Приложение

к информации для размещения

на официальном сайте

Администрации города Вологды

в силу законодательства РФ

Утверждено

постановлением

Главы города Вологды

от 31 марта 2009 г. № 1597

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПРАВОВОМ УПРАВЛЕНИИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ**

**1. Общие положения**

1.1. Правовое управление Администрации города Вологды (далее - Управление) является функциональным органом Администрации города Вологды.

(в ред. постановления Главы г. Вологды от 28.12.2009 N 7082, постановления Администрации г. Вологды от 27.02.2015 N 1439)

1.2. В своей деятельности Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации и Вологодской области, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

(в ред. постановления Главы г. Вологды от 28.12.2009 N 7082, постановления Администрации г. Вологды от 26.01.2016 N 46)

1.3. Управление имеет необходимые для работы бланки и штампы.

1.4. В состав Управления входит контрольно-ревизионный отдел, который является структурным подразделением Управления.

(п. 1.4 введен постановлением Администрации г. Вологды от 24.12.2018 N 1619)

**2. Основные задачи Управления**

Основными задачами Управления являются:

2.1. Правовое обеспечение деятельности Администрации города Вологды по реализации полномочий, осуществляемых в соответствии с Уставом городского округа города Вологды, федеральным и областным законодательством.

(в ред. постановлений Администрации г. Вологды от 07.02.2017 N 101, от 24.01.2022 N 70)

2.2. Координация нормотворческой деятельности органов Администрации города Вологды.

(в ред. постановления Главы г. Вологды от 28.12.2009 N 7082)

2.3. Информационно-правовое обеспечение деятельности Мэра города Вологды, органов Администрации города Вологды.

(в ред. постановления Главы г. Вологды от 28.12.2009 N 7082, постановления Администрации г. Вологды от 07.02.2017 N 101)

2.4. Анализ и учет полномочий органов местного самоуправления по вопросам компетенции исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления городского округа города Вологды - Администрации города Вологды.

(п. 2.4 введен постановлением Администрации г. Вологды от 25.06.2012 N 3572; в ред. постановления Администрации г. Вологды от 24.01.2022 N 70)

2.5. Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля в пределах своей компетенции, проведение предварительной проверки финансового состояния юридического лица - получателя бюджетного кредита из бюджета города Вологды, его гаранта или поручителя, а также проведение анализа финансового состояния принципала в целях предоставления (в том числе после предоставления) муниципальной гарантии.

(п. 2.5 введен постановлением Администрации г. Вологды от 24.12.2018 N 1619; в ред. постановления Администрации г. Вологды от 22.06.2022 N 917)

2.6. Осуществление контроля в сфере закупок в пределах полномочий органа контроля в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (с последующими изменениями) (далее - Федеральный закон N 44-ФЗ) при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд городского округа города Вологды (далее - муниципальных нужд).

(п. 2.6 введен постановлением Администрации г. Вологды от 24.12.2018 N 1619; в ред. постановления Администрации г. Вологды от 22.06.2022 N 917)

**3. Функции Управления**

Управление в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

3.1. В части правового обеспечения деятельности Администрации города Вологды по реализации полномочий, осуществляемых в соответствии с Уставом городского округа города Вологды, федеральным и областным законодательством:

(в ред. постановлений Администрации г. Вологды от 07.02.2017 N 101, от 24.01.2022 N 70)

3.1.1. Готовит по поручениям Мэра города Вологды проекты постановлений и распоряжений Администрации города Вологды, проекты решений Вологодской городской Думы, выносимых на рассмотрение Вологодской городской Думы по инициативе Мэра города Вологды, Администрации города Вологды, принимает участие совместно с органами Администрации города Вологды в подготовке нормативных правовых актов, вносимых на рассмотрение Вологодской городской Думы Мэром города Вологды, а также предложений по принятию, изменению, отмене правовых актов Губернатора Вологодской области, Правительства Вологодской области, законов Вологодской области, Правительства Российской Федерации, Президента Российской Федерации, федеральных законов.

(пп. 3.1.1 в ред. постановления Администрации г. Вологды от 07.02.2017 N 101)

3.1.2. Осуществляет правовую экспертизу проектов муниципальных правовых актов (за исключением приказов заместителей Мэра города Вологды, руководителей органов Администрации города Вологды и иных муниципальных правовых актов, предусмотренных в постановлении Администрации города Вологды, разграничивающем полномочия должностных лиц Администрации города Вологды по подписанию муниципальных правовых актов) (далее - муниципальные правовые акты), поступивших на согласование в Управление.

(в ред. постановлений Администрации г. Вологды от 27.02.2015 N 1439, от 26.01.2016 N 46, от 07.02.2017 N 101)

3.1.3. Проводит антикоррупционную экспертизу проектов муниципальных нормативных правовых актов, поступивших на согласование в Управление.

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 26.01.2016 N 46)

3.1.4. Исключен. - Постановление Администрации г. Вологды от 11.07.2016 N 812.

3.1.4. Представляет проекты муниципальных правовых актов, прошедшие согласование в Управлении, на подпись Мэру города Вологды и должностным лицам Администрации города Вологды, уполномоченным на их подписание.

(в ред. постановлений Администрации г. Вологды от 26.01.2016 N 46, от 07.02.2017 N 101)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | КонсультантПлюс: примечание.Нумерация пунктов дана в соответствии с изменениями, внесенными постановлением Администрации г. Вологды от 11.07.2016 N 812. |  |

3.1.6. Осуществляет в установленном порядке проведение антикоррупционной экспертизы действующих муниципальных нормативных правовых актов.

(пп. 3.1.6 в ред. постановления Администрации г. Вологды от 11.07.2016 N 812)

3.1.6. Готовит предложения об изменении, приостановлении или отмене муниципальных правовых актов.

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 26.01.2016 N 46)

3.1.7. Принимает участие в заседаниях Президиума, сессиях Вологодской городской Думы.

3.1.8. По поручению Мэра города Вологды обеспечивает юридическое сопровождение мероприятий, проводимых с участием Администрации города Вологды.

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 07.02.2017 N 101)

3.1.9. Осуществляет юридическую экспертизу договоров и соглашений, поступивших на согласование в Управление, подписываемых Мэром города Вологды, заместителем Мэра города Вологды, а также муниципальных контрактов, заключаемых по итогам осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) товаров (работ, услуг) на сумму, не превышающую установленного Центральным банком Российской Федерации предельного размера расчетов наличными деньгами в Российской Федерации между юридическими лицами по одной сделке.

(в ред. постановлений Администрации г. Вологды от 27.02.2015 N 1439, от 07.02.2017 N 101)

3.1.10. Осуществляет регистрацию подписанных Мэром города Вологды, заместителем Мэра города Вологды договоров и соглашений, а также муниципальных контрактов, заключаемых по итогам осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) товаров (работ, услуг) на сумму, не превышающую установленного Центральным банком Российской Федерации предельного размера расчетов наличными деньгами в Российской Федерации между юридическими лицами по одной сделке.

(в ред. постановлений Администрации г. Вологды от 27.02.2015 N 1439, от 07.02.2017 N 101)

3.1.11. Представляет интересы городского округа города Вологды и Администрации города Вологды в Вологодской городской Думе, а также в других органах при рассмотрении правовых вопросов.

(в ред. постановлений Администрации г. Вологды от 07.02.2017 N 101, от 24.01.2022 N 70)

3.1.12. Представляет интересы городского округа города Вологды и Администрации города Вологды при рассмотрении судами общей юрисдикции, арбитражными судами, а также иными уполномоченными государственными органами дел, связанных с полномочиями Администрации города Вологды по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, имущественными и иными правами городского округа города Вологды, иных дел, затрагивающих права и интересы городского округа города Вологды, Администрации города Вологды и должностных лиц Администрации города Вологды.

(в ред. постановлений Администрации г. Вологды от 27.02.2015 N 1439, от 07.02.2017 N 101, от 24.01.2022 N 70)

3.1.13. Выполняет поручения Мэра города Вологды по организации мероприятий, вытекающих из осуществления полномочий Администрации города Вологды в сфере обеспечения законности, охраны прав и свобод граждан.

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 07.02.2017 N 101)

3.1.14. Обеспечивает деятельность Мэра города Вологды по участию в работе органов государственной власти Вологодской области (подготовка аналитических записок, проектов докладов, сообщений) по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 07.02.2017 N 101)

3.1.15. По поручению Мэра города Вологды дает заключения и готовит ответы на протесты прокуратуры, обращения Губернатора Вологодской области, обращения антимонопольных органов (совместно с органами Администрации города Вологды по направлениям деятельности).

(в ред. постановления Главы г. Вологды от 28.12.2009 N 7082, в ред. постановления Администрации г. Вологды от 07.02.2017 N 101)

3.1.17. Исключен. - Постановление Администрации г. Вологды от 09.09.2011 N 5190.

3.1.18. Исключен с 01.01.2010. - Постановление Главы г. Вологды от 28.12.2009 N 7082.

3.1.16. Определяет целесообразность включения в информационные справочно-правовые базы муниципальных нормативных правовых актов; необходимость их опубликования (обнародования).

3.1.17. Обеспечивает в установленном порядке регистрацию и хранение подлинников подписанных соглашений, меморандумов, договоров о сотрудничестве, установлении побратимских, партнерских связей городского округа города Вологды с организациями и городами-партнерами и направляет их копии Департаменту экономического развития Администрации города Вологды и заинтересованным органам Администрации города Вологды.

(подпункт введен постановлением Администрации г. Вологды от 28.06.2011 N 3527; в ред. постановления Администрации г. Вологды от 24.01.2022 N 70)

3.1.18. Осуществляет правовое консультирование в устной и (или) письменной форме в рамках реализации полномочий, указанных в пункте 1 решения Вологодской городской Думы от 2 июля 2012 года N 1227 "О реализации права на участие в осуществлении отдельных государственных полномочий в сфере оказания бесплатной юридической помощи", которое оказывается гражданам Российской Федерации, относящимся к категориям граждан, указанным в части 1 статьи 20 Федерального закона от 21 ноября 2011 года N 324-ФЗ "О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации", по вопросам, относящимся к компетенции Управления, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для рассмотрения обращений граждан.

(подпункт введен постановлением Администрации г. Вологды от 31.07.2012 N 4324)

3.1.19. Осуществляет координацию деятельности органов Администрации города Вологды по представлению интересов городского округа города Вологды, Администрации города Вологды в судах общей юрисдикции и арбитражных судах.

(пп. 3.1.19 введен постановлением Администрации г. Вологды от 11.07.2016 N 812; в ред. постановления Администрации г. Вологды от 24.01.2022 N 70)

3.1.20. Координирует работу с судебной корреспонденцией в Администрации города Вологды.

(пп. 3.1.20 введен постановлением Администрации г. Вологды от 11.07.2016 N 812)

3.1.21. Обеспечивает в установленном порядке функционирование в Администрации города Вологды системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса).

(п. 3.1.21 введен постановлением Администрации г. Вологды от 02.09.2019 N 1236)

3.2. В части координации нормотворческой деятельности органов Администрации города Вологды:

(в ред. постановления Главы г. Вологды от 28.12.2009 N 7082)

3.2.1. Исключен. - Постановление Администрации г. Вологды от 11.07.2016 N 812.

3.2.1. Анализирует деятельность юридических служб органов Администрации города Вологды, вносит руководителям органов Администрации города Вологды предложения по их совершенствованию.

(в ред. постановления Главы г. Вологды от 28.12.2009 N 7082)

3.2.3. Исключен. - Постановление Администрации г. Вологды от 11.07.2016 N 812.

3.2.2. Оказывает юридическую и методическую помощь в осуществлении деятельности юридическим службам или специалистам по правовым вопросам органов Администрации города Вологды.

(в ред. постановления Главы г. Вологды от 28.12.2009 N 7082)

3.2.3. Информирует первого заместителя Мэра города Вологды, заместителей Мэра города Вологды, руководителей органов Администрации города Вологды, уполномоченных на подписание муниципальных правовых актов, о выявленных при проведении юридической экспертизы причинах невозможности их подписания.

(в ред. постановлений Администрации г. Вологды от 26.01.2016 N 46, от 07.02.2017 N 101)

3.2.4. Доводит до сведения исполнителей, участвующих в подготовке проектов муниципальных правовых актов, требования к оформлению проектов муниципальных правовых актов, листов согласования к ним, иных документов, связанных с подготовкой указанных проектов муниципальных правовых актов.

(в ред. постановлений Администрации г. Вологды от 27.02.2015 N 1439, от 26.01.2016 N 46)

3.3. В части информационно-правового обеспечения деятельности Мэра города Вологды, органов Администрации города Вологды:

(в ред. постановления Главы г. Вологды от 28.12.2009 N 7082, постановления Администрации г. Вологды от 31.10.2018 N 1371)

3.3.1. Исключен. - Постановление Администрации г. Вологды от 07.02.2017 N 101.

3.3.2. Исключен. - Постановление Администрации г. Вологды от 11.07.2016 N 812.

3.3.1. Осуществляет мониторинг правовых актов органов государственной власти Российской Федерации, Вологодской области, муниципальных правовых актов; готовит заключения о необходимости приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством с отражением в них органов Администрации города Вологды, ответственных за разработку и принятие соответствующих муниципальных правовых актов. Представляет Мэру города Вологды аналитическую информацию о состоянии исполнения заключений Управления о необходимости приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством.

(в ред. постановлений Администрации г. Вологды от 25.06.2012 N 3572, от 07.02.2017 N 101)

3.4. В части анализа и учета полномочий органов местного самоуправления по вопросам компетенции исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления городского округа города Вологды - Администрации города Вологды:

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 24.01.2022 N 70)

3.4.1. Проводит анализ законодательства Российской Федерации и Вологодской области, муниципальных правовых актов, регулирующих решение вопросов местного значения и реализацию отдельных государственных полномочий, переданных и не переданных в установленном порядке, в части полномочий органов местного самоуправления по вопросам компетенции исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления городского округа города Вологды - Администрации города Вологды, по результатам которого готовит предложения о необходимости принятия, изменения, отмены муниципальных правовых актов в целях реализации действующего законодательства на территории городского округа города Вологды.

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 24.01.2022 N 70)

3.4.2. Координирует деятельность органов Администрации города Вологды по своевременному приведению в соответствие с действующим законодательством положений об органах Администрации города Вологды, их структурных подразделениях.

3.4.3. Формирует и ведет электронный Реестр полномочий органов местного самоуправления в части компетенции исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления городского округа города Вологды - Администрации города Вологды.

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 24.01.2022 N 70)

3.4.4. Ведет Перечень консультативных и координационных органов Администрации города Вологды.

(п. 3.4 введен постановлением Администрации г. Вологды от 25.06.2012 N 3572)

3.5. В части осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в пределах своей компетенции, проведения предварительной проверки финансового состояния юридического лица - получателя бюджетного кредита из бюджета города Вологды, его гаранта или поручителя, а также проведения анализа финансового состояния принципала в целях предоставления (в том числе после предоставления) муниципальной гарантии:

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 22.06.2022 N 917)

3.5.1. Обеспечивает осуществление контроля:

за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;

за соблюдением положений правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета города Вологды, формирование доходов и осуществление расходов бюджета города Вологды при управлении и распоряжении муниципальным имуществом и (или) его использовании, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета города Вологды, муниципальных контрактов;

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 22.06.2022 N 917)

за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета города Вологды, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета города Вологды), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета города Вологды;

в сфере закупок, предусмотренного законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

(пп. 3.5.1 в ред. постановления Администрации г. Вологды от 28.10.2019 N 1521)

3.5.2. Обеспечивает разработку и утверждение ведомственных стандартов внутреннего муниципального финансового контроля в соответствии с федеральными стандартами государственного (муниципального) финансового контроля.

(пп. 3.5.2 в ред. постановления Администрации г. Вологды от 15.09.2020 N 1346)

3.5.3. Организует плановые и внеплановые проверки, ревизии и обследования (далее - проверки, ревизии и обследования) деятельности объектов внутреннего муниципального финансового контроля.

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 22.06.2022 N 917)

3.5.4. Информирует Мэра города Вологды о результатах проведенных проверок, ревизий и обследований деятельности объектов внутреннего муниципального финансового контроля.

3.5.5. По результатам проведенных проверок, ревизий и обследований направляет объектам внутреннего муниципального финансового контроля акты, заключения, представления и (или) предписания. Копии представлений и (или) предписаний направляет главным распорядителям бюджетных средств, отраслевым (функциональным) органам Администрации города Вологды, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципального учреждения.

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 15.09.2020 N 1346)

3.5.6. Обеспечивает обращение в суд с исковыми заявлениями о возмещении ущерба, причиненного городскому округу городу Вологде.

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 24.01.2022 N 70)

3.5.7. Организует контроль за своевременностью и полнотой устранения нарушений, выявленных в ходе проверок, ревизий деятельности объектов внутреннего муниципального финансового контроля, а также за возмещением причиненного ущерба.

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 22.06.2022 N 917)

3.5.8. Направляет финансовому органу уведомления о применении бюджетных мер принуждения.

(пп. 3.5.8 в ред. постановления Администрации г. Вологды от 28.10.2019 N 1521)

3.5.9. Предоставляет информацию и документы, запрашиваемые Федеральным казначейством в целях проведения им анализа исполнения бюджетных полномочий органа внутреннего муниципального финансового контроля.

3.5.10. Исключен. - Постановление Администрации г. Вологды от 28.10.2019 N 1521.

3.5.10. Участвует в проведении предварительной проверки финансового состояния юридического лица - получателя бюджетного кредита из бюджета города Вологды, его гаранта или поручителя и составлении соответствующего заключения.

3.5.11. Участвует в проведении анализа финансового состояния принципала в целях предоставления (а также после предоставления) муниципальной гарантии.

3.5.12. Назначает (организует) проведение экспертиз, необходимых для проведения проверок, ревизий и обследований.

(пп. 3.5.12 введен постановлением Администрации г. Вологды от 28.10.2019 N 1521)

3.5.13. Получает необходимый для осуществления внутреннего муниципального финансового контроля постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

(пп. 3.5.13 введен постановлением Администрации г. Вологды от 28.10.2019 N 1521)

3.5.14. Направляет в суд иски о признании осуществленных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

(пп. 3.5.14 введен постановлением Администрации г. Вологды от 28.10.2019 N 1521)

3.5.15. Осуществляет производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях.

(пп. 3.5.15 введен постановлением Администрации г. Вологды от 15.09.2020 N 1346)

3.5.16. Направляет в правоохранительные органы информацию о выявлении факта совершения действия (бездействия), содержащего признаки состава преступления, и (или) документы и иные материалы, подтверждающие такой факт.

(пп. 3.5.16 введен постановлением Администрации г. Вологды от 15.09.2020 N 1346)

3.5.17. Направляет в адрес государственного (муниципального) органа (должностного лица) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, информацию о выявлении обстоятельств и фактов, свидетельствующих о признаках нарушения, рассмотрение которых относится к компетенции такого органа (должностного лица), и (или) документы и иные материалы, подтверждающие такие факты.

(пп. 3.5.17 введен постановлением Администрации г. Вологды от 15.09.2020 N 1346; в ред. постановления Администрации г. Вологды от 22.06.2022 N 917)

3.5.18. Планирует проведение проверок, ревизий, обследований, осуществляемых в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и иными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

(п. 3.5.18 введен постановлением Администрации г. Вологды от 22.06.2022 N 917)

3.5.19. Рассматривает жалобы объектов внутреннего муниципального финансового контроля на решения и действия (бездействия) органа внутреннего муниципального финансового контроля и его должностных лиц.

(п. 3.5.19 введен постановлением Администрации г. Вологды от 22.06.2022 N 917)

3.5.20. Составляет и направляет Мэру города Вологды отчетность о результатах контрольной деятельности органа внутреннего муниципального финансового контроля.

(п. 3.5.20 введен постановлением Администрации г. Вологды от 22.06.2022 N 917)

(п. 3.5 введен постановлением Администрации г. Вологды от 24.12.2018 N 1619)

3.6. В части осуществления контроля в сфере закупок в пределах полномочий органа контроля в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (с последующими изменениями) (далее - Федеральный закон N 44-ФЗ) при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд:

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 22.06.2022 N 917)

3.6.1. Организует осуществление контроля путем проведения плановых и внеплановых проверок в отношении заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, комиссий по осуществлению закупок и их членов, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, специализированных организаций, банков, государственной корпорации "ВЭБ.РФ", региональных гарантийных организаций при осуществлении такими банками, корпорацией, гарантийными организациями действий, предусмотренных Федеральным законом N 44-ФЗ (далее - субъекты контроля) (за исключением плановых проверок в отношении банков, государственной корпорации "ВЭБ.РФ", региональных гарантийных организаций) при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд.

(пп. 3.6.1 в ред. постановления Администрации г. Вологды от 22.06.2022 N 917)

3.6.2. Обеспечивает контроль на предмет соответствия действий (бездействия) субъектов контроля требованиям Федерального закона N 44-ФЗ и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд.

(пп. 3.6.2 в ред. постановления Администрации г. Вологды от 22.06.2022 N 917)

3.6.3. При выявлении нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок выдает обязательные для исполнения предписания об устранении таких нарушений, в том числе об аннулировании определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

3.6.4. Обеспечивает размещение информации о проведении плановых и внеплановых проверок, об их результатах и выданных предписаниях, представлениях, представлений в единой информационной системе и (или) реестре жалоб, плановых и внеплановых проверок, принятых по ним решений и выданных предписаний.

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 22.06.2022 N 917)

3.6.5. Обеспечивает обращение в суд, арбитражный суд с исками о признании осуществленных закупок недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.6.6. Направляет в правоохранительные органы информацию о выявленном факте совершения действия (бездействия), содержащего признаки состава преступления, и (или) документы, подтверждающие такой факт, в течение трех рабочих дней с даты выявления такого факта.

3.6.7. Согласовывает заключение контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

(в ред. постановлений Администрации г. Вологды от 15.09.2020 N 1346, от 22.06.2022 N 917)

3.6.8. Принимает к рассмотрению и рассматривает по существу жалобу участника закупки на действия (бездействие) субъектов контроля в случаях и порядке, предусмотренных Федеральным законом N 44-ФЗ и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд.

(пп. 3.6.8 в ред. постановления Администрации г. Вологды от 22.06.2022 N 917)

(п. 3.6 введен постановлением Администрации г. Вологды от 24.12.2018 N 1619)

3.7. Управление осуществляет также следующие функции:

3.7.1. Организует и ведет претензионную работу.

3.7.2. Дает заключения по поступающим в Управление служебным документам, обращениям граждан и юридических лиц об их правовой обоснованности и законности требований.

3.7.3. Предоставляет в Государственно-правовой департамент Правительства Вологодской области справки о вынесенных актах прокурорского реагирования, судебных актах федеральных судов, предписаниях Федеральной антимонопольной службы, принятых в отношении направляемых муниципальных нормативных правовых актов, с приложением копий указанных актов прокурорского реагирования и судебных актов. Осуществляет передачу муниципальных нормативных правовых актов посредством Системы автоматизированного рабочего места муниципального образования (АРМ Муниципал) в Государственно-правовой департамент Правительства Вологодской области.

(в ред. постановлений Администрации г. Вологды от 13.05.2011 N 2521, от 25.06.2012 N 3572, от 26.01.2016 N 46, от 31.10.2018 N 1371)

3.5.4. Исключен. - Постановление Администрации г. Вологды от 07.02.2017 N 101.

3.7.4. Согласовывает справки о снятии с контроля и ходатайства о продлении срока выполнения поручений Мэра города Вологды по вопросам разработки муниципальных правовых актов, а также проекты писем за подписью Мэра города Вологды, поступившие в Управление.

(подпункт в ред. постановлений Администрации г. Вологды от 11.07.2016 N 812, от 31.10.2018 N 1371)

3.5.6. Исключен. - Постановление Администрации г. Вологды от 11.07.2016 N 812.

3.7.5. Обеспечивает деятельность консультативных и координационных органов, образованных по вопросам компетенции Управления.

3.7.6. Обеспечивает взаимодействие с Вологодской городской Думой.

3.7.7. Формирует единую правовую политику в Администрации города Вологды.

3.7.8. Организует оперативное хранение документов в соответствии с утвержденной номенклатурой дел, подготовку документов к передаче на архивное хранение, а также обеспечение сохранности документов.

3.7.9. Обеспечивает соответствующий режим хранения и защиты информации, составляющей государственную, служебную, коммерческую и иную тайну, полученной в процессе деятельности Управления.

3.7.10. Обеспечивает организацию делопроизводства и контроля за его состоянием в Управлении, в том числе с использованием системы электронного документооборота СЭД "Дело".

3.7.11. Участвует в установленном порядке в формировании резерва управленческих кадров города Вологды, кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации города Вологды.

(подпункт в ред. постановления Администрации г. Вологды от 04.12.2012 N 7222)

3.7.12. Согласовывает акты сверки по результатам мониторинга действующего законодательства, проведенного органами Администрации города Вологды.

(подпункт в ред. постановления Администрации г. Вологды от 11.07.2016 N 812)

3.7.13. Осуществляет регистрацию доверенностей, выдаваемых от имени городского округа города Вологды, Администрации города Вологды и подписываемых Мэром города Вологды, ведет их учет и обеспечивает хранение в установленном порядке.

(подпункт введен постановлением Администрации г. Вологды от 14.02.2013 N 1217; в ред. постановлений Администрации г. Вологды от 07.02.2017 N 101, от 24.01.2022 N 70)

3.7.14. Участвует в пределах компетенции Управления в сборе, заполнении и передаче информации в соответствии с утвержденными критериями оценки эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих Администрации города Вологды.

(подпункт введен постановлением Администрации г. Вологды от 07.06.2013 N 4684)

3.6. Исключен. - Постановление Администрации г. Вологды от 24.12.2018 N 1619.

**4. Полномочия Управления**

4.1. Управление для решения поставленных задач и выполнения возложенных на него функций в пределах своей компетенции имеет право:

4.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию от органов Администрации города Вологды, органов государственной власти и органов местного самоуправления, организаций.

(в ред. постановления Главы г. Вологды от 28.12.2009 N 7082)

4.1.2. Проводить совещания, семинары, конференции по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

4.1.3. Привлекать специалистов органов Администрации города Вологды для подготовки проектов муниципальных нормативных правовых актов и других документов, а также для разработки и осуществления мероприятий, проводимых Управлением в соответствии с возложенными на него задачами и функциями.

(в ред. постановления Главы г. Вологды от 28.12.2009 N 7082, постановления Администрации г. Вологды от 26.01.2016 N 46)

4.1.4. Возвращать в случае выявления противоречий действующему законодательству Российской Федерации проекты муниципальных правовых актов исполнителям для доработки.

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 26.01.2016 N 46)

4.1.5. Использовать городские муниципальные системы связи и коммуникации, пользоваться банком данных электронной информации Администрации города Вологды.

4.1.6. Вносить предложения об образовании или упразднении консультативных и координационных органов по вопросам компетенции Управления.

**5. Организация деятельности Управления**

5.1. Руководство деятельностью Управления, являющийся заместителем Мэра города Вологды на основе единоначалия осуществляет начальник Управления, являющийся заместителем Мэра города Вологды.

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 24.12.2018 N 1619)

5.2. Заместитель Мэра города Вологды - начальник Управления в своей деятельности подчиняется Мэру города Вологды, назначается на должность и освобождается от должности Мэром города Вологды в установленном порядке.

(в ред. постановлений Администрации г. Вологды от 07.02.2017 N 101, от 24.12.2018 N 1619)

5.3. Заместитель Мэра города Вологды - начальник Управления имеет в своем подчинении заместителей, назначаемых и освобождаемых от должности Мэром города Вологды в установленном порядке.

(в ред. постановления Главы г. Вологды от 28.08.2009 N 4489, постановлений Администрации г. Вологды от 27.02.2015 N 1439, от 07.02.2017 N 101, от 24.12.2018 N 1619)

5.4. Заместитель Мэра города Вологды - начальник Управления, заместитель начальника Управления по вопросам взаимодействия с Вологодской городской Думой являются постоянными представителями Администрации города Вологды в Вологодской городской Думе.

(п. 5.4 в ред. постановления Главы г. Вологды от 28.08.2009 N 4489; в ред. постановления Администрации г. Вологды от 24.12.2018 N 1619)

5.5. Заместитель Мэра города Вологды - начальник Управления:

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 24.12.2018 N 1619)

5.5.1. Планирует, организует и контролирует работу специалистов Управления.

5.5.2. Распределяет обязанности между специалистами Управления, планирует и организует их служебную деятельность, согласовывает должностные регламенты (должностные инструкции) специалистов Управления.

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 25.06.2012 N 3572)

5.5.3. Вносит предложения Мэру города Вологды о структуре, численности и штатном расписании Управления, о поощрении и привлечении к дисциплинарной ответственности специалистов.

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 07.02.2017 N 101)

5.5.4. Своевременно доводит задания и поручения до исполнителей, контролирует и анализирует их выполнение специалистами Управления.

5.5.5. Визирует проекты муниципальных правовых актов, в случае необходимости дает соответствующие заключения и предложения.

(в ред. постановлений Администрации г. Вологды от 27.02.2015 N 1439, от 26.01.2016 N 46, от 07.02.2017 N 101)

5.5.6. Представляет Администрацию города Вологды в органах местного самоуправления, в органах государственной власти, иных органах и организациях по вопросам, входящим в компетенцию Управления, по поручению Мэра города Вологды.

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 07.02.2017 N 101)

5.5.7. Заключает мировые соглашения, обжалует в установленном порядке судебные акты.

(пп. 5.5.7 в ред. постановления Администрации г. Вологды от 27.02.2015 N 1439)

5.5.8. Участвует в заседаниях Президиума, сессиях Вологодской городской Думы.

5.5.9. Имеет право участвовать в исполнительном производстве, в том числе: предъявляет и отзывает исполнительные документы, обжалует действия судебного пристава-исполнителя.

5.5.10. Вносит в установленном порядке предложения по замещению вакантных должностей, освобождению от должности специалистов Управления.

5.5.11. Представляет в установленном порядке специалистов Управления к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Российской Федерации, наградами и поощрениями Губернатора Вологодской области, города Вологды.

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 07.02.2017 N 101)

5.5.12. Вносит в установленном порядке предложения по получению дополнительного профессионального образования специалистами Управления.

(пп. 5.5.12 в ред. постановления Администрации г. Вологды от 26.01.2016 N 46)

5.5.13. Проводит планерные совещания со специалистами Управления, совещания и другие мероприятия с участием заинтересованных лиц по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

5.5.14. Издает распоряжения в части вопросов, отнесенных к полномочиям Управления, и приказы по организации работы Управления.

(пп. 5.5.14 в ред. постановления Администрации г. Вологды от 27.11.2015 N 9043)

5.5.15. Несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и выполнение функций.

5.5.16. В соответствии с распоряжением Администрации города Вологды от 27 мая 2013 года N 226 "Об оценке эффективности и результативности деятельности органов Администрации города Вологды, профессиональной деятельности работников Администрации города Вологды" (с последующими изменениями):

(в ред. постановлений Администрации г. Вологды от 26.01.2016 N 46, от 07.02.2017 N 101)

осуществляет подготовку плана работы Управления;

осуществляет подготовку доклада о проделанной работе Управления, в том числе сбор, заполнение и передачу информации в Комиссию по оценке эффективности и результативности деятельности органов Администрации города Вологды, профессиональной деятельности работников Администрации города Вологды о результатах деятельности муниципальных служащих Управления;

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 26.01.2016 N 46)

утверждает приказом перечень мероприятий, направленных на повышение эффективности и результативности деятельности Управления, в том числе по оптимизации неэффективных расходов, а также на выявление внутренних ресурсов, включая финансовые, материально-технические, кадровые.

(пп. 5.5.16 введен постановлением Администрации г. Вологды от 07.06.2013 N 4684)

5.6. Заместитель Мэра города Вологды - начальник Управления подписывает:

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 24.12.2018 N 1619)

5.6.1. Экспертные заключения, включая заключения об антикоррупционной экспертизе муниципальных правовых актов и их проектов.

5.6.2. Характеристики на специалистов Управления.

5.6.3. Иные документы, предусмотренные правовыми актами.

(пп. 5.6.3 введен постановлением Администрации г. Вологды от 24.12.2018 N 1619)

**6. Взаимодействие Управления с другими органами**

**Администрации города Вологды, организациями,**

**органами местного самоуправления и органами**

**государственной власти**

(в ред. постановления Главы г. Вологды

от 28.12.2009 N 7082)

6.1. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с иными органами Администрации города Вологды, органами местного самоуправления, органами государственной власти, организациями, гражданами.

(в ред. постановления Главы г. Вологды от 28.12.2009 N 7082, постановления Администрации г. Вологды от 31.10.2018 N 1371)

6.2. Документы, направляемые Управлением в органы местного самоуправления и органы государственной власти, должны быть подписаны Мэром города Вологды, заместителем Мэра города Вологды - начальником Управления.

(п. 6.2 в ред. постановления Администрации г. Вологды от 24.12.2018 N 1619)