

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 12 ФЕВРАЛЯ 2018 ГОДА № 117

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 10 ИЮНЯ 2016 ГОДА № 658

В связи с кадровыми изменениями в Администрации города Вологды, на основании статей 27, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в постановление Администрации города Вологды от 10 июня 2016 года № 658 «О разграничении функций между органами Администрации города Вологды по вопросам увековечения памяти жертв политических репрессий», заменив в пункте 3 слова «Главы города Вологды - начальника Департамента гуманитарной политики Администрации города Вологды А.А. Груздева» словами «Мэра города Вологды по социальным вопросам В.Г. Цепу».

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды С.А. ВОРОПАНОВ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 12 ФЕВРАЛЯ 2018 ГОДА № 118

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 1 АПРЕЛЯ 2013 ГОДА № 2697

В соответствии с законом Вологодской области от 15 декабря 2017 года № 4260-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по лицензионному контролю», законом Вологодской области от 11 января 2018 года № 4287-ОЗ «О внесении изменения в статью 9.2 закона области «Об административных правонарушениях в Вологодской области» и постановлением Администрации города Вологды от 28 декабря 2017 года № 1473 «О принятии к исполнению отдельных государственных полномочий по лицензионному контролю в соответствии с законом Вологодской области «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по лицензионному контролю», на основании статей 27, 42 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение об Управлении по правовому и организационному обеспечению Департамента городского хозяйства Администрации города Вологды, утвержденное постановлением Администрации города Вологды от 1 апреля 2013 года № 2697 (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. Дополнить новым пунктом 2.5 следующего содержания:

«2.5. Выполнение функций по реализации отдельных государственных полномочий по лицензионному контролю, переданных в установленном порядке законом Вологодской области от 15 декабря 2017 года № 4260-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по лицензионному контролю»».

1.2. Пункты 2.5-2.18 считать пунктами 2.6-2.19 соответственно.

1.3. Подпункт 3.4.10 пункта 3.4 изложить в новой редакции:

«3.4.10. В случае выявления нарушений законодательства, ответственность за которые предусмотрена Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях или законом Вологодской области «Об административных правонарушениях в Вологодской области», – составляет протоколы об административных правонарушениях (в случае наделения должностных лиц такими полномочиями) или направляет их в орган, должностные лица которого уполномочены составлять протоколы об административных правонарушениях».

1.4. Дополнить новым пунктом 3.5 следующего содержания:

«3.5. По организации выполнения функций по реализации отдельных государственных полномочий по лицензионному контролю, переданных в установленном порядке законом Вологодской области от 15 декабря 2017 года № 4260-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по лицензионному контролю»:

3.5.1. Обеспечивает проведение проверки соблюдения требований по оказанию всех услуг и (или) выполнению работ, которые обеспечивают надлежащее содержание общего имущества в многоквартирном доме и качество которых должно соответствовать требованиям технических регламентов и установленных Правительством Российской Федерации правил содержания общего имущества в многоквартирном доме.

3.5.2. Обеспечивает проведение проверки соблюдения требований по предоставлению коммунальных услуг в зависимости от уровня благоустройства многоквартирного дома, качество которых должно соответствовать требованиям установленных Правительством Российской Федерации правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах.

3.5.3. Обеспечивает проведение проверки соблюдения требований исполнения обязанностей по договору управления многоквартирным домом, связанных с выполнением работ и (или) оказанием услуг по управлению многоквартирным домом, оказанием услуг и выполнением работ по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в таком доме, с предоставлением коммунальных услуг собственникам помещений в таком доме и пользующимся помещениями в этом доме лицам и осуществлением иной направленной на достижение целей управления многоквартирным домом деятельности.».

1.5. Пункты 3.5-3.19 считать пунктами 3.6-3.20 соответственно.

2. Внести в Положение об Отделе муниципального жилищного контроля Управления по правовому и организационному обеспечению Департамента городского хозяйства Администрации города Вологды, утвержденное постановлением Администрации города Вологды от 1 апреля 2013 года № 2697 (с последующими изменениями), следующие изменения:

2.1. Пункт 2.1 изложить в новой редакции:

«2.1. Профилактика нарушений и обеспечение соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами и законами области в сфере жилищных отношений, а также муниципальными правовыми актами.».

2.2. Дополнить новым пунктом 2.6 следующего содержания:

«2.6. Выполнение функций по реализации отдельных государственных полномочий по лицензионному контролю, переданных в установленном порядке законом Вологодской области от 15 декабря 2017 года № 4260-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по лицензионному контролю»».

2.3. Подпункт 3.1.4 пункта 3.1 изложить в новой редакции:

«3.1.4. В случае выявления нарушений законодательства, ответственность за которые предусмотрена Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях или законом Вологодской области «Об административных правонарушениях в Вологодской области», – составляет протоколы об административных правонарушениях (в случае наделения должностных лиц такими полномочиями) или направляет их в орган, должностные лица которого уполномочены составлять протоколы об административных правонарушениях».

2.4. Дополнить новым пунктом 3.2 следующего содержания:

«3.2. По выполнению функций по реализации отдельных государственных полномочий по лицензионному контролю, переданных в установленном порядке законом Вологодской области от 15 декабря 2017 года № 4260-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по лицензионному контролю»:

3.2.1. Проводит проверки соблюдения требований по оказанию всех услуг и (или) выполнению работ, которые обеспечивают надлежащее содержание общего имущества в многоквартирном доме и качество которых должно соответствовать требованиям технических регламентов и установленных Правительством Российской Федерации правил содержания общего имущества в многоквартирном доме.

3.2.2. Проводит проверки соблюдения требований по предоставлению коммунальных услуг в зависимости от уровня благоустройства многоквартирного дома, качество которых должно соответствовать требованиям установленных Правительством Российской Федерации правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах.

3.2.3. Проводит проверки соблюдения требований исполнения обязанностей по договору управления многоквартирным домом, связанных с выполнением работ и (или) оказанием услуг по управлению многоквартирным домом, оказанием услуг и выполнением работ по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в таком доме, с предоставлением коммунальных услуг собственникам помещений в таком доме и пользующимся помещениями в этом доме лицам и осуществлением иной направленной на достижение целей управления многоквартирным домом деятельности.».

2.5. Пункты 3.2-3.6 считать пунктами 3.3-3.7 соответственно.

2.6. Подпункт 5.3.9 пункта 5.3 изложить в новой редакции:

«5.3.9. В случае выявления нарушений законодательства, ответственность за которые предусмотрена Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях или законом Вологодской области «Об административных правонарушениях в Вологодской области», – составляет протоколы об административных правонарушениях (в случае наделения начальника отдела такими полномочиями) или направляет их в орган, должностные лица которого уполномочены составлять протоколы об административных правонарушениях».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2018 года.

Мэр города Вологды С.А. ВОРОПАНОВ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 12 ФЕВРАЛЯ 2018 ГОДА № 119

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 К ПОСТАНОВЛЕНИЮ ГЛАВЫ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 21 СЕНТЯБРЯ 2007 ГОДА № 4271

В целях исполнения наказания лицами, осужденными к исправительным работам, руководствуясь статьями 16.1, 20 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями), статьей 50 Уголовного кодекса Российской Федерации, статьей 39 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации, решением Вологодской городской Думы от 24 февраля 2010 года № 259 «О реализации права на участие в осуществлении отдельных государственных полномочий» (с последующими изменениями), на основании статей 27, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в приложение № 2 «Перечень организаций для отбывания наказания лицами, осужденными к исправительным работам, не имеющими основного места работы» к постановлению Главы города Вологды от 21 сентября 2007 года № 4271 «Об организации исполнения наказания лицами, осужденными к исправительным и обязательным работам» (с последующими изменениями), дополнив строками следующего содержания:

106.	ООО «Вологодская передвижная механизированная колонна - 037»	г. Вологда, ул. Новгородская, д. 25	По специальности при наличии вакантных мест
107.	ООО «Мимино»	г. Вологда, ул. Конева, д. 30А	По специальности при наличии вакантных мест
108.	ООО «ПромТех»	г. Вологда, ул. Костромская, д. 4	По специальности при наличии вакантных мест
109.	ООО «АльянсСпецАвто»	г. Вологда, ул. Петина, д. 8А	По специальности при наличии вакантных мест
110.	ООО «СК Галион»	г. Вологда, ул. Козленская, д. 87, оф. 33	По специальности при наличии вакантных мест

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды С.А. ВОРОПАНОВ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 12 ФЕВРАЛЯ 2018 ГОДА № 120

### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПРИЗНАНИЕ МОЛОДОЙ СЕМЬИ УЧАСТНИЦЕЙ ОСНОВНОГО МЕРОПРИЯТИЯ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЬЕМ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ» ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПНЫМ И КОМФОРТНЫМ ЖИЛЬЕМ И КОММУНАЛЬНЫМИ УСЛУГАМИ ГРАЖДАН РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями), постановлением Администрации города Вологды от 28 октября 2010 года № 5755 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (с последующими изменениями), на основании статей 27, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание молодой семьи участницей основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

2. Департаменту имущественных отношений Администрации города Вологды:

обеспечить внесение в установленном порядке изменений в Реестр муниципальных услуг (функций) муниципального образования «Город Вологда»;

разместить в помещениях, в которых предоставляется муниципальная услуга, информационные материалы о возможности участия граждан в общественной оценке профессиональной деятельности муниципальных служащих Администрации города Вологды;

информировать граждан об изучении мнения населения в целях проведения общественной оценки профессиональной деятельности муниципальных служащих Администрации города Вологды при предоставлении результата муниципальной услуги.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент имущественных отношений Администрации города Вологды.

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды **С.А.ВОРОПАНОВ**

Утвержден  
постановлением Администрации  
города Вологды  
от 12.02.2018 № 120

**Административный регламент предоставления муниципальной услуги  
«Признание молодой семьи участницей основного мероприятия  
«Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы  
Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и  
коммунальными услугами граждан Российской Федерации»**

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента.

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание молодой семьи участницей основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее - Административный регламент) – нормативный правовой акт, устанавливающий порядок предоставления муниципальной услуги и стандарт ее предоставления.

Административный регламент разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги по признанию молодых семей участниками основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее - муниципальная услуга), создания комфортных условий для лиц, обратившихся за предоставлением муниципальной услуги.

1.2. Круг заявителей.

Заявителями являются физические лица - супруги либо один из родителей в неполной семье, возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье не превышает 35 лет, либо их уполномоченные представители (на основании доверенности, указания закона либо акта уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления), обратившиеся в Жилищное управление Департамента имущественных отношений Администрации города Вологды либо в муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории муниципального образования «Город Вологда» (далее - МФЦ) (при условии заключения соглашения о взаимодействии с МФЦ по вопросу предоставления муниципальной услуги) с заявлением о предоставлении муниципальной услуги (далее - заявитель).

1.3. Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги, заявители обращаются:

- в Департамент имущественных отношений Администрации города Вологды (далее - Департамент);

- лично в Жилищное управление Департамента (далее - Жилищное управление) в часы приема;

- по телефону Жилищного управления в соответствии с режимом работы;

- в письменном виде почтовым отправлением в адрес Департамента;

- в письменном виде отправлением на электронную почту Администрации города Вологды (admgor@vologda-city.ru);

- в муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории муниципального образования «Город Вологда» (при условии заключения соглашения о взаимодействии с МФЦ по вопросу предоставления муниципальной услуги).

Место нахождения Департамента и Жилищного управления: 160000, г. Вологда, ул. Ленина, д. 2.

График работы специалиста, осуществляющего предоставление муниципальной услуги: среда - с 09.00 до 12.30.

Накануне праздничного дня продолжительность рабочего дня сокращается на один час.

Консультирование граждан по возникающим вопросам предоставления муниципальной услуги производится в рабочие дни с 09.00 до 17.00 по контактному телефону: 8(8172) 76-04-67.

Место нахождения МФЦ: г. Вологда, ул. Мальцева, д. 52.

Адреса, справочные телефоны МФЦ:

Мальцева ул., д. 52, Вологда, 160001, 8(8172) 72-33-44, 8(8172) 76-26-12;

Мира ул., д. 1, Вологда, 160000, 8(8172) 78-08-07;

адрес электронной почты МФЦ: gkrc@mail.ru.

График работы МФЦ: понедельник - пятница - с 08.00 до 20.00 (без обеда), суббота - с 09.00 до 14.00 (без обеда), выходной день: воскресенье.

1.4. Способы и порядок получения информации о правилах предоставления муниципальной услуги.

Информацию о правилах предоставления муниципальной услуги заявитель может получить следующими способами:

лично;

посредством телефонной, факсимильной связи;

посредством электронной связи;

посредством почтовой связи;

на информационных стендах в помещениях Департамента, МФЦ;

в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования;

- на официальном сайте Администрации города Вологды ([www.vologda-portal.ru](http://www.vologda-portal.ru)) (далее - официальный сайт Администрации города Вологды);

- на официальном сайте МФЦ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://vologda.mfc35.ru>);

- на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области: (<http://gosuslugi35.ru>).

1.5. Информация о правилах предоставления муниципальной услуги, а также настоящий Административный регламент и постановление Администрации города Вологды о его утверждении размещаются:

на информационных стендах Департамента, МФЦ;

в газете «Вологодские новости»;

на официальных сайтах Администрации города Вологды, МФЦ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области.

1.6. Информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистами Департамента, ответственными за информирование.

Специалисты Департамента, ответственные за информирование, определяются приказом начальника Департамента имущественных отношений Администрации города Вологды (далее – начальник Департамента), который размещается на официальном сайте Администрации города Вологды, на информационном стенде Департамента.

1.7. Информирование о правилах предоставления муниципальной услуги осуществляется по следующим вопросам:

место нахождения Департамента, Жилищного управления, МФЦ;

должностные лица и муниципальные служащие Департамента, уполномоченные предоставлять муниципальную услугу, и номера контактных телефонов;

график работы Департамента, МФЦ;

адреса официальных сайтов Администрации города Вологды, МФЦ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

адреса электронной почты Администрации города Вологды, МФЦ;

нормативные правовые акты по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе настоящий Административный регламент (наименование, номер, дата принятия нормативного правового акта);

ход предоставления муниципальной услуги;

административные процедуры предоставления муниципальной услуги;

срок предоставления муниципальной услуги;

порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги;

основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

досудебный и судебный порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц и муниципальных служащих Департамента, ответственных за предоставление муниципальной услуги, а также решений, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги;

иная информация о деятельности Департамента в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (с последующими изменениями).

1.8. Информирование (консультирование) осуществляется специалистами Департамента, ответственными за информирование, при обращении заявителей за информацией лично, по телефону, посредством почты или электронной почты. Информирование проводится на русском языке в форме индивидуального или публичного информирования.

1.9. Индивидуальное устное информирование осуществляется специалистами Департамента, ответственными за информирование, при обращении заявителей за информацией лично или по телефону.

Специалист Департамента, ответственный за информирование, принимает все необходимые меры для предоставления полного и оперативного ответа на поставленные вопросы, в том числе с привлечением других сотрудников Департамента.

Если для подготовки ответа требуется продолжительное время, специалист Департамента, ответственный за информирование, может предложить заявителям обратиться за необходимой информацией в письменном виде, либо предложить возможность повторного консультирования по телефону через определенный промежуток времени, а также возможность ответного звонка специалиста Департамента, ответственного за информирование, заявителю для разъяснения.

При ответе на телефонные звонки специалист Департамента, ответственный за информирование, должен назвать фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), занимаемую должность и наименование структурного подразделения Департамента.

Устное информирование должно проводиться с учетом требований официально-делового стиля речи. Во время разговора необходимо произносить слова четко, избегать «параллельных разговоров» с окружающими людьми и не прерывать разговор по причине поступления звонка на другой аппарат. В конце информирования специалист, ответственный за информирование, должен кратко подвести итоги и перечислить меры, которые необходимо принять (кто именно, когда и что должен сделать).

1.10. Индивидуальное письменное информирование осуществляется в виде письменного ответа на обращение заинтересованного лица, электронной почтой в зависимости от способа обращения заявителя за информацией.

Ответ на заявление предоставляется в простой, четкой форме с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), номера телефона исполнителя и подписывается начальником Департамента.

1.11. Публичное устное информирование осуществляется посредством привлечения средств массовой информации - радио, телевидения. Выступления специалистов Департамента, ответственных за информирование, по радио и телевидению согласовываются с начальником Департамента.

1.12. Публичное письменное информирование осуществляется путем публикации информационных материалов о правилах предоставления муниципальной услуги, а также настоящего Административного регламента и постановления Администрации города Вологды о его утверждении:

в газете «Вологодские новости»;

на официальных сайтах Администрации города Вологды, МФЦ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области;

на информационных стендах Департамента, МФЦ.

Тексты информационных материалов печатаются удобным для чтения шрифтом (размер шрифта - не менее № 14) без исправлений, наиболее важные положения выделяются другим шрифтом (не менее № 18). В случае оформления информационных материалов в виде брошюр применяется шрифт не менее № 10.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги: «Признание молодой семьи участницей основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

Муниципальная услуга включает следующие подуслуги:

- признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении с целью участия в основном мероприятии «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (в случае если молодая семья не встала на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года);

- признание молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилых помещений в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья;

- включение молодой семьи в состав участников основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

2.2. Органами, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, являются Департамент, МФЦ (в части консультирования, информирования, приема заявления и документов, выдачи результатов предоставления муниципальной услуги (при условии заключения соглашения о взаимодействии с МФЦ по вопросу предоставления муниципальной услуги).

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Административным регламентом, является:

- решение о признании молодой семьи участницей основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»;

- решение об отказе в признании молодой семьи участницей основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

2.3.1. Результатом предоставления подуслуги по признанию молодой семьи нуждающейся в жилом помещении с целью участия в основном мероприятии «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» является:

- решение о признании молодой семьи нуждающейся в жилом помещении;

- решение об отказе в признании молодой семьи нуждающейся в жилом помещении.

2.3.2. Результатом предоставления подуслуги по признанию молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилых помещений в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья, является:

- решение о признании молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилых помещений в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья;

- решение об отказе в признании молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилых помещений в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья.

2.3.3. Результатом предоставления подуслуги по включению молодой семьи в состав участников основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» является:

- решение о включении молодой семьи в состав участников основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»;

- решение об отказе во включении молодой семьи в состав участников основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги.

2.4.1. Предоставление подуслуги по признанию молодой семьи нуждающейся в жилом помещении с целью участия в основном мероприятии «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» осуществляется в срок, не превышающий 33 рабочих дней со дня поступления в Жилищное управление заявления и документов, обязанность по представлению которых возложена на гражданина, и включает в себя:

- принятие решения о признании (отказе в признании) молодой семьи нуждающейся в жилом помещении – в срок не позднее 30 рабочих дней со дня представления заявителем заявления и необходимых документов;

- выдачу уведомления о признании (отказе в признании) молодой семьи нуждающейся в жилом помещении - в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

2.4.2. Предоставление подуслуги по признанию молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилых помещений в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья, осуществляется в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня поступления заявления и документов, обязанность по представлению которых возложена на гражданина, и включает в себя:

- принятие решения о признании (об отказе в признании) молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилых помещений в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья, – в срок, не позднее 7 календарных дней со дня представления заявителем заявления и необходимых документов;

- выдачу уведомления о признании (об отказе в признании) молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилых помещений – в срок, не позднее 3 календарных дней со дня принятия соответствующего решения.

2.4.3. Предоставление подуслуги по включению молодой семьи в состав участников основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» осуществляется в срок, не превышающий 15 календарных дней со дня поступления в Жилищное управление заявления и документов, обязанность по представлению которых возложена на гражданина, и включает в себя:

- принятие решения о признании (об отказе в признании) молодой семьи участницей основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» - в срок, не позднее 10 календарных дней со дня представления заявителем заявления и необходимых документов в Жилищное управление;

- выдачу уведомления о признании (об отказе в признании) молодой семьи участницей основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» - в срок, не позднее 5 календарных дней со дня принятия соответствующего решения.

В случае представления гражданином заявления в МФЦ срок предоставления муниципальной услуги (подуслуги) исчисляется со дня передачи МФЦ такого заявления в Жилищное управление.

Если последний день предоставления муниципальной услуги приходится на выходной или праздничный день, то дата окончания срока переносится на рабочий день, предшествующий нерабочему дню.

При поступлении заявления и документов через Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области (далее – Портал) по окончании рабочего времени или в нерабочий день датой поступления считается следующий рабочий день.

2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

- Жилищный кодекс Российской Федерации;

- Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями);

- Федеральный закон от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (с последующими изменениями);

- Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими изменениями);

- Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями);

- постановление Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»;

- Приказ Минздрава России от 29 ноября 2012 года № 987н «Об утверждении перечня тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире»;

- Приказ Минздрава России от 30 ноября 2012 года № 991н «Об утверждении перечня заболеваний, дающих инвалидам, страдающим ими, право на дополнительную жилую площадь»;

- закон Вологодской области от 29 июня 2005 года № 1307-ОЗ «О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и об определении общей площади предоставляемого жилого помещения отдельным категориям граждан» (с последующими изменениями);

- постановление Правительства Вологодской области от 23 августа 2011 года № 1013 «О реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы» (с последующими изменениями);

- постановление Правительства Вологодской области от 28 октября 2013 года № 1105 «О государственной программе Вологодской области «Обеспечение населения Вологодской области доступным жильем и формирование комфортной среды проживания на 2014-2020 годы» (с последующими изменениями);

- Устав муниципального образования «Город Вологда», утвержденный решением Вологодской городской Думы от 25 августа 2005 года № 301 (с последующими изменениями);

- постановление Главы города от 15 июля 2005 года № 2032 «Об установлении размера учетной нормы площади жилого помещения и размера нормы предоставления общей площади жилого помещения по договору социального найма» (с последующими изменениями);

- постановление Администрации города Вологды от 31 мая 2011 года № 2880 «Об утверждении муниципальной программы по обеспечению жильем молодых семей» (с последующими изменениями);

- Положение о Департаменте имущественных отношений Администрации города Вологды, утвержденное постановлением Главы города Вологды от 7 августа 2006 года № 3088 (с последующими изменениями);

- Положение о Жилищном управлении Департамента имущественных отношений Администрации города Вологды, утвержденное постановлением Главы города Вологды от 31 июля 2007 года № 3517 (с последующими изменениями).

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем установлен настоящим Административным регламентом.

2.6.1. В рамках подуслуги по признанию молодой семьи нуждающейся в жилом помещении с целью участия в основном мероприятии «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» заявитель представляет (направляет) заявление (по форме согласно приложению № 1 к настоящему Административному регламенту).

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копии документов, удостоверяющих личность заявителя и лиц, указанных в заявлении в качестве членов его семьи, достигших совершеннолетия;

2) копии свидетельств о рождении или иные документы, удостоверяющие личность детей (для лиц, имеющих детей);

3) копия свидетельства о заключении брака (для лиц, состоящих в браке);

4) решение об усыновлении (удочерении), судебное решение о признании членом семьи и иные документы, выданные уполномоченными органами (в целях подтверждения факта наличия семейных отношений);

5) правоустанавливающие документы на жилое помещение, находящееся в собственности у гражданина, членов его семьи в случае, если право на жилое помещение не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;

6) копия вступившего в законную силу решения суда общей юрисдикции об установлении факта постоянного проживания гражданина и лиц, указанных в заявлении в качестве членов семьи, на территории муниципального образования «Город Вологда» (при наличии);

7) документ, подтверждающий наличие у гражданина тяжелой формы хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно (для лиц, страдающих тяжелыми формами хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире);

8) выписка из поквартирной карточки, отражающая основание проживания в жилом помещении, характеристику жилого помещения, состав семьи и родственные отношения (действительна 10 календарных дней);

9) выписки из поквартирных карточек за пять лет, предшествующих подаче заявления, отражающие основание проживания в жилом помещении, характеристику жилого помещения, состав семьи и родственные отношения на момент снятия с регистрационного учета заявителя и членов его семьи, дату прибытия, дату убытия граждан (в случае проживания граждан в указанный период по разным адресам на территории Российской Федерации).

2.6.2. В рамках подуслуги по признанию молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилых помещений в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья, заявитель представляет (направляет) заявление (по форме согласно приложению № 2 к настоящему Административному регламенту).

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) справка с места работы по форме 2 – НДФЛ;

2) справка из банка (выписка со счета), подтверждающая наличие у членов молодой семьи сбережений, хранящихся во вкладах в банке;

3) заключение банка или иного кредитного учреждения о возможности заключения с молодой семьей договора об ипотеке с указанием предполагаемой суммы кредита.

В соответствии со статьей 3 Порядка и условий признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилых помещений в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, утвержденного постановлением Правительства Вологодской области от 23 августа 2011 года № 1013 «О реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы» (с последующими изменениями), заявитель вправе представить письменное заявление иного лица о готовности предоставить денежные средства молодой семье (в произвольной форме) и подтверждающие документы о наличии данных средств.

2.6.3. В рамках подуслуги по включению молодой семьи в состав участников основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» заявитель представляет (направляет) заявление (по форме согласно приложению № 3 к настоящему Административному регламенту).

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копии документов, удостоверяющих личность заявителя и лиц, указанных в заявлении в качестве членов его семьи, достигших совершеннолетия;

2) копии свидетельств о рождении или иные документы, удостоверяющие личность детей (для лиц, имеющих детей);

3) копия свидетельства о заключении брака (для лиц, состоящих в браке);

4) в случаях использования социальной выплаты для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или займам на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома:

- выписку из Единого государственного реестра недвижимости на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа), либо копию свидетельства о регистрации права собственности на недвижимое имущество, либо копию договора строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (далее - документы на строительство), - при незавершенном строительстве жилого дома;

- копию кредитного договора (договора займа);

- справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

2.6.4. Заявитель вправе не представлять документы, указанные в подпунктах 2.6.1, 2.6.2 и 2.6.3 раздела 2 настоящего Административного регламента, если такие документы (сведения, содержащиеся в них) находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления, территориальных государственных внебюджетных фондов либо подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, предусмотренных частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями).

2.7. В рамках подуслуги по признанию молодой семьи нуждающейся в жилом помещении с целью участия в основном мероприятии «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» заявитель вправе представить следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра недвижимости на жилое помещение, о наличии (отсутствии) жилых помещений на праве собственности у гражданина, членов его семьи за пять лет, предшествующих подаче заявления, – выдает Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Вологодской области;

2) документы о наличии (отсутствии) занимаемых по договорам социального найма жилых помещений у заявителя, членов его семьи за пять лет, предшествующих подаче заявления;

3) правоустанавливающие документы на жилое помещение, находящееся в собственности у заявителя, членов его семьи, в случае если право на жилое помещение зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости на жилое помещение;

4) документ о регистрации по месту жительства заявителя и лиц, указанных в заявлении в качестве членов семьи, на территории муниципального образования «Город Вологда»;

5) заключение межведомственной комиссии по обследованию жилых домов (помещений) о признании жилого помещения непригодным для проживания (многоквартирного дома аварийным и подлежащем сносу) (при наличии);

6) решение органа местного самоуправления о признании помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, принятое в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» (с последующими изменениями) (при наличии).

В случае непредставления указанных документов заявителями они запрашиваются МФЦ (Жилищным управлением) в рамках межведомственного взаимодействия.

2.8. В рамках под услуги по включению молодой семьи в состав участников основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» заявитель вправе представить следующие документы:

- 1) уведомление о признании молодой семьи нуждающейся в жилом помещении;
- 2) уведомление о постановке на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года (при наличии);

3) муниципальный правовой акт о признании молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилых помещений в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

2.9. Жилищное управление, МФЦ не вправе требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных органов Администрации города Вологды, государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

2.10. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

2.11. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

- несоответствие молодой семьи условиям участия в основном мероприятии «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» в случаях, предусмотренных основным мероприятием «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»;

- непредставление или представление не всех документов, предусмотренных подпунктами 2.6.1-2.6.3 Административного регламента;

- недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

- ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета.

2.12. Предоставление муниципальной услуги осуществляется для заявителей на безвозмездной основе.

2.13. Основания для приостановления муниципальной услуги отсутствуют.

2.14. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

2.15. Прием заявителей и иные действия по предоставлению муниципальной услуги должны осуществляться в специально определенных для этих целей помещениях, которые должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям для работы специалистов, принимающих участие в предоставлении муниципальной услуги:

на фасаде здания Департамента должна быть размещена вывеска: «Департамент имущественных отношений Администрации города Вологды»;

у здания Департамента должна быть организована бесплатная парковочная автостоянка, в том числе не менее трех мест для транспортных средств инвалидов;

вход в здание Департамента оборудуется удобной лестницей с поручнями, а также пандусами для беспрепятственного передвижения инвалидных колясок;

места информирования, предназначенные для ознакомления граждан с информационным материалом, оборудуются информационными стендами, стульями и столами для оформления документов и ожидания приема;

для ожидания приема отводятся места, оборудованные стульями, кресельными секциями;

в период с октября по май в местах ожидания размещаются специальные напольные и (или) настенные вешалки для одежды;

у входа в каждое помещение размещается табличка с наименованием помещения;

в местах ожидания на видном месте размещаются схемы расположения средств пожаротушения и путей эвакуации заявителей и специалистов.

Доступность к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе и обеспечение доступности для инвалидов указанных объектов, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

2.15.1. Места информирования, предназначенные для ознакомления заявителя с информационными материалами, оборудуются информационным стендом, содержащим визуальную, текстовую и мультимедийную информацию о правилах предоставления муниципальной услуги. На информационном стенде размещается следующая информация: режим работы Жилищного управления, включая график приема заявителей; условия и порядок получения информации от Жилищного управления; номера кабинетов Жилищного управления, где проводятся прием и информирование заявителей, фамилии, имена, отчества (последние - при наличии) и должности специалистов, осуществляющих прием и информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги; номера телефонов, почтовый и электронный адреса Администрации города Вологды; реквизиты нормативных правовых актов, которые регламентируют порядок предоставления муниципальной услуги, настоящий Административный регламент; перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги; формы заявлений; перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги. Жилищное управление размещает в занимаемых им помещениях иную информацию, необходимую для оперативного информирования о порядке предоставления муниципальной услуги.

Настоящий Административный регламент, муниципальный правовой акт о его утверждении, нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги, перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги, формы заявлений должны быть доступны для ознакомления на бумажных носителях, а также в электронном виде (информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»).

2.15.2. Прием граждан по вопросу предоставления муниципальной услуги осуществляется в здании Департамента в специально выделенных для этих целей помещениях. Помещения снабжаются табличками с указанием номера кабинета и информации о лице, осуществляющем прием (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность).

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам и оборудуются противопожарной системой.

2.15.3. Рабочие места специалистов, осуществляющих предоставление муниципальной услуги, оборудуются компьютером с установленными справочно-правовыми системами и оргтехникой, позволяющими своевременно и в полном объеме получать справочную информацию по различным вопросам и организовать предоставление муниципальной услуги в полном объеме.

В целях обеспечения конфиденциальности сведений одним специалистом одновременно ведется прием только одного заявителя. Одновременные консультирование и (или) прием двух или более заявителей не допускаются.

В помещениях, которые используются для предоставления муниципальной услуги, должны быть предусмотрены места для информирования заявителей, получения информации и заполнения необходимых документов.

2.16. Показатели доступности и качества муниципальной услуги:

- отсутствие жалоб на нарушения порядка предоставления муниципальной услуги;

- отсутствие нарушения порядка и сроков исполнения муниципальной услуги;

- быстрое, полное и доступное информирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги.

2.17. Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги, заявители обращаются:

- лично в Жилищное управление в часы приема;

- по телефону Жилищного управления в соответствии с режимом работы;

- в письменном виде почтовым отправлением в адрес Департамента;

- в письменном виде отправлением на электронную почту Администрации города Вологды (admgor@vologda-city.ru).

Срок рассмотрения заявлений граждан по вопросам получения информации, направленных в письменном виде почтовым отправлением, а также в письменном виде отправлением на электронную почту Администрации города Вологды, составляет 30 календарных дней.

2.18. Департамент, должностные лица, муниципальные служащие и работники Департамента обязаны соблюдать конфиденциальность ставшей известной им в связи с осуществлением деятельности по предоставлению муниципальной услуги информации, связанной с правами и законными интересами заявителя или третьих лиц.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

3.1. Блок-схемы предоставления под услуг муниципальной услуги отражены в приложениях №№ 11, 12, 13 к настоящему Административному регламенту.

3.2. Административные процедуры при поступлении заявления о признании молодой семьи нуждающейся в жилом помещении с целью участия в основном мероприятии «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» в Жилищное управление установлены настоящим Административным регламентом.

Предоставление под услуги включает следующие административные процедуры:

- прием и регистрация представленных заявителем заявления и документов;

- рассмотрение представленных заявителем заявления и документов и принятие решения по предоставлению под услуги;

- информирование заявителя о принятом решении.

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры приема и регистрации заявления с необходимыми документами является подача заявления с приложением документов, указанных в подпункте 2.6.1 раздела 2 настоящего Административного регламента.

Специалист Жилищного управления, осуществляющий прием документов, устанавливает предмет обращения, личность заявителя, проверяя документ, удостоверяющий личность.

В ходе приема документов от заявителей специалист осуществляет проверку представленных документов:

на правильность оформления заявления;

на наличие необходимых документов, указанных в подпункте 2.6.1 раздела 2 настоящего Административного регламента;

на соответствие представленных экземпляров копий документов с подлинниками этих документов;

на отсутствие в документах неоговоренных исправлений, серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

При установлении фактов отсутствия документов, указанных в подпункте 2.6.1 раздела 2 настоящего Административного регламента, несоответствия представленных документов установленным требованиям, специалист Жилищного управления, ответственный за прием документов, объясняет содержание выявленных недостатков в представленных документах. При желании заявителя устранить препятствия, прервав подачу заявления и документов, прием и регистрация заявления не осуществляются.

После проверки документов осуществляется регистрация заявления в приемной Департамента.

Процедура приема, проверки и регистрации заявления производится в течение трех рабочих дней со дня подачи заявления.

Если документы, указанные в подпункте 2.6.1 раздела 2 настоящего Административного регламента, не были представлены самостоятельно гражданином, подавшим заявление о признании молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях, специалист Жилищного управления не позднее 5 рабочих дней со дня принятия заявления направляет межведомственные запросы в государственные органы, органы местного самоуправления, территориальные государственные внебюджетные фонды либо подведомственные государственным органам и органам местного самоуправления организации, участвующие в предоставлении государственных или муниципальных услуг, в распоряжении которых находятся соответствующие документы (сведения, содержащиеся в них).

Результатом административной процедуры является регистрация заявления.

3.2.2. Основанием для начала административной процедуры рассмотрения представленных заявителем заявления и документов и принятия решения по предоставлению под услуги является заявление, прошедшее регистрацию в установленном настоящим Административным регламентом порядке, с приложением документов, указанных в подпункте 2.6.1 раздела 2 настоящего Административного регламента.

Специалист Жилищного управления осуществляет проверку документов на соответствие требованиям, установленным подпунктом 2.6.1 раздела 2 настоящего Административного регламента.

Результатом административной процедуры рассмотрения заявления, установления оснований для признания молодой семьи нуждающейся в жилом помещении являются завершение специалистом Жилищного управления рассмотрения заявления и представленных документов, признание их соответствующими либо несоответствующими требованиям, указанным в подпункте 2.6.1 раздела 2 настоящего Административного регламента.

3.2.3. Основанием для начала административной процедуры принятия и оформления решения о признании молодой семьи нуждающейся в жилом помещении с целью участия в основном мероприятии «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» является соответствие заявления и приложенных документов требованиям, указанным в подпункте 2.6.1 раздела 2 настоящего Административного регламента.

Решение о признании молодой семьи нуждающейся в жилом помещении принимается по результатам рассмотрения заявления и документов, указанных в подпункте 2.6.1 настоящего Административного регламента.

В течение 30 рабочих дней со дня поступления в Жилищное управление заявления и документов принимается решение о признании (об отказе в признании) молодой семьи нуждающейся в жилом помещении в соответствии с законом Вологодской области от 29 июня 2005 года № 1307-ОЗ «О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и об определении общей площади предоставляемого жилого помещения отдельным категориям граждан» (с последующими изменениями).

Специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги (под услуги), в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения осуществляет подготовку проекта муниципального правового акта о признании молодой семьи нуждающейся в жилом помещении в рамках основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» или об отказе в признании молодой семьи нуждающейся в жилом помещении в рамках основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» и обеспечивает его согласование в порядке и сроки, установленные Инструкцией по делопроизводству в Администрации города Вологды, утвержденной распоряжением Администрации города Вологды от 19 января 2012 года № 7 (с последующими изменениями).



4.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушения порядка и сроков исполнения муниципальной услуги, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц Жилищного управления.

4.3. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений требований к предоставлению муниципальной услуги, установленных настоящим Административным регламентом и иными нормативными правовыми актами, и (или) нарушений прав заявителей при предоставлении муниципальной услуги, виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц и муниципальных служащих

5.1. Заявитель имеет право на обжалование действий (бездействия) и (или) решений, осуществляемых при исполнении муниципальной услуги, специалистов Жилищного управления в вышестоящие органы в досудебном и судебном порядке.

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой в случаях:

5.2.1. Нарушения срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги.

5.2.2. Нарушения срока предоставления муниципальной услуги.

5.2.3. Истребования у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Вологодской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги.

5.2.4. Отказа в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Вологодской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя.

5.2.5. Отказа в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Вологодской области, муниципальными правовыми актами.

5.2.6. Истребования с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Вологодской области, муниципальными правовыми актами.

5.2.7. Отказа в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги.

5.3. Общие требования к порядку подачи и рассмотрения жалобы:

5.3.1. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме на имя Мэра города Вологды и (или) начальника Департамента.

5.3.2. Жалоба может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации города Вологды, Портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Процедура подачи жалоб, направляемых в электронной форме, а также порядок их рассмотрения осуществляется в соответствии с Особенности рассмотрения жалоб на нарушение порядка предоставления муниципальных услуг в Администрации города Вологды, установленными постановлением Администрации города Вологды от 29 декабря 2012 года № 7950 (с последующими изменениями).

5.3.3. В случае если федеральным законом установлен порядок (процедура) подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов, предоставляющих муниципальные услуги, должностных лиц органов, предоставляющих муниципальные услуги, либо муниципальных служащих, для отношений, связанных с подачей и рассмотрением указанных жалоб, пункты 5.2 - 5.10 раздела 5 Административного регламента не применяются.

5.4. Жалоба должна содержать:

5.4.1. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) или должность должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются.

5.4.2. Фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю.

5.4.3. Сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего.

5.4.4. Доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

В случае обжалования решений и действий (бездействия) Администрации города Вологды, Департамента, начальника Департамента жалоба подлежит рассмотрению на Комиссии по рассмотрению жалоб на нарушение порядка предоставления муниципальной услуги в Администрации города Вологды, утвержденной постановлением Администрации города Вологды от 29 декабря 2012 года № 7949 (с последующими изменениями).

В случае обжалования действий (бездействия) муниципальных служащих Департамента жалоба подлежит рассмотрению начальником Департамента, а в период его временного отсутствия - лицом, исполняющим обязанности начальника Департамента.

5.5. Поступившая жалоба подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. Проверка проводится по каждой жалобе гражданина на действия (бездействие) специалистов Жилищного управления и должностных лиц Департамента. При проверке фактов, указанных в жалобе, должны рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги.

5.7. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

5.7.1. Удовлетворить жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Вологодской области, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах.

5.7.2. Отказать в удовлетворении жалобы.

5.8. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.7 раздела 5 Административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.9. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.10. Заявители вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, действия или бездействие должностных лиц в судебном порядке.

Административное исковое заявление об оспаривании решений, действий (бездействия) Администрации города Вологды, должностных лиц муниципальных служащих Администрации города Вологды может быть подано в суд в рамках главы 22 Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации в течение 3 месяцев со дня, когда ему стало известно о нарушении его прав, свобод и законных интересов.

В судебном порядке заявители вправе обратиться с административным иском заявлением об оспаривании решения, действия (бездействия) Администрации города Вологды, должностных лиц, муниципальных служащих муниципального образования «Город Вологда» в течение 3 месяцев со дня, когда ему стало известно о нарушении его прав, свобод и законных интересов.

5.11. Положения настоящего Административного регламента, устанавливающие порядок рассмотрения жалоб на нарушения прав граждан при предоставлении муниципальной услуги, не распространяются на отношения, регулируемые Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (с последующими изменениями).

Приложение № 1  
к Административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Признание молодой семьи участницей основного мероприятия  
«Обеспечение жильем молодых семей»  
государственной программы Российской Федерации  
«Обеспечение доступным и комфортным жильем и  
коммунальными услугами граждан Российской Федерации»,  
утвержденному постановлением Администрации города Вологды  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

форма

Заместителю Мэра города Вологды-  
начальнику Департамента имущественных  
отношений Администрации города Вологды

от \_\_\_\_\_

проживающего (ей) по адресу:

Паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан (кем, когда) \_\_\_\_\_

конт. телефон \_\_\_\_\_

#### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу признать меня и членов моей семьи нуждающимися в жилых помещениях с целью участия в основном мероприятии «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

Моя семья состоит из \_\_\_\_\_ человек, из них (указать по родству, возрасту):

Супруг(а) \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (паспортные данные)

проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (данные свидетельства о рождении детей, данные паспорта - после 14 лет)

проживающий: \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ проживающий: \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ проживающий: \_\_\_\_\_

Совершеннолетние члены семьи согласны:

1. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество) \_\_\_\_\_ (подпись)

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество) \_\_\_\_\_ (подпись)

3. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество) \_\_\_\_\_ (подпись)

К заявлению прилагаю следующие документы в отношении меня и членов моей семьи:

Копии документов, удостоверяющих личность гражданина и лиц, указанных в заявлении в качестве членов его семьи, достигших совершеннолетия.

Копия свидетельства о заключении брака (для лиц, состоящих в браке).

Копии свидетельств о рождении или иных документов, удостоверяющих личность детей (для лиц, имеющих детей).

Копия решения об усыновлении (удочерении), судебного решения о признании членом семьи и иных документов, выданных уполномоченными органами (в целях подтверждения факта наличия семейных отношений).

Документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства гражданина и лиц, указанных в заявлении в качестве членов его семьи, за пять лет, предшествующих подаче заявления, с указанием основания проживания в жилом помещении, количества зарегистрированных в жилом помещении граждан, общей площади жилого помещения.

Документ, подтверждающий наличие у гражданина тяжелой формы хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно (для лиц, страдающих тяжелыми формами хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире).

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости на жилое помещение, о наличии (отсутствии) жилых помещений на праве собственности у гражданина, членов его семьи за пять лет, предшествующих подаче заявления.

Копии документов о наличии (отсутствии) занимаемых по договорам социального найма жилых помещений у гражданина, членов его семьи за пять лет, предшествующих подаче заявления.

Копии правоустанавливающих документов на жилое помещение, находящееся в собственности у гражданина, членов его семьи.

Копия заключения межведомственной комиссии по обследованию жилых домов (помещений) о признании жилого помещения непригодным для проживания (многоквартирного дома аварийным и подлежащем сносу) (при наличии).

Копия решения органа местного самоуправления о признании помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, принятое в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» (с последующими изменениями) (при наличии).

Достоверность и полноту представленных сведений подтверждаю.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

Уведомление о принятом решении прошу:

выдать лично

направить почтой по указанному адресу

В случае неполучения уведомления заявителем лично оно будет направлено почтой по указанному адресу в срок не позднее: 3 рабочих дней со дня принятия решения.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. подпись заявителя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Заявление принято:

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество специалиста, принявшего заявление) (подпись)

\_\_\_\_\_ (дата)

Приложение № 2 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Признание молодой семьи участницей основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденному постановлением Администрации города Вологды от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

форма

Заместителю Мэра города Вологды-начальнику Департамента имущественных отношений Администрации города Вологды

от гражданина(ки) \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу произвести оценку доходов и иных денежных средств для признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилых помещений в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства.

Состав семьи:

супруг \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г., проживает по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ;

супруга \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г., проживает по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ;

дети:

1. \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении или иной документ, удостоверяющий личность ребенка (паспорт - для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть),

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданное \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г., проживает по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ;

2. \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении или иной документ, удостоверяющий личность ребенка (паспорт - для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть),

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданное \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г., проживает по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ;

3. \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении или иной документ, удостоверяющий личность ребенка (паспорт - для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть),

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданное \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г., проживает по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ;

К заявлению прилагаются следующие документы:

\_\_\_\_\_ (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

\_\_\_\_\_ (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

\_\_\_\_\_ (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

\_\_\_\_\_ (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

\_\_\_\_\_ (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Настоящим даю свое согласие в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими изменениями) Администрации города Вологды на обработку указанных в заявлении персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, автоматизированную обработку, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, извлечение, передачу (распространение, предоставление, доступ) по запросу, обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение, для решения о признании (отказе в признании) молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной

(средней) стоимости жилых помещений в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства. Согласие на обработку персональных данных действует до даты его отзыва мною путем направления в Администрацию города Вологды письменного сообщения об указанном отзыве в произвольной форме.

1) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

2) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

3) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность лица, проверившего документы, подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Приложение № 3

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Признание молодой семьи участницей основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденному постановлением Администрации города Вологды от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

форма

Заместителю Мэра города Вологды-начальнику Департамента имущественных отношений Администрации города Вологды

от гражданина(ки) \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить в состав участников основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» молодую семью в составе:

супруг \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г., проживает по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ;

супруга \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г., проживает по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ;

дети: 1) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., дата рождения)

(свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет))

(ненужное вычеркнуть)

свидетельство о рождении, паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г., проживает по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ;

2) \_\_\_\_\_ (свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет))

(ненужное вычеркнуть)

свидетельство о рождении, паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г., проживает по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ;

С условиями участия основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» ознакомлен (ознакомлена) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

1) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

2) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) \_\_\_\_\_ (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2) \_\_\_\_\_ (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3) \_\_\_\_\_ (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

4) \_\_\_\_\_ (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

5) \_\_\_\_\_ (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

6) \_\_\_\_\_ (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (должность лица, принявшего заявление) (подпись, дата) (расшифровка подписи)

Приложение № 4  
к Административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Признание молодой семьи участницей основного мероприятия  
«Обеспечение жильем молодых семей»  
государственной программы Российской Федерации  
«Обеспечение доступным и комфортным жильем и  
коммунальными услугами граждан Российской Федерации»,  
утвержденному постановлением Администрации города Вологды  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Заместитель Мэра города Вологды-  
начальник Департамента имущественных  
отношений Администрации города Вологды  
\_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка)  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

## РЕШЕНИЕ

о признании (отказе в признании) молодой  
семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие  
получить кредит, либо иные денежные средства  
для оплаты расчетной (средней) стоимости жилых  
помещений в части, превышающей размер  
предоставляемой социальной выплаты  
Молодая семья \_\_\_\_\_ представила  
(Ф.И.О. заявителя)  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. заявление об осуществлении оценки доходов и иных денежных средств для призна-  
ния молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для опла-  
ты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

К заявлению молодой семьи приложены следующие документы:

- \_\_\_\_\_ ;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- \_\_\_\_\_ ;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- \_\_\_\_\_ ;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- \_\_\_\_\_ ;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- \_\_\_\_\_ .  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Состав молодой семьи - \_\_\_\_\_ человек, в том числе: \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. членов семьи с указанием степени родства, даты рождения)

Расчетная (средняя) стоимость жилья

Состав семьи (человек)	Размер общей площади жилья для расчета размера социальной вы-платы (кв. м)	Норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья (рублей за 1 кв. м)	Расчетная (средняя) стоимость жилья (рублей) (гр. 2 х гр. 3)
1	2	3	4

Размер социальной выплаты на приобретение жилья

Расчетная (средняя) стои-мость жилья (рублей)	Размер социальной выплаты в процентах от расчетной (средней) стоимости жилья (30% или 35%)	Размер социальной выплаты на приобретение жилья (рублей) (гр. 1 х гр. 2)
1	2	3

Часть расчетной (средней) стоимости жилья, превышающая размер социальной выплаты на приобретение жилья

Расчетная (средняя) стои-мость жилья (рублей)	Размер социальной выплаты на приобре-тение жилья (рублей)	Часть расчетной (средней) стоимости жилья, превышающая размер социальной выплаты на приобретение жилья (рублей) (гр. 1 - гр. 2)
1	2	3

Сравнение суммы доходов, иных денежных средств и части расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей раз-мер социальной выплаты на приобретение жилья

Сумма доходов и иных денежных средств молодой семьи (рублей)	Часть расчетной (средней) стоимости жи-ल्या, превышающая размер социальной выплаты на приобретение жилья (рублей)	Результат (гр. 2 - гр. 1) (рублей)
1	2	3

Расчетная стоимость жилого помещения составляет \_\_\_\_\_ рублей, в том числе: социальная выплата - \_\_\_\_\_ рублей; часть расчетной стоимости жилья, превышающая размер социальной выплаты на приоб-ретение жилья, \_\_\_\_\_ рублей.

Молодая семья \_\_\_\_\_ подтвердила

(Ф.И.О. заявителя)

наличие доходов либо иных денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилых помещений в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, на сумму \_\_\_\_\_ рублей, на основании чего при-знана/не признана (ненужное зачеркнуть) имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные де-нежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой со-циальной выплаты.

Документы и расчеты проверены Жилищным управлением Департамента имущественных отношений Администрации города Вологды.

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность лица, проверившего документы и осуществившего расчет, подпись).

Приложение № 5  
к Административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Признание молодой семьи участницей основного мероприятия  
«Обеспечение жильем молодых семей»  
государственной программы Российской Федерации  
«Обеспечение доступным и комфортным жильем и  
коммунальными услугами граждан Российской Федерации»,  
утвержденному постановлением Администрации города Вологды  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
форма  
Гражданину (ке)  
\_\_\_\_\_ проживающему (ей) по адресу: \_\_\_\_\_

## УВЕДОМЛЕНИЕ

о признании молодой семьи нуждающейся в жилом помещении

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Сообщаем, что в соответствии с \_\_\_\_\_

(указывается вид муниципального правового акта)

\_\_\_\_\_ «О признании молодой семьи нуждающейся в жилом помещении в рамках основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной програм-мы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Россий-ской Федерации» от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ Ваша семья в составе \_\_\_\_\_ человек признана нуждающейся в жилом поме-щении с целью участия в основном мероприятии «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Рос-сийской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Фе-дерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710.

Начальник Жилищного управления

Департамента имущественных отношений

Администрации города Вологды \_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 6

к Административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Признание молодой семьи участницей основного мероприятия  
«Обеспечение жильем молодых семей»  
государственной программы Российской Федерации  
«Обеспечение доступным и комфортным жильем и  
коммунальными услугами граждан Российской Федерации»,  
утвержденному постановлением Администрации города Вологды  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
форма  
Гражданину (ке)  
\_\_\_\_\_ проживающему (ей) по адресу: \_\_\_\_\_

## УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в признании молодой семьи нуждающейся в жилом помещении

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Сообщаем, что в соответствии с \_\_\_\_\_

(указывается вид муниципального правового акта)

\_\_\_\_\_ «Об отказе в признании молодой семьи нуждающейся в жилом помещении в рамках основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государствен-ной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граж-дан Российской Федерации» от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ Вашей семье отказано в признании нуждающейся в жилом поме-щении с целью участия в основном мероприятии «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Рос-сийской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Фе-дерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710, в связи с тем \_\_\_\_\_

(указать причину отказа)

Начальник Жилищного управления

Департамента имущественных отношений

Администрации города Вологды \_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 7

к Административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Признание молодой семьи участницей основного мероприятия  
«Обеспечение жильем молодых семей»  
государственной программы Российской Федерации  
«Обеспечение доступным и комфортным жильем и  
коммунальными услугами граждан Российской Федерации»,  
утвержденному постановлением Администрации города Вологды  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
форма  
Гражданину (ке)  
\_\_\_\_\_ проживающему (ей) по адресу: \_\_\_\_\_

## УВЕДОМЛЕНИЕ

о признании молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилых помещений в части, превышающей размер

предоставляемой социальной выплаты

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Сообщаем, что решением начальника Департамента имущественных отношений Администрации города Вологды от \_\_\_\_\_ Ваша семья в составе \_\_\_\_\_ человек признана молодой семьей, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилых помещений в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Учитывая изложенное, Вам необходимо обратиться в МКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории муниципального образования «Город Вологда» либо в Жилищное управление Департамента имущественных отношений Администрации города Вологды (г. Вологда, ул. Ленина, д. 2, каб. № 5а) с заявлением (в 2-х экземплярах) о включении молодой семьи в состав участников основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» для признания семьи участницей указанного мероприятия.

Начальник Жилищного управления  
Департамента имущественных отношений  
Администрации города Вологды \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 8  
к Административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Признание молодой семьи участницей основного мероприятия  
«Обеспечение жильем молодых семей»  
государственной программы Российской Федерации  
«Обеспечение доступным и комфортным жильем и  
коммунальными услугами граждан Российской Федерации»,  
утвержденному постановлением Администрации города Вологды  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
форма  
Гражданину (ке)  
\_\_\_\_\_ проживающему (ей) по адресу:  
\_\_\_\_\_

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в признании молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилых помещений в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Сообщаем, что решением начальника Департамента имущественных отношений Администрации города Вологды от \_\_\_\_\_ Ваша семья в составе \_\_\_\_\_ человек не признана молодой семьей, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилых помещений в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, в связи с тем, что \_\_\_\_\_  
(указать причину отказа)

Начальник Жилищного управления  
Департамента имущественных отношений  
Администрации города Вологды \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 9  
к Административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Признание молодой семьи участницей основного мероприятия  
«Обеспечение жильем молодых семей»  
государственной программы Российской Федерации  
«Обеспечение доступным и комфортным жильем и  
коммунальными услугами граждан Российской Федерации»,  
утвержденному постановлением Администрации города Вологды  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
форма  
Гражданину (ке)  
\_\_\_\_\_ проживающему (ей) по адресу:  
\_\_\_\_\_

УВЕДОМЛЕНИЕ

о включении в состав участников основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Сообщаем, что в соответствии с \_\_\_\_\_ (указывается вид муниципального правового акта) \_\_\_\_\_ «О включении в состав участников основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ Ваша семья в составе \_\_\_\_\_ человек признана участницей указанного мероприятия.

Начальник Жилищного управления  
Департамента имущественных отношений  
Администрации города Вологды \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 10

к Административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Признание молодой семьи участницей основного мероприятия  
«Обеспечение жильем молодых семей»  
государственной программы Российской Федерации  
«Обеспечение доступным и комфортным жильем и  
коммунальными услугами граждан Российской Федерации»,  
утвержденному постановлением Администрации города Вологды  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
форма  
Гражданину (ке)  
\_\_\_\_\_ проживающему (ей) по адресу:  
\_\_\_\_\_

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе во включении в состав участников основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

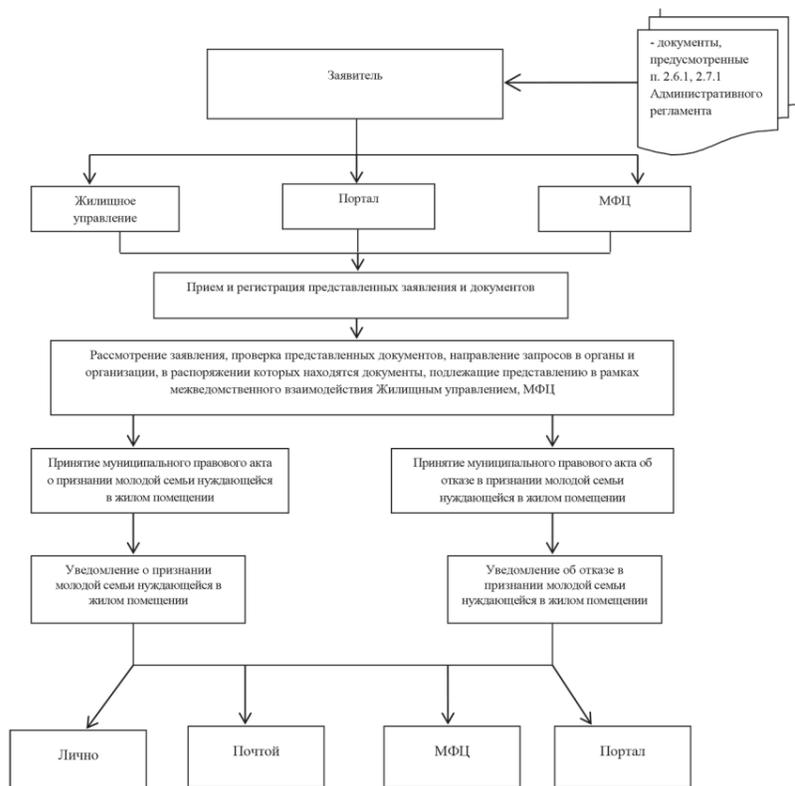
Сообщаем, что в соответствии с \_\_\_\_\_ (указывается вид муниципального правового акта) \_\_\_\_\_ «Об отказе во включении в состав участников основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ Вашей семье отказано в признании участницей указанного мероприятия в связи с тем, что \_\_\_\_\_  
(указать причину отказа)

Начальник Жилищного управления  
Департамента имущественных отношений  
Администрации города Вологды \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 11

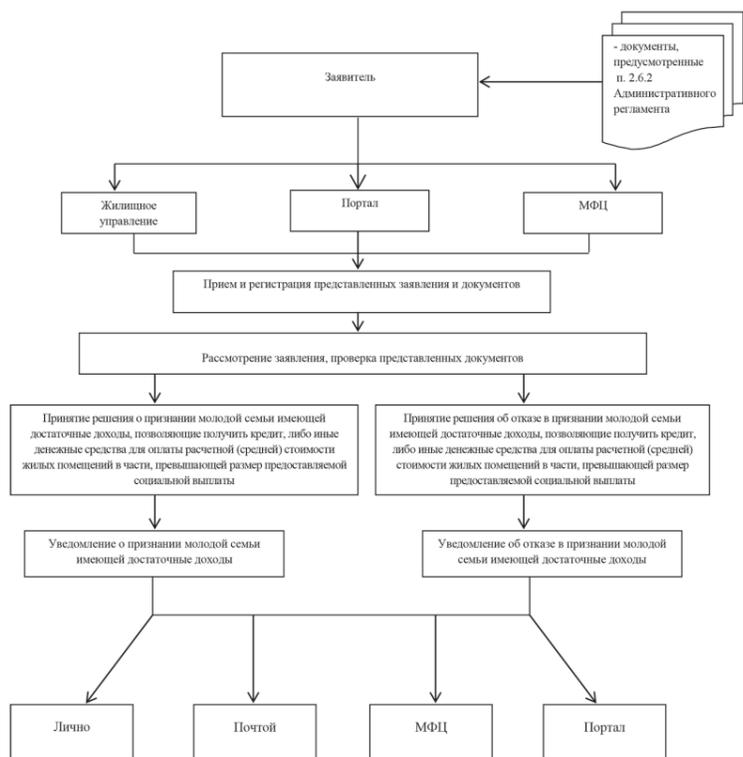
к Административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Признание молодой семьи участницей основного мероприятия  
«Обеспечение жильем молодых семей»  
государственной программы Российской Федерации  
«Обеспечение доступным и комфортным жильем и  
коммунальными услугами граждан Российской Федерации»,  
утвержденному постановлением Администрации города Вологды  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Блок-схема предоставления подуслуги по признанию молодой семьи нуждающейся в жилом помещении с целью участия в основном мероприятии «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»**



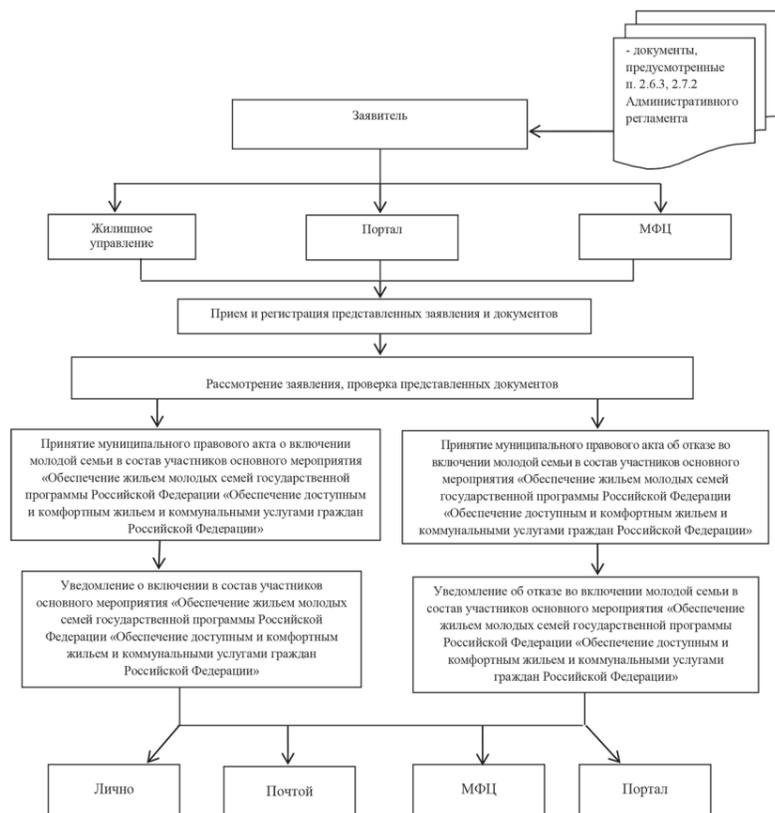
Приложение № 12 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Признание молодой семьи участницей основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденному постановлением Администрации города Вологды от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Блок-схема предоставления под услуги по признанию молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилых помещений в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья**



Приложение № 13 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Признание молодой семьи участницей основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденному постановлением Администрации города Вологды от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Блок-схема предоставления под услуги по включению молодой семьи в состав участников основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»**



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 16 ФЕВРАЛЯ 2018 ГОДА № 133 О ПРОДЛЕНИИ СРОКОВ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ ЛИЦ О ВКЛЮЧЕНИИ ДВОРОВОЙ ТЕРРИТОРИИ, НАИБОЛЕЕ ПОСЕЩАЕМОЙ ТЕРРИТОРИИ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ВОЛОГДА» В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «ФОРМИРОВАНИЕ СОВРЕМЕННОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ВОЛОГДА»**

На основании статей 27, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Продлить срок подачи предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории, наиболее посещаемой территории общего пользования муниципального образования «Город Вологда» для включения в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Город Вологда», утвержденную постановлением Администрации города Вологды от 19 мая 2017 года № 511 (с последующими изменениями) (далее – заявки, муниципальная программа), по 01 марта 2018 года включительно.
2. Установить, что заявки заинтересованных лиц подаются в Департамент городского хозяйства Администрации города Вологды (далее - Департамент) в письменной форме в рабочие дни с 08.00 до 17.00 (перерыв: с 12.30 до 13.30) по адресу: г. Вологда, ул. Марии Ульяновой, д. 6а, 1-й этаж, кабинет № 102 (все листы заявки и прилагаемые документы должны быть прошиты и пронумерованы) или в форме электронного обращения на адрес электронной почты: dgh@vologda-city.ru.
3. Продлить срок предоставления дополнительной информации для оценки ранее поданных заявок для включения дворовой территории в муниципальную программу по 01 марта 2018 года включительно.
4. Департаменту обеспечить внесение изменений в постановление Администрации города Вологды от 20 июня 2017 года № 656 «О порядке и сроках представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении на 2018 - 2022 годы дворовой территории, наиболее посещаемой территории общего пользования муниципального образования «Город Вологда» в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Город Вологда» и порядке общественного обсуждения» в связи с принятием настоящего постановления.
5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды С.А. ВОРОПАНОВ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 13 ФЕВРАЛЯ 2018 ГОДА № 47 О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ ПЛАНИРОВКИ И ПРОЕКТУ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ В ГРАНИЦАХ КАДАСТРОВЫХ КВАРТАЛОВ 35:24:0201001, 35:24:0201002 ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ЛИНЕЙНОГО ОБЪЕКТА**

Рассмотрев обращение ООО «Валбэк-ру», зарегистрированное в Администрации города Вологды за вх. № 12-1-6/234, постановление Администрации города Вологды от 05 апреля 2017 года № 341 «О подготовке проектов планировки и межевания территории в границах кадастровых кварталов 35:24:0201001, 35:24:0201002 на территории муниципального образования «Город Вологда», представленные документы, руководствуясь статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Вологодской городской Думы от 30 ноября 2012 года № 1409 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «Город Вологда», на основании статей 18, 38 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести по инициативе Главы города Вологды публичные слушания по проекту планировки и проекту межевания территории в границах кадастровых кварталов 35:24:0201001, 35:24:0201002 для размещения линейного объекта.
2. Публичные слушания состоятся в 17 часов 00 минут 28 марта 2018 года по адресу: г. Вологда, ул. Ленина, д. 2, кабинет № 38.
3. Назначить организатором проведения публичных слушаний – Администрацию города Вологды.
4. Администрации города Вологды обеспечить выполнение функций организатора проведения публичных слушаний, в том числе:
  - 4.1. Организовать в срок до 27 марта 2018 года экспозицию демонстрационных материалов по проекту планировки и проекту межевания территории в границах кадастровых кварталов 35:24:0201001, 35:24:0201002 для размещения линейного объекта. Место экспозиции: г. Вологда, ул. Ленина, 2.
  - 4.2. Организовать ознакомление с демонстрационными материалами и иными документами, предлагаемыми к рассмотрению на публичных слушаниях, в здании Администрации города Вологды по адресу: город Вологда, улица Ленина, д. 2, второй этаж, начиная со дня, следующего за днем опубликования настоящего постановления, по рабочим дням с понедельника по четверг с 9 часов 00 минут до 12 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 16 часов 30 минут, в срок до 27 марта 2018 года.
  - 4.3. По окончании публичных слушаний подготовить протокол и заключение о результатах публичных слушаний и в течение десяти календарных дней со дня их подписания обеспечить опубликование указанных протокола и заключения в газете «Вологодские новости» и размещение на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Утвердить прилагаемый Порядок приема предложений и (или) замечаний по проекту планировки и проекту межевания территории в границах кадастровых кварталов 35:24:0201001, 35:24:0201002 для размещения линейного объекта и участия населения муниципального образования «Город Вологда» в его обсуждении.
6. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава города Вологды Ю.В. САПОЖНИКОВ

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Главы города Вологды  
от 13.02.2018 № 47

**Порядок приема предложений и (или) замечаний по проекту планировки и проекту межевания территории в границах кадастровых кварталов 35:24:0201001, 35:24:0201002 для размещения линейного объекта и участия населения муниципального образования «Город Вологда» в его обсуждении**

1. Предложения и (или) замечания по проекту планировки и проекту межевания территории в границах кадастровых кварталов 35:24:0201001, 35:24:0201002 для размещения линейного объекта принимаются с даты опубликования постановления Главы города Вологды о проведении публичных слушаний по рассматриваемому вопросу в газете «Вологодские новости» до 27 марта 2018 года (включительно).
2. Предложения и (или) замечания должны быть оформлены в письменном виде по форме согласно приложению к настоящему Порядку с обязательным указанием:
  - фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), адреса места жительства (в случае, если участником публичных слушаний является физическое лицо);
  - наименования, места нахождения юридического лица, а также фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) представителя юридического лица (в случае, если участником публичных слушаний является юридическое лицо).
 Письменные предложения и (или) замечания должны быть подписаны участником публичных слушаний либо его уполномоченным представителем.

К предложениям и (или) замечаниям, представленным за подписью уполномоченного представителя участника публичных слушаний, должен быть приложен документ, подтверждающий полномочия представителя.

К предложениям и (или) замечаниям должно быть приложено письменное согласие физического лица на обработку его персональных данных, оформленное в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими изменениями).

3. Письменные предложения и (или) замечания принимаются Администрацией города Вологды начиная с даты опубликования постановления Главы города Вологды о проведении публичных слушаний по рассматриваемому вопросу, в рабочие дни с понедельника по четверг с 9 часов 00 минут до 12 часов 00 минут по адресу: г. Вологда, ул. Ленина, д. 2, 1-й этаж, кабинет 15, окно 3. Телефон для справок: 72-24-32.

4. Все поступившие с соблюдением требований пунктов 2-3 настоящего Порядка в адрес Администрации города Вологды письменные предложения и замечания регистрируются в день поступления, оглашаются во время проведения публичных слушаний и включаются в протокол публичных слушаний.

5. Письменные предложения и (или) замечания, поступившие с нарушением требований пунктов 2-3 настоящего Порядка, не регистрируются и не включаются в протокол публичных слушаний.

6. Участники публичных слушаний, имеющие намерение принять личное участие в публичных слушаниях, должны зарегистрироваться у организатора проведения публичных слушаний. Регистрация начинается за два часа до начала публичных слушаний по адресу: г. Вологда, ул. Ленина, д. 2, каб. 38.

Регистрация участников публичных слушаний осуществляется путем составления списка участников публичных слушаний (далее - Список участников) с указанием:

фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), адреса места жительства (в случае, если участником публичных слушаний является физическое лицо);

наименования, места нахождения юридического лица, а также фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) представителя юридического лица (в случае, если участником публичных слушаний является юридическое лицо).

Для включения в Список участников необходимо представить:

документ, удостоверяющий личность;

документы, подтверждающие полномочия представителя юридического лица - участника публичных слушаний (для представителя юридического лица);

письменное согласие физического лица на обработку персональных данных, оформленное в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими изменениями).

Участники публичных слушаний, желающие выступить на публичных слушаниях, одновременно регистрируются в качестве выступающих путем внесения соответствующих сведений в Список участников.

7. Публичные слушания по проекту планировки и проекту межевания территории в границах кадастровых кварталов 35:24:0201001, 35:24:0201002 для размещения линейного объекта проводятся в порядке, установленном Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «Город Вологда», утвержденным решением Вологодской городской Думы от 30 ноября 2012 года № 1409 (с последующими изменениями).

Приложение

к Порядку приема предложений и (или) замечаний по проекту планировки и проекту межевания территории в границах кадастровых кварталов 35:24:0201001, 35:24:0201002 для размещения линейного объекта и участия населения муниципального образования «Город Вологда» в его обсуждении

В Администрацию города Вологды

от \_\_\_\_\_

фамилия, имя отчество (последнее – при наличии), адрес места жительства

\_\_\_\_\_

(в случае, если участником публичных слушаний является физическое лицо)

\_\_\_\_\_

или наименование, место нахождения юридического лица, а также фамилия,

\_\_\_\_\_

имя, отчество (последнее - при наличии) представителя юридического лица

(в случае, если участником публичных слушаний является юридическое лицо)

**Предложения и (или) замечания  
по проекту планировки и проекту межевания территории  
в границах кадастровых кварталов 35:24:0201001,  
35:24:0201002 для размещения линейного объекта**

№ п/п	Предложение и (или) замечание по рассматриваемому на публичных слушаниях вопросу	Обоснование
1	2	3

Подпись и дата\* \_\_\_\_\_

\*Письменные предложения и (или) замечания должны быть подписаны участником публичных слушаний либо его уполномоченным представителем.

Я, \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)\*\*), даю согласие Администрации города Вологды (г. Вологда, ул. Каменный мост, д. 4) на обработку моих персональных данных в целях рассмотрения предложений и (или) замечаний по проекту планировки и проекту межевания территории в границах кадастровых кварталов 35:24:0201001, 35:24:0201002 для размещения линейного объекта в соответствии с действующим законодательством.

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в настоящих предложениях и (или) замечаниях. Действия с персональными данными включают в себя: обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, уничтожение, удаление).

Обработка персональных данных: автоматизация с использованием средств вычислительной техники, без использования средств автоматизации. Согласие действует со дня подачи данных предложений и (или) замечаний по проекту планировки и проекту межевания территории в границах кадастровых кварталов 35:24:0201001, 35:24:0201002 для размещения линейного объекта до дня моего письменного отзыва данного согласия.

Личная подпись и дата \_\_\_\_\_

\*\* Согласие на обработку персональных данных предоставляется физическими лицами (участник публичных слушаний, уполномоченный представитель участника публичных слушаний), чьи персональные данные подлежат обработке в связи с рассмотрением предложений и (или) замечаний по проекту планировки и проекту межевания территории в границах кадастровых кварталов 35:24:0201001, 35:24:0201002 для размещения линейного объекта.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
ОТ 13 ФЕВРАЛЯ 2018 ГОДА № 122  
ОБ ИЗЪЯТИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С  
КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 35:24:0304001:43  
И ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В МНОГOKВАРТИРНОМ  
ДОМЕ № 117 ПО УЛИЦЕ ЧЕРНЫШЕВСКОГО**

Руководствуясь статьями 279, 281 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьями 49, 56.2, 56.3, 56.6, 56.7 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями), статьями 27, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда», решением Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Администрации города Вологды от 28 декабря 2015 года № 22, постановлением Администрации города Вологды от 30 декабря 2015 года № 10218 «О признании многоквартирного дома по адресу: г. Вологда, ул. Чернышевского, д. 117 аварийным и подлежащим сносу», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Изъять земельный участок (категория земель – земли населенных пунктов) с кадастровым номером 35:24:0304001:43, местоположение которого: Вологодская область, город Вологда, улица Чернышевского, 117, площадью 2244 кв. м, с видом разрешенного использования «для эксплуатации и обслуживания жилых объектов» с жилыми помещениями:

квартира (кадастровый номер 35:24:0304001:1223), назначение объекта: жилое помещение, площадь объекта: 70,4 кв. м, этажность (этаж): 1, адрес (местоположение) объекта: Российская Федерация, Вологодская область, город Вологда, улица Чернышевского, дом 117, квартира 2, находящаяся в общей долевой собственности (записи государственной регистрации права от 5 августа 2016 года № 35-35/001-35/101/009/2016-7217/3, от 31 марта 2015 года №№ 35-35/001-35/101/001/2015-9753/3, 35-35/001-35/101/001/2015-9753/4);

расположенные в квартире (кадастровый номер 35:24:0304001:1229):

комната (кадастровый номер 35:24:0304001:3249), назначение объекта: жилое, площадь объекта: 18,3 кв. м, этажность (этаж): 2, адрес (местоположение) объекта: Российская Федерация, Вологодская область, город Вологда, улица Чернышевского, дом 117, квартира 5, находящаяся в частной собственности (запись государственной регистрации права от 31 марта 2011 года № 35-35-01/137/2010-368);

комната (кадастровый номер 35:24:0304001:2969), назначение объекта: жилое, площадь объекта: 15,1 кв. м, этажность (этаж): 2, адрес (местоположение) объекта: Российская Федерация, Вологодская область, город Вологда, улица Чернышевского, дом 117, квартира 5, находящаяся в частной собственности (запись государственной регистрации права от 1 апреля 2010 года № 35-35-01/033/2010-388);

комната (кадастровый номер 35:24:0304001:3084), назначение объекта: жилое, площадь объекта: 15,9 кв. м, этажность (этаж): 2, адрес (местоположение) объекта: Российская Федерация, Вологодская область, город Вологда, улица Чернышевского, дом 117, квартира 5, комната 6, находящаяся в частной собственности (запись государственной регистрации права от 17 февраля 2015 года № 35-35/001-35/101/001/2015-3326/2);

расположенная в квартире (кадастровый номер 35:24:0304001:1230) комната (кадастровый номер 35:24:0304001:2970), назначение объекта: жилое, площадь объекта: 20,2 кв. м, этажность (этаж): 2, адрес (местоположение) объекта: Российская Федерация, Вологодская область, город Вологда, улица Чернышевского, дом 117, квартира 6, находящаяся в частной собственности (запись государственной регистрации права от 26 января 2011 года № 35-35-01/112/2010-306);

квартира (кадастровый номер 35:24:0304001:1226), назначение объекта: жилое, площадь объекта: 70,7 кв. м, этажность (этаж): 1, адрес (местоположение) объекта: Российская Федерация, Вологодская область, город Вологда, улица Чернышевского, дом 117, квартира 8, находящаяся в общей долевой собственности (запись государственной регистрации права от 23 октября 2009 года № 35-35-01/095/2009-268);

квартира (кадастровый номер 35:24:0304001:1227), назначение объекта: жилое, площадь объекта: 55,9 кв. м, этажность (этаж): 1, адрес (местоположение) объекта: Российская Федерация, Вологодская область, город Вологда, улица Чернышевского, дом 117, квартира 9, находящаяся в общей долевой собственности (запись государственной регистрации права от 1 ноября 2010 года № 35-35-01/121/2010-256);

квартира (кадастровый номер 35:24:0304001:1242), назначение объекта: жилое, площадь объекта: 79 кв. м, этажность (этаж): 2, адрес (местоположение) объекта: Российская Федерация, Вологодская область, город Вологда, улица Чернышевского, дом 117, квартира 10, находящаяся в общей долевой собственности (запись государственной регистрации права от 16 марта 2010 года № 35-35-01/030/2010-286);

комнаты (кадастровый номер 35:24:0304001:2789) в квартире, назначение объекта: жилое, площадь объекта: 32 кв. м, этажность (этаж): 2, адрес (местоположение) объекта: Российская Федерация, Вологодская область, город Вологда, улица Чернышевского, дом 117, квартира 11, находящиеся в частной собственности (запись государственной регистрации права от 9 апреля 2013 года № 35-35-01/037/2013-500),

комната с кадастровым номером 35:24:0304001:2788, назначение объекта: жилое, площадью 17,9 кв. м, этажность (этаж): 2, адрес (местоположение) объекта: Российская Федерация, Вологодская область, город Вологда, улица Чернышевского, дом 117, квартира 11, находящаяся в частной собственности (запись государственной регистрации права собственности от 30 октября 2014 года № 35-35-01/076/2014-675, ограничение (обременение) ипотекой с 30 октября 2014 года на 120 месяцев, запись государственной регистрации ограничения (обременения) от 30 октября 2014 года № 35-35-01/076/2014-676),

находящимися в многоквартирном доме (кадастровый номер 35:24:0304001:363) по адресу: Вологодская область, город Вологда, улица Чернышевского, 117, расположенном на земельном участке с кадастровым номером 35:24:0304001:43, для муниципальных нужд муниципального образования «Город Вологда» на основании пункта 10 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации в связи с невыполнением собственниками изымаемых помещений требования о сносе или реконструкции данного многоквартирного дома.

2. Изъятие объектов недвижимости, указанных в пункте 1 настоящего постановления, осуществляется путем предоставления собственникам таких объектов недвижимости денежного возмещения, определенного в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» (с последующими изменениями), взамен изымаемых объектов недвижимости.

3. Изымаемые объекты недвижимости, за исключением жилого помещения, указанного в абзаце двенадцатом пункта 1 настоящего постановления, от ограничений, обременений свободны.

4. В границах земельного участка с кадастровым номером 35:24:0304001:43 расположены сооружения (наружный газопровод с адресом: Вологодская область, город Вологда, улица Чернышевского, 117, протяженностью 20 м, с кадастровым номером 35:24:0304001:364; канализационная сеть в границах квартала: улица Чернышевского – улица Лаврова – река Вологда с кадастровым номером 35:24:0000000:3853), находящиеся в собственности муниципального образования «Город Вологда» (записи государственной регистрации права от 29 марта 2010 года № 35-35-01/032/2010-294, от 11 августа 2017 года № 35:24:0000000:3853-35/001/2017-1 (соответственно)) и не подлежащие изъятию.

5. В многоквартирном доме № 117 по улице Чернышевского в городе Вологде (кадастровый номер 35:24:0304001:363) расположены не подлежащие изъятию жилые помещения, находящиеся в собственности муниципального образования «Город Вологда»:

квартира (кадастровый номер 35:24:0304001:1222), назначение объекта: жилое, общей площадью 54,4 кв. м, с местоположением: город Вологда, улица Чернышевского, дом 117, квартира 1;

квартира (кадастровый номер 35:24:0304001:1224), назначение объекта: жилое, общей площадью 78,9 кв. м, с местоположением: город Вологда, улица Чернышевского, дом 117, квартира 3;

квартира (кадастровый номер 35:24:0304001:1228), назначение объекта: жилое, общей площадью 54,6 кв. м, с местоположением: город Вологда, улица Чернышевского, дом 117, квартира 4;

комната в квартире с кадастровым номером 35:24:0304001:1230, назначение объекта: жилое, общей площадью 17,5 кв. м, с местоположением: город Вологда, улица Чернышевского, дом 117, квартира 6;

комната в квартире с кадастровым номером 35:24:0304001:1230, назначение объекта: жилое, общей площадью 15,8 кв. м, с местоположением: город Вологда, улица Чернышевского, дом 117, квартира 6;

комната в квартире с кадастровым номером 35:24:0304001:1225, назначение объекта: жилое, общей площадью 14,9 кв. м, с местоположением: город Вологда, улица Чернышевского, дом 117, квартира 7;  
комната в квартире с кадастровым номером 35:24:0304001:1225, назначение объекта: жилое, общей площадью 17,9 кв. м, с местоположением: город Вологда, улица Чернышевского, дом 117, квартира 7;  
комната в квартире с кадастровым номером 35:24:0304001:1225, назначение объекта: жилое, общей площадью 19,6 кв. м, с местоположением: город Вологда, улица Чернышевского, дом 117, квартира 7;  
квартира (кадастровый номер 35:24:0304001:1233), назначение объекта: жилое, общей площадью 57,7 кв. м, с местоположением: город Вологда, улица Чернышевского, дом 117, квартира 2.

6. Установить, что собственники изымаемых объектов недвижимости до дня прекращения прав на изымаемые объекты недвижимости, указанные в пункте 1 настоящего постановления, владеют, пользуются и распоряжаются данными объектами недвижимости в соответствии с действующим законодательством.

7. Департаменту имущественных отношений Администрации города Вологды:

7.1. Направить в порядке, предусмотренном статьей 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации, в течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления его копию правообладателям изымаемых объектов недвижимости, указанных в пункте 1 настоящего постановления, и в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Вологодской области.

7.2. Обеспечить в порядке, предусмотренном статьей 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации, в течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления его опубликование в газете «Вологодские новости» и размещение на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7.3. Обеспечить заключение муниципального контракта на проведение работ по оценке рыночной стоимости изымаемого имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления.

7.4. Определить потребность в средствах бюджета города Вологды для осуществления процедуры изъятия объектов недвижимости, указанных в пункте 1 настоящего постановления.

7.5. Направить в Департамент финансов Администрации города Вологды предложения о включении в бюджет города Вологды расходов на реализацию настоящего постановления с учетом срока, указанного в пункте 10 настоящего постановления.

7.6. Обеспечить в соответствии с нормами статьи 56.7 Земельного кодекса Российской Федерации подготовку соглашений об изъятии объектов недвижимости, указанных в пункте 1 настоящего постановления.

7.7. Обеспечить обращение в установленном порядке в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Вологодской области в целях государственной регистрации права собственности муниципального образования «Город Вологда» на изымаемые объекты недвижимости, указанные в пункте 1 настоящего постановления.

8. Департаменту финансов Администрации города Вологды обеспечить учет настоящего постановления при планировании расходов бюджета города Вологды, в том числе на выкуп изымаемого имущества, на проведение оценочных работ по определению выкупной цены изымаемого имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления, а также на нотариальное удостоверение сделок в отношении изымаемого имущества (долей), указанного в пункте 1 настоящего постановления и находящегося в общей долевой собственности граждан.

9. Законным представителям несовершеннолетних собственников изымаемого имущества, указанного в абзаце второго пункта 1 настоящего постановления, обеспечить получение согласия органов опеки и попечительства и представление такого согласия в Департамент имущественных отношений Администрации города Вологды для подготовки проекта соглашения по изъятию имущества в установленном законом порядке.

10. Настоящее постановление действует в течение трех лет со дня его принятия.

Мэр города Вологды С.А. ВОРОПАНОВ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
ОТ 15 ФЕВРАЛЯ 2018 ГОДА № 124  
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
ОТ 10 ОКТЯБРЯ 2014 ГОДА № 7664**

В соответствии с постановлением Администрации города Вологды от 01 августа 2014 года № 5542 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации на территории муниципального образования «Город Вологда» (с последующими изменениями), на основании статей 27, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Экономическое развитие города Вологды», утвержденную постановлением Администрации города Вологды от 10 октября 2014 года № 7664 (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. В Паспорте муниципальной программы строку «Объем финансового обеспечения муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Объем финансового обеспечения муниципальной программы	Общий объем финансирования – 542 207,8 тыс. рублей, в том числе за счет средств бюджета города Вологды – 85 514,0 тыс. рублей, в том числе по годам реализации: 2015 год – 17 624,1 тыс. рублей; 2016 год – 9 959,2 тыс. рублей; 2017 год – 13 106,0 тыс. рублей; 2018 год – 17 274,9 тыс. рублей; 2019 год – 13 774,9 тыс. рублей; 2020 год – 13 774,9 тыс. рублей
---	---

1.2. В подпрограмме 2 «Кадровая политика «Вологда - город профессионалов»:

1.2.1. Абзац пятый изложить в следующей редакции:

«- определение потребности в кадрах для экономики и социальной сферы города через ведение кадрового мониторинга и прогнозирование кадрового потенциала в соответствии с потребностями социально-экономического развития города.»

1.2.2. Абзацы шестой, семьдесят первый, семьдесят второй, семьдесят седьмой исключить.

1.3. В подпрограмме 6 «Развитие внешнеэкономической деятельности на территории города Вологды»:

1.3.1. В абзаце семнадцатом слова «следующее мероприятие» заменить словами «следующие мероприятия».

1.3.2. Дополнить новыми абзацами следующего содержания:

«Мероприятие 6.2 «Ежеквартальный мониторинг основных показателей внешнеэкономической деятельности города Вологды» предусматривает:

- оценку основных показателей внешнеэкономической деятельности в городе Вологде;
- оценку соответствия хода процесса развития внешнеэкономической деятельности плану мероприятий;
- анализ полученной информации;
- внесение корректировок.»

1.4. Приложение № 3 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды С.А. ВОРОПАНОВ

Приложение  
к постановлению Администрации  
города Вологды  
от 15.02.2018 № 124  
«Приложение № 3  
к муниципальной программе  
«Экономическое развитие  
города Вологды»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель, участник Программы	Источник финансирования*	Финансовые затраты, тыс. руб.							Всего		
				2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год				
Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы													
Подпрограмма 1 «Совершенствование системы управления социально-экономическим развитием города Вологды»													
1.1	Стратегическое планирование социально-экономического развития муниципального образования «Город Вологда»	ДЭР	Всего	813,0	192,0	379,8	416,7	416,7	416,7	2634,9			
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
			МБ	813,0	192,0	379,8	416,7	416,7	416,7	2634,9			
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
1.2	Содействие социально-экономическому развитию города Вологды	ДЭР	Всего	1096,1	1105,2	1216,3	1095,1	1095,1	1095,1	6702,9			
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
			МБ	1096,1	1105,2	1216,3	1095,1	1095,1	1095,1	6702,9			
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
1.3	Автоматизация деятельности органов местного самоуправления	УД (до 31 января 2017 года - УИТЗИ)	Всего	0,0	1100,0	2080,0	5403,9	3403,9	3403,9	15391,7			
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
			МБ	0,0	1100,0	2080,0	5403,9	3403,9	3403,9	15391,7			
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
Итого по Подпрограмме 1			ДЭР	Всего	1909,1	1297,2	1596,1	1511,8	1511,8	1511,8	9337,8		
				ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
				РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
				МБ	1909,1	1297,2	1596,1	1511,8	1511,8	1511,8	9337,8		
				ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			УД (до 31 января 2017 года - УИТЗИ)	Всего	0,0	1100,0	2080,0	5403,9	3403,9	3403,9	15391,7		
				ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
				РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
				МБ	0,0	1100,0	2080,0	5403,9	3403,9	3403,9	15391,7		
				ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Итого	Всего	1909,1	2397,2	3676,1	6915,7	4915,7	4915,7	24729,5		
				ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
				РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
				МБ	1909,1	2397,2	3676,1	6915,7	4915,7	4915,7	24729,5		
				ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
Подпрограмма 2 «Кадровая политика Вологда – город профессионалов»													
2.1	Создание условий для расширения взаимодействия всех участников процесса кадрового обеспечения города Вологды	ДЭР	Всего	918,4	550,0	85,0	250,0	250,0	250,0	2303,4			
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
			МБ	918,4	550,0	85,0	250,0	250,0	250,0	2303,4			
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		УО	Всего	0,0	0,0	300,0	575,0	575,0	575,0	2025,0			
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
			МБ	0,0	0,0	300,0	575,0	575,0	575,0	2025,0			
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
Итого			Всего	1909,1	2397,2	3676,1	6915,7	4915,7	4915,7	24729,5			
				ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
				РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
				МБ	1909,1	2397,2	3676,1	6915,7	4915,7	4915,7			
				ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
Подпрограмма 2 «Кадровая политика Вологда – город профессионалов»													
2.2	Реализация проекта «Кадровый прорыв»	УД	Всего	1136,0	492,1	1360,0	1270,0	1270,0	1270,0	6798,1			
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
			МБ	1136,0	492,1	1360,0	1270,0	1270,0	1270,0	6798,1			
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
			2.3	Реализация проекта «Человек Труда»	УИОС	Всего	0,0	0,0	0,0	414,5	414,5	414,5	1243,5
						ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						МБ	0,0	0,0	0,0	414,5	414,5	414,5	1243,5
						ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		УО				Всего	0,0	208,3	218,9	482,8	482,8	482,8	1875,6
						ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						МБ	0,0	208,3	218,9	482,8	482,8	482,8	1875,6
						ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		УКИН	Всего	50,0	0,0	15,0	0,0	0,0	0,0	65,0			
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
			МБ	50,0	0,0	15,0	0,0	0,0	0,0	65,0			
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
2.4	Прогнозирование кадрового потенциала	ДЭР	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
			Итого по Подпрограмме 2	ДЭР	Всего	918,4	550,0	85,0	250,0	250,0	250,0	2303,4	
					ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
					РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
					МБ	918,4	550,0	85,0	250,0	250,0	250,0	2303,4	
					ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
УД	Всего	1136,0		492,1	1360,0	1270,0	1270,0	1270,0	6798,1				
	ФБ	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
	РБ	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
	МБ	1136,0		492,1	1360,0	1270,0	1270,0	1270,0	6798,1				
	ВБ	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
УО	Всего	0,0	208,3	218,9	482,8	482,8	482,8	1875,6					
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0					
	РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0					
	МБ	0,0	208,3	218,9	482,8	482,8	482,8	1875,6					
	ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0					
УКИН	Всего	50,0	0,0	15,0	0,0	0,0	0,0	65,0					
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0					
	РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0					
	МБ	50,0	0,0	15,0	0,0	0,0	0,0	65,0					
	ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0					
Итого по Подпрограмме 2	УИОС	ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
		Всего	0,0	0,0	0,0	414,5	414,5	414,5	1243,5				
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
		РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
		МБ	0,0	0,0	0,0	414,5	414,5	414,5	1243,5				
	Итого	ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
		Всего	2104,4	1250,4	1978,9	2992,3	2992,3	2992,3	14310,6				
		ФБ	0,0										

Подпрограмма 3 «Инвестиционная политика «Вологда – комфортный город для бизнеса»											
3.1	Формирование и развитие промышленных зон	ДГ	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.2	Формирование благоприятного инвестиционного имиджа	ДЭР	Всего	0,0	0,0	583,0	339,0	339,0	339,0	1600,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	0,0	0,0	583,0	339,0	339,0	339,0	1600,0	0,0
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого по Подпрограмме 3	ДГ	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	ДЭР	Всего	0,0	0,0	583,0	339,0	339,0	339,0	1600,0	0,0	
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		МБ	0,0	0,0	583,0	339,0	339,0	339,0	1600,0	0,0	
		ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Итого	Всего	0,0	0,0	583,0	339,0	339,0	339,0	1600,0	0,0	
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		МБ	0,0	0,0	583,0	339,0	339,0	339,0	1600,0	0,0	
		ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Подпрограмма 4 «Развитие малого и среднего предпринимательства «Время бизнеса»											
4.1	Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства и туризма на территории муниципального образования «Город Вологда»	ДЭР	Всего	7864,0	6239,0	6728,0	6787,9	5287,9	5287,9	38194,7	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	7313,4	6239,0	6728,0	6787,9	5287,9	5287,9	37644,1	0,0
			ВБ	550,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	550,6
4.2	Создание и развитие кластера информационных технологий «Вологда – IT-град»	ДЭР	Всего	720,0	0,0	140,0	140,0	140,0	140,0	1280,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	720,0	0,0	140,0	140,0	140,0	140,0	1280,0	0,0
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого по Подпрограмме 4	УД (до 31 января 2017 года - УИТЗИ)	Всего	1600,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1600,0		
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		МБ	1600,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1600,0	0,0	
		ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Итого по Подпрограмме 4	ДЭР	Всего	8584,0	6239,0	6868,0	6927,9	5427,9	5427,9	39474,7		
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		МБ	8033,4	6239,0	6868,0	6927,9	5427,9	5427,9	38924,1	0,0	
		ВБ	550,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	550,6	0,0	
	УД (до 31 января 2017 года - УИТЗИ)	Всего	1600,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1600,0		
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		МБ	1600,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1600,0	0,0	
		ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Итого	Всего	10184,0	6239,0	6868,0	6927,9	5427,9	5427,9	41074,7		
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		МБ	9633,4	6239,0	6868,0	6927,9	5427,9	5427,9	40524,1	0,0	
		ВБ	550,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	550,6	0,0	
Подпрограмма 5 «Развитие туризма «Насон-город»											
5.1	Реализация инвестиционного проекта «Создание туристско-рекреационного кластера «Насон-город»	ДЭР	Всего	400000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	400000,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ВБ	400000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	400000,0	0,0
Итого по Подпрограмме 5	ДГ (до 30 июня 2016 года - ДГИ)	Всего	60120,4	72,6	0,0	0,0	0,0	0,0	60193,0		
		ФБ	56143,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	56143,2		
		РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		МБ	3977,2	72,6	0,0	0,0	0,0	0,0	4049,8		
		ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
5.2	Реализация Стратегии развития туризма на территории муниципального образования «Город Вологда» на период до 2025 года «Насон-город»	ДЭР	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Итого по Подпрограмме 5	ДЭР	Всего	400000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	400000,0		
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		ВБ	400000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	400000,0		
	ДГ (до 30 июня 2016 года - ДГИ)	Всего	60120,4	72,6	0,0	0,0	0,0	0,0	60193,0		
		ФБ	56143,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	56143,2		
		РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		МБ	3977,2	72,6	0,0	0,0	0,0	0,0	4049,8		
		ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	Итого	Всего	460120,4	72,6	0,0	0,0	0,0	0,0	460193,0		
		ФБ	56143,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	56143,2		
		РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		МБ	3977,2	72,6	0,0	0,0	0,0	0,0	4049,8		
		ВБ	400000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	400000,0		
Подпрограмма 6 «Развитие внешнеэкономической деятельности на территории города Вологды»											
6.1	Содействие в продвижении продукции организаций и индивидуальных предпринимателей города Вологды на российский и зарубежные рынки	ДЭР	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
6.2	Ежеквартальный мониторинг основных показателей внешнеэкономической деятельности города Вологды	ДЭР	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Итого по Подпрограмме 6	ДЭР	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
Подпрограмма 7 «Противодействие коррупции»											
7.1	Повышение уровня правового информирования населения города Вологды по вопросам противодействия коррупции	УД	Всего				100,0	100,0	100,0	300,0	
			ФБ				0,0	0,0	0,0	0,0	
			РБ				0,0	0,0	0,0	0,0	
			МБ				100,0	100,0	100,0	300,0	
			ВБ				0,0	0,0	0,0	0,0	

7.2	Мониторинг реализации мероприятий Плана по противодействию коррупции в Администрации города Вологды	УД	Всего				0,0	0,0	0,0	0,0
			ФБ				0,0	0,0	0,0	0,0
			РБ				0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ				0,0	0,0	0,0	0,0
			ВБ				0,0	0,0	0,0	0,0
Итого по Подпрограмме 7	УД	Всего				100,0	100,0	100,0	300,0	
		ФБ				0,0	0,0	0,0	0,0	
		РБ				0,0	0,0	0,0	0,0	
		МБ				100,0	100,0	100,0	300,0	
		ВБ				0,0	0,0	0,0	0,0	
Итого по Программе	ДЭР	Всего	411411,5	8086,2	9132,1	9028,7	7528,7	7528,7	452715,9	
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		МБ	10860,9	8086,2	9132,1	9028,7	7528,7	7528,7	52165,3	
		ВБ	400550,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	400550,6	
	ДГ (до 30 июня 2016 года - ДГИ)	Всего	60120,4	72,6	0,0	0,0	0,0	0,0	60193,0	
		ФБ	56143,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	56143,2	
		РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		МБ	3977,2	72,6	0,0	0,0	0,0	0,0	4049,8	
		ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	УД	Всего	1136,0	492,1	1360,0	1370,0	1370,0	1370,0	7098,1	
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		МБ	1136,0	492,1	1360,0	1370,0	1370,0	1370,0	7098,1	
		ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Итого по Программе	УКИН	Всего	50,0	0,0	15,0	0,0	0,0			

1.2. Пункт 5 дополнить новым абзацем тринадцатым следующего содержания:

«по вопросам организации практики в Администрации города Вологды обучающихся в образовательных организациях высшего образования»;

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды С.А.ВОРОПАНОВ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
ОТ 15 ФЕВРАЛЯ 2018 ГОДА № 126  
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
ОТ 17 ИЮНЯ 2011 ГОДА № 3294**

На основании статей 27, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Вологды от 17 июня 2011 года № 3294 «О дополнительных мерах по профилактике терроризма на территории муниципального образования «Город Вологда» (с последующими изменениями) следующие изменения:

1.1. В пункте 1 слово «(С.В.Головкин)» исключить.

1.2. В пункте 4 слова «резервного фонда Администрации города Вологды, предусмотренных в бюджете города Вологды на соответствующий финансовый год» заменить словами «муниципальной программы «Обеспечение общественной безопасности», утвержденной постановлением Администрации города Вологды от 10 октября 2014 года № 7671 (с последующими изменениями)».

1.3. Пункт 5 исключить.

1.4. Пункты 6 и 7 считать пунктами 5 и 6 соответственно.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды С.А.ВОРОПАНОВ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
ОТ 15 ФЕВРАЛЯ 2018 ГОДА № 127  
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ  
ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 29 ДЕКАБРЯ 2017 ГОДА № 1492**

На основании статей 27, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок организации и проведения голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в 2018 году, утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 29 декабря 2017 года № 1492, следующие изменения:

1.1. В пункте 12 слова «и регистрацию по месту жительства на территории муниципального образования «Город Вологда»» исключить.

1.2. В пункте 15 слова «и проживание на территории муниципального образования «Город Вологда»» исключить.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды С.А. ВОРОПАНОВ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
ОТ 15 ФЕВРАЛЯ 2018 ГОДА № 132  
О РАЗМЕЩЕНИИ ИНФОРМАЦИИ  
О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР ГОРОДА ВОЛОГДЫ»**

В соответствии со статьей 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (с последующими изменениями), статьями 27, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Передать муниципальному казенному учреждению «Градостроительный центр города Вологды», подведомственному Департаменту градостроительства Администрации города Вологды (далее – муниципальное учреждение), права по размещению информации о деятельности муниципального учреждения на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.bus.gov.ru) (далее - Сайт), документов о муниципальном учреждении, в том числе посредством информационного взаимодействия Сайта с государственными и (или) муниципальными информационными системами в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, в случае если такие документы содержатся в федеральных информационных системах или подлежат включению в обязательном порядке в государственные и (или) муниципальные информационные системы.

2. Контроль за реализацией настоящего постановления возложить на Департамент градостроительства Администрации города Вологды.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2018 года.

Мэр города Вологды С.А.ВОРОПАНОВ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
ОТ 16 ФЕВРАЛЯ 2018 ГОДА № 135  
О ПРОВЕДЕНИИ ГОЛОСОВАНИЯ ПО ОТБОРУ ОБЩЕСТВЕННЫХ  
ТЕРРИТОРИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД  
ВОЛОГДА», ПОДЛЕЖАЩИХ БЛАГОУСТРОЙСТВУ  
В ПЕРВООЧЕРЕДНОМ ПОРЯДКЕ В 2018 ГОДУ**

На основании постановления Правительства Российской Федерации от 16 декабря 2017 года № 1578 «О внесении изменений в Правила предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», постановления Администрации города Вологды от 29 декабря 2017 года № 1492 «Об утверждении Порядка организации и проведения голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в 2018 году», статей 27, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести голосование по отбору общественных территорий муниципального образования «Город Вологда», подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в 2018 году, (далее – голосование) 18 марта 2018 года, определив время для проведения голосования с 8.00 до 20.00 часов по местному времени.

2. Определить перечень мест для проведения голосования согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить перечень общественных территорий муниципального образования «Город Вологда», выносимых на голосование, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды С.А. ВОРОПАНОВ

Приложение № 1

к постановлению Администрации

города Вологды

от 16.02.2018 № 135

**Перечень  
мест для проведения голосования по отбору общественных территорий  
муниципального образования «Город Вологда», подлежащих  
благоустройству в первоочередном порядке в 2018 году**

№ п/п	Организация	Адрес
1	БУ СО ВО «Областной социальный дом для одиноких престарелых (Дом ветеранов)»	г. Вологда, с. Молочное, ул. Парковая, 9а, корпус 1 (административное здание)
2	АУ СО ВО «Октябрьский дом-интернат для престарелых и инвалидов»	г. Вологда, с. Молочное ул. Парковая, 3
3	ФГБОУ ВО «Вологодская государственная молочно-хозяйственная академия им. Н.В.Верещагина»	г. Вологда, с. Молочное, ул. Мира, 8
4	ФГБОУ ВО «Вологодская государственная молочно-хозяйственная академия им. Н.В.Верещагина»	г. Вологда, с. Молочное, ул. Емельянова, 1
5	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6»	г. Вологда, с. Молочное, ул. Емельянова, 7
6	ФГБОУ ВО «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина» (МГЮА) Северо-западный институт (филиал) Университета имени О.Е.Кутафина (МГЮА)	г. Вологда, ул. Клубова, 56
7	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 25 имени И.А. Баталова»	г. Вологда, ул. Вологодская, 6а
8	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 31»	г. Вологда, ул. Залинейная, 24в
9	БОУ ВО «Вологодский многопрофильный лицей»	г. Вологда, ул. Пролетарская, 18
10	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 20 имени героя Советского Союза Долгова Владимира Константиновича»	г. Вологда, пр. Победы, 50
11	МБУК «Централизованная библиотечная система г.Вологды» Городская библиотека № 6	г. Вологда, ул. Пролетарская, 73
12	ФГБОУ ВО «Вологодский государственный университет» (ВоГУ)	г. Вологда, пр. Победы, 37
13	МУ ДО «Дворец творчества детей и молодежи»	г. Вологда, ул. Ленинградская, 5
14	БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж»	г. Вологда, ул. Батюшкова, 2
15	МОУ «Лицей № 32»	г. Вологда, ул. Кирова, 35
16	МОУ «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 8»	г. Вологда, ул. Мира, 56
17	МУК «Городской дворец культуры» г. Вологды	г. Вологда, ул. Ленина, 17
18	Управление социальной защиты, опеки и попечительства Администрации города Вологды	г. Вологда, Советский проспект, 24
19	АОУ ВО ДПО «Вологодский институт развития образования»	г. Вологда, ул. Козленская, 57
20	МАУ «Стадион «Динамо» структурное подразделение Дворец спорта «Юбилейный»	г. Вологда, ул. Зосимовская, 58
21	МОУ «Гимназия № 2»	г. Вологда, ул. Первомайская, д. 30
22	Вологодский техникум железнодорожного транспорта - филиал ФГБОУ ВО «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра 1»	г. Вологда, Техникумовский пер., 4
23	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 5»	г. Вологда, ул. Пирогова, 26
24	БПОУ ВО «Вологодский областной медицинский колледж»	г. Вологда, ул. Герцена, 60
25	МАУ ДО «Художественная школа им. В.Н. Корбакова» города Вологды	г. Вологда, ул. Советский пр., 54
26	МОУ «Центр образования № 23 «Созвучие»	г. Вологда, ул. Козленская, 99
27	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4»	г. Вологда, Советский пр., 120
28	АО «Завод ЖБИ и К»	ул.Элеваторная, 37
29	ООО «АРТ-К» (столовая)	г. Вологда, Московское шоссе, 34
30	МОУ «Средняя школа № 19»	г. Вологда, ул. Пионерская, 20 (п. Лоста)
31	МУ ДО «Детско-юношеский центр «Лидер»	г. Вологда, ул. Строителей, 10
32	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 9»	г. Вологда, ул. Чернышевского, 114
33	БУК ВО «Вологодская областная специальная библиотека для слепых»	г. Вологда, ул. Чернышевского, 78
34	МБУ ДО «Центр дополнительного образования детей» города Вологды	г. Вологда, ул. Чернышевского, 73
35	БПОУ ВО «Вологодский колледж сервиса»	г. Вологда, ул. Чернышевского, 53
36	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 13 имени А.А. Завитухина»	г. Вологда, ул. Горького, 57
37	Департамент лесного комплекса Вологодской области	г. Вологда, ул. Горького, 86а
38	ЧПОУ «Вологодский кооперативный колледж»	г. Вологда, ул. Горького, 93
39	МБУДО «СДЮСШОР № 2 по баскетболу»	г. Вологда, Некрасовский пер., 15а
40	БОУ СПО ВО «Вологодский областной колледж искусств»	г. Вологда, ул. Горького, 105
41	ЧОУ ДПО «Учебный центр «Энергетик»	г. Вологда, ул. Саммера, 1
42	Северный филиал ФГБУ «Рослесинфорг» «Севлеспроект»	г. Вологда, ул. Некрасова, 51
43	ФКОУ ВО «Вологодский институт права и экономики» (ВИПЭ ФСИН России)	г. Вологда, ул. Открытая, 9
44	БПОУ ВО «Вологодский строительный колледж»	г. Вологда, Набережная VI Армии, 199
45	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 15 имени дважды Героя Советского Союза А.Ф. Клубова»	г. Вологда, ул. Горького, 107
46	БПОУ ВО «Вологодский строительный колледж»	г. Вологда, ул.К.Маркса, 66а
47	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 17»	г. Вологда, ул. Горького, 115
48	МОУ «Средняя школа № 14»	г. Вологда, ул. Дальняя, 32а
49	БПОУ ВО «Вологодский аграрно-экономический колледж»	г. Вологда, ул. Горького, 140

50	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 12»	г. Вологда, ул. Северная, 6а
51	МАУК «Дом культуры «Речник»	г. Вологда, ул. Машиностроительная, 26
52	БПОУ ВО «Вологодский индустриально-транспортный техникум»	г. Вологда, ул. Пугачева, 40а
53	МАУ «Ледовый дворец»	г. Вологда, ул. Пугачева, 44
54	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 7 имени 24 Краснознаменной Евпаторийской гвардейской стрелковой дивизии»	г. Вологда, ул. Беляева, 13
55	МБУ ДО «Детская школа искусств № 2 им. В.П.Трифорова»	г. Вологда, ул. Беляева, 22а
56	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 18 имени Героя Советского Союза Александра Александровича Полянского»	г. Вологда, ул. Петрозаводская, 24а
57	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 21 имени Василия Ивановича Белова»	г. Вологда, ул. Петрозаводская, 20
58	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 37 имени Маршала Советского Союза И. С. Конева»	г. Вологда, ул. Архангельская, 11б
59	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 36»	г. Вологда, ул. Пригородная, 14
60	МАУ ДО «Художественная школа им. В.Н. Корбакова» города Вологды	г. Вологда, ул. Пригородная, 12
61	МУК «Городской Дворец культуры» г. Вологды (филиал «Дом культуры льнокомбината»)	г. Вологда, ул. Беляева, 9
62	МАУ УСМК «Вологда»	г. Вологда, ул. Конева, 2в
63	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 29 имени А.А. Попова»	г. Вологда, ул. Болонина, 25
64	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3»	г. Вологда, ул. Ярославская, 26а
65	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 41»	г. Вологда, ул. Ярославская, 34а
66	МУ ДО «Дворец творчества детей и молодежи» структурное подразделение «Колосок»	г. Вологда, Пошехонское шоссе, 26
67	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 35 имени летчика-космонавта Героя Советского Союза П.И. Беляева»	г. Вологда, ул. Болонина, 32
68	МБОУ ДОД «Детско-юношеская спортивная школа по зимним видам спорта» (стадион «Локомотив»)	г. Вологда, ул. Молодежная, 26
69	БПОУ ВО «Вологодский политехнический техникум»	г. Вологда, ул. Медуницкая, 21
70	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 16»	г. Вологда, ул. Возрождения, 1
71	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 28»	г. Вологда, ул. Тендрякова, 46
72	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 33»	г. Вологда, Окружное шоссе, 23а
73	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 30»	г. Вологда, ул. Костромская, 6
74	ФКОУ ВО «Вологодский институт права и экономики» (ВИПЭ ФСИН России)	г. Вологда, ул. Щетинина, 2а
75	МБУК «Централизованная библиотечная система г. Вологды» (Центр писателя В.И. Белова)	г. Вологда, ул. Щетинина, 5
76	МБУ ДО «Детская школа искусств «Арт-идея»	г. Вологда, ул. Солoduнова, 54
77	МУ ДО «Детско-юношеский центр «Единство»	г. Вологда, ул. Гагарина, 46
78	МБУК «Централизованная библиотечная система г. Вологды» (городская библиотека № 21)	г. Вологда, ул. Гагарина, 35
79	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 24»	г. Вологда, ул. Гагарина, 40
80	ООО «ГК «Северный»	г. Вологда, ул. Гагарина, д. 1
81	МБУК «Культурно-досуговый центр «Забота»	г. Вологда, ул. Преображенского, 49
82	МБУК «Централизованная библиотечная система г. Вологды»	г. Вологда, ул. Панкратова, 75
83	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 22 имени Ф.Я. Федулова»	г. Вологда, 1 МКР ПЗ-23, 17
84	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 26»	г. Вологда, 1 МКР ПЗ-23, 26
85	ФГБОУ ВО «Вологодский государственный университет», Машиностроительный техникум	г. Вологда, ул. Ильюшина, 15
86	БПОУ ВО «Вологодский промышленно-технологический техникум»	г. Вологда, ул. Ильюшина, 23
87	МДОУ «Детский сад № 50 «Ландыш»	г. Вологда, ул. Ананьинская, 41а
88	ОАО «Фрязиново»	г. Вологда, ул. Северная, 17
89	МАУ ДО «Художественная школа им. В.Н. Корбакова» г. Вологды	г. Вологда, Окружное шоссе, 25

Приложение № 2  
к постановлению Администрации  
города Вологды  
от 16.02.2018 № 135

### Перечень общественных территорий муниципального образования «Город Вологда», выносимых на голосование

1. Пешеходные дорожки от перекрестка улиц Мишкульской и Болонина в Завокзальном микрорайоне и от дома № 7 к дому № 11а по улице Мишкульской.
2. Бульвар по улице Первомайской.
3. Общественная зона внутри дворов по адресу: улица Псковская, дома 7А, 9, 9А, 11, 11А.
4. Зеленая зона по адресу: проспект Победы, 66.
5. Тротуар по улице Пионерской от дома № 14а до дома № 22.
6. Площадь Революции.
7. Тротуар в микрорайоне Завокзальный по улице Зеленой и от улицы Конева до улицы Московской.
8. Проезд вдоль жилого дома по адресу: Тепличный микрорайон, дом 7.
9. Ковыринский сад.
10. Аллея Славы по адресу: улица Профсоюзная, дом 26.
11. Участок улицы Емельянова в селе Молочное у здания инженерного факультета ВГМХА им. Н.В. Верещагина.
12. Участок улицы Емельянова в селе Молочное у школы № 6.
13. Сад по улице Машиностроительной.
14. Улица Можайского, дом 28.
15. Бульвар по улице Октябрьской от улицы Мальцева до улиц Ленинградской и Благовещенской.
16. Осановская роща.
17. Бульвар по улице Ильюшина.
18. Территория по улице Псковской вблизи домов № 8а, 10.

19. Дорога от дома № 56 по улице Можайского до дома № 11 по улице Мишкульской.
20. Сквер у ДК Льнокомбината.
21. Фрязиновский парк, находящийся между жилыми домами № 26 и № 32 по улице Фрязиновской.
22. Сквер у дома-музея Петра 1.
23. Парк «Евковка».
24. Сквер по улице Чернышевского, 73.
25. Бульвар по улице Пирогова от Советского проспекта до улицы Чехова.

### СООБЩЕНИЕ О ВЫЯВЛЕНИИ САМОВОЛЬНО УСТАНОВЛЕННЫХ РЕКЛАМНЫХ КОНСТРУКЦИЙ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ВОЛОГДА»

В соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», постановлением Администрации города Вологды от 27.01.2015 № 273 «О мероприятиях по демонтажу, хранению, уничтожению рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории муниципального образования «Город Вологда» Департамент градостроительства Администрации города Вологды предписывает собственникам незаконно установленных рекламных конструкций, выявленных на территории города Вологды, в течение одного месяца с момента опубликования данного сообщения демонтировать указанные рекламные конструкции:

Тип конструкции	Местоположение РК	Собственник РК
Щитовая конструкция	г. Вологда, вдоль автомобильной дороги, вблизи пересечения с Ананьинским переулком	неизвестен
Щитовая конструкция	г. Вологда, вдоль автомобильной дороги, вблизи пересечения с Ананьинским переулком	неизвестен
Щитовая конструкция	г. Вологда, вдоль автомобильной дороги, вблизи пересечения с Ананьинским переулком	неизвестен
Щитовые конструкции	г. Вологда, вдоль автомобильной дороги, вблизи пересечения с ул. 6-ой Кирилловской	неизвестен
Щитовые конструкции	г. Вологда, вдоль автомобильной дороги, вблизи пересечения с ул. 6-ой Кирилловской	неизвестен
Билборд	г. Вологда, вблизи д. 19 по ул. Чернышевского	неизвестен
Билборд	г. Вологда, на раздельной полосе дороги перед кольцевой развязкой, вблизи пересечения ул. Северной и ул. Маркса	неизвестен
Бегущая строка	г. Вологда, на фасаде д. 1 по ул. Рабочей	неизвестен
Билборд	г. Вологда, вблизи д. 1 по Говоровскому проезду	неизвестен
Билборд	г. Вологда, вблизи д. 84 по ул. Чернышевского	неизвестен
Билборд	г. Вологда, вблизи пересечения ул. Ленинградской и Окружного шоссе	неизвестен
Билборд	г. Вологда, вблизи д. 14 по ул. С. Премина	неизвестен
Билборд	г. Вологда, вблизи пересечения ул. К. Маркса и ул. Пугачева	неизвестен
Сити-формат	г. Вологда, вблизи д. 32 по ул. Ярославской	неизвестен
Сити-формат	г. Вологда, вблизи д. 14А по ул. Конева	неизвестен
Сити-формат	г. Вологда, вблизи д. 47 по ул. Зосимовской	неизвестен
Билборд	г. Вологда, вблизи д. 1 по Окружному шоссе	неизвестен
Билборд	г. Вологда, а/м Вологда-Новая Ладога (напротив д. 15 по Окружному шоссе), 3-я от пересечения с Окружным шоссе	неизвестен
Билборд	г. Вологда, а/м Вологда-Новая Ладога, 6-я от пересечения с Окружным шоссе	неизвестен
Билборд	г. Вологда, а/м Вологда-Новая Ладога, 8-я от пересечения с Окружным шоссе	неизвестен
Билборд	г. Вологда, а/м Вологда-Новая Ладога, 11-я от пересечения с Окружным шоссе	неизвестен
Билборд	г. Вологда, а/м Вологда-Новая Ладога, 14-я от пересечения с Окружным шоссе	неизвестен
Билборд	г. Вологда, а/м Вологда-Новая Ладога, 15-я от пересечения с Окружным шоссе	неизвестен
Билборд	г. Вологда, вблизи д. 16Д по ул. Ярославской	неизвестен
Билборд	г. Вологда, вблизи д. 16Д по ул. Ярославской	неизвестен
Билборд	г. Вологда, вблизи д. 162 по Советскому проспекту	неизвестен

Собственникам незаконно установленных рекламных конструкций необходимо обратиться в Службу по наружной рекламе Департамента градостроительства Администрации города Вологды по адресу: г. Вологда, ул. Ленина, д. 2, кабинет 35 тел. 8(8172) 72-42-23.

### ОТВЕТЫ ФИЛИАЛА КАДАСТРОВОЙ ПАЛАТЫ ПО ВОЛОГДСКОЙ ОБЛАСТИ НА АКТУАЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ГРАЖДАН

Вопрос: Предоставляет ли консультационные услуги для населения филиал Кадастровой палаты по Вологодской области?

С 2017 года региональная Кадастровая палата расширила свои полномочия и теперь может оказывать населению ряд дополнительных услуг.

Жители Вологодской области могут обращаться за оказанием консультационных услуг на платной основе:

- по подготовке проектов договоров в простой письменной форме (например, договоры купли-продажи недвижимого имущества, договоры дарения недвижимого имущества, договоры аренды недвижимости);
- по составу пакета документов для составления договоров в простой письменной форме (без составления такого договора);

- связанные с оборотом объектов недвижимости, требующие предварительной проработки;

- связанные с оборотом объектов недвижимости, требующие предварительной проработки, с подготовкой письменной резолюции по результатам консультации.

Получить более подробную информацию, в том числе о стоимости консультационных услуг, можно на сайте ФГБУ «ФКП Росреестра» [kadastr.ru](http://kadastr.ru) в разделе «Деятельность», а также по телефонам 8(8172) 57-26-22, 57-26-92.

Вопрос: Каким способом можно подать документы на предоставление услуг в сфере земельно-имущественных отношений, в связи с закрытием приема заявителей в Кадастровой палате?

Получить услуги Росреестра заявители могут одним из следующих способов:

- обратиться в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ) на территории Вологодской области;

- воспользоваться порталом Росреестра [rosreestr.ru](http://rosreestr.ru);

- направить документы посредством почтового отправления в адрес Филиала: 160019, г. Вологда, ул. Лаврова, д. 13.

Вопрос: Как зарегистрировать недвижимость в другом регионе, не выезжая за пределы Вологодской области?

Предоставление услуг Кадастровой палаты даёт возможность заявителям обращаться в офис приема-выдачи документов безотносительно места расположения объекта недвижимости в пределах Российской Федерации, не выезжая за пределы области.

В Вологодской области прием заявлений осуществляется в территориальных отделах филиала Кадастровой палаты по Вологодской области по адресам:

- г. Грязовец, ул. Карла Маркса, д. 60,

- г. Великий Устюг, ул. Семена Дежнева, д. 24.

Такая возможность существенно экономит временные и финансовые затраты для гражданина, например, особенно

это актуально для граждан, которые получили наследство или хотят приобрести недвижимость в другом субъекте нашей страны.

Пресс-служба филиала Кадастровой палаты по Вологодской области

### В МФЦ ЗА УСЛУГАМИ РОСРЕЕСТРА

Филиал Кадастровой палаты по Вологодской области напоминает жителям области о том, что с 1 декабря 2017 года в связи с закрытием офисов приема-выдачи документов и прекращением приема заявителей, за получением услуг Росреестра можно обращаться в многофункциональные центры предоставления государственных услуг «Мои Документы» (МФЦ).

В офисах МФЦ все желающие смогут получить основные государственные услуги Росреестра, связанные с кадастровым учетом недвижимости, государственной регистрацией прав на недвижимое имущество (в том числе в рамках единой процедуры кадастрового учета и регистрации прав), а также получением сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости.

Предоставление услуг через МФЦ позволяет Росреестру развивать «бесконтактные технологии». В основу работы МФЦ заложен принцип «одного окна», позволяющий заявителям получить государственные услуги в одном месте. От гражданина требуется лишь необходимый комплект документов, запросы или заявления помогут заполнить специалисты.

Кадастровая палата принимает активное участие в организации предоставления услуг Росреестра на базе МФЦ, обучая сотрудников многофункциональных центров нормам действующего законодательства. Такие знания необходимы для грамотного приема документов.

В настоящее время работает 29 офисов МФЦ, расположенные в каждом муниципальном районе Вологодской области, 111 территориальных подразделений МФЦ, 251 окно приема и выдачи документов, в которых предоставляются и услуги Росреестра.

Всю необходимую информацию о деятельности многофункциональных центров, порядке предоставления государственных и муниципальных услуг «Мои Документы», в том числе о местонахождении и графиках работы офисов, можно найти на сайте [mfc35.ru](http://mfc35.ru).

Пресс-служба филиала Кадастровой палаты по Вологодской области

### ПОЛУЧИТЬ ЭЛЕКТРОННУЮ ЦИФРОВУЮ ПОДПИСЬ МОЖНО В ФИЛИАЛЕ КАДАСТРОВОЙ ПАЛАТЫ ПО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

Личная электронная цифровая подпись становится всё более популярной и востребованной. Она позволяет получать госуслуги онлайн без посещения МФЦ, подавать документы в налоговую инспекцию, регистрировать право собственности на недвижимость и многое другое.

Электронная подпись – реальный заменитель обычной подписи, которая необходима для получения государственной услуги и подписания документов в электронном виде. Именно электронная подпись может сделать электронный документ равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручно, то есть придать ему юридическую силу.

Электронную цифровую подпись изготавливает и выдает специализированная организация — удостоверяющий центр. В настоящее время в филиале Кадастровой палаты по Вологодской области функционирует удостоверяющий центр, предоставляющий услуги по выпуску и обслуживанию квалифицированных сертификатов ключей проверки электронной цифровой подписи для физических и юридических лиц, а также кадастровых инженеров. Удостоверяющий центр Федеральной кадастровой палаты аккредитован в соответствии с ФЗ-63 от 06.04.2011 «Об электронной цифровой подписи».

С помощью сертификатов электронной цифровой подписи, выданных удостоверяющим центром, можно воспользоваться государственными услугами как Росреестра, так и других ведомств. Владелец электронной подписи может поставить объект на кадастровый учет, зарегистрировать права собственности на него, получить сведения из Единого государственного реестра недвижимости.

Усиленная квалифицированная электронная подпись надежно защищена от подделок и создается с использованием криптографических средств, подтвержденных ФСБ РФ. Гарантом подлинности выступает корневой сертификат головного удостоверяющего центра Минкомсвязи.

Стоимость электронной подписи составляет всего 700 рублей, что значительно дешевле аналогичных услуг других Удостоверяющих центров.

Подробную информацию о получении сертификата электронной подписи можно получить у специалистов по номеру телефона 8(8172) 57-26-81, 57-26-00.

Пресс-служба филиала Кадастровой палаты по Вологодской области

### ОТДЕЛЕНИЕ ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ПО ГОРОДУ ВОЛОГДЕ И ВОЛОГОДСКОМУ РАЙОНУ КУ ВО «ЦЗН ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ» ИНФОРМИРУЕТ

Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации проводит Всероссийский конкурс на лучшую организацию работ в области условий и охраны труда «Успех и Безопасность».

Для участия в конкурсе необходимо пройти регистрацию на web – сайте оператора Всероссийского конкурса – Межрегиональной Ассоциации содействия обеспечению безопасных условий труда «ЭТАЛОН» <http://www.aetalon.ru>, в соответствующем разделе, посвященном проведению конкурса, заполнить электронные формы на участие в конкурсе и сведений об организации. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается 9 марта 2018 года.

Участие в конкурсе осуществляется на безвозмездной основе.

Для получения дополнительной информации о проведении Всероссийского конкурса следует обращаться в Департамент труда и занятости населения области по телефону: (8172) 23-00-66 доб.0645.

### УВЕДОМЛЕНИЕ О ВЫЯВЛЕНИИ НАРУШЕНИЙ РАЗМЕЩЕНИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ КОНСТРУКЦИЙ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ВОЛОГДА»

Департамент градостроительства Администрации города Вологды (далее – Департамент) обращается к собственникам зданий, помещений, владельцам информационных конструкций, размещенных на фасадах зданий по адресам:

№	Адрес
1	г. Вологда, ул. Батюшкова, д. 7
2	г. Вологда, ул. Ленинградская, д. 30
3	г. Вологда, ул. Ленинградская, д. 32
4	г. Вологда, ул. Конева, д. 1
5	г. Вологда, ул. Конева, д. 2
6	г. Вологда, ул. Конева, д. 2А
7	г. Вологда, ул. Конева, д. 2В
8	г. Вологда, ул. Конева, д. 3
9	г. Вологда, ул. Конева, д. 5
10	г. Вологда, ул. Конева, д. 6
11	г. Вологда, ул. Конева, д. 10
12	г. Вологда, ул. Конева, д. 14
13	г. Вологда, ул. Конева, д. 14А
14	г. Вологда, ул. Конева, д. 26
15	г. Вологда, ул. Конева, д. 33
16	г. Вологда, ул. Конева, д. 35

17	г. Вологда, ул. Конева, д. 36
18	г. Вологда, ул. Чернышевского, д. 121
19	г. Вологда, ул. Чернышевского, д. 137

В связи с тем, что информационные конструкции на указанных зданиях размещены с нарушением требований Правил благоустройства муниципального образования «Город Вологда», утвержденных решением Вологодской городской Думы от 02 апреля 2007 года № 392 (с последующими изменениями) (далее – Правила благоустройства), Департамент сообщает собственникам зданий, помещений, владельцам информационных конструкций о необходимости устранения в течение 30 дней с момента опубликования данного уведомления нарушений Правил благоустройства в части размещения информационных конструкций.

Информацию об устранении нарушений (фотоотчет) предоставить в Департамент градостроительства Администрации города Вологды по адресу: 160000, г. Вологда, ул. Ленина, д. 2 ([dg@vologda-city.ru](mailto:dg@vologda-city.ru)).

В случае невыполнения требований нарушители будут привлечены к административной ответственности в соответствии с действующим законодательством, а также осуществлен демонтаж информационных конструкций, размещенных с нарушением Правил благоустройства, за счет средств городского бюджета с последующим предъявлением требований о возмещении необходимых расходов, понесенных Департаментом в связи с демонтажом и хранением информационных конструкций.

### ИНФОРМАЦИЯ

Администрация города Вологды информирует о выданном решении о размещении элементов благоустройства территории местоположение: город Вологда, вблизи дома № 3 по улице Воркутинской.

### ИНФОРМАЦИЯ

Кадастровым инженером Колдаковой Юлией Васильевной (реестровый номер - 16278, аттестат № 35-11-172), являющейся работником ООО «СтройПромРесурс» 160000, г.Вологда, Пречистенская наб., д.34, т. 76-07-37, [spresurs@mail.ru](mailto:spresurs@mail.ru), выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка с К№ - 35:24:0305011:37, расположенного по адресу: Вологодская обл, г. Вологда, ул. Карла Маркса, 53/ улица Саммера, 21. Заказчик: Прянишников Леонид Борисович (адрес: г. Вологда, ул. Путьская, д.8, 8-911-500-33-33). Кадастровый номер смежного земельного участка, с правообладателями которого требуется согласовать границы: 35:24:0305011:3 (Вологодская обл, г. Вологда, ул. Карла Маркса, д. 51), 35:24:0305011:13 (Вологодская обл, г. Вологда, ул. Карла Маркса, д. 53-а).

Собрание по согласованию местоположения границ земельного участка состоится 26 марта 2018 г. в 10 часов 00 минут по адресу: Вологодская обл., г. Вологда, ул. Карла Маркса, возле д. 53.

Кадастровым инженером Карпуниной Юлией Дмитриевной (реестровый номер - 37243, квалификационный аттестат № 35-16-524, [amigoamiga@yandex.ru](mailto:amigoamiga@yandex.ru)), являющейся работником ООО «СтройПромРесурс» 160000, г.Вологда, Пречистенская наб., д.34, т. 76-07-37, [spresurs@mail.ru](mailto:spresurs@mail.ru), выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка с кадастровым номером 35:24:0302020:235, расположенного по адресу: Вологодская обл., г.Вологда, с/т «Парус», квартал 35:24:0302020. Заказчик кадастровых работ: Бузыкаева О.В. (адрес: г. Вологда, ул. Некрасова, д. 61, кв. 57). Кадастровые номера смежных земельных участков, с правообладателями которых требуется согласовать границы: 35:24:0302020:212, 35:24:0302020:301, 35:24:0302020:238. Собрание по поводу согласования местоположения границ участков состоится 26 марта 2018 в 12 часов 00 минут по адресу: Вологодская обл., г.Вологда, с/т «Парус», у въезда.

С проектами межевых планов земельных участков можно ознакомиться по адресу: г. Вологда, Пречистенская набережная, д.34, 2 эт. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности и обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 21 февраля 2018 г. по 23 марта 2018 г., по адресу: г. Вологда, Пречистенская набережная, д.34, 2 эт. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

### ИЗВЕЩЕНИЕ

Кадастровым инженером Опаринной Анной Александровной (почтовый адрес: Вологодская обл, Вологодский р-н, п.Дорожный, 17-8, тел 8-900-535-10-55, e-mail: [iv.ann2012@yandex.ru](mailto:iv.ann2012@yandex.ru), N регистрации 13535 выполняются кадастровые работы в отношении земельных участков 1) с КN 35:24:0404001:7, расположенного по адресу: Вологодская область, г. Вологда, с/тов. «Рябинка», участок 8, заказчиком кадастровых работ является Владимирова Галина Сергеевна (почтовый адрес: Вологодская область, г. Вологда, ул. Ярославская, 17-194 тел 89005008627)Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: Вологодская область, г. Вологда, с/тов «Рябинка», участок 9, КN 35:24:0404001:8; Вологодская область, г. Вологда, с/тов «Рябинка», КN 35:24:0404001:76.

2) с КN 35:24:0404001:6, расположенного по адресу: Вологодская область, г. Вологда, с/тов. «Рябинка», участок 7, заказчиком кадастровых работ является Потемина Наталия Николаевна (почтовый адрес: Вологодская область, г. Вологда, ул. Челюскинцев, 62-45 тел 89211402701) Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: Вологодская область, г. Вологда, с/тов «Рябинка», участок 6; Вологодская область, г. Вологда, с/тов. «Рябинка», КN 35:24:0404001:76.

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Вологда, ул. Зосимовская, д71, оф2. 26 марта 2018г в 9 часов 00 мин. С проектами межевых планов земельных участков можно ознакомиться по адресу: г.Вологда, ул. Зосимовская, д71, оф2

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 21 февраля 2018г по 25 марта 2018г, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 21 февраля 2018г по 25 марта 2018г, по адресу: г.Вологда, ул. Зосимовская, д 71, оф2. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок

### ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОРАСПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА.

Кадастровым инженером Коробова-Польсаева Анна Александровна, почтовый адрес: 160035, Вологодская обл., г.Вологда, ул.Советский проспект, 2а, E-mail: [vologda3524@mail.ru](mailto:vologda3524@mail.ru), контактный телефон 8-921-831-93-13, 72-32-13, № квалификационного аттестата 35-10-69, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 4647 в отношении земельного участка с кадастровым номером 35:24:0302011:57 расположенного по адресу: Вологодская область, г.Вологда, с/т. «Дренаж-1», участок №65, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы и площади земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Власова Татьяна Ивановна, почтовый адрес: г.Вологда, ул. Ярославская, д.23, кв.156, т. 8-911-502-22-42.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Вологодская область, г.Вологда, с/т. «Дренаж-1», участок №65 «22» марта 2018г. в 12 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 160000, г.Вологда, ул.Лермонтова, д.19 А, ООО «Кадастр и Право» с 8.00 до 17.00.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «21» февраля по «22» марта 2018г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «21» февраля по «22» марта 2018г. по адресу: 160000, г. Вологда, ул. Лермонтова, д.19 А, ООО «Кадастр и Право».

Смежный земельный участок, с правообладателем которого требуется согласовать местоположение границы: - земельный участок с кадастровым номером 35:24:0302011:75 расположенный: Вологодская область, г. Вологда.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.