

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

Администрации города Вологды

# 

**О создании Комиссии по поддержке участников специальной военной операции и членов их семей**

В целях повышения эффективности взаимодействия органов местного самоуправления, государственных органов, некоммерческих организаций, представителей бизнес сообществ, оказывающих поддержку участникам специальной военной операции и членам их семей на территории городского округа города Вологды, на основании статей 27, 42 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать при Управлении информации и общественных связей Администрации города Вологды Комиссию по поддержке участников специальной военной операции и членов их семей (далее – Комиссия).

2. Утвердить прилагаемые Положение о Комиссии и состав Комиссии.

3. Управлению информации и общественных связей Администрации города Вологды обеспечить информационное и организационное сопровождение деятельности Комиссии.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление информации и общественных связей Администрации города Вологды.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном [сайте](consultantplus://offline/ref=AB1701E1F46B90D6B3DB0F5B7397D84584F0F3FFE3A11F85FD6EF3308BD1D2590A3E93CA3B361439210FF1A6lDN) Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Вологды С.А. Воропанов

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ  Постановлением  Администрации  Города Вологды  от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ |

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИССИИ ПО ПОДДЕРЖКЕ УЧАСТНИКОВ

СПЕЦИАЛЬНОЙ ВОЕННОЙ ОПЕРАЦИИ И ЧЛЕНОВ ИХ СЕМЕЙ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет общие положения, функции, порядок формирования и деятельности Комиссии по поддержке участников специальной военной операции и членов их семей (далее – Комиссия, СВО соответственно) на территории городского округа города Вологды (далее – город Вологда).

1.2. Комиссия является постоянно действующим координационном и консультативным органом Администрации города Вологды, созданным с целью повышения эффективности взаимодействия органов местного самоуправления, государственных органов, подведомственных им организаций, некоммерческих организаций, представителей бизнес-сообществ в соответствии с компетенцией Администрации города Вологды по вопросам, связанным с поддержкой участников СВО и членов их семей. Члены Комиссии осуществляют свои полномочия на общественных началах.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией](consultantplus://offline/ref=F316833EECD373FAE7FF891DC4ED0E4C90CD5A0F108303D53BFF160C0DD1364F98466C51D2B5A1AEF384E1u763J) Российской Федерации, законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, [Уставом](consultantplus://offline/ref=F316833EECD373FAE7FF9710D281504897CE030719D5568137FA1E5E5AD16A0ACE4F66038FF1A4B1F184E3710294956E9C5EE6443816F40A79C6585AuF63J) города Вологды, муниципальными правовыми актами Администрации города Вологды, решениями Вологодской городской Думы, настоящим Положением.

1. Основные задачи и функции Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

информирование жителей города Вологды о мерах поддержки участников СВО и членов их семей;

мониторинг рассмотрения обращений участников СВО и членов их семей;

координация деятельности по оказанию бесплатной юридической помощи по вопросам оформления мер социальной поддержки, а также по оказанию содействия в получении установленных законодательством мер социальной поддержки участникам СВО и членах их семей;

координация деятельности органов Администрации города Вологды, органов местного самоуправления, государственных органов, подведомственных им организаций, некоммерческих организаций, представителей бизнес-сообществ в соответствии с компетенцией Администрации города Вологды по вопросам, связанным с поддержкой участников СВО и членов их семей.

1. Функции Комиссии

3.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

готовит предложения по информационным материалам для жителей города Вологды о мерах поддержки участников СВО и членов их семей;

оказывает содействие в организации встреч участников СВО и членов их семей с Мэром города Вологды, представителями органов местного самоуправления, государственных органов, подведомственных им организаций, некоммерческих организаций, представителей бизнес-сообществ, оказывающих поддержку участникам СВО и членам их семей;

проводит анализ обращений участников СВО и членов их семей, в том числе в рамках оказания бесплатной юридической помощи;

рассматривает вопросы совершенствования мер поддержки участников СВО и членов их семей в рамках компетенции Администрации города Вологды;

обеспечивает координацию деятельности органов Администрации города Вологды с органами местного самоуправления, государственными органами, подведомственными им организациями, некоммерческими организациями, представителями бизнес-сообществ по вопросам, связанным с рассмотрением обращений и поддержкой участников СВО и членов их семей;

готовит предложения органам Администрации города Вологды по устранению недоработок в деятельности органов Администрации города Вологды по вопросам, связанным с оказанием мер поддержки участникам СВО и членам их семей;

принимает участие в организации просветительской деятельности в сфере патриотического воспитания с участием СВО и членов их семей;

взаимодействует с некоммерческими организациями на территории города Вологды, объединяющими ветеранов боевых действий, по вопросам поддержки участников СВО и членов их семей.

3.2. В целях реализации своих функций Комиссия имеет право приглашать на заседания, привлекать к своей деятельности представителей органов местного самоуправления города Вологды, государственных органов, учреждений, некоммерческих организаций, представителей бизнес-сообществ, не входящих в состав Комиссии.

4. Организация работы Комиссии

4.1. Положение о Комиссии и ее персональный состав утверждаются муниципальным правовым актом.

4.2. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь и иные члены Комиссии.

4.3. Председатель Комиссии:

организует работу Комиссии, назначает заседания Комиссии;

определяет повестку дня заседания Комиссии;

ведет заседания Комиссии, подписывает протоколы;

осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;

осуществляет от имени Комиссии взаимодействие с органами местного самоуправления, государственными органами, их подведомственными организациями, некоммерческими организациями, представителями бизнес-сообществ по вопросам поддержки участников СВО и членов их семей.

4.4. Секретарь Комиссии:

формирует проект повестки заседания Комиссии, координирует работу по подготовке необходимых материалов к заседанию Комиссии, проектов соответствующих решений, ведет и оформляет протокол заседания Комиссии;

уведомляет членов Комиссии, приглашенных на заседание лиц о дате, времени, месте проведения заседания и о повестке заседания Комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня заседания Комиссии до даты проведения заседания Комиссии, обеспечивает их необходимыми материалами;

обеспечивает ведение делопроизводства Комиссии, хранение протоколов заседаний Комиссии.

4.5. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

В случае отсутствия секретаря, иных членов Комиссии участие в заседании Комиссии принимают лица, исполняющие их обязанности.

4.6. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствуют более половины членов Комиссии.

4.7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии - путем открытого голосования. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

4.8. Решения Комиссии в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии.

1. Порядок работы Комиссии

5.1. Организационной формой работы Комиссии являются заседания.

5.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

5.3. Для оперативного, качественного и всестороннего рассмотрения вопросов и подготовки по ним предложений в структуре Комиссии на основании ее решения создаются постоянные и временные рабочие группы по вопросам поддержки участников СВО и членов их семей.

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ  постановлением Администрации города Вологды  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ |

Состав

Комиссии по поддержке участников специальной военной операции и членов их семей

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Санкина Анна Владимировна |  | начальник Управления информации и общественных связей Администрации города Вологды, председатель Комиссии; |
| Бакуркова Ирина Павловна |  | начальник отдела информации и общественно-политических коммуникаций Управления информации и общественных связей Администрации города Вологды, заместитель председателя Комиссии; |
| Шиловская Юлия Алексеевна |  | консультант отдела информации и общественно-политических коммуникаций Управления информации и общественных связей Администрации города Вологды, секретарь Комиссии. |
| Члены Комиссии: |  | |
| Никитин Алексей Николаевич |  | заместитель Мэра города Вологды – начальник Административного департамента Администрации города Вологды; |
|  |  | заместитель Мэра города Вологды по социальным вопросам; |
| Трикоз Роман Владимирович |  | заместитель Мэра города Вологды – начальник Правового управления Администрации города Вологды; |
| Филиппова Яна Николаевна |  | начальник Управления по молодежной политике Администрации города Вологды; |
| Пчелинцева Светлана Валентиновна |  | помощник заместителя Мэра города Вологды по социальным вопросам; |
| Рыжков Евгений Константинович |  | заместитель начальника Управления информации и общественных связей Администрации города Вологды; |
| Лустов Егор Станиславович |  | военный комиссар города Вологды и Вологодского района (по согласованию); |
| Рыжова Ирина Александровна |  | старший референт Мэра города Вологды; |
| Щокотова Светлана Дмитриевна |  | специальный корреспондент МАУ ИИЦ «Вологда-Портал» (по согласованию). |