Утверждена

приказом начальника

Административного департамента

Администрации города Вологды

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на 2025 год**

**Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики рисков причинения вреда**

Законом Вологодской области от 15 декабря 2017 г. № 4260-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по лицензионному контролю» (далее – Закон области № 4260-ОЗ) органы местного самоуправления наделены отдельными государственными полномочиями по региональному государственному лицензионному контролю за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами (далее – лицензионный контроль) в отношении деятельности, действий (бездействия) юридических лиц независимо от организационно-правовой формы, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами на основании лицензии, на территории соответствующего муниципального образования.

Постановлением Администрации города Вологды от 28 декабря 2017 г. № 1473 «О принятии к исполнению отдельных государственных полномочий по лицензионному контролю в соответствии с законом Вологодской области «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по лицензионному контролю» функции Администрации города Вологды по реализации отдельных государственных полномочий по лицензионному контролю, указанных в пункте 1 настоящего постановления, возложены на Административный департамент Администрации города Вологды (далее – Департамент). Департамент осуществляет лицензионный контроль в соответствии с положением о Департаменте, утвержденным постановлением Администрации города Вологды от 31 декабря 2014 г. № 10705. Указанные полномочия осуществляются Департаментом с 01 августа 2023 г.

В Департаменте функции по осуществлению лицензионного контроля возложены на Отдел муниципального жилищного контроля Департамента (далее – Отдел). Основные функции Отдела закреплены в Положении об Отделе, утвержденном постановлением Администрации города Вологды от 17 июля 2023 г. № 1160.

Осуществление лицензионного контроля регулируется Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ) и Положением о региональном государственном лицензионном контроле за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденным постановлением Правительства Вологодской области от 20 декабря 2021 г. № 1469 (далее – Положение о контроле).

Приказом Минстроя России от 30 декабря 2020 г. № 912/пр утвержден Перечень нормативных правовых актов (их отдельных положений), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках лицензионного контроля за деятельностью юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами.

К ним относятся: Жилищный кодекс Российской Федерации (далее – ЖК РФ), Федеральный закон от 23 ноября 2009 г. № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральный закон «О лицензировании отдельных видов деятельности» от 04 мая 2011 г. № 99-ФЗ, Федеральный закон «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства» от 21 июля 2014 г. № 209-ФЗ, постановление Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 г. № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность», постановление Правительства Российской Федерации от 06 мая 2011 г. № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», постановление Правительства Российской Федерации «О Правилах, обязательные при заключении договоров снабжения коммунальными ресурсами» от 14 февраля 2012 г. № 124, постановление Правительства Российской Федерации от 03 апреля 2013 г. № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения», постановление Правительства Российской Федерации от 14 мая 2013 г. № 410 «О мерах по обеспечению безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования», постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 416 «О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами (вместе с «Правилами осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами»)», постановление Правительства Российской Федерации «О лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами» от 28 октября 2014 г. № 1110, п[остановление Госстроя Российской Федерации от 27 сентября 2003 г. № 170](http://base.garant.ru/12132859/) «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», приказ Минстроя России «Об утверждении порядка проведения квалификационного экзамена, порядка определения результатов квалификационного экзамена, порядка выдачи, аннулирования квалификационного аттестата, порядка ведения реестра квалификационных аттестатов, формы квалификационного аттестата, перечня вопросов, предлагаемых лицу, претендующему на получение квалификационного аттестата, на квалификационном экзамене, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 октября 2014 г. № 1110» от 05 декабря 2014 г. № 789/пр, приказ Минкомсвязи России, Минстроя России «Об утверждении состава сведении о многоквартирных домах, деятельность по управлению которыми осуществляют управляющие организации, подлежащих размещению в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства» от 29 сентября 2015 г. № 368/691/пр, приказ Минстроя России «Об утверждении Порядка и сроков внесения изменений В реестр лицензий субъекта Российской Федерации» от 25 декабря 2015 г. № 938/пр, приказ Минкомсвязи России, Минстроя России «Об утверждении состава, сроков и периодичности размещения информации поставщиками информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства» от 29 февраля 2016 г. № 74/114/пр.

Информация об указанных нормативных правовых актах опубликована на официальном Интернет-сайте Администрации города Вологды: https://vologda.gosuslugi.ru (далее – официальный Интернет-сайт).

Объектами лицензионного контроля являются деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц.

По состоянию на сентябрь 2024 г. на территории городского округа города Вологды контролируемыми лицами в сфере осуществления лицензионного контроля являются 80 юридических лиц.

Лицензионный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических и контрольных мероприятий, а также их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

Согласно Положению о контроле при осуществлении лицензионного контроля применяется система оценки и управления рисками.

Государственная жилищная инспекция Вологодской области при осуществлении лицензионного контроля относит объекты к одной из следующих категорий риска:

а) высокий риск;

б) средний риск;

в) умеренный риск;

г) низкий риск.

Отнесение объектов лицензионного контроля к определенной категории риска причинения вреда (ущерба) осуществляется на основании сопоставления их характеристик с критериями отнесения объектов лицензионного контроля к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям согласно приложению к Положению о контроле.

Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении объектов лицензионного контроля проводятся в зависимости от категории риска.

Для категории высокого риска проводится одно из следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

инспекционный визит - один раз в 3 года;

документарная проверка - один раз в 3 года;

выездная проверка - один раз в 3 года.

Для категории среднего риска проводится одно из следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

инспекционный визит - один раз в 4 года;

документарная проверка - один раз в 4 года;

выездная проверка - один раз в 4 года.

Для категории умеренного риска проводится одно из следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

инспекционный визит - один раз в 5 лет;

документарная проверка - один раз в 5 лет;

выездная проверка - один раз в 5 лет.

В отношении объектов лицензионного контроля, которые отнесены к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

Перечень объектов контроля с указанием категории риска размещен в едином реестре видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля (https://ervk.gov.ru).

Постановлением Правительства Вологодской области от 20 декабря 2021 г. № 1469 утвержден Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований в рамках регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, который размещен на официальном Интернет-сайте.

К ним относятся:

1. поступление в адрес Государственной жилищной инспекции области в течение трех месяцев подряд двух и более протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме, содержащих решения по аналогичным вопросам повестки дня;

2. выявление в течение трех месяцев пяти и более фактов несоответствия (недостоверности) сведений (информации), размещенных в сети Интернет (официальный сайт контролируемого лица, социальная сеть «ВКонтакте», поисковая система «Яндекс»), и информации, размещенной контролируемым лицом в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства;

3. наличие двух и более отрицательных отзывов о ненадлежащем исполнении обязательных требований, установленных статей 193 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее - Кодекс), пунктами 3, 4(1) Положения о лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами и об осуществлении регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 октября 2014 г. № 1110, в сети Интернет (социальная сеть «ВКонтакте», официальный сайт контролируемого лица, мессенджер «Телеграм», поисковая система «Яндекс») в течение квартала текущего года;

4. отказ в одностороннем порядке в соответствии с частью 8.2 статьи 162 Кодекса в случае невыполнения управляющей организацией условий договора управления многоквартирным домом от исполнения договора управления многоквартирным домом собственниками помещений двух и более многоквартирных домов, включенных в перечень многоквартирных домов, деятельность по управлению которыми осуществляет одна управляющая организация, реестра лицензий области в течение трех месяцев;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 марта 2022 г. № 336 установлены особенности организации и осуществления государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.

В рамках лицензионного контроля в 2024 году (по состоянию на 27 сентября 2024 г.) Департаментом проведено 136 внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий со взаимодействием с контролируемым лицом и 10 контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом.

Плановые проверки Департаментом в 2024 году не проводились.

По результатам проведенных контрольных (надзорных) мероприятий выявлено 82 нарушения лицензионных требований. Материалы направлялись в Государственную жилищную инспекцию Вологодской области для возбуждения дел об административных правонарушениях. Контролируемым лицам выдавались предписания об устранении выявленных нарушений, направлялись рекомендации по соблюдению обязательных требований.

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами (далее – Программа) разработана в соответствии с разделом IV Федерального закона № 248-ФЗ и постановлением Правительства РФ от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям».

Департаментом реализованы мероприятия, предусмотренные Программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении лицензионного контроля на 2024 год, утвержденной приказом начальника Департамента от 11 декабря 2023 г. № 132.

В целях предотвращения нарушений осуществляется информирование, объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, консультирование контролируемых лиц, проведение профилактических визитов.

Департаментом контролируемым лицам объявлено 483 предостережения, проведено 15 профилактических визитов.

Программа направлена на решение следующих проблем:

- незнание подконтрольными субъектами обязательных требований;

- увеличение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям;

- снижение доли законопослушных подконтрольных субъектов.

Ожидаемые результаты реализации программы:

- развитие системы профилактических мероприятий Департамента;

- обеспечение квалифицированной профилактической работы должностных лиц Департамента;

- повышение прозрачности деятельности Департамента.

Срок реализации Программы: 2025 год.

**Раздел 2. Цели и задачи реализации Программы**

Целями Программы является:

- стимулирование добросовестного соблюдения лицензионных требований всеми контролируемыми лицами;

- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям лицензионных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- создание условий для доведения лицензионных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Задачами Программы являются:

- выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда охраняемым законом ценностям и нарушению лицензионных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

- устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному причинению вреда охраняемым законом ценностям и нарушению лицензионных требований;

- повышение правосознания и правовой культуры подконтрольных субъектов;

- формирование единого понимания лицензионных требований, в соответствующей сфере у всех участников контрольно-надзорной деятельности.

**Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий,**

**сроки (периодичность) их проведения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок (периодичность) исполнения |
| 1 | Информирование | Начальник, консультант, главные инспекторы Отдела муниципального жилищного контроля Административного департамента Администрации города Вологды | Постоянно, в срок не позднее 10 рабочих дней с момента изменения соответствующих сведений |
| 2 | Обобщение правоприменительной практики | Начальник, консультант Отдела муниципального жилищного контроля Административного департамента Администрации города Вологды | До 1 марта года, следующего за отчетным |
| 3 | Объявление предостережения | Начальник, консультант, главные инспекторы Отдела муниципального жилищного контроля Административного департамента Администрации города Вологды | Постоянно, в течение 10 календарных дней с даты получения сведений, указанных в подпункте 3.5.2 Положения о контроле |
| 3. | Консультирование | Заместитель Мэра города Вологды - начальник Административного департамента Администрации города Вологды, начальник, консультант, главные инспекторы Отдела муниципального жилищного контроля Административного департамента Администрации города Вологды | Постоянно |
| 4. | Обязательный профилактический визит | Начальник, консультант, главные инспекторы Отдела муниципального жилищного контроля Административного департамента Администрации города Вологды | Не менее одного раза в год в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами (в первом квартале года);  в отношении объектов лицензионного контроля, которые отнесены к категории высокого риска (в четвертом квартале года), не позднее чем в течение 1 года с момента начала деятельности по управлению многоквартирными домами |
| 5. | Профилактический визит по заявлению контролируемого лица | Начальник, консультант, главные инспекторы Отдела муниципального жилищного контроля Административного департамента Администрации города Вологды | Постоянно, в случае поступления заявления контролируемого лица и принятии решения о проведении профилактического визита[[1]](#endnote-1) |

Информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований проводится непосредственно должностными лицами, уполномоченными на осуществление лицензионного контроля.

Информирование осуществляется посредством размещения сведений, предусмотренных частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ, на официальном Интернет-сайте, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Обобщение правоприменительной практики проводится для решения следующих задач:

1) обеспечение единообразных подходов к применению контрольным (надзорным) органом и его должностными лицами обязательных требований, законодательства Российской Федерации о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле;

2) выявление типичных нарушений обязательных требований, причин, факторов и условий, способствующих возникновению указанных нарушений;

3) анализ случаев причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, выявление источников и факторов риска причинения вреда (ущерба);

4) подготовка предложений об актуализации обязательных требований;

5) подготовка предложений о внесении изменений в законодательство Российской Федерации о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле.

Обобщение правоприменительной практики осуществляется ежегодно путем сбора и анализа данных о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях и их результатах, а также анализа поступивших обращений. По итогам готовится проект доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики (далее – доклад), который в обязательном порядке проходит публичные обсуждения.

Доклад утверждается приказом контрольного органа и размещается на официальном Интернет-сайте до 01 марта года, следующего за отчетным.

При поступлении в Департамент сведений о готовящихся или возможных нарушениях обязательных требований, а также о непосредственных нарушениях обязательных требований, если указанные сведения не соответствуют утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований, контролируемому лицу в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ, объявляется предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагается принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Предостережение оформляется по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития Российской Федерации от 31 марта 2021 г. № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Консультирование, в том числе в письменной форме, осуществляется по следующим вопросам:

а) организация и осуществление лицензионного контроля;

б) порядок проведения профилактических мероприятий;

в) предмет лицензионного контроля.

Консультирование осуществляется в письменной форме при письменном обращении контролируемых лиц, в устной форме, если контролируемые лица обращаются по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе осуществления контрольного (надзорного) мероприятия.

Консультирование в устной форме может иметь продолжительность до 30 минут.

Личный прием граждан проводится заместителем Мэра города Вологды - начальником Департамента. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном Интернет-сайте.

По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением случаев консультирования на основании обращений контролируемых лиц и их представителей, поступивших в письменной форме или в форме электронного документа.

В случаях регулярного (5 и более раз) поступления обращений контролируемых лиц и (или) их представителей о разъяснении вопроса соблюдения одних и тех же лицензионных требований (однотипные обращения) консультирование осуществляется посредством размещения на официальном Интернет-сайте письменного разъяснения.

Профилактический визит проводится в порядке, установленном статьей 52 Федерального закона № 248-ФЗ.

Обязательный профилактический визит проводится в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, а также в отношении объектов лицензионного контроля, которые отнесены к категории высокого риска. Департамент обязан предложить контролируемому лицу проведение профилактического визита не позднее чем в течение 1 года с момента начала деятельности по управлению многоквартирными домами.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом Департамент не позднее чем за 3 рабочих дня до даты его проведения.

Срок проведения обязательного профилактического визита составляет один рабочий день.

Контролируемое лицо вправе обратиться в Департамент с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита.

Департамент рассматривает заявление контролируемого лица в течение десяти рабочих дней с даты регистрации указанного заявления и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении с учетом материальных, финансовых и кадровых ресурсов Департамента, категории риска объекта контроля, о чем уведомляет контролируемое лицо.

Департамент принимает решение об отказе в проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица по одному из следующих оснований:

1) от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления о проведении профилактического визита;

2) в течение двух месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица контрольным (надзорным) органом было принято решение об отказе в проведении профилактического визита в отношении данного контролируемого лица;

3) в течение шести месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;

4) заявление контролируемого лица содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного (надзорного) органа либо членов их семей.

В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица Департамент в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату проведения профилактического визита с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования, и обеспечивает включение такого профилактического визита в Программу.

**4. Показатели результативности и эффективности Программы**

К показателям результативности и эффективности Программы относится:

- количество установленных случаев причинения контролируемыми лицами вреда жизни и здоровью граждан, животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, имуществу физических и юридических лиц, безопасности государства, а также чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- количество случаев принятия контролируемыми лицами мер по обеспечению соблюдения обязательных требований по предостережениям, объявленным Департаментом.

1. В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица Департамент включает такой профилактический визит в Программу без проведения публичного обсуждения. [↑](#endnote-ref-1)