

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 25-925-S3510-2-0022

Отбор на предоставление субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с проведением капитального ремонта крыши по адресу г. Вологда, Набережная 6 Армии, д. 197

Основная информация

1. Шифр отбора

25-925-S3510-2-0022

2. Полное наименование отбора

Отбор на предоставление субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с проведением капитального ремонта крыши по адресу г. Вологда, Набережная 6 Армии, д. 197

3. Краткое наименование отбора

Отбор на предоставление субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с проведением капитального ремонта крыши по адресу г. Вологда, Набережная 6 Армии, д. 197

4. Способ отбора

запрос предложений

5. Краткое описание отбора

Субсидия на финансовое обеспечение затрат, связанных с проведением капитального ремонта крыши по адресу г. Вологда, Набережная 6 Армии, д. 197

6. Полное описание отбора

Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение затрат, связанных с проведением капитального ремонта крыши многоквартирного дома по адресу г. Вологда, Набережная 6 Армии, д. 197, в том числе на разработку проектной и (или) сметной документации на выполнение работ, проведение проверки достоверности определения сметной стоимости работ по капитальному ремонту, проверки определения сметной стоимости работ по капитальному ремонту в случаях, установленных действующим законодательством, и строительного контроля в соответствии с государственной программой Вологодской области доступным жильем и создание благоприятных

условий проживания", утвержденной постановлением Правительства Вологодской области от 15 апреля 2019 года №377.

7. Организатор отбора

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
Почтовый адрес: 160000, Вологодская область, Г. ВОЛОГДА, УЛ. КАМЕННЫЙ МОСТ, Д. 4
Адрес электронной почты: admgor@vologda-city.ru, dzhkhe@vologda-city.ru
Контактные телефоны: Организатор Бурдаков Артем Евгеньевич 8 817 272 00 42; АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ДЕПАРТАМЕНТ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ЭКОЛОГИИ (М.Ульяновой ул., д. 15, г. Вологда, 160000) 8817275-45-09;

8. Регулирующий документ

[Постановление Администрации города Вологды от 30 мая 2024 года № 706 с последующими изменениями](#)
Постановление

9. Срок приема заявок

17.06.2025 00:00 - 22.06.2025 00:00 (МСК)

10. Срок рассмотрения заявок

23.06.2025 - 28.06.2025

11. Срок оценки заявок

23.06.2025 - 28.06.2025

12. Срок объявления победителей отбора

В течение 5 дней после оценки заявок.

13. Срок заключения соглашения

В течение 7 дней со дня размещения результатов отбора.

14. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 2 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

15. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

16. Результаты предоставления субсидии

		Единица измерения по ОКЕИ		
№	Наименование результата	Наименование	Код	Срок достижения
1	Отремонтированный многоквартирный дом	Объект	999	31.12.2025

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₽
2025	5 790 482,41

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

5 790 482,41 ₽

3. Количество победителей отбора

не более 1

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»

Заявки формируются в электронной форме и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок рассматривает и проверяет заявки на предмет соответствия установленным в пункте 2.5 настоящего Порядка требованиям. Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Уполномоченного органа (или уполномоченного лица) в системе "Электронный бюджет", а также размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

5. Порядок отклонения заявок

В случае установления оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 2.15 настоящего Порядка, Департамент в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения заявок направляет заявителю почтовой связью или по адресу электронной почты, указанным в приложении N 1 к настоящему Порядку, уведомление об отклонении заявки с указанием причин отклонения.

6. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие участника отбора требованиям
- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Участник отбора вправе запросить разъяснения положений объявления о проведении отбора в течение 2 рабочих дней с даты размещения объявления. Уполномоченный орган направляет разъяснения участнику отбора в течение 1 рабочего дня с даты поступления запроса.

8. Документация по отбору

1. [Постановление Администрации г. Вологды от 30.05.2024 N 706 с последующими изменениями](#)

Постановление Администрации г. Вологды от 30.05.2024 N 706 с последующими изменениями

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

- предложение на участие в отборе согласно приложению N 1 к настоящему Порядку,
- заверенные подписью уполномоченного лица участника отбора и скрепленные печатью участника отбора копии учредительных документов участника отбора, изменения и дополнения к ним
- заверенная подписью уполномоченного лица участника отбора и скрепленная печатью участника отбора копия лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами
- заверенная подписью уполномоченного лица участника отбора и скрепленная печатью участника отбора копия договора управления многоквартирным домом по адресу г. Вологда, Набережная 6 Армии, д. 197
- заверенные подписью уполномоченного лица участника отбора и скрепленные печатью участника отбора копии свидетельств ИНН и ОГРН
- заверенные подписью уполномоченного лица участника отбора и скрепленные печатью участника отбора копии документов, подтверждающих полномочия руководителя (уполномоченного лица) участника отбора
- справка налогового органа, подтверждающая отсутствие на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на дату не более чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки
- справки, подписанные руководителем (уполномоченным лицом) участника отбора, подтверждающие, что участник отбора соответствует требованиям, указанным в пункте 2.5 настоящего Порядка
- реквизиты расчетного или корреспондентского счета, открытого в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях
- проектную и (или) сметную документацию на выполнение работ по капитальному ремонту крыши многоквартирного дома по адресу г. Вологда, Набережная 6 Армии, д. 197
- положительное заключение государственной экспертизы проектной и (или) сметной документации на выполнение работ по капитальному ремонту крыши многоквартирного дома по адресу г. Вологда, Набережная 6 Армии, д. 197
- предварительный расчет размера субсидии в соответствии с пунктом 2.20 настоящего Порядка
- согласие получателя субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление в отношении них проверок главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставляющим субсидии, соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Соглашение

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели,

установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий

- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации

3. Информация о критериях и порядке оценки заявок

Проходной балл: 100,00

осуществление деятельности по управлению многоквартирным домом, включенном в адресный перечень многоквартирных домов, указанных в приложении к Правилам предоставления и распределения субсидий на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (приложение 7 к паспорту государственной программы Вологодской области "Обеспечение населения Вологодской области доступным жильем и создание благоприятных условий проживания", утвержденной постановлением Правительства Вологодской области от 15 апреля 2019 года N 377 (с последующими изменениями)).

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 1,00

Подтверждающий документ: Договор управления многоквартирным домом.

Методология оценки:

Дополнительная информация

нет добавленных данных