов по вопросам компетенции Отдела.

3.10.7. Осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств бюджета города Вологды в отношении средств, выделенных в бюджете города Вологды на реализацию возложенных на Департамент задач и содержание Департамента, в том числе:

3.10.7.1. Представляет в Департамент финансов Администрации города Вологды предложения по формированию расходной части бюджета города Вологды по вопросам компетенции Отдела.

3.10.7.2. Ведет в установленном порядке реестр расходов обязательств главного распорядителя бюджетных средств по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

3.10.8. Осуществляет функции главного администратора доходов бюджета города Вологды в части компетенции Отдела, выполняя в установленном порядке формирование перечня подведомственных ему администраторов доходов бюджета, представление сведений, необходимых для составления проекта бюджета, сведений для составления и ведения кассового плана, формирование и представление бюджетной отчетности главного администратора доходов бюджета, начисление, учет, контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, взыскание и принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет.

3.10.9. Осуществляет функции главного администратора источников внутреннего финансирования дефицита бюджета в соответствии с бюджетным законодательством и решением Вологодской городской Думы о бюджете города Вологды в части компетенции Отдела.

3.10.11. Участвует в составлении прогнозов социально-экономического развития городского округа города Вологды по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

3.10.12. Участвует в разработке программы социально-экономического развития городского округа города Вологды, в части компетенции Отдела.

3.10.13. Обеспечивает разработку муниципальных программ по направлению деятельности.

3.10.14. Готовит и выдает предписания в пределах компетенции Отдела.

3.10.15. Осуществляет отдельные функции учредителя подведомственных Отделу муниципальных организаций в соответствии с муниципальными правовыми актами, в том числе:

контролирует деятельность подведомственных муниципальных учреждений, а также является для них отраслевым курирующим органом Администрации города Вологды в пределах предоставленных прав;

ведет перечень подведомственных Департаменту муниципальных учреждений, расположенных на территории городского округа города Вологды;

организует размещение информации о подведомственных муниципальных учреждениях на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.bus.gov.ru;

вносит предложения по вопросам создания, определения цели, предмета и вида деятельности, реорганизации и ликвидации подведомственных муниципальных учреждений, осуществляет реализацию принятых решений по указанным вопросам;

участвует в разработке и утверждении уставов подведомственных муниципальных учреждений, обеспечивает своевременное внесение изменений и дополнений в них, контролирует своевременное представление их на регистрацию;

осуществляет проверку эффективности и правомерного использования бюджетных средств подведомственными муниципальными учреждениями;

проводит мониторинг просроченной дебиторской и кредиторской задолженности подведомственных муниципальных учреждений;

организует встречи и переговоры, направленные на взаимодействие с подведомственными муниципальными учреждениями для решения задач в соответствии с их уставной деятельностью;

участвует в осуществлении контроля за деятельностью подведомственных учреждений в части обеспечения сохранности и использования по назначению муниципального имущества;

готовит по запросу уполномоченного органа Администрации города Вологды по имущественным отношениям предварительное заключение о возможности приобретения и распоряжения муниципальным имуществом подведомственными муниципальными учреждениями;

согласовывает (предварительно одобряет) предоставление недвижимого имущества в аренду, залог, списание движимого и недвижимого имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями;

участвует в подготовке документов по технической инвентаризации и паспортизации объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности, в части компетенции Отдела;

участвует в регулировании трудовых отношений с руководителями подведомственных муниципальных учреждений, вносит в установленном порядке предложения для установления (изменения) должностных окладов и стимулирующих выплат руководителям подведомственных муниципальных учреждений;

осуществляет в установленном порядке проверку исполнения показателей премирования по итогам работы за отчетный период руководителями подведомственных муниципальных учреждений; согласовывает штатные расписания подведомственных муниципальных учреждений;

контролирует разработку и реализацию подведомственными муниципальными учреждениями планов по применению профессиональных стандартов;

обеспечивает заключение от имени городского округа города Вологды договоров купли-продажи имущества для последующего закрепления в установленном порядке на праве оперативного управления за подведомственными муниципальными учреждениями.

3.10.16. Обеспечивает информирование жителей городского округа по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела, в том числе через средства массовой информации, обеспечивает подготовку и представление в установленном порядке информации по вопросам компетенции Отдела для последующего ее размещения на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или в средствах массовой информации.

3.10.17. Обеспечивает осуществление муниципальных услуг в соответствии с требованиями действующего законодательства по направлению деятельности.

3.10.18. Осуществляет работу в государственных информационных автоматизированных системах по направлению деятельности Отдела.

3.10.19. Обеспечивает выполнение функций, предусмотренных Положением об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации города Вологды, утвержденным постановлением Администрации города Вологды от 29 октября 2019 года № 1529 «О создании и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации города Вологды».

3.10.20. Обеспечивает организацию исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Губернатора области и Администрации Губернатора области в полном объеме и в установленные сроки.

3.10.21. Обеспечивает деятельность консультативных и координационных органов Администрации города Вологды, образованных по вопросам компетенции Отдела.

3.10.22. Обеспечивает соответствие режим хранения и защиты информации, составляющей государственную, служебную, коммерческую и иную тайну, полученной в процессе деятельности Отдела.

3.10.23. Обеспечивает подготовку необходимых отчетов, аналитических справок, информации по вопросам деятельности Отдела.

3.10.24. Рассматривает обращения граждан и юридических лиц по вопросам компетенции Отдела.

3.10.25. Осуществляет прием граждан и представителей организаций по вопросам компетенции Отдела.

3.10.26. Осуществляет подготовку ответов на сообщения граждан, поступившие через социальные сети, систему «Инцидент Менеджмент», в части компетенции Отдела.

3.10.27. Изучает передовой опыт управления в сфере благоустройства, готовит предложения по совершенствованию структуры Департамента и договорных отношений Департамента в данных сферах.

3.10.28. Организует делопроизводство и контроль за его состоянием в Отделе.

3.10.29. Обеспечивает работу Отдела в системе электронного документооборота «Дело».

3.10.30. Готовит предложения для формирования резерва управленческих кадров города Вологды, кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации города Вологды.

3.10.31. Рассматривает предложения саморегулируемых организаций по вопросам формирования и реализации осуществляемой политики в отношении предмета саморегулирования в части компетенции Отдела.

3.10.32. Предоставляет по запросу саморегулируемых организаций информацию, необходимую для выполнения возложенных на них федеральными законами функций.

3.10.33. Представляет в установленном порядке в Правовое управление Администрации города Вологды акты прокурорского реагирования, судебные акты федеральных судов, предписания Федеральной антимонопольной службы, принятые в отношении муниципальных нормативных правовых актов.

3.10.34. Обеспечивает проведение публичных слушаний и общественных обсуждений, назначенных по инициативе Главы города Вологды или Мэра города Вологды, и оказывать содействие в проведении публичных слушаний, общественных обсуждений, назначенных по инициативе Вологодской городской Думы или населения города Вологды, по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

4. Полномочия Отдела

Отдел для решения поставленных задач и выполнения возложенных на него функций в пределах своей компетенции имеет право:

4.1. Давать разъяснения по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.

4.2. Вносить предложения об образовании или упразднении консультативных и координационных органов Администрации города Вологды по вопросам компетенции Отдела.

4.3. Проводить совещания, семинары, конференции, «круглые столы» по вопросам компетенции Отдела.

4.4. Посещать в установленном порядке подведомственные Департаменту муниципальные организации по направлению деятельности Отдела.

4.5. Запрашивать информацию, статистические и иные данные.

4.6. Осуществлять иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

5.3.6. Дает поручения и задания в пределах компетенции Отдела, обязательные для исполнения специалистами Отдела, в том числе по рассмотрению писем и обращений граждан и юридических лиц.

5.3.7. Осуществляет контроль соблюдения специалистами Отдела трудовой дисциплины.

5.3.8. Вносит в установленном порядке предложения по:

численности специалистов Отдела;

замещению вакантных должностей специалистов Отдела;

переподготовке, повышению квалификации специалистов Отдела;

поощрению и привлечению специалистов Отдела к дисциплинарной ответственности.

5.3.9. Вносит заместителю начальника Департамента по содержанию территорий в установленном порядке предложения по представлению специалистов Отдела к наградам города Вологды, Вологодской области, присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Российской Федерации.

5.3.10. В период временного отсутствия начальника Отдела его обязанности исполняет должностное лицо, уполномоченное в установленном порядке.

6. Взаимодействие Отдела с другими

структурными подразделениями Департамента, органами

Администрации города Вологды, организациями, органами

местного самоуправления и органами государственной власти

6.1. Отдел координирует свою деятельность со структурными подразделениями Департамента.

6.2. Отдел осуществляет в порядке, установленном Регламентом Администрации города Вологды, взаимодействие с органами Администрации города Вологды.

6.3. Отдел не имеет права направлять от своего имени информацию в органы государственной власти и органы местного самоуправления по своей инициативе и по их запросу.

Документы, направленные в органы государственной власти и органы местного самоуправления, должны быть подписаны руководителем Департамента или Мэром города Вологды.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 28 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА № 2135 ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ И ПРАВИЛ ОТНЕСЕНИЯ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА ГОРОДА ВОЛОГДЫ НА КОДЫ ЦЕЛЕВЫХ СТАТЕЙ, ПРИМЕНЯЕМЫХ ПРИ СОСТАВЛЕНИИ И ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА ГОРОДА ВОЛОГДЫ

В целях организации планирования и исполнения бюджета города Вологды, в соответствии со статьями 9 и 21 Бюджетного кодекса Российской Федерации и приказом Министерства финансов Российской Федерации от 24 мая 2022 года № 82н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (с последующими изменениями), на основании статей 27 и 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые Перечень и Правила отнесения расходов бюджета города Вологды на коды целевых статей, применяемых при составлении и исполнении бюджета города Вологды.

2. Признать утратившими силу следующие постановления Администрации города Вологды:

от 10 января 2014 года № 86 «Об утверждении перечня и правил отнесения расходов бюджета города Вологды на коды целевых статей и видов расходов, применяемых при составлении и исполнении бюджета города Вологды»;

от 12 марта 2014 года № 1570 «О внесении изменений в перечень и правила отнесения расходов бюджета муниципального образования «Город Вологда» на коды целевых статей и видов расходов, применяемых при составлении и исполнении бюджета муниципального образования «Город Вологда»;

от 19 июня 2014 года № 4278 «О внесении изменений в перечень и правила отнесения расходов бюджета муниципального образования «Город Вологда» на коды целевых статей и видов расходов, применяемых при составлении и исполнении бюджета муниципального образования «Город Вологда»;

от 22 декабря 2014 года № 10213 «О внесении изменений в перечень и правила отнесения расходов бюджета муниципального образования «Город Вологда» на коды целевых статей и видов расходов, применяемых при составлении и исполнении бюджета муниципального образования «Город Вологда»;

от 17 апреля 2015 года № 2827 «О внесении изменений в Перечень и правила отнесения расходов бюджета муниципального образования «Город Вологда» на коды целевых статей и видов расходов, применяемых при составлении и исполнении бюджета муниципального образования «Город Вологда»;

от 18 мая 2015 года № 3570 «О внесении изменений в перечень и правила отнесения расходов бюджета муниципального образования «Город Вологда» на коды целевых статей и видов расходов, применяемых при составлении и исполнении бюджета муниципального образования «Город Вологда»;

от 01 июня 2015 года № 3986 «О внесении изменений в перечень и правила отнесения расходов бюджета муниципального образования «Город Вологда» на коды целевых статей и видов расходов, применяемых при составлении и исполнении бюджета муниципального образования «Город Вологда»;

от 09 июля 2015 года № 5104 «О внесении изменений в перечень и правила отнесения расходов бюджета муниципального образования «Город Вологда» на коды целевых статей и видов расходов, применяемых при составлении и исполнении бюджета муниципального образования «Город Вологда»;

от 24 сентября 2015 года № 7294 «О внесении изменения в перечень и правила отнесения расходов бюджета муниципального образования «Город Вологда» на коды целевых статей и видов расходов, применяемых при составлении и исполнении бюджета муниципального образования «Город Вологда»;

от 31 декабря 2015 года № 10362 «О внесении изменений в перечень и правила отнесения расходов бюджета муниципального образования «Город Вологда» на коды целевых статей и видов расходов, применяемых при составлении и исполнении бюджета муниципального образования «Город Вологда»;

от 29 февраля 2016 года № 206 «О внесении изменений в перечень и правила отнесения расходов бюджета муниципального образования «Город Вологда» на коды целевых статей и видов расходов, применяемых при составлении и исполнении бюджета муниципального образования «Город Вологда»;

от 02 июня 2016 года № 626 «О внесении изменений в перечень и правила отнесения расходов бюджета муниципального образования «Город Вологда» на коды целевых статей и видов расходов, применяемых при составлении и исполнении бюджета муниципального образования «Город Вологда»;

от 31 октября 2016 года № 1385 «О внесении изменений в перечень и правила отнесения расходов бюджета муниципального образования «Город Вологда» на коды целевых статей и видов расходов, применяемых при составлении и исполнении бюджета муниципального образования «Город Вологда»;

от 19 декабря 2016 года № 1546 «О внесении изменений в Перечень и правила отнесения расходов бюджета муниципального образования «Город Вологда» на коды целевых статей и видов расходов, применяемых при составлении и исполнении бюджета муниципального образования «Город Вологда»;

от 03 марта 2017 года № 214 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологды от 10 января 2014 года № 86»;

от 22 марта 2017 года № 287 «О внесении изменения в постановление Администрации города Вологды от 10 января 2014 года № 86»;

от 30 мая 2017 года № 536 «О внесении изменения в постановление Администрации города Вологды от 10 января 2014 года № 86»;

от 14 июня 2017 года № 614 «О внесении изменения в постановление Администрации города Вологды от 10 января 2014 года № 86»;

от 03 июля 2017 года № 702 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологды от 10 января 2014 года № 86»;

от 26 сентября 2017 года № 1109 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологды от 10 января 2014 года № 86»;

от 01 декабря 2017 года № 1339 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологды от 10 января 2014 года № 86»;

от 25 декабря 2017 года № 1448 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологды от 10 января 2014 года № 86»;

от 03 мая 2018 года № 483 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологды от 10 января 2014 года № 86»;

от 29 июня 2018 года № 738 «О внесении изменения в постановление Администрации города Вологды от 10 января 2014 года № 86»;

от 01 октября 2018 года № 1220 «О внесении изменения в постановление Администрации города Вологды от 10 января 2014 года № 86»;

от 23 ноября 2018 года № 1460 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологды от 10 января 2014 года № 86»;

от 25 декабря 2018 года № 1627 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологды от 10 января 2014 года № 86»;

от 01 марта 2019 года № 211 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологды от 10 января 2014 года № 86»;

от 06 мая 2019 года № 518 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологды от 10 января 2014 года № 86»;

от 04 июня 2019 года № 632 «О внесении изменения в постановление Администрации города Вологды от 10 января 2014 года № 86»;

от 28 июня 2019 года № 782 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологды от 10 января 2014 года № 86»;

от 11 сентября 2019 года № 1282 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологды от 10 января 2014 года № 86»;

от 30 октября 2019 года № 1535 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологды от 10 января 2014 года № 86»;

от 30 декабря 2019 года № 1846 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологды от 10 января 2014 года № 86»;

от 2 июля 2020 года № 818 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологды от 10 января 2014 года № 86»;

от 25 сентября 2020 года № 1445 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологды от 10 января 2014 года № 86»;

от 4 декабря 2020 года № 1773 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологды от 10 января 2014 года № 86»;

от 26 декабря 2020 года № 1907 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологды от 10 января 2014 года № 86»;

от 20 февраля 2021 года № 174 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологды от 10 января 2014 года № 86»;

от 1 июля 2021 года № 939 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологды от 10 января 2014 года № 86»;

от 26 ноября 2021 года № 1820 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологды от 10 января 2014 года № 86»;

от 30 декабря 2021 года № 2059 «О внесении изменения в постановление Администрации города Вологды от 10 января 2014 года № 86»;

от 30 декабря 2021 года № 2060 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологды от 10 января 2014 года № 86»;

от 24 февраля 2022 года № 235 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологды от 10 января 2014 года № 86»;

от 28 марта 2022 года № 449 «О внесении изменения в постановление Администрации города Вологды от 10 января 2014 года № 86»;

от 2 сентября 2022 года № 1432 «О внесении изменения в постановление Администрации города Вологды от 10 января 2014 года № 86»;

от 29 сентября 2022 года № 1617 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологды от 10 января 2014 года № 86»;

от 28 ноября 2022 года № 1924 «О внесении изменения в постановление Администрации города Вологды от 10 января 2014 года № 86»;

от 23 декабря 2022 года № 2092 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологды от 10 января 2014 года № 86»;

от 28 февраля 2023 года № 241 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологды от 10 января 2014 года № 86»;

от 6 апреля 2023 года № 479 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологды от 10 января 2014 года № 86»;

от 2 июня 2023 года № 773 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологды от 10 января 2014 года № 86»;

от 4 июля 2023 года № 1011 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологды от 10 января 2014 года № 86»;

от 4 октября 2023 года № 1713 «О внесении изменения в постановление Администрации города Вологды от 10 января 2014 года № 86»;

от 3 ноября 2023 года № 1892 «О внесении изменения в постановление Администрации города Вологды от 10 января 2014 года № 86»;

от 26 декабря 2023 года № 2230 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологды от 10 января 2014 года № 86»;

от 20 февраля 2024 года № 183 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологды от 10 января 2014 года № 86»;

от 2 апреля 2024 года № 403 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологды от 10 января 2014 года № 86»;

от 15 апреля 2024 года № 453 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологды от 10 января 2014 года № 86»;

от 14 мая 2024 года № 587 «О внесении изменения в постановление Администрации города Вологды от 10 января 2014 года № 86»;

от 29 мая 2024 года № 701 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологды от 10 января 2014 года № 86»;

от 2 сентября 2024 года № 1359 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологды от 10 января 2014 года № 86»;

от 7 октября 2024 года № 1542 «О внесении изменения в постановление Администрации города Вологды от 10 января 2014 года № 86»;

от 25 октября 2024 года № 1702 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологды от 10 января 2014 года № 86»;

от 10 декабря 2024 года № 1944 «О внесении изменения в постановление Администрации города Вологды от 10 января 2014 года № 86»;

от 20 декабря 2024 года № 2036 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологды от 10 января 2014 года № 86».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и вступает в силу с 1 января 2025 года.

Мэр города Вологды А.Н. Накрошаев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
города Вологды
от 28.12.2024 № 2135

Перечень и Правила отнесения расходов бюджета города Вологды на коды целевых статей, применяемых при составлении и исполнении бюджета города Вологды

01 0 00 00000 Муниципальная программа «Развитие образования»

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета города Вологды на реализацию муниципальной программы «Развитие образования», осуществляемые по следующим типам структурных элементов муниципальной программы:

01 1 00 00000 Региональные проекты, связанные с национальными проектами

01 1 Ю4 00000 Региональный проект «Все лучшее детям»;

01 1 Ю6 00000 Региональный проект «Педагоги и наставники».

01 2 00 00000 Региональные проекты, не связанные с национальными проектами

01 2 01 00000 Региональный проект «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей»;

01 2 02 00000 Региональный проект «Повышение качества и доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов и услуг»;

01 2 03 00000 Региональный проект «Обеспечение общественной безопасности на территории Вологодской области».

01 4 00 00000 Комплексы процессных мероприятий

01 4 01 00000 Комплекс процессных мероприятий «Организация предоставления дошкольного образования на территории городского округа города Вологды»;

01 4 02 00000 Комплекс процессных мероприятий «Организация предоставления на территории городского округа города Вологды общего образования»;

01 4 03 00000 Комплекс процессных мероприятий «Организация предоставления дополнительного образования на территории городского округа города Вологды»;

01 4 04 00000 Комплекс процессных мероприятий «Выявление и поддержка одаренных детей и молодых талантов»;

01 4 05 00000 Комплекс процессных мероприятий «Организация реализации общегородских воспитательных мероприятий»;

01 4 06 00000 Комплекс процессных мероприятий «Патриотическое воспитание детей и молодежи»;

01 4 07 00000 Комплекс процессных мероприятий «Организация и проведение лагерей в каникулярный период»;

01 4 08 00000 Комплекс процессных мероприятий «Выполнение ремонтных работ и мероприятий по комплексной безопасности образовательных организаций»;

01 4 09 00000 Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности МАУ «Учсервис»;

01 4 10 00000 Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение выполнения функций Управления образования Адми-

нистрации города Вологды».

02 0 00 00000 Муниципальная программа «Развитие сферы культуры города Вологды»

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета города Вологды на реализацию муниципальной программы «Развитие сферы культуры города Вологды», осуществляемые по следующим типам структурных элементов муниципальной программы:

02 1 00 00000 Региональные проекты, связанные с национальными проектами

02 1 Я5 00000 Региональный проект «Семейные ценности и инфраструктура культуры».

02 2 00 00000 Региональные проекты, не связанные с национальными проектами

02 2 01 00000 Региональный проект «Модернизация инфраструктуры сферы культуры»;

02 2 02 00000 Региональный проект «Обеспечение общественной безопасности на территории Вологодской области».

02 4 00 00000 Комплексы процессных мероприятий

02 4 01 00000 Комплекс процессных мероприятий «Организация деятельности муниципальных библиотек как информационно-просветительских и культурных центров»;

02 4 02 00000 Комплекс процессных мероприятий «Организация и проведение культурно-досуговых мероприятий в учреждениях культуры»;

02 4 03 00000 Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности парков культуры и отдыха города»;

02 4 04 00000 Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение сохранности, развитие и популяризация лучших образцов традиционной народной культуры и народного творчества»;

02 4 05 00000 Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности концертных организаций города»;

02 4 06 00000 Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности муниципальных музеев города»;

02 4 07 00000 Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности муниципальных архивов»;

02 4 08 00000 Комплекс процессных мероприятий «Организация и проведение общегородских мероприятий»;

02 4 09 00000 Комплекс процессных мероприятий «Сохранение объектов культурного наследия, находящихся в собственности городского округа города Вологды»;

02 4 10 00000 Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение выполнения функций Управления культуры и историко-культурного наследия Администрации города Вологды».

03 0 00 00000 Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта»

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета города Вологды на реализацию муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта», осуществляемые по следующим типам структурных элементов муниципальной программы:

03 2 00 00000 Региональные проекты, не связанные с национальными проектами

03 2 01 00000 Региональный проект «Развитие спорта высших достижений, системы подготовки спортивного резерва и массового спорта в Вологодской области»;

03 2 02 00000 Региональный проект «Развитие инфраструктуры и укрепление материально-технической базы спортивных объектов муниципальной и областной собственности»;

03 2 03 00000 Региональный проект «Обеспечение общественной безопасности на территории Вологодской области».

03 4 00 00000 Комплексы процессных мероприятий

03 4 01 00000 Комплекс процессных мероприятий «Проведение физкультурно-оздоровительных занятий»;

03 4 02 00000 Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение доступа к спортивным объектам (предоставление спортивных сооружений муниципальных учреждений)»;

03 4 03 00000 Комплекс процессных мероприятий «Содержание и эксплуатация спортивных сооружений»;

03 4 04 00000 Комплекс процессных мероприятий «Организация и проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа города Вологды муниципальными учреждениями»;

03 4 05 00000 Комплекс процессных мероприятий «Участие спортивных сборных команд в физкультурно-спортивных мероприятиях различного уровня, осуществление их обеспечения, организация и проведение тренировочных сборов муниципальными учреждениями»;

03 4 06 00000 Комплекс процессных мероприятий «Содействие субъектам физической культуры и спорта через предоставление субсидий из бюджета города Вологды на социально значимые цели»;

03 4 07 00000 Комплекс процессных мероприятий «Стипендиальная поддержка лучших спортсменов городского округа города Вологды»;

03 4 08 00000 Комплекс процессных мероприятий «Реализация муниципальными учреждениями дополнительных образовательных программ спортивной подготовки в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки»;

03 4 09 00000 Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение выполнения функций Управления физической культуры и массового спорта Администрации города Вологды».

04 0 00 00000 Муниципальная программа

«Социальная поддержка граждан»

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета города Вологды на реализацию муниципальной программы «Социальная поддержка граждан», осуществляемые по следующим типам структурных элементов муниципальной программы:

04 2 00 00000 Региональные проекты, не связанные с национальными проектами

04 2 01 00000 Региональный проект «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей».

04 4 00 00000 Комплексы процессных мероприятий

04 4 01 00000 Комплекс процессных мероприятий «Повышение качества жизни отдельных категорий граждан»;

04 4 02 00000 Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение предоставления социальной поддержки малоимущих многодетных семей по оплате жилого помещения»;

04 4 03 00000 Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение предоставления мер социальной поддержки семьям в связи с рождением одновременно трех и более детей»;

04 4 04 00000 Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение исполнения обязательств в сфере жилищно-коммунального хозяйства»;

04 4 05 00000 Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение предоставления мер социальной поддержки лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по образовательным программам основного общего, среднего общего образования в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

04 4 06 00000 Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение предоставления мер социальной поддержки детям из многодетных семей, обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях»;

04 4 07 00000 Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение предоставления мер социальной поддержки родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования»;

04 4 08 00000 Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение предоставления мер социальной поддержки на оплату услуг по передаче данных и предоставлению доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с тарифами на оплату услуг связи родителям (законным представителям) детей-инвалидов, являющихся обучающимися муниципальных общеобразовательных организаций, обучение которых по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования производится на дому с использованием дистанционных образовательных технологий»;

04 4 10 00000 Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение питанием детей-инвалидов и инвалидов, обучающихся по образовательным программам основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях»;

04 4 11 00000 Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение выполнения функций Управления опеки и попечительства Администрации города Вологды»;

04 4 12 00000 Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение предоставления единовременных денежных выплат взамен предоставления земельного участка гражданам, имеющим трех и более детей»;

04 4 13 00000 Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение предоставления мер социальной поддержки детям в виде бесплатного обеспечения продуктами детского питания молочной кухни».

05 0 00 00000 Муниципальная программа «Обеспечение общественной безопасности»

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета города Вологды на реализацию муниципальной программы «Обеспечение общественной безопасности», осуществляемые по следующим типам структурных элементов муниципальной программы:

05 2 00 00000 Региональные проекты, не связанные с национальными проектами

05 2 01 00000 Региональный проект «Обеспечение общественной безопасности на территории Вологодской области».

05 4 00 00000 Комплексы процессных мероприятий

05 4 01 00000 Комплекс процессных мероприятий «Повышение активности участия граждан, общественных объединений в охране общественного порядка и профилактике правонарушений»;

05 4 02 00000 Комплекс процессных мероприятий «Предупреждение беспризорности, безнадзорности, профилактика правонарушений несовершеннолетних»;

05 4 03 00000 Комплекс процессных мероприятий «Выполнение мероприятий, направленных на профилактику мошенничества (изготовление и распространение информационных материалов)»;

05 4 05 00000 Комплекс процессных мероприятий «Выполнение мероприятий по добровольной сдаче незаконно хранящегося оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и устройств»;

05 4 07 00000 Комплекс процессных мероприятий «Выполнение мероприятий, направленных на обеспечение пожарной безопасности»;

05 4 08 00000 Комплекс процессных мероприятий «Организация и проведение профилактической работы с обучающимися, в том числе с подростками группы социального риска»;

05 4 09 00000 Комплекс процессных мероприятий «Изготовление, приобретение, размещение информационных материалов и иных информационных носителей по профилактике незаконного распространения и немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ»;

05 4 10 00000 Комплекс процессных мероприятий «Проведение мероприятий МКУ «ЦГЗ г. Вологды» по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения на территории городского округа города Вологды»;

05 4 11 00000 Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение выполнения функций Административного департамента Администрации города Вологды».

06 0 00 00000 Муниципальная программа «Экономическое развитие города Вологды»

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета города Вологды на реализацию муниципальной программы «Экономическое развитие города Вологды», осуществляемые по следующим типам структурных элементов муниципальной программы:

06 2 00 00000 Региональные проекты, не связанные с национальными проектами

06 2 01 00000 Региональный проект «Занятость населения и безопасный труд»;

06 2 02 00000 Региональный проект «Развитие торговли и услуг».

06 4 00 00000 Комплексы процессных мероприятий

06 4 01 00000 Комплекс процессных мероприятий «Информационно-аналитическое обеспечение стратегического планирования и мониторинга социально-экономического развития города»;

06 4 02 00000 Комплекс процессных мероприятий «Реализация кадровой политики»;

06 4 03 00000 Комплекс процессных мероприятий «Временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время»;

06 4 04 00000 Комплекс процессных мероприятий «Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства»;

06 4 05 00000 Комплекс процессных мероприятий «Организация мероприятий, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства и туризма»;

06 4 06 00000 Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение функционирования Инвестиционного портала города Вологды»;

06 4 07 00000 Комплекс процессных мероприятий «Создание условий для развития внешних связей»;

06 4 08 00000 Комплекс процессных мероприятий «Развитие потребительского рынка»;

06 4 09 00000 Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение выполнения функций Департамента экономического развития Администрации города Вологды».

07 0 00 00000 Муниципальная программа «Развитие городской инфраструктуры»

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета города Вологды на реализацию муниципальной программы «Развитие городской инфраструктуры», осуществляемые по следующим типам структурных элементов муниципальной программы:

07 1 00 00000 Региональные проекты, связанные с национальными проектами

07 1 03 00000 Региональный проект «Модернизация коммунальной инфраструктуры»;

07 1 08 00000 Региональный проект «Региональная и местная дорожная сеть Вологодской области»;

07 1 09 00000 Региональный проект «Общесистемные меры развития дорожного хозяйства Вологодской области».

07 2 00 00000 Региональные проекты, не связанные с национальными проектами

07 2 01 00000 Региональный проект «Организация транспортного обслуживания населения»;

07 2 02 00000 Региональный проект «Строительство, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования регионального и местного значения»;

07 2 03 00000 Региональный проект «Обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Вологодской области»;

07 2 04 00000 Региональный проект «Модернизация топливно-энергетического сектора и коммунальной инфраструктуры региона»;

07 2 05 00000 Региональный проект «Благоустройство территорий».

07 3 00 00000 Муниципальные проекты

07 3 01 00000 Муниципальный проект «Развитие коммунальной инфраструктуры города Вологды».

07 4 00 00000 Комплексы процессных мероприятий

07 4 01 00000 Комплекс процессных мероприятий «Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог местного значения»;

07 4 02 00000 Комплекс процессных мероприятий «Содержание улично-дорожной сети»;

07 4 03 00000 Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение безопасности дорожного движения»;

07 4 04 00000 Комплекс процессных мероприятий «Организация транспортного обслуживания населения в границах городского округа города Вологды»;

07 4 05 00000 Комплекс процессных мероприятий «Содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа города Вологды»;

07 4 06 00000 Комплекс процессных мероприятий «Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов»;

07 4 07 00000 Комплекс процессных мероприятий «Благоустройство и озеленение»;

07 4 08 00000 Комплекс процессных мероприятий «Организация уличного освещения»;

07 4 09 00000 Комплекс процессных мероприятий «Капитальный ремонт, ремонт и содержание систем тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения»;

07 4 10 00000 Комплекс процессных мероприятий «Организация охраны окружающей среды»;

07 4 11 00000 Комплекс процессных мероприятий «Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения»;

07 4 12 00000 Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение выполнения функций Департамента городского хозяйства Администрации города Вологды»;

07 4 13 00000 Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности МКУ «Служба городского хозяйства»;

07 4 14 00000 Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности МКУ «Зеленстрой»;

07 4 15 00000 Комплекс процессных мероприятий «Осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев».

08 0 00 00000 Муниципальная программа «Создание условий для развития гражданского общества и информационной открытости»

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета города Вологды на реализацию муниципальной программы «Создание условий для развития гражданского общества и информационной открытости», осуществляемые по следующим типам структурных элементов муниципальной программы:

08 4 00 00000 Комплексы процессных мероприятий

08 4 01 00000 Комплекс процессных мероприятий «Информирование о деятельности органов местного самоуправления городского округа города Вологды и иных актуальных вопросах жизнедеятельности»;

08 4 02 00000 Комплекс процессных мероприятий «Организация участия населения в решении вопросов местного значения и содействие гражданским институтам»;

08 4 04 00000 Комплекс процессных мероприятий «Поддержка научного и творческого потенциала талантливой молодежи»;

08 4 05 00000 Комплекс процессных мероприятий «Организация участия социально ориентированных некоммерческих организаций в мероприятиях, направленных на решение вопросов местного значения городского округа города Вологды»;

08 4 06 00000 Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение выполнения функций Управления информации и общественных связей Администрации города Вологды».

09 0 00 00000 Муниципальная программа «Формирование современной городской среды на территории городского округа города Вологды»

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета города Вологды на реализацию муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории городского округа города Вологды», осуществляемые по следующим типам структурных элементов муниципальной программы:

09 1 00 00000 Региональные проекты, связанные с национальными проектами

09 1 04 00000 Региональный проект «Формирование комфортной городской среды».

09 2 00 00000 Региональные проекты, не связанные с национальными проектами

09 2 01 00000 Региональный проект «Благоустройство территорий».

09 4 00 00000 Комплексы процессных мероприятий

09 4 02 00000 Комплекс процессных мероприятий «Благоустройство муниципальных территорий общего пользования».

10 0 00 00000 Муниципальная программа «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан»

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета города Вологды на реализацию муниципальной программы «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан», осуществляемые по следующим типам структурных элементов муниципальной программы:

10 1 00 00000 Региональные проекты, связанные с национальными проектами

10 1 02 00000 Региональный проект «Жилье».

10 2 00 00000 Региональные проекты, не связанные с национальными проектами

10 2 01 00000 Региональный проект «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан».

10 4 00 00000 Комплексы процессных мероприятий

10 4 01 00000 Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение исполнения судебных решений о внеочередном улучшении жилищных условий граждан»;

10 4 02 00000 Комплекс процессных мероприятий «Проведение оценки изымаемых объектов недвижимости в аварийных жилых домах и выплата размера возмещения собственникам помещений, расположенных в аварийных жилых домах, по соглашению об изъятии объектов недвижимости»;

10 4 03 00000 Комплекс процессных мероприятий «Предоставление единовременной денежной выплаты отдельным категориям граждан на ремонт жилого помещения»;

10 4 04 00000 Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение выполнения функций Жилищного управления Администрации города Вологды».

11 0 00 00000 Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами городского округа города Вологды»

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета города Вологды на реализацию муниципальной программы «Управление муниципальными финансами городского округа города Вологды», осуществляемые по следующим типам структурных элементов муниципальной программы:

11 4 00 00000 Комплексы процессных мероприятий

11 4 01 00000 Комплекс процессных мероприятий «Управление муниципальным долгом»;

11 4 02 00000 Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение выполнения функций Департамента финансов Администрации города Вологды»;

11 4 03 00000 Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение выполнения функций муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия, обслуживающая муниципальные учреждения города Вологды».

12 0 00 00000 Муниципальная программа «Совершенствование муниципального управления в городском округе городе Вологде»

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета города Вологды на реализацию муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в городском округе городе Вологде», осуществляемые по следующим типам структурных элементов муниципальной программы:

12 4 00 00000 Комплексы процессных мероприятий

12 4 01 00000 Комплекс процессных мероприятий «Формирование системы непрерывного обучения муниципальных служащих и работников Администрации города Вологды, в том числе обучение лиц, состоящих в кадровых резервах»;

12 4 03 00000 Комплекс процессных мероприятий «Повышение уровня правового информирования населения города Вологды по вопросам противодействия коррупции»;

12 4 04 00000 Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение выполнения функций Администрации города Вологды»;

12 4 05 00000 Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности МКУ «Хозяйственная служба».

13 0 00 00000 Муниципальная программа «Реализация молодежной политики на территории городского округа города Вологды»

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета города Вологды на реализацию муниципальной программы «Реализация молодежной политики на территории городского округа города Вологды», осуществляемые по следующим типам структурных элементов муниципальной программы:

13 4 00 00000 Комплексы процессных мероприятий

13 4 01 00000 Комплекс процессных мероприятий «Организация и осуществление мероприятий с детьми и молодежью»;

13 4 02 00000 Комплекс процессных мероприятий «Организация и проведение конкурса на соискание Городской премии «Вологда для молодежи»;

13 4 03 00000 Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение выполнения функций Управления по молодежной политике Администрации города Вологды».

14 0 00 00000 Муниципальная программа «Цифровая трансформация муниципального управления в городском округе городе Вологде»

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета города Вологды на реализацию муниципальной программы «Цифровая трансформация муниципального управления в городском округе городе Вологде», осуществляемые по следующим типам структурных элементов муниципальной программы:

14 4 00 00000 Комплексы процессных мероприятий

14 4 01 00000 Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение актуального состояния (внедрение нового, поддержка существующего) программного обеспечения (информационных систем и ресурсов)»;

14 4 02 00000 Комплекс процессных мероприятий «Информатизация процесса предоставления муниципальных услуг»;

14 4 03 00000 Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности МКУ «Центр цифрового развития города Вологды»;

14 4 04 00000 Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение надлежащего технического сопровождения и развития телекоммуникационной инфраструктуры на территории городского округа города Вологды»;

14 4 05 00000 Комплекс процессных мероприятий «Функционирование и развитие МКУ «Многофункциональный центр организации предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Вологде», организация предоставления на базе многофункционального центра услуг, соответствующих стандартам качества»;

14 4 06 00000 Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение выполнения функций Департамента цифровизации Администрации города Вологды».

15 0 00 00000 Муниципальная программа «Развитие архитектуры и градостроительства городского округа города Вологды»

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета города Вологды на реализацию муниципальной программы «Развитие архитектуры и градостроительства городского округа города Вологды», осуществляемые по следующим типам структурных элементов муниципальной программы:

15 2 00 00000 Региональные проекты, не связанные с национальными проектами

15 2 01 00000 Региональный проект «Организация проведения комплексных кадастровых работ».

15 4 00 00000 Комплексы процессных мероприятий

15 4 01 00000 Комплекс процессных мероприятий «Осуществление градостроительной политики»;

15 4 02 00000 Комплекс процессных мероприятий «Разработка проектов по развитию городских пространств»;

15 4 03 00000 Комплекс процессных мероприятий «Регулирование размещения рекламных и информационных конструкций на территории городского округа города Вологды»;

15 4 04 00000 Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение выполнения функций Департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Вологды»;

15 4 05 00000 Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности МКУ «Градостроительный центр города Вологды».

81 0 00 00000 Администрация города Вологды

Целевые статьи непрограммного направления расходов бюджета города Вологды включают:

81 9 00 00000 Обеспечение деятельности Администрации города Вологды

По данной целевой статье отражаются расходы на обеспечение выполнения функций органов Администрации города Вологды.

82 0 00 00000 Вологодская городская Дума

Целевые статьи непрограммного направления расходов бюджета города Вологды включают:

82 1 00 00000 Глава города Вологды

82 2 00 00000 Депутаты Вологодской городской Думы

82 9 00 00000 Обеспечение деятельности Вологодской городской Думы

83 0 00 00000 Контрольно-счетная палата города Вологды

Целевые статьи непрограммного направления расходов бюджета города Вологды включают:

83 9 00 00000 Обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты города Вологды

84 0 00 00000 Обеспечение деятельности Территориальной избирательной комиссии города Вологды

Целевые статьи непрограммного направления расходов бюджета города Вологды включают:

84 0 01 00000 Проведение выборов в представительные органы городского округа города Вологды.

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета города Вологды, связанные с подготовкой и проведением выборов в Вологодскую городскую Думу.

85 0 00 00000 Резервные фонды

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета города Вологды по соответствующим мероприятиям:

85 0 01 00000 Резервный фонд Администрации города Вологды.

По данному направлению планируются ассигнования и осуществляется расходование средств резервного фонда Администрации города Вологды в соответствии с Положением о резервных фондах Администрации города Вологды, утвержденным постановлением Главы города Вологды от 17 июня 2005 года № 1734 (с последующими изменениями);

85 0 02 00000 Резервный фонд Администрации города Вологды на ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий.

По данному направлению планируются ассигнования и осуществляется расходование средств резервного фонда Администрации города Вологды на ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий в соответствии с постановлением Главы города Вологды от 17 мая 2006 года № 1877 (с последующими изменениями).

99 0 00 00000 Реализация непрограммных направлений расходов бюджета

Целевые статьи непрограммного направления расходов бюджета города Вологды включают:

99 1 00 00000 Исполнение функций органами местного самоуправления

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета города Вологды по соответствующим мероприятиям, в том числе:

99 1 01 00000 Оценка имущества, признание прав и регулирование отношений в отношении имущества;

99 1 02 00000 Реализация функций, связанных с общегосударственным управлением.

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета города Вологды на реализацию муниципальных функций, связанных с общегосударственным управлением и обеспечением выполнения функций отдельными муниципальными учреждениями;

99 1 03 00000 Оплата расходов по проведению судебных оценочных экспертиз.

99 2 00 00000 Реализация иных непрограммных направлений расходов бюджета

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета города Вологды по соответствующим направлениям расходов.

Направления расходов, предназначенные для отражения расходов бюджета города Вологды на осуществление публичных нормативных выплат

80010 Ежемесячная денежная компенсация части платы за жилое помещение малоимущим многодетным семьям.

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета города на предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в рамках решения Вологодской городской Думы от 18 мая 2007 года № 402 «О мерах социальной поддержки малоимущих многодетных семей по оплате жилого помещения» (с последующими изменениями).

80020 Публичные нормативные выплаты гражданам в рамках решения Вологодской городской Думы от 28 октября 2004 года № 143 «О мерах социальной поддержки лиц, удостоенных звания «Почетный гражданин города Вологды».

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета города Вологды по предоставлению мер социальной поддержки лицам, удостоенным звания «Почетный гражданин города Вологды».

80030 Ежемесячная денежная компенсация расходов по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, проживающих и работающих в сельской местности.

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета города Вологды на социальную поддержку в виде компенсации расходов по оплате жилья и коммунальных услуг отдельных категорий граждан, работающих в муниципальных учреждениях и проживающих в сельской местности, в рамках решения Вологодской городской Думы от 3 марта 2005 года № 217 «О социальной поддержке отдельных категорий граждан, проживающих и работающих в сельской местности» (с последующими изменениями).

80040 Ежемесячная денежная компенсация платы за отопление отдельным категориям граждан.

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета города на предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в рамках решения Вологодской городской Думы от 24 ноября 2005 года № 354 «О компенсации расходов по оплате услуг отопления отдельным категориям граждан» (с последующими изменениями).

80050 Единовременная денежная выплата семьям в связи с рождением одновременно трех и более детей.

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета города Вологды на предоставление мер социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты семьям в связи с рождением одновременно трех и более детей в рамках решения Вологодской городской Думы от 25 марта 2011 года № 597 «Об установлении мер социальной поддержки семьям в связи с рождением одновременно трех и более детей» (с последующими изменениями).

80060 Меры социальной поддержки пенсионеров в виде заключения договоров пожизненной ренты.

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета города Вологды на предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в рамках решения Вологодской городской Думы от 22 декабря 2008 года № 1006 «Об утверждении Положения о социальной поддержке пенсионеров на условиях договора пожизненной ренты» (с последующими изменениями).

80070 Компенсация части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях городского округа города Вологды, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета города Вологды на предоставление компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях городского округа города Вологды, реализующих общеобразовательную программу дошкольного образования, в рамках решения Вологодской городской Думы от 31 октября 2013 года № 1854 «О предоставлении мер социальной поддержки отдельным категориям граждан» (с последующими изменениями).

80080 Частичная компенсация расходов по договору найма жилого помещения отдельным категориям педагогических работников.

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета города Вологды на предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям педагогических работников в виде частичной компенсации расходов по договору найма жилого помещения в рамках решения Вологодской городской Думы от 21 февраля 2019 года № 1731 «О мерах социальной поддержки отдельных категорий педагогических работников» (с последующими изменениями).

80090 Единовременная денежная выплата на ремонт жилого помещения отдельным категориям граждан.

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета города Вологды на предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, имеющим право в соответствии со вступившим в законную силу судебным актом требовать от Администрации города Вологды предоставления благоустроенного жилого помещения по договору социального найма вне очереди, в виде единовременной денежной выплаты на ремонт жилого помещения, в случае, если Администрацией города Вологды во исполнение судебного акта предлагается жилое помещение, требующее проведения текущего ремонта, в рамках решения Вологодской городской Думы от 30 мая 2019 года № 1810 «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан и внесении изменения в решение Вологодской городской Думы от 23 июня 2006 года № 108 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в городском округе городе Вологде» (с последующими изменениями).

80100 Ежегодные городские стипендии лучшим спортсменам городского округа города Вологды.

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета города Вологды на выплату ежегодных городских стипендий для лучших спортсменов городского округа города Вологды в рамках решения Вологодской городской Думы от 29 октября 2012 года № 1343 «Об утверждении Положения о ежегодных городских стипендиях лучшим спортсменам городского округа города Вологды» (с последующими изменениями).

80110 Единовременная денежная выплата гражданам Российской Федерации, сдавшим безвозмездно кровь и (или) ее компоненты.

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета города Вологды на предоставление мер социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, сдавшим безвозмездно кровь и (или) ее компоненты в бюджетном учреждении здравоохранения Вологодской области «Вологодская областная станция переливания крови № 1», в рамках решения Вологодской городской Думы от 6 февраля 2013 года № 1467 «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан» (с последующими изменениями).

80120 Частичная компенсация расходов по договору найма жилого помещения отдельным категориям медицинских работников.

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета города Вологды на предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям медицинских работников в виде частичной компенсации расходов по договору найма жилого помещения в рамках решения Вологодской городской Думы от 2 сентября 2021 года № 468 «О мерах социальной поддержки отдельных категорий медицинских работников» (с последующими изменениями).

80130 Публичные нормативные выплаты некоторым категориям педагогических работников в рамках решения Вологодской городской Думы от 26 апреля 2023 года № 898 «О мерах социальной поддержки некоторых категорий педагогических работников».

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета города Вологды на предоставление мер социальной поддержки некоторым категориям педагогических работников в виде единовременной социальной выплаты для оплаты или компенсации первоначального взноса и (или) ежемесячных социальных выплат в виде компенсации части ежемесячного платежа по ипотечному кредиту (займу) при приобретении построенного (созданного) жилого помещения либо жилого помещения, строящегося (создающегося) по договору участия в долевом строительстве, единовременных денежных выплат, ежемесячной денежной выплаты в течение первых 2 лет работы в муниципальной общеобразовательной организации в рамках решения Вологодской городской Думы от 26 апреля 2023 года № 898 «О мерах социальной поддержки некоторых категорий педагогических работников» (с последующими изменениями).

80140 Публичные нормативные выплаты некоторым категориям медицинских работников в рамках решения Вологодской городской Думы от 25 июня 2020 года № 214 «О мерах социальной поддержки некоторых категорий медицинских работников».

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета города Вологды на предоставление мер социальной поддержки некоторым категориям медицинских работников в виде предоставления единовременной социальной выплата

ты для оплаты или компенсации первоначального взноса и (или) ежемесячных социальных выплат в виде компенсации части ежемесячного платежа по ипотечному кредиту (займу) при приобретении построенного (созданного) жилого помещения либо жилого помещения, строящегося (создающегося) по договору участия в долевом строительстве в рамках решения Вологодской городской Думы от 25 июня 2020 года № 214 «О мерах социальной поддержки некоторых категорий медицинских работников» (с последующими изменениями).

80150 Городская молодежная стипендия имени Христофора Леденцова для студентов образовательных организаций, реализующих основные профессиональные образовательные программы, аспирантов образовательных и научных организаций и ученых (кандидатов наук и докторов наук) образовательных и научных организаций в возрасте до 35 лет включительно, обучающихся и (или) работающих на территории городского округа города Вологды, и проявивших себя в развитии науки, образования, культуры и инноваций.

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета города Вологды на выплату городской молодежной стипендии имени Христофора Леденцова для студентов образовательных организаций, реализующих основные профессиональные образовательные программы, аспирантов образовательных и научных организаций и ученых (кандидатов наук и докторов наук) образовательных и научных организаций в возрасте до 35 лет включительно, обучающихся и (или) работающих на территории городского округа города Вологды, и проявивших себя в развитии науки, образования, культуры и инноваций, в рамках решения Вологодской городской Думы от 23 сентября 2021 года № 489 «О городской молодежной стипендии имени Христофора Леденцова» (с последующими изменениями).

80160 Единовременная денежная выплата лицам, в добровольном порядке заключившим с 1 апреля 2024 года в пункте отбора на военную службу по контракту города Вологды контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации.

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета города Вологды на предоставление мер социальной поддержки лицам, заключившим с 1 апреля 2024 года в пункте отбора на военную службу по контракту города Вологды контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации, в виде единовременной денежной выплаты в рамках решения Вологодской городской Думы от 21 декабря 2023 года № 1079 «О мерах социальной поддержки лиц, в добровольном порядке заключивших контракт о прохождении военной службы в Вооруженных силах Российской Федерации» (с последующими изменениями).

80170 Единовременная денежная компенсация проведенного текущего ремонта муниципального специализированного жилого помещения маневренного фонда.

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета города Вологды на предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в виде единовременной денежной компенсации проведенного ими текущего ремонта муниципального специализированного жилого помещения маневренного фонда в рамках решения Вологодской городской Думы от 18 февраля 2021 года № 360 «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в виде единовременной денежной компенсации проведенного ими текущего ремонта муниципального специализированного жилого помещения маневренного фонда».

80180 Ежемесячная денежная выплата медицинским работникам, осуществляющим оказание первичной медико-санитарной помощи обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях городского округа города Вологды.

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета города Вологды на предоставление мер социальной поддержки врачам-педиатрам, врачам по гигиене детей и подростков, врачам-специалистам, фельдшерам, медицинским сестрам, осуществляющим оказание первичной медико-санитарной помощи обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях городского округа города Вологды, в виде ежемесячной денежной выплаты в рамках решения Вологодской городской Думы от 15 февраля 2024 года № 1133 «О мерах социальной поддержки медицинских работников, осуществляющих оказание первичной медико-санитарной помощи обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях городского округа города Вологды» (с последующими изменениями).

80190 Единовременная денежная выплата ветеранам боевых действий на территории Республики Афганистан в период 1979 - 1989 годов, проживающим на территории городского округа города Вологды.

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета города Вологды на предоставление мер социальной поддержки ветеранам боевых действий на территории Республики Афганистан в период 1979 - 1989 годов, проживающим на территории городского округа города Вологды, в связи с 35-летием вывода советских войск из Республики Афганистан в виде единовременной денежной выплаты в рамках решения Вологодской городской Думы от 25 апреля 2024 года № 1171 «О мерах социальной поддержки ветеранов боевых действий на территории Республики Афганистан».

80200 Единовременная денежная выплата гражданам Российской Федерации, оказавшим содействие в заключении гражданством, состоящим на воинском учете в Военном комиссариате города Вологда и Вологодского муниципального округа, контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации через пункт отбора на военную службу по контракту в городе Вологде и способствующим привлечению от городского округа города Вологды граждан на военную службу по контракту.

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета города Вологды на предоставление мер социальной поддержки гражданам Российской Федерации, оказавшим содействие в заключении гражданством, состоящим на воинском учете в Военном комиссариате города Вологда и Вологодского муниципального округа, контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации через пункт отбора на военную службу по контракту в городе Вологде и способствующим привлечению от городского округа города Вологды граждан на военную службу по контракту, в виде единовременной денежной выплаты в рамках решения Вологодской городской Думы от 25 апреля 2024 года № 1172 «О мерах социальной поддержки отдельным категориям граждан в связи с проведением специальной военной операции».

80210 Единовременная денежная выплата гражданам Российской Федерации для обеспечения дровами семей участников специальной военной операции, проживающих на территории городского округа города Вологды в домах с печным отоплением.

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета города Вологды на предоставление мер социальной поддержки гражданам Российской Федерации для обеспечения дровами семей участников специальной военной операции, проживающих на территории городского округа города Вологды в домах с печным отоплением, в виде единовременной денежной выплаты в рамках решения Вологодской городской Думы от 27 июня 2024 года № 1216 «О мерах социальной поддержки отдельным категориям лиц в связи с проведением специальной военной операции».

Уникальные направления расходов, увязываемые с целевыми статьями мероприятий подпрограмм муниципальных программ, непрограммными направлениями расходов органов местного самоуправления

40110 Процентные платежи по муниципальному долгу.

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета города Вологды на: выплаты по купонам (проценты, начисляемые в соответствии с условиями выпуска муниципальных ценных бумаг города Вологды);

дисконт, выплачиваемый при погашении (выкупе) муниципальных ценных бумаг города Вологды;

процентные платежи по кредитам кредитных организаций;

процентные платежи по бюджетным кредитам, полученным от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

прочие расходы, связанные с обслуживанием муниципального долга города Вологды.

60010 Субсидия Фонду капитального ремонта многоквартирных домов Вологодской области на софинансирование работ и (или) услуг по замене в многоквартирных домах лифтов с истекшим назначенным сроком службы.

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета города Вологды на предоставление субсидии Фонду капитального ремонта многоквартирных домов Вологодской области в целях софинансирования работ и (или) услуг по замене в многоквартирных домах лифтов с истекшим назначенным сроком службы.

60020 Субсидии управляющим организациям - меры финансовой поддержки на проведение капитального ремонта многоквартирных домов.

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета города Вологды на предоставление субсидий управляющим организациям, осуществляющим в соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации управление многоквартирными домами, в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с проведением работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах.

60030 Субсидия Фонду капитального ремонта многоквартирных домов Вологодской области на проведение капитального ремонта многоквартирных домов.

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета города Вологды на предоставление субсидии Фонду капитального ремонта многоквартирных домов Вологодской области в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с проведением работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах.

62010 Субсидия Вологодской городской общественной организации содействия правопорядку «Муниципальная стража».

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета города Вологды на предоставление субсидии Вологодской городской общественной организации содействия правопорядку «Муниципальная стража» для организации работ по обеспечению привлечения населения к добровольному участию в охране общественного порядка на территории городского округа города Вологды.

62020 Субсидия Автономной некоммерческой организации Баскетбольный клуб «Вологда-Чеваката».

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета города Вологды на предоставление субсидии Автономной некоммерческой организации Баскетбольный клуб «Вологда-Чеваката» на развитие Баскетбола;

62030 Субсидия Автономной некоммерческой организации Футбольный клуб «Динамо-Вологда».

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета города Вологды на предоставление субсидии Автономной некоммерческой организации футбольный клуб «Динамо-Вологда» на развитие футбола.

62040 Субсидия автономной некоммерческой организации «Развитие городских пространств».

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета города Вологды на предоставление субсидии автономной некоммерческой организации «Развитие городских пространств» для участия в развитии гражданского общества путем вовлечения жителей города Вологды в реализацию проектов городского развития.

62050 Субсидия Вологодскому региональному отделению Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов.

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета города Вологды на предоставление субсидии Вологодскому региональному отделению Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов на реализацию мероприятий, направленных на формирование в обществе уважительного отношения к старшему поколению, на гражданско-патриотическое, военно-патриотическое, духовно-нравственное и трудовое воспитание граждан.

62060 Субсидия Автономной некоммерческой организации «Федерация бокса города Вологды».

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета города Вологды на предоставление субсидии Автономной некоммерческой организации «Федерация бокса города Вологды» на развитие бокса.

62070 Субсидия Вологодскому городскому казачьему обществу.

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета города Вологды на предоставление субсидии Вологодскому городскому казачьему обществу для организации работы по обеспечению привлечения населения к добровольному участию в охране общественного порядка на территории городского округа города Вологды.

Универсальные направления расходов, увязываемые с целевыми статьями мероприятий муниципальных программ, непрограммными направлениями расходов органов местного самоуправления

20010 Реализация социально значимого проекта «Народный бюджет».

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета города Вологды на реализацию социально значимого проекта «Народный бюджет».

90000 Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов и учреждений.

9Д020 Выполнение мероприятий по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог местного значения.

9Д030 Выполнение мероприятий по содержанию улично-дорожной сети.

9Д810 Выполнение мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 28 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА № 2136 ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОТДЕЛЕ ЭКОНОМИКИ ДЕПАРТАМЕНТА СТРОИТЕЛЬСТВА, БЛАГОУСТРОЙСТВА И СОДЕРЖАНИЯ ТЕРРИТОРИЙ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ

На основании статей 27, 42 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об Отделе экономики Департамента строительства, благоустройства и содержания территорий Администрации города Вологды.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и вступает в силу с 15 января 2025 года.

Мэр города Вологды А.Н. Накрошаев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
города Вологды
от 28.12.2024 № 2136

Положение об Отделе экономики Департамента строительства, благоустройства и содержания территорий Администрации города Вологды

1. Общие положения

1.1. Отдел экономики (далее - Отдел) является структурным подразделением Департамента строительства, благоустройства и содержания территорий Администрации города Вологды (далее - Департамент).

1.2. Отдел в своей деятельности подотчетен и подконтролен начальнику Департамента, заместителю начальника Департамента.

1.3. Отдел в своей деятельности руководствуется настоящим Положением, правовыми актами органов местного самоуправления городского округа города Вологды, Уставом городского округа города Вологды, законодательством Вологодской области и Российской Федерации, Конституцией Российской Федерации.

2. Задачи Отдела

Основными задачами Отдела являются:

2.1. Формирование полной и достоверной информации о финансовой деятельности Департамента в части компетенции Отдела, выполнение функций главного распорядителя бюджетных средств, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора доходов бюджета, главного администратора источников внутреннего финансирования дефицита бюджета в части компетенции Департамента.

2.2. Организация дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа города Вологды и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации в части компетенции Отдела.

2.3. Установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами.

2.4. Осуществление контроля за деятельностью муниципальных учреждений, подведомственных Департаменту, в части компетенции Отдела.

2.5. Определение оплаты труда руководителей подведомственных Департаменту муниципальных учреждений.

2.6. Участие в управлении хозяйственными обществами, сто процентов акций, долей которых принадлежат городскому округу городу Вологде.

2.7. Решение вопросов общей компетенции.

3. Функции Отдела

В соответствии с возложенными задачами Отдел осуществляет следующие функции:

3.1. По формированию полной и достоверной информации о финансовой деятельности Департамента в части компетенции Отдела, выполнению функций главного распорядителя бюджетных средств, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора доходов бюджета, главного администратора источников внутреннего финансирования дефицита бюджета в части компетенции Департамента:

3.1.1. Обеспечивает открытие счетов в органе, уполномоченном на открытие лицевых счетов участникам бюджетного процесса в городском округе Вологде.

3.1.2. Организует бюджетный учет по направлениям деятельности Департамента (в том числе по реализации функций главного распорядителя и получателя бюджетных средств) в соответствии с действующими требованиями по ведению бюджетного учета.

3.1.3. Проводит работу с Управлением Федерального казначейства по Вологодской области по осуществлению кассового обслуживания счетов Департамента, в том числе как главного администратора доходов бюджета города Вологды и главного распорядителя бюджетных средств.

3.1.4. Обеспечивает осуществление контроля за соответствием заключаемых муниципальных контрактов и договоров действующему законодательству в пределах компетенции Отдела.

3.1.5. Осуществляет контроль за своевременным представлением документов, подтверждающих расходование денежных средств по назначению.

3.1.6. Участвует в проведении инвентаризации имущества и финансовых обязательств Департамента, своевременно и правильно определяет результаты инвентаризации.

3.1.7. Осуществляет функции администратора доходов бюджета города Вологды в части компетенции Отдела, в том числе:

по формированию перечня подведомственных Департаменту администраторов доходов бюджета;

по представлению сведений, необходимых для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета;

по представлению сведений для составления и ведения кассового плана;

по осуществлению бюджетного учета начисления платежей в бюджет;

по принятию решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

по принятию решений о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

3.1.8. Обеспечивает учет и сохранность учетных документов и бюджетной отчетности в соответствии с правилами организации архивного дела.

3.1.9. Разрабатывает учетную политику Департамента и обеспечивает ее соблюдение.

3.1.10. Готовит для представления в Департамент финансов Администрации города Вологды предложения по формированию расходной части бюджета города Вологды по направлениям деятельности Департамента.

3.1.11. Представляет в Департамент финансов Вологодской области расчеты финансовых средств, необходимых для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных в установленном порядке городскому округу Вологде.

3.1.12. Готовит доклад о результатах и основных направлениях деятельности субъектов бюджетного планирования по направлению деятельности Департамента.

3.1.13. Ведет реестр расходных обязательств главного распорядителя бюджетных средств.

3.1.14. Проводит мониторинг использования Департаментом выделенных бюджетных средств.

3.1.15. Составляет, обеспечивает утверждение и ведет бюджетную роспись главного распорядителя бюджетных средств (изменения в нее).

3.1.16. Составляет, обеспечивает утверждение и ведет бюджетную смету Департамента в пределах утвержденных бюджетных ассигнований.

3.1.17. Обеспечивает проверку и утверждение бюджетных смет подведомственных Департаменту муниципальных учреждений.

3.1.18. Осуществляет контроль за целевым и эффективным расходованием средств, в том числе обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

3.1.19. Представляет в установленном порядке сведения для составления и ведения кассового плана.

3.1.20. Осуществляет контроль за выполнением условий предоставления муниципальных гарантий городского округа города Вологды в части компетенции Департамента.

3.1.21. Обеспечивает заключение соглашений по межбюджетным трансфертам. Готовит отчеты по использованию межбюджетных трансфертов по направлению деятельности Отдела.

3.1.22. Обеспечивает осуществление иных полномочий участников бюджетного процесса городского округа города Вологды, которыми наделен Департамент, в соответствии с бюджетным законодательством и муниципальными правовыми актами.

3.1.23. Осуществляет внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит в части компетенции Отдела.

3.1.24. Формирует, обеспечивает утверждение и ведение муниципальных программ по направлению деятельности Департамента.

3.1.25. Формирует, обеспечивает утверждение и ведение планов-графиков закупок для муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством.

3.1.26. Прогнозирует, определяет объем, участвует в формировании и размещении муниципальных закупок в части компетенции Отдела, обеспечивает заключение муниципальных контрактов (договоров) в пределах средств, предусмотренных Департаменту в бюджете города Вологды.

3.1.27. Осуществляет ведомственный контроль за соблюдением требований Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации подведомственными муниципальными учреждениями.

3.1.28. Осуществляет ведомственный контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского округа города Вологды в отношении подведомственных муниципальных учреждений в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.1.29. Обеспечивает подготовку документов по оплате труда муниципальных служащих Департамента и по оплате труда лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, в соответствии с законодательством.

3.2. По организации дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа города Вологды и обеспечению безопасности дорожного движения на них, а также осуществлению иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации в части компетенции Отдела:

разрабатывает и представляет на утверждение нормативы финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог местного значения и правила расчета размера ассигнований местного бюджета на указанные цели.

3.3. По установлению тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами:

3.3.1. Разрабатывает предложения по включению видов услуг и работ муниципальных учреждений в Перечень услуг и работ муниципальных учреждений, тарифы на которые устанавливаются постановлением Администрации города Вологды, в соответствии с Порядком принятия решений об установлении тарифов на услуги и работы муниципальных предприятий и учреждений городского округа города Вологды, утвержденным решением Вологодской городской Думы от 27 июня 2006 года № 114 (с последующими изменениями) (далее - Перечень).

3.3.2. Рассматривает документы и материалы об установлении тарифов на услуги и работы муниципальных учреждений, включенные в Перечень, готовит заключения об экономически обоснованном тарифе, а также о необходимости корректировки действующего тарифа.

3.3.3. Готовит проекты постановлений Администрации города Вологды об установлении тарифов на услуги и работы муниципальных учреждений, включенные в Перечень.

3.3.4. Разрабатывает муниципальные правовые акты, устанавливающие порядок формирования тарифов на услуги и работы муниципальных учреждений, перечень услуг муниципальных учреждений, размер платы по которым устанавливается постановлением Администрации города Вологды.

3.4. По осуществлению контроля за деятельностью муниципальных учреждений, подведомственных Департаменту, в части компетенции Отдела:

3.4.1. Участвует в проведении оценки эффективности деятельности муниципальных учреждений.

3.4.2. Участвует в формировании муниципальных услуг (работ) по решению вопросов местного значения и осуществлению переданных государственным полномочий.

3.4.3. Участвует в формировании и финансовом обеспечении выполнения задания на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) и формирования задания учредителя для муниципальных учреждений, подведомственных Департаменту.

3.4.4. Обеспечивает выполнение Порядка составления, утверждения и установления показателей планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений.

3.4.5. Участвует в осуществлении контроля выполнения объемных и качественных показателей деятельности муниципальных учреждений по направлению деятельности Отдела.

3.4.6. Осуществляет проверку эффективного и правомерного использования бюджетных средств муниципальными учреждениями.

3.4.7. Проводит оценку состояния дебиторской и кредиторской задолженности муниципальных учреждений, содействует принятию мер по снижению уровня задолженности.

3.4.8. Проводит мониторинг просроченной дебиторской и кредиторской задолженности муниципальных учреждений в соответствии с Порядком проведения мониторинга и регулирования дебиторской и кредиторской задолженности, утвержденным постановлением Администрации города Вологды от 26 ноября 2012 года № 6903 (с последующими изменениями).

3.4.9. Организует размещение документов о деятельности муниципальных учреждений, подведомственных Департаменту, на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.bus.gov.ru) в части компетенции Отдела.

3.4.10. Вносит предложения по вопросам создания, определения цели, предмета и вида деятельности, реорганизации и ликвидации подведомственных муниципальных учреждений, осуществляет реализацию принятых решений по указанным вопросам, по подготовке документов о согласовании (предварительном одобрении) предоставления недвижимого имущества в аренду, залог, списания движимого и недвижимого имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями.

3.4.11. Обеспечивает заключение от имени городского округа города Вологды договоров купли-продажи имущества для последующего закрепления в установленном порядке на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями.

3.4.12. Организует встречи и переговоры, направленные на взаимодействие с муниципальными учреждениями для решения задач в соответствии с их уставной деятельностью.

3.5. По определению оплаты труда руководителей подведомственных Департаменту муниципальных учреждений:

3.5.1. Обеспечивает подготовку предложений о размерах должностных окладов и обеспечение согласования должностных окладов руководителей муниципальных учреждений.

3.5.2. Обеспечивает подготовку документов по определению размера компенсационных выплат руководителям муниципальных учреждений для рассмотрения.

3.5.3. Обеспечивает подготовку документов по размеру и условиям предоставления стимулирующих выплат руководителям муниципальных учреждений для рассмотрения.

3.5.4. Обеспечивает подготовку документов по продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день руководителям муниципальных учреждений для рассмотрения.

3.5.5. Обеспечивает подготовку документов при выявлении нарушений в работе муниципальных учреждений для рассмотрения и определения мер воздействия к руководителям муниципальных учреждений.

3.5.6. Обеспечивает оказание консультативной и практической помощи по вопросам премирования руководителей муниципальных учреждений.

3.5.7. Обеспечивает подготовку и представление на согласование в установленном порядке проектов постановлений Администрации города Вологды по вопросам, связанным с оплатой труда руководителей муниципальных учреждений.

3.5.8. Обеспечивает подготовку предложений для согласования в установленном порядке штатных расписаний муниципальных учреждений, подведомственных Департаменту.

3.6. По участию в управлении хозяйственными обществами, сто процентов акций, долей которых принадлежат городскому округу Вологде:

3.6.1. Представляет интересы городского округа города Вологды в органах управления хозяйственных обществ по вопросам компетенции Отдела.

3.6.2. Вносит предложения по определению позиции городского округа города Вологды при управлении находящимися в собственности городского округа города Вологды акциями, долями хозяйственных обществ по вопросам своей компетенции.

3.7. По решению вопросов общей компетенции:

3.7.1. Участвует в составлении прогнозов социально-экономического развития городского округа города Вологды по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

3.7.2. Организует проведение публичных слушаний, общественных обсуждений по проектам муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

3.7.3. Осуществляет контроль за своевременным вводом данных в информационный ресурс раздела «Оценка эффективности и результативности профессиональной деятельности работников Администрации города Вологды» информационного сервиса «Электронный помощник муниципального служащего» (далее - информационный ресурс) за отчетный период.

3.7.4. Обеспечивает в установленные сроки сбор, подготовку и предоставление сведений по показателям эффективности деятельности Департамента.

3.7.5. Осуществляет контроль за своевременным вводом данных в информационный ресурс и обеспечивает в установленные сроки предоставление итоговой информации о выполнении целевых показателей Стратегии социально-экономического развития городского округа города Вологды на период до 2030 года, утвержденной решением Вологодской городской Думы от 30 мая 2019 года № 1845 (с последующими изменениями).

3.7.6. Готовит проекты муниципальных правовых актов, а также принимает участие в подготовке материалов на заседания постоянных комитетов Вологодской городской Думы по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

3.7.7. Согласовывает проекты муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

3.7.8. Осуществляет антикоррупционную экспертизу муниципальных нормативных правовых актов и их проектов.

3.7.9. Представляет в установленном порядке в Правовое управление Администрации города Вологды информацию об актах прокурорского реагирования, судебных актах федеральных судов, предписаниях Федеральной антимонопольной службы, принятых в отношении муниципальных нормативных правовых актов, с приложением копий указанных актов прокурорского реагирования, судебных актов, предписаний Федеральной антимонопольной службы.

3.7.10. Готовит необходимые отчеты, аналитические справки, информацию по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

3.7.11. Изучает передовой опыт управления по направлению деятельности Департамента, готовит предложения по совершенствованию структуры Департамента и договорных отношений в пределах компетенции Отдела.

3.7.12. Обеспечивает деятельность консультативных и координационных органов, образованных по вопросам деятельности Отдела.

3.7.13. Обеспечивает соответствующий режим хранения и защиты информации, составляющей государственную, служебную, коммерческую и иную тайну, полученную в процессе деятельности Отдела.

3.7.14. Рассматривает обращения граждан и юридических лиц по вопросам компетенции Отдела.

3.7.15. Осуществляет прием граждан и представителей организаций по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.

4. Полномочия Отдела

Отдел для решения поставленных задач и выполнения возложенных на него функций в пределах своей компетенции имеет право:

4.1. Запрашивать информацию, статистические и иные данные.

4.2. Давать разъяснения и требовать от структурных подразделений Департамента соблюдение правильного применения норм и правил в области бухгалтерской отчетности и финансирования.

4.3. Проводить совещания, семинары, конференции, «круглые столы» по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.

4.4. Осуществлять иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

5. Организация деятельности Отдела

5.1. Руководство деятельностью Отдела на основе единоначалия осуществляет начальник Отдела.

5.2. Начальник Отдела подчиняется начальнику Департамента, заместителю начальника Департамента, назначается и освобождается от должности начальником Департамента.

5.3. Начальник Отдела:

5.3.1. Организует выполнение возложенных на Отдел задач и функций, несет персональную ответственность за их выполнение.

5.3.2. Представляет Отдел по вопросам, входящим в компетенцию Отдела, по поручению заместителя начальника Департамента.

5.3.3. Распределяет должностные обязанности между специалистами Отдела, обеспечивает подготовку должностных инструкций (вносит в них изменения) по штатным должностям специалистов Отдела и представляет их для утверждения.

5.3.4. Проводит планерные совещания со специалистами Отдела, совещания и другие мероприятия с участием заинтересованных лиц по вопросам, связанным с выполнением возложенных на Отдел функций.

5.3.5. Дает поручения и задания в пределах компетенции Отдела, обязательные для исполнения специалистами Отдела, в том числе по рассмотрению писем и обращений граждан и юридических лиц.

5.3.6. Осуществляет контроль за соблюдением специалистами Отдела трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка.

5.3.7. Вносит в установленном порядке предложения по:

численности специалистов Отдела;

замещению вакантных должностей специалистов Отдела;

переподготовке, повышению квалификации специалистов Отдела;

поощрению и привлечению к дисциплинарной ответственности специалистов Отдела.

5.3.8. Вносит заместителю начальника Департамента в установленном порядке предложения по представлению специалистов Отдела к наградам города Вологды, Вологодской области, к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Российской Федерации.

5.3.9. В случае выявления нарушений законодательства, ответственность за которые предусмотрена Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях или законом Вологодской области «Об административных правонарушениях в Вологодской области», составляет протоколы об административных правонарушениях (в случае наделения начальника Отдела такими полномочиями) или направляет их в орган, должностные лица которого уполномочены составлять протоколы об административных правонарушениях.

5.4. В период временного отсутствия начальника Отдела его обязанности исполняет должностное лицо, уполномоченное в установленном порядке.

6. Взаимодействие Отдела с другими структурными

подразделениями Департамента, органами Администрации

города Вологды, организациями, органами местного

самоуправления и органами государственной власти

6.1. Отдел координирует свою деятельность со структурными подразделениями Департамента.

6.2. Отдел осуществляет в порядке, установленном Регламентом Администрации города Вологды, взаимодействие с иными органами Администрации города Вологды.

6.3. Отдел не имеет права направлять от своего имени информацию в органы государственной власти и органы местного самоуправления по своей инициативе и по их запросу.

Документы, направляемые в органы государственной власти и органы местного самоуправления, должны быть подписаны Мэром города Вологды или начальником Департамента.

6.4. Отдел в пределах своей компетенции осуществляет взаимодействие с муниципальными учреждениями, подведомственными Департаменту.

ВОЛОГОДСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШЕНИЕ

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА В ОТНОШЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 35:24:0402003:37

Принято Вологодской городской Думой
« » 2024 года

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 23 Земельного кодекса Российской Федерации, Порядком установления и прекращения публичных сервитутов в отношении земельных участков, расположенных на территории городского округа города Вологды, на основании статьи 31 Устава городского округа города Вологды Вологодская городская Дума РЕШИЛА:

1. Установить постоянный публичный сервитут с целью обеспечения проезда пожарных автомобилей к земельному участку с кадастровыми номерами 35:24:0402003:31, 35:24:0402003:34 на часть земельного участка с кадастровым номером 35:24:0402003:37 площадью 50 кв. м (категория земель – земли населенных пунктов) с видом разрешенного использования «для эксплуатации и обслуживания нежилых помещений», адрес (местоположение) которого: Вологодская область, г. Вологда, ул. Ленинградская, д. № 61, в границах согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальных сайтах Вологодской городской Думы и Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и вступает в силу со дня опубликования.

Глава города Вологды Ю. В. Сапожников

г. Вологда

« » 2024 года

№

Приложение
к решению Вологодской городской Думы
от №

ОПИСАНИЕ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ

публичный сервитут с целью обеспечения проезда пожарных автомобилей
к земельным участкам с кадастровыми номерами 35:24:0402003:31, 35:24:0402003:34
(наименование объекта местоположения границ, которого описано (далее - объект)

Раздел 1

Сведения об объекте		
№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	Местоположение объекта	Российская Федерация, Вологодская область, г. Вологда
2	Площадь объекта ± величина погрешности определения площади (Р ± Дельта Р)	50 кв. м. ± 2 кв. м.
3	Иные характеристики объекта	Содержание ограничений: публичный сервитут на часть земельного участка с кадастровым номером 35:24:0402003:37 в целях обеспечения проезда пожарных автомобилей к земельным участкам с кадастровыми номерами 35:24:0402003:31, 35:24:0402003:34. Срок действия публичного сервитута - постоянный.

Сведения о местоположении границ объекта

1. Система координат МСК-35					
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность в положении характерной точки (Мг), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	352366,78	2324747,02	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0,10	-
2	352352,56	2324760,80	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0,10	-
3	352350,93	2324758,79	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0,10	-
4	352365,27	2324745,10	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0,10	-
1	352366,78	2324747,02	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0,10	-
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта					
Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность в положении характерной точки (Мг), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
Часть № _					
-	-	-	-	-	-

Раздел 4

План границ объекта



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 9 ЯНВАРЯ 2025 ГОДА № 2
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 05 АПРЕЛЯ 2017 ГОДА № 130**

**«О СОЗДАНИИ ЕДИНОЙ КОМИССИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ
ЗАКУПОК ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСОВ, АУКЦИОНОВ,
ЗАПРОСОВ КОТИРОВОК В ВОЛОГДСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЕ»**

На основании части 6 статьи 27, пункта 9 части 2 статьи 38 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Состав единой комиссии по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок в Вологодской городской Думе, утвержденный постановлением Главы города Вологды от 05 апреля 2017 года № 130 (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«Городничев Николай Васильевич – начальник Отдела автоматизации и материально-технического обеспечения Управления по обеспечению деятельности Главы города Вологды и Вологодской городской Думы, заместитель председателя комиссии»;

1.2. Абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«Сачунов Евгений Николаевич – консультант Отдела правового обеспечения Управления по обеспечению деятельности Главы города Вологды и Вологодской городской Думы»;

1.3. Дополнить новым абзацем шестым следующего содержания:

«Морозова Ирина Аркадьевна – специалист отдела муниципальных закупок муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия, обслуживающая муниципальные учреждения города Вологды» (по согласованию)»;

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Вологодской городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и вступает в силу со дня опубликования.

Глава города Вологды Ю. В. Сажеников

**РАСПОРЯЖЕНИЕ
НАЧАЛЬНИКА ДЕПАРТАМЕНТА ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 28 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА № 1733
ОБ ОСВОБОЖДЕНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ
ОТ САМОВОЛЬНО УСТАНОВЛЕННЫХ ОБЪЕКТОВ ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА**

В соответствии с решением Вологодской городской Думы от 25 июня 2015 года № 422 «Об утверждении Положения о порядке освобождения земельных участков от самовольно установленных объектов движимого имущества» (с последующими изменениями), на основании постановления Администрации города Вологды от 16 марта 2010 года № 923 «О наделении правом подписания муниципальных правовых актов по отдельным вопросам, отнесенным к полномочиям Администрации города Вологды» (с последующими изменениями), статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды:

1. Освободить земельные участки:

1.1. В границах кадастрового квартала 35:24:0303006 по адресу: г. Вологда, ул. Карла Маркса, вблизи дома № 109 от самовольно установленного объекта движимого имущества: 1 павильона.

1.2. В границах кадастрового квартала 35:24:0401012 по адресу: г. Вологда, ул. Ильюшина, вблизи дома № 2 от самовольно установленного объекта движимого имущества: 1 павильона.

1.3. В границах кадастрового квартала 35:24:0305029 по адресу: г. Вологда, ул. Водников, вблизи дома № 2 от самовольно установленных объектов движимого имущества: 3 конструкции.

2. Предложить владельцам самовольно установленных объектов движимого имущества, указанных в пункте 1 настоящего распоряжения, в добровольном порядке исполнить требование настоящего распоряжения в сроки, предусмотренные Положением о порядке освобождения земельных участков от самовольно установленных объектов движимого имущества, утвержденным решением Вологодской городской Думы от 25 июня 2015 года № 422 (с последующими изменениями).

3. Департаменту имущественных отношений Администрации города Вологды организовать проведение работ по освобождению земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего распоряжения, в установленном порядке.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на Департамент имущественных отношений Администрации города Вологды.

5. Настоящее распоряжение подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Начальник Департамента
имущественных отношений
Администрации города Вологды Д. А. Дугинов

**РАСПОРЯЖЕНИЕ
НАЧАЛЬНИКА ДЕПАРТАМЕНТА ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 26 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА № 1664
ОБ ОСВОБОЖДЕНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ
ОТ САМОВОЛЬНО УСТАНОВЛЕННЫХ ОБЪЕКТОВ ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА**

В соответствии с решением Вологодской городской Думы от 25 июня 2015 года № 422 «Об утверждении Положения о порядке освобождения земельных участков от самовольно установленных объектов движимого имущества» (с последующими изменениями), протоколом заседания Межведомственной комиссии по освобождению земельных участков от самовольно установленных объектов движимого имущества при Администрации города Вологды от 25 ноября 2024 года № 32-к, на основании постановления Администрации города Вологды от 16 марта 2010 года № 923 «О наделении правом подписания муниципальных правовых актов по отдельным вопросам, отнесенным к полномочиям Администрации города Вологды» (с последующими изменениями), статьями 27, 44 Устава городского округа города Вологды:

1. Освободить земельные участки:

1.1. В границах кадастрового квартала 35:24:0305021 по адресу: г. Вологда, ул. Ольховая, вблизи дома № 94 от самовольно установленных объектов движимого имущества: 4 металлических гаражей, 2 хозяйственных построек, 1 ограждение.

1.2. В границах кадастрового квартала 35:24:0305021 по адресу: г. Вологда, ул. Ольховая, вблизи дома № 94а от самовольно установленных объектов движимого имущества: 1 металлического гаража, 1 хозяйственной постройки, 1 ограждение.

1.3. В границах кадастрового квартала 35:24:0302001 по адресу: г. Вологда, ст. Рыбкино, вблизи дома № 10 от самовольно установленных объектов движимого имущества: 3 металлических гаражей, 12 сооружений, 2 конструкции.

1.4. В границах кадастрового квартала 35:24:0402006 по адресу: г. Вологда, мкр. Тепличный, вблизи дома № 14 от самовольно установленного объекта движимого имущества: 1 металлического гаража.

1.5. В границах кадастрового квартала 35:24:0102006 по адресу: г. Вологда, ул. Александра Клубова, вблизи здания № 25 от самовольно установленных объектов движимого имущества: 2 сооружения, 1 ограждение, 29 конструкций.

1.6. С кадастровым номером 35:24:0102003:6 и в границах кадастрового квартала 35:24:0305021 по адресу: г. Вологда, Михаила Поповича, 9 от самовольно установленных объектов движимого имущества: 1 хозяйственной постройки, 2 ограждений.

1.7. В границах кадастрового квартала 35:24:0102003 по адресу: г. Вологда, ул. Чкалова, вблизи дома № 1 от самовольно установленного объекта движимого имущества: 1 конструкции.

1.8. С кадастровым номером 35:24:0302020:291 по адресу: г. Вологда, с/тов. «Парус» от самовольно установленного объекта движимого имущества: 1 сооружения.

1.9. С кадастровым номером 35:24:0302006:3 по адресу: г. Вологда, с/т «Педагог», участок 1359 от самовольно установленного объекта движимого имущества: 1 сооружения.

1.10. С кадастровым номером 35:24:0302006:554 по адресу: г. Вологда, с/тов. «Педагог», участок 1568 от самовольно установленного объекта движимого имущества: 1 ограждения.

1.11. В границах кадастрового квартала 35:24:0502005 по адресу: г. Вологда, пер. Технический, вблизи дома № 56 от самовольно установленных объектов движимого имущества: 1 ограждения, 1 конструкции.

1.12. С кадастровым номером 35:24:0201021:5 по адресу: г. Вологда, ул. Кирова, вблизи дома № 57 от самовольно установленного объекта движимого имущества: 1 ограждения.

1.13. В границах кадастрового квартала 35:24:0201019 по адресу: г. Вологда, ул. Челюскинцев, вблизи дома № 16 от самовольно установленных объектов движимого имущества: 2 ограждений.

1.14. В границах кадастрового квартала 35:24:0104012 по адресу: г. Вологда, ул. 6-я Садовая, вблизи дома № 20 от самовольно установленного объекта движимого имущества: 1 ограждения.

1.15. В границах кадастрового квартала 35:24:0104006 по адресу: г. Вологда, пер. Ананьинский, вблизи дома № 9а от самовольно установленного объекта движимого имущества: 1 ограждения.

2. Предложить владельцам самовольно установленных объектов движимого имущества, указанных в пункте 1 настоящего распоряжения, в добровольном порядке исполнить требование настоящего распоряжения в сроки, предусмотренные Положением о порядке освобождения земельных участков от самовольно установленных объектов движимого имущества, утвержденным решением Вологодской городской Думы от 25 июня 2015 года № 422 (с последующими изменениями).

3. Департаменту имущественных отношений Администрации города Вологды организовать проведение работ по освобождению земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего распоряжения, в установленном порядке.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на Департамент имущественных отношений Администрации города Вологды.

5. Настоящее распоряжение подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Начальник Департамента
имущественных отношений
Администрации города Вологды Д. А. Дугинов

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комиссия, созданная при Административном департаменте Администрации города Вологды, на основании решения Вологодской городской Думы от 2 апреля 2007 года № 387 «О порядке выявления и признания бесхозными брошенных транспортных средств и их изъятия с территории городского округа города Вологды» (с последующими изменениями), обращается к владельцу автомобиля марка не установлена (после пожара), государственный регистрационный номер отсутствует, размещенного на проезде между домами № 18-Г и № 18-В по улице Конева в г. Вологде.

В связи с тем, что данное транспортное средство нарушает архитектурный облик города Комиссия обращается к владельцу указанного автомобиля с требованием убрать его до 22 января 2025 года в места, предназначенные для стоянки, ремонта и (или) хранения транспортных средств.

В случае невыполнения данного требования, брошенное транспортное средство будет эвакуировано.

Контактный телефон: 72-24-00, 72-27-47.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Администрация города Вологды информирует о возможности предоставления земельного участка в собственность с разрешенным использованием: «Для индивидуального жилищного строительства», образуемого в соответствии со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории, площадью 620 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Вологодская область, городской округ город Вологда, улица Дьяковская.

Информацию по ознакомлению со схемой расположения земельного участка, который может быть предоставлен для указанных выше целей, можно получить по тел. (8172) 21-04-10.

Заявления можно направить посредством почтового отправления на адрес: город Вологда, ул. Ленина, д. 2, Департамент имущественных отношений Администрации города Вологды (далее – Департамент) или на электронный адрес Департамента: dio@vologda-city.ru при подписании электронной подписью в течение 30-ти дней со дня размещения и опубликования настоящего извещения.

Заявления, поданные с указанием вида права, не предусмотренного настоящим извещением, не рассматриваются.

Дополнительную информацию можно получить по тел. (8172) 21-04-10.

