АДМИНИСТРАЦИЯ Г. ВОЛОГДЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 апреля 2022 г. N 533

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА НАПРАВЛЕНИЯ И РЕГИСТРАЦИИ

УВЕДОМЛЕНИЙ НА ПРОИЗВОДСТВО (ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ) ЗЕМЛЯНЫХ

РАБОТ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ДОГАЗИФИКАЦИИ

ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА ВОЛОГДЫ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Администрации г. Вологдыот 24.06.2022 N 939, от 24.02.2025 N 218) |  |

В соответствии с решением Вологодской городской Думы от 2 апреля 2007 года N 392 "О Правилах благоустройства городского округа города Вологды" (с последующими изменениями), на основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды постановляю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#Par30) направления и регистрации уведомлений на производство (осуществление) земляных работ при организации мероприятий по догазификации городского округа города Вологды.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете "Вологодские новости" и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Мэр г. Вологды

С.А.ВОРОПАНОВ

Утвержден

Постановлением

Администрации г. Вологды

от 15 апреля 2022 г. N 533

ПОРЯДОК

НАПРАВЛЕНИЯ И РЕГИСТРАЦИИ УВЕДОМЛЕНИЙ НА ПРОИЗВОДСТВО

(ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ) ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ

ПО ДОГАЗИФИКАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА ВОЛОГДЫ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Администрации г. Вологдыот 24.06.2022 N 939, от 24.02.2025 N 218) |  |

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с решением Вологодской городской Думы от 2 апреля 2007 года N 392 "О Правилах благоустройства городского округа города Вологды" (с последующими изменениями) и определяет порядок направления и регистрации уведомлений на производство (осуществление) земляных работ при организации мероприятий по догазификации городского округа города Вологды (далее - уведомление).

2. В целях проведения работ при организации мероприятий по догазификации городского округа города Вологды лицо, планирующее осуществить земляные работы, направляет в Департамент жилищно-коммунального хозяйства и экологии Администрации города Вологды (далее - Департамент) письменное [уведомление](#Par88) на бумажном носителе по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку по почте или посредством личного обращения не позднее дня начала производства (осуществления) земляных работ.

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 24.02.2025 N 218)

В случае обращения с уведомлением менее чем за два дня до дня производства (осуществления) земляных работ - уведомление представляется только посредством личного обращения в Департамент.

Прием уведомлений осуществляется по адресу: г. Вологда, ул. Марии Ульяновой, д. 15, кабинет N 18, телефон: 8(8172) 72-25-10.

График работы: понедельник - пятница: с 08.00 до 17.00, обед: с 12.30 до 13.30, в предпраздничные дни: с 08.30 до 12.00 и с 14.00 до 15.30, выходные дни - суббота, воскресенье.

3. К уведомлению прилагаются:

- график производства работ;

- фрагмент топографического плана с указанием места производства (осуществления) земляных работ;

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае, если уведомление направлено представителем заявителя).

В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, представляется:

доверенность, заверенная нотариально (в случае обращения представителя физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя);

доверенность, подписанная правомочным должностным лицом организации, скрепленная печатью (при наличии), либо копия решения о назначении или об избрании, либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (в случае обращения представителя юридического лица).

4. Прием и согласование уведомлений осуществляют главный специалист по земляным работам Отдела коммунального хозяйства и развития коммунальной инфраструктуры Департамента (далее - уполномоченный специалист).

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 24.02.2025 N 218)

5. Результатом рассмотрения поступившего в Департамент уведомления является:

- уведомление на производство (осуществление) земляных работ при организации мероприятий по догазификации городского округа города Вологды с отметкой о регистрации уведомления в журнале регистрации согласованных уведомлений - в случае согласования производства (осуществления) земляных работ;

- решение о недопустимости производства (осуществления) земляных работ - в случае отказа в согласовании производства (осуществления) земляных работ.

6. Решение о недопустимости производства (осуществления) земляных работ принимается уполномоченным специалистом в следующих случаях:

представленные документы содержат недостоверные сведения;

не представлены или представлены не в полном объеме документы, предусмотренные [пунктом 3](#Par44) настоящего Порядка;

не соблюдены требования, предусмотренные абзацами шестым, седьмым подпункта 4.17.1 пункта 4.17 Правил благоустройства городского округа города Вологды, утвержденных решением Вологодской городской Думы от 2 апреля 2007 года N 392 (далее - Правила благоустройства).

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 24.02.2025 N 218)

7. [Решение](#Par227) о недопустимости производства (осуществления) земляных работ принимается по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку и вручается заявителю либо направляется посредством почтовой связи заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или на адрес электронной почты (способ направления указывается заявителем при подаче уведомления) не позднее одного рабочего дня, следующего за днем регистрации уведомления.

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 24.06.2022 N 939)

8. В случае отсутствия оснований для принятия решения о недопустимости производства (осуществления) земляных работ, производство (осуществление) земляных работ согласовывается. При этом уполномоченный специалист указывает в уведомлении виды работ по восстановлению благоустройства, сроки восстановления благоустройства в соответствии с требованиями Правил благоустройства и регистрирует уведомление в журнале регистрации согласованных уведомлений, о чем делает соответствующую отметку в уведомлении.

9. Уведомление с отметкой о регистрации в журнале регистрации согласованных уведомлений выдается заявителю либо направляется посредством почтовой связи заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или на адрес электронной почты (способ направления указывается заявителем при подаче уведомления) не позднее одного рабочего дня, следующего за днем регистрации уведомления.

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 24.06.2022 N 939)

10. Работы в соответствии с уведомлением проводятся (осуществляются) только лицом, обратившимся в Департамент с уведомлением, или подрядчиками (субподрядчиками), указанными в уведомлении.

11. Отсутствие уведомления с отметкой о регистрации уведомления в журнале регистрации согласованных уведомлений либо производство (осуществление) работ в соответствии с уведомлением с отметкой о регистрации в журнале регистрации согласованных уведомлений, за пределом сроков, указанных в уведомлении, свидетельствует об отсутствии права на производство (осуществление) работ, указанных в уведомлении.

12. Лица, производившие (осуществившие) земляные работы, обязаны произвести восстановление благоустройства территории в объемах и в сроки, указанные в уведомлении.

Приложение N 1

к Порядку

направления и регистрации уведомлений

на производство (осуществление)

земляных работ при организации

мероприятий по догазификации

городского округа города Вологды

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановления Администрации г. Вологдыот 24.02.2025 N 218) |  |

форма

|  |
| --- |
| УВЕДОМЛЕНИЕна производство (осуществление) земляных работпри организации мероприятий по догазификациигородского округа города Вологды |
|  |
| Заполняется заявителем:Уведомляю о производстве (осуществлении) земляных работ по догазификации |
|  |
| (место производства (осуществления) земляных работ) |
|  |
| Наименование юридического лица, физического лица, индивидуального предпринимателя, производящего (осуществляющего) работы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Перечень элементов нарушаемого благоустройства: |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| проезжая часть дороги |  | асфальтобетонная площадка |  | малые архитектурные формы, в т.ч. ограждения |  |
| парковочный карман |  | отмостка |  | пустырь |  |
| внутридворовый проезд |  | бордюрный камень |  | зеленые насаждения |  |
| пешеходный тротуар |  | газон |  |  |  |

|  |
| --- |
| Сроки производства (осуществления) работ: |
| начало работ | "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г. |
| окончание работ | "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г. |
| Ответственный за производство работ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |
| (Ф.И.О., должность, наименование организации, Ф.И.О. физического лица, индивидуального предпринимателя) |
|  |
| Обязуюсь земляные работы производить в соответствии с требованиями Правил благоустройства городского округа города Вологды, утвержденных решением Вологодской городской Думы от 2 апреля 2007 года N 392.В целях обеспечения беспрепятственного проезда автотранспорта и безопасного передвижения пешеходов обязуюсь разработать в соответствии с ГОСТ Р 52289-2019 "Национальный стандарт Российской Федерации. Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств" схему организации движения транспорта, пешеходов и ограждения мест осуществления работ и в рабочем порядке согласовать ее с Отделом транспорта Департамента по транспорту и цифровизации Администрации города Вологды до начала производства (осуществления) земляных работ.Предупрежден об административной ответственности за нарушение требований закона Вологодской области от 8 декабря 2010 года N 2429-ОЗ "Об административных правонарушениях в Вологодской области".Приложения: |
| - фрагмент топографического плана с указанием места производства (осуществления) земляных работ; |  |
|  |  |
| - график производства работ; |  |
|  |  |
| - копия документа, удостоверяющего личность заявителя; |  |
|  |  |
| - документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя. |  |
|  |
| Способ направления уведомления, решения о недопустимости производства (осуществления) земляных работ: |
|  |
| лично |  | по электронной почте |  | по почте |  |  |
|  |
| М.П. "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г. |  |  |
|  | (подпись) | (Ф.И.О. заявителя) |
|  |
| Заполняется специалистом Департамента жилищно-коммунального хозяйства и экологии Администрации города Вологды:Особые условия при производстве работ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Виды работ по восстановлению благоустройства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Дата восстановления благоустройства во временном варианте: "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.Дата восстановления благоустройства в полном объеме: "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г. |
|  |
| М.П. "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г. |  |  |
|  | (подпись) | (Ф.И.О. должностного лица) |
| Дата приемки восстановления благоустройства во временном варианте "\_\_"\_\_ 202\_ г. |
|  |
| М.П. "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г. |  |  |
|  | (подпись) | (Ф.И.О. должностного лица) |
| Дата приемки восстановления благоустройства в полном объеме "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г. |
|  |
| М.П. "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г. |  |  |
|  | (подпись) | (Ф.И.О. должностного лица) |
|  |
| Отметка о регистрации уведомления в журнале регистрации согласованных уведомлений N \_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.М.П. |

Приложение N 2

к Порядку

направления и регистрации уведомлений

на производство (осуществление)

земляных работ при организации

мероприятий по догазификации

городского округа города Вологды

форма

|  |
| --- |
| РЕШЕНИЕN \_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ годао недопустимости производства (осуществления) земляныхработ при организации мероприятий по догазификациигородского округа города Вологды |
|  |
| Выдано заявителю: |
|  |
| (наименование юридического лица, физического лица, индивидуального предпринимателя) |
|  |
| по результатам рассмотрения уведомления на производство (осуществление) земляных работ при организации мероприятий по догазификации городского округа города Вологды: |
|  |
| (характер и вид производимых работ) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Место производства (осуществления) работ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Причины принятия решения о недопустимости производства (осуществления) земляных работ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Решение подготовил: |
|  |
| (должность, подпись, Ф.И.О.) |
|  |
| Решение выдал: |
|  |
| (должность, подпись, Ф.И.О.) |
| М.П.Решение получил: |
|  |
| (дата, подпись, Ф.И.О. заявителя) |
| Решение направлено:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |