



ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 7 АПРЕЛЯ 2021 ГОДА № 436

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 24 ДЕКАБРЯ 2020 ГОДА № 1881

На основании статей 27, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в План мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на территории муниципального образования «Город Вологда» на 2021 год, утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 24 декабря 2020 года № 1881 (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. Строку 3 изложить в следующей редакции:

3	24 апреля 2021 года – 30 апреля 2021 года	универсальная ярмарка «Настоящий Вологодский продукт»
---	--	---

».

1.2. Строку 4 исключить.

1.3. Строки 5 - 16 считать строками 4 - 15 соответственно.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды С.А. Воропанов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 9 АПРЕЛЯ 2021 ГОДА № 441

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В СОСТАВ КОМИССИИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ПО ЭТИКЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ И ПРЕДПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ВОЛОГДА»

На основании статей 27, 42 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав Комиссии Администрации города Вологды по этике и урегулированию конфликта интересов руководителей муниципальных учреждений и предприятий муниципального образования «Город Вологда», утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 23 марта 2020 года № 361 (с последующими изменениями), (далее – Комиссия) следующие изменения:

1.1. Исключить из состава Комиссии В.Г. Цепу, Е.И. Юнакову.

1.2. Ввести в состав Комиссии:

Колыгина Николая Михайловича, заместителя Мэра города Вологды по социальным вопросам, в качестве председателя Комиссии;

Войнова Дмитрия Александровича, ведущего специалиста по правовым, трудовым и кадровым вопросам Управления физической культуры и массового спорта Администрации города Вологды, в качестве секретаря Комиссии.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды С.А. Воропанов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 9 АПРЕЛЯ 2021 ГОДА № 442

О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТЫХ АУКЦИОНОВ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА РАЗМЕЩЕНИЕ И ЭКСПЛУАТАЦИЮ ОБЪЕКТА ПО ОКАЗАНИЮ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ВОЛОГДА»

Руководствуясь статьей 447 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (с последующими изменениями), приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 года № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса» (с последующими изменениями), Порядком размещения нестационарных торговых объектов и объектов по оказанию услуг населению на территории муниципального образования «Город Вологда», утвержденным решением Вологодской городской Думы от 30 сентября 2011 года № 772 (с последующими изменениями), постановлением Администрации города Вологды от 28 июля 2011 года № 4180 «Об утверждении дислокации размещения объектов по оказанию услуг населению на территории муниципального образования «Город Вологда» (с последующими изменениями), на основании статей 27, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести открытые аукционы на право заключения договора на размещение и эксплуатацию объекта по оказанию услуг населению сроком на семь лет по следующим адресам:

1.1. г. Вологда, автомобильная дорога по ул. Батюшкова, вблизи дома 6 общей площадью 162 кв. м, со специализацией – летнее кафе (веранда).

1.2. г. Вологда, ул. Лермонтова, вблизи дома № 4 общей площадью 408 кв. м, со специализацией – летнее кафе (веранда).

2. Провести открытые аукционы на право заключения договора на размещение и эксплуатацию объекта по оказанию услуг населению на период с 15 мая по 1 ноября:

2.1. г. Вологда, автомобильная дорога по пл. Торговой, вблизи дома 10 (вблизи остановочного комплекса) общей площадью 125 кв. м, со специализацией – летнее кафе (веранда).

2.2. г. Вологда, автомобильная дорога по пл. Торговой, вблизи дома 10 общей площадью 90 кв. м, со специализацией – летнее кафе (веранда).

2.3. г. Вологда, ул. Ленина, вблизи дома № 4 общей площадью 18,4 кв. м, со специализацией – кафе (веранда).

2.4. г. Вологда, ул. Мира, вблизи дома № 7 (в границах кадастрового квартала 35:24:0202002) общей площадью 36 кв. м, со специализацией – кафе (веранда).

2.5. г. Вологда, ул. Зосимовская, вблизи дома № 3 (в границах кадастрового квартала (35:24:0202005) общей площадью 47 кв. м, со специализацией – временный объект быстрого обслуживания.

3. Определить Департамент экономического развития Администрации города Вологды организатором проведения на территории муниципального образования «Город Вологда» открытых аукционов, указанных в пунктах 1, 2 настоящего постановления.

4. Наделить заместителя Мэра города Вологды - начальника Департамента экономического развития Администрации города Вологды, а в период его временного отсутствия – лицо, исполняющее обязанности руководителя Департамента экономического развития Администрации города Вологды, правом утверждения документации об открытых аукционах, указанных в пунктах 1, 2 настоящего постановления.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент экономического развития Администрации города Вологды.

6. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды С.А. Воропанов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 9 АПРЕЛЯ 2021 ГОДА № 446 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 04 МАРТА 2016 ГОДА № 228

На основании статей 27, 42 Устава муниципального образования «Город Вологда», постановления Администрации города Вологды от 16 марта 2010 года № 923 «О наделении правом подписания муниципальных правовых актов по отдельным вопросам, отнесенным к полномочиям Администрации города Вологды» (с последующими изменениями) ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав организационного комитета ежегодного городского смотра-конкурса «Педагог года», утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 04 марта 2016 года № 228 (с последующими изменениями) (далее - Организационный комитет), следующие изменения:

1.1. Ввести в состав Организационного комитета Колыгина Николая Михайловича, заместителя Мэра города Вологды по социальным вопросам, в качестве председателя Организационного комитета.

1.2. Вывести из состава Организационного комитета Цепу Вадима Георгиевича.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды С. А. Воропанов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 9 АПРЕЛЯ 2021 ГОДА № 453 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 28 СЕНТЯБРЯ 2020 ГОДА № 1461

На основании постановления Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (с последующими изменениями), статей 27, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в постановление Администрации города Вологды от 28 сентября 2020 года № 1461 «Об утверждении Порядка отбора, определения объема и предоставления субсидии на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми», изложив преамбулу в следующей редакции:

«В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями), постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (с последующими изменениями), постановлением Правительства Вологодской области от 28 января 2019 года № 74 «Об утверждении государственной програм-

мы «Развитие образования Вологодской области на 2021 - 2025 годы» (с последующими изменениями), решением Вологодской городской Думы от 24 декабря 2020 года № 321 «О Бюджете города Вологды на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» (с последующими изменениями), постановлением Администрации города Вологды от 10 октября 2014 года № 7673 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования» (с последующими изменениями), на основании статей 27, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:».

2. Внести изменения в Порядок отбора, определения объема и предоставления субсидии на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 28 сентября 2020 года № 1461, изложив его в новой прилагаемой редакции.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды С.А. Воропанов

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации города Вологды
от 28 сентября 2020 года № 1461

(в редакции постановления Администрации города Вологды от 09.04.2021 № 453)

Порядок отбора, определения объема и предоставления субсидии на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями), постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (с последующими изменениями), постановлением Правительства Вологодской области от 28 января 2019 года № 74 «Об утверждении государственной программы «Развитие образования Вологодской области на 2021 - 2025 годы» (с последующими изменениями), решением Вологодской городской Думы от 24 декабря 2020 года № 321 «О Бюджете города Вологды на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» (с последующими изменениями), постановлением Администрации города Вологды от 10 октября 2014 года № 7673 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования» (с последующими изменениями) и устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидии на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми (далее - субсидия), порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий, требования к отчетности, осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушения.

1.2. Субсидия предоставляется организациям, осуществляющим образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми (далее - образовательная организация), определенным по результатам отбора в соответствии с настоящим Порядком (далее - получатель субсидии), в целях финансового обеспечения возмещения затрат в связи с созданием дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности для реализации образовательных программ дошкольного образования, в том числе адаптированных, и присмотра и ухода за детьми (далее - дополнительное место) и направляется на реализацию мероприятия «Реализация регионального проекта «Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» подпрограммы 1 «Развитие дошкольного образования» муниципальной программы «Развитие образования», утвержденной постановлением Администрации города Вологды от 10 октября 2014 года № 7673 (с последующими изменениями), в рамках исполнения соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета (включая субсидию из федерального бюджета) бюджету муниципального образования области на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, заключенного между Департаментом образования Вологодской области и Администрацией города Вологды (далее - Соглашение с Департаментом образования Вологодской области).

1.3. Получатель субсидии за счет средств субсидии обеспечивает создание дополнительных мест в срок до 31 декабря текущего года путем приобретения средств обучения и воспитания в соответствии с настоящим Порядком.

1.4. Дополнительное место считается созданным с даты зачисления на вновь созданное в образовательной организации получателя субсидии место ребенка в возрасте от 1,5 до 3 лет, подлежащего обучению по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и не обеспеченного местом в государственных или муниципальных образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования, в том числе адаптированные, и снятия ребенка с учета нуждающихся в предоставлении мест в муниципальных дошкольных образовательных организациях, что подтверждается приказом о зачислении ребенка на вновь созданное место в образовательную организацию - получателя субсидии.

1.5. Предоставление субсидии осуществляется Управлением образования Администрации города Вологды (далее - Управление) в рамках утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год и плановый период за счет средств, предусмотренных в бюджете города Вологды на реализацию мероприятия «Реализация регионального проекта «Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей

в возрасте до трех лет» подпрограммы 1 «Развитие дошкольного образования» муниципальной программы «Развитие образования», утвержденной постановлением Администрации города Вологды от 10 октября 2014 года № 7673 (с последующими изменениями).

1.6. Критериями отбора получателя субсидии являются:

регистрация в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя и осуществление деятельности на территории муниципального образования «Город Вологда» не менее 1 года на дату направления претендентом на получение субсидии предложения на участие в отборе для предоставления субсидий на создание дополнительных мест (далее - предложение);

соответствие сферы деятельности претендента на получение субсидии целям и задачам мероприятия «Реализация регионального проекта «Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» подпрограммы 1 «Развитие дошкольного образования» муниципальной программы «Развитие образования», утвержденной постановлением Администрации города Вологды от 10 октября 2014 года № 7673 (с последующими изменениями);

размещение информации об уставной и иной деятельности претендента на получение субсидии в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования;

наличие действующей лицензии на осуществление образовательной деятельности по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

1.7. Способ проведения отбора - запрос предложений.

Запрос предложений осуществляется путем размещения объявления о проведении отбора на предоставление субсидии на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://budget.gov.ru>) (далее - единый портал) и на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.vologda-portal.ru) (далее - Сайт) в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

1.8. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале при формировании проекта решения Вологодской городской Думы о бюджете города Вологды (проекта решения Вологодской городской Думы о внесении изменений в решение Вологодской городской Думы о бюджете города Вологды).

2. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

2.1. Отбор осуществляется на основании предложений, исходя из соответствия участника отбора критериям отбора, установленным пунктом 1.6 настоящего Порядка, и очередности поступления предложений.

Срок направления предложений - в течение 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора.

2.2. Рассмотрение и оценку предложений проводит комиссия по рассмотрению и оценке предложений на участие в отборе для предоставления субсидий на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, осуществляющая свою деятельность согласно положению (приложение № 1 к настоящему Порядку) (далее - Комиссия).

2.3. Управление:

2.3.1. Обеспечивает размещение объявления о проведении отбора на едином портале и Сайте не позднее чем за 5 рабочих дней до даты начала приема предложений.

В объявлении указываются:

сроки проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) предложений);

информация о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков (порядка) их проведения (при необходимости);

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Управления;

результат предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.14 настоящего Порядка;

доменное имя и (или) сетевой адрес и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка и перечень документов, предоставляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка;

порядок подачи предложений участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию предложения, в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка;

порядок отзыва предложений, порядок возврата предложений, определяющий в том числе основания для возврата предложений, порядок внесения изменений в предложения в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка;

правила рассмотрения и оценки предложений на предмет соответствия участников отбора критериям, установленным пунктом 1.6 настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего Порядка;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен(ны) подписать соглашение о предоставлении субсидии с Управлением (далее - Соглашение);

условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

дата размещения результатов отбора на едином портале, а также на Сайте.

2.3.2. Обеспечивает регистрацию предложений и документов участников отбора.

2.3.3. Обеспечивает подготовку заседаний Комиссии.

2.3.4. Не позднее 10 календарных дней со дня получения протокола Комиссии обеспечивает размещение на едином портале и на Сайте информации о результатах рассмотрения предложений, включающей следующие сведения:

дата, время и место проведения заседания Комиссии по рассмотрению предложений;

информация об участниках отбора, предложения которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему(им) субсидии.

2.3.5. Обеспечивает предоставление субсидии получателю субсидии.

2.3.6. Осуществляет иные функции, предусмотренные настоящим Порядком.

2.4. Требования, которым должны соответствовать участники отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет города Вологды субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием «Город Вологда»;

отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом;

отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

участник отбора - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

участник отбора - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, в отношении его не введена процедура банкротства;

участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

участник отбора не должен получать средства из бюджета города Вологды на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.5. Участник отбора в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, размещенном на едином портале и Сайте, представляет в Управление предложение на бумажном носителе по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

2.5.1. Сведений об адресе сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещена информация об уставной и иной деятельности участника отбора, на листе формата А4, заверенных участником отбора.

2.5.2. Копии свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.

2.5.3. Копии учредительных документов (для юридических лиц).

2.5.4. Справки налогового органа, подтверждающей отсутствие у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора.

2.5.5. Копии договора с кредитной организацией об операционно-кассовом обслуживании, заверенной руководителем кредитной организации (при наличии).

2.5.6. Перечня средств обучения и воспитания, приобретенных (планируемых к приобретению) с целью создания дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности (далее - средства обучения и воспитания) в срок до 31 декабря текущего года с приложением сметы расходов.

Перечень средств обучения и воспитания должен быть сформирован в соответствии с Перечнем средств обучения и воспитания, требуемых для реализации образовательных программ дошкольного образования и присмотра и ухода за детьми, необходимых для реализации мероприятий по созданию в субъектах Российской Федерации дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20 декабря 2019 года № 704 (далее - Приказ № 704).

2.5.7. Справки участника отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, подтверждающей, что участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, в отношении него не введена процедура банкротства.

2.5.8. Копии лицензии на осуществление образовательной деятельности по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

2.5.9. Копии документа, подтверждающего установление в период действия Соглашения с Департаментом образования Вологодской области родительской платы за присмотр и уход за детьми, взимаемой не выше максимального размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях города Вологды, установленного постановлением Правительства Вологодской области для каждого муниципального образования, находящегося на территории Вологодской области.

2.5.10. Копии документа, подтверждающего обеспечение функционирования созданных дополнительных мест в период действия федерального проекта «Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до 3 лет», входящего в состав национального проекта «Демография».

2.5.11. Копий документов (приказ, график повышения квалификации), подтверждающих организацию участником отбора в период действия Соглашения с Департаментом образования Вологодской области повышения квалификации специалистов и руководителей образовательной организации.

2.5.12. Информации о количестве планируемых к созданию дополнительных мест.

2.5.13. Сведений об отсутствии информации об участнике отбора в реестре дисквалифицированных лиц.

2.6. Копии документов, указанных в подпунктах 2.5.2 - 2.5.5, 2.5.8 - 2.5.11 пункта 2.5 настоящего Порядка, должны быть заверены подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) претендента на получение субсидии.

2.7. Участник отбора имеет право отозвать поданное предложение путем письменного обращения на имя начальника Управления. Обращение об отзыве предложения может быть направлено в любой момент до даты окончания отбора.

Возврат участнику отбора предложения осуществляется Управлением в течение 3 рабочих дней с даты получения обращения об отзыве предложения.

Внесение изменений участниками отбора в поданные предложения после их подачи в Управление не допускается.

2.8. Комиссия в течение 10 рабочих дней с даты окончания приема предложений и документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, осуществляет:

рассмотрение и оценку поступивших в Управление предложений и документов на предмет соответствия участников отбора критериям, установленным в объявлении о проведении отбора;

принятие решения об отклонении предложения на стадии рассмотрения и оценки предложений;

принятие решения о признании участника отбора победителем отбора.

2.9. Основаниями для отклонения предложения на стадии рассмотрения и оценки предложений являются:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего Порядка;

несоответствие представленных участником отбора предложений и документов требованиям к предложениям, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача участником отбора предложения после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений;

заполнение документов участником отбора карандашом либо наличие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов или иных не оговоренных исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать содержание документов;

несоответствие участника отбора критериям, установленным пунктом 1.6 настоящего Порядка;

несоответствие статей расходов, указанных в смете расходов, представленной участником отбора в соответствии с подпунктом 2.5.6 пункта 2.5 настоящего Порядка, целям предоставления субсидии, установленным пунктом 1.2 настоящего Порядка;

несоответствие сформированного участником отбора перечня средств обучения и воспитания Перечню средств обучения и воспитания, утвержденному Приказом № 704.

2.10. Победителем отбора признается участник отбора, в отношении которого отсутствуют основания для отклонения предложения на стадии рассмотрения и оценки предложений, предусмотренные пунктом 2.9 настоящего Порядка.

Если участников отбора, в отношении которых отсутствуют основания для отклонения предложения на стадии рассмотрения и оценки предложений, предусмотренные пунктом 2.9 настоящего Порядка, несколько, победитель отбора определяется с учетом даты и времени подачи предложения с приложением всех необходимых документов.

По результатам отбора победителями могут быть определены несколько участников отбора, с которыми будут заключены Соглашения.

2.11. Результатом отбора является признание участника(ов) отбора победителем(ями) отбора – получателем(ями) субсидии.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Предоставление субсидий получателю субсидии осуществляется на основании Соглашения, заключенного в соответствии с типовой формой, утвержденной постановлением Администрации города Вологды от 20 июля 2017 года № 755 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета города Вологды субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» (с последующими изменениями) (далее – Постановление № 755).

3.2. Размер субсидии получателю субсидии определяется в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку.

3.3. Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в Соглашение, являются:

обеспечение получателем субсидии функционирования в полном объеме вновь созданных мест в образовательной организации в период действия федерального проекта «Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет», входящего в состав национального проекта «Демография»;

обеспечение получателем субсидии повышения квалификации специалистов и руководителей образовательной организации;

согласие получателя субсидии на осуществление Управлением и уполномоченными органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

соответствие средств обучения и воспитания требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28;

установление получателем субсидии в период действия федерального проекта «Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет», входящего в состав национального проекта «Демография», родительской платы за присмотр и уход за детьми, взимаемой не выше максимального размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях города Вологды, установленное постановлением Правительства Вологодской области для каждого муниципального образования, находящегося на территории Вологодской области;

согласование новых условий Соглашения или расторжение Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Управлению как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

3.4. Для заключения Соглашения получатель субсидии в течение 10 календарных дней с даты размещения Управлением на едином портале и Сайте информации о результатах рассмотрения предложений, предусмотренной подпунктом 2.3.4 пункта 2.3 настоящего Положения, направляет в адрес Управления Соглашение, подписанное уполномоченным лицом и заверенное печатью (при наличии) получателя субсидии.

3.5. Документ, указанный в пункте 3.4 настоящего Порядка, подлежит рассмотрению на предмет его соответствия требованиям настоящего Порядка в течение 5 рабочих дней с даты поступления документа.

3.6. По результатам рассмотрения документа, указанного в пункте 3.4 настоящего Порядка, Управлением принимается одно из следующих решений (с направлением его получателю субсидии в виде письменного уведомления Управления заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо нарочно):

о предоставлении субсидии получателю субсидии;

об отказе получателю субсидии в предоставлении субсидии.

3.7. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

3.8. Управление обеспечивает заключение Соглашения с получателем субсидии в течение 5 календарных дней со дня принятия Управлением решения о предоставлении субсидии получателю субсидии.

3.9. Перечисление субсидии Управлением осуществляется в соответствии с утвержденными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования в порядке, установленном постановлением Администрации го-

рода Вологды от 31 декабря 2014 года № 10713 «Об организации исполнения бюджета города Вологды» (с последующими изменениями), на отдельный счет получателя субсидии, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанных в Соглашении.

3.10. Перечисление субсидии, в том числе частично, осуществляется Управлением на основании заявления о перечислении субсидии, составленного по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку, копий документов, подтверждающих расходование субсидии получателем субсидии и фактически понесенные получателем субсидии затраты (копии договоров, первичных учетных документов, акта выполненных работ (оказанных услуг) и счета-фактуры), копий приказов о зачислении детей на вновь созданные места в образовательную организацию получателя субсидии, заверенных получателем субсидии и представленных получателем субсидии в Управление после зачисления обучающихся одновременно с заявлением о перечислении субсидии из средств бюджета. Заявление подается на бумажном носителе.

Перечисление субсидии получателю субсидии, в том числе частично, осуществляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Управлением заявления о перечислении субсидий и документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта.

3.11. В случае уменьшения бюджетных ассигнований на предоставление субсидии Управление осуществляет уменьшение размера субсидии получателю субсидии, о чем уведомляет получателя субсидии путем направления уведомления по почтовому адресу получателя субсидии, указанному в Соглашении, в течение 5 рабочих дней с даты получения уведомления от Департамента образования Вологодской области о сокращении бюджетных ассигнований на предоставление субсидии.

В случае уменьшения бюджетных ассигнований Управление заключает с получателем субсидии дополнительное соглашение к Соглашению в течение 5 рабочих дней с даты уведомления получателя субсидии путем подписания документа на бумажном носителе.

При недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Управлению как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, Управление заключает с получателем субсидии дополнительное соглашение о расторжении Соглашения.

3.12. Дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости) заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной Постановлением № 755.

3.13. Управление осуществляет контроль за целевым использованием предоставленной субсидии, проводит обязательные проверки выполнения условий, целей, порядка их предоставления и использования субсидии.

3.14. Результатом предоставления субсидии является создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в образовательных организациях.

Указание точной даты завершения и конечного значения результатов предоставления субсидии устанавливаются в Соглашении.

3.15. Выплаченные получателю субсидии суммы субсидии подлежат возврату в бюджет города Вологды в следующих случаях:

- нецелевого использования предоставленной субсидии;
- представления недостоверной отчетности о достижении значений результатов предоставления субсидии, установленных Соглашением, или ее непредставления;
- нарушения условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком и Соглашением;
- недостижения значений результатов предоставления субсидии, установленных Соглашением;
- неисполнения или ненадлежащего исполнения получателем субсидии обязанностей, предусмотренных Соглашением;
- установления по итогам проверок, проведенных Управлением и (или) уполномоченным органом муниципального финансового контроля, факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии.

Возврат выплаченных получателю субсидии сумм субсидии осуществляется получателем субсидии в полном объеме путем перечисления средств на лицевой счет Управления в течение 7 рабочих дней со дня получения получателем субсидии уведомления о необходимости возврата субсидии.

3.16. Уведомление о необходимости возврата субсидии при наступлении обстоятельств, указанных в пункте 3.15 настоящего Порядка, направляется Управлением получателю субсидии почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронной почты по адресу, указанному в заявлении о предоставлении субсидии, в течение 5 рабочих дней со дня окончания проверки, предусмотренной пунктом 5.2 настоящего Порядка.

3.17. В случае образования не использованного получателем субсидии в отчетном финансовом году остатка субсидии указанные денежные средства подлежат возврату в течение первых 5 рабочих дней года, следующего за отчетным, путем перечисления средств на лицевой счет Управления.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель субсидии в порядке и в сроки, определенные Соглашением, представляет в Управление отчеты о достижении значений показателей результативности, значений результатов предоставления субсидии, о расходах получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых является субсидия по формам, установленным в приложениях № 3 - 4 к Постановлению № 755.

4.2. Управление вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением

условий, целей и порядка предоставления субсидии

и ответственность за их нарушения

5.1. Получатель субсидии несет ответственность за нецелевое использование бюджетных средств, несоблюдение условий, установленных при ее предоставлении, и недостоверность предоставляемых сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Управление и уполномоченные органы муниципального финансового контроля проводят проверки выполнения условий, целей и порядка определения объема и предоставления субсидии в период действия Соглашения.

5.3. В случаях невозврата в установленный срок получателем субсидии средств, указанных в пунктах 3.15, 3.17 настоящего Порядка, их взыскание осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Порядку отбора, определения объема и предоставления субсидии на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми

Положение о комиссии по рассмотрению и оценке предложений на участие в отборе для предоставления субсидий на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми

1. Комиссия по рассмотрению и оценке предложений на участие в отборе для предоставления субсидий на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми (далее - Комиссия, субсидия соответственно) является коллегиальным совещательным органом, созданным в Администрации города Вологды при начальнике Управления образования Администрации города Вологды.

2. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Вологодской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Вологда», Порядком отбора, определения объема и предоставления субсидии на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми (далее - Порядок) и настоящим Положением.

3. Основной целью деятельности Комиссии является рассмотрение и оценка поступивших в Управление образования Администрации города Вологды предложений на участие в отборе для предоставления субсидий.

4. Состав Комиссии утверждается муниципальным правовым актом по вопросам компетенции Администрации города Вологды в соответствии с постановлением Администрации города Вологды, разграничивающим полномочия по подписанию указанных муниципальных правовых актов.

5. Предложение на участие в отборе и иные представленные документы после регистрации специалистом Управления образования Администрации города Вологды передаются начальнику Управления образования Администрации города Вологды для назначения даты заседания Комиссии с учетом срока приема предложений на участие в отборе, указанного в объявлении о проведении отбора, размещенном на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://budget.gov.ru>) и на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.vologda-portal.ru).

6. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей ее состава. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании Комиссии членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос лица, председательствующего на заседании Комиссии.

7. Комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении вопросов, дает поручения членам Комиссии, осуществляет контроль за подготовкой материалов и документов к заседаниям Комиссии и реализацией принятых Комиссией решений, ведет заседания Комиссии.

8. В отсутствие председателя Комиссии его функции осуществляет заместитель председателя Комиссии или иное уполномоченное председателем Комиссии лицо.

9. Секретарь Комиссии осуществляет организационную и техническую работу по подготовке заседаний Комиссии, ведет документацию Комиссии, извещает лиц, входящих в состав Комиссии, о времени и месте проведения заседаний Комиссии, ведет и оформляет протоколы заседаний Комиссии. Секретарь Комиссии является членом Комиссии.

10. В отсутствие секретаря Комиссии его функции осуществляет уполномоченное председателем Комиссии лицо.

11. По итогам заседания Комиссии секретарем оформляется протокол, который подписывается лицом, председательствующим на заседании Комиссии, и участвующими в заседании членами Комиссии.

Члены Комиссии, не согласные с решением Комиссии, имеют право в письменном виде изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания Комиссии.

12. В течение 2 рабочих дней со дня заседания Комиссии подписанный протокол заседания Комиссии и рассмотренные документы направляется в Управление образования Администрации города Вологды для принятия решения о предоставлении либо отказе в предоставлении субсидии.

13. Решение Комиссии является основанием для принятия Управлением образования Администрации города Вологды решения о предоставлении или отказе в предоставлении субсидии.

14. Документационно-информационное, протокольное, организационное и материально-техническое обеспечение работы Комиссии осуществляется Управлением образования Администрации города Вологды.

Приложение № 2

к Порядку отбора, определения объема и предоставления субсидии на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми

форма
Начальнику Управления образования Администрации города Вологды

(Ф.И.О. руководителя)

**Предложение
на участие в отборе для предоставления субсидий на создание
дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой
направленности в организациях, осуществляющих образовательную
деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у
индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную
деятельность по образовательным программам дошкольного
образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми**

(полное и сокращенное наименование претендента на получение субсидии)

в лице _____

(должность, Ф.И.О.)

направляет на рассмотрение предложение на участие в отборе на предоставление субсидий на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми и сообщает следующие сведения:

1. Адрес (место нахождения) _____.

2. Телефон _____, e-mail _____.

3. Банковские реквизиты:

ИНН _____ КПП _____,

р/с № _____,

наименование банка _____,

кор. счет _____, БИК _____,

ОКПО _____.

4. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) _____.

5. ИНН _____.

6. Планируемое количество создаваемых дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности за счет средств субсидии: _____.

7. Потребность в средствах субсидии для создания _____ дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в текущем году составляет _____ рублей.

8. Цели и задачи запланированных мероприятий: _____

сроки реализации _____,

ожидаемые результаты _____.

9. Подтверждаю, что вся информация, содержащаяся в представленных документах, является подлинной, и не возражаю против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов, представленных для участия в отборе на предоставление субсидий.

10. Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации обо мне, о подаваемом предложении и иной информации, связанной с отбором.

Согласен(на) на обработку Управлением образования Администрации города Вологды (г. Вологда, ул. Козленская, д. 6) персональных данных, указанных в настоящем предложении и прилагаемых к нему документах, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам, обезличивание, блокирование, а также осуществление иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован(а), что Оператор гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

11. Даю согласие на осуществление Управлением образования Администрации города Вологды и уполномоченными органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления субсидии.

Приложение:

1. _____;

2. _____;

3. _____;

... _____.

_____ /

(наименование должности) (подпись/Ф.И.О. руководителя

или уполномоченного лица)

М.П. (при наличии)

« ____ » _____ 20 __ года

Приложение № 3

к Порядку отбора, определения объема и предоставления субсидии на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми

**Определение размера субсидии на создание дополнительных
мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в
организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за
исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных
предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность
по образовательным программам дошкольного образования, в
том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми**

1. Размер предоставляемой субсидии организациям, осуществляющим образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную де-

ятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми (далее - получатель субсидии) определяется по формуле:

Сполучатель = Zj, где:

S - получатель субсидии;

Zj - затраты получателя субсидии на оплату расходов на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности (далее - затраты получателя субсидии).

2. Затраты получателя субсидии рассчитываются по формуле:

Zj = N x Kс, где:

N - норматив стоимости оснащения одного места средствами обучения и воспитания в целях осуществления образовательных программ дошкольного образования и присмотра и ухода за детьми в объеме 123,4 тыс. рублей, утвержденный Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20 декабря 2019 года № 704 «Об утверждении перечня средств обучения и воспитания, требуемых для реализации образовательных программ дошкольного образования и присмотра и ухода за детьми, необходимых для реализации мероприятий по созданию в субъектах Российской Федерации дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, критериев его формирования, а также норматива стоимости оснащения одного места средствами обучения и воспитания в целях осуществления образовательных программ дошкольного образования, в том числе адаптированных, и присмотра и ухода за детьми»;

Kс - количество созданных получателем субсидии дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в рамках реализации мероприятия «Реализация регионального проекта «Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» подпрограммы 1 «Развитие дошкольного образования» муниципальной программы «Развитие образования», утвержденной постановлением Администрации города Вологды от 10 октября 2014 года № 7673 (с последующими изменениями), в текущем году.

Приложение № 4

к Порядку отбора, определения объема и предоставления субсидии на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми

форма

**Заявление
на перечисление субсидии на создание дополнительных мест для детей
в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях,
осуществляющих образовательную деятельность (за исключением
государственных и муниципальных), и у индивидуальных
предпринимателей, осуществляющих образовательную
деятельность по образовательным программам дошкольного
образования, в том числе адаптированным,
и присмотр и уход за детьми**

_____ (далее – получатель субсидии) просит Вас перечислить в рамках Соглашения от « ____ » _____ 20__ года № _____ на осуществление получателем субсидии расходов, возникающих при реализации мероприятий, направленных на осуществление мероприятий по созданию условий для реализации образовательных программ дошкольного образования и присмотра и ухода за детьми, в период до 31 декабря 20__ года¹, в _____ 20__ года, субсидию в размере _____ (_____) рублей __ копеек.

За счет средств указанной субсидии будут осуществлены расходы получателя субсидии, связанные с осуществлением мероприятий по созданию условий для реализации образовательных программ дошкольного образования, в том числе адаптированных, и присмотра и ухода за детьми, путем приобретения средств обучения и воспитания в объеме _____ (_____) рублей __00 копеек.

Приложение:

Реестр детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и не обеспеченных местом в государственных или муниципальных образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования, распределенных на вновь созданные дополнительные места

№ п/п	Номер, дата приказа, иного документа получателя субсидии о зачислении ребенка на обучение	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения ребенка
1.			
2.			
...			

Руководитель
(подпись, Ф.И.О.)
М.П. (при наличии)

Главный бухгалтер
(подпись, Ф.И.О.)

¹ Указывается текущий год

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 9 АПРЕЛЯ 2021 ГОДА № 459
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В СОСТАВ
ЕДИНОЙ (КОНКУРСНОЙ, АУКЦИОННОЙ) КОМИССИИ**

На основании статей 27, 42 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в основной состав единой (конкурсной, аукционной) комиссии по проведению конкурсов и аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Город Вологда», не закрепленного за муниципальными предприятиями или учреждениями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 19 марта 2010 года № 1057 (с последующими изменениями), (далее – Комиссия) следующие изменения:

1.1. Ввести в состав Комиссии Зорину Анастасию Николаевну, главного специалиста по организации и проведению торгов Отдела аренды и организации торгов Департамента имущественных отношений Администрации города Вологды, в качестве заместителя председателя комиссии.

1.2. Вывести из состава Комиссии Т.П. Бурькину.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды С.А.Воропанов

**РАСПОРЯЖЕНИЕ
ПЕРВОГО ЗАМЕСТИТЕЛЯ МЭРА ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 12 АПРЕЛЯ 2021 ГОДА № 3
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 26 НОЯБРЯ 2012 ГОДА № 6883**

В связи с кадровыми изменениями в Администрации города Вологды, на основании статей 27, 42 Устава муниципального образования «Город Вологда», руководствуясь постановлением Администрации города Вологды от 16 марта 2010 года № 923 «О наделении правом подписания муниципальных правовых актов по отдельным вопросам, отнесенным к полномочиям Администрации города Вологды» (с последующими изменениями):

1. Внести изменение в состав Земельной комиссии при Администрации города Вологды, утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 26 ноября 2012 года № 6883 (с последующими изменениями), изложив наименование должности Лебедевой Анны Вадимовны в следующей редакции:

«заместитель начальника Департамента градостроительства Администрации города Вологды по вопросам градостроительства, заместитель председателя Земельной комиссии».

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и распространяется на правоотношения, возникшие с 25 января 2021 года.

**Первый заместитель Мэра города Вологды –
начальник Департамента градостроительства
Администрации города Вологды А.Н.Баранов**

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комиссия, созданная при Административном департаменте Администрации города Вологды, на основании решения Вологодской городской Думы от 2 апреля 2007 года № 387 «О порядке выявления и признания бесхозными брошенных транспортных средств и их изъятия с территории муниципального образования «Город Вологда» (с последующими изменениями), обращается к владельцу автомобиля марки Форд Фокус, гос. номер а549тр 35, серебристого цвета, расположенного на проезде во дворе дома (напротив 4-го подъезда) № 103 по улице Чернышевского.

В связи с тем, что данное транспортное средство нарушает архитектурный облик города Комиссия обращается к владельцу указанного автомобиля с требованием убрать его до 26 апреля 2021 года в места, предназначенные для стоянки, ремонта и (или) хранения транспортных средств.

В случае невыполнения данного требования, брошенное транспортное средство будет эвакуировано.

Контактный телефон: 72-33-57.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

город Вологда 12 апреля 2021 года

Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях:

постановление Администрации города Вологды «О предоставлении разрешения на условно разрешенные виды использования земельного участка с кадастровым номером 35:24:0502010:53».

Инициатор общественных обсуждений: Мэр города Вологды.

Общественные обсуждения назначены: постановлением Главы города Вологды от 29 марта 2021 года № 133 «О назначении общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенные виды использования земельного участка с кадастровым номером 35:24:0502010:53».

Опубликование (обнародование) информации об общественных обсуждениях: газета «Вологодские новости» от 31 марта 2021 года № 12 (2192), официальный сайт Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» 31 марта 2021 года.

Организатор проведения общественных обсуждений: Администрация города Вологды, в лице Комиссии по Правилам землепользования и застройки при Администрации города Вологды, действующей на основании ст. 6 Правил землепользования и застройки города Вологды, утвержденных решением Вологодской городской Думы от 26 июня 2009 года № 72 (с последующими изменениями), постановления Администрации города Вологды от 25 марта 2021 года № 361 «Об утверждении Положения о Комиссии по Правилам землепользования и застройки при Администрации города Вологды и ее состава».

Информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников общественных обсуждений:

в соответствии с постановлением Главы города Вологды от 29 марта 2021 года № 133 в период с 07 апреля 2021 года до 09 апреля 2021 года (включительно):

- принимались письменные предложения и (или) замечания по проекту муниципального правового акта, вынесенного на общественные обсуждения;

- в здании Администрации города Вологды по адресу: г. Вологда, ул. Ленина, д. 2, 1 этаж была организована экспозиция по проекту муниципального правового акта, вынесенному на общественные обсуждения, осуществлялось консультирование посетителей экспозиции.

Предложения и замечания по проекту, вынесенному на общественные обсуждения, в порядке, установленном постановлением Главы города Вологды от 29 марта 2021 года № 133, не поступали.

Заключение о результатах общественных обсуждений подготовлено на основании протокола общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенные виды использования земельного участка с кадастровым номером 35:24:0502010:53 от 12 апреля 2021 года.

Результаты общественных обсуждений:

По результатам общественных обсуждений поддержано принятие постановления Администрации города Вологды «О предоставлении разрешения на условно разрешенные виды использования земельного участка с кадастровым номером 35:24:0502010:53».

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации организатору общественных обсуждений на основании заключения о результатах общественных обсуждений по проекту муниципального правового акта, вынесенного на общественные обсуждения, осуществить подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения на условно разрешенные виды использования земельного участка с кадастровым номером 35:24:0502010:53, либо об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направить их Мэру города Вологды.

Председательствующий
общественных обсуждений,
первый заместитель Мэра города Вологды –
начальник Департамента
градостроительства
Администрации города Вологды А.Н. Баранов
Секретарь общественных обсуждений С.В. Кудрявцева

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

город Вологда 01 апреля 2021 года

Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях:

проект решения Вологодской городской Думы «О внесении изменения в решение Вологодской городской Думы от 26 июня 2009 года № 72 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Вологды».

Инициатор общественных обсуждений: Мэр города Вологды.

Общественные обсуждения назначены: постановлением Главы города Вологды от 03 марта 2021 года № 69 «О назначении общественных обсуждений по проекту решения Вологодской городской Думы «О внесении изменения в решение Вологодской городской Думы от 26 июня 2009 года № 72 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Вологды»».

Опубликование (обнародование) информации об общественных обсуждениях: газета «Вологодские новости» от 10 марта 2021 года № 9 (2189), официальный сайт Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» 10 марта 2021 года.

Организатор проведения общественных обсуждений: Администрация города Вологды, в лице Комиссии по Правилам землепользования и застройки при Администрации города Вологды, действующей на основании ст. 6 Правил землепользования и застройки города Вологды, утвержденных решением Вологодской городской Думы от 26 июня 2009 года № 72 (с последующими изменениями), постановления Администрации города Вологды от 25 марта 2021 года № 361 «Об утверждении Положения о Комиссии по Правилам землепользования и застройки при Администрации города Вологды и ее состава».

Информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников общественных обсуждений:

в соответствии с постановлением Главы города от 03 марта 2021 года № 69 в период с 18 марта 2021 года до 31 марта 2021 года (включительно):

- принимались письменные предложения и (или) замечания по проекту муниципального правового акта, вынесенного на общественные обсуждения;

- в здании Администрации города Вологды по адресу: г. Вологда, ул. Ленина, д. 2, 1 этаж была организована экспозиция по проекту муниципального правового акта, вынесенному на общественные обсуждения, осуществлялось консультирование посетителей экспозиции.

Предложения и замечания по проекту, вынесенному на общественные обсуждения, в порядке, установленном постановлением Главы города Вологды от 03 марта 2021 года № 69, не поступали.

Заключение о результатах общественных обсуждений подготовлено на основании протокола общественных обсуждений по проекту решения Вологодской городской Думы «О внесении изменения в решение Вологодской городской Думы от 26 июня 2009 года № 72 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Вологды» от 01 апреля 2021 года.

Результаты общественных обсуждений:

По результатам общественных обсуждений принято решение рекомендовать Вологодской городской Думе принять проект решения Вологодской городской Думы «О внесении изменения в решение Вологодской городской Думы от 26 июня 2009 года № 72 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Вологды»».

Председательствующий
общественных обсуждений,
первый заместитель Мэра города Вологды –
начальник Департамента
градостроительства
Администрации города Вологды А.Н. Баранов
Секретарь общественных обсуждений С.В. Кудрявцева

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

город Вологда 05 апреля 2021 года

Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях:

постановление Администрации города Вологды «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 35:24:0402005:3137».

Инициатор общественных обсуждений: Мэр города Вологды.

Общественные обсуждения назначены: постановлением Главы города Вологды от 22 марта 2021 года № 122 «О назначении общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 35:24:0402005:3137».

Опубликование (обнародование) информации об общественных обсуждениях: газета «Вологодские новости» от 24 марта 2021 года № 11 (2191), официальный сайт Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» 24 марта 2021 года.

Организатор проведения общественных обсуждений: Администрация города Вологды, в лице Комиссии по Правилам землепользования и застройки при Администрации города Вологды, действующей на основании ст. 6 Правил землепользования и застройки города Вологды, утвержденных решением Вологодской городской Думы от 26 июня 2009 года № 72 (с последующими изменениями), постановления Администрации города Вологды от 25 марта 2021 года № 361 «Об утверждении Положения о Комиссии по Правилам землепользования и застройки при Администрации города Вологды и ее состава».

Информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников общественных обсуждений:

в соответствии с постановлением Главы города Вологды от 22 марта 2021 года № 122 в период с 31 марта 2021 года до 02 апреля 2021 года (включительно):

- принимались письменные предложения и (или) замечания по проекту муниципального правового акта, вынесенного на общественные обсуждения;

- в здании Администрации города Вологды по адресу: г. Вологда, ул. Ленина, д. 2, 1 этаж была организована экспозиция по проекту муниципального правового акта, вынесенному на общественные обсуждения, осуществлялось консультирование посетителей экспозиции.

Сведения о количестве участников общественных обсуждений, которые приняли участие в общественных обсуждениях: 3 участника общественных обсуждений.

Заключение о результатах общественных обсуждений подготовлено на основании протокола общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 35:24:0402005:3137 от 05 апреля 2021 года.

Содержание внесенных предложений и (или) замечаний участников общественных обсуждений и аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний:

№	Количество участников общественных обсуждений, направивших предложение(ия) и (или) замечание(ия) по Проекту, вынесенному на общественные обсуждения	Предложения и замечания участников общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 35:24:0402005:3137	Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний
Предложения и замечания участников общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения			
1	1 участник	Поддерживаю предоставление условно разрешенного вида использования земельного участка с кадастровым номером 35:24:0402005:3137 – малозатяжная многоквартирная жилая застройка. Благоустройство территории ЗУ 35:24:0402005:3137. Обоснование: Увеличение жилого фонда в микрорайоне. Заброшенный участок в данный момент времени.	По первому предложению: Строительство жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 35:24:0402005:3137 приведет к несоблюдению в квартале, ограниченном улицами Ленинградской, Петина, Возрождения, Ярославской, требования пункта 4.2.11 раздела 4 части 1 местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования «Город Вологда», утвержденных решением Вологодской городской Думы от 21 декабря 2017 года № 1382, которым предусмотрен нормативный расчетный показатель плотности застройки квартала многоэтажными многоквартирными домами – коэффициент плотности застройки 1.2. В настоящее время, показатель плотности застройки в квартале, ограниченном улицами Ленинградской, Петина, Возрождения, Ярославской – коэффициент плотности застройки 1.33, т.е. превышает установленный нормативный параметр, в связи с чем, дальнейшая застройка данного квартала не допускается. В связи с чем, данное предложение учитывать нецелесообразно. По второму предложению: Вопрос благоустройства территории не относится к Проекту, вынесенному на общественные обсуждения, следовательно, данное предложение учитывать нецелесообразно.
2	1 участник	Поддерживаю предоставление условно разрешенного вида использования ЗУ с КН 35:24:0402005:3137 малозатяжная многоквартирная жилая застройка. Обоснование: ЗУ с КН 35:24:0402005:3137 – для многоэтажки, лучше дать малозатяжку строить в связи с плотной застройкой.	Строительство жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 35:24:0402005:3137 приведет к несоблюдению в квартале, ограниченном улицами Ленинградской, Петина, Возрождения, Ярославской, требования пункта 4.2.11 раздела 4 части 1 местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования «Город Вологда», утвержденных решением Вологодской городской Думы от 21 декабря 2017 года № 1382, которым предусмотрен нормативный расчетный показатель плотности застройки квартала многоэтажными многоквартирными домами – коэффициент плотности застройки 1.2. В настоящее время, показатель плотности застройки в квартале, ограниченном улицами Ленинградской, Петина, Возрождения, Ярославской – коэффициент плотности застройки 1.33, т.е. превышает установленный нормативный параметр, в связи с чем, дальнейшая застройка данного квартала не допускается. В связи с чем, данное предложение учитывать нецелесообразно.
Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений			
3	1 участник	Возражаю против любого строительства на территории, смежной с территорией МДОУ № 96 «Солушка». Обоснование: - строительство планируется в непосредственной близости от прогулочных участков, где гуляют дети раннего возраста (с 1 года до 3-х лет). Прогулка детей в режиме дня составляет не менее 4-х часов. Выполнение работ с использованием строительной техники, грузоподъемных механизмов (кранов) повлечет за собой угрозу жизни и здоровью детей; - шум от строительства в непосредственной близости к корпусам, где находятся дети, будет нарушать покой детей во время режимных моментов (прием пищи, игры, дневной), а также отвлекать детей и не давать им возможность осваивать образовательную программу дошкольного образования; - в ходе строительства и дальнейшей эксплуатации дома – территория, смежная с территорией детского сада, а также сама территория детского сада, будет подвержена ежедневному загрязнению, что негативно отразится на безопасном пребывании детей в детском саду (Федеральный закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ); - присутствие строительной техники создаст помеху и сделает невозможным беспрепятственный и своевременный заезд автомашин, доставляющих продукты питания, или спецтранспорта (скорая, пожарная МЧС и т.д.) в случае экстренной необходимости; - будут нарушены нормы п. 4.3 СП 4.131.30.2013 «Системы противопожарной защиты. Ограничения распространения пожара на объектах защиты. Требования к объемно-планировочным и конструктивным решениям». Согласно таблице 1 п. 4.3 расстояние между деревянными строениями должно быть не менее 10 м., между кирпичными – не менее 12 м. По периметру забора детского сада расположены деревянные веранды, т.е. непосредственная близость планируемого дома напрямую несет угрозу пожара, угрозу жизни и здоровью воспитанников и персонала, а также нанесения материального ущерба муниципальному учреждению; - строительные работы могут нарушить целостность веранд и построек на прогулочных участках, а также нанести ущерб самому зданию детского сада, т.к. в ходе перемещения грузов подземными механизмами существует угроза их падения на территорию детского сада; - строительство дома приведет к затенению территории и нарушит уровень естественного освещения в здании. (СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; - родители детей, посещающих детский сад, обеспокоены благополучием и безопасностью пребывания детей в детском саду и обратились к заведующему с коллективным заявлением о принятии мер в целях недопущения строительства (Количество подписей протестующих граждан – 166).	Обстоятельства, указанные в обосновании заявленного предложения по проекту, вынесенному на общественные обсуждения, не возможно оценить в рамках процедуры общественных обсуждений, поскольку их определение осуществляется на стадии разработки проектной документации. Вместе с тем, строительство жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 35:24:0402005:3137 приведет к несоблюдению в квартале, ограниченном улицами Ленинградской, Петина, Возрождения, Ярославской, требования пункта 4.2.11 раздела 4 части 1 местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования «Город Вологда», утвержденных решением Вологодской городской Думы от 21 декабря 2017 года № 1382, которым предусмотрен нормативный расчетный показатель плотности застройки квартала многоэтажными многоквартирными домами – коэффициент плотности застройки 1.2, поскольку данный земельный участок расположен в соответствии с Правилами землепользования и застройки города Вологды, утвержденными решением Вологодской городской Думы от 26 июня 2009 года (с последующими изменениями) в территориальной зоне Ж-3 «Зона застройки многоэтажными жилыми домами». В настоящее время, показатель плотности застройки в квартале, ограниченном улицами Ленинградской, Петина, Возрождения, Ярославской – коэффициент плотности застройки составляет 1.33, т.е. превышает установленный нормативный параметр, в связи с чем, дальнейшая застройка данного квартала не допускается. При таких обстоятельствах, данное предложение подлежит учету.

Выводы по результатам общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на условно раз-

решенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 35:24:0402005:3137:

Все необходимые процедуры в рамках общественных обсуждений выполнены надлежащим образом и соответствуют требованиям действующего законодательства и нормативным правовым актам муниципального образования «Город Вологда».

Проект, вынесенный на общественные обсуждения, поддержан двумя участниками общественных обсуждений, не поддержан одним участником общественных обсуждений.

Предложения и (или) замечания от граждан, поступившие в период с 31 марта 2021 года до 02 апреля 2021 года (включительно) и зарегистрированные в Администрации города Вологды за входящими номерами: РК № 12-0-23/2 от 01 апреля 2021 года, 12-0-23/3 от 02 апреля 2021 года признаны организатором общественных обсуждений не подлежащими учету при принятии решения об утверждении (отклонении) Проекта.

Предложение и (или) замечание от участника общественных обсуждений, поступившее в период с 31 марта 2021 года до 02 апреля 2021 года (включительно) и зарегистрированное в Администрации города Вологды за входящим номером РК № 12-0-15/1210 от 01 апреля 2021 года, признано организатором общественных обсуждений подлежащим учету при принятии решения об утверждении (отклонении) Проекта.

В соответствии с пунктом 1.7 Положения о порядке организации и проведения в муниципальном образовании «Город Вологда» общественных обсуждений или публичных слушаний в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, утвержденного решением Вологодской городской Думы от 28 июня 2018 года № 1565 (с последующими изменениями), результаты общественных обсуждений носят для органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления города Вологды рекомендательный характер.

Согласно статье 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации организатору общественных обсуждений на основании заключения о результатах общественных обсуждений по проекту муниципального правового акта, вынесенного на общественные обсуждения, осуществить подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 35:24:0402005:3137, либо об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направить их Мэру города Вологды.

**Председательствующий
общественных обсуждений,
первый заместитель Мэра города Вологды –
начальник Департамента
градостроительства
Администрации города Вологды А.Н. Баранов
Секретарь общественных обсуждений С.В. Кудрявцева**

ПРОЕКТ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ О ПЕРЕЧНЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ТЕРРИТОРИЙ, ОТОБРАННЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОЛОСОВАНИЯ ПО ОТБОРУ ОБЩЕСТВЕННЫХ ТЕРРИТОРИЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ БЛАГОУСТРОЙСТВУ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ГОРОД ВОЛОГДА» В 2022 ГОДУ

В результате проведения заседания общественной комиссии по вопросу формирования перечня общественных территорий для проведения ежегодного голосования с учетом итогов общественных обсуждений в рамках реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Город Вологда» в 2022 году, в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями), постановлением Администрации города Вологды от 26 декабря 2020 года № 1909 «О проведении ежегодного голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Город Вологда» в 2022 году», на основании статей 27 и 44 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень общественных территорий, отобранных для проведения голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в муниципальном образовании «Город Вологда» в 2022 году.
2. Утвердить прилагаемые дизайн - проекты благоустройства общественных территорий, указанных в пункте 1 настоящего постановления.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды С.А. Воронанов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
города Вологды
от _____ № _____

Перечень общественных территорий, отобранных для проведения голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в муниципальном образовании «Город Вологда» в 2022 году

1. Бульвар по ул. Ильюшина
2. Парк Возрождения по ул. Псковской
3. Набережная в районе «Прибрежный»
4. Спортивные площадки около дома 22 по ул. Кирова и около д. За по Огородному переулку
5. Детская площадка на улице Малая Сибирская
6. Октябрьский сквер
7. Роцца Памяти в с. Молочное
8. Затоновский пляж
9. Ковыринский сад
10. Городской сад в районе улиц Можайского - Зеленая - Береговая за Дворцом Спорта по ул. Конева, д. 2в
11. Старое шоссе в промежутке от пешеходного перехода до окончания дома № 16
12. Территория МОУ «Лицей № 32»
13. Аллея на Копанке
14. Набережная реки Вологды (напротив ул. Речная)
15. Парк ДК Лыскокомбинат

16. Ул. Кубинская (от перекрестка с ул. М. Поповича до ж/д путей)
17. Комсомольский сквер в с. Молочное
18. Территория Парка Мира со стороны Заречья
19. Сквер 825-летия Вологды
20. Территория МАУ «Спортивная школа олимпийского резерва по футболу» г. Вологда, ул. Варенцовой, д. 1
21. Набережная реки Вологда со стороны заречной части города (в границах проведенного берегоукрепления реки)
22. Парк Мира в с. Молочное
23. «Гайд-парк» на ул. Воровского
24. Территория по ул. Ананьинской между домами 27 и 45
25. Парк Евковка
26. Детская площадка по ул. Пионерской д. 16, 18 и ул. Профсоюзная д. 15, 17
27. Аллея по ул. Первомайской
28. Скейт-парк в Ковыринском парке

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Администрации

города Вологды

от №

Дизайн - проекты благоустройства общественных территорий

1. Бульвар по ул. Ильюшина

Работы по благоустройству: обустройство площадки для отдыха, пешеходных и велосипедных дорожек; обустройство спортивной и детской площадок; устройство территории для проведения массовых мероприятий и ярмарок; предусмотреть освещение, скамейки, урны; выполнить работы по озеленению.

Дизайн-проект:



2. Парк Возрождения по ул. Псковской

Работы по благоустройству: обустройство детской площадки в стиле мини-город на тему «Знаем правила движения как таблицу умножения» с дорожными знаками, разметкой, макетами светофоров и тд; организация спортивной площадки (корт, турники и тд); обустройство площадки для проведения праздников (со сценой и навесом); обустройство места для пикника; организация велосипедной дорожки по периметру всей территории; устройство хозяйственной зоны (для сушки белья) под навесом; устройство зеленой зоны; создание МАФ.

Дизайн-проект:

ПРОЕКТ БЛАГОУСТРОЙСТВА ОБЩЕСТВЕННОЙ ЗОНЫ ВНУТРИ ДВОРОВ ПО УЛ. ПСКОВСКОЙ, 7А, 9А, 11, 11А



3. Набережная в районе «Прибрежный»

Работы по благоустройству: организация пешеходной дорожки вдоль р. Вологда от набережной в районе «Прибрежный» до памятника «800-летия Вологды»; организация освещения пешеходной дорожки вдоль р. Вологда от набережной в районе «Прибрежный» до памятника «800-летия Вологды»; демонтаж по ул. Луговой г. Вологды вдоль береговой линии реки незаконно построенных мостиков, на которых установлена ржавая баржа, а также, рядом с баржей незаконно возведенную железную хоз. постройку; обустройство спортивной тренажерной площадки на первой смотровой площадке набережной - тупикивая зона (для разных возрастных групп); обустройство береговой зоны (спил кустарников, покос травы, обработка от насекомых); организация площадок для отдыха, с установкой МАФ на набережной; на центральной смотровой площадке организация небольшой сцены (сценической зоны для мероприятий).

Дизайн-проект:



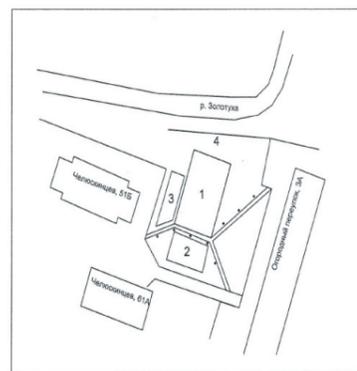
4. Спортивные площадки около д. 22 по ул. Кирова и около д. 3а по Огородному переулку

Работы по благоустройству: восстановление покрытия спортивной площадки; восстановление 4-х метрового ограждения по периметру площадки; установка уличного освещения, МАФ; оборудование подхода к площадке; установка баскетбольных колец, волейбольных стоек.

Дизайн-проект:



Схема размещения спортивной площадки вблизи жилого дома по адресу: Огородный пер., 3-А



1. планируемая спортивная площадка
2. новая детская площадка
3. новая площадка с тренажерами
4. ограждение у реки
- фонари освещения

5. Детская площадка на ул. Малая Сибирская

Работы по благоустройству: выравнивание территории детской площадки; монтаж игрового оборудования; обустройство освещения; выполнить работы по озеленению; ремонт дорожек и заборов.

Дизайн-проект:



6. Октябрьский сквер

Работы по благоустройству: мелиоративные, дренажные работы (по осушению) сквера (от памятника Беляеву до спортивной площадки; от тротуара напротив памятника авганцам до ограждения госпиталя ветеранов войн); кронирование деревьев во всем сквере; ремонт пешеходных дорожек из железобетонных плит, замена покрытия (брусчатка); ремонт разбитого участка проезжей части, прилегающей к скверу: по ул. Малая Октябрьская и тротуара (от памятника Беляеву у д. №№ 34, 36, 38, 40, у госпиталя ветеранов войн).

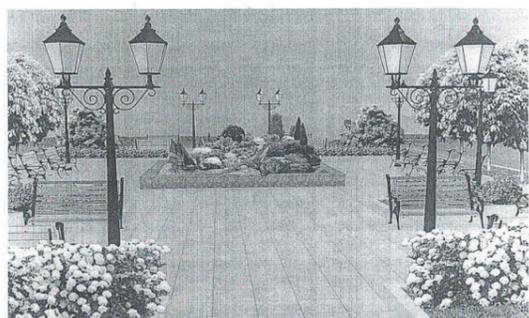
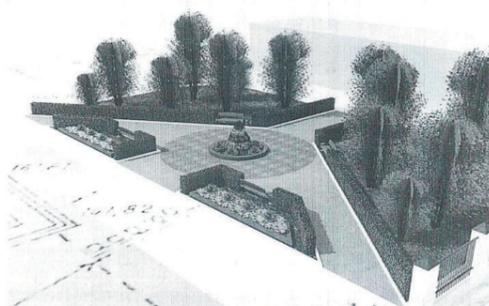
Дизайн-проект:



7. Роща Памяти в с. Молочное

Работы по благоустройству: обустройство пешеходных дорожек для прогулок людей всех возрастов, в т.ч. для любителей «скандинавской ходьбы», беговые, для велосипедов; устройство освещения; выполнение работ по покосу травы и уничтожению борщевика; установка арт-объектов.

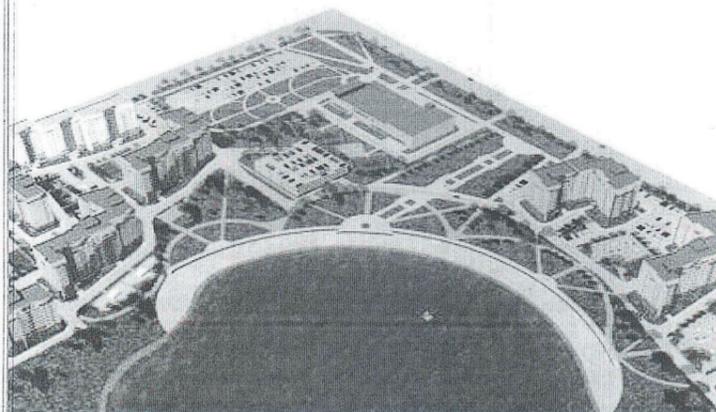
Дизайн-проект:



8. Затоновский пляж

Работы по благоустройству: очистка береговой линии от кустарника и растительного грунта; устройство подпорной стены с забором (ограждением) по периметру береговой линии; обустройство смотровой площадки (ротонда), оборудованной лестницами маршами с двух сторон для выхода на пляж; обустройство тротуарных дорожек вдоль линии подпорной стены, подходы к смотровой площадке и прилегающим территориям и улицы Пугачева; отсыпка пляжа намытым песком; оснащение прогулочной зоны по периметру береговой линии фонарями освещения, скамейками, урнами и газонами; оборудовать пляж кабинками для переодевания и биотуалетами.

Дизайн-проект:



9. Ковыринский сад

Работы по благоустройству: замена освещения во всем парке; замена наружных и подземных коммуникаций; обустройство системы дренажа; установка ограждений, информационных стенов; установка МАФ; обустройство площадки для выгула собак; обновление детской площадки; организация зоны отдыха.

Дизайн-проект:



10. Городской сад в районе ул. Можайского - Зеленая - Береговая за Дворцом Спорта по ул. Конева, д. 2в
Работы по благоустройству: устройство пешеходной зоны освещения, детской площадки, арт-объектов, озеленение.

Дизайн-проект:



Структура
МОСТ - ПЕШЕХОДНАЯ СВЯЗЬ

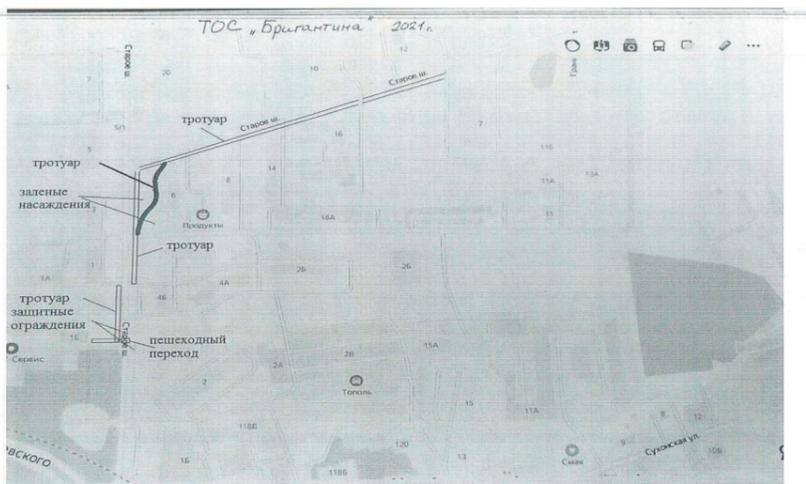
открыть доступ и внести функции в зону
создание прогулочной зоны
насыщение площадками
объединение зоны с воркаутом в единую среду



11. Старое шоссе в промежутке от пешеходного перехода до окончания д. 16

Работы по благоустройству: оборудовать тротуар вдоль улицы Старое шоссе по четной стороне улицы до начала тротуара около детского сада на ул. Граничной, д. 7 в том числе: дооборудовать пешеходный переход в районе д. 16 по ул. Старое шоссе, сделать тротуар с защитным ограждением по нечетной стороне до проезда к д. 16 по ул. Старое шоссе; по ул. Старое шоссе на всем протяжении от окончания д. 46 до конца д. 16 оборудовать тротуар с асфальтовым покрытием; на участке около дома 6 по ул. Старое шоссе в свободной зоне оборудовать прогулочную дорожку с покрытием из тротуарной плитки.

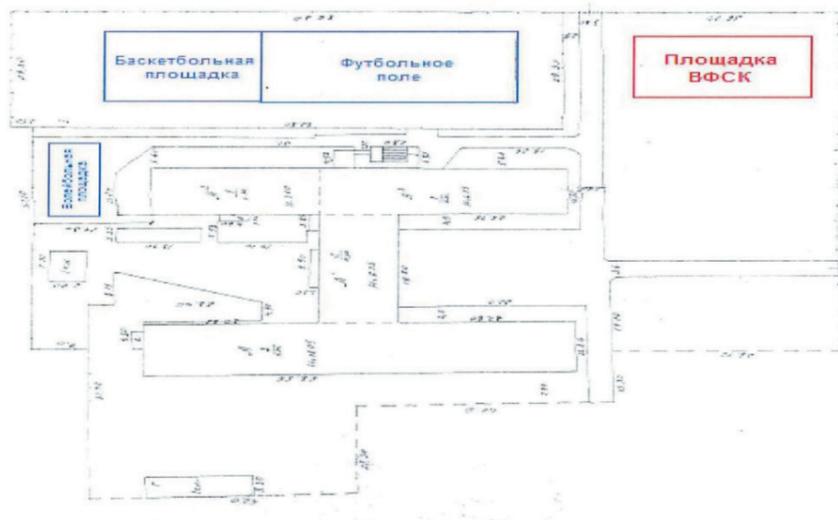
Дизайн-проект:



12. Территория МОУ «Лицей № 32»

Работы по благоустройству: асфальтирование и благоустройство территории; обустройство футбольного поля; обустройство баскетбольной площадки; обустройство волейбольной площадки; организация площадки ВФСК

Дизайн-проект:

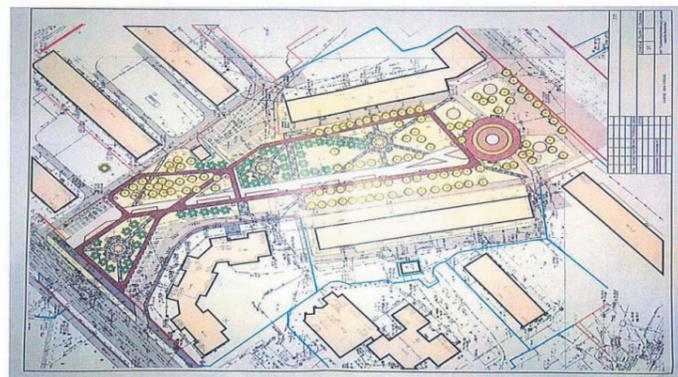
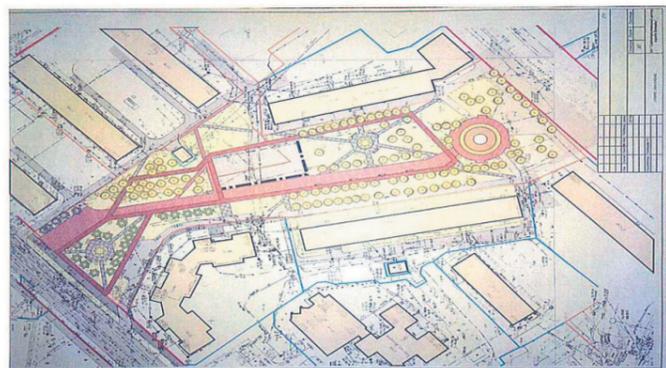


13. Аллея на Копанке

Работы по благоустройству: создание в сквере тематической инфраструктуры в продолжение установленному монументу в честь защитников Вологодского неба в годы Великой Отечественной Войны; асфальтирование тротуаров и проездов (прогулочные дорожки); аллея памяти ветеранов ВОВ. Установка информационных стендов с фотографиями участниками Великой Отечественной Войны (Совместный проект с МОУ СОШ № 39); озеленение территории; обустройство зоны отдыха; установка МАФ, светильников.

Дизайн-проект:

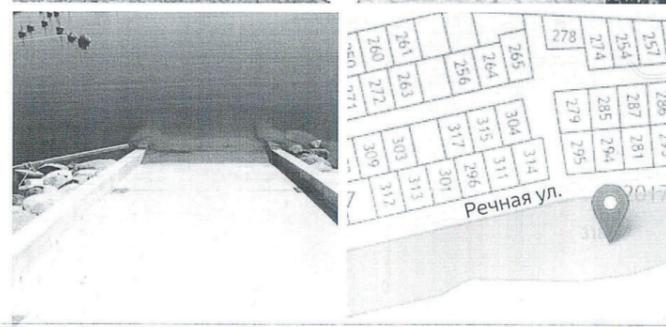
Различные варианты благоустройства:



14. Набережная реки Вологды (напротив ул. Речная)

Работы по благоустройству: очистка береговой линии от кустарника и растительного грунта, планировка участка по всей площади; отсыпка пляжа намытым песком; обустройство тротуарных дорожек, деревянных мостиков вдоль линии берега и подходы к воде; оснащение прогулочной зоны по периметру береговой линии фонарями освещения, скамейками, урнами, газонами и камерами видеонаблюдения; обустройство парковки для автомобилей и прицепов, а также площадки для спуска судов на воду

Дизайн-проект:



15. Парк ДК Льнокомбинат

Работы по благоустройству: устройство футбольной и баскетбольной площадки; устройство грунтовой дорожки из щебня

Дизайн-проект:



16. Ул. Кубинская (от перекрестка с ул. М. Поповича до ж/д путей)

Работы по благоустройству: асфальтирование тротуаров и дороги; установка бордюрных камней; благоустройство газонов; все тротуары поднять выше уровня газонов; устройство ливневой канализации; организация освещения; установка скамеек, урн

Дизайн-проект:



17. Комсомольский сквер в с. Молочное

Работы по благоустройству: реконструкция памятника и цветника около его; ремонт лестницы; установка тумб с именами героев Советского Союза; установка информационного стенда с историей подвига жителей с. Молочное; кронирование и спил старых деревьев, посадка новых; ремонт ограждения сквера; ремонт, асфальтирование тротуаров вокруг сквера, установка скамеек и урн.

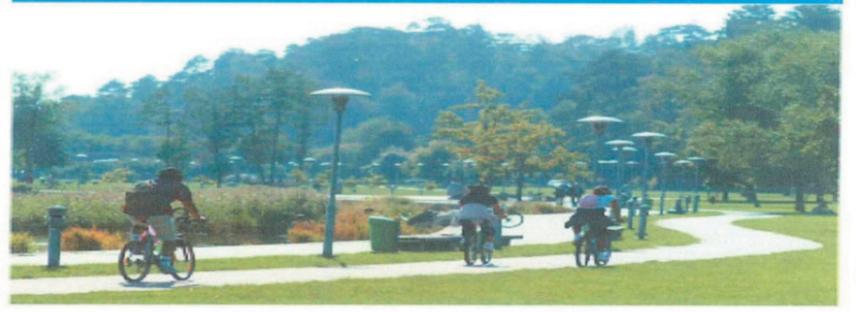
Дизайн-проект:



18. Территория Парка Мира со стороны Заречья

Работы по благоустройству: поэтапное благоустройство территории Парка Мира со стороны Заречья (создание функциональных зон для занятий спортом и отдыха на территории парка вблизи городского пляжа; оборудование спортивных площадок для занятий различными видами спорта (волейбол, баскетбол и др); оборудование зоны для воркаута; оборудование площадок для катания на роликах и скейтах; оборудование веревочного парка, рассчитанного на разные возрастные группы; создание зон тихого отдыха, мест для пеших прогулок, детской площадки; оборудование зоны барбекю; оборудование подходов к территории со стороны ул. Чернышевского и Ново-Архангельского шоссе; обустройство биотуалетов; оборудование мест сбора ТКО; площадка для тренировки собак

Дизайн-проект:



19. Сквер 825-летия Вологды

Работы по благоустройству: Проведение работ по благоустройству и функциональному зонированию территории сквера с учетом потребностей различных категорий населения; формирование архитектурно-ландшафтной среды; проведение кронирования деревьев и подбор ассортимента растений, разбивка клумб и цветников; обустройство зоны активного отдыха и занятий спортом детей и молодежи; обустройство пешеходных дорожек в местах «народных троп»; укладка плитки на лестницах и постаменте у памятника И.В. бабушкину; обустройство бетонной скейт-площадки; монтаж уличного освещения и видеонаблюдения на территории всего сквера

Дизайн-проект:



20. Территория МАУ «Спортивная школа олимпийского резерва по футболу» г. Вологда, ул. Варенцовой, д. 1

Работы по благоустройству: оборудование комплекса спортивных объектов: спортивный комплекс воркаут, комплекс уличных тренажеров, скейт-площадка.

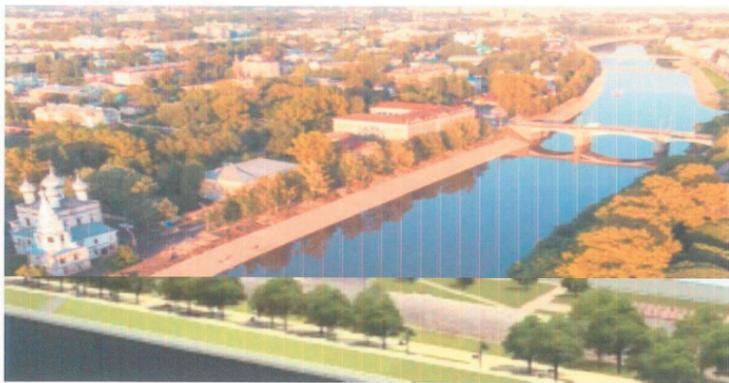
Дизайн-проект:



21. Набережная реки Вологда со стороны заречной части города (в границах проведенного берегоукрепления реки)

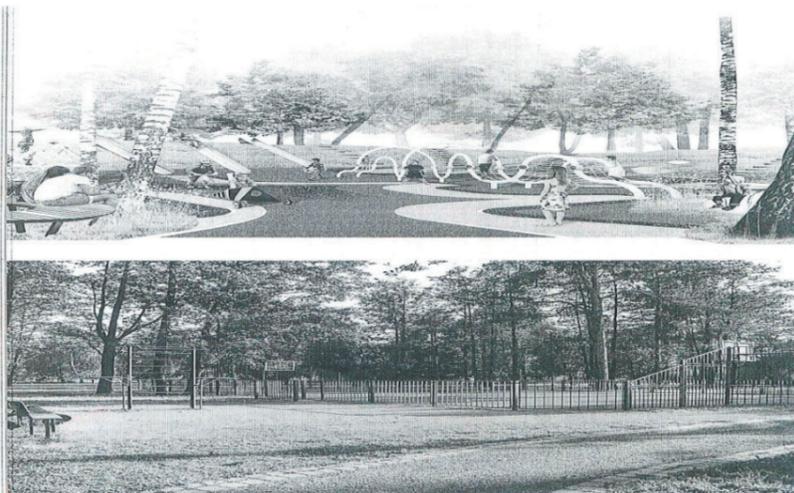
Работы по благоустройству: поэтапное благоустройство набережной-бульвара вдоль реки Вологда со стороны Заречья; оборудование спусков к воде и переходов под мостами; обустройство пешеходных зон, велосипедных дорожек, освещения, озеленения; создание мест отдыха; установка МАФ.

Дизайн-проект:



22. Парк Мира в с. Молочное

Работы по благоустройству: пешеходные дорожки для прогулок людей всех возрастов, в т.ч. для любителей «скандинавской ходьбы»; беговые и велосипедные дорожки; установка освещения; проведение работ по скашиванию травы; в зимний период обустройство лыжни; оборудование волейбольных и баскетбольных площадок; установка арт-объектов.
Дизайн-проект:



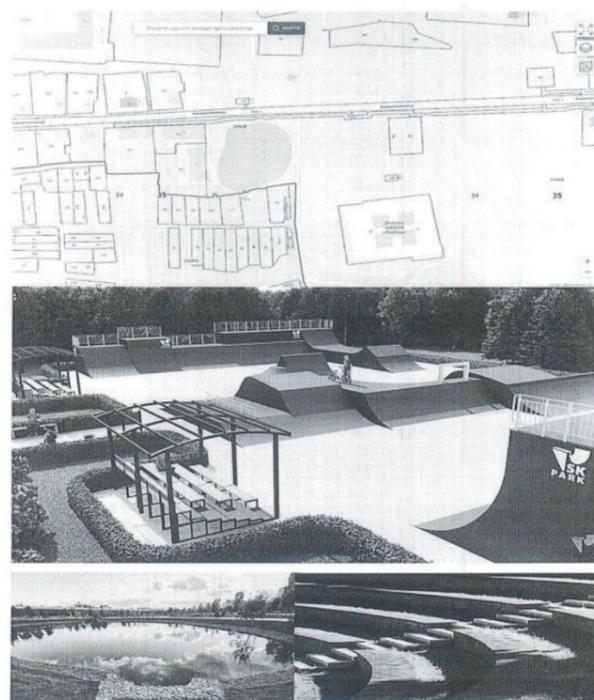
23. «Гайд-парк» на ул. Воровского

Работы по благоустройству: асфальтирование «народных троп»; тротуары поднять выше уровня газонов; организация ливневой канализации; обустройство пандусов; организация освещения; обустройство велодорожки; создание клумб; площадка для проведения массовых мероприятий; ограничение пешеходных зон от автомобилей; создание зоны для летнего кафе; озеленение.
Дизайн-проект:



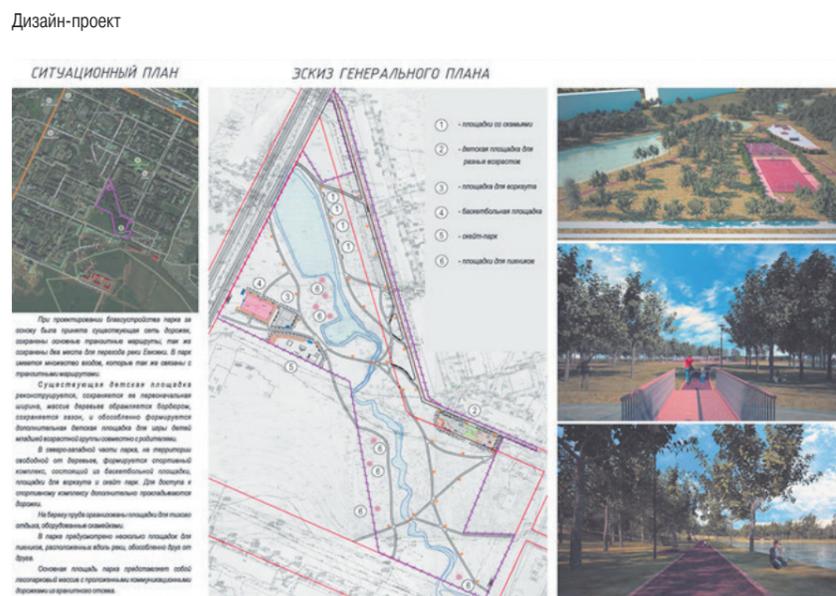
24. Территория по ул. Ананьинской между д. 27 и 45

Работы по благоустройству: обустройство пруда с установкой МАФ, мини-трибун; обустройство зеленой зоны с пешеходными дорожками, скамейками, урнами; строительство площадки для катания на велосипедах и скейтбордах; установка уличных тренажеров; монтаж освещения.
Дизайн-проект:



25. Парк Евковка

Работы по благоустройству: снос аварийных деревьев; асфальтирование покрытия или подсыпка пешеходных дорожек; установка скамеек, урн, освещения.
Дизайн-проект



26. Детская площадка по ул. Пионерской д. 16, 18 и ул. Профсоюзная д. 15, 17

Работы по благоустройству: обустройство пешеходной дорожки по периметру территории; установка уличных тренажеров антивандального типа; установка скамеек; обустройство площадки для мини-футбола; организация освещения; модернизация МАФ
Дизайн-проект:



27. Аллея по ул. Первомайской
Работы по благоустройству: ремонт проезжей части, обустройство тротуаров, уличное освещение, МАФ (скамейки, урны)

Дизайн-проект:



28. Скейт-парк в Ковыринском парке

Работы по благоустройству: каркас: торкретированное нанесение бетона в опалубку с применением армирования и марки бетона высокой прочности; рабочее покрытие: специальный бетонный состав и уникальная технология обработки поверхностей для достижения идеальной ровности бетонных покрытий; крепеж элементов каркаса - монолитная конструкция, не требующая крепежа; металлические перила, трубы: металлические детали подвергаются гальваническому цинкованию. Дополнительно производится антикоррозийная обработка методом полимерно-порошкового окрашивания. Цвет согласовывается с заказчиком по стандарту RAL; поручни безопасности: изготовление из профильных и круглых труб. Конструкция сборная. Поручни обрабатываются методом горячего цинкования.

Дизайн-проект:



РАСПОРЯЖЕНИЕ НАЧАЛЬНИКА АДМИНИСТРАТИВНОГО ДЕПАРТАМЕНТА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 7 АПРЕЛЯ 2021 ГОДА № 14 ОБ ОСВОБОЖДЕНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ОТ САМОВОЛЬНО УСТАНОВЛЕННЫХ ОБЪЕКТОВ ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА

В соответствии с решением Вологодской городской Думы от 25 июня 2015 года № 422 «Об утверждении Положения о порядке освобождения земельных участков от самовольно установленных объектов движимого имущества» (с последующими изменениями), на основании постановления Администрации города Вологды от 16 марта 2010 года № 923 «О наделении правом подписания муниципальных правовых актов по отдельным вопросам, отнесенным к полномочиям Администрации города Вологды» (с последующими изменениями), статей 27, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда»:

1. Освободить земельные участки:

- 1.1. В границах земельных участков с кадастровыми номерами 35:24:0201012:37, 35:24:0201012:74 и на земельном участке в границах кадастрового квартала 35:24:0201012 по адресу: г. Вологда, пр. Победы, вблизи дома № 25 от самовольно установленных объектов движимого имущества: 1 павильона, 1 киоска.
- 1.2. В границах кадастрового квартала 35:24:0201026 по адресу: г. Вологда, ул. Козленская, вблизи здания № 70 от самовольно установленного объекта движимого имущества: 1 киоска.
- 1.3. В границах кадастрового квартала 35:24:0402013 по адресу: г. Вологда, ул. Возрождения, вблизи дома № 76б от самовольно установленного объекта движимого имущества: 1 металлического гаража.
- 1.4. В границах кадастрового квартала 35:24:0402013 по адресу: г. Вологда, ул. Возрождения, вблизи дома № 72 от самовольно установленных объектов движимого имущества: 2 металлических гаражей.
- 1.5. В границах кадастрового квартала 35:24:0002013 по адресу: г. Вологда, ул. Псковская, вблизи дома № 126 от самовольно установленных объектов движимого имущества: 2 металлических гаражей.
- 1.6. В границах земельных участков с кадастровыми номерами 35:24:0304003:43, 35:24:0304003:44 по адресу: г. Вологда, ул. Чернышевского, вблизи дома № 73 от самовольно установленных объектов движимого имущества: 3 металли-

ческих гаражей.

- 1.7. В границах кадастрового квартала 35:24:0102001 по адресу: г. Вологда, ул. Александра Клубова, вблизи домов №№ 60, 64б от самовольно установленных объектов движимого имущества: 1 ограждения, 2 хозяйственных построек, 2 сооружений.
 - 1.8. В границах кадастрового квартала 35:24:0402008 по адресу: г. Вологда, ул. Возрождения, вблизи дома № 31а от самовольно установленных объектов движимого имущества: 2 металлических гаражей.
 - 1.9. В границах кадастрового квартала 35:24:0501013 по адресу: г. Вологда, ул. Новгородская, вблизи домов №№ 35, 37 от самовольно установленных объектов движимого имущества: 11 металлических гаражей.
2. Административному департаменту Администрации города Вологды организовать проведение работ по освобождению земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего распоряжения, в установленном порядке.
3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на Административный департамент Администрации города Вологды.
4. Настоящее распоряжение подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Заместитель Мэра города Вологды -
начальник Административного департамента
Администрации города Вологды А.Н. Никитин

РАСПОРЯЖЕНИЕ УПРАВЛЯЮЩЕГО ДЕЛАМИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 7 АПРЕЛЯ 2021 ГОДА № 42 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 28 МАЯ 2009 ГОДА № 2797

На основании постановления Администрации города Вологды от 16 марта 2010 года № 923 «О наделении правом подписания муниципальных правовых актов по отдельным вопросам, отнесенным к полномочиям Администрации города Вологды» (с последующими изменениями), статей 27, 42 Устава муниципального образования «Город Вологда»:

1. Внести в состав Комиссии Администрации города Вологды по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденный постановлением Главы города Вологды от 28 мая 2009 года № 2797 (с последующими изменениями), следующие изменения:

- 1.1. Включить в состав Комиссии Администрации города Вологды по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия) Колыгина Николая Михайловича, заместителя Мэра города Вологды по социальным вопросам, в качестве заместителя председателя Комиссии.
 - 1.2. Исключить из состава Комиссии В.Г. Цепу.
2. Настоящее распоряжение подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Управляющий делами
Администрации города Вологды А.В. Корюкаев

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комиссия, созданная при Административном департаменте Администрации города Вологды, на основании решения Вологодской городской Думы от 2 апреля 2007 года № 387 «О порядке выявления и признания бесхозными брошенных транспортных средств и их изъятия с территории муниципального образования «Город Вологда» (с последующими изменениями), обращается к владельцу автомобиля марки ВАЗ 2112, гос. номер е688кк 35, синего цвета, расположенного на парковке у ТЦ «Макси» по адресу: Окружное шоссе, д.28.

В связи с тем, что данное транспортное средство нарушает архитектурный облик города Комиссия обращается к владельцу указанного автомобиля с требованием убрать его до 27 апреля 2021 года в места, предназначенные для стоянки, ремонта и (или) хранения транспортных средств.

В случае невыполнения данного требования, брошенное транспортное средство будет эвакуировано.

Контактный телефон: 72-33-57.

РОСРЕЕСТР ОТМЕТИЛ РАБОТУ КАДАСТРОВОЙ ПАЛАТЫ ПО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

2 апреля 2021 года в Кадастровой палате по Вологодской области состоялось торжественное вручение работникам учреждения почетных грамот и благодарностей Росреестра.

Коллектив Кадастровой палаты поздравил руководитель Управления Росреестра по Вологодской области Дмитрий Тулин, а также вручил почетную грамоту Росреестра директору Кадастровой палаты по Вологодской области Сабине Каплевской.

«Сегодня управления Росреестра и филиалы Кадастровой палаты воспринимаются как один большой Росреестр. В этой связи награды Росреестра приобретают особый смысл. Это не только личная заслуга Сабины Збигневны, но и всего коллектива филиала Кадастровой палаты. Поздравляю Сабину Збигневу и всех сотрудников Кадастровой палаты и желаю достичь еще более высоких наград», - поздравил Дмитрий Тулин.

За добросовестное исполнение трудовых обязанностей были объявлены благодарности Евгении Буторовой, Светлане Неуступовой, Марине Поздняковой, Елене Тугариновой, Анне Шириковой и Марине Яхлаковой.

«Благодарю коллег за эффективную работу, профессионализм и ответственное отношение к общему делу. Желаю всем высоких результатов, успехов и удачи во всех начинаниях», - в заключительной речи отметила Сабина Каплевская.

Пресс-служба Кадастровой палаты по Вологодской области

КАК ПРОВЕРИТЬ КВАРТИРУ ПЕРЕД ПОКУПКОЙ? СОВЕТЫ КАДАСТРОВОЙ ПАЛАТЫ

Приобретение квартиры всегда очень ответственный и важный шаг, поскольку это связано с большими финансовыми вложениями. Эксперты рекомендуют перед покупкой уделить особое внимание проверке объекта недвижимости. Неосторожность в вопросах сделок может привести к покупке квартиры с рядом ограничений и штрафов, и в некоторых случаях даже к полной утрате права собственности. Специалисты Кадастровой палаты рассказали, как проверить недвижимость перед покупкой, чтобы обезопасить себя и не потерять деньги.

В первую очередь покупателям стоит учитывать, что продавать недвижимость может только собственник. Выписка из единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН) помогает проверить сведения об объекте перед сделкой. Документ содержит актуальную информацию как об объекте, так и о владельце, что позволяет подтвердить право собственности на любой тип недвижимости, а также отсутствие обременений, правоприязаний или прав требования на дату ее выдачи. Также актуальна будет и информация о переходе прав на объект недвижимости - история смены владельцев квартиры на основании конкретных документов.

Указанные выписки являются общедоступными, поэтому потенциальные покупатели могут самостоятельно убедиться в точности предоставленных продавцом сведений, заказав выписку из реестра об интересующем объекте недвижимости.

Также отметим, что перед покупкой необходимо внимательно изучить историю перехода прав на объект недвижимости. Стоит насторожиться, если переходы прав были очень частыми. В такой ситуации потенциальным покупателям желательно

убедиться, что все сделки в цепочке соответствуют закону и не нарушают прав всех участников, так как судебное оспаривание даже одной из них может привести к потере имущества последним собственником.

Важно! В соответствии с 69 статьей Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости права на объекты недвижимости, которые возникли до 31 января 1998 года, то есть до вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», являются юридически действительными, даже в том случае, если сведения о них отсутствуют в ЕГРН. Государственная регистрация ранее возникших прав в ЕГРН проводится по желанию собственников недвижимости.

Информацию о правах на такие объекты можно получить в уполномоченном органе или организации, осуществлявшей регистрацию прав в субъектах Российской Федерации до указанной даты.

Важно! Особо внимательно нужно отнестись к сделке в том случае, если продавец действует от лица собственника недвижимости по нотариальной доверенности, поскольку такая схема наиболее распространена среди мошенников. Покупатели могут проверить подлинность доверенности продавца на официальном сайте Федеральной нотариальной палаты.

Как проверить недвижимость на наличие обременений?

Прежде чем приступить к заключению сделки, покупателям следует выяснить, не имеют ли квартира или дом обременение правами третьих лиц. В частности, не сдана ли недвижимость в аренду, не находится ли в залоге, под арестом или в ренте, не является ли предметом судебного разбирательства.

«Чтобы не столкнуться с трудностями при покупке объектов недвижимости перед заключением сделки рекомендуем осуществлять проверку на возможные запреты или ограничения, о которых мог не знать или промолчать продавец. Вся информация о зарегистрированных ограничениях, обременениях недвижимости содержится в ЕГРН, поэтому покупателям лучше перестраховаться и самим заказать выписку из реестра об интересующем объекте недвижимости. Так они могут избежать крупных финансовых потерь и долгих судебных разбирательств, которые не всегда могут заканчиваться успехом», – прокомментировала эксперт Федеральной кадастровой палаты Росреестра Надежда Лещенко.

Проверка технических характеристик объекта недвижимости

Также покупателям следует обратить особое внимание на законность перепланировки, если собственники жилья ее делали. Для этого достаточно изучить технический паспорт квартиры. Согласно Жилищному кодексу Российской Федерации, переустройства и перепланировки требуют согласования с органом местного самоуправления и за их самовольное выполнение предусмотрена административная ответственность.

Важно! Покупателям рекомендуем также проверить наличие либо отсутствие задолженности за коммунальные услуги по приобретаемой квартире: воду, электроэнергию, газ, телефон. Чтобы удостовериться в отсутствии задолженностей, покупателям следует запросить у продавца справку из управляющей компании и оплаченные квитанции за последний месяц.

Справочно

Получить информацию о характеристиках объектов недвижимости, проверить собственников или уточнить наличие обременений можно с помощью электронных сервисов Росреестра и Федеральной кадастровой палаты по выдаче сведений из ЕГРН. Пользователям достаточно выбрать нужные виды выписок, перейти в корзину и оплатить их. Сразу после оплаты документы можно скачивать и отправлять на печать. Распечатать выписку можно самостоятельно, причем неограниченное количество раз. Выписка заверена электронной подписью, которая делает ее юридически равнозначной бумажной.

В интернете можно встретить большое количество сайтов-двойников Федеральной кадастровой палаты и Росреестра, предлагающих оказать учетно-регистрационные услуги и предоставить сведения из ЕГРН. Только сайты kadastr.ru и rosreestr.gov.ru являются единственными официальными сайтами Кадастровой палаты и Росреестра и только на них можно получить достоверную и актуальную информацию о недвижимости.

Пресс-служба Кадастровой палаты по Вологодской области

КАДАСТРОВАЯ ПАЛАТА ПРОВЕДЕТ 12 АПРЕЛЯ «ГОРЯЧУЮ» ТЕЛЕФОННУЮ ЛИНИЮ ПО ВОПРОСАМ ИСПРАВЛЕНИЯ ТЕХНИЧЕСКИХ ОШИБОК

12 апреля 2021 года Кадастровая палата по Вологодской области проведет «горячую» линию на тему: «Исправление технических ошибок в Едином государственном реестре недвижимости». Телефонные звонки будут приниматься с 10:00 до 12:00 по телефону 8(8172) 57-26-19.

Все желающие смогут задать вопросы о порядке исправления технических ошибок, содержащихся в реестре недвижимости, в том числе:

- куда необходимо обратиться с целью исправления технической ошибки в реестре недвижимости;
- в какой срок исправляются технические ошибки;
- какие необходимы документы для исправления ошибок.

Ждем Ваших звонков!

Пресс-служба Кадастровой палаты по Вологодской области

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комиссия, созданная при Административном департаменте Администрации города Вологды, на основании решения Вологодской городской Думы от 2 апреля 2007 года № 387 «О порядке выявления и признания бесхозными брошенных транспортных средств и их изъятия с территории муниципального образования «Город Вологда» (с последующими изменениями), обращается к владельцу автомобиля марки Дзу Нексия, гос. номер е831сс 35, золотистого цвета, расположенного на проезде с торца дома № 84 по улице Панкратова.

В связи с тем, что данное транспортное средство нарушает архитектурный облик города Комиссия обращается к владельцу указанного автомобиля с требованием убрать его до 23 апреля 2021 года в места, предназначенные для стоянки, ремонта и (или) хранения транспортных средств.

В случае невыполнения данного требования, брошенное транспортное средство будет эвакуировано.

Контактный телефон: 72-33-57.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА.

Кадастровый инженер, Куйкин А.А., 160000, Вологодская обл., г. Вологда, ул. Козленская, 44-77, т. 89212362687, e-mail: kuykin@yandex.ru, № регистрации в государственном реестре лиц - 6219, объявляет о проведении собрания по согласованию местоположения границ земельных участков:

1).К№35:24:0404007:62, 35:24:0404007:64, расположенных: Вологодская область, г. Вологда, с/тов. «Ясное», заказчиком кадастровых работ является **Беляев Д.В.** (Вологодский р-н, п.Можайское, ул.Восточная, д7, 89115024447. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: К№35:24:0404007:65, Вологодская область, г. Вологда, с/тов. «Ясное», земли общего пользования с/т «Ясное».

2).К№35:24:0302011:558, расположенного: Вологодская область, г. Вологда, с/тов. «Швейник», заказчиком кадастровых работ является **Миринова А.С.** (Вологодский р-н, п.Фетинино, 15-1, 89535061616). Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: К№35:24:0302011:542, 35:24:0302011:559, 35:24:0302011:613, Вологодская область, г. Вологда, с/тов. «Швейник».

3) К№35:24:0302022:142, 35:24:0302022:133, расположенного: Вологодская область, г. Вологда, с/тов «Дружба», заказчиком кадастровых работ является **Балдина С.В.** (Вологда, Некрасова 68-53, 89062985300). Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: К№35:24:0000000:93, Вологодская обл., г. Вологда, с/т «Дружба».

Собрание состоится **16 мая 2021 г. в 9 часов 00 минут** по адресу: Вологодская область, Вологда, с/т «Ясное», уч.1, в **11 часов 00 минут** - Вологодская область, Вологда, с/т «Швейник», уч.193, в **13 часов 00 минут** - Вологодская область, Вологда, с/т «Дружба», уч.27.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Вологодская обл., г. Вологда, ул.Гоголя, д.67, оф.206. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 15 апреля 2021г. по 15 мая 2021г, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 15 апреля 2021г. по 15 мая 2021г по вышеуказанному адресу.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА.

Кадастровым инженером Белоусовой Юлией Евгеньевной (г. Вологда, ул. Зосимовская, д. 11, kadastr_b@mail.ru, тел. 784-574, реестровый номер 3397) выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с К№ 35:24:0404007:88 расположенного по адресу: Вологодская обл., г. Вологда, с/тов.«Керамик», участок №111. Заказчиком кадастровых работ является Липакова О. В., адрес: Вологодская обл., Вологодский р-он, д. Кожевниково, д. 20, тел. 8-921-536-6656.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Вологда, ул. Зосимовская, д. 11, 2-ой этаж 17.05. 2021 г. в 11 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Вологда, ул. Зосимовская, д. 11, 2-ой этаж.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются в течение 15 дней со дня опубликования данного извещения, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного извещения по адресу: г. Вологда, ул. Зосимовская, д. 11

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: 35:24:0000000:71 (г. Вологда). При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОГЛАСОВАНИЯ ГРАНИЦ

Кадастровым инженером Фоминой Дарьей Александровной (г.Вологда, Советский проспект, д.34, офис 6, psb.3524@mail.ru, тел: 8-900-548-62-39, квалификационный аттестат № 35-13-353, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность № 26048) выполняются кадастровые работы в отношении земельных участков с кадастровыми номерами 35:24:0404002:265, 35:24:0404002:267 расположенных по адресу: Вологодская область, г.Вологда, СНТ «Керамик-2», участки № 323 и № 278.

Заказчиками кадастровых работ являются: Казунина Татьяна Анатольевна и Крутова Людмила Васильевна. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится 14.05.2021 г. в 10.00 по адресу: Вологодская область, г.Вологда, СНТ «Керамик-2», на участке № 277.

Ознакомится с проектом межевого плана, представить свои возражения, требования о проведении согласования на местности можно по адресу: г.Вологда, Советский проспект, д.34, офис 6 ООО «ПрофСтройБТИ» часы работы с 09.00 до 17.00 без обеда, выходные: суббота, воскресенье, в течении 30 дней с момента опубликования данного извещения.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположения границы, являются участки с кадастровыми номерами:

35:24:0404002:268 расположенного по адресу: Вологодская область, г.Вологда, СНТ «Керамик-2», участок № 277;

35:24:0000000:68 расположенного по адресу: Вологодская область, г.Вологда, СНТ «Керамик-2», участки расположенные в кадастровом квартале 35:24:0404002.

При проведении согласования местоположения границ при себе иметь: документ удостоверяющий личность, документ о правах на земельный участок (ч.12 ст.39, ч.2 ст.40 ФЗ от 24.07.2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ: МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СПОРТИВНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС «ИЗУМРУД (ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ) И ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА НИМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ЗА 2020 ГОД

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность:

№ п/п	Наименование документа	Реквизиты документа	Срок действия документа
1	2	3	4
1	Устав	№7580 от 20.12.2012г.	
2	Свидетельство о государственной регистрации юридического лица	Серия 35 № 002099618	
3	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе	Серия 35 № 002098124	
4	Лицензия Департамента образования Вологодской области	Серия 35ЛО1 № 0002010 № 9398 от 15.12.2017 г.	бессрочно
5	Лицензия Департамента здравоохранения Вологодской области	Серия ЛО-35 № 0002971 № ЛО-35-01-002557 от 23.04.2018г.	бессрочно
6	Лицензия Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору	Серия АВ №157236 №ВХ-28-005406 от 20.07.2016г.	бессрочно

1.2. Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами (за отчетный год и год, предшествующий отчетному):

№ п/п	Наименование вида деятельности	2019 г.	2020 г.
1.	Основные виды деятельности:		
1.1.	Обеспечение условий для развития на территории муниципального образования «Город Вологда» физической культуры и массового спорта, в том числе: Организация и проведение занятий физической культурой и массовым спортом (создание условий для укрепления здоровья спортсменов и других участвующих в спортивных соревнованиях и тренировочных мероприятиях лиц, обеспечение спортсменам необходимых условий для тренировок, включая обеспечение спортивным инвентарем, снарядами, оборудованием); Обеспечение доступа к спортивному объекту для различных групп населения;	+	+
1.2.	Организация и проведение официальных физкультурных и спортивных мероприятий муниципального образования «Город Вологда»;	+	+

1.3.	Организация и проведение мероприятий по работе с детьми и молодежью муниципального образования «Город Вологда»;	+	+
1.4.	Организация отдыха детей в каникулярное время	+	+
2.	Иные виды деятельности		
2.1.	Организация и проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий (праздников, представлений, смотров, фестивалей, выставок, вечеров, конкурсов, концертов, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности);	+	+
2.2.	Организация и проведение различных по форме и тематике физкультурных и спортивных мероприятий;	+	+
2.3.	Оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи организациям в подготовке и проведении спортивно-массовых и культурных мероприятий;	+	+
2.4.	Сдача с согласия Учредителя в аренду помещений, спортзалов для проведения физкультурно-спортивных мероприятий, а также различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий;	-	-
2.5.	Физкультурно-оздоровительная деятельность;	+	+
2.6.	Прокат спортивного инвентаря, оборудования для проведения спортивно-массовых мероприятий;	+	+
2.7.	Организация ремонтно-восстановительных работ спортивного инвентаря;	-	-
2.8.	Продажа товаров, сопутствующих осуществлению основных видов деятельности;	-	-
2.9.	Производство и реализация услуг в области общественного питания;	+	+
2.10.	Предоставление помещений для временного проживания;	+	+
2.11.	Организация отдыха для различных групп населения	+	+
2.12.	Услуги по изготовлению, размещению и распространению социальной, спонсорской и иной рекламы на объектах, находящихся в учреждении, в целях создания условий, способствующих развитию и популяризации физической культуры и массового спорта	-	-
2.13.	Оказание услуг по реализации общеобразовательных программ дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта	-	-

1.3. Состав наблюдательного совета учреждения (за отчетный год и год, предшествующий отчетному):

20 19 г.		20 20 г.	
ФИО	Должность	ФИО	Должность
Федин Вадим Петрович	Председатель, Заместитель начальника Управления физической культуры и массового спорта Администрации города Вологды по развитию физической культуры и спорта	Федин Вадим Петрович	Председатель, Заместитель начальника Управления физической культуры и массового спорта Администрации города Вологды по развитию физической культуры и спорта
Верхова Юлия Владимировна	Главный специалист по управлению и распоряжению муниципальным имуществом, переданным в оперативное управление, Отдела муниципальной собственности Управления муниципального имущества Департамента имущественных отношений Администрации города Вологды	Верхова Юлия Владимировна	Главный специалист по управлению и распоряжению муниципальным имуществом, переданным в оперативное управление, Отдела муниципальной собственности Управления муниципального имущества Департамента имущественных отношений Администрации города Вологды
Рыжкова Людмила Александровна	Учитель физической культуры МОУ «средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением английского языка» (по согласованию)	Рыжкова Людмила Александровна	Учитель физической культуры МОУ «средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением английского языка» (по согласованию)
Неустров Владимир Владимирович	Командант муниципального автономного учреждения «Спортивно-оздоровительный комплект» (по согласованию)	Неустров Владимир Владимирович	Командант муниципального автономного учреждения «Спортивно-оздоровительный комплект» (по согласованию)
Горева Светлана Николаевна	Специалист по кадрам муниципального автономного учреждения «Спортивно-оздоровительный комплект» (по согласованию)	Молева Юлия Николаевна	Специалист по кадрам муниципального автономного учреждения «Спортивно-оздоровительный комплект» (по согласованию)
Чернякова Дарья Андреевна	Главный специалист по спортивно-массовой работе Управления физической культуры и массового спорта Администрации города Вологды	Чернякова Дарья Андреевна	Главный специалист по спортивно-массовой работе Управления физической культуры и массового спорта Администрации города Вологды
Фомичев Александр Викторович	Главный инженер муниципального автономного учреждения «Спортивно-оздоровительный комплект» (по согласованию)	Фомичев Александр Викторович	Главный инженер муниципального автономного учреждения «Спортивно-оздоровительный комплект» (по согласованию)
Кубасова Любовь Николаевна	Инструктор-методист муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «детско-юношеская спортивная школа «Юность» (по согласованию)	Кубасова Любовь Николаевна	Инструктор-методист муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «детско-юношеская спортивная школа «Юность» (по согласованию)
Чашникова Елена Павловна	Учитель физической культуры муниципального образовательного учреждения «Лицей № 32» (по согласованию)	Чашникова Елена Павловна	Учитель физической культуры муниципального образовательного учреждения «Лицей № 32» (по согласованию)

1.4. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ):

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Потребители услуги (работы)
1	Комплексное 3-х разовое питание, в т.ч.: Питание, ЗАВТРАК Питание, ОБЕД Питание, УЖИН	Физические и юридические лица
2	Проживание в спальном корпусе № 1, 2, 3, 4, с предоставлением доступа к спортивным объектам,	Физические и юридические лица
3	Проживание в спальном корпусе № 5 (душевая кабинка и санузел в номере), с предоставлением доступа к спортивным объектам,	Физические и юридические лица
4	Предоставление комнаты для временного размещения (с 8 ч. 00 мин. до 17 ч. 00 мин.),	Физические и юридические лица
5	Пользование территорией Учреждения, для взрослых и детей старше 7 лет (с 8 ч. 00 мин. до 17 ч. 00 мин.),	Физические и юридические лица

6	Пользование территорией Учреждения, для взрослых (с 8 ч. 00 мин. до 17 ч. 00 мин.) (при проведении спортивно-массовых, культурно-массовых мероприятий),	Физические и юридические лица
7	Пользование территорией Учреждения, для детей от 7-ми лет до 14 (с 8 ч. 00 мин. до 17 ч. 00 мин.) (при проведении спортивно-массовых, культурно-массовых мероприятий),	Физические и юридические лица
8	Организация проведения мероприятий на территории Учреждения (спортивно-массовые, культурно-массовые мероприятия),	Физические и юридические лица
9	Организация проведения мероприятий в актовом зале,	Физические и юридические лица
10	Организация проведения мероприятий в банкетном зале	Физические и юридические лица
11	Организация проведения мероприятий в малом зале,	Физические и юридические лица
12	Организация проведения мероприятий в конференц-зале,	Физические и юридические лица
13	Организация проведения мероприятий в гостиной,	Физические и юридические лица
14	Организация проведения мероприятий в холле,	Физические и юридические лица
15	Дискотека для детей,	Физические и юридические лица
16	Дискотека для взрослых,	Физические и юридические лица
17	Прокат спортивного инвентаря (лыжи, коньки),	Физические и юридические лица
18	Прокат «ватрушки»,	Физические и юридические лица
19	Парковка автомобиля	Физические и юридические лица
20	Прокат мангала,	Физические и юридические лица
21	Обеспечение доступа к спортивному объекту (лыжероллерная трасса)	Физические и юридические лица

1.5. Количество штатных единиц учреждения:

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3	4
1	Количество штатных единиц учреждения, всего:	37,25	37,25
	в том числе (по квалификации):		
1.1.	Руководители	4	3
1.2.	Специалисты	10	8
1.3.	Обслуживающий персонал	23,25	27,25
2.	Фактическая численность, всего:	27,2	28
	в том числе (по квалификации):		
2.1.	Руководители	5	2
2.2.	Специалисты	6	7
2.3.	Обслуживающий персонал	16,2	19

1.6. Среднегодовая численность работников учреждения и средняя заработная плата работников учреждения:

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1.	Среднегодовая численность работников	35,8	31,7
2.	Средняя заработная плата работников, руб.	29 989,30	28 778,14

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания (за отчетный год и год, предшествующий отчетному):

№ п/п	Муниципальное задание	Информация об исполнении муниципального задания	
		2019 г.	2020 г.
1.	Организация отдыха детей и молодежи	644	122
2.	Организация и проведение официальных спортивных мероприятий	25	14
3.	Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий	2	

2.2. Объем финансового обеспечения (за отчетный год и год, предшествующий отчетному):

№ п/п	Наименование показателя	Бюджетные средства тыс. руб.		Фактически профинансировано, тыс. руб.		Фактически освоено, тыс. руб.	
		2019 г.	2020 г.	2019 г.	2020 г.	2019 г.	2020 г.
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Муниципальное задание, всего	5 446,5	6824,5	5446,5	6824,5	5484,2	6835,38
	в том числе: Организация отдыха детей и молодежи	4829,5	6469,5	5446,5	6469,5	4829,5	6466,58
1.1.	Организация и проведение официальных физкультурных (Физкультурно-оздоровительных мероприятий); Организация и проведение официальных спортивных мероприятий	617,0	355,0	617,0	355,0	654,7	368,8
2.	Развитие автономного учреждения в рамках программ, всего						
	в том числе:						

2.3. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения и средняя стоимость для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) за отчетный год и год, предшествующий отчетному:

№ п/п	Вид услуги	Количество потребителей		Средняя стоимость, руб.	
		2019 г.	2020 г.	20__ г.	20__ г.
1	2	3	4	5	6
1.	Бесплатные услуги (работы):	644	122	x	x
1.1.					
2.	Частично платные услуги (работы):		0		
2.1.					
3.	Полностью платные услуги (работы):	7 250	2 426		
3.1.	Организация отдыха детей в каникулярное время	900	706		
3.2.	Организация и проведение спортивных мероприятий	900	458		
3.3.	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	5 450	1 262		
4.	Итого	7 894	2 548		

2.4. Изменение цен (тарифов) на частично платные и полностью платные услуги (работы), оказываемые потребителям

(в течение отчетного года):

№ п/п	Вид услуги (работы)	Изменение цены (тарифа), руб.			
		с 01.01.2019г.	с 01.01.2020 г	с __ 20 __ г	с __ 20 __ г
1	2	3	4	5	6
1.	Частично платные услуги (работы):				
2.	Полностью платные услуги (работы):				
2.1.	Организация отдыха детей в каникулярное время (оздоровительные смены 21дн.)	1смена 28200; 2 – 3 смена 29 200,00	1-3 смена (14дн) 26 460,00		
	Проживание в спальном корпусе № 1-4) с предост. доступа к спорт. объектам	700,00/ 750,00	700,00		
	Проживание в спальном корпусе №5 с предост. доступа к спорт. объектам	850,00/ 900,00	800,00		
	Комплексное 3-х разовое питание	700,00	700,00		
	Пользование территорией учреждения, день	50,00	100,00		
	Прокат спортивного инвентаря: лыжи/ ватрушки	100,00/100,00	100,00/100,00		

2.5. Суммы доходов, полученные учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ) и иной, приносящей доход деятельности в отчетный год и год, предшествующий отчетному:

Наименование показателя		2019 г.	20 20 г.
1	2	3	4
1.	Поступления от оказания учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, всего, тыс. руб.:	28 685,6	20 318,3
	в том числе:		
1.1.	Организация отдыха детей в каникулярное время	21 204,1	15 686,6
2.	Поступления от иной приносящей доход деятельности, всего, тыс. руб.:	7 481,5	4 631,7
	в том числе:		
2.1.	Оказание услуг по организации питания, проживания, предоставления помещений для организации и проведения семинаров, фестивалей, слетов	6 198,4	2 374,6
3.	Общая сумма прибыли после налогообложения в отчетном периоде, образовавшаяся в связи с оказанием частично платных и полностью платных услуг (выполнения работ), тыс. руб.	-	-

2.6. Показатели финансового состояния учреждения (в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности):

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, тыс. руб.	На конец отчетного года, тыс. руб.	Изменения (увеличение, уменьшение), %
1.	Балансовая (остаточная) стоимость нефинансовых активов	115 751,7 (74747,3)	116 867,4 (71847,3)	0,9 (-3,9)
2.	Финансовые активы, всего	11061,8	18767,0	69,7
	из них:			
2.1.	дебиторская задолженность по доходам	5285,5	16008,3	
2.2.	дебиторская задолженность по расходам, всего	115,35	730,8	
	в том числе:			
	платежи в бюджет			
	Коммунальные услуги	113,9		
	Прочие работы, услуги	1,4	9,0	
	Увеличение стоимости материальных запасов		721,8	
2.3.	дебиторская задолженность, нерезультативная к взысканию			
3.	Обязательства, всего	118671,3	129692,4	
	из них:			
3.1	Кредиторская задолженность по доходам	509,5	767,3	
3.2.	кредиторская задолженность, всего	291,2	246,3	
	в том числе:			
	Расчеты по заимствованиям			
	Средства во временном распоряжении			
	Расчеты по платежам в бюджет	2000,0	1950,0	-2,5
	Заработная плата			
	Начисления на выплаты по оплате труда			
	Услуги связи	22,2		
	Транспортные услуги			
	Коммунальные услуги	262,0	246,3	
	Работы, услуги по содержанию имущества	4,5		
	Прочие работы, услуги	2,5		
	Увеличение стоимости основных средств			
	Увеличение стоимости материальных запасов			
	Расчеты по прочим расходам			
3.3.	Просроченная кредиторская задолженность, всего			
	Прочие работы, услуги			
	Увеличение стоимости основных средств			

2.7. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей: нет.

2.8. Показатели по поступлениям и выплатам учреждения:

№ п/п	Наименование показателя	Утверждено на год, тыс. руб.	Кассовый расход, тыс. руб.	Процент исполнения, %
1	2	3	4	5
1.	Остаток средств на начало года		5660,9	
2.	Поступления, всего (с учетом возвратов)	27142,8	27142,8	100
	в том числе:			

2.1.	субсидии на выполнение муниципального задания	6824,5	6824,5	100
2.2.	целевые субсидии			
2.3.	бюджетные инвестиции			
2.4.	прочие поступления			
2.5.	аренда имущества (возмещение по коммунальным услугам)	10,9	10,9	
2.6.	Иные доходы (налог УСНО)		-606,8	
3.	Поступления от оказания учреждением услуг (выполнения работ), предоставление которых осуществляется на платной основе, всего	20318,3	20318,3	
	в том числе:			
3.1.	Организация отдыха детей в каникулярное время	15876,0	15686,6	-1,1
4.	Поступления от иной, приносящей доход деятельности, всего:	4900,0	4631,7	-5,5
	в том числе:			
4.1.	Организация услуг по организации питания, проживания, предоставлению помещений для организации и проведения семинаров, фестивалей, слетов	2374,6	2374,6	100
4.2.	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (детские новогодние туры, туры выходного дня)			
5.	Выплаты, всего (с учетом восстановленных кассовых вылат):	32146,9	30169,0	
	в том числе:			
	Заработная плата	10724,0	10433,3	
	Прочие выплаты	55,0	36,6	
	Начисления по оплате труда	3159,2	3150,3	
	Услуги связи	270,0	269,1	
	Транспортные услуги	300,0	292,6	
	Коммунальные услуги	4500,0	3823,1	
	Работы, услуги по содержанию имущества	2950,0	2731,8	
	Прочие работы, услуги	3050,0	2806,7	
	Расчеты по страхованию	73,2	72,7	
	Уплата налогов, пошлин и сборов	16,2	16,2	
	Уплата штрафов	4,9	4,9	
	Уплата иных расходов			
	Уплата других экономических санкций/ возврат в бюджет		-50,0	
	Основные средства	625,4	625,4	
	Материальные запасы	6419,0	5856,3	
5.1.	Выполнение муниципального задания	6838,3	6835,38	99
5.2.	целевые субсидии			
5.3.	Расходы по оказанию платных услуг	25308,6	23283,6	92
6.	Объем публичных обязательств перед физическими лицами в денежной форме, полномочия по исполнению которых переданы в установленном порядке учреждению			
7.	Остаток средств на конец года		2027,9	

2.9. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию нет.

2.10. Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры нет.

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3	4
1.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящего у учреждения на праве оперативного управления, тыс. руб.	80426,5 (52313,6)	80426,5 (50634,7)
2.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящего у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду, тыс. руб.	0	0
3.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящего у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование, тыс. руб.	0	0
4.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящего у учреждения на праве оперативного управления, тыс. руб.	32268,8 (19377,4)	32752,6 (17524,3)
5.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящего у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду, тыс. руб.	0	0
6.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящего у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование, тыс. руб.	0	0
7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящего у учреждения на праве оперативного управления, кв.м	8 024,3	8 024,3
8.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящего у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду, кв.м	0	0
9.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящего у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование, кв.м	0	0
10.	Количество объектов недвижимого имущества, находящего у учреждения на праве оперативного управления	8	8
11.	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления, тыс. руб.		
12.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, учреждению на указанные цели, тыс. руб.		140,0
13.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, тыс. руб.		344,0
14.	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, тыс. руб.	29395,5 (18884,7)	29 449,8 (17224,9)

И.о. директора _____ О.В. Дурхеев _____
(должность) _____
руководителя учреждения) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)
« ____ » _____ 2021 г.