УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации города Вологды

 от 14.01.2025 № 54

Положение

об Отделе транспорта Департамента по транспорту и цифровизации Администрации города Вологды

**1. Общие положения**

1.1. Отдел транспорта (далее - Отдел) является структурным подразделением Департамента по транспорту и цифровизации Администрации города Вологды
(далее - Департамент).

1.2. Отдел в своей деятельности подотчетен и подконтролен начальнику Департамента.

1.3. Отдел в своей деятельности руководствуется настоящим Положением, правовыми актами органов местного самоуправления города Вологды, Уставом городского округа города Вологды, законодательством Вологодской области и Российской Федерации, Конституцией Российской Федерации.

1.4. Отдел имеет необходимые для работы штампы.

**2. Задачи Отдела**

Основными задачами Отдела являются:

2.1. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа города Вологды и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах городского округа города Вологды, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в границах городского округа города Вологды.

2.3. Участие в организации и осуществлении мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств в части компетенции Департамента.

2.4. Осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа города Вологды в установленном порядке, в части компетенции Департамента.

2.5. Решение вопросов общей компетенции.

**3. Функции Отдела**

В соответствии с возложенными задачами Отдел осуществляет следующие функции:

3.1. По дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа города Вологды и обеспечению безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществлению муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах городского округа города Вологды, организации дорожного движения, а также осуществлению иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации:

3.1.1. Разрабатывает и представляет на утверждение:

муниципальные правовые акты по вопросу установления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств на автомобильных дорогах местного значения в границах городского округа города Вологды в целях обеспечения безопасности дорожного движения;

муниципальные правовые акты, устанавливающие размер платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения;

правила оказания услуг по организации проезда транспортных средств по платным автомобильным дорогам общего пользования местного значения, платным участкам указанных автомобильных дорог;

порядок создания и использования, в том числе на платной основе, парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения, и о прекращении такого использования;

методику расчета и максимальный размер платы за проезд транспортных средств по платным автомобильным дорогам общего пользования местного значения, платным участкам указанных автомобильных дорог.

3.1.2. Организует информационное обеспечение пользователей автомобильными дорогами общего пользования местного значения, в том числе осуществляет информационное обеспечение о сроках временных ограничений или прекращения движения транспортных средств и о возможности воспользоваться объездом - в случае принятия решений о временных ограничениях или прекращении движения транспортных средств по автомобильным дорогам местного значения в границах городского округа города Вологды.

3.1.3. Принимает меры по организации дорожного движения, в том числе посредством устройства объездов, при принятии в установленном порядке решений о временных ограничениях или прекращении движения транспортных средств по автомобильным дорогам местного значения.

3.1.4. Обеспечивает принятие решений об использовании на платной основе автомобильных дорог общего пользования местного значения, участков указанных автомобильных дорог и о прекращении такого использования.

3.1.5. Обеспечивает принятие решений о создании и об использовании на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения, и о прекращении такого использования, обеспечивает разработку и представление на утверждение муниципальных правовых актов, устанавливающих размер платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения.

3.1.6. Осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах местного значения, в том числе на объектах улично-дорожной сети, в границах городского округа города Вологды при осуществлении дорожной деятельности, включая:

обеспечение принятия решений о временном ограничении или прекращении движения транспортных средств на автомобильных дорогах местного значения в границах городского округа города Вологды в целях обеспечения безопасности дорожного движения;

обеспечение ежегодного (до 1 июля года, следующего за отчетным) утверждения перечней аварийно-опасных участков дорог и разработку первоочередных мер, направленных на устранение причин и условий совершения дорожно-транспортных происшествий;

участие в осуществлении мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на территории городского округа города Вологды.

3.1.7. Обеспечивает осуществление функций по организации дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения городского округа города Вологды в соответствии с Федеральным законом
 от 29 декабря 2017 года № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», включая:

организацию дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения, в том числе мониторинг дорожного движения;

организацию проведения комплексных, контрольных и специальных проверок, технических средств организации дорожного движения;

ведение реестра парковок общего пользования, расположенных в границах городского округа города Вологды, за исключением парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах регионального или межмуниципального значения;

участие в организации установки технических средств организации дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения;

участие в разработке программы комплексного развития транспортной инфраструктуры городского округа;

обеспечение в федеральной государственной информационной системе выдачи специального разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства наличия и достоверности сведений о фактических значениях габарита приближения, технических характеристик автомобильных дорог, допустимых весовых параметров транспортных средств при движении по автомобильным дорогам, введенных временных ограничениях или прекращениях движения транспортных средств по автомобильным дорогам или их участкам, находящихся в ведении Администрации города Вологды, об особых условиях движения (при наличии) на автомобильных дорогах или их участках, находящихся в ведении Администрации города Вологды, в сроки и порядке, которые установлены Правилами движения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства, установленными Правительством Российской Федерации;

осуществление информационного взаимодействия с органом, осуществляющим выдачу специального разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства;

согласование маршрута движения транспортного средства, осуществляющего перевозки опасных грузов;

согласование с использованием системы выдачи специального разрешения проекта организации дорожного движения для маршрута или участка маршрута движения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства;

утверждение проектов организации дорожного движения, разрабатываемых для автомобильных дорог местного значения либо их участков, для иных автомобильных дорог либо их участков, расположенных в границах муниципального образования.

3.1.8. Осуществляет оценку существующего состояния дорожно-транспортных условий на основе сбора и анализа информации о транспортных и пешеходных потоках и статистики дорожно-транспортных происшествий в пределах компетенции Департамента.

3.1.9. Разрабатывает мероприятия по совершенствованию организации дорожного движения на территории городского округа города Вологды, оценивает их эффективность.

3.2. По созданию условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в границах городского округа города Вологды:

3.2.1. Осуществляет муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в части соблюдения контролируемыми лицами обязательных требований, установленных в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве (далее – муниципальный контроль).

3.2.2. Обеспечивает подготовку программ профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю и размещение их в установленном порядке на официальном сайте Администрации города Вологды.

3.2.3. В рамках проведения оценки результативности и эффективности деятельности контрольных органов осуществляет подготовку доклада о достижении ключевых показателей и сведений об индикативных показателях видов контроля, в том числе о влиянии профилактических мероприятий и контрольных мероприятий на достижение ключевых показателей и направление его в уполномоченный орган для подготовки сводного доклада об осуществлении видов контроля и эффективности такого контроля на территории городского округа города Вологды.

3.2.4. Готовит и выдает предписания в пределах компетенции Департамента.

3.2.5. Осуществляет реализацию функций органов местного самоуправления в соответствии с компетенцией, установленной Федеральным законом от 13 июля
2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

3.2.6. Осуществляет мониторинг организации транспортного обслуживания населения.

3.3. По участию в организации и осуществлении мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в части компетенции Департамента:

участвует в разработке и реализации мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию объектов гражданской обороны;

участвует в разработке маршрутов эвакуации населения и выдвижения сил гражданской обороны;

участвует в разработке и реализации плана мероприятий по территориальной обороне в части компетенции Отдела.

3.4. По осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа города Вологды в установленном порядке, в части компетенции Департамента:

3.4.1. Законом Вологодской области от 28 ноября 2005 года № 1369-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере административных отношений» (с последующими изменениями): обеспечивает составление специалистами Департамента протоколов об административных правонарушениях в пределах полномочий, предоставленных законодательством, обеспечивает их направление для рассмотрения в уполномоченный орган или должностному лицу.

3.4.2. Законом Вологодской области от 5 октября 2006 года № 1501-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Вологодской области отдельными государственными полномочиями в сфере регулирования цен (тарифов)» (с последующими изменениями): в сфере регулирования цен (тарифов) рассматривает материалы и готовит проекты муниципальных правовых актов об установлении подлежащих государственному регулированию цен (тарифов) в соответствии с законодательством Российской Федерации на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок.

3.5. По решению вопросов общей компетенции:

3.5.1. Готовит проекты муниципальных правовых актов, а также участвует в подготовке материалов на заседания постоянных комитетов Вологодской городской Думы по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

3.5.2. Согласовывает проекты муниципальных правовых актов по вопросам компетенции Отдела.

3.5.3. Готовит в установленном порядке проекты договоров и муниципальных контрактов по вопросам компетенции Отдела.

3.5.4. Осуществляет антикоррупционную экспертизу муниципальных нормативных правовых актов и их проектов в пределах компетенции Отдела.

3.5.5. Обеспечивает проведение мониторинга действующих муниципальных правовых актов в пределах компетенции Отдела.

3.5.6. Обеспечивает в установленном порядке ведение реестра расходных обязательств в части компетенции Отдела, а также представление его в Департамент финансов Администрации города Вологды.

3.5.7. Участвует в осуществлении внутреннего финансового контроля в Администрации города Вологды в пределах компетенции Отдела.

3.5.8. Выполняет функции и полномочия, предусмотренные статьей 38 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с последующими изменениями).

3.5.9. Обеспечивает подготовку и представление в установленном порядке информации по вопросам компетенции Отдела для последующего ее размещения на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или в средствах массовой информации в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (с последующими изменениями).

3.5.10. Обеспечивает соответствующий режим хранения и защиты информации, составляющей государственную, служебную, коммерческую и иную тайну, а также иных сведений, полученных в процессе деятельности Отдела, в том числе обеспечивает защиту и сохранность персональных данных при их обработке в автоматизированных информационных системах, оператором которых является Отдел.

3.5.11. Обеспечивает подготовку статистических и иных отчетов, аналитических справок, информации по вопросам деятельности Отдела.

3.5.12. Рассматривает обращения граждан и юридических лиц по вопросам компетенции Отдела.

3.5.13. Осуществляет прием граждан и представителей организаций по вопросам компетенции Отдела.

3.5.14. Осуществляет в соответствии с утвержденной номенклатурой дел делопроизводство, обеспечивает обработку в установленном порядке документов, законченных текущим делопроизводством; сохранность документов; ведение текущего архива с последующей передачей его на архивное хранение.

3.5.15. Обеспечивает деятельность консультативных и координационных органов Администрации города Вологды, образованных по вопросам компетенции Отдела.

**4. Полномочия Отдела**

Отдел для решения поставленных задач и выполнения возложенных на него функций в пределах своей компетенции имеет право:

4.1. Запрашивать сведения, необходимые для выполнения своих функций.

4.2. Вносить в установленном порядке предложения об образовании или упразднении координационных и консультативных органов Администрации города Вологды по вопросам компетенции Отдела.

4.3. Проводить совещания, семинары, конференции, «круглые столы» по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.

4.4. Осуществлять иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

**5. Организация деятельности Отдела**

5.1. Руководство деятельностью Отдела на основе единоначалия осуществляет начальник Отдела.

5.2. Начальник Отдела подчиняется начальнику Департамента, назначается и освобождается от должности в установленном порядке.

5.3. Начальник Отдела:

5.3.1. Организует выполнение возложенных на Отдел задач и функций, несет персональную ответственность за их выполнение.

5.3.2. Представляет Департамент по вопросам, входящим в компетенцию Отдела, по поручению руководителя Департамента.

5.3.3. Составляет протоколы об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Вологодской области об административных правонарушениях в пределах своей компетенции.

5.3.4. Распределяет должностные обязанности между специалистами Отдела, обеспечивает подготовку должностных инструкций по штатным должностям специалистов Отдела и представляет их для утверждения.

5.3.5. Проводит планерные совещания со специалистами Отдела, совещания и другие мероприятия с участием заинтересованных лиц по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

5.3.6. Дает поручения и задания в пределах компетенции Отдела, обязательные для исполнения специалистами Отдела, в том числе по рассмотрению писем и обращений граждан и юридических лиц.

5.3.7. Осуществляет контроль соблюдения специалистами Отдела трудовой дисциплины.

5.3.8. Вносит в установленном порядке предложения по:

численности специалистов Отдела;

замещению вакантных должностей специалистов Отдела;

переподготовке, повышению квалификации специалистов Отдела;

поощрению и привлечению специалистов Отдела к дисциплинарной ответственности.

5.3.9. Вносит начальнику Департамента предложения по представлению специалистов Отдела к наградам города Вологды, Вологодской области, присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Российской Федерации.

5.3.10. В период временного отсутствия начальника Отдела его обязанности исполняет должностное лицо, уполномоченное в установленном порядке.

**6. Взаимодействие Отдела с другими**

**структурными подразделениями Департамента, органами**

**Администрации города Вологды, организациями, органами**

**местного самоуправления и органами государственной власти**

6.1. Отдел координирует свою деятельность со структурными подразделениями Департамента.

6.2. Отдел осуществляет в порядке, установленном Регламентом Администрации города Вологды, взаимодействие с органами Администрации города Вологды.

6.3. Отдел не имеет права направлять от своего имени информацию в органы государственной власти и органы местного самоуправления по своей инициативе и по их запросу.

Документы, направленные в органы государственной власти и органы местного самоуправления, должны быть подписаны руководителем Департамента или Мэром города Вологды.