

# ДОКУМЕНТЫ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 08 СЕНТЯБРЯ 2017 ГОДА № 1032 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 10 ОКТЯБРЯ 2014 ГОДА № 7662

Приложение № 1  
к постановлению Администрации  
города Вологды  
от 08.09.2017 № 1032

«Приложение № 2 к муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта»

### Сведения о целевых показателях муниципальной программы и методика их расчета

#### I. Перечень целевых показателей муниципальной программы

№ п/п	Задачи, направленные на достижение целей	Наименование целевого показателя	Единица измерения целевого показателя	Значения целевых показателей						
				Базовый год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	Обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом	процент	26	32,3	33,1	34	36	38	40
		Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта	рублей	19428,5	21006,9	22882,9	23000,0	23000,0	23000,0	23000,0
		Доля обучающихся, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности обучающихся	процент		75,1	80,7	81	81	81	81
		Количество объектов спортивной инфраструктуры, в том числе находящихся в муниципальной собственности плоскостных спортивных сооружений, расположенных на придомовых территориях	спортивное сооружение	41	43	45	45	45	45	45
		Удовлетворенность получателей качеством предоставляемых муниципальных услуг (работ)	процент	98,5	98,7	98,9	99,1	99,3	99,5	99,5
2	Развитие туристско-рекреационного комплекса муниципального образования «Город Вологда»	Площадь номерного фонда коллективных средств размещения в рамках туристско-рекреационного кластера «Центр активного отдыха и туризма «YES»	тыс. кв. метров	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8
		Количество койко-мест в коллективных средствах размещения в рамках туристско-рекреационного кластера «Центр активного отдыха и туризма «YES»	тыс. единиц	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1
3	Организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования «Город Вологда»	Количество официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, ежегодно проводимых муниципальным образованием «Город Вологда»	мероприятие	200	200	210	220	220	220	250
		Численность участников всероссийских физкультурных массовых мероприятий	человек	8800	9100	9400	9700	10000	10300	10600
4	Формирование спортивных сборных команд муниципального образования «Город Вологда» и осуществление их обеспечения	Выступление спортивных сборных команд муниципального образования «Город Вологда» на межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнованиях	мероприятие	140	140	147	55	161	168	175
5	Содействие субъектам физической культуры и спорта, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования «Город Вологда»	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом	процент	26	32,3	33,1	34	36	38	40
		Выступление спортивных сборных команд муниципального образования «Город Вологда» на межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнованиях	мероприятие	140	140	147	55	161	168	175

#### II. Методика расчета показателей муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Источник данных, используемый для расчета показателей (в т.ч. источник базовых показателей)	Периодичность сбора данных	Формула и краткий алгоритм расчета
1.	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом	Процент	Форма федерального статистического наблюдения № 1 - ФК «Сведения о физической культуре и спорте», информация, предоставляемая территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Вологодской области	Ежегодно	Показатель рассчитывается по формуле: $Dз = Чз / Чн \times 100,$ где: Dз - доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения; Чз - численность занимающихся физической культурой и спортом в соответствии с данными федерального статистического наблюдения по форме 1-ФК «Сведения о физической культуре и спорте» (строка 15, графа 4); Чн - численность населения муниципального образования «Город Вологда» в возрасте 3-79 лет по данным Федеральной службы государственной статистики по Вологодской области на 1 января отчетного года

В соответствии с постановлением Администрации города Вологды от 01 августа 2014 года № 5542 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации на территории муниципального образования «Город Вологда» (с последующими изменениями), на основании статей 27, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта», утвержденную постановлением Администрации города Вологды от 10 октября 2014 года № 7662 (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. В Паспорте муниципальной программы:

1.1.1. Строку «Целевые показатели муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Целевые показатели муниципальной программы	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, процент; удовлетворенность получателей качеством предоставляемых муниципальных услуг (работ), процент; количество объектов спортивной инфраструктуры, в том числе находящихся в муниципальной собственности плоскостных спортивных сооружений, расположенных на придомовых территориях, спортивное сооружение; доля обучающихся, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности обучающихся, процентов; среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта, рублей; количество официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, ежегодно проводимых муниципальным образованием «Город Вологда», мероприятие; численность участников всероссийских физкультурных массовых мероприятий, человек; площадь номерного фонда коллективных средств размещения в рамках туристско-рекреационного кластера «Центр активного отдыха и туризма «YES», тыс. кв. метров; количество койко-мест в коллективных средствах размещения в рамках туристско-рекреационного кластера «Центр активного отдыха и туризма «YES», тыс. единиц; выступление спортивных сборных команд муниципального образования «Город Вологда» на межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнованиях, мероприятие
--	---

1.1.2. Строку «Объем финансового обеспечения муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Объем финансового обеспечения муниципальной программы	Общий объем финансирования – 928 769,5 тыс. руб., в том числе за счет средств бюджета города Вологды – 597 660,7 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2015 год – 184 548,7 тыс. руб., 2016 год – 144 275,7 тыс. руб., 2017 год – 78 422,0 тыс. руб., 2018 год – 54 981,7 тыс. руб., 2019 год – 54 981,7 тыс. руб., 2020 год – 80 450,9 тыс. руб.
---	---

1.1.3. В строке «Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы»:

1.1.3.1. Абзацы первый и второй графы второй изложить в следующей редакции:

«Увеличение доли населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, до 40%; сохранение на прежнем уровне количества объектов спортивной инфраструктуры, в том числе находящихся в муниципальной собственности плоскостных спортивных сооружений, расположенных на придомовых территориях, - 45 спортивных сооружений»;

1.1.3.2. Абзац четвертый графы второй изложить в следующей редакции:

«увеличение количества официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, проводимых в соответствии с Календарным планом официальных физкультурных и спортивных мероприятий муниципального образования «Город Вологда», ежегодно утверждаемым начальником Управления физической культуры и массового спорта Администрации города Вологды, до 250 мероприятий»;

1.1.3.3. Графу вторую дополнить новыми абзацами десятым и одиннадцатым следующего содержания:

«увеличение доли обучающихся, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности обучающихся до 81%; сохранение на прежнем уровне среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта - 23 000,0 рублей»;

1.2. Абзац второй раздела 8 изложить в следующей редакции:

«Управление физической культуры и массового спорта Администрации города Вологды осуществляет мониторинг исполнения муниципальной программы посредством анализа отчетов о выполнении муниципальной программы, предоставляемых исполнителем(ями) муниципальной программы разработчику муниципальной программы по итогам 1 квартала, 1 полугодия, 9 месяцев до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по итогам года – до 10 февраля года, следующего за отчетным годом. Объектами мониторинга являются цель, задачи, конечные результаты муниципальной программы, непосредственные результаты мероприятий муниципальной программы, сроки их достижения и затраты на ее реализацию.»

1.3. В приложении № 1:

1.3.1. Графу шестую подпункта 1.1 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения; удовлетворенность получателей качеством предоставляемых муниципальных услуг (работ); количество объектов спортивной инфраструктуры, в том числе находящихся в муниципальной собственности плоскостных спортивных сооружений, расположенных на придомовых территориях; доля обучающихся, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности обучающихся; среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта.»

1.3.2. В графе шестой подпункта 3.1 пункта 3 абзац третий исключить.

1.3.3. В графе шестой подпункта 5.1 пункта 5 слово «граждан» заменить словом «населения», слово «занимающихся» заменить словом «занимающегося».

1.4. Приложение № 2 изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.5. Приложение № 3 изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.6. В приложении № 4:

1.6.1. Подпункт 1.1 пункта 1 изложить в следующей редакции:

1.1.	Проведение физкультурно-оздоровительных занятий, в том числе:	3412	3268	3082	3454
1.1.1.	за счет средств бюджета, занятий	1158	1014	828	1200
1.1.2.	на платной основе, занятий	2254	2254	2254	2254

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и вступает в силу со дня его опубликования, за исключением подпунктов 1.1.1, 1.1.3, 1.3, 1.4 пункта 1, действие которых распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2018 года.

Мэр города Вологды А.А.Травников



№ п/п	Задачи, направленные на достижение целей	Наименование целевого показателя	Единица измерения целевого показателя	Значения целевых показателей									
				Базовый год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год			
1.3.	Содержание и эксплуатация спортивных сооружений	УФКМС	Всего	19792,5	2854,1	2688,3	3257,0	2998,3	3003,3	34593,5			
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
			МБ	19772,5	2831,1	2663,3	3227,0	2963,3	2963,3	34420,5			
			ВБ	20,0	23,0	25,0	30,0	35,0	40,0	173,0			
1.4.	Создание комплекса обеспечивающей инфраструктуры туристско-рекреационного кластера «Центр активного отдыха и туризма «YES» в Вологодской области - реконструкция автомобильной дороги от Спортивно-оздоровительного комплекса «Измумруд» до трассы А-114	УФКМС	Всего	21240,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	21240,9			
			ФБ	19116,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	19116,8			
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
			МБ	2124,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2124,1			
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
1.5.	Организация и проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования «Город Вологда» муниципальными учреждениями	УФКМС	Всего	10351,4	10695,4	8050,0	5800,0	5800,0	5800,0	46496,8			
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
			МБ	10351,4	10695,4	8050,0	5800,0	5800,0	5800,0	46496,8			
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
1.6.	Обеспечение участия спортивных сборных команд в физкультурно-спортивных мероприятиях различного уровня и осуществление их обеспечения муниципальными учреждениями	УФКМС	Всего	11371,4	102278,4	35813,2	2000,0	2000,0	2000,0	155463,0			
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
			МБ	11371,4	102278,4	35813,2	2000,0	2000,0	2000,0	155463,0			
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
1.7.	Содействие субъектам физической культуры и спорта через предоставление субсидий из бюджета города Вологды на социально значимые цели	УФКМС	Всего	104636,0	0,0	11000,0	25000,0	4500,0	4500,0	149636,0			
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
			МБ	103600,0	0,0	11000,0	25000,0	0,0	0,0	139600,0			
			ВБ	1036,0	0,0	0,0	0,0	4500,0	4500,0	10036,0			
1.8.	Стипендиальная поддержка лучших спортсменов муниципального образования «Город Вологда»	УФКМС	Всего	1800,0	1800,0	1800,0	1800,0	1800,0	1800,0	10800,0			
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
			МБ	1800,0	1800,0	1800,0	1800,0	1800,0	1800,0	10800,0			
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
Итого по муниципальной программе		УФКМС	Всего	247961,5	188467,2	152408,0	148921,0	101986,5	104202,9	943947,1			
			ФБ	19116,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	19116,8			
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
			МБ	184120,7	144275,7	101307,0	96750,1	43192,4	43192,4	612838,3			
			ВБ	44724,0	44191,5	51101,0	52170,9	58794,1	61010,5	311992,0			
			ДГХ	Всего	ДГХ	Всего	428,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	428,0
						ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						МБ	428,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	428,0
						ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			Итого	Всего	Итого	Всего	248389,5	188467,2	152408,0	148921,0	101986,5	104202,9	944375,1
						ФБ	19116,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	19116,8
						РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						МБ	184548,7	144275,7	101307,0	96750,1	43192,4	43192,4	613266,3
						ВБ	44724,0	44191,5	51101,0	52170,9	58794,1	61010,5	311992,0

\* УФКМС - Управление физической культуры и массового спорта Администрации города Вологды;

ДГХ - Департамент городского хозяйства Администрации города Вологды;

\*\* ФБ - безвозмездные поступления из федерального бюджета;

РБ - безвозмездные поступления из областного бюджета (кроме дотаций);

МБ - налоговые и неналоговые доходы бюджета города Вологды и дотации из областного бюджета;

ВБ - внебюджетные источники финансирования.;

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
ОТ 06 МАРТА 2018 ГОДА № 216  
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
ОТ 10 ОКТЯБРЯ 2014 ГОДА № 7662**

В соответствии с постановлением Администрации города Вологды от 01 августа 2014 года № 5542 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации на территории муниципального образования «Город Вологда» (с последующими изменениями), на основании статей 27, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта», утвержденную постановлением Администрации города Вологды от 10 октября 2014 года № 7662 (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. В Паспорте муниципальной программы:

1.1.1. В графе второй строки «Целевые показатели муниципальной программы» абзац второй исключить.

1.1.2. Строку «Объем финансового обеспечения муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Объем финансового обеспечения муниципальной программы	Общий объем финансирования – 911 748,9 тыс. руб., в том числе за счет средств бюджета города Вологды – 580 640,1 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2015 год – 184 548,7 тыс. руб.; 2016 год – 144 275,7 тыс. руб.; 2017 год – 101 307,0 тыс. руб.; 2018 год – 64 123,9 тыс. руб.; 2019 год – 43 192,4 тыс. руб.; 2020 год – 43 192,4 тыс. руб.
---	--

1.1.3. В графе второй строки «Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы»:

1.1.3.1 Абзац третий исключить.

1.1.3.2. В абзаце десятом (в новой нумерации) цифры и слово «23000,0 рубля» заменить цифрами и словом «24967,1 рублей».

1.2. В пункте 1.2 слова и цифры «Программой социально-экономического развития муниципального образования «Город Вологда» на 2014 - 2016 годы, утвержденной решением Вологодской городской Думы от 19 декабря 2013 года № 1932 (с последующими изменениями),» исключить.

1.3. В графе шестой подпункта 1.1 пункта 1 приложения № 1 абзац второй исключить.

1.4. Приложение № 2 изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.5. Приложение № 3 изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.6. В приложении № 4:

1.6.1. Подпункт 2.1 пункта 2 изложить в следующей редакции:

2.1	Организация и проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования «Город Вологда» муниципальными учреждениями, количество мероприятий	42	43	16	49
-----	---	----	----	----	----

1.6.2. Подпункт 3.1 пункта 3 изложить в следующей редакции:

3.1	Обеспечение участия спортивных сборных команд в физкультурно-спортивных мероприятиях различного уровня и осуществление их обеспечения муниципальными учреждениями, процент выполнения	20	10	50	20
-----	---	----	----	----	----

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды С.А.Воропанов

Приложение № 1  
к постановлению Администрации  
города Вологды  
от 06.03.2018 № 216

**«Приложение № 2 к муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта»  
Сведения о целевых показателях муниципальной  
программы и методика их расчета**

I. Перечень целевых показателей муниципальной программы

№ п/п	Задачи, направленные на достижение целей	Наименование целевого показателя	Единица измерения целевого показателя	Значения целевых показателей							
				Базовый год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	
1	Обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом	процент	26	32,3	33,1	34	36	38	40	
		Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта	рублей	19428,5	21006,9	22882,9	24967,1	24967,1	24967,1	24967,1	
		Доля обучающихся, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности обучающихся	процент	75	75,1	80,7	81	81	81	81	
		Количество объектов спортивной инфраструктуры, в том числе находящихся в муниципальной собственности плоскостных спортивных сооружений, расположенных на придомовых территориях	спортивное сооружение	41	43	45	45	45	45	45	
2	Развитие туристско-рекреационного комплекса муниципального образования «Город Вологда»	Площадь номерного фонда коллективных средств размещения в рамках туристско-рекреационного кластера «Центр активного отдыха и туризма «YES»	тыс. кв. метров	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	
		Количество койко-мест в коллективных средствах размещения в рамках туристско-рекреационного кластера «Центр активного отдыха и туризма «YES»	тыс. единиц	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	
3	Организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования «Город Вологда»	Количество официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, ежегодно проводимых муниципальным образованием «Город Вологда»	мероприятие	200	200	210	220	150	220	250	
		Численность участников всероссийских физкультурных массовых мероприятий	человек	8800	9100	9400	9700	10000	10300	10600	
4	Формирование спортивных сборных команд муниципального образования «Город Вологда» и осуществление их обеспечения	Выступление спортивных сборных команд муниципального образования «Город Вологда» на межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнованиях	мероприятие	140	140	147	55	20	168	175	
5	Содействие субъектам физической культуры и спорта, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования «Город Вологда»	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом	процент	26	32,3	33,1	34	36	38	40	
		Выступление спортивных сборных команд муниципального образования «Город Вологда» на межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнованиях	мероприятие	140	140	147	55	20	168	175	

II. Методика расчета показателей муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Источник данных, используемых для расчета показателей (в т.ч. источник базовых показателей)	Периодичность сбора данных	Формула и краткий алгоритм расчета
1.	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом	Процент	Форма федерального статистического наблюдения № 1 - ФК «Сведения о физической культуре и спорте», утвержденная приказом Росстата от 17.11.2017 № 766, информация, предоставляемая территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Вологодской области	Ежегодно	Показатель рассчитывается по формуле: $Dz = \frac{Чз}{Чн} \times 100$ , где: Dз - доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения; Чз - численность занимающихся физической культурой и спортом, в соответствии с данными федерального статистического наблюдения по форме 1-ФК «Сведения о физической культуре и спорте» (строка 15, графа 4); Чн - численность населения муниципального образования «Город Вологда» в возрасте 3-79 лет по данным Федеральной службы государственной статистики по Вологодской области на 1 января отчетного года
2.	Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта	Рублей	Информация, предоставляемая территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Вологодской области	Ежегодно	Показатель рассчитывается по формуле: где: $ЗП_{\text{мг}} = \left( \frac{\Phi_{\text{мг}}}{Ч_{\text{мг}}} \right) \div 12$ , ЗП <sub>мг</sub> - среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта; Φ <sub>мг</sub> - фонд начисленной заработной платы работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта с начала года; Ч <sub>мг</sub> - среднесписочная численность работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта с начала года

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Источник данных, используемых для расчета показателей (в т.ч. источник базовых показателей)	Периодичность сбора данных	Формула и краткий алгоритм расчета
3.	Доля обучающихся, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности обучающихся	Процент	Форма федерального статистического наблюдения № 1 - ФК «Сведения о физической культуре и спорте», информация, предоставляемая территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Вологодской области	Ежегодно	Показатель рассчитывается по формуле: До = Чз/Чн * 100, где: До - доля обучающихся, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности обучающихся; Чз - численность обучающихся, занимающихся физической культурой и спортом, в соответствии с данными федерального статистического наблюдения по форме №1-ФК «Сведения о физической культуре и спорте» (сумма значений граф 5 и 6 строки 15); Чн - численность населения муниципального образования «Город Вологда» в возрасте до 17 лет по данным Федеральной службы государственной статистики по Вологодской области на 1 января отчетного года
4.	Количество официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, ежегодно проводимых муниципальным образованием «Город Вологда»	Мероприятие	Календарный план официальных физкультурных и спортивных мероприятий муниципального образования «Город Вологда», ежегодно утверждаемый приказом УФКМС	Ежеквартально	Не требуется
5.	Численность участников всероссийских физкультурных массовых мероприятий на территории муниципального образования «Город Вологда»	Человек	Листы регистрации (регистрационные карты) участников всероссийских физкультурных массовых мероприятий	Ежегодно	Численность участников определяется путем суммирования количества зарегистрировавшихся
6.	Количество объектов спортивной инфраструктуры, в том числе находящихся в муниципальной собственности плоскостных спортивных сооружений, расположенных на придомовых территориях	Спортивное сооружение	Перечень имущества муниципальных организаций, подведомственных УФКМС	Ежегодно	Не требуется
7.	Выступление спортивных сборных команд муниципального образования «Город Вологда» на межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнованиях	Мероприятие	Календарный план официальных физкультурных и спортивных мероприятий муниципального образования «Город Вологда», ежегодно утверждаемый приказом УФКМС	Ежеквартально	Не требуется

Используемые сокращения:

УФКМС – Управление физической культуры и массового спорта Администрации города Вологды. ».

Приложение № 2  
к постановлению Администрации  
города Вологды от 06.03.2018 № 216  
«Приложение № 3  
к муниципальной программе «Развитие  
физической культуры и спорта»

**Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы**

№ п/п	Наименование мероприятия муниципальной программы	Исполнитель муниципальной программы*	Источник финансирования**	Финансовые затраты, тыс. руб.						Всего
				2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	
1	Проведение физкультурно-оздоровительных занятий	УФКМС	Всего	7488,5	7985,8	7992,7	8661,3	8816,5	8907,0	49851,8
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	5762,0	6178,2	6105,5	6691,1	6759,6	6759,6	38256,0
			ВБ	1726,5	1807,6	1887,2	1970,2	2056,9	2147,4	11595,8
2	Обеспечение доступа к спортивным объектам (предоставление спортивных сооружений муниципальными учреждениями)	УФКМС	Всего	71280,8	62853,5	85063,8	84040,2	76071,7	78192,6	457502,6
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	29339,3	20492,6	35875,0	33869,5	23869,5	23869,5	167315,4
			ВБ	41941,5	42360,9	49188,8	50170,7	52202,2	54323,1	290187,2
		ДГХ	Всего	428,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	428,0
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	428,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	428,0
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3	Содержание и эксплуатация спортивных сооружений	УФКМС	Всего	19792,5	2854,1	2688,3	2993,3	2998,3	3003,3	34329,8
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	19772,5	2831,1	2663,3	2963,3	2963,3	2963,3	34156,8
			ВБ	20,0	23,0	25,0	30,0	35,0	40,0	173,0
4	Создание комплекса обеспечивающей инфраструктуры туристско-рекреационного кластера «Центр активного отдыха и туризма «YES» в Вологодской области - реконструкция автомобильной дороги от Спортивно-оздоровительного комплекса «Изумруд» до трассы А-114	УФКМС	Всего	21240,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	21240,9
			ФБ	19116,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	19116,8
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	2124,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2124,1
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5	Организация и проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования «Город Вологда» муниципальными учреждениями	УФКМС	Всего	10351,4	10695,4	8050,0	5800,0	5800,0	5800,0	46496,8
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	10351,4	10695,4	8050,0	5800,0	5800,0	5800,0	46496,8
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
6	Обеспечение участия спортивных сборных команд в физкультурно-спортивных мероприятиях различного уровня и осуществление их обеспечения муниципальными учреждениями	УФКМС	Всего	11371,4	102278,4	35813,2	2000,0	2000,0	2000,0	155463,0
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	11371,4	102278,4	35813,2	2000,0	2000,0	2000,0	155463,0
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
7	Содействие субъектам физической культуры и спорта через предоставление субсидий из бюджета города Вологды на социально значимые цели	УФКМС	Всего	104636,0	0,0	11000,0	11000,0	4500,0	4500,0	135636,0
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	103600,0	0,0	11000,0	11000,0	0,0	0,0	125600,0
			ВБ	1036,0	0,0	0,0	0,0	4500,0	4500,0	10036,0
8	Стипендиальная поддержка лучших спортсменов муниципального образования «Город Вологда»	УФКМС	Всего	1800,0	1800,0	1800,0	1800,0	1800,0	1800,0	10800,0
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	1800,0	1800,0	1800,0	1800,0	1800,0	1800,0	10800,0
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого по муниципальной программе		УФКМС	Всего	247961,5	188467,2	152408,0	116294,8	101986,5	104202,9	911320,9
			ФБ	19116,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	19116,8
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	184120,7	144275,7	101307,0	64123,9	43192,4	43192,4	580212,1
			ВБ	44724,0	44191,5	51101,0	52170,9	58794,1	61010,5	311992,0
		ДГХ	Всего	428,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	428,0
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	428,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	428,0
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Итого	Всего	248389,5	188467,2	152408,0	116294,8	101986,5	104202,9	911748,9
			ФБ	19116,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	19116,8
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	184548,7	144275,7	101307,0	64123,9	43192,4	43192,4	580640,1
			ВБ	44724,0	44191,5	51101,0	52170,9	58794,1	61010,5	311992,0

\* УФКМС - Управление физической культуры и массового спорта Администрации города Вологды;  
ДГХ - Департамент городского хозяйства Администрации города Вологды;  
\*\* ФБ - безвозмездные поступления из федерального бюджета;  
РБ - безвозмездные поступления из областного бюджета (кроме дотаций);  
МБ - налоговые и неналоговые доходы бюджета города Вологды и дотации из областного бюджета;  
ВБ - внебюджетные источники финансирования.».

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 12 ИЮЛЯ 2019 ГОДА № 852 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 10 ОКТЯБРЯ 2014 ГОДА № 7662**

В соответствии с постановлением Администрации города Вологды от 01 августа 2014 года № 5542 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации на территории муниципального образования «Город Вологда» (с последующими изменениями), на основании статей 27, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта», утвержденную постановлением Администрации города Вологды от 10 октября 2014 года № 7662 (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. В паспорте муниципальной программы строку «Объем финансового обеспечения муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Объем финансового обеспечения муниципальной программы	Общий объем финансирования – 1 368 770,8 тыс. руб., в том числе за счет средств бюджета города Вологды – 873 879,9 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2015 год – 184 548,7 тыс. руб., 2016 год – 144 275,7 тыс. руб., 2017 год – 101 307,0 тыс. руб., 2018 год – 100 926,9 тыс. руб., 2019 год – 110 607,2 тыс. руб., 2020 год – 116 107,2 тыс. руб., 2021 год – 116 107,2 тыс. руб.
---	--

1.2. Приложение № 3 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.  
2. Управлению физической культуры и массового спорта Администрации города Вологды обеспечить представление в течение двух рабочих дней со дня принятия настоящего постановления в Департамент экономического развития Администрации города Вологды актуальной редакции муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта».  
3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

**Мэр города Вологды С.А.Воропанов**

Приложение к постановлению Администрации города Вологды от 12.07.2019 № 852  
«Приложение № 3  
к муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта»

**Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы**

№ п/п	Наименование мероприятия муниципальной программы	Исполнитель муниципальной программы*	Источник финансирования**	Финансовые затраты, тыс. руб.							Всего		
				2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год			
1				5	6	7	8	9	10	11	12		
1.1.	Проведение физкультурно-оздоровительных занятий	УФКМС	Всего	7488,5	7985,8	7992,7	8661,3	8816,5	8907,0	9396,3	9486,8	9577,0	61389,9
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1325,7	1325,7	1325,7	1325,7	3977,1
			МБ	5762,0	6178,2	6105,5	6691,1	6759,6	6759,6	6013,7	6013,7	6013,7	43579,4
			ВБ	1726,5	1807,6	1887,2	1970,2	2056,9	2147,4	2056,9	2147,4	2237,6	13833,4
1.2.	Обеспечение доступа к спортивным объектам (предоставление спортивных сооружений муниципальными учреждениями)	УФКМС	Всего	71280,8	62853,5	85063,8	84040,2	76071,7	78192,6	93455,2	95455,2	97455,2	611177,2
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	29339,3	20492,6	35875,0	33869,5	23869,5	23869,5	21755,2	21755,2	21755,2	206415,3
			ВБ	41941,5	42360,9	49188,8	50170,7	52202,2	54323,1	71700,0	73700,0	75700,0	404761,9
		ДГХ	Всего	428,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	428,0
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	428,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	428,0
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.	Содержание и эксплуатация спортивных сооружений	УФКМС	Всего	19792,5	2854,1	2688,3	2993,3	2998,3	3003,3	3475,1	3481,1	3485,1	39101,0
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	331,4	331,4	331,4	994,2
			МБ	19772,5	2831,1	2663,3	2963,3	2963,3	2963,3	3108,7	3108,7	3108,7	37888,8
			ВБ	20,0	23,0	25,0	30,0	35,0	40,0	35,0	40,0	45,0	218,0
1.4.	Создание комплекса обеспечивающей инфраструктуры туристско-рекреационного кластера «Центр активного отдыха и туризма «YES» в Вологодской области - реконструкция автомобильной дороги от Спортивно-оздоровительного комплекса «Изумруд» до трассы А												

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
ОТ 21 АВГУСТА 2018 ГОДА № 981  
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
ОТ 10 ОКТЯБРЯ 2014 ГОДА № 7662**

В соответствии с постановлением Администрации города Вологды от 01 августа 2014 года № 5542 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации на территории муниципального образования «Город Вологда» (с последующими изменениями), на основании статей 27, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта», утвержденную постановлением Администрации города Вологды от 10 октября 2014 года № 7662 (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. В паспорте муниципальной программы строку «Объем финансового обеспечения муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Объем финансового обеспечения муниципальной программы	Общий объем финансирования – 934 659,5 тыс. руб., в том числе за счет средств бюджета города Вологды – 603 550,7 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2015 год – 184 548,7 тыс. руб., 2016 год – 144 275,7 тыс. руб., 2017 год – 101 307,0 тыс. руб., 2018 год – 87 034,5 тыс. руб., 2019 год – 43 192,4 тыс. руб., 2020 год – 43 192,4 тыс. руб.
---	--

1.2. Приложение № 3 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

**Мэр города Вологды С.А. Воропанов**

Приложение  
к постановлению Администрации  
города Вологды  
от 21.08.2018 № 981  
«Приложение № 3  
к муниципальной программе «Развитие  
физической культуры и спорта»

**Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы**

№ п/п	Наименование мероприятия муниципальной программы	Исполнитель муниципальной программы*	Источник финансирования**	Финансовые затраты, тыс. руб.											
				2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	Всего					
1.1.	Проведение физкультурно-оздоровительных занятий	УФКМС	Всего	7488,5	7985,8	7992,7	8661,3	8816,5	8907,0	49851,8					
				ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
				РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
				МБ	5762,0	6178,2	6105,5	6691,1	6759,6	6759,6	38256,0				
				ВБ	1726,5	1807,6	1887,2	1970,2	2056,9	2147,4	11595,8				
1.2.	Обеспечение доступа к спортивным объектам (предоставление спортивных сооружений муниципальными учреждениями)	УФКМС	Всего	71280,8	62853,5	85063,8	92950,8	76071,7	78192,6	466413,2					
				ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
				РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
				МБ	29339,3	20492,6	35875,0	42780,1	23869,5	23869,5	176226,0				
				ВБ	41941,5	42360,9	49188,8	50170,7	52202,2	54323,1	290187,2				
		ДГХ	Всего	428,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	428,0					
				ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0					
				РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0					
				МБ	428,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0					
				ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0					
				1.3.	Содержание и эксплуатация спортивных сооружений	УФКМС	Всего	19792,5	2854,1	2688,3	2993,3	2998,3	3003,3	34329,8	
								ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
								РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
МБ	19772,5	2831,1	2663,3					2963,3	2963,3	2963,3	34156,8				
ВБ	20,0	23,0	25,0					30,0	35,0	40,0	173,0				
1.4.	Создание комплекса обеспечивающей инфраструктуры туристско-рекреационного кластера «Центр активного отдыха и туризма «YES» в Вологодской области - реконструкция автомобильной дороги от Спортивно-оздоровительного комплекса «Изумруд» до трассы А-114	УФКМС	Всего	21240,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	21240,9					
				ФБ	19116,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	19116,8				
				РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
				МБ	2124,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2124,1				
				ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
1.5.	Организация и проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципальной программы «Город Вологда» муниципальными учреждениями	УФКМС	Всего	10351,4	10695,4	8050,0	5800,0	5800,0	5800,0	46496,8					
				ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
				РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
				МБ	10351,4	10695,4	8050,0	5800,0	5800,0	5800,0	46496,8				
				ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
1.6.	Обеспечение участия спортивных сборных команд в физкультурно-спортивных мероприятиях различного уровня и осуществление их обеспечения муниципальными учреждениями	УФКМС	Всего	11371,4	102278,4	35813,2	2000,0	2000,0	2000,0	155463,0					
				ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0					
				РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0					
				МБ	11371,4	102278,4	35813,2	2000,0	2000,0	2000,0	155463,0				
				ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
1.7.	Содействие субъектам физической культуры и спорта через предоставление субсидий из бюджета города Вологды на социально значимые цели	УФКМС	Всего	104636,0	0,0	11000,0	25000,0	4500,0	4500,0	149636,0					
				ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0					
				РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0					
				МБ	103600,0	0,0	11000,0	25000,0	0,0	0,0	139600,0				
				ВБ	1036,0	0,0	0,0	0,0	4500,0	4500,0	10036,0				
1.8.	Стипендиальная поддержка лучших спортсменов муниципального образования «Город Вологда»	УФКМС	Всего	1800,0	1800,0	1800,0	1800,0	1800,0	1800,0	10800,0					
				ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0					
				РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0					
				МБ	1800,0	1800,0	1800,0	1800,0	1800,0	1800,0	10800,0				
				ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
Итого по муниципальной программе		УФКМС	Всего	247961,5	188467,2	152408,0	139205,4	101986,5	104202,9	934231,5					
				ФБ	19116,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	19116,8				
				РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
				МБ	184120,7	144275,7	101307,0	87034,5	43192,4	43192,4	603122,7				
				ВБ	44724,0	44191,5	51101,0	52170,9	58794,1	61010,5	311992,0				
				ДГХ	Всего	428,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	428,0			
						ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
						РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
						МБ	428,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
						ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
						Итого	Всего	248389,5	188467,2	152408,0	139205,4	101986,5	104202,9	934659,5	
								ФБ	19116,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	19116,8
								РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				МБ	184548,7			144275,7	101307,0	87034,5	43192,4	43192,4	603550,7		
				ВБ	44724,0	44191,5	51101,0	52170,9	58794,1	61010,5	311992,0				

\* УФКМС - Управление физической культуры и массового спорта Администрации города Вологды;

ДГХ - Департамент городского хозяйства Администрации города Вологды;

\*\* ФБ - безвозмездные поступления из федерального бюджета;

РБ - безвозмездные поступления из областного бюджета (кроме дотаций);

МБ - налоговые и неналоговые доходы бюджета города Вологды и дотации из областного бюджета;

ВБ - внебюджетные источники финансирования. ».

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
ОТ 24 ОКТЯБРЯ 2017 ГОДА № 1205  
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
ОТ 10 ОКТЯБРЯ 2014 ГОДА № 7662**

В соответствии с постановлением Администрации города Вологды от 01 августа 2014 года № 5542 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации на территории муни-

ципального образования «Город Вологда» (с последующими изменениями), на основании статей 27, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта», утвержденную постановлением Администрации города Вологды от 10 октября 2014 года № 7662 (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. В Паспорте муниципальной программы строку «Объем финансового обеспечения муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Объем финансового обеспечения муниципальной программы	Общий объем финансирования – 946 955,8 тыс. руб., в том числе за счет средств Бюджета города Вологды – 615 847,0 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2015 год – 184 548,7 тыс. руб., 2016 год – 144 275,7 тыс. руб., 2017 год – 96 608,3 тыс. руб., 2018 год – 54 981,7 тыс. руб., 2019 год – 54 981,7 тыс. руб., 2020 год – 80 450,9 тыс. руб.
---	---

1.2. В разделе 7 цифры «2017» заменить цифрами «2018».

1.3. Приложение № 3 изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.4. Подпункт 4.1 пункта 4 приложения № 4 изложить в следующей редакции:

4.1	Содействие субъектам физической культуры и спорта через предоставление субсидий из бюджета города Вологды на социально значимые цели, количество субъектов	0	0	0	1
-----	--	---	---	---	---

1.5. Приложение № 4 изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и вступает в силу со дня его опубликования, за исключением подпунктов 1.2 и 1.5 пункта 1, которые вступают в силу с 01 января 2018 года.

**Исполняющий обязанности**

**Мэра города Вологды С.А. Воропанов**

Приложение № 1  
к постановлению Администрации  
города Вологды  
от 24.10.2017 № 1205  
«Приложение № 3  
к муниципальной программе «Развитие  
физической культуры и спорта»

**Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы**

№ п/п	Наименование мероприятия муниципальной программы	Исполнитель муниципальной программы*	Источник финансирования**	Финансовые затраты, тыс. руб.										
				2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	Всего				
1.1.	Проведение физкультурно-оздоровительных занятий	УФКМС	Всего	7488,5	7985,8	7692,7	7732,2	7818,9	8272,9	46991,0				
				ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
				РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
				МБ	5762,0	6178,2	5805,5	5762,0	5762,0	6125,5	35395,2			
				ВБ	1726,5	1807,6	1887,2	1970,2	2056,9	2147,4	11595,8			
1.2.	Обеспечение доступа к спортивным объектам (предоставление спортивных сооружений муниципальными учреждениями)	УФКМС	Всего	71280,8	62853,5	80365,1	70783,0	72814,5	93642,6	451739,5				
				ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
				РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
				МБ	29339,3	20492,6	31176,3	20612,3	20612,3	39319,5	161552,3			
				ВБ	41941,5	42360,9	49188,8	50170,7	52202,2	54323,1	290187,2			
		ДГХ	Всего	428,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	428,0				
				ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
				РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
				МБ	428,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
				ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
				1.3.	Содержание и эксплуатация спортивных сооружений	УФКМС	Всего	19792,5	2854,1	2988,3	2993,3	2998,3	5699,6	37326,1
								ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
								РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
МБ	19772,5	2831,1	2963,3					2963,3	2963,3	5659,6	37153,1			
ВБ	20,0	23,0	25,0					30,0	35,0	40,0	173,0			
1.4.	Создание комплекса обеспечивающей инфраструктуры туристско-рекреационного кластера «Центр активного отдыха и туризма «YES» в Вологодской области - реконструкция автомобильной дороги от Спортивно-оздоровительного комплекса «Изумруд» до трассы А-114	УФКМС	Всего	21240,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	21240,9				
				ФБ	19116,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	19116,8			
				РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
				МБ	2124,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2124,1			
				ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
1.5.	Организация и проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципальной программы «Город Вологда» муниципальными учреждениями	УФКМС	Всего	10351,4	10695,4	8050,0	9351,4	9351,4	13541,1	61340,7				
				ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
				РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
				МБ	10351,4	10695,4	8050,0	9351,4	9351,4	13541,1	61340,7			
				ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
1.6.	Обеспечение участия спортивных сборных команд в физкультурно-спортивных мероприятиях различного уровня и осуществление их обеспечения муниципальными учреждениями	УФКМС	Всего	11371,4	102278,4	35813,2	14492,7	14492,7	14005,2	192453,6				
				ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
				РБ	0,0	0,0	0,0	0,0						

Приложение № 2  
к постановлению Администрации  
города Вологды  
от 24.10.2017 № 1205  
«Приложение № 4  
к муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта»

Приложение № 1  
к постановлению  
Администрации города Вологды  
от 29.03.2019 № 365  
«Приложение № 1  
к муниципальной программе  
«Развитие физической культуры и спорта»

**График реализации мероприятий муниципальной программы в 2018 году**

N п/п	Наименование задачи, мероприятия	1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал	Примечание <*>
Обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта						
1.1.	Проведение физкультурно-оздоровительных занятий, в том числе:	3412	3268	3082	3454	
1.1.1.	за счет средств бюджета, занятий	1158	1014	828	1200	
1.1.2.	на платной основе, занятий	2254	2254	2254	2254	
1.2.	Обеспечение доступа к спортивным объектам (предоставление спортивных сооружений муниципальными учреждениями), час, в том числе:	6508	5420	3256	6508.5	
1.2.1.	за счет средств бюджета, час	4370	3640	2185	4370.5	
1.2.2.	на платной основе, час	2138	1780	1071	2138	
1.3.	Обеспечение доступа к спортивным объектам (предоставление спортивных сооружений муниципальными учреждениями), дорожно-час, в том числе:	6050	5040	3022	6048	
1.3.1.	за счет средств бюджета, дорожно-час	1875	1560	935	1872	
1.3.2.	на платной основе, дорожно-час	4175	3480	2087	4176	
1.4.	Содержание и эксплуатация спортивных сооружений, спортсооружение	19	19	21	21	
2. Организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования «Город Вологда»						
2.1.	Организация и проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования «Город Вологда» муниципальными учреждениями, количество мероприятий	63	67	31	59	
3. Формирование спортивных сборных команд муниципального образования «Город Вологда» и осуществление их обеспечения						
3.1.	Обеспечение участия спортивных сборных команд в физкультурно-спортивных мероприятиях различного уровня и осуществление их обеспечения муниципальными учреждениями, процент выполнения	30%	20%	30%	20%	
4. Содействие субъектам физической культуры и спорта, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования «Город Вологда»						
4.1.	Содействие субъектам физической культуры и спорта через предоставление субсидий из бюджета города Вологды на социально значимые цели, количество субъектов	1	1	1	1	
4.2.	Стипендиальная поддержка лучших спортсменов муниципального образования «Город Вологда», человек	15	15	15	15	

».

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
ОТ 29 МАРТА 2019 ГОДА № 365  
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
ОТ 10 ОКТЯБРЯ 2014 ГОДА № 7662**

В соответствии с постановлением Администрации города Вологды от 01 августа 2014 года № 5542 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации на территории муниципального образования «Город Вологда» (с последующими изменениями), на основании статей 27, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта», утвержденную постановлением Администрации города Вологды от 10 октября 2014 года № 7662 (с последующими изменениями), следующие изменения:

- 1.1. В паспорте муниципальной программы:
  - 1.1.1. Графу второй строки «Задачи муниципальной программы» дополнить абзацем следующего содержания: «спортивная подготовка по олимпийским видам спорта».
  - 1.1.2. В графе второй строки «Сроки реализации муниципальной программы» цифры «2020» заменить цифрами «2021».
  - 1.1.3. Графу вторую строки «Целевые показатели муниципальной программы» дополнить абзацем следующего содержания:

«количество занимающихся на этапах спортивной специализации, совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства, человек».

1.1.4. Строку «Объем финансового обеспечения муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Объем финансового обеспечения муниципальной программы	Общий объем финансирования – 1 364 270,8 тыс. руб., в том числе за счет средств бюджета города Вологды – 867 945,3 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2015 год – 184 548,7 тыс. руб., 2016 год – 144 275,7 тыс. руб., 2017 год – 101 307,0 тыс. руб., 2018 год – 100 926,9 тыс. руб., 2019 год – 105 629,0 тыс. руб., 2020 год – 115 629,0 тыс. руб., 2021 год 115 629,0 тыс. руб.
---	---

».

- 1.1.5. В графе второй строки «Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы»:
  - 1.1.5.1. В абзаце первом цифры «40» заменить цифрами «42».
  - 1.1.5.2. В абзаце четвертом цифры «10600» заменить цифрами «10900».
  - 1.1.5.3. Абзац десятый изложить в следующей редакции: «увеличение среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта, до 31997,90 рублей»;».
  - 1.1.5.4. Абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции: «увеличение и сохранение количества занимающихся на этапах спортивной специализации, совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства, до 800 человек».
- 1.2. Пункт 1.1 раздела 1 дополнить новым абзацем следующего содержания: «спортивная подготовка по олимпийским видам спорта»;».
- 1.3. В разделе 3 цифры «311 992,0» заменить цифрами «462 860,9».
- 1.4. В разделе 7 цифры «2018» заменить цифрами «2019».
- 1.5. Приложения № 1- № 4 изложить в новой редакции согласно приложениям № 1- № 4 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Мэр города Вологды С.А. Воропанов**

**СИСТЕМА мероприятий муниципальной программы**

№ п/п	Наименование задачи, мероприятия	Исполнитель, участник муниципальной программы	Срок		Наименование целевого показателя муниципальной программы
			начала реализации	окончания реализации	
1	2	3	4	5	6
Обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта					
1.1	Проведение физкультурно-оздоровительных занятий	УФКМС, МУ ФКиС, ДГИ (с 1 июля 2016 года - ДГХ)	2015	2021	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом; доля обучающихся, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности обучающихся;
1.2	Обеспечение доступа к спортивным объектам (предоставление спортивных сооружений муниципальными учреждениями)				количество объектов спортивной инфраструктуры, в том числе находящихся в муниципальной собственности плоскостных спортивных сооружений, расположенных на придомовых территориях;
1.3	Содержание и эксплуатация спортивных сооружений				среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта
2. Развитие туристско-рекреационного комплекса муниципального образования «Город Вологда»					
2.1	Создание комплекса обеспечивающей инфраструктуры туристско-рекреационного кластера «Центр активного отдыха и туризма «YES» в Вологодской области - реконструкция автомагистральной дороги от Спортивно-оздоровительного комплекса «Изумруд» до трассы А-114	УФКМС, МУ ФКиС, ДЭР	2015	2016	Площадь номерного фонда коллективных средств размещения в рамках туристско-рекреационного кластера «Центр активного отдыха и туризма «YES», тыс. кв. метров; количество койко-мест в коллективных средствах размещения в рамках туристско-рекреационного кластера «Центр активного отдыха и туризма «YES», тыс. единиц
3. Организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования «Город Вологда»					
3.1	Организация и проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования «Город Вологда» муниципальными учреждениями	УФКМС, МУ ФКиС, МБУДО, МАУДО	2015	2021	Количество официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, ежегодно проводимых муниципальным образованием «Город Вологда»; численность участников всероссийских физкультурных массовых мероприятий
4. Формирование спортивных сборных команд муниципального образования «Город Вологда» и осуществление их обеспечения					
4.1	Обеспечение участия спортивных сборных команд в физкультурно-спортивных мероприятиях различного уровня и осуществление их обеспечения муниципальными учреждениями	УФКМС, МУ ФКиС	2015	2021	Выступление спортивных сборных команд муниципального образования «Город Вологда» на межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнованиях
5. Содействие субъектам физической культуры и спорта, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования «Город Вологда»					
5.1	Содействие субъектам физической культуры и спорта через предоставление субсидий из бюджета города Вологды на социально значимые цели	УФКМС	2015	2021	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом; выступление спортивных сборных команд муниципального образования «Город Вологда» на межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнованиях
5.2	Стипендиальная поддержка лучших спортсменов муниципального образования «Город Вологда»				
6. Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта					
6.1	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта	МУ ФКиС	2018	2021	количество занимающихся на этапах спортивной специализации, совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства

Используемые сокращения:

- УФКМС – Управление физической культуры и массового спорта Администрации города Вологды;
- МБУДО – муниципальные бюджетные учреждения дополнительного образования, подведомственные Управлению физической культуры и массового спорта Администрации города Вологды;
- МАУДО – муниципальные автономные учреждения дополнительного образования, подведомственные Управлению физической культуры и массового спорта Администрации города Вологды;
- ДГИ – Департамент градостроительства и инфраструктуры Администрации города Вологды (до 30 июня 2016 года);
- ДГХ – Департамент городского хозяйства Администрации города Вологды (с 1 июля 2016 года);
- ДЭР – Департамент экономического развития Администрации города Вологды;
- МУ ФКиС – муниципальные учреждения физической культуры и спорта, подведомственные Управлению физической культуры и массового спорта Администрации города Вологды. ».

Приложение № 2  
к постановлению Администрации  
города Вологды от 29.03.2019 № 365

«Приложение № 2 к муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта»

**Сведения о целевых показателях муниципальной программы и методика их расчета**

1. Перечень целевых показателей муниципальной программы

№ п/п	Задачи, направленные на достижение целей	Наименование целевого показателя	Единица измерения целевого показателя	Значения целевых показателей							
				Базовый год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом	процент	26	32,3	33,1	34	36	38	40	42
		Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта	рублей	19428,5	21006,9	22882,9	24967,1	27149,6	28615,4	29989,3	31997,9
		Доля обучающихся, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности обучающихся	процент	75	75,1	80,7	81	81	81	81	81
		Количество объектов спортивной инфраструктуры, в том числе находящихся в муниципальной собственности плоскостных спортивных сооружений, расположенных на придомовых территориях	спортивное сооружение	41	43	45	45	45	45	45	45

№ п/п	Задачи, направленные на достижение целей	Наименование целевого показателя	Единица измерения целевого показателя	Значения целевых показателей							
				Базовый год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2	Развитие туристско-рекреационного комплекса муниципального образования «Город Вологда»	Площадь номерного фонда коллективных средств размещения в рамках туристско-рекреационного кластера «Центр активного отдыха и туризма «YES»	тыс. кв. метров	0,8	0,8	0,8	-	-	-	-	-
		Количество койко-мест в коллективных средствах размещения в рамках туристско-рекреационного кластера «Центр активного отдыха и туризма «YES»	тыс. единиц	0,1	0,1	0,1	-	-	-	-	-
3	Организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, ежегодно проводимых муниципальным образованием «Город Вологда»	Количество официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, ежегодно проводимых муниципальным образованием «Город Вологда»	мероприятия	200	200	210	220	150	150	250	250
		Численность участников всероссийских физкультурных массовых мероприятий	человек	8800	9100	9400	9700	10000	10300	10600	10900
4	Формирование спортивных сборных команд муниципального образования «Город Вологда» на межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнованиях	Выступление спортивных сборных команд муниципального образования «Город Вологда» на межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнованиях	мероприятия	140	140	147	55	20	20	20	20
5	Содействие субъектам физической культуры и спорта, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования «Город Вологда»	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом	процент	26	32,3	33,1	34	36	38	40	42
		Выступление спортивных сборных команд муниципального образования «Город Вологда» на межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнованиях	мероприятия	140	140	147	55	20	20	20	20
6	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта	Количество занимающихся на этапах спортивной специализации, совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства	человек	0	-	-	-	95	800	800	800

## II. Методика расчета показателей муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Источник данных, используемых для расчета показателей (в т.ч. источник базовых показателей)	Периодичность сбора данных	Формула и краткий алгоритм расчета
1	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом	Процент	Форма федерального статистического наблюдения № 1 - ФК «Сведения о физической культуре и спорте», утвержденная приказом Росстата от 17.11.2017 № 766, информация, предоставляемая территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Вологодской области	Ежегодно	Показатель рассчитывается по формуле: $Дз = Чз/Чн \cdot 100,$ где: Дз - доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения; Чз - численность занимающихся физической культурой и спортом, в соответствии с данными федерального статистического наблюдения по форме 1-ФК «Сведения о физической культуре и спорте» (строка 15, графа 4); Чн - численность населения муниципального образования «Город Вологда» в возрасте 3-79 лет по данным Федеральной службы государственной статистики по Вологодской области на 1 января отчетного года
2	Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта	Рублей	Информация, предоставляемая территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Вологодской области	Ежегодно	Показатель рассчитывается по формуле: $ЗП_{\text{м.ср}} = \left( \frac{\Phi_{\text{м.ср}}}{Ч_{\text{м.ср}}} \right) \div 12,$ где: ЗП м-среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта; Ф м- фонд начисленной заработной платы работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта с начала года; Ч м- среднесписочная численность работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта с начала года
3	Доля обучающихся, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности обучающихся	Процент	Форма федерального статистического наблюдения № 1 - ФК «Сведения о физической культуре и спорте», утвержденная приказом Росстата от 17.11.2017 № 766, информация, предоставляемая территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Вологодской области	Ежегодно	Показатель рассчитывается по формуле: $До = Чз/Чн \cdot 100,$ где: До - доля обучающихся, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности обучающихся; Чз - численность обучающихся, занимающихся физической культурой и спортом, в соответствии с данными федерального статистического наблюдения по форме №1-ФК «Сведения о физической культуре и спорте» (сумма значений граф 5 и 6 строки 15); Чн - численность населения муниципального образования «Город Вологда» в возрасте до 17 лет по данным Федеральной службы государственной статистики по Вологодской области на 1 января отчетного года
4	Количество официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, ежегодно проводимых муниципальным образованием «Город Вологда»	Мероприятие	Календарный план официальных физкультурных и спортивных мероприятий муниципального образования «Город Вологда», ежегодно утверждаемый приказом УФКМС	Ежеквартально	Не требуется
5	Численность участников всероссийских физкультурных массовых мероприятий	Человек	Листы регистрации (регистрационные карты) участников всероссийских физкультурных массовых мероприятий	Ежегодно	Численность участников определяется путем суммирования количества зарегистрировавшихся
6	Количество объектов спортивной инфраструктуры, в том числе находящихся в муниципальной собственности плоскостных спортивных сооружений, расположенных на придомовых территориях	Спортивное сооружение	Перечень имущества муниципальных образований, подведомственных УФКМС	Ежегодно	Не требуется

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Источник данных, используемых для расчета показателей (в т.ч. источник базовых показателей)	Периодичность сбора данных	Формула и краткий алгоритм расчета
7	Выступление спортивных сборных команд муниципального образования «Город Вологда» на межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнованиях	Мероприятие	Календарный план официальных физкультурных и спортивных мероприятий муниципального образования «Город Вологда», ежегодно утверждаемый приказом УФКМС	Ежеквартально	Не требуется
8	Количество занимающихся на этапах спортивной специализации, совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства	Человек	Форма федерального статистического наблюдения № 1 - ФК «Сведения о физической культуре и спорте», утвержденная приказом Росстата от 17.11.2017 № 766	Ежегодно	Общее количество занимающихся определяется суммированием количества занимающихся на этапах спортивной специализации, совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства в муниципальных организациях, осуществляющих спортивную подготовку

Используемые сокращения:

УФКМС – Управление физической культуры и массового спорта Администрации города Вологды».

Приложение № 3  
к постановлению Администрации города Вологды от 29.03.2019 № 365  
«Приложение № 3 к муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта»

### Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия муниципальной программы	Исполнитель муниципальной программы*	Источник финансирования**	Финансовые затраты, тыс. руб.								Всего
				2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1.1.	Проведение физкультурно-оздоровительных занятий	УФКМС	Всего	7 488,5	7 985,8	7 992,7	9 462,8	9 396,3	9 486,8	9 577,0	61 389,9	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	1 473,0	1 473,0	1 473,0	4 419,0	
			МБ	5 762,0	6 178,2	6 105,5	7 492,6	5 866,4	5 866,4	5 866,4	43 137,5	
			ВБ	1 726,5	1 807,6	1 887,2	1 970,2	2 056,9	2 147,4	2 237,6	13 833,4	
1.2.	Обеспечение доступа к спортивным объектам (предоставление спортивных сооружений муниципальными учреждениями)	УФКМС	Всего	71 280,8	62 853,5	85 063,8	105 613,5	93 455,2	95 455,2	97 455,2	611 177,2	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			МБ	29 339,3	20 492,6	35 875,0	55 442,8	21 755,2	21 755,2	21 755,2	206 415,3	
			ВБ	41 941,5	42 360,9	49 188,8	50 170,7	71 700,0	73 700,0	75 700,0	404 761,9	
		ДГХ	Всего	428,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	428,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			МБ	428,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	428,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.3.	Содержание и эксплуатация спортивных сооружений	УФКМС	Всего	19 792,5	2 854,1	2 688,3	3 325,8	4 975,1	3 480,1	3 485,1	40 601,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	368,2	368,2	368,2	1 104,6	
			МБ	19 772,5	2 831,1	2 663,3	3 295,8	4 571,9	3 071,9	3 071,9	39 278,4	
			ВБ	20,0	23,0	25,0	30,0	35,0	40,0	45,0	218,0	
1.4.	Создание комплекса обеспечивающей инфраструктуры туристско-рекреационного кластера «Центр активного отдыха и туризма «YES» в Вологодской области - реконструкция автомобильной дороги от Спортивно-оздоровительного комплекса «Изумруд» до трассы А-114	УФКМС	Всего	21 240,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	21 240,9	
			ФБ	19 116,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	19 116,8	
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			МБ	2 124,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 124,1	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.5.	Организация и проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования «Город Вологда» муниципальными учреждениями	УФКМС	Всего	10 351,4	10 695,4	8 050,0	5 800,0	5 800,0	5 800,0	5 800,0	52 296,8	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			МБ	10 351,4	10 695,4	8 050,0	5 800,0	5 800,0	5 800,0	5 800,0	52 296,8	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.6.	Обеспечение участия спортивных сборных команд в физкультурно-спортивных мероприятиях различного уровня и осуществление их обеспечения муниципальными учреждениями	УФКМС	Всего	11 371,4	102 278,4	35 813,2	2 000,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0	157 463,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			МБ	11 371,4	102 278,4	35 813,2	2 000,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0	157 463,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.7.	Содействие субъектам физической культуры и спорта через предоставление субсидий из бюджета города Вологды на социально значимые цели	УФКМС	Всего	104 636,0	0,0	11 000,0	25 000,0	17 000,0	31 000,0	31 000,0	219 636,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			МБ	103 600,0	0,0	11 000,0	25 000,0	17 000,0	31 000,0	31 000,0	218 600,0	
			ВБ	1 036,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 036,0	
1.8.	Стипендиальная поддержка лучших спортсменов муниципального образования «Город Вологда»	УФКМС	Всего	1 800,0	1 800,0	1 800,0	1 800,0	1 800,0	1 800,0	1 800,0	12 600,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			МБ	1 800,0	1 800,0	1 800,0	1 800,0	1 800,0	1 800,0	1 800,0	12 600,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.9.	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта	УФКМС	Всего	0,0	0,0	0,0	95,7	63 569,2	61 607,1	62 166,0	187 438,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	2 941,4	2 941,4	2 941,4	8 824,2	
			МБ	0,0	0,0	0,0	95,7	46 835,5	44 335,5	44 335,5	135 602,2	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	13 792,3	14 330,2	14 889,1	43 011,6	
Итого по муниципальной программе		УФКМС	Всего	247 961,5	188 467,2	152 408,0	153 002,1	197 995,8	210 629,2	213 283,3	1 363 842,8	
			ФБ	19 116,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	19 116,8	
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	4 782,6	4 782,6	4 782,6	14 347,8	
			МБ	184 120,7	144 275,7	101 307,0	100 926,9	105 629,0	115 629,0	115 629,0	867 517,3	
			ВБ	44 724,0	44 191,5	51 101,0	52 170,9	87 584,2	90 217,6	92 871,7	462 860,9	
		ДГХ	Всего	428,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	428,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			МБ	428,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	428,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Итого	Всего	248 389,5	188 467,2	152 408,0	153 002,1	197 995,8	210 629,2	213 283,3	1 364 270,8	
			ФБ	19 116,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	19 116,8	
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	4 782,6	4 782,6	4 782,6	14 347,8	
			МБ	184 548,7	144 275,7	101 307,0	100 926,9	105 629,0	115 629,0	115 629,0	867 945,3	
			ВБ	44 724,0	44 191,5	51 101,0	52 170,9	87 584,2	90 217,6	92 871,7	462 860,9	

\* УФКМС - Управление физической культуры и массового спорта Администрации города Вологды;

ДГХ - Департамент городского хозяйства Администрации города Вологды;

\*\* ФБ - безвозмездные поступления из федерального бюджета;

РБ - безвозмездные поступления из областного бюджета (кроме дотаций);

МБ - налоговые и неналоговые доходы бюджета города Вологды и дотации из областного бюджета;

ВБ - внебюджетные источники финансирования...».

».

Приложение № 4  
к постановлению  
Администрации города Вологды  
от 29.03.2019 № 365  
«Приложение № 4  
к муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта»

**График  
реализации мероприятий муниципальной программы в 2019 году**

№ п/п	Наименование задачи, мероприятия	1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал	Примечание <*>
Обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта						
1.1.	Проведение физкультурно-оздоровительных занятий, в том числе:	3412	3268	3082	3454	
1.1.1.	за счет средств бюджета, занятий	1158	1014	828	1200	
1.1.2.	на платной основе, занятий	2254	2254	2254	2254	
1.2.	Обеспечение доступа к спортивным объектам (предоставление спортивных сооружений муниципальными учреждениями), час, в том числе:	6508	5420	3256	6508.5	
1.2.1.	за счет средств бюджета, час	4370	3640	2185	4370.5	
1.2.2.	на платной основе, час	2138	1780	1071	2138	
1.3.	Обеспечение доступа к спортивным объектам (предоставление спортивных сооружений муниципальными учреждениями), дорожно-час, в том числе:	6050	5040	3022	6048	
1.3.1.	за счет средств бюджета, дорожно-час	1875	1560	935	1872	
1.3.2.	на платной основе, дорожно-час	4175	3480	2087	4176	
1.4.	Содержание и эксплуатация спортивных сооружений, спортооружение	19	19	21	21	
2 Организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования «Город Вологда»						
2.1.	Организация и проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования «Город Вологда» муниципальными учреждениями, количество мероприятий	63	67	31	59	
3 Формирование спортивных сборных команд муниципального образования «Город Вологда» и осуществление их обеспечения						
3.1.	Обеспечение участия спортивных сборных команд в физкультурно-спортивных мероприятиях различного уровня и осуществление их обеспечения муниципальными учреждениями, процент выполнения	30%	20%	30%	20%	
4 Содействие субъектам физической культуры и спорта, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования «Город Вологда»						
4.1.	Содействие субъектам физической культуры и спорта через предоставление субсидий из бюджета города Вологды на социально значимые цели, количество субъектов	2	2	2	2	
4.2.	Стипендиальная поддержка лучших спортсменов муниципального образования «Город Вологда», человек	15	15	15	15	
5 Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта						
5.1.	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта, человек	800	800	800	800	

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
ОТ 09 ИЮЛЯ 2015 ГОДА № 5101  
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
ОТ 10 ОКТЯБРЯ 2014 ГОДА № 7662**

Руководствуясь постановлением Администрации города Вологды от 01 августа 2014 года № 5542 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации на территории муниципального образования «Город Вологда» (с последующими изменениями), решением Вологодской городской Думы от 29 декабря 2014 года № 125 «О бюджете города Вологды на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов» (с последующими изменениями), на основании статей 38, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта», утвержденную постановлением Администрации города Вологды от 10 октября 2014 года № 7662 (с последующими изменениями), (далее - Программа) следующие изменения:

1.1. В Паспорте Программы строку «Объем финансового обеспечения муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Объем финансового обеспечения муниципальной программы	Общий объем финансирования – 1 084 028,7 тыс. руб., в том числе за счет средств бюджета города Вологды – 785 186,7 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2015 год – 183 800,5 тыс. руб., 2016 год – 63 946,5 тыс. руб., 2017 год – 72 890,6 тыс. руб., 2018 год – 152 290,0 тыс. руб., 2019 год – 154 808,2 тыс. руб., 2020 год – 157 450,9 тыс. руб.
---	---

».

1.2. В графе 6 пункта 3 раздела I «Перечень целевых показателей муниципальной программы» приложения № 2 «Сведения о целевых показателях муниципальной программы и методика их расчета» цифры «140» заменить цифрами «190».

1.3. Приложение № 3 к Программе изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава города Вологды **Е.Б. Шулепов**

Приложение  
к постановлению Администрации  
города Вологды  
от 09.07.2015 № 5101  
«Приложение № 3  
к муниципальной программе «Развитие  
физической культуры и спорта»

**Финансовое обеспечение  
мероприятий муниципальной программы**

№ п/п	Наименование мероприятия муниципальной программы	Исполнитель муниципальной программы*	Источник финансирования**	Финансовые затраты, тыс. руб.						
				2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год*	Всего
1.1.	Проведение физкультурно-оздоровительных занятий	УФКМС	Всего	7488,5	7569,6	7826,2	7968,8	8117,6	8272,9	47243,6
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	5762,0	5762,0	5839,0	5998,6	6060,7	6125,5	35647,8
			ВБ	1726,5	1807,6	1887,2	1970,2	2056,9	2147,4	11595,8

1.2	Обеспечение доступа к спортивным объектам (предоставление спортивных сооружений муниципальными учреждениями)	УФКМС	Всего	73639,9	74059,3	81138,5	83852,5	86685,5	89642,6	489018,3	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	31698,4	31698,4	36913,7	37681,8	38483,3	39319,5	215795,1	
			ВБ	41941,5	42360,9	44224,8	46170,7	48202,2	50323,1	273223,2	
1.3	Содержание и эксплуатация спортивных сооружений	УФКМС	Всего	19237,3	2986,3	4054,8	4566,3	5113,8	5699,6	41658,1	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			МБ	19217,3	2963,3	4029,8	4536,3	5078,8	5659,6	41485,1	
			ВБ	20,0	23,0	25,0	30,0	35,0	40,0	173,0	
1.4	Организация и проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования «Город Вологда» муниципальными учреждениями	УФКМС	Всего	10351,4	10351,4	11900,1	12423,7	12970,4	13541,1	71538,1	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			МБ	10351,4	10351,4	11900,1	12423,7	12970,4	13541,1	71538,1	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.5	Обеспечение участия спортивных сборных команд в физкультурно-спортивных мероприятиях различного уровня и осуществление их обеспечения муниципальными учреждениями	УФКМС	Всего	71371,4	11371,4	12308,0	12849,6	13415,0	14005,2	135320,6	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			МБ	71371,4	11371,4	12308,0	12849,6	13415,0	14005,2	135320,6	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.6	Содействие субъектам физической культуры и спорта через предоставление субсидий из бюджета города Вологды на социально значимые цели	УФКМС	Всего	43950,0	0,0	0,0	81500,0	81500,0	81500,0	288450,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			МБ	43600,0	0,0	0,0	77000,0	77000,0	77000,0	274600,0	
			ВБ	350,0	0,0	0,0	4500,0	4500,0	4500,0	13850,0	
1.7	Стипендиальная поддержка лучших спортсменов муниципального образования «Город Вологда»	УФКМС	Всего	1800,0	1800,0	1800,0	1800,0	1800,0	1800,0	10800,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			МБ	1800,0	1800,0	1800,0	1800,0	1800,0	1800,0	10800,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Итого по муниципальной программе	УФКМС	Всего	227838,5	108138,0	119027,6	204960,9	209602,3	214461,4	1084028,7		
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		МБ	183800,5	63946,5	72890,6	152290,0	154808,2	157450,9	785186,7		
		ВБ	44038,0	44191,5	46137,0	52670,9	54794,1	57010,5	298842,0		

\* УФКМС - Управление физической культуры и массового спорта Администрации города Вологды;

\*\* ФБ - безвозмездные поступления из федерального бюджета;

РБ - безвозмездные поступления из областного бюджета (кроме дотаций);

МБ - налоговые и неналоговые доходы бюджета города Вологды и дотации из областного бюджета;

ВБ - внебюджетные источники финансирования. ».

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
ОТ 07 МАРТА 2017 ГОДА № 220  
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
ОТ 10 ОКТЯБРЯ 2014 ГОДА № 7662**

В соответствии с постановлением Администрации города Вологды от 01 августа 2014 года № 5542 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации на территории муниципального образования «Город Вологда» (с последующими изменениями), на основании статей 27, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в постановление Администрации города Вологды от 10 октября 2014 года № 7662 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта» (с последующими изменениями), заменив в пункте 2 слова «заместителя Главы города Вологды - начальника Департамента гуманитарной политики Администрации города Вологды Н.М. Колыгина» словами «заместителя Мэра города Вологды по социальным вопросам А.А.Груздева».

2. Внести в муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта», утвержденную постановлением Администрации города Вологды от 10 октября 2014 года № 7662 (с последующими изменениями), следующие изменения:

2.1. В паспорте муниципальной программы:

2.1.1. Строку «Исполнители муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Исполнители муниципальной программы	Управление физической культуры и массового спорта Администрации города Вологды; Департамент градостроительства и инфраструктуры Администрации города Вологды (до 30 июня 2016 года); Департамент городского хозяйства Администрации города Вологды (с 01 июля 2016 года); Департамент экономического развития Администрации города Вологды
-------------------------------------	---

».

2.1.2. В графе 2 строки «Участники муниципальной программы»:

2.1.2.1. Слова «образовательные», «детей» исключить.

2.1.2.2. Дополнить новым абзацем четвертым следующего содержания:

«муниципальные автономные учреждения дополнительного образования, подведомственные Управлению физической культуры и массового спорта Администрации города Вологды»;

2.1.3. Строку «Цель муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Цель муниципальной программы	Обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта на территории муниципального образования «Город Вологда», в том числе создание условий для развития туризма физкультурно - спортивной направленности на территории муниципального образования «Город Вологда»
------------------------------	---

».

2.1.4. Строку «Задачи муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Задачи муниципальной программы	Обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта; организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования «Город Вологда»; формирование спортивных сборных команд муниципального образования «Город Вологда» и осуществление их обеспечения; содействие субъектам физической культуры и спорта, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования «Город Вологда»; развитие туристско-рекреационного комплекса муниципального образования «Город Вологда»
--------------------------------	--

».

2.1.5. Графу 2 строки «Целевые показатели муниципальной программы» дополнить новыми абзацами седьмым и восьмым следующего содержания:

«площадь номерного фонда коллективных средств размещения в рамках туристско-рекреационного кластера «Центр активного отдыха и туризма «YES», тыс. кв. метров;

количество койко-мест в коллективных средствах размещения в рамках туристско-рекреационного кластера «Центр активного отдыха и туризма «YES», тыс. единиц».

2.1.6. Строку «Объем финансового обеспечения муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Объем финансового обеспечения муниципальной программы	Общий объем финансирования – 920 365,2 тыс. руб., в том числе за счет средств бюджета города Вологды – 606 220,4 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2015 год – 184 548,7 тыс. руб., 2016 год – 144 275,7 тыс. руб., 2017 год – 86 981,7 тыс. руб., 2018 год – 54 981,7 тыс. руб., 2019 год – 54 981,7 тыс. руб., 2020 год – 80 450,9 тыс. руб.
---	---

».

2.1.7. Графу 2 строки «Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы» дополнить новыми абзацами восьмым и девятым следующего содержания:

«увеличение площади номерного фонда коллективных средств размещения в рамках туристско-рекреационного кластера «Центр активного отдыха и туризма «YES» до 0,8 тыс. кв. метров;

увеличение количества койко-мест в коллективных средствах размещения в рамках туристско-рекреационного кластера «Центр активного отдыха и туризма «YES» до 0,1 тыс. единиц».

2.2. В пункте 1.1 раздела 1 «Общие положения»:

2.2.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«Цель муниципальной программы: Обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта на территории муниципального образования «Город Вологда», в том числе создание условий для развития туризма физкультурно – спортивной направленности на территории муниципального образования «Город Вологда»».

2.2.2. Дополнить новым абзацем шестым следующего содержания:

«развитие туристско-рекреационного комплекса муниципального образования «Город Вологда»».

2.3. Раздел 2 дополнить новыми абзацами четвертым и пятым следующего содержания:

«Федеральная целевая программа «Развитие внутреннего и въездного туризма в Российской Федерации (2011 - 2018 годы)», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 2 августа 2011 года № 644 (с последующими изменениями);

государственная программа Вологодской области «Сохранение и развитие культурного потенциала, развитие туристского кластера и архивного дела Вологодской области на 2015 – 2020 годы», утвержденная постановлением Правительства Вологодской области от 27 октября 2014 года № 961 (с последующими изменениями);».

2.4. В разделе 7 цифры «2015» заменить цифрами «2016».

2.5. В разделе 7 цифры «2016» заменить цифрами «2017».

2.6. В абзаце четвертом раздела 8 слово «Главе» заменить словом «Мэру».

2.7. В приложении № 1:

2.7.1. Графу 3 строк 1.1 – 1.3 дополнить аббревиатурой «, ДГИ (с 01 июля 2016 года – ДГХ)».

2.7.2. Дополнить новыми строками 2, 2.1 следующего содержания:

2		Развитие туристско-рекреационного комплекса муниципального образования «Город Вологда»					
2.1	Создание комплекса обеспечивающей инфраструктуры туристско-рекреационного кластера «Центр активного отдыха и туризма «YES» в Вологодской области - реконструкция автомобильной дороги от Спортивно-оздоровительного комплекса «Изумруд» до трассы А-114»	УФКМС, МУ ФКиС, ДЭР	2015	2016	площадь номерного фонда коллективных средств размещения в рамках туристско-рекреационного кластера «Центр активного отдыха и туризма «YES», тыс. кв. метров;	количество койко-мест в коллективных средствах размещения в рамках туристско-рекреационного кластера «Центр активного отдыха и туризма «YES», тыс. единиц.	

».

2.7.3. Строки 2 - 4 считать строками 3 - 5 соответственно.

2.7.4. В графе 3 строки 3.1 (в новой нумерации) аббревиатуру «МБОУДОД» заменить аббревиатурой «МБУДО», дополнив аббревиатурой «, МАУДО».

2.7.5. В сноске «Используемые сокращения»:

2.7.5.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«МБУДО - муниципальные бюджетные учреждения дополнительного образования, подведомственные Управлению физической культуры и массового спорта Администрации города Вологды;».

2.7.5.2. Дополнить новыми абзацами третьим - пятым следующего содержания:

«МАУДО - муниципальные автономные учреждения дополнительного образования, подведомственные Управлению физической культуры и массового спорта Администрации города Вологды;

ДГИ - Департамент градостроительства и инфраструктуры Администрации города Вологды (до 30 июня 2016 года);

ДГХ - Департамент городского хозяйства Администрации города Вологды (с 01 июля 2016 года);

ДЭР - Департамент экономического развития Администрации города Вологды;».

2.8. В приложении № 2:

2.8.1. В таблице раздела I «Перечень целевых показателей муниципальной программы»:

2.8.1.1. В строке 1:

2.8.1.1.1. В графе 6 цифры «30» заменить цифрами «32,3».

2.8.1.1.2. В графе 7 цифры «32» заменить цифрами «32,5».

2.8.1.2. Дополнить новой строкой 2 следующего содержания:

2	Развитие туристско-рекреационного комплекса муниципального образования «Город Вологда»	Площадь номерного фонда коллективных средств размещения в рамках туристско-рекреационного кластера «Центр активного отдыха и туризма «YES»	тыс. кв. метров	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8
		Количество койко-мест в коллективных средствах размещения в рамках туристско-рекреационного кластера «Центр активного отдыха и туризма «YES»	тыс. единиц	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1

».

2.8.1.3. Строки 2 - 4 считать строками 3 - 5 соответственно.

2.8.1.4. В графе 6 строки 4 (в новой нумерации) цифры «190» заменить цифрами «140».

2.8.1.5. В строке 5 (в новой нумерации):

2.8.1.5.1. В графе 6 цифры «30» заменить цифрами «32,3».

2.8.1.5.2. В графе 7 цифры «32» заменить цифрами «32,5».

2.8.2. В таблице раздела II «Методика расчета показателей муниципальной программы»:

2.8.2.1. Дополнить новыми строками 3 и 4 следующего содержания:

3	Площадь номерного фонда коллективных средств размещения в рамках туристско-рекреационного кластера «Центр активного отдыха и туризма «YES»	тыс. кв. метров	аналитическая справка муниципального автономного учреждения «Спортивно-оздоровительный комплекс «Изумруд»	ежегодно	не требуется
4	Количество койко-мест в коллективных средствах размещения в рамках туристско-рекреационного кластера «Центр активного отдыха и туризма «YES»	тыс. единиц	аналитическая справка муниципального автономного учреждения «Спортивно-оздоровительный комплекс «Изумруд»	ежегодно	не требуется

».

2.8.2.2. Строки 3 – 7 считать строками 5 - 9 соответственно.

2.9. Приложение № 3 к Программе изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2.10. Приложение № 4 к Программе изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2.11. Приложение № 4 к Программе изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и применяется к правоотношениям, возникшим с 16 ноября 2015 года, за исключением подпунктов 2.4, 2.10 пункта 2 настоящего постановления, действие которых распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2016 года по 31 декабря 2016 года, подпункта 2.6 пункта 2 настоящего постановления, действие которого распространяется на правоотношения, возникшие с 26 сентября 2016 года, подпунктов 2.1.5 и 2.9 пункта 2 настоящего постановления, действие которых распространяется на правоотношения, возникшие с 22 декабря 2016 года (в части финансового обеспечения мероприятий муниципальной программы на 2016 год), подпунктов 2.5 и 2.11 пункта 2 настоящего постановления, действие которых распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2017 года, пункта 1 настоящего постановления, действие которого распространяется на правоотношения, возникшие с 28 ноября 2016 года.

Мэр города Вологды А.А.Травников

Приложение № 1  
к постановлению Администрации  
города Вологды  
от 07.03.2017 № 220  
«Приложение № 3  
к муниципальной программе «Развитие  
физической культуры и спорта»

## Финансовое обеспечение

### мероприятий муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия муниципальной программы	Исполнитель муниципальной программы*	Источник финансирования**	Финансовые затраты, тыс. руб.							
				2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.1.	Проведение физкультурно-оздоровительных занятий	УФКМС	Всего	7488,5	7985,8	7649,2	7732,2	7818,9	8272,9	46947,5	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			МБ	5762,0	6178,2	5762,0	5762,0	5762,0	6125,5	35351,7	
			ВБ	1726,5	1807,6	1887,2	1970,2	2056,9	2147,4	11595,8	
1.2.	Обеспечение доступа к спортивным объектам (предоставление спортивных сооружений муниципальными учреждениями)	УФКМС	Всего	71280,8	62853,5	64837,1	66783,0	68814,5	89642,6	424211,5	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			МБ	29339,3	20492,6	20612,3	20612,3	20612,3	39319,5	150988,3	
			ВБ	41941,5	42360,9	44224,8	46170,7	48202,2	50323,1	273223,2	
		ДГХ	Всего	428,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	428,0
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	428,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	428,0
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.	Содержание и эксплуатация спортивных сооружений	УФКМС	Всего	19792,5	2854,1	2988,3	2993,3	2998,3	5699,6	37326,1	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			МБ	19772,5	2831,1	2963,3	2963,3	2963,3	5659,6	37153,1	
			ВБ	20,0	23,0	25,0	30,0	35,0	40,0	173,0	
1.4.	Создание комплекса обеспечивающей инфраструктуры туристско-рекреационного кластера «Центр активного отдыха и туризма «YES» в Вологодской области - реконструкция автомобильной дороги от Спортивно-оздоровительного комплекса «Изумруд» до трассы А-114	УФКМС	Всего	21240,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	21240,9	
			ФБ	19116,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	19116,8	
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			МБ	2124,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2124,1	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.5.	Организация и проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципальной программы «Город Вологда» муниципальными учреждениями	УФКМС	Всего	10351,4	10695,4	9351,4	9351,4	9351,4	13541,1	62642,1	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			МБ	10351,4	10695,4	9351,4	9351,4	9351,4	13541,1	62642,1	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.6.	Обеспечение участия спортивных сборных команд в физкультурно-спортивных мероприятиях различного уровня и осуществление их обеспечения муниципальными учреждениями	УФКМС	Всего	11371,4	102278,4	46492,7	14492,7	14492,7	14005,2	203133,1	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			МБ	11371,4	102278,4	46492,7	14492,7	14492,7	14005,2	203133,1	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.7.	Содействие субъектам физической культуры и спорта через предоставление субсидий из бюджета города Вологды на социально значимые цели	УФКМС	Всего	104636,0	0,0	0,0	0,0	4500,0	4500,0	113636,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			МБ	103600,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	103600,0	
			ВБ	1036,0	0,0	0,0	0,0	4500,0	4500,0	10036,0	
1.8.	Стипендиальная поддержка лучших спортсменов муниципального образования «Город Вологда»	УФКМС	Всего	1800,0	1800,0	1800,0	1800,0	1800,0	1800,0	10800,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			МБ	1800,0	1800,0	1800,0	1800,0	1800,0	1800,0	10800,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Итого по муниципальной программе	УФКМС	Всего	247961,5	188467,2	133118,7	103152,6	109775,8	137461,4	919937,2		
		ФБ	19116,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	19116,8		
		РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		МБ	184120,7	144275,7	86981,7	54981,7	54981,7	80450,9	605792,4		
		ВБ	44724,0	44191,5	46137,0	48170,9	54794,1	57010,5	295028,0		
		ДГХ	Всего	428,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	428,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			МБ	428,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	428,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Итого	Всего	248389,5	188467,2	133118,7	103152,6	109775,8	137461,4	920365,2	
			ФБ	19116,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	19116,8	
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			МБ	184548,7	144275,7	86981,7	54981,7	54981,7	80450,9	606220,4	
			ВБ	44724,0	44191,5	46137,0	48170,9	54794,1	57010,5	295028,0	

\* УФКМС - Управление физической культуры и массового спорта Администрации города Вологды;

ДГХ - Департамент городского хозяйства Администрации города Вологды;

\*\* ФБ – безвозмездные поступления из федерального бюджета;

РБ – безвозмездные поступления из областного бюджета (кроме дотаций);

МБ – налоговые и неналоговые доходы бюджета города Вологды и дотации из областного бюджета;

ВБ – внебюджетные источники финансирования.».

Приложение № 2

к постановлению

Администрации города Вологды

от 07.03.2017 № 220

«Приложение № 4

к муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта»

## График

### реализации мероприятий муниципальной программы в 2016 году

N п/п	Наименование задачи, мероприятия	1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал	Примечание <*>
1.	Обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта					
1.1.	Проведение физкультурно-оздоровительных занятий, человек, в том числе:	812	812	812	812	
1.1.1.	за счет средств бюджета, человек	664	664	664	664	
1.1.2.	на платной основе, человек	148	148	148	148	
1.2.	Обеспечение доступа к спортивным объектам (предоставление спортивных сооружений муниципальными учреждениями), час, в том числе:	6508	5420	3256	6508,5	
1.2.1.	за счет средств бюджета, час	4370	3640	2185	4370,5	
1.2.2.	на платной основе, час	2138	1780	1071	2138	
1.3.	Обеспечение доступа к спортивным объектам (предоставление спортивных сооружений муниципальными учреждениями), дорожно-час, в том числе:	6050	5040	3022	6048	
1.3.1.	за счет средств бюджета, дорожно-час	1875	1560	935	1872	
1.3.2.	на платной основе, дорожно-час	4175	3480	2087	4176	
1.4.	Содержание и эксплуатация спортивных сооружений, спортооружение	19	19	21	21	
2.	Развитие туристско-рекреационного комплекса муниципального образования «Город Вологда»					
2.1.	Создание комплекса обеспечивающей инфраструктуры туристско-рекреационного кластера «Центр активного отдыха и туризма «YES» в Вологодской области - реконструкция автомобильной дороги от Спортивно-оздоровительного комплекса «Изумруд» до трассы А-114, объем выполненных работ		100%			</

3.1.	Организация и проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования «Город Вологда» муниципальными учреждениями, количество мероприятий	67	62	25	56	
4.	Формирование спортивных сборных команд муниципального образования «Город Вологда» и осуществление их обеспечения					
4.1.	Обеспечение участия спортивных сборных команд в физкультурно-спортивных мероприятиях различного уровня и осуществление их обеспечения муниципальными учреждениями, процент выполнения	30%	20%	30%	20%	
5.	Содействие субъектам физической культуры и спорта, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования «Город Вологда»					
5.1.	Содействие субъектам физической культуры и спорта через предоставление субсидий из бюджета города Вологды на социально значимые цели, количество субъектов	0	0	0	0	
5.2.	Стипендиальная поддержка лучших спортсменов муниципального образования «Город Вологда», человек	15	15	15	15	

».

Приложение № 3  
к постановлению  
Администрации города Вологды  
от 07.03.2017 № 220  
«Приложение № 4  
к муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта»

**График реализации мероприятий муниципальной программы в 2017 году**

№ п/п	Наименование задачи, мероприятия	1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал	Примечание <*>
1	2	3	4	5	6	7
1	Обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта					
1.1	Проведение физкультурно-оздоровительных занятий, в том числе:	812	812	812	812	
1.1.1	за счет средств бюджета, занятий	1158	1014	828	1200	
1.1.2	на платной основе, занятий	2254	2254	2254	2254	
1.2	Обеспечение доступа к спортивным объектам (предоставление спортивных сооружений муниципальными учреждениями), час, в том числе:	6508	5420	3256	6508.5	
1.2.1	за счет средств бюджета, час	4370	3640	2185	4370.5	
1.2.2	на платной основе, час	2138	1780	1071	2138	
1.3	Обеспечение доступа к спортивным объектам (предоставление спортивных сооружений муниципальными учреждениями), дорожка-час, в том числе:	6050	5040	3022	6048	
1.3.1	за счет средств бюджета, дорожка-час	1875	1560	935	1872	
1.3.2	на платной основе, дорожка-час	4175	3480	2087	4176	
1.4	Содержание и эксплуатация спортивных сооружений, спорт-сооружение	19	19	21	21	
2	Организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования «Город Вологда»					
2.1	Организация и проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования «Город Вологда» муниципальными учреждениями, количество мероприятий	63	67	31	59	
3	Формирование спортивных сборных команд муниципального образования «Город Вологда» и осуществление их обеспечения					
3.1	Обеспечение участия спортивных сборных команд в физкультурно-спортивных мероприятиях различного уровня и осуществление их обеспечения муниципальными учреждениями, процент выполнения	30%	20%	30%	20%	
4	Содействие субъектам физической культуры и спорта, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования «Город Вологда»					
4.1	Содействие субъектам физической культуры и спорта через предоставление субсидий из бюджета города Вологды на социально значимые цели, количество субъектов	0	0	0	0	
4.2	Стипендиальная поддержка лучших спортсменов муниципального образования «Город Вологда», человек	15	15	15	15	

».

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
ОТ 24 СЕНТЯБРЯ 2019 ГОДА № 1378  
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
ОТ 10 ОКТЯБРЯ 2014 ГОДА № 7662**

В соответствии с постановлением Администрации города Вологды от 01 августа 2014 года № 5542 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации на территории муниципального образования «Город Вологда» (с последующими изменениями), на основании статей 27, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в преамбулу постановления Администрации города Вологды от 10 октября 2014 года № 7662 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта» (с последующими изменениями) изменение, заменив цифры «38» цифрами «27».

2. Внести в муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта», утвержденную постановлением Администрации города Вологды от 10 октября 2014 года № 7662 (с последующими изменениями), следующие изменения:

2.1. В паспорте муниципальной программы:

2.1.1. Строку «Исполнители муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«

Исполнители муниципальной программы	Управление физической культуры и массового спорта Администрации города Вологды; Департамент градостроительства и инфраструктуры Администрации города Вологды (до 30 июня 2016 года); Департамент городского хозяйства Администрации города Вологды (с 1 июля 2016 года); Департамент экономического развития Администрации города Вологды; Департамент градостроительства Администрации города Вологды
-------------------------------------	--

».

2.1.2. Строку «Объем финансового обеспечения муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«

Объем финансового обеспечения муниципальной программы	Общий объем финансирования – 1 369 070,8 тыс. руб., в том числе за счет средств бюджета города Вологды – 874 179,9 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2015 год – 184 548,7 тыс. руб., 2016 год – 144 275,7 тыс. руб., 2017 год – 101 307,0 тыс. руб., 2018 год – 100 926,9 тыс. руб., 2019 год – 110 907,2 тыс. руб., 2020 год – 116 107,2 тыс. руб., 2021 год – 116 107,2 тыс. руб.
---	--

».

2.2. В приложении № 1:

2.2.1. Графу 3 строки 6.1 дополнить аббревиатурой «, ДГ».

2.2.2. Раздел «Используемые сокращения» дополнить новым абзацем восьмым следующего содержания:

«ДГ - Департамент градостроительства Администрации города Вологды».

2.3. Приложение № 3 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Управлению физической культуры и массового спорта Администрации города Вологды обеспечить представление в течение двух рабочих дней со дня принятия настоящего постановления в Департамент экономического развития Администрации города Вологды актуальной редакции муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта».

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Исполняющий обязанности  
Мэра города Вологды  
заместитель Мэра города Вологды  
по социальным вопросам В.Г.Цепя**

Приложение  
к постановлению Администрации  
города Вологды  
от 24.09.2019 № 1378  
«Приложение № 3  
к муниципальной программе «Развитие  
физической культуры и спорта»

**Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы**

№ п/п	Наименование мероприятия муниципальной программы	Исполнитель муниципальной программы*	Источник финансирования**	Финансовые затраты, тыс. руб.								Всего
				2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	Проведение физкультурно-оздоровительных занятий	УФКМС	Всего	7 488,5	7 985,8	7 992,7	9 462,8	9 596,3	9 486,8	9 577,0	61 589,9	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	1 325,7	1 325,7	1 325,7	3 977,1	
			МБ	5 762,0	6 178,2	6 105,5	7 492,6	6 213,7	6 013,7	6 013,7	43 779,4	
			ВБ	1 726,5	1 807,6	1 887,2	1 970,2	2 056,9	2 147,4	2 237,6	13 833,4	
2	Обеспечение доступа к спортивным объектам (предоставление спортивных сооружений муниципальных учреждений)	УФКМС	Всего	71 280,8	62 853,5	85 063,8	105 613,5	93 455,2	95 455,2	97 455,2	611 177,2	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			МБ	29 339,3	20 492,6	35 875,0	55 442,8	21 755,2	21 755,2	21 755,2	206 415,3	
			ВБ	41 941,5	42 360,9	49 188,8	50 170,7	71 700,0	73 700,0	75 700,0	404 761,9	
		ДГХ	Всего	428,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	428,0
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	428,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	428,0
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3	Содержание и эксплуатация спортивных сооружений	УФКМС	Всего	19 792,5	2 854,1	2 688,3	3 325,8	3 575,1	3 480,1	3 485,1	39 201,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	331,4	331,4	331,4	994,2	
			МБ	19 772,5	2 831,1	2 663,3	3 295,8	3 208,7	3 108,7	3 108,7	37 988,8	
			ВБ	20,0	23,0	25,0	30,0	35,0	40,0	45,0	218,0	
4	Создание комплекса обеспечивающей инфраструктуры туристско-рекреационного кластера «Центр активного отдыха и туризма «YES» в Вологодской области - реконструкция автомобильной дороги от Спортивно-оздоровительного комплекса «Изумруд» до трассы А-114	УФКМС	Всего	21 240,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	21 240,9	
			ФБ	19 116,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	19 116,8	
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			МБ	2 124,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 124,1	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
5	Организация и проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования «Город Вологда» муниципальными учреждениями	УФКМС	Всего	10 351,4	10 695,4	8 050,0	5 800,0	5 800,0	5 800,0	5 800,0	52 296,8	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			МБ	10 351,4	10 695,4	8 050,0	5 800,0	5 800,0	5 800,0	5 800,0	52 296,8	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
6	Обеспечение участия спортивных сборных команд в физкультурно-спортивных мероприятиях различного уровня и осуществление их обеспечения муниципальными учреждениями	УФКМС	Всего	11 371,4	102 278,4	35 813,2	2 000,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0	157 463,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			МБ	11 371,4	102 278,4	35 813,2	2 000,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0	157 463,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
7	Содействие субъектам физической культуры и спорта через предоставление субсидий из бюджета города Вологды на социально значимые цели	УФКМС	Всего	104 636,0	0,0	11 000,0	25 000,0	20 000,0	31 000,0	31 000,0	222 636,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			МБ	103 600,0	0,0	11 000,0	25 000,0	20 000,0	31 000,0	31 000,0	221 600,0	
			ВБ	1 036,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 036,0	
8	Стипендиальная поддержка лучших спортсменов муниципального образования «Город Вологда»	УФКМС	Всего	1 800,0	1 800,0	1 800,0	1 800,0	1 800,0	1 800,0	1 800,0	12 600,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			МБ	1 800,0	1 800,0	1 800,0	1 800,0	1 800,0	1 800,0	1 800,0	12 600,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
9	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта	УФКМС	Всего	0,0	0,0	0,0	95,7	64 069,2	61 607,1	62 166,0	187 938,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	2 647,3	2 647,3	2 647,3	7 941,9	
			МБ	0,0	0,0	0,0	95,7	47 629,6	44 629,6	44 629,6	136 984,5	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	13 792,3	14 330,2	14 889,1	43 011,6	
		ДГ	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	2 500,0	0,0	0,0	2 500,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	2 500,0	0,0	0,0	2 500,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Итого по муниципальной программе		УФКМС	Всего	247 961,5	188 467,2	152 408,0	153 097,8	200 295,8	210 629,2	213 283,3	1 366 142,8	
			ФБ	19 116,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	4 304,4	4 304,4	4 304,4	12 913,2	
			МБ	184 120,7	144 275,7	101 307,0	100 926,9	108 407,2	116 107,2	116 107,2	871 251,9	
			ВБ	44 724,0	44 191,5	51 101,0	52 170,9	87 584,2	90 217,6	92 871,7	462 860,9	
		ДГХ	Всего	428,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	428,0
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			МБ	428,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	428,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
ДГ	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	2 500,0	0,0	0,0	2 500,0			
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	2 500,0	0,0	0,0	2 500,0			
	ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
Итого	Всего	248 389,5	188 467,2	152 408,0	153 097,8	202 795,8	210 629,2	213 283,3	1 36			

\* УФКМС - Управление физической культуры и массового спорта Администрации города Вологды;  
 ДГХ - Департамент городского хозяйства Администрации города Вологды;  
 ДГ - Департамент градостроительства Администрации города Вологды;  
 \*\* ФБ – безвозмездные поступления из федерального бюджета;  
 РБ – безвозмездные поступления из областного бюджета (кроме дотаций);  
 МБ – налоговые и неналоговые доходы бюджета города Вологды и дотации из областного бюджета;  
 ВБ – внебюджетные источники финансирования.».

ПРОЕКТ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ ОТДЕЛЬНЫХ ПОСТАНОВЛЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ

На основании статей 27, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившими силу:  
 постановление Администрации города Вологды от 2 июня 2014 года № 3864 «Об утверждении Правил осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита»;  
 постановление Администрации города Вологды от 30 июля 2014 года № 5404 «О внесении изменения в постановление Администрации города Вологды от 2 июня 2014 года № 3864»;  
 постановление Администрации города Вологды от 13 августа 2014 года № 5832 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологды от 2 июня 2014 года № 3864»;  
 постановление Администрации города Вологды от 28 октября 2014 года № 8192 «О внесении изменения в постановление Администрации города Вологды от 2 июня 2014 года № 3864»;  
 постановление Администрации города Вологды от 16 декабря 2014 года № 9907 «О внесении изменения в постановление Администрации города Вологды от 2 июня 2014 года № 3864»;  
 постановление Администрации города Вологды от 27 июля 2015 года № 5567 «О внесении изменений в Правила осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита»;  
 постановление Администрации города Вологды от 25 июля 2016 года № 876 «О внесении изменений в Правила осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита»;  
 постановление Администрации города Вологды от 24 августа 2017 года № 922 «О внесении изменений в Правила осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита»;  
 пункт 5 постановления Администрации города Вологды от 21 декабря 2018 года № 1602 «О внесении изменений в отдельные постановления Администрации города Вологды».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и вступает в силу с 1 января 2020 года.

**Исполняющий обязанности  
Мэра города Вологды  
заместитель Мэра города Вологды  
по социальным вопросам В.Г.Цепя**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 10 ОКТЯБРЯ 2014 ГОДА № 7662 ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА» (С ИЗМ. ОТ 03.03.2015 № 1485, ОТ 09.07.2015 № 5101, ОТ 07.03.2017 № 220, ОТ 08.09.2017 № 1032, ОТ 24.10.2017 № 1205, ОТ 06.03.2018 № 216, ОТ 21.08.2018 № 981, ОТ 29.10.2018 № 1363, ОТ 29.03.2019 № 365, ОТ 12.07.2019 № 852)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации города Вологды от 1 августа 2014 года № 5542 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации на территории муниципального образования «Город Вологда» (с последующими изменениями), на основании статей 38, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта».  
 2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра города Вологды по социальным вопросам.  
 3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Исполняющий обязанности Главы города Вологды  
заместитель Главы города Вологды по безопасности А.Н.Корсаков**

Утверждена  
 Постановлением  
 Администрации города Вологды  
 от 10 октября 2014 года № 7662

### Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта»

Паспорт муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта» (далее - муниципальная программа)
Разработчик муниципальной программы	Управление физической культуры и массового спорта Администрации города Вологды
Исполнители муниципальной программы	Управление физической культуры и массового спорта Администрации города Вологды; Департамент градостроительства и инфраструктуры Администрации города Вологды (до 30 июня 2016 года); Департамент городского хозяйства Администрации города Вологды (с 1 июля 2016 года); Департамент экономического развития Администрации города Вологды
Участники муниципальной программы	Управление физической культуры и массового спорта Администрации города Вологды; муниципальные учреждения физической культуры и спорта, подведомственные Управлению физической культуры и массового спорта Администрации города Вологды; муниципальные бюджетные учреждения дополнительного образования, подведомственные Управлению физической культуры и массового спорта Администрации города Вологды; муниципальные автономные учреждения дополнительного образования, подведомственные Управлению физической культуры и массового спорта Администрации города Вологды; иные участники, на которых в рамках выделенных грантов, субсидий, бюджетных инвестиций возложены обязанности по выполнению мероприятий муниципальной программы
Цель муниципальной программы	Обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта на территории муниципального образования «Город Вологда», в том числе создание условий для развития туризма физкультурно-спортивной направленности на территории муниципального образования «Город Вологда»
Задачи муниципальной программы	Обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта; организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования «Город Вологда»; формирование спортивных сборных команд муниципального образования «Город Вологда» и осуществление их обеспечения; содействие субъектам физической культуры и спорта, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования «Город Вологда»; развитие туристско-рекреационного комплекса муниципального образования «Город Вологда»; спортивная подготовка по олимпийским видам спорта
Сроки реализации муниципальной программы	2015 - 2021 годы
Целевые показатели муниципальной программы	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, процентов; количество объектов спортивной инфраструктуры, в том числе находящихся в муниципальной собственности плоскостных спортивных сооружений, расположенных на придомовых территориях, спортивное сооружение; доля обучающихся, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности обучающихся, процентов; среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта, рублей; количество официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, ежегодно проводимых муниципальным образованием «Город Вологда», мероприятие; численность участников всероссийских физкультурных массовых мероприятий, человек; площадь номерного фонда коллективных средств размещения в рамках туристско-рекреационного кластера «Центр активного отдыха и туризма «YES», тыс. кв. метров; количество койко-мест в коллективных средствах размещения в рамках туристско-рекреационного кластера «Центр активного отдыха и туризма «YES», тыс. единиц; выступление спортивных сборных команд муниципального образования «Город Вологда» на межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнованиях, мероприятиях; количество занимающихся на этапах спортивной специализации, совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства, человек

Объем финансового обеспечения муниципальной программы	Общий объем финансирования – 1 368 770,8 тыс. руб., в том числе за счет средств бюджета города Вологды – 873 879,9 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2015 год – 184 548,7 тыс. руб., 2016 год – 144 275,7 тыс. руб., 2017 год – 101 307,0 тыс. руб., 2018 год – 100 926,9 тыс. руб., 2019 год – 110 607,2 тыс. руб., 2020 год – 116 107,2 тыс. руб., 2021 год – 116 107,2 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	Увеличение доли населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, до 42%; сохранение на прежнем уровне количества объектов спортивной инфраструктуры, в том числе находящихся в муниципальной собственности плоскостных спортивных сооружений, расположенных на придомовых территориях, - 45 спортивных сооружений; увеличение количества официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, проводимых в соответствии с Календарным планом официальных физкультурных и спортивных мероприятий муниципального образования «Город Вологда», ежегодно утверждаемым начальником Управления физической культуры и массового спорта Администрации города Вологды, до 250 мероприятий; увеличение численности участников всероссийских массовых мероприятий на территории муниципального образования «Город Вологда» до 10900 человек; регулярное участие спортивных сборных команд муниципального образования «Город Вологда» в межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнованиях и тренировочных мероприятиях; проведение на территории муниципального образования «Город Вологда» официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в соответствии со стандартом качества; увеличение площади номерного фонда коллективных средств размещения в рамках туристско-рекреационного кластера «Центр активного отдыха и туризма «YES» до 0.8 тыс. кв. метров; увеличение количества койко-мест в коллективных средствах размещения в рамках туристско-рекреационного кластера «Центр активного отдыха и туризма «YES» до 0.1 тыс. единиц; увеличение доли обучающихся, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности обучающихся до 81%; увеличение среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта до 31997,90 рублей; увеличение и сохранение количества занимающихся на этапах спортивной специализации, совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства до 800 человек

#### 1. Общие положения

##### 1.1. Цель и задачи муниципальной программы

Цель муниципальной программы: обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта на территории муниципального образования «Город Вологда», в том числе создание условий для развития туризма физкультурно-спортивной направленности на территории муниципального образования «Город Вологда».

Для достижения цели муниципальной программы необходимо решение следующих задач:  
 обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта;  
 организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования «Город Вологда»;  
 формирование спортивных сборных команд муниципального образования «Город Вологда» и осуществление их обеспечения;

развитие туристско-рекреационного комплекса муниципального образования «Город Вологда»;  
 спортивная подготовка по олимпийским видам спорта;  
 содействие субъектам физической культуры и спорта, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования «Город Вологда».

##### 1.2. Правовое обоснование разработки муниципальной программы

Муниципальная программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Федеральным законом от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Стратегией комплексной модернизации городской среды муниципального образования «Город Вологда» на период до 2020 года «Вологда - комфортный город», утвержденной решением Вологодской городской Думы от 1 июля 2011 года № 715 (с последующими изменениями), постановлением Администрации города Вологды от 1 августа 2014 года № 5542 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации на территории муниципального образования «Город Вологда» (с последующими изменениями).

##### 1.3. Обоснование необходимости решения задач муниципальной программы программно-целевым методом

Программно-целевой метод представляется наиболее эффективным для достижения поставленной цели с учетом сложности решаемых задач. Его использование позволит, сохраняя главную целевую установку, обеспечить преемственность и последовательность промежуточных этапов и решений путем выявления и анализа их влияния на конечные результаты. Использование программно-целевого метода приведет к повышению эффективности расходования бюджетных средств, согласованности программных мероприятий по содержанию, исполнителям и срокам их осуществления.

Программно-целевой метод дает возможность корректирования муниципальной программы как при выявлении серьезных затруднений в ее реализации в целом, так и на отдельных этапах, позволяет системно осуществлять комплексный контроль за ходом реализации муниципальной программы.

##### 2. Информация о наличии на региональном и федеральном уровнях государственных программ, направленных на достижение схожих целей и задач, а также о взаимодействии разработчика муниципальной программы с органами государственной власти, направленном на включение мероприятий муниципальной программы в соответствующие государственные программы с целью получения софинансирования из федерального (или) областного бюджетов

На федеральном и региональном уровнях приняты следующие государственные программы, направленные на достижение схожих целей и задач:

государственная программа Российской Федерации «Развитие физической культуры и спорта», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 302 (с последующими изменениями);  
 федеральная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в Российской Федерации на 2006 - 2015 годы», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 11 января 2006 года № 7;  
 федеральная целевая программа «Развитие внутреннего и въездного туризма в Российской Федерации (2011 - 2018 годы)», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 2 августа 2011 года № 644 (с последующими изменениями);  
 государственная программа Вологодской области «Сохранение и развитие культурного потенциала, развитие туристского кластера и архивного дела Вологодской области на 2015 - 2020 годы», утвержденная постановлением Правительства Вологодской области от 27 октября 2014 года № 961 (с последующими изменениями);  
 государственная программа «Развитие физической культуры и спорта в Вологодской области на 2014 - 2020 годы», утвержденная постановлением Правительства Вологодской области от 28 октября 2013 года № 1103 (с последующими изменениями).

##### 3. Информация о внебюджетных источниках финансирования мероприятий муниципальной программы

Планируемый объем финансовых средств на реализацию мероприятий муниципальной программы за счет внебюджетных источников составит 462 860,9 тыс. рублей. Данные средства планируется получить муниципальными учреждениями физической культуры и спорта, некоммерческими организациями от предоставления платных услуг в рамках основной деятельности и от иной приносящей доход деятельности, а также за счет средств спонсоров.

##### 4. Система мероприятий муниципальной программы

Система мероприятий муниципальной программы представлена в приложении № 1 к муниципальной программе.

##### 5. Сведения о целевых показателях

муниципальной программы и методика их расчета  
 Сведения о целевых показателях муниципальной программы и методика их расчета представлены в приложении № 2 к муниципальной программе.

##### 6. Объем финансовых потребностей на реализацию мероприятий муниципальной программы с распределением по источникам финансирования и исполнителям, участникам муниципальной программы

Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы представлено в приложении № 3 к муниципальной программе.

##### 7. График реализации мероприятий муниципальной программы в очередном финансовом году

График реализации мероприятий муниципальной программы в 2019 году представлен в приложении № 4 к муниципальной программе.

8. Порядок взаимодействия разработчика муниципальной программы с исполнителями, участниками муниципальной программы

Исполнители муниципальной программы несут ответственность в пределах компетенции за выполнение мероприятий муниципальной программы, соблюдение установленных в муниципальной программе сроков и достижение целевых показателей муниципальной программы.

Управление физической культуры и массового спорта Администрации города Вологды осуществляет мониторинг исполнения муниципальной программы посредством анализа отчетов о выполнении муниципальной программы, предоставляемых исполнителем(ями) муниципальной программы разработчику муниципальной программы по итогам 1 квартала, 1 полугодия, 9 месяцев до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по итогам года – до 10 февраля года, следующего за отчетным годом. Объектами мониторинга являются цель, задачи, конечные результаты муниципальной программы, непосредственные результаты мероприятий муниципальной программы, сроки их достижения и затраты на ее реализацию.

Отчеты о выполнении муниципальной программы представляются по форме, определенной приложением № 6 к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации на территории муниципального образования «Город Вологда», утвержденному постановлением Администрации города Вологды от 1 августа 2014 года № 5542, с приложением пояснительной записки, содержащей информацию о выполнении мероприятий муниципальной программы, достигнутых значениях целевых показателей и причинах отклонений фактических значений от плановых, принимаемых мерах по их устранению.

Управление физической культуры и массового спорта Администрации города Вологды в пределах компетенции в случае невыполнения мероприятий и целевых показателей муниципальной программы исполнителями готовит предложения о применении мер ответственности к исполнителям муниципальной программы и направляет предложения на рассмотрение Мэру города Вологды для принятия решения.

Приложение № 1  
к муниципальной программе  
«Развитие физической культуры и спорта»

СИСТЕМА мероприятий муниципальной программы

№ п/п	Наименование задачи, мероприятия	Исполнитель, участник муниципальной программы	Срок		Наименование целевого показателя муниципальной программы
			начала реализации	окончания реализации	
1	2	3	4	5	6
1 Обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта					
1.1	Проведение физкультурно-оздоровительных занятий	УФКМС, МУ ФКиС, ДГИ (с 1 июля 2016 года - ДГХ)	2015	2021	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом; доля обучающихся, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности обучающихся;
1.2	Обеспечение доступа к спортивным объектам (предоставление спортивных сооружений муниципальными учреждениями)				количество объектов спортивной инфраструктуры, в том числе находящихся в муниципальной собственности плоскостных спортивных сооружений, расположенных на придомовых территориях;
1.3	Содержание и эксплуатация спортивных сооружений				среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта
2 Развитие туристско-рекреационного комплекса муниципального образования «Город Вологда»					
2.1	Создание комплекса обеспечивающей инфраструктуры туристско-рекреационного кластера «Центр активного отдыха и туризма «YES» в Вологодской области - реконструкция автомобильной дороги от Спортивно-оздоровительного комплекса «Измурд» до трассы А-114	УФКМС, МУ ФКиС, ДЭР	2015	2016	Площадь номерного фонда коллективных средств размещения в рамках туристско-рекреационного кластера «Центр активного отдыха и туризма «YES», тыс. кв. метров; количество койко-мест в коллективных средствах размещения в рамках туристско-рекреационного кластера «Центр активного отдыха и туризма «YES», тыс. единиц
3 Организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципальной программы «Город Вологда»					
3.1	Организация и проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципальной программы «Город Вологда» муниципальными учреждениями	УФКМС, МУ ФКиС, МБУДО, МАУДО	2015	2021	Количество официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, ежегодно проводимых муниципальным образованием «Город Вологда»; численность участников всероссийских физкультурных массовых мероприятий
4 Формирование спортивных сборных команд муниципального образования «Город Вологда» и осуществление их обеспечения					
4.1	Обеспечение участия спортивных сборных команд в физкультурно-спортивных мероприятиях различного уровня и осуществление их обеспечения муниципальными учреждениями	УФКМС, МУ ФКиС	2015	2021	Выступление спортивных сборных команд муниципального образования «Город Вологда» на межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнованиях
5 Содействие субъектам физической культуры и спорта, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования «Город Вологда»					
5.1	Содействие субъектам физической культуры и спорта через предоставление субсидий из бюджета города Вологды на социально значимые цели	УФКМС	2015	2021	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом; выступление спортивных сборных команд муниципального образования «Город Вологда» на межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнованиях
5.2	Стипендиальная поддержка лучших спортсменов муниципального образования «Город Вологда»				
6 Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта					
6.1	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта	МУ ФКиС	2018	2021	количество занимающихся на этапах спортивной специализации, совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства

Используемые сокращения:  
УФКМС – Управление физической культуры и массового спорта Администрации города Вологды;  
МБУДО – муниципальные бюджетные учреждения дополнительного образования, подведомственные Управлению физической культуры и массового спорта Администрации города Вологды;  
МАУДО – муниципальные автономные учреждения дополнительного образования, подведомственные Управлению физической культуры и массового спорта Администрации города Вологды;  
ДГИ – Департамент градостроительства и инфраструктуры Администрации города Вологды (до 30 июня 2016 года);  
ДГХ – Департамент городского хозяйства Администрации города Вологды (с 1 июля 2016 года);  
ДЭР – Департамент экономического развития Администрации города Вологды;  
МУ ФКиС – муниципальные учреждения физической культуры и спорта, подведомственные Управлению физической культуры и массового спорта Администрации города Вологды.

Приложение № 2 к муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта»  
Сведения о целевых показателях муниципальной программы и методика их расчета

I. Перечень целевых показателей муниципальной программы

№ п/п	Задачи, направленные на достижение целей	Наименование целевого показателя	Единица измерения целевого показателя	Значения целевых показателей							
				Базовый год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом	процент	26	32,3	33,1	34	36	38	40	42
		Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта	рублей	19428,5	21006,9	22882,9	24967,1	27149,6	28615,4	29989,3	31997,9
		Доля обучающихся, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности обучающихся	процент	75	75,1	80,7	81	81	81	81	81
		Количество объектов спортивной инфраструктуры, в том числе находящихся в муниципальной собственности плоскостных спортивных сооружений, расположенных на придомовых территориях	спортивное сооружение	41	43	45	45	45	45	45	45

№ п/п	Задачи, направленные на достижение целей	Наименование целевого показателя	Единица измерения целевого показателя	Значения целевых показателей							
				Базовый год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2	Развитие туристско-рекреационного комплекса муниципального образования «Город Вологда»	Площадь номерного фонда коллективных средств размещения в рамках туристско-рекреационного кластера «Центр активного отдыха и туризма «YES»	тыс. кв. метров	0,8	0,8	0,8	-	-	-	-	-
		Количество койко-мест в коллективных средствах размещения в рамках туристско-рекреационного кластера «Центр активного отдыха и туризма «YES»	тыс. единиц	0,1	0,1	0,1	-	-	-	-	-
3	Организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципальной программы «Город Вологда»	Количество официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, ежегодно проводимых муниципальным образованием «Город Вологда»	мероприятие	200	200	210	220	150	150	250	250
		Численность участников всероссийских физкультурных массовых мероприятий	человек	8800	9100	9400	9700	10000	10300	10600	10900
4	Формирование спортивных сборных команд муниципального образования «Город Вологда» и осуществление их обеспечения	Выступление спортивных сборных команд муниципального образования «Город Вологда» на межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнованиях	мероприятие	140	140	147	55	20	20	20	20
		Выступление спортивных сборных команд муниципального образования «Город Вологда» на межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнованиях	мероприятие	140	140	147	55	20	20	20	20
5	Содействие субъектам физической культуры и спорта, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования «Город Вологда»	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом	процент	26	32,3	33,1	34	36	38	40	42
		Выступление спортивных сборных команд муниципального образования «Город Вологда» на межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнованиях	мероприятие	140	140	147	55	20	20	20	20
6	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта	Количество занимающихся на этапах спортивной специализации, совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства	человек	0	-	-	-	95	800	800	800

II. Методика расчета показателей муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Источник данных, используемый для расчета показателей (в т.ч. источник базовых показателей)	Периодичность сбора данных	Формула и краткий алгоритм расчета
1	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом	Процент	Форма федерального статистического наблюдения № 1 - ФК «Сведения о физической культуре и спорте», утвержденная Приказом Росстата от 17.11.2017 № 766, информация, предоставляемая территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Вологодской области	Ежегодно	Показатель рассчитывается по формуле: $Dz = \frac{Чз}{Чн} \times 100$ , где: Dз - доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения; Чз - численность занимающихся физической культурой и спортом, в соответствии с данными федерального статистического наблюдения по форме 1-ФК «Сведения о физической культуре и спорте» (строка 15, графа 4); Чн - численность населения муниципального образования «Город Вологда» в возрасте 3-79 лет по данным Федеральной службы государственной статистики по Вологодской области на 1 января отчетного года
2	Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта	Рублей	Информация, предоставляемая территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Вологодской области	Ежегодно	Показатель рассчитывается по формуле: $ЗП_{\text{му}} = \left( \frac{\Phi_{\text{му}}}{Ч_{\text{му}}} \right) \div 12$ , где: ЗП <sub>му</sub> - среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта; Φ <sub>му</sub> - фонд начисленной заработной платы работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта с начала года; Ч <sub>му</sub> - среднесписочная численность работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта с начала года
3	Доля обучающихся, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности обучающихся	Процент	Форма федерального статистического наблюдения № 1 - ФК «Сведения о физической культуре и спорте», утвержденная Приказом Росстата от 17.11.2017 № 766, информация, предоставляемая территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Вологодской области	Ежегодно	Показатель рассчитывается по формуле: $Do = \frac{Чз}{Чн} \times 100$ , где: Do - доля обучающихся, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности обучающихся; Чз - численность обучающихся, занимающихся физической культурой и спортом, в соответствии с данными федерального статистического наблюдения по форме №1-ФК «Сведения о физической культуре и спорте» (сумма значений граф 5 и 6 строки 15); Чн - численность населения муниципального образования «Город Вологда» в возрасте до 17 лет по данным Федеральной службы государственной статистики по Вологодской области на 1 января отчетного года

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Источник данных, используемых для расчета показателей (в т.ч. источник базовых показателей)	Периодичность сбора данных	Формула и краткий алгоритм расчета
4	Количество официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, ежегодно проводимых муниципальным образованием «Город Вологда»	Мероприятие	Календарный план официальных физкультурных и спортивных мероприятий муниципального образования «Город Вологда», ежегодно утверждаемый приказом УФКМС	Ежеквартально	Не требуется
5	Численность участников всероссийских физкультурных массовых мероприятий	Человек	Листы регистрации (регистрационные карты) участников всероссийских физкультурных массовых мероприятий	Ежегодно	Численность участников определяется путем суммирования количества зарегистрировавшихся
6	Количество объектов спортивной инфраструктуры, в том числе находящихся в муниципальной собственности плоскостных спортивных сооружений, расположенных на придомовых территориях	Спортивное сооружение	Перечень имущества муниципальных образований, подведомственных УФКМС	Ежегодно	Не требуется
7	Выступление спортивных сборных команд муниципального образования «Город Вологда» на межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнованиях	Мероприятие	Календарный план официальных физкультурных и спортивных мероприятий муниципального образования «Город Вологда», ежегодно утверждаемый приказом УФКМС	Ежеквартально	Не требуется
8	Количество занимающихся на этапах спортивной специализации, совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства	Человек	Форма федерального статистического наблюдения № 1 - ФК «Сведения о физической культуре и спорте», утвержденная Приказом Росстата от 17.11.2017 № 766	Ежегодно	Общее количество занимающихся определяется суммированием количества занимающихся на этапах спортивной специализации, совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства в муниципальных образованиях осуществляющих спортивную подготовку

Используемые сокращения:

УФКМС – Управление физической культуры и массового спорта Администрации города Вологды

Приложение № 3  
к муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта»

### Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия муниципальной программы	Исполнитель муниципальной программы*	Источник финансирования**	Финансовые затраты, тыс. руб.							
				2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	Всего
1.1.	Проведение физкультурно-оздоровительных занятий	УФКМС	Всего	7 488,5	7 985,8	7 992,7	9 462,8	9 396,3	9 486,8	9 577,0	61 389,9
ФБ			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
РБ			0,0	0,0	0,0	0,0	1 325,7	1 325,7	1 325,7	3 977,1	
МБ			5 762,0	6 178,2	6 105,5	7 492,6	6 013,7	6 013,7	6 013,7	43 579,4	
ВБ			1 726,5	1 807,6	1 887,2	1 970,2	2 056,9	2 147,4	2 237,6	13 833,4	
1.2.	Обеспечение доступа к спортивным объектам (предоставление спортивных сооружений муниципальными учреждениями)	УФКМС	Всего	71 280,8	62 853,5	85 063,8	105 613,5	93 455,2	95 455,2	97 455,2	611 177,2
ФБ			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
РБ			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
МБ			29 339,3	20 492,6	35 875,0	55 442,8	21 755,2	21 755,2	21 755,2	206 415,3	
ВБ			41 941,5	42 360,9	49 188,8	50 170,7	71 700,0	73 700,0	75 700,0	404 761,9	
		ДГХ	Всего	428,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	428,0
		ДГХ	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ДГХ	РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ДГХ	МБ	428,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	428,0
		ДГХ	ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.	Содержание и эксплуатация спортивных сооружений	УФКМС	Всего	19 792,5	2 854,1	2 688,3	3 325,8	3 475,1	3 480,1	3 485,1	39 101,0
ФБ			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
РБ			0,0	0,0	0,0	0,0	331,4	331,4	331,4	994,2	
МБ			19 772,5	2 831,1	2 663,3	3 295,8	3 108,7	3 108,7	3 108,7	37 888,8	
ВБ			20,0	23,0	25,0	30,0	35,0	40,0	45,0	218,0	
1.4.	Создание комплекса обеспечивающей инфраструктуры туристско-рекреационного кластера «Центр активного отдыха и туризма «YES» в Вологодской области - реконструкция автомобильной дороги от Спортивно-оздоровительного комплекса «Изумруд» до трассы А-114	УФКМС	Всего	21 240,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	21 240,9
ФБ			19 116,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	19 116,8	
РБ			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
МБ			2 124,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 124,1	
ВБ			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.5.	Организация и проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования «Город Вологда» муниципальными учреждениями	УФКМС	Всего	10 351,4	10 695,4	8 050,0	5 800,0	5 800,0	5 800,0	5 800,0	52 296,8
ФБ			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
РБ			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
МБ			10 351,4	10 695,4	8 050,0	5 800,0	5 800,0	5 800,0	5 800,0	52 296,8	
ВБ			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.6.	Обеспечение участия спортивных сборных команд в физкультурно-спортивных мероприятиях различного уровня и осуществление их обеспечения муниципальными учреждениями	УФКМС	Всего	11 371,4	102 278,4	35 813,2	2 000,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0	157 463,0
ФБ			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
РБ			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
МБ			11 371,4	102 278,4	35 813,2	2 000,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0	157 463,0	
ВБ			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.7.	Содействие субъектам физической культуры и спорта через предоставление субсидий из бюджета города Вологды на социально значимые цели	УФКМС	Всего	104 636,0	0,0	11 000,0	25 000,0	20 000,0	31 000,0	31 000,0	222 636,0
ФБ			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
РБ			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
МБ			103 600,0	0,0	11 000,0	25 000,0	20 000,0	31 000,0	31 000,0	221 600,0	
ВБ			1 036,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 036,0	
1.8.	Стипендиальная поддержка лучших спортсменов муниципального образования «Город Вологда»	УФКМС	Всего	1 800,0	1 800,0	1 800,0	1 800,0	1 800,0	1 800,0	1 800,0	12 600,0
ФБ			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
РБ			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
МБ			1 800,0	1 800,0	1 800,0	1 800,0	1 800,0	1 800,0	1 800,0	12 600,0	
ВБ			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.9.	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта	УФКМС	Всего	0,0	0,0	0,0	95,7	66 569,2	61 607,1	62 166,0	190 438,0
ФБ			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
РБ			0,0	0,0	0,0	0,0	2 647,3	2 647,3	2 647,3	7 941,9	
МБ			0,0	0,0	0,0	95,7	50 129,6	44 629,6	44 629,6	139 484,5	
ВБ			0,0	0,0	0,0	0,0	13 792,3	14 330,2	14 889,1	43 011,6	
Итого по муниципальной программе	УФКМС	Итого	Всего	247 961,5	188 467,2	152 408,0	153 002,1	202 495,8	210 629,2	213 283,3	1 368 342,8
ФБ			19 116,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	19 116,8
РБ			0,0	0,0	0,0	0,0	4 304,4	4 304,4	4 304,4	12 913,2	
МБ			184 120,7	144 275,7	101 307,0	100 926,9	110 607,2	116 107,2	116 107,2	873 451,9	
ВБ			44 724,0	44 191,5	51 101,0	52 170,9	87 584,2	90 217,6	92 871,7	462 860,9	
	ДГХ	Итого	Всего	428,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	428,0
ФБ			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
РБ			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
МБ			428,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	428,0	
ВБ			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Итого	Итого	Всего	248 389,5	188 467,2	152 408,0	153 002,1	202 495,8	210 629,2	213 283,3	1 368 770,8
ФБ			19 116,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	19 116,8
РБ			0,0	0,0	0,0	0,0	4 304,4	4 304,4	4 304,4	12 913,2	
МБ			184 548,7	144 275,7	101 307,0	100 926,9	110 607,2	116 107,2	116 107,2	873 879,9	
ВБ			44 724,0	44 191,5	51 101,0	52 170,9	87 584,2	90 217,6	92 871,7	462 860,9	

\* УФКМС - Управление физической культуры и массового спорта Администрации города Вологды;  
ДГХ - Департамент городского хозяйства Администрации города Вологды;  
\*\* ФБ - безвозмездные поступления из федерального бюджета;  
РБ - безвозмездные поступления из областного бюджета (кроме дотаций);  
МБ - налоговые и неналоговые доходы бюджета города Вологды и дотации из областного бюджета;  
ВБ - внебюджетные источники финансирования.»

Приложение № 4  
к муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта»

### График реализации мероприятий муниципальной программы в 2019 году

№ п/п	Наименование задачи, мероприятия	1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал	Примечание <***>
1	Обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта					
1.1.	Проведение физкультурно-оздоровительных занятий, в том числе:	3412	3268	3082	3454	
1.1.1.	за счет средств бюджета, занятий	1158	1014	828	1200	
1.1.2.	на платной основе, занятий	2254	2254	2254	2254	
1.2.	Обеспечение доступа к спортивным объектам (предоставление спортивных сооружений муниципальными учреждениями), час, в том числе:	6508	5420	3256	6508,5	
1.2.1.	за счет средств бюджета, час	4370	3640	2185	4370,5	
1.2.2.	на платной основе, час	2138	1780	1071	2138	
1.3.	Обеспечение доступа к спортивным объектам (предоставление спортивных сооружений муниципальными учреждениями), дорожка-час, в том числе:	6050	5040	3022	6048	
1.3.1.	за счет средств бюджета, дорожка-час	1875	1560	935	1872	
1.3.2.	на платной основе, дорожка-час	4175	3480	2087	4176	
1.4.	Содержание и эксплуатация спортивных сооружений, спортивное сооружение	19	19	21	21	
2	Организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования «Город Вологда»	63	67	31	59	
2.1.	Организация и проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования «Город Вологда» муниципальными учреждениями, количество мероприятий					
3	Формирование спортивных сборных команд муниципального образования «Город Вологда» и осуществление их обеспечения					
3.1.	Обеспечение участия спортивных сборных команд в физкультурно-спортивных мероприятиях различного уровня и осуществление их обеспечения муниципальными учреждениями, процент выполнения	30%	20%	30%	20%	
4	Содействие субъектам физической культуры и спорта, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования «Город Вологда»					
4.1.	Содействие субъектам физической культуры и спорта через предоставление субсидий из бюджета города Вологды на социально значимые цели, количество субъектов	2	2	2	2	
4.2.	Стипендиальная поддержка лучших спортсменов муниципального образования «Город Вологда», человек	15	15	15	15	
5	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта					
5.1.	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта, человек	800	800	800	800	

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ПО ПРИНЯТИЮ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ (ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ) МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ГРАЖДАН, СДАВШИМ БЕЗВОЗМЕЗДНО КРОВЬ И (ИЛИ) ЕЕ КОМПОНЕНТЫ

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями), решением Вологодской городской Думы от 29 декабря 2014 года № 174 «О реализации права на участие в осуществлении отдельных государственных полномочий, не переданных в установленном порядке», постановлением Администрации города Вологды от 28 октября 2010 года № 5755 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (с последующими изменениями), на основании статей 27, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент по принятию решения о предоставлении (отказе в предоставлении) меры социальной поддержки гражданам, сдавшим безвозмездно кровь и (или) ее компоненты.

2. Внести изменение в Перечень муниципальных услуг муниципального образования «Город Вологда», утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 30 декабря 2016 года № 1617 (с последующими изменениями), дополнив пункт 9 новой строкой 4 следующего содержания:

	4. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) меры социальной поддержки гражданам, сдавшим безвозмездно кровь и (или) ее компоненты	а, в, г, ж, и, з	нет	нет
--	--	------------------	-----	-----

3. Управлению опеки и попечительства Администрации города Вологды:

обеспечить размещение в помещениях, в которых предоставляется муниципальная услуга, информационных материалов о возможности участия граждан в общественной оценке профессиональной деятельности муниципальных служащих Администрации города Вологды;

обеспечить обязательное информирование граждан об изучении мнения населения в целях проведения общественной оценки профессиональной деятельности муниципальных служащих Администрации города Вологды при предоставлении результата муниципальной услуги;

обеспечить размещение муниципальной услуги на Портале государственных и муниципальных услуг Вологодской области.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды С.А.Воропанов

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
города Вологды  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги по принятию решения о предоставлении (отказе в предоставлении) меры социальной поддержки гражданам, сдавшим безвозмездно кровь и (или) ее компоненты

1. Общие положения

1.1. Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги по принятию решения о предоставлении (отказе в предоставлении) меры социальной поддержки гражданам, сдавшим безвозмездно кровь и (или) ее компоненты устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги.

1.2. Заявителями являются граждане Российской Федерации, сдавшие в 2019 году безвозмездно кровь и (или) ее компоненты, (далее – заявители).

1.3. Муниципальная услуга предоставляется при соблюдении в совокупности следующих условий:

сдача крови и (или) ее компонентов осуществлена в бюджетном учреждении здравоохранения Вологодской области «Вологодская областная станция переливания крови № 1» (далее - Учреждение);

Место нахождения Уполномоченного органа:

почтовый адрес: 160000, г. Вологда, пр. Советский, д. 24, каб. 2;  
телефон/факс: (8172) 72-12-75.

Адрес электронной почты: oreka@vologda-city.ru.

Официальный сайт Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.vologda-portal.ru (далее – Интернет-сайт).

График работы Уполномоченного органа: понедельник – пятница – с 08.00 до 17.00, перерыв – с 12.30 до 13.30; суббота – воскресенье – выходные дни; предпраздничные дни – с 08.00 до 16.00, перерыв – с 12.30 до 13.30.

График приема заявлений о предоставлении муниципальной услуги – понедельник, четверг – с 08.00 до 17.00, перерыв – с 12.30 до 13.30.

Телефон для информирования по вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги: (8172) 72-12-75.

Информацию о предоставлении муниципальной услуги можно получить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе на Интернет-сайте www.vologda-portal.ru, на Едином портале государственных и муниципальных услуг: www.gosuslugi.ru, на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области: www.gosuslugi35.ru.

Заявитель вправе обратиться с заявлением о предоставлении муниципальной услуги в муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории муниципального образования «Город Вологда» (далее – МФЦ). Предоставление муниципальной услуги через МФЦ осуществляется при условии заключения соглашения о взаимодействии с МФЦ по вопросу предоставления муниципальной услуги.

Места нахождения и почтовые адреса МФЦ:

Мальцева ул., д. 52, Вологда, 160001, 8(8172) 72-33-44, 8(8172) 76-26-12;  
Мира ул., д. 1, Вологда, 160000, 8(8172) 78-08-07.

Адрес электронной почты МФЦ: gkrc@mail.ru.

График работы МФЦ: понедельник – пятница – с 08.00 до 20.00 без обеда, суббота – с 09.00 до 14.00 без обеда, воскресенье – выходной.

1.4. Способы и порядок получения информации о правилах предоставления муниципальной услуги

Информацию о правилах предоставления муниципальной услуги заявитель может получить следующими способами: лично;

посредством телефонной, факсимильной связи;

посредством электронной связи;

посредством почтовой связи;

на информационных стендах в помещениях Уполномоченного органа;

в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования:

1) на Интернет-сайте, официальном сайте МФЦ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2) на Едином портале государственных и муниципальных услуг;

3) на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области.

1.5. Информация о правилах предоставления муниципальной услуги, а также настоящий административный регламент и постановление Администрации города Вологды об его утверждении размещаются:

на информационных стендах Уполномоченного органа, МФЦ;

в газете «Вологодские новости»;

на Интернет-сайте, официальном сайте МФЦ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

на Едином портале государственных и муниципальных услуг;

на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области.

1.6. Информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистами Уполномоченного органа, ответственными за предоставление муниципальной услуги, специалистами МФЦ. Специалисты Уполномоченного органа, ответственные за информирование, определяются приказом Уполномоченного органа, который размещается на Интернет-сайте и на информационном стенде Уполномоченного органа.

1.7. Информирование о правилах предоставления муниципальной услуги осуществляется по следующим вопросам: местонахождение Уполномоченного органа, МФЦ;

специалисты Уполномоченного органа, ответственные за предоставление муниципальной услуги, и номера контактных телефонов;

графики работы Уполномоченного органа, МФЦ;

адреса Интернет-сайта, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Вологодской области;

адреса электронной почты Уполномоченного органа, МФЦ;

нормативные правовые акты по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе настоящий административный регламент (наименование, номер, дата принятия нормативного правового акта);

ход предоставления муниципальной услуги;

административные процедуры предоставления муниципальной услуги;

срок предоставления муниципальной услуги;

порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги;

основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

досудебный и судебный порядок обжалования действий (бездействия) Уполномоченного органа, МФЦ, а также должностных лиц и муниципальных служащих Уполномоченного органа, специалистов МФЦ;

иная информация о деятельности Уполномоченного органа в соответствии с Федеральным законом от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (с последующими изменениями), Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями).

1.8. Информирование (консультирование) осуществляется специалистами Уполномоченного органа, ответственными за информирование, при обращении заявителей за информацией лично или по телефону.

Информирование проводится на русском языке в форме индивидуального или публичного информирования.

Информация о предоставлении единовременной денежной выплаты в соответствии с настоящим административным регламентом размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение и получение указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (с последующими изменениями).

1.8.1. Индивидуальное устное информирование осуществляется специалистами Уполномоченного органа, ответственными за информирование, при обращении заявителей за информацией лично или по телефону.

Специалист Уполномоченного органа, ответственный за информирование, принимает все необходимые меры для предоставления полного и оперативного ответа на поставленные вопросы, в том числе с привлечением других специалистов.

При ответе на телефонные звонки специалист Уполномоченного органа, ответственный за информирование, должен называть фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), занимаемую должность и наименование структурного подразделения Уполномоченного органа.

Устное информирование должно проводиться с учетом требований официально-делового стиля речи. Во время разговора необходимо произносить слова четко, избегать «параллельных разговоров» с окружающими людьми и не прерывать разговор по причине поступления звонка на другой аппарат. В конце информирования специалист Уполномоченного органа, ответственный за информирование, должен кратко подвести итоги и перечислить меры, которые необходимо принять (кто именно, когда и что должен сделать).

1.8.2. Индивидуальное письменное информирование осуществляется в виде письменного ответа на обращение заинтересованного лица, электронной почтой в зависимости от способа обращения заявителя за информацией.

Ответ на заявление предоставляется в простой, четкой форме с указанием фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии), номера телефона исполнителя и подписывается руководителем Уполномоченного органа.

1.8.3. Публичное устное информирование осуществляется посредством привлечения средств массовой информации, в том числе радио, телевидения. Выступления специалистов Уполномоченного органа, ответственных за информирование, по радио и телевидению согласовываются с руководителем Уполномоченного органа.

1.8.4. Публичное письменное информирование осуществляется путем публикации информационных материалов о правилах предоставления муниципальной услуги, а также настоящего административного регламента и постановления Администрации города Вологды о его утверждении:

в газете «Вологодские новости»;

на Интернет-сайте, официальном сайте МФЦ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

на Едином портале государственных и муниципальных услуг;

на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области;

на информационных стендах Уполномоченного органа, МФЦ.

Тексты информационных материалов печатаются удобным для чтения шрифтом (размер шрифта – не менее № 14) без исправлений, наиболее важные положения выделяются другим шрифтом (не менее № 18). В случае оформления информационных материалов в виде брошюры требования к размеру шрифта могут быть снижены (не менее № 10).

1.9. Состав действий, совершение которых обеспечивается заявителю при получении муниципальной услуги в электронном виде:

а) получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;

б) формирование запроса;

в) прием и регистрация Уполномоченным органом запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

г) получение сведений о ходе выполнения запроса;

д) досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, МФЦ, а также должностных лиц и муниципальных служащих Уполномоченного органа, специалистов МФЦ.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги:

Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) меры социальной поддержки гражданам, сдавшим безвозмездно кровь и (или) ее компоненты.

Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу

2.2.1. Муниципальная услуга предоставляется:

Администрацией города Вологды через Уполномоченный орган;

МФЦ в части приема (выдачи) документов и передачи их на рассмотрение в Уполномоченный орган (при условии заключения соглашения о взаимодействии с МФЦ по вопросу предоставления муниципальной услуги).

2.2.2. Специалисты Уполномоченного органа, ответственные за предоставление муниципальной услуги, определяют приказом Уполномоченного органа, который размещается на Интернет-сайте, на информационном стенде Уполномоченного органа.

2.2.3. Не допускается требовать от заявителя осуществления действий, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы и организации, не предусмотренных настоящим административным регламентом.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

Результатом предоставления муниципальной услуги является:

1) решение о предоставлении меры социальной поддержки;

2) решение об отказе в предоставлении меры социальной поддержки.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

Муниципальная услуга предоставляется в течение 10 рабочих дней.

2.5. Перечень нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги:

Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями);

Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими изменениями);

Федеральный закон от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (с последующими изменениями);

Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями);

постановление Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями);

Устав муниципального образования «Город Вологда», принятый решением Вологодской городской Думы от 25 августа 2005 года № 301 (с последующими изменениями);

постановление Администрации города Вологды от 28 октября 2010 года № 5755 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (с последующими изменениями);

решение Вологодской городской Думы от 6 февраля 2013 года № 1467 «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан» (с последующими изменениями);

постановление Администрации города Вологды от 11 февраля 2013 г. № 985 «О порядке реализации Решения Вологодской городской Думы от 6 февраля 2013 года № 1467 «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан» (с последующими изменениями);

настоящий административный регламент.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, порядок их представления, в том числе в электронной форме.

2.6.1. Для предоставления муниципальной услуги заявитель представляет (направляет) самостоятельно следующие документы:

1) заявление на предоставление единовременной денежной выплаты по форме согласно приложению № 1 к настоящему административному регламенту (далее - заявление);

2) паспорт гражданина Российской Федерации;

3) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя заявителя (нотариально удостоверенная доверенность) - если с заявлением обращается представитель заявителя;

4) справку Учреждения, подтверждающую:

сдачу крови и (или) ее компонентов в Учреждении в 2019 году;

факт первичной сдачи крови и (или) ее компонентов до 2019 года или в течение 2019 года;

5) реквизиты банковского счета, на который подлежит перечислению сумма выплаты.

Заявитель вправе предоставить:

копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования или документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета.

Копии документов сверяются специалистом Уполномоченного органа в оригиналах, заверяются, оригиналы документов возвращаются заявителю.

Все требуемые копии документов должны полностью воспроизводить информацию подлинного документа.

2.6.2. Документы, представленные заявителем, должны соответствовать следующим требованиям:

1) заявление может быть заполнено от руки или машинным способом, распечатано посредством электронных печатающих устройств;

2) тексты документов написаны разборчиво;

3) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя, адрес его места жительства написаны полностью;

4) в заявлениях и в прилагаемых документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений, нет серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание;

5) документы не исполнены карандашом.

2.6.3. Заявление о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемые документы представляются заявителем на бумажном носителе в Уполномоченный орган или МФЦ (при условии заключения соглашения о взаимодействии с МФЦ по вопросу предоставления муниципальной услуги).

Заявитель вправе направить заявление и прилагаемые документы в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг» либо государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг Вологодской области».

Заявление и прилагаемые документы, направляемые в электронном виде, подписываются допустимым видом электронной подписи.

2.6.4. Уполномоченный орган, МФЦ не вправе требовать от заявителя:

предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

предоставления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями) государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Вологодской области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в перечень документов, определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями). Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие муниципальную услугу, по собственной инициативе;

осуществления действий, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления услуг, включенных в Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг Администрацией города Вологды и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении таких муниципальных услуг, утвержденных решением Вологодской городской Думы от 4 июля 2011 года № 728 (с последующими изменениями);

предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Уполномоченного органа, муниципального служащего, работника МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя Уполномоченного органа, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

2.7. Решение о предоставлении меры социальной поддержки или об отказе в предоставлении меры социальной поддержки принимается Управлением в течение 1 рабочего дня со дня поступления заявления и документов, в том числе документов, поступивших в ответ на межведомственные запросы.

2.8. Основанием для отказа в предоставлении меры социальной поддержки является наличие хотя бы одного из следующего:

предоставление неполного пакета документов, который заявитель представляет (направляет) самостоятельно, указанного в подпункте 2.6.1 пункта 2.6 настоящего регламента;

подача заявления лицом, не уполномоченным на осуществление действий от имени заявителя;

в ходе проверки документов обнаружено, что представленные документы содержат недостоверные и (или) противоречивые сведения.

2.9. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) меры социальной поддержки принимается Уполномоченным органом, оформляется в письменном виде за подписью руководителя Уполномоченного органа. Уполномоченный орган уведомляет заявителя о принятом решении (решение об отказе в предоставлении меры социальной поддержки должно содержать все основания отказа) под роспись либо путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении, в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.

2.10. Мера социальной поддержки предоставляется:

в виде единовременной денежной выплаты в размере 500 рублей.

2.11. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление муниципальной услуги: предоставление муниципальной услуги осуществляется на безвозмездной основе.

2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставленной муниципальной услуги: время ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

2.13. Срок и порядок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги

2.13.1. Специалист Уполномоченного органа, МФЦ, ответственный за прием и регистрацию заявления, регистрирует заявление о предоставлении муниципальной услуги в день его поступления в электронном журнале регистрации заявлений (далее – Журнал регистрации).

При поступлении заявления в электронном виде в нерабочее время оно регистрируется специалистом Уполномоченного органа, МФЦ, ответственным за прием и регистрацию заявления, в Журнале регистрации в ближайший рабочий день, следующий за днем поступления указанного заявления.

2.13.2. В случае если заявитель направил заявление о предоставлении муниципальной услуги в электронном виде, специалист Уполномоченного органа, МФЦ, ответственный за прием и регистрацию заявления, в течение 2 рабочих дней со дня поступления такого заявления проводит проверку электронной подписи, которой подписаны заявление и прилагаемые документы.

Проверка осуществляется с использованием имеющихся средств электронной подписи или средств информационной системы головного удостоверяющего центра, которая входит в состав инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие действующих и создаваемых информационных систем, используемых для предоставления муниципальной услуги. Проверка электронной подписи также осуществляется с использованием средств информационной системы аккредитованного удостоверяющего центра.

2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

2.14.1. Центральный вход в здание Уполномоченного органа, МФЦ, в котором предоставляется муниципальная услуга, должен оборудоваться вывеской, содержащей информацию о наименовании и режиме работы.

2.14.2. Помещения, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, должны соответствовать санитарным правилам и нормам.

В помещениях на видном месте должны быть помещены схемы размещения средств пожаротушения и путей эвакуации в экстренных случаях.

Помещения для приема граждан должны быть оборудованы противопожарной системой и средствами пожаротушения, системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, системой охраны.

2.14.3. Места информирования, предназначенные для ознакомления заявителя с информационными материалами, должны быть оборудованы информационными стендами.

Настоящий административный регламент, постановление Администрации города Вологды о его утверждении, нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги, должны быть доступны для ознакомления на бумажных носителях, а также в электронном виде (информационные системы общего пользования).

2.14.4. Места ожидания и приема заявителей должны соответствовать комфортным условиям, должны быть оборудованы столами, стульями для возможности оформления документов, обеспечены канцелярскими принадлежностями.

Прием заявителей осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях – местах предоставления муниципальной услуги.

Кабинеты ответственных должностных лиц оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием номера кабинета и наименования структурного подразделения.

Таблички на дверях или стенах должны быть установлены таким образом, чтобы при открытой двери таблички были видны и читаемы.

2.14.5. Доступность к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе обеспечение доступности для инвалидов указанных объектов, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

2.15. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

Показатели доступности:

а) своевременность и полнота предоставляемой информации о муниципальной услуге;

б) определение специалистов Уполномоченного органа, ответственных за предоставление муниципальной услуги;

в) территориальная доступность Уполномоченного органа, МФЦ: располагается в незначительном удалении от центральной части города, с небольшим удалением от остановок общественного транспорта;

г) оборудование территорий, прилегающих к месторасположению Уполномоченного органа, МФЦ, местами парковки автотранспортных средств, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

д) доступность помещений, в которых предоставляется муниципальная услуга, зала ожидания, мест для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационных стендов с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов;

е) оборудование помещений Уполномоченного органа, МФЦ местами хранения верхней одежды заявителей, местами общего пользования;

ж) соблюдение графика работы Уполномоченного органа;

з) оборудование мест ожидания и мест приема заявителей в Уполномоченном органе стульями, столами, обеспечение канцелярскими принадлежностями для предоставления возможности оформления документов;

и) время, затраченное на получение конечного результата муниципальной услуги.

Показатели качества:

а) соблюдение сроков и последовательности выполнения всех административных процедур, предусмотренных настоящим административным регламентом;

б) количество обоснованных жалоб граждан о несоблюдении порядка выполнения административных процедур, сроков предоставления муниципальной услуги, истребовании документов, платы, не предусмотренных настоящим административным регламентом.

2.16. К использованию при обращении за получением муниципальной услуги, предоставляемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, допускаются электронные подписи класса КС2, утвержденные приказом Федеральной службы безопасности Российской Федерации от 27 декабря 2011 года № 796.

Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в МФЦ

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием, регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2) рассмотрение заявления, принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) меры социальной поддержки;

3) направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

3.2. Блок-схема предоставления муниципальной услуги приведена в приложении № 2 к настоящему административному регламенту.

3.3. Прием, регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Уполномоченный орган, в том числе через МФЦ, заявления и прилагаемых к нему документов в соответствии с подпунктом 2.6.1 пункта 2.6 настоящего административного регламента.

3.3.2. При личном обращении заявителя в Уполномоченный орган отметка о приеме заявления делается на копии или втором экземпляре с указанием даты приема заявления, количества принятых листов.

3.3.3. При личном обращении заявитель предварительно может получить консультацию специалиста Уполномоченного органа, ответственного за информирование, в отношении порядка представления и правильности оформления заявления.

При наличии оснований, предусмотренных подпунктом 3.3.4 пункта 3.3 настоящего административного регламента, заявление подлежит возврату заявителю в день представления заявления с указанием причин и направляется способом, позволяющим подтвердить факт возврата.

3.3.4. Исчерпывающий перечень оснований для возврата заявления и представленных документов:

1) заявителем представлен неполный комплект документов;

2) представленные документы утратили силу;

3) подача заявления от имени заявителя не уполномоченным на то лицом.

3.3.5. Результатом выполнения административной процедуры является прием либо отказ в приеме и возврат заявления заявителю.

3.4. Рассмотрение заявления и прилагаемых документов, принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) меры социальной поддержки.

3.4.1. Руководитель Уполномоченного органа не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления к нему заявления и прилагаемых документов, передает их специалисту Уполномоченного органа, ответственному за предоставление муниципальной услуги (далее - ответственный исполнитель), путем наложения соответствующей визы на заявление.

3.4.2. В случае поступления заявления и прилагаемых документов в электронном виде в течение 2 рабочих дней со дня регистрации поступивших документов проводится проверка электронных подписей, которыми подписаны заявление и прилагаемые документы.

Проверка электронной подписи осуществляется с использованием имеющихся средств электронной подписи или средств информационной системы головного удостоверяющего центра, которая входит в состав инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие действующих и создаваемых информационных систем, используемых для предоставления муниципальной услуги. Проверка электронной подписи также осуществляется с использованием средств информационной системы аккредитованного удостоверяющего центра.

3.4.3. В случае поступления заявления и прилагаемых документов на бумажном носителе, а также, в случае если в результате проверки электронной подписи установлено соблюдение условий признания ее действительности (при поступлении заявления и прилагаемых документов в электронном виде), ответственный исполнитель в течение 2 рабочих дней обеспечивает направление межведомственных запросов в соответствующие органы (при необходимости).

Межведомственные запросы оформляются в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями).

3.4.5. Ответственный исполнитель в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления, а в случае направления межведомственных запросов - со дня поступления запрашиваемых сведений (документов), проверяет заявление и все представленные документы.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 10 календарных дней со дня поступления и регистрации заявления и прилагаемых документов в Уполномоченном органе, МФЦ.

3.4.4. Результатом выполнения административной процедуры является:

принятие решения о предоставлении меры социальной поддержки;

принятие решения об отказе в предоставлении меры социальной поддержки.

3.5. Регистрация и выдача (направление) заявителю решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) меры социальной поддержки

3.5.1. Основанием для начала выполнения данной административной процедуры является поступление специалисту Уполномоченного органа, ответственному за предоставление меры социальной поддержки, двух экземпляров подписанного решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) меры социальной поддержки в виде письма Уполномоченного органа.

3.5.2. Регистрация решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) меры социальной поддержки осуществляется специалистом Уполномоченного органа, ответственным за предоставление меры социальной поддержки, не позднее 1 рабочего дня со дня его подписания руководителем Уполномоченного органа.

3.5.3. Выдача (направление) заявителю решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) меры социальной поддержки осуществляется не позднее 3 рабочих дней с даты регистрации решения (письма Уполномоченного органа) путем:

1) направления по почте в адрес заявителя почтовым отправлением;

2) вручения заявителю или его уполномоченному представителю.

Порядок и формы контроля над исполнением

административного регламента

4.1. Контроль над соблюдением и исполнением специалистами Уполномоченного органа положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги должностными лицами и специалистами Уполномоченного органа, а также за принятием ими решений включает в себя общий, текущий контроль.

4.2. Общий контроль над полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги осуществляет руководитель Уполномоченного органа.

4.3. Текущий контроль осуществляется путем проведения плановых и внеплановых проверок полноты и качества исполнения положений настоящего административного регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги.

4.3.1. Периодичность проверок: плановые – 1 раз в год, внеплановые – по конкретному обращению заявителя.

4.3.2. При проведении проверки могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или отдельные вопросы (тематические проверки). Вид проверки и срок ее проведения устанавливаются приказом Уполномоченного органа о проведении проверки с учетом периодичности комплексных проверок не менее 1 раза в год и тематических проверок – 2 раз в год.

4.3.3. По результатам текущего контроля составляется справка о результатах текущего контроля и выявленных нарушениях, которая представляется руководителю Уполномоченного органа в течение 10 рабочих дней после завершения проверки.

4.4. Специалисты Уполномоченного органа, ответственные за предоставление муниципальной услуги, несут персональную ответственность за соблюдение порядка предоставления муниципальной услуги.

4.5. По результатам проведенных служебных проверок в случае выявления нарушений законодательства и настоящего административного регламента осуществляется привлечение виновных должностных лиц, специалистов Уполномоченного органа к ответственности и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.6. Ответственность за неисполнение, ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей по предоставлению муниципальной услуги возлагается на муниципальных служащих Уполномоченного органа в соответствии с Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (с последующими изменениями) и Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с последующими изменениями).

5. Досудебный (внесудебный) порядок

обжалования решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа,

МФЦ должностных лиц либо муниципальных служащих

Уполномоченного органа, специалистов МФЦ

5.1. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование, оспаривание решений, действий (бездействия), принятых (осуществленных) при предоставлении муниципальной услуги.

Обжалование заявителями решений, действий (бездействия), принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги, в досудебном (внесудебном) порядке не лишает их права на обжалование указанных решений, действий (бездействия) в судебном порядке.

5.2. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования могут быть решения (действия, бездействие), принятые (осуществленные) при предоставлении муниципальной услуги. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;

нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

требование у заявителя документов или информации либо осуществления действия, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Вологодской области, настоящим административным регламентом для предоставления муниципальной услуги;

отказ заявителю в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Вологодской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Вологда», настоящим административным регламентом для предоставления муниципальной услуги;

отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Вологодской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Вологда»; затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Вологодской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Вологда»;

отказ Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего либо должностного лица Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги; приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Вологодской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Вологда»;

требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия которого (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5.3. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы заявителя в Уполномоченный орган или МФЦ. Регистрация жалобы осуществляется в день ее поступления в Уполномоченный орган или МФЦ.

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме на имя Мэра города Вологды и (или) руководителя Уполномоченного органа, руководителя МФЦ. Жалоба может быть направлена по почте, по электронной почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта МФЦ, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Регионального портала, а также может быть принята на личном приеме заявителя.

Жалоба на решение и действия (бездействия) специалиста МФЦ подается руководителю МФЦ. Жалоба на решения и действия (бездействия) МФЦ подается на имя Мэра города Вологды или должностного лица, уполномоченного нормативным правовым актом Вологодской области.

В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

- а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);
- б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя (при наличии печати) и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);
- в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.4. Жалоба должна содержать:

- наименование органа, должностного лица либо муниципального служащего Уполномоченного органа, МФЦ, его руководителя и (или) специалистов, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;
- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) Уполномоченного органа, должностного лица либо муниципального служащего Уполномоченного органа, МФЦ, его специалиста;
- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Уполномоченного органа, должностного лица либо муниципального служащего Уполномоченного органа, МФЦ, его специалиста.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. На стадии досудебного обжалования действий (бездействия) Уполномоченного органа, должностного лица либо муниципального служащего Уполномоченного органа, а также решений, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги, заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, а также на представление дополнительных материалов в срок не более 5 дней со дня обращения.

5.6. Жалоба, поступившая в Уполномоченный орган, рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Уполномоченного органа, должностного лица либо муниципального служащего Уполномоченного органа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.7. Случаи оставления жалобы без ответа:

- а) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, работника, а также членов его семьи;
  - б) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.
- В вышеуказанных случаях заявителю не позднее 3 рабочих дней со дня регистрации направляется письменное уведомление об оставлении жалобы без ответа с указанием оснований принятого решения, за исключением случая, если в жалобе не указаны фамилия заявителя и (или) почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ.

5.8. Случаи отказа в удовлетворении жалобы:

- а) отсутствие нарушения порядка предоставления муниципальной услуги;
- б) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
- в) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- г) наличие решения по жалобе, принятого ранее в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

5.9. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Вологодской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Вологда»; в удовлетворении жалобы отказывается.

5.10. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.9 настоящего административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае признания жалобы, подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых Уполномоченным органом, предоставляющим муниципальную услугу, МФЦ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах такого принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.11. Заявитель вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, действия (бездействия) должностных лиц, муниципальных служащих Уполномоченного органа в судебном порядке.

Приложение № 1  
к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги по принятию решения о предоставлении (отказе в предоставлении) меры социальной поддержки гражданам, сдавшим безвозмездно кровь и (или) ее компоненты  
№ \_\_\_\_\_ форма

**Заявление**

**о предоставлении меры социальной поддержки**

Прошу выдать единовременную денежную выплату в соответствии с Решением Вологодской городской Думы от 06 февраля 2013 года № 1467 «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан» (с последующими изменениями);

Даю согласие Управлению опеки и попечительства Администрации города Вологды на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, указанных в заявлении и представленных документах для предоставления меры социальной поддержки, с момента представления данного заявления с пакетом документов.

Настоящее согласие действует до момента отзыва его в письменной форме.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись/расшифровка подписи заявителя)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись/расшифровка подписи специалиста)

Приложение № 2  
к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги по принятию решения о предоставлении (отказе в предоставлении) меры социальной поддержки гражданам, сдавшим безвозмездно кровь и (или) ее компоненты  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**БЛОК-СХЕМА  
последовательности действий по предоставлению муниципальной услуги по принятию решения о предоставлении (отказе в предоставлении) меры социальной поддержки отдельным категориям гражданам, сдавшим безвозмездно кровь и (или) ее компоненты**



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
ОТ 25 СЕНТЯБРЯ 2019 ГОДА № 1386  
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
ОТ 30 ДЕКАБРЯ 2016 ГОДА № 1617**

На основании статей 27, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в Перечень муниципальных услуг муниципального образования «Город Вологда», утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 30 декабря 2016 года № 1617 (с последующими изменениями), дополнив пункт 2 строками следующего содержания:

	17. Предоставление земельных участков, на которых расположены здания, сооружения в собственность, безвозмездное пользование, постоянное (бессрочное) пользование на территории муниципального образования «Город Вологда»	а, в, г, ж, и	нет	нет
	18. Рассмотрение уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства	а, в, г, ж, и	нет	нет
	19. Рассмотрение уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства	а, в, г, ж, и	нет	нет

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Исполняющий обязанности  
Мэра города Вологды  
заместитель Мэра города Вологды  
по социальным вопросам В.Г.Цепа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
ОТ 25 СЕНТЯБРЯ 2019 ГОДА № 1387  
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
ОТ 30 ДЕКАБРЯ 2016 ГОДА № 1617**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями), на основании статей 27, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Перечень муниципальных услуг муниципального образования «Город Вологда», утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 30 декабря 2016 года № 1617 (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. Пункт 2 дополнить строками 20, 21 следующего содержания:

	20. Предоставление земельных участков, на которых расположены здания, сооружения, в собственность, безвозмездное пользование, постоянное (бессрочное) пользование на территории муниципального образования «Город Вологда»	а, в, г, ж, и	нет	нет
	21. Предоставление гражданам выписок о предоставлении земельных участков и о наличии у граждан прав на земельные участки (в случае, если земельный участок предоставлен для ведения личного подсобного хозяйства)	а, в, г, ж, и	нет	нет

1.2. В пункте 3:  
1.2.1. Строки 5, 6 исключить.  
1.2.2. Строки 7 - 13 считать соответственно строками 5 - 11.

1. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Исполняющий обязанности  
Мэра города Вологды  
заместитель Мэра города Вологды  
по социальным вопросам В.Г.Цепа**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
ОТ 25 СЕНТЯБРЯ 2019 ГОДА № 1388  
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПО  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ПО УСТАНОВЛЕНИЮ  
ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА В ОТДЕЛЬНЫХ ЦЕЛЯХ НА ТЕРРИТОРИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ВОЛОГДА»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями), главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации города Вологды от 28 октября 2010 года № 5755 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (с последующими изменениями), на основании статей 27, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент по предоставлению муниципальной услуги по установлению публичного сервитута в отдельных целях на территории муниципального образования «Город Вологда».

2. Департаменту градостроительства Администрации города Вологды:

обеспечить размещение в помещениях, в которых предоставляется муниципальная услуга, информационных материалов о возможности участия граждан в общественной оценке профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих Администрации города Вологды;

обеспечить обязательное информирование граждан об изучении мнения населения в целях проведения общественной оценки профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих Администрации города Вологды при предоставлении результата муниципальной услуги;

обеспечить размещение муниципальной услуги на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Исполняющий обязанности  
Мэра города Вологды  
заместитель Мэра города Вологды  
по социальным вопросам В.Г.Цепа**  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Администрации города Вологды  
от 25.09.2019 № 1388

**Административный регламент  
по предоставлению муниципальной услуги по установлению публичного  
сервитута в отдельных целях на территории муниципального образования  
«Город Вологда»**

1. Общие положения

1.1. Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги по установлению публичного сервитута в отдельных целях на территории муниципального образования «Город Вологда» (далее - муниципальная услуга) устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги.

1.2. Заявителями при предоставлении муниципальной услуги (далее – заявитель) являются:

Организации:

1.2.1. Являющиеся субъектом естественных монополий, - в случаях установления публичного сервитута для размещения инженерных сооружений, обеспечивающих деятельность этого субъекта, а также для проведения инженерных изысканий в целях подготовки документации по планировке территории, предусматривающей размещение указанных сооружений, инженерных изысканий для их строительства, реконструкции;

1.2.2. Являющиеся организацией связи, - для размещения линий или сооружений связи, указанных в подпункте 2.6.1 пункта 2.6 настоящего административного регламента, а также для проведения инженерных изысканий в целях подготовки документации по планировке территории, предусматривающей размещение указанных линий и сооружений связи, инженерных изысканий для их строительства, реконструкции;

1.2.3. Являющиеся владельцем объекта транспортной инфраструктуры федерального, регионального или местного значения, - в случае установления публичного сервитута для целей, указанных в подпунктах 2.6.2 – 2.6.5 пункта 2.6 настоящего административного регламента;

1.2.4. Подавшие ходатайство об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд, - в случае установления сервитута в целях реконструкции инженерного сооружения, которое переносится в связи с изъятием такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

Иные лица, уполномоченные в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, заключенными с органами государственной власти или органами местного самоуправления договорами или соглашениями осуществлять деятельность, для обеспечения которой допускается установление публичного сервитута.

1.3. Порядок информирования о предоставлении муниципальной услуги:

Орган Администрации города Вологды, уполномоченный на предоставление муниципальной услуги, - Департамент градостроительства Администрации города Вологды (далее – Уполномоченный орган).

Место нахождения Уполномоченного органа:

почтовый адрес: 160000, г. Вологда, ул. Ленина, д. 2;

телефон/факс: (8172) 21-00-60.

Адрес электронной почты: dg@vologda-city.ru.

Телефоны для информирования по вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги: (8172) 72-92-69.

Официальный сайт Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.vologda-portal.ru (далее – Интернет-сайт).

График работы Уполномоченного органа: понедельник – пятница – с 08.00 до 17.00, перерыв – с 12.30 до 13.30; суббота - воскресенье – выходные дни; предпраздничные дни – с 08.00 до 16.00, перерыв – с 12.30 до 13.30.

График приема заявителей о предоставлении муниципальной услуги:

понедельник - среда: с 09.00 до 12.00.

График выдачи результата предоставления муниципальной услуги:

понедельник – пятница: с 14.00 до 16.30.

Информацию о предоставлении муниципальной услуги можно получить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе на Интернет-сайте, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций): <https://www.gosuslugi.ru>, на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области: <https://gosuslugi35.ru> (далее – Региональный портал).

Заявитель вправе обратиться с ходатайством об установлении публичного сервитута через муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории муниципального образования «Город Вологда» (далее - МФЦ). Предоставление муниципальной услуги через МФЦ осуществляется при условии заключения соглашения о взаимодействии с МФЦ по вопросу предоставления муниципальной услуги.

Места нахождения и почтовые адреса МФЦ:

Мальцева ул., д. 52, Вологда, 160001, 8(8172) 72-33-44, 8(8172) 76-26-12;

Мира ул., д. 1, Вологда, 160000, 8(8172) 78-08-07.

Адрес электронной почты МФЦ: gkrc@mail.ru.

График работы МФЦ: понедельник - пятница - с 08.00 до 20.00 (без обеда), суббота - с 09.00 до 14.00 (без обеда), выходной день - воскресенье.

1.4. Способы и порядок получения информации о правилах предоставления муниципальной услуги.

Информацию о правилах предоставления муниципальной услуги заявитель может получить следующими способами:

лично;

посредством телефонной, факсимильной связи;

посредством электронной связи,

посредством почтовой связи;

на информационных стендах в помещениях Уполномоченного органа;

в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования:

1) на Интернет-сайте, официальном сайте МФЦ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2) на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций);

3) на Региональном портале.

1.5. Информация о правилах предоставления муниципальной услуги, а также настоящий административный регламент и постановление Администрации города Вологды о его утверждении размещаются:

на информационных стендах Уполномоченного органа, МФЦ;

в газете «Вологодские новости»;

на Интернет-сайте, официальном сайте МФЦ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций);

на Региональном портале.

1.6. Информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистами Уполномоченного органа, ответственными за предоставление муниципальной услуги, специалистами МФЦ. Специалисты Уполномоченного органа, ответственные за информирование, определяются муниципальным правовым актом Уполномоченного органа, который размещается на Интернет-сайте и на информационном стенде Уполномоченного органа.

1.7. Информирование о правилах предоставления муниципальной услуги осуществляется по следующим вопросам:

местонахождение Уполномоченного органа, МФЦ;

специалисты Уполномоченного органа, ответственные за предоставление муниципальной услуги, и номера контактных телефонов;

график работы Уполномоченного органа, МФЦ;

адреса Интернет-сайта, Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), Регионального портала;

адреса электронной почты Уполномоченного органа, МФЦ;

нормативные правовые акты по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе настоящий административный регламент (наименование, номер, дата принятия нормативного правового акта);

ход предоставления муниципальной услуги;

административные процедуры предоставления муниципальной услуги;

срок предоставления муниципальной услуги;

порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги;

основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, должностных лиц и муниципальных служащих Уполномоченного органа, ответственных за предоставление муниципальной услуги, МФЦ, специалистов МФЦ;

иная информация о деятельности Уполномоченного органа в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (с последующими изменениями), Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями).

1.8. Информирование (консультирование) осуществляется специалистами Уполномоченного органа, ответственными за информирование, при обращении заявителей за информацией лично, по телефону, посредством почты или электронной почты.

Информирование проводится на русском языке в форме индивидуального или публичного информирования.

1.8.1. Индивидуальное устное информирование осуществляется специалистами Уполномоченного органа, ответственными за информирование, при обращении заявителей за информацией лично или по телефону.

Специалист Уполномоченного органа, ответственный за информирование, принимает все необходимые меры для предоставления полного и оперативного ответа на поставленные вопросы, в том числе с привлечением других специалистов.

При ответе на телефонные звонки специалист Уполномоченного органа, ответственный за информирование, должен назвать фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), занимаемую должность и наименование структурного подразделения Уполномоченного органа.

Устное информирование должно проводиться с учетом требований официально-делового стиля речи. Во время разговора необходимо произносить слова четко, избегать «параллельных разговоров» с окружающими людьми и не прерывать разговор по причине поступления звонка на другой аппарат. В конце информирования специалист Уполномоченного органа, ответственный за информирование, должен кратко подвести итоги и перечислить меры, которые необходимо принять (кто именно, когда и что должен сделать).

1.8.2. Индивидуальное письменное информирование осуществляется в виде письменного ответа на обращение заинтересованного лица, электронной почтой (в зависимости от способа обращения заявителя за информацией).

Ответ на заявление предоставляется в простой, четкой форме с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), номера телефона исполнителя и подписывается руководителем Уполномоченного органа.

1.8.3. Публичное устное информирование осуществляется посредством привлечения средств массовой информации, в том числе радио, телевидения. Выступления специалистов Уполномоченного органа, ответственных за информирование, по радио и телевидению согласовываются с руководителем Уполномоченного органа.

1.8.4. Публичное письменное информирование осуществляется путем публикации информационных материалов о правилах предоставления муниципальной услуги, а также настоящего административного регламента и постановления Администрации города Вологды о его утверждении:

в газете «Вологодские новости»;

на Интернет-сайте, официальном сайте МФЦ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций);

на Региональном портале;

на информационных стендах Уполномоченного органа, МФЦ.

Тексты информационных материалов печатаются удобным для чтения шрифтом (размер шрифта - не менее № 14) без исправлений, наиболее важные положения выделяются другим шрифтом (не менее № 18). В случае оформления информационных материалов в виде брошюр требования к размеру шрифта могут быть снижены (не менее № 10).

1.9. Состав действий, совершение которых обеспечивается заявителю при получении муниципальной услуги в электронном виде:

а) получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;

б) формирование запроса;

в) прием и регистрация Уполномоченным органом запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

г) получение сведений о ходе выполнения запроса;

д) досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, должностных лиц либо муниципальных служащих Уполномоченного органа, МФЦ, специалистов МФЦ.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги.

Предоставление муниципальной услуги по установлению публичного сервитута в отдельных целях на территории муниципального образования «Город Вологда».

2.2. Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу.

2.2.1. Муниципальная услуга предоставляется:

- Администрацией города Вологды через Уполномоченный орган;

- МФЦ в части приема (выдачи) документов и передачи их на рассмотрение в Уполномоченный орган (при условии заключения соглашения о взаимодействии с МФЦ по вопросу предоставления муниципальной услуги).

2.2.2. Специалисты Уполномоченного органа, ответственные за предоставление муниципальной услуги, определяют приказом Уполномоченного органа, который размещается на Интернет-сайте, на информационном стенде Уполномоченного органа.

2.2.3. Не допускается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы и организации, не предусмотренных настоящим административным регламентом, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления услуг, включенных в Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг Администрацией города Вологды и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении таких муниципальных услуг, утвержденный решением Вологодской городской Думы от 4 июля 2011 года № 728 (с последующими изменениями).

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги.

Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- решение об установлении публичного сервитута;

- решение об отказе в установлении публичного сервитута.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

2.4.1. Срок предоставления муниципальной услуги составляет:

- не более 20 дней со дня поступления ходатайства об установлении публичного сервитута и прилагаемых к ходатайству документов в целях, предусмотренных подпунктом 2.6.3 пункта 2.6 настоящего административного регламента;

- не более 45 дней со дня поступления ходатайства об установлении публичного сервитута и прилагаемых к ходатайству документов в целях, предусмотренных подпунктами 2.6.1, 2.6.2, 2.6.4, 2.6.5 пункта 2.6 настоящего административного регламента, но не ранее чем 30 дней со дня опубликования сообщения о возможном установлении публичного сервитута.

2.4.2. В случае представления заявителем документов в соответствии с пунктом 2.7 настоящего административного регламента через МФЦ срок принятия решения об установлении публичного сервитута или решения об отказе в установлении публичного сервитута исчисляется со дня передачи МФЦ таких документов в Уполномоченный орган.

2.5. Перечень нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги, с указанием их реквизитов.

Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Земельным кодексом Российской Федерации;

Градостроительным кодексом Российской Федерации;

Федеральным законом от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» (с последующими изменениями);

Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями);

Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (с последующими изменениями);

Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями);

Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с последующими изменениями);

Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (с последующими изменениями);

законом Российской Федерации от 21 июля 1993 года № 5485-1 «О государственной тайне» (с последующими изменениями);

приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 10 октября 2018 года № 541 «Об установлении требований к графическому описанию местоположения границ публичного сервитута, точности определения координат характерных точек границ публичного сервитута, формату электронного документа, содержащего указанные сведения»;

приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 10 октября 2018 года № 542 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута»;

Уставом муниципального образования «Город Вологда», принятым решением Вологодской городской Думы от 25 августа 2005 года № 301 (с последующими изменениями);

решением Вологодской городской Думы от 21 сентября 2017 года № 1271 «Об утверждении Порядка установления и прекращения публичных сервитутов в отношении земельных участков, расположенных на территории муниципального образования «Город Вологда» (с последующими изменениями);

настоящим административным регламентом.

2.6. Публичный сервитут может устанавливаться для использования земельных участков и (или) земель в следующих целях:

2.6.1. Размещение объектов электросетевого хозяйства, тепловых сетей, водопроводных сетей, сетей водоотведения, линий и сооружений связи, линейных объектов системы газоснабжения, нефтепроводов и нефтепродуктопроводов, их неотъемлемых технологических частей, если указанные объекты являются объектами федерального, регионального или местного значения, либо необходимы для организации электро-, газо-, тепло-, водоснабжения населения и водоотведения, подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, либо переносятся в связи с изъятием земельных участков, на которых они ранее располагались, для государственных или муниципальных нужд.

2.6.2. Складирование строительных и иных материалов, размещение временных или вспомогательных сооружений (включая ограждения, бытовки, навесы) и (или) строительной техники, которые необходимы для обеспечения строительства, реконструкции, ремонта объектов транспортной инфраструктуры федерального, регионального или местного значения, на срок указанных строительства, реконструкции, ремонта.

2.6.3. Устройство пересечений автомобильных дорог или железнодорожных путей с железнодорожными путями общего пользования на земельных участках, находящихся в государственной собственности, в границах полос отвода железных дорог, а также устройство пересечений автомобильных дорог или железнодорожных путей с автомобильными дорогами или примыканиями автомобильных дорог к другим автомобильным дорогам на земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в границах полосы отвода автомобильной дороги.

2.6.4. Размещение автомобильных дорог и железнодорожных путей в туннелях.

2.6.5. Проведение инженерных изысканий в целях подготовки документации по планировке территории, предусматривающей размещение линейных объектов федерального, регионального или местного значения, проведение инженерных изысканий для строительства, реконструкции указанных объектов, а также сооружений, предусмотренных подпунктом 2.6.1 настоящего пункта.

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель предоставляет самостоятельно, порядок их представления, в том числе в электронной форме.

2.7.1. Для предоставления муниципальной услуги заявитель представляет (направляет) следующие документы:

- ходатайство об установлении публичного сервитута по форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития России от 10 октября 2018 года № 542 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута»;

- документ, удостоверяющий личность и подтверждающий полномочия лица, действующего от имени заявителя – юридического лица без доверенности (в случае, если с ходатайством об установлении публичного сервитута обращается лицо, выполняющее функции единоличного органа заявителя – юридического лица);

- документ, удостоверяющий личность и подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае, если с ходатайством об установлении публичного сервитута обращается представитель заявителя);

- подготовленные в соответствии с приказом Минэкономразвития России от 10 октября 2018 года № 541 «Об установлении требований к графическому описанию местоположения границ публичного сервитута, точности определения координат характерных точек границ публичного сервитута, формату электронного документа, содержащего указанные сведения» в форме электронного документа сведения о границах публичного сервитута, включающие графическое описание местоположения границ публичного сервитута и перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, установленной для ведения Единого государственного реестра недвижимости;

- соглашение, заключенное в письменной форме между заявителем и собственником линейного объекта или иного сооружения, расположенных на земельном участке и (или) землях, в отношении которых подано ходатайство об установлении публичного сервитута, об условиях реконструкции, в том числе переноса или сноса указанных линейного объекта, сооружения в случае, если осуществление публичного сервитута повлечет необходимость реконструкции или сноса указанных линейного объекта, сооружения;

- копии документов, подтверждающих право на инженерное сооружение, если подано ходатайство об установлении публичного сервитута для реконструкции или эксплуатации указанного сооружения, при условии, что такое право не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости.

2.7.2. Форма ходатайства об установлении публичного сервитута, подаваемого заявителями в связи с предоставлением муниципальной услуги, размещается на Интернет-сайте с возможностью бесплатного копирования.

2.7.3. В ходатайстве об установлении публичного сервитута должны быть указаны:

1) сведения о заявителе, в том числе полное и сокращенное наименование, организационно-правовая форма, место нахождения заявителя, почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика;

2) цель установления публичного сервитута в соответствии с пунктом 2.6 настоящего административного регламента;

3) испрашиваемый срок публичного сервитута;

4) срок, в течение которого использование земельного участка (его части) и (или) расположенного на нем объекта недвижимости в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут (при возникновении таких обстоятельств). В указанный срок включается срок строительства, реконструкции, капитального или текущего ремонта инженерного сооружения;

5) обоснование необходимости установления публичного сервитута;

6) указание на право, на котором инженерное сооружение принадлежит заявителю, если подано ходатайство об установлении публичного сервитута для реконструкции или эксплуатации указанного инженерного сооружения;

7) сведения о правообладателе инженерного сооружения, которое переносится в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, в случае, если заявитель не является собственником указанного инженерного сооружения;

8) кадастровые номера (при их наличии) земельных участков, в отношении которых подано ходатайство об установлении публичного сервитута, адреса или иное описание местоположения таких земельных участков;

9) сведения о способах представления результатов рассмотрения ходатайства.

2.7.4. В обосновании необходимости установления публичного сервитута должны быть приведены:

1) реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования, предусматривающего размещение объекта местного значения в случае, если подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях проведения инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории, предусматривающей размещение инженерных сооружений местного значения, в целях проведения инженерных изысканий для их строительства, реконструкции, а также в целях строительства или реконструкции таких инженерных сооружений, если такие инженерные сооружения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности подлежат отображению в документах территориального планирования;

2) реквизиты решения об утверждении проекта планировки территории, предусматривающего размещение инженерного сооружения, автомобильной дороги, железнодорожных путей в случае, если подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях строительства, реконструкции инженерного сооружения, устройства пересечений указанных автомобильной дороги, железнодорожных путей с железнодорожными путями общего пользования, автомобильными дорогами, примыканиями автомобильной дороги к другой автомобильной дороге, размещения автомобильной дороги, железнодорожных путей в туннелях, проведения инженерных изысканий для строительства, реконструкции указанных инженерного сооружения, автомобильной дороги, железнодорожных путей, за исключением случаев, если в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности для размещения указанных инженерного сооружения, автомобильной дороги, железнодорожных путей не требуется разработка документации по планировке территории;

3) реквизиты решения об утверждении программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа либо положения инвестиционных программ субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса, которыми предусмотрены мероприятия по строительству, реконструкции инженерного сооружения, в случае, если подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях строительства или реконструкции указанного инженерного сооружения;

4) реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если подается ходатайство об установлении публичного сервитута в целях реконструкции инженерных сооружений, которые переносятся в связи с изъятием для государственных или муниципальных нужд земельного участка, на котором они расположены, за исключением случаев подачи указанного ходатайства одновременно с ходатайством об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

5) проект организации строительства объекта местного значения в случае установления публичного сервитута для целей, предусмотренных подпунктом 2.6.2 пункта 2.6 настоящего административного регламента;

6) договор о подключении (технологическом присоединении) к электрическим сетям, тепловым сетям, водопроводным сетям, сетям водоснабжения и (или) водоотведения, сетям газоснабжения с указанием сторон такого договора и сроков технологического присоединения, в целях исполнения которого требуется размещение инженерного сооружения, если по-

дано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях размещения инженерного сооружения, необходимого для подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, и размещение инженерного сооружения не предусмотрено документами, указанными в подпунктах 1 и 2 настоящего подпункта.

Обоснование необходимости установления публичного сервитута при отсутствии документов, предусмотренных абзацами вторым, третьим настоящего подпункта, должно также содержать:

1) расчеты и доводы, касающиеся наиболее целесообразного способа установления публичного сервитута, в том числе с учетом необходимости обеспечения безопасной эксплуатации инженерного сооружения, в целях размещения которого подано ходатайство об установлении публичного сервитута, обеспечения безопасности населения, существующих зданий, сооружений, а также соблюдения требований, установленных пунктами 8 и 9 статьи 23 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) обоснование невозможности размещения инженерного сооружения на земельных участках общего пользования или в границах земель общего пользования, территории общего пользования, на землях и (или) земельном участке, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам (а в случаях, предусмотренных пунктом 5 статьи 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации, также обоснование невозможности размещения инженерного сооружения на земельных участках, относящихся к имуществу общего пользования), таким образом, чтобы протяженность указанного инженерного сооружения не превышала в два и более раза протяженность такого инженерного сооружения в случае его размещения на земельных участках, принадлежащих гражданам и юридическим лицам.

2.7.5. Ходатайство об установлении публичного сервитута и документы, прилагаемые к ходатайству (или их копии), должны быть составлены на русском языке и заверены подписью заявителя (либо его представителя). Копии документов, прилагаемые к ходатайству об установлении публичного сервитута, заверяются специалистом Уполномоченного органа, МФЦ, принимающим документы, при предъявлении оригиналов документов. После проведения сверки подлинности возвращаются заявителю (его представителю).

2.7.6. Документы, представленные заявителем, должны соответствовать следующим требованиям:

- ходатайство об установлении публичного сервитута может быть заполнено от руки или машинным способом, распечатано посредством электронных печатающих устройств;

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя, представителя заявителя, адрес его места жительства написаны полностью;

- тексты документов написаны разборчиво;

- в ходатайстве об установлении публичного сервитута и в прилагаемых документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений, нет серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание;

- документы не исполнены карандашом.

2.7.7. Ходатайство об установлении публичного сервитута и прилагаемые документы представляются заявителем на бумажном носителе в Уполномоченный орган, МФЦ непосредственно либо направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения.

Заявитель вправе направить ходатайство об установлении публичного сервитута и прилагаемые документы в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) либо Регионального портала, путем направления ходатайства в форме электронного документа на официальную электронную почту Уполномоченного органа.

Порядок и способы подачи ходатайства в форме электронного документа установлены приказом Минэкономразвития России от 23 апреля 2015 года № 250 «Об утверждении требований к форме и содержанию ходатайства об изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд, состава прилагаемых к нему документов, а также порядка и способов подачи ходатайства об изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд и прилагаемых к нему документов в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и требований к их формату» (с последующими изменениями).

2.8. Запрещено требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

- представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги;

- предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица, муниципального служащего Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, работника МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Основанием для отказа в приеме к рассмотрению заявления является выявление несоблюдения установленных статьей 11 Федерального закона «Об электронной подписи» условий признания действительности квалифицированной электронной подписи (в случае направления заявления и прилагаемых документов в электронной форме).

2.10. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги, возврата ходатайства об установлении публичного сервитута без рассмотрения или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.10.1. Основания для приостановления муниципальной услуги отсутствуют.

2.10.2. Возврат ходатайства об установлении публичного сервитута без рассмотрения с указанием причины принятого решения осуществляется при наличии следующих обстоятельств:

1) ходатайство подано в орган местного самоуправления, не уполномоченный на установление публичного сервитута для целей, указанных в ходатайстве;

2) заявитель не является лицом, предусмотренным пунктом 1.2 настоящего административного регламента;

3) подано ходатайство в целях, не предусмотренных пунктом 2.6 настоящего административного регламента;

4) к ходатайству не приложены документы, предусмотренные подпунктом 2.7.1 пункта 2.7 настоящего административного регламента;

5) ходатайство об установлении публичного сервитута и приложенные к нему документы не соответствуют требованиям к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута, утвержденным приказом Минэкономразвития России от 10 октября 2018 года № 542 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута».

2.10.3. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

- в ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные подпунктом 2.7.3 пункта 2.7 настоящего административного регламента или содержащееся в ходатайстве обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с подпунктом 2.7.4 пункта 2.7 настоящего административного регламента;

- не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

- осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, запрещено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

- осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества, или одного года в отношении иных земельных участков. Положения настоящего абзаца не применяются в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам;

- осуществление деятельности, для обеспечения которой подано ходатайство, повлечет необходимость реконструкции (переноса), сноса линейного объекта или иного сооружения, размещенных на земельном участке и (или) землях, указанных в ходатайстве, и не предоставлено соглашение в письменной форме между заявителем и собственником данных линейного объекта, сооружения об условиях таких реконструкции (переноса), сноса;

- границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения, автомобильной дороги, железнодорожных путей в случае подачи ходатайства об установлении публичного сервитута в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 Земельного кодекса Рос-

сийской Федерации;

- установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению иных объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки территории;

- публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд.

2.11. Порядок и размер платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги.

Предоставление муниципальной услуги осуществляется на безвозмездной основе.

2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставленной муниципальной услуги.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче ходатайства и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

2.13. Срок и порядок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги.

2.13.1. Специалист Уполномоченного органа, МФЦ, ответственный за прием и регистрацию ходатайства об установлении публичного сервитута, регистрирует ходатайство об установлении публичного сервитута в день его поступления в электронном журнале регистрации заявлений (далее – Журнал регистрации).

При поступлении ходатайства об установлении публичного сервитута в электронном виде в нерабочее время оно регистрируется специалистом Уполномоченного органа, МФЦ, ответственным за прием и регистрацию ходатайства, в Журнале регистрации в ближайший рабочий день, следующий за днем поступления указанного ходатайства.

2.13.2. В случае если заявитель направил ходатайство об установлении сервитута в электронном виде, специалист Уполномоченного органа, ответственный за прием и регистрацию ходатайства об установлении публичного сервитута, в течение двух рабочих дней со дня поступления такого ходатайства проводит проверку электронной подписи, которой подписаны ходатайство об установлении публичного сервитута и прилагаемые документы.

Проверка осуществляется с использованием имеющихся средств электронной подписи или средств информационной системы головного удостоверяющего центра, которая входит в состав инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие действующих и создаваемых информационных систем, используемых для предоставления муниципальной услуги. Проверка электронной подписи также осуществляется с использованием средств информационной системы аккредитованного удостоверяющего центра.

2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга.

2.14.1. Центральный вход в здание Уполномоченного органа, МФЦ, в котором предоставляется муниципальная услуга, должен быть оборудован вывеской, содержащей информацию о наименовании и режиме работы.

2.14.2. Помещения, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, должны соответствовать санитарным правилам и нормам.

В помещениях на видном месте должны быть помещены схемы размещения средств пожаротушения и путей эвакуации в экстренных случаях.

Помещения для приема граждан должны быть оборудованы противопожарной системой и средствами пожаротушения, системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, системой охраны.

2.14.3. Места информирования, предназначенные для ознакомления заявителя с информационными материалами, должны быть оборудованы информационным стендом.

Настоящий административный регламент, постановление Администрации города Вологды о его утверждении, нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги, должны быть доступны для ознакомления на бумажных носителях.

2.14.4. Места ожидания и приема заявителей должны соответствовать комфортным условиям, должны быть оборудованы столами, стульями для возможности оформления документов, должны быть обеспечены канцелярскими принадлежностями.

Прием заявителей осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях - местах предоставления муниципальной услуги.

Кабинеты ответственных должностных лиц должны быть оборудованы информационными табличками (вывесками) с указанием номера кабинета и наименования отдела.

Таблички на дверях или стенах должны быть установлены таким образом, чтобы при открытой двери таблички были видны и читаемы.

2.14.5. Доступность к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе и обеспечение доступности для инвалидов указанных объектов, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

2.15. Показатели доступности и качества муниципальной услуги.

Показатели доступности:

- своевременность и полнота предоставляемой информации о муниципальной услуге;
- определение специалистами Уполномоченного органа, ответственных за предоставление муниципальной услуги;
- территориальная доступность Уполномоченного органа, МФЦ; располагается в незначительном удалении от центральной части города, с небольшим удалением от остановок общественного транспорта;
- оборудование территорий, прилегающих к месторасположению Уполномоченного органа, МФЦ, местами парковки автотранспортных средств, в том числе для лиц с ограниченными возможностями;
- доступность помещений, в которых предоставляется муниципальная услуга, зала ожидания, мест для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационных стендов с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов;
- оборудование помещений Уполномоченного органа, МФЦ местами хранения верхней одежды заявителей, местами общего пользования;
- соблюдение графика работы Уполномоченного органа;
- оборудование мест ожидания и мест приема заявителей в Уполномоченном органе стульями, столами, обеспечение канцелярскими принадлежностями для предоставления возможности оформления документов;
- время, затраченное на получение конечного результата муниципальной услуги.

Показатели качества:

- соблюдение сроков и последовательности выполнения всех административных процедур, предусмотренных настоящим административным регламентом;
- количество обоснованных жалоб о несоблюдении порядка выполнения административных процедур, сроков предоставления муниципальной услуги, истребовании документов, платы, не предусмотренных настоящим административным регламентом.

2.16. К использованию при обращении за получением муниципальной услуги, предоставляемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, допускаются электронные подписи класса КС2, утвержденные приказом Федеральной службы безопасности Российской Федерации от 27 декабря 2011 года № 796.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием, регистрация ходатайства об установлении публичного сервитута и прилагаемых документов;
- рассмотрение ходатайства об установлении публичного сервитута и прилагаемых документов, принятие решения об установлении публичного сервитута либо решения об отказе в установлении публичного сервитута;
- выдача (направление) заявителю решения об установлении публичного сервитута либо решения об установлении публичного сервитута.

3.2. Последовательность административных процедур отражена в блок-схеме согласно приложению к настоящему административному регламенту.

3.3. Прием, регистрация ходатайства об установлении публичного сервитута и прилагаемых документов.

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Уполномоченный орган, в том числе через МФЦ, ходатайства об установлении публичного сервитута и прилагаемых к нему документов.

3.3.2. В случае предоставления ходатайства об установлении публичного сервитута и прилагаемых к нему документов в Уполномоченный орган на бумажном носителе при личном обращении заявителя специалист Уполномоченного органа, ответственный за прием и регистрацию документов:

- проверяет надлежащее оформление ходатайства об установлении публичного сервитута;
- проверяет наличие представленных заявителем документов;
- заверяет копии документов (в случае, если заявителем представлены копии документов) при наличии оригиналов.

При личном обращении заявителя Уполномоченный орган по его просьбе делается отметка о приеме ходатайства об установлении публичного сервитута на копии или втором экземпляре с указанием даты приема ходатайства, количества принятых листов.

При личном обращении заявитель предварительно имеет право получить консультацию специалиста Уполномоченного органа, ответственного за информирование, в отношении порядка представления и правильности оформления ходатайства об установлении публичного сервитута.

3.3.3. При наличии оснований, предусмотренных подпунктом 2.10.2 пункта 2.10 настоящего административного регламента, ходатайство подлежит возврату заявителю не позднее 5 рабочих дней со дня поступления с указанием причин возврата и направляется способом, позволяющим подтвердить факт возврата.

3.3.4. В день регистрации ходатайства об установлении публичного сервитута указанное ходатайство с приложенными документами специалист Уполномоченного органа, ответственный за делопроизводство, передает руководителю Уполномоченного органа.

3.3.5. Результатом выполнения административной процедуры является прием, регистрация ходатайства об установлении публичного сервитута и прилагаемых документов либо отказ в приеме и возврат заявителю ходатайства об установлении публичного сервитута и прилагаемых документов.

3.4. Рассмотрение ходатайства об установлении публичного сервитута и прилагаемых документов, принятие решения об установлении публичного сервитута либо решения об отказе в установлении публичного сервитута.

3.4.1. Основанием для административной процедуры является поступление ходатайства об установлении публичного сервитута и приложенных к нему документов руководителю Уполномоченного органа.

3.4.2. Руководитель Уполномоченного органа не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления к нему ходатайства об установлении публичного сервитута и прилагаемых документов, передает их специалисту Уполномоченного органа, ответственному за предоставление муниципальной услуги (далее – ответственный исполнитель), путем наложения соответствующей визы на ходатайство об установлении публичного сервитута.

3.4.3. В целях принятия решения об установлении публичного сервитута ответственный исполнитель в срок не более чем семь рабочих дней со дня поступления ходатайства об установлении публичного сервитута направляет в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (далее – орган регистрации прав) запрос о правообладателях земельных участков, в отношении которых подано ходатайство об установлении публичного сервитута.

В случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута в целях реконструкции инженерных сооружений, которые переносятся в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, подано одновременно с ходатайством об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд, ответственный исполнитель в срок не более чем тридцать дней со дня поступления ходатайства об изъятии направляет запрос в орган регистрации прав в целях выявления лиц, земельные участки которых подлежат изъятию или из земельных участков которых образуются земельные участки, подлежащие изъятию для государственных или муниципальных нужд.

3.4.4. В случае, если подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях, указанных в подпунктах 2.6.1, 2.6.2, 2.6.4, 2.6.5 пункта 2.6 настоящего административного регламента, ответственный исполнитель в срок не более чем семь рабочих дней со дня поступления ходатайства об установлении публичного сервитута с целью выявления правообладателей земельных участков обеспечивает извещение правообладателей земельных участков путем опубликования и размещения сообщения о возможном установлении публичного сервитута:

- в газете «Вологодские новости»;
- на Интернет-сайте;
- на информационном щите в границах населенного пункта, на территории которого расположены земельные участки, в отношении которых подано ходатайство об установлении публичного сервитута;
- в общедоступных местах (на досках объявлений, размещенных во всех подъездах многоквартирного дома или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом) в случае, если публичный сервитут предлагает установить в отношении земельного участка, относящегося к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме.

3.4.5. Сообщение о возможном установлении публичного сервитута должно содержать:

- наименование Уполномоченного органа, которым рассматривается ходатайство об установлении публичного сервитута;
- цели установления публичного сервитута;
- адрес или иное описание местоположения земельного участка (участков), в отношении которого испрашивается публичный сервитут;
- адрес, по которому заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, подать заявления об учете прав на земельные участки, а также срок подачи указанных заявлений, время приема заинтересованных лиц для ознакомления с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута;
- официальные сайты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещается сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута.
- реквизиты решений об утверждении документа территориального планирования, документации по планировке территории, программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры городского округа, а также информацию об инвестиционной программе субъекта естественных монополий, организации коммунального комплекса, указанных в ходатайстве об установлении публичного сервитута;
- сведения об официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещены утвержденные документы территориального планирования, документация по планировке территории, программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры городского округа, инвестиционная программа субъекта естественных монополий, организации коммунального комплекса, которые указаны в ходатайстве об установлении публичного сервитута;
- описание местоположения границ публичного сервитута;
- кадастровые номера земельных участков (при их наличии), в отношении которых испрашивается публичный сервитут.

3.4.6. По результатам рассмотрения ходатайства об установлении публичного сервитута и документов, выявления правообладателей земельных участков, ответственный исполнитель:

- при наличии оснований для отказа в установлении публичного сервитута осуществляет подготовку решения об отказе в установлении публичного сервитута с указанием всех оснований для такого отказа;
- при отсутствии оснований для отказа в установлении публичного сервитута осуществляет подготовку решения об установлении публичного сервитута.

3.4.7. Максимальный срок выполнения данной административной процедуры:

в течение 15 дней со дня поступления ходатайства об установлении публичного сервитута и прилагаемых документов - в целях, предусмотренных подпунктом 2.6.3 пункта 2.6 настоящего административного регламента;

в течение 40 дней со дня поступления ходатайства об установлении публичного сервитута и прилагаемых к ходатайству документов - в целях, предусмотренных подпунктами 2.6.1, 2.6.2, 2.6.4, 2.6.5 пункта 2.6 настоящего административного регламента, но не ранее чем 30 дней со дня опубликования сообщения о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута в отдельных целях на территории муниципального образования «Город Вологда».

3.4.8. Решение об установлении публичного сервитута должно содержать следующую информацию:

- цель установления публичного сервитута;
- сведения о лице, на основании ходатайства которого принято решение об установлении публичного сервитута;
- сведения о собственнике инженерного сооружения, которое переносится в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, в случае, если публичный сервитут устанавливается в целях реконструкции указанного инженерного сооружения и обладатель публичного сервитута не является собственником указанного инженерного сооружения;
- кадастровые номера (при их наличии) земельных участков, в отношении которых устанавливается публичный сервитут, адреса или описание местоположения таких земельных участков;
- срок публичного сервитута;
- срок, в течение которого использование земельного участка (его части) и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением сервитута (при наличии такого срока);
- реквизиты решений об утверждении документов или реквизиты документов, предусмотренных подпунктом 2.7.4 пункта 2.7 настоящего административного регламента, в случае, если решение об установлении публичного сервитута принималось в соответствии с указанными документами;
- реквизиты нормативных актов, определяющих порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон в случае, если публичный сервитут устанавливается в целях размещения инженерного сооружения, требующего установления зон с особыми условиями использования территорий;
- порядок расчета и внесения платы за публичный сервитут в случае установления публичного сервитута в отношении земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам;
- график проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут, в случае установления публичного сервитута в отношении земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам;
- указание на обязанность обладателя публичного сервитута привести земельный участок в состояние, пригодное для использования в соответствии с видом разрешенного использования, снести инженерное сооружение, размещенное на основании публичного сервитута, в сроки, предусмотренные пунктом 8 статьи 39.50 Земельного кодекса Российской Федерации.

3.4.9. Решением об установлении публичного сервитута утверждаются границы публичного сервитута. Сведения о границах публичного сервитута прилагаются к решению об установлении публичного сервитута.

Орган, уполномоченный на установление публичного сервитута, вправе по согласованию с правообладателями земельных участков, в отношении которых устанавливается публичный сервитут, и лицом, подавшим ходатайство об установлении публичного сервитута, утвердить иной вариант границ публичного сервитута, чем предусмотренный ходатайством.

3.4.10. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об установлении публичного сервитута ответственный исполнитель обязан:

- разместить решение об установлении публичного сервитута на Интернет-сайте;
- обеспечить опубликование решения об установлении публичного сервитута в газете «Вологодские новости»;
- 3.4.11. Результатом выполнения административной процедуры является:
  - решение об отказе в установлении публичного сервитута;
  - решение об установлении публичного сервитута.

3.5. Выдача (направление) заявителю решения об установлении публичного сервитута либо решения об отказе в установлении публичного сервитута.

3.5.1. Основанием для начала выполнения данной административной процедуры является поступление специалисту

Уполномоченного органа, ответственному за делопроизводство, решения об отказе в установлении публичного сервитута либо решения об установлении публичного сервитута.

3.5.2. Выдача (направление) копии решения об отказе в установлении публичного сервитута заявителю осуществляется специалистом Уполномоченного органа, ответственным за делопроизводство, в срок не более 5 рабочих дней со дня принятия решения.

3.5.3. Специалист Уполномоченного органа, ответственный за делопроизводство, в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об установлении публичного сервитута обязан:

1) направить копию решения правообладателям земельных участков, в отношении которых принято решение об установлении публичного сервитута и сведения о правах на которые поступили в соответствии с пунктом 1 или 8 статьи 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации, с уведомлением о вручении по почтовым адресам, указанным соответственно в выписке из Единого государственного реестра недвижимости и в заявлениях об учете прав (обременений прав) на земельные участки. Если указанные правообладатели сообщили адрес для связи в виде электронной почты, им также отправляется копия решения об установлении публичного сервитута в электронной форме. В случае если публичный сервитут установлен в отношении земельного участка, относящегося к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме, копия решения об установлении публичного сервитута размещается также в общедоступных местах (на досках объявлений, размещенных во всех подъездах многоквартирного дома, или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом). Направление копии решения об установлении публичного сервитута правообладателям земельных участков осуществляется за счет средств заявителя;

2) направить копию решения об установлении публичного сервитута в орган регистрации прав;

3) направить обладателю публичного сервитута копию решения об установлении публичного сервитута, сведения о лицах, являющихся правообладателями земельных участков, сведения о лицах, подавших заявления об учете их прав (обременений прав) на земельные участки, способах связи с ними, копии документов, подтверждающих права указанных лиц на земельные участки.

3.5.4. Выдача возможна:

1) путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении;

2) путем вручения заявителю или его уполномоченному представителю лично;

3) путем отправления электронного сообщения, подписанного квалифицированной электронной подписью (при наличии согласия заявителя на осуществление взаимодействия в электронной форме).

3.5.5. Результатом выполнения административной процедуры является выдача (направление) заявителю решения об установлении публичного сервитута либо решения об отказе в установлении публичного сервитута.

4. Порядок и формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Контроль за соблюдением и исполнением специалистами Уполномоченного органа положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги должностными лицами и специалистами Уполномоченного органа, а также за принятием ими решений включает в себя общий, текущий контроль.

4.2. Общий контроль над полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги осуществляет руководитель Уполномоченного органа.

4.3. Текущий контроль осуществляется путем проведения плановых и внеплановых проверок полноты и качества исполнения положений настоящего административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Вологодской области, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги.

4.3.1. Периодичность проверок: плановые - 1 раз в год, внеплановые - по конкретному обращению заявителя.

4.3.2. При проведении проверки могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги, (комплексные проверки) или отдельные вопросы (тематические проверки). Вид проверки и срок ее проведения устанавливаются приказом Уполномоченного органа о проведении проверки с учетом периодичности комплексных проверок не менее 1 раза в год и тематических проверок - 2 раз в год.

4.3.3. По результатам текущего контроля составляется справка о результатах текущего контроля и выявленных нарушениях, которая представляется руководителю Уполномоченного органа в течение 10 рабочих дней после завершения проверки.

4.4. Специалисты Уполномоченного органа, ответственные за предоставление муниципальной услуги, несут персональную ответственность за соблюдение порядка предоставления муниципальной услуги.

4.5. По результатам проведенных служебных проверок в случае выявления нарушений законодательства и настоящего административного регламента осуществляется привлечение виновных должностных лиц, специалистов Уполномоченного органа к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.6. Ответственность за неисполнение, ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей по предоставлению муниципальной услуги возлагается на муниципальных служащих Уполномоченного органа в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (с последующими изменениями) и Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с последующими изменениями).

4.7. Должностное лицо и (или) работники МФЦ, не представившие (несвоевременно представившие) запрошенные и находящиеся в распоряжении МФЦ документ или информацию, подлежат административной, дисциплинарной или иной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц либо муниципальных служащих, МФЦ, работников МФЦ

5.1. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование, оспаривание решений, действий (бездействия), принятых (осуществленных) при предоставлении муниципальной услуги.

Обжалование заявителями решений, действий (бездействия), принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги, в досудебном (внесудебном) порядке не лишает их права на обжалование указанных решений, действий (бездействия) в судебном порядке.

5.2. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования могут быть решения (действия, бездействие), принятые (осуществленные) при предоставлении муниципальной услуги. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации ходатайства о предоставлении муниципальной услуги;

- нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

- требование у заявителя документов или информации либо осуществления действия, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Вологодской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Вологда»;

- отказ заявителю в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Вологодской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Вологда», настоящим административным регламентом для предоставления муниципальной услуги;

- отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Вологодской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Вологда»;

- затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Вологодской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Вологда»;

- отказ Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего либо должностного лица Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

- нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

- приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Вологодской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Вологда»;

- требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5.3. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы заявителя в Уполномоченный орган или МФЦ.

Регистрация жалобы осуществляется в день ее поступления в Уполномоченный орган или МФЦ.

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме на имя Мэра города Вологды и (или) руководителя Уполномоченного органа, руководителя МФЦ. Жалоба может быть направлена по почте, по электронной почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта МФЦ, Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), Регионального портала, а также может быть принята на личном приеме заявителя.

Жалоба на решение и действия (бездействие) специалиста МФЦ подается руководителю МФЦ. Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ подается на имя Мэра города Вологды или должностного лица, уполномоченного нормативным правовым актом Вологодской области.

5.4. Жалоба должна содержать:

- наименование органа, должностного лица либо муниципального служащего Уполномоченного органа, МФЦ, его руководителя и (или) специалистов, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Уполномоченного органа, должностного лица либо муниципального служащего Уполномоченного органа, МФЦ, его специалиста;

- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Уполномоченного органа, должностного лица либо муниципального служащего Уполномоченного органа, МФЦ, его специалиста.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. На стадии досудебного обжалования действий (бездействия) Уполномоченного органа, должностного лица либо муниципального служащего Уполномоченного органа, МФЦ, его специалиста, сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо муниципального служащего Уполномоченного органа, МФЦ, его специалиста, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю, а также на представление дополнительных материалов в срок не более 5 дней со дня обращения.

5.6. Жалоба, поступившая в Уполномоченный орган, МФЦ, рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Уполномоченного органа, должностного лица либо муниципального служащего Уполномоченного органа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.7. Случаи оставления жалобы без ответа:

а) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, муниципального служащего, а также членов его семьи;

б) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

В вышеуказанных случаях заявителю не позднее 3 рабочих дней со дня регистрации направляется письменное уведомление об оставлении жалобы без ответа с указанием оснований принятого решения, за исключением случая, если в жалобе не указаны фамилия заявителя и (или) почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ.

5.8. Случаи отказа в удовлетворении жалобы:

а) отсутствие нарушения порядка предоставления муниципальной услуги;

б) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

в) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

г) наличие решения по жалобе, принятого ранее в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

5.9. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Вологодской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Вологда»; в удовлетворении жалобы отказывается.

5.10. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.9 настоящего административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

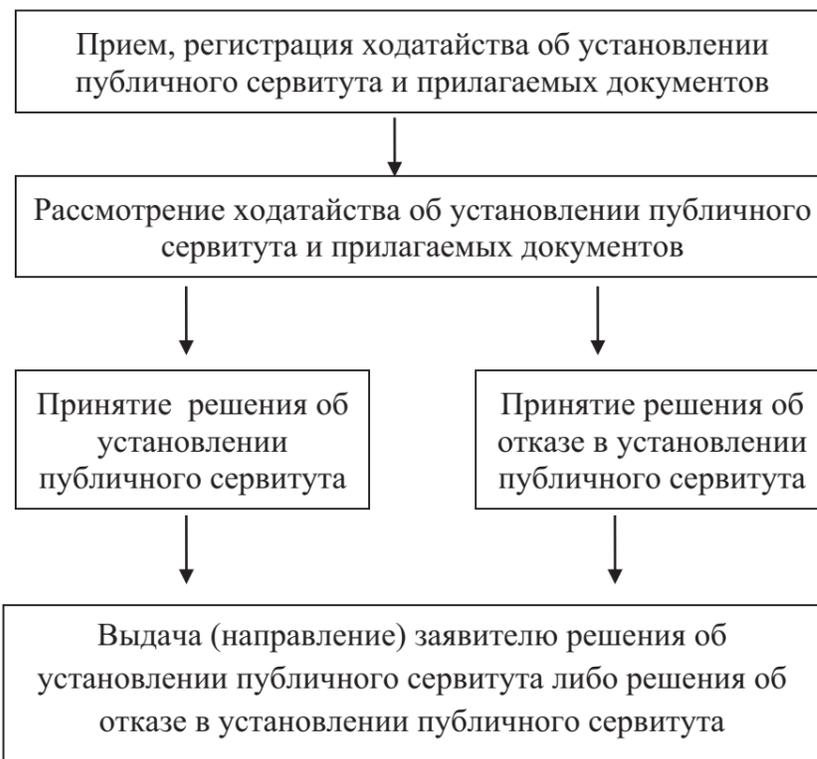
В случае признания жалобы, подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых Уполномоченным органом, предоставляющим муниципальную услугу, МФЦ, в целях незамедленного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы, подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах такого принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.11. Заявитель вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, действия (бездействие) должностных лиц, муниципальных служащих Уполномоченного органа в судебном порядке.

Приложение  
к административному регламенту  
по предоставлению муниципальной услуги  
по установлению публичного сервитута  
в отдельных целях на территории  
муниципального образования «Город Вологда»

### Блок-схема по предоставлению муниципальной услуги по установлению публичного сервитута в отдельных целях на территории муниципального образования «Город Вологда»



### ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 31 МАЯ 2011 ГОДА № 2880

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями), постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050 «О реализации отдель-

ных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (с последующими изменениями), постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (с последующими изменениями), постановлением Правительства Вологодской области от 28 октября 2013 года № 1105 «О государственной программе Вологодской области «Обеспечение населения Вологодской области доступным жильем и формирование комфортной среды проживания на 2014-2020 годы» (с последующими изменениями), постановлением Администрации города Вологды от 1 августа 2014 года № 5542 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации на территории муниципального образования «Город Вологда» (с последующими изменениями), на основании статей 27, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу по обеспечению жильем молодых семей, утвержденную постановлением Администрации города Вологды от 31 мая 2011 года № 2880 (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. В паспорте муниципальной программы:

1.1.1. Графу второй строки «Объем финансового обеспечения муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования – 67 700,6 тыс. руб., в том числе за счет средств бюджета города Вологды – 16 814,7 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2015 год – 0,0 тыс. руб., 2016 год – 0,0 тыс. руб., 2017 год – 0,0 тыс. руб., 2018 год – 16 004,3 тыс. руб., 2019 год – 39 045,1 тыс. руб., 2020 год – 6 325,6 тыс. руб., 2021 год – 6 325,5 тыс. руб.».

1.2. В графе девятой приложения № 2 к муниципальной программе по обеспечению жильем молодых семей цифры «42» и «2268» заменить цифрами «50» и «2700» соответственно.

1.3. Приложение № 3 изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.4. В графе шестой приложения № 4 к муниципальной программе по обеспечению жильем молодых семей цифры «42» заменить цифрами «50».

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и вступает в силу со дня его подписания.

Мэр города Вологды С.А.Воропанов

Приложение № 1  
к постановлению Администрации  
города Вологды  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
«Приложение № 3  
к муниципальной программе  
по обеспечению жильем  
молодых семей

### Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель муниципальной программы	Источник финансирования	Финансовые затраты, тыс. руб.								
				2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	Всего	
1	Оформление и выдача молодым семьям свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения и предоставление социальных выплат молодым семьям в установленном порядке	ДИО	Всего	0,0	0,0	0,0	16 004,3	39 045,1	6 325,6	6 325,5	67 700,6	
				ФБ	0,0	0,0	0,0	3 963,3	5 771,7	0,0	0,0	9 735,0
				РБ	0,0	0,0	0,0	7 558,0	24 380,1	4 606,4	4 606,3	42 150,9
				МБ	0,0	0,0	0,0	4 483,0	8 893,3	1 719,2	1 719,2	16 814,7
				ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Итого по Программе	ДИО	Всего	0,0	0,0	0,0	16 004,3	39 045,1	6 325,6	6 325,5	67 700,6	
				ФБ	0,0	0,0	0,0	3 963,3	5 771,7	0,0	0,0	9 735,0
				РБ	0,0	0,0	0,0	7 558,0	24 380,1	4 606,4	4 606,3	42 150,9
				МБ	0,0	0,0	0,0	4 483,0	8 893,3	1 719,2	1 719,2	16 814,7
				ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

ФБ – безвозмездные поступления из федерального бюджета;

РБ – безвозмездные поступления из регионального бюджета (кроме дотаций);

МБ – налоговые и неналоговые доходы местного бюджета и дотации из регионального бюджета;

ВБ – внебюджетные источники финансирования.».

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 26 СЕНТЯБРЯ 2019 ГОДА № 1393 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ОТДЕЛЬНЫЕ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

В соответствии с решением Вологодской городской Думы от 27 декабря 2005 года № 393 «Об утверждении Порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности «Город Вологда» (с последующими изменениями), на основании статей 27, 42 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в пункт 3 раздела 3 Положения о Департаменте имущественных отношений Администрации города Вологды, утвержденного постановлением Главы города Вологды от 7 августа 2006 года № 3088 (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. Дополнить новым подпунктом 3.1.17 следующего содержания:

«3.1.17. Обеспечивает размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» общедоступных сведений реестра объектов муниципальной собственности города Вологды в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами.».

1.2. Подпункты 3.1.17 – 3.1.35 считать подпунктами 3.1.18 – 3.1.36 соответственно.

2. Внести в Положение об Отделе муниципальной собственности Департамента имущественных отношений Администрации города Вологды, утвержденное постановлением Администрации города Вологды от 28 июля 2015 года № 5641 (с последующими изменениями), следующие изменения:

2.1. Пункт 3.1 раздела 3:

2.1.1. Дополнить новым подпунктом 3.1.4 следующего содержания:

«3.1.4. Обеспечивает размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» общедоступных сведений реестра объектов муниципальной собственности города Вологды в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами.».

2.1.2. Подпункты 3.1.4 – 3.1.38 считать подпунктами 3.1.5 – 3.1.39 соответственно.

2.1.3. Дополнить подпунктом 3.1.40 следующего содержания:

«3.1.40. Согласовывает муниципальным учреждениям передачу в безвозмездное пользование находящегося в собственности муниципального образования «Город Вологда» имущества, переданного им в аренду.».

2.2. В подпункте 5.3.10 пункта 5.3 раздела 5 абзаца второй, шестой-одиннадцатый исключить.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Исполняющий обязанности

Мэра города Вологды  
заместитель Мэра города Вологды  
по социальным вопросам В.Г.Цепа

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 27 СЕНТЯБРЯ 2019 ГОДА № 1396 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 09 МАРТА 2010 ГОДА № 755

В соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (с последующими изменениями), на основании статей 27, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального земельного контроля на территории муниципального образования «Город Вологда», утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 9 марта 2010 года № 755 (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. Подпункт 1.5.2 пункта 1.5 дополнить новым абзацем двенадцатым следующего содержания:

«- в случае выявления факта размещения объекта капитального строительства на земельном участке, на котором не допускается размещение такого объекта в соответствии с разрешенным использованием земельного участка и (или) установленными ограничениями использования земельного участка, направлять уведомление о выявлении самовольной постройки, а также перечень документов, подтверждающих наличие признаков самовольной постройки, в срок не позднее пяти рабочих дней со дня окончания проверки в орган Администрации города Вологды, уполномоченный в области градостроительства».

строительства».

1.2. Пункт 1.7 дополнить новыми абзацами пятым и шестым следующего содержания:

«направление копии акта проверки в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Вологодской области;

направление уведомления о выявлении самовольной постройки, а также перечень документов, подтверждающих наличие признаков самовольной постройки, в срок не позднее пяти рабочих дней со дня окончания проверки в орган Администрации города Вологды, уполномоченный в области градостроительства, в случае выявления факта размещения объекта капитального строительства на земельном участке, на котором не допускается размещение такого объекта в соответствии с разрешенным использованием земельного участка и (или) установленными ограничениями использования земельного участка».

1.3. Пункт 3.1 дополнить новыми абзацами девятым и десятым следующего содержания:

«направление копии акта проверки в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Вологодской области;

направление уведомления о выявлении самовольной постройки, а также перечень документов, подтверждающих наличие признаков самовольной постройки, в срок не позднее пяти рабочих дней со дня окончания проверки в орган Администрации города Вологды, уполномоченный в области градостроительства, в случае выявления факта размещения объекта капитального строительства на земельном участке, на котором не допускается размещение такого объекта в соответствии с разрешенным использованием земельного участка и (или) установленными ограничениями использования земельного участка».

1.4. В пункте 3.5:

1.4.1. Дополнить новым подпунктом 3.5.12 следующего содержания:

«3.5.12. В случае выявления в ходе проведения проверки нарушения требований земельного законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, направление копии акта проверки с указанием информации о наличии признаков выявленного нарушения в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Вологодской области.».

1.4.2. Подпункты 3.5.12 – 3.5.15 считать подпунктами 3.5.13 – 3.5.16 соответственно.

1.4.3. Абзац второй подпункта 3.5.16 (в новой нумерации) дополнить словами следующего содержания: «(в случае выявления в ходе проведения проверки нарушения требований земельного законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, направление копии акта проверки с указанием информации о наличии признаков выявленного нарушения в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Вологодской области)».

1.5. Приложение № 1 изложить в новой прилагаемой редакции.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

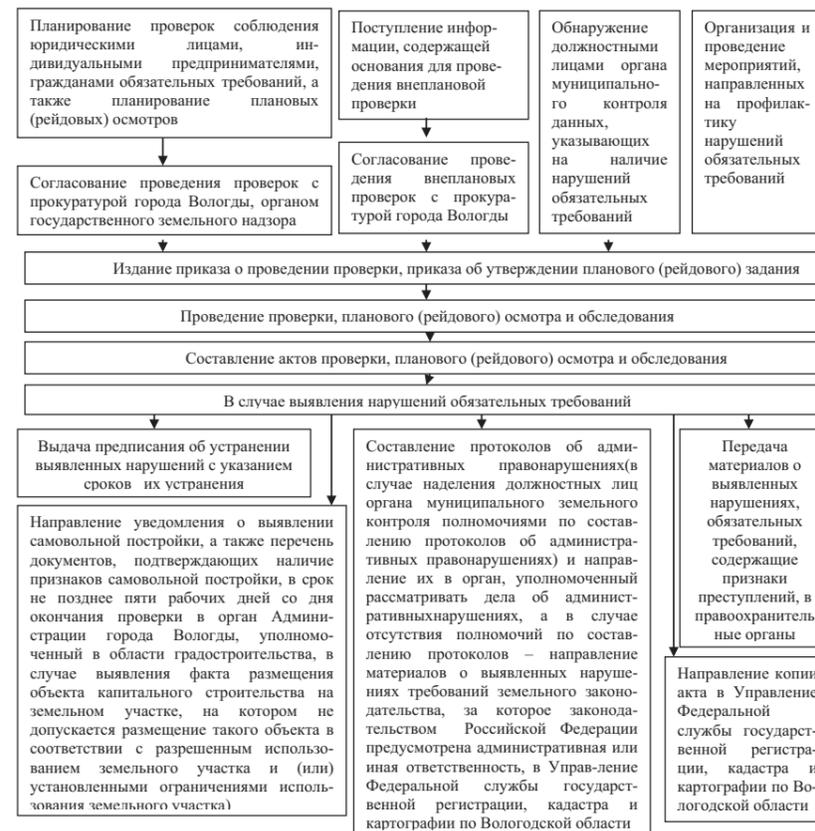
Исполняющий обязанности

Мэра города Вологды  
заместитель Мэра города Вологды  
по социальным вопросам В.Г.Цепа

Приложение  
к постановлению Администрации города Вологды  
от 27.09.2019 № 1396

«Приложение № 1  
к Административному регламенту  
исполнения муниципальной функции  
по осуществлению муниципального  
земельного контроля на территории  
муниципального образования «Город Вологда»

### БЛОК-СХЕМА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ВОЛОГДА»



».

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 27 СЕНТЯБРЯ 2019 ГОДА № 1397 ОБ УСЛОВИЯХ РЕАЛИЗАЦИИ (ВЫКУПА) ПОДАРКА

Рассмотрев заявление Мэра города Вологды С.А.Воропанова о намерении выкупить подарок, зарегистрированное в Вологодской городской Думе 04 июля 2019 года № 04-08/1107-19, на основании отчета № 88-ТО по определению рыночной стоимости движимого имущества: тарелка декоративная в технике фьюзинг, руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности органов местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Порядком управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Вологды, утвержденным решением Вологодской городской Думы от 27 декабря 2005 года № 393 (с последующими изменениями), Порядком управления муниципальным имуществом, составляющим казну города Вологды, утвержденным постановлением Администрации города Вологды от 20 июля 2010 года № 3770 (с последующими изменениями), Порядком сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, его сдачи, оценки и реализации (выкупа), утвержденным распоряжением Администрации города Вологды от 25 января 2016 года № 5 (с последующими изменениями), на основании статей 27, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Продать подарок (тарелка с изображением рогатого животного, выполненная в технике фьюзинг, квадратной формы, размер 29\*29 см, в квадратном деревянном ящике коричневого цвета, размер 36\*36 см, с ручкой и фанерной крышкой), полученный Мэром города Вологды в связи с официальным мероприятием, участие в котором связано с исполнением им служебных (должностных) обязанностей.

2. Предложить заявителю выкупить указанный в пункте 1 настоящего постановления подарок по цене 3 391 (три тысячи триста девяносто один) рубль с учетом НДС, равной его рыночной стоимости и определенной независимым оценщиком в порядке, установленном Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

3. Исключить со дня передачи по акту приема-передачи из состава казны города Вологды подарок, указанный в пункте 1 настоящего постановления.

4. Департаменту имущественных отношений Администрации города Вологды:

4.1. Направить заявителю уведомление в письменной форме о результатах оценки и проект договора купли-продажи подарка, указанного в пункте 1 настоящего постановления.

4.2. В случае согласия заявителя на приобретение подарка, указанного в пункте 1 настоящего постановления, на условиях проекта договора купли-продажи, обеспечить заключение от имени муниципального образования «Город Вологда» договора купли-продажи.

4.3. В случае отказа заявителя на приобретение подарка, указанного в пункте 1 настоящего постановления, осуществить реализацию подарка посредством проведения торгов в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации о приватизации.

4.4. Исключить со дня передачи по акту приема-передачи из реестра объектов муниципальной собственности города Вологды подарок, указанный в пункте 1 настоящего постановления.

5. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов, на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и является объявлением о продаже подарка, указанного в пункте 1 настоящего постановления.

**Исполняющий обязанности  
Мэра города Вологды  
заместитель Мэра города Вологды  
по социальным вопросам В.Г.Цепя**

## РАСПОРЯЖЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 30 СЕНТЯБРЯ 2019 ГОДА № 2/125 ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ГРАФИКА ПРИЕМА ИЗБИРАТЕЛЕЙ ДЕПУТАТАМИ ВОЛОГОДСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

На основании статьи 33, пункта 9 части 2 статьи 38 Устава муниципального образования «Город Вологда»:

1. Утвердить прилагаемый график приема избирателей депутатами Вологодской городской Думы.

2. Признать утратившими силу следующие распоряжения Главы города Вологды:

от 24 октября 2016 года № 2/23 «Об утверждении графика приема избирателей депутатами Вологодской городской Думы»;  
от 31 января 2017 года № 2/12 «О внесении изменения в распоряжение Главы города Вологды от 24 октября 2016 года № 2/23»;  
от 14 февраля 2017 года № 2/18 «О внесении изменения в распоряжение Главы города Вологды от 24 октября 2016 года № 2/23»;  
от 20 марта 2017 года № 2/32 «О внесении изменения в распоряжение Главы города Вологды от 24 октября 2016 года № 2/23»;  
от 17 мая 2017 года № 2/68 «О внесении изменения в распоряжение Главы города Вологды от 24 октября 2016 года № 2/23»;  
от 27 июля 2017 года № 2/88 «О внесении изменения в распоряжение Главы города Вологды от 24 октября 2016 года № 2/23»;  
от 30 октября 2017 года № 2/127 «О внесении изменения в распоряжение Главы города Вологды от 24 октября 2016 года № 2/23»;  
от 30 ноября 2018 года № 2/131 «О внесении изменения в распоряжение Главы города Вологды от 24 октября 2016 года № 2/23»;  
от 11 января 2019 года № 2/4 «О внесении изменения в распоряжение Главы города Вологды от 24 октября 2016 года № 2/23».

3. Настоящее распоряжение подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Вологодской городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава города Вологды Ю.В. Сажоных**

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением Главы города Вологды  
от 30 сентября 2019 года № 2/125

### ГРАФИК приема граждан депутатами Вологодской городской Думы

Фамилия, имя, отчество депутата	№ округа	Место и время приема
Абрамов Евгений Владимирович	19	ул. Конева, д. 2Б вторая и четвертая среда месяца с 18.00 до 19.00 часов (запись по телефону: 8-900-539-09-99)
Амелин Евгений Иванович	4	ул. Мальцева, д. 54 (вход со стороны ул. III Интернационала) первая и третья среда месяца с 16.00 до 17.30 часов (запись по телефону: 50-36-11)
Анчукова Наталья Владимировна	10	ул. Мира, д. 17, офис 215 вторая и четвертая среда месяца с 16.00 до 18.00 часов (запись по телефону: 8-911-049-83-79)
Баладин Евгений Александрович	2	ул. Вологодская, д. 6А, к. 1 последний четверг месяца с 18.00 до 20.00 часов (запись по телефону: 28-25-31)
Видров Максим Андреевич	13	ул. Северная, д. 26 (МКУ «Центр по работе с населением») вторая и четвертая среда месяца с 17.30 до 19.00 часов (запись по телефону: 8-921-234-28-62)
Громов Михаил Сергеевич	30	ул. Михаила Поповича, д. 18 (КДЦ «Забота») первая среда месяца с 18.00 до 19.00 часов
Дорочинская Светлана Владимировна	23	ул. Костромская, д. 6 (МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 30») первая среда месяца с 19.00 до 20.00 часов (запись по телефону: 50-91-99); ул. Новгородская, д. 23 (МКУ «Центр по работе с населением») первый четверг месяца с 18.00 до 19.00 часов (запись по телефону: 50-91-99)
Земчихина Елена Анатольевна	25	Окружное ш., 23а, каб. 111 (МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 33») вторая и четвертая среда месяца с 18.30 до 19.30 часов
Климова Алла Николаевна	12	ул. Северная, д. 26 (МКУ «Центр по работе с населением») первый и третий вторник месяца с 17.00 до 19.00 часов (запись по телефонам: 8-921-680-39-76, 54-64-54).
Козырев Михаил Елканович	22	ул. Сергея Преминина, д. 10Б (офис ТСЖ «ЖК Высота») каждую пятницу месяца с 18.00 до 19.00 часов (запись по телефону: 23-93-99)
Коновалов Алексей Владимирович	11	ул. Сухонская, д. 1 (приемная депутата Коновалова А.В.) первый вторник месяца с 15.00 до 17.00 часов (запись по телефону: 8-921-826-77-74)
Корытин Владимир Николаевич	17	ул. Маршала Конева, д. 35а (АО «Вологдагострой») каждая среда месяца с 17.30 до 19.00 часов (запись по телефону: 8-911-512-91-81)
Лобачева Наталья Вячеславовна	8	ул. Пионерская, д. 20 (МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 19») первый четверг месяца с 18.00 до 20.00 часов (запись по телефонам: 74-91-27, 74-91-24); ул. Беляева, д. 22А последний четверг месяца с 17.30 до 18.30 часов (запись по телефонам: 74-91-27, 74-91-24)
Малованина Наталья Леонидовна	27	ул. Южакова, д. 26 (МКУ «Центр по работе с населением») вторая и четвертая среда месяца с 19.00 до 20.00 часов в иные дни – по согласованию ул. Зосимовская, д. 17, офис 12 (общественная приемная В.В. Жириновского) (запись по телефону: 8-911-540-04-93)

Манык Михаил Сергеевич	14	ул. Машиностроительная, д. 26 (Дом культуры «Речник») первая и третья среда месяца с 16.00 до 18.00 часов (запись по телефону: 50-00-41)
Маркевич Юрий Николаевич	5	ул. Чехова, д. 6 (приемная БУЗ ВО «Вологодская станция скорой медицинской помощи имени Н.Л. Турупанова») каждый вторник месяца с 14.00 до 17.00 часов (запись по телефону: 72-12-82)
Мочалова Надежда Васильевна	21	ул. Новгородская, д. 23 (МКУ «Центр по работе с населением») первый вторник месяца с 17.30 до 19.00 часов (запись по телефону: 26-40-91)
Наумов Дмитрий Вячеславович	15	ул. Машиностроительная, д. 26, оф. 1 второй и четвертый понедельник месяца с 16.00 до 18.00 часов (запись по телефону: 8-921-539-35-09)
Никулин Сергей Геннадьевич	20	ул. Козленская, д. 6, каб. 109 (Вологодская городская Дума) вторник месяца, дата и время проведения приема (по согласованию) (запись по телефону: 72-10-94); ул. Новгородская, д. 23 (МКУ «Центр по работе с населением») первая среда месяца с 17.00 до 18.30 часов (запись по телефону: 71-29-18)
Новожилов Владимир Валентинович	3	ул. Благоевская, д. 91 (Центр «Мудрый возраст») каждый вторник месяца с 16.00 до 17.30 часов (запись по телефону: 50-20-26)
Осокин Максим Игоревич	9	ул. Чернышевского, д. 147А, конференц-зал второй и четвертый вторник месяца с 17.00 до 19.00 часов (запись по телефону: 21-49-95)
Петров Максим Леонидович	24	Тепличный мкр., д. 4, корп. 2 (Библиотека-филиал № 13 МБУК «Централизованная библиотечная система г. Вологды») первая среда месяца с 17.00 до 19.00 часов (запись по телефону: 8-953-516-19-40)
Подольный Борис Юльевич	28	ул. Преображенского, д. 49 (КДЦ «Забота») первый и четвертый понедельник месяца с 17.30 до 19.30 часов (запись по телефону: 50-51-34)
Разина Светлана Юрьевна	6	ул. Пирогова, д. 26 (МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 5») первый вторник месяца с 17.00 до 19.00 часов (запись по телефону: 75-51-13)
Сажоных Юрий Владимирович	1	По вопросам компетенции Главы города Вологды ул. Козленская, д. 6, каб. 109 (Вологодская городская Дума) дата и время проведения приема по согласованию (запись по телефону: 8-921-123-03-55); По вопросам избирательного округа №1 с. Молочное, ул. Маяковского, д. 3 (Свет ветеранов) с 16.00 до 18.00 часов дата проведения приема по согласованию (запись по телефону: 52-52-87 по средам с 10.00 до 14.00 часов, 8-921-237-68-85 - помощник депутата Макарова Людмила Николаевна); мкрн. Прилуки, ул. Строителей, д. 10 (Детско-юношеский центр «Лидер») с 16.00 до 18.00 часов дата проведения приема по согласованию (запись по телефону: 8-921-123-03-55)
Тихомиров Михаил Станиславович	16	ул. Текстильщиков, д. 20а, каб. 4 каждый понедельник месяца с 17.00 до 18.00 часов (запись по телефону: 50-88-78; 8-911-501-88-78)
Чуранов Сергей Аверинович	26	ул. Зосимовская, д. 65 (региональная общественная приемная партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ») первый понедельник месяца с 10.00 до 12.00 часов; ул. Козленская, д. 6, каб. 507 (Вологодская городская Дума) вторая среда месяца с 16.00 до 17.00 часов
Шамгин Иван Валерьевич	29	ул. Зосимовская, д. 17, оф. 12 первый и последний четверг месяца с 17.30 до 19.00 часов (запись по телефонам: 78-70-42; 8-951-748-22-90)
Шепель Константин Владимирович	18	ул. Маршала Конева, д. 6 (филиал БУК ВО «Вологодская областная юношеская библиотека им. В.Ф. Тендрякова») второй четверг месяца с 17.00 до 18.00 часов (запись с 9.00 до 17.00 по телефону: 8-911-501-23-44)
Шепринский Павел Евгеньевич	7	ул. Козленская, д. 83 (МКУ «Центр по работе с населением») вторая среда месяца с 18.00 до 19.00 часов (запись по телефону: 8-981-433-84-19)

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 30 СЕНТЯБРЯ 2019 ГОДА № 1399 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В СОСТАВ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА ГОРОДА ВОЛОГДЫ

В соответствии с пунктами 3.2, 3.4, 3.6 и 3.7 Положения об Общественном совете города Вологды, утвержденного постановлением Администрации города Вологды от 19 декабря 2016 года № 1548 (с последующими изменениями), на основании статей 27, 42 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав членов Общественного совета города Вологды, утверждаемых Мэром города Вологды, утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 13 июня 2019 года № 689, следующие изменения:

- 1.1. Вывести из состава членов Общественного совета города Вологды М.А. Выдрова.
- 1.2. Ввести в состав членов Общественного совета города Вологды Подьякова Андрея Александровича, председателя ТОО «ПЗ», индивидуального предпринимателя.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Исполняющий обязанности  
Мэра города Вологды  
заместитель Мэра города Вологды  
по социальным вопросам В.Г.Цепя**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 30 СЕНТЯБРЯ 2019 ГОДА № 1399 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В СОСТАВ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА ГОРОДА ВОЛОГДЫ

В соответствии с пунктами 3.2, 3.4, 3.6 и 3.7 Положения об Общественном совете города Вологды, утвержденного постановлением Администрации города Вологды от 19 декабря 2016 года № 1548 (с последующими изменениями), на основании статей 27, 42 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав членов Общественного совета города Вологды, утверждаемых Мэром города Вологды, утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 13 июня 2019 года № 689, следующие изменения:

- 1.1. Вывести из состава членов Общественного совета города Вологды М.А. Выдрова.
- 1.2. Ввести в состав членов Общественного совета города Вологды Подьякова Андрея Александровича, председателя ТОО «ПЗ», индивидуального предпринимателя.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Исполняющий обязанности  
Мэра города Вологды  
заместитель Мэра города Вологды  
по социальным вопросам В.Г.Цепя**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
ОТ 30 СЕНТЯБРЯ 2019 ГОДА № 1400  
О ПРИСУЖДЕНИИ В 2019 ГОДУ ГРАНТОВ МЭРА ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
ПЕДАГОГИЧЕСКИМ РАБОТНИКАМ, РАБОТАЮЩИМ  
С ОДАРЕННЫМИ ДЕТЬМИ  
И ТАЛАНТЛИВОЙ МОЛОДЕЖЬЮ**

В целях стимулирования труда педагогических работников, работающих с одаренными детьми и талантливой молодежью, в соответствии с Положением о порядке присуждения и выплаты грантов Мэра города Вологды педагогическим работникам, работающим с одаренными детьми и талантливой молодежью, утвержденным постановлением Администрации города Вологды от 13 июля 2011 года № 3843 (с последующими изменениями), с учетом предложений Комиссии по присуждению и выплате грантов Мэра города Вологды педагогическим работникам, работающим с одаренными детьми и талантливой молодежью, в 2019 году, на основании статей 27, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. За большой вклад в организацию и совершенствование работы с одаренными детьми и талантливой молодежью присудить в 2019 году пять грантов Мэра города Вологды в размере 30 000 (Тридцать тысяч) рублей каждый с учетом начисления на выплаты по оплате труда следующим педагогическим работникам:

Седуновой Елене Витальевне, учителю русского языка и литературы Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5»;

Светловой Ларисе Александровне, учителю музыки Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7 имени 24 Краснознаменной Егваторийской гвардейской стрелковой дивизии»;

Смирнову Алексею Ивановичу, педагогу дополнительного образования Муниципального учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр «Единство»;

Коркину Эдуарду Николаевичу, преподавателю по классу баяна, аккордеона, гармони муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 2 им. В.П. Трифонова» г. Вологды;

Папуку Сергею Ивановичу, тренеру-преподавателю муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа боевых искусств».

2. Наградить Дипломом Мэра города Вологды педагогических работников, удостоенных гранта Мэра города Вологды в 2019 году и указанных в пункте 1 настоящего постановления.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Исполняющий обязанности  
Мэра города Вологды  
заместитель Мэра города Вологды  
по социальным вопросам В.Г.Цепа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
ОТ 01 ОКТЯБРЯ 2019 ГОДА № 1401  
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
ОТ 05 ФЕВРАЛЯ 2019 ГОДА № 102**

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями), на основании статей 27 и 44 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Перечень оздоровительных лагерей с дневным пребыванием, организуемых муниципальными образовательными организациями муниципального образования «Город Вологда» в 2019 году, утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 5 февраля 2019 года № 102, изложив его в новой прилагаемой редакции.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Исполняющий обязанности  
Мэра города Вологды  
заместитель Мэра города Вологды  
по социальным вопросам В.Г.Цепа**

Приложение  
к постановлению Администрации города Вологды  
от 01.10.2019 № 1401  
«Утвержден  
постановлением  
Администрации г. Вологды  
от 5 февраля 2019 г. № 102  
(в редакции постановления Администрации города Вологды от 01.10.2019 № 1401)

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ ЛАГЕРЕЙ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ,  
ОРГАНИЗУЕМЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ВОЛОГДА» В 2019 ГОДУ**

Наименование муниципального образовательного учреждения, на базе которого создается оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей	Летние каникулы (ориентировочное количество обучающихся)		Осенние каникулы (ориентировочное количество обучающихся)
	1 смена	2 смена	
1	2	3	4
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 с углубленным изучением английского языка»	110	0	0
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 2»	90	0	0
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3»	155	0	0
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4»	50	0	30
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5»	150	0	0
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 6 имени Героя Советского Союза Пименова Ивана Ивановича»	70	0	45
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 7 имени 24 Краснознаменной Егваторийской гвардейской стрелковой дивизии»	90	0	0
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 8»	130	0	0
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 9»	0	0	115
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Начальная общеобразовательная школа № 10»	80	0	0
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 11 имени кавалера Ордена мужества подполковника Узкого Николая Клавдиевича»	80	0	0
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 12»	75	0	30
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 13 имени А.А. Завитухина»	100	0	0
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 14»	75	0	0
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 15 имени дважды Героя Советского Союза А.Ф. Клубова»	75	0	0
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 16»	140	0	70
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 17»	100	0	0
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 18 имени Героя Советского Союза Александра Александровича Полянского»	75	0	0
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 19»	30	0	30
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 20 имени Героя Советского Союза Долгова Владимира Константиновича»	75	0	0
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 21 имени Василия Ивановича Белова»	90	0	0
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 22 имени Ф.Я. Федулова»	75	0	30
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 23 «Созвучие»	50	0	0
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 24»	25	0	0
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 25 имени И.А. Баталова»	0	0	100
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 26»	100	0	50
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 28»	150	0	0
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 29 имени А.А. Попова»	70	0	30
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 30»	200	0	0
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 31»	55	0	25
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Лицей № 32»	0	0	50

Наименование муниципального образовательного учреждения, на базе которого создается оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей	Летние каникулы (ориентировочное количество обучающихся)		Осенние каникулы (ориентировочное количество обучающихся)
	1 смена	2 смена	
1	2	3	4
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 33»	140	0	0
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 35 имени летчика - космонавта Героя Советского Союза П.И. Беляева»	50	0	20
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 36»	75	0	0
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 37 имени Маршала Советского Союза И.С. Конева»	125	0	0
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 39 имени С.А. Ловеневского»	50	0	0
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 41»	150	0	60
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 42»	250	0	0
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Начальная школа - детский сад для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья № 98 «Хрусталик»	20	0	0
Муниципальное образовательное учреждение «Общеобразовательная школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья № 1»	30	0	0
Муниципальное образовательное учреждение «Общеобразовательная школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья № 2»	40	0	0
Муниципальное учреждение дополнительного образования «Дворец творчества детей и молодежи»	260	0	35
Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Центр творчества»	40	0	70
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей»	40	0	0
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 19 «Солнышко»	0	25	0
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 25 «Улыбка»	0	25	0
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 34 «Светлячок»	0	25	0
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением физического и экологического направления развития воспитанников № 43 «Ручеек»	0	50	0
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 66 «Петушок»	0	30	0
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 73 «Светлана»	0	25	0

».

**КАДАСТРОВАЯ ПАЛАТА ПРОВЕДЕТ ГОРЯЧУЮ ЛИНИЮ  
ПО ВОПРОСАМ ПОДГОТОВКИ ТЕХНИЧЕСКОГО ПЛАНА**

25.09.2019 Кадастровая палата по Вологодской области проведет «горячую» телефонную линию по вопросам подготовки технического плана – документа необходимого для постановки на кадастровый учет зданий, помещений, сооружений. Если вы построили дом, гараж или баню, сделали перепланировку в квартире, провели реконструкцию дома, то для внесения новых сведений в Единый госреестр недвижимости нужен технический план.

В ходе «горячей» линии вологжане смогут узнать:

- ✓ Что такое технический план и для чего нужен этот документ?
- ✓ Куда обращаться за подготовкой технического плана и как найти хорошего специалиста?
- ✓ Какие существуют требования к подготовке технического плана?

Звонки будут приниматься с 10:00 до 12:00 по телефону (8172) 57-26-43.

Ждем Ваших звонков!

Пресс-служба филиала Кадастровой палаты по Вологодской области

**КАДАСТРОВАЯ ПАЛАТА РАЗЪЯСНИЛА ДЕЙСТВИЕ ЗАКОНА  
О ЗАПРЕТЕ РАЗМЕЩЕНИЯ ХОСТЕЛОВ В КВАРТИРАХ  
С 1 ОКТЯБРЯ В РОССИИ В ЖИЛОМ ФОНДЕ  
НЕЛЬЗЯ БУДЕТ РАЗМЕЩАТЬ ХОСТЕЛЫ**

1 октября вступает в силу закон №59-ФЗ от 15.04.2019, который вносит изменения в Жилищный кодекс РФ, де факто запрещающие размещение гостиниц в жилых домах. Поправки направлены на обеспечение прав жильцов многоквартирных домов и борьбу с «проблемными» хостелами. Эксперты Федеральной кадастровой палаты разъяснили действие нового закона и рассказали, как проверить назначение помещения.

Новый закон вносит изменения в Жилищный кодекс РФ, которые запрещают использование жилых помещений (квартир и частных домов) для размещения гостиниц и предоставления гражданам гостиничных услуг. Проблемными часто становились хостелы в многоквартирных домах, в которых не соблюдались требования по ограничению шума, чистоте и т.п. Жильцам других квартир, недовольных таким соседством, приходилось добиваться закрытия хостела через суд.

Ранее отсутствовало законодательное ограничение на оказание гостиничных услуг в жилых помещениях многоквартирных домов, отмечает эксперт Федеральной кадастровой палаты Надежда Лещенко. Поэтому квартиры использовались в том числе и для размещения хостелов – небольших гостиниц, похожих на общежития.

Данный закон не запрещает хостелы как вид гостиниц вообще. Он ограничивает их расположение: теперь они могут находиться только в помещениях нежилого назначения. С 1 октября хостелы должны иметь отдельный вход и быть оборудованы звукоизоляцией, сигнализацией, сейфами, соответствовать требованиям пожарной безопасности. Хостелы должны размещаться на первых этажах. Расположение выше допустимо, если под ними только аналогичные нежилые помещения.

«Если у кого-то из жильцов возникло подозрение, что в квартире по соседству располагается гостиница, перед направлением жалоб в надзорный орган лучше уточнить, действительно ли при ее организации были допущены нарушения. Чтобы уточнить статус помещения, нужно заказать выписку из единого реестра недвижимости (ЕГРН) об общих характеристиках этого объекта», – говорит Надежда Лещенко.

Чтобы хостел продолжил работу после 1 октября, занимаемое им помещение должно быть переведено из жилого фонда в нежилой. Перевести квартиру в нежилое помещение для последующего размещения хостела возможно при соблюдении необходимых требований: помещение должно находиться на первом этаже (или выше, но при условии, что под ним все помещения – нежилые); иметь отдельный вход или возможность его сделать, а в помещении никто фактически не должен проживать.

Стоит отметить, что в этом году правила перевода в нежилой фонд существенно ужесточились. Согласно Федеральному закону № 116-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации», прежде чем обращаться в уполномоченный орган с заявлением о переводе жилого помещения в нежилое, собственник должен заручиться письменным согласием каждого владельца примыкающих к его квартире помещений, а также большинством голосов владельцев жилых и нежилых помещений, расположенных в подъезде.

Закон не имеет обратного действия, но наделяет жильцов правом решать, будет ли открыто очередное коммерческое помещение в их доме. «Нововведения, прежде всего, направлены на защиту тех собственников, которые фактически покупали квартиры, соседствующие с «жилищами» первыми этажами, но через время столкнулись с потенциальной возможностью соседствовать с офисом», – отмечает эксперт Федеральной кадастровой палаты Надежда Лещенко.

Отдельно отметить, что запрет на размещение хостелов в жилых домах не подразумевает ликвидации права собственника квартиры или дома сдать его в наем. Заключив с жильцом договор найма, правообладатель может сдать жилое помещение на любой срок.

Ранее в марте Всероссийский центр изучения общественного мнения (ВЦИОМ) опубликовал данные исследования о том, как россияне оценивают законопроект о запрете размещения хостелов на жилых этажах многоквартирных домов. Как показали опросы, большинство россиян (70%) уверены, что хостелы в многоквартирных домах создают неудобства для других жителей.

По данным столичного управления Роспотребнадзора, с 2013 по 2016 год в Москве отмечался значительный рост поступающих обращений граждан по вопросу размещения хостелов в жилых домах. Основным предметом жалоб являлось отсутствие отдельного входа в хостел и, как следствие, беспокойство жителей дома из-за постоянной смены проживающих и многочисленных нарушений общественного порядка.

Кадастровая палата по Вологодской области

Тел. 8 (8172) 57-26-72

press@35.kadastr.ru

**ЭКСПЕРТЫ КАДАСТРОВОЙ ПАЛАТЫ РАССКАЗАЛИ О ХОДЕ  
ОЦЕНКИ НЕДВИЖИМОСТИ НА ВОЛОГОДЧИНЕ**

В 2019 году на Вологодчине проводится оценка объектов капитального строительства, а также земель населенных пунктов. Для этих целей в Вологодской области было создано специальное учреждение – БУ ВО «Бюро кадастровой оценки и технической инвентаризации».

27 августа 2019 года на сайте учреждения размещены промежуточные отчетные документы по оценке недвижимости, где вологжане могут с ними ознакомиться. Всего было оценено более 600 тыс. земельных участков населенных пунктов и более 900 тыс. зданий, сооружений, помещений, машино-мест и объектов незавершенного строительства.

«Узнать новую кадастровую стоимость можно и на официальном сайте Росреестра. Для этого в разделе «Сервисы» нужно выбрать закладку «Получение сведений из Фонда данных государственной кадастровой оценки». Для поиска своего объекта недвижимости достаточно ввести в поле кадастровый номер. На сайте доступна информация о действующей кадастровой стоимости, а также о новой из предварительного отчета», – поясняет директор филиала Кадастровой палаты по Вологодской области Сабина Каплевская.

В соответствии с действующим законодательством в течение 50 дней со дня размещения промежуточного отчета БУ ВО «Бюро кадастровой оценки и технической инвентаризации» будет рассматривать замечания к этому отчету. То есть до 15 октября 2019 года у вологжан есть возможность направить замечания по конкретным объектам недвижимости, например, в случае обнаружения ошибки в данных, использованных при расчете стоимости.

«Следует учитывать, что кадастровая стоимость объекта недвижимости зависит от различных факторов: площади объекта, целевого назначения, материала, из которого он построен, года постройки, а также экономической ситуации в регионе. Поэтому в первую очередь гражданам следует обратить внимание на характеристики объекта недвижимости, насколько они соответствуют действительности», – отметила Сабина Каплевская.

Кроме того, любое заинтересованное лицо может обратиться в Бюро кадастровой оценки за разъяснением порядка расчета кадастровой стоимости по интересующему объекту недвижимости.

Все замечания направляются либо непосредственно в учреждение, проводившее оценку, либо в МФЦ. Подать обращение можно следующими способами:

- В форме электронного документа на электронный адрес: [infovologda@bko35.ru](mailto:infovologda@bko35.ru).
- Почтовым отправлением по адресу: 160022, г. Вологда, Пошехонское шоссе, д. 11.
- При личном обращении в БУ ВО «Бюро кадастровой оценки и технической инвентаризации» по адресу: 160022, г. Вологда, Пошехонское шоссе, д. 11.

В обращении обязательно нужно указать суть замечания, ФИО или наименование юридического лица, контактный телефон и электронную почту (при наличии), кадастровый номер или адрес объекта недвижимости, в отношении которого направляются замечания. Дополнительно можно приложить документы, подтверждающие наличие ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, или отчет о рыночной стоимости объекта недвижимости на 01.01.2019 г. Замечания, оформленные не в соответствии с данными требованиями, рассматриваться не будут.

«Подана замечаний еще до утверждения результатов оценки – это отличная возможность для вологжан избежать в будущем обращения в суд или комиссию для пересмотра уже внесенной кадастровой стоимости. Такой механизм исправления ошибок при расчете стоимости, несомненно, сэкономит время и деньги граждан», – говорит директор филиала Кадастровой палаты по Вологодской области.

Результаты определения кадастровой стоимости утверждаются органами власти субъекта и вступают в силу 1 января года, следующего за годом проведения государственной кадастровой оценки. Таким образом, новая кадастровая стоимость для целей налогообложения будет применяться с 1 января 2020 года, а значит, налоговые уведомления с новыми суммами вологжане получат в 2021 году.

Как отметила Сабина Каплевская: «Новая оценка – не значит, что стоимость обязательно будет выше. К примеру, цена квартиры в Вологде в 50 кв. м. в кирпичном доме в Заречье снизилась с 2 млн. руб. до 1,5 млн. руб., а такая же квартира в районе Охмыльцево оценена дороже в 2,5 раза (с 800 тыс. руб. до 2,2 млн. руб.)»

Напомним, что в 2020 году область планирует провести оценку земель промышленности, лесного и водного фонда, сельскохозяйственного назначения, особо охраняемых природных территорий и запаса.

Кадастровая палата по Вологодской области  
Тел. 8 (8172) 57-26-72  
[press@35.kadastru](mailto:press@35.kadastru)

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ  
МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровый инженер Левина Мария Михайловна (квалиф. аттестат 35-15-480, г. Вологда, ул. Сергея Орлова, д. 9, офис 103, ООО «Центр Межевания и Кадастра», т. 8-960-298-30-10) уведомляет о проведении собрания по согласованию местоположения границ и площади земельного участка с кадастровым номером 35:24:0302019:265, расположенного по адресу: Вологодская обл., г. Вологда, с/тов. «Незабудка».

Заказчиком кадастровых работ является Шатунова Анна Викторовна, проживающая по адресу: г. Вологда, ул. Горького, д. 148, кв. 101 (тел. 8-981-500-71-17). Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится 05.11.2019 г., в 12.00 по адресу: Вологодская обл., г. Вологда, у центрального въезда в с/тов. «Незабудка».

Ознакомиться с проектом межевого плана, представить свои возражения, требования о проведении согласования на местности можно по адресу: г. Вологда, ул. Сергея Орлова, д. 9, офис 103, ООО «Центр Межевания и Кадастра», часы работы: с 9.00 до 18.00, обед с 13.00 до 14.00, выходные: суббота, воскресенье, в течении 30 дней с момента опубликования данного извещения. Смежные земельные участки, с правообладателями которого требуется согласовать местоположение границ, являются участок 19-90 квартала 35:24:1:4:19 (Вологодская обл., г. Вологда, с/т Незабудка) согласно инвентаризации, участок 19-92 квартала 35:24:1:4:19 (Вологодская обл., г. Вологда, с/т Незабудка) согласно инвентаризации, участок 19-55 квартала 35:24:1:4:19 (Вологодская обл., г. Вологда, с/т Незабудка) согласно инвентаризации, участок 19-48 квартала 35:24:1:4:19 (Вологодская обл., г. Вологда, с/т Незабудка) согласно инвентаризации, участок с кадастровым номером 35:24:0302019:86 (Вологодская обл., г. Вологда, с/тов. Незабудка), все заинтересованные смежные землепользователи кварталов (35:24:0302019, 35:24:0302011).

При проведении согласования местоположения границ при себе иметь: документ, удостоверяющий личность, документы о правах на земельный участок.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ  
МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером Левинская Юлия Ивановна, (аттестат 35-11-151, г. Вологда, ул. Карла-Маркса, д. 1136, кв. 17, индекс 160024, т. 8-953-522-31-23, [liza-zmey2013@mail.ru](mailto:liza-zmey2013@mail.ru)) сообщает: выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 35:24:0302014:96, расположенного по адресу: Вологодская область, г. Вологда, улица 2, участок 3, заказчик Нозадзе Д. Ж., г. Вологда, ул. Карла Маркса, д. 123а, кв. 247, 8-953-501-47-72.

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Вологодская область, г. Вологда, улица 2, участок 3 на участке Нозадзе Д. Ж., 4 ноября 2019 г. в 10.00 часов. С проектом межевого плана земельных участков можно ознакомиться по адресу: г. Вологда, ул. Карла-Маркса, д. 1136, кв. 17.

Смежным земельным участком, с правообладателем, которого требуется согласовать местоположение границ является: 35:24:0302014:440, расположенный по адресу: Вологодская область, г. Вологда, участок 6.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 2 октября 2019 г. по 3 ноября 2019 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 2 октября 2019 г. по 3 ноября 2019 г. по адресу: г. Вологда, ул. Карла-Маркса, д. 1136, кв. 17.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального Закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ  
МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ**

Кадастровым инженером Фалевской Еленой Валентиновной, Вологодская обл., г. Вологда, ул. Ярославская, д. 5в, кв. 141, [lana-korelina@mail.ru](mailto:lana-korelina@mail.ru), 89212337827, № 26879 в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность выполняются кадастровые работы в отношении:

- земельного участка с КН № 35:24:0203012:139, расположенного по адресу: Вологодская обл, г Вологда, с/т «Торфяник-6», участок №73;
- земельного участка с КН № 35:24:0203012:147, расположенного по адресу: Вологодская обл, г Вологда, с/т «Торфяник-6», участок №72;
- земельного участка с КН № 35:24:0104003:109, расположенного по адресу: Вологодская обл, г Вологда, с/тов. «Елочка», участок 112;
- земельного участка с КН № 35:24:0104003:113, расположенного по адресу: Вологодская обл, г Вологда, с/тов. «Елочка», участок 116.

Заказчиками кадастровых работ являются: Ковалевский Сергей Александрович, тел. 89052968249; Разумова Светлана Васильевна, тел. 89535210791; Швелев Игорь Алексеевич, тел. 89535183460.

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Вологодская обл., г. Вологда, ул. Ленинградская, 89, оф. 303 «5» ноября 2019 г. с 10:00 до 11:00.

- Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: 35:24:0203012:159, находящийся по адресу: Вологодская обл, г Вологда, п Лоста;
- 35:24:0203012:146, находящийся по адресу: Вологодская обл, г Вологда, с/т «Торфяник-6», участок №85;
- 35:24:0203012:151, находящийся по адресу: Вологодская область, г Вологда, участок №78;
- 35:24:0203012:74, находящийся по адресу: Вологодская обл, г Вологда, с/т «Торфяник-6», участок №60;
- 35:24:0203012:142, находящийся по адресу: Вологодская обл, г Вологда, с/т «Торфяник-6», участок №75;
- 35:24:0104003:111, находящийся по адресу: Вологодская обл, г Вологда, с/тов. «Елочка», участок 114.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 160000, Вологодская обл., г. Вологда, ул. Ленинградская, 89, оф. 303. Тел. 89212337827 с 8:00-12:00 и с 13:00 - 17:00 (понедельник – пятница).

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 2 октября 2019 г. по 5 ноября 2019 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 2 октября 2019 г. по 5 ноября 2019 г. По адресу: 160000, Вологодская обл., г. Вологда, ул. Ленинградская, 89, оф. 303. Тел. 89212337827 с 8:00-12:00 и с 13:00 - 17:00 (понедельник – пятница).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 23 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. «221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ  
МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровый инженер Шанников Олег Николаевич (квалификационный аттестат № 35-16-555, являясь работником АУ МФЦ ВМР, тел. 89005393633, почтовый адрес: г. Вологда, ул. Герцена 63 а, оф. 408, [ki@mfcmr.ru](mailto:ki@mfcmr.ru), реестровый номер 38734) объявляет о проведении собрания по согласованию местоположения границ земельного участка: с КН № 35:24:0103001:170, расположенного по адресу: Вологодская область, г. Вологда, с/тов. «Садик», участок № 10. Заказчиком кадастровых работ является Шахова Оксана Игоревна, адрес: г. Вологда, ул. Панкратова, д. 88а, кв. 5, тел. 89212310518.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Вологодская область, г. Вологда, с/тов. «Садик», участок №10, 04.11.2019 г. в 10 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Вологда, ул. Герцена, д. 63а, каб. 408.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: - 35:24:0103001:193, адрес: Вологодская область, г. Вологда.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются в течение 15 дней со дня опубликования данного извещения, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного извещения по адресу: г. Вологда, ул. Герцена, д. 63а, каб. 408.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ  
МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером Шестериковой Викторией Васильевной, 160000, г. Вологда, ул. Зосимовская д. 13А, оф. 5, [zemdelo35@mail.ru](mailto:zemdelo35@mail.ru), т. (8172) 21-19-40, реестровый номер 31913, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 35:24:0302015:287, расположенного по адресу: Вологодская область, г. Вологда, с/тов. «Черемушки-3», участок 16, улица 2.

Заказчиком кадастровых работ является Зегеева Светлана Владимировна (г. Вологда, ул. Дальняя, д. 20в, кв. 25, тел. 8-921-123-30-68).

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится 3 ноября 2019 г. по адресу: Вологодская обл., г. Вологда, с/тов. «Черемушки-3», уч. 16, улица 2 в 10 часов 00 мин.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Вологда, ул. Зосимовская, 13А, офис 5. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 2 октября 2019 г. по 2 ноября 2019 г., по адресу: г. Вологда, ул. Зосимовская, д. 13А, оф. 5.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать границы 35:24:0302015:290 – Вологодская область, г. Вологда, с/тов. «Черемушки-3», участок 9, улица 1.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 ФЗ от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ  
МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером Колтаковым Алексеем Ивановичем, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 1098,(160000, г. Вологда, ул. Батюшкова, д. 7, 3 этаж, офис 8, тел. 8(909)598-51-36, электронный адрес [koltakov.1984@mail.ru](mailto:koltakov.1984@mail.ru) выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельных участков с кадастровыми номерами 35:24:0302006:594 и 35:24:0302006:584 с местоположением: Вологодская обл., г. Вологда, с/т «Педагог», участок 1355 и участок 1354. Заказчиком кадастровых работ является Силина Светлана Васильевна. Адрес: Вологодская обл., г. Вологда, пер. Технический, дом 37, кв. 28 тел. 89215338822.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельного участка состоится по адресу: Вологодская обл., г. Вологда, с/т «Педагог», у земельного участка с кадастровым № 35:24:0302006:594 в 10 часов 00 минут 04 ноября 2019 года.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Вологодская обл., г. Вологда, ул. Батюшкова, д. 7, 3 этаж, офис 8.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 02 октября 2019 г. до 02 ноября 2019 г. по адресу: Вологодская обл., г. Вологда, ул. Батюшкова, д. 7, 3 этаж, офис 8.

Смежные земельные участки с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ земельного участка:

- кадастровый № 35:24:0302006:730 - Вологодская обл., г. Вологда, с/т «Педагог»
- При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.