



официальные ДОКУМЕНТЫ

ВОЛОГОДСКИЕ
НОВОСТИ

№ 20
[2095]
22 мая
2019 года

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 15 МАЯ 2019 ГОДА № 540 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 30 НОЯБРЯ 2016 ГОДА № 1499

На основании статей 27, 42 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в наименование и пункт 1 постановления Администрации города Вологды от 30 ноября 2016 года № 1499 «Об утверждении Положения об отделе учетных систем и электронного взаимодействия Управления делами Администрации города Вологды» (с последующими изменениями), заменив слова «учетных систем и электронного взаимодействия» словами «электронного взаимодействия и защиты информации».

2. Внести в Положение об отделе учетных систем и электронного взаимодействия Управления делами Администрации города Вологды, утвержденное постановлением Администрации города Вологды от 30 ноября 2016 года № 1499 (с последующими изменениями), следующие изменения:

2.1. В наименовании и пункте 1.1 слова «учетных систем и электронного взаимодействия» заменить словами «электронного взаимодействия и защиты информации».

2.2. Пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. По реализации единой политики в области защиты информации в органах Администрации города Вологды, муниципальных предприятиях и учреждениях:

3.3.1. Осуществляет в Администрации города Вологды планирование работ по защите информации от технических разведок и от ее утечки по техническим каналам.

3.3.2. Организует разработку организационно-планирующей документации по защите информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, от утечки по техническим каналам и поддерживает ее в актуальном состоянии.

3.3.3. Организует работу по определению в Администрации города Вологды опасных видов и средств технических разведок, технических каналов утечки информации, возможности несанкционированного доступа к ней, ее разрушения (уничтожения) или искажения.

3.3.4. Организует проведение в Администрации города Вологды аттестации объектов информатизации по выполнению требований обеспечения защиты информации при проведении работ со сведениями ограниченного доступа и вводу их в эксплуатацию в установленном порядке.

3.3.5. Организует и проводит мероприятия по выявлению в помещениях и в технических средствах электронных устройств, предназначенных для негласного получения информации.

3.3.6. Разрабатывает и организует выполнение комплекса мероприятий по защите информации при посещении иностранных представителями помещений, используемых Администрацией города Вологды.

3.3.7. Осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности постоянно действующих комиссий Администрации города Вологды по защите информации.

3.3.8. Обеспечивает выполнение требований аттестатов соответствия по требованиям безопасности информации при эксплуатации объектов информатизации.

3.3.9. Организует и осуществляет использование и настройку активных средств противодействия техническим разведкам.

3.3.10. Осуществляет администрирование информационной системы предотвращения утечек информации и защиты от внутренних угроз, построение отчетов, своевременное реагирование на инциденты.

3.3.11. Координирует проведение мероприятий по организации и техническому обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных Администрации города Вологды.

3.3.12. Организует разработку распорядительных и организационных актов Администрации города Вологды по вопросам обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных Администрации города Вологды.

3.3.13. Оказывает консультационно-методическую помощь органам Администрации города Вологды по организации деятельности в области защиты информации, в том числе по:

предотвращению несанкционированных модификаций программного обеспечения, добавлению новых функций, несанкционированного доступа к информации, аппаратуре и другим общим ресурсам локальной вычислительной сети; сопровождению и доработке внедренных программных средств по информационной защите; обеспечению конфиденциальности данных с использованием средств криптографической защиты и обеспечению юридической значимости электронного документооборота.

3.3.14. Оказывает содействие муниципальным предприятиям и учреждениям в решении вопросов организации защиты информации, в том числе:

оказывает методическую помощь в организации и планировании работ по защите информации; оказывает содействие в организации аттестации объектов информатизации по выполнению требований обеспечения защиты информации при проведении работ со сведениями ограниченного доступа; взаимодействует по вопросам дополнительного профессионального образования специалистов муниципальных предприятий и учреждений в области защиты информации.

3.3.15. Осуществляет проверку соблюдения нормативных правовых актов, норм, стандартов и правил по защите информации в Администрации города Вологды, в том числе:

осуществляет проверку деятельности органов Администрации города Вологды в части выполнения ими требований по защите информации ограниченного доступа с составлением актов, заключений; организует в установленном порядке расследование причин и условий появления нарушений по вопросам защиты информации и разрабатывает предложения по устранению недостатков и предупреждению подобного рода нарушений; осуществляет контроль устранения и профилактику выявленных нарушений.».

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды С.А. ВОРОПАНОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 15 МАЯ 2019 ГОДА № 541 ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О СЛУЖБЕ ПО НАРУЖНОЙ РЕКЛАМЕ АДМИНИСТРАТИВНОГО ДЕПАРТАМЕНТА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ И ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ ДЕПАРТАМЕНТЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ

На основании статей 27, 42 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Службе по наружной рекламе Административного департамента Администрации города Вологды.

2. Внести в Положение об Административном департаменте Администрации города Вологды, утвержденное постановлением Администрации города Вологды от 31 декабря 2014 года № 10705 (с последующими изменениями), следующие изменения:

2.1. Пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. В состав Департамента входят Управление по административным отношениям, пожарной безопасности, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям, Административно-технический отдел, Служба по наружной рекламе, которые являются структурными подразделениями Департамента.».

2.2. В разделе 2 «Задачи Департамента»:

2.2.1. Дополнить новым пунктом 2.8 следующего содержания:

«2.8. Формирование единой городской политики в области наружной рекламы.».

2.2.2. Пункты 2.8 – 2.10 считать пунктами 2.9-2.11 соответственно.

2.3. В разделе 3 «Функции Департамента»:

2.3.1. Дополнить новым пунктом 3.8 следующего содержания:

«3.8. По формированию единой городской политики в области наружной рекламы:

3.8.1. Обеспечивает разработку схемы размещения на территории муниципального образования «Город Вологда» рекламных конструкций на земельных участках независимо от форм собственности, а также на зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности субъектов Российской Федерации или муниципальной собственности.

3.8.2. Рассматривает заявления о выдаче разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования «Город Вологда», в том числе осуществляет необходимые для принятия указанного решения согласования с уполномоченными органами.

3.8.3. Принимает решения о выдаче разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования «Город Вологда» либо об отказе в выдаче таких разрешений и направляет указанные решения заявителям.

3.8.4. Готовит и выдает разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования «Город Вологда».

3.8.5. Готовит и выдает решения об аннулировании разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования «Город Вологда».

3.8.6. Готовит и выдает предписания о демонтаже рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения, срок действия которого не истек.

3.8.7. Обеспечивает демонтаж, хранение или уничтожение рекламной конструкции в случаях и в порядке, установленных статьей 19 Федерального закона от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе» (с последующими изменениями).

3.8.8. Готовит и обеспечивает направление в суд исковых заявлений о признании недействительным разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции и о возмещении расходов бюджета города Вологды в связи с демонтажом, хранением или уничтожением рекламной конструкции.

3.8.9. Обеспечивает разработку порядка проведения торгов на заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности, и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории муниципального образования «Город Вологда».

3.8.10. Обеспечивает проведение торгов на заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности, и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории муниципального образования «Город Вологда».

3.8.11. Осуществляет заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности, и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории муниципального образования «Город Вологда», соглашений о внесении в них изменений и дополнений, о расторжении договоров.

3.8.12. Осуществляет контроль за правильностью начисления, полнотой и своевременностью внесения платы за установку и эксплуатацию рекламных конструкций, указанных в подпункте 3.8.11 пункта 3.8 настоящего Положения.

3.8.13. Осуществляет накопление и систематизацию информации в электронном виде и на бумажных носителях по учету рекламных конструкций на территории муниципального образования «Город Вологда».

2.3.2. Пункты 3.8 – 3.11 считать пунктами 3.9 – 3.12 соответственно.

2.4. В разделе 5 «Организация деятельности Департамента»:

2.4.1. Пункт 5.4 дополнить новым подпунктом 5.4.17 следующего содержания:

«5.4.17. Подписывает от имени муниципального образования «Город Вологда» договоры на установку и эксплуатацию рекламных конструкций и соглашения к ним, разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций.».

2.4.2. Подпункт 5.4.17 пункта 5.4 считать подпунктом 5.4.18.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и вступает в силу с 20 мая 2019 года.

Мэр города Вологды С.А. ВОРОПАНОВ

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации города Вологды
от 15.05.2019 № 541

Положение о Службе по наружной рекламе Административного департамента Администрации города Вологды

1. Общие положения

1.1. Служба по наружной рекламе (далее - Служба) является структурным подразделением Административного департамента Администрации города Вологды (далее по тексту - Департамент).

1.2. Служба в своей деятельности подотчетна и подконтрольна заместителю Мэра города Вологды – начальнику Административного департамента Администрации города Вологды (далее – начальник Департамента).

1.3. Служба в своей деятельности руководствуется настоящим Положением, правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Город Вологда», Уставом муниципального образования «Город Вологда», законодательством Вологодской области и Российской Федерации, Конституцией Российской Федерации.

2. Задачи Службы

Основными задачами Службы являются:

2.1. Формирование единой городской политики в области наружной рекламы.

2.2. Осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования «Город Вологда» в установленном порядке, в части компетенции Службы.

3. Функции Службы

В соответствии с возложенными задачами Служба осуществляет следующие функции:

3.1. По формированию единой городской политики в области наружной рекламы:

3.1.1. Разрабатывает и обеспечивает утверждение схемы размещения на территории муниципального образования «Город Вологда» рекламных конструкций на земельных участках независимо от форм собственности, а также на зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности субъектов Российской Федерации или муниципальной собственности.

3.1.2. Рассматривает заявления о выдаче разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории городского округа, в том числе осуществляет необходимые для принятия решения согласования с уполномоченными органами.

3.1.3. Обеспечивает подготовку и принятие решения о выдаче разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории городского округа либо об отказе в выдаче таких разрешений и направляет указанные решения заявителям.

3.1.4. Готовит и выдает разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории городского округа.

3.1.5. Готовит и выдает решения об аннулировании разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории городского округа.

3.1.6. Готовит и выдает предписания о демонтаже рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения, срок действия которого не истек.

3.1.7. Обеспечивает демонтаж, хранение или в необходимых случаях уничтожение рекламной конструкции в случаях и в порядке, установленных статьей 19 Федерального закона от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе» (с последующими изменениями) (далее - Закон о рекламе).

3.1.8. Готовит и обеспечивает направление в суд исковых заявлений о признании недействительным разрешения на

установку и эксплуатацию рекламной конструкции, о возмещении расходов бюджета города Вологды, понесенных в связи с демонтажом, хранением или в необходимых случаях уничтожением рекламной конструкции, взыскании задолженности по заключенным на основе торгов договорам на установку и эксплуатацию рекламных конструкций.

3.1.9. Разрабатывает и обеспечивает принятие порядка проведения торгов (аукционов, конкурсов) на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности, и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории муниципального образования «Город Вологда».

3.1.10. Обеспечивает проведение торгов (аукционов, конкурсов) на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности, и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории муниципального образования «Город Вологда».

3.1.11. Осуществляет заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности, и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории муниципального образования «Город Вологда», соглашений о внесении в них изменений и дополнений, о расторжении договоров.

3.1.12. Осуществляет контроль за правильностью начисления, полнотой и своевременностью внесения платы за установку и эксплуатацию рекламных конструкций.

3.1.13. Осуществляет накопление и систематизацию информации в электронном виде и на бумажных носителях по учету рекламных конструкций на территории городского округа.

3.2. По выполнению функций по реализации отдельных государственных полномочий, переданных в установленном порядке органам местного самоуправления законом Вологодской области от 28 ноября 2005 года № 1369-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере административных отношений» (с последующими изменениями):

обеспечивает составление протоколов об административных правонарушениях в пределах полномочий, предоставленных действующим законодательством; организует их направление для рассмотрения в уполномоченный орган или уполномоченному должностному лицу.

3.3. По решению вопросов общей компетенции:

3.3.1. Разрабатывает и принимает участие в подготовке проектов муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Службы.

3.3.2. Готовит и принимает участие в подготовке заключений на проекты муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Службы.

3.3.3. Обеспечивает проведение мониторинга действующих муниципальных нормативных правовых актов по сфере деятельности Службы, в том числе проведение ежемесячного мониторинга действующего законодательства по вопросам компетенции Службы, предусматривающего (исключающего) необходимость включения (исключения) должностей муниципальной службы Службы в (из) Перечень (Перечня) должностей муниципальной службы в Администрации города Вологды, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие Администрации города Вологды обязаны представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением Главы города Вологды от 28 августа 2009 года № 4450 (с последующими изменениями).

3.3.4. Представляет в установленном порядке в Правовое управление Администрации города Вологды информацию об актах прокурорского реагирования, судебных актах федеральных судов, предписаниях Федеральной антимонопольной службы, принятых в отношении муниципальных нормативных правовых актов по вопросам компетенции Службы, с приложением копий указанных актов прокурорского реагирования, предписаний Федеральной антимонопольной службы, судебных актов.

3.3.5. По формированию и предоставлению сведений о муниципальных услугах (функциях) муниципального образования «Город Вологда» в Реестр муниципальных услуг (функций) муниципального образования «Город Вологда» (далее - Реестр) в части компетенции Службы:

3.3.5.1. Формирует сведения о муниципальных услугах (функциях) муниципального образования «Город Вологда» и направляет в уполномоченный орган по ведению информационного ресурса «Реестр государственных услуг (функций) Вологодской области» (далее - Уполномоченный орган Вологодской области) сформированные сведения для внесения в Реестр в части компетенции Службы.

3.3.5.2. Формирует сведения об изменении (исключении) сведений о муниципальных услугах (функциях) муниципального образования «Город Вологда», размещенных в Реестре, и направляет в Уполномоченный орган Вологодской области сформированные сведения для внесения в Реестр в части компетенции Службы.

3.3.5.3. Проводит мониторинг и анализ сведений о муниципальных услугах (функциях) муниципального образования «Город Вологда», размещенных в Реестре, на предмет их достоверности и полноты в части компетенции Службы.

3.3.6. Обеспечивает:

согласование проектов договоров, соглашений, поступивших на согласование в Департамент, в части, отнесенной к компетенции Службы;

подготовку ответов по исполнению служебной корреспонденции на поступившие устные и письменные обращения граждан по вопросам, отнесенным к компетенции Службы;

подготовку должностных инструкций специалистов Службы, а также изменений и дополнений к ним.

3.3.7. Готовит необходимые отчеты, аналитические справки, информацию по вопросам, входящим в компетенцию Службы.

3.3.8. Ведет работу по изучению практики заключения и исполнения гражданско-правовых договоров, судебной практики по направлению деятельности Службы; вносит соответствующие предложения по улучшению работы Департамента начальнику Департамента.

3.3.9. Обеспечивает подготовку и представление в установленном порядке информации по направлению деятельности Службы для последующего ее размещения на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или в средствах массовой информации в части компетенции Службы.

3.3.10. Обеспечивает соответствующий режим хранения и защиты информации, составляющей государственную, служебную, коммерческую и иную тайну, полученной в процессе деятельности Службы.

3.3.11. Обеспечивает подготовку и предоставление по запросу саморегулируемых организаций информации, необходимой для выполнения возложенных на них федеральными законами функций, в части, отнесенной к компетенции Службы.

3.3.12. Рассматривает предложения саморегулируемых организаций по вопросам формирования и реализации осуществляемой политики в отношении предмета саморегулирования в части, отнесенной к компетенции Службы.

3.3.13. Работает с архивными материалами по вопросам компетенции Службы, обеспечивает их учет и сохранность.

3.3.14. Рассматривает обращения граждан и юридических лиц по вопросам компетенции Службы.

3.3.15. Осуществляет прием граждан и представителей организаций по вопросам компетенции Службы.

3.3.16. Осуществляет ведение электронного документооборота в Единой системе электронного документооборота органов местного самоуправления города Вологды.

4. Полномочия Службы

Служба для решения поставленных задач и выполнения возложенных на нее функций в пределах своей компетенции имеет право:

4.1. Вносить предложения об образовании консультативных и координационных органов Администрации города Вологды по вопросам, отнесенным к компетенции Службы.

4.2. Проводить семинары, конференции, «круглые столы» по вопросам, отнесенным к компетенции Службы.

4.3. Осуществлять иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

5. Организация деятельности Службы

5.1. Руководство деятельностью Службы на основе единоначалия осуществляет начальник Службы.

5.2. Начальник Службы подчиняется начальнику Департамента, назначается и освобождается от должности в установленном порядке.

5.3. Начальник Службы:

5.3.1. Организует выполнение возложенных на Службу задач и функций, несет персональную ответственность за их выполнение.

5.3.2. Представляет Департамент по вопросам, входящим в компетенцию Службы, по поручению начальника Департамента.

5.3.3. Распределяет должностные обязанности между специалистами Службы, обеспечивает подготовку должностных инструкций по штатным должностям специалистов Службы и представляет их для утверждения в установленном порядке.

5.3.4. Проводит планерные совещания со специалистами Службы, совещания и другие мероприятия с участием заинтересованных лиц по вопросам, входящим в компетенцию Службы.

5.3.5. Дает поручения и задания в пределах компетенции Службы, обязательные для исполнения специалистами Службы, в том числе по рассмотрению писем и обращений граждан и юридических лиц.

5.3.6. Осуществляет контроль за соблюдением специалистами Службы трудовой дисциплины.

5.3.7. Вносит в установленном порядке предложения по:

численности специалистов Службы;

замещению вакантных должностей специалистов Службы;

переподготовке, повышению квалификации специалистов Службы;

поощрению или привлечению к дисциплинарной ответственности специалистов Службы.

5.3.8. Вносит начальнику Департамента в установленном порядке предложения по представлению специалистов Службы к наградам и поощрениям города Вологды, Губернатора Вологодской области, к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Российской Федерации.

6. Взаимодействие Службы с другими

структурными подразделениями Департамента, органами

Администрации города Вологды, организациями, органами

местного самоуправления и органами государственной власти

6.1. Служба координирует свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями Департамента, органами Администрации города Вологды.

6.2. Служба не имеет права направлять от своего имени информацию в органы государственной власти и органы местного самоуправления по своей инициативе и по их запросу.

Документы, направляемые в органы государственной власти и органы местного самоуправления по вопросам компетенции Службы, должны быть подписаны Мэром города Вологды или начальником Департамента.

6.3. Служба в пределах своей компетенции осуществляет взаимодействие с муниципальными учреждениями, подведомственными Департаменту.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 16 МАЯ 2019 ГОДА № 542 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 28 АПРЕЛЯ 2006 ГОДА № 1628

В соответствии с постановлением Правительства Вологодской области от 18 марта 2019 года № 267 «Об утверждении Порядка безвозмездного приобретения имущества общего пользования, расположенного в границах территории садоводства или огородничества, в собственность Вологодской области или собственность муниципальных образований Вологодской области», на основании статей 27, 42 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в пункт 3.4 Положения о Департаменте финансов Администрации города Вологды, утвержденного постановлением Главы города Вологды от 28 апреля 2006 года № 1628 (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. Дополнить новым подпунктом 3.4.4 следующего содержания:

«3.4.4. Обеспечивает подготовку мотивированного заключения о финансовой возможности содержания безвозмездно приобретаемого имущества общего пользования, расположенного в границах территории садоводства или огородничества, в собственность муниципального образования «Город Вологда» и направление его в порядке, утвержденном постановлением Правительства Вологодской области от 18 марта 2019 года № 267 «Об утверждении Порядка безвозмездного приобретения имущества общего пользования, расположенного в границах территории садоводства или огородничества, в собственность Вологодской области или собственность муниципальных образований Вологодской области»».

1.2. Подпункты 3.4.4 – 3.4.7 считать подпунктами 3.4.5 – 3.4.8 соответственно.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды С.А. ВОРОПАНОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 16 МАЯ 2019 ГОДА № 543 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 28 АПРЕЛЯ 2006 ГОДА № 1629

На основании статей 27, 42 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в пункт 3.2 Положения об отделе расходов Департамента финансов Администрации города Вологды, утвержденного постановлением Главы города Вологды от 28 апреля 2006 года № 1629 (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. Дополнить новым подпунктом 3.2.4 следующего содержания:

«3.2.4. Готовит мотивированное заключение о финансовой возможности содержания безвозмездно приобретаемого имущества общего пользования, расположенного в границах территории садоводства или огородничества, в собственность муниципального образования «Город Вологда» и направляет его в порядке, утвержденном постановлением Правительства Вологодской области от 18 марта 2019 года № 267 «Об утверждении Порядка безвозмездного приобретения имущества общего пользования, расположенного в границах территории садоводства или огородничества, в собственность Вологодской области или собственность муниципальных образований Вологодской области»».

1.2. Подпункт 3.2.4 считать подпунктом 3.2.5.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды С.А. ВОРОПАНОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 16 МАЯ 2019 ГОДА № 545 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 26 ФЕВРАЛЯ 2008 ГОДА № 780

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации (с последующими изменениями), постановлением Правительства Российской Федерации от 14 декабря 2018 года № 1541 «О внесении изменений в Правила проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», на основании статей 27, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в форму проекта договора управления многоквартирным домом, все помещения в котором находятся в муниципальной собственности города Вологды, включаемого в конкурсную документацию по проведению открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, утвержденную постановлением Главы города Вологды от 26 февраля 2008 года № 780 (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. В абзаце втором подпункта 3.1.1 пункта 3.1 после слов «выполнения работ и оказания услуг» дополнить словами «, установленный конкурсной документацией»,.

1.2. Пункт 3.1 дополнить подпунктом 3.1.22 следующего содержания:

«3.1.22. Информировать Собственника об освободившихся муниципальных жилых помещениях в течение 5 рабочих дней после снятия граждан с регистрационного учета.».

1.3. В абзаце втором пункта 4.1 слова «равной размеру платы за содержание и ремонт жилого помещения, указанной в конкурсной документации по проведению открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом,» исключить.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды С.А. ВОРОПАНОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 16 МАЯ 2019 ГОДА № 546 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 26 ФЕВРАЛЯ 2008 ГОДА № 779

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации (с последующими изменениями), постановлением Правительства Российской Федерации от 14 декабря 2018 года № 1541 «О внесении изменений в Правила проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», на основании статей 27, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в форму проекта договора управления многоквартирным домом, включаемого в конкурсную документацию по проведению открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, утвержденную постановлением Главы города Вологды от 26 февраля 2008 года № 779 (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. В абзаце втором подпункта 3.1.1 пункта 3.1 после слов «выполнения работ и оказания услуг» добавить словами «, установленный конкурсной документацией»,.

1.2. Подпункт 3.1.22 пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1.22. Информировать Департамент городского хозяйства Администрации города Вологды об освободившихся му-

ниципальных жилых помещениях в течение 5 рабочих дней после снятия граждан с регистрационного учета, а также об освободившихся жилых помещениях после смерти Собственников при отсутствии информации о наследниках по закону или завещанию с целью оформления документов по приему в порядке наследования по закону в собственность муниципально-образованного «Город Вологда» выморочного имущества по истечении шести месяцев с момента смерти Собственников.».

1.3. В абзаце четвертом подпункта 3.3.6 пункта 3.3 слова «жилых помещений» заменить словами «помещений в многоквартирном доме».

1.4. В подпункте 3.3.8 пункта 3.3 слова «жилого помещения» заменить словами «помещения в многоквартирном доме».

1.5. В подпункте 3.4.7 пункта 3.4 слова «жилых помещений» заменить словами «помещений в многоквартирном доме».

1.6. В абзаце втором пункта 4.1 слова «равной размеру платы за содержание жилого помещения, указанной в конкурсной документации по проведению открытого конкурса по отбору Управляющей организации для управления Многоквартирным домом,» исключить.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды С.А. ВОРОПАНОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 16 МАЯ 2019 ГОДА № 547 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 19 МАРТА 2013 ГОДА № 2434

В соответствии с законом Вологодской области от 27 февраля 2019 года № 4514-ОЗ «О внесении изменений в закон области «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по отлову и содержанию безнадзорных животных», на основании статей 27, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Вологды от 19 марта 2013 года № 2434 «О принятии к исполнению отдельных государственных полномочий в соответствии с законом Вологодской области от 15 января 2013 года № 2966-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по отлову и содержанию безнадзорных животных» (с последующими изменениями) следующие изменения:

1.1. В наименовании, преамбуле и пункте 1 слова «по отлову и содержанию безнадзорных животных» заменить словами «по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев».

1.2. В преамбуле постановления слова и цифры «подпунктом 3.27.5 пункта 3.27 Положения о Департаменте градостроительства и инфраструктуры» заменить словами и цифрами «подпунктом 3.22.5 пункта 3.22 Положения о Департаменте городского хозяйства».

1.3. Пункты 2, 3 изложить в следующей редакции:

«2. Департаменту городского хозяйства Администрации города Вологды обеспечить организацию работы по реализации принятых отдельных государственных полномочий в пределах субвенции, предусмотренной областным бюджетом на очередной финансовый год.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на Департамент городского хозяйства Администрации города Вологды.».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды С.А. ВОРОПАНОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 16 МАЯ 2019 ГОДА № 549 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В НЕКОТОРЫЕ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

На основании статей 27, 42 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение об Отделе по правовому, документационному и организационному обеспечению Департамента градостроительства Администрации города Вологды, утвержденное постановлением Администрации города Вологды от 21 декабря 2018 года № 1608, следующие изменения:

1.1. Подпункты 3.1.2, 3.1.3, 3.1.5, 3.1.6 пункта 3.1, подпункты 3.4.2, 3.4.4-3.4.8 пункта 3.4, пункт 3.5 раздела 3 исключить.

1.2. Подпункты 3.1.4, 3.1.7-3.1.12, 3.4.3 считать подпунктами 3.1.2-3.1.8, 3.4.2 соответственно.

2. Внести в Положение об Отделе перспективного планирования и застройки Департамента градостроительства Администрации города Вологды, утвержденное постановлением Администрации города Вологды от 24 июня 2016 года № 716 (с последующими изменениями), следующие изменения:

2.1. Подпункты 3.4.7, 3.4.8 пункта 3.4 раздела 3 исключить.

2.2. Подпункт 3.4.9 считать подпунктом 3.4.7 соответственно.

3. Внести в Положение об Отделе землепользования Департамента градостроительства Администрации города Вологды, утвержденное постановлением Администрации города Вологды от 29 декабря 2018 года № 1683, следующие изменения:

3.1. Раздел 2 дополнить новым пунктом 2.4 следующего содержания:

«2.4. Осуществление градостроительных мероприятий, направленных на решение текущих и перспективных задач комплексного социально-экономического развития городского округа.».

3.2. Пункт 3.1 раздела 3 дополнить новыми подпунктами 3.1.3-3.1.7 следующего содержания:

«3.1.3. Готовит и выдает разрешения на использование земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Город Вологда».

3.1.4. Готовит и выдает решения о размещении объектов на земельных участках, находящихся в собственности муниципального образования «Город Вологда», без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичных сервитутов.

3.1.5. Осуществляет организацию комплексных кадастровых работ и обеспечивает утверждение карты-плана территории, в том числе:

3.1.5.1. Обеспечивает информирование граждан и юридических лиц о начале выполнения комплексных кадастровых работ.

3.1.5.2. Обеспечивает проверку и утверждение карты-плана территории, содержащей необходимые для внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведения о земельных участках, зданиях, сооружениях, об объектах незавершенного строительства, расположенных в границах территории выполнения комплексных кадастровых работ.

3.1.5.3. Обеспечивает проведение Согласительной комиссии в рамках выполнения комплексных кадастровых работ, а также подготовку проектов о ее составе и регламента работы.

3.1.5.4. Обеспечивает подготовку технического задания на выполнение комплексных кадастровых работ.

3.1.5.5. Обеспечивает ввод данных и подготовку отчетов в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в рамках выполнения комплексных кадастровых работ.

3.1.6. Обеспечивает подготовку материалов и проведение Земельной комиссии при Администрации города Вологды, а также готовит проекты муниципальных правовых актов о составе Земельной комиссии при Администрации города Вологды и порядке ее деятельности.

3.1.7. Осуществляет функции администратора поступлений доходов в бюджет города Вологды по договорам купли-продажи земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории муниципального образования «Город Вологда», или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, соглашениям об установлении сервитутов в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории муниципального образования «Город Вологда», или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, в том числе:

3.1.7.1. Осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью начисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет города Вологды, пеней и штрафов по ним по вопросам компетенции Отдела.

3.1.7.2. Проводит работу с плательщиками по своевременной и полной оплате доходов в бюджет города Вологды по вопросам компетенции Отдела.

3.1.7.3. Осуществляет представление в Департамент финансов Администрации города Вологды прогнозных планов (предложений) поступления в бюджет города Вологды средств по закрепленным доходам по вопросам компетенции Отдела.

3.1.7.4. Осуществляет ежегодное проведение инвентаризации расчетов с контрагентами по администрируемым доходам с оформлением актов сверки расчетов по договорам купли-продажи земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на

территории муниципального образования «Город Вологда», соглашениям о перераспределении земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории муниципального образования «Город Вологда», или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, соглашениям об установлении сервитутов в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории муниципального образования «Город Вологда», или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, по состоянию на установленную нормативными правовыми актами дату.».

3.3. Пункт 3.2 раздела 3 дополнить новыми подпунктами 3.2.4-3.2.6 следующего содержания:

«3.2.4. Готовит и выдает разрешения на использование земель или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории муниципального образования «Город Вологда».

3.2.5. Готовит и выдает решения о размещении объектов на землях и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории муниципального образования «Город Вологда», без предоставления земель и земельных участков и установления сервитутов, публичных сервитутов.

3.2.6. Разрабатывает проект решения Вологодской городской Думы о порядке установления и прекращения публичных сервитутов в отношении земельных участков, расположенных на территории муниципального образования «Город Вологда».».

3.4. Подпункт 3.5.8 пункта 3.5 раздела 3 исключить.

3.5. Подпункты 3.5.9-3.5.19 считать подпунктами 3.5.8-3.5.18 соответственно.

3.6. Раздел 3 дополнить новым пунктом 3.7 следующего содержания:

«3.7. По осуществлению градостроительных мероприятий, направленных на решение текущих и перспективных задач комплексного социально-экономического развития городского округа:

3.7.1. Проводит проверку документации по планировке территории муниципального образования «Город Вологда» на соответствие требованиям Земельного кодекса Российской Федерации, по результатам проверки обеспечивает направление указанной документации на доработку или направляет для обеспечения утверждения в Отдел перспективного планирования и застройки Департамента градостроительства Администрации города Вологды.

3.7.2. Обеспечивает направление уведомлений собственникам земельных участков, расположенных на территории, в отношении которой разрабатывается документация по планировке территории.».

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и вступает в силу с 20 мая 2019 года.

Мэр города Вологды С.А. ВОРОПАНОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 16 МАЯ 2019 ГОДА № 544 О НАИМЕНОВАНИИ ЭЛЕМЕНТОВ ПЛАНИРОВОЧНОЙ СТРУКТУРЫ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями), на основании постановления Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 года № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов» (с последующими изменениями), руководствуясь статьями 27, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Присвоить элементам планировочной структуры, расположенным на территории города Вологда, следующие наименования:

1.1. Вблизи улицы Промышленной:

- территория садоводческого некоммерческого товарищества «Смородинка» согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

- территория садоводческого некоммерческого товарищества «Ивушка» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

- территория садоводческого некоммерческого товарищества «Ивушка-1» согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

- территория садоводческого некоммерческого товарищества «Литейщик» согласно приложению № 4 к настоящему постановлению;

- территория садоводческого некоммерческого товарищества «Ленок» согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

1.2. В восточном направлении от Советского проспекта:

- территория садоводческого некоммерческого товарищества «Дружба-3» согласно приложению № 6 к настоящему постановлению;

- территория садоводческого некоммерческого товарищества «Дружба-88» согласно приложению № 7 к настоящему постановлению;

- территория садоводческого некоммерческого товарищества «Связист-2» согласно приложению № 8 к настоящему постановлению;

- территория садоводческого некоммерческого товарищества «Связист-1» согласно приложению № 9 к настоящему постановлению;

- территория садоводческого некоммерческого товарищества «Заря» согласно приложению № 10 к настоящему постановлению;

- территория садоводческого некоммерческого товарищества «Энергетик» согласно приложению № 11 к настоящему постановлению;

- территория садоводческого некоммерческого товарищества «Черёмушки» согласно приложению № 12 к настоящему постановлению;

- территория садоводческого некоммерческого товарищества «Облепиха» согласно приложению № 13 к настоящему постановлению.

1.3. Вблизи улицы Баранковской:

- территория садоводческого некоммерческого товарищества «Ромашка» согласно приложению № 14 к настоящему постановлению;

- территория садоводческого некоммерческого товарищества «Радуга-2» согласно приложению № 15 к настоящему постановлению;

- территория садоводческого некоммерческого товарищества «Рябинка-1» согласно приложению № 16 к настоящему постановлению;

- территория садоводческого некоммерческого товарищества «Речник» согласно приложению № 17 к настоящему постановлению.

1.4. Вблизи улицы Доронино:

- территория садоводческого некоммерческого товарищества «Родник» согласно приложению № 18 к настоящему постановлению;

- территория садоводческого некоммерческого товарищества «Меркурий» согласно приложению № 19 к настоящему постановлению.

2. Департаменту градостроительства Администрации города Вологды в течение трех рабочих дней со дня издания настоящего постановления внести изменения в сведения об элементах планировочной структуры, указанных в настоящем постановлении, в государственный адресный реестр.

3. Информацию о наименованиях элементов планировочной структуры муниципального образования «Город Вологда», указанная в государственных актах, свидетельствах и других документах, удостоверяющих права на объекты адресации и выданных до вступления в силу настоящего постановления, признается действительной.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды С.А. ВОРОПАНОВ

Приложения к постановлению Администрации города Вологды от 16 мая 2019 года № 544 «О наименовании элементов планировочной структуры на территории города Вологды» опубликованы на сайте volgoda-portal.ru.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ
ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ ВОЛОГОДСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ
«ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА ГОРОДА ВОЛОГДЫ ЗА 2018 ГОД»**

В соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «Город Вологда», утвержденным решением Вологодской городской Думы от 30 ноября 2012 года № 1409 (с последующими изменениями), Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Город Вологда», утвержденным решением Вологодской городской Думы от 23 июня 2006 года № 108 (с последующими изменениями), постановлением Главы города Вологды от 25 апреля 2019 года № 228 «О назначении публичных слушаний по проекту решения Вологодской городской Думы «Об исполнении бюджета города Вологды за 2018 год», постановлением Администрации города Вологды от 29 апреля 2019 года № 489 «Об организации и проведении публичных слушаний по проекту решения Вологодской городской Думы «Об исполнении бюджета города Вологды за 2018 год» 16 мая 2019 года с 17.00 до 18.00 по адресу: г. Вологда, ул. Марии Ульяновой, д. 6 состоялись публичные слушания.

По результатам публичных слушаний участники публичных слушаний единогласно решили рекомендовать Вологодской городской Думе поддержать представленный Администрацией города Вологды проект решения Вологодской городской Думы «Об исполнении бюджета города Вологды за 2018 год».

Председательствующий
на публичных слушаниях,
Мэр города Вологды С.А.Воропанов
Секретарь на публичных слушаниях,
начальник отдела правового и документационного
обеспечения Департамента финансов
Администрации города Вологды О.А.Болотникова

**ПРОТОКОЛ
ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ
ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ ВОЛОГОДСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ
«ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА ГОРОДА ВОЛОГДЫ ЗА 2018 ГОД»**

Дата проведения: 16 мая 2019 года

Место проведения: г. Вологда,

ул. Марии Ульяновой, д. 6

Время проведения: 17.00-18.00

Организатор публичных слушаний:

Администрация города Вологды

Присутствовали:

Воропанов Сергей Александрович, председательствующий на публичных слушаниях, Мэр города Вологды;
Бурков Сергей Николаевич, докладчик на публичных слушаниях, заместитель Мэра города Вологды - начальник Департамента финансов Администрации города Вологды;

Болотникова Ольга Александровна, секретарь публичных слушаний, начальник отдела правового и документационного обеспечения Департамента финансов Администрации города Вологды;

жители города Вологды, зарегистрировавшиеся в качестве участников публичных слушаний, в количестве 56 человек.

Повестка дня публичных слушаний

1. Открытие публичных слушаний председательствующим на публичных слушаниях, Мэром города Вологды, Сергеем Александровичем Воропановым.
 2. Выступление докладчика по проекту решения Вологодской городской Думы «Об исполнении бюджета города Вологды за 2018 год».
 3. Выступление лиц, зарегистрировавшихся в качестве выступающих.
 4. Вопросы и предложения лиц, присутствующих на публичных слушаниях. Ответы по существу вопросов выступающих.
- Обсуждение поступивших предложений и (или) замечаний.
5. Голосование по проекту решения Вологодской городской Думы «Об исполнении бюджета города Вологды за 2018 год».
 6. Определение результатов публичных слушаний.

По первому вопросу: в начале заседания председательствующий предложил для организации работы установить следующий регламент проведения публичных слушаний, который был единогласно поддержан всеми участниками публичных слушаний:

определено время:

- для выступления докладчика - до 30 минут;
 - для выступления лиц, зарегистрировавшихся, в качестве выступающих – до 5 минут (на каждое выступление);
 - для вопросов - 1 минута (на каждый вопрос);
 - для ответов на вопросы - 2 минуты (на каждый ответ).
- Работу предложено закончить до 18.00.

По второму вопросу: с докладом по проекту решения Вологодской городской Думы «Об исполнении бюджета города Вологды за 2018 год» выступил С.Н.Бурков, заместитель Мэра города Вологды - начальник Департамента финансов Администрации города Вологды.

Ознакомление с проектом решения Вологодской городской Думы «Об исполнении бюджета города Вологды за 2018 год» представлено в виде демонстрации слайдов и пояснений выступающего докладчика.

По третьему вопросу: председательствующий огласил, что на публичных слушаниях лиц, зарегистрировавшихся в качестве выступающих, не имеется.

По четвертому вопросу: председательствующий предложил задавать вопросы докладчику по проекту решения Вологодской городской Думы «Об исполнении бюджета города Вологды за 2018 год», а также представить предложения и (или) замечания на него.

Слово для вопроса предоставлено Никулину Сергею Геннадьевичу: в 2018 году процент исполнения бюджета города Вологды по расходам составил 98,3. В чем причина такого исполнения?

Ответ С.Н.Буркова: в 2018 году не в полном объеме освоены средства субсидии, предоставленные городу Вологде на капитальные вложения, а также средства софинансирования. Остаток неиспользованных субсидий подлежит освоению в 2019 году.

Также огласил, что предложений и (или) замечаний по проекту решения Вологодской городской Думы «Об исполнении бюджета города Вологды за 2018 год» в установленном порядке не поступало.

По пятому вопросу: председательствующий подвел итоги публичных слушаний и вынес на голосование вопрос: рекомендовать Вологодской городской Думе поддержать представленный Администрацией города Вологды проект решения Вологодской городской Думы «Об исполнении бюджета города Вологды за 2018 год».

Голосовали:

- «за» – 56 чел.;
- «против» – 0 чел.;
- «воздержались» – 0 чел.

По шестому вопросу: по результатам публичных слушаний участники публичных слушаний единогласно решили рекомендовать Вологодской городской Думе поддержать представленный Администрацией города Вологды проект решения Вологодской городской Думы «Об исполнении бюджета города Вологды за 2018 год».

Председательствующий
на публичных слушаниях,
Мэр города Вологды С.А.Воропанов
Секретарь на публичных слушаниях,
начальник отдела правового и документационного
обеспечения Департамента финансов
Администрации города Вологды О.А.Болотникова

**РАСПОРЯЖЕНИЕ
НАЧАЛЬНИКА ДЕПАРТАМЕНТА ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 17 МАЯ 2019 ГОДА № 73
О ПРИЗНАНИИ НЕПРИГОДНЫМ ДЛЯ ПРОЖИВАНИЯ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ,
НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ВОЛОГДА», ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В
ПЕРЕЧЕНЬ НЕПРИГОДНЫХ ДЛЯ ПРОЖИВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ РАССЕЛЕНИЮ**

Рассмотрев заключение межведомственной комиссии по оценке жилых помещений (домов) № 31 от 08 апреля 2019 года, руководствуясь статьей 15 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» (с последующими изменениями), решением Вологодской городской Думы от 30 июня 2005 года № 294 «О разграничении полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «Город Вологда» в области жилищных отношений» (с последующими изменениями), постановлением Главы города Вологды от 10 марта 2006 года № 836 «Об образовании межведомственной комиссии по оценке жилых помещений (домов)» (с последующими изменениями), на основании статей 27, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда», постановления Администрации города Вологды от 16 марта 2010 года № 923 «О наделении правом подписания муниципальных правовых актов по отдельным вопросам, отнесенным к полномочиям Администрации города Вологды» (с последующими изменениями):

1. Признать непригодным для проживания жилое помещение, находящееся в собственности муниципального образования «Город Вологда», расположенное по адресу: г. Вологда, ул. Ловенецкого, д. 4, кв. 5.

2. Внести изменение в перечень непригодных для проживания муниципальных жилых помещений, подлежащих расселению, утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 03 февраля 2011 года № 413 «Об утверждении перечня непригодных для проживания муниципальных жилых помещений, подлежащих расселению» (с последующими изменениями), дополнив строкой 186 следующего содержания:

«	186.	ул. Ловенецкого, д. 4, кв. 5	№ 31 от 08.04.2019
---	------	------------------------------	--------------------

».

3. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Исполняющий обязанности
начальника Департамента
городского хозяйства
Администрации города Вологды А.А.МАКАРОВСКИЙ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 17 МАЯ 2019 ГОДА № 256
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДА
ВОЛОГДЫ ОТ 06 МАЯ 2019 ГОДА № 246 «О НАЗНАЧЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ
СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ ВОЛОГОДСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ «О
ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ВОЛОГОДСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ
ОТ 02 АПРЕЛЯ 2007 ГОДА № 392 «О ПРАВИЛАХ БЛАГОУСТРОЙСТВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ВОЛОГДА»**

Руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Вологодской городской Думы от 28 июня 2018 года № 1565 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения в муниципальном образовании «Город Вологда» общественных обсуждений или публичных слушаний в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации», на основании статей 18, 38 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Главы города Вологды от 06 мая 2019 года № 246 «О назначении публичных слушаний по проекту решения Вологодской городской Думы «О внесении изменений в решение Вологодской городской Думы от 02 апреля 2007 года № 392 «О Правилах благоустройства муниципального образования «Город Вологда»» следующие изменения:

- 1.1. В наименовании, пункте 1 слова «проекту решения» заменить словами «проектам решений».
- 1.2. В подпункте 3.2, предложении первом подпункта 3.3 пункта 3 слова «проекта решения, указанного» заменить словами «проектов решений, указанных».
- 1.3. В пункте 4 слова «проекту решения» заменить словами «проектам решений», слово «его» заменить словом «их».
2. Внести в Порядок приема письменных предложений и (или) замечаний по проекту решения Вологодской городской Думы «О внесении изменений в решение Вологодской городской Думы от 02 апреля 2007 года № 392 «О Правилах благоустройства муниципального образования «Город Вологда»» и участия населения муниципального образования «Город Вологда» в его обсуждении, утвержденный постановлением Главы города Вологды от 06 мая 2019 года № 246, следующие изменения:

- 2.1. В наименовании, пункте 2, пункте 10, приложениях №№ 1-3 слова «проекту решения» заменить словами «проектам решений».
- 2.2. В наименовании, приложениях №№ 1-3 слова «его обсуждении» заменить словами «их обсуждении».
- 2.3. В абзаце втором пункта 1, предложении первом пункта 4, наименовании приложения № 1 слова «проекта решения» заменить словами «проектов решений».
- 2.4. В наименовании графы второй таблицы приложения № 2 слова «рассматриваемому на публичных слушаниях проекту» заменить словами «рассматриваемым на публичных слушаниях проектам»
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Исполняющий обязанности
Главы города Вологды С.Г. НИКУЛИН

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 17 МАЯ 2019 ГОДА № 556
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 16 ДЕКАБРЯ 2015 ГОДА № 9607**

На основании статей 27, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации города Вологды от 16 декабря 2015 года № 9607 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг на территории муниципального образования «Город Вологда» (2016 - 2030 годы)» (с последующими изменениями), заменив в пунктах 2, 3 слова «Управление социальной защиты, опеки и попечительства» в соответствующих падежах словами «Управление опеки и попечительства» в соответствующих падежах.

2. Внести в План мероприятий («дорожную карту») по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг на территории муниципального образования «Город Вологда» (2016 - 2030 годы)», утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 16 декабря 2015 года № 9607 (с последующими изменениями), следующие изменения:

2.1. В графе двенадцатой строк 1.3, 5.1 Таблицы повышения значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг слова «Управление социальной защиты, опеки и попечительства» заменить словами «Управление опеки и попечительства».

2.2. В графе четвертой строк 1.4, 5.1 Перечня мероприятий, реализуемых для достижения запланированных значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг слова «Управление социальной защиты, опеки и попечительства» заменить словами «Управление опеки и попечительства».

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и вступает в силу с 01 июня 2019 года.

Мэр города Вологды С.А. ВОРОПАНОВ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 17 МАЯ 2019 ГОДА № 558
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ
ОБЩЕГО И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ УПРАВЛЕНИЯ
ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ**

На основании статей 27, 42 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение об Отделе общего и дополнительного образования Управления образования Администрации города Вологды, утвержденное постановлением Администрации города Вологды от 13 августа 2015 года № 6128 (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. Пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях, подведомственных Управлению (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Вологодской области).».

1.2. Пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. По организации предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях, подведомственных Управлению (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Вологодской области):

обеспечивает организацию предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях, подведомственных Управлению (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Вологодской области).».

2. Постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды С.А. ВОРОПАНОВ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 17 МАЯ 2019 ГОДА № 559
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 30 ДЕКАБРЯ 2013 ГОДА № 10604**

На основании статей 27, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в постановление Администрации города Вологды от 30 декабря 2013 года № 10604 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги по выдаче разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулированию таких разрешений» (с последующими изменениями), заменив в пункте 2 слова «Департаменту градостроительства» словами «Административному департаменту».

2. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги по выдаче разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулированию таких разрешений, утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 30 декабря 2013 года № 10604 (с последующими изменениями), следующие изменения:

2.1. Пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Порядок информирования о предоставлении муниципальной услуги:

Орган Администрации города Вологды, уполномоченный на предоставление муниципальной услуги, - Административный департамент Администрации города Вологды (далее - Уполномоченный орган).

Место нахождения Уполномоченного органа:

почтовый адрес: Каменный мост ул., д. 4, Вологда, Вологодская область, Россия, 160000;

телефон/факс: 8 (8172) 21-11-56; адрес электронной почты: admdep@vologda-city.ru;

официальный сайт Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Интернет-сайт): www.vologda-portal.ru.

График работы Уполномоченного органа: понедельник — пятница с 08.00 до 20.00, перерыв с 12.30 до 13.30; предпраздничные дни - с 09.00 до 16.00, перерыв с 12.30 до 13.30.

График приема заявлений о предоставлении муниципальной услуги и личного консультирования по вопросу предоставления муниципальной услуги соответствует графику работы Уполномоченного органа.

Телефон для информирования по вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги: 8 (8172) 72-42-23.

Информацию о предоставлении муниципальной услуги можно получить:

в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе на официальном сайте Администрации города Вологды: www.vologda-portal.ru, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций): www.gosuslugi.ru, на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) области: https://gosuslugi35.ru.

Место нахождения муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории муниципального образования «Город Вологда» (далее - МКУ «Вологодский городской МФЦ»): г. Вологда, ул. Мальцева, д. 52 (предоставление муниципальной услуги через МКУ «Вологодский городской МФЦ» осуществляется при условии заключения соглашения о взаимодействии с МКУ «Вологодский городской МФЦ» по вопросу предоставления муниципальной услуги).

Адреса, справочные телефоны МКУ «Вологодский городской МФЦ»:

Мальцева ул., д. 52, Вологда, 160001, 8(8172) 78-08-07;

Мира ул., д. 1, Вологда, 160000, 8(8172) 78-08-07.

Адрес электронной почты МКУ «Вологодский городской МФЦ»: gkrc@mail.ru.

График работы МКУ «Вологодский городской МФЦ»:

Мальцева ул., д. 52: понедельник — пятница с 08.00 до 20.00, без перерыва на обед; суббота, воскресенье — выходной.

Мира ул., д. 1: понедельник — пятница с 08.00 до 20.00, без перерыва на обед; суббота с 09.00 до 17.00, воскресенье — выходной.».

2.2. В подпункте 2.2.1 пункта 2.2 слова «Департаментом градостроительства» заменить словами «Административным департаментом».

2.3. В приложении № 3 слова «Департамент градостроительства» заменить словами «Административный департамент».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и вступает в силу с 20 мая 2019 года.

Мэр города Вологды С.А. ВОРОПАНОВ

**ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ
ПО ПРОЕКТАМ РЕШЕНИЙ ВОЛОГДСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ «О
ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ВОЛОГДСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ
ОТ 02 АПРЕЛЯ 2007 ГОДА № 392 «О ПРАВИЛАХ БЛАГОУСТРОЙСТВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ВОЛОГДА»**

1. Информация о проектах, подлежащих рассмотрению на публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к таким проектам

Администрация города Вологды информирует о проведении публичных слушаний по проектам решений Вологодской городской Думы:

«О внесении изменений в решение Вологодской городской Думы от 02 апреля 2007 года № 392 «О Правилах благоустройства муниципального образования «Город Вологда» - разработчик проекта Администрация города Вологды,

«О внесении изменений в решение Вологодской городской Думы от 02 апреля 2007 года № 392 «О Правилах благоустройства муниципального образования «Город Вологда» - разработчик проекта прокуратура города Вологды

2. Информация о порядке и сроках проведения публичных слушаний по проектам, подлежащих рассмотрению на публичных слушаниях, дата, время и место проведения публичных слушаний

Порядок и сроки проведения публичных слушаний по проектам решений Вологодской городской Думы «О внесении изменений в решение Вологодской городской Думы от 02 апреля 2007 года № 392 «О Правилах благоустройства муниципального образования «Город Вологда», дата, время, место проведения публичных слушаний определены постановлениями Главы города Вологды: от 06 мая 2019 года № 246 «О назначении публичных слушаний по проекту решения Вологодской городской Думы «О внесении изменений в решение Вологодской городской Думы от 02 апреля 2007 года № 392 «О Правилах благоустройства муниципального образования «Город Вологда», от 17 мая 2019 года № 256 «О внесении изменений в постановление Главы города Вологды от 06 мая 2019 года № 246 «О назначении публичных слушаний по проекту решения Вологодской городской Думы «О внесении изменений в решение Вологодской городской Думы от 02 апреля 2007 года № 392 «О Правилах благоустройства муниципального образования «Город Вологда».

3. Информация о месте, дате открытия экспозиции проектов, подлежащих рассмотрению на публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции проектов, о днях и часах, в которые возможно посещение экспозиции

Место, дата открытия экспозиции проектов решений Вологодской городской Думы «О внесении изменений в решение Вологодской городской Думы от 02 апреля 2007 года № 392 «О Правилах благоустройства муниципального образования «Город Вологда», сроки проведения экспозиции проектов, дни и часы, в которые возможно посещение указанной экспозиции определены постановлениями Главы города Вологды: от 06 мая 2019 года № 246 «О назначении публичных слушаний по проекту решения Вологодской городской Думы «О внесении изменений в решение Вологодской городской Думы от 02 апреля 2007 года № 392 «О Правилах благоустройства муниципального образования «Город Вологда», от 17 мая 2019 года № 256 «О внесении изменений в постановление Главы города Вологды от 06 мая 2019 года № 246 «О назначении публичных слушаний по проекту решения Вологодской городской Думы «О внесении изменений в решение Вологодской городской Думы от 02 апреля 2007 года № 392 «О Правилах благоустройства муниципального образования «Город Вологда».

4. Информация о порядке, сроке и форме внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проектов, подлежащих рассмотрению на публичных слушаниях

Порядок, срок и форма внесения участниками публичных слушаний предложений и (или) замечаний, касающихся проектов решений Вологодской городской Думы «О внесении изменений в решение Вологодской городской Думы от 02 апреля 2007 года № 392 «О Правилах благоустройства муниципального образования «Город Вологда», утверждены постановлениями Главы города Вологды: от 06 мая 2019 года № 246 «О назначении публичных слушаний по проекту решения Вологодской городской Думы «О внесении изменений в решение Вологодской городской Думы от 02 апреля 2007 года № 392 «О Правилах благоустройства муниципального образования «Город Вологда», от 17 мая 2019 года № 256 «О внесении изменений в постановление Главы города Вологды от 06 мая 2019 года № 246 «О назначении публичных слушаний по проекту решения Вологодской городской Думы «О внесении изменений в решение Вологодской городской Думы от 02 апреля 2007 года № 392 «О Правилах благоустройства муниципального образования «Город Вологда».

Постановления Главы города Вологды: от 06 мая 2019 года № 246 «О назначении публичных слушаний по проекту решения Вологодской городской Думы «О внесении изменений в решение Вологодской городской Думы от 02 апреля 2007 года № 392 «О Правилах благоустройства муниципального образования «Город Вологда», от 17 мая 2019 года № 256 «О внесении изменений в постановление Главы города Вологды от 06 мая 2019 года № 246 «О назначении публичных слушаний по проекту решения Вологодской городской Думы «О внесении изменений в решение Вологодской городской Думы от 02 апреля 2007 года № 392 «О Правилах благоустройства муниципального образования «Город Вологда», а также проекты решений Вологодской городской Думы «О внесении изменений в решение Вологодской городской Думы от 02 апреля 2007 года № 392 «О Правилах благоустройства муниципального образования «Город Вологда», будут опубликованы в газете «Вологодские новости» и размещены на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (vologda-portal.ru).

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 17 МАЯ 2019 ГОДА № 256
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДА
ВОЛОГДЫ ОТ 06 МАЯ 2019 ГОДА № 246 «О НАЗНАЧЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ
СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ ВОЛОГДСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ «О
ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ВОЛОГДСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ
ОТ 02 АПРЕЛЯ 2007 ГОДА № 392 «О ПРАВИЛАХ БЛАГОУСТРОЙСТВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ВОЛОГДА»»**

Руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Вологодской городской Думы от 28 июня 2018 года № 1565 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения в муниципальном образовании «Город Вологда» общественных обсуждений или публичных слушаний в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации», на основании статей 18, 38 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Главы города Вологды от 06 мая 2019 года № 246 «О назначении публичных слушаний по проекту решения Вологодской городской Думы «О внесении изменений в решение Вологодской городской Думы от 02 апреля 2007 года № 392 «О Правилах благоустройства муниципального образования «Город Вологда»» следующие изменения:

1.1. В наименовании, пункте 1 слова «проект решения» заменить словами «проектам решений».

1.2. В подпункте 3.2, предложении первом подпункта 3.3 пункта 3 слова «проекта решения, указанного» заменить словами «проектов решений, указанных».

1.3. В пункте 4 слова «проект решения» заменить словами «проектам решений», слово «его» заменить словом «их».

2. Внести в Порядок приема письменных предложений и (или) замечаний по проекту решения Вологодской городской Думы «О внесении изменений в решение Вологодской городской Думы от 02 апреля 2007 года № 392 «О Правилах благоустройства муниципального образования «Город Вологда»» и участия населения муниципального образования «Город Вологда» в его обсуждении, утвержденный постановлением Главы города Вологды от 06 мая 2019 года № 246, следующие изменения:

2.1. В наименовании, пункте 2, пункте 10, приложениях №№ 1-3 слова «проекту решения» заменить словами «проектам решений».

2.2. В наименовании, приложениях №№ 1-3 слова «его обсуждении» заменить словами «их обсуждении».

2.3. В абзаце втором пункта 1, предложении первом пункта 4, наименовании приложения № 1 слова «проекта решения» заменить словами «проектов решений».

2.4. В наименовании графы второй таблицы приложения № 2 слова «рассматриваемому на публичных слушаниях проекту» заменить словами «рассматриваемым на публичных слушаниях проектам»

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Исполняющий обязанности
Главы города Вологды С.Г. НИКУЛИН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 06 МАЯ 2019 ГОДА № 246
О НАЗНАЧЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ
РЕШЕНИЯ ВОЛОГДСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ «О ВНЕСЕНИИ
ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ВОЛОГДСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ ОТ
02 АПРЕЛЯ 2007 ГОДА № 392 «О ПРАВИЛАХ БЛАГОУСТРОЙСТВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ВОЛОГДА»»**

Руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Вологодской городской Думы от 28 июня 2018 года № 1565 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения в муниципальном образовании «Город Вологда» общественных обсуждений или публичных слушаний в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации», на основании статей 18, 38 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести по инициативе Главы города Вологды и Мэра города Вологды публичные слушания 19 июня 2019 года в 17 часов 00 минут по адресу: Вологда, ул. Ленина, д. 17, 2 этаж по проекту решения Вологодской городской Думы «О внесении изменений в решение Вологодской городской Думы от 02 апреля 2007 года № 392 «О Правилах благоустройства муниципального образования «Город Вологда»».

2. Назначить организатором проведения публичных слушаний Администрацию города Вологды.

3. Администрации города Вологды обеспечить выполнение функций организатора проведения публичных слушаний, в том числе организовать:

Оповещение о начале публичных слушаний с соблюдением требований Градостроительного кодекса Российской Федерации 22 мая 2019 года.

Публикацию в газете «Вологодские новости» и размещение на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» проекта решения, указанного в пункте 1 настоящего постановления 29 мая 2019 года.

3.3. Проведение экспозиции проекта решения, указанного в пункте 1 настоящего постановления, с 29 мая по 11 июня 2019 года (включительно). Место размещения экспозиции - в здании Департамента городского хозяйства Администрации города Вологды по адресу: г. Вологда, ул. М.Ульяновой, д. 15, второй этаж.

Консультирование посетителей экспозиции, указанной в подпункте 3.3 пункта 3 настоящего постановления, по адресу: г. Вологда, ул. М.Ульяновой, д. 15, второй этаж, каб. 16, начиная с 29 мая 2019 года по рабочим дням с понедельника по четверг с 09 часов 00 минут до 12 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 16 часов 00 минут по 11 июня 2019 года (включительно).

Ведение книги (журнала) учета посетителей экспозиции, указанной в подпункте 3.3 пункта 3 настоящего постановления.

Подготовку и оформление протокола и заключения о результатах публичных слушаний. Обеспечение опубликования заключения о результатах публичных слушаний в газете «Вологодские новости» и размещения его на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение десяти календарных дней со дня подписания.

4. Утвердить прилагаемый Порядок приема письменных предложений и (или) замечаний по проекту решения Вологодской городской Думы «О внесении изменений в решение Вологодской городской Думы от 02 апреля 2007 года № 392 «О Правилах благоустройства муниципального образования «Город Вологда» и участия населения муниципального образования «Город Вологда» в его обсуждении».

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава города Вологды Ю.В. САПОЖНИКОВ

УТВЕРЖДЕН
постановлением Главы города Вологды
от 06 мая 2019 года № 246 .

Порядок приема письменных предложений и (или) замечаний по проекту решения Вологодской городской Думы «О внесении изменений в решение Вологодской городской Думы от 02 апреля 2007 года № 392 «О Правилах благоустройства муниципального образования «Город Вологда» и участия населения муниципального образования «Город Вологда» в его обсуждении»

Участие населения муниципального образования «Город Вологда» в публичных слушаниях обеспечивается посредством:

приема в письменной форме либо внесения записи в книгу (журнале) учета посетителей экспозиции проекта решения Вологодской городской Думы «О внесении изменений в решение Вологодской городской Думы от 02 апреля 2007 года № 392 «О Правилах благоустройства муниципального образования «Город Вологда»» (по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку), подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, предложений и (или) замечаний участников публичных слушаний, а также их оглашения, рассмотрения и включения в протокол публичных слушаний; личного участия.

Письменные предложения и (или) замечания по проекту решения Вологодской городской Думы «О внесении изменений в решение Вологодской городской Думы от 02 апреля 2007 года № 392 «О Правилах благоустройства муниципального образования «Город Вологда»» принимаются с 29 мая по 11 июня 2019 года (включительно).

Письменные предложения и (или) замечания должны быть оформлены в письменном виде по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку с обязательным указанием:

фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), даты рождения, адреса места жительства (в случае, если участником публичных слушаний является физическое лицо) с приложением копий документов, подтверждающих такие сведения;

наименования, основного государственного регистрационного номера, места нахождения юридического лица, а также фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) представителя юридического лица (в случае, если участником публичных слушаний является юридическое лицо) с приложением копий документов, подтверждающих такие сведения;

Письменные предложения и (или) замечания должны быть подписаны участником публичных слушаний либо его уполномоченным представителем.

К письменным предложениям и (или) замечаниям, представленным за подписью уполномоченного представителя участника публичных слушаний, должен быть приложен документ, подтверждающий полномочия представителя.

К письменным предложениям и (или) замечаниям должно быть приложено письменное согласие физического лица на обработку его персональных данных, оформленное в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими изменениями). Примерная форма согласия на обработку персональных данных приведена в приложении № 3 к настоящему Порядку.

Письменные предложения и (или) замечания принимаются в рабочие дни с понедельника по четверг с 09 часов 00 минут до 12 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 16 часов 00 минут по адресу: г. Вологда, ул. М.Ульяновой, д. 6а, 1-й этаж, кабинет № 102, а также в местах проведения экспозиции проекта решения Вологодской городской Думы «О внесении изменений в решение Вологодской городской Думы от 02 апреля 2007 года № 392 «О Правилах благоустройства муниципального образования «Город Вологда»». Телефон для справок: 72-45-08.

Все поступившие с соблюдением требований пунктов 2-4 настоящего Порядка письменные предложения и (или) замечания регистрируются в день поступления, оглашаются во время проведения публичных слушаний и включаются в протокол публичных слушаний.

Письменные предложения и (или) замечания, поступившие с нарушением требований пунктов 2-4 настоящего Порядка, не регистрируются и не включаются в протокол публичных слушаний.

Предложения и (или) замечания не рассматриваются в случае выявления факта представления участником публичных слушаний недостоверных сведений.

Участники публичных слушаний, желающие принять участие в публичных слушаниях, должны постоянно проживать на территории муниципального образования «Город Вологда».

Участники публичных слушаний, имеющие намерение принять личное участие в публичных слушаниях, должны зарегистрироваться у организатора проведения публичных слушаний. Регистрация начинается за два часа до начала публичных слушаний по адресу: г. Вологда, ул. Ленина, д. 17.

Регистрация участников публичных слушаний осуществляется путем составления списка участников публичных слушаний (далее - Список участников) с указанием:

фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), даты рождения, адреса места жительства (в случае, если участником публичных слушаний является физическое лицо);

наименования, места нахождения юридического лица, а также фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) представителя юридического лица (в случае, если участником публичных слушаний является юридическое лицо).

Для включения в Список участников необходимо представить: документ, удостоверяющий личность;

документы, подтверждающие полномочия представителя юридического лица - участника публичных слушаний (для представителя юридического лица);

письменное согласие физического лица на обработку персональных данных, оформленное в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими изменениями).

Участники публичных слушаний, желающие выступить на публичных слушаниях, одновременно регистрируются в качестве выступающих путем внесения соответствующих сведений в Список участников.

10. Публичные слушания по проекту решения Вологодской городской Думы «О внесении изменений в решение Вологодской городской Думы от 02 апреля 2007 года № 392 «О Правилах благоустройства муниципального образования «Город Вологда»» проводятся в порядке, установленном Положением о порядке организации и проведения в муниципальном образовании «Город Вологда» общественных обсуждений или публичных слушаний в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, утвержденным решением Вологодской городской Думы от 28 июня 2018 года № 1565 (с последующими изменениями).

Приложение № 1

к Порядку приема письменных предложений и (или) замечаний по проекту решения Вологодской городской Думы «О внесении изменений в решение Вологодской городской Думы от 02 апреля 2007 года № 392 «О Правилах благоустройства муниципального образования «Город Вологда» и участия населения муниципального образования «Город Вологда» в его обсуждении»

Книга (журнал) учета посетителей экспозиции проекта решения Вологодской городской Думы «О внесении изменений в решение Вологодской городской Думы от 02 апреля 2007 года № 392 «О Правилах благоустройства муниципального образования «Город Вологда»»

№ п/п	ФИО (для физических лиц) наименование, ОГРН (для юридических лиц)	Дата рождения (для физических лиц)	Дата посещения экспозиции	Документ, удостоверяющий личность (для физических лиц) и представителей юридических лиц	Адрес регистрации по месту жительства (для физических лиц) и представителей юридических лиц	Подпись лица - посетителя экспозиции о согласии на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»*	Предложение и (или) замечание по проекту решения Вологодской городской Думы «О внесении изменений в решение Вологодской городской Думы от 02 апреля 2007 года № 392 «О Правилах благоустройства муниципального образования «Город Вологда»», подпись посетителя экспозиции
1	2	3	4	5	6	7	8

* Подпись удостоверяет согласие гражданина на обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, уничтожение, удаление) Администрацией города Вологды (г. Вологда, ул. Каменный мост, д. 4), Департаментом городского хозяйства Администрации города Вологды (г. Вологда, ул. М.Ульяновой, д. 6а), Вологодской городской Думой (г. Вологда, ул. Козленская, д. 6) вышеуказанных персональных данных в целях рассмотрения предложений и (или) замечаний по проекту решения Вологодской городской Думы «О внесении изменений в решение Вологодской городской Думы от 02 апреля 2007 года № 392 «О Правилах благоустройства муниципального образования «Город Вологда»», со дня подачи предложений и (или) замечаний до дня письменного отзыва данного согласия в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 2

к Порядку приема письменных предложений и (или) замечаний по проекту решения Вологодской городской Думы «О внесении изменений в решение Вологодской городской Думы от 02 апреля 2007 года № 392 «О Правилах благоустройства муниципального образования «Город Вологда» и участия населения муниципального образования «Город Вологда» в его обсуждении»

В Администрацию города Вологды

от _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения, адрес места

жительства (в случае, если участником публичных слушаний является физическое

лицо) или наименование, место нахождения юридического лица, а также фамилия,

имя, отчество (последнее - при наличии) представителя юридического лица

(в случаях, если участником публичных слушаний является юридическое лицо)

Предложения и (или) замечания по проекту решения Вологодской городской Думы «О внесении изменений в решение Вологодской городской Думы от 02 апреля 2007 года № 392 «О Правилах благоустройства муниципального образования «Город Вологда»» (далее - проект)

№ п/п	Предложение и (или) замечание по рассматриваемому на публичных слушаниях проекту	Обоснование
1	2	3

Подпись и дата* _____

* Письменные предложения и (или) замечания должны быть подписаны участником публичных слушаний либо его уполномоченным представителем.

Приложение № 3

к Порядку приема письменных предложений и (или) замечаний по проекту решения Вологодской городской Думы «О внесении изменений в решение Вологодской городской Думы от 02 апреля 2007 года № 392 «О Правилах благоустройства муниципального образования «Город Вологда» и участия населения муниципального образования «Город Вологда» в его обсуждении»

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____, паспорт: _____,

(фамилия, имя, отчество) _____ (серия и номер)

выдан _____,

(кем и когда выдан)

проживающий(ая) по адресу: _____, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю Администрации города Вологды (г. Вологда, ул. Каменный мост, д. 4), Департаменту городского хозяйства Администрации города Вологды (г. Вологда, ул. М.Ульяновой, д. 6а), Вологодской городской Думе (г. Вологда, ул. Козленская, д. 6) согласие на обработку моих персональных данных, а именно:

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)*;

дата и место рождения;

данные паспорта гражданина Российской Федерации;

адреса места жительства;

номер домашнего (мобильного) телефона;

адрес электронной почты (при наличии);

дополнительные данные, которые я сообщил(а) в целях рассмотрения предложений и (или) замечаний по проекту решения Вологодской городской Думы «О внесении изменений в решение Вологодской городской Думы от 02 апреля 2007 года № 392 «О Правилах благоустройства муниципального образования «Город Вологда»».

С вышеуказанными персональными данными могут быть совершены следующие действия: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Персональные данные обрабатываются с использованием средств автоматизации, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях, или без использования таких средств.

Данное согласие вступает в силу с момента передачи вышеперечисленных персональных данных и действует до истечения срока хранения в соответствии с архивным законодательством.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

Личная подпись и дата _____

*Согласие на обработку персональных данных предоставляется физическими лицами (участник публичных слушаний, уполномоченный представитель участника публичных слушаний), чьи персональные данные подлежат обработке в связи с рассмотрением предложений и (или) замечаний по проекту решения Вологодской городской Думы «О внесении изменений в решение Вологодской городской Думы от 02 апреля 2007 года № 392 «О Правилах благоустройства муниципального образования «Город Вологда»».

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Дата проведения публичных слушаний: 17 мая 2019 года

Наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях:

постановление Администрации города Вологды «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства в отношении земельного участка с кадастровым номером 35:24:0202033:101»;

постановление Администрации города Вологды «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства в отношении земельного участка с кадастровым номером 35:24:0403003:2729».

город Вологда 21 мая 2019 года

Инициатор публичных слушаний: Мэр города Вологды.

Публичные слушания назначены: постановлением Главы города Вологды от 18 апреля 2019 года № 194 «О назначении публичных слушаний по проектам решений о предоставлении разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства в отношении земельных участков с кадастровыми номерами 35:24:0202033:101, 35:24:0403003:2729»

Опубликование (обнародование) информации о публичных слушаниях: газета «Вологодские новости» от 08 мая 2019 года № 18 (2093), официальный сайт Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» 08 мая 2019 года.

Организатор проведения публичных слушаний: Администрация города Вологды, в лице Комиссии по Правилам землепользования и застройки при Администрации города Вологды, действующей на основании ст. 6 Правил землепользования и застройки города Вологды, утвержденных решением Вологодской городской Думы от 26 июня 2009 года № 72 (с последующими изменениями).

Дата, время и место проведения публичных слушаний: 17 мая 2019 года, в 17.00 часов, по адресу: г. Вологда, ул. Ленина, д. 2, каб. 38.

В период с 08 до 16 мая 2019 года (включительно) в здании Администрации города Вологды по адресу: г. Вологда, ул. Ленина, д. 2, было организовано проведение экспозиции проектов решений, вынесенных на публичные слушания.

Предложения и замечания по проектам, вынесенным на публичные слушания, в порядке, установленном постановлением Главы города Вологды от 18 апреля 2019 года № 194, не поступали.

Количество граждан, зарегистрированных в качестве участников публичных слушаний, 1 человек.

Количество участников публичных слушаний, зарегистрированных в качестве выступающих на публичных слушаниях, 1 человек.

Заключение о результатах публичных слушаний подготовлено на основании протокола публичных слушаний по проектам решений о предоставлении разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства в отношении земельных участков с кадастровыми номерами 35:24:0202033:101, 35:24:0403003:2729 от 21 мая 2019 года.

Результаты публичных слушаний:

По результатам публичных слушаний, состоявшихся 17 мая 2019 года, большинством голосов участников публичных слушаний рекомендовано:

принятие постановления Администрации города Вологды «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства в отношении земельного участка с кадастровыми номерами 35:24:0202033:101»; отклонение постановления Администрации города Вологды «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства в отношении земельного участка с кадастровыми номерами 35:24:0403003:2729».

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации организатору публичных слушаний на основании заключения о результатах публичных слушаний по проектам муниципальных правовых актов, рассмотренных на публичных слушаниях 17 мая 2019 года, осуществить подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкцию объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направить их Мэру города Вологды.

Председательствующий на публичных слушаниях,

исполняющий обязанности начальника

Департамента градостроительства

Администрации города Вологды А.В. Борисовский

Секретарь публичных слушаний С.В. Кудрявцева

ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОЕКТА ПЛАНИРОВКИ И ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ, ОГРАНИЧЕННОЙ УЛИЦАМИ ДОБРОЛЮБОВА – ПОЛЯРНОЙ – КАРЛА МАРКСА

1. Информация о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту

Администрация города Вологды информирует о проведении публичных слушаний по проекту об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории, ограниченной улицами Добролюбова – Полярной – Карла Маркса.

Информационные материалы к проекту об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории, ограниченной улицами Добролюбова – Полярной – Карла Маркса, отсутствуют.

2. Информация о порядке и сроках проведения публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях

Порядок и сроки проведения публичных слушаний по проекту об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории, ограниченной улицами Добролюбова – Полярной – Карла Маркса, определены постановлением Главы города Вологды от 21 мая 2019 года № 263 «О назначении публичных слушаний по проекту об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории, ограниченной улицами Добролюбова – Полярной – Карла Маркса».

3. Информация о месте, дате открытия экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение экспозиции

Место, дата открытия и сроки проведения экспозиции проекта об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории, ограниченной улицами Добролюбова – Полярной – Карла Маркса, дни и часы, в которые возможно посещение указанной экспозиции определены постановлением Главы города Вологды от 21 мая 2019 года № 263 «О назначении публичных слушаний по проекту об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории, ограниченной улицами Добролюбова – Полярной – Карла Маркса».

4. Информация о порядке, сроке и форме внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях

Порядок, срок и форма внесения участниками публичных слушаний предложений и (или) замечаний, касающихся проекта об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории, ограниченной улицами Добролюбова – Полярной – Карла Маркса, утверждены постановлением Главы города Вологды от 21 мая 2019 года № 263 «О назначении публичных слушаний по проекту об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории, ограниченной улицами Добролюбова – Полярной – Карла Маркса».

Постановление Главы города Вологды от 21 мая 2019 года № 263 «О назначении публичных слушаний по проекту об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории, ограниченной улицами Добролюбова – Полярной – Карла Маркса», а также проект об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории, ограниченной улицами Добролюбова – Полярной – Карла Маркса, будут опубликованы в газете «Вологодские новости» и размещены на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (volodga-portal.ru).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 21 МАЯ 2019 ГОДА № 263

О НАЗНАЧЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОЕКТА ПЛАНИРОВКИ И ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ, ОГРАНИЧЕННОЙ УЛИЦАМИ ДОБРОЛЮБОВА – ПОЛЯРНОЙ – КАРЛА МАРКСА

Руководствуясь статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Вологодской городской Думы от 28 июня 2018 года № 1565 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения в муниципальном образовании «Город Вологда» общественных обсуждений или публичных слушаний в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации», на основании статей 18, 38 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести по инициативе Мэра города Вологды публичные слушания 25 июня 2019 года в 17 часов 00 минут по адресу: г. Вологда, ул. Ленина, д. 17, 2 этаж по проекту об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории, ограниченной улицами Добролюбова – Полярной – Карла Маркса.

2. Назначить организатором проведения публичных слушаний Администрацию города Вологды.

3. Администрации города Вологды обеспечить выполнение функций организатора проведения публичных слушаний, в том числе организовать:

3.1. Оповещение о начале публичных слушаний с соблюдением требований Градостроительного кодекса Российской Федерации 22 мая 2019 года.

3.2. Публикацию в газете «Вологодские новости» и размещение на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» проекта, указанного в пункте 1 настоящего постановления, 29 мая 2019 года.

3.3. Проведение экспозиции проекта, указанного в пункте 1 настоящего постановления, с 29 мая до 20 июня 2019 года (включительно). Место размещения экспозиции - в здании Администрации города Вологды по адресу: г. Вологда, ул. Ленина, д. 2, 1 этаж.

3.4. Консультирование посетителей экспозиции, указанной в подпункте 3.3 пункта 3 настоящего постановления, по адресу: г. Вологда, ул. Ленина, д. 2, 1 этаж, начиная с 29 мая 2019 года по рабочим дням с 09 часов 00 минут до 12 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 16 часов 30 минут до 20 июня 2019 года (включительно).

3.5. Ведение книги (журнала) учета посетителей экспозиции, указанной в подпункте 3.3 пункта 3 настоящего постановления.

3.6. Подготовку и оформление протокола и заключения о результатах публичных слушаний.

3.7. Обеспечение опубликования заключения о результатах публичных слушаний в газете «Вологодские новости» и размещения его на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение десяти календарных дней со дня подписания.

4. Утвердить прилагаемый Порядок приема письменных предложений и (или) замечаний по проекту об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории, ограниченной улицами Добролюбова – Полярной – Карла Маркса, и участия населения муниципального образования «Город Вологда» в его обсуждении.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава города Вологды Ю.В. САПОЖНИКОВ

УТВЕРЖДЕН

постановлением Главы города Вологды

от 21.05.2019 № 263.

Порядок

приема письменных предложений и (или) замечаний по проекту об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории, ограниченной улицами Добролюбова – Полярной – Карла Маркса, и участия населения муниципального образования «Город Вологда» в его обсуждении

1. Участие населения муниципального образования «Город Вологда» в публичных слушаниях обеспечивается посредством:

приема в письменной форме либо внесения записи в книгу (журнале) учета посетителей экспозиции проекта об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории, ограниченной улицами Добролюбова – Полярной – Карла Маркса (по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку), подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, предложений и (или) замечаний участников публичных слушаний, а также их оглашения, рассмотрения и включения в протокол публичных слушаний;

личного участия.

2. Письменные предложения и (или) замечания по проекту об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории, ограниченной улицами Добролюбова – Полярной – Карла Маркса, принимаются с 29 мая до 20 июня 2019 года (включительно).

3. Письменные предложения и (или) замечания должны быть оформлены в письменном виде по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку с обязательным указанием:

фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), даты рождения, адреса места жительства (в случае, если участником публичных слушаний является физическое лицо) с приложением документов, подтверждающих такие сведения; наименования, основного государственного регистрационного номера, места нахождения юридического лица, а также фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) представителя юридического лица (в случае, если участником публичных слушаний является юридическое лицо) с приложением копий документов, подтверждающих такие сведения.

Письменные предложения и (или) замечания должны быть подписаны участником публичных слушаний либо его уполномоченным представителем.

К письменным предложениям и (или) замечаниям, представленным за подписью уполномоченного представителя участника публичных слушаний, должен быть приложен документ, подтверждающий полномочия представителя.

К письменным предложениям и (или) замечаниям должно быть приложено письменное согласие физического лица на обработку его персональных данных, оформленное в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими изменениями). Примерная форма согласия на обработку персональных данных приведена в приложении № 3 к настоящему Порядку.

4. Письменные предложения и (или) замечания принимаются Администрацией города Вологды в рабочие дни с 09 часов 00 минут до 12 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 16 часов 30 минут по адресу: г. Вологда, ул. Ленина, д. 2, 1 этаж, «Единое окно», а также в местах проведения экспозиции проекта об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории, ограниченной улицами Добролюбова – Полярной – Карла Маркса. Телефон для справок: 72-05-20.

5. Все поступившие с соблюдением требований пунктов 2-4 настоящего Порядка письменные предложения и (или) замечания регистрируются в день поступления, оглашаются во время проведения публичных слушаний и включаются в протокол публичных слушаний.

6. Письменные предложения и (или) замечания, поступившие с нарушением требований пунктов 2-4 настоящего Порядка, не регистрируются и не включаются в протокол публичных слушаний.

7. Предложения и (или) замечания не рассматриваются в случае выявления факта представления участником публичных слушаний недостоверных сведений.

8. Участники публичных слушаний, желающие принять участие в публичных слушаниях в качестве постоянно проживающих на территории, в отношении которой подготовлен проект об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории, ограниченной улицами Добролюбова – Полярной – Карла Маркса, правообладателей земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, находящихся на территории, в отношении которой подготовлен проект об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории, ограниченной улицами Добролюбова – Полярной – Карла Маркса, при подаче письменных предложений и (или) замечаний, при регистрации на участие в публичных слушаниях также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

9. Участники публичных слушаний, имеющие намерение принять личное участие в публичных слушаниях, должны зарегистрироваться у организатора проведения публичных слушаний. Регистрация начинается за два часа до начала публичных слушаний по адресу: г. Вологда, ул. Ленина, д. 17.

Регистрация участников публичных слушаний осуществляется путем составления списка участников публичных слушаний (далее - Список участников) с указанием:

фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), даты рождения, адреса места жительства (в случае, если участником публичных слушаний является физическое лицо);

наименования, места нахождения юридического лица, а также фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) представителя юридического лица (в случае, если участником публичных слушаний является юридическое лицо).

Для включения в Список участников необходимо представить:

документ, удостоверяющий личность;

документы, подтверждающие полномочия представителя юридического лица - участника публичных слушаний (для представителя юридического лица);

документы, подтверждающие сведения, указанные в пункте 8 настоящего Порядка;

письменное согласие физического лица на обработку персональных данных, оформленное в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими изменениями).

Участники публичных слушаний, желающие выступить на публичных слушаниях, одновременно регистрируются в качестве выступающих путем внесения соответствующих сведений в Список участников.

10. Публичные слушания по проекту об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории, ограниченной улицами Добролюбова – Полярной – Карла Маркса, проводятся в порядке, установленном Положением о порядке организации и проведения в муниципальном образовании «Город Вологда» общественных обсуждений или публичных слушаний в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, утвержденным решением Вологодской городской Думы от 28 июня 2018 года № 1565 (с последующими изменениями).

Приложение № 1

к Порядку приема письменных предложений и (или) замечаний по проекту об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории, ограниченной улицами Добролюбова – Полярной – Карла Маркса, и участия населения муниципального образования «Город Вологда» в его обсуждении

Книга (журнал) учета посетителей экспозиции проекта об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории, ограниченной улицами Добролюбова – Полярной – Карла Маркса

№ п/п	ФИО (для физических лиц) или наименование, ОГРН (для юридических лиц)	Дата рождения (для физических лиц)	Дата посещения экспозиции	Документ, удостоверяющий личность (для физических лиц) и представитель юридических лиц	Адрес регистрации по месту жительства (для физических лиц) и представитель юридических лиц	Подпись лица - посетителя экспозиции	Предложение и (или) замечание по проекту об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории, ограниченной улицами Добролюбова – Полярной – Карла Маркса, подпись посетителя экспозиции
1	2	3	4	5	6	7	8

* Подпись удостоверяет согласие гражданина на обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, уничтожение, удаление) Администрацией города Вологды (г. Вологда, ул. Каменный мост, д. 4) вышеуказанных персональных данных в целях рассмотрения предложений и (или) замечаний по проекту об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории, ограниченной улицами Добролюбова – Полярной – Карла Маркса, со дня подачи предложений и (или) замечаний до дня письменного отзыва данного согласия в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 2

к Порядку приема письменных предложений и (или) замечаний по проекту об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории, ограниченной улицами Добролюбова – Полярной – Карла Маркса, и участия населения муниципального образования «Город Вологда» в его обсуждении

В Администрацию города Вологды
от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения, адрес места жительства (в случае, если участником публичных слушаний является физическое лицо) или наименование, место нахождения юридического лица, а также фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) представителя юридического лица
(в случаях, если участником публичных слушаний является юридическое лицо)

Предложения и (или) замечания по проекту по проекту об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории, ограниченной улицами Добролюбова – Полярной – Карла Маркса (далее - проект)

№ п/п	Предложение и (или) замечание по рассматриваемому на публичных слушаниях проекту	Обоснование
1	2	3

Подпись и дата* _____

* Письменные предложения и (или) замечания должны быть подписаны участником публичных слушаний либо его уполномоченным представителем.

Приложение № 3

к Порядку приема письменных предложений и (или) замечаний по проекту об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории, ограниченной улицами Добролюбова – Полярной – Карла Маркса, и участия населения муниципального образования «Город Вологда» в его обсуждении

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____, паспорт: _____, (фамилия, имя, отчество) (серия и номер) выдан _____,

(кем и когда выдан)

проживающий(ая) по адресу: _____, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю Администрации города Вологды (г. Вологда, ул. Каменный мост, д. 4) согласие на обработку моих персональных данных, а именно:

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)*;

дата и место рождения;

данные паспорта гражданина Российской Федерации;

адреса места жительства;

номер домашнего (мобильного) телефона;

адрес электронной почты (при наличии);

дополнительные данные, которые я сообщил(а) в целях рассмотрения предложений и (или) замечаний по проекту об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории, ограниченной улицами Добролюбова – Полярной – Карла Маркса.

С вышеуказанными персональными данными могут быть совершены следующие действия: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Персональные данные обрабатываются с использованием средств автоматизации, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях, или без использования таких средств.

Данное согласие вступает в силу с момента передачи вышеперечисленных персональных данных и действует до истечения срока хранения в соответствии с архивным законодательством.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

Личная подпись и дата _____

*Согласие на обработку персональных данных предоставляется физическими лицами (участник публичных слушаний, уполномоченный представитель участника публичных слушаний), чьи персональные данные подлежат обработке в связи с рассмотрением предложений и (или) замечаний по проекту об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории, ограниченной улицами Добролюбова – Полярной – Карла Маркса.

ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОЕКТА ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ ВБЛИЗИ ДОМА №2 ПО ПЕРЕУЛКУ НЕКРАСОВСКОМУ В ГОРОДЕ ВОЛОГДЕ

1. Информация о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту

Администрация города Вологды информирует о проведении публичных слушаний по проекту об утверждении проекта планировки территории вблизи дома №2 по переулку Некрасовскому в городе Вологде.

Информационные материалы к проекту об утверждении проекта планировки территории вблизи дома №2 по переулку Некрасовскому в городе Вологде, отсутствуют.

2. Информация о порядке и сроках проведения публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях

Порядок и сроки проведения публичных слушаний по проекту об утверждении проекта планировки территории вблизи дома №2 по переулку Некрасовскому в городе Вологде, определены постановлением Главы города Вологды от 21 марта 2019 года № 264 «О назначении публичных слушаний по проекту об утверждении проекта планировки территории вблизи дома № 2 по переулку Некрасовскому в городе Вологде».

3. Информация о месте, дате открытия экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение экспозиции

Место, дата открытия экспозиции проекта об утверждении проекта планировки территории вблизи дома №2 по переулку Некрасовскому в городе Вологде, сроки проведения экспозиции проекта, дни и часы, в которые возможно посещение указанной экспозиции определены постановлением Главы города Вологды от 21 марта 2019 года № 264 «О назначении публичных слушаний по проекту об утверждении проекта планировки территории вблизи дома № 2 по переулку Некрасовскому в городе Вологде».

4. Информация о порядке, сроке и форме внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях

Порядок, срок и форма внесения участниками публичных слушаний предложений и (или) замечаний, касающихся проекта об утверждении проекта планировки территории вблизи дома №2 по переулку Некрасовскому в городе Вологде, утверждены постановлением Главы города Вологды от 21 марта 2019 года № 264 «О назначении публичных слушаний по проекту об утверждении проекта планировки территории вблизи дома № 2 по переулку Некрасовскому в городе Вологде».

Постановление Главы города Вологды от 21 марта 2019 года № 264

«О назначении публичных слушаний по проекту об утверждении проекта планировки территории вблизи дома № 2 по переулку Некрасовскому в городе Вологде», а также проект об утверждении проекта планировки территории вблизи дома №2 по переулку Некрасовскому в городе Вологде будут опубликованы в газете «Вологодские новости» и размещены на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (vologda-portal.ru).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 21 МАЯ 2019 ГОДА № 264 О НАЗНАЧЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОЕКТА ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ ВБЛИЗИ ДОМА № 2 ПО ПЕРЕУЛКУ НЕКРАСОВСКОМУ В ГОРОДЕ ВОЛОГДЕ

Рассмотрев заявление ООО «ДомСтрой», зарегистрированное в Администрации города Вологды за вх. № 12-1-6/2545 от 24 июля 2018 года, представленные документы, руководствуясь статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Вологодской городской Думы от 28 июня 2018 года № 1565 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения в муниципальном образовании «Город Вологда» общественных обсуждений или публичных слушаний в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации», на основании статей 18, 38 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести по инициативе Мэра города Вологды публичные слушания 24 июня 2019 года в 17 часов 00 минут по адресу: г. Вологда, ул. Ленина, д. 2, кабинет № 38, 2 этаж по проекту об утверждении проекта планировки территории вблизи дома № 2 по переулку Некрасовскому в городе Вологде.

2. Назначить организатором проведения публичных слушаний Администрацию города Вологды.

3. Администрации города Вологды обеспечить выполнение функций организатора проведения публичных слушаний, в том числе организовать:

3.1. Оповещение о начале публичных слушаний с соблюдением требований Градостроительного кодекса Российской Федерации 22 мая 2019 года.

3.2. Публикацию в газете «Вологодские новости» и размещение на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» проекта, указанного в пункте 1 настоящего постановления, 29 мая 2019 года.

3.3. Проведение экспозиции проекта, указанного в пункте 1 настоящего постановления, с 29 мая до 19 июня 2019 года (включительно). Место размещения экспозиции - в здании Администрации города Вологды по адресу: г. Вологда, ул. Ленина, д. 2, 1 этаж.

3.4. Консультирование посетителей экспозиции, указанной в подпункте 3.3 пункта 3 настоящего постановления, по адресу: г. Вологда, ул. Ленина, д. 2, 1 этаж, начиная с 29 мая 2019 года по рабочим дням с 09 часов 00 минут до 12 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 16 часов 30 минут до 19 июня 2019 года (включительно).

3.5. Ведение книги (журнала) учета посетителей экспозиции, указанной в подпункте 3.3 пункта 3 настоящего постановления.

3.6. Подготовку и оформление протокола и заключения о результатах публичных слушаний.

3.7. Обеспечение опубликования заключения о результатах публичных слушаний в газете «Вологодские новости» и размещения его на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение десяти календарных дней со дня подписания.

4. Утвердить прилагаемый Порядок приема письменных предложений и (или) замечаний по проекту об утверждении проекта планировки территории вблизи дома № 2 по переулку Некрасовскому в городе Вологде и участия населения муниципального образования «Город Вологда» в его обсуждении.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава города Вологды Ю.В. САПОЖНИКОВ

УТВЕРЖДЕН
постановлением Главы города Вологды
от 21.05.2019 № 264.

Порядок приема письменных предложений и (или) замечаний по проекту об утверждении проекта планировки территории вблизи дома № 2 по переулку Некрасовскому в городе Вологде и участия населения муниципального образования «Город Вологда» в его обсуждении

1. Участие населения муниципального образования «Город Вологда» в публичных слушаниях обеспечивается посредством:

приема в письменной форме либо внесения записи в книгу (журнале) учета посетителей экспозиции проекта об утверждении проекта планировки территории вблизи дома № 2 по переулку Некрасовскому в городе Вологде (по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку), подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, предложений и (или) замечаний участников публичных слушаний, а также их оглашения, рассмотрения и включения в протокол публичных слушаний;

личного участия.

2. Письменные предложения и (или) замечания по проекту об утверждении проекта планировки территории вблизи дома №2 по переулку Некрасовскому в городе Вологде принимаются с 29 мая до 19 июня 2019 года (включительно).

3. Письменные предложения и (или) замечания должны быть оформлены в письменном виде по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку с обязательным указанием:

фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), даты рождения, адреса места жительства (в случае, если участником публичных слушаний является физическое лицо) с приложением документов, подтверждающих такие сведения; наименования, основного государственного регистрационного номера, места нахождения юридического лица, а также фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) представителя юридического лица (в случае, если участником

Перечень документов, представляемых претендентами для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе по установленной в извещении форме согласно приложению к извещению с указанием реквизитов счета заявителя для возврата задатка.
2. Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан).
3. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

4. Документы, подтверждающие внесение задатка.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

В случае подачи заявки представителем претендента представляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1. Непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений.
2. Непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе.
3. Подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду.
4. Наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом в реестре недобросовестных участников аукциона.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменном виде организатора аукциона. Организатор аукциона возвращает внесенный задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомление о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе возвращает внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвращает задаток лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Порядок проведения аукциона

Аукцион проводится в настоящем извещении время, начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик земельного участка и начального размера годовой арендной платы, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.

Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены и каждой очередной цены в случае, если готовы купить право на заключение договора аренды земельного участка в соответствии с этой ценой.

Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом аукциона.

При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену 3 раза.

Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер карточки которого был назван аукционистом последним.

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже права на заключение договора аренды земельного участка, называет цену продажи и номер карточки победителя аукциона.

Порядок определения победителя: победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок или наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок. Результаты аукциона оформляются протоколом.

Аукцион признается несостоявшимся:

в случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона;

в случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя.

Порядок заключения договора аренды земельного участка:

Победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику направляется три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета договора. Не допускается заключение указанного договора ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет».

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, либо подана только одна заявка на участие в аукционе и единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, организатор аукциона в течении десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом договор размер ежегодной арендной платы определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с выше перечисленным порядком, засчитывается в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

Победитель аукциона; лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе и признанное участником аукциона; заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в аукционе его участник в течении тридцати дней со дня направления им проекта договора аренды земельного участка должны подписать его и представить в уполномоченный орган.

Сведения о лицах, которые уклонились от заключения договора аренды земельного участка включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проектов указанных договоров не был им подписан и представлен в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка этот участник не представил в уполномоченный орган подписанный им договор, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядится земельным участком иным образом в соответствии с Земельным Кодексом.

Приложение № 1 (форма заявки)

В Департамент имущественных отношений
Администрации города Вологды

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

(полное наименование/ФИО, местонахождение/место жительства; ИНН, номер контактного телефона, банковские реквизиты для возврата задатка)

(далее - Заявитель), в лице _____,
действующего на основании _____,

1. Ознакомившись с информационным сообщением о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка _____,

(описание объекта аукциона: площадь, кадастровый номер, местоположение)

изучив объект аренды, условия проекта договора аренды земельного участка прошу принять настоящую заявку на участие в аукционе № _____.

2. Подавая настоящую заявку на участие в аукционе, подтверждаю, что Заявитель не находится в состоянии реорганизации, ликвидации, банкротства, его деятельность не приостановлена. Гарантирую достоверность сведений, указанных в заявке и приложенных к ней документах, и подтверждаю право организатора аукциона запрашивать в уполномоченных органах и организациях информацию, подтверждающую представленные сведения.

3. Заявитель обязуется соблюдать условия проведения аукциона, предусмотренные извещением о проведении аукциона, Гражданским кодексом РФ, Земельным кодексом РФ.

4. Заявитель осведомлен о состоянии земельного участка, порядке и сроках отзыва настоящей заявки, праве организатора аукциона отказаться от проведения аукциона и согласен с тем, что организатор аукциона не несет ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона, если данные действия предусмотрены федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами.

Приложение: документы на _____ листах.

Заявитель (его полномочный представитель): _____
(подпись) (ФИО)

« _____ » 201__ г. м.п.

Отметка о принятии заявки: _____
(дата, время)

Представитель Департамента имущественных
отношений Администрации города Вологды _____
(подпись) (ФИО)

Приложение № 2

(Проект договора аренды земельного участка)

ДОГОВОР № 24-__гс

аренды земельного участка город Вологда

« _____ » 201__ года

Администрация города Вологды в лице начальника Департамента имущественных отношений Администрации города Вологды Горячевой Анны Сергеевны, действующего на основании Положения о Департаменте имущественных отношений Администрации города Вологды, утвержденного постановлением Главы города Вологды от 07 августа 2006 года № 3088, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и _____, именуем _____ в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, в дальнейшем вместе именуемые «Стороны», на основании распоряжения начальника Департамента Администрации города Вологды от _____ № _____, протокола _____ № _____ от _____ заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель передает за плату во временное владение и пользование, а Арендатор принимает земельный участок, _____ (далее – Участок), для размещения _____;

кадастровый номер: _____;

местоположение: _____;

площадь: _____ кв.м,

категория земель: земли населенных пунктов,

разрешенное использование: _____;

ограничения (обременения): _____.

1.2. Договор заключается сроком _____ с момента подписания протокола _____ до _____ включительно.

1.3. Объекты недвижимого имущества, а также временные сооружения на Участке отсутствуют.

1.4. Передача Арендатору Участка в аренду не влечет перехода права собственности на него.

1.5. Приведенное описание целей использования Участка является окончательным, изменение цели использования не допускается.

2. Государственная регистрация Договора

2.1. Договор, срок действия которого составляет 1 год и более, подлежит обязательной государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Вологодской области.

3. Передача Участка Арендатору

3.1. Участок передается по акту приема-передачи (Приложение № 1 к Договору).

4. Арендная плата

4.1. Ежегодный размер арендной платы в соответствии с протоколом _____ составляет _____ (_____) рублей.

Победитель торгов, проводимых в форме аукциона, в течение 10 календарных дней, следующих за днем признания его победителем, производит оплату предмета торгов путем перечисления средств в размере разницы между окончательной ценой предмета торгов, предложенной победителем торгов, и размером внесенного задатка на счет, указанный в извещении о проведении торгов. В соответствии с протоколом _____ № _____ от _____ г. сумма, подлежащая к доплате составит _____ (_____) рублей.

(данный абзац не применяется в случае заключения договора с единственным участником)

Перечисленный Арендатором задаток для участия в аукционе в сумме _____ (_____) рублей засчитывается в счет платежа по арендной плате.

Все налоги и сборы не являются предметом настоящего Договора и уплачиваются Арендатором в соответствии с законодательством о налогах и сборах.

4.2. Реквизиты для перечисления арендной платы:

УФК по Вологодской области (Администрация города Вологды) ИНН 3525064930 КПП 352501001 на расчетный счет № 40101810700000010002 отделение Вологда г. Вологда; лицевой счет 04303089990, БИК 041909001; ОКТМО 19701000 по коду _____.

Датой платежа считается день зачисления денежных средств на указанный расчетный счет.

4.3. Арендная плата начисляется с момента подписания протокола _____.

4.4. Последующее внесение ежегодной арендной платы осуществляется ежеквартально равными долями не позднее пятнадцатого числа второго месяца текущего квартала путем перечисления денежных средств на расчетный счет и в соответствии с реквизитами, указанными в Договоре или уведомлении Арендодателя.

4.5. Сроки внесения арендной платы, расчетный счет и соответствующие реквизиты для внесения арендной платы (в том числе указание на ее получателя) уточняются в одностороннем порядке в случае изменения нормативных правовых актов Российской Федерации, Вологодской области, определяющих исчисление размера арендной платы, порядок и условия ее внесения.

4.6. При неуплате арендной платы в установленные сроки начисляется пеня с суммы недоимки в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации (Банка России), действующей на день исполнения денежного обязательства, с просроченной суммы арендной платы за каждый день просрочки.

Арендатор перечисляет неустойку, пени за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора, на счет: в УФК по Вологодской обл. (Администрация города Вологды) ИНН 3525064930, КПП 352501001 на расчетный счет № 40101810700000010002 отделение Вологда г. Вологда, лицевой счет 04303089990, БИК 041909001, ОКТМО 19701000 по коду _____.

4.7. Не использование Участка Арендатором не может служить основанием для отказа в уплате арендной платы.

4.8. Заявление о зачете или возврате суммы излишне уплаченной арендной платы может быть подано в течение 3х лет со дня уплаты указанной суммы.

5. Права и обязанности Арендодателя

5.1. Арендодатель имеет право:

5.1.1. Беспрепятственно проходить на Участок с целью его осмотра на предмет соблюдения Арендатором условий Договора по использованию Участка.

5.1.2. Досрочно расторгнуть Договор в судебном порядке при использовании Участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при невнесении арендной платы в установленный Договором срок платежа.

5.1.3. Приостанавливать работы, ведущиеся Арендатором с нарушением условий Договора.

5.1.4. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка в результате хозяйственной деятельности Арендаторов, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.1.5. Вносить в Договор необходимые изменения и уточнения в случае изменения действующего законодательства.

5.1.6. Обращаться в суд с исками к Арендатору в случае нарушения последних условий Договора, в том числе по взысканию задолженности по арендной плате, а также неустойки (пени) за ее неуплату либо несвоевременную уплату.

Другие права Арендодателя определены законодательством Российской Федерации.

5.2. Арендодатель обязан:

5.2.1. Передать Участок Арендатору в состоянии, соответствующем условиям Договора.

5.2.2. Предупредить Арендатора обо всех правах третьих лиц на сдаваемый в аренду Участок (сервитуте, праве залога и т.п.).

5.2.3. Не вмешиваться в деятельность Арендатора, связанную с использованием Участка, если она не противоречит действующему законодательству и условиям Договора.

5.2.4. Осуществлять контроль за правильностью исчисления и внесения арендной платы Арендатором.

Другие обязанности Арендодателя определены законодательством Российской Федерации.

6. Права и обязанности Арендатора

6.1. Арендатор имеет право:

6.1.1. Использовать Участок в соответствии с разрешенным использованием и условиями его предоставления.

6.1.2. После согласования с Арендодателем проводить за свой счет мелиоративные и иные мероприятия, направленные на улучшение состояния Участка.

Другие права Арендатора определены законодательством Российской Федерации.

6.2. Арендатор обязан:

6.2.1. Ежегодно в период с 01 февраля по 10 февраля получать в Департаменте имущественных отношений Администрации города Вологды расчет арендной платы на текущий год.

6.2.2. Своевременно и в полном объеме вносить арендную плату в соответствии с Договором.

6.2.3. Использовать полученный в аренду Участок в соответствии с его разрешенным использованием, способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту, без права возведения капитальных зданий, сооружений.

6.2.4. Обеспечить свободный доступ граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе (в случае если Участок расположен в границах береговой полосы водного объекта общего пользования).

6.2.5. Обеспечить беспрепятственный доступ представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности (в случае если Участок полностью или частично расположен в охранной зоне, установленной в отношении линейного объекта).

6.2.6. Не нарушать права других землепользователей.

6.2.7. После окончания аренды передать Участок Арендодателю в состоянии и качестве не хуже первоначального по акту приема-передачи земельного участка

6.2.8. Обеспечить Арендодателю, органам государственного надзора и контроля свободный доступ на Участок.

6.2.9. Выполнять в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия эксплуатации и содержания городских подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п., не препятствовать их ремонту, обслуживанию и строительству новых коммуникаций.

6.2.10. В случае изменения постоянного места жительства (для физического лица) либо местонахождения исполнительного органа (для юридического лица) в десятидневный срок уведомить об этом Арендодателя.

6.2.11. В случае ликвидации юридического лица, в течение 10 дней представить Арендодателю Договор и выписку из Единого государственного реестра юридических лиц о ликвидации юридического лица.

Другие обязанности Арендатора определены законодательством Российской Федерации.

7. Переход прав и обязанностей по Договору,

изменение и прекращение Договора

7.1. Прекращение хозяйственной деятельности Арендатора не является основанием для изменения или расторжения Договора.

В случае смерти Арендатора (для физического лица), его права и обязанности переходят к наследникам на оставшийся срок Договора с обязательным оформлением правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов на Участок.

7.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными лицами обеих Сторон и зарегистрированы в установленном законом порядке.

7.3. Договор прекращает свое действие по окончании его срока, а также в другой срок до окончания срока действия Договора по соглашению Сторон.

В случае прекращения Договора по окончании его срока соглашение о расторжении Договора Сторонами не составляется, уведомления о прекращении Договора в адрес друг друга Сторонами не направляются.

Окончание срока действия Договора служит основанием для внесения в сведения Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним записи о прекращении ограничения (обременения) арендой Участка.

7.4. Договор может быть расторгнут в порядке, установленном действующим законодательством. В случае однократного невнесения Арендатором арендной платы в установленный Договором срок Арендодатель вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке, письменно уведомив Арендатора о дате расторжения.

7.5. При расторжении Договора, передачи прав и обязанностей по Договору другому лицу до окончания первого года аренды, арендная плата, уплаченная за первый год аренды, возврату арендатору (зачету) не подлежит.

8. Рассмотрение споров

Споры, возникающие при реализации Договора, рассматриваются судом в установленном законом порядке.

Договор составлен в 3-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, из которых один экземпляр хранится в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Вологодской области и по одному экземпляру – у каждой из Сторон.

Приложения к Договору:

1. Акт приема-передачи Участка (Приложение № 1).

2. Расчет арендной платы за Участок за первый год аренды (Приложение № 2).

9. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон:

Арендодатель:

Администрация города Вологды

Юридический адрес: 160000, г.Вологда, Каменный мост, 4

ИНН 3525064930 КПП 352501001 Номер счета казначейства 40101810700000010002

Отделение Вологда г. Вологда Лицевой счет 04303089990 БИК 041909001

Тел. 723512, 723509, 723302 Телефакс 723512

Начальник Департамента имущественных

отношений Администрации города Вологды _____ А.С. Горячева

Арендатор:

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА № 1711/3

Организатор аукциона: Департамент имущественных отношений Администрации города Вологды (далее – Департамент). Адрес местонахождения: город Вологда, ул. Ленина, д. 2, официальный сайт: www.vologda-portal.ru, электронный адрес: togji@vologda-portal.ru; факс: 72-33-09; телефон 72-17-40, контактное лицо:– Каримова Е.Р., Перова Е.В. телефон 72-36-64, контактное лицо:– Осовская И.А.

Форма аукциона: открытый аукцион по составу участников и по форме подачи предложений о цене.

Предмет аукциона: продажа права на заключение договора аренды земельного участка для строительства объектов, связанных с обслуживанием предприятий.

Аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка проводится на основании распоряжения начальника Департамента имущественных отношений Администрации города Вологды от 08 мая 2019 года № 275 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 35:24:0103002:331».

Срок подачи (приема) заявок:

- начало подачи заявок 24 мая 2019 года в 8 час. 00 мин.

- окончание подачи заявок 20 июня 2019 года в 17 час. 00 мин.

Место и порядок приема заявок: заявки на участие в аукционе принимаются по адресу: г. Вологда, ул. Ленина, дом 2, каб. № 75, в рабочие дни с 8 час. 00 мин. до 12 час. 30 мин. и с 13 час. 30 мин. до 17 час. 00 мин. (в предпраздничные до 16 час. 00 мин.)

Разъяснения по вопросам участия в аукционе можно получить по вышеуказанному месту и времени приема заявок. Лицо, желающее участвовать в аукционе, вправе по письменному запросу получить копию кадастрового паспорта, технические условия, информационное сообщение об аукционе.

Дата, время и место определения участников аукциона: 21 июня 2019 года в 14 час. 10 мин. по месту приема заявок.

Заявитель становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

Место, дата и время проведения аукциона: г. Вологда, ул. Ленина, дом 2, каб. 38, 26 июня 2019 года в 10 час. 00 мин.

Осмотр объекта (земельного участка) на местности проводится самостоятельно в любое время. Осмотр совместно с представителем Департамента возможен в рабочие дни с 8 час. 00 мин. до 12 час. 30 мин. и 13 час. 30 мин. до 17 час. 00 мин. после предварительного согласования времени осмотра.

Объект аукциона: земельный участок, находящийся в собственности муниципального образования «Город Вологда»,

площадью 1259 кв.м, кадастровый номер 35:24:0103002:331, местоположение: Российская Федерация, Вологодская область, городской округ Вологда, город Вологда, тупик Ленинградский, 4а.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование (назначение): объекты, связанные с обслуживанием предприятий.

Ограничения (обременения): согласно сведений ЕГРН отсутствуют.

Земельный участок свободен от объектов капитального строительства и объектов культурного наследия.

Срок аренды: 5 лет.

Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства: зона размещения производственных объектов IV-V классов опасности (П-3), установленная Правилами землепользования и застройки города Вологды, утвержденными решением Вологодской городской Думы от 26.06.2009 № 72 (с последующими изменениями)

Информация о предварительных технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и о плате за подключение (технологическое присоединение): МУП ЖКХ «Вологдагорводоканал» № 1655 от 25.02.2019, МУП ЖКХ «Вологдагорводоканал» № 1654 от 25.02.2019, АО «ВОЭК» № 7-4/03126 от 13.03.2019.

Информация о плате за технологическое подключение указана в вышеперечисленных технических условиях.

Начальная цена: размер ежегодной арендной платы – 57 914 руб.

Шаг аукциона (величина повышения объявленной цены): 1 700 руб.

Размер задатка: 57 914 руб.

Плательщиком по оплате задатка может быть только заявитель. Не допускается перечисление задатка иными лицами.

Перечисленные иными, кроме заявителя, лицами денежные средства будут считаться ошибочно перечисленными.

Задаток на участие в аукционе должен поступить на специальный счет (счет организатора торгов) не позднее даты определения участников аукциона

УФК по Вологодской области (Администрация города Вологды, лицевой сет 05303089990), ИНН 3525064930, КПП 352501001, р/с № 40302810500093000099 в Отделении Вологда г. Вологда, БИК 041909001, ОКТМО 19701000, назначение платежа – задаток на участие в аукционе.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора торгов является выписка с этого счета.

Условия участия в аукционе

Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение договора.

Перечень документов, представляемых претендентами для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе по установленной в извещении форме согласно приложению к извещению с указанием реквизитов счета заявителя для возврата задатка.

2. Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан).

3. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

4. Документы, подтверждающие внесение задатка.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

В случае подачи заявки представителем претендента представляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1. Непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений.

2. Непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе.

3. Подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду.

4. Наличие сведений о заявителе в реестре недобросовестных участников аукциона.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменном виде организатора аукциона. Организатор аукциона возвращает внесенный задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомление о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе возвращает внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвращает задаток лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Порядок проведения аукциона

Аукцион проводится в указанном в настоящем извещении время, начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик земельного участка и начальной размера годовой арендной платы, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.

Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены и каждой очередной цены в случае, если готовы купить право на заключение договора аренды земельного участка в соответствии с этой ценой.

Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом аукциона.

При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену 3 раза.

Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер карточки которого был назван аукционистом последним.

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже права на заключение договора аренды земельного участка, называет цену продажи и номер карточки победителя аукциона.

Порядок определения победителя: победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок или наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок. Результаты аукциона оформляются протоколом.

Аукцион признается несостоявшимся:

в случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона;

в случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя.

Порядок заключения договора аренды земельного участка:

Победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику направляется три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета договора. Не допускается заключение указанного договора ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет».

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, либо подана только одна заявка на участие в аукционе и единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, организатор аукциона в течении десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом договор размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с выше перечисленным порядком, засчитывается в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключивши-

ми в установленном порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

Победитель аукциона; лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе и признанное участником аукциона; заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в аукционе его участник в течение тридцати дней со дня направления им проекта договора аренды земельного участка должны подписать его и представить в уполномоченный орган.

Сведения о лицах, которые уклонились от заключения договора аренды земельного участка включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проектов указанных договоров не был им подписан и представлен в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка этот участник не представил в уполномоченный орган подписанный им договор, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядится земельным участком иным образом в соответствии с Земельным Кодексом.

Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона: организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте организатором аукциона в течении трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течении трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и вернуть его участникам внесенные задатки.

Приложение № 1 (форма заявки)
В Департамент имущественных отношений
Администрации города Вологды

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

(полное наименование/ФИО, местонахождение/место жительства; ИНН, номер контактного телефона, банковские реквизиты для возврата задатка)

(далее - Заявитель), в лице _____,
действующего на основании _____,

1. Ознакомившись с информационным сообщением о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка _____,

(описание объекта аукциона: площадь, кадастровый номер, местоположение)

изучив объект аренды, технические условия подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, условия проекта договора аренды земельного участка прошу принять настоящую заявку на участие в аукционе № _____.

2. Подавая настоящую заявку на участие в аукционе, подтверждаю, что Заявитель не находится в состоянии реорганизации, ликвидации, банкротства, его деятельность не приостановлена. Гарантирую достоверность сведений, указанных в заявке и приложенных к ней документах, и подтверждаю право организатора аукциона запрашивать в уполномоченных органах и организациях информацию, подтверждающую представленные сведения.

3. Заявитель обязуется соблюдать условия проведения аукциона, предусмотренные извещением о проведении аукциона, Гражданским кодексом РФ, Земельным кодексом РФ.

4. Заявитель осведомлен о состоянии земельного участка, порядке и сроках отзыва настоящей заявки, праве организатора аукциона отказаться от проведения аукциона и согласен с тем, что организатор аукциона не несет ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона, если данные действия предусмотрены федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами.

Приложение: документы на _____ листах.

Заявитель (его полномочный представитель): _____ (подпись) _____ (ФИО)

« _____ » _____ 201 _____ г. м.п.

Отметка о принятии заявки: _____ (дата, время)

Представитель Департамента имущественных отношений Администрации города Вологды _____ (подпись) _____ (ФИО)

Приложение № 2

(Проект договора аренды земельного участка)

ДОГОВОР № _____

аренды земельного участка город Вологда

« _____ » _____ 201 _____ года

Администрация города Вологды в лице _____, действующего на основании Положения о Департаменте имущественных отношений Администрации города Вологды, утвержденного постановлением Главы города Вологды от 7 августа 2006 года № 3088, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и _____, именуем _____ в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, в дальнейшем вместе именуемые «Стороны», на основании распоряжения начальника Департамента имущественных отношений Администрации города Вологды от _____ № _____, протокола _____ № _____ от _____ заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель передает за плату во временное владение и пользование, а Арендатор принимает земельный участок, _____ (далее – Участок), для строительства _____;

кадастровый номер: _____;

местоположение: _____;

площадь: _____ кв.м,

категория земель: земли населенных пунктов,

разрешенное использование: _____;

ограничения (обременения): _____;

1.2. Договор заключается сроком _____ с момента подписания протокола _____ до _____ включительно.

1.3. Передача Арендатору Участка в аренду не влечет перехода права собственности на него.

1.4. Приведенное описание целей использования Участка является окончательным, изменение цели использования не допускается.

2. Государственная регистрация Договора

2.1. Договор, срок действия которого составляет 1 год и более, подлежит обязательной государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Вологодской области.

3. Передача Участка Арендатору

3.1. Участок передается по акту приема-передачи (Приложение № 1 к Договору).

4. Арендная плата

4.1. Ежегодный размер арендной платы в соответствии с протоколом _____ составляет _____ (_____) рублей.

Победитель торгов, проводимых в форме аукциона, в течение 10 календарных дней, следующих за днем признания его победителем, производит оплату предмета торгов путем перечисления средств в размере разницы между окончательной ценой предмета торгов, предложенной победителем торгов, и размером внесенного задатка на счет, указанный в извещении о проведении торгов. В соответствии с протоколом _____ № _____ от _____ г. сумма, подлежащая к доплате составит _____ (_____) рублей.

(данный абзац не применяется в случае заключения договора с единственным участником)

Перечисленный Арендатором задаток для участия в аукционе в сумме _____ (_____) рублей засчитывается в счет платежа по арендной плате.

Все налоги и сборы не являются предметом настоящего Договора и уплачиваются Арендатором в соответствии с законодательством о налогах и сборах.

4.2. Реквизиты для перечисления арендной платы:

УФК по Вологодской области (Администрация города Вологды) ИНН 3525064930 КПП 352501001 на расчетный счет № 40101810700000010002 отделение Вологда г. Вологда; лицевой счет 04303089990, БИК 041909001; ОКТМО 19701000 по коду _____.

4.3. Арендная плата начисляется с момента подписания протокола _____.

4.4. Последующее внесение ежегодной арендной платы осуществляется ежеквартально равными долями не позднее пятнадцатого числа второго месяца текущего квартала путем перечисления денежных средств на расчетный счет и в соответствии с реквизитами, указанными в Договоре или уведомлении Арендодателя.

Датой платежа считается день зачисления денежных средств на реквизиты, указанные в пункте 4.2 Договора или уведомлении Арендодателя.

4.5. Сроки внесения арендной платы, расчетный счет и соответствующие реквизиты для внесения арендной платы (в том числе указание на ее получателя) уточняются в одностороннем порядке в случае изменения нормативных правовых актов Российской Федерации, Вологодской области, определяющих исчисление размера арендной платы, порядок и условия ее внесения.

4.6. При неуплате арендной платы в установленные сроки начисляется пеня с суммы недоимки в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации (Банка России), действующей на день исполнения денежного обязательства, с просроченной суммы арендной платы за каждый день просрочки.

4.7. Неиспользование Участка Арендатором не может служить основанием для отказа в уплате арендной платы.

4.8. Заявление о зачете или возврате суммы излишне уплаченной арендной платы может быть подано в течение 3х лет со дня уплаты указанной суммы.

5. Права и обязанности Арендодателя

5.1. Арендодатель имеет право:

5.1.1. Беспрепятственно проходить на Участок с целью его осмотра на предмет соблюдения Арендатором условий Договора по использованию Участка.

5.1.2. Досрочно расторгнуть Договор в судебном порядке при использовании Участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при невнесении арендной платы в установленный Договором срок платежа.

5.1.3. Приостанавливать работы, ведущиеся Арендатором с нарушением условий Договора.

5.1.4. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка в результате хозяйственной деятельности Арендаторов, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.1.5. Вносить в Договор необходимые изменения и уточнения в случае изменения действующего законодательства.

5.1.6. Обращаться в суд с исками к Арендатору в случае нарушения последним условий Договора, в том числе по взысканию задолженности по арендной плате, а также неустойки (пени) за ее неуплату либо несвоевременную уплату.

Другие права Арендодателя определены законодательством Российской Федерации.

5.2. Арендодатель обязан:

5.2.1. Передать Участок Арендатору в состоянии, соответствующем условиям Договора.

5.2.2. Предупредить Арендатора обо всех правах третьих лиц на сдаваемый в аренду Участок (сервитуте, праве залога и т.п.).

5.2.3. Не вмешиваться в деятельность Арендатора, связанную с использованием Участка, если она не противоречит действующему законодательству и условиям Договора.

5.2.4. Осуществлять контроль за правильностью исчисления и внесения арендной платы Арендатором.

Другие обязанности Арендодателя определены законодательством Российской Федерации.

6. Права и обязанности Арендатора

6.1. Арендатор имеет право:

6.1.1. Использовать Участок в соответствии с разрешенным использованием и условиями его предоставления.

6.1.2. После согласования с Арендодателем проводить за свой счет мелiorативные и иные мероприятия, направленные на улучшение состояния Участка.

Другие права Арендатора определены законодательством Российской Федерации.

6.2. Арендатор обязан:

6.2.1. Ежегодно в период с 1 февраля по 10 февраля получать в Департаменте имущественных отношений Администрации города Вологды расчет арендной платы на текущий год.

6.2.2. Своевременно и в полном объеме вносить арендную плату в соответствии с Договором.

6.2.3. Использовать полученный в аренду Участок в соответствии с его разрешенным использованием, способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

6.2.4. Обеспечить свободный доступ граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе (в случае если земельный участок расположен в границах береговой полосы водного объекта общего пользования).

6.2.5. Обеспечить беспрепятственный доступ представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности (в случае если Участок полностью или частично расположен в охранной зоне, установленной в отношении линейного объекта).

6.2.6. Не нарушать права других землепользователей.

6.2.7. После окончания аренды передать Участок Арендодателю в состоянии и качестве не хуже первоначального по акту приема-передачи земельного участка.

6.2.8. Обеспечить Арендодателю, органам государственного надзора и контроля свободный доступ на Участок.

6.2.9. Выполнять в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия эксплуатации и содержания городских подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п., не препятствовать их ремонту, обслуживанию и строительству новых коммуникаций.

6.2.10. В случае изменения постоянного места жительства (для физического лица) либо местонахождения исполнительного органа (для юридического лица) в десятидневный срок уведомить об этом Арендодателя.

6.2.11. В случае начала процедуры ликвидации, реорганизации юридического лица, в течение 10 дней уведомить об этом Арендодателя.

Другие обязанности Арендатора определены законодательством Российской Федерации.

7. Переход прав и обязанностей по Договору, изменение и прекращение Договора

7.1. При переходе права собственности на объект незавершенного строительства, для строительства которого предоставлен Участок, Арендатором по Договору становится новый собственник объекта незавершенного строительства, при этом в адрес Арендодателя направляется уведомление о перемене лиц в обязательстве не позднее пяти дней с момента вступления в силу документа, являющегося основанием для перехода права собственности на объект незавершенного строительства.

7.2. Прекращение хозяйственной деятельности Арендатора не является основанием для изменения или расторжения Договора.

В случае смерти Арендатора (для физического лица), его права и обязанности переходят к наследникам на оставшийся срок Договора с обязательным оформлением правоустанавливающих и праводостоверяющих документов на Участок.

7.3. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными лицами обеих Сторон и зарегистрированы в установленном законом порядке.

7.4. Договор прекращает свое действие по окончании его срока, а также в другой срок до окончания срока действия Договора по соглашению Сторон.

В случае прекращения Договора по окончании его срока соглашение о расторжении Договора Сторонами не составляется, уведомления о прекращении Договора в адрес друг друга Сторонами не направляются.

Окончание срока действия Договора служит основанием для внесения в сведения Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним записи о прекращении ограничения (обременения) арендой Участка.

7.5. При расторжении Договора, передачи прав и обязанностей по Договору другому лицу до окончания первого года аренды, арендная плата, уплаченная за первый год аренды, возврату арендатору (зачету) не подлежит.

7.6. Договор может быть расторгнут в порядке, установленном действующим законодательством. В случае однократного невнесения Арендатором арендной платы в установленный Договором срок Арендодатель вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке, письменно уведомив Арендатора о дате расторжения.

8. Рассмотрение споров

Споры, возникающие при реализации Договора, рассматриваются судом в установленном законом порядке.

Договор составлен в 3-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, из которых один экземпляр хранится в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Вологодской области и по одному экземпляру – у каждой из Сторон.

Неотъемлемой частью Договора является расчет арендной платы (Приложение № 2).

9. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон:

Арендодатель:

Администрация города Вологды

Юридический адрес: 160000, г. Вологда, Каменный мост, 4

ИНН 3525064930 КПП 352501001 Номер счета казначейства 40101810700000010002

Отделение Вологда г. Вологда Лицевой счет 04303089990 БИК 041909001

Тел. 72 33 09

Арендатор:

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА № 1712/3

Организатор аукциона: Департамент имущественных отношений Администрации города Вологды (далее – Департамент). Адрес местонахождения: город Вологда, ул. Ленина, д. 2, официальный сайт: www.vologda-portal.ru, электронный адрес: tovgi@vologda-portal.ru; факс: 72-33-09; телефон 72-17-40, контактное лицо:– Каримова Е.Р., Перова Е.В. телефон 72-36-64, контактное лицо:– Осовская И.А.

Форма аукциона: открытый аукцион по составу участников и по форме подачи предложений о цене.

Предмет аукциона: продажа права на заключение договора аренды земельного участка для строительства административного здания.

Аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка проводится на основании распоряжения начальника Департамента имущественных отношений Администрации города Вологды от 08 мая 2019 года № 278 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 35:24:0304006:157».

Срок подачи (приема) заявок:

- начало подачи заявок 24 мая 2019 года в 8 час.00 мин.

- окончание подачи заявок 20 июня 2019 года в 17 час. 00 мин.

Место и порядок приема заявок: заявки на участие в аукционе принимаются по адресу: г. Вологда, ул. Ленина, дом 2, каб. № 75, в рабочие дни с 8 час. 00 мин. до 12 час. 30 мин. и с 13 час. 30 мин. до 17 час. 00 мин. (в предпраздничные до 16 час. 00 мин.)

Разъяснения по вопросам участия в аукционе можно получить по вышеуказанному месту и времени приема заявок. Лицо, желающее участвовать в аукционе, вправе по письменному запросу получить копию кадастрового паспорта, технические условия, информационное сообщение об аукционе.

Дата, время и место определения участников аукциона: 21 июня 2019 года в 14 час.20 мин. по месту приема заявок.

Заявитель становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

Место, дата и время проведения аукциона: г. Вологда, ул. Ленина, дом 2, каб. 38, 26 июня 2019 года в 11 час. 00 мин.

Осмотр объекта (земельного участка) на местности проводится самостоятельно в любое время. Осмотр совместно с представителем Департамента возможен в рабочие дни с 8 час.00 мин. до 12 час. 30 мин. и 13 час. 30 мин. до 17 час. 00 мин. после предварительного согласования времени осмотра.

Объект аукциона: земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, площадью 1259 кв.м, кадастровый номер 35:24:0304006:157, местоположение: Вологодская область, город Вологда, улица Чернышевского, д. 64.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование (назначение): административные здания.

Ограничения (обременения): согласно сведений ЕГРН отсутствуют.

Обременение по обязанности покупателя использовать земельный участок с соблюдением ограничений, установленных постановлениями Правительства Вологодской области от 28 декабря 2009 года № 2087 «Об утверждении границ зон охраны объектов культурного наследия, расположенных на территории г. Вологды, градостроительных регламентов и режимов использования земель в пределах указанных границ» (с последующими изменениями) и от 24 декабря 2018 года № 1200 «Об утверждении предмета охраны, границы территории и требований к градостроительным регламентам в границах территории исторического поселения регионального значения город Вологда».

Земельный участок полностью расположен в санитарно-защитной зоне торгового центра

Земельный участок свободен от объектов капитального строительства.

Срок аренды: 10 лет.

Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства: зона делового, общественного и коммерческого назначения (Ц-1), установленная Правилами землепользования и застройки города Вологды, утвержденными решением Вологодской городской Думы от 26.06.2009 № 72 (с последующими изменениями)

Информация о предварительных технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и о плате за подключение (технологическое присоединение): МУП ЖКХ «Вологдагорводоканал» № 10029 от 09.10.2018, МУП ЖКХ «Вологдагорводоканал» № 10028 от 05.10.2018, АО «ВОЭК» № 7-4/001139 от 30.01.2019, АО «Вологдагортеплосеть» № 02-01-03/5002-2961 от 25.04.2019.

Информация о плате за технологическое подключение указана в вышеперечисленных технических условиях.

Начальная цена: размер ежегодной арендной платы – 233 521 руб.

Шаг аукциона (величина повышения объявленной цены): 7000 руб.

Размер задатка: 233 251 руб.

Плательщиком по оплате задатка может быть только заявитель. Не допускается перечисление задатка иными лицами. Перечисленные иными, кроме заявителя, лицами денежные средства будут считаться ошибочно перечисленными.

Задаток на участие в аукционе должен поступить на специальный счет (счет организатора торгов) не позднее даты определения участников аукциона

УФК по Вологодской области (Администрация города Вологды, лицевой сет 05303089990), ИНН 3525064930, КПП 352501001, р/с № 40302810500093000099 в Отделении Вологда г. Вологда, БИК 041909001, ОКТМО 19701000, назначение платежа – задаток на участие в аукционе.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора торгов является выписка с этого счета.

Условия участия в аукционе

Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение договора.

Перечень документов, представляемых претендентами для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе по установленной в извещении форме согласно приложению к извещению с указанием реквизитов счета заявителя для возврата задатка.

2. Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан).

3. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

4. Документы, подтверждающие внесение задатка.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

В случае подачи заявки представителем претендента представляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1. Непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений.

2. Непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе.

3. Подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду.

4. Наличие сведений о заявителе в реестре недобросовестных участников аукциона.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменном виде организатора аукциона. Организатор аукциона возвращает внесенный задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомление о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе возвращает внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвращает задаток лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Порядок проведения аукциона

Аукцион проводится в указанное в извещении время, начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик земельного участка и начального размера годовой арендной платы, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.

Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены и каждой очередной цены в случае, если готовы купить право на заключение договора аренды земельного участка в соответствии с этой ценой.

Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом аукциона.

При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену 3 раза.

Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер карточки которого был назван аукционистом последним.

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже права на заключение договора аренды земельного участка, называет цену продажи и номер карточки победителя аукциона.

Порядок определения победителя: победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок или наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок. Результаты аукциона оформляются протоколом.

Аукцион признается несостоявшимся:

в случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона;

в случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя.

Порядок заключения договора аренды земельного участка:

Победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику направляется три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета договора. Не допускается заключение указанного договора ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет».

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, либо подана только одна заявка на участие в аукционе и единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, организатор аукциона в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом договор размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с выше перечисленным порядком, засчитывается в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

Победитель аукциона; лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе и признанное участником аукциона; заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в аукционе его участник в течение тридцати дней со дня направления им проекта договора аренды земельного участка должны подписать его и представить в уполномоченный орган.

Сведения о лицах, которые уклонились от заключения договора аренды земельного участка включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проектов указанных договоров не был им подписан и представлен в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка этот участник не представил в уполномоченный орган подписанный им договор, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядится земельным участком иным образом в соответствии с Земельным Кодексом.

Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона: организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и вернуть его участникам внесенные задатки.

Приложение № 1 (форма заявки)

В Департамент имущественных отношений

Администрации города Вологды

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

(полное наименование/ФИО, местонахождение/место жительства; ИНН, номер контактного телефона, банковские реквизиты для возврата задатка)

(далее - Заявитель), в лице _____,

действующего на основании _____,

1. Ознакомившись с информационным сообщением о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка _____,

(описание объекта аукциона: площадь, кадастровый номер, местоположение)

изучив объект аренды, технические условия подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, условия проекта договора аренды земельного участка прошу принять настоящую заявку на участие в аукционе № _____.

2. Подавая настоящую заявку на участие в аукционе, подтверждаю, что Заявитель не находится в состоянии реорганизации, ликвидации, банкротства, его деятельность не приостановлена. Гарантирую достоверность сведений, указанных в заявке и приложенных к ней документах, и подтверждаю право организатора аукциона запрашивать в уполномоченных органах и организациях информацию, подтверждающую представленные сведения.

3. Заявитель обязуется соблюдать условия проведения аукциона, предусмотренные извещением о проведении аукциона, Гражданским кодексом РФ, Земельным кодексом РФ.

4. Заявитель осведомлен о состоянии земельного участка, порядке и сроках отзыва настоящей заявки, праве организатора аукциона отказаться от проведения аукциона и согласен с тем, что организатор аукциона не несет ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона, если данные действия предусмотрены федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами.

Приложение: документы на _____ листах.

Заявитель (его полномочный представитель): _____

(подпись) (ФИО)

« _____ » 201 ____ г. м.п.

Отметка о принятии заявки: _____

(дата, время)

Представитель Департамента имущественных

отношений Администрации города Вологды _____

(подпись) (ФИО)

Приложение № 2

(Проект договора аренды земельного участка)

ДОГОВОР №

аренды земельного участка город Вологда

« _____ » 201 ____ года

Администрация города Вологды в лице _____, действующего на основании Положения о Департаменте имущественных отношений Администрации города Вологды, утвержденного постановлением Главы города Вологды от 7 августа 2006 года № 3088, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и _____, именуем _____ в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, в дальнейшем вместе именуемые «Стороны», на основании распоряжения начальника Департамента имущественных отношений Администрации города Вологды от _____ № _____, протокола _____ № _____ от _____ заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора
- 1.1. Арендодатель передает за плату во временное владение и пользование, а Арендатор принимает земельный участок, _____ (далее – Участок), для строительства _____:
кадастровый номер: _____,
местоположение: _____,
площадь: _____ кв. м,
категория земель: земли населенных пунктов,
разрешенное использование: _____,
ограничения (обременения): _____.
- 1.2. Договор заключается сроком _____ с момента подписания протокола _____ до _____ включительно.
- 1.3. Передача Арендатору Участка в аренду не влечет перехода права собственности на него.
- 1.4. Приведенное описание целей использования Участка является окончательным, изменение цели использования не допускается.
2. Государственная регистрация Договора
- 2.1. Договор, срок действия которого составляет 1 год и более, подлежит обязательной государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Вологодской области.
3. Передача Участка Арендатору
- 3.1. Участок передается по акту приема-передачи (Приложение № 1 к Договору).
4. Арендная плата
- 4.1. Ежегодный размер арендной платы в соответствии с протоколом _____ составляет _____ (_____) рублей.
- Победитель торгов, проводимых в форме аукциона, в течение 10 календарных дней, следующих за днем признания его победителем, производит оплату предмета торгов путем перечисления средств в размере разницы между окончательной ценой предмета торгов, предложенной победителем торгов, и размером внесенного задатка на счет, указанный в извещении о проведении торгов. В соответствии с протоколом _____ № ____ от _____ г. сумма, подлежащая к доплате составит _____ (_____) рублей.
(данный абзац не применяется в случае заключения договора с единственным участником)
- Перечисленный Арендатором задаток для участия в аукционе в сумме _____ (_____) рублей засчитывается в счет платежа по арендной плате.
- Все налоги и сборы не являются предметом настоящего Договора и уплачиваются Арендатором в соответствии с законодательством о налогах и сборах.
- 4.2. Реквизиты для перечисления арендной платы:
УФК по Вологодской области (Администрация города Вологды) ИНН 3525064930 КПП 352501001 на расчетный счет № 40101810700000010002 отделение Вологда г. Вологда; лицевой счет 04303089990, БИК 041909001; ОКТМО 19701000 по коду _____.
- 4.3. Арендная плата начисляется с момента подписания протокола _____.
- 4.4. Последующее внесение ежегодной арендной платы осуществляется ежеквартально равными долями не позднее пятнадцатого числа второго месяца текущего квартала путем перечисления денежных средств на расчетный счет и в соответствии с реквизитами, указанными в Договоре или уведомлении Арендодателя.
- Датой платежа считается день зачисления денежных средств на реквизиты, указанные в пункте 4.2 Договора или уведомлении Арендодателя.
- 4.5. Сроки внесения арендной платы, расчетный счет и соответствующие реквизиты для внесения арендной платы (в том числе указание на ее получателя) уточняются в одностороннем порядке в случае изменения нормативных правовых актов Российской Федерации, Вологодской области, определяющих исчисление размера арендной платы, порядок и условия ее внесения.
- 4.6. При неуплате арендной платы в установленные сроки начисляется пеня с суммы недоимки в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации (Банка России), действующей на день исполнения денежного обязательства, с просроченной суммы арендной платы за каждый день просрочки.
- 4.7. Неиспользование Участка Арендатором не может служить основанием для отказа в уплате арендной платы.
- 4.8. Заявление о зачете или возврате суммы излишне уплаченной арендной платы может быть подано в течение 3х лет со дня уплаты указанной суммы.
5. Права и обязанности Арендодателя
- 5.1. Арендодатель имеет право:
- 5.1.1. Беспрепятственно проходить на Участок с целью его осмотра на предмет соблюдения Арендатором условий Договора по использованию Участка.
- 5.1.2. Досрочно расторгнуть Договор в судебном порядке при использовании Участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при невнесении арендной платы в установленный Договором срок платежа.
- 5.1.3. Приостанавливать работы, ведущиеся Арендатором с нарушением условий Договора.
- 5.1.4. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка в результате хозяйственной деятельности Арендаторов, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
- 5.1.5. Вносить в Договор необходимые изменения и уточнения в случае изменения действующего законодательства.
- 5.1.6. Обращаться в суд с исками к Арендатору в случае нарушения последним условий Договора, в том числе по взысканию задолженности по арендной плате, а также неустойки (пени) за ее неуплату либо несвоевременную уплату.
- Другие права Арендодателя определены законодательством Российской Федерации.
- 5.2. Арендодатель обязан:
- 5.2.1. Передать Участок Арендатору в состоянии, соответствующем условиям Договора.
- 5.2.2. Предупредить Арендатора обо всех правах третьих лиц на сдаваемый в аренду Участок (сервитуте, праве залога и т.п.).
- 5.2.3. Не вмешиваться в деятельность Арендатора, связанную с использованием Участка, если она не противоречит действующему законодательству и условиям Договора.
- 5.2.4. Осуществлять контроль за правильностью исчисления и внесения арендной платы Арендатором.
- Другие обязанности Арендодателя определены законодательством Российской Федерации.
6. Права и обязанности Арендатора
- 6.1. Арендатор имеет право:
- 6.1.1. Использовать Участок в соответствии с разрешенным использованием и условиями его предоставления.
- 6.1.2. После согласования с Арендодателем проводить за свой счет мелиоративные и иные мероприятия, направленные на улучшение состояния Участка.
- Другие права Арендатора определены законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Арендатор обязан:
- 6.2.1. Ежегодно в период с 1 февраля по 10 февраля получать в Департаменте имущественных отношений Администрации города Вологды расчет арендной платы на текущий год.
- 6.2.2. Своевременно и в полном объеме вносить арендную плату в соответствии с Договором.
- 6.2.3. Использовать полученный в аренду Участок в соответствии с его разрешенным использованием, способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.
- 6.2.4. Обеспечить свободный доступ граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе (в случае если земельный участок расположен в границах береговой полосы водного объекта общего пользования).
- 6.2.5. Обеспечить беспрепятственный доступ представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности (в случае если Участок полностью или частично расположен в охранной зоне, установленной в отношении линейного объекта).
- 6.2.6. Не нарушать права других землепользователей.
- 6.2.7. После окончания аренды передать Участок Арендодателю в состоянии и качестве не хуже первоначального по акту приема-передачи земельного участка.
- 6.2.8. Обеспечить Арендодателю, органам государственного надзора и контроля свободный доступ на Участок.
- 6.2.9. Выполнять в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия эксплуатации и содержания городских подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п., не препятствовать их ремонту, обслуживанию и строительству новых коммуникаций.
- 6.2.10. В случае изменения постоянного места жительства (для физического лица) либо местонахождения исполнительного органа (для юридического лица) в десятидневный срок уведомить об этом Арендодателя.
- 6.2.11. В случае начала процедуры ликвидации, реорганизации юридического лица, в течение 10 дней уведомить об этом Арендодателя.
- Другие обязанности Арендатора определены законодательством Российской Федерации.
7. Переход прав и обязанностей по Договору, изменение и прекращение Договора

7.1. При переходе права собственности на объект незавершенного строительства, для строительства которого предоставлен Участок, Арендатором по Договору становится новый собственник объекта незавершенного строительства, при этом в адрес Арендодателя направляется уведомление о перемене лиц в обязательстве не позднее пяти дней с момента вступления в силу документа, являющегося основанием для перехода права собственности на объект незавершенного строительства.

7.2. Прекращение хозяйственной деятельности Арендатора не является основанием для изменения или расторжения Договора.

В случае смерти Арендатора (для физического лица), его права и обязанности переходят к наследникам на оставшийся срок Договора с обязательным оформлением правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов на Участок.

7.3. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными лицами обеих Сторон и зарегистрированы в установленном законом порядке.

7.4. Договор прекращает свое действие по окончании его срока, а также в другой срок до окончания срока действия Договора по соглашению Сторон.

В случае прекращения Договора по окончании его срока соглашение о расторжении Договора Сторонами не составляется, уведомления о прекращении Договора в адрес друг друга Сторонами не направляются.

Окончание срока действия Договора служит основанием для внесения в сведения Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним записи о прекращении ограничения (обременения) арендой Участка.

7.5. При расторжении Договора, передачи прав и обязанностей по Договору другому лицу до окончания первого года аренды, арендная плата, уплаченная за первый год аренды, возврату арендатору (зачету) не подлежит.

7.6. Договор может быть расторгнут в порядке, установленном действующим законодательством. В случае однократного невнесения Арендатором арендной платы в установленный Договором срок Арендодатель вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке, письменно уведомив Арендатора о дате расторжения.

8. Рассмотрение споров

Споры, возникающие при реализации Договора, рассматриваются судом в установленном законом порядке.

Договор составлен в 3-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, из которых один экземпляр хранится в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Вологодской области и по одному экземпляру – у каждой из Сторон.

Неотъемлемой частью Договора является расчет арендной платы (Приложение № 2).

9. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон:

Арендодатель:

Администрация города Вологды

Юридический адрес: 160000, г.Вологда, Каменный мост, 4

ИНН 3525064930 КПП 352501001 Номер счета казначейства 40101810700000010002

Отделение Вологда г. Вологда Лицевой счет 04303089990 БИК 041909001

Тел. 72 33 09

Арендатор: _____

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА № 1713/3

Организатор аукциона: Департамент имущественных отношений Администрации города Вологды (далее – Департамент). Адрес местонахождения: город Вологда, ул. Ленина, д. 2, официальный сайт: www.vologda-portal.ru, электронный адрес: torgi@vologda-portal.ru; факс: 72-33-09; телефон 72-17-40, контактное лицо:– Каримова Е.Р., Перова Е.В. телефон 72-36-64, контактное лицо:– Осовская И.А.

Форма аукциона: открытый аукцион по составу участников по форме подачи предложений о цене.

Предмет аукциона: продажа права на заключение договора аренды земельного участка для строительства промышленных предприятий и коммунально-складских организаций IV-V классов опасности.

Аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка проводится на основании распоряжения начальника Департамента имущественных отношений Администрации города Вологды от 08 мая 2019 года № 274 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 35:24:0403003:5837».

Срок подачи (приема) заявок:

- начало подачи заявок 24 мая 2019 года в 8 час.00 мин.

- окончание подачи заявок 20 июня 2019 года в 17 час. 00 мин.

Место и порядок приема заявок: заявки на участие в аукционе принимаются по адресу: г. Вологда, ул. Ленина, дом 2, каб. № 75, в рабочие дни с 8 час. 00 мин. до 12 час. 30 мин. и с 13 час. 30 мин. до 17 час. 00 мин. (в предпраздничные до 16 час. 00 мин.)

Разъяснения по вопросам участия в аукционе можно получить по вышеуказанному месту и времени приема заявок. Лицо, желающее участвовать в аукционе, вправе по письменному запросу получить копию кадастрового паспорта, технические условия, информационное сообщение об аукционе.

Дата, время и место определения участников аукциона: 21 июня 2019 года в 14 час.30 мин. по месту приема заявок.

Заявитель становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявки.

Место, дата и время проведения аукциона: г. Вологда, ул. Ленина, дом 2, каб. 38, 26 июня 2019 года в 14 час. 00 мин.

Осмотр объекта (земельного участка) на местности проводится самостоятельно в любое время. Осмотр совместно с представителем Департамента возможен в рабочие дни с 8 час.00 мин. до 12 час. 30 мин. и 13 час. 30 мин. до 17 час. 00 мин. после предварительного согласования времени осмотра.

Объект аукциона: земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, площадью 4050 кв.м, кадастровый номер 35:24:0403003:5837, местоположение: Российская Федерация, Вологодская область, муниципальное образование «Город Вологда», город Вологда, улица Гагарина, земельный участок № 93.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование (назначение): промышленные предприятия и коммунально-складские организации IV-V классов опасности.

Ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации, в охранных зонах в целях обеспечения безопасных условий эксплуатации и исключения возможности повреждения линий электропередач и иных объектов электросетевого хозяйства устанавливаются особые условия использования территорий (Условия использования земельных участков, расположенных в границах охранных зон электросетевого хозяйства, определены Постановлением Правительства РФ от 24 февраля 2009 г. №160)., Охранная зона ВЛ 6/10 кВ «Керамик» на участке от ул. Гагарина до ПС 220 кВ «Южная», зона с особыми условиями использования территорий, № 35.24.2.37, 35.24.2.37, Постановление «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон» № 160 от 24.02.2009.

Земельный участок свободен от объектов капитального строительства и объектов культурного наследия.

Срок аренды: 5 лет.

Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства: зона размещения производственных объектов IV-V классов опасности (П-3), установленная Правилами землепользования и застройки города Вологды, утвержденными решением Вологодской городской Думы от 26.06.2009 № 72 (с последующими изменениями)

Информация о предварительных технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и о плате за подключение (технологическое присоединение): МУП ЖКХ «Вологдагорводоканал» № 10441 от 16.10.2018, МУП ЖКХ «Вологдагорводоканал» № 10442 от 16.10.2018, АО «ВОЭК» № 7-4/03521 от 19.03.2019, АО «Газпром газораспределение Вологда» № ВП-08/26660 от 01.03.2019.

Информация о плате за технологическое подключение указана в вышеперечисленных технических условиях.

Начальная цена: размер ежегодной арендной платы – 162 000 руб.

Шаг аукциона (величина повышения объявленной цены): 4800 руб.

Размер задатка: 162 000 руб.

Плательщиком по оплате задатка может быть только заявитель. Не допускается перечисление задатка иными лицами.

Перечисленные иными, кроме заявителя, лицами денежные средства будут считаться ошибочно перечисленными.

Задаток на участие в аукционе должен поступить на специальный счет (счет организатора торгов) не позднее даты определения участников аукциона

УФК по Вологодской области (Администрация города Вологды, лицевой сет 05303089990), ИНН 3525064930, КПП 352501001, р/с № 40302810500093000099 в Отделении Вологда г. Вологда, БИК 041909001, ОКТМО 19701000, назначение платежа – задаток на участие в аукционе.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора торгов является выписка с этого счета.

Условия участия в аукционе

Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение договора.

Перечень документов, представляемых претендентами для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе по установленной в извещении форме согласно приложению к извещению с указанием реквизитов счета заявителя для возврата задатка.

2. Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан).

3. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

4. Документы, подтверждающие внесение задатка.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

В случае подачи заявки представителем претендента представляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1. Непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений.

2. Непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе.

3. Подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду.

4. Наличие сведений о заявителе в реестре недобросовестных участников аукциона.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменном виде организатора аукциона. Организатор аукциона возвращает внесенный задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомление о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе возвращает внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвращает задаток лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Порядок проведения аукциона

Аукцион проводится в указанное в настоящем извещении время, начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик земельного участка и начального размера годовой арендной платы, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.

Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены и каждой очередной цены в случае, если готовы купить право на заключение договора аренды земельного участка в соответствии с этой ценой.

Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом аукциона.

При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену 3 раза.

Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер карточки которого был назван аукционистом последним.

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже права на заключение договора аренды земельного участка, называет цену продажи и номер карточки победителя аукциона.

Порядок определения победителя: победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок или наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок. Результаты аукциона оформляются протоколом.

Аукцион признается несостоявшимся:

в случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона;

в случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя.

Порядок заключения договора аренды земельного участка:

Победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику направляется три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета договора. Не допускается заключение указанного договора ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет».

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, либо подана только одна заявка на участие в аукционе и единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, организатор аукциона в течении десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом договор размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с выше перечисленным порядком, засчитывается в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

Победитель аукциона; лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе и признанное участником аукциона; заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в аукционе его участник в течении тридцати дней со дня направления им проекта договора аренды земельного участка должны подписать его и представить в уполномоченный орган.

Сведения о лицах, которые уклонились от заключения договора аренды земельного участка включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проектов указанных договоров не был им подписан и представлен в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка этот участник не представил в уполномоченный орган подписанный им договор, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядится земельным участком иным образом в соответствии с Земельным Кодексом.

Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона: организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте организатором аукциона в течении трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течении трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и вернуть его участникам внесенные задатки.

Приложение № 1 (форма заявки)

В Департамент имущественных отношений

Администрации города Вологды

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

(полное наименование/ФИО, местонахождение/место жительства; ИНН, номер контактного телефона, банковские реквизиты для возврата задатка)

(далее - Заявитель), в лице _____,

действующего на основании _____,

1. Ознакомившись с информационным сообщением о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка _____,

(описание объекта аукциона: площадь, кадастровый номер, местоположение)

изучив объект аренды, технические условия подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, условия проекта договора аренды земельного участка прошу принять настоящую заявку на участие в аукционе № _____.

2. Подавая настоящую заявку на участие в аукционе, подтверждаю, что Заявитель не находится в состоянии реорганизации, ликвидации, банкротства, его деятельность не приостановлена. Гарантирую достоверность сведений, указанных в заявке и приложенных к ней документах, и подтверждаю право организатора аукциона запрашивать в уполномоченных органах и организациях информацию, подтверждающую представленные сведения.

3. Заявитель обязуется соблюдать условия проведения аукциона, предусмотренные извещением о проведении аукциона, Гражданским кодексом РФ, Земельным кодексом РФ.

4. Заявитель осведомлен о состоянии земельного участка, порядке и сроках отзыва настоящей заявки, праве организатора аукциона отказаться от проведения аукциона и согласен с тем, что организатор аукциона не несет ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона, если данные действия предусмотрены федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами.

Приложение: документы на _____ листах.

Заявитель (его полномочный представитель): _____

(подпись) (ФИО)

« ____ » _____ 201 ____ г. м.п.

Отметка о принятии заявки: _____

(дата, время)

Представитель Департамента имущественных отношений Администрации города Вологды _____

(подпись) (ФИО)

Приложение № 2

(Проект договора аренды земельного участка)

ДОГОВОР №

аренды земельного участка город Вологда

« ____ » _____ 201 ____ года

Администрация города Вологды в лице _____,

_____ действующего на основании Положения о Департаменте имущественных отношений Администрации города Вологды, утвержденного постановлением Главы города Вологды от 7 августа 2006 года № 3088, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и _____, именуем _____ в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, в дальнейшем вместе именуемые «Стороны», на основании распоряжения начальника Департамента имущественных отношений Администрации города Вологды от _____ № _____, протокола _____ № _____ от _____ заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель передает за плату во временное владение и пользование, а Арендатор принимает земельный участок, _____ (далее – Участок), для строительства _____;

кадастровый номер: _____,

местоположение: _____,

площадь: _____ кв.м,

категория земель: земли населенных пунктов,

разрешенное использование: _____,

ограничения (обременения): _____

1.2. Договор заключается сроком _____ с момента подписания протокола _____ до _____ включительно.

1.3. Передача Арендатору Участка в аренду не влечет перехода права собственности на него.

1.4. Приведенное описание целей использования Участка является окончательным, изменение цели использования не допускается.

2. Государственная регистрация Договора

2.1. Договор, срок действия которого составляет 1 год и более, подлежит обязательной государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Вологодской области.

3. Передача Участка Арендатору

3.1. Участок передается по акту приема-передачи (Приложение № 1 к Договору).

4. Арендная плата

4.1. Ежегодный размер арендной платы в соответствии с протоколом _____ составляет _____ (_____) рублей.

Победитель торгов, проводимых в форме аукциона, в течение 10 календарных дней, следующих за днем признания его победителем, производит оплату предмета торгов путем перечисления средств в размере разницы между окончательной ценой предмета торгов, предложенной победителем торгов, и размером внесенного задатка на счет, указанный в извещении о проведении торгов. В соответствии с протоколом _____ № ____ от _____ г. сумма, подлежащая к доплате составляет _____ (_____) рублей.

(данный абзац не применяется в случае заключения договора с единственным участником)

Перечисленный Арендатором задаток для участия в аукционе в сумме _____ (_____) рублей засчитывается в счет платежа по арендной плате.

Все налоги и сборы не являются предметом настоящего Договора и уплачиваются Арендатором в соответствии с законодательством о налогах и сборах.

4.2. Реквизиты для перечисления арендной платы:

УФК по Вологодской области (Администрация города Вологды) ИНН 3525064930 КПП 352501001 на расчетный счет № 40101810700000010002 отделение Вологда г. Вологда; лицевой счет 04303089990, БИК 041909001; ОКТМО 19701000 по коду _____.

4.3. Арендная плата начисляется с момента подписания протокола _____.

4.4. Последующее внесение ежегодной арендной платы осуществляется ежеквартально равными долями не позднее пятнадцатого числа второго месяца текущего квартала путем перечисления денежных средств на расчетный счет и в соответствии с реквизитами, указанными в Договоре или уведомлении Арендодателя.

Датой платежа считается день зачисления денежных средств на реквизиты, указанные в пункте 4.2 Договора или уведомлении Арендодателя.

4.5. Сроки внесения арендной платы, расчетный счет и соответствующие реквизиты для внесения арендной платы (в том числе указание на ее получателя) уточняются в одностороннем порядке в случае изменения нормативных правовых актов Российской Федерации, Вологодской области, определяющих исчисление размера арендной платы, порядок и условия ее внесения.

4.6. При неуплате арендной платы в установленные сроки начисляется пеня с суммы недоимки в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации (Банка России), действующей на день исполнения денежного обязательства, с просроченной суммы арендной платы за каждый день просрочки.

4.7. Неиспользование Участка Арендатором не может служить основанием для отказа в уплате арендной платы.

4.8. Заявление о зачете или возврате суммы излишне уплаченной арендной платы может быть подано в течение 3х лет со дня уплаты указанной суммы.

5. Права и обязанности Арендодателя

5.1. Арендодатель имеет право:

5.1.1. Беспрепятственно проходить на Участок с целью его осмотра на предмет соблюдения Арендатором условий Договора по использованию Участка.

5.1.2. Досрочно расторгнуть Договор в судебном порядке при использовании Участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при невнесении арендной платы в установленный Договором срок платежа.

5.1.3. Приостанавливать работы, ведущиеся Арендатором с нарушением условий Договора.

5.1.4. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка в результате хозяйственной деятельности Арендаторов, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.1.5. Вносить в Договор необходимые изменения и уточнения в случае изменения действующего законодательства.

5.1.6. Обращаться в суд с исками к Арендатору в случае нарушения последним условий Договора, в том числе по взысканию задолженности по арендной плате, а также неустойки (пени) за ее неуплату либо несвоевременную уплату.

Другие права Арендодателя определены законодательством Российской Федерации.

5.2. Арендодатель обязан:

5.2.1. Передать Участок Арендатору в состоянии, соответствующем условиям Договора.

5.2.2. Предупредить Арендатора обо всех правах третьих лиц на сдаваемый в аренду Участок (сервитуте, праве залога и т.п.).

5.2.3. Не вмешиваться в деятельность Арендатора, связанную с использованием Участка, если она не противоречит действующему законодательству и условиям Договора.

5.2.4. Осуществлять контроль за правильностью исчисления и внесения арендной платы Арендатором.

Другие обязанности Арендодателя определены законодательством Российской Федерации.

6. Права и обязанности Арендатора

6.1. Арендатор имеет право:

6.1.1. Использовать Участок в соответствии с разрешенным использованием и условиями его предоставления.

6.1.2. После согласования с Арендодателем проводить за свой счет мелиоративные и иные мероприятия, направленные на улучшение состояния Участка.

Другие права Арендатора определены законодательством Российской Федерации.

6.2. Арендатор обязан:

6.2.1. Ежегодно в период с 1 февраля по 10 февраля получать в Департаменте имущественных отношений Администрации города Вологды расчет арендной платы на текущий год.

6.2.2. Своевременно и в полном объеме вносить арендную плату в соответствии с Договором.

6.2.3. Использовать полученный в аренду Участок в соответствии с его разрешенным использованием, способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

6.2.4. Обеспечить свободный доступ граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе (в случае если земельный участок расположен в границах береговой полосы водного объекта общего пользования).

6.2.5. Обеспечить беспрепятственный доступ представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности (в случае если Участок полностью или частично расположен в охранной зоне, установленной в отношении линейного объекта).

6.2.6. Не нарушать права других землепользователей.

6.2.7. После окончания аренды передать Участок Арендодателю в состоянии и качестве не хуже первоначального по акту приема-передачи земельного участка.

6.2.8. Обеспечить Арендодателю, органам государственного надзора и контроля свободный допуск на Участок.

6.2.9. Выполнять в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия эксплуатации и содержания городских подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п., не препятствовать их ремонту, обслуживанию и строительству новых коммуникаций.

6.2.10. В случае изменения постоянного места жительства (для физического лица) либо местонахождения исполнительного органа (для юридического лица) в десятидневный срок уведомить об этом Арендодателя.

6.2.11. В случае начала процедуры ликвидации, реорганизации юридического лица, в течение 10 дней уведомить об этом Арендодателя.

Другие обязанности Арендатора определены законодательством Российской Федерации.

7. Переход прав и обязанностей по Договору, изменение и прекращение Договора

7.1. При переходе права собственности на объект незавершенного строительства, для строительства которого предоставлен Участок, Арендатором по Договору становится новый собственник объекта незавершенного строительства, при этом в адрес Арендодателя направляется уведомление о перемене лиц в обязательстве не позднее пяти дней с момента вступления в силу документа, являющегося основанием для перехода права собственности на объект незавершенно-го строительства.

7.2. Прекращение хозяйственной деятельности Арендатора не является основанием для изменения или расторжения Договора.

В случае смерти Арендатора (для физического лица), его права и обязанности переходят к наследникам на оставшийся срок Договора с обязательным оформлением правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов на Участок.

7.3. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными лицами обеих Сторон и зарегистрированы в установленном законом порядке.

7.4. Договор прекращает свое действие по окончании его срока, а также в другой срок до окончания срока действия Договора по соглашению Сторон.

В случае прекращения Договора по окончании его срока соглашение о расторжении Договора Сторонами не составляется, уведомления о прекращении Договора в адрес друг друга Сторонами не направляются.

Окончание срока действия Договора служит основанием для внесения в сведения Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним записи о прекращении ограничения (обременения) арендой Участка.

7.5. При расторжении Договора, передачи прав и обязанностей по Договору другому лицу до окончания первого года аренды, арендная плата, уплаченная за первый год аренды, возврату арендатору (зачету) не подлежит.

7.6. Договор может быть расторгнут в порядке, установленном действующим законодательством. В случае однократного невнесения Арендатором арендной платы в установленный Договором срок Арендодатель вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке, письменно уведомив Арендатора о дате расторжения.

8. Рассмотрение споров

Споры, возникающие при реализации Договора, рассматриваются судом в установленном законом порядке.

Договор составлен в 3-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, из которых один экземпляр хранится в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Вологодской области и по одному экземпляру – у каждой из Сторон.

Неотъемлемой частью Договора является расчет арендной платы (Приложение № 2).

9. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон:

Арендодатель:

Администрация города Вологды

Юридический адрес: 160000, г.Вологда, Каменный мост, 4

ИНН 3525064930 КПП 352501001 Номер счета казначейства 40101810700000010002

Отделение Вологда г. Вологда Лицевой счет 04303089990 БИК 041909001

Тел. 72 33 09

Арендатор:

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА № 1715/3

Организатор аукциона: Департамент имущественных отношений Администрации города Вологды (далее – Департамент). Адрес местонахождения: город Вологда, ул. Ленина, д. 2, официальный сайт: www.vologda-portal.ru, электронный адрес: torg@vologda-portal.ru; факс: 72-33-09; телефон 72-17-40, контактное лицо:– Каримова Е.Р., Перова Е.В. телефон 72-36-64, контактное лицо:– Осовская И.А.

Форма аукциона: открытый аукцион по составу участников и по форме подачи предложений о цене.

Предмет аукциона: продажа права на заключение договора аренды земельного участка для строительства промышленных предприятий и коммунально-складских организаций IV-V классов опасности.

Аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка проводится на основании распоряжения начальника Департамента имущественных отношений Администрации города Вологды от 08 мая 2019 года № 276 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 35:24:0103002:3807».

Срок подачи (приема) заявок:

- начало подачи заявок 24 мая 2019 года в 8 час.00 мин.

- окончание подачи заявок 20 июня 2019 года в 17 час. 00 мин.

Место и порядок приема заявок: заявки на участие в аукционе принимаются по адресу: г. Вологда, ул. Ленина, дом 2, каб. № 75, в рабочие дни с 8 час. 00 мин. до 12 час. 30 мин. и с 13 час. 30 мин. до 17 час. 00 мин. (в предпраздничные до 16 час. 00 мин.)

Разъяснения по вопросам участия в аукционе можно получить по вышеуказанному месту и времени приема заявок. Лицо, желающее участвовать в аукционе, вправе по письменному запросу получить копию кадастрового паспорта, технические условия, информационное сообщение об аукционе.

Дата, время и место определения участников аукциона: 21 июня 2019 года в 14 час.50 мин. по месту приема заявок.

Заявитель становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

Место, дата и время проведения аукциона: г. Вологда, ул. Ленина, дом 2, каб. 38, 26 июня 2019 года в 15 час. 00 мин.

Осмотр объекта (земельного участка) на местности проводится самостоятельно в любое время. Осмотр совместно с представителем Департамента возможен в рабочие дни с 8 час.00 мин. до 12 час. 30 мин. и 13 час. 30 мин. до 17 час. 00 мин. после предварительного согласования времени осмотра.

Объект аукциона: земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, площадью 8692 кв.м, кадастровый номер 35:24:0103002:3807, местоположение: Российская Федерация, Вологодская область, муниципальное образование «Город Вологда», город Вологда, улица Щетинина, № 102.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование (назначение): промышленные предприятия и коммунально-складские организации IV-V классов опасности.

Ограничения (обременения): согласно сведений ЕГРН отсутствуют.

Земельный участок свободен от объектов капитального строительства и объектов культурного наследия.

Срок аренды: 5 лет.

Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства: зона размещения производственных объектов IV-V классов опасности (П-3), установленная Правилами землепользования и застройки города Вологды, утвержденными решением Вологодской городской Думы от 26.06.2009 № 72 (с последующими изменениями)

Информация о предварительных технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и о плате за подключение (технологическое присоединение): МУП ЖКХ «Вологдагорводоканал» № 7596 от 21.08.2019, МУП ЖКХ «Вологдагорводоканал» № 7597 от 15.08.2019, АО «ВОЭК» № 7-4/03520 от 19.03.2019.

Информация о плате за технологическое подключение указана в вышеперечисленных технических условиях.

Начальная цена: размер ежегодной арендной платы – 252 068 руб.

Шаг аукциона (величина повышения объявленной цены): 7 500 руб.

Размер задатка: 252 068 руб.

Плательщиком по оплате задатка может быть только заявитель. Не допускается перечисление задатка иными лицами. Перечисленные иными, кроме заявителя, лицами денежные средства будут считаться ошибочно перечисленными.

Задаток на участие в аукционе должен поступить на специальный счет (счет организатора торгов) не позднее даты определения участников аукциона

УФК по Вологодской области (Администрация города Вологды, лицевой сет 05303089990), ИНН 3525064930, КПП 352501001, р/с № 40302810500093000099 в Отделении Вологда г. Вологда, БИК 041909001, ОКТМО 19701000, назначение платежа – задаток на участие в аукционе.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора торгов является выписка с этого счета.

Условия участия в аукционе

Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение договора.

Перечень документов, представляемых претендентами для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе по установленной в извещении форме согласно приложению к извещению с указанием реквизитов счета заявителя для возврата задатка.

2. Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан).

3. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридиче-

ского лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

4. Документы, подтверждающие внесение задатка.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

В случае подачи заявки представителем претендента представляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1. Непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений.
2. Непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе.

3. Подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду.

4. Наличие сведений о заявителе в реестре недобросовестных участников аукциона.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменном виде организатора аукциона. Организатор аукциона возвращает внесенный задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомление о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе возвращает внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвращает задаток лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Порядок проведения аукциона

Аукцион проводится в указанное в настоящем извещении время, начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик земельного участка и начального размера годовой арендной платы, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.

Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены и каждой очередной цены в случае, если готовы купить право на заключение договора аренды земельного участка в соответствии с этой ценой.

Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом аукциона.

При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену 3 раза.

Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер карточки которого был назван аукционистом последним.

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже права на заключение договора аренды земельного участка, называет цену продажи и номер карточки победителя аукциона.

Порядок определения победителя: победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок или наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок. Результаты аукциона оформляются протоколом.

Аукцион признается несостоявшимся:

в случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона;

в случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя.

Порядок заключения договора аренды земельного участка:

Победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику направляется три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета договора. Не допускается заключение указанного договора ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет».

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, либо подана только одна заявка на участие в аукционе и единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, организатор аукциона в течении десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом договор размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с выше перечисленным порядком, засчитывается в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

Победитель аукциона; лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе и признанное участником аукциона; заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в аукционе его участник в течении тридцати дней со дня направления им проекта договора аренды земельного участка должны подписать его и представить в уполномоченный орган.

Сведения о лицах, которые уклонились от заключения договора аренды земельного участка включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проектов указанных договоров не был им подписан и представлены в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка этот участник не представил в уполномоченный орган подписанный им договор, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядится земельным участком иным образом в соответствии с Земельным Кодексом.

Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона: организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте организатором аукциона в течении трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течении трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан из-

вестить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и вернуть его участникам внесенные задатки.

Приложение № 1 (форма заявки)

В Департамент имущественных отношений

Администрации города Вологды

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

(полное наименование/ФИО, местонахождение/место жительства; ИНН, номер контактного телефона, банковские реквизиты для возврата задатка)

(далее - Заявитель), в лице _____,
действующего на основании _____,

1. Ознакомившись с информационным сообщением о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка _____,

(описание объекта аукциона: площадь, кадастровый номер, местоположение)

изучив объект аренды, технические условия подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, условия проекта договора аренды земельного участка прошу принять настоящую заявку на участие в аукционе № _____.

2. Подавая настоящую заявку на участие в аукционе, подтверждаю, что Заявитель не находится в состоянии реорганизации, ликвидации, банкротства, его деятельность не приостановлена. Гарантирую достоверность сведений, указанных в заявке и приложенных к ней документах, и подтверждаю право организатора аукциона запрашивать в уполномоченных органах и организациях информацию, подтверждающую представленные сведения.

3. Заявитель обязуется соблюдать условия проведения аукциона, предусмотренные извещением о проведении аукциона, Гражданским кодексом РФ, Земельным кодексом РФ.

4. Заявитель осведомлен о состоянии земельного участка, порядке и сроках отзыва настоящей заявки, праве организатора аукциона отказаться от проведения аукциона и согласен с тем, что организатор аукциона не несет ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона, если данные действия предусмотрены федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами.

Приложение: документы на _____ листах.

Заявитель (его полномочный представитель): _____
(подпись) (ФИО)

« ____ » _____ 201 ____ г. м.п.

Отметка о принятии заявки: _____
(дата, время)

Представитель Департамента имущественных отношений Администрации города Вологды _____
(подпись) (ФИО)

Приложение № 2

(Проект договора аренды земельного участка)

ДОГОВОР №

аренды земельного участка город Вологда

« ____ » _____ 201 ____ года

Администрация города Вологды в лице _____,
_____, действующего на основании Положения о Департаменте имущественных отношений Администрации города Вологды, утвержденного постановлением Главы города Вологды от 7 августа 2006 года № 3088, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и _____, именуем _____ в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, в дальнейшем вместе именуемые «Стороны», на основании распоряжения начальника Департамента имущественных отношений Администрации города Вологды от _____ № _____, протокола _____ № _____ от _____ заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель передает за плату во временное владение и пользование, а Арендатор принимает земельный участок, _____ (далее – Участок), для строительства _____:

кадастровый номер: _____,

местоположение: _____,

площадь: _____ кв.м,

категория земель: земли населенных пунктов,

разрешенное использование: _____,

ограничения (обременения):

1.2. Договор заключается сроком _____ с момента подписания протокола _____ до _____ включительно.

1.3. Передача Арендатору Участка в аренду не влечет перехода права собственности на него.

1.4. Приведенное описание целей использования Участка является окончательным, изменение цели использования не допускается.

2. Государственная регистрация Договора

2.1. Договор, срок действия которого составляет 1 год и более, подлежит обязательной государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Вологодской области.

3. Передача Участка Арендатору

3.1. Участок передается по акту приема-передачи (Приложение № 1 к Договору).

4. Арендная плата

4.1. Ежегодный размер арендной платы в соответствии с протоколом _____ составляет _____ (_____) рублей.

Победитель торгов, проводимых в форме аукциона, в течение 10 календарных дней, следующих за днем признания его победителем, производит оплату предмета торгов путем перечисления средств в размере разницы между окончательной ценой предмета торгов, предложенной победителем торгов, и размером внесенного задатка на счет, указанный в извещении о проведении торгов. В соответствии с протоколом _____ № ____ от _____ г. сумма, подлежащая к доплате составит _____ (_____) рублей.

(данный абзац не применяется в случае заключения договора с единственным участником)

Перечисленный Арендатором задаток для участия в аукционе в сумме _____ (_____) рублей засчитывается в счет платежа по арендной плате.

Все налоги и сборы не являются предметом настоящего Договора и уплачиваются Арендатором в соответствии с законодательством о налогах и сборах.

4.2. Реквизиты для перечисления арендной платы:

УФК по Вологодской области (Администрация города Вологды) ИНН 3525064930 КПП 352501001 на расчетный счет № 40101810700000010002 отделение Вологда г. Вологда; лицевой счет 04303089990, БИК 041909001; ОКТМО 19701000 по коду _____.

4.3. Арендная плата начисляется с момента подписания протокола _____.

4.4. Последующее внесение ежегодной арендной платы осуществляется ежеквартально равными долями не позднее пятнадцатого числа второго месяца текущего квартала путем перечисления денежных средств на расчетный счет и в соответствии с реквизитами, указанными в Договоре или уведомлении Арендодателя.

Датой платежа считается день зачисления денежных средств на реквизиты, указанные в пункте 4.2 Договора или уведомлении Арендодателя.

4.5. Сроки внесения арендной платы, расчетный счет и соответствующие реквизиты для внесения арендной платы (в том числе указание на ее получателя) уточняются в одностороннем порядке в случае изменения нормативных правовых актов Российской Федерации, Вологодской области, определяющих исчисление размера арендной платы, порядок и условия ее внесения.

4.6. При неуплате арендной платы в установленные сроки начисляется пеня с суммы недоимки в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации (Банка России), действующей на день исполнения денежного обязательства, с просроченной суммы арендной платы за каждый день просрочки.

4.7. Неиспользование Участка Арендатором не может служить основанием для отказа в уплате арендной платы.

4.8. Заявление о зачете или возврате суммы излишне уплаченной арендной платы может быть подано в течение 3х лет со дня уплаты указанной суммы.

5. Права и обязанности Арендодателя

5.1. Арендодатель имеет право:

5.1.1. Беспрепятственно проходить на Участок с целью его осмотра на предмет соблюдения Арендатором условий Договора по использованию Участка.

5.1.2. Досрочно расторгнуть Договор в судебном порядке при использовании Участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при невнесении арендной платы в установленный Договором срок платежа.

5.1.3. Приостанавливать работы, ведущиеся Арендатором с нарушением условий Договора.

5.1.4. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка в результате хозяйственной деятельности Арендаторов, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.1.5. Вносить в Договор необходимые изменения и уточнения в случае изменения действующего законодательства.

5.1.6. Обращаться в суд с исками к Арендатору в случае нарушения последним условий Договора, в том числе по взысканию задолженности по арендной плате, а также неустойки (пени) за ее неуплату либо несвоевременную уплату.

Другие права Арендодателя определены законодательством Российской Федерации.

5.2. Арендодатель обязан:

5.2.1. Передать Участок Арендатору в состоянии, соответствующем условиям Договора.

5.2.2. Предупредить Арендатора обо всех правах третьих лиц на сдаваемый в аренду Участок (сервитуте, праве залога и т.п.).

5.2.3. Не вмешиваться в деятельность Арендатора, связанную с использованием Участка, если она не противоречит действующему законодательству и условиям Договора.

5.2.4. Осуществлять контроль за правильностью исчисления и внесения арендной платы Арендатором.

Другие обязанности Арендодателя определены законодательством Российской Федерации.

6. Права и обязанности Арендатора

6.1. Арендатор имеет право:

6.1.1. Использовать Участок в соответствии с разрешенным использованием и условиями его предоставления.

6.1.2. После согласования с Арендодателем проводить за свой счет мелиоративные и иные мероприятия, направленные на улучшение состояния Участка.

Другие права Арендатора определены законодательством Российской Федерации.

6.2. Арендатор обязан:

6.2.1. Ежегодно в период с 1 февраля по 10 февраля получать в Департаменте имущественных отношений Администрации города Вологды расчет арендной платы на текущий год.

6.2.2. Своевременно и в полном объеме вносить арендную плату в соответствии с Договором.

6.2.3. Использовать полученный в аренду Участок в соответствии с его разрешенным использованием, способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

6.2.4. Обеспечить свободный доступ граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе (в случае если земельный участок расположен в границах береговой полосы водного объекта общего пользования).

6.2.5. Обеспечить беспрепятственный доступ представителей собственника линейного объекта или представителя организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности (в случае если Участок полностью или частично расположен в охранной зоне, установленной в отношении линейного объекта).

6.2.6. Не нарушать права других землепользователей.

6.2.7. После окончания аренды передать Участок Арендодателю в состоянии и качестве не хуже первоначального по акту приема-передачи земельного участка.

6.2.8. Обеспечить Арендодателю, органам государственного надзора и контроля свободный доступ на Участок.

6.2.9. Выполнять в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия эксплуатации и содержания городских подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п., не препятствовать их ремонту, обслуживанию и строительству новых коммуникаций.

6.2.10. В случае изменения постоянного места жительства (для физического лица) либо местонахождения исполнительного органа (для юридического лица) в десятидневный срок уведомить об этом Арендодателя.

6.2.11. В случае начала процедуры ликвидации, реорганизации юридического лица, в течение 10 дней уведомить об этом Арендодателя.

Другие обязанности Арендатора определены законодательством Российской Федерации.

7. Переход прав и обязанностей по Договору, изменение и прекращение Договора

7.1. При переходе права собственности на объект незавершенного строительства, для строительства которого предоставлен Участок, Арендатором по Договору становится новый собственник объекта незавершенного строительства, при этом в адрес Арендодателя направляется уведомление о перемене лиц в обязательстве не позднее пяти дней с момента вступления в силу документа, являющегося основанием для перехода права собственности на объект незавершенного строительства.

7.2. Прекращение хозяйственной деятельности Арендатора не является основанием для изменения или расторжения Договора.

В случае смерти Арендатора (для физического лица), его права и обязанности переходят к наследникам на оставшийся срок Договора с обязательным оформлением правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов на Участок.

7.3. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными лицами обеих Сторон и зарегистрированы в установленном законом порядке.

7.4. Договор прекращает свое действие по окончании его срока, а также в другой срок до окончания срока действия Договора по соглашению Сторон.

В случае прекращения Договора по окончании его срока соглашение о расторжении Договора Сторонами не составляется, уведомления о прекращении Договора в адрес друг друга Сторонами не направляются.

Окончание срока действия Договора служит основанием для внесения в сведения Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним записи о прекращении ограничения (обременения) арендой Участка.

7.5. При расторжении Договора, передачи прав и обязанностей по Договору другому лицу до окончания первого года аренды, арендная плата, уплаченная за первый год аренды, возврату арендатору (зачету) не подлежит.

7.6. Договор может быть расторгнут в порядке, установленном действующим законодательством. В случае однократного невнесения Арендатором арендной платы в установленный Договором срок Арендодатель вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке, письменно уведомив Арендатора о дате расторжения.

8. Рассмотрение споров

Споры, возникающие при реализации Договора, рассматриваются судом в установленном законом порядке.

Договор составлен в 3-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, из которых один экземпляр хранится в

Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Вологодской области и по одному экземпляру – у каждой из Сторон.

Неотъемлемой частью Договора является расчет арендной платы (Приложение № 2).

9. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон:

Арендодатель:

Администрация города Вологды

Юридический адрес: 160000, г.Вологда, Каменный мост, 4

ИНН 3525064930 КПП 352501001 Номер счета казначейства 4010181070000010002

Отделение Вологда г. Вологда Лицевой счет 04303089990 БИК 041909001

Тел. 72 33 09

Арендатор:

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА № 1714/3

Организатор аукциона: Департамент имущественных отношений Администрации города Вологды (далее – Департамент). Адрес местонахождения: город Вологда, ул. Ленина, д. 2, официальный сайт: www.vologda-portal.ru, электронный адрес: torgi@vologda-portal.ru; факс: 72-33-09; телефон 72-17-40, контактное лицо: – Каримова Е.Р., Перова Е.В. телефон 72-36-64, контактное лицо: – Осовская И.А.

Форма аукциона: открытый аукцион по составу участников и по форме подачи предложений о цене.

Предмет аукциона: продажа земельного участка для целей не связанных со строительством - ведения садоводства.

Аукцион по продаже земельного участка проводится на основании распоряжения начальника Департамента имущественных отношений Администрации города Вологды от 03 ноября 2016 года № 1827.

- Срок подачи (приема) заявок:

- начало подачи заявок 24 мая 2019 года в 8 час.00 мин.

- окончание подачи заявок 20 июня 2019 года в 17 час. 00 мин.

Место и порядок приема заявок: заявки на участие в аукционе принимаются по адресу: г. Вологда, ул. Ленина, дом 2, каб. № 75, в рабочие дни с 8 час. 00 мин. до 12 час. 30 мин. и с 13 час. 30 мин. до 17 час. 00 мин. (в предпраздничные до 16 час. 00 мин.)

Разъяснения по вопросам участия в аукционе можно получить по вышеуказанному месту и времени приема заявок. Лицо, желающее участвовать в аукционе, вправе по письменному запросу получить копию кадастрового паспорта, информационное сообщение об аукционе.

Дата, время и место определения участников аукциона: 21 июня 2019 года в 14 час.40 мин. по месту приема заявок.

Заявитель становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

Место, дата и время проведения аукциона: г. Вологда, ул. Ленина, дом 2, каб. 38, 26 июня 2019 года в 16 час. 00 мин.

Осмотр объекта (земельного участка) на местности проводится самостоятельно в любое время. Осмотр совместно с представителем Департамента возможен в рабочие дни с 8 час.00 мин. до 12 час. 30 мин. и 13 час. 30 мин. до 17 час. 00 мин. после предварительного согласования времени осмотра.

Объект аукциона: земельный участок, находящийся в собственности муниципального образования «Город Вологда», площадью 225 кв. м, кадастровый номер 35:240404003:378, местоположение: г. Вологда, с/тов. «Северянин», участок № 148

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование (назначение): для садоводства.

Ограничения (обременения): отсутствуют.

Земельный участок свободен от объектов капитального строительства и объектов культурного наследия.

Начальная цена: 3200 руб.

Шаг аукциона (величина повышения объявленной цены): 960 руб.

Размер задатка: 3200 руб.

Плательщиком по оплате задатка может быть только заявитель. Не допускается перечисление задатка иными лицами. Перечисленные иными, кроме заявителя, лицами денежные средства будут считаться ошибочно перечисленными.

Задаток на участие в аукционе должен поступить на специальный счет (счет организатора торгов) не позднее даты определения участников аукциона

Задаток вносится на специальный счет (счет организатора торгов):

УФК по Вологодской области (Администрация города Вологды, лицевой сет 05303089990), ИНН 3525064930, КПП 352501001, р/с № 40302810500093000099 в Отделении Вологда г. Вологда, БИК 041909001, назначение платежа - задаток для участия в аукционе.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора торгов является выписка с этого счета.

Условия участия в аукционе

Участником аукциона может быть физическое лицо, претендующие на заключение договора.

Перечень документов, представляемых претендентами для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе по установленной в извещении форме согласно приложению к извещению с указанием реквизитов счета заявителя для возврата задатка.

2. Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для физических лиц).

3. Документы, подтверждающие внесение задатка.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

В случае подачи заявки представителем претендента представляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1. Непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений.

2. Непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе.

3. Подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду.

4. Наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом в реестре недобросовестных участников аукциона.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменном виде организатора аукциона. Организатор аукциона возвращает внесенный задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомление о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе возвращает внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвращает задаток лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Порядок проведения аукциона

Аукцион проводится в указанное в настоящем извещении время, начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик земельного участка и начальной цены земельного участка, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.

Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены и каждой очередной цены в случае, если готовы купить земельный участок в соответствии с этой ценой.

Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом аукциона.

При отсутствии участников аукциона, готовых приобрести земельный участок в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену 3 раза.

Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер карточки которого был назван аукционистом последним.

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже земельного участка, называет цену продажи и номер карточки победителя аукциона.

Порядок определения победителя: победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок. Результаты аукциона оформляются протоколом.

Аукцион признается несостоявшимся:

в случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона;

в случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя.

Порядок заключения договора купли-продажи земельного участка:

Победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику направляется три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом цена земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанного договора ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет».

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, либо подана только одна заявка на участие в аукционе и единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, организатор аукциона в течении десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли - продажи земельного участка. При этом цена земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи земельного участка заключается в соответствии с выше перечисленным порядком, засчитывается в оплату приобретаемого земельного участка. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договор купли-продажи земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

Победитель аукциона; лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе и признанное участником аукциона; заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в аукционе участник в течении тридцати дней со дня направления им проекта договора купли-продажи земельного участка должны подписать его и представить в уполномоченный орган.

Сведения о лицах, которые уклонились от заключения договора купли-продажи земельного участка включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Если договор купли-продажи земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора купли-продажи земельного участка этот участник не представил в уполномоченный орган подписанный им договор, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядится земельным участком иным образом в соответствии с Земельным Кодексом.

Условия и сроки платежа победителем: оплата осуществляется одновременно в течение 10 дней с момента подписания договора купли-продажи земельного участка.

Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона: организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте организатором аукциона в течении трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течении трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и возратить его участникам внесенные задатки.

Приложение № 1 (форма заявки)

В Департамент имущественных отношений
Администрации города Вологды

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

(полное наименование/ФИО, местонахождение/место жительства; ИНН, номер контактного телефона, банковские реквизиты для возврата задатка)

(далее - Заявитель), в лице _____,
действующего на основании _____.

1. Ознакомившись с информационным сообщением о проведении аукциона по продаже земельного участка _____,

(описание объекта аукциона: площадь, кадастровый номер, местоположение)

изучив объект продажи, прошу принять настоящую заявку на участие в аукционе № _____.

2. Подавая настоящую заявку на участие в аукционе, подтверждаю, что Заявитель не находится в состоянии реорганизации, ликвидации, банкротства, его деятельность не приостановлена. Гарантирую достоверность сведений, указанных в заявке и приложенных к ней документах, и подтверждаю право организатора аукциона запрашивать в уполномоченных органах и организациях информацию, подтверждающую представленные сведения.

3. Заявитель обязуется соблюдать условия проведения аукциона, предусмотренные извещением о проведении аукциона, Гражданским кодексом РФ, Земельным кодексом РФ.

4. Заявитель осведомлен о состоянии земельного участка, порядке и сроках отзыва настоящей заявки, праве организатора аукциона отказаться от проведения аукциона и согласен с тем, что организатор аукциона не несет ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона, если данные действия предусмотрены федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами.

Приложение: документы на _____ листах.

Заявитель (его полномочный представитель): _____
(подпись) (ФИО)

« _____ » _____ 201__ г. м.п.

Отметка о принятии заявки: _____
(дата, время)

Представитель Департамента имущественных
отношений Администрации города Вологды _____
(подпись) (ФИО)

Приложение № 2

(проект договора)

ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № _____

« _____ » _____ 20__ г. _____ г. Вологда
Администрация города Вологды от имени муниципального образования «Город Вологда», именуемая в дальнейшем «Продавец», в лице _____, с одной стороны, и _____, именуем _____ в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», на основании постановления Администрации города Вологды от _____ № _____ и протокола № _____ от _____ 20__ года заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору «Продавец» обязуется передать в собственность «Покупателя», а «Покупатель» обязуется принять и оплатить земельный участок государственная собственность на который не разграничена, категория земель: земли населенных пунктов, площадью _____ кв. м с кадастровым номером _____ с местоположением: _____ предназначенный для _____.

1.2. «Участок» свободен от объектов недвижимости, ограничений по его использованию не имеется.

1.3. «Продавец» гарантирует, что продаваемый «Участок» не обременен правами третьих лиц, третьи лица не имеют преимущественного права его покупки, право собственности на «Участок» не оспаривается, «Участок» под арестом, запретом отчуждения не находится, «Продавцу» ничего не известно о возможности его изъятия для государственных и иных нужд.

2. Цена Договора и порядок расчетов

2.1. Цена (стоимость) «Участка» установлена в соответствии с протоколом и составляет _____ (_____) рублей.

2.2. «Покупатель» уплачивает в бюджет города сумму стоимости «Участка» без учета суммы задатка: _____ (_____) рублей.

2.3. Перечисленный «Покупателем» по условиям аукциона задаток в сумме _____ (_____) рублей засчитывается в оплату приобретаемого «Участка».

2.4. Оплата «Покупателем» указанной в п.2.2 Договора суммы производится в течение десяти дней со дня подписания настоящего договора в бюджет города Вологды по следующим реквизитам: УФК по Вологодской области (Администрация города Вологды) ИНН 3525064930, КПП 352501001, р/с 40101810700000010002 в Отделение Вологда города Вологды, лицевой счет 04303089990, БИК 041909001, ОКТМО 19701000, КБК 92511406024040003430.

Датой оплаты считается дата поступления денежных средств в бюджет города Вологды по указанным реквизитам.

3. Передача Участка и переход права собственности на Участок

3.1. Переход права собственности на «Участок» от «Продавца» к «Покупателю» оформляется после полной оплаты «Участка», в порядке, предусмотренном Договором.

3.2. Право собственности «Покупателя» на «Участок» по Договору возникает после государственной регистрации перехода права собственности в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Вологодской области.

Расходы, связанные с такой регистрацией, в полном объеме несет «Покупатель».

3.3 «Участок» осмотрен, претензий к состоянию «Участка» у Покупателя не имеется. «Участок» передается Продавцом и принимается Покупателем по акту приема-передачи в пятидневный срок с момента его оплаты по Договору.

Покупатель несет расходы по содержанию «Участка» с момента подписания акта приема-передачи.

4. Ответственность сторон

4.1. В случае нарушения установленного пунктом 2.4 настоящего Договора порядка оплаты стоимости «Участка» «Покупатель» уплачивает «Продавцу» неустойку, устанавливаемую в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день выполнения денежного обязательства, от неуплаченной суммы за каждый день просрочки.

4.2. При нарушении «Покупателем» денежных обязательств по Договору «Продавец» вправе по своему выбору потребовать полной оплаты «Участка» либо отказаться от исполнения Договора. При отказе от исполнения Договора «Продавец» направляет «Покупателю» уведомление об одностороннем расторжении Договора. В таком случае Договор считается расторгнутым с момента получения уведомления «Покупателем».

4.3. Расторжение Договора по иным основаниям допускается по соглашению «Сторон» или решению суда в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Расторжение настоящего Договора не освобождает «Покупателя» от уплаты неустойки в случае, если расторжение произведено вследствие нарушения «Покупателем» своих обязанностей по настоящему Договору.

4.5 Ответственность «Сторон», не урегулированная Договором, устанавливается действующим законодательством Российской Федерации.

4.6. В случае расторжения Договора по вине «Покупателя» средства, внесенные «Покупателем» на счет «Продавца», включая задаток, не возвращаются.

5. Заключительные положения

5.1. Обязанности «Сторон», не урегулированные Договором, устанавливаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Все споры и разногласия «Стороны» будут стремиться урегулировать путем переговоров, а если такое урегулирование становится невозможным, то спор подлежит разрешению в судебном порядке.

5.3. В случае расторжения Договора по соглашению «Сторон» Договор прекращает свое действие с момента подписания соответствующего соглашения «Сторонами».

5.4. Последствия расторжения Договора определяются взаимным соглашением его «Сторон» или судом по требованию любой из сторон.

5.5. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения «Сторонами» обязательств по Договору.

5.6. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру – для каждой из «Сторон», третий экземпляр – для Управления Росреестра по Вологодской области.

6. Адреса и банковские реквизиты сторон

«Продавец»
Администрация города Вологды
160000, г. Вологда, ул. Каменный мост, д.4
ИНН/КПП 3525064930/352501001
р/с 40101810700000010002
в Отделение Вологда, г. Вологда,
БИК 041909001 ОГРН 1033500051683
т. 721740, 720035

«Покупатель»

ФИО

м.п.

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА № 1716/3**

Организатор аукциона: Департамент имущественных отношений Администрации города Вологды (далее – Департамент). Адрес местонахождения: город Вологда, ул. Ленина, д. 2, официальный сайт: www.vologda-portal.ru, электронный адрес: torgi@vologdaportal.ru; факс: 72-33-09; телефон 72-17-40, контактное лицо: – Каримова Е.Р., Перова Е.В. телефон 72-36-64, контактное лицо: – Осовская И.А.

Форма аукциона: открытый аукцион по составу участников и по форме подачи предложений о цене.

Предмет аукциона: продажа земельного участка для целей не связанных со строительством - ведения садоводства.

Аукцион по продаже земельного участка проводится на основании распоряжения начальника Департамента имущественных отношений Администрации города Вологды от 03 ноября 2016 года № 1828.

- Срок подачи (приема) заявок:

- начало подачи заявок 24 мая 2019 года в 8 час.00 мин.

- окончание подачи заявок 20 июня 2019 года в 17 час. 00 мин.

Место и порядок приема заявок: заявки на участие в аукционе принимаются по адресу: г. Вологда, ул. Ленина, дом 2, каб. № 75, в рабочие дни с 8 час. 00 мин. до 12 час. 30 мин. и с 13 час. 30 мин. до 17 час. 00 мин. (в предпраздничные до 16 час. 00 мин.)

Разъяснения по вопросам участия в аукционе можно получить по вышеуказанному месту и времени приема заявок. Лицо, желающее участвовать в аукционе, вправе по письменному запросу получить копию кадастрового паспорта, информационное сообщение об аукционе.

Дата, время и место определения участников аукциона: 21 июня 2019 года в 15 час.00 мин. по месту приема заявок.

Заявитель становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

Место, дата и время проведения аукциона: г. Вологда, ул. Ленина, дом 2, каб. 38, 26 июня 2019 года в 12 час. 00 мин.

Осмотр объекта (земельного участка) на местности проводится самостоятельно в любое время. Осмотр совместно с представителем Департамента возможен в рабочие дни с 8 час.00 мин. до 12 час. 30 мин. и 13 час. 30 мин. до 17 час. 00 мин. после предварительного согласования времени осмотра.

Объект аукциона: земельный участок, находящийся в собственности муниципального образования «Город Вологда», площадью 600 кв.м, кадастровый номер 35:24:0203009:77, местоположение: г. Вологда, с/тов. «Ленок», участок 87

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование (назначение): для садоводства.

Ограничения (обременения): отсутствуют.

Земельный участок свободен от объектов капитального строительства и объектов культурного наследия.

Начальная цена: 10 800 руб.

Шаг аукциона (величина повышения объявленной цены): 320 руб.

Размер задатка: 10 800 руб.

Плательщиком по оплате задатка может быть только заявитель. Не допускается перечисление задатка иными лицами. Перечисленные иными, кроме заявителя, лицами денежные средства будут считаться ошибочно перечисленными.

Задаток на участие в аукционе должен поступить на специальный счет (счет организатора торгов) не позднее даты определения участников аукциона

Задаток вносится на специальный счет (счет организатора торгов):

УФК по Вологодской области (Администрация города Вологды, лицевой сет 05303089990), ИНН 3525064930, КПП 352501001, р/с № 40302810500093000099 в Отделении Вологда г. Вологда, БИК 041909001, назначение платежа - задаток для участия в аукционе.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора торгов является выписка с этого счета.

Условия участия в аукционе

Участником аукциона может быть физическое лицо, претендующие на заключение договора.

Перечень документов, представляемых претендентами для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе по установленной в извещении форме согласно приложению к извещению с указанием реквизитов счета заявителя для возврата задатка.

2. Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для физических лиц).

3. Документы, подтверждающие внесение задатка.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

В случае подачи заявки представителем претендента представляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1. Непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений.

2. Непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе.

3. Подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду.

4. Наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом в реестре недобросовестных участников аукциона.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменном виде организатора аукциона. Организатор аукциона возвращает внесенный задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомление о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе возвращает внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвращает задаток лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Порядок проведения аукциона

Аукцион проводится в указанное в настоящем извещении время, начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик земельного участка и начальной цены земельного участка, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.

Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены и каждой очередной цены в случае, если готовы купить земельный участок в соответствии с этой ценой.

Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом аукциона.

При отсутствии участников аукциона, готовых приобрести земельный участок в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену 3 раза.

Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер карточки которого был назван аукционистом последним.

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже земельного участка, называет цену продажи и номер карточки победителя аукциона.

Порядок определения победителя: победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок. Результаты аукциона оформляются протоколом.

Аукцион признается несостоявшимся:

в случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона;

в случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя.

Порядок заключения договора купли-продажи земельного участка:

Победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику направляется три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом цена земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанного договора ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет».

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, либо подана только одна заявка на участие в аукционе и единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, организатор аукциона в течении десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли - продажи земельного участка. При этом цена земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи земельного участка заключается в соответствии с выше перечисленным порядком, засчитывается в оплату приобретаемого земельного участка. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договор купли-продажи земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

Победитель аукциона; лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе и признанное участником аукциона; заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в аукционе участник в течении тридцати дней со дня направления им проекта договора купли-продажи земельного участка должны подписать его и представить в уполномоченный орган.

Сведения о лицах, которые уклонились от заключения договора купли-продажи земельного участка включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Если договор купли-продажи земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора купли-продажи земельного участка этот участник не представил в уполномоченный орган подписанный им договор, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядится земельным участком иным образом в соответствии с Земельным Кодексом.

Условия и сроки платежа победителем: оплата осуществляется одновременно в течение 10 дней с момента подписания договора купли-продажи земельного участка.

Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона: организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте организатором аукциона в течении трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течении трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и вернуть его участникам внесенные задатки.

Приложение № 1 (форма заявки)

В Департамент имущественных отношений
Администрации города Вологды

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

(полное наименование/ФИО, местонахождение/место жительства; ИНН, номер контактного телефона, банковские реквизиты для возврата задатка)

(далее - Заявитель), в лице _____,
действующего на основании _____,

1. Ознакомившись с информационным сообщением о проведении аукциона по продаже земельного участка _____,

(описание объекта аукциона: площадь, кадастровый номер, местоположение)

изучив объект продажи, прошу принять настоящую заявку на участие в аукционе № _____.

2. Подавая настоящую заявку на участие в аукционе, подтверждаю, что Заявитель не находится в состоянии реорганизации, ликвидации, банкротства, его деятельность не приостановлена. Гарантирую достоверность сведений, указанных в заявке и приложенных к ней документах, и подтверждаю право организатора аукциона запрашивать в уполномоченных органах и организациях информацию, подтверждающую представленные сведения.

3. Заявитель обязуется соблюдать условия проведения аукциона, предусмотренные извещением о проведении аукциона, Гражданским кодексом РФ, Земельным кодексом РФ.

4. Заявитель осведомлен о состоянии земельного участка, порядке и сроках отзыва настоящей заявки, праве организатора аукциона отказаться от проведения аукциона и согласен с тем, что организатор аукциона не несет ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона, если данные действия предусмотрены федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами.

Приложение: документы на _____ листах.

Заявитель (его полномочный представитель): _____
(подпись) (ФИО)

« _____ » _____ 201 ____ г. м.п.

Отметка о принятии заявки: _____
(дата, время)

Представитель Департамента имущественных
отношений Администрации города Вологды _____
(подпись) (ФИО)

Приложение № 2
(проект договора)

ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № _____

« _____ » _____ 20 ____ г. _____ г. Вологда
Администрация города Вологды от имени муниципального образования «Город Вологда», именуемая в дальнейшем «Продавец», в лице _____, с одной стороны, и _____

_____, именуем ___ в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», на основании постановления Администрации города Вологды от _____ № _____ и протокола № _____ от _____ 20 _____ года заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору «Продавец» обязуется передать в собственность «Покупателя», а «Покупатель» обязуется принять и оплатить земельный участок государственная собственность на который не разграничена, категория земель: земли населенных пунктов, площадью _____ кв. м с кадастровым номером _____ с местоположением: _____ предназначенный для _____.

1.2. «Участок» свободен от объектов недвижимости, ограничений по его использованию не имеется.

1.3. «Продавец» гарантирует, что продаваемый «Участок» не обременен правами третьих лиц, третьи лица не имеют преимущественного права его покупки, право собственности на «Участок» не оспаривается, «Участок» под арестом, запретом отчуждения не находится, «Продавцу» ничего не известно о возможности его изъятия для государственных и иных нужд.

2. Цена Договора и порядок расчетов

2.1. Цена (стоимость) «Участка» установлена в соответствии с протоколом и составляет _____ (_____) рублей.

2.2. «Покупатель» уплачивает в бюджет города сумму стоимости «Участка» без учета суммы задатка: _____ (_____) рублей.

2.3. Перечисленный «Покупателем» по условиям аукциона задаток в сумме _____ (_____) рублей засчитывается в оплату приобретаемого «Участка».

2.4. Оплата «Покупателем» указанной в п.2.2 Договора суммы производится в течение десяти дней со дня подписания настоящего договора в бюджет города Вологды по следующим реквизитам: УФК по Вологодской области (Администрация города Вологды) ИНН 3525064930, КПП 352501001, р/с 40101810700000010002 в Отделение Вологда города Вологды, лицевой счет 04303089990, БИК 041909001, ОКТМО 19701000, КБК 92511406024040003430.

Датой оплаты считается дата поступления денежных средств в бюджет города Вологды по указанным реквизитам.

3. Передача Участка и переход права собственности на Участок

3.1. Переход права собственности на «Участок» от «Продавца» к «Покупателю» оформляется после полной оплаты «Участка», в порядке, предусмотренном Договором.

3.2. Право собственности «Покупателя» на «Участок» по Договору возникает после государственной регистрации перехода права собственности в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Вологодской области.

Расходы, связанные с такой регистрацией, в полном объеме несет «Покупатель».

3.3. «Участок» осматривен, претензий к состоянию «Участка» у Покупателя не имеется. «Участок» передается Продавцом и принимается Покупателем по акту приемапередачи в пятидневный срок с момента его оплаты по Договору.

Покупатель несет расходы по содержанию «Участка» с момента подписания акта приема-передачи.

4. Ответственность сторон

4.1. В случае нарушения установленного пунктом 2.4 настоящего Договора порядка оплаты стоимости «Участка» «Покупатель» уплачивает «Продавцу» неустойку, устанавливаемую в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день выполнения денежного обязательства, от неуплаченной суммы за каждый день просрочки.

4.2. При нарушении «Покупателем» денежных обязательств по Договору «Продавец» вправе по своему выбору потребовать полной оплаты «Участка» либо отказаться от исполнения Договора. При отказе от исполнения Договора «Продавец» направляет «Покупателю» уведомление об одностороннем расторжении Договора. В таком случае Договор считается расторгнутым с момента получения уведомления «Покупателем».

4.3. Расторжение Договора по иным основаниям допускается по соглашению «Сторон» или решению суда в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Расторжение настоящего Договора не освобождает «Покупателя» от уплаты неустойки в случае, если расторжение произошло вследствие нарушения «Покупателем» своих обязанностей по настоящему Договору.

4.5 Ответственность «Сторон», не урегулированная Договором, устанавливается действующим законодательством Российской Федерации.

4.6. В случае расторжения Договора по вине «Покупателя» средства, внесенные «Покупателем» на счет «Продавца», включая задаток, не возвращаются.

Заключительные положения

5.1. Обязанности «Сторон», не урегулированные Договором, устанавливаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Все споры и разногласия «Стороны» будут стремиться урегулировать путем переговоров, а если такое урегулирование становится невозможным, то спор подлежит разрешению в судебном порядке.

5.3. В случае расторжения Договора по соглашению «Сторон» Договор прекращает свое действие с момента подписания соответствующего соглашения «Сторонами».

5.4. Последствия расторжения Договора определяются взаимным соглашением его «Сторон» или судом по требованию любой из сторон.

5.5. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения «Сторонами» обязательств по Договору.

5.6. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру – для каждой из «Сторон», третий экземпляр – для Управления Росреестра по Вологодской области.

6. Адреса и банковские реквизиты сторон

«Продавец»	«Покупатель»
Администрация города Вологды	_____
160000, г. Вологда, ул. Каменный мост, д.4	_____
ИНН/КПП 3525064930/352501001	_____
р/с 40101810700000010002	_____
в Отделение Вологда, г. Вологда,	_____
БИК 041909001 ОГРН 1033500051683	_____
т. 721740, 720035	_____

ФИО

м.п.

КАДАСТРОВАЯ ПАЛАТА ЗАПУСТИТ ВСЕРОССИЙСКУЮ ГОРЯЧУЮ ЛИНИЮ ПО ДАЧНЫМ ВОПРОСАМ

Эксперты ответят на вопросы дачников со всей страны в рамках Недели правовой помощи. С 20 по 24 мая 2019 года Федеральная кадастровая палата Росреестра в рамках Всероссийской недели правовой помощи владельцам загородной недвижимости проведет «горячие линии» и дни открытых дверей по всей стране.

Что можно строить на садовых участках? Можно ли прописаться на даче? Нужно ли платить налог за теплицы? Как избежать излишнего налогового бремени и не попасть под штрафные санкции? Что признается самостроем? Как перевести садовый дом в жилой и наоборот? На эти и другие вопросы дачников ответят специалисты Федеральной кадастровой палаты Росреестра.

Как отметил глава Федеральной кадастровой палаты Парвиз Тухтасунов, значительные изменения в жизнь дачников внес федеральный закон о ведении гражданами садоводства и огородничества, вступивший в силу с 1 января 2019 года и ликвидировавший понятие «дачных» земель. Кроме того, до конца февраля 2019 года для жилых строений, домов на садоводческих и дачных участках действовал переходный период (так называемая «дачная амнистия»), в течение которого раз-

решалось поставить объект на кадастровый учёт и зарегистрировать право собственности в упрощенном порядке.

«Все эти изменения вызывают многочисленные вопросы со стороны владельцев приусадебных хозяйств. Федеральное законодательство не всегда легко читается гражданами, поэтому необходимо уделить внимание вопросам просвещения населения, особенно это актуально в дачный сезон», - сказал Парвиз Тухтасунов.

По словам главы Кадастровой палаты, проведение всероссийской Недели правовой помощи позволит гражданам разобраться в нововведениях, касающихся загородной недвижимости, ликвидировать риски неправильной трактовки законодательства и возможных последствий. «В 2019 году проведение тематических «горячих линий» станет регулярным, чтобы граждане со всей страны могли получить разъяснения специалистов по наиболее актуальным вопросам», - отметил Тухтасунов.

Ранее в нижнюю палату парламента был внесен законопроект о продлении «дачной амнистии». В случае принятия законопроекта упрощенный порядок строительства и регистрации прав в отношении жилых домов, жилых строений, садовых домов, построенных на дачных и садовых земельных участках, предоставленных до 4 августа 2018 года, будет действовать до 1 марта 2022 года. Также документом предполагается предусмотреть бессрочную возможность использования упрощенного уведомительного порядка в отношении жилых, садовых домов, строений которых начато до 4 августа прошлого года. При этом предлагается обязать органы местного самоуправления информировать граждан о новых правилах строительства домов на дачных и садовых участках, на землях ИЖС и о процедуре оформления прав на них.

«Не все владельцы недвижимости успели воспользоваться упрощенным порядком оформления прав. С начала августа прошлого года по 1 марта 2019 – фактически под конец действия амнистии, этой возможностью воспользовались более 170 тысяч граждан», - сказал руководитель Федеральной кадастровой палаты Росреестра Парвиз Тухтасунов. Продление «дачной амнистии» позволит гражданам в облегченной форме зарегистрировать права на объекты собственности, отметил он.

В рамках Недели правовой помощи владельцам загородной недвижимости Кадастровая палата по Вологодской области проведет с 20 по 24 мая 2019 года серию «горячих линий». Также вологжане смогут задать вопросы, касающиеся загородной недвижимости, в официальной группе Кадастровой палаты по Вологодской области в социальной сети «ВКонтакте» <https://vk.com/kadastr35>.

Расписание «горячих линий»

20.05.2019 с 10:00 до 12:00 «Ограничения в использовании земельных участков, расположенных в границе зон с особыми условиями использования территории» Татьяна Дерябина т. (8172)57-26-26

21.05.2019 с 13:00 до 15:00 «Постановка на учет зданий и сооружений на садовых и дачных участках» Марина Позднякова т. (8172)57-26-43

22.05.2019 с 10:00 до 12:00 «Какие сведения содержатся в реестре недвижимости и как их получить» Марина Петрова т. (8172)57-26-51

23.05.2019 с 10:00 до 12:00 «Вопросы кадастровой стоимости недвижимости» Марина Якуничева т. (8172)57-26-41

24.05.2019 с 10:00 до 12:00 «Порядок предоставления документов для кадастрового учета недвижимости» Елена Соколова т. (8172)57-26-91

Пресс-служба филиала Кадастровой палаты по Вологодской области

УВЕДОМЛЕНИЕ О ВЫЯВЛЕНИИ НАРУШЕНИЙ РАЗМЕЩЕНИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ КОНСТРУКЦИЙ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ВОЛОГДА»

Департамент градостроительства Администрации города Вологды (далее – Департамент) обращается к собственнику информационной конструкции, расположенной по адресу: на фасаде д. 22 по Советскому проспекту.

В связи с тем, что в результате проведенного специалистами Департамента осмотра территории муниципального образования «Город Вологда» была выявлена информационная конструкция, размещенная с нарушением требований Правил благоустройства муниципального образования «Город Вологда», утвержденных решением Вологодской городской Думы от 02 апреля 2007 года № 392 (с последующими изменениями) (далее – Правила благоустройства), Департамент сообщает владельцу информационной конструкции о необходимости устранения в течение 30 дней с момента опубликования данного уведомления нарушений Правил благоустройства в части размещения информационной конструкции.

Информацию об устранении нарушений (фотоотчет) предоставить в Департамент градостроительства Администрации города Вологды по адресу: 160000, г. Вологда, ул. Ленина, д. 2 (dg@vologda-city.ru).

В случае невыполнения требований нарушители будут привлечены к административной ответственности в соответствии с действующим законодательством, а также осуществлен демонтаж информационной конструкции, размещенной с нарушением Правил благоустройства, за счет средств городского бюджета с последующим предъявлением требований о возмещении необходимых расходов, понесенных Департаментом в связи с демонтажом и хранением информационной конструкции.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комиссия, созданная при Административном департаменте Администрации города Вологды, на основании решения Вологодской городской Думы от 2 апреля 2007 года № 387 «О порядке выявления и признания бесхозными брошенных транспортных средств и их изъятия с территории муниципального образования «Город Вологда» (с последующими изменениями), обращается к владельцам:

автомобиля марки мазда 626, гос.номер в976ое 35, цвет золотистый металлик, расположенного на парковке во дворе дома № 26 по улице Дальней;

автомобиля марки мицубиси, (гос.номер в790ке 35), синего цвета, расположенного на парковке во дворе дома № 28 по улице Дальней;

автомобиля марки ВА3 2107, (гос.номер е742ум 35), цвет вишня, расположенного на парковке с лицевого фасада дома № 111 по улице К.Маркса;

автомобиля марки шевроле ланос (гос.номер е794ус 35), серебристого цвета, расположенного между домами № 113 и № 117 по улице К.Маркса;

автомобиля марки опель омега, (гос.номер т247ту 35), синего цвета, расположенного на парковке во дворе дома № 34 по улице Северной;

автомобиля марки ВА3 2104, (гос.номер е168оа 35), цвет мурина, расположенного на парковке во дворе дома № 34 по улице Северной;

автомобиля марки ВА3 21093, (гос.номер а944 35), серого цвета, расположенного на парковке дома № 36 по улице Фрязиновской (напротив 5-го подъезда);

автомобиля марки ВА3 2123, (гос.номер е238аа 35), цвет вишня, расположенного на парковке проезжей части улицы К.Маркса напротив дома № 99;

автомобиля марки опель кадет, (гос.номер в094ун 35), цвет вишня, расположенного на проезде во дворе дома № 2-А по улице Гагарина.

В связи с тем, что данные транспортные средства нарушают архитектурный облик города Комиссия обращается к владельцам указанных автомобилей с требованием убрать его до 03 июня 2019 года в места, предназначенные для стоянки, ремонта и (или) хранения транспортных средств.

В случае невыполнения данного требования, брошенные транспортные средства будут эвакуированы.

Контактный телефон: 72-05-87.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комиссия, созданная при Административном департаменте Администрации города Вологды, на основании решения Вологодской городской Думы от 2 апреля 2007 года № 387 «О порядке выявления и признания бесхозными брошенных транспортных средств и их изъятия с территории муниципального образования «Город Вологда» (с последующими изменениями), обращается к владельцам:

автомобиля марки мерседес, гос.номер к642аа 35, черного, расположенного вблизи дома № 99 по улице К.Маркса;

автомобиля марки волга 31105, (гос.номер отсутствует), серебристого цвета, расположенного напротив 3-го подъезда дома № 9-А по улице Архангельской;

автомобиля марки Jeep grand cherokee, (гос.номер е136 35), черного цвета, расположенного вблизи дома № 31 по улице Чапаева;

автомобиля марки опель астра (гос.номер т410хн 35), белого цвета, расположенного между домами № 1 и № 1-А по улице Беляева;

автомобиля марки ВА3 2104, (гос.номер т702кр 35), бежевого цвета, расположенного на парковке во дворе дома № 28 по улице Северной;

автомобиля марки ВА3 2114, (гос.номер отсутствует), серебристого цвета, расположенного на парковке во дворе дома № 30 по улице Северной;

автомобиля марки ВА3 2109, (гос.номер т752рс 35), цвет вишня, расположенного на проезде во дворе дома № 24-А по улице Северной;

автомобиля марки ВАЗ 2121 нива, (гос.номер т798тк 35), серебристого цвета, расположенного на парковке во дворе дома № 30 по улице Северной;

автомобиля марки УАЗ, (гос.номер отсутствует), зеленого цвета, расположенного на парковке во дворе дома № 34 по улице Северной;

автомобиля марки Toyota royal saloon, (гос.номер у110вк 35), серого цвета, расположенного на парковке во дворе дома № 28 по улице Северной.

В связи с тем, что данные транспортные средства нарушают архитектурный облик города Комиссия обращается к владельцам указанных автомобилей с требованием убрать его до 01 июня 2019 года в места, предназначенные для стоянки, ремонта и (или) хранения транспортных средств.

В случае невыполнения данного требования, брошенные транспортные средства будут эвакуированы.

Контактный телефон: 72-05-87.

Приложение N 2
к Порядку
составления и утверждения отчета о результатах
деятельности муниципальных учреждений
муниципального образования «Город Вологда»
и об использовании закрепленного за ними
муниципального имущества
Утвержден
на заседании наблюдательного совета
Протокол заседания N 2
от «12» апреля 2019 г.
Председатель наблюдательного совета
_____ Д.Н. Ивакин
(подпись) (расшифровка подписи)

**ОТЧЕТ
о результатах деятельности
муниципального автономного учреждения дополнительного образования
«Детская музыкальная школа № 1» г. Вологды
и об использовании закрепленного
за ним муниципального имущества за 2018 год**

Раздел 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ

1.1. Перечень разрешительных документов, на основании которых Учреждение осуществляет деятельность:

N п/п	Наименование документа	Реквизиты документа	Срок действия документа
1	2	3	4
1	Устав муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 1» г. Вологды, утвержденный постановлением	№ 15.02.2016 № 136	
2	Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения	Серия 35 № 002354361	Поставлен на учет с 14.12.1999
3	Лицензия на осуществление образовательной деятельности	Серия 35Л01 №0001622 за регистрационным номером 9034 от 23.03.2016	Бессрочная

1.2. Перечень видов деятельности, которые Учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами (за отчетный год и год, предшествующий отчетному):

N п/п	Наименование вида деятельности	2018 г.	2017 г.
1.	Основные виды деятельности		
1.1.	Образовательная деятельность	+	+
2.	Иные виды деятельности		
2.1.	Выпуск и реализация учебных, учебно-методических пособий и т.п. в целях оказания услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ для детей	+	+
2.2.	Создание и реализация аудио- и видеозаписей, в том числе аранжировок, фонограмм	+	+
2.3.	Прокат музыкальных инструментов, музыкального оборудования	+	+
2.4.	Оказание услуг по размножению методических материалов и нотной литературы, учебных пособий	+	+
2.5.	Репетиторство по обучению игре на музыкальных инструментах	+	+
2.6.	Оказание консультационных, методических и организационно-творческих услуг в области музыкального искусства	+	+
2.7.	Организация и проведение занятий по подготовке к поступлению в средние профессиональные образовательные организации и организации высшего образования в сфере музыкального искусства	+	+
2.8.	Проведение конкурсов, фестивалей и других творческих мероприятий, направленных на развитие музыкального искусства	+	+
2.9.	Предоставление помещений для осуществления музыкальных концертов и театральных музыкальных постановок сторонним коллективам и исполнителям	+	+

1.3. Состав наблюдательного совета Учреждения (за отчетный год и год, предшествующий отчетному):

2017 г.		2018 г.	
Ф.И.О.	Должность	Ф.И.О.	Должность
Дьяков Николай Алексеевич	Начальник Управления культуры и историко-культурного наследия Администрации города Вологды	Ивакин Дмитрий Николаевич	Заместитель начальника Управления культуры и историко-культурного наследия Администрации города Вологды
Гудкова Ирина Анатольевна	Начальник Отдела муниципальной собственности Департамента имущественных отношений Администрации города Вологды	Верхова Юлия Владимировна	Представитель общественности Департамента имущественных отношений Администрации города Вологды
Ершова Наталья Валентиновна	Преподаватель фортепиано, председатель профкома МАУДО «ДМШ № 1» г. Вологды	Ершова Наталья Валентиновна	Преподаватель фортепиано, председатель профкома МАУДО «ДМШ № 1» г. Вологды
Кормушкина Ираида Прокопьевна	Представитель общественности (по согласованию)	Кормушкина Ираида Прокопьевна	Представитель общественности (по согласованию)
Марюкова Оксана Геннадьевна	Преподаватель теоретических дисциплин МАУДО «ДМШ № 1» г. Вологды	Марюкова Оксана Геннадьевна	Преподаватель теоретических дисциплин МАУДО «ДМШ № 1» г. Вологды
Пушкина Надежда Сергеевна	Юрист ООО «Юридическое агентство «Статус», представитель общественности (по согласованию)	Пушкина Надежда Сергеевна	Юрист ООО «Юридическое агентство «Статус», представитель общественности (по согласованию)
Трофимова Ольга Владимировна	Генеральный директор – художественный руководитель АУК ВО «Вологодская областная филармония им. В.А. Гаврилина» - представитель общественности (по согласованию)	Трофимова Ольга Владимировна	Генеральный директор – художественный руководитель АУК ВО «Вологодская областная филармония им. В.А. Гаврилина» - представитель общественности (по согласованию)

1.4. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ):

N п/п	Наименование услуги (работы)	Потребители услуги (работы)
1	Организация и проведение конкурсов и фестивалей	Музыкальные школы различного уровня
2	Раннее эстетическое образование	Дети от 3х до 6,5 лет
3	Дополнительное музыкальное образование (по программам и индивидуально)	Дети от 7 лет и взрослые

1.5. Количество штатных единиц Учреждения:

N п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3	4
1	Количество штатных единиц Учреждения, всего:	119,55	119,47
	в том числе (по квалификации):		
1.1.	Директор	1	1
1.2.	Заместитель директора по учебной работе	1	1
1.3.	Заместитель директора по АХЧ	1	1
1.4.	Специалист по охране труда	0,5	0,5
1.5.	Главный бухгалтер	1	-
1.6.	Главный экономист	-	1
1.7.	Экономист	0,5	-
1.8.	Документовед	1	1
1.9.	Библиотекарь	1	1
1.10.	Гардеробщик	1	1
1.11.	Дежурный	2,4	2
1.12.	Вахтер	2	2
1.13.	Уборщик служебных помещений	2,5	2
1.14.	Педагог-организатор	1,89	1,89
1.15.	Методист	1	1
1.16.	Преподаватели	99,30	99,57
1.17.	Концертмейстеры	2,46	3,51
2.	Фактическая численность, всего:	67	67
	в том числе (по квалификации):		
2.1.	Директор	1	1
2.2.	Заместитель директора по учебной работе	2	-
2.3.	Заместитель директора по АХЧ	1	1
2.4.	Специалист по охране труда	-	-
2.5.	Главный бухгалтер	1	-
2.6.	Главный экономист	-	1
2.7.	Экономист	1	-
2.8.	Документовед	1	1
2.9.	Библиотекарь	1	1
2.10.	Гардеробщик	1	1
2.11.	Дежурный	2	2
2.12.	Вахтер	2	2
2.13.	Уборщик служебных помещений	2	2
2.14.	Педагог-организатор	-	-
2.15.	Методист	-	-
2.16.	Преподаватели	50	52
2.17.	Концертмейстеры	2	3

Причины изменения количества штатных единиц на конец года: изменение количества выдаваемых часов на платных услугах.

1.6. Среднегодовая численность работников Учреждения и средняя заработная плата работников Учреждения:

N п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1.	Среднегодовая численность работников	69,5	63,7
2.	Средняя заработная плата работников, руб.	23 120,74	28 240,71

Раздел 2. РЕЗУЛЬТАТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Информация об исполнении муниципального задания (за отчетный год и год, предшествующий отчетному):

N п/п	Муниципальное задание	Информация об исполнении муниципального задания	
		2017 г.	2018 г.
1.	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	424 чел.	67574 чел.-час.
2.	Реализация дополнительных общеразвивающих предпрофессиональных программ	176 чел.	30916 чел.-час.

Для показателя информация об исполнении муниципального задания взято среднее значение обучающихся за 2016-2017г, отраженных в отчете по муниципальному заданию за данные периоды.

2.2. Объем финансового обеспечения (за отчетный год и год, предшествующий отчетному):

N п/п	Наименование показателя	Бюджетные средства, тыс. руб.		Фактически профинансировано, тыс. руб.		Фактически освоено, тыс. руб.	
		2017 г.	2018 г.	2017 г.	2018 г.	2017 г.	2018 г.
1	2	4	6	6	6	6	6
1.	Муниципальное задание, всего	23 533,58	27 514,21	23 533,58	27 514,21	23 533,58	27 514,21
	в том числе:						
1.1.	Предоставление дополнительного образования художественно-эстетической направленности	-	-	-	-	-	-
1.2.	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	14 044,72	16 420,34	14 044,72	16 420,34	14 044,72	16 420,34
1.3.	Реализация дополнительных общеразвивающих предпрофессиональных программ	9 488,86	11 093,87	9 488,86	11 093,87	9 488,86	11 093,87
2.	Развитие автономного учреждения в рамках программ, всего	-	-	-	-	-	-
3.	Деятельность, связанная с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-	-	-	-	-

2.3. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) Учреждения, и средняя стоимость для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) за отчетный год и год, предшествующий отчетному:

N п/п	Вид услуги	Количество потребителей		Средняя стоимость, руб.	
		2017 г.	2018 г.	2017 г.	2018 г.
1	2	4	5	6	6
1.	Бесплатные услуги (работы):				
1.1.	Предоставление дополнительного образования художественно-эстетической направленности				

1.2.	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	424	424		
1.3.	Реализация дополнительных общеразвивающих предпрофессиональных программ (духовые и ударные инструменты)	20	20	x	x
1.4.	Реализация дополнительных общеразвивающих предпрофессиональных программ (народные инструменты)	47	47	x	x
1.5.	Реализация дополнительных общеразвивающих предпрофессиональных программ (струнные инструменты)	19	19	x	x
1.6.	Реализация дополнительных общеразвивающих предпрофессиональных программ (фортепиано)	90	90	x	x
3.	Полностью платные услуги (работы):	430	379	1 803	1 147
3.1.	Раннее эстетическое образование	135	114	1 687	1 900
3.2.	Дополнительное музыкальное образование (по программам)	15	4	3 450	3 650
3.3.	Дополнительное музыкальное образование индивидуальное	280	261	272	580
4.	Итого	1030	979	x	x

2.4. Изменение цен (тарифов) на частично платные и полностью платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в течение отчетного года):

N п/п	Вид услуги (работы)	Изменение цены (тарифа), руб.			
		с 01.01.2018 г.	с 01.09.2018 г.	с 20 г.	с 20 г.
1	2	3	4	5	6
1.	Частично платные услуги:	-	-	-	-
2.	Полностью платные услуги (работы):	-	-	-	-
	В том числе «Непоседы»		1200,00	-	-
	«Радуга»		1900,00	-	-
	«Дошкольники»		2600,00	-	-
	Индивидуальное обучение		500,00	-	-
	Дополнительный предмет		350,00	-	-

2.5. Суммы доходов, полученные Учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ) и иной приносящей доход деятельности в отчетный год и год, предшествующий отчетному:

N п/п	Наименование показателя	2017 г.	2018 г.
		3	4
1.	Поступления от оказания Учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом Учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, всего, тыс. руб., в том числе:	3 994,8	3 788,7
1.1.	Дополнительное музыкальное образование (по программам и индивидуальное), раннее эстетическое образование, организация и проведение конкурсов и фестивалей	3 994,8	3 788,7
2.	Поступления от иной приносящей доход деятельности, всего, тыс. руб., в том числе:	77,0	117,7
2.1.	Благотворительные взносы	77,0	117,7
3.	Общая сумма прибыли после налогообложения в отчетном периоде, образовавшаяся в связи с оказанием частично платных и полностью платных услуг (выполнением работ), тыс. руб.	-	-

2.6. Показатели финансового состояния Учреждения (в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности):

N п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, тыс. руб.	На конец отчетного года, тыс. руб.	Изменения (увеличение, уменьшение), %
1	2	3	4	5
1.	Балансовая (остаточная) стоимость нефинансовых активов	52 478,31	51 036,61	-2,75
2.	Финансовые активы, всего	296,25	26 952,08	+8997,75
	из них:			
2.1.	дебиторская задолженность по доходам		26 577,90	+ 100
2.2.	дебиторская задолженность по расходам, всего	8,17	13,19	+61,44
	в том числе:			
2.2.1.	Расчеты по авансам выданным	8,17	13,19	+61,44
2.2.2.	Расчеты с подотчетными лицами			
2.3.	дебиторская задолженность, нереальная к взысканию	-	-	-
3.	Обязательства, всего	74017,46	102480,60	+38,45
	из них:			
3.1.	кредиторская задолженность, всего	1506,70	1 716,51	+13,93
	в том числе:			
	Оплата труда	602,10	795,41	-22,32
	Прочие выплаты	0,06	0,11	-25,00
	Расчеты по ФСС (больничные листы)	13,71	-	-62,31
	Расчеты по услугам связи	-	-	-
	Расчеты по коммунальным услугам	-	105,14	+100,00
	Расчеты по содержанию имущества	13,87	6,32	-54,43
	Расчеты по прочим работам, услугам	20,47	10,44	-49,00
	Расчеты по НДФЛ	157,25	172,31	+0,03
	Расчеты по страховым взносам (ФСС)	32,34	56,38	+9,96
	Расчеты по страховым взносам (ФСС НС и ПЗ)	8,53	6,06	+61,24
	Расчеты по страховым взносам (ПФРФ)	281,08	212,20	-29,08
	Расчеты по страховым взносам (ФОМС)	122,38	152,78	+124,63
	Налог на имущество	254,64	171,82	-3,27
	Налог на землю	7,76	7,76	0
	Расчеты по удержаниям из з/платы (проф. взносы и др.)	6,22	19,79	+57,07
3.2.	Просроченная кредиторская задолженность, всего	-	-	-

Причины образования просроченной кредиторской задолженности:

Причины образования дебиторской задолженности, нереальной к взысканию: -----

2.7. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей: -----

2.8. Показатели по поступлениям и выплатам Учреждения:

N п/п	Наименование показателя	Утверждено на год, тыс. руб.	Кассовый расход, тыс. руб.	Процент исполнения, %
1	2	3	4	5
1.	Остаток средств на начало года	288,08	288,08	100
2.	Поступления, всего (с учетом возвратов)	27 514,21	27 514,21	100
	в том числе:			
2.1.	субсидии на выполнение муниципального задания	27 514,21	27 514,21	100
2.2.	целевые субсидии	-	-	-
2.3.	бюджетные инвестиции	-	-	-
2.4.	прочие поступления	-	-	-
2.5.	аренда имущества	-	-	-
3.	Поступления от оказания Учреждением услуг (выполнения работ), предоставление которых осуществляется на платной основе, всего	4 400,00	3 788,67	86,11
	в том числе:			
3.1.	Раннее эстетическое образование, организация и проведение конкурсов и фестивалей, дополнительное музыкальное образование (по программам и индивидуальное)	4 400,00	3 788,67	86,11
4.	Поступления от иной приносящей доход деятельности, всего:	100,00	117,72	17,72
	в том числе:			
4.1.		-	-	-
5.	Выплаты, всего (с учетом восстановленных кассовых выплат):	32 302,29	31 347,69	97,04
	в том числе:			
5.1.	Фонд оплаты труда	21 306,95	20 804,17	97,64
5.2.	Иные выплаты персоналу	1,09	1,09	100
5.3.	Взносы по обязательному социальному страхованию	6 377,20	6 291,01	98,65
5.4.	Прочая закупка товаров, работ, услуг	3 341,31	3 020,71	90,40
5.5.	Уплата налога на имущество и земельного налога	1 205,74	1 205,74	100
5.6.	Уплата прочих налогов и сборов	-	-	-
5.7.	Уплата иных платежей	70,00	24,96	35,66
6.	Объем публичных обязательств перед физическими лицами в денежной форме, полномочия по исполнению которых переданы в установленном порядке Учреждению	-	-	-
7.	Остаток средств на конец года	-	360,99	-

2.9. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию -----

2.10. Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры -----

Раздел 3. ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ИМУЩЕСТВА, ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА УЧРЕЖДЕНИЕМ

N п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3	4
1.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления, тыс. руб.	66724 (49478)	66724 (48107)
2.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, тыс. руб.	-	-
3.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование, тыс. руб.	-	-
4.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления, тыс. руб.	8078 (895)	8 666 (819)
5.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, тыс. руб.	-	-
6.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование, тыс. руб.	-	-
7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления, кв. м	1442,1	1442,1
8.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, кв. м	-	-
9.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование, кв. м	-	-
10.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления	1	1
11.	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у Учреждения на праве оперативного управления, тыс. руб.	-	-
12.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного Учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, Учреждению на указанные цели, тыс. руб.	-	-
13.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного Учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, тыс. руб.	-	-
14.	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления, тыс. руб.	3718 (547)	4 143 (491)

Директор МАУДО

«ДМШ № 1» г. Вологды

(должность руководителя

Учреждения)

Е.А. Рыськина

(подпись) (инициалы, фамилия)

Утвержден
на заседании наблюдательного совета
Протокол заседания № ____
от « ____ » _____ 20 ____ г.
Председатель наблюдательного совета

(подпись) (расшифровка подписи)
(Утверждаю

(наименование должности руководителя
органа, осуществляющего функции
и полномочия учредителя)

Е.В. Доможирова
(подпись) (расшифровка подписи)
« ____ » _____ 20 ____ года)

**ОТЧЕТ
о результатах деятельности автономного учреждения культуры «Дирекция
концертно-зрелищных представлений и праздников города Вологды
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества
за 2018 год**

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность:

№ п/п	Наименование документа	Реквизиты документа	Срок действия документа
1	2	3	4
1	Устав	Утвержден Постановлением Администрации города Вологды 22.04.2011 № 2084	бессрочно
2	Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения	ОГРН 1113525006803 от 12.05.2011 года ИНН 3525260163 КПП 352501001	бессрочно
3	Свидетельство о государственной регистрации юридического лица	1113525006803 от 12.05.2011 года	бессрочно
4	Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	2123525092887 29.06.2012	бессрочно
5	Постановление Администрации города Вологды о назначении Цыпкус Г.А. на должность директора МАУК «ДКЗПИП»	№ 1082 от 18.09.2017	по 21.09.2020 включительно

Заполняется в случае передачи функций наблюдательного совета учреждения учредителю

1.2. Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами (за отчетный год и год, предшествующий отчетному):

№ п/п	Наименование вида деятельности	20_17 г.	20 18 г.
1.	Основные виды деятельности:		
1.1.	Деятельность в области исполнительских искусств	Да	Да
1.2.	Зрелищно-развлекательная деятельность	Да	Да
1.3.	Организация и проведение и проведение культурных программ и массовых мероприятий	Да	Да
1.4.	Создание и показ концертов и концертных программ, театральных постановок и иных видов сценического искусства	Да	Да
1.5.	Плановая концертная деятельность, проводимая в рамках муниципального задания	Да	Да
2.	Иные виды деятельности		
2.1.	Предоставление услуг по разработке сценариев культурных программ и массовых мероприятий		Да
2.2.	Прокат сценических костюмов, культурного инвентаря, реквизита		Да
2.3.	Предоставление услуг по проведению праздников вечеров по персональным заказам физ. лиц и заявкам организаций		Да
2.4.	Продажа товаров сопутствующих осуществлению основных видов деятельности (распространение программ, каталогов, буклетов на спектакли, концерты и другие мероприятия)		Да
2.5.	Услуги по изготовлению и размещению и распространению социальной спонсорской и иной рекламы в целях создания условий, способствующих осуществлению основных видов деятельности в соответствии с действующим законодательством РФ		Да
2.6.	Осуществление деятельности по организации общественного питания во время проведения культурно – массовых мероприятий		Да
2.7.	Реализация билетов на собственные концерты		Да
	Сдача в аренду имущества Учреждения по согласованию с Учредителем		Да

1.3. Состав наблюдательного совета учреждения (за отчетный год и год, предшествующий отчетному): Функции наблюдательного совета переданы Учредителю на основании Постановления Администрации города Вологды от 22.04.2011 года за № 2084.

1.4. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ):

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Потребители услуги (работы)
1	Аренда движимого имущества	Вологжане и гости города
2	Реализация билетов: -на детские концерты - концертные программы на площадках города Вологды - выездные концертные мероприятия на территории РФ	Вологжане и гости города

1.5. Количество штатных единиц учреждения:

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3	4
1	Количество штатных единиц учреждения, всего:	56,75	58,25
	в том числе (по квалификации):		
1.1.	Директор	1	1
1.2.	Главный бухгалтер	1	1
	Экономист по финансовой работе		1
1.3.	Заведующий хозяйством	1	1
	Юрисконсульт		0,50
1.4.	Кассир	-	0,50
1.5.	Менеджер творческих проектов	-	-
1.6.	Уборщик служебных помещений	-	-
1.7.	Художественный руководитель общегородских мероприятий	-	1
1.8.	Администратор	0,5	
1.9.	Художественный руководитель	3	1,5
1.10.	Помощник художественного руководителя	1	1,5
1.11.	Главный администратор	1	1
1.12.	Заведующий хозяйственно-постановочной частью	-	-

1.13.	Специалист по информационным ресурсам	-	0,50
1.14.	Системный администратор	0,25	0,25
1.15.	Специалист по охране труда	0,25	0,25
1.16.	Менеджер по делопроизводству и кадровым вопросам	-	-
1.17.	Специалист по кадрам	1	1
1.18.	Артист оркестра	44,75	45,75
1.19.	Дирижер	1	1
1.20.	Концертмейстер	0,5	0,5
1.21.	Бухгалтер	0,5	
2.	Фактическая численность, всего:	70,0	67,0
	в том числе (по квалификации):		
2.1.	Директор	1	1
2.2.	Главный бухгалтер	1	
	Экономист по финансовой работе		1
2.3.	Заведующий хозяйством	1	1
	Юрисконсульт		0,50
1.4.	Кассир	-	0,50
2.6.	Художественный руководитель общегородских мероприятий	-	1,0
2.7.	Дворник	-	-
2.8.	Администратор	1	
2.9.	Художественный руководитель	3	1,5
2.10.	Помощник художественного руководителя	2	1
2.11.	Главный администратор	1	1
2.13.	Специалист по информационным ресурсам	-	0,50
2.14.	Системный администратор	1	0,25
2.15.	Специалист по охране труда	1	0,25
2.15.	Специалист по кадрам	1	1
2.15.	Артист оркестра	54	55,50
2.15.	Дирижер	1	0,50
2.15.	Концертмейстер	1	0,50

Причины изменения количества штатных единиц на конец года

В связи с передачей функций бухгалтерии Централизованной бухгалтерии города Вологды в МАУК «ДКЗПИП» сокращается должность «Главный бухгалтер» и вводится новая должность: «экономист по финансовой работе», «юрисконсульт», кассир.

1.6. Среднегодовая численность работников учреждения и средняя заработная плата работников учреждения:

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1.	Среднегодовая численность работников	68,6	67
2.	Средняя заработная плата работников, руб.	21 359,57	31 641,12

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания (за отчетный год и год, предшествующий отчетному):

№ п/п	Муниципальное задание	Информация об исполнении муниципального задания	
		2017г.	20 18г.
1.	Муниципальное задание №18	За 2017 год проведено 121 общегородских мероприятий, запланировано на 2017 год 70 общегородских мероприятий. Профессиональным коллективом «Оркестром русских народных инструментов «Перезвоны» под руководством художественного руководителя Султаншина Александра Флоритовича за 2017 год проведено 121 мероприятие, из них: создание концерта «На волнах любви 1 марта 2017 г, создание музыкальной сказки «Музыкальный теремок», выступление на других площадках -101 выступление, показ концертов-20 раз. Профессиональным коллективом «Концертный оркестр духовых инструментов «классик модерн-бэнд» под руководством художественного руководителя Кочнева Виктора Леонидовича за 2017 год проведено 73 концертные программы, запланировано 55. Все запланированные мероприятия выполнены в полном объеме. Финансирование освоено в полном объеме.	За 2018 год проведено: - проведение мероприятий в соответствии с утвержденным календарным планом общегородских мероприятий: количество посетителей 671400 человек, количество участников 8121 человек; - общегородских мероприятий 112; - организация активного досуга населения : количество посетителей 44217 человек, участников 1806 человек; -народные гулянья, праздники, памятные даты : 65 мероприятий; - поддержка деятельности творческих коллективов (Концерт оркестра (большие составы)): 38 концертов

2.2. Объем финансового обеспечения (за отчетный год и год, предшествующий отчетному):

№ п/п	Наименование показателя	Бюджетные средства тыс. руб.		Фактически профинансировано, тыс. руб.		Фактически освоено, тыс. руб.	
		2017 г.	2018 г.	2017 г.	2018 г.	2017 г.	2018 г.
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Муниципальное задание, всего	45 014,5	58 305,0	45 014,5	58 305,0	45 014,5	57 104,7
	в том числе:						
1.1.	Субсидии на выполнение муниципального задания	45 014,5	58 305,0	45 014,5	58 305,0	45 014,5	57 104,7
2.	Развитие автономного учреждения в рамках программ, всего						
	в том числе:						
2.1.							
3.	Деятельность, связанная с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию						

2.3. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения и средняя стоимость для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) за отчетный год и год, предшествующий отчетному:

№ п/п	Вид услуги	Количество потребителей		Средняя стоимость, руб.	
		2017 г.	2018 г.	2017 г.	2018 г.
1	2	3	4	5	6
1.	Бесплатные услуги (работы):	603 250	671 400	x	x
1.1.	Общегородские мероприятия, сказка «Как князь ремеслу обучался», концертные программы на площадках города оркестра КОДИ «Классик-модерн бэнд»				
2.	Частично платные услуги (работы):				
2.1.					
3.	Полностью платные услуги (работы):	14 600	16 067		203
3.1.	Проведение мероприятий на платной основе в детских садах, учреждениях города Вологды и Вологодской области	12 656	13 295	120,00	210,00
3.2.	Концерт «Волно любви»	349		350,00	
3.3.	Концерт «Если мы войну забудем»	297		330,00	
3.4.	Концерт заслуженной артистки России Варвары	112		550,00	

3.5	Концерт «Мой голос для тебя»	39		440,00	
3.6	Концертная программа «Второе крыло»	113		520,00	
3.7	Концерт «Джаз и не только...»	244		300,00	
3.8	День пожилого человека	513		180,00	
3.9	Опера «Евгений Онегин»	277		540,00	
3.10	Концерт посвященный Дню России		130		300
3.11	Исторический бал «Жемчужина Мологи»		100		280
3.12	Концерт посвященный Дню пожилого человека		330		300
3.13	Концерт посвященный Дню пед работника		500		350
3.14	Участие в Международном фестивале «Свидание с Россией»		500		440
3.15	Музыкальный вечер «Литературная прогулка по страницам книги»		200		380
3.16	Концерт Малиновый звон		276		550
3.17	Сольный концерт «А за окошком месяц май»		736		580
4.	Итого	617 850	687 467	370,00	376

2.4. Изменение цен (тарифов) на частично платные и полностью платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в течение отчетного года):

№ п/п	Вид услуги (работы)	Изменение цены (тарифа), руб.			
		с 2015г.	с __ 2016г	с __ 20 17г	с __ 2018г
1	2	3	4	5	6
1.	Частично платные услуги (работы):				
1.1.					
2.	Полностью платные услуги (работы):				
2.1.	Реализация билетов: -на детские концерты - концертные программы на площадках города Вологды - выездные концертные мероприятия на территории РФ			от 100 руб. до 250 руб. от 200 руб. до 2500 руб. от 250 руб. до 800 руб.	Не менялись
2.2	Аренда леерных ограждений без учета доставки, установки, разгрузки, погрузки			150,0	Не менялись
2.3	Аренда леерных ограждений с учетом доставки, установки, разгрузки, погрузки			100,0	Не менялись

2.5. Суммы доходов, полученные учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ) и иной, приносящей доход деятельности в отчетный год и год, предшествующий отчетному:

Наименование показателя		2017 г.	2018 г.
1	2	3	4
1.	Поступления от оказания учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, всего, тыс. руб.:	6 690,3	6 666,3
в том числе:			
1.1.			
2.	Поступления от иной приносящей доход деятельности, всего, тыс. руб.:	250,2	2274,7
в том числе:			
2.1.	Доходы от собственности	192,0	166,4
2.2	Прочие доходы	58,2	2 108,3
3.	Общая сумма прибыли после налогообложения в отчетном периоде, образовавшаяся в связи с оказанием частично платных и полностью платных услуг (выполнения работ), тыс. руб.	0	0

2.6. Показатели финансового состояния учреждения (в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности):

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, тыс. руб.	На конец отчетного года, тыс. руб.	Изменения (увеличение, уменьшение), %
1	2	3	4	5
1.	Балансовая (остаточная) стоимость нефинансовых активов	39 561,6 (1 227,4)	36 448,4 (669,6)	-7,9 (-45,5)
2.	Финансовые активы, всего	3 252,6	53 365,1	+1540,7
из них:				
2.1	Денежные средства учреждения	0,2	1 304,9	1000
2.2	дебиторская задолженность по доходам	362,9	51 202,2	+14 009,2
2.3	дебиторская задолженность по расходам, всего	2 889,5	858,0	-70,3
в том числе:				
2.4	по выплатам	2 889,5	858,0	-70,3
2.5	дебиторская задолженность, нереальная к взысканию			
3.	Обязательства, всего	41 253,3	90 704,0	+119,9
из них:				
3.1	кредиторская задолженность, всего	6 712,3	4 216,1	-37,2
в том числе:				
3.2	по платежам в бюджеты	1 374,6	693,8	-49,5
3.3	кредиторская задолженность по выплатам	5 337,7	3 521,3	-34,0
3.4	кредиторская задолженность по доходам		1,0	
3.5	Доходы будущих периодов		50 827,2	
3.6	Расчеты с учредителем	31 396,3	34 653,2	+10,4
3.7	Резервы предстоящих расходов	3 144,6	1 007,5	-68,0
3.8	Просроченная кредиторская задолженность, всего	0	0	

Причины образования просроченной кредиторской задолженности: нет.

Причины образования дебиторской задолженности, нереальной к взысканию: нет.

2.7. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей: нет.

2.8. Показатели по поступлениям и выплатам учреждения:

№ п/п	Наименование показателя	Утверждено на год, тыс. руб.	Кассовый расход, тыс. руб.	Процент исполнения, %
1	2	3	4	5
1.	Остаток средств на начало года	0,2	0,2	
2.	Поступления, всего (с учетом возвратов)	58 305,0	58 305,0	100,0
в том числе:				
2.1.	субсидии на выполнение муниципального задания	58 305,0	58 305,0	100,0
2.2.	целевые субсидии			
2.3.	бюджетные инвестиции			
2.4.	прочие поступления			

№ п/п	Наименование показателя	2017 г.	2018 г.
1	2	3	4
2.5.	аренда имущества		
3.	Поступления от оказания учреждением услуг (выполнения работ), предоставление которых осуществляется на платной основе, всего	5 113,5	6 663,6
в том числе:			
3.1.			
4.	Поступления от иной, приносящей доход деятельности, всего:	2 489,5	2 277,7
в том числе:			
4.1.	Доходы от собственности	336,5	166,4
4.2	Прочие доходы	2 150,0	2 108,3
4.3	Возврат прошлых лет	3,0	3,0
5.	Выплаты, всего (с учетом восстановленных кассовых выплат):	65 908,2	65 944,6
в том числе:			
5.1	субсидии на выполнение муниципального задания	58 305,0	57 104,7
5.2	поступления от приносящей доход деятельности	7 600,2	8 836,9
5.3	возврат прошлых лет	3,0	3,0
6.	Объем публичных обязательств перед физическими лицами в денежной форме, полномочия по исполнению которых переданы в установленном порядке учреждению		
7.	Остаток средств на конец года	0,0	1 301,9

2.9. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию нет.

2.10. Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры нет.

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3	4
1.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящего у учреждения на праве оперативного управления, тыс. руб.	5 779,2 (0,0)	5 338,3 (0,0)
2.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящего у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду, тыс. руб.		
3.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящего у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование, тыс. руб.		
4.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящего у учреждения на праве оперативного управления, тыс. руб.	33 782,4 (1 227,3)	31 110,1 (669,6)
5.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящего у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду, тыс. руб.		
6.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящего у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование, тыс. руб.		
7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящего у учреждения на праве оперативного управления, кв.м	1 007,4	1 194,4
8.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящего у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду, кв.м		
9.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящего у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование, кв.м		
10.	Количество объектов недвижимого имущества, находящего у учреждения на праве оперативного управления	4	
11.	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления, тыс. руб.		
12.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, учреждению на указанные цели, тыс. руб.		
13.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, тыс. руб.		
14.	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, тыс. руб.	17 714,7 (927,5)	14 437,9 (479,8)

Директор Г.А. Цыпкус
(должность руководителя учреждения) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)
«__» _____ 20__ г.

Утвержден
на заседании наблюдательного совета
Протокол заседания № ____
от «__» _____ 20__ г.
Председатель наблюдательного совета

(подпись) (расшифровка подписи)

ОТЧЕТ

о результатах деятельности: Муниципальное Автономное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств (хореографическая) «Пируэт» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2018 год

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность:

№ п/п	Наименование документа	Реквизиты документа	Срок действия документа
1	2	3	4
1.	Устав	Утвержден постановлением Администрации города Вологды от 05.02.2016. №6340	бессрочный
2.	Лицензия	№35Л01 9066 от 15.04.2016	бессрочная
3.	Свидетельство о государственной регистрации ЮЛ	35 №001928166 от 15.12.2010г	бессрочное

1.2. Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами (за отчетный год и год, предшествующий отчетному):

№ п/п	Наименование вида деятельности	2017 г.	2018 г.
1.	Основные виды деятельности:		
1.1.	Образование дополнительное детей и взрослых	+	+
2.	Иные виды деятельности		
2.1.	Деятельность в области исполнительских искусств	-	-
2.2.	Деятельность в области художественного творчества	-	-
2.3.	Деятельность танцплощадок, дискотек, школ танцев	-	-
2.4.	Прокат и аренда товаров для отдыха и спортивных товаров	-	-

1.3. Состав наблюдательного совета учреждения (за отчетный год и год, предшествующий отчетному):

2018 г.		2017 г.	
ФИО	Должность	ФИО	Должность
Борисова Татьяна Ивановна	Документовед и специалист по кадрам МАУДО «ДШИ (хореографическая) «Пируэт»	Борисова Татьяна Ивановна	Документовед и специалист по кадрам МАУДО «ДШИ (хореографическая) «Пируэт»
Дятлова Эльвира Валентиновна	Методист УМЦ по художественному образованию БПОУ ВО «ВОКИ», преподаватель хореографии.	Верхова Юлия Владимировна	Главный специалист по управлению и распоряжению муниципальным имуществом, переданным в оперативное управление образовательным учреждениям, Отдела муниципальной собственности ДИО Администрации города Вологды
Ивакин Дмитрий Николаевич	Заместитель начальника УКИН Администрации города Вологды	Дьяков Николай Алексеевич	Начальник УКИН Администрации города Вологды
Смирнова Юлия Евгеньевна	Заместитель начальника Управления информации и общественных связей Администрации города Вологды	Дятлова Эльвира Валентиновна	Методист УМЦ по художественному образованию БПОУ ВО «ВОКИ», преподаватель хореографии.
Чирьев Борис Юрьевич	Представитель общественности (по согласованию)	Малашина Снежанна Николаевна	Худ.рук. ООО «Кинокомпания «Новая идея», представитель общественности
Цветкова Ирина Альбертовна	Ведущая программ ГТРК «Вологда», представитель общественности (по согласованию)	Хисамова Лариса Зуфаровна	Представитель общественности (по согласованию)
Верхова Юлия Владимировна	Главный специалист по управлению и распоряжению муниципальным имуществом, переданным в оперативное управление образовательным учреждениям, Отдела муниципальной собственности ДИО Администрации города Вологды	Цветкова Ирина Альбертовна	Ведущая программ ГТРК «Вологда», представитель общественности (по согласованию)

1.4. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ):

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Потребители услуги (работы)
1.	Дополнительное образование детей и взрослых (хореография)	обучающиеся

1.5. Количество штатных единиц учреждения:

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1.	Количество штатных единиц учреждения, всего:	19,36	17,27
	в том числе (по квалификации):		
1.1.	преподаватели	10,86	9,27
1.2.	концертмейстеры	1	1
1.3.	директор	1	1
1.4.	зам. директора по УВР	1	1
1.5.	зам. директора по АХР	1	1
1.6.	главный бухгалтер	1	0
1.7.	документовед	1	1
1.8.	Главный специалист по ФЭР		1
1.9.	специалист по кадрам	0,5	0
1.10.	педагог-организатор	0	0
1.11.			
1.12.	администратор	2	2
2.	Фактическая численность, всего:	16	14
	в том числе (по квалификации):		
2.1.	преподаватели	8	7
2.2.	концертмейстеры	1	1
2.3.	директор	1	0
2.4.	зам. директора по УВР	1	1
2.5.	зам. директора по АХР	1	1
2.6.	главный бухгалтер	1	0
2.7.	документовед	1	1
2.8.	Главный специалист по ФЭР	0	1
2.9.	специалист по кадрам		
2.10.	педагог-организатор	0	
2.11.			
2.12.	администратор	2	2

Причины изменения количества штатных единиц на конец года: сокращение ставок.

1.6. Среднегодовая численность работников учреждения и средняя заработная плата работников учреждения:

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1.	Среднегодовая численность работников	14	14
2.	Средняя заработная плата работников, руб.	23366,67	28161,31

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания (за отчетный год и год, предшествующий отчетному):

№ п/п	Муниципальное задание	Информация об исполнении муниципального задания	
		2017 г.	2018 г.
1.	Дополнительное образование (хореографическое)	298	-
2.	Реализация дополнительных развивающих программ	-	56640
3.	Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусства	-	1944

2.2. Объем финансового обеспечения (за отчетный год и год, предшествующий отчетному):

№ п/п	Наименование показателя	Бюджетные средства тыс. руб.		Фактически профинансировано, тыс. руб.		Фактически освоено, тыс. руб.	
		2017 г.	2018 г.	2017 г.	2018 г.	2017 г.	2018 г.
1.	Муниципальное задание, всего	3672,2	4879,7	3672,2	4879,7	3658,8	4613,7
	в том числе:						
1.1.							
2.	Развитие автономного учреждения в рамках программ, всего						
	в том числе:						
2.1.							

3.	Деятельность, связанная с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию						
----	---	--	--	--	--	--	--

2.3. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения и средняя стоимость для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) за отчетный год и год, предшествующий отчетному:

№ п/п	Вид услуги	Количество потребителей		Средняя стоимость, руб.	
		2017 г.	2018 г.	2017 г.	2018 г.
1.	Бесплатные услуги (работы):			x	x
1.1.	Дополнительное образование (хореографическое)	298	298	-	-
2.	Частично платные услуги (работы):	-	-	-	-
2.1.					
3.	Полностью платные услуги (работы):	209	313	1650	1700
3.1.	Постановочная работа, концертная деятельность, обеспечение костюмами	209	313	1650	1700
4.	Итого				

2.4. Изменение цен (тарифов) на частично платные и полностью платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в течение отчетного года):

№ п/п	Вид услуги (работы)	Изменение цены (тарифа), руб.			
		с 01.01.2018	с 01.09.2018 г.	5	6
1.	Частично платные услуги (работы):				
1.1.					
2.	Полностью платные услуги (хореография):	1650	1700		
2.1.					

2.5. Суммы доходов, полученные учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ) и иной, приносящей доход деятельности в отчетный год и год, предшествующий отчетному:

№ п/п	Наименование показателя	2017 г.	2018 г.
1.	Поступления от оказания учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, всего, тыс. руб.:	3110,4	3117,0
	в том числе:		
1.1.			
2.	Поступления от иной приносящей доход деятельности, всего, тыс. руб.:		
	в том числе:		
2.1.			
3.	Общая сумма прибыли после налогообложения в отчетном периоде, образовавшаяся в связи с оказанием частично платных и полностью платных услуг (выполнения работ), тыс. руб.		

2.6. Показатели финансового состояния учреждения (в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности):

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, тыс. руб.	На конец отчетного года, тыс. руб.	Изменения (увеличение, уменьшение), %
1.	Балансовая (остаточная) стоимость нефинансовых активов стр. баланса 010_030	3919,1 (1005,2)	3919,1 (819,8)	-18,4
2.	Финансовые активы, всего	212,1	5055,3	-99,8
	из них:			
2.1.	дебиторская задолженность по доходам		4499,2	0
2.2.	дебиторская задолженность по расходам, всего	18,1	18,0	-0,5
	в том числе:			
2.3.	дебиторская задолженность, нерезальная к взысканию			
3.	Обязательства, всего	1811,7	6577,2	263
	из них:			
3.1.	кредиторская задолженность, всего	91,7	236,1	157,5
	в том числе:			
	Кредиторская задолженность по доходам	-	51,2	
	расчеты по платежам в бюджет	172,3	202,3	17,4
	расчеты по удержаниям из выплат по оплате труда			
3.2.	просроченная кредиторская задолженность, всего	0	0	0

Причины образования просроченной кредиторской задолженности: в связи с недостаточным финансированием

Причины образования дебиторской задолженности, нерезальной к взысканию:

2.7. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам

2.8. Показатели по поступлениям и выплатам учреждения:

№ п/п	Наименование показателя	Утверждено на год, тыс. руб.	Кассовый расход, тыс. руб.	Процент исполнения, %
1.	Остаток средств на начало года	194,0	194,0	5
2.	Поступления, всего (с учетом возвратов)	4879,7	4879,7	100
	в том числе:			
2.1.	субсидии на выполнение муниципального задания	4879,7	4879,7	100
2.2.	целевые субсидии			
2.3.	бюджетные инвестиции			
2.4.	прочие поступления			
2.5.	аренда имущества			
3.	Поступления от оказания учреждением услуг (выполнения работ), предоставление которых осуществляется на платной основе, всего	4500,0	3117,0	69
	в том числе:			
3.1.				
4.	Поступления от иной, приносящей доход деятельности, всего:			
	в том числе:			
4.1.				
5.	Выплаты, всего (с учетом восстановленных кассовых выплат):	9573,7	7652,7	80
	в том числе:			
	субсидии на выполнение муниципального задания	4952,5	4613,7	93
	оказание учреждением услуг (выполнения работ), предоставление которых осуществляется на платной	4621,2	3039	66
5.1.				
6.	Объем публичных обязательств перед физическими лицами в денежной форме, полномочия по исполнению которых переданы в установленном порядке учреждению			
7.	Остаток средств на конец года		538,1	

- 2.9. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию _____.
- 2.10. Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры _____.

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3	4
1.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, тыс. руб.	935,2 (490,5)	935,2 (428,2)
2.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду, тыс. руб.		
3.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование, тыс. руб.		
4.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, тыс. руб.	2983,9 (700,1)	2983,9 (394,9)
5.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду, тыс. руб.		
6.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование, тыс. руб.		
7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, кв. м	694,4	694,4
8.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду, кв. м		
9.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование, кв. м		
10.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	1	1
11.	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления, тыс. руб.		
12.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, учреждению на указанные цели, тыс. руб.		
13.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, тыс. руб.		
14.	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, тыс. руб.		

Директор

(должность руководителя учреждения)

Е.А.Сняtkова

(инициалы, фамилия)

29.03.2019

Приложение № 2

к Порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений муниципального образования «Город Вологда» и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества

Утверждаю:

Начальник Управления культуры и историко-культурного наследия Администрации города Вологды

Доможирова Е.В.

«12» апреля 2019 год

ОТЧЕТ

о результатах деятельности

МАУК «Молодежный экспериментальный театр-студия «Сонет» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2018 год

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

- 1.1. Перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность:

№ п/п	Наименование документа	Реквизиты документа	Срок действия документа
1	2	3	4
1.	Устав учреждения	От 29.12.2010 года №7264	бессрочно
2.	Свидетельство о государственной регистрации юридического лица	04.02.2011г. №1113525001622	бессрочно
3.	Свидетельство о постановке на учет ИНН	ИНН/КПП 3525254603/352501001 Серия 35 №001926715	бессрочно
4.	Лицензия	Серия 35Л01 № 0002015 от 27.12.17	бессрочно

- 1.2. Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами (за отчетный год и год, предшествующий отчетному):

№ п/п	Наименование вида деятельности	2017 г.	2018 г.
1.	Основные виды деятельности:		
1.1.	Деятельность в области исполнительских искусств	+	+
2.	Иные виды деятельности:		
2.1.	Деятельность в области отдыха и развлечений	+	+
2.2.	Деятельность в области художественного творчества	+	+
2.3.	Деятельность учреждений культуры и искусства	+	+
2.4.	Прокат прочих бытовых изделий и предметов личного пользования для домашних хозяйств, предприятий и включенных в другие группировки	+	+

- 1.3. Состав наблюдательного совета Учреждения (за отчетный год и год, предшествующий отчетному):

Функции наблюдательного совета Учреждения, предусмотренные Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», исполняются Учредителем.

- 1.4. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ):

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Потребители услуги (работы)
1.	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (фестивалей, спектаклей).	Вологжане и гости города
2.	Театральная студия для детей и взрослых	Вологжане

- 1.5. Количество штатных единиц учреждения:

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3	4
1.	Количество штатных единиц учреждения, всего:	21,5	22,0
2.	Фактическая численность, всего:	17	17

- 1.6. Среднегодовая численность работников учреждения и средняя заработная плата работников учреждения:

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1.	Среднегодовая численность работников	14,7	16
2.	Средняя заработная плата работников, руб.	25 142	32 365,63

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

- 2.1. Информация об исполнении муниципального задания (за отчетный год и год, предшествующий отчетному):

№ п/п	Муниципальное задание	Информация об исполнении муниципального задания	
		2017г.	2018г.
1.	Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами организации культуры	Выполнено на 100%	

- 2.2. Объем финансового обеспечения (за отчетный год и год, предшествующий отчетному):

№ п/п	Наименование показателя	Бюджетные средства тыс. руб.		Фактически профинансировано, тыс. руб.		Фактически освоено, тыс. руб.	
		2017 г.	2018 г.	2017 г.	2018 г.	2017 г.	2018 г.
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Муниципальное задание, всего	4955,2	7083,4	4955,2	7083,4	4955,2	7080,3

- 2.3. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения и средняя стоимость для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) за отчетный год и год, предшествующий отчетному:

№ п/п	Вид услуги	Количество потребителей		Средняя стоимость, руб.	
		2017 г.	2018 г.	2017 г.	2018 г.
1	2	3	4	5	6
1.	Бесплатные услуги (работы):	7591	9795	x	x
2.	Частично платные услуги (работы):				
3.	Полностью платные услуги (работы):	9244	7815		
3.1.	Спектакль взрослый	229	139	200,0	200,0
3.2.	Спектакль подростковый	243	161	150,0	150,0
3.3.	Спектакль детский	8772	7515	150,0	150,0
4.	Обучение в студии:	136	114		
4.1.	Дети	74	31	1800,0	1800,0
4.2.	Взрослые	62	83	1800,0	1800,0
5.	Итого	16971	17724		

- 2.4. Изменение цен (тарифов) на частично платные и полностью платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в течение отчетного года):

№ п/п	Вид услуги (работы)	Изменение цены (тарифа), руб.	
		с 09.2017	с 09.2017
1.	Частично платные услуги (работы):		
2.	Полностью платные услуги (работы):		
2.1.	Обучение в студии	1800,00	1800,00
2.2.	Индивидуальные занятия		
2.2.1.	Для взрослых		400 руб./занятие
2.2.2.	Для детей		350 руб./занятие
2.3.	Посещение спектакля (взрослый)	200,00	200,00
2.4.	Посещение спектакля (дети)	150,00	150,00

- 2.5. Суммы доходов, полученные учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ) и иной, приносящей доход деятельности в отчетный год и год, предшествующий отчетному:

№ п/п	Наименование показателя	2017г.	2018 г.
		1.	Поступления от оказания учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, всего, тыс. руб.:
	в том числе:		
1.1.	Спектакли	1 014,9	1 357,0
1.2.	Работа в студии	945,5	781,9
1.3.	Добровольное пожертвование	47,2	84,0
2.	Общая сумма прибыли после налогообложения в отчетном периоде, образовавшаяся в связи с оказанием частично платных и полностью платных услуг (выполнения работ), тыс. руб.	1989,3	1970,5

- 2.6. Показатели финансового состояния учреждения (в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности):

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, тыс. руб.	На конец отчетного года, тыс. руб.	Изменения (увеличение, уменьшение), %
		3	4	5
1.	Балансовая (остаточная) стоимость нефинансовых активов (ст.150 баланса)	1535,6 (870,8)	1758,8 (864,9)	9,8
2.	Финансовые активы, всего (ст.400 баланса)	134,3	6195,2	40,7
	из них:			
2.1.	дебиторская задолженность по доходам	2,3	6034,85	262284
3.	Обязательства, всего (ст.600 баланса)	244	6569,08	136754
	из них:			
3.1.	кредиторская задолженность, всего	26,4	6569,08	136754

- 2.7. Показатели по поступлениям и выплатам учреждения:

№ п/п	Наименование показателя	Утверждено на год, тыс. руб.	Кассовый расход, тыс. руб.	Процент исполнения, %
		1.	Остаток средств на начало года	11,6
2.	Поступления, всего (с учетом возвратов)	9306,3	9306,3	99,9
2.1.	субсидии на выполнение муниципального задания	7083,4	7083,4	100
2.2.	Поступления от оказания учреждением услуг (выполнения работ), предоставление которых осуществляется на платной основе, всего	2222,9	2222,9	100
2.3.	Субсидии на иные цели	-	-	-
3.	Выплаты, всего (с учетом восстановленных кассовых вы- плат):	9317,9	9307,2	100
	в том числе:			
3.1.	Бюджет	7083,4	7080,3	100
	Оплата труда и начисления на выплаты (210)	6829,64	6826,53	100
	услуги связи (221)	9,97	9,97	100
	транспортные услуги (222)			
	коммунальные услуги (223)	33,75	33,75	100
	работы, услуги по содержанию имущества 225	13,0	13,0	100
	прочие работы, услуги (226)	83,2	83,2	100
	Прочие расходы (290)			
	основные средства (310)	46,8	46,8	100
	материальные запасы (340)	67,1	67,1	100
	Налоги	3,1		

3.2.	Внебюджет	2234,5	2226,9	100
	Оплата труда и начисления на выплаты (210)	326,4	326,4	100
	Услуги связи (221)	50,9	50,9	100
	транспортные услуги (222)	107,1	107,1	100
	коммунальные услуги (223)	91,9	91,9	100
	Арендная плата за пользование имуществом(224)	41,9	41,9	100
	работы, услуги по содержанию имущества (225)	118,7	118,7	100
	прочие работы, услуги (226)	1209,52	1209,52	100
	Прочие расходы (290)	9,08	9,08	100
	основные средства (310)	131,67	131,67	100
	материальные запасы (340)	109,73	109,73	100
	Налоги	37,6		
3.3	Субсидии на иные цели	-	-	-
	прочие работы, услуги (226)	-	-	-
	Прочие расходы (290)	-	-	-
	основные средства (310)	-	-	-
	материальные запасы (340)	-	-	-
4.	Остаток средств на конец года		10,72	

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, тыс. руб.	72,1 (2,9)	72,1 (0)
2.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, тыс. руб.	1428,7 (867,9)	1608,8 (864,9)
2.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, кв.м	214,9	214,9
4.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	Помещение 1 этаж жилого дома	Помещение 1 этаж жилого дома
5.	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, тыс. руб.	145,5 (25,5)	145,5 (22,5)

Директор

Л.В. Спиридонова

(должность руководителя учреждения)

(подпись) (инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 2019 г.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Кадастровым инженером Белоусовой Юлией Евгеньевной (г. Вологда, ул. Зосимовская, д. 11, kadastr_b@mail.ru, тел. 784-574, реестровый номер 3397) выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с КН№ 35:24:0302007:682, расположенного по адресу: Вологодская обл., г. Вологда, с/т «Эра», уч. 32. Заказчиком кадастровых работ является Медведев М. В., адрес: г. Вологда, ул. Ярославская, д. 16а, кв. 20, тел. 8-921-823-0585.

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Вологда, ул. Зосимовская, д. 11, 2-ой этаж 24 июня 2019 г. в 11 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Вологда, ул. Зосимовская, д. 11, 2-ой этаж.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются в течение 15 дней со дня опубликования данного извещения, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного извещения по адресу: г. Вологда, ул. Зосимовская, д. 11

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: 35:24:0302007:615 (Вологодская обл., г. Вологда, с/т «Эра»). При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков

Кадастровым инженером Бычихиной Анной Александровной, 162390, Вологодская обл, г.Великий Устюг, ул.Шильниковского, д. 115, кв.7, e-mail: baagir@mail.ru, тел. 8-921-534-51-03 квалификационный аттестат № 35-15-460 выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка с кадастровым номером:

35:24:0101007:254, Вологодская обл, г.Вологда, с/т «Северный», ул.Железнодорожная, уч.53. Заказчик кадастровых работ – Будилова Елена Аполосовна (адрес: п.Майский, ул.Новая, д. 1, кв.13, тел. 8-953-514-72-61). Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Вологодская обл, г.Вологда, с/т «Северный», ул.Железнодорожная, возле уч.53, 22 июня 2019 г. в 12 часов 00 минут.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: 35:24:0101007:506, 35:24:0101007:255, Вологодская область, г.Вологда, с/т «Северный».

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Вологда, ул. Галкинская, д. 11, с 10.00 до 17.00. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются в течение 30 дней от даты ознакомления с проектом межевого плана по адресу: Вологодская обл. г. Вологда, ул. Галкинская, д. 11.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Кадастровым инженером Даниловой Натальей Евгеньевной (г. Вологда, ул. Галкинская, 11, оф. 1, kabinet.35@mail.ru, т.562-567, №35-13-341, реестровый номер 25545) выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с КН№ 35:24:0302018:508, расположенного: Вологодская область, г.Вологда, с/тов. «Восток-2», улица 16, дом 15.

Заказчиком кадастровых работ является: Козырева Вера Евстафьевна (адрес: г.Вологда, ул.Пугачева, д.85а, кв.5; т. 8-953-508-58-74).

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится 25 июня 2019г. в 14 часов 00 минут по адресу: г. Вологда, ул. Галкинская, д. 11, оф. 1. С проектом межевого плана земельных участков можно ознакомиться по адресу: г. Вологда, ул. Галкинская, д. 11, оф. 1. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности и обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 22 мая 2019г. по 25 июня 2019г. по адресу: г. Вологда, ул. Галкинская, д. 11, оф. 1.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ:

35:24:0302018:435, расположенный: Вологодская область, г. Вологда, с/тов. «Восток-2»;

35:24:0302018:325, расположенный: Вологодская область, г. Вологда, с/тов. «Восток-2», улица 16, участок 7;

35:24:14:59:132, расположенный: Вологодская область, г. Вологда, с/тов. «Восток-2»;

35:24:0302018:339, расположенный: Вологодская область, г. Вологда, д. 18, ул. 16.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Кузнецовой Н.Г. (160022, г.Вологда, Пошехонское шоссе, д.11, meo.vbti.vologda@yandex.ru, (8172)71-40-30, рег.номер в Государственном реестре кадастровых инженеров – 34886) выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с КН№ 35:24:0302007:151 (г.Вологда, СНТ «Сохатый», уч.153), в кадастровом квартале 35:24:0302007. Заказчик: Григорьева Л.И.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Вологодская обл, г.Вологда, СНТ «Сохатый», уч.153 24.06.2019 г. в 10 часов 00 минут.

Ознакомиться с проектом межевого плана, представить свои возражения и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности можно с 22.05.2019 г. по адресу: г. Вологда, Пошехонское шоссе, д.11.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: 35:24:0302007:117 (СНТ «Сохатый», уч.154)

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, документы о правах на земельный участок (ч.12 ст.39, ч.2 ст.40 Федерального закона от 24 июля 2007г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Плочкиной Ириной Николаевной (160034, г.Вологда, ул. Окружное шоссе, д.19, кв.34, ploskina@bk.ru, № аттестата 35-16-544) являющейся работником ООО «АПБ-основа» (160001, г.Вологда, ул.Благовещенская, д.44, оф.21, (8172)72-66-92, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и площадей земельных участков:

1. в отношении земельного участка с КН№35:24:0302019:100, расположенного: Вологодская область, г. Вологда (с/т «Незабудка»);

2. в отношении земельного участка с КН№35:24:0302019:90, расположенного: Вологодская область, г. Вологда, с/т «Незабудка».

Заказчиком кадастровых работ является Плочкина Ирина Николаевна, почтовый адрес: 160034, г.Вологда, ул. Окружное шоссе, д.19, кв.34, тел.8-921-830-15-25. Смежный земельный участок, с правообладателем которого требуется согласовать местоположение границ КН№ 35:24:0302019:86, Вологодская область, г. Вологда, д. Доронино, с/т «Незабудка», земли общего пользования)

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Вологодская обл., г. Вологда, с/т «Незабудка», на въезде в с/т с автодороги от пересечения улицы Саммера и улицы Доронино до садоводческого товарищества «Железнодорожник» «24» июня 2019г. в 10:00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г.Вологда, ул.Благовещенская, д.44, оф.21.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с «22» мая 2019г. по «24» июня 2019г. по адресу: г.Вологда, ул.Благовещенская, д.44, оф.21.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Каненковой Галиной Игоревной (160034, г.Вологда, ул.Возрождения, д.74, кв.72, kanenkova.galina@yandex.ru, № аттестата 35-12-275) являющейся работником ООО «АПБ-основа» (160002, г.Вологда, ул.Гагарина, д.30, оф.4, (8172)53-67-16) в отношении земельного участка, с КН№35:25:0704026:738, адрес: Вологодская обл., р-н Вологодский, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Серков Сергей Викторович, почтовый адрес: г. Вологда, Советский пр., д. 68, кв. 85, 8(8172)78-48-00.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Вологодская обл., р-н Вологодский, с/п Подлесное, на отворотке на д. Снасудово, у карьера «24» июня 2016 г. в 14.00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г.Вологда, ул.Гагарина, д.30, оф.4.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с «21» мая 2015г. по «24» июня 2016г. по адресу: г.Вологда, ул.Гагарина, д.30, оф.4.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ:

1. КН№ 35:25:0000000:289 (Вологодская обл, р-н Вологодский);

2. КН№ 35:25:0704026:171 (установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир жилой дом. Участок находится примерно на 180 м от ориентира по направлению на север. Почтовый адрес ориентира: Вологодская обл, р-н Вологодский, с/п Подлесное, д Снасудово, д 1);

3. КН№ 35:25:0000000:272 (Вологодская обл, р-н Вологодский, с/с Подлесный);

4. КН№ 35:25:0704026:375 (Вологодская обл, р-н Вологодский, с/с Подлесный);

5. КН№ 35:25:0704026:86 (Вологодская область, Вологодский р-н, с/с Подлесный, автодорога Огарково-Берково-Невинниково);

6. КН№ 35:25:0000000:305 (установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир населенный пункт. Участок находится примерно в 13000 м. от ориентира по направлению на юго-восток. Почтовый адрес ориентира: Вологодская область, г. Вологда);

7. КН№ 35:25:0704026:762 (Вологодская обл, р-н Вологодский);

8. КН№ 35:25:0000000:313 (Вологодская обл, р-н Вологодский);

9. КН№ 35:25:0000000:348 (Вологодская обл, р-н Вологодский);

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Тревогиной Анастасией Викторовной, почтовый адрес: 160024, г. Вологда, ул. Северная, д. 36, кв. 242, e-mail: sanipnastyu@yandex.ru, тел. 8-906-296-38-86, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, 23586, выполняются кадастровые работы в отношении земельных участков с кадастровыми номерами:35:24:0104010:22, 35:24:0104010:28,35:24:0104003:302,35:24:0302003:626,35:24:0302014:41,35:24:0302011:102,35:24:0302011:104, 35:24:0302011:106, расположенных по адресу: Вологодская обл, г. Вологда, с/тов. «Шолда», участок №137; Вологодская обл, г. Вологда, с/тов. «Шолда»; Вологодская обл, г. Вологда, СНТ «Елочка»; Вологодская обл, г. Вологда, с/тов. «Медик», участок 50; Вологодская обл, г. Вологда, с/тов. «Березка 2», улица 21, участок 14; Вологодская обл, г. Вологда, с/т «Дренаж -1», участок 117; Вологодская обл, г. Вологда, с/т «Дренаж-1»; Вологодская обл, г. Вологда, с/т «Дренаж-1», участок 121. Заказчиками кадастровых работ являются:ВасильевВ.Н. (г.Вологда,ул.Ленинградская, д.101, кв.81., тел.: 8-921-233-23-81),АнаньевВ.А. (г.Вологда, ул.мкр-н Тепличный, д.4, кв.32, тел.:8-921-128-10-92),ВорошиловЮ.В. (г.Вологда, ул.Новгородская, д.35а, кв. 41, тел.:+7 911 521-12-38),Лукичева О.В. (г.Северодвинск, ул.Карла Маркса, д.39а, кв.70), Егер К.И. (г. Вологда, ул.Фрязиновская, д.32, кв. 26, тел.:8- 921 825-94-19),КувичеваТ.П. (г. Вологда, ул.Фрязиновская, д. 32, кв. 30, тел.:8-921 230-94-17),ЛебедевС.А. (г.Вологда, ул.Комсомольская, д. 42, кв. 49, тел.:8-911 049-16-71).Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу:Вологодская обл, г. Вологда, с/тов. «Шолда», участок №137; Вологодская обл, г. Вологда, с/тов. «Шолда»; Вологодская обл, г. Вологда, СНТ «Елочка»; Вологодская обл, г. Вологда, с/тов. «Медик», участок 50; Вологодская обл, г. Вологда, с/тов. «Березка 2», улица 21, участок 14; Вологодская обл, г. Вологда, с/т «Дренаж -1», участок 117; Вологодская обл, г. Вологда, с/т «Дренаж-1»; Вологодская обл, г. Вологда, с/т «Дренаж-1», участок 121,24июня 2019г. в 11 часов 00минут. С проектами межевых планов земельных участков можно ознакомиться по адресу: г.Вологда, ул.Мальцева, д.52, оф.506.Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 22.05.2019г. по 24.06.2019г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектами межевых планов принимаются с 22.05.2019г. по 24.06.2019г.по адресу:г. Вологда, ул.Мальцева, д.52, оф.506.Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ:35:24:0104010:90,35:24:0104003:199,35:24:0104003:249,35:24:0302003:1017, 35:24:0302014:82, 35:24:0302014:49, 35:24:0302011:75,расположены по адресу:Вологодская обл, г. Вологда, с/тов. «Шолда»; Вологодская обл, г. Вологда, СНТ «Елочка»; Вологодская обл, г. Вологда, с/тов. «Медик»;Вологодская обл, г. Вологда, с/тов. «Березка 2»; Вологодская обл, г. Вологда, с/т «Дренаж -1.При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (ч. 12 ст. 39, ч. 2 ст. 40 ФЗ от 24.07.2007г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).