

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

Администрации города Вологды

1. От 14 июля 2023 года № 1133

**О внесении изменений в отдельные муниципальные правовые акты**

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=100D820742D8FB28758DFF7D3D69F9262958253ED197323381B91F3E70EE5B3735EE85987AFDFB4E2462B2A190828AF7F63B5018D6A46328V2BAN) от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ  
«Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»  
(с последующими изменениями), [постановлением](consultantplus://offline/ref=100D820742D8FB28758DE1702B05A7222F567E3BD8903161D9E819692FBE5D6275AE83CD39B9F6462069E7F5D5DCD3A4B2705D18C8B8632835D32A73V1B9N) Администрации города Вологды от 28 октября 2010 года № 5755 «Об утверждении Порядка разработки  
и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (с последующими изменениями), [постановлением](consultantplus://offline/ref=2276B081816EAE6717CF31DF945466FF0FC09B6C6DA2129C78B51DC8160A2277299A31E1C870DDEA19BB540C5EDEE1104Db1y3M) Администрации города Вологды от 28 февраля 2023 года № 254 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологды от 25 июля 2019 года № 941», на основании [статей 27](consultantplus://offline/ref=100D820742D8FB28758DE1702B05A7222F567E3BD89F3F60D8E819692FBE5D6275AE83CD39B9F646206EE2F2D0DCD3A4B2705D18C8B8632835D32A73V1B9N), [44](consultantplus://offline/ref=100D820742D8FB28758DE1702B05A7222F567E3BD89F3F60D8E819692FBE5D6275AE83CD39B9F646206FEFF1DCDCD3A4B2705D18C8B8632835D32A73V1B9N) Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в постановление Администрации города Вологды  
от 29 сентября 2014 года № 7287 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование без проведения торгов»»  
(с последующими изменениями), заменив в преамбуле цифры и слова «38, [44](consultantplus://offline/ref=F911875CAE5FE47F6184A65AFF249AFF239DCF0D181F56CF5DE4C280C4F975DB5A7A0FAC093BC598978CD2EDE2EDA5FBE355010030E0720FF489009DV6X1J) Устава муниципального образования «Город Вологда»» цифрами и словами «27, 44 Устава городского округа города Вологды».

2. Внести в административный [регламент](consultantplus://offline/ref=100D820742D8FB28758DE1702B05A7222F567E3BD8913963DDE519692FBE5D6275AE83CD39B9F6462069E6F2D6DCD3A4B2705D18C8B8632835D32A73V1B9N) предоставления муниципальной услуги «Предоставление муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование без проведения торгов», утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 29 сентября 2014 года № 7287  
(с последующими изменениями), следующие изменения:

2.1. В пункте 1.3:

2.1.1. В абзаце шестом ссылку «www.vologda-portal.ru» заменить ссылкой «https://vologda.gosuslugi.ru».

2.1.2. Абзацы седьмой и восьмой изложить в следующей редакции:

«Адрес федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru).

Адрес государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://gosuslugi35.ru.>».

2.1.3. [Абзацы одиннадцатый](consultantplus://offline/ref=5F9624947B2FFB3AD04A95F6BCED0B307AE0E02D7920E54F82F4BAC2A6BE9500E40C928124ED78927ACDB5181765C4B1AA9C4C91799BF35D1245AEF0t11EI) и [двенадцатый](consultantplus://offline/ref=5F9624947B2FFB3AD04A95F6BCED0B307AE0E02D7920E54F82F4BAC2A6BE9500E40C928124ED78927ACDB51F1265C4B1AA9C4C91799BF35D1245AEF0t11EI) изложить в следующей редакции:

«График личного приема руководителя Уполномоченного органа: вторник:  
с 16.00 до 17.00 (по предварительной записи по телефону: 8(8172) 72-33-09).

Заявитель вправе обратиться с заявлением о предоставлении муниципальной услуги в муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр организации предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Вологде» (далее - МФЦ). Предоставление муниципальной услуги через МФЦ осуществляется при условии заключения соглашения о взаимодействии с МФЦ  
по вопросу предоставления муниципальной услуги.».

2.2. Подпункт 2.8.1 пункта 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8.1. Основаниями для отказа в приеме заявления и прилагаемых документов являются:

несоблюдение требований к оформлению заявления  
и прилагаемых документов, установленных [подпунктами 2.6.1](consultantplus://offline/ref=31C2914A67F4ADDBCCC1159CE687DCEB4A64C93934E16DF272275C6EC270AD841D701BAFED0FE56249E3636E6DBAE2272F8B9942FE242208425A721FRCWDI) - [2.6.7](consultantplus://offline/ref=31C2914A67F4ADDBCCC1159CE687DCEB4A64C93934E16DF272275C6EC270AD841D701BAFED0FE56249E3636C6ABAE2272F8B9942FE242208425A721FRCWDI) пункта 2.6 настоящего административного регламента;

выявление несоблюдения установленных [статьей 11](consultantplus://offline/ref=31C2914A67F4ADDBCCC10B91F0EB82EF4C67903534E767A12B725A399D20ABD15D301DFAAE4BE86B41E8363E28E4BB756BC09444E038220FR5WFI) Федерального закона   
от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (с последующими изменениями) условий признания действительности квалифицированной электронной подписи (в случае направления заявления и прилагаемых документов, указанных в подпункте 2.6.1 пункта 2.6 настоящего административного регламента, в электронной форме).».

2.3. Подпункт 3.2.2 пункта 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2.2. Специалист Уполномоченного органа, ответственный за прием  
и регистрацию заявления, в день поступления заявления (при поступлении  
в электронном виде в нерабочее время - в ближайший рабочий день, следующий  
за днем поступления документов) осуществляет регистрацию заявления  
и прилагаемых документов, ставит отметку о приеме заявления на копии или втором экземпляре заявления с указанием даты (в случае обращения заявителя лично в Уполномоченный орган).

При обращении заявителя в МФЦ (при условии заключения соглашения  
о взаимодействии с МФЦ) ответственный специалист МФЦ осуществляет регистрацию заявления и прилагаемых документов, выдает расписку в получении представленных документов с указанием их перечня.

Срок передачи документов из МФЦ в Уполномоченный орган - не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации специалистом МФЦ заявления  
о предоставлении муниципальной услуги со всеми необходимыми документами.».

2.4. В [пунктах](consultantplus://offline/ref=8FF2D6E565254371166008D4629D704BC0F4FA10F47C49E18602AF9AD0B523A355CD679FFE090E9D5878F38AA9D395A54C0F07D737C7F7F430C362FCh3HEI) [5.2](consultantplus://offline/ref=8FF2D6E565254371166008D4629D704BC0F4FA10F47C49E18602AF9AD0B523A355CD679FFE090E9D5878F08BABD395A54C0F07D737C7F7F430C362FCh3HEI), [5.](consultantplus://offline/ref=8FF2D6E565254371166008D4629D704BC0F4FA10F47C49E18602AF9AD0B523A355CD679FFE090E9D5878F088AAD395A54C0F07D737C7F7F430C362FCh3HEI)11 слова «муниципального образования «Город Вологда»» заменить словами «городского округа города Вологды».

3. Внести в постановление Администрации города Вологды от 2 августа  
2011 года № 4247 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в собственности муниципального образования «Город Вологда» и предназначенных для сдачи в аренду»  
(с последующими изменениями) следующие изменения:

3.1. В [наименовании](consultantplus://offline/ref=677918770DBD9B51B4105C24AA53605735D089E9B32CE833F548E271C4285C5FF4C19E0399ED2E14CF0BF9795312849F2E8E6210BD179E4FF76D09CFWEI2L) и [пункте 1](consultantplus://offline/ref=677918770DBD9B51B4105C24AA53605735D089E9B32CE833F548E271C4285C5FF4C19E0399ED2E14CF0AFC7C5712849F2E8E6210BD179E4FF76D09CFWEI2L) слова «муниципального образования «Город Вологда»» заменить словами «городского округа города Вологды».

3.2. В [преамбуле](consultantplus://offline/ref=7CE3BE94D7350D3AF2072FE99C141547D190C883693EA9FCB03F926851E44DE0FE76D6DAC4565A117948ADBF2CF0B10021DF07C6D06117A16A1FFD26I0J2I) цифры и слова «38, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда»» заменить цифрами и словами «[27](consultantplus://offline/ref=7CE3BE94D7350D3AF2072FE99C141547D190C883693EAFFAB03A926851E44DE0FE76D6DAC4565A11794FA9BD2CF0B10021DF07C6D06117A16A1FFD26I0J2I), [44](consultantplus://offline/ref=7CE3BE94D7350D3AF2072FE99C141547D190C883693EAFFAB03A926851E44DE0FE76D6DAC4565A11794EA4BE20F0B10021DF07C6D06117A16A1FFD26I0J2I) Устава городского округа города Вологды».

4. Внести в административный [регламент](consultantplus://offline/ref=100D820742D8FB28758DE1702B05A7222F567E3BD8913963DDE519692FBE5D6275AE83CD39B9F6462069E6F2D6DCD3A4B2705D18C8B8632835D32A73V1B9N) предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в собственности муниципального образования «Город Вологда»  
и предназначенных для сдачи в аренду», утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 02 августа 2011 года № 4247 (с последующими изменениями), следующие изменения:

4.1. В наименовании, пункте 1.1, абзаце втором пункта 2.1, абзаце втором подпункта 2.3.1, абзаце первом подпункта 2.4.1, абзаце третьем подпункта 2.9.2, абзаце четвертом подпункта 3.3.2, абзацах четвертом – седьмом, десятом пункта 5.2, абзаце втором пункта 5.11, в грифе и [текст](consultantplus://offline/ref=2176AA246E128BB7E67E2B398763702CED2FA7E40A51D397CE9C04A10991B825975102309B09B5476B18C9A8A33E38CECDFAECBFED10158AB8C536B7ZEl3K)е [приложений](consultantplus://offline/ref=2176AA246E128BB7E67E2B398763702CED2FA7E40A51D397CE9C04A10991B825975102309B09B5476B18CDA2A83E38CECDFAECBFED10158AB8C536B7ZEl3K) №№ 1, 2 слова «муниципального образования «Город Вологда»» заменить словами «городского округа города Вологды».

4.2. В пункте 1.3:

4.2.1. В абзаце одиннадцатом цифры «18.00» заменить цифрами и словами «17.00 (по предварительной записи по телефону: 8(8172) 72-33-09)».

4.2.2. В абзаце четырнадцатом ссылку «www.vologda-portal.ru» заменить ссылкой «https://vologda.gosuslugi.ru».

4.2.3. Абзац семнадцатый изложить в следующей редакции:

«Заявитель вправе обратиться с заявлением о предоставлении муниципальной услуги в муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр организации предоставления государственных  
и муниципальных услуг в городе Вологде» (далее - МФЦ). Предоставление муниципальной услуги через МФЦ осуществляется при условии заключения соглашения о взаимодействии с МФЦ по вопросу предоставления муниципальной услуги.».

4.3. В пункте 2.8:

4.3.1 слова «: оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не установлено» исключить.

4.3.2. [Дополнить](consultantplus://offline/ref=1D0BD6DE0231B3323FFD31FB1600BD4A8FEB9EB080C6EE8044C8AAA36814597D6E4FC7F22BC3987DDBBA12C3B105F2B2AC875B73C6F1F24C9835DAEBHDz4M) подпунктом 2.8.1 следующего содержания:

«2.8.1. Основаниями для отказа в приеме заявления и прилагаемых документов являются:

несоблюдение требований к оформлению заявления и прилагаемых документов, установленных [подпунктами 2.6.1](consultantplus://offline/ref=31C2914A67F4ADDBCCC1159CE687DCEB4A64C93934E16DF272275C6EC270AD841D701BAFED0FE56249E3636E6DBAE2272F8B9942FE242208425A721FRCWDI) - [2.6.7](consultantplus://offline/ref=31C2914A67F4ADDBCCC1159CE687DCEB4A64C93934E16DF272275C6EC270AD841D701BAFED0FE56249E3636C6ABAE2272F8B9942FE242208425A721FRCWDI) пункта 2.6 настоящего административного регламента;

выявление несоблюдения установленных [статьей 11](consultantplus://offline/ref=31C2914A67F4ADDBCCC10B91F0EB82EF4C67903534E767A12B725A399D20ABD15D301DFAAE4BE86B41E8363E28E4BB756BC09444E038220FR5WFI) Федерального закона   
от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (с последующими изменениями) условий признания действительности квалифицированной электронной подписи (в случае направления заявления и прилагаемых документов, указанных в подпунктах 2.6.1, 2.6.2 пункта 2.6 настоящего административного регламента, в электронной форме).».

4.4. В пункте 3.2:

4.4.1. Подпункт 3.2.2 изложить в следующей редакции:

«3.2.2. Специалист Уполномоченного органа, ответственный за прием  
и регистрацию заявления, в день поступления заявления (при поступлении  
в электронном виде в нерабочее время - в ближайший рабочий день, следующий  
за днем поступления документов) осуществляет регистрацию заявления  
и прилагаемых документов, ставит отметку о приеме заявления на копии или втором экземпляре заявления с указанием даты (в случае обращения заявителя лично в Уполномоченный орган).

При обращении заявителя в МФЦ (при условии заключения соглашения  
о взаимодействии с МФЦ) ответственный специалист МФЦ осуществляет регистрацию заявления и прилагаемых документов, выдает расписку в получении представленных документов с указанием их перечня.

Срок передачи документов из МФЦ в Уполномоченный орган - не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации специалистом МФЦ заявления  
о предоставлении муниципальной услуги со всеми необходимыми документами.».

4.4.2. В подпункте 3.2.3 цифру и слова «3 рабочих дней» заменить цифрой  
и словами «1 рабочего дня».

5. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды С.А. Воропанов